MUNICIPIUL CRAIOVA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CRAIOVA

PROIECT

HOTĂRÂREA NR._____

privind mandatarea reprezentantului Municipiului Craiova, prin Consiliul Local al Municipiului Craiova, în Adunarea Generală a Asociaţilor Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Salubris Dolj” să apobe și să voteze retragerea din cadrul asociației a unităților administrativ-teritoriale membre: Almăj, Breasta, Bucovăț, Șimnicu de Sus

Consiliul Local al Municipiului Craiova, întrunit în şedinţa ordinară din 28.02.2022.

Având în vedere referatul de aprobare nr.30408/2022, raportul nr.31795/2022 al Direcţiei Servicii Publice şi raportul de avizare nr.34108/2022 al Direcţiei Juridice, Asistenţă de Specialitate şi Contencios Administrativ, prin care se propune mandatarea reprezentantului Municipiului Craiova, prin Consiliul Local al Municipiului Craiova, în Adunarea Generală a Asociaţilor Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Salubris Dolj să apobe și să voteze retragerea din cadrul asociației a unităților administrativ-teritoriale membre: Almăj, Breasta, Bucovăț, Șimnicu de Sus;

În conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr.855/2008 pentru aprobarea actului constitutiv-cadru şi a statutului-cadru ale asociaţiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilităţi publice;

Potrivit Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Craiova nr.32/2017 referitoare la desemnarea reprezentantului Consiliului Local al Municipiului Craiova în Adunarea Generală a Asociaţilor Asociaţiei de Dezvoltare Intercomunitară „Salubris Dolj”;

În temeiul art.129 alin.2 lit.d coroborat alin.7 lit.n, art.132, art.139 alin.3 lit.h, art.154 alin.1 şi art.196 alin.1 lit.a din Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂŞTE:

Art.1. Se aprobă mandatarea reprezentantului Municipiului Craiova, prin Consiliul Local al Municipiului Craiova, dna. Marin Alina, să aprobe şi să voteze în Adunarea Generală a Asociaților Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Salubris Dolj”, din data de 01.03.2022, următoarele:

a) retragerea din cadrul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Salubris Dolj a unităților administrativ-teritoriale membre: Almăj, Breasta, Bucovăț, Șimnicu de Sus.

b) modificarea în mod corespunzător a Actului Constitutiv și a Statutului Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Salubris Dolj, conform anexelor nr.1 și nr. 2 care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Pe data prezentei hotărâri, se modifică în mod corespunzător Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Craiova nr.242/2012 referitoare la asocierea municipiului Craiova, prin Consiliul Local al Municipiului Craiova, cu comuna Işalniţa, prin Consiliul Local al Comunei Işalniţa şi comuna Vârvoru de Jos, prin Consiliul Local al Comunei Vârvoru de Jos, în vederea înfiinţării Asociaţiei de Dezvoltare Intercomunitară „Salubris Dolj”.

Art.3. Primarul Municipiului Craiova, prin aparatul de specialitate: Serviciul Administraţie Publică Locală, Direcţia Servicii Publice, dna. Marin Alina şi Asociaţia de Dezvoltare Intercomunitară „Salubris Dolj” vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

INIŢIATOR,	**AVIZAT,**
PRIMAR,	**SECRETAR GENERAL,**
Lia-Olguța VASILESCU	**Nicoleta MIULESCU**

MUNICIPIUL CRAIOVA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CRAIOVA
DIRECŢIA SERVICII PUBLICE
Serviciul Administrarea şi Monitorizarea
Serviciilor de Utilitate Publică
Nr.30408 / 09.02. 2022

Referat de aprobare

privind mandatarea reprezentantului Municipiului Craiova în Adunarea Generală a Asociaților Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Salubris Dolj să voteze retragerea din cadrul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Salubris Dolj a unităților administrativ teritoriale Almăj, Breasta, Bucovăț, Șimnicu de Sus.

Prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Craiova nr. 242/2012, s-a aprobat asocierea municipiului Craiova, prin Consiliul Local al Municipiului Craiova, cu comuna Isalniţa, prin Consiliul Local al comunei Işalniţa şi comuna Vârvorul de Jos prin Consiliul Local al comunei Vârvorul de Jos, în vederea înfiinţării Asociaţiei de Dezvoltare Intercomunitară „Salubris Dolj", persoană juridică de drept privat român şi de utilitate publică, având ca scop înfiinţarea, organizarea, reglementarea, finanţarea, exploatarea, monitorizarea şi gestionarea în comun a unor proiecte de investiţii publice de interes zonal sau regional, destinate înfiinţării, modernizării şi/sau dezvoltării, după caz, a sistemelor de utilităţi publice aferente activităţilor serviciului de salubrizare pe baza strategiei de dezvoltare a acesteia, aprobându-se în acelaşi timp actul constitutiv şi statutul Asociaţiei de Dezvoltare Intercomunitară „Salubris Dolj".

În conformitate cu prevederile art. (16), alin. 2), lit. j) din Statutul Asociației Salubris Dolj, atribuțiile adunării generale a Asociației cu privire la activitatea proprie este și aprobarea primirii de noi membrii în Asociație, a retragerii și excluderii unor membrii din Asociație.

În confomitate cu prevederile art. (21) alin. 1) hotărârile adunării generale a Asociației luate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. (16), alin.2) lit i) -j) nu pot fi votate de reprezentanții asociaților în adunarea generală a Asociației decât în baza unui mandat special, acordat expres, în prealabil, prin hotărâre a autorității deliberative a asociatului a cărei reprezentat este.

