

HOTĂRÂREA NR. _____

privind darea în administrare a unor bunuri care aparțin domeniului privat al municipiului Craiova, către Spitalul Clinic de Boli Infecțioase și Pneumoftiziologie “Victor Babeș” Craiova

Consiliul Local al Municipiului Craiova întrunit în ședința ordinară din data de 26.09.2024;

Având în vedere referatul de aprobare nr.329691/2024, raportul nr.329691/2024 al Direcției Patrimoniu și raportul de avizare nr.332921/2024 al Direcției Juridice, Asistență de Specialitate și Contencios Administrativ prin care se propune darea în administrare a unui bun mobil care aparține domeniului privat al municipiului Craiova, către Spitalul Clinic de Boli Infecțioase și Pneumoftiziologie “Victor Babeș” Craiova;

În conformitate cu prevederile art.108 lit.a, art. 299, art. 362 alin. 1 și 3 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art.129 alin.2 lit.c, coroborat cu alin.6 lit.b, art.139 alin.3 lit.g, art.154 alin.1, art.196 alin.1 lit.a din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

- Art.1.** Se aprobă darea în administrare a unor bunuri care aparțin domeniului privat al municipiului Craiova, către Spitalul Clinic de Boli Infecțioase și Pneumoftiziologie “Victor Babeș” Craiova, identificate în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.
- Art.2.** Predarea bunurilor prevăzute la art.1 se va face în baza unui proces verbal de predare-primire de către Comisia de predare – primire a bunurilor ce aparțin domeniului public și privat al municipiului Craiova, constituită prin Dispoziția Primarului Municipiului Craiova nr. 4484/2023, în termen de 30 de zile de la data adoptării prezentei hotărâri.
- Art.3.** Pe data prezentei hotărâri, se modifică în mod corespunzător, prin completare, anexa nr.1 la Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Craiova nr. 312/2010.
- Art.4.** Primarul Municipiului Craiova, prin aparatul de specialitate: Serviciul Administrație Publică Locală și Relații cu Consiliul Local, Direcția Patrimoniu și Spitalul Clinic de Boli Infecțioase și Pneumoftiziologie “Victor Babeș” Craiova vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

INIȚIATOR,
PRIMAR,
Lia-Olguța VASILESCU

AVIZAT,
SECRETAR GENERAL,
Nicoleta MIULESCU

Referat de aprobare a proiectului de hotărâre,
privind darea în administrare către Spitalul Clinic de Boli Infecțioase și Pneumofiziologie
„Victor Babeș” Craiova a unor bunuri ce aparțin domeniului privat al municipiului Craiova

Având în vedere :

Necesitatea transmiterii în administrare către Spitalul Clinic de Boli Infecțioase și Pneumofiziologie „Victor Babeș” Craiova a unor bunuri ce aparțin domeniului privat al municipiului Craiova ,

În temeiul prevederilor art.108 lit. a, art. 129 alin. (2) lit. c, din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, considerăm necesară și oportună inițierea, dezbateră, analizarea și respectiv aprobarea unui proiect de hotărâre privind modificarea Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Craiova nr. 312/2021 privind darea în administrare către Spitalul Clinic de Boli Infecțioase și Pneumofiziologie „Victor Babeș” Craiova a unor bunuri ce aparțin domeniului privat al municipiului Craiova.

Primar,
Lia – Olguța Vasilescu

Întocmit
Director executiv,
Cristian Ionuț Gâlea

Îmi asum responsabilitatea privind
fundamentarea, realitatea și legalitatea
întocmirii acestui act oficial.
Data: 09.2024
Semnătura:

RAPORT

privind darea în administrare către Spitalul Clinic de Boli Infecțioase și Pneumofiziologie „Victor Babeș” Craiova a unor bunuri ce aparțin domeniului privat al municipiului Craiova

Prin referatul de aprobare nr. 329691/2024, a fost propusă inițierea, dezbateră, analiză și respectiv aprobarea unui proiect de hotărâre privind darea în administrare către Spitalul Clinic de Boli Infecțioase și Pneumofiziologie „Victor Babeș” Craiova a unor bunuri ce aparțin domeniului privat al municipiului Craiova

Prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Craiova nr. 312/26.08.2010, s-a aprobat darea în administrarea Spitalului Clinic de Boli Infecțioase și Pneumofiziologie „Victor Babeș” Craiova, a resurselor materiale, umane și financiare, prevăzute în anexele nr. 1-5 la protocolul de predare – preluare încheiat între Direcția de Sănătate Publică Dolj și Consiliul Local al Municipiului Craiova, parte integrantă din prezenta hotărâre, cu modificările și completările ulterioare.

Prin adresa înregistrată la Primăria Municipiului Craiova sub nr. 310884/03.09.2024, D.E.I.P transmite în cadrul proiectului,, Măsuri de reducere a riscului de infecții nosocomiale în cadrul Spitalului Clinic de Boli Infecțioase și Pneumofiziologie Victor Babeș Craiova`` recepția dotărilor pentru Spitalul Victor Babeș, ce se regăsesc în anexa ce face parte integrantă la prezentul raport.

Față de cele prezentate mai sus, având în vedere cele menționate în referatul de aprobare nr. 329331/2024 și conform prevederilor art.108 lit. a, art. 129 alin. (2) lit.c, art.129 alin. 6 lit. b, art. 139, art. 196, alin.1, lit. a, art. 299, art. 362 alin (1) și (3) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, propunem:

1. Darea în administrare către Spitalul Clinic de Boli Infecțioase și Pneumofiziologie „Victor Babeș” Craiova a bunurilor ce aparțin domeniului privat al municipiului Craiova, identificate în anexa care face parte integrantă din prezentul raport.

2. Predarea bunurilor identificate la art. 1 se va face pe bază de proces verbal de predare – primire, de către Comisia de predare – primire a bunurilor ce aparțin domeniului public și privat al municipiului Craiova, constituită prin Dispoziția

Primarului Municipiului Craiova nr. 4484/2023, în termen de 30 de zile de la data adoptării prezentei hotărâri.

3. Modificarea în mod corespunzător prin completare, a anexei nr.1 la Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Craiova nr. 312/2010 referitoare la darea în administrare Spitalul Clinic de Boli Infecțioase și Pneumofiziologie „Victor Babeș” Craiova, a resurselor materiale, umane și financiare, prevăzute în anexele nr. 1-5 la protocolul de predare – preluare încheiat între Direcția de Sănătate Publică Dolj și Consiliul Local al Municipiului Craiova, parte integrantă din prezenta hotărâre, cu modificările și completările ulterioare.

Director Executiv,
Cristian Ionuț Gâlea

*Îmi asum responsabilitatea privind realitatea și
legalitatea în solidar cu întocmitorul înscrisului*
Data: 18.09.2024
Semnătura:

Șef Serviciu,
Lucian Cosmin Mitucă

*Îmi asum responsabilitatea privind realitatea și
legalitatea în solidar cu întocmitorul înscrisului*
Data: 18.09.2024
Semnătura:

Întocmit,
insp Petroșanu Ștefăniță

*Îmi asum responsabilitatea pentru fundamentarea,
realitatea și legalitatea întocmirii acestui act
oficial*
Data: 18.09.2024
Semnătura:

Anexa la raportul nr. 329691/2024
Bunuri ce vor fi transmise în
administrare către Spitalul Victor
Babeș

<i>Nr. crt.</i>	<i>Codul de clasificare</i>	<i>Denumirea bunului</i>	<i>Elementele de identificare</i>	<i>Anul dobândirii și/sau al dării în folosință</i>	<i>Valoarea de inventar (lei)</i>	<i>Situația juridică actuală</i>
<i>1</i>	<i>3.1.6</i>	<i>Uși medicale</i>	<i>15 buc</i>	<i>2024</i>	<i>472256,17 lei (15 buc)</i>	<i>Contract nr. 466931/28.12.2023 PV nr. 274565/31.07.2024</i>
<i>2</i>	<i>3.1.5</i>	<i>Mașina de spălat și dezinfectat</i>	<i>12 buc</i>	<i>2024</i>	<i>719055,12 lei (12 buc)</i>	<i>Contract nr. 178427/09.05.2024 PV nr. 266363/24.07.2024</i>
<i>3</i>	<i>3.1.5</i>	<i>Lavoar spălare medici cu doua posturi din inox cu sistem de prefiltrare apa</i>	<i>2 buc</i>	<i>2024</i>	<i>165.886,00 lei (2 buc)</i>	<i>Contract nr. 178427/09.05.2024 PV nr. 266363/24.07.2024</i>
<i>4</i>	<i>3.1.5</i>	<i>Spalator instrumentar cu doua cuve</i>	<i>1 buc</i>	<i>2024</i>	<i>12.733,00 lei (1 buc)</i>	<i>Contract nr. 178427/09.05.2024 PV nr. 266363/24.07.2024</i>
<i>5</i>	<i>3.1.5</i>	<i>Echipamente pentru aspirarea, spălarea și dezinfectia pavimentelor</i>	<i>4 buc</i>	<i>2024</i>	<i>135055,48 (4 buc)</i>	<i>Contract nr. 178427/09.05.2024 PV nr. 266363/24.07.2024</i>
<i>6</i>	<i>3.1.5</i>	<i>Mașini de spălat cu barieră igienica</i>	<i>4 buc</i>	<i>2024</i>	<i>839.545,00 lei (4 buc)</i>	<i>Contract nr. 178427/09.05.2024 PV nr. 266363/24.07.2024</i>
<i>7</i>	<i>3.1.5</i>	<i>Carucioare de curățenie complet echipate</i>	<i>20 buc</i>	<i>2024</i>	<i>302.260,00 lei (20 buc)</i>	<i>Contract nr. 178427/09.05.2024 PV nr. 266363/24.07.2024</i>

Director Executiv
Gâlea Ionuț Cristian

MUNICIPIUL CRAIOVA

PRIMARIA MUNICIPIULUI CRAIOVA

Directia Juridica, Asistenta de Specialitate si Contencios Administrativ

Nr.332921/20.09.2024

RAPORT DE AVIZARE

Având în vedere:

- Referatul de aprobare nr.329691/2024 și Raport nr.329691/2024 al Direcției Patrimoniu;
- Conform prevederilor art.108 lit. a, art. 129 alin. (2) lit.c, art.129 alin. 6 lit. b, art. 139, art. 196, alin.1, lit. a, art. 299, art. 362 alin (1) și (3) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ
- Potrivit Legii nr. 514/2003 privind organizarea și exercitarea profesiei de consilier juridic;

AVIZAM FAVORABIL

propunerea privind supunerea spre aprobare Consiliului Local al Municipiului Craiova :

1. Darea în administrare către Spitalul Clinic de Boli Infecțioase și Pneumofiziologie „Victor Babeș” Craiova a bunurilor ce aparțin domeniului privat al municipiului Craiova, identificate în anexa care face parte integrantă din prezentul raport.

2. Predarea bunurilor identificate la art. 1 se va face pe bază de proces verbal de predare – primire, de către Comisia de predare – primire a bunurilor ce aparțin domeniului public și privat al municipiului Craiova, constituită prin Dispoziția Primarului Municipiului Craiova nr. 4484/2023, în termen de 30 de zile de la data adoptării prezentei hotărâri.

3. Modificarea, prin completare, a anexei nr.1 la Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Craiova nr. 312/2010 referitoare la darea în administrare Spitalul Clinic de Boli Infecțioase și Pneumofiziologie „Victor Babeș” Craiova, a resurselor materiale, umane și financiare, prevăzute în anexele nr. 1-5 la protocolul de predare – preluare încheiat între Direcția de Sănătate Publică Dolj și Consiliul Local al Municipiului Craiova, parte integrantă din prezenta hotărâre, cu modificările și completările ulterioare.

**Director Executiv,
Ovidiu Mischianu**

Îmi asum responsabilitatea privind realitatea
și legalitatea în solidar cu întocmitorul înscrisului
Semnatura:

**Intocmit,
Cons.jur.Nicoleta Bedelici**

Îmi asum responsabilitatea privind legalitatea actului
administrativ
Semnatura:

MUNICIPIUL CRAIOVA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CRAIOVA
DIRECTIA ELABORARE SI IMPLEMENTARE PROIECTE
SERVICIUL PROIECTE SI PROGRAME DE DEZVOLTARE

BORDEROU PREDARE DOCUMENTE

DATA 04.09.2024

S-au predat la Directia Patrimoniului următoarele

documente:

- 310884/03.09.2024

AM PREDA

Nume și Prenume _____

Funcție _____

Semnătură _____

AM PRIMĂRIA

Nume și Prenume _____

Funcție _____

Semnătură _____

6278/04.09.24

Către,
Directia Patrimoniu
Serviciul Patrimoniu

În cadrul proiectului "Măsuri de reducere a riscului de infecții nosocomiale în cadrul Spitalului Clinic de Boli Infecțioase și Pneumoftiziologie "Victor Babes" Craiova. este prevăzută achiziția de dotări pentru Spitalului Clinic de Boli Infecțioase și Pneumoftiziologie "Victor Babes".

În baza contractelor de achiziție publică de produse nr. 466931/28.12.2023 încheiat între Municipiul Craiova și S.C. KADRA TECH S.R.L și nr. 178427/09.05.2024 încheiat între Municipiul Craiova și S.C. MEDIZIN TECHNOLOGIES S.R.L, au fost achiziționate Usi automate care fac obiectul Lotului 4- Furnizare usi automate, precum și Echipamente de curatenie care fac obiectul Lotului 1- Furnizare echipamente de curatenie.

Vă înaintăm alăturat documentele prin care au fost achiziționate Usile automate , precum și Echipamentele de curatenie mai sus menționate în vederea actualizării inventarului bunurilor din municipiul Craiova și a dării acestora în administrarea Spitalului Clinic de Boli Infecțioase și Pneumoftiziologie "Victor Babes", astfel:

- factura nr. 000806/31.07.2024 emisă de S.C. KADRA TECH S.R.L .;
- contractul de achiziție publică de produse nr. 466931/28.12.2023;
- Procesul verbal de recepție cantitativă nr. 11/29.07.2024 și Procesul verbal de recepție calitativă nr. 17/31.07.2024;
- factura nr. 0036/25.07.2024 emisă de S.C. MEDIZIN TECHNOLOGIES S.R.L.;
- contractul de achiziție publică de produse nr. 178427/09.05.2024;
- Procesul verbal de recepție cantitativă nr. 50/22.07.2024 și Procesul verbal de recepție calitativă nr. 66/24.07.2024;

Având în vedere cele de mai sus, vă rugăm să procedați la darea în administrarea Spitalului Clinic de Boli Infecțioase și Pneumoftiziologie "Victor Babes" într-un timp cât mai scurt.

Nume și prenume	Funcția	Data	Semnătura
Verificat			
Adriana Motocu	Director executiv	03.09.2024	
Întocmit			
Ștefan Lucia	Manager proiect	03.09.2024	
Grigorie Alisa	Manager Tehnic	03.09.2024	
Forțan Lavinia	Manager Financiar	03.09.2024	
Diaconu Denisa	Manager Financiar	.09.2024	
Iancu Andreea	Responsabil comunicare	.09.2024	

Lista de difuzare a documentului:

Nr.	Nr. exemplar difuzat	Destinatar	Nr. file	Nr. file/anexe	Observații
1	Exemplar 1	D.E.I.P.	1	-	-
2	Exemplar 2	Directia Patrimoniu	1	48	Direct

VANZATOR

Nume Kadra Tech SRL
Nr. inregistrare legala RO17696129
Informatii juridice

Denumire Kadra Tech SRL
Identificator RO17696129
Identificatorul TVA RO17696129
Strada Str. Nikola Tesla, Nr. 15, Cladirea Kadra
Oras Cluj Napoca
Cod 400221
Regiune RO-CJ
Tara RO

RO eFactura

Nr. factura FKP24-000806
Codul tipului facturii 380
Data emitere 2024-07-31
Data scadenta 2024-08-30
Moneda facturii RON
Perioada facturare 2024-07-01 - 2024-07-31

CUMPARATOR

Nume MUNICIPIUL CRAIOVA
Nr. inregistrare legala RO4417214
Denumire comerciala MUNICIPIUL CRAIOVA
Identificator 4417214
Identificatorul TVA RO4417214
Strada STR. TIRGULUI, NR.26
Oras CRAIOVA
Cod Postal 200585
Regiune RO-DJ
Tara RO

Lia-Olguta 2024.08.05
Vasilescu 14:00:34+03'00'



TOTAL NET	VALOARE TOTALA fara TVA	VALOARE TOTALA cu TVA	TOTAL DEDUCERI	TOTAL TAXE SUPLIMENTARE	SUMA PLATITA	VALOARE DE ROTUNJIRE
396853.92	396853.92	472256.16				
TOTAL PLATA	472256.16					

TOTAL TVA 75402.24 RON

Detalierea TVA

Codul categoriei de TVA S

Cota TVA 19.00

Baza de calcul Valoare TVA Codul motivului scutirii Motivul
396853.92 75402.24

Linia	Nume articol/Descriere articol	Tara provenienta	Pretul net al articolului	Moneda	Cantitate de baza	Cantitate facturata	UM	Cota TVA	Valoare neta
10000	Usa culisanta Tormed® KT-1CM-SX-L x H= 1150x2100mm		24616.82	RON		4.0000	H87	19.00	98467.28
20000	Usa culisanta Tormed® KT-1CM-DX-L x H= 1150x2100mm		24616.82	RON		6.0000	H87	19.00	147700.92
30000	Usa culisanta Tormed® KT-1CM-DX-L x H= 1150x2100mm		23923.69	RON		2.0000	H87	19.00	47847.38
40000	Usa culisanta Tormed® KT-1CM-DX-L x H= 870x2100mm		24269.75	RON		1.0000	H87	19.00	24269.75
50000	Usa culisanta Tormed® KT-1CM-SX-L x H= 935x2100mm		24269.75	RON		1.0000	H87	19.00	24269.75
60000	Usa culisanta Tormed® KT-1CM-SX-L x H= 960x2100mm		54298.84	RON		1.0000	H87	19.00	54298.84
	U armonica plabil automat 20 FBO, 4 foi cu break-out -gol de trecere - L x H= 1800x2280mm								
	Usa armonica plabila automata 20 FBO, 4 foi cu break-out -gol de trecere - L x H= 1800x2280mm								

Identificator vanzator articol pentru linia 10000 :ART-003577

Identificator vanzator articol pentru linia 20000 :ART-003578

Identificator vanzator articol pentru linia 30000 :ART-003579

Identificator vanzator articol pentru linia 40000 :ART-003582

Identificator vanzator articol pentru linia 50000 :ART-003583

Identificator vanzator articol pentru linia 60000 :ART-003991

Instructiuni de plata

Codul tipului de instrument de plata 42

Nr. cont de plata RO42TREZ2165069XXX017486

Numele contului de plata TREZORERIA CLUJ-NAPOCA

Termeni de plata 30 ZILE

MUNICIPIUL CRAIOVA
CERTIFICAT IN PRIVINTA REALITĂȚII,
REGULARITĂȚII ȘI LEGALITĂȚII
SIGILIUL NR. 4
DATA 01.08.2024

MUNICIPIUL CRAIOVA
10.08.2024
Nr. 856/23/1050/05.12.2023
Contract de achiziție nr. 966931/28.12.2023

Factura a fost inclusa in cererea de transfer nr. 3 din

An. 856/23/1050/05.12.2023

Contract de achiziție nr. 966931/28.12.2023

Suma de plata pentru suma de 472.256,16 lei din care TVA 396853,92 lei, TVA la
TVA 75.402,24 lei, Contributie proprie 0 lei, TVA la Contributie proprie 0 lei.

Municipiul Craiova
Primăria Municipiului Craiova
Direcția Investiții, Achiziții și Licitări
Serviciul Licitări
Nr. 7421/09.01.2024

PROCES VERBAL DE PREDARE – PRIMIRE
al Contractului de achiziție publică de produse nr.466931/28.12.2023

Încheiat azi 09.01.2024 între reprezentanții Direcției Investiții, Achiziții și Licitări - Serviciul Licitări și Direcția Elaborare și Implementare Proiecte, cu ocazia predării contractului de achiziție publică nr.466931/28.12.2023 având ca obiect: **Lotul 4 Achiziție dotări/echipamente pentru proiectul „Măsuri de reducere a riscului de infecții nosocomiale în cadrul Spitalului Clinic de Boli Infecțioase și Pneumoftiziologie Victor Babeș: Lot 4 – Uși automate**, în vederea implementării, derulării și administrării acestuia.

După caz, în conformitate cu prevederile Ordinului 1792/2002 al Ministerului finanțelor Publice, cu modificările și completările ulterioare, veți proceda la întocmirea angajamentului legal, precum și ordonanțarea aferentă contractului mai sus menționat.

În conformitate cu prevederile art. 166 alin. (1) și (2) din H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, în termen de 14 zile de la data finalizării livrării produselor care fac obiectul contractului subsecvent/ de la data la care contractul a fost reziliat și, suplimentar, în termen de 14 zile de la data expirării perioadei de garanție tehnică a produselor în cauză aveți obligația de a întocmi și transmite Serviciului Licitări un **document constatare** care conține informații referitoare la îndeplinirea sau, după caz, neîndeplinirea obligațiilor contractuale de către contractant/ contractant asociat și, dacă este cazul, la eventualele prejudicii, însoțit de procesul verbal de recepție al produselor.

În caz contrar, sunteți răspunzători pentru neîndeplinirea acestei obligații, conform prevederilor Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare și HG nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Totodată, autoritatea contractantă are dreptul de a emite documente constatatoare și pe perioada derulării contractului, la fiecare 90 de zile de la momentul semnării contractului, în cadrul cărora vor fi consemnate cel puțin stadiul contractului și, dacă este cazul, eventualele întârzieri/deficiențe în implementarea contractului, precum și eventualele daune cauzate din culpa contractantului.

Menționăm că documentul/documentele constatator/constatatoare se va/vor întocmi conform formularului - cod F.O.12.08.15 și se va/vor transmite Serviciului Licitări în 2 exemplare în original.

În vederea completării acestuia vă comunicăm următoarele informații:

- Procedura de atribuire, data organizării (data publicării anunțului de participare): *licitație deschisă*, nr. CN1061235, publicat SEAP în data de 28.10.2023 și nr. 2023/S 210-662453, publicat în JOUE

Am predat,

Nume și prenume	Funcția	Data	Semnătura
Verificat Nuță Maria	Direcția Investiții, Achiziții și Licitări Director executiv	09.01.2024	
Verificat Crețu Cristina Mădălina	Șef Serviciu	09.01.2024	
Întocmit Păduraru Mioara	Consilier achiziții publice	09.01.2024	

Am primit,

Nume și prenume	Funcția	Data	Semnătura
<i>Consilier</i>	<i>CONSILIER</i>	<i>10.01.2024</i>	<i>[Semnătură]</i>

Lista de difuzare a documentului

Nr.	Nr. exemplar difuzat	Destinatar	Nr. file	Nr. file/ anexe	Observații
1	Exemplar 1	Serviciul Licitări	1		dosar achiziție
2	Exemplar 2	Direcția Elaborare și Implementare Proiecte	1		direct

Contract de achiziție publică de produse având ca obiect: *Achiziție dotări/echipamente pentru proiectul „Măsuri de reducere a riscului de infecții nosocomiale în cadrul Spitalului Clinic de Boli Infecțioase și Pneumoftiziologie Victor Babeș, respectiv Lot 4 – Uși automate*, încheiat cu SC KADRA TECH SRL

Contract de achiziție publică de produse
privind

Contractarea dotărilor pentru proiectul „Măsuri de reducere a riscului de infecții nosocomiale în cadrul Spitalului Clinic de Boli Infecțioase și Pneumoftiziologie Victor Babeș, respectiv Lot 4 – Uși automate

Nr. 466931 din data 28.12.2023

Prezentul Contract de achiziție publică de produse, (denumit în continuare „Contract”), s-a încheiat având în vedere prevederile din *Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice* (denumită în continuare „*Legea nr. 98/2016*”), precum și orice alte prevederi legale emise în aplicarea acesteia

Încheiat între:

MUNICIPIUL CRAIOVA, cu sediul în: Craiova, jud. Dolj, str. Târgului, nr. 26, cod postal 200632, telefon: +40 251.416.235, fax: +40 251.411.561, e-mail: consiliulocal@primariacraiova.ro, cod de înregistrare fiscală 4417214, conturi IBAN nr. RO02TREZ29121A428801XXX, RO46TREZ29121A428802XXX și RO90TREZ29121A428803XXXX deschise la Trezoreria Operativă Municipiul Craiova, reprezentat prin Lia-Olguța Vasilescu – Primar, în calitate de și denumită în continuare „**Autoritatea contractantă**”, pe de o parte

și
SC KADRA TECH SRL, cu sediul în: Cluj - Napoca, jud. Cluj, str. Tăietura Turcului, nr. 47, Parc Industrial I, Clădirea KADRA, cod postal 400221, telefon: +40 0722 713 131, e-mail: corina.lakatos@kadra.ro, număr de înmatriculare J12/2258/2005, cod de înregistrare fiscală 17696129, cont IBAN nr. RO42 TREZ 2165 069X XX01 7486 – Trezoreria Cluj-Napoca, reprezentat prin Monica Sagmar – Administrator, în calitate de și denumită în continuare „**Contractant**”, pe de altă parte.
denumite, în continuare, împreună, „**Părțile**” și care au convenit încheierea prezentului Contract.

