

HOTĂRÂREA NR. _____

privind aprobarea Programului comun de acțiune pentru deszăpezirea, prevenirea și combaterea poleiului în municipiul Craiova, pentru sezonul de iarnă 2024-2025

Consiliul Local al Municipiului Craiova, întrunit în ședința ordinară din data de 24.10.2024;

Având în vedere referatul de aprobare nr.357331/2024, raportul nr.361154/2024 al Direcției Servicii Publice și raportul de avizare nr.364874/2024 al Direcției Juridice, Asistență de Specialitate și Contencios Administrativ prin care se propune aprobarea Programului comun de acțiune pentru deszăpezirea, prevenirea și combaterea poleiului în municipiul Craiova, pentru sezonul de iarnă 2024-2025;

În conformitate cu prevederile Legii nr.101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare și ale Ordinului ANRSC nr.82/2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art.129 alin.2 lit.d, coroborat cu alin.7 lit.n, art.139 alin.1, art.154 alin.1 și art.196 alin.1 lit.a din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă Programul comun de acțiune pentru deszăpezirea, prevenirea și combaterea poleiului în municipiul Craiova, pentru sezonul de iarnă 2024-2025, prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Primarul Municipiului Craiova, prin aparatul de specialitate: Serviciul Administrație Publică Locală și Relații cu Consiliul Local, Direcția Servicii Publice și S.C. Salubritate Craiova S.R.L. vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

INIȚIATOR,
PRIMAR,
Lia-Olguța VASILESCU

AVIZAT,
SECRETAR GENERAL,
Nicoleta MIULESCU

Referat de aprobare

privind aprobarea Programului comun de acțiune pentru dezăpezirea, prevenirea și combaterea poleiului în municipiul Craiova, pentru sezonul de iarnă 2024-2025.

Prin adresa înregistrată la Primăria Municipiului Craiova cu nr. 352605/2024, operatorul S.C. Salubritate Craiova S.R.L. solicită introducerea pe ordinea de zi a ședinței ordinare a Consiliului Local al Municipiului Craiova, din luna octombrie „Programul comun de acțiune pentru dezăpezirea, prevenirea și combaterea poleiului” în municipiul Craiova, pentru sezonul de iarnă 2024-2025.

În temeiul prevederilor art. 59 din Ordinul ANRSC 82/2015 cu modificările și completările ulterioare prin care a fost aprobat Regulamentul-cadru al serviciului de salubritate a localităților, autoritatea administrației publice locale, împreună cu operatorul, va lua măsurile de organizare a intervențiilor pe timp de iarnă, care constau în:

a) stabilirea nivelurilor de prioritate de intervenție pe străzile din cadrul localității și dotarea necesară dezăpezirii pe timp de iarnă;

b) organizarea unităților operative de acțiune;

c) întocmirea programului de pregătire și acțiune operativă în timpul iernii.

În conformitate cu prevederile art. 60 din Ordinul ANRSC 82/2015 cu modificările și completările ulterioare prin care a fost aprobat Regulamentul-cadru al serviciului de salubritate a localităților, la nivelul unităților administrativ-teritoriale se va întocmi anual, până la data de 1 noiembrie, programul de pregătire și acțiune operativă în timpul iernii care va cuprinde cel puțin:

a) centralizatorul materialelor antiderapante, al carburanților și lubrifianților;

b) centralizatorul utilajelor și mijloacelor de dezăpezire, combatere polei și încărcare a zăpezii;

c) lista străzilor și a tronsoanelor de străzi pe care se va acționa;

d) lista străzilor și a tronsoanelor de străzi pe care se va acționa cu prioritate;

e) lista străzilor pe care se află obiectivele sociale (creșe, grădinițe, cămine de bătrâni, stații de salvare, spitale, unități de învățământ);

f) lista mijloacelor de comunicare;

g) lista persoanelor responsabile de îndeplinirea programului, cu adresa și numerele de telefon de la serviciu și de acasă;

h) lista mobilierului stradal, cu precizarea localizării capacelor căminelor de canalizare și a gurilor de scurgere;

i) lista stațiilor și refugiilor de transport în comun;

j) lista locațiilor de depozitare a zăpezii;

k) dispunerea spațiilor pentru adunarea și odihna personalului.

Având în vedere cele expuse mai sus, precum și prevederile Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Ordinul ANRSC 82/2015 cu modificările și completările ulterioare prin care a fost aprobat Regulamentul-cadru al serviciului de salubritate a localităților și Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare, supunem spre aprobare Consiliului Local al Municipiului Craiova „Programul comun de acțiune pentru deszăpezirea, prevenirea și combaterea poleiului” în municipiul Craiova, pentru sezonul de iarnă 2024-2025.

**PRIMAR,
LIA-OLGUȚA VASILESCU**

Director Executiv,
Delia Ciuca

*Îmi asum responsabilitatea pentru
fundamentarea, realitatea și legalitatea întocmirii
acestui act oficial*

Data:

Semnătura:

Director Executiv Adj.,
Alin Glavan

*Îmi asum responsabilitatea pentru fundamentarea,
realitatea și legalitatea întocmirii acestui act
oficial*

Data:

Semnătura:

Raport de specialitate

privind aprobarea Programului comun de acțiune pentru deszăpezirea,
prevenirea și combaterea poleiului în municipiul Craiova, pentru sezonul de
iarnă 2024-2025.

În conformitate cu prevederile art. 2 alin. (1) din Legea 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată cu modificările și completările ulterioare, serviciul public de salubritate a localităților face parte din sfera serviciilor comunitare de utilități publice și se desfășoară sub controlul, conducerea sau coordonarea autorităților administrației publice locale ori ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară, în scopul salubrității localităților

Potrivit prevederilor art. 2, alin. (3), lit. l) din actul normativ sus menționat, activitatea de „curățare și transportul zăpezii de pe căile publice din localitate și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț” este o activitate a serviciului public de salubritate.