Prin adresa înregistrată la Primăria Municipiului Craiova cu nr. 24652/02.02.2022, Asociaţia de Dezvoltare Intercomunitară „Salubris Dolj" ne înaintează propuneri în vederea mandatării reprezentantului Consiliului Local al Municipiului Craiova în Asociația Salubris Dolj, să aprobe și să voteze în cadrul adunării generale retragerea din Asociația Salubris Dolj a unităților administrativ teritoriale Almăj, Breasta, Bucovăț, Șimnicul de Sus, dar și modificarea în mod corespunzător a actului constitutiv și a statutului Asociației Salubris Dolj.

Față de cele menționate mai sus, supunem spre aprobare Consilului Local al Municipiului Craiova, următoarele:

- mandatarea reprezentantului Municipiului Craiova în Adunarea Generală a Asociaţilor Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Salubris Dolj, să voteze retragerea din cadrul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Salubris Dolj a unităților administrativ teritoriale Almăj, Breasta, Bucovăț, Șimnicu de Sus.

- modificarea în mod corespunzător a actului constitutiv și a statutului Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Salubris Dolj.

Primar,
Lia-OlguțaVasilescu

Director Executiv,
Delia Ciucă
Îmi asum responsabilitatea pentru fundamentarea, realitatea şi legalitatea întocmirii acestui act oficial
Data:
Semnătura:

Director Executiv Adj.,
Alin Glăvan
Îmi asum responsabilitatea pentru fundamentarea, realitatea şi legalitatea întocmirii acestui act oficial
Data:

Semnătura:

MUNICIPIUL CRAIOVA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CRAIOVA
DIRECŢIA SERVICII PUBLICE
Serviciul Administrarea şi Monitorizarea
Serviciilor de Utilitate Publică
Nr.31795/2022

Raport de specialitate

privind mandatarea reprezentantului Municipiului Craiova, prin Consiliul Local al municipiului Craiova, în AGA ADI ”Salubris Dolj” să apobe și să voteze retragerea din cadrul Asociației a unităților administrativ teritoriale membre: Almăj, Breasta, Bucovăț, Șimnicu de Sus

Prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Craiova nr. 242/2012, s-a aprobat asocierea municipiului Craiova, prin Consiliul Local al Municipiului Craiova, cu comuna Isalniţa, prin Consiliul Local al comunei Işalniţa şi comuna Vârvorul de Jos prin Consiliul Local al comunei Vârvorul de Jos, în vederea înfiinţării Asociaţiei de Dezvoltare Intercomunitară „Salubris Dolj”, persoană juridică de drept privat român şi de utilitate publică, având ca scop înfiinţarea, organizarea, reglementarea, finanţarea, exploatarea, monitorizarea şi gestionarea în comun a unor proiecte de investiţii publice de interes zonal sau regional, destinate înfiinţării, modernizării şi/sau dezvoltării, după caz, a sistemelor de utilităţi publice aferente activităţilor serviciului de salubrizare pe baza strategiei de dezvoltare a acesteia, aprobându-se în acelaşi timp actul constitutiv şi statutul Asociaţiei de Dezvoltare Intercomunitară „Salubris Dolj”.

Potrivit statutului asociației, astfel cum a fost modificat prin actele adiționale 1-10, ADI Salubris Dolj este constituită din 13 asociați: Municipiul Craiova, prin Consiliul Local al municipiului Craiova, Comuna Isalnita, prin Consiliul Local al comunei Isalnita, Comuna Varvoru de Jos, prin Consiliul Local al Comunei Varvoru de Jos, Orasul Bechet, prin Consiliul Local al orasului Bechet , Comuna Almaj, prin Consiliul Local al comunei Almaj, Comuna Bucovat, prin Consiliul Local al comunei Bucovat, Comuna Ghercesti, prin Consiliul Local al comunei Ghercesti, Comuna Malu Mare, prin Consiliul Local al comunei Malu Mare, Comuna Simnicu de Sus, prin Consiliul Local al comunei Simnicu de Sus, Comuna Breasta, prin Consiliul Local al comunei Breasta, Comuna Cosoveni, prin Consiliul Local al comunei Cosoveni, Comuna Mischii, prin Consiliul Local al comunei Mischii, Comuna Tuglui, prin Consiliul Local al comunei Tuglui.

Prin adresa înregistrată la Primăria Municipiului Craiova cu nr. 24652/02.02.2022, Asociaţia de Dezvoltare Intercomunitară „Salubris Dolj” ne înaintează propuneri în vederea mandatării reprezentantului Municipiului Craiova, prin Consiliul Local al municipiului Craiova în Asociația Salubris Dolj, să aprobe și să voteze în cadrul adunării generale, din 01.03.2022, retragerea din Asociația Salubris Dolj a unităților administrativ teritoriale membre Almăj, Breasta, Bucovăț, Șimnicu de Sus precum și modificarea în mod corespunzător a actului constitutiv și a statutului Asociației Salubris Dolj.

În conformitate cu prevederile HG nr. 855/2008 pentru aprobarea actului constitutiv-cadru şi a statutului-cadru ale asociaţiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilităţi publice, astfel cum au fost transpuse și în Statutul ADI Salubris Dolj:

Calitatea de asociat încetează în cazul retragerii sau excluderii din Asociaţie, conform prevederilor prezentului articol.

Retragerea din Asociaţie nu poate avea loc decât în situaţia în care asociatul respectiv se retrage unilateral din contractul de delegare la care este parte în calitate de delegatar. Dacă oricare dintre asociaţi doreşte să se retragă din contractul de delegare şi, respectiv, din Asociaţie, aceasta va notifica preşedintelui Asociaţiei şi celorlalţi asociaţi intenţia sa. Preşedintele Asociaţiei va convoca adunarea generală a Asociaţiei în cel mult 30 de zile de la data primirii unei astfel de notificări.