1. DEFINIȚII

1.1. În prezentul Contract, următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- (a) **Autoritate contractantă și Contractant - Părțile contractante**, așa cum sunt acestea numite în prezentul Contract;
 - (b) **Act Adicional** - document prin care se modifică termenii și condițiile prezentului Contract de achiziție publică/sectorială de produse, în condițiile *Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice*;
 - (c) **Caiet de Sarcini** – anexa 1 la Contract care include obiectivele, sarcinile specificațiile și caracteristicile Produselor descrise în mod obiectiv, într-o manieră corespunzătoare îndeplinirii necesității Autorității contractante, menționând, după caz, metodele și resursele care urmează să fie utilizate de către Contractant și/sau rezultatele care trebuie realizate/prestate și furnizate de către Contractant, inclusiv niveluri de calitate, performanță, protecție a mediului, sănătate publică/sectorială, siguranță și altele asemenea, după caz, precum și cerințe aplicabile Contractantului în ceea ce privește informațiile și documentele care trebuie puse la dispoziția Autorității contractante;
 - (d) **Cazul fortuit** – Eveniment care nu poate fi prevăzut și nici împiedicat de către cel care ar fi fost chemat să răspundă dacă evenimentul nu s-ar fi produs.
 - (e) **Cesiune** - înțelegere scrisă prin care Contractantul transferă unei terțe părți, în condițiile *Legii nr. 98/2016*, drepturile și/sau obligațiile deținute prin Contract sau parte din acestea;
 - (f) **Conflict de interese** - orice situație influențând capacitatea Contractantului de a exprima o opinie profesională obiectivă și imparțială sau care îl împiedică pe acesta, în orice moment, să acorde prioritate intereselor Autorității contractante, orice motiv în legătură cu posibile contracte în viitor sau în conflict cu alte angajamente, trecute sau prezente, ale Contractantului. Aceste restricții sunt, de asemenea, aplicabile oricăror Subcontractanți, acționând sub autoritatea și controlul Contractantului, în condițiile *Legii nr. 98/2016*, în cazul în care este aplicabil;
 - (g) **Contract** - prezentul Contract de achiziție publică/sectorială de produse care are ca obiect livrarea pentru *Achiziție dotări/echipamente pentru proiectul – „Măsuri de reducere a riscului de infecții nosocomiale în cadrul Spitalului Clinic de Boli Infecțioase și Pneumoftiziologie Victor Babeș, respectiv Lot 4 – Uși automate, finanțat prin programul Planul Național de Redresare și Reziliență, pentru componenta 12 „Sănătate, Investiția 12. Dezvoltarea infrastructurii spitalicești publice, Investiția specifică: 12.4 Echipamente și materiale destinate reducerii riscului de infecții nosocomiale, apel de proiecte MS-0024”* (și toate Anexele sale), cu titlu oneros, asimilat, potrivit Legii, actului administrativ, încheiat în scris, între autoritatea contractantă și Contractant, care are ca obiect furnizarea de Produse.
 - (h) **Contract de Subcontractare** - acordul încheiat în scris între Contractant și un terț ce dobândește calitatea de Subcontractant, în condițiile *Legii nr. 98/2016*, prin care Contractantul subcontractează Subcontractantului partea din Contract în conformitate cu prevederile Contractului;
 - (i) **Cost** - toate cheltuielile efectuate sau care urmează să fie efectuate de către Contractant, în legătură cu executarea prezentului Contract, inclusiv cheltuielile indirecte sau costuri similare, dar care nu includ profitul;
 - (j) **Defect (Defecte) / Neconformitate (Neconformități)** - execuția de slabă calitate sau deficiențe care încalcă siguranța, calitatea sau cerințele tehnice și/sau profesionale prevăzute de prezentul Contract și/sau de Legea aplicabilă și care fac Produsele livrate necorespunzătoare scopurilor acestora, astfel cum sunt prevăzute în prezentul Contract și/sau de Legea aplicabilă precum și orice abatere de la cerințele stabilite în Caietul de Sarcini.
- Defectele/neconformitățile/defecțiunile includ și neconformități ale Serviciilor incidentale și/sau defecțiuni/vicii ale Lucrărilor/operațiunilor incidentale cu privire la amplasarea/instalarea Produselor, dacă și cum este cazul dar și viciile aparente cât și viciile ascunse ale Produselor care fac obiectul prezentului Contract, după caz;

MUNICIPIUL CRAIOVA - PRIMARIA MUNICIPIULUI CRAIOVA

Contract de achiziție publică de produse având ca obiect: *Achiziție dotări/echipamente pentru proiectul „Măsuri de reducere a riscului de infecții nosocomiale în cadrul Spitalului Clinic de Boli Infecțioase și Pneumoftiziologie Victor Babeș, respectiv Lot 4 – Uși automate*, încheiat cu SC KADRA TECH SRL

- (k) Despăgubire - suma, neprevăzută expres în Contract, care este acordată de către instanța de judecată ca despăgubire plătită Părții prejudiciate în urma încălcării prevederilor Contractului de către cealaltă Parte;
- (l) Dispoziție - document scris(ă) emis(ă) de Autoritatea contractantă în executarea Contractului și cu respectarea prevederilor acestuia, în limitele *Legii nr. 98/2016*, și a normelor de aplicare a acesteia;
- (m) Documentele Autorității contractante - toate și fiecare dintre documentele necesare în mod direct sau implicit prin natura Produselor care fac obiectul Contractului, inclusiv, dar fără a se limita la: planuri, regulamente, specificații, desene, schițe, modele, date informatice și rapoarte, furnizate de Autoritatea contractantă și necesare Contractantului în vederea realizării obiectului Contractului;
- (n) Forță majoră - eveniment independent de controlul Părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut în momentul încheierii Contractului și care face imposibilă îndeplinirea obligațiilor de către una dintre Părți și include calamități, greve, sau alte perturbări ale activității industriale, acțiuni ale unui inamic public, războaie, fie declarate sau nu, blocaje, insurecții, revolte, epidemii, alunecări de teren, cutremure, furtuni, trăsnete, inundații, deversări, turbulențe civile, explozii și orice alte evenimente similare imprevizibile, mai presus de controlul Părților și care nu ar putea fi evitate prin luarea măsurilor corespunzătoare de diligență;
- (o) Furnizor - operator economic care pune la dispoziția unui Contractant, Produse, care fac obiectul prezentului Contract, și care nu are calitatea de Subcontractant;
- (p) Furnizare - în cuprinsul prezentului contract termenul de furnizare este echivalentul termenului de livrare și predare, reprezentând momentul în care bunurile achiziționate intră în posesia Autorității contractante.
- (q) Întârziere - Perioada de timp calculată de la data scadență/termenul convenit al executării oricărei obligații contractuale de către AC/EC sau Contractant;
- (r) Lege - normă, reglementare cu caracter obligatoriu și care se referă la legislația română dar și la Regulamente emise de CE și, de asemenea, la obligațiile care decurg din tratatele la care este parte statul român și orice altă legislație secundară direct aplicabilă din dreptul comunitar sau din jurisprudența comunitară;
- (s) Lună - luna calendaristică (12 luni/an);
- (t) Mijloace electronice de comunicare în cadrul Contractului - echipamente electronice de procesare, inclusiv compresie digitală, și stocare a datelor emise, transmise și, respectiv, primite prin cablu, radio, mijloace optice sau prin alte mijloace electromagnetice și utilizate inclusiv pentru transmiterea Rezultatelor obținute în cadrul Contractului;
- (u) Ofertă - actul juridic prin care Contractantul și-a manifestat voința de a se angaja, din punct de vedere juridic, în acest Contract de achiziție publică/sectorială de Produse și cuprinde Propunerea Financiară, Propunerea Tehnică precum și alte documente care au fost solicitate prin Documentația de Atribuire și prezentate ulterior;
- (v) Penalitate - suma de bani stabilită procentual în Contract ca fiind plătită de către una dintre Părțile contractante către cealaltă Parte în caz de neîndeplinire a obligațiilor din Contract, în caz de neîndeplinire a unei părți a Contractului sau de îndeplinire cu întârziere a obligațiilor, astfel cum s-a stabilit prin Documentele Contractului;
- (w) Personal - persoanele desemnate de către Contractant sau de către oricare dintre Subcontractanți pentru îndeplinirea Contractului;
- (x) Prețul Contractului - Prețul plătit Contractantului de către Autoritatea contractantă, în baza și în conformitate cu prevederile Contractului, a ofertei Contractantului și a documentației de atribuire, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin Contract;
- (y) Prejudiciu - paguba produsă Autorității Contractante de către Contractant prin neexecutarea/ executarea necorespunzătoare ori cu întârziere a obligațiilor stabilite în sarcina sa, prin prezentul contract;
- (z) Proces-Verbal de Recepție a Produselor - documentul prin care AC/EC își exprimă acordul cu privire la faptul că sunt acceptate Produsele furnizate, întocmit de Contractant și semnat de Autoritatea contractantă, prin care aceasta din urmă confirmă furnizarea Produselor în mod corespunzător de către Contractant și că acestea au fost acceptate de către Autoritatea contractantă;
- (aa) Recepția - reprezintă operațiunea de identificare și verificare cantitativă și calitativă a produselor furnizate, prin care AC/EC constată că acestea corespund clauzelor contractuale și cerințelor din caietul de sarcini/propunere tehnică prin care Autoritatea contractantă își exprimă acordul cu privire la cantitatea și calitatea produselor furnizate în cadrul contractului de achiziție publică/sectorială și pe baza căreia efectuează plata;
- (bb) Rezultat/Rezultate - oricare și toate informațiile, documentele, rapoartele colectate și/sau pregătite de Contractant ca urmare a Produselor furnizate astfel cum sunt acestea descrise în Caietul de Sarcini;
- (cc) Scris(ă) sau în scris - orice ansamblu de cuvinte sau cifre care poate fi citit, reprodus și comunicat ulterior, stocat pe suport de hârtie, inclusiv informații transmise și stocate prin Mijloace electronice de comunicare în cadrul Contractului;
- (dd) Standarde profesionale - cerințele profesionale legate de calitatea Produselor care trebuie respectate de către orice Contractant diligent care posedă cunoștințele și experiența necesară și pe care Contractantul este obligat să le respecte în furnizarea tuturor Produselor incluse în prezentul Contract;
- (ee) Subcontractant - orice operator economic care nu este parte a unui contract de achiziție publică și care execută anumite părți ori elemente ale lucrărilor/serviciilor, răspunzând în fața contractantului de organizarea și derularea tuturor etapelor necesare în acest scop. Punerea la dispoziție a unui utilaj sau furnizarea de materiale/bunuri în cadrul unui contract de achiziție publică nu este considerată subcontractare în sensul legii;
- (ff) Termen - intervalul de timp în care Părțile trebuie să-și îndeplinească obligațiile, astfel cum este stabilit prin Contract, exprimat în zile, care începe să curgă de la începutul primei ore a primei zile a termenului și se încheie la expirarea ultimei ore a ultimei zile a termenului; ziua în cursul căreia a avut loc un eveniment sau s-a realizat un act al Autorității contractante nu este luată în calculul termenului. Dacă ultima zi a unui termen exprimat altfel decât în ore este o zi de sărbătoare legală, o duminică sau o sâmbătă, termenul se încheie la expirarea ultimei ore a următoarei zile lucrătoare;
- (gg) Zi - înseamnă zi calendaristică, iar anul înseamnă 365 de zile; în afara cazului în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare.

MUNICIPIUL CRAIOVA - PRIMARIA MUNICIPIULUI CRAIOVA

Contract de achiziție publică de produse având ca obiect: *Achiziție dotări/echipamente pentru proiectul „Măsuri de reducere a riscului de infecții nosocomiale în cadrul Spitalului Clinic de Boli Infecțioase și Pneumoftiziologie Victor Babeș, respectiv Lot 4 – Uși automate, încheiat cu SC KADRA TECH SRL*

2. INTERPRETARE

- 2.1. În prezentul Contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural, și invers, iar cuvintele la forma de gen masculin vor include forma de gen feminin, și invers, acolo unde acest lucru este permis de context.
- 2.2. În cazul în care se constată contradicții între prevederile clauzelor contractuale și documentele achiziției, se vor aplica regulile specifice stabilite prin documentele achiziției.
- 2.3. Nulitatea unei clauze nu atrage desființarea contractului, dacă aceasta nu a fost esențială. Celelalte dispoziții contractuale rămân valabile.

3. OBIECTUL CONTRACTULUI

- 3.1. Obiectul prezentului Contract îl reprezintă livrarea **dotărilor/echipamentelor** pentru proiectul – „*Măsuri de reducere a riscului de infecții nosocomiale în cadrul Spitalului Clinic de Boli Infecțioase și Pneumoftiziologie Victor Babeș, respectiv Lot 4 – Uși automate*”, denumite în continuare Produse, în conformitate cu prevederile din prezentul Contract, Anexa nr. 1 – Caietul de sarcini, Anexa nr. 2 – Propunerea tehnică, cu dispozițiile legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare, inclusiv operațiunile conexe prevăzute în Caietul de Sarcini, dacă este cazul.

4. PREȚUL CONTRACTULUI

- 4.1. Autoritatea contractantă se obligă să plătească Contractantului Prețul total convenit prin prezentul Contract pentru achiziție publică a Produselor, în sumă de **396.853,92 lei** (*trei sute nouăzeci și șase mii opt sute cincizeci și trei lei și nouăzeci și doi de bani*), la care se adaugă TVA în valoare de **75.402,25 lei** (*șaptezeci și cinci de mii patrusute doi lei și douăzeci și cinci de bani*), conform prevederilor legale.
- 4.2. Prețul Contractului este ferm.
- 4.3. Prin excepție de la prevederile pct. 4.2 prețul contractului poate fi ajustat în cazul în care au loc modificări legislative sau au fost emise de către autoritățile locale acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite locale al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-au fundamentat prețurile oferite.

5. DURATA CONTRACTULUI

- 5.1. Durata prezentului Contract începe de la data intrării în vigoare și se finalizează la data îndeplinirii obligațiilor contractuale în sarcina Părților.
- 5.2. Contractul intră în vigoare la data semnării acestuia de către ambele părți.
- 5.3. Livrarea produselor aferente contractului se va realiza în termen de 45 de zile calendaristice de la data semnării contractului de ambele părți.

6. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

- 6.1. Documentele prezentului Contract sunt:
- (i) Caietul de sarcini nr. 351442/12.10.2023– Anexa nr. 1;
 - (ii) Propunerea tehnică – Anexa nr. 2;
 - (iii) Propunerea financiară– Anexa nr. 3;
 - (iv) Graficul de livrare – Anexa nr.4;
 - (v) Garanția de bună execuție.

7. ORDINEA DE PRECEDENȚĂ

- 7.1. În cazul oricărei contradicții între documentele prevăzute la pct. 6, prevederile acestora vor fi aplicate în ordinea de precedență stabilită conform succesiunii documentelor enumerate mai sus.
- 7.2. În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii Contractului, se constată faptul că anumite elemente ale Propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în Caietul de sarcini, prevalează prevederile Caietului de sarcini.

8. COMUNICAREA ÎNTRE PĂRȚI

- 8.1. Orice comunicare făcută de Părți va fi redactată în scris și depusă personal de Parte sau expediată prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire sau prin alt mijloc de comunicare care asigură confirmarea primirii documentului.
- 8.2. Comunicările între Părți se pot face și prin fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii documentului.
- 8.3. În cazul în care expeditorul solicită confirmare de primire, aceasta trebuie să indice această cerință în comunicarea sa și să solicite o astfel de dovadă de primire ori de câte ori există un termen limită pentru primirea comunicării. În orice caz, expeditorul ia toate măsurile necesare pentru a asigura primirea la timp și în termen a comunicării sale.
- 8.4. Adresele la care se transmit comunicările sunt următoarele:

Pentru
Autoritatea contractantă:
MUNICIPIUL CRAIOVA

Pentru
Contractant:
SC KADRA TECH SRL

Adresă: Craiova, str. Târgului, nr. 26, cod poștal 200632,
jud. Dolj

Adresă:
Craiova, str. Târgului, nr. 42, Bloc Industrial I, Clădirea

MUNICIPIUL CRAIOVA - PRIMARIA MUNICIPIULUI CRAIOVA

Contract de achiziție publică de produse având ca obiect: *Achiziție dotări/echipamente pentru proiectul „Măsuri de reducere a riscului de infecții nosocomiale în cadrul Spitalului Clinic de Boli Infecțioase și Pneumoftiziologie Victor Babeș, respectiv Lot 4 – Uși automate, încheiat cu SC KADRA TECH SRL*

	KADRA
Telefon/Fax: +40 251-416.235/416.236/416.237 +40 251-411.561 +40 720 054 469	Telefon/Fax: +40 722 713 131, +40 264 274 014
E-mail: implementare@primariacraiova.ro	E-mail:
Persoana de contact: Cristiana Ghițălu	Persoana de contact: Radu Opreș

- 8.5. Orice document (dispoziție, adresă, propunere, înregistrare, Proces-Verbal de Recepție, notificare și altele) întocmit în cadrul Contractului, este realizat și transmis, în scris, într-o formă ce poate fi citită, reprodușă și înregistrată.
- 8.6. Orice comunicare între Părți trebuie să conțină precizări cu privire la elementele de identificare ale Contractului (titlul și numărul de înregistrare) și să fie transmisă la adresa/adresele menționate la pct. 8.4.
- 8.7. Orice comunicare făcută de una dintre Părți va fi considerată primită:
- (i) la momentul înmânării, dacă este depusă personal de către una dintre Părți,
 - (ii) la momentul primirii de către destinatar, în cazul trimiterii prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire,
 - (iii) la momentul primirii confirmării de către expeditor, în cazul în care comunicarea este făcută prin fax sau e-mail (cu condiția ca trimiterea să nu fi intervenit într-o zi nelucrătoare, caz în care va fi considerată primită la prima oră a zilei lucrătoare următoare).
- 8.8. Părțile declară că sunt de acord că nerespectarea cerințelor referitoare la modalitatea de comunicare stabilite în prezentul Contract să fie sancționată cu inopozabilitatea respectivei comunicări.
- 8.9. În orice situație în care este necesară emiterea de notificări, înștiințări, instrucțiuni sau alte forme de comunicare de către una dintre Părți, dacă nu este specificat altfel, aceste comunicări vor fi redactate în limba Contractului și nu vor fi reținute sau întârziate în mod nejustificat.
- 8.10. Nicio modificare a datelor de contact prevăzute în prezentul Contract nu este opozabilă celeilalte Părți, decât în cazul în care a fost notificată în prealabil.

9. GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE A CONTRACTULUI

- 9.1. Contractantul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de 10 % din prețul contractului fără TVA, adică 39.685,39 lei, în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de ambele părți. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică. Garanția de bună execuție se constituie în conformitate cu prevederile art. 154 alin (4) din Legea 98/2016, precum și cu prevederile art. 40 din Anexa la H.G. nr. 395/2016.
- 9.2. Autoritatea Contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție în condițiile prevăzute la art. 41 din HG nr. 395/2016.
- 9.3. Autoritatea contractantă are obligația de a notifica pretenția atât contractantului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului.
- 9.4. Contractantul are obligația de a reîntregi/de a reconstitui garanția de bună execuție în termen de 5 zile de la momentul la care aceasta a fost reținută de către autoritatea contractantă.
- 9.5. Restituirea garanției de bună execuție se face în termen 14 zile de la data întocmirii procesului-verbal de recepție a produselor care fac obiectul contractului de achiziție publică/contractului subsecvent și/sau de la plata facturii finale, dacă Autoritatea contractantă nu a ridicat, până la acea dată, pretenții asupra ei.

10. ÎNCEPERE, ÎNTÂRZIERI, SISTARE

- 10.1. Contractantul are obligația de a începe furnizarea Produselor în conformitate cu prevederile art. 5.3 din prezentul contract.
- 10.2. În cazul incidenței unei situații de caz fortuit sau forță majoră, obligațiile se suspendă pe parcursul existenței acestor evenimente, în condițiile prevăzute la art. 59, urmând ca termenul de predare a bunurilor să fie prelungit cu un termen care nu poate depăși durata de existență a evenimentului considerat caz, încheindu-se în acest sens un act adițional. Contractantul nu datorează în acest caz penalități de întârziere.

11. DERULAREA ȘI MONITORIZAREA CONTRACTULUI

- 11.1. Raportarea în cadrul Contractului de achiziție publică de Produse
- (i) Dacă este cazul, Contractantul va prezenta documentele și rapoartele conform celor specificate în Caietul de Sarcini și cu respectarea Graficului de livrare acceptat de către Autoritatea contractantă.
 - (ii) Contractantul are obligația să elaboreze, pe perioada de furnizare a Produselor, toate Rapoartele și documente solicitate conform prevederilor cuprinse în Caietul de Sarcini.
 - (iii) Aprobarea de către Autoritatea contractantă a rapoartelor și documentelor realizate și furnizate de către Contractant, va fi făcută astfel cum este stabilit în Caietul de Sarcini și va certifica faptul că acestea sunt conforme cu termenii Contractului.
- 11.2. Contractantul va întreprinde toate măsurile și acțiunile necesare sau corespunzătoare pentru realizarea cel puțin a performanțelor contractuale astfel cum sunt stabilite în Caietul de Sarcini.

Contract de achiziție publică de produse având ca obiect: *Achiziție dotări/echipamente pentru proiectul „Măsuri de reducere a riscului de infecții nosocomiale în cadrul Spitalului Clinic de Boli Infecțioase și Pneumoftiziologie Victor Babeș, respectiv Lot 4 – Uși automate, încheiat cu SC KADRA TECH SRL*

12. GRAFICUL DE LIVRARE

12.1. Părțile se asigură că, la momentul semnării Contractului, Graficul de livrare reprezintă eșalonarea fizică a livrărilor de Produse din Contract stabilită în corelație cu data efectivă a semnării Contractului și conține datele exacte pentru toate Termenele și/sau Punctele de Reper, astfel cum sunt acestea determinate pentru toate activitățile din Contract. Graficul de plăți va fi corelat cu graficul de livrare a contractului, care va include eșalonarea valorică a livrărilor de Produse din Contract.

12.2. Livrarea Produselor se realizează în succesiunea și cu respectarea termenelor stabilite prin Graficul de livrare, astfel cum este acceptat de către Autoritatea contractantă și cum este constituit ca parte integrantă din Contract.

12.3. Verificarea îndeplinirii obligațiilor contractuale de către Contractant și evaluarea stadiului activităților, în sensul respectării Termenelor și Punctelor de Reper stabilite pentru livrarea Produselor, se face prin raportare la conținutul Graficului de livrare acceptat.

12.4. În cazul în care, pe parcursul duratei Contractului, Autoritatea contractantă constată și consideră că livrarea Produselor nu respectă eșalonarea fizică a activităților, astfel cum este stabilită prin Graficul de livrare, Autoritatea contractantă, va percepe penalități de întârziere, astfel cum au fost stabilite ele în cuprinsul art. 23.3., chiar dacă acceptă revizuirea acestuia potrivit dispozițiilor art. 11.3.

12.5. Prin excepție, dacă nerespectarea termenelor de livrare stabilite prin graficul inițial se datorează unor cauze care nu îi sunt imputabile Contractantului, autoritatea contractantă are obligația de a solicita Contractantului să prezinte graficul actualizat, iar Contractantul are obligația de a prezenta graficul revizuit, în vederea finalizării contractului la data stabilită în Contract.

12.6. Orice versiune aprobată a Graficului de livrare înlocuiește versiunile anterioare.

13. MODIFICAREA CONTRACTULUI, CLAUZE DE REVIZUIRE

13.1. Pe durata perioadei de valabilitate a Contractului Părțile au dreptul de a conveni modificarea și/sau completarea clauzelor acestuia, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, cu acordul Părților, fără a afecta caracterul general al Contractului, în limitele dispozițiilor prevăzute de actele normative în vigoare.

13.2. Modificările contractuale, nu trebuie să afecteze, în niciun caz și în niciun fel, rezultatul procedurii de atribuire, prin anularea sau diminuarea avantajului competitiv pe baza căruia Contractantul a fost declarat câștigător în cadrul procedurii de atribuire.

13.3. Partea care propune modificarea Contractului are obligația de a transmite celeilalte Părți propunerea de modificare a Contractului cu respectarea clauzelor prevăzute la pct. 8 Comunicarea între Părți și documentele suport cu cel puțin 5 zile înainte de data la care se consideră că modificarea ar trebui să producă efecte.

13.4. Modificarea va produce efecte doar dacă părțile au convenit asupra acestui aspect în scris, cum ar fi prin semnarea unui act adițional.

13.5. Revizuirea prezentului Contract se realizează ca urmare a evaluării activităților, rezultatelor și performanțelor Contractantului în cadrul Contractului. Modificarea Contractului prin revizuire intervine cu scopul atingerii obiectului Contractului, care constă în Produsele pe care Contractantul se obligă să le furnizeze în conformitate cu prevederile din prezentul Contract, cu dispozițiilor legale și conform cerințelor din Caietul de Sarcini.

13.6. Clauzele de revizuire a contractului sunt:

- (i) *Variații ale activităților din contract necesare în scopul îndeplinirii obiectului contractului (diferențele dintre cantitățile estimate inițial (în contract) și cele real furnizate);*
- (ii) *Necesitatea extinderii duratei de furnizare a produselor, în situația suspendării obligațiilor contractuale în cazul incidenței unei situații de caz fortuit sau forță majoră.*

14. EVALUAREA MODIFICĂRILOR CONTRACTULUI ȘI A CIRCUMSTANTELOR ACESTORA, DACĂ ESTE CAZUL

14.1. Identificarea circumstanțelor care generează Modificarea Contractului este în sarcina ambelor Părți.

14.2. Modificările Contractului se realizează de Părți, în cadrul Duratei de Execuție a Contractului și cu respectarea prevederilor stipulate la capitolul 8. – Comunicarea între Părți din prezentul Contract, ca urmare a:

- (i) identificării, determinării și documentării de soluții juste și necesare, raportat la circumstanțele care ar putea împiedica îndeplinirea obiectului Contractului și obiectivelor urmărite de Autoritatea contractantă, astfel cum sunt precizate aceste obiective în Caietul de Sarcini și/sau
- (ii) concluziilor obținute ca urmare a evaluării activităților, rezultatelor și performanței Contractantului în cadrul Contractului. Părțile stabilesc, prin consultare, efectele soluțiilor asupra Termenului/Termenelor de livrare și/sau asupra prețului Contractului și/sau asupra Produselor, astfel cum s-a stabilit în art. 13 din Contract, acestea cuantificate devin Modificări Contractuale, putând constă în:
 - prelungirea Termenului/Termenelor de livrare și/sau
 - suplimentarea prețului Contractului, dacă este cazul în condițiile art. 4 din Contract;
 - suplimentarea cantităților prevăzute în contract.

14.3. Fiecare Parte are obligația de a notifica cealaltă Parte, în cazul în care constată existența unor circumstanțe care pot genera Modificarea Contractului, întârzierea sau împiedicarea livrării Produselor sau care pot genera o suplimentare a prețului Contractului.

14.4. Autoritatea contractantă poate emite Dispoziții privind Modificarea Contractului, cu respectarea clauzelor stipulate la capitolul 18 - Obligații ale Autorității contractante, cu respectarea prevederilor contractuale și cu respectarea Legii.

14.5. În cazul în care Contractantul înregistrează întârzieri și/sau se produc costuri suplimentare ca urmare a unei erori, omisiuni, viciu în cerințele Autorității contractante și Contractantul dovedește că a fost în imposibilitatea de a depista/sesiza o astfel de eroare/omisiune/viciu până la depunerea Ofertei, Contractantul notifică Autoritatea contractantă, având dreptul de a solicita modificarea contractului.

15. SUBCONTRACTAREA, DACĂ ESTE CAZUL

Contract de achiziție publică de produse având ca obiect: *Achiziție dotări/echipamente pentru proiectul „Măsuri de reducere a riscului de infecții nosocomiale în cadrul Spitalului Clinic de Boli Infecțioase și Pneumoftiziologie Victor Babeș, respectiv Lot 4 – Uși automate, încheiat cu SC KADRA TECH SRL*

15.1. Contractantul are dreptul de a subcontracta părți din prezentul Contract și/sau poate schimba Subcontractantul/Subcontractanții specificat/specificați în Propunerea Tehnică numai cu acordul prealabil, scris, al Autorității contractante.

