



MUNICIPIUL CRAIOVA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CRAIOVA
Str. A.I. Cuza, Nr. 7 Tel.: 40251/416235
Craiova, 200585 Fax: 40251/411561
consiliulocal@primariacraiova.ro
www.primariacraiova.ro



Direcția de Evidență a Persoanelor Craiova
Nr.367663/17.10.2024

Cerere ofertă în vederea implementării a unui nou serviciu de plată prin SMS a taxelor specifice încasate de Direcția de Evidență a Persoanelor Craiova

Primăria municipiului Craiova, cu sediul în Craiova, str.Târgului, nr.26, anunță intenția de implementare a serviciului de plată prin SMS a taxelor specifice încasate de Direcția de Evidență a Persoanelor Craiova.

Direcția de Evidență a Persoanelor Craiova dorește să ofere servicii de calitate cetățenilor iar printre măsurile aplicate se regăsește și sistemul de plată prin SMS a taxelor specifice încasate de această instituție.

În prezent, cetățenii pot achita contravaloarea taxelor pentru serviciile prestate prin intermediul casieriei proprii, prin virament în cont prin intermediul băncilor comerciale și prin sistemul implementat de plată prin SMS. Cum protocolul de colaborare pentru implementarea sistemului de plată prin SMS urmează să se încheie, se solicită oferte de implementare a unui nou sistem de plată prin SMS a taxelor specifice încasate de Direcția de Evidență a Persoanelor Craiova.

Taxele ce urmează a fi plătite prin SMS sunt următoarele:

- Taxă de arhivă pentru eliberarea duplicatelor certificatelor de stare civilă, adeverință celibat, efectuare de mențiuni- 13 lei.
- Contravaloare carte de identitate- 7 lei
- Contravaloare carte de identitate provizorie – 1 leu
- Taxă furnizare date cu caracter personal – 1 leu

Menționăm că taxele de mai sus nu sunt purtătoare de TVA.

De menționat este faptul că *Direcția de Evidență a Persoanelor Craiova trebuie să încaseze toate taxele de eliberare a actelor de identitate/eliberare a duplicatelor certificatelor de stare civilă sau de furnizări de date.*

În situația în care un cetățean nu își va achita factura de telefonie mobilă, Direcția de Evidență a Persoanelor Craiova va încasa sumele în termen, rămânând în sarcina prestatorului serviciului de plată prin SMS de a recupera valoarea de la operatorul de telefonie mobilă.

Astfel, în cadrul protocolului de colaborare ce va fi încheiat cu operatorul economic desemnat câștigător, va fi prevăzută această obligație.

Modalitate de dovadă a plății taxelor.

Întrucât la fiecare cerere pentru obținerea actelor de identitate, duplicatelor certificatelor de stare civilă sau a cererilor de obținere a datelor cu caracter personal trebuie atașată dovada plății taxelor corespunzătoare, operatorii economici - ofertanți vor preciza metoda pe care o vor pune la dispoziție în vederea obținerii dovezii achitării taxei (platformă dedicată, e-mail generat automat, etc...).

De asemenea ofertanții, își vor asuma obligația de a notifica clientul, privind plata taxei, printr-un SMS.

Ofertele depuse trebuie să conțină:

- Scrisoare de înaintare a ofertei.
- Împuternicire din partea societății participante a unei persoane care o va reprezenta la procedura de implementare a serviciului de plată a taxelor prin SMS.
- certificate constatatoare privind lipsa datoriilor cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării. Acestea se vor prezenta pentru sediul social iar pentru sediile secundare /punctele de lucru înscrise în certificatul ONRC, o declarație pe propria răspundere pentru îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate;
- Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului din care rezultă că ofertantul are ca obiect de activitate și activități ce fac obiectul prezentei selecții;

Informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale/actuale la data limită de depunere a ofertelor.

- Oferta financiară, detaliată pentru fiecare tip de taxă.

Descrierea detaliată a modalității de implementare serviciului de plată a taxelor prin SMS și precizarea exactă a comisionelor/costurilor generate de serviciul de plată prin SMS și termenului în care taxele vor fi virate în contul **Direcției de Evidență a Persoanelor Craiova.**

- Oferta va fi semnată de persoane împuternicite ale operatorului economic și va avea un caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului pe toata perioada de valabilitate stabilită de autoritatea contractantă, respectiv 60 zile de la data limită de depunere.

- Prezentarea în copie certificată "*Conform cu originalul*" a cel puțin a unui contract sau protocol de colaborare având ca obiect –implementarea serviciului de plată prin SMS.

Lipsa unui document din cele enumerate mai sus duce la descalificarea ofertantului.

