

DOAMNA PRIMAR,

Subsemnatul(a) _____, cu domiciliul în Craiova, Str. _____, nr. ____, bl. _____, sc. _____, et. _____, ap. _____, fără forme legale în Craiova _____, vă rog a-mi aproba efectuarea unei anchete sociale în vederea acordării indemnizației lunare/stimulentului de inserție pentru creșterea copilului, conform OUG nr.111/2010 privind concediul și indemnizația lunară pentru creșterea copiilor, cu modificările și completările ulterioare.

Solicit aceasta deoarece _____

Anexez la prezenta următoarele acte:

- ☐ acte de identitate părinți (în copie);
- ☐ certificat de naștere copil (în copie);
- ☐ Certificat de încadrare în grad de handicap copil, (în copie), după caz ;
- ☐ Certificat de încadrare în grad de handicap părinte, (în copie), după caz;
- ☐ Adeverință eliberată de angajator sau alte autorități competente din care să rezulte că persoana îndreptățită a realizat venituri cu caracter salarial timp de 12 luni din ultimele 24 de luni anterioare datei nașterii copilului (anexa 2 la Hotărârea nr.536/2021 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor OUG nr.111/2010 privind concediul și indemnizația lunară pentru creșterea copiilor, aprobate prin HG nr.52/2011), sau a frecventat cursurile de zi (și nu a repetat anul școlar) ale unei instituții de stat sau particulare acreditate (adeverințe elev, student);
- ☐ Decizia de suspendare a activității, emisă de angajator, pentru perioada în care se solicită concediul pentru creșterea copilului, (în copie);
- ☐ Decizia de încetare a suspendării activității (reluarea activității), emisă de angajator, în cazul solicitării stimulentului de inserție, (în copie);
- ☐ Declarație separată scrisă/autenticată din partea fiecărui părinte, că locuiesc/nu locuiesc împreună și se ocupă/nu se ocupă împreună de creșterea și îngrijirea copilului și privind acceptul acordării indemnizației/stimulentului de inserție celuilalt părinte (care va fi dată cu ocazia efectuării anchetei sociale la domiciliul acestora/prin mijloace de comunicare, respectiv e-mail sau fax);
- ☐ Declarație autenticată din partea solicitantului (părintele în grija căruia se află minorul/minora) în cazul în care nu se cunosc date despre celălalt părinte;
- ☐ În cazul solicitantului minor, cererea se completează și se semnează în numele acestuia de către reprezentantul său legal, (părinte, tutore, curator) la care se vor anexa acte doveditoare din care să rezulte calitatea de reprezentant legal (acte de stare civilă atât pentru solicitant cât și pentru reprezentantul legal, Hotărâre Judecătorească sau Decizia DGASPC prin care se desemnează reprezentantul legal);
- ☐ alte acte doveditoare relevante fiecărui caz.

La depunerea documentației, posesorii cărților electronice de identitate trebuie să anexeze și dovada adresei de domiciliu/reședința înregistrată în Registrul național de evidență a persoanelor.

Număr telefon: _____

Data,

Semnătura,

DOAMNEI PRIMAR AL MUNICIPIULUI CRAIOVA

Notă: Timpul estimativ necesar alocat completării cererii este de 5 (cinci) minute.

Motivul colectării informației îl reprezintă efectuarea anchetei sociale în vederea completării dosarului privind acordarea indemnizației lunare/stimulentului de inserție pentru creșterea copilului.

„Am luat la cunoștință că informațiile din prezenta cerere vor fi prelucrate conform Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE, în scopul îndeplinirii atribuțiilor legale ”.

FO-16.02-01, versiunea 05