15.2. Contractantul are obligația de a prezenta la încheierea Contractului contractele încheiate cu Subcontractanții desemnați în cadrul Ofertei depuse pentru atribuirea acestui Contract. Contractul/Contractele de Subcontractare se constituie anexă la Contract, făcând parte integrantă din acesta.

15.3. Contractantul are dreptul de a solicita Autorității contractante, în orice moment pe perioada derulării Contractului, numai în baza unor motive justificate, fie înlocuirea/renunțarea la un Subcontractant, fie implicarea de noi Subcontractanți. Contractantul trebuie să solicite, în scris, aprobarea prealabilă a Autorității contractante înainte de încheierea unui nou Contract de Subcontractare. Solicitarea în scris în vederea obținerii aprobării Autorității contractante privind implicarea de noi Subcontractanți se realizează numai după ce Contractantul a efectuat el însuși o verificare prealabilă a Subcontractantului ce urmează a fi propus, prin raportare la caracteristicile activităților care urmează a fi subcontractate, precum și prin raportare la prevederile legislației în vigoare de achiziții publice/sectoriale privind înlocuirea/introducerea unui subcontractant în timpul implementării contractului.

15.4. Autoritatea contractantă notifică Contractantului decizia sa cu privire la înlocuirea unui Subcontractant/implicarea unui nou Subcontractant, motivând decizia sa în cazul respingerii aprobării.

15.5. Contractantul se obligă să încheie Contracte de Subcontractare doar cu Subcontractanții care își exprimă acordul cu privire la obligațiile contractuale asumate de către Contractant prin prezentul Contract.

15.6. Niciun Contract de Subcontractare nu creează raporturi contractuale între Subcontractant și Autoritatea contractantă. Contractantul este pe deplin răspunzător față de Autoritatea contractantă pentru modul în care îndeplinește Contractul. Contractantul răspunde pentru actele și faptele Subcontractanților săi ca și cum ar fi actele sau faptele Contractantului. Aprobarea de către Autoritatea contractantă a subcontractării oricărei părți a Contractului sau a angajării de către Contractant a unor Subcontractanți pentru anumite părți din Contract nu eliberează Contractantul de niciuna dintre obligațiile sale din Contract.

15.7. În cazul în care un Subcontractant nu reușește să își execute obligațiile contractuale, Autoritatea contractantă poate solicita Contractantului fie să înlocuiască respectivul Subcontractant cu un alt Subcontractant, care să dețină calificările și experiența solicitate de Autoritatea contractantă, fie să preia el însuși partea din Contract care a fost subcontractată.

15.8. Partea/părțile din Contract încredințată/incredințate unui Subcontractant de Contractant nu poate/pot fi încredințate unor terțe părți de către Subcontractant.

15.9. Orice schimbare a Subcontractantului fără aprobarea prealabilă în scris a Autorității contractante sau orice încredințare a unei părți din Contract, de Subcontractant către terțe părți este considerată o încălcare a Contractului, situație care îndreptățește Autoritatea contractantă la rezoluțiune/reziliere conform Codului Civil a Contractului și obținerea de despăgubiri din partea Contractantului.

15.10. În orice moment, pe perioada derulării Contractului, Contractantul trebuie să se asigure că Subcontractantul/Subcontractanții nu afectează drepturile Autorității contractante în temeiul prezentului Contract.

15.11. În orice moment, pe perioada derulării Contractului, Autoritatea contractantă poate solicita Contractantului să înlocuiască un Subcontractant care se află în una dintre situațiile de excludere specificate în Lege la momentul atribuirii contractului.

15.12. În cazul în care un Subcontractant și-a exprimat opțiunea de a fi plătit direct, atunci această opțiune este valabilă numai dacă sunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele condiții:

- (i) această opțiune este inclusă explicit în Contractul de Subcontractare constituit ca anexă la Contract și făcând parte integrantă din acesta;
- (ii) Contractul de Subcontractare include la rândul său o anexă explicită și specifică privind modalitatea în care se efectuează plata directă de către Autoritatea contractantă către Subcontractant și care precizează toate și fiecare dintre elementele de mai jos:
 - partea din Contract/activitate realizată de Subcontractant astfel cum trebuie specificată în factura prezentată la plată,
 - modalitatea concretă de certificare a părții din Contract/activitate de către Contractant pentru rezultatul obținut de Subcontractant/parte din Contract executată de Subcontractant înainte de prezentarea facturii de către Contractant Autorității contractante,
 - partea/proporția din suma solicitată la plată corespunzătoare părții din Contract/activității care este în sarcina Subcontractantului, prin raportare la condițiile de acceptare la plată a facturilor emise de Contractant pentru Autoritatea contractantă, așa cum sunt acestea detaliate în Contract,
 - stabilește condițiile în care se materializează opțiunea de plată directă,
 - precizează contul bancar al Subcontractantului.

16. CESIUNEA

16.1. Cesiunea drepturilor derivate din prezentul contract poate fi realizată în condițiile și termenii prevăzuți de Legea nr. 98/2016, cu respectarea dispozițiilor art. 1.566-1.586 Cod Civil. Contractul de cesiune de creanță produce efecte față de *autoritatea contractantă* doar de la momentul acceptării în scris a acesteia. Plata făcută către Contractant anterior acceptării cesiunii de creanță este valabilă, iar *autorității contractante* nu îi poate fi opus contractul de cesiune de creanță.

16.2. Contractantul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al *autorității contractante*. Contractantul este obligat să îi notifice *autorității contractante* intenția de a cesiona în parte sau în tot obligațiile derivate din prezentul contract cu 30 de zile înainte de încheierea contractului de cesiune. Contractantul este obligat să anexeze acestei notificări dovada faptului că cesionarul are calificările tehnice și experiența necesară în vederea executării obligațiilor cesionate. Contractul de cesiune a obligațiilor derivate din prezentul contract încheiat fără acordul al *autorității contractante* nu produce niciun efect.

16.3. Cesiunea obligațiilor derivate din prezentul contract nu va exonera Contractantul de nicio responsabilitate în privința garantării executării acestora de către cesionar. *Autoritatea contractantă* are dreptul de a se îndrepta împotriva Contractantului ori de câte ori

Contract de achiziție publică de produse având ca obiect: *Achiziție dotări/echipamente pentru proiectul „Măsuri de reducere a riscului de infecții nosocomiale în cadrul Spitalului Clinic de Boli Infecțioase și Pneumoftiziologie Victor Babeș, respectiv Lot 4 – Uși automate, încheiat cu SC KADRA TECH SRL*

cesionarul nu execută obligațiile derivate din prezentul contract chiar și după acceptarea contractului de cesiune, fără a putea fi condiționată de efectuarea unui demers prealabil împotriva cesionarului.

16.4. Contractantul are obligația de a nu cesiona prezentul contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al autorității contractante. Contractantul este obligat să îi notifice *autorității contractante* intenția de a cesiona în parte sau în tot contractul cu 30 de zile înainte de încheierea contractului de cesiune. Contractantul este obligat să anexeze acestei notificări dovada faptului că cesionarul are calificările tehnice și experiența necesară în vederea executării contractului. Contractul de cesiune a prezentului contract încheiat fără acordul prealabil al Autorității contractante nu produce niciun efect.

16.5. Cesiunea contractului nu va exonera Contractantul de nicio responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract. Autoritatea contractantă are dreptul de a se îndrepta împotriva Contractantului ori de câte ori cesionarul nu execută obligațiile derivate din prezentul contract chiar și după acceptarea contractului de cesiune, fără a putea fi condiționată de efectuarea unui demers prealabil împotriva cesionarului.

16.6. Prezentul contract poate fi cesionat în următoarele condiții:

a. ca urmare a unei succesiuni universale sau cu titlu universal în cadrul unui proces de reorganizare, inclusiv prin fuziune, divizare, achiziție sau insolvență, către un alt operator economic care îndeplinește criteriile de calificare și selecție stabilite inițial, cu condiția ca această modificare să nu presupună alte modificări substanțiale ale contractului de achiziție publică și să nu se realizeze cu scopul de a eluda aplicarea procedurilor de atribuire prevăzute de Legea nr. 98/2016 ;

b. în măsura în care Contractul este cesionat subcontractantului/subcontractanților, iar Autoritatea contractantă își asumă obligațiile derivate din prezentul contract față de acesta/aceștia, iar subcontractantul/subcontractanții își asumă obligațiile din prezentul contract stabilite în sarcina Contractantului față de Autoritatea contractantă.

c. în măsura în care contractul este cesionat terțului susținător, iar Autoritatea contractantă își asumă obligațiile derivate din prezentul contract față de acesta, iar terțul susținător își asumă obligațiile din prezentul contract stabilite în sarcina Contractantului față de Autoritatea contractantă, cu condiția ca terțul susținător să îndeplinească criteriile de calificare și selecție stabilite inițial și ca această modificare să nu presupună alte modificări substanțiale ale contractului de achiziție publică/sectorial și să nu se realizeze cu scopul de a eluda aplicarea procedurilor de atribuire prevăzute de Legea nr. 98/2016.

Clauza prevăzută la pct. c reprezintă clauze de revizuire a contractului, astfel cum ele sunt definite de art. 221 alin. (1) lit. d) pct. (i) din Legea nr. 98/2016.

16.7. În cazul în care terțul susținător nu și-a respectat obligațiile asumate prin angajamentul ferm de susținere, dreptul de creanță al Contractantului asupra terțului susținător este cesionat cu titlu de garanție, către Autoritatea contractantă.

16.8. În cazul încetării anticipate a contractului, Contractantul cesionează autorității contractante contractele încheiate cu Subcontractanții.

17. CONFIDENȚIALITATEA INFORMAȚIILOR ȘI PROTECȚIA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

17.1. Contractantul va considera toate documentele și informațiile care îi sunt puse la dispoziție în vederea încheierii și executării Contractului drept strict confidențiale.

17.2. Obligația de confidențialitate nu se aplică în cazul solicitărilor legale privind divulgarea unor informații venite, din partea autorităților publice (ex: instanțe de judecată, ANAF, autorități contractante etc.), în cazul în care legea prevede obligația autorității contractante de a furniza aceste informații.

17.3. În prelucrarea datelor cu caracter personal conform Contractului, Părțile se angajează să respecte toate obligațiile stabilite conform legislației privind protecția datelor cu caracter personal inclusiv, dar fără limitare, conform prevederilor Regulamentului nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE ("GDPR").

17.4. În contextul încheierii și executării Contractului, Părțile vor putea prelucra o serie de date cu caracter personal, precum datele de identificare și datele de contact de tipul nume, prenume, funcția ocupată, adresă de email, număr de telefon, semnătură ale persoanelor fizice desemnate în mod direct sau indirect, de către oricare dintre Părți în calitate de persoane de contact în vederea executării contractului precum și datele de identificare și date de contact ale administratorilor, directorilor sau altor reprezentanți legali sau convenționali ai Părților responsabili cu semnarea, executarea, încetarea sau efectuarea oricăror formalități ce rezultă din lege sau din convenția părților în vederea ducerii la îndeplinire a obligațiilor stabilite prin prezentul Contract.

17.5 Părțile declară și garantează că se vor informa reciproc și în prealabil cu privire la activitățile de prelucrare a datelor cu caracter personal, cu respectarea prevederilor articolului 13 din GDPR și a legislației în materie, și că vor asigura informarea adecvată a tuturor persoanelor fizice ale căror date cu caracter personal sunt prelucrate și dezvoltate în contextul încheierii și executării prezentului Contract.

17.6 În vederea asigurării securității și confidențialității prelucrării datelor cu caracter personal, Părțile vor implementa măsuri tehnice și organizatorice adecvate și se vor asigura că persoanele care efectuează operațiuni de prelucrare a datelor persoanelor vizate cunosc și respectă cerințele legale în materie precum și politicile și procedurile interne implementate la nivelul fiecărei Părți.

17.7 Fiecare dintre Părți se obligă să informeze cealaltă Parte cu privire la existența unor breșe de securitate sau a unor încălcări a securității datelor cu caracter personal fără întârziere nejustificată și să ia măsurile care se impun pentru remediarea acestora.

18. OBLIGAȚIILE ȘI DREPTURILE PRINCIPALE ALE AUTORITĂȚII CONTRACTANTE

18.1. Autoritatea contractantă are următoarele obligații principale:

- a) desemnarea unei persoane sau a unei echipe pentru monitorizarea contractului,
- b) punerea la dispoziția Contractantului a tuturor informațiilor disponibile și necesare pentru derularea contractului în timpul stabilit și la nivelul de calitate și performanță prevăzut în Caietul de Sarcini,
- c) asigurarea accesului în spațiile în care urmează a se realiza livrarea, după caz instalarea produselor;
- d) mobilizarea tuturor resurselor care sunt în sarcina sa, pentru buna derulare a contractului,

Contract de achiziție publică de produse având ca obiect: *Achiziție dotări/echipamente pentru proiectul „Măsuri de reducere a riscului de infecții nosocomiale în cadrul Spitalului Clinic de Boli Infecțioase și Pneumoftiziologie Victor Babeș, respectiv Lot 4 – Uși automate, încheiat cu SC KADRA TECH SRL*

- e. colaborarea cu Contractantul pentru a identifica în timp util orice eventuale probleme care ar putea apărea pe parcursul derulării contractului,
- f. asigurarea acurateții oricăror informații puse la dispoziția Contractantului pe durata derulării contractului,
- g. monitorizarea îndeplinirii tuturor cerințelor din Caietul de Sarcini și a oricăror elemente ale Propunerii Tehnice și Financiare pe durata derulării contractului, efectuarea și păstrarea unei arhive cu înregistrări pentru documentarea nivelului de performanță a Contractantului,

- h. notificarea Contractantului prin canalele de comunicație puse la dispoziție de acesta privind orice incidente sau disfuncționalități care intervin pe perioada de derulare a contractului,
- i. verificarea tuturor documentelor asociate recepției produselor și serviciilor suport care fac obiectul contractului, respectiv care confirmă furnizarea produselor potrivit condițiilor de calitate stabilite în Caietul de sarcini.

18.2. Autoritatea contractantă va pune la dispoziția Contractantului, cu promptitudine, orice informații și/sau documente pe care le deține și care pot fi relevante pentru realizarea Contractului. În măsura în care Autoritatea contractantă nu furnizează datele/informațiile/documentele solicitate de către Contractant, termenele stabilite în sarcina Contractantului pentru furnizarea produselor se prelungesc în mod corespunzător.

18.3. Autoritatea contractantă se obligă să respecte prevederile Caietului de sarcini.

18.4. Autoritatea contractantă își asumă răspunderea pentru veridicitatea, corectitudinea și legalitatea datelor/informațiilor/documentelor puse la dispoziția Contractantului în vederea îndeplinirii Contractului. În acest sens, se prezumă că toate datele/informațiile, documentele prezentate Contractantului sunt însoțite de către conducătorul unității și/sau de către persoanele în drept având funcție de decizie care au aprobat respectivele documente.

18.5. Autoritatea contractantă va colabora cu Contractantul pentru furnizarea informațiilor pe care acesta din urmă le poate solicita în mod rezonabil pentru realizarea Contractului.

18.6. Procedura de recepție se face în acord cu regulile stabilite prin Caietul de sarcini:

Recepția produselor se va efectua pe baza de proces verbal semnat de Contractant și Autoritatea contractantă. Recepția produselor se va realiza în mai multe etape, în funcție de progresul contractului, respectiv:

- a) recepția cantitativă se va realiza după livrarea produselor în cantitatea solicitată la locația indicată de Autoritatea contractantă;
- b) recepția calitativă se va realiza după instalare, punere în funcțiune, testarea produselor și instruirea personalului, după caz, după ce toate defectele au fost remediate, în termen de maxim 2 zile.

Procesul verbal de recepție calitativă și cantitativă va include unul din următoarele rezultate:

- a) admiterea recepției cu sau fără obiecții;
- b) suspendarea recepției;

Comisia de recepție recomandă suspendarea recepției când:

- i. se constată existența unor neconformități, neconcordanțe, defecte ori deficiențe care sunt de natură să afecteze utilizarea produsului/produselor conform destinației sale/lor, dar care pot fi remediate;
- ii. se constată existența unor produse realizate necorespunzător sau nefinalizate, care pot afecta cerințele fundamentale aplicabile, dar care pot fi remediate;
- iii. se constată existența, în mod justificat, a unor suspiciuni rezonabile cu privire la calitatea produselor și este necesară realizarea unor expertize tehnice, încercări și teste suplimentare pentru a le clarifica;
- iv. Contractantul nu pune la dispoziția comisiei de recepție documentele prevăzute în contract și caietul de sarcini (dacă este cazul).

În cazul în care comisia de recepție decide suspendarea procesului de recepție, aceasta încheie un proces-verbal de suspendare a procesului de recepție în care consemnează decizia de suspendare, măsurile recomandate în scopul remedierii aspectelor constatate, precum și termenul de remediere, iar autoritatea contractantă comunică Contractantului decizia comisiei în maximum 3 zile lucrătoare de la luarea la cunoștință a procesului-verbal de suspendare a procesului de recepție, împreună cu un exemplar al acestuia. Termenul de remediere nu poate depăși 90 de zile de la data încheierii procesului-verbal de suspendare a procesului de recepție. În cazul în care Contractantul nu remediază aspectele constatate și nu adoptă măsurile recomandate în cadrul procesului-verbal de suspendare a procesului de recepție în termenul stabilit, comisia de recepție va decide respingerea recepției.

- c) respingerea recepției (dacă se constată vicii care nu pot fi remediate și care, prin natura lor, împiedică realizarea uneia sau a mai multor exigențe esențiale).

18.7. Acordarea unui termen suplimentar în vederea remedierii deficiențelor bunului/bunurilor nu afectează dreptul Autorității contractante de a percepe penalități de întârziere pentru perioada cuprinsă între momentul la care trebuiau predate bunurile și momentul la care bunurile au fost înlocuite/au fost remediate defectele bunului.

18.8. În cazul în care contractantul nu remediază deficiențele constatate în termenul stabilit, remedierea defectelor bunului se face pe cheltuiala Contractantului. În această situație plata aferentă costurilor va fi achitată din garanția de bună execuție, Contractantul fiind obligat să o reintregească în termen de 5 zile de la data la care i s-a comunicat efectuarea plății de către Autoritatea contractantă.

18.9. În situația respingerii recepției autoritatea contractantă are dreptul de rezoluția integral sau parțial Contractul.

18.10. În ipoteza în care Autoritatea contractantă a refuzat/a făcut obiecții doar în privința unei cantități parțiale de bunuri și a acordat Contractantului dreptul de a înlocui/remedia deficiențele bunului, aceasta are dreptul de a rezoluția parțial contractul, doar în ceea ce privește bunurile care nu au fost preluate sau în privința cărora s-au solicitat remedieri, iar Contractantul nu le-a remediat.

18.11. În situația în care Autoritatea contractantă constată existența unor vicii/neconformități ascunse ale bunului, aceasta are obligația să le aducă la cunoștință Contractantului în termen de 2 zile lucrătoare de la momentul la care le-a descoperit.

18.12. Termenul de plată este de maxim de maxim 60 zile calendaristice de la data înregistrării la Registratura Primăriei Craiova potrivit mecanismului cererilor de transfer prevăzut de Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 124/2021, cu modificările și completările ulterioare și de normele de aplicare ale acesteia aprobate prin Hotărârea de Guvern nr. 209/2022. Astfel, după ce factura va fi vizată cu mențiunea "bun de plată", aceasta va fi inclusă într-o cerere de transfer care va fi depusă la finanțator (Ministerul Sănătății). Plata facturii va fi

MUNICIPIUL CRAIOVA - PRIMARIA MUNICIPIULUI CRAIOVA

Contract de achiziție publică de produse având ca obiect: Achiziție dotări/echipamente pentru proiectul „Măsuri de reducere a riscului de infecții nosocomiale în cadrul Spitalului Clinic de Boli Infecțioase și Pneumoftiziologie Victor Babeș, respectiv Lot 4 – Uși automate, încheiat cu SC KADRA TECH SRL

efectuată în termen de 5 zile lucrătoare de la data încasării de către Autoritatea contractantă a sumelor incluse în cererea de transfer. Nu se acorda avans.

18.13. Contractantul va emite factura împreună cu documentele justificative ca urmare a aprobării de către Autoritatea contractantă a îndeplinirii obligațiilor de către Contractant cu privire la livrarea produselor, în condițiile prevederilor Caietului de sarcini.

19. ASOCIEREA DE OPERATORI ECONOMICI, DACĂ ESTE CAZUL

19.1. Fiecare asociație este responsabil individual și în solidar față de Autoritatea contractantă, fiind considerat ca având obligații comune și individuale pentru executarea Contractului.

19.2. Membrii asocierii înțeleg și confirmă că liderul stabilit prin acordul de asociere este desemnat de asociere să acționeze în numele său și este autorizată să angajeze asocierea în cadrul Contractului.

19.3. Membrii asocierii înțeleg și confirmă că liderul asocierii este autorizat să primească Dispoziții din partea Autorității contractante și să primească plata pentru și în numele persoanelor care constituie asocierea.

19.4. Prevederile contractului de asociere nu sunt opozabile Autorității contractante.

20. OBLIGAȚIILE PRINCIPALE ALE CONTRACTANTULUI

20.1. Contractantul are următoarele obligații principale:

- mobilizarea de resurse suficiente și cu expertiză adecvată pentru a asigura gestionarea contractului, astfel cum este solicitat la nivelul Caietului de Sarcini,*
- îndeplinirea obligațiilor contractuale, cu respectarea bunelor practici din domeniu, a prevederilor legale și contractuale relevante, astfel încât să se asigure că obligațiile sunt îndeplinite la parametrii solicitați,*
- asigurarea unui grad de flexibilitate în planificarea modalității de gestionare a contractului, pe toată durata de derulare a contractului,*
- transmiterea datelor de identificare și de contact ale personalului alocat pentru executarea contractului*
- colaborarea cu personalul autorității/entității contractante alocat pentru verificarea produselor livrate și realizarea recepțiilor,*
- reducerea, în măsura posibilă, la minim, a situațiilor de întârzieri în efectuarea livrărilor, minimizând astfel impactul negativ asupra activității autorității/entității contractante,*
- asigurarea că orice documente, documentații și/sau instrucțiuni furnizate către personalul autorității/entității contractante sunt exacte și elaborate în conformitate cu bunele practici specifice în domeniu,*
- prezentarea rapoartelor solicitate de personalul autorității/entității contractante, potrivit cerințelor de raportare stabilite prin prezentul Caiet de sarcini (dacă este cazul),*
- colaborarea cu personalul autorității/entității contractante alocat pentru furnizarea produselor care fac obiectul contractului și pentru asigurarea serviciilor accesorii.*

20.2. Contractantul va furniza Produsele, va executa operațiunile conexe, dacă acestea sunt cerute prin Caietul de Sarcini și își va îndeplini obligațiile în condițiile stabilite prin prezentul Contract, cu respectarea prevederilor documentației de atribuire și a ofertei în baza căreia i-a fost atribuit contractul.

20.3. Contractantul va furniza Produsele cu atenție, eficiență și diligență, cu respectarea dispozițiilor legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare.

20.4. Contractantul se obligă să depună garanția de bună execuție în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de ambele părți.

20.5. Contractantul va respecta toate prevederile legale în vigoare în România și se va asigura că și Personalul său, implicat în Contract, va respecta prevederile legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare.

20.6. În cazul în care Contractantul este o asociere alcătuită din doi sau mai mulți operatori economici, toți aceștia vor fi ținuti solidar responsabili de îndeplinirea obligațiilor din Contract.

20.7. Părțile vor colabora, pentru furnizarea de informații pe care le pot solicita în mod rezonabil între ele pentru realizarea Contractului.

20.8. Contractantul va adopta toate măsurile necesare pentru a asigura, în mod continuu, Personalul, echipamentele și suportul necesare pentru îndeplinirea în mod eficient a obligațiilor asumate prin Contract.

20.9. Contractantul are obligația de a desemna, în termen de 3 (trei) zile de la semnarea contractului, persoana de contact.

20.10. Contractantul se obligă să emită factura aferentă produselor furnizate prin prezentul Contract numai după aprobarea/recepția produselor în condițiile din Caietul de sarcini.

20.11. Contractantul este pe deplin responsabil pentru furnizarea produselor și executarea operațiunilor conexe, după caz, în condițiile Caietului de sarcini, în conformitate cu propunerea sa tehnică. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

20.12. Contractantul nu poate fi considerat răspunzător pentru încălcarea de către Autoritatea Contractantă sau de către orice altă persoană a reglementărilor aplicabile în ceea ce privește modul de utilizare a Produselor.

20.13. Referitor la obligația privind furnizarea datelor și informațiilor privind beneficiarii reali ai destinatarilor finali ai fondurilor / contractorilor se realizează de către aceștia din urmă prin transmiterea acestor informații către ONRC, contractanții au obligația de a informa în paralel, atât MS/DIM PNRR, cât și ONRC și autoritatea contractantă de fiecare dată când are loc o modificare a informațiilor privind beneficiarul real, pe durata angajamentelor legale încheiate în cadrul PNRR.

21. CONFLICTUL DE INTERESE

21.1. Contractantul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni ori stopa orice situație care ar putea compromite derularea obiectivă și imparțială a Contractului. Conflictele de interese pot apărea, în mod special, ca rezultat al intereselor economice, afinităților politice ori

Contract de achiziție publică de produse având ca obiect. *Achiziție dotări/echipamente pentru proiectul „Măsuri de reducere a riscului de infecții nosocomiale în cadrul Spitalului Clinic de Boli Infecțioase și Pneumoftiziologie Victor Babeș, respectiv Lot 4 – Uși automate, încheiat cu SC KADRA TECH SRL*

de naționalitate, legăturilor de rudenie ori afinitate sau al oricăror alte legături ori interese comune. Orice conflict de interese apărut în timpul derulării Contractului trebuie notificat în scris Autorității contractante, fără întârziere.

21.2. Contractantul se va asigura că Personalul său nu se află într-o situație care ar putea genera un conflict de interese. Contractantul va înlocui, imediat și fără vreo compensație din partea Autorității contractante, orice membru al Personalului său, care se regăsește într-o astfel de situație (ex.: înlocuire, încetare, aprobare, deplasare/delegare, orar/program), cu o altă persoană ce îndeplinește condițiile minime stabilite prin prezentul Contract.

21.3. Contractantul are obligația de a respecta prevederile legale în domeniul achizițiilor cu privire la evitarea conflictului de interese. Contractantul nu are dreptul de a angaja sau de a încheia orice alte înțelegeri privind furnizarea de produse, direct ori indirect, în scopul îndeplinirii Contractului, cu persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor depuse în cadrul unei proceduri de atribuire ori angajați/foști angajați ai autorității contractante sau ai furnizorului de servicii de achiziție implicați în procedura de atribuire cu care autoritatea contractantă/furnizorul de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire a încetat relațiile contractuale ulterior atribuirii Contractului de achiziție publică/sectorială, pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 (douăsprezece) luni de la încheierea Contractului, sub sancțiunea rezoluției/rezilierii contractului.