Criteriile de evaluare a ofertelor sunt următoarele:

1. Costuri sau comisioane

Întrucât taxele/comisioanele/orice alte costuri generate de serviciul de plată prin SMS vor cădea în sarcina beneficiarului final (cetățeanul), **serviciul trebuie să genereze costuri sau comisioane cât mai mici pentru cetățean.**

Pondere maximă 60%. Punctaj maxim -60 puncte.

2. Termenul de încasare de către Direcția de Evidență a Persoanelor Craiova a sumelor.

Având în vedere că taxele plătite prin SMS vor fi încasate de către operatorul de telefonie mobilă și ulterior virate în contul prestatorului, se impune stabilirea cu exactitate a unui termen maxim în care valoarea încasată va fi virată în contul de trezorerie al Direcției de Evidență a Persoanelor Craiova.

Pondere 40%. Punctaj maxim -40 puncte.

Metoda de stabilire a punctajelor ofertelor.

Ofertele se vor clasifica în ordinea descrescătoare a punctajelor totale obținute, având în vedere ponderile indicate mai sus pentru fiecare dintre criteriile menționate. Punctajul total final al fiecărei oferte va fi suma punctajelor obținute pentru cele două criterii. Numărul de zecimale care va fi folosit va fi cel minim necesar pentru departajarea ofertanților.

Evaluarea ofertelor se realizează prin acordarea pentru fiecare ofertă a unui punctaj rezultat ca urmare a aplicării următorului algoritm de calcul:

$$P_{(total)} = P_{(comisioane/costuri)} + P_{(termen)}$$

1. Costuri/comisioane pentru cetățeni-maxim 60 puncte.

Punctajul - $P_{(comisioane/costuri)}$ se va calcula după cum urmează:

a) Pentru oferta cu valoarea ce mai scăzută se acordă punctajul maxim- respectiv **60 puncte**.

b) Pentru celelalte oferte se acordă punctaj astfel:

Punctaj comision ofertă $n = (\text{comision minim ofertat} / \text{comision oferta } n) \times \text{punctajul maxim alocat}$ (60 puncte).

Comisioanele care se compară în vederea acordării punctajului sunt comisioanele taxate la plata taxei de 7 lei. (contravaloare taxă carte de identitate).

2. Număr de zile pentru încasare a taxelor- maxim 40 de puncte

Punctajul - $P(\text{termen})$ se va calcula după cum urmează:

a) Pentru oferta ce propune cel mai mic termen de încasare a taxelor de către Direcția de Evidență a Persoanelor, se acordă punctajul maxim, respectiv **40 puncte**.

b) Pentru celelalte oferte se acordă punctaj astfel:

Punctaj (termen) oferta $n = (\text{număr minim de zile} / \text{nr. de zile oferta } n) \times \text{punctajul maxim alocat}$ (40 puncte).

Va fi declarată câștigătoare oferta care întrunește cel mai mare punctaj rezultat din aplicarea algoritmului de calcul mai sus menționat.

Având în vedere că viitoarea colaborare nu presupune niciun fel de cost/comision pentru Primăria municipiului Craiova, nu este necesară urmarea vreunei proceduri de achiziție publică.

În funcție de punctajul obținut se va desemna un câștigător și se va încheia un protocol de colaborare pe o perioadă de 3 ani.

Data și ora limita de depunere a ofertelor: 31.10.2024 , ora 14⁰⁰

Adresa la care se transmit ofertele: str. Târgului, nr. 26, Craiova, cod 200632, jud. Dolj, punct de contact: Centrul de Informare pentru Cetățeni și Audiențe, sau prin e-mail la adresa: consiliulocal@primariacraiova.ro, în atenția: **Direcția de Evidență a Persoanelor Craiova;**

Perioada de valabilitate a ofertei: 60 zile de la termenul limită de primire a ofertelor

Informatii suplimentare:

Raspunsurile la solicitările de clarificări din partea operatorilor economici interesați, vor fi transmise la adresa consiliulocal@primariacraiova.ro. Informatii suplimentare pot fi obtinute de la Direcția de Evidență a Persoanelor , tel/fax:0251/310219.

Comunicarea privind finalizarea achiziției se va face doar către operatorul economic desemnat câștigător, cu care se va încheia un un protocol de colaborare pe o perioadă de 3 ani.



Direcția Juridică, Asistență de Specialitate
și Contencios Administrativ,
Cons. Jur. Cruceru Anamaria-Isabela

Director executiv,
Nicola Camelia Antoaneta

Șef Serviciu,
Moldoveanu Florin

Întocmit,
Inspector
Nițu Ion Cristian

Secretar General,
Miulescu Nicoleta

Direcția Economică,
Ec. Brăgariu Marcela