În conformitate cu prevederile art.129, alin (2) lit d) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare, Consiliul Local are atribuții în ceea ce privește gestionarea serviciilor de interes local.

Potrivit prevederilor art. 129 alin. (7) lit n) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 cu modificările și completările ulterioare, în exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin (2) lit.d), Consiliul Local asigură, potrivit competenței sale și în condițiile legii, cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes local privind serviciile comunitare de utilități publice de interes local.

Prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Craiova nr. 242/2012 s-a aprobat asocierea municipiul Craiova, prin Consiliul Local al municipiului Craiova, cu comuna Ișalnița, prin Consiliul Local al comunei Ișalnița și comuna Vârvorul de Jos prin Consiliul Local al comunei Vârvorul de Jos, în vederea înființării Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Salubris Dolj”, persoană juridică de drept privat român și de utilitate publică, având ca scop înființarea, organizarea, reglementarea, finanțarea, exploatarea, monitorizarea și gestionarea în comun a unor proiecte de investiții publice de interes zonal sau regional, destinate înființării, modernizării și/sau dezvoltării, după caz, a sistemelor de utilități publice aferente activităților serviciului de salubritate pe baza strategiei de dezvoltare a acesteia, aprobându-se în același timp actul constitutiv și statutul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Salubris Dolj”.

Prin Hotărârea nr. 55/26.03.2021 a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Salubris Dolj, s-a atribuit contractul de delegare a gestiunii pentru activitățile de măturat, spălat, stropit și întreținerea căilor publice, curățare și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț către S.C. Salubritate Craiova S.R.L., contract înregistrat sub nr. 1/30.03.2021.

În conformitate cu prevederile art. 58 din Ordinul ANRSC nr. 82/2015 cu modificările și completările ulterioare prin care se aprobă Regulamentul-cadru al serviciului de salubritate a localităților, operatorul care prestează activitatea de curățare și de transport al zăpezii își va organiza sistemul de informare și control asupra stării drumurilor, precum și a modului de pregătire și acționare pe timp de iarnă.

Pentru asigurarea circulației rutiere și pietonale în condiții de siguranță în timpul iernii, operatorul va întocmi anual un program comun de acțiune cu autoritățile administrației publice locale, până la 1 octombrie, pentru acțiunile necesare privind deszăpezirea, prevenirea și combaterea poleiului, care va cuprinde măsuri:

- pregătitoare;
- de prevenire a înzăpezirii și măsuri de deszăpezire;
- de prevenire și combatere a poleiului.

În temeiul prevederilor art. 59 din Ordinul ANRSC 82/2015 cu modificările și completările ulterioare prin care a fost aprobat Regulamentul-cadru al serviciului de salubritate a localităților, autoritatea administrației publice locale, împreună cu operatorul, va lua măsurile de organizare a intervențiilor pe timp de iarnă, care constau în:

- a) stabilirea nivelurilor de prioritate de intervenție pe străzile din cadrul localității și dotarea necesară deszăpezirii pe timp de iarnă;
- b) organizarea unităților operative de acțiune;
- c) întocmirea programului de pregătire și acțiune operativă în timpul iernii.

În conformitate cu prevederile art. 60 din Ordinul ANRSC 82/2015 cu modificările și completările ulterioare prin care a fost aprobat Regulamentul-cadru al serviciului de salubritate a localităților, la nivelul unităților administrativ-teritoriale se va întocmi anual, până la data de 1 noiembrie, programul de pregătire și acțiune operativă în timpul iernii care va cuprinde cel puțin:

- a) centralizatorul materialelor antiderapante, al carburanților și lubrifianților;
- b) centralizatorul utilajelor și mijloacelor de deszăpezire, combatere polei și încărcare a zăpezii;
- c) lista străzilor și a tronsoanelor de străzi pe care se va acționa;
- d) lista străzilor și a tronsoanelor de străzi pe care se va acționa cu prioritate;
- e) lista străzilor pe care se află obiectivele sociale (creșe, grădinițe, cămine de bătrâni, stații de salvare, spitale, unități de învățământ);
- f) lista mijloacelor de comunicare;
- g) lista persoanelor responsabile de îndeplinirea programului, cu adresa și numerele de telefon de la serviciu și de acasă;
- h) lista mobilierului stradal, cu precizarea localizării capacelor căminelor de canalizare și a gurilor de scurgere;
- i) lista stațiilor și refugiilor de transport în comun;
- j) lista locațiilor de depozitare a zăpezii;

k) dispunerea spațiilor pentru adunarea și odihna personalului.

Prin adresa înregistrată la Primăria Municipiului Craiova cu nr. 352605 /2024, operatorul S.C. Salubritate Craiova S.R.L. solicită introducerea pe ordinea de zi a ședinței ordinare a Consiliului Local al Municipiului Craiova, din luna octombrie „Programul comun de acțiune pentru dezăpezirea, prevenirea și combaterea poleiului” în municipiul Craiova, pentru sezonul de iarnă 2024-2025.

Având în vedere cele expuse mai sus, precum și prevederile Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006 republicată cu modificările și completările ulterioare, Ordinul ANRSC nr. 82/2015 cu modificările și completările ulterioare prin care a fost aprobat Regulamentul-cadru al serviciului de salubritate a localităților și Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare, supunem spre aprobare Consiliului Local al Municipiului Craiova „Programul comun de acțiune pentru dezăpezirea, prevenirea și combaterea poleiului” în municipiul Craiova, pentru sezonul de iarnă 2024-2025 conform anexei atașată la prezentul raport.