22. CONDUITA CONTRACTANTULUI

22.1. Contractantul/Personalul Contractantului/Subcontractanții va/vor acționa întotdeauna loial și imparțial și ca un consilier de încredere pentru Autoritatea contractantă, conform regulilor și/sau codului de conduită al domeniului său de activitate precum și cu discreția necesară.

22.2. În cazul în care Contractantul sau oricare dintre Subcontractanții săi se oferă să dea/să acorde sau dau/acordă oricărei persoane mită, bunuri, facilități, comisioane în scopul de a determina sau recompensa îndeplinirea/neîndeplinirea oricăror acte sau fapte în legătură cu prezentul Contract sau pentru a favoriza/defavoriza orice persoană în legătură cu prezentul Contract, Autoritatea contractantă poate decide încetarea Contractului.

22.3. Contractantul și Personalul său vor respecta secretul profesional, pe perioada executării Contractului, inclusiv pe perioada oricărei prelungiri a acestuia, precum și după încetarea Contractului.

23. OBLIGAȚII PRIVIND DAUNELE ȘI PENALITĂȚILE DE ÎNTÂRZIERE

23.1. Contractantul se obligă să despăgubească Autoritatea contractantă în limita prejudiciului creat, împotriva oricărui:

- (i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile folosite pentru sau în legătură cu Produsele furnizate, și/sau
- (ii) daune, despăgubiri, penalități, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente eventualelor încălcări ale dreptului de proprietate intelectuală, precum și ale obligațiilor sale conform prevederilor Contractului.

23.2. Contractantul va despăgubi Autoritatea contractantă în măsura în care sunt îndeplinite cumulativ următoarele condiții:

- (i) despăgubirile să se refere exclusiv la daunele suferite de către Autoritatea contractantă ca urmare a culpei Contractantului;
- (ii) Autoritatea contractantă a notificat Contractantul despre primirea unei notificări/cereri cu privire la incidența oricăreia dintre situațiile prevăzute mai sus;
- (iii) valoarea despăgubirilor a fost stabilită prin titluri executorii emise conform prevederilor legale/hotărâri judecătorești definitive, după caz.

23.3. În cazul în care, Contractantul nu își îndeplinește la termen obligațiile de furnizare a bunurilor, atunci Autoritatea contractantă are dreptul de a percepe dobânda legală penalizatoare prevăzută la art. 3 alin. 2¹ din O.G. nr.13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, cu modificările și completările ulterioare. Dobânda se aplică la valoarea produselor nelivrate pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de valoarea produselor nelivrate.

23.4. Prin excepție de la dispozițiile art. 23.3, în măsura în care una din obligațiile care nu au fost executate conform contractului a constituit factor de evaluare în cadrul procedurii de atribuire, contractantul este obligat să despăgubească achizitorul cu o sumă în cuantum de 10% din valoarea contractului.

23.5. Fără a aduce atingere art. 30.7., în cazul în care Contractantul nu își îndeplinește la termen obligația de constituire a garanției de bună-execuție asumată prin contract, Autoritatea contractantă va reține garanția de participare, potrivit dispozițiilor art. 37 alin. (1) lit. b) din H.G. nr. 395/2016

23.6. În cazul în care Contractantul livrează bunuri afectate de vicii sau necoforme, iar Autoritatea contractantă optează pentru acordarea unui termen în care Contractantul să înlocuiască/remedieze deficiențele bunurilor respective, aceasta are dreptul de a percepe penalități de întârziere potrivit dispozițiilor art. 3 alin. 2¹ din O.G. nr.13/2011 pentru fiecare zi cuprinsă între momentul la care trebuia efectuată livrarea și ziua în care bunurile înlocuite au fost predate sau au fost remediate deficiențele. Dobânda se calculează în funcție de valoarea bunurilor afectate de vicii sau neconformități și nu poate depăși valoarea acestora.

23.7. În cazul neîndeplinirii sau a îndeplinirii necorespunzătoare a altor obligații contractuale, Contractantul acoperă integral prejudiciul cauzat Autorității contractante.

23.8. Răspunderea Contractantului nu operează în următoarele situații:

- a) datele/informațiile/documentele necesare pentru îndeplinirea Contractului nu sunt puse la dispoziția Contractantului sau sunt puse la dispoziție cu întârziere;
- b) neexecutarea sau executarea în mod necorespunzător a obligațiilor ce revin Contractantului se datorează culpei Autorității contractante;
- c) Contractantul se află în imposibilitatea fortuită de executare a obligațiilor contractuale imputate.

23.9. În cazul în care Autoritatea contractantă, din vina sa exclusivă, nu își îndeplinește obligația de plată a facturii în termenul prevăzut la pct. 27.3, Contractantul are dreptul de a solicita plata dobânzii legale penalizatoare, aplicată la valoarea plății neefectuate, în

Contract de achiziție publică de produse având ca obiect: *Achiziție dotări/echipamente pentru proiectul „Măsuri de reducere a riscului de infecții nosocomiale în cadrul Spitalului Clinic de Boli Infecțioase și Pneumoftiziologie Victor Babeș, respectiv Lot 4 – Uși automate*, încheiat cu SC KADRA TECH SRL

conformitate cu prevederile art. 4 din Legea 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante, dar nu mai mult decât valoarea plății neefectuate, care curge de la expirarea termenului de plată.

23.10. Penalitățile de întârziere datorate curg de drept din data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract. În măsura în care Autoritatea contractantă nu efectuează plata în termenul stabilit la pct. 27.3, Contractantul are dreptul de a rezolționa/rezilia contractul, fără a-i fi afectate drepturile la sumele cuvenite pentru furnizarea produselor și la plata unor daune interese.

24. OBLIGAȚII PRIVIND ASIGURĂRILE ȘI SECURITATEA MUNCII CARE TREBUIE RESPECTATE DE CĂTRE CONTRACTANT

24.1. Contractantul se obligă să respecte reglementările referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii și, după caz, standardele internaționale agreate cu privire la forța de muncă, convențiile cu privire la libertatea de asociere și negocierile colective, eliminarea muncii forțate și obligatorii, eliminarea discriminării în privința angajării și ocupării forței de muncă și abolirea muncii minorilor.

25. DREPTURI DE PROPRIETATE INTELECTUALĂ

25.1. Orice Rezultat/Rezultate elaborat(e) și/sau prelucrat(e) de către Contractant în executarea Contractului vor deveni proprietatea exclusivă a Autorității contractante, la momentul efectuării plății sumelor datorate Contractantului conform prevederilor prezentului Contract.

25.2. Orice Rezultate ori drepturi, inclusiv drepturi de autor sau alte drepturi de proprietate intelectuală ori industrială, dobândite în executarea Contractului vor fi proprietatea exclusivă a Autorității contractante, care le va putea utiliza, publica, cesiona ori transfera așa cum va considera de cuviință, fără limitare geografică ori de altă natură, cu excepția situațiilor în care există deja asemenea drepturi de proprietate intelectuală ori industrială.

26. OBLIGAȚII ÎN LEGĂTURĂ CU CALITATEA PRODUSELOR

26.1. Autoritatea contractantă notifică Contractantul cu privire la fiecare Neconformitate imediat ce acesta o identifică. La Finalizare, Contractantul notifică Autoritatea contractantă cu privire la Defectele /Neconformitățile care nu au fost remediate și comunică Autorității contractante perioada de remediere a acestora. Drepturile Autorității contractante cu privire la orice Defect / Neconformitate neidentificat(ă) sau nenotificată de către Contractant, pe perioada de derulare a Contractului, nu sunt afectate. Contractantul remediază Defectele / Neconformitățile, în termenul comunicat de Autoritatea contractantă.

27. FACTURARE ȘI PLĂȚI ÎN CADRUL CONTRACTULUI

27.1. Plățile care urmează a fi realizate în cadrul contractului se vor face numai după emiterea facturii ca urmare a recepționării de către Autoritatea contractantă a produselor aferente activităților efectuate de Contractant, în condițiile Caietului de sarcini.

27.2. Plata contravalorii Produselor furnizate se face, prin virament bancar, în baza facturii, emisă de către Contractant pentru suma la care este îndreptățit conform prevederilor contractuale, direct în contul Contractantului indicat pe factură.

27.3. Termenul de plată este de maxim 30 de zile de la primirea facturii de către Autorității contractante în condițiile stabilite mai sus.

27.4. Moneda utilizată în cadrul prezentului Contract: LEU

27.5. Facturile furnizate vor fi emise și completate în conformitate cu legislația română în vigoare.

27.6. Dacă factura are elemente greșite și/sau greșeli de calcul identificate de Autoritatea Contractantă, și sunt necesare revizuirii, clarificări suplimentare sau alte documente suport din partea Contractantului, termenul dede zile pentru plata facturii se suspendă. Repunerea în termen se face de la momentul îndeplinirii condițiilor de formă și de fond ale facturii.

27.7. Contractantul este răspunzător de corectitudinea și exactitatea datelor înscrise în facturi și se obligă să restituie atât sumele încasate în plus cât și foloasele realizate necuvenit, aferent acestora. Sumele încasate în plus, cât și foloasele necuvenite aferente acestora (pe perioada de la încasare până la constatarea lor), vor fi stabilite în urma verificărilor executate de către Organele de Control Intern ale contractantului sau alte Organisme de control abilitate de lege.

27.8. Solicitățile de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni de drepturi/obligații ale Contractantului către terți, cu respectarea clauzelor prezentului Contract.

28. SUSPENDAREA CONTRACTULUI

28.1. În situații temeinic justificate, părțile pot conveni suspendarea executării Contractului.

28.2. În cazul în care se constată că procedura de atribuire a Contractului de Produse sau executarea Contractului este viciată de erori esențiale, nereguli sau de fraudă, Părțile au dreptul să suspende executarea Contractului.

28.3. În cazul suspendării/sistării temporare a furnizării Produselor, durata Contractului se va prelungi automat cu perioada suspendării/sistării.

29. FORȚA MAJORĂ

29.1. Forța majoră și cazul fortuit exonerează de răspundere Părțile în cazul neexecutării parțiale sau totale a obligațiilor asumate prin prezentul Contract, în conformitate cu prevederile art. 1.351 din Codul civil.

29.2. Forța majoră și cazul fortuit trebuie dovedite.

29.3. Partea care invocă forța majoră sau cazul fortuit are obligația să o aducă la cunoștință celeilalte părți, în scris, de îndată ce s-a produs evenimentul.

29.4. Partea care a invocat forța majoră sau cazul fortuit are obligația să aducă la cunoștință celeilalte părți încetarea cauzei acesteia de îndată ce evenimentul a luat sfârșit.

Contract de achiziție publică de produse având ca obiect: *Achiziție dotări/echipamente pentru proiectul „Măsuri de reducere a riscului de infecții nosocomiale în cadrul Spitalului Clinic de Boli Infecțioase și Pneumoftiziologie Victor Babeș, respectiv Lot 4 – Uși automate*, încheiat cu SC KADRA TECH SRL

29.5. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

29.6. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 15 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

30. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

30.1. Prezentul Contract încetează de drept la momentul la care toate obligațiile stabilite în sarcina părților au fost executate.

30.2. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a rezoluționa/rezilia Contractul, fără însă a fi afectat dreptul Părților de a pretinde plata unor daune sau alte prejudicii, dacă:

- (i) Contractantul nu se conformează, în perioada de timp, conform notificării emise de către Autoritatea contractantă, prin care i se solicită remedierea Neconformității sau executarea obligațiilor care decurg din prezentul Contract;
- (ii) Contractantul subcontractează părți din Contract fără a avea acordul scris al Autorității contractante;
- (iii) Contractantul cesionează drepturile și obligațiile sale fără acordul scris al Autorității contractante;
- (iv) Are loc orice modificare organizațională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul Contractantului, cu excepția situației în care asemenea modificări sunt realizate prin Act Adițional la prezentul Contract, cu respectarea dispozițiilor legale;
- (v) Devin incidente oricare alte incapacități legale care să împiedice executarea Contractului;
- (vi) Contractantul eșuează în a furniza/mentține/prelungi/reîntregi/completa garanțiile ori asigurările solicitate prin Contract;
- (vii) în cazul în care, printr-un act normativ, se modifică interesul public al Autorității contractante în legătură cu care se furnizează Produselor care fac obiectul Contractului;
- (viii) la momentul atribuirii Contractului, Contractantul se afla în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire;
- (ix) în situația în care Contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit Contractantului deoarece au fost încălcate grav obligațiile care rezultă din legislația europeană relevantă iar această împrejurare a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene;
- (x) În cazul în care împotriva Contractantului se deschide procedura falimentului;
- (xi) Contractantul a săvârșit nereguli sau fraude în cadrul procedurii de atribuire a Contractului sau în legătură cu executare acestuia, ce au provocat o vătămare Autorității contractante;
- (xii) Valorificarea de către Autoritatea contractantă a rezultatelor prezentului contract este grav compromisă ca urmare a întârzierii prestațiilor din vina Contractantului.

30.3. Contractantul poate rezoluționa/rezilia Contractul fără însă a fi afectat dreptul Părților de a pretinde plata unor daune sau alte prejudicii, în cazul în care:

- (i) Autoritatea contractantă a comis erori esențiale, nereguli sau fraude în cadrul procedurii de atribuire a Contractului sau în legătură cu executare acestuia, ce au provocat o vătămare Contractantului.
- (ii) Autoritatea contractantă nu își îndeplinește obligațiile de plată a produselor furnizate de Contractant, în condițiile stabilite prin prezentul Contract.

30.4. Rezoluțiunea/Rezilierea Contractului în condițiile pct. 30.2 și pct. 30.3 intervine cu efecte depline, fără a mai fi necesară îndeplinirea vreunei formalități prealabile și fără a mai fi necesară intervenția vreunei instanțe judecătorești și/sau arbitrale.

30.5. Prevederile prezentului Contract în materia rezoluțiunii/rezilierii Contractului se completează cu prevederile în materie ale Codului Civil în vigoare.

30.6. În situația rezoluțiunii/rezilierii totale/păziale din cauza neexecutării/executării păziale de către Contractant a obligațiilor contractuale, acesta va datora Autorității contractante daune-interese cu titlu de clauză penală în cuantum egal cu valoarea obligațiilor contractuale neexecutate.

30.7. În cazul în care Contractantul nu constituie garanția de bună execuție în termenul legal, Autoritatea contractantă reține garanția de participare. În situația în care Contractantul nu constituie garanția de bună-execuție în termen, Autoritatea contractantă îi va pune în vedere să constituie sau să completeze garanția de bună-execuție după caz, sub sancțiunea rezilierii/rezoluțiunii de drept a contractului, în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la comunicarea solicitării. Dacă Contractantul nu depune/nu completează garanția de bună-execuție în termenul acordat, contractul este rezoluționat/reziliat de drept.

30.8. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de furnizare produse, în cel mult 15 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului, cu condiția notificării Contractantului cu cel puțin 3 zile înainte de momentul denunțării.

30.9. Părțile pot fi ținute, chiar și ulterior încetării contractului la repararea prejudiciilor cauzate și, după caz, la restituirea în natură sau prin echivalent, a produselor livrate/furnizate și a prestațiilor accesorii primite în urma încheierii contractului.

31. INSOLVENȚĂ ȘI FALIMENT

31.1. În cazul deschiderii unei proceduri generale de insolvență împotriva Contractantului, acesta are obligația de a notifica Autoritatea contractantă în termen de 3 (trei) zile de la deschiderea procedurii.

31.2. Contractantul, are obligația de a prezenta Autorității contractante, în termen de 30 (treizeci) de zile de la notificare, o analiză detaliată referitoare la incidența deschiderii procedurii generale de insolvență asupra Contractului și asupra livrărilor și de a propune măsuri, acționând ca un Contractant diligent.

31.3. În cazul deschiderii unei proceduri generale de insolvență împotriva unui Subcontractant, unui terț susținător sau, dacă este cazul, în situația menționată la capitolul 19. – Asocierea de operatori economici din prezentul Contract, Contractantul are aceleași obligații stabilite la clauzele 31.1 și 31.2 din prezentul Contract.

MUNICIPIUL CRAIOVA - PRIMARIA MUNICIPIULUI CRAIOVA

Contract de achiziție publică de produse având ca obiect: Achiziție dotări/echipamente pentru proiectul „Măsuri de reducere a riscului de infecții nosocomiale în cadrul Spitalului Clinic de Boli Infecțioase și Pneumoftiziologie Victor Babeș, respectiv Lot 4 – Uși automate, încheiat cu SC KADRA TECH SRL

- 31.4. În cazul în care Contractantul intră în stare de faliment, în proces de lichidare sau se află într-o situație care produce efecte similare, Contractantul este obligat să acționeze în același fel cum este stipulat la clauzele 31.1, 31.2 și 31.3 din prezentul Contract.
- 31.5. Nicio astfel de măsură propusă conform celor stipulate la clauzele 31.2, 31.3 și 31.4 din prezentul Contract, nu poate fi aplicată, dacă nu este acceptată, în scris, de Autoritatea contractantă.

32. LIMBA CONTRACTULUI

- 32.1. Limba prezentului Contract și a tuturor comunicărilor scrise va fi limba oficială a Statului Român, respectiv limba română.

33. LEGEA APLICABILĂ

- 33.1. Legea aplicabilă prezentului Contract, este legea română, Contractul urmând a fi interpretat potrivit acestei legi.

34. SOLUȚIONAREA EVENTUALELOR DIVERGENȚE ȘI A LITIGIILOR

- 34.1. Părțile vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe și negociere amiabilă, orice neînțelegere sau dispute/divergențe care se poate/pot ivi între ele în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea Contractului.
- 34.2. Dacă disputa nu a fost astfel soluționată și Părțile au, în continuare, opinii divergente în legătură cu sau în îndeplinirea Contractului, acestea trebuie să se notifice reciproc și în scris, în privința poziției lor asupra aspectului în dispută precum și cu privire la a soluția pe care o întrevăd pentru rezolvarea ei.
- 34.3. Dacă încercarea de soluționare pe cale amiabilă eșuează sau dacă una dintre Părți nu răspunde în termenul stabilit prin notificare la solicitare, oricare din Părți are dreptul de a se adresa instanțelor de judecată competente.
- 34.4. Drept pentru care, Părțile au încheiat prezentul Contract, în 3 (trei) exemplare, din care 2 (două) exemplare la autoritatea contractantă și 1 (un) exemplar la contractant.

ACHIZITOR,
MUNICIPIUL CRAIOVA

Lia-1

06

Direcția E
Dir
Vasilic

Consilier

Direcția Elabora
Dir
Adrian

Direcția Inve
Di

Direcția Ju
și
Cons.

C

Pc

CONTRACTANT,
SC KADRA TECH SRL
Administrator
Monica Sagmar

National Sales Manager
Catalin Dancu

Access Engineering Specialist
Liviu Bocca

SAGMAR

MONICA-

ADRIANA

Digitally signed
by SAGMAR

MONICA-
ADRIANA

Date: 2023.12.28
15:45:15 +02'00'

Municipiul Craiova
Primaria Municipiului Craiova
Directia Elaborare și Implementare
Proiecte
Nr. 272513/ 30.07. 2024

Obiectivul de achiziție: "Masuri de reducere a riscului de infecții nosocomiale în cadrul Spitalului Clinic de Boli Infecțioase și Pneumoftiziologie Victor Babeș Craiova" - Lot 4 - Uși Automate
Obiectivul supus recepției: Contractul de achiziție publică de produse nr.466931/28.12.2023 - Lot 4 Uși Automate

PROCES - VERBAL DE RECEPȚIE CANTITATIVĂ

nr. 11 din 29.07.2024

Lia-Olguta
Vasilescu 2024.08.05
14:09:46+03'00'

I. DATE GENERALE

1.Comisia de recepție a bunurilor achiziționate de Municipiul Craiova, numită prin dispoziția nr. 3657/ 26.07.2024 a fost convocată începând cu data de 29.07.2024 pentru a proceda la recepția cantitativă a produselor livrate de S.C. KADRA TECH SRL, conform contractului de achiziție publică de produse nr.466931 din 28.12.2023, având ca obiect:"Masuri de reducere a riscului de infecții nosocomiale în cadrul Spitalului Clinic de Boli Infecțioase și Pneumoftiziologie Victor Babeș Craiova"- Lot 4 -Uși Automate

2.Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în data de /perioada 29-30.07.2024

II. CONSTATĂRI

A. Cu privire la documentația necesară la recepția cantitativă a produselor/echipamentelor livrate, comisia de recepție a studiat contractul de achiziție publică de produse nr.466931 din 28.12.2023 și anexele la acesta, respectiv Caietul de sarcini nr.351442/12.10.2023, contractul mai sus amintit și oferta adjudecată.

Comisia de recepție consideră că actele prezentate sunt suficiente pentru aprecierea cantității produselor livrate.

B.Verificări cantitative

Comisia de recepție constată și consemnează că produsele care au făcut obiectul contractului au fost furnizate cu respectarea cantităților și în graficul de timp, prevăzute în contractul de furnizare produse, după cum urmează:

Nr.cr t.	Denumire produs	Buc.
1	Uși Automate	15

În urma verificărilor, comisia decide:

☒ Admiterea recepției

☐ Suspendarea recepției

Față de cele consemnate mai sus, s-a încheiat astăzi 30.07.2024. prezentul proces verbal, conținând ...2..... file și 1 anexa ce cuprinde denumirea produsului, modelul.

cantitatea si seria produsului, alcatuita din1..... file, in total3.....file, la clădirea situată în Craiova, Calea Bucuresti nr. 126 , în 5 (cinci) exemplare originale, din care 1 (unul) pentru Furnizorul de produse.

Comisia de recepție,

Comisie	Numele si prenumele	Funcția	Locul de muncă	Semnătura
Președinte	Greco Georgiana	Doctor	Spitalul Clinic de Boli Infecțioase și Pneumoftiziologie Victor Babeș Craiova	
Membrii:	Frumosu Mircea	Doctor	Spitalul Clinic de Boli Infecțioase și Pneumoftiziologie Victor Babeș Craiova	
	Apreotesei Claudia	Economist	Spitalul Clinic de Boli Infecțioase și Pneumoftiziologie Victor Babeș Craiova	
	Petroșanu Ștefaniță	Inspector	Direcția Patrimoniu, Primăria Municipiului Craiova	
	Oltean Monica	Consilier	Direcția Economico-Financiara, Primăria Municipiului Craiova	
	Pătru Daniel	Consilier	Direcția Elaborare și Implementare Proiecte, Primăria Municipiului Craiova	
	Marinescu Diana	Consilier	Direcția Elaborare și Implementare Proiecte, Primăria Municipiului Craiova	
Secretar	Iancu Andreea	Inspector	Direcția Elaborare și Implementare Proiecte, Primăria Municipiului Craiova	

Au mai participat-



ANEXA 1 la procesul verbal de recepție cantitativa nr.

/ 222513 / 30.07.202

Nr. crt.	Denumire produs	Model/ Producator	Cantitate (buc)	Serie
1	Usi Automate	Kadra Tech/Record	15	102-020808408-1 102-020808408-2 102-020808408-3 102-020808408-4 102-020808408-5 102-020808408-6 102-020808408-7 102-020808408-8 102-020808408-9 102-020808408-10 102-020808408-11 102-020808408-12 102-020808408-13 102-020808408-14 2311220030



Municipiul Craiova
Primaria Municipiului Craiova
Directia Elaborare și Implementare
Proiecte
Nr. 274565 / 31.07.2024

Obiectivul de achiziție: "Masuri de reducere a
riscului de infecții nosocomiale în cadrul
Spitalului Clinic de Boli Infecțioase și
Pneumoftiziologie Victor Babeș Craiova"

Obiectivul supus recepției: Contractul de
achiziție publică de produse nr.
466931/28.12.2023

PROCES - VERBAL DE RECEPȚIE CALITATIVĂ

Lia-Olguta 2024.08.05
Vasilescu 14:09:19+03'00'

nr. 17 din 31.07.2024

I. DATE GENERALE

1. 1.Comisia de recepție a bunurilor achiziționate de Municipiul Craiova, numită prin dispoziție nr.3657/26.07.2024 a fost convocată începând cu data de 29.07.2024 pentru a proceda la recepție calitativă a produselor livrate de S.C. KADRA TECH SRL, conform contractului de achiziție publică de produse nr.466931 din 28.12.2023, având ca obiect:"Masuri de reducere a riscului de infecții nosocomiale în cadrul Spitalului Clinic de Boli Infecțioase și Pneumoftiziologie Victor Babeș Craiova"- Lot 4 -Uși Automate

2.Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în data de /perioada 29.07.2024 - 31.07.2024

II. CONSTATĂRI

A. Cu privire la documentația necesară la recepția cantitativă a produselor/echipamentelor livrate, comisia de recepție a studiat contractul de achiziție publică de produse nr.466931 din 12.12.2023 și anexele la acesta, respectiv Caietul de sarcini nr.351442/12.10.2023 , contractul mai sus amintit și oferta adjudecată.

Comisia de recepție consideră că actele prezentate sunt suficiente pentru aprecierea calitatii produselor livrate.

B. Instalare

Instalarea s-a realizat în data de 29-30.07.2024 conform specificațiilor din Caietul de sarcini nr 351442/12.10.2023. Astfel, s-au încheiat Procesul verbal de testare, punere în funcțiune și instruire personal.

C. Valoarea produselor recepționate, conform ofertei financiare, este de 472.256,17 lei (inclusiv TVA).

III: CONCLUZII

Pe baza constatarilor și concluziilor consemnate mai sus, comisia de recepție hotărăște în unanimitate:

☒ Admiterea recepției

☐ Suspendarea recepției

Se constată îndeplinirea obligațiilor impuse în contractul de achiziție publică de produse nr.466931 din 12.12.2023 având ca obiect:"Masuri de reducere a riscului de infecții nosocomiale în

cadrul Spitalului Clinic de Boli Infecțioase și Pneumoftiziologie Victor Babeș Craiova"-Lot 4 -Uș
Automate

Față de cele consemnate mai sus, s-a încheiat astăzi 31.02.2024..... prezentul proces-verbal, conținând 2 file și 1 anexa, alcătuită din 5 file, în total 7 file, la clădirea situată în Craiova, strada Calea București nr. 64 în 5 (cinci) exemplare originale, din care 4 (patru) pentru Achizitor și unul pentru Furnizorul de produse.