Adunarea generală a Asociaţiei va analiza consecinţele retragerii şi modificările ce se impun la contractele de delegare (în special în ceea ce priveşte investiţiile), conform prevederilor fiecărui contract de delegare, şi va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului statut şi a actului constitutiv al Asociaţiei.

Unitățile administrativ teritoriale membre: Almăj, Breasta, Bucovăț, Șimnicu de Sus și-au exprimat intenția de retragere din cadrul ADI Salubris Dolj, înaintând hotărârile autorităților deliberative ale acestora.

Potrivit art. 16, alin. (2), lit. h) și j) din HG nr. 855/2008 pentru aprobarea actului constitutiv-cadru şi a statutului-cadru ale asociaţiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilităţi publice, atribuţiile adunării generale a Asociaţiei cu privire la activitatea proprie sunt modificarea actului constitutiv şi a statutului Asociaţiei și aprobarea primirii de noi membri în Asociaţie, a retragerii şi excluderii unor membri din Asociaţie.

În conformitate cu prevederile art. 21, alin. (1) ale aceluiași act normativ, hotărârile adunării generale care prevăd atribuţii pentru a căror exercitare este necesar un mandat special prealabil, nu pot fi votate de reprezentanţii asociaţilor decât în baza unui mandat special, acordat expres, în prealabil, prin hotărâre a autorităţii deliberative a asociatului al cărui reprezentant este.

Statutul Asociației Salubris Dolj dispune prin art. 32, alin (1) faptul că, prezentul statut poate fi modificat doar prin acte adiționale semnate de reprezentanții tuturor asociaților, special împuterniciți în acest scop.

Având în vedere cele de mai sus, precum și prevederile HG nr. 855/2008 pentru aprobarea actului constitutiv-cadru şi a statutului-cadru ale asociaţiilor de dezvoltare intercomunitară, prevederile Statutului ADI Salubris Dolj, astfel cum a fost modificat prin actele adiționale 1-10, dar și prevederile O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările şi completările ulterioare, supunem spre aprobare Consiliului Local al Municipiului Craiova următoarele:

1. Mandatarea reprezentantului Municipiului Craiova, prin Consiliul Local al municipiului Craiova, dna. Alina Marin, să aprobe și să voteze în AGA ADI ”Salubris Dolj” din data de 01.03.2022:

a) retragerea din cadrul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Salubris Dolj a unităților administrativ teritoriale membre: Almăj, Breasta, Bucovăț, Șimnicu de Sus.

b) modificarea în mod corespunzător a actului constitutiv și a statutului Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Salubris Dolj, potrivit actelor adiționale prevăzute în anexele nr. 1 și nr. 2 la prezentul raport.

2. Modificarea în mod corespunzător a Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Craiova nr. 242/2012 privind asocierea municipiului Craiova, prin Consiliul Local al Municipiului Craiova, cu comuna Işalniţa, prin Consiliul Local al Comunei Işalniţa şi comuna Vârvoru de Jos, prin Consiliul Local al Comunei Vârvoru de Jos.

Director Executiv,
Delia Ciucă

Îmi asum responsabilitatea privind realitatea și legalitatea în solidar cu întocmitorul înscrisului
Data:
Semnătura:

Director Executiv Adj.,
Alin Glăvan

Îmi asum responsabilitatea privind realitatea și legalitatea în solidar cu întocmitorul înscrisului
Data:
Semnătura:

Șef Serviciu,
Alina Marin

Îmi asum responsabilitatea privind realitatea și legalitatea în solidar cu întocmitorul înscrisului
Data:
Semnătura:

Întocmit,
insp. Andreea Motocu

Îmi asum responsabilitatea pentru fundamentarea, realitatea și legalitatea întocmirii acestui act oficial
Data:
Semnătura:

Întocmit,
insp. Mihaela Sorică

Îmi asum responsabilitatea pentru fundamentarea, realitatea și legalitatea întocmirii acestui act oficial
Data:
Semnătura:

Întocmit,
insp. Mihaela Vlad

Îmi asum responsabilitatea pentru fundamentarea, realitatea și legalitatea întocmirii acestui act oficial
Data:
Semnătura:

MUNICIPIUL CRAIOVA
PRIMARIA MUNICIPIULUI CRAIOVA
Directia Juridica, Asistenta de Specialitate si Contencios Administrativ
Nr. 34108/ 14.02.2022

RAPORT DE AVIZARE

Având în vedere:

- Referatul de aprobare nr. 30408/2022 al Direcției Servicii Publice - Serviciul Administrarea si Monitorizarea Serviciilor de Utilitate Publică;
- Raportul de specialitate nr. 31795/2022 al Direcției Servicii Publice - Serviciul Administrarea si Monitorizarea Serviciilor de Utilitate Publică;
- H.G. nr. 855/2008 pentru aprobarea actului constitutiv-cadru şi a statutului-cadru ale asociaţiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilităţi publice;
- HCL nr. 242/2012 privind asocierea municipiului Craiova, prin Consiliul Local al Municipiului Craiova, cu comuna Işalniţa, prin Consiliul Local al Comunei Işalniţa şi comuna Vârvoru de Jos, prin Consiliul Local al Comunei Vârvoru de Jos
- adresa ADI SALUBRIS DOLJ nr. 24652/02.02.2022;
- O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;
- Legea nr. 514/2003 privind organizarea si exercitarea profesiei de consilier juridic;

AVIZĂM FAVORABIL

propunerea privind mandatarea reprezentantului Municipiului Craiova, prin Consiliul Local al municipiului Craiova, în AGA ADI ”Salubris Dolj” să apobe și să voteze retragerea din cadrul Asociației a unităților administrativ teritoriale membre: Almăj, Breasta, Bucovăț, Șimnicu de Sus.