Viceprimar,
Răzvan Cristian Diaconu

Director Executiv
Delia Ciucă

*Îmi asum responsabilitatea privind realitatea și
legalitatea în solidar cu întocmitorul înscrisului*
Data:
Semnătura:

Director Executiv Adj.,
Alin Glăvan

*Îmi asum responsabilitatea privind realitatea și
legalitatea în solidar cu întocmitorul înscrisului*
Data:
Semnătura:

Șef Serviciu,
Andreea COANDĂ

*Îmi asum responsabilitatea privind realitatea și
legalitatea în solidar cu întocmitorul înscrisului*
Data:
Semnătura:

Întocmit,
insp. Liviu Troacă

*Îmi asum responsabilitatea pentru fundamentarea,
realitatea și legalitatea întocmirii acestui act
oficial*
Data:
Semnătura:

PROGRAM COMUN DE ACTIUNE PENTRU DESZAPEZIREA, PREVENIREA SI COMBATEREA POLEIULUI IARNA 2024-2025

Programul mai sus mentionat cuprinde 8 anexe.

Pentru activitatea de deszapezire in iarna 2024-2025 se vor utiliza urmatoarele materiale antiderapante: sare industriala, nisip, clorura de calciu, clorura de magneziu, conform anexei la caietul de sarcini privind deszapezirea. Lista cu materialele si cantitatile necesare este prezentata in **ANEXA 1**. Achizitia sarii industriale, clorurilor si nisipului se va realiza prin proceduri specifice conform cerintelor actelor normative aplicabile achizitiilor publice. Pentru usurarea activității, materialul antiderapant va fi depozitat și în sase(6) rampe de încărcare intermediare: 1- Strada Burebista; 2- Rampa militara; 3- B-dul Decebal în parcare de la Electroputere; 4- Str. Potelu, langa ANL; 5- Str. Prelungirea Bechetului (langa unitatea militara); 6- Str. Fluturi nr 48 .

Deoarece S.C. Salubritate Craiova S.R. L. nu dispune in parcul propriu de toate utilajele necesare desfasurarii activitatii de deszapezire, conform caietului de sarcini aprobat prin Hotararea nr. 55 a „Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara SALUBRIS Dolj”, s-a demarat procedura de inchiriere de utilaje specifice de la alti agenti economici prin licitatie publica pentru cele 7 loturi, de asemenea exista un contract pana la data de 15.05.2025 pentru furnizarea de materiale antiderapante, sare in cantitate maxima de 8000 To.

In **ANEXA 2** sunt prezentate numeric utilajele participante la deszapezire din partea S.C. Salubritate Craiova S.R.L și cele 7 loturi ce se vor atribui prin licitatie, care vor deveni definitive dupa incheierea tuturor procedurilor.

Activitatea de deszapezire, pentru iarna 2024/2025 se va desfasura in 10 (zece) sectoare de activitate, fiind monitorizata de cate 2 (doi) dispeceri operatiuni

salubritate din cadrul S.C. Salubritate Craiova S.R.L. si un reprezentant al UAT, membra ADI „SALUBRIS Dolj”, in fiecare sector de activitate.

ANEXA 3 prezinta strazile principale si adiacente pe care se va actiona, fiind nominalizati si responsabilii pentru fiecare sector, responsabili care pot fi inlocuiti in functie de necesitati. Utilajele de deszapezire care vor actiona in fiecare zona se vor stabili concret dupa incheierea tuturor procedurilor de inchiriere a utilajelor. Strazile sunt prezentate in anexa la caietul de sarcini privind deszapezirea aprobat prin Hotararea nr. 55 a ADI „SALUBRIS Dolj”.

In ANEXA 4 este prezentat programul de degajare a zapezii de pe trotuare, din statiile mijloacelor de transport in comun si de la trecerile de pietoni. Sunt specificati si responsabilii de sector si indicativele statiilor de emisie-receptie. La activitatea de degajare a zapezii de pe trotuare, din statiile mijloacelor de transport in comun si de la trecerile de pietoni participa si alte societati din subordinea Primariei Craiova. Mentionam ca aceste locatii sunt prezentate in anexele la caietul de sarcini pentru desfasurarea activitatii de deszapezire, aprobat prin Hotararea nr.55 a ADI „SALUBRIS Dolj” .

ANEXA 5 prezinta tabelul cu personalul din cadrul S.C. Salubritate Craiova S.R.L., responsabil cu activitatea de deszapezire pe fiecare sector de activitate in parte, fiind specificate si indicativele statiilor de emisie-receptie si numerele de telefon folosite.

ANEXA 6 prezinta spatiile de depozitare a zapezii – zona Drum acces rampa ecologica Mofleni.

In ANEXA 7 sunt prezentate spatiile pentru adunarea si odihna personalului din cadrul S.C. Salubritate Craiova S.R.L., participant la deszapezire.

In ANEXA 8 sunt mentionati reprezentantii UAT, membra ADI „SALUBRIS Dolj”, care vor verifica si confirma desfasurarea activitatii de curatare si transport a zapezii de pe caile publice si mentinerea in functiune a acestora pe timp de polei sau de inghet.

Administrator
Butari Mihail Vlad



Director Tehnic
Dobre Mazilu Viorel Dragos

Şef Departament
Purcarin Andrei

ANEXA 1

LISTA CU MATERIALELE ANTIDERAPANTE
2024 - 2025

DENUMIRE	CANTITATE DE ACHIZITIONAT	STOC EXISTENT
SARE	min. 2.000 to - max. 8.000 to	1600 To
NISIP	500-1.000 mc.	0 mc
CLORURA CALCIU	min. 2 to - max. 100 to.	2000 kg

Director,
BUTARI MIHAI VIAD

Director Tehnic
DOBRE MAZILU VIOREL DRAGOS

Sef Departament
Purcarin Andrei



LISTA CU UTILAJELE
CE PARTICIPA LA DESZAPEZIRE 2024-2025
ale S.C. Salubritate Craiova S.R.L.