Comisia de recepție,

Comisie	Numele și prenumele	Funcția	Locul de muncă	Semnătura
Președinte	Grecu Georgiana	Doctor	Spitalul Clinic de Boli Infecțioase și Pneumoftiziologie Victor Babeș Craiova"	
Membrii:	Frumoșu Mircea	Doctor	Spitalul Clinic de Boli Infecțioase și Pneumoftiziologie Victor Babeș Craiova"	
	Apreotesei Claudia	Economist	Spitalul Clinic de Boli Infecțioase și Pneumoftiziologie Victor Babeș Craiova"	
	Petroșanu Stefaniță	Inspector	Direcția Patrimoniu, Primăria Municipiului Craiova	
	Oltean Monica	Consilier	Direcția Economico-Financiara, Primăria Municipiului Craiova	
	Pătru Daniel	Consilier	Direcția Elaborare și Implementare Proiecte, Primăria Municipiului Craiova	
	Marinescu Diana	Consilier	Direcția Elaborare și Implementare Proiecte, Primăria Municipiului Craiova	
Secretar	Iancu Andreea	Inspector	Direcția Elaborare și Implementare Proiecte, Primăria Municipiului Craiova	

Au mai participat

FURNIZOR
SC KADRA TECH SRI
CRAIOVA, ROMANIA

ANEXA

La Procesul verbal de receptie nr. ____ / ____

274565 / 31.07.2024

Propunem incadrarea bunurilor achiziționate în cadrul contractului de furnizare nr 466931 din 28.12.2023 ., având ca obiect " **Masuri de reducere a riscului de infecții nosocomiale în cadrul Spitalului Clinic de Boli Infecțioase și Pneumoftiziologie Victor Babeș Craiova**" - Lot 4 Uș Medicale , astfel:

- Mijloace fixe:

Nr. crt.	Denumire mijloc fix	Cant. (buc.)	Pret cu TVA inclus	Valoare cu TVA inclus	Cod de clasificare cf. H.G. 2139/2004	Durata normala de functionare(ani)
1.	Uși Medicale	15	472,256.17	472,256.17	3.1.6	10
	TOTAL					

- Obiecte de inventar:

Nr. crt.	Denumire	Cant. (buc.)	Pret unitar Fara TVA	Valoare Fara TVA
1.	Usa culisanta Tormed® KT, un canat, Etans-Semiermetic, destinat spatiilor medicale, cu actionare automata. Grosime totala a canatului de 60 mm, conceput complet cu garnituri siliconice perimetrare pe fata comuna cu peretele, blat tip sandwich cu fete acoperite cu finisaj HPL culoare gri deschis(sim.Ral_7047) grosime 0.8 mm, constructie interioara statificata cantuita perimetral cu profile din aluminiu extrudat. Profilele de toc modelul de Colt, ansamblul Operator si rama blatului sunt din aluminiu extrudat vopsit in camp electrostatic culoare RAL 7016 complet cu accesorii si prelucrari pentru fixari ascunse. Kitul contine: carcasa Operatorului inchisa lateral cu	10	24,616.82	246,168.20

	capace, motoreductor cu encoder, unitate electronica de control, carucioare de culisare cu role pe rulmenti rezistente la uzuri, sina de culisare independenta fixata mecanic si izolata prin intermediul garniturii antivibratie, senzor de protectie a golului de trecere, display monitorizare functii, butoane de actionare Clearwave si capac frontal din aluminiu vopsit similar. Dimensiuni gol de zidarie 1150 x 2100 mm(LxH) cu lungimea totala a Operatorului de 2424 mm si culisare la deschidere pe 4 buc stanga si 6 buc dreapta. Accesorii suplimentare(incluse): * baterie de urgenta; * radar de protectie laterala; * hublou coplanar 400x600mm Transparent			
2.	Usa culisanta Tormed® KT, un canat, Etans-Semiermetic, destinat spatiilor medicale, cu actionare automata. Grosime totala a canatului de 60 mm, conceput complet cu garnituri siliconice perimetrare pe fata comuna cu peretele, blat tip sandwich cu fete acoperite cu finisaj HPL culoare gri deschis(sim.Ral_7047) grosime 0.8 mm, constructie interioara statificata cantuita perimetral cu profile din aluminiu extrudat. Profilele de toc modelul de Colt, ansamblul Operator si rama blatului sunt din aluminiu extrudat vopsit in camp electrostatic culoare RAL 7016 complet cu accesorii si prelucrari pentru fixari ascunse. Kitul contine: carcasa Operatorului inchisa lateral cu capace, motoreductor cu encoder, unitate electronica de control, carucioare de culisare cu role pe rulmenti rezistente la uzuri, sina de culisare independenta fixata mecanic si izolata prin intermediul garniturii antivibratie, senzor de protectie a golului de trecere, display monitorizare functii, butoane de actionare Clearwave si capac frontal din aluminiu vopsit similar. Dimensiuni gol de zidarie 870 x 2100 mm(LxH) cu lungimea totala a Operatorului de 1864 mm si	2	23,923.69	47,847.37

	culisare la deschidere pe dreapta. Accesorii suplimentare(incluse): * baterie de urgenta; * radar de protectie laterala; * hublou coplanar 400x600mm Transparent			
3.	Usa culisanta Tormed® KT, un canat, Etans-Semiermetic, destinat spatiilor medicale, cu actionare automata. Grosime totala a canatului de 60 mm, conceput complet cu garnituri siliconice perimetrare pe fata comuna cu peretele, blat tip sandwich cu fete acoperite cu finisaj HPL culoare gri deschis(sim.Ral_7047) grosime 0.8 mm, constructie interioara statificata cantuita perimetral cu profile din aluminiu extrudat. Profilele de toc modelul de Colt, ansamblul Operator si rama blatului sunt din aluminiu extrudat vopsit in camp electrostatic culoare RAL 7016 complet cu accesorii si prelucrari pentru fixari ascunse. Kitul contine: carcasa Operatorului inchisa lateral cu capace, motoreductor cu encoder, unitate electronica de control, carucioare de culisare cu role pe rulmenti rezistente la uzuri, sina de culisare independenta fixata mecanic si izolata prin intermediul garniturii antivibratie, senzor de protectie a golului de trecere, display monitorizare functii, butoane de actionare Clearwave si capac frontal din aluminiu vopsit similar. Dimensiuni gol de zidarie 935 x 2100 mm(LxH) cu lungimea totala a Operatorului de 1994 mm si culisare la deschidere pe stanga. Accesorii suplimentare(incluse): * baterie de urgenta; * radar de protectie laterala; * hublou coplanar 400x600mm Transparent	1	24,269.75	24,269.75
4.	Usa culisanta Tormed® KT, un canat, Etans-Semiermetic, destinat spatiilor medicale, cu actionare automata. Grosime totala a canatului de 60 mm, conceput complet cu garnituri siliconice perimetrare pe fata comuna cu peretele, blat tip	1	24,269.75	24,269.75

	sandwich cu fete acoperite cu finisaj HPL culoare gri deschis(sim.Ral_7047) grosime 0.8 mm, constructie interioara statificata cantuita perimetral cu profile din aluminiu extrudat. Profilele de toc modelul de Colt, ansamblul Operator si rama blatului sunt din aluminiu extrudat vopsit in camp electrostatic culoare RAL 7016 complet cu accesorii si prelucrari pentru fixari ascunse. Kitul contine: carcasa Operatorului inchisa lateral cu capace, motoreductor cu encoder, unitate electronica de control, carucioare de culisare cu role pe rulmenti rezistente la uzuri, sina de culisare independenta fixata mecanic si izolata prin intermediul garniturii antivibratie, senzor de protectie a golului de trecere, display monitorizare functii, butoane de actionare Clearwave si capac frontal din aluminiu vopsit similar. Dimensiuni gol de zidarie 960 x 2100 mm(LxH) cu lungimea totala a Operatorului de 2044 mm si culisare la deschidere pe stanga. Accesorii suplimentare(incluse): * baterie de urgenta; * radar de protectie laterala; * hublou coplanar 400x600mm Transparent			
5.	Ușă armonica pliabilă automată 20 FBO, 4 foi cu funcție de break-out ; Tip de montare: Montare in gol, conexiune tamplarie de otel Lățimea de trecere A = 2000 mm Înălțimea de trecere G = 2500 mm Microcomputer controlat: Înregistrare operator 20 FBO cu funcție de break-out control cu microprocesor pe 32 de biți de auto-învățare încorporat în profil de susținere din aluminiu Lățimea F = 2300 mm; Carcasă în interior: lungime 1732 mm; Tratament de suprafață;Canaturile ușii pliante stânga/dreapta; Dimensiune: 469x2355 mm * Senzor intern /extern; * Senzor combinat RIC 290 AC 2 montat la suprafață, interfață CAN Baterie FTA / FBO Baterie plumb-acid pentru service de urgență; Set de fixare elemente de fixare Accu 1,9- 1 buc. Panou de control MS încorporat Feller EU pentru BDE-D; Unitate de control electronic BDE-D cu	1	54,298.85	54,298.85

	simbol și multilingv afișare text simplu pentru navigare în meniu ușor de utilizat, cu multe funcții de programare diferite. Cu electronice blocare control - 1 buc. Dispozitiv de blocare Break-Out dispozitiv de blocare electromecanic VRR FBO- 1 buc. Dispozitiv de blocare VRR -Dispozitiv de blocare VRR 16 FTA - 1 buc. Setați pervazul transversal de podea FTA incolor anodizat; Sticla : Geam termoizolant laminat (2+2F) 19 mm, Vopsire si asamblare Impachetare si Transport			
	TOTAL LEI			396,853.92



Lia-Olguta 2024.08.05
Vasilescu 14:00:13+03'00'

VANZATOR

Nume MEDIZIN TECHNOLOGIES S.R.L.
Nr. inregistrare legala J04/82/2022
Informatii juridice Capital social: 200 Lei lei
Identificatorul TVA RO45475654
Strada Str. Ion Luca, Nr.8
Oras Bacau
Cod
Regiune RO-BC
Tara RO
Adresa electronica office@medizin.ro
Persoana de contact Andrei Neagu
Telefon 0727600168
E-mail office@medizin.ro

RO eFactura

Nr. factura MDZ0036
Codul tipului facturii 380
Data emitere 2024-07-25
Data scadenta 2024-09-23
Moneda facturii RON

CUMPARATOR

Nume MUNICIPIUL CRAIOVA
Nr. inregistrare legala
Identificator TVA RO4417214
Strada Str. Tirgului, Nr.26
Oras Craiova
Cod Postal
Regiune RO-DJ
Tara RO

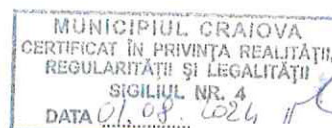


TOTAL NET	VALOARE TOTALA fara TVA	VALOARE TOTALA cu TVA	TOTAL DEDUCERI	TOTAL TAXE SUPLIMENTARE	SUMA PLATITA	VALOARE DE ROTUNJIRE
1827340.00	1827340.00	2174534.60	0.00	0	0	0.00
TOTAL PLATA	2174534.60					

TOTAL TVA 347194.60 RON

Detalierea TVA

Codul categoriei de TVA	S	Cota TVA	19.00
Baza de calcul	Valoare TVA	Codul motivului scutirii	Motivul scutirii
1827340.00	347194.60		



Linia	Nume articol/Descriere articol	Tara provenienta	Pretul net al articolului	Moneda	Cantitate de baza	Cantitate facturata	UM	Cota TVA	Valoare neta
1	Masina de spalat si dezinfectat mopuri si lavete		50354.00	RON	12.0000	12.0000	H87	19.00	604248.00
2	Lavoar spalare medici cu doua posturi din inox cu sistem de prefiltrare apa		69700.00	RON	2.0000	2.0000	H87	19.00	139400.00
3	Spalator instrumental cu doua cuve		10700.00	RON	1.0000	1.0000	H87	19.00	10700.00
4	Echipamente pentru aspirare spalare si dezinfectia pavimentelor		28373.00	RON	4.0000	4.0000	H87	19.00	113492.00
5	Masini de spalat cu bariera igienica		176375.00	RON	4.0000	4.0000	H87	19.00	705500.00
6	Carucioare de curatenie complet echipate		12700.00	RON	20.0000	20.0000	H87	19.00	254000.00

Instructiuni de plata

Codul tipului de instrument de plata 42
Aviz de plata MDZ0036
Nr. cont de plata RO49BREL0002003473910100
Numele contului de plata CONT LIBRA BANK IN RON
Identificatorul furnizorului de servicii de plata BRELROBU

Instructiuni de plata

Codul tipului de instrument de plata 42
Aviz de plata MDZ0036
Nr. cont de plata RO87TREZ0615069XXX017459
Numele contului de plata CONT TREZORERIA STATULUI IN RON
Identificatorul furnizorului de servicii de plata TREZROBU

Instructiuni de plata

Codul tipului de instrument de plata 42
Aviz de plata MDZ0036
Nr. cont de plata RO38BREL0002003473910201
Numele contului de plata CONT LIBRA BANK IN EUR

Factura a fost inclusa in cererea de transfer nr. 3 din
nr. 896/23/HOSO/05.12.2023

Contract de achizitie nr. 178427/05.05.2024

Bun de plata pentru suma de 2174.534,60 lei din care
FEN 1827.340 lei, TVA la FEN 347.194,60 lei, Contributie
proprie 0 lei, TVA la Contributie proprie 0 lei.

Municipiul Craiova
Primaria Municipiului Craiova
Direcția Investiții, Achiziții și Licitații
Serviciul Licitații
Nr.188794/17.05.2024

PROCES VERBAL DE PREDARE – PRIMIRE
al contractului de achiziție publică nr.178427/09.05.2024

Încheiat azi 17.05.2024 între reprezentanții Direcției Investiții, Achiziții și Licitații - Serviciul Licitații și Direcția Elaborare și Implementare Proiecte, cu ocazia predării contractului de achiziție publică nr.178427/9882/06.03.2024, având ca obiect: **Achiziție dotări/echipamente pentru proiectul Achiziție dotări/echipamente pentru proiectul „Măsuri de reducere a riscului de infecții nosocomiale în cadrul Spitalului Clinic de Boli Infecțioase și Pneumoftiziologie Victor Babeș: Lot 1 - Echipamente de curățenie,,** în vederea implementării, derulării și administrării acestuia.

După caz, în conformitate cu prevederile Ordinului 1792/2002 al Ministerului finanțelor Publice, cu modificările și completările ulterioare, veți proceda la întocmirea angajamentului legal, precum și ordonanțarea aferenta contractului mai sus menționat.

În conformitate cu prevederile art.166 alin. (1) și (2) din H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, în termen de 14 zile de la data finalizării prestării serviciilor/ de la data la care contractul a fost reziliat și, suplimentar, în termen de 14 zile de la data încheierii procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor aveți obligația de a întocmi și transmite Serviciului Licitații un **document constatare** care conține informații referitoare la îndeplinirea sau, după caz, neîndeplinirea obligațiilor contractuale de către contractant și, dacă este cazul, la eventualele prejudicii, însoțit de procesul verbal de recepție al serviciilor.

În caz contrar, sunteți răspunzători pentru neîndeplinirea acestei obligații, conform prevederilor Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare și HG nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Totodată, autoritatea contractantă are dreptul de a emite documente constatatoare și pe perioada derulării contractului, la fiecare 90 de zile de la momentul semnării contractului, în cadrul cărora vor fi consemnate cel puțin stadiul contractului și, dacă este cazul, eventualele întârzieri/deficiențe în implementarea contractului, precum și eventualele daune cauzate din culpa contractantului.

Menționăm că documentul/documentele constatator/constatatoare se va/vor întocmi conform formularului - cod F.O.12.08.15 și se va/vor transmite Serviciului Licitații în 2 exemplare în original.

În vederea completării acestuia vă comunicăm următoarele informații:

- Procedura de atribuire, data organizării (data publicării anunțului de participare): licitație deschisă, nr. CN1061235, publicat în data de 28.10.2023.

Am predat,

Nume și prenume	Funcția	Data	Semnătura
Verificat Nuță Maria	Direcția Investiții, Achiziții și Licitații Director executiv	.05.2024	
Verificat Crețu Cristina Mădălina	Șef Serviciu	17.05.2024	
Întocmit Mioara Păduraru	Consilier achiziții publice	17.05.2024	

Am primit,

Nume și prenume	Funcția	Data	Semnătura
Sandor Călbăntă	Direcția Elaborare și Implementare Proiecte	17.05.2024	

Lista de difuzare a documentului

Nr.	Nr. exemplar difuzat	Destinatar	Nr. file	Nr. file/ anexe	Observații
1	Exemplar 1	Serviciul Licitații			păstrat la dosar
2	Exemplar 2	Direcția Elaborare și Implementare Proiecte			Comunicat direct

Contract de achiziție publică de produse având ca obiect: *Achiziție dotări/echipamente pentru proiectul „Măsuri de reducere a riscului de infecții nosocomiale în cadrul Spitalului Clinic de Boli Infecțioase și Pneumoftiziologie Victor Babeș: Lot 1 - Echipamente de curățenie*, încheiat cu SC MEDIZIN TECHNOLOGIES SRL

Contract de achiziție publică de produse
privind

Contractarea dotărilor pentru proiectul „Măsuri de reducere a riscului de infecții nosocomiale în cadrul Spitalului Clinic de Boli Infecțioase și Pneumoftiziologie Victor Babeș, respectiv Lot 1 - Echipamente de curățenie

Nr. 178427 din data 09.05.2024

Prezentul Contract de achiziție publică de produse, (denumit în continuare „Contract”), s-a încheiat având în vedere prevederile din *Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice* (denumită în continuare „Legea nr. 98/2016”), precum și orice alte prevederi legale emise în aplicarea acesteia

Încheiat între:

MUNICIPIUL CRAIOVA, cu sediul în: Craiova, jud.Dolj, str.Târgului, nr.26, cod postal 200632, telefon: +40 251.416.235, fax: +40 251411561, e-mail: consiliulocal@primariacraiova.ro, cod de înregistrare fiscală 4417214, conturi IBAN nr. RO64TREZ24A660601600100X, RO15TREZ24A660601600200X, și RO63TREZ24A660601600300X deschise la Trezoreria Operativă Municipiul Craiova, reprezentat prin Lia-Olguța Vasilescu – Primar, în calitate de și denumită în continuare „**Autoritatea contractantă**”, pe de o parte

și
SC MEDIZIN TECHNOLOGIES SRL, cu sediul în: Bacău, județul Bacău str.Ion Luca, nr.8, cod postal: 600246, telefon: +40 727600168, e-mail: office@medizin.ro, număr de înmatriculare J4/82/2022, cod de înregistrare fiscală 45475654, cont IBAN nr. RO87 TREZ0615069XXX017459 – Trezoreria Municipiului Bacău, reprezentat prin Neagu Andrei – Administrator, în calitate de și denumită în continuare „**Contractant**”, pe de altă parte.

denumite, în continuare, împreună, „**Părțile**” și care au convenit încheierea prezentului Contract.

1. DEFINIȚII

1.1. În prezentul Contract, următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- (a) Autoritate contractantă și Contractant - Părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul Contract;
 - (b) Act Adicional - document prin care se modifică termenii și condițiile prezentului Contract de achiziție publică/sectorială de produse, în condițiile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice ;
 - (c) Caiet de Sarcini – anexa 1 la Contract care include obiectivele, sarcinile specificațiile și caracteristicile Produselor descrise în mod obiectiv, într-o manieră corespunzătoare îndeplinirii necesității Autorității contractante, menționând, după caz, metodele și resursele care urmează să fie utilizate de către Contractant și/sau rezultatele care trebuie realizate/prestate și furnizate de către Contractant, inclusiv niveluri de calitate, performanță, protecție a mediului, sănătate publică/sectorială, siguranță și altele asemenea, după caz, precum și cerințe aplicabile Contractantului în ceea ce privește informațiile și documentele care trebuie puse la dispoziția Autorității contractante;
 - (d) Cazul fortuit – Eveniment care nu poate fi prevăzut și nici împiedicat de către cel care ar fi fost chemat să răspundă dacă evenimentul nu s-ar fi produs.
 - (e) Cesiune - înțelegere scrisă prin care Contractantul transferă unei terțe părți, în condițiile Legii nr. 98/2016, drepturile și/sau obligațiile deținute prin Contract sau parte din acestea;
 - (f) Conflict de interese - orice situație influențând capacitatea Contractantului de a exprima o opinie profesională obiectivă și imparțială sau care îl împiedică pe acesta, în orice moment, să acorde prioritate intereselor Autorității contractante, orice motiv în legătură cu posibile contracte în viitor sau în conflict cu alte angajamente, trecute sau prezente, ale Contractantului. Aceste restricții sunt, de asemenea, aplicabile oricăror Subcontractanți, acționând sub autoritatea și controlul Contractantului, în condițiile Legii nr. 98/2016, în cazul în care este aplicabil;
 - (g) Contract - prezentul Contract de achiziție publică/sectorială de produse care are ca obiect livrarea pentru *Achiziție dotări/echipamente pentru proiectul – „Măsuri de reducere a riscului de infecții nosocomiale în cadrul Spitalului Clinic de Boli Infecțioase și Pneumoftiziologie Victor Babeș, respectiv Lot 1 - Echipamente de curățenie, finanțat prin programul Planul Național de Redresare și Reziliență, pentru componenta 12, „Sănătate, Investiția 12.Dezvoltarea infrastructurii spitalicești publice, Investiția specifică:12.4 Echipamente și materiale destinate reducerii riscului de infecții nosocomiale, apel de proiecte MS-0024”* (și toate Anexele sale), cu titlu oneros, asimilat, potrivit Legii, actului administrativ, încheiat în scris, între autoritatea contractantă și Contractant, care are ca obiect furnizarea de Produse.
 - (h) Contract de Subcontractare - acordul încheiat în scris între Contractant și un terț ce dobândește calitatea de Subcontractant, în condițiile Legii nr. 98/2016, prin care Contractantul subcontractează Subcontractantului partea din Contract în conformitate cu prevederile Contractului;
 - (i) Cost - toate cheltuielile efectuate sau care urmează să fie efectuate de către Contractant, în legătură cu executarea prezentului Contract, inclusiv cheltuielile indirecte sau costuri similare, dar care nu includ profitul;
 - (j) Defect (Defecte) / Neconformitate (Neconformități) - execuția de slabă calitate sau deficiențe care încalcă siguranța, calitatea sau cerințele tehnice și/sau profesionale prevăzute de prezentul Contract și/sau de Legea aplicabilă și care fac Produsele livrate necorespunzătoare scopurilor acestora, astfel cum sunt prevăzute în prezentul Contract și/sau de Legea aplicabilă precum și orice abatere de la cerințele stabilite în Caietul de Sarcini.
- Defectele/neconformitățile/defecțiunile includ și neconformități ale Serviciilor incidentale și/sau defecțiuni/vicii ale Lucrărilor/operațiunilor incidentale cu privire la amplasarea/instalarea Produselor, dacă și cum este cazul dar și viciile aparente cât și viciile ascunse ale Produselor care fac obiectul prezentului Contract, după caz;

Contract de achiziție publică de produse având ca obiect: *Achiziție dotări/echipamente pentru proiectul „Măsuri de reducere a riscului de infecții nosocomiale în cadrul Spitalului Clinic de Boli Infecțioase și Pneumoftiziologie Victor Babeș: Lot 1 - Echipamente de curățenie*, încheiat cu SC MEDIZIN TECHNOLOGIES SRL

- (k) Despăgubire - suma, neprevăzută expres în Contract, care este acordată de către instanța de judecată ca despăgubire plătită de Părțile prejudiciate în urma încălcării prevederilor Contractului de către cealaltă Parte;
- (l) Dispoziție - document scris(ă) emis(ă) de Autoritatea contractantă în executarea Contractului și cu respectarea prevederilor acestuia, în limitele Legii nr. 98/2016, și a normelor de aplicare a acesteia;
- (m) Documentele Autorității contractante - toate și fiecare dintre documentele necesare în mod direct sau implicit prin natura Produselor care fac obiectul Contractului, inclusiv, dar fără a se limita la: planuri, regulamente, specificații, desene, schițe, modele, date informatice și rapoarte, furnizate de Autoritatea contractantă și necesare Contractantului în vederea realizării obiectului Contractului;
- (n) Forță majoră - eveniment independent de controlul Părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzută în momentul încheierii Contractului și care face imposibilă îndeplinirea obligațiilor de către una dintre Părți și include calamități, greve, sau alte perturbări ale activității industriale, acțiuni ale unui inamic public, războaie, fie declarate sau nu, blocaje, insurecții, revolte, epidemii, alunecări de teren, cutremure, furtuni, trăsnete, inundații, deversări, turbulențe civile, explozii și orice alte evenimente similare imprevizibile, mai presus de controlul Părților și care nu ar putea fi evitate prin luarea măsurilor corespunzătoare de diligență;
- (o) Furnizor - operator economic care pune la dispoziția unui Contractant, Produse, care fac obiectul prezentului Contract, și care nu are calitate de Subcontractant;
- (p) Furnizare - în cuprinsul prezentului contract termenul de furnizare este echivalentul termenului de livrare și predare, reprezentând momentul în care bunurile achiziționate intră în posesia Autorității contractante.
- (q) Întârziere - Perioada de timp calculată de la data scadenței termenului convenit al executării oricărei obligații contractuale de către AC/EC sau Contractant;
- (r) Lege - normă, reglementare cu caracter obligatoriu și care se referă la legislația română dar și la Regulamente emise de CE și, de asemenea, la obligațiile care decurg din tratatele la care este parte statul român și orice altă legislație secundară direct aplicabilă din dreptul comunitar sau din jurisprudența comunitară;
- (s) Lună - luna calendaristică (12 luni/an);
- (t) Mijloace electronice de comunicare în cadrul Contractului - echipamente electronice de procesare, inclusiv compresie digitală, și stocare a datelor emise, transmise și, respectiv, primite prin cablu, radio, mijloace optice sau prin alte mijloace electromagnetice și utilizate inclusiv pentru transmiterea Rezultatelor obținute în cadrul Contractului;
- (u) Ofertă - actul juridic prin care Contractantul și-a manifestat voința de a se angaja, din punct de vedere juridic, în acest Contract de achiziție publică/sectorială de Produse și cuprinde Propunerea Financiară, Propunerea Tehnică precum și alte documente care au fost solicitate prin Documentația de Atribuire și prezentate ulterior;
- (v) Penalitate - suma de bani stabilită procentual în Contract ca fiind plătită de către una dintre Părțile contractante către cealaltă Parte în caz de neîndeplinire a obligațiilor din Contract, în caz de neîndeplinire a unei părți a Contractului sau de îndeplinire cu întârziere a obligațiilor, astfel cum s-a stabilit prin Documentele Contractului;
- (w) Personal - persoanele desemnate de către Contractant sau de către oricare dintre Subcontractanți pentru îndeplinirea Contractului;
- (x) Preț Contractual - Prețul plătit Contractantului de către Autoritatea contractantă, în baza și în conformitate cu prevederile Contractului, a ofertei Contractantului și a documentației de atribuire, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin Contract;
- (y) Prejudiciu - paguba produsă Autorității Contractante de către Contractant prin neexecutarea/ executarea necorespunzătoare ori cu întârziere a obligațiilor stabilite în sarcina sa, prin prezentul contract;
- (z) Proces-Verbal de Recepție a Produselor - documentul prin care AC/EC își exprimă acordul cu privire la faptul că sunt acceptate Produsele furnizate, întocmit de Contractant și semnat de Autoritatea contractantă, prin care aceasta din urmă confirmă furnizarea Produselor în mod corespunzător de către Contractant și că acestea au fost acceptate de către Autoritatea contractantă;
- (aa) Recepție - reprezintă operațiunea de identificare și verificare cantitativă și calitativă a produselor furnizate, prin care AC/EC constată că acestea corespund clauzelor contractuale și cerințelor din caietul de sarcini/propunere tehnică prin care Autoritatea contractantă își exprimă acordul cu privire la cantitatea și calitatea produselor furnizate în cadrul contractului de achiziție publică/sectorială și pe baza căreia efectuează plata;
- (bb) Rezultat/Rezultate - oricare și toate informațiile, documentele, rapoartele colectate și/sau pregătite de Contractant ca urmare a Produselor furnizate astfel cum sunt acestea descrise în Caietul de Sarcini;
- (cc) Scris(ă) sau în scris - orice ansamblu de cuvinte sau cifre care poate fi citit, reprodus și comunicat ulterior, stocat pe suport de hârtie, inclusiv informații transmise și stocate prin Mijloace electronice de comunicare în cadrul Contractului;
- (dd) Standarde profesionale - cerințele profesionale legate de calitatea Produselor care trebuie respectate de către orice Contractant diligent care posedă cunoștințele și experiența necesară și pe care Contractantul este obligat să le respecte în furnizarea tuturor Produselor incluse în prezentul Contract;
- (ee) Subcontractant - orice operator economic care nu este parte a unui contract de achiziție publică și care execută anumite părți ori elemente ale lucrărilor/serviciilor, răspunzând în fața contractantului de organizarea și derularea tuturor etapelor necesare în acest scop. Punerea la dispoziție a unui utilaj sau furnizarea de materiale/bunuri în cadrul unui contract de achiziție publică nu este considerată subcontractare în sensul legii;
- (ff) Termen - intervalul de timp în care Părțile trebuie să-și îndeplinească obligațiile, astfel cum este stabilit prin Contract, exprimat în zile, care începe să curgă de la începutul primei ore a primei zile a termenului și se încheie la expirarea ultimei ore a ultimei zile a termenului; ziua în cursul căreia a avut loc un eveniment sau s-a realizat un act al Autorității contractante nu este luată în calculul termenului. Dacă ultima zi a unui termen exprimat altfel decât în ore este o zi de sărbătoare legală, o duminică sau o sâmbătă, termenul se încheie la expirarea ultimei ore a următoarei zile lucrătoare;
- (gg) Zi - înseamnă zi calendaristică, iar anul înseamnă 365 de zile; în afara cazului în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare.