DIRECTOR EXECUTIV,
Ovidiu Mischianu
Îmi asum responsabilitatea privind realitatea şi legalitatea în solidar cu întocmitorul înscrisului
Data 14.02.2022
Semnatura

ÎNTOCMIT,
consilier juridic Ana-Maria Mihaiu
Îmi asum responsabilitatea pentru fundamentarea, realitatea și legalitatea întocmirii acestui act oficial
Data 14.02.2022
Semnatura

ASOCIATIA
SALUBRIS DOLJ
Sediul:Municipiul Craiova, Str.A.I.Cuza Nr.1

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CRAIOVA
C.I.C-8
Nr. 24652
Ziua 2 Luna 02 Anul 2022
Anexe

Nr. 881/02.02.2022

Către,
PRIMARIA MUNICIPIULUI CRAIOVA

DIRECTIA SERVICII PUBLICE
Serviciul Administrarea si Monitorizarea Serviciilor de Utilitate Publica

Având în vedere calitatea de membru al Asociației Salubris DOLJ precum și încetarea contractului de delegare nr.1/29.03.2013 încheiat între Asociația Salubris DOLJ în numele si pe seama membrilor asociați si S.C. SALUBRITATE CRAIOVA SRL

Asociația Salubris DOLJ a aprobat în adunarea generala din data de 30.03.2021 contractul de delegare nr.1/30.03.2021 și contractul de delegare nr.2/30.03.2021 pentru unele activități din sfera serviciului de salubrizare al localităților, asa cum sunt definite de Legea nr. 51/2006 serviciilor comunitare de utilități publice.

- Ținând seama de prevederile art. 12, alin.(1) din Statutul Asociației SALUBRIS *DOLJ*

"Art.12. - (1) Calitatea de asociat încetează în cazul retragerii sau excluderii din Asociație, conform prevederilor prezentului articol.

(2) Retragerea din Asociație nu poate avea loc decât în situația în care asociatul respectiv se retrage unilateral din contractul de delegare la care este parte în calitate de delegatar. Dacă oricare dintre asociați dorește să se retragă din contractul de delegare și, respectivi din Asociație, aceasta va notifica președintelui Asociației și celorlalți asociați intenția sa cu cel putin 30 de zile inainte de data de la care opereaza retragerea. Președintele Asociației va convoca adunarea generală a Asociației în cel mult 30 de zile de la data primirii unei astfel de notificări.

(3) Adunarea generală a Asociației va analiza consecințele retragerii și modificările ce se impun la contractele de delegare (în special în ceea ce privește investițiile), conform prevederilor fiecărui contract de delegare, și va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului statut și a actului constitutiv al Asociației.

(4) In cazul în care un asociat nu aprobă contractul de delegare ce urmează să fie încheiat cu operatorul desemnat sau se retrage unilateral din acest contract (indiferent că retragerea are loc înainte sau după intrarea în vigoare a respectivului contract de delegare), acesta va fi exclus din Asociație. Președintele Asociației va convoca adunarea generală în cel mult 30 de zile de la data la care s-a luat cunoștință despre respectiva situație. Adunarea generală va hotărî excluderea din Asociație, va analiza consecințele excluderii și modificările ce se impun la contractele de delegare (în special cu privire la investiții), în conformitate cu prevederile contractelor de delegare respective, și va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului statut și a actului constitutiv al Asociației. Este asimilat refuzului de a delega gestiunea unor activitati ale serviciului de salubrizare și neadoptarea, în două ședințe consecutive ale autorității deliberative a respectivului asociat, a hotărârii de aprobare a delegării gestiunii activitatilor serviciului către operatorul prevăzut la art. 17 alin. (2) lit. g) din alte motive decât un vot negativ."

- având în vedere prevederile art. 16, alin(2) lit. j

"j) aprobarea primirii de noi membri în Asociație, a retragerii și excluderii unor membri din Asociație;"

E-mail:adisalubris@yahoo.com

ASOCIATIA
SALUBRIS DOLJ
Sediul:Municipiul Craiova, Str.A.I.Cuza Nr.1

- analizând prevederile art. 21. Alin (1)

"Art.21. - (1) Hotărârile adunării generale a Asociatiei luate în exercitarea atribuţiilor prevăzute la art. 16 alin. (2) lit. i)-j) şi art. 16 alin. (3) lit.i)- n) nu pot fi votate de reprezentanţii asociaţilor in adunarea generala a Asociatiei decât în baza unui mandat special, acordat expres, în prealabil, prin hotărâre a autorităţii deliberative a asociatului al cărui reprezentant este."

Pe aceasta cale va inaintam urmatoarele propuneri in vederea mandatarii reprezentantului Consiliului Local al Municipiului Craiova in Asociatia Salubris Dolj, sa aprobe si sa voteze in cadrul adunarii generale retragerea din Asociația Salubris DOLJ a U.A.T- urilor Almaj, Breasta, Bucovat si Simnicu de Sus potrivit notificarilor si HCL-urilor emise de acestea, pe care le anexam in copie si modificarea in mod corespunzator a actului constitutiv si a statutului Asociatiei Salubris Dolj.