NR.CRT	TIP UTILAJ	SOCIETATEA S.C. SALUBRITATE
1	MULTIFUNCTIONALA CU LAMA SI SARARITA	13
2	MULTIFUNCTIONALA CU LAMA	1
3	TRACTOARE CU SARARITA	3
4	AUTOUTILITARE CU SARARITA IVECO - 1MC	3
5	AUTOUTILITARE CU SARARITA ISUZU - 0,5 MC	4
6	INCARCATOARE	2
7	ATV-URI	8
8	FREZE	10
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
	TOTAL	44

Administrator,
Butari Mihai Viorel

Director Tehnic,
Dobre Mazilu Viorel Dragos

Sef Departament,
Purcarin Andrei

- LOTUL 1: Autovehicule echipate cu lama si sararita 2-3,5 mc:

Tip utilaj	Ore actionare	Ore mobilizare si asigurare logistica
Autovehicule echipate cu lama si sistem de imprastiat material antiderapant cu capacitate de 2-3,5mc =minim 1 bucata, maxim 3 bucati	min 240 max 720	min 384 max 1152

- LOTUL 2: Autovehicule echipate cu lama si sararita 7-9 mc:

Tip utilaj	Ore actionare	Ore mobilizare si asigurare logistica
Autovehicule echipate cu lama si sistem de imprastiat material antiderapant cu capacitate de 7-9mc =minim 3 bucati, maxim 5 bucati	min 720 max 960	min 1152 max 1536

- LOTUL 3: Încărcătoare cu cupa 0,3-1,1 mc (încărcare material antiderapant, degajare zapada, amenajare depozit sare si rampe intermediare de incarcare):

Tip utilaj	Ore actionare	Ore mobilizare si asigurare logistica
Încărcătoare cu cupa cu capacitatea intre 0,3mc-1,1mc= minim 4 bucati, maxim 6 bucati	min 960 max 1440	min 1536 max 2304

- LOTUL 4: Încărcătoare cu cupa 1,2-1,25 mc (încărcare material antiderapant, degajare zapada, amenajare depozit sare si rampe intermediare de incarcare):

Tip utilaj	Ore actionare	Ore mobilizare si asigurare logistica
Încărcătoare cu cupa cu capacitatea intre 1,2mc-1,25mc= minim 2 bucati, maxim 3 bucati	min 480 max 720	min 768 max 1152

- LOTUL 5: Încărcătoare cu cupa 1,3-1,5 mc (încărcare material antiderapant, degajare zapada, amenajare depozit sare si rampe intermediare de incarcare):

Tip utilaj	Ore actionare	Ore mobilizare si asigurare logistica
Încărcătoare cu cupa cu capacitatea intre 1,3mc-1,5mc= minim 2 bucati, maxim 4 bucati	min 480 max 960	min 768 max 1536

- LOTUL 6: Tractoare rutiere de minim 60 CP echipate cu plug(semigreder)/lama pentru impins (degajat) zapada si remorca pentru transport:

Tip utilaj	Ore actionare
Tractor rutier de minim 60 CP echipat cu plug(semigreder)/lamă/remorca = minim 3, maxim 5 bucati	min 720 max 1200

- LOTUL 7: Autobasculante 7-20 tone pentru transport, tractare:

Tip utilaj	Ore actionare
Autobasculante cu capacitate intre 7 si 20 tone pentru transport materiale antiderapante (sare, nisip), zapada si tractare = minim 2 bucati, maxim 4 bucati	min 480 max 960

Administrator
Butari Mihai Vlad

Director tehnic,
Dobre Mazilu Dragos Viorel

Sef departament,
Purcarin Andrei

SECTOR 1

ETAPA I		ETAPA II
STRAZI PRINCIPALE		STRAZI ADIACENTE
A.I. CUZA, N. BALCESCU, FRATII GOLESTI, ROMULUI, M. BASARAB, I. MAIORESCU, MADONA, POPA SAPCA, M. VITEAZUL, UNIRII, ESPLANADA, GH. DOJA, DEALUL SPIREI, MITR. N. VORNICESCU, S. BARNUTIU, AL, MACEDONSKI, BUJORULUI, E. CARADA, CRISULUI, JIETULUI, M. VODA, SF. DUMITRU, 24 INUARIE, MITR. FIRMILIAN, I. JIANU, FILANTROPIEI, BRANDUSA, TRANSILVANIA, C-TIN BRINCUSI, AVRAM IANCU, ARIES, ST. VODA, FRATII BUZESTI, LIBERTATII, C.D. FORTUNESCU,		FELIX ADERCA, R. ROLLAND, C.R. MOTRU, DREPTATII, HOREZULUI, 13 SEPTEMBRIE, BUZIAS, A. PAUNESCU, ARTARULLUI ALEI SI PARCARI DIN ZONA CENTRALA

RESPONSABIL: SMEU DOREL , CIOBOTU IONUT

Administrator,
Butari Mihai VladDirector Tehnic,
Dobre Mazilu Viorel DragosSef Departament,
Purcarin Andrei

SECTOR 2

ETAPA I	ETAPA II
STRAZI PRINCIPALE	STRAZI ADIACENTE
BVD. DACIA (CL. SEVERINULUI-AMARADIA), BVD. TINERETULUI, BVD. OLTENIA, BVD. G. ENESCU, PASCANI, OPANEZ, CASTANILOR, TUFANELE, MAGNOLIEI, GHETISOAREI,	GORUNULUI, PALTINULUI, E. FARAGO, ALEI CASTANILOR, PIERSICULUI, N. COCULESCU, G. GABRIELESCU, COLTUNAS, DIMBOVITA, PENES CURCANUL, RAZBOIENI, CART. 41, ALEI SI PARCARI DIN CART. CRAIOVITA NOUA, G. ENESCU

RESPONSABILI: SOCOTEANU BOGDAN, VLADOIU TIBERIU

Administrator,
Butari Mihai VladDirector Tehnic,
Dobre Mazilu Viorel DragosSef Departament,
Purcarin Andrei

SECTOR 3

ETAPA I		ETAPA II
STRAZI PRINCIPALE		STRAZI ADIACENTE
DACIA (AMARADIA-GARA), AMARADIA, BRAZDA LUI NOVAC, DOLJULUI, 1 DECEMBRIE 1918, PARANGULUI, LAMAITEI, OPANEZ		M. CERCHEZ, C-TIN ARGETOIANU, PLEVNEI, FAGARAS, PRIVIGHETORII, SERG. C-TIN POPESCU ALEI SI PARCARI DIN CART. BRAZDA LUI NOVAC