MUNICIPIUL CRAIOVA - PRIMARIA MUNICIPIULUI CRAIOVA

Contract de achiziție publică de produse având ca obiect: *Achiziție dotări/echipamente pentru proiectul „Măsuri de reducere a riscului de infecții nosocomiale în cadrul Spitalului Clinic de Boli Infecțioase și Pneumoftiziologie Victor Babeș: Lot 1 - Echipamente de curățenie*, încheiat cu SC MEDIZIN TECHNOLOGIES SRL

2. INTERPRETARE

- 2.1. În prezentul Contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural, și invers, iar cuvintele la forma de gen masculin vor include forma de gen feminin, și invers, acolo unde acest lucru este permis de context.
- 2.2. În cazul în care se constată contradicții între prevederile clauzelor contractuale și documentele achiziției, se vor aplica regulile specifice stabilite prin documentele achiziției.
- 2.3. Nulitatea unei clauze nu atrage desființarea contractului, dacă aceasta nu a fost esențială. Celelalte dispoziții contractuale rămân valabile.

3. OBIECTUL CONTRACTULUI

- 3.1. Obiectul prezentului Contract îl reprezintă livrarea *dotărilor/echipamentelor* pentru proiectul – „*Măsuri de reducere a riscului de infecții nosocomiale în cadrul Spitalului Clinic de Boli Infecțioase și Pneumoftiziologie Victor Babeș, respectiv Lot 1 - Echipamente de curățenie*”, denumite în continuare Produse, în conformitate cu prevederile din prezentul Contract, Anexa nr. 1 – Caietul de sarcini, Anexa nr. 2 – Propunerea tehnică, cu dispozițiile legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare, inclusiv operațiunile conexe prevăzute în Caietul de Sarcini, dacă este cazul.

4. PREȚUL CONTRACTULUI

- 4.1. Autoritatea contractantă se obligă să plătească Contractantului Prețul total convenit prin prezentul Contract pentru achiziție publică a Produselor, în sumă de **1.827.340,00 lei** (*un milion optsute douăzeci și șapte de mii trei sute patruzeci lei și zero bani*), la care se adaugă TVA în valoare de **347.194,60 lei** (*trei sute patruzeci și șapte de mii o sută nouăzeci și patru lei și șizeci de bani*), conform prevederilor legale.
- 4.2. Prețul Contractului este ferm.
- 4.3. Prin excepție de la prevederile pct. 4.2 prețul contractului poate fi ajustat în cazul în care au loc modificări legislative sau au fost emise de către autoritățile locale acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite locale al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-au fundamentat prețurile oferite.

5. DURATA CONTRACTULUI

- 5.1. Durata prezentului Contract începe de la data intrării în vigoare și se finalizează la data îndeplinirii obligațiilor contractuale în sarcina Părților.
- 5.2. Contractul intră în vigoare la data semnării acestuia de către ambele părți.
- 5.3. Livrarea produselor aferente contractului se va realiza în termen de 45 de zile calendaristice de la data semnării contractului de ambele părți.

6. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

- 6.1. Documentele prezentului Contract sunt:
- (i) Caietul de sarcini nr. 351427/12.10.2023– Anexa nr. 1;
 - (ii) Propunerea tehnică – Anexa nr. 2;
 - (iii) Propunerea financiară– Anexa nr. 3;
 - (iv) Graficul de livrare – Anexa nr.4;
 - (v) Garanția de bună execuție.

7. ORDINEA DE PRECEDENȚĂ

- 7.1. În cazul oricărei contradicții între documentele prevăzute la pct. 6, prevederile acestora vor fi aplicate în ordinea de precedență stabilită conform succesiunii documentelor enumerate mai sus.
- 7.2. În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii Contractului, se constată faptul că anumite elemente ale Propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în Caietul de sarcini, prevalează prevederile Caietului de sarcini.

8. COMUNICAREA ÎNTRE PĂRȚI

- 8.1. Orice comunicare făcută de Părți va fi redactată în scris și depusă personal de Parte sau expediată prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire sau prin alt mijloc de comunicare care asigură confirmarea primirii documentului.
- 8.2. Comunicările între Părți se pot face și prin fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii documentului.
- 8.3. În cazul în care expeditorul solicită confirmare de primire, aceasta trebuie să indice această cerință în comunicarea sa și să solicite o astfel de dovadă de primire ori de câte ori există un termen limită pentru primirea comunicării. În orice caz, expeditorul ia toate măsurile necesare pentru a asigura primirea la timp și în termen a comunicării sale.
- 8.4. Adresele la care se transmit comunicările sunt următoarele:

Pentru Autoritatea contractantă: MUNICIPIUL CRAIOVA	Pentru Contractant: SC MEDIZIN TECHNOLOGIES SRL
Adresă: Craiova, str. Târgului, nr. 26, cod poștal 200632, jud. Dolj	Adresă: str. Ion Luca, nr.8, Bacău, județul Bacău

MUNICIPIUL CRAIOVA - PRIMARIA MUNICIPIULUI CRAIOVA

Contract de achiziție publică de produse având ca obiect: *Achiziție dotări/echipamente pentru proiectul „Măsuri de reducere a riscului de infecții nosocomiale în cadrul Spitalului Clinic de Boli Infecțioase și Pneumoftiziologie Victor Babeș: Lot 1 - Echipamente de curățenie*, încheiat cu **SC MEDIZIN TECHNOLOGIES SRL**

Telefon/Fax: +40 251-416.235/416.236/416.237 +40 251-411.561 +40 720 054 469	Telefon/Fax: +40 727600168
E-mail: implementare@primariacraiova.ro	E-mail: e-mail: ()
Persoana de contact: Cristiana Ghițălu	Persoana de contact: Neagu Andrei
8.5. Orice document (dispoziție, adresă, propunere, înregistrare, Proces-Verbal de Recepție, notificare și altele) întocmit în cadrul Contractului, este realizat și transmis, în scris, într-o formă ce poate fi citită, reproducă și înregistrată. 8.6. Orice comunicare între Părți trebuie să conțină precizări cu privire la elementele de identificare ale Contractului (titlul și numărul de înregistrare) și să fie transmisă la adresa/adresele menționate la pct. 8.4. 8.7. Orice comunicare făcută de una dintre Părți va fi considerată primită: (i) la momentul înmânării, dacă este depusă personal de către una dintre Părți, (ii) la momentul primirii de către destinatar, în cazul trimerii prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire, (iii) la momentul primirii confirmării de către expeditor, în cazul în care comunicarea este făcută prin fax sau e-mail (cu condiția ca trimerrea să nu fi intervenit într-o zi nelucrătoare, caz în care va fi considerată primită la prima oră a zilei lucrătoare următoare). 8.8. Părțile declară că sunt de acord că nerespectarea cerințelor referitoare la modalitatea de comunicare stabilite în prezentul Contract să fie sancționată cu inopozabilitatea respectivei comunicări. 8.9. În orice situație în care este necesară emiterea de notificări, înștiințări, instrucțiuni sau alte forme de comunicare de către una dintre Părți, dacă nu este specificat altfel, aceste comunicări vor fi redactate în limba Contractului și nu vor fi reținute sau întârziate în mod nejustificat. 8.10. Nicio modificare a datelor de contact prevăzute în prezentul Contract nu este opozabilă celeilalte Părți, decât în cazul în care a fost notificată în prealabil. 9. GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE A CONTRACTULUI 9.1. Contractantul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de 10 % din prețul contractului fără TVA, adică 182.734,00 lei, în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de ambele părți. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică. Garanția de bună execuție se constituie în conformitate cu prevederile art. 154 alin (4) din Legea 98/2016, precum și cu prevederile art. 40 din Anexa la H.G. nr. 395/2016. 9.2. Autoritatea Contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție în condițiile prevăzute la art. 41 din HG nr. 395/2016. 9.3. Autoritatea contractantă are obligația de a notifica pretenția atât contractantului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. 9.4. Contractantul are obligația de a reîntregi/de a reconstitui garanția de bună execuție în termen de 5 zile de la momentul la care aceasta a fost reținută de către autoritatea contractantă. 9.5. Restituirea garanției de bună execuție se face în termen 14 zile de la data întocmirii procesului-verbal de recepție a produselor care fac obiectul contractului de achiziție publică/contractului subsecvent și/sau de la plata facturii finale, dacă Autoritatea contractantă nu a ridicat, până la acea dată, pretenții asupra ei. 10. ÎNCEPERE, ÎNTÂRZIERI, SISTARE 10.1. Contractantul are obligația de a începe furnizarea Produselor în conformitate cu prevederile art. 5.3 din prezentul contract. 10.2. În cazul incidenței unei situații de caz fortuit sau forță majoră, obligațiile se suspendă pe parcursul existenței acestor evenimente, în condițiile prevăzute la art. 59, urmând ca termenul de predare a bunurilor să fie prelungit cu un termen care nu poate depăși durata de existență a evenimentului considerat caz, încheindu-se în acest sens un act adițional. Contractantul nu dorează în acest caz penalități de întârziere. 11. DERULAREA ȘI MONITORIZAREA CONTRACTULUI 11.1. Raportarea în cadrul Contractului de achiziție publică de Produse (i) Dacă este cazul, Contractantul va prezenta documentele și rapoartele conform celor specificate în Caietul de Sarcini și cu respectarea Graficului de livrare acceptat de către Autoritatea contractantă. (ii) Contractantul are obligația să elaboreze, pe perioada de furnizare a Produselor, toate Rapoartele și documente solicitate conform prevederilor cuprinse în Caietul de Sarcini. (iii) Aprobarea de către Autoritatea contractantă a rapoartelor și documentelor realizate și furnizate de către Contractant, va fi făcută astfel cum este stabilit în Caietul de Sarcini și va certifica faptul că acestea sunt conforme cu termenii Contractului. 11.2. Contractantul va întreprinde toate măsurile și acțiunile necesare sau corespunzătoare pentru realizarea cel puțin a performanțelor contractuale astfel cum sunt stabilite în Caietul de Sarcini. 12. GRAFICUL DE LIVRARE 12.1. Părțile se asigură că, la momentul semnării Contractului, Graficul de livrare reprezintă eșalonarea fizică a livrărilor de Produse din Contract stabilită în corelație cu data efectivă a semnării Contractului și conține datele exacte pentru toate Termenele și/sau Punctele de	

Contract de achiziție publică de produse având ca obiect: **Achiziție dotări/echipamente pentru proiectul „Măsuri de reducere a riscului de infecții nosocomiale în cadrul Spitalului Clinic de Boli Infecțioase și Pneumoftiziologie Victor Babeș: Lot 1 - Echipamente de curățenie**, încheiat cu SC MEDIZIN TECHNOLOGIES SRL.

Reper, astfel cum sunt acestea determinate pentru toate activitățile din Contract. Graficul de plăți va fi corelat cu graficul de livrare a contractului, care va include eșalonarea valorică a livrărilor de Produse din Contract.

12.2. Livrarea Produselor se realizează în succesiunea și cu respectarea termenelor stabilite prin Graficul de livrare, astfel cum este acceptat de către Autoritatea contractantă și cum este constituit ca parte integrantă din Contract.

12.3. Verificarea îndeplinirii obligațiilor contractuale de către Contractant și evaluarea stadiului activităților, în sensul respectării Termenelor și Punctelor de Reper stabilite pentru livrarea Produselor, se face prin raportare la conținutul Graficului de livrare acceptat.

12.4. În cazul în care, pe parcursul duratei Contractului, Autoritatea contractantă constată și consideră că livrarea Produselor nu respectă eșalonarea fizică a activităților, astfel cum este stabilită prin Graficul de livrare, Autoritatea contractantă, va percepe penalități de întârziere, astfel cum au fost stabilite ele în cuprinsul art. 23.3., chiar dacă acceptă revizuirea acestuia potrivit dispozițiilor art. 11.3.

12.5. Prin excepție, dacă nerespectarea termenelor de livrare stabilite prin graficul inițial se datorează unor cauze care nu îi sunt imputabile Contractantului, autoritatea contractantă are obligația de a solicita Contractantului să prezinte graficul actualizat, iar Contractantul are obligația de a prezenta graficul revizuit, în vederea finalizării contractului la data stabilită în Contract.

12.6. Orice versiune aprobată a Graficului de livrare înlocuiește versiunile anterioare.

13. MODIFICAREA CONTRACTULUI, CLAUZE DE REVIZUIRE

13.1. Pe durata perioadei de valabilitate a Contractului Părțile au dreptul de a conveni modificarea și/sau completarea clauzelor acestuia, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, cu acordul Părților, fără a afecta caracterul general al Contractului, în limitele dispozițiilor prevăzute de actele normative în vigoare.

13.2. Modificările contractuale, nu trebuie să afecteze, în niciun caz și în niciun fel, rezultatul procedurii de atribuire, prin anularea sau diminuarea avantajului competitiv pe baza căruia Contractantul a fost declarat câștigător în cadrul procedurii de atribuire.

13.3. Partea care propune modificarea Contractului are obligația de a transmite celeilalte Părți propunerea de modificare a Contractului cu respectarea clauzelor prevăzute la pct. 8 Comunicarea între Părți și documentele suport cu cel puțin 5 zile înainte de data la care se consideră că modificarea ar trebui să producă efecte.

13.4. Modificarea va produce efecte doar dacă părțile au convenit asupra acestui aspect în scris, cum ar fi prin semnarea unui act adițional.

13.5. Revizuirea prezentului Contract se realizează ca urmare a evaluării activităților, rezultatelor și performanțelor Contractantului în cadrul Contractului. Modificarea Contractului prin revizuire intervine cu scopul atingerii obiectului Contractului, care constă în Produsele pe care Contractantul se obligă să le furnizeze în conformitate cu prevederile din prezentul Contract, cu dispozițiile legale și conform cerințelor din Caietul de Sarcini.

13.6. Clauzele de revizuire a contractului sunt:

- (i) *Variații ale activităților din contract necesare în scopul îndeplinirii obiectului contractului (diferențele dintre cantitățile estimate inițial (în contract) și cele real furnizate);*
- (ii) *Necesitatea extinderii duratei de furnizare a produselor, în situația suspendării obligațiilor contractuale în cazul incidenței unei situații de caz fortuit sau forță majoră.*

14. EVALUAREA MODIFICĂRILOR CONTRACTULUI ȘI A CIRCUMSTANTELOR ACESTORA, DACĂ ESTE CAZUL

14.1. Identificarea circumstanțelor care generează Modificarea Contractului este în sarcina ambelor Părți.

14.2. Modificările Contractului se realizează de Părți, în cadrul Duratei de Execuție a Contractului și cu respectarea prevederilor stipulate la capitolul 8. – Comunicarea între Părți din prezentul Contract, ca urmare a:

- (i) identificării, determinării și documentării de soluții juste și necesare, raportat la circumstanțele care ar putea împiedica îndeplinirea obiectului Contractului și obiectivelor urmărite de Autoritatea contractantă, astfel cum sunt precizate aceste obiective în Caietul de Sarcini și/sau
- (ii) concluziilor obținute ca urmare a evaluării activităților, rezultatelor și performanței Contractantului în cadrul Contractului. Părțile stabilesc, prin consultare, efectele soluțiilor asupra Termenului/Termenelor de livrare și/sau asupra prețului Contractului și/sau asupra Produselor, astfel cum s-a stabilit în art. 13 din Contract, acestea cuantificate devin Modificări Contractuale, putând constă în:

- prelungirea Termenului/Termenelor de livrare și/sau
- suplimentarea prețului Contractului, dacă este cazul în condițiile art. 4 din Contract;
- suplimentarea cantităților prevăzute în contract.

14.3. Fiecare Parte are obligația de a notifica cealaltă Parte, în cazul în care constată existența unor circumstanțe care pot genera Modificarea Contractului, întârzierea sau împiedica livrarea Produselor sau care pot genera o suplimentare a prețului Contractului.

14.4. Autoritatea contractantă poate emite Dispoziții privind Modificarea Contractului, cu respectarea clauzelor stipulate la capitolul 18 - Obligații ale Autorității contractante, cu respectarea prevederilor contractuale și cu respectarea Legii.

14.5. În cazul în care Contractantul înregistrează întârzieri și/sau se produc costuri suplimentare ca urmare a unei erori, omisiuni, viciu în cerințele Autorității contractante și Contractantul dovedește că a fost în imposibilitatea de a depista/sesiza o astfel de eroare/omisiune/viciu până la depunerea Ofertei, Contractantul notifică Autoritatea contractantă, având dreptul de a solicita modificarea contractului.

15. SUBCONTRACTAREA, DACĂ ESTE CAZUL

15.1. Contractantul are dreptul de a subcontracta părți din prezentul Contract și/sau poate schimba Subcontractantul/Subcontractanții specificat/specificați în Propunerea Tehnică numai cu acordul prealabil, scris, al Autorității contractante.

Contract de achiziție publică de produse având ca obiect: **Achiziție dotări/echipamente pentru proiectul „Măsură de reducere a riscului de infecții nosocomiale în cadrul Spitalului Clinic de Boli Infecțioase și Pneumofiziologie Victor Babeș: Lot 1 - Echipamente de curățenie**, încheiat cu SC MEDIZIN TECHNOLOGIES SRL

15.2. Contractantul are obligația de a prezenta la încheierea Contractului contractele încheiate cu Subcontractanții desemnați în cadrul Ofertei depuse pentru atribuirea acestui Contract. Contractul/Contractele de Subcontractare se constituie anexă la Contract, făcând parte integrantă din acesta.

15.3. Contractantul are dreptul de a solicita Autorității contractante, în orice moment pe perioada derulării Contractului, numai în baza unor motive justificate, fie înlocuirea/renunțarea la un Subcontractant, fie implicarea de noi Subcontractanți. Contractantul trebuie să solicite, în scris, aprobarea prealabilă a Autorității contractante înainte de încheierea unui nou Contract de Subcontractare. Solicitarea în scris în vederea obținerii aprobării Autorității contractante privind implicarea de noi Subcontractanți se realizează numai după ce Contractantul a efectuat el însuși o verificare prealabilă a Subcontractantului ce urmează a fi propus, prin raportare la caracteristicile activităților care urmează a fi subcontractate, precum și prin raportare la prevederile legislației în vigoare de achiziții publice/sectoriale privind înlocuirea/introducerea unui subcontractant în timpul implementării contractului.

15.4. Autoritatea contractantă notifică Contractantului decizia sa cu privire la înlocuirea unui Subcontractant/implicarea unui nou Subcontractant, motivând decizia sa în cazul respingerii aprobării.

15.5. Contractantul se obligă să încheie Contracte de Subcontractare doar cu Subcontractanții care își exprimă acordul cu privire la obligațiile contractuale asumate de către Contractant prin prezentul Contract.

15.6. Niciun Contract de Subcontractare nu creează raporturi contractuale între Subcontractant și Autoritatea contractantă. Contractantul este pe deplin răspunzător față de Autoritatea contractantă pentru modul în care îndeplinește Contractul. Contractantul răspunde pentru actele și faptele Subcontractanților săi ca și cum ar fi actele sau faptele Contractantului. Aprobarea de către Autoritatea contractantă a subcontractării oricărei părți a Contractului sau a angajării de către Contractant a unor Subcontractanți pentru anumite părți din Contract nu eliberează Contractantul de niciuna dintre obligațiile sale din Contract.

15.7. În cazul în care un Subcontractant nu reușește să își execute obligațiile contractuale, Autoritatea contractantă poate solicita Contractantului fie să înlocuiască respectivul Subcontractant cu un alt Subcontractant, care să dețină calificările și experiența solicitate de Autoritatea contractantă, fie să preia el însuși partea din Contract care a fost subcontractată.

15.8. Partea/părțile din Contract încredințată/încredințate unui Subcontractant de Contractant nu poate/pot fi încredințate unor terțe părți de către Subcontractant.

15.9. Orice schimbare a Subcontractantului fără aprobarea prealabilă în scris a Autorității contractante sau orice încredințare a unei părți din Contract, de Subcontractant către terțe părți este considerată o încălcare a Contractului, situație care îndreptățește Autoritatea contractantă la rezoluțiune/reziliere conform Codului Civil a Contractului și obținerea de despăgubiri din partea Contractantului.

15.10. În orice moment, pe perioada derulării Contractului, Contractantul trebuie să se asigure că Subcontractantul/Subcontractanții nu afectează drepturile Autorității contractante în temeiul prezentului Contract.

15.11. În orice moment, pe perioada derulării Contractului, Autoritatea contractantă poate solicita Contractantului să înlocuiască un Subcontractant care se află în una dintre situațiile de excludere specificate în Lege la momentul atribuirii contractului.

15.12. În cazul în care un Subcontractant și-a exprimat opțiunea de a fi plătit direct, atunci această opțiune este valabilă numai dacă sunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele condiții:

- (i) această opțiune este inclusă explicit în Contractul de Subcontractare constituit ca anexă la Contract și făcând parte integrantă din acesta;
- (ii) Contractul de Subcontractare include la rândul său o anexă explicită și specifică privind modalitatea în care se efectuează plata directă de către Autoritatea contractantă către Subcontractant și care precizează toate și fiecare dintre elementele de mai jos:
 - partea din Contract/activitate realizată de Subcontractant astfel cum trebuie specificată în factura prezentată la plată,
 - modalitatea concretă de certificare a părții din Contract/activitate de către Contractant pentru rezultatul obținut de Subcontractant/parte din Contract executată de Subcontractant înainte de prezentarea facturii de către Contractant Autorității contractante,
 - partea/proporția din suma solicitată la plată corespunzătoare părții din Contract/activității care este în sarcina Subcontractantului, prin raportare la condițiile de acceptare la plată a facturilor emise de Contractant pentru Autoritatea contractantă, așa cum sunt acestea detaliate în Contract,
 - stabilește condițiile în care se materializează opțiunea de plată directă,
 - precizează contul bancar al Subcontractantului.

16. CESIUNEA

16.1. Cesiunea drepturilor derivate din prezentul contract poate fi realizată în condițiile și termenii prevăzuți de Legea nr. 98/2016, cu respectarea dispozițiilor art. 1.566-1.586 Cod Civil. Contractul de cesiune de creanță produce efecte față de *autoritatea contractantă* doar de la momentul acceptării în scris a acesteia. Plata făcută către Contractant anterior acceptării cesiunii de creanță este valabilă, iar *autorității contractante* nu îi poate fi opus contractul de cesiune de creanță.

16.2. Contractantul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al *autorității contractante*. Contractantul este obligat să îi notifice *autorității contractante* intenția de a cesiona în parte sau în tot obligațiile derivate din prezentul contract cu 30 de zile înainte de încheierea contractului de cesiune. Contractantul este obligat să anexeze acestei notificări dovada faptului că cesionarul are calificările tehnice și experiența necesară în vederea executării obligațiilor cesionate. Contractul de cesiune a obligațiilor derivate din prezentul contract încheiat fără acordul al *autorității contractante* nu produce niciun efect.

16.3. Cesiunea obligațiilor derivate din prezentul contract nu va exonera Contractantul de nicio responsabilitate în privința garantării executării acestora de către cesionar. *Autoritatea contractantă* are dreptul de a se îndrepta împotriva Contractantului ori de câte ori cesionarul nu execută obligațiile derivate din prezentul contract chiar și după acceptarea contractului de cesiune, fără a putea fi condiționată de efectuarea unui demers prealabil împotriva cesionarului.

16.4. Contractantul are obligația de a nu cesiona prezentul contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al *autorității contractante*. Contractantul este obligat să îi notifice *autorității contractante* intenția de a cesiona în parte sau în tot contractul cu 30 de zile înainte de

Contract de achiziție publică de produse având ca obiect: **Achiziție dotări/echipamente pentru proiectul „Măsuri de reducere a riscului de infecții nosocomiale în cadrul Spitalului Clinic de Boli Infecțioase și Pneumoftiziologie Victor Babeș: Lot 1 - Echipamente de curățenie**, încheiat cu SC MEDIZIN TECHNOLOGIES SRL

încheierea contractului de cesiune. Contractantul este obligat să anexeze acestei notificări dovada faptului că cesionarul are calificările tehnice și experiența necesară în vederea executării contractului. Contractul de cesiune a prezentului contract încheiat fără acordul prealabil al Autorității contractante nu produce niciun efect.