Cu stima,

DIRECTOR EXECUTIV,
FLORIAN-GEORGEL RADU

ROMÂNIA ASOC SALU DO CRAI

Anexam:
HCL CRAIOVA
HCL RETRAGERE UAT BREASTA SI SIMNICU DE SUS
NOTIFICARI UAT BUCOVAT SI ALMAJ

CUI: 31585363
TEL:0743154909
PAG:10pagini

E-mail:adisalubris@yahoo.com

ASOCIATIA SALUBRIS DOLJ

Sediul:Municipiul Craiova, Str.A.I.Cuza Nr.1

Către,

Primăria Municipiului Craiova

Nr.37/ 11.02.2022

CONVOCATOR

Preşedintele Asociaţiei **SALUBRIS DOLJ**, în temeiul prerogativelor conferite prin prevederile art.19 alin (1) din Statutul Asociatiei,

CONVOACĂ

Adunarea Generală a Asociatiei **SALUBRIS DOLJ** în data de 01.03.2022 ora 10, la Sediul din Municipiul Craiova, Str.Targului Nr.26 cu următoarea ordine de zi:

1.Aprobarea retragerii a patru membri din Asociatia Salubris Dolj: comuna **Almaj**, comuna **Breasta**, comuna **Bucovat** si comuna **Simnicu de Sus**.

2.Numirea membrilor Consiliului Director al Asociatiei Salubris Dolj, dupa cum urmeaza:
- **dna Alina Maria Marin** - Presedinte
- **dl. Nicu Tabacu** – Reprezentant legal al comunei Varvoru de Jos,
- **dl. Glavan Adrian** - Reprezentant legal al orasului Bechet,
- **dl. Tiberiu Dascalu** - Reprezentant legal al comunei Isalnita
- **dna. Adela Gherghe** - Reprezentant legal al comunei Malu Mare.

3.Modificarea componentei membrilor Comisiei de Cenzori ai Asociatiei Salubris Dolj.

4. Modificarea in mod corepunzator a Statutului şi a Actului Constitultiv al ASOCIAŢIEI SALUBRIS DOLJ, prin act aditional.

In temeiul art. 20 (7) din Statutul Asociatiei, in cazul in care reprezentantul unuia dintre Asociaţi nu poate participa la sedinta A.G.A. din 01.03.2022, acesta poate fi inlocuit de un alt reprezentant al unitatii **administrative-teritoriale**, împuternicit in acest scop.

De asemenea, solicitam tuturor **reprezentantilor** unitatilor administrativ teritoriale membre, sa aiba asupra lor stampila unitatii pe care o reprezinta.

Scanned with CamScanner

In situatia in care, la prima convocare, nu va fi intrunit cvorumul statutar de 6 membri, necesar pentru adoptarea hotararilor adunarii generale, aceasta se reconvoaca pentru data de 14.03.2022, in acelasi loc si la aceeasi ora.

Director Executiv
Florian

Scanned with CamScanner

MUNICIPIUL CRAIOVA
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI CRAIOVA

HOTĂRÂREA NR. 360

privind mandatarea Primarului Municipiului Craiova, de a vota în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Salubris Dolj" ordinea de zi

Consiliul Local al Municipiului Craiova, întrunit în şedinţa ordinară din 27.06.2013.

Având în vedere raportul nr. 89663/2013 întocmit de Direcţia Servicii Publice, prin care se propune mandatarea Primarului Municipiului Craiova, de a vota în Adunarea Generală a Asociaţiei de Dezvoltare Intercomunitară „Salubris Dolj" ordinea de zi şi rapoartele comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al Municipiului Craiova nr.155, 156, 157, 158 şi 159/2013;

Potrivit Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Craiova nr.242/2012referitoare la asocierea municipiului Craiova, prin Consiliul Local al Municipiului Craiova, cu comuna Işalniţa, prin Consiliul Local al Comunei Işalniţa şi comuna Vârvoru de Jos, prin Consiliul Local al Comunei Vârvoru de Jos, în vederea înfiinţării Asociaţiei de Dezvoltare Intercomunitară „Salubris Dolj";

În temeiul art.36, alin.2, lit. d coroborat cu alin.6, lit. a, pct.14, art.37, art.45, alin.1, art.61 alin.2 şi art.115, alin.1, lit.b din Legea nr.215/2001, republicată, privind administraţia publică locală;

HOTĂRĂŞTE:

Art.1. Se aprobă mandatarea Primarului Municipiului Craiova – dna. Lia-Olguţa Vasilescu, de a vota în Adunarea Generală a Asociaţiei de Dezvoltare Intercomunitară „Salubris Dolj" următoarea ordine de zi:

1) modificarea contractului de delegare a gestiunii pentru unele activităţi ale serviciului de salubrizare a localităţilor membre ale Asociaţiei;

2) aprobarea majorării tarifelor pentru unele activităţi ale serviciului de salubrizare;

3) modificarea statutului şi actului constitutiv ale Asociaţiei de Dezvoltare Intercomunitară „Salubris Dolj", prin act adiţional, în sensul primirii de noi membri.

Art.2. Primarul Municipiului Craiova, prin aparatul de specialitate: Serviciul Administraţie Publică Locală, Direcţia Servicii Publice şi Asociaţia de Dezvoltare Intercomunitară „Salubris Dolj" vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

ROMÂNIA * CRAIOVA CONSILIUL LOCAL

PREŞEDINTE DE ŞE

Marian VASILI

CONTRAS
SECR
Nicoleta

MUNICIPIUL CRAIOVA
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI CRAIOVA

HOTĂRÂREA NR.103

privind mandatarea Primarului Municipiului Craiova, de a vota în Adunarea Generală a Asociaţiei de Dezvoltare Intercomunitară „Salubris Dolj" ordinea de zi

Consiliul Local al Municipiului Craiova, întrunit în şedinţa ordinară din 31.03.2016.