RESPONSABILI: TALAPIN CLAUDIU, MARINAS LUCIAN

Administrator,
Butari Mihai VladDirector Tehnic,
Dobre Mazilu Viorel DragosSef Departament,
Purcarin Andrei

SECTOR 4

ETAPA I	ETAPA II
STRAZI PRINCIPALE	STRAZI ADIACENTE
STEFAN CEL MARE, PACII, PIETATII, SERBAN VODA, P-TA C-TIN BRINCUSI, ARGES, BASARABIA, BUCOVINA, N. IOGA, MARAMURES, N. BALCESCU, CAROL I, PALTINIS, V. ALECSANDRI, FRATII GOLESTI, GOGU CONSTANTINESCU, V. CONTA, POETULUI OVIDIU, DECEBAL(POD ELECTRO-GARA) PETRE ISPIRESCU, TRAIAN LALESCU	ARH. DAN NICOLAE, M. EMINESCU, I.L. CARAGIALE, G. COSBUC, GILORTULUI, MILCOV, BUCIUMULUI, FELDIOARA, MITR. N. CRIVEANU, PICTOR NEGULICI, ROVINE, BANUL MIHALCEA, SOARELUI, M. BARCA, S. STOILOV, GH. BARITIU, J. NEGULESCU, GIRLESTI, CIMPULUI, PETRACHE POENARU ALEI SI PARCARI DIN CART. ROVINE, DEZROBIRII,

RESPONSABILI: MUNTEANU MARIUS, TRUTA MARIUS

Administrator,
Butari Mihai Viad

Director Tehnic,
Dobre Mazilu Viorel Dragos

Sef Departament,
Purcarin Andrei

SECTOR 5

ETAPA I		ETAPA II	
STRAZI PRINCIPALE		STRAZI ADJACENTE	
CART.BARIERA VALCII , STR TOAMNEI, PARANGULUI, STR.VIIOR, STR CARPENULUI, STR TEILOR,		STR LACRAMIOAREI, STR TRANDAFIRULUI, STR MERISORULUI, STR PLOPULUI, STR STEJARULUI, STR MALINULUI, STRAZI SI ALEI DIN BARIERA VALCII SIMNICUL DE JOS	

RESPONSABILI: MATEI VALENTIN, VELEA ALEXANDRU

Administrator,
Buta Mihaela Vlad

Director Tehnic,
Dobre Mazilu Viorel Dragos

Sef Departament,
Purcarin Andrei

SECTOR 6

ETAPA I	ETAPA II
STRAZI PRINCIPALE	STRAZI ADIACENTE
GH. CHITU, ROVINARI, GEN. GH. MAGHERU, POTELEU ANUL 1848, H. COANDA, 22 DECEMBRIE 1989, T. VLADIMIRESCU, ULMULUI, M. MILLO, CARACAL, H. FORD, GEN. DRAGALINA, P. RARES, PINULUI, SPANIA, NANTERRE, HORIA, PUTNEI, SARARI, IMP. TRAIAN, SF APOSTOLI, H.COANDA, DECEBAL(POD ELECTRO-CARACAL)	D. BOLINTINEANU, V. TEPEȘ, P. CARP, I.D. SIRBU, REVOLUTIEI, A. VLAICU, VINTULUI, PANDURILOR, RECUNOSTINTEI, NERVA, INCLINATA, D. BOLINTINEANU, A. RUSSO, CR. TELL, ALEI SI PARCARI DIN CART. V. ROSIE ELECTROPUTERE, CLOSCA, MARASEȘTI, MARASTI, P.ANDREESCU EREMIA GRIGORESCU, OITUZA, V.CARPEN, MRAZEK

RESPONSABILI: PREDA ADRIAN, NICOLAESCU OVIDIU

Administrator,
Butari Mihai VladDirector Tehnic,
Dobre Mazilu Viorel DragosSef Departament,
Purcarin Andrei

SECTOR 7

ETAPA I	ETAPA II
STRAZI PRINCIPALE	STRAZI ADIACENTE
BVD. 1 MAI, BVD. N. ROMANESCU, BVD. STIRBEI VODA. C. COPOSU, M. SORESCU, TABACI, POPOVENI, GEROTA, RAULUI, UNIRII, BUCURA, V. PAPILIAN, V. GOMOIU, ST. BERCEANU, M. CANCIULESCU, C-TIN SEVEREANU, C-TIN ANGELESCU, SISESTI, ION CANTACUZINO, ANA IPATESCU,	VOINICULUI, EROILOR, I. AUGUSTIN, LALELELOR, CEHLAULUI, STRAZI DIN CART. N. ROMANESCU, CATARGIU, FACAI ALEI SI PARCARI DIN CART. 1 MAI, ST. VODA, N. ROMANESCU

RESPONSABILI: FLORESCU ILIAN, SANDOIU IONUT

Administrator,
Butari Mihai Vlad

Director Tehnic,
Dobre Mazilu Viorel Dragos

Sef Departament,
Purcarin Andrei

SECTOR 8

ETAPA I	ETAPA II
STRAZI PRINCIPALE	STRAZI ADIACENTE
BUCOVAT, EC. TEODOROIU, ALEXANDRU CEL BUN, E. TEODORINI, OBEDEANU, CRAIOVITA, FLUTURI, CP. ISLAZ, PELENDAVA, BRESTEI, M. TANASE, C-TIN LECCA, CART. ROVINE II, CALUGARENI, RAULUI,	DUMBRAVENI, GR. ALEXANDRESCU, TOMIS, CERNA, PARCULUI, AL. ODOBLEJA, POPORULUI, RENASTERII, TOMIS, MORII, PETUNIILOR, BEETHOVEN, I. CEZAR STRAZI DIN CART. BRESTEI SI FATA LUNCII