16.5. Cesiunea contractului nu va exonera Contractantul de nicio responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract. Autoritatea contractantă are dreptul de a se îndrepta împotriva Contractantului ori de câte ori cesionarul nu execută obligațiile derivate din prezentul contract chiar și după acceptarea contractului de cesiune, fără a putea fi condiționată de efectuarea unui demers prealabil împotriva cesionarului.

16.6. Prezentul contract poate fi cesionat în următoarele condiții:

a. ca urmare a unei succesiuni universale sau cu titlu universal în cadrul unui proces de reorganizare, inclusiv prin fuziune, divizare, achiziție sau insolvență, către un alt operator economic care îndeplinește criteriile de calificare și selecție stabilite inițial, cu condiția ca această modificare să nu presupună alte modificări substanțiale ale contractului de achiziție publică și să nu se realizeze cu scopul de a eluda aplicarea procedurilor de atribuire prevăzute de Legea nr. 98/2016 ;

b. în măsura în care Contractul este cesionat subcontractantului/subcontractanților, iar Autoritatea contractantă își asumă obligațiile derivate din prezentul contract față de acesta/aceștia, iar subcontractantul/subcontractanții își asumă obligațiile din prezentul contract stabilite în sarcina Contractantului față de Autoritatea contractantă.

c. în măsura în care contractul este cesionat terțului susținător, iar Autoritatea contractantă își asumă obligațiile derivate din prezentul contract față de acesta, iar terțul susținător își asumă obligațiile din prezentul contract stabilite în sarcina Contractantului față de Autoritatea contractantă, cu condiția ca terțul susținător să îndeplinească criteriile de calificare și selecție stabilite inițial și ca această modificare să nu presupună alte modificări substanțiale ale contractului de achiziție publică/sectorial și să nu se realizeze cu scopul de a eluda aplicarea procedurilor de atribuire prevăzute de Legea nr. 98/2016.

Clauza prevăzută la pct. c reprezintă clauze de revizuire a contractului, astfel cum ele sunt definite de art. 221 alin. (1) lit. d) pct. (i) din Legea nr. 98/2016.

16.7. În cazul în care terțul susținător nu și-a respectat obligațiile asumate prin angajamentul ferm de susținere, dreptul de creanță al Contractantului asupra terțului susținător este cesionat cu titlu de garanție, către Autoritatea contractantă.

16.8. În cazul încetării anticipate a contractului, Contractantul cesionează autorității contractante contractele încheiate cu Subcontractanții.

17. CONFIDENȚIALITATEA INFORMAȚIILOR ȘI PROTECȚIA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

17.1. Contractantul va considera toate documentele și informațiile care îi sunt puse la dispoziție în vederea încheierii și executării Contractului drept strict confidențiale.

17.2. Obligația de confidențialitate nu se aplică în cazul solicitărilor legale privind divulgarea unor informații venite, din partea autorităților publice (ex: instanțe de judecată, ANAF, autorități contractante etc.), în cazul în care legea prevede obligația autorității contractante de a furniza aceste informații.

17.3. În prelucrarea datelor cu caracter personal conform Contractului, Părțile se angajează să respecte toate obligațiile stabilite conform legislației privind protecția datelor cu caracter personal inclusiv, dar fără limitare, conform prevederilor Regulamentului nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE ("GDPR").

17.4. În contextul încheierii și executării Contractului, Părțile vor putea prelucra o serie de date cu caracter personal, precum datele de identificare și datele de contact de tipul nume, prenume, funcția ocupată, adresă de email, număr de telefon, semnătură ale persoanelor fizice desemnate în mod direct sau indirect, de către oricare dintre Părți în calitate de persoane de contact în vederea executării contractului precum și datele de identificare și date de contact ale administratorilor, directorilor sau altor reprezentanți legali sau convenționali ai Părților responsabili cu semnarea, executarea, încetarea sau efectuarea oricăror formalități ce rezultă din lege sau din convenția părților în vederea ducerii la îndeplinire a obligațiilor stabilite prin prezentul Contract.

17.5 Părțile declară și garantează că se vor informa reciproc și în prealabil cu privire la activitățile de prelucrare a datelor cu caracter personal, cu respectarea prevederilor articolului 13 din GDPR și a legislației în materie, și că vor asigura informarea adecvată a tuturor persoanelor fizice ale căror date cu caracter personal sunt prelucrate și dezvăluite în contextul încheierii și executării prezentului Contract.

17.6 În vederea asigurării securității și confidențialității prelucrării datelor cu caracter personal, Părțile vor implementa măsuri tehnice și organizatorice adecvate și se vor asigura că persoanele care efectuează operațiuni de prelucrare a datelor persoanelor vizate cunosc și respectă cerințele legale în materie precum și politicile și procedurile interne implementate la nivelul fiecărei Părți.

17.7 Fiecare dintre Părți se obligă să informeze cealaltă Parte cu privire la existența unor breșe de securitate sau a unor încălcări a securității datelor cu caracter personal fără întârziere nejustificată și să ia măsurile care se impun pentru remedierea acestora.

18. OBLIGAȚIILE ȘI DREPTURILE PRINCIPALE ALE AUTORITĂȚII CONTRACTANTE

18.1. Autoritatea contractantă are următoarele obligații principale:

- a) desemnarea unei persoane sau a unei echipe pentru monitorizarea contractului,
- b) punerea la dispoziția Contractantului a tuturor informațiilor disponibile și necesare pentru derularea contractului în timpul stabilit și la nivelul de calitate și performanță prevăzută în Caietul de Sarcini,
- c) asigurarea accesului în spațiile în care urmează a se realiza livrarea, după caz instalarea produselor;
- d) mobilizarea tuturor resurselor care sunt în sarcina sa, pentru buna derulare a contractului,
- e) colaborarea cu Contractantul pentru a identifica în timp util orice eventuale probleme care ar putea apărea pe parcursul derulării contractului,
- f) asigurarea acurateței oricăror informații puse la dispoziția Contractantului pe durata derulării contractului,

Contract de achiziție publică de produse având ca obiect: **Achiziție dotări/echipamente pentru proiectul „Măsuri de reducere a riscului de infecții nosocomiale în cadrul Spitalului Clinic de Boli Infecțioase și Pneumoftiziologie Victor Babeș: Lot 1 - Echipamente de curățenie**, încheiat cu SC MEDIZIN TECHNOLOGIES SRL

g. monitorizarea îndeplinirii tuturor cerințelor din Caietul de Sarcini și a oricăror elemente ale Propunerii Tehnice și Financiare pe durata derulării contractului, efectuarea și păstrarea unei arhive cu înregistrări pentru documentarea nivelului de performanță a Contractantului,

h. notificarea Contractantului prin canalele de comunicație puse la dispoziție de acesta privind orice incidente sau disfuncționalități care intervin pe perioada de derulare a contractului,

i. verificarea tuturor documentelor asociate recepției produselor și serviciilor suport care fac obiectul contractului, respectiv care confirmă furnizarea produselor potrivit condițiilor de calitate stabilite în Caietul de sarcini.

18.2. Autoritatea contractantă va pune la dispoziția Contractantului, cu promptitudine, orice informații și/sau documente pe care le deține și care pot fi relevante pentru realizarea Contractului. În măsura în care Autoritatea contractantă nu furnizează datele/informațiile/documentele solicitate de către Contractant, termenele stabilite în sarcina Contractantului pentru furnizarea produselor se prelungesc în mod corespunzător.

18.3. Autoritatea contractantă se obligă să respecte prevederile Caietului de sarcini.

18.4. Autoritatea contractantă își asumă răspunderea pentru veridicitatea, corectitudinea și legalitatea datelor/informațiilor/documentelor puse la dispoziția Contractantului în vederea îndeplinirii Contractului. În acest sens, se prezumă că toate datele/informațiile, documentele prezentate Contractantului sunt însoțite de către conducătorul unității și/sau de către persoanele în drept având funcție de decizie care au aprobat respectivele documente.

18.5. Autoritatea contractantă va colabora cu Contractantul pentru furnizarea informațiilor pe care acesta din urmă le poate solicita în mod rezonabil pentru realizarea Contractului.

18.6. Procedura de recepție se face în acord cu regulile stabilite prin Caietul de sarcini:

Recepția produselor se va efectua pe baza de proces verbal semnat de Contractant și Autoritatea contractantă. Recepția produselor se va realiza în mai multe etape, în funcție de progresul contractului, respectiv:

a) recepția cantitativă se va realiza după livrarea produselor în cantitatea solicitată la locația indicată de Autoritatea contractantă;

b) recepția calitativă se va realiza după instalare, punere în funcțiune, testarea produselor și instruirea personalului, după caz, după ce toate defectele au fost remediate, în termen de maxim 2 zile.

Procesul verbal de recepție calitativă și cantitativă va include unul din următoarele rezultate:

a) admiterea recepției cu sau fără obiecții;

b) suspendarea recepției;

Comisia de recepție recomandă suspendare recepției când:

i. se constată existența unor neconformități, neconcordanțe, defecte ori deficiențe care sunt de natură să afecteze utilizarea produsului/produselor conform destinației sale/lor, dar care pot fi remediate;

ii. se constată existența unor produse realizate necorespunzător sau nefinalizate, care pot afecta cerințele fundamentale aplicabile, dar care pot fi remediate;

iii. se constată existența, în mod justificat, a unor suspiciuni rezonabile cu privire la calitatea produselor și este necesară realizarea unor expertize tehnice, încercări și teste suplimentare pentru a le clarifica;

iv. Contractantul nu pune la dispoziția comisiei de recepție documentele prevăzute în contract și caietul de sarcini (dacă este cazul).

În cazul în care comisia de recepție decide suspendarea procesului de recepție, aceasta încheie un proces-verbal de suspendare a procesului de recepție în care consemnează decizia de suspendare, măsurile recomandate în scopul remedierii aspectelor constatate, precum și termenul de remediere, iar autoritatea contractantă comunică Contractantului decizia comisiei în maximum 3 zile lucrătoare de la luarea la cunoștință a procesului-verbal de suspendare a procesului de recepție, împreună cu un exemplar al acestuia. Termenul de remediere nu poate depăși 90 de zile de la data încheierii procesului-verbal de suspendare a procesului de recepție. În cazul în care Contractantul nu remediază aspectele constatate și nu adoptă măsurile recomandate în cadrul procesului-verbal de suspendare a procesului de recepție în termenul stabilit, comisia de recepție va decide respingerea recepției.

c) respingerea recepției (dacă se constată vicii care nu pot fi remediate și care, prin natura lor, împiedică realizarea uneia sau a mai multor exigențe esențiale).

18.7. Acordarea unui termen suplimentar în vederea remedierii deficiențelor bunului/bunurilor nu afectează dreptul Autorității contractante de a percepe penalități de întârziere pentru perioada cuprinsă între momentul la care trebuiau predate bunurile și momentul la care bunurile au fost înlocuite/au fost remediate defectele bunului.

18.8. În cazul în care contractantul nu remediază deficiențele constatate în termenul stabilit, remedierea defectelor bunului se face pe cheltuiala Contractantului. În această situație plata aferentă costurilor va fi achitată din garanția de bună execuție, Contractantul fiind obligat să o reîntregească în termen de 5 zile de la data la care i s-a comunicat efectuarea plății de către Autoritatea contractantă.

18.9. În situația respingerii recepției autoritatea contractantă are dreptul de rezoluție integral sau parțial Contractul.

18.10. În ipoteza în care Autoritatea contractantă a refuzat/a făcut obiecții doar în privința unei cantități parțiale de bunuri și a acordat Contractantului dreptul de a înlocui/remedia deficiențele bunului, aceasta are dreptul de a rezoluția parțial contractul, doar în ceea ce privește bunurile care nu au fost preluate sau în privința cărora s-a solicitat remedieri, iar Contractantul nu le-a remediat.

18.11. În situația în care Autoritatea contractantă constată existența unor vicii/neconformități ascunse ale bunului, aceasta are obligația să le aducă la cunoștință Contractantului în termen de 2 zile lucrătoare de la momentul la care le-a descoperit.

18.12. Termenul de plată este de maxim 60 zile calendaristice de la data înregistrării la Registratura Primăriei Craiova potrivit mecanismului cererilor de transfer prevăzut de Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 124/2021, cu modificările și completările ulterioare și de norme de aplicare ale acesteia aprobate prin Hotărârea de Guvern nr. 209/2022. Astfel, după ce factura va fi vizată cu mențiunea "bun de plată", aceasta va fi inclusă într-o cerere de transfer care va fi depusă la finanțator (Ministerul Sănătății). Plata facturii va fi efectuată în termen de 5 zile lucrătoare de la data încasării de către Autoritatea contractantă a sumelor incluse în cererea de transfer. Nu se acorda avans.

Contract de achiziție publică de produse având ca obiect: **Achiziție dotări/echipamente pentru proiectul „Măsuri de reducere a riscului de infecții nosocomiale în cadrul Spitalului Clinic de Boli Infecțioase și Pneumoftiziologie Victor Babeș: Lot 1 - Echipamente de curățenie**, încheiat cu SC MEDIZIN TECHNOLOGIES SRL

18.13. Contractantul va emite factura împreună cu documentele justificative ca urmare a aprobării de către Autoritatea contractantă a îndeplinirii obligațiilor de către Contractant cu privire la livrarea produselor, în condițiile prevederilor Caietului de sarcini.

19. ASOCIEREA DE OPERATORI ECONOMICI, DACĂ ESTE CAZUL

19.1. Fiecare asociați este responsabil individual și în solidar față de Autoritatea contractantă, fiind considerat ca având obligații comune și individuale pentru executarea Contractului.

19.2. Membrii asocierii înțeleg și confirmă că liderul stabilit prin acordul de asociere este desemnat de asociere să acționeze în numele său și este autorizată să angajeze asocierea în cadrul Contractului.

19.3. Membrii asocierii înțeleg și confirmă că liderul asocierii este autorizat să primească Dispoziții din partea Autorității contractante și să primească plata pentru și în numele persoanelor care constituie asocierea.

19.4. Prevederile contractului de asociere nu sunt opozabile Autorității contractante.

20. OBLIGAȚIILE PRINCIPALE ALE CONTRACTANTULUI

20.1. Contractantul are următoarele obligații principale:

a. *mobilizarea de resurse suficiente și cu expertiză adecvată pentru a asigura gestionarea contractului, astfel cum este solicitat la nivelul Caietului de Sarcini,*

b. *îndeplinirea obligațiilor contractuale, cu respectarea bunelor practici din domeniu, a prevederilor legale și contractuale relevante, astfel încât să se asigure că obligațiile sunt îndeplinite la parametrii solicitați,*

c. *asigurarea unui grad de flexibilitate în planificarea modalității de gestionare a contractului, pe toată durata de derulare a contractului,*

d. *transmiterea datelor de identificare și de contact ale personalului alocat pentru executarea contractului*

e. *colaborarea cu personalul autorității/entității contractante alocat pentru verificarea produselor livrate și realizarea recepțiilor,*

f. *reducerea, în măsura posibilă, la minim, a situațiilor de întârzieri în efectuarea livrărilor, minimizând astfel impactul negativ asupra activității autorității/entității contractante,*

g. *asigurarea că orice documente, documentații și/sau instrucțiuni furnizate către personalul autorității/entității contractante sunt exacte și elaborate în conformitate cu bunele practici specifice în domeniu,*

h. *prezentarea rapoartelor solicitate de personalul autorității/entității contractante, potrivit cerințelor de raportare stabilite prin prezentul Caiet de sarcini (daca este cazul),*

i. *colaborarea cu personalul autorității/entității contractante alocat pentru furnizarea produselor care fac obiectul contractului și pentru asigurarea serviciilor accesorii.*

20.2. Contractantul va furniza Produsele, va executa operațiunile conexe, dacă acestea sunt cerute prin Caietul de Sarcini și își va îndeplini obligațiile în condițiile stabilite prin prezentul Contract, cu respectarea prevederilor documentației de atribuire și a ofertei în baza căreia i-a fost atribuit contractul.

20.3. Contractantul va furniza Produsele cu atenție, eficiență și diligență, cu respectarea dispozițiilor legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare.

20.4. Contractantul se obligă să depună garanția de bună execuție în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de ambele părți.

20.5. Contractantul va respecta toate prevederile legale în vigoare în România și se va asigura că și Personalul său, implicat în Contract, va respecta prevederile legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare.

20.6. În cazul în care Contractantul este o asociere alcătuită din doi sau mai mulți operatori economici, toți aceștia vor fi ținuti solidar responsabili de îndeplinirea obligațiilor din Contract.

20.7. Părțile vor colabora, pentru furnizarea de informații pe care le pot solicita în mod rezonabil între ele pentru realizarea Contractului.

20.8. Contractantul va adopta toate măsurile necesare pentru a asigura, în mod continuu, Personalul, echipamentele și suportul necesare pentru îndeplinirea în mod eficient a obligațiilor asumate prin Contract.

20.9. Contractantul are obligația de a desemna, în termen de 3 (trei) zile de la semnarea contractului, persoana de contact.

20.10. Contractantul se obligă să emită factura aferentă produselor furnizate prin prezentul Contract numai după aprobarea/recepția produselor în condițiile din Caietul de sarcini.

20.11. Contractantul este pe deplin responsabil pentru furnizarea produselor și executarea operațiunilor conexe, după caz, în condițiile Caietului de sarcini, în conformitate cu propunerea sa tehnică. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

20.12. Contractantul nu poate fi considerat răspunzător pentru încălcarea de către Autoritatea Contractantă sau de către orice altă persoană a reglementărilor aplicabile în ceea ce privește modul de utilizare a Produselor.

20.13. Referitor la obligația privind furnizarea datelor și informațiilor privind beneficiarii reali ai destinatarilor finali ai fondurilor / contractorilor se realizează de către aceștia din urmă prin transmiterea acestor informații către ONRC, contractanții au obligația de a informa în paralel, atât MS/DIM PNRR, cât și ONRC și autoritatea contractantă de fiecare dată când are loc o modificare a informațiilor privind beneficiarul real, pe durata angajamentelor legale încheiate în cadrul PNRR.

21. CONFLICTUL DE INTERESE

21.1. Contractantul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni ori stopa orice situație care ar putea compromite derularea obiectivă și imparțială a Contractului. Conflictele de interese pot apărea, în mod special, ca rezultat al intereselor economice, afinităților politice ori de naționalitate, legăturilor de rudenie ori afinitate sau al oricăror alte legături ori interese comune. Orice conflict de interese apărut în timpul derulării Contractului trebuie notificat în scris Autorității contractante, fără întârziere.

Contract de achiziție publică de produse având ca obiect: **Achiziție dotări/echipamente pentru proiectul „Măsuri de reducere a riscului de infecții nosocomiale în cadrul Spitalului Clinic de Boli Infecțioase și Pneumoftiziologie Victor Babeș: Lot 1 - Echipamente de curățenie**, încheiat cu SC MEDIZIN TECHNOLOGIES SRL

21.2. Contractantul se va asigura că Personalul său nu se află într-o situație care ar putea genera un conflict de interese. Contractantul va înlocui, imediat și fără vreo compensație din partea Autorității contractante, orice membru al Personalului său, care se regăsește într-o astfel de situație (ex.: înlocuire, încetare, aprobare, deplasare/delegare, orar/program), cu o altă persoană ce îndeplinește condițiile minime stabilite prin prezentul Contract.

21.3. Contractantul are obligația de a respecta prevederile legale în domeniul achizițiilor cu privire la evitarea conflictului de interese. Contractantul nu are dreptul de a angaja sau de a încheia orice alte înțelegeri privind furnizarea de produse, direct ori indirect, în scopul îndeplinirii Contractului, cu persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor depuse în cadrul unei proceduri de atribuire ori angajați/foști angajați ai autorității contractante sau ai furnizorului de servicii de achiziție implicați în procedura de atribuire cu care autoritatea contractantă/furnizorul de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire a încetat relațiile contractuale ulterior atribuirii Contractului de achiziție publică/sectorială, pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 (douăsprezece) luni de la încheierea Contractului, sub sancțiunea rezoluțiunii/rezilierii contractului.

22. CONDUITA CONTRACTANTULUI

22.1. Contractantul/Personalul Contractantului/Subcontractanții va/vor acționa întotdeauna loial și imparțial și ca un consilier de încredere pentru Autoritatea contractantă, conform regulilor și/sau codului de conduită al domeniului său de activitate precum și cu discreția necesară.

22.2. În cazul în care Contractantul sau oricare dintre Subcontractanții săi se oferă să dea/să acorde sau dau/acordă oricărei persoane mită, bunuri, facilități, comisioane în scopul de a determina sau recompensa îndeplinirea/neîndeplinirea oricăror acte sau fapte în legătură cu prezentul Contract sau pentru a favoriza/defavoriza orice persoană în legătură cu prezentul Contract, Autoritatea contractantă poate decide încetarea Contractului.

22.3. Contractantul și Personalul său vor respecta secretul profesional, pe perioada executării Contractului, inclusiv pe perioada oricărei prelungiri a acestuia, precum și după încetarea Contractului.

23. OBLIGAȚII PRIVIND DAUNELE ȘI PENALITĂȚILE DE ÎNTÂRZIERE

23.1. Contractantul se obligă să despăgubească Autoritatea contractantă în limita prejudiciului creat, împotriva oricărui:

- (i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile folosite pentru sau în legătură cu Produsele furnizate, și/sau
- (ii) daune, despăgubiri, penalități, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente eventualelor încălcări ale dreptului de proprietate intelectuală, precum și ale obligațiilor sale conform prevederilor Contractului.

23.2. Contractantul va despăgubi Autoritatea contractantă în măsura în care sunt îndeplinite cumulativ următoarele condiții:

- (i) despăgubirile să se refere exclusiv la daunele suferite de către Autoritatea contractantă ca urmare a culpei Contractantului;
- (ii) Autoritatea contractantă a notificat Contractantul despre primirea unei notificări/cereri cu privire la incidența oricăreia dintre situațiile prevăzute mai sus;
- (iii) valoarea despăgubirilor a fost stabilită prin titluri executorii emise conform prevederilor legale/hotărâri judecătorești definitive, după caz.

23.3. În cazul în care, Contractantul nu își îndeplinește la termen obligațiile de furnizare a bunurilor, atunci Autoritatea contractantă are dreptul de a percepe dobânda legală penalizatoare prevăzută la art. 3 alin. 2¹ din O.G. nr.13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, cu modificările și completările ulterioare. Dobânda se aplică la valoarea produselor nelivrate pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de valoarea produselor nelivrate.

23.4. Prin excepție de la dispozițiile art. 23.3, în măsura în care una din obligațiile care nu au fost executate conform contractului a constituit factor de evaluare în cadrul procedurii de atribuire, contractantul este obligat să despăgubească achizitorul cu o sumă în cuantum de 10% din valoarea contractului.

23.5. Fără a aduce atingere art. 30.7., în cazul în care Contractantul nu își îndeplinește la termen obligația de constituire a garanției de bună-execuție asumată prin contract, Autoritatea contractantă va reține garanția de participare, potrivit dispozițiilor art. 37 alin. (1) lit. b) din H.G. nr. 395/2016

23.6. În cazul în care Contractantul livrează bunuri afectate de vicii sau necoforme, iar Autoritatea contractantă optează pentru acordarea unui termen în care Contractantul să înlocuiască/remedieze deficiențele bunurilor respective, aceasta are dreptul de a percepe penalități de întârziere potrivit dispozițiilor art. 3 alin. 2¹ din O.G. nr.13/2011 pentru fiecare zi cuprinsă între momentul la care trebuia efectuată livrarea și ziua în care bunurile înlocuite au fost predate sau au fost remediate deficiențele. Dobânda se calculează în funcție de valoarea bunurilor afectate de vicii sau neconformități și nu poate depăși valoarea acestora.

23.7. În cazul neîndeplinirii sau a îndeplinirii necorespunzătoare a altor obligații contractuale, Contractantul acoperă integral prejudiciul cauzat Autorității contractante.

23.8. Răspunderea Contractantului nu operează în următoarele situații:

- a) datele/informațiile/documentele necesare pentru îndeplinirea Contractului nu sunt puse la dispoziția Contractantului sau sunt puse la dispoziție cu întârziere;
- b) neexecutarea sau executarea în mod necorespunzător a obligațiilor ce revin Contractantului se datorează culpei Autorității contractante;
- c) Contractantul se află în imposibilitatea fortuită de executare a obligațiilor contractuale imputate.

23.9. În cazul în care Autoritatea contractantă, din vina sa exclusivă, nu își îndeplinește obligația de plată a facturii în termenul prevăzut la pct. 27.3, Contractantul are dreptul de a solicita plata dobânzii legale penalizatoare, aplicată la valoarea plății neefectuate, în conformitate cu prevederile art. 4 din Legea 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a

Contract de achiziție publică de produse având ca obiect: **Achiziție dotări/echipamente pentru proiectul „Măsuri de reducere a riscului de infecții nosocomiale în cadrul Spitalului Clinic de Boli Infecțioase și Pneumoftiziologie Victor Babeș: Lot 1 - Echipamente de curățenie**, încheiat cu SC MEDIZIN TECHNOLOGIES SRL

unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante, dar nu mai mult decât valoarea plății neefectuate, care curge de la expirarea termenului de plată.

23.10. Penalitățile de întârziere datorate curg de drept din data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract. În măsura în care Autoritatea contractantă nu efectuează plata în termenul stabilit la pct. 27.3, Contractantul are dreptul de a rezoluționa/rezilia contractul, fără a-i fi afectate drepturile la sumele cuvenite pentru furnizarea produselor și la plata unor daune interese.

24. OBLIGAȚII PRIVIND ASIGURĂRILE ȘI SECURITATEA MUNCII CARE TREBUIE RESPECTATE DE CĂTRE CONTRACTANT

24.1. Contractantul se obligă să respecte reglementările referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii și, după caz, standardele internaționale agreeate cu privire la forța de muncă, convențiile cu privire la libertatea de asociere și negocierile colective, eliminarea muncii forțate și obligatorii, eliminarea discriminării în privința angajării și ocupării forței de muncă și abolirea muncii minorilor.

25. DREPTURI DE PROPRIETATE INTELECTUALĂ

25.1. Orice Rezultat/Rezultate elaborat(e) și/sau prelucrat(e) de către Contractant în executarea Contractului vor deveni proprietatea exclusivă a Autorității contractante, la momentul efectuării plății sumelor datorate Contractantului conform prevederilor prezentului Contract.

25.2. Orice Rezultate ori drepturi, inclusiv drepturi de autor sau alte drepturi de proprietate intelectuală ori industrială, dobândite în executarea Contractului vor fi proprietatea exclusivă a Autorității contractante, care le va putea utiliza, publica, cesiona ori transfera așa cum va considera de cuviință, fără limitare geografică ori de altă natură, cu excepția situațiilor în care există deja asemenea drepturi de proprietate intelectuală ori industrială.