Având în vedere raportul nr.53112/2016 întocmit de Direcţia Servicii Publice, prin care se propune mandatarea Primarului Municipiului Craiova, de a vota în Adunarea Generală a Asociaţiei de Dezvoltare Intercomunitară „Salubris Dolj" ordinea de zi;

În conformitate cu prevederile Legii nr.51/2006 privind serviciile comunitare de utilităţi publice, modificată şi completată;

Potrivit Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Craiova nr.242/2012referitoare la asocierea municipiului Craiova, prin Consiliul Local al Municipiului Craiova, cu comuna Işalniţa, prin Consiliul Local al Comunei Işalniţa şi comuna Vârvoru de Jos, prin Consiliul Local al Comunei Vârvoru de Jos, în vederea înfiinţării Asociaţiei de Dezvoltare Intercomunitară „Salubris Dolj";

În temeiul art.36, alin.2, lit. d coroborat cu alin.6, lit. a, pct.14, art.37, art.45, alin.1, art.61 alin.2 şi art.115, alin.1, lit.b din Legea nr.215/2001, republicată, privind administraţia publică locală;

HOTĂRĂŞTE:

Art.1. Se aprobă mandatarea Primarului Municipiului Craiova-dna.Lia-Olguţa Vasilescu, de a vota în Adunarea Generală a Asociaţiei de Dezvoltare Intercomunitară „Salubris Dolj" ordinea de zi prevăzută în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. În situaţia în care Primarul Municipiului Craiova nu poate participa la lucrările Adunarii Generale a Asociaţiei de Dezvoltare Intercomunitară „Salubris Dolj", se mandatează Administratorul Public al Municipiului Craiova-dl. Radu Cosmin Preda, să voteze ordinea de zi prevăzută la art.1 din prezenta hotărâre.

Art.3. Primarul Municipiului Craiova, prin aparatul de specialitate: Serviciul Administraţie Publică Locală, Direcţia Servicii Publice şi Asociaţia de Dezvoltare Intercomunitară „Salubris Dolj" vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ,

Vasilica GHEORGHIŢĂ

CONTRASEMNEAZĂ,
PT. SECRETAR,
Ovidiu MISCHIANU

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA NR.103/2016

ORDINEA DE ZI SUPUSĂ APROBĂRII ÎN ADUNAREA GENERALĂ A ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ „SALUBRIS DOLJ"

1. Modificarea Statutului şi a Actului Constitutiv al Asociaţiei Salubris Dolj, în sensul primirii de noi membri: Consiliul Local al Comunei Breasta şi Consiliul Local al Comunei Coşoveni.
2. Aprobarea Actului Adiţional nr.4 de modificare a Actului Constitutiv şi a Actului Adiţional nr.4 de modificare a Statutului Asociaţiei Salubris Dolj, în sensul primirii de noi membrii în cadrul Asociaţiei: Consiliului Local al Comunei Breasta şi Consiliul Local al Comunei Coşoveni.
3. Modificarea anexei nr.12 privind desfăşurarea activităţii de dezinsecţie, dezinfecţie şi deratizare în aria de delegare, la contractul de delegare nr.1/2013.
4. Modificarea anexei nr.1 la caietul de sarcini privind activitatea de măturat, spălat, stropit şi întreţinere a căilor publice (caietul de sarcini reprezintă anexa nr.6 la contractul de delegare nr.1/2013), prin introducerea tipului operaţiunii de măturat manual/mecanizat.

PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ,
Vasilica GHEORGHIŢĂ

ROMÂNIA

JUDEȚUL DOLJ

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI SIMNICU DE SUS

H O T Ă R Â R EA NR.9

privind retragerea UAT Simnicu de Sus din Asociatia Salubris Dolj.

Consiliul Local al comunei Simnicu de Sus întrunit în şedinţa ordinara din data de 25.01.2022

Având în vedere:

-Raportul de specialitate nr.360/20.01.2022.intocmit de doamna Voicu Teodora.

- Art.12 alin 1,art.16 alin 2 lit j si art 21 alin 1 din Statutul Asociatiei Salubris Dolj

In temeiul art.196 alin.(1) lit."a" din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare, Consiliul Local al comunei Simnicu de Sus :

H O T Ă R Ă Ş T E

Art.1. Se aproba retragerea UAT Simnicu de Sus din Asociatia Salubris Dolj.

Art.2. Primarul prin aparatul de specialitate vor duce la indeplinire prevederile prezentei hotarari.

Emisa azi:25.01.2022

PRESEDINTE DE SEDINTA ,

Gaina Marian

AVIZAT SECRETAR GENERAL,

Sirba Dorina

UATC BUCOVAT
JUDETUL DOLJ
CUI 4553321
NR. 1140 /02.02.2022

NOTIFICARE

CATRE,

ASOCIATIA SALUBRIS DOLJ

Avand in vedere adresa transmisa de dumneavoastra cu nr. 874/18.01.2022, va aducem la cunostinta urmatoarele:

In sedinta ordinara a Consiliului Local Bucovat, judetul Dolj, ce va avea loc la data de 11.02.2022, este inscris pe ordinea de zi Proiectul de hotarare privind retragerea Comunei Bucovat, judetul Dolj,din calitatea de membru asociat al Asociatiei Salubris Dolj, incepand cu data de 11.02.2022.

Dupa adoptarea acestei hotarari in data de 11.02.2022,va vom transmite hotararea.

Va multumim pentru colaborare!

PR[illegible]R — SECRETAR GENERAL

TUTA MA[illegible]S CRISTIAN — SIRBA ANA

ROMANIA

JUDETUL DOLJ

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI BREASTA

HOTARAREA NR.7
privind retragerea comunei.Breasta ,JudeţulDolj
din calitatea de membru asociat al Asociaţiei Salubris Dolj.