RESPONSABILI: DINUTI COSMIN, CÂRSTEI VALENTIN

Administrator,
Butari Mihai VladDirector Tehnic,
Dobre Mazilu Viorel DragosSef Departament,
Purcarin Andrei

SECTOR 9 (EUROPEAN 1)

ETAPA I		ETAPA II	
STRAZI PRINCIPALE		STRAZI ADIACENTE	
BVD. N. TITULESCU, CL. SEVERINULUI PASAJ SUPRATERAN		ZONA - IZVORUL RECE	

RESPONSABILI: DALADIMOS PARASKEVAS, CIRCIU DANIEL

Administrator, Director Tehnic,
Butari Mihail
Dobre Mazilu Viorel Dragos

Sef Departament,
Purcarin Andrei



SECTOR 10 (EUROPEAN 2)

ETAPA I	ETAPA II
STRAZI PRINCIPALE	STRAZI ADIACENTE
CALEA BUCURESTI, IESIRE ORAS PASAJ SUPRATERAN CART. LAPUS ARGES	VIDRA, PAUNITEI, DR. APELOR, DR. MUNTENILOR, PL. VULCANESTI PESCARUS, EUSTATIU STOENESCU, TEHNICII

RESPONSABILI: DASCALU CONSTANTIN, TRINCA STEFANITA

Administrator,
Butari Mihai Vlad

Director Tehnic,
Dobre Mazilu Viorel Dragos

Sef Departament,
Purcarin Andrei

ANEXA 4

PROGRAM DEGAJARE ZAPADA TROTUARE-STATII AUTOBUZ-TRECERI PIETONALE

SECTOR	ZONA DE ACTIVITATE	SEF SECTOR	INDICATIV
O21	CART. DEZROBIRII, ROVINE, CL BUCURESTI, LAPUS	CIOICA MARIAN	21
O22	CART. VALEA ROSIE, SARARI-SILOZ	PAUN CRISTIAN	22
O23	ZONA CENTRALA	DASCALU DUMITRU / STANESCU ILIUTA	23
O24	CRAIOVITA NOUA, G. ENESCU, CL. SEVERINULUI	PIRVU MAGDALENA	24
O26	1 MAI, ROMANESCU, UNIRII	ROIBU ALEXANDRU	26
O27	BRAZDA LUI NOVAC, G. ENESCU,	DUDU ADRIAN	27
O28	N. TITULESCU, BRESTEI, STIRBEI VODA, M. TANASAE	CALUSARU FLORIN	28

COORDONATOR SECTOARE DESZAPEZIRE : MARIUS MARIN

REZERVA :

PROGRAM ATV

SECTOR	ATV ZONA DE NORD	ATV ZONA DE SUD	SECTOR
O24	Bd. Tineretului, Oltenia, G. Enescu, Dacia, Str. Pascani Cl. Severinului,	Bd. Stirbei Voda, N. Titulescu, M. Tanase, Brestei, Pelendava, Riului	O28
O27	Bd. Dacia, Carol I, Str. Brazda lui Novac, Doljului, Amaradia 1 Decembrie 1918, C-tin. Brincusi, Pr. Unite, Paltinis	Bd. 1 Mai, N. Romanescu, Unirii, M. Sorescu Tabaci, Riului, Gerota,	O26
O21	Bd. Decebal, Cl. Bucuresti, N. Iorga, P. Ispirescu, Horia, Dezrobirii, Tr. Lalescu,	Bd. Decebal, Caracal, Spania, H. Coanda, Nanterre,	O22

Administrator,

Butari Mihail Viad CR

Director tehnic

Dobre Mazilu Viorel Dragos

Sef Departament

Purcarin Andrei

TABEL NOMINAL
CU PERSONALUL DESERVENT LA ACTIVITATEA DE DESZAPEZIRE
2024 - 2025

SECTOR	ZONA DE ACTIVITATE	NUME SI PRENUME	INDICATIV	TELEFON
101	ZONA CENTRALA	SMEU DOREL CIOBOTU IONUT	101 101	
102	CART. CRAIOVITA NOUA CART. G.ENESCU	SOCOTEANU BOGDAN VLADOIU TIBERIU	102 102	
103	CART. BRAZDA LUI NOVAC	TALAPIN CLAUDIU MARINAS LUCIAN	103 103	
104	CART. ROVINE CART. P-TA GARII	MUNTEANU MARIUS TRUTA MARIUS	104 104	
105	CART. BARIERA VILCII SIMNICUL DE JOS	MATEI VALENTIN VELEA ALEXANDRU	105 105	
106	CART. V.ROSIE	PREDA ADRIAN NICOLAESCU OVIDIU	106 106	
107	CART. 1 MAI CART. ROMANESCU Cart. VETERANILOR, FACAI	FLORESCU ILIAN CÂRSTEI VALENTIN	107 107	
108	CART. BRESTEI CART. TROACA	DINUTI COSMIN SANDOIU IONUT	108 108	
109	EUROPEAN 1 N.TITULESCU CALEA SEVERINULUI IZVORUL RECE	DALADIMOS PARASKEVAS CIRCIU DANIEL	109 109	
110	EUROPEAN 2 CALEA BUCURESTI DR. APELOR, DR. MUNTENILOR CART LAPUS ARGES	DASCALU CONSTANTIN TRINCA STEFANITA	110 110	
Dispecerat S.C. Salubritate		STR. FLUTURI 48	10	

REZERVE: 1.DUCA ANDREI
2.NICA MARINEL

ECHIPELE DE COORDONARE

TURA 1

DOBRE DRAGOS	
PIRVU IONUT	
IORDACHE MIHAI	

TURA 2

RUIU ALIN	
PURCARIN ANDREI	
RADUT DANIEL	
NANU CRISTIAN	

INTOCMIRE Registrul Jurnal

TURA 1 - BADIN FLORIN-0770.823.648

TURA 2 - PAUN ANDREI - 0762.740.683



Ad:
Bu:

SPATII DEPOZITARE ZAPADA

NR. CRT.	ZONA	OBS.
1	DRUM ACCES RAMPA MOFLENI	

Administrator
Butari Mihai Vlad



Director Tehnic,
Dobre Mazilu Viorel Dragos

Sef Departament,
Purcarin Andrei

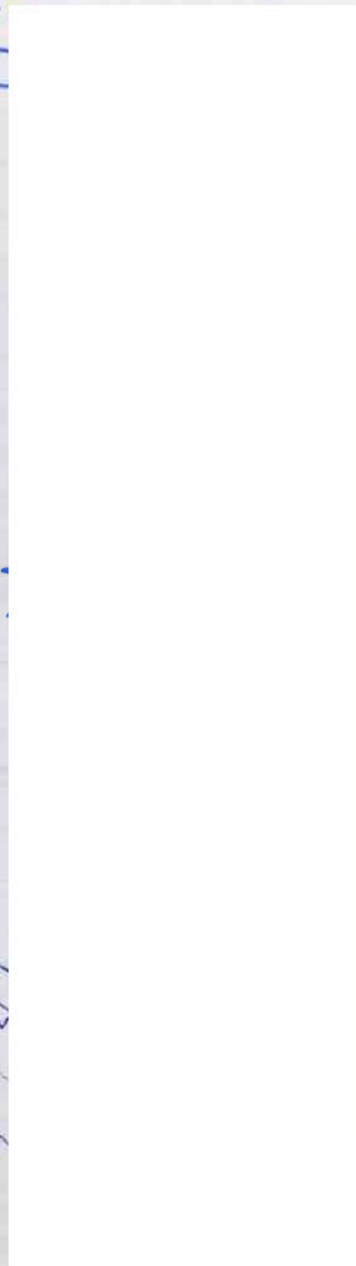
SPATIILE PENTRU ADUNAREA SI ODIHNA PERSONALULUI

PERSONAL PARTICIPANT LA DESZAPEZIRE	Locuri pentru adunarea si odihna personalului
Personalul S.C. SALUBRITATE CRAIOVA S.R.L.	Str. Fluturi nr. 48

Administrator
Butari Mihaela Vlad

Director Tehnic
Dobre Mazilu Viorel Dragos

Sef Departament
Purcarin Andrei



DEȘĂPEZIRE 2024-2025

Andreea Coandă indicativ 03, Nr. telefon [redacted]
Cătălin Popa indicativ 03, Nr. telefon [redacted]

Nr. Telefon serviciu [redacted]

Nr. sector	Denumire zonă
1	Zona Centrală, Centrul Istoric (str. A.I. Cuza- str. 13 Septembrie-str. Crișului- str.Bujorului- str. Arțarului- - str. St. Vodă-str. Transilvania)
6	Cartier Valea Roșie (B-dul Decebal - Caracal – B-dul. Gh Chițu- B-dul. Gen Dragalina-str. Tudor Vladimirescu-str. Impăratul Traian-str. Sf. Apostoli-str. Nantere - Potelu)
7	Cartier 1 Mai, Cartier Romanescu (B-dul. Știrbei Vodă - B-dul.1Mai-B-dul. N. Romanescu- str.Bucura-Popoveni) Cartier Veterani – Cartier Făcăi

Mirea Marius indicativ 06, Nr. Telefon [redacted]
Claudiu Iancu indicativ 06, Nr. Telefon [redacted]

Nr. Telefon serviciu [redacted]

Nr. sector	Denumire zonă
2	Cartier Craiovița Nouă- Cartier George Enescu (str. Amaradia- str. Calea Severinului- B-dul Dacia- N. Titulescu exclusiv)
8	Cartier Brestei (str Brestei-str. Câmpia Islaz - Bucovăț - Lunca Jiului- Călugăreni –N. Titulescu exclusiv- Calea Severinului exclusiv +Cartier Troaca
9	N.Titulescu- Calea Severinului - Izvoru Rece

Marian Ghencioiu indicativ 08, Nr. Telefon [redacted]
Toma Marian indicativ 08, Nr. Telefon [redacted]

Nr. Telefon serviciu [redacted]

Nr. sector	Denumire zonă
3	Cartier Brazda lui Novac (str. Amaradia- str. Brazda lui Novac -B-dul Dacia- Păltiniș exclusiv)
4	Cartier Rovine (str. Ștefan cel Mare- str. Păltiniș-str.Frații Golești-Decebal-str. Dezrobirii- str. V. Conta) Cartier Piața Gării
10	Calea București, Cartier Lăpuș-Argeș, Drumul Apelor, Drumul Muntenilor
5	Cartier Bariera Vâlcii , Șimnicul de Jos

Responsabilii care vor confirma documentele de lucru (registrul jurnal de activitate și situația de plată)

POARTA 2 SALUBRITATE- DISPECERAT

Indicativ Nr. Telefon

Atitienei Adrian 56 [redacted]

Liviu Troacă 54 [redacted]

Surdu Dragoș 67 [redacted]

Coordonatori activitate:

Indicativ Nr. Telefon

Alin Glăvan 04 [redacted]

Delia Ciucă 05 [redacted]

Director Executiv

Delia CIUCĂ

Director Executiv Adj.,

Alin GLĂVAN

Șef Serviciu,
Andreea COANDĂ

Întocmit,
insp. Liviu TROACĂ

S-P
07.10.2024

1520/08.10.24



NR: 352605
DATA: 04/10/2024
COD: 15C03E
PRIMĂRIA MUN. CRAIOVA

SC SALUBRITATE CRAIOVA SRL

Sediul social: Str. Brestei, Nr. 129A, Craiova, Dolj, Cod postal 200177
CUI: RO 27969145 | Nr. Reg. com.: J16/136/01.02.2011
Telefon secretariat: 0251.414.660; Fax: 0372.003.629
E-mail: office@salubritate-craiova.ro; salub_craiova@yahoo.com
Baza de utilaje: Str. Fluturi, nr. 54 (48), Craiova, Dolj
Adăpost canin: Craiova, Tarlaua 44, Parcela 311
Tel. dispecerat NON-STOP: 0251.422.733