26. OBLIGAȚII ÎN LEGĂTURĂ CU CALITATEA PRODUSELOR

26.1. Autoritatea contractantă notifică Contractantul cu privire la fiecare Neconformitate imediat ce acesta o identifică. La Finalizare, Contractantul notifică Autoritatea contractantă cu privire la Defectele/Neconformitățile care nu au fost remediate și comunică Autorității contractante perioada de remediere a acestora. Drepturile Autorității contractante cu privire la orice Defect / Neconformitate neidentificat(ă) sau nenotificat de către Contractant, pe perioada de derulare a Contractului, nu sunt afectate. Contractantul remediază Defectele / Neconformitățile, în termenul comunicat de Autoritatea contractantă.

27. FACTURARE ȘI PLĂȚI ÎN CADRUL CONTRACTULUI

27.1. Plățile care urmează a fi realizate în cadrul contractului se vor face numai după emiterea facturii ca urmare a recepționării de către Autoritatea contractantă a produselor aferente activităților efectuate de Contractant, în condițiile Caietului de sarcini.

27.2. Plata contravalorii Produselor furnizate se face, prin virament bancar, în baza facturii, emisă de către Contractant pentru suma la care este îndreptățit conform prevederilor contractuale, direct în contul Contractantului indicat pe factură.

27.3. Termenul de plată este de maxim 30 de zile de la primirea facturii de către Autorității contractante în condițiile stabilite mai sus.

27.4. Moneda utilizată în cadrul prezentului Contract: LEU

27.5. Facturile furnizate vor fi emise și completate în conformitate cu legislația română în vigoare.

27.6. Dacă factura are elemente greșite și/sau greșeli de calcul identificate de Autoritatea Contractantă, și sunt necesare revizuirii, clarificări suplimentare sau alte documente suport din partea Contractantului, termenul dede zile pentru plata facturii se suspendă. Repunerea în termen se face de la momentul îndeplinirii condițiilor de formă și de fond ale facturii.

27.7. Contractantul este răspunzător de corectitudinea și exactitatea datelor înscrise în facturi și se obligă să restituie atât sumele încasate în plus cât și foloasele realizate necuvenit, aferent acestora. Sumele încasate în plus, cât și foloasele necuvenite aferente acestora (pe perioada de la încasare până la constatarea lor), vor fi stabilite în urma verificărilor executate de către Organele de Control Intern ale contractantului sau alte Organisme de control abilitate de lege.

27.8. Solicitățile de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni de drepturi/obligații ale Contractantului către terți, cu respectarea clauzelor prezentului Contract.

28. SUSPENDAREA CONTRACTULUI

28.1. În situații temeinic justificate, părțile pot conveni suspendarea executării Contractului.

28.2. În cazul în care se constată că procedura de atribuire a Contractului de Produse sau executarea Contractului este viciată de erori esențiale, nereguli sau de fraudă, Părțile au dreptul să suspende executarea Contractului.

28.3. În cazul suspendării/sistării temporare a furnizării Produselor, durata Contractului se va prelungi automat cu perioada suspendării/sistării.

29. FORȚA MAJORĂ

29.1. Forța majoră și cazul fortuit exonerează de răspundere Părțile în cazul neexecutării parțiale sau totale a obligațiilor asumate prin prezentul Contract, în conformitate cu prevederile art. 1.351 din Codul civil.

29.2. Forța majoră și cazul fortuit trebuie dovedite.

29.3. Partea care invocă forța majoră sau cazul fortuit are obligația să o aducă la cunoștință celeilalte părți, în scris, de îndată ce s-a produs evenimentul.

29.4. Partea care a invocat forța majoră sau cazul fortuit are obligația să aducă la cunoștința celeilalte părți încetarea cauzei acesteia de îndată ce evenimentul a luat sfârșit.

29.5. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

Contract de achiziție publică de produse având ca obiect: *Achiziție dotări/echipamente pentru proiectul „Măsuri de reducere a riscului de infecții nosocomiale în cadrul Spitalului Clinic de Boli Infecțioase și Pneumoftiziologie Victor Babeș: Lot 1 - Echipamente de curățenie*, încheiat cu SC MEDIZIN TECHNOLOGIES SRL

29.6. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 15 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

30. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

30.1. Prezentul Contract încetează de drept la momentul la care toate obligațiile stabilite în sarcina părților au fost executate.

30.2. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a rezoluționa/rezilia Contractul, fără însă a fi afectat dreptul Părților de a pretinde plata unor daune sau alte prejudicii, dacă:

- (i) Contractantul nu se conformează, în perioada de timp, conform notificării emise de către Autoritatea contractantă, prin care i se solicită remedierea Neconformității sau executarea obligațiilor care decurg din prezentul Contract;
- (ii) Contractantul subcontractează părți din Contract fără a avea acordul scris al Autorității contractante;
- (iii) Contractantul cesează drepturile și obligațiile sale fără acordul scris al Autorității contractante;
- (iv) Are loc orice modificare organizațională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul Contractantului, cu excepția situației în care asemenea modificări sunt realizate prin Act Adțional la prezentul Contract, cu respectarea dispozițiilor legale;
- (v) Devin incidente oricare alte incapacități legale care să împiedice executarea Contractului;
- (vi) Contractantul eșuează în a furniza/mentține/prelungi/reîntregi/completa garanțiile ori asigurările solicitate prin Contract;
- (vii) În cazul în care, printr-un act normativ, se modifică interesul public al Autorității contractante în legătură cu care se furnizează Produselor care fac obiectul Contractului;
- (viii) la momentul atribuirii Contractului, Contractantul se afla în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire;
- (ix) în situația în care Contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit Contractantului deoarece au fost încălcate grav obligațiile care rezultă din legislația europeană relevantă iar această împrejurare a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene;
- (x) În cazul în care împotriva Contractantului se deschide procedura falimentului;
- (xi) Contractantul a săvârșit nereguli sau fraude în cadrul procedurii de atribuire a Contractului sau în legătură cu executare acestuia, ce au provocat o vătămare Autorității contractante;
- (xii) Valorificarea de către Autoritatea contractantă a rezultatelor prezentului contract este grav compromisă ca urmare a întârzierii prestațiilor din vina Contractantului.

30.3. Contractantul poate rezoluționa/rezilia Contractul fără însă a fi afectat dreptul Părților de a pretinde plata unor daune sau alte prejudicii, în cazul în care:

- (i) Autoritatea contractantă a comis erori esențiale, nereguli sau fraude în cadrul procedurii de atribuire a Contractului sau în legătură cu executare acestuia, ce au provocat o vătămare Contractantului.
- (ii) Autoritatea contractantă nu își îndeplinește obligațiile de plată a produselor furnizate de Contractant, în condițiile stabilite prin prezentul Contract.

30.4. Rezoluțiunea/Rezilierea Contractului în condițiile pct. 30.2 și pct. 30.3 intervine cu efecte depline, fără a mai fi necesară îndeplinirea vreunei formalități prealabile și fără a mai fi necesară intervenția vreunei instanțe judecătorești și/sau arbitrale.

30.5. Prevederile prezentului Contract în materia rezoluțiunii/rezilierii Contractului se completează cu prevederile în materie ale Codului Civil în vigoare.

30.6. În situația rezoluțiunii/rezilierii totale/părțiale din cauza neexecutării/executării parțiale de către Contractant a obligațiilor contractuale, acesta va datora Autorității contractante daune-interese cu titlu de clauză penală în cuantum egal cu valoarea obligațiilor contractuale neexecutate.

30.7. În cazul în care Contractantul nu constituie garanția de bună execuție în termenul legal, Autoritatea contractantă reține garanția de participare. În situația în care Contractantul nu constituie garanția de bună-execuție în termen, Autoritatea contractantă îi va pune în vedere să constituie sau să completeze garanția de bună-execuție după caz, sub sancțiunea rezilierii/rezoluțiunii de drept a contractului, în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la comunicarea solicitării. Dacă Contractantul nu depune/nu completează garanția de bună-execuție în termenul acordat, contractul este rezoluționat/reziliat de drept.

30.8. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de furnizare produse, în cel mult 15 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului, cu condiția notificării Contractantului cu cel puțin 3 zile înainte de momentul denunțării.

30.9. Părțile pot fi ținute, chiar și ulterior încetării contractului la repararea prejudiciilor cauzate și, după caz, la restituirea în natură sau prin echivalent, a produselor livrate/furnizate și a prestațiilor accesorii primite în urma încheierii contractului.

31. INSOLVENȚĂ ȘI FALIMENT

31.1. În cazul deschiderii unei proceduri generale de insolvență împotriva Contractantului, acesta are obligația de a notifica Autoritatea contractantă în termen de 3 (trei) zile de la deschiderea procedurii.

31.2. Contractantul, are obligația de a prezenta Autorității contractante, în termen de 30 (treizeci) de zile de la notificare, o analiză detaliată referitoare la incidența deschiderii procedurii generale de insolvență asupra Contractului și asupra livrărilor și de a propune măsuri, acționând ca un Contractant diligent.

31.3. În cazul deschiderii unei proceduri generale de insolvență împotriva unui Subcontractant, unui terț susținător sau, dacă este cazul, în situația menționată la capitolul 19. – Asocierea de operatori economici din prezentul Contract, Contractantul are aceleași obligații stabilite la clauzele 31.1 și 31.2 din prezentul Contract.

31.4. În cazul în care Contractantul intră în stare de faliment, în proces de lichidare sau se află într-o situație care produce efecte similare, Contractantul este obligat să acționeze în același fel cum este stipulat la clauzele 31.1, 31.2 și 31.3 din prezentul Contract.

MUNICIPIUL CRAIOVA - PRIMARIA MUNICIPIULUI CRAIOVA

Contract de achiziție publică de produse având ca obiect: **Achiziție dotări/echipamente pentru proiectul „Măsuri de reducere a riscului de infecții nosocomiale în cadrul Spitalului Clinic de Boli Infecțioase și Pneumoftiziologie Victor Babeș: Lot 1 - Echipamente de curățenie**, încheiat cu SC MEDIZIN TECHNOLOGIES SRL

31.5. Nicio astfel de măsură propusă conform celor stipulate la clauzele 31.2, 31.3 și 31.4 din prezentul Contract, nu poate fi aplicată, dacă nu este acceptată, în scris, de Autoritatea contractantă.

32. **LIMBA CONTRACTULUI**

32.1. Limba prezentului Contract și a tuturor comunicărilor scrise va fi limba oficială a Statului Român, respectiv limba română.

33. **LEGEA APLICABILĂ**

33.1. Legea aplicabilă prezentului Contract, este legea română, Contractul urmând a fi interpretat potrivit acestei legi.

34. **SOLUȚIONAREA EVENTUALELOR DIVERGENTE ȘI A LITIGIILOR**

34.1. Părțile vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe și negocieri amiabilă, orice neînțelegere sau dispute/divergențe care se poate/pot ivi între ele în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea Contractului.

34.2. Dacă disputa nu a fost astfel soluționată și Părțile au, în continuare, opinii divergente în legătură cu sau în îndeplinirea Contractului, acestea trebuie să se notifice reciproc și în scris, în privința poziției lor asupra aspectului în dispută precum și cu privire la a soluția pe care o întrevăd pentru rezolvarea ei.

34.3. Dacă încercarea de soluționare pe cale amiabilă eșuează sau dacă una dintre Părți nu răspunde în termenul stabilit prin notificare la solicitare, oricare din Părți are dreptul de a se adresa instanțelor de judecată competente.

35. **Dispoziții finale**

35.1 - Implementarea, derularea și administrarea prezentului contract se va face de către Direcția Elaborare și Implementare Proiecte din cadrul Primăriei Municipiului Craiova.

Drept pentru care, Părțile au încheiat prezentul Contract, în 3 (trei) exemplare, din care 2 (două) exemplare la autoritatea contractantă și 1 (un) exemplar la contractant.

ACHIZITOR,
MUNICIPIUL CRAIOVA

CONTRACTANT,
SC MEDIZIN TECHNOLOGIES SRL
Administrator
Neagu Andrei



Direc

Cons

Direcția Ela

A.

Direcția

Direc

C.

MUNICIPIUL CRAIOVA
Vizitat
Șeful Serviciului propriu

Municipiul Craiova
Primaria Municipiului Craiova
Directia Elaborare și Implementare
Proiecte

Nr. 26226/ 22.07.2024

Obiectivul de achiziție: "Masuri de reducere a riscului de infecții nosocomiale în cadrul Spitalului Clinic de Boli Infecțioase și Pneumoftiziologie Victor Babeș Craiova" - Lot 1 - Echipamente de curățenie

Obiectivul supus recepției: Contractul de achiziție publică de produse nr.178427/09.05.2024 - Lot 1 Echipamente de curățenie

PROCES - VERBAL DE RECEPȚIE CANTITATIVĂ

Lia-Olguta 2024.08.05
Vasilescu 14:04:54
+03'00'

nr. 50 din 22.07.2024

I. DATE GENERALE

1.Comisia de recepție a bunurilor achiziționate de Municipiul Craiova, numită prin dispoziția nr 3567/18.07.2024 a fost convocată începând cu data de 22.07.2024 pentru a proceda la recepția cantitativă a produselor livrate de S.C. Medizin Technologies SRL, conform contractului de achiziție publică de produse nr.178427 din 09.05.2024, având ca obiect:"Masuri de reducere a riscului de infecții nosocomiale în cadrul Spitalului Clinic de Boli Infecțioase și Pneumoftiziologie Victor Babeș Craiova"- Lot 1 - Echipamente de curățenie .

2.Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în data de /perioada 22.07.2024

II. CONSTATĂRI

A. Cu privire la documentația necesară la recepția cantitativă a produselor/echipamentelor livrate, comisia de recepție a studiat contractul de achiziție publică de produse nr.178427 din 09.05.2024 și anexele la acesta, respectiv Caietul de sarcini nr.351427/12.10.2023, contractul mai sus amintit și oferta adjudecată.

Comisia de recepție consideră că actele prezentate sunt suficiente pentru aprecierea cantității produselor livrate.

B.Verificări cantitative

Comisia de recepție constată și consemnează că produsele care au făcut obiectul contractului au fost furnizate cu respectarea cantităților și în graficul de timp, prevăzute în contractul de furnizare produse, după cum urmează:

Nr.cr t.	Denumire produs	Buc.
1	Mașina de spalat si dezinfectat mopuri si lavete	12 ✓
2	Lavoar spalare medici cu doua posturi din inox cu sistem de prefiltrare apa	2 ✓
3	Spalator instrumentar cu doua cuve:	1 ✓
4	Echipamente pentru aspirarea, spalarea si dezinfectia pavimentelor:	4 ✓

5	Masini de spalat cu bariera igienica	4 ✓
6	Carucioare de curatenie complet echipate	20 ✓

In urma verificarilor, comisia decide:

☒ Admiterea receptiei

☐ Suspendarea receptiei

Față de cele consemnate mai sus, s-a încheiat astăzi 22.01.2024 prezentul proces verbal, conținând2..... file si 1 anexa ce cuprinde denumirea produsului, modelul cantitatea si seria produsului, alcatuita din1.... file, in total4.....file, la clădirea situată în Craiova, Calea Bucuresti nr. 126 , în 5 (cinci) exemplare originale, din care 1 (unul) pentru Furnizorul de produse.

Comisia de recepție,

Comisie	Numele si prenumele	Funcția	Locul de muncă	Semnătura
Președinte	/ Grecu Georgiana	Doctor	Spitalul Clinic de Boli Infecțioase și Pneumoftiziologie Victor Babeș Craiova"	
Membrii:	Frumosu Mircea	Doctor	Spitalul Clinic de Boli Infecțioase și Pneumoftiziologie Victor Babeș Craiova"	
	Apreotesei Claudia	Economist	Spitalul Clinic de Boli Infecțioase și Pneumoftiziologie Victor Babeș Craiova"	
	Petrosanu Stefanită	Inspector	Direcția Patrimoniu, Primăria Municipiului Craiova	
	Oltean Monica	Consilier	Direcția Economico-Financiara, Primăria Municipiului Craiova	
	Pătru Daniel	Consilier	Direcția Elaborare și Implementare Proiecte, Primăria Municipiului Craiova	
	Marinescu Diana	Consilier	Direcția Elaborare și Implementare Proiecte, Primăria	

			Municipiului Craiova	
Secretar	Iancu Andreea	Inspector	Direcția Elaborare și Implementare Proiecte, Primăria Municipiului Craiova	

Au mai participat-

FURNIZOR
SC Medizin Technologies SRL



ANEXA 1

Nr. crt.	Denumire produs	Model/ Producator	Cantitate (buc)	Serie
1	Mașina de spalat si dezinfectat mopuri si lavete	MIELE&Cie.KG	12	202278916/202278917/202278914/202278924/202278927/202278923/202278919/202278926/918/202278918/202278921/202278920/202278922
2	Lavoar spalare medici cu doua posturi din inox cu sistem de prefiltrare apa	Hospital Technical Solutions SRL	2	0701 0702
3	Spalator instrumentar cu doua cuve:	HOREKING	1	HRK.E.DLP.70140.2 E
4	Echipamente pentru aspirarea, spalarea si dezinfectia pavimentelor:	Sprintus GMBH	4	210006-724016154 210006-724018189 210006-724018201 210006-724018200
5	Masini de spalat cu bariera igienica	IMENSA SpA	4	L202404096 L202407066 L202407008 L202406090
6	Carucioare de curatenie complet echipate	Diversey Global Headquarters	20	SRN00170/ SRN00171/ SRN00172/ SRN00173/ SRN00174/ SRN00175/ SRN00176/ SRN00177/ SRN00178/ SRN00179/ SRN00180/ SRN00181/ SRN00182/ SRN00183/ SRN00184/ SRN00185/ SRN00186/ SRN00187/ SRN00188/ SRN00189

FURNIZOR
SC MEDIZIN TECHNOLOGIES SRL



Municipiul Craiova
Primaria Municipiului Craiova
Directia Elaborare și Implementare
Proiecte
Nr. 266363 / 24.07.2024

Obiectivul de achiziție: "Masuri de reducere a
riscului de infecții nosocomiale în cadrul
Spitalului Clinic de Boli Infecțioase și
Pneumoftiziologie Victor Babeș Craiova"

Obiectivul supus recepției: Contractul de
achiziție publică de produse
nr.178427/09.05.2024

Lia-Olguta 2024.08.05
Vasilescu 14:05:38+03'00'

PROCES - VERBAL DE RECEPȚIE CALITATIVĂ

nr. 66 din 24.07.2024

I. DATE GENERALE

1. Comisia de recepție a bunurilor achiziționate de Municipiul Craiova, numită prin dispoziția nr.3567/18.07.2024 a fost convocată începând cu data de 22.07.2024 pentru a proceda la recepția cantitativă a produselor livrate de S.C Medizin Technologies SRL, conform contractului de achiziție publică de produse nr.178427 din 09.05.2024, având ca obiect: "Masuri de reducere a riscului de infecții nosocomiale în cadrul Spitalului Clinic de Boli Infecțioase și Pneumoftiziologie Victor Babeș Craiova"- Lot 1 - Echipamente de curățenie .

2.Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în perioada 22.07.2024-24.07.2024

II. CONSTATĂRI

A. Cu privire la documentația necesară la recepția cantitativă a produselor/echipamentelor livrate, comisia de recepție a studiat contractul de achiziție publică de produse nr.178427 din 09.05.2024 și anexele la acesta, respectiv Caietul de sarcini nr.351427/12.10.2023 , contractul mai sus amintit și oferta adjudecată.

Comisia de recepție consideră că actele prezentate sunt suficiente pentru aprecierea calitatii produselor livrate.

B.Instalare

Instalarea/ Punerea în funcțiune s-a realizat în data de 22-24.07.2024 conform specificațiilor din Caietul de sarcini nr.351427/12.10.2023 . Astfel, s-au încheiat Procesul verbal de testare, punere în funcțiune și instruire personal.

C. Valoarea produselor recepționate, conform ofertei financiare, este de 2174534,6 lei (inclusiv TVA).

III: CONCLUZII

Pe baza constatarilor și concluziilor consemnate mai sus, comisia de recepție hotărăște în unanimitate:

☒ Admiterea recepției

☐ Suspendarea recepției

Se constată îndeplinirea obligațiilor impuse în contractul de achiziție publică de produse nr.178427 din 09.05.2024 având ca obiect: "Masuri de reducere a riscului de infecții nosocomiale în cadrul Spitalului Clinic de Boli Infecțioase și Pneumoftiziologie Victor Babeș Craiova" - Lot 1 **Echipamente de curățenie.**

Față de cele consemnate mai sus, s-a încheiat astăzi 24.07.2024 prezentul proces verbal, conținând 2 file și 1 anexa, alcatuită din 2 file, în total 4 file, la clădirea situată în Craiova, strada Calea București nr. 126, în 5 (cinci) exemplare originale, din care 4 (patru) pentru Achizitor și unul pentru Furnizorul de produse.
Comisia de recepție,

Comisie	Numele si prenumele	Funcția	Locul de muncă	Semnătura
Președinte	Grecu Georgiana	Doctor	Spitalul Clinic de Boli Infecțioase și Pneumoftiziologie Victor Babeș Craiova	
Membrii:	Frumosu Mircea	Doctor	Spitalul Clinic de Boli Infecțioase și Pneumoftiziologie Victor Babeș Craiova	
	Apreotesei Claudia	Economist	Spitalul Clinic de Boli Infecțioase și Pneumoftiziologie Victor Babeș Craiova	
	Petrosanu Stefaniță	Inspector	Direcția Patrimoniu, Primăria Municipiului Craiova	
	Oltean Monica	Consilier	Direcția Economico-Financiara, Primăria Municipiului Craiova	
	Pătru Daniel	Consilier	Direcția Elaborare și Implementare Proiecte, Primăria Municipiului Craiova	
	Marinescu Diana	Consilier	Direcția Elaborare și Implementare Proiecte, Primăria Municipiului Craiova	
Secretar	Iancu Andreea	Inspector	Direcția Elaborare și Implementare Proiecte, Primăria Municipiului Craiova	

OR

SC Medizin Technologies SRI

Au mai participat

ANEXA
La Procesul verbal de receptie nr. 266363/24.05.2024

Propunem incadrarea bunurilor achiziționate în cadrul contractului de furnizare nr.178427/09.05.2024 având ca obiect " Masuri de reducere a riscului de infecții nosocomiale in cadrul Spitalului Clinic de Bol Infecțioase și Pneumoftiziologie Victor Babeș Craiova" – Lot 1 Echipamente de curățenie , astfel:

• **Mijloace fixe:**

Nr. crt.	Denumire mijloc fix	Cant. (buc.)	Pret cu TVA inclus	Valoare cu TVA inclus	Cod de clasificare cf. H.G. 2139/2004	Durata normala de functionare(a ni)
1.	Mașina de spalat si dezinfectat mopuri si lavete	12	59921,26	719055,12	3.1.5.	5 ani
2.	Lavoar spalare medici cu doua posturi din inox cu sistem de prefiltrare apa	2	82943	165886	3.1.5.	5 ani
3.	Spalator instrumentar cu doua cuve:	1	12733	12733	3.1.5.	5 ani
4.	Echipamente pentru aspirarea, spalarea si dezinfectia pavimentelor:	4	33763,87	135055,48	3.1.5.	5 ani
5.	Masini de spalat cu bariera igienica	4	209886,25	839545	3.1.5.	5 ani
6.	Carucioare de curatenie complet echipate	20	15113	302260	3.1.5.	5 ani
	TOTAL					

• **Obiecte de inventar:**

Nr. crt.	Denumire	Cant. (buc.)	Pret unitar	Valoare
1.	Mașina de spalat si dezinfectat mopuri si lavete	12	50354	719055,12
2.	Lavoar spalare medici cu doua posturi din inox cu sistem de prefiltrare apa	2	69700	165886
3.	Spalator instrumentar cu doua cuve:	1	10700	12733
4.	Echipamente pentru aspirarea, spalarea si dezinfectia pavimentelor:	4	28373	135055,48
5.	Masini de spalat cu bariera igienica	4	176375	839545

6.		Carucioare de curatenie complet echipate	20	12700	302260
		TOTAL LEI			2.174.534,6

FURNIZOR
SC Medizin Technologies SR



MUNICIPIUL CRAIOVA
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI CRAIOVA

HOTĂRÂREA NR. 312

Consiliul Local al Municipiului Craiova, întrunit în ședința ordinară din data de 26.08.2010.

Având în vedere raportul nr.115984/2010 întocmit de Direcția Patrimoniu prin care se propune darea în administrarea Spitalului Clinic de Boli Infecțioase și Pneumoftiziologie „Victor Babeș” Craiova a resurselor materiale, umane și financiare și rapoartele comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al Municipiului Craiova nr.147, 148, 152, 153 și 154/2010;

În conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.162/2008 privind transferul ansamblului de atribuții și competențe exercitate de Ministerul Sănătății Publice către autoritățile publice locale, modificată prin Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.48/2010, Hotărârii Guvernului nr.529/2010 pentru aprobarea menținerii managementului asistenței medicale la autoritățile administrației publice locale care au desfășurat faze-pilot, precum și a Listei unităților sanitare publice cu paturi pentru care se menține managementul asistenței medicale la autoritățile administrației publice locale și la Primăria Municipiului București și a Listei unităților sanitare publice cu paturi pentru care se transferă managementul asistenței medicale către autoritățile administrației publice locale și către Primăria Municipiului București și Ordinului Ministerului Sănătății nr.910/2010 pentru aprobarea modelului Protocolului de predare-preluare între direcțiile de sănătate publică județene și a municipiului București și autoritățile administrației publice locale și Primăria Municipiului București în vederea transferului managementului asistenței medicale al unităților sanitare publice;

În temeiul art.36 alin.2 lit.c coroborat cu alin.5 lit.a, art.45 alin.3, art.123, alin.1 și art.61 alin.2 din Legea nr. 215/2001, republicată, privind administrația publică locală;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă darea în administrarea Spitalului Clinic de Boli Infecțioase și Pneumoftiziologie „Victor Babeș” Craiova, a resurselor materiale, umane și financiare, prevăzute în anexele nr.1-5 la protocolul de predare – preluare încheiat între Direcția de Sănătate Publică Dolj și Consiliul Local al Municipiului Craiova, parte integrantă din prezenta hotărâre.

- Art.2.** Se împuternicește Primarul Municipiului Craiova să semneze protocolul de predare – preluare a resurselor materiale, umane și financiare, identificate la art.1 din prezenta hotărâre.
- Art.3.** Pe data prezentei hotărâri, își încetează efectele Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Craiova nr.208/2008 referitoare la darea în administrarea Spitalului Clinic de Boli Infecțioase și Pneumoftiziologie „Victor Babes” din municipiul Craiova, a terenurilor și a clădirilor în care își desfășoară activitatea.
- Art.4.** Primarul Municipiului Craiova, prin aparatul de specialitate: Serviciul Administrație Publică Locală, Direcția Patrimoniu, Spitalul Clinic de Boli Infecțioase și Pneumoftiziologie „Victor Babes” Craiova vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Nicolae PÎRVULEASA

CONTRASEMNEAZĂ,

SECRETAR,

Nicoleta MIULESCU