Consiliul Local Breasta , judeţul Dolj întrunit în şedinţă ordinară din data de 28.01.2022

Avand in vedere:

-Referatul de aprobare al proiectului de hotarare al primarului, inregistrat cu nr. 544/21.01.2022;

-Raportul de specialitate nr. 543/21.01.2022
-Avizul comisie de specialitate nr. 687/28.01.2022
-Proiectul de hotărîre
-Prevederile art. 10, alin. (8) din Legea 51/2006 a serviciilor comunitare de utilitati publice cu modificarile si completarileulterioare;

-Prevederile Hotararii de Guvern nr. 855/2008 pentru aprobarea actului constitutiv – cadru si a statutului cadru ale asociatiilor de dezvoltare intercomunitara cu obiect de activitate serviciile publice, cu modificarile si completarile ulterioare;

-Prevederile HG nr. 742/2014, cu modificarile si completarile ulterioare;

-Prevederile Ordonantei de Guvern nr. 26/2000, cu privire la asociatii si fundatii, cu modificarile si completarile ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 196, alin. (1), lit. "a" din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ ,

HOTĂRÂŞTE:

Art.1. Se aproba retragerea comunei.Breasta ,JudeţulDolj,din calitatea de membru asociat al Asociaţiei Salubris Dolj.

Art.2. Incepand cu data intrarii in vigoare a prezentei hotarari, se abroga HCL nr...../.....conform prevederilor art.1.

Art.3. Se împuterniceşte dl. Vizitiu Ion ,primarul comunei Breasta ,Judeţul Dolj, domiciliat în.comuna Breasta ,Judeţul.Dolj ,pentru a duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art.4. Prezenta hotărâre se comunică prin intermediul secretarului general al comunei Primarului comunei. Breasta ,Institutiei Prefectului Jud Dolj,Asociaţiei Salubris Dolj.

Adoptată astăzi 28.01.2022

Consilieri în funcție-13
-prezenti-13

-absenți- 0

Voturi: pentru-13
împotriva-0

nule-0

Presedinte de sedinta ,
Ciuraeanu Maria

Contrasemneaza pentru legalitate
Secretar general,

ROMÂNIA
JUDEŢUL DOLJ
U.A.T. COMUNA ALMĂJ
PRIMĂRIA ALMĂJ

Str. Ion Gh. Pleșa nr. 21, Județul Dolj, Cod postal: 207010, Cod fiscal: 4553674
Tel/fax: 0251.449.397, 0251.449.234, Website: www.primariaalmaj.ro E-mail: primariaalmaj@gmail.com

Nr .377 /02.02.2022

NOTIFICARE

CĂTRE,
ASOCIAȚIA ADISALUBIRS DOLJ

În ședința ordinară a Consiliului Local Almăj, județul Dolj, ce va avea loc în luna februarie, este înscris pe ordinea de zi Proiectul de hotărâre privind retragerea Comunei Almăj, județul Dolj, din calitatea de membru al Asociației Salubris Dolj, începând cu data de 01.03.2022

După adoptarea acestei hotărâri, vă vom transmite hotărârea.

Vă mulțumim pentru colaborare!

PRIMAR,
ȚAMBOI MARIANA

SECRETAR GENERAL AL U.A.T
CĂRĂVAN LUCIAN

ACT ADITIONAL nr. 10

LA

STATUTUL

ASOCIATIEI DE UTILITATI PUBLICE

PENTRU SERVICIUL DE SALUBRIZARE

SALUBRIS DOLJ

Semnatarii:

- statutului Asociatiei Salubris Dolj;
- prezentului act aditional nr. 10, formulat in baza **Hotararii Adunarii Generala a Asociatilor nr.46 /30.09.2019;**

In conformitate cu dispozitiile O.G. nr. 26/2000, cu privire la asociatii si fundatii, cu modificarile si completarile ulterioare si ale H.G. nr. 855/2008, pentru aprobarea statutului-cadru a asociatiilor cu obiect de activitate serviciile de utilitati publice si ale art. 16 lit h) din Statutul Asociatiei, **hotaram asupra modificarii si completarii Statutului Asociatiei, dupa cum urmeaza:**

Asociatii:

„**Municipiul Craiova**, prin Consiliul Local al municipiului Craiova, prin **Hotararea Consiliului Local nr.242/29.11.2012** cu sediul in Craiova, str.A.I.Cuza, nr.7, jud.Dolj, reprezentat de dna. Alina Maria Marin, in calitate de reprezentant al Consiliului Local al Municipiului Craiova, legal imputernicit in acest scop prin **Hotararea Consiliului Local nr.32/26.01.2017;**

·**Comuna Isalnita**, prin Consiliul Local al comunei Isalnita, prin **Hotararea Consiliului Local nr.19/27.11.2012** cu sediul in Isalnita, str. A.I.Cuza, nr.1, jud.Dolj, reprezentat de dl. Dascalu Tiberiu, in calitate de reprezentant al Consiliului Local al comunei Isalnita,, legal imputernicit in acest scop prin **Hotararea Consiliului Local nr.6/26.01.2017;**

·**Comuna Varvoru de Jos**, prin Consiliul Local al Comunei Varvoru de Jos,prin **Hotararea Consiliului Local nr.25/23.11.2012** cu sediul in Varvoru de Jos, str. Principala nr.133, jud.Dolj, reprezentat de dl. Nicu Tabacu, in calitate de primar, legal imputernicit in acest scop **prin Hotararea Consiliului Local nr.4/18.01.2013;**

·**Orasul Bechet,** prin Consiliul Local al orasului Bechet , prin **Hotararea Consiliului Local nr.28/30.04.2013** cu sediul in Bechet str. A.I.Cuza nr.100 județul Dolj, cod 207060, reprezentat de dl. Glavan Adrian , în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin **Hotărârea Consiliului Local al orasului Bechet nr.29/29.11.2016;**

·**Comuna Almaj**, prin Consiliul Local al comunei Almaj, prin **Hotararea Consiliului Local nr.20/28.06.2013** cu sediul in comuna Almaj, str. Principala nr.248, reprezentat de dl. Ion Racareanu, in calitate de primar, legal imputernicit in acest scop prin **Hotararea Consiliului Local nr.37/03.12.2013;**