SALUBRIZARE



SERVICII DDD



CENTRU ADOPTII CANINE

Serviciile: ✓ Salubritate manuală și mecanizată ✓ Dezapezire ✓ Colectare și transport masiv ✓ Colectare deșeurı reciclabile ✓ Dezincalzire-Dezinfecție-Dezratizare ✓ Adopții canine

Nr. 12954/03.10.2024

Către,

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CRAIOVA
Direcția Servicii Publice

Prin prezenta, S.C. Salubritate Craiova S.R.L., vă roagă să introduceți pe ordinea de zi a sesiunii ordinare a Consiliului Local al Municipiului Craiova, din luna octombrie, „Programul comun de acțiune pentru dezapezirea, prevenirea și combaterea poleiului în iarna 2024-2025” care este prezentat în anexă.

Procedura
08.10.2024

Administrator
BUTARI MIHAI VLAD



Director Tehnic
DOBRE MAZILU VIOREL DRAGOȘ

Șef Departament,
PURCARIN ANDREI

SC SALUBRITATE CRAIOVA SRL

Sediul social: Str. Brestei, Nr. 129A, Craiova, Dolj, Cod postal 200177
CUI: RO 27969145 | Nr. Reg. com.: J16/136/01.02.2011
Telefon secretariat: 0251.414.660; Fax: 0372.003.629
E-mail: office@salubritate-craiova.ro; salub_craiova@yahoo.com
Baza de utilaje: Str. Fluturi, nr. 54 (48), Craiova, Dolj
Adăpost canin: Craiova, Tarlău 44, Parcela 311
Tel. dispecerat NON-STOP: 0251.422.733



SALUBRIZARE



SERVICH DDD



CENTRU ADOPTII CANINE

Servicii de: ☒ Salubritate (curățenie și întreținere) ☒ Deszapezire ☒ Colectare și transport moloz ☒ Colectare deșeurii reciclabile ☒ Dezinfecție-Dezinsecție-Deratizare ☒ Adopții canine

Nr crt...../.....2024

MEMORIU JUSTIFICATIV

Prin Hotărârea nr. 55 a „Asociației de Dezvoltare Intercomunitară SALUBRIS Dolj”, s-a atribuit contractul de delegare a gestiunii pentru activitățile de maturat, spalat, stropit și întreținerea cailor publice - curățarea și transportul zăpezii de pe caile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau îngheț, către operatorul regional S.C SALUBRITATE CRAIOVA S.R.L, contract de delegare înregistrat cu nr. 1/30.03.2021.

Pentru activitatea de curățarea și transportul zăpezii de pe caile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau îngheț, operatorul S.C SALUBRITATE CRAIOVA S.R.L, are obligația de a întocmi un program comun de acțiune cu autoritatea administrației publice locale, pentru acțiunile necesare privind deszăpezirea, prevenirea și combaterea poleiului.

Măsurile de organizare a intervențiilor pe timp de iarnă constau în :

- stabilirea nivelurilor de prioritate de intervenție pe străzi și dotarea necesară deszăpezirii
- organizarea unităților operative de acțiune
- întocmirea planului operativ
- elaborarea programului pregătirilor de iarnă

Planul operativ de acțiune pe timpul iernii cuprinde:

- centralizatorul materialelor chimice și antiderapante,
- centralizatorul utilajelor și mijloacelor de deszăpezire și transport
- lista strazilor și tronsoanelor de străzi pe care se va acționa
- lista strazilor și tronsoanelor de străzi pe care se va acționa cu prioritate
- lista persoanelor responsabile și numărul de telefon
- dispunerea spațiilor pentru odihna și adunarea personalului
- harta deszăpezire, anexa lista străzilor cu prioritate.

Administrator,
BUTARI MIHAI VLAD

Director Tehnic,
DOBRE MAZILU VIOREL DRAGOS

Șef Departament,
PURCARIN ANDREI

MUNICIPIUL CRAIOVA
PRIMARIA MUNICIPIULUI CRAIOVA
Directia Juridica, Asistenta de Specialitate si Contencios Administrativ
Nr. 364874/ 15.10.2024

RAPORT DE AVIZARE

Având în vedere:

- Referatul de aprobare nr. 357331/2024 al Direcției Servicii Publice - Serviciul Administrarea si Monitorizarea Serviciilor de Utilitate Publică;
- Raportul de specialitate nr. 361154/2024 al Direcției Servicii Publice - Serviciul Administrarea si Monitorizarea Serviciilor de Utilitate Publică;
- Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006;
- Ordinul ANRSC nr. 82/2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților;
- H.C.L. nr. 242/2012 privind asocierea municipiului Craiova cu comuna Ișalnița și comuna Vârvoru de jos în vederea înființării Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Salubris Dolj”;
- Hotărârea nr. 55/26.03.2021 a ADI Salubris Dolj;
- Adresa S.C. Salubritate Craiova S.R.L. 352605/04.10.2024;
- O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;
- Legea nr. 514/2003 privind organizarea si exercitarea profesiei de consilier juridic;

AVIZĂM FAVORABIL

proponerea privind aprobarea Planului comun de acțiune pentru deszăpezirea, prevenirea și combaterea poleiului în Municipiul Craiova, pentru sezonul de iarnă 2024-2025, în forma anexată raportului de specialitate nr. nr. 361154/2024 al Direcției Servicii Publice - Serviciul Administrarea si Monitorizarea Serviciilor de Utilitate Publică.

DIRECTOR EXECUTIV,
Ovidiu Mischiu

Îmi asum responsa
legalitatea în solid;
Data 15.10.2024
Semnatura

privind realitatea și
comitorul înscrisului

ÎNTOCMIT,
consilier juridic Ana-Maria Mihaiu

Îmi asum responsabilitatea pentru fundamentarea,
realitatea și legalitatea întocmirii acestui act oficial
Data 15.10.2024
Semnatura