·**Comuna Bucovat**, prin Consiliul Local al comunei Bucovat, prin **Hotararea Consiliului Local nr.12/18.04.2013** cu sediul in comuna Bucovat, nr.178, reprezentat de dl. Tuta Marius

Cristian , in calitate de primar, legal imputernicit in acest scop prin **Hotararea Consiliului Local nr.25/19.09.2016;**

·**Comuna Ghercesti,** prin Consiliul Local al comunei Ghercesti, prin **Hotararea Consiliului Local nr.19/31.03.2014** cu sediul in comuna Ghercesti, str Eroilor nr 107, reprezentat de dl. Paparoiu Nolica- Cornel, in calitate de primar, legal imputernicit in acest scop prin **Hotararea Consiliului Local nr.43/26.09.2014;**

·**Comuna Malu Mare**, prin Consiliul Local al comunei Malu Mare, prin **Hotararea Consiliului Local nr.16/31.03.2014** cu sediul in comuna Malu Mare, str Bechetului, reprezentat de dl. Dodocioiu Ilie, in calitate de primar, legal imputernicit in acest scop prin **Hotararea Consiliului Local nr.21/08.07.2016;**

·**Comuna Simnicu de Sus,** prin Consiliul Local al comunei Simnicu de Sus, prin **Hotararea Consiliului Local nr.15/25.03.2014** cu sediul in comuna Simnicu de Sus ,str Craiovei nr 10, reprezentat de dl. Dumitru Marius Cosmin, in calitate de primar, legal imputernicit in acest scop prin **Hotararea Consiliului Local nr.10/12.07.2016**;

·**Comuna Breasta,** prin Consiliul Local al comunei Breasta, **prin Hotararea Consiliului Local nr.42/28.08.2015** cu sediul in comuna Breasta, str Constantin Argetoianu nr 11, reprezentat de dl. Marcu Marin, in calitate de primar, legal imputernicit in acest scop prin **Hotararea Consiliului Local nr.43/28.08.2015;**

·**Comuna Cosoveni,** prin Consiliul Local al comunei Cosoveni, **prin Hotararea Consiliului Local nr.46/27.10.2015** cu sediul in comuna Cosoveni, str Principala nr 5, reprezentat de dl. Coanda Nicusor in calitate de primar, legal imputernicit in acest scop prin **Hotararea Consiliului Local nr.47/27.10.2015;**

·**Comuna Mischii,** prin Consiliul Local al comunei Mischii, **prin Hotararea Consiliului Local nr.33/26.09.2016** cu sediul in comuna Mischii, str Eroiilor nr 5, reprezentat de dl. Popa Gheorghe in calitate de primar, legal imputernicit in acest scop prin **Hotararea Consiliului Local nr.34/26.09.2016";**

·**Comuna Tuglui,** prin Consiliul Local al comunei Tuglui, **prin Hotararea Consiliului Local nr. 4/ 10.02.2017** cu sediul in comuna Tuglui, str Principala reprezentat de dl. Totoroata Marin in calitate de primar, legal imputernicit in acest scop prin **Hotararea Consiliului Local nr. 5 / 10.02.2017";**

Membri asociati, in vederea punerii in acord a prevederilor Cap.V – Consiliul director– Art.22, alin (1) din Statutul Asociatiei Salubris Dolj cu dispozitiile Art.91., alin (6) din O.U.G. 57/2019 privind Codul Administrativ, in urma celor aprobate de Adunarea Generala a Asociatilor au hotarat modificarea Statutului dupa cum urmeaza:

Art.1. Se modifica Cap.V – Consiliul director– Art.22, alin (1) din Statutul Asociatiei Salubris Dolj si va avea urmatorul continut: :

Consiliul director este organul executiv de conducere al Asociaţiei, format din preşedintele Asociaţiei şi încă 4 (patru) membri aleşi din rândul membrilor adunării generale a asociaţilor, numiti de adunarea generala pe o perioada de 4 ani. Componenta consiliului director va asigura cat mai bine reprezentativitatea in cadrul acestui organ a tuturor membrilor Asociatiei, utilizand principiul reprezentarii prin rotatie.

Art.2. Restul prevederilor prezentului Statut raman neschimbate.

Prezentul Act Aditional la Statutul **Asociatiei Salubris Dolj**, a fost redactat in 7 (sapte exemplare originale, astazi, 30.09.2019 data autentificarii/atestarii sale.

ASOCIATII

1.MUNICIPIUL CRAIOVA,
Prin reprezentant **ALINA MARIA MARIN**

2.COMUNA ISALNITA,

Prin reprezentant **DASCALU TIBERIU**

3.COMUNA VARVORU DE JOS,

Prin Primar **NICU TABACU**

4. ORASUL BECHET
Prin Primar, **GLAVAN ADRIAN**

5. COMUNA ALMAJ,
Prin Primar **ION RACAREANU**

6. COMUNA BUCOVAT,
Prin Primar **TUTA MARIUS CRISTIAN**

7.COMUNA GHERCESTI,
Prin Primar PAPAROIU NOLICA -CORNEL

8.COMUNA MALU MARE,
Prin Primar DODOCIOIU ILIE

9.COMUNA SIMNICU DE SUS,
Prin Primar DUMITRU MARIUS COSMIN

10.COMUNA BREASTA,
Prin Primar MARCU MARIN

11.COMUNA COSOVENI,
Prin Primar COANDA NICUSOR

12.COMUNA MISCHII,
Prin Primar POPA GHEORGHE

13.COMUNA TUGLUI,
Prin Primar TOTOROATA MARIN

Anexa Nr.4 la Hotararea Adunarii Generale

Nr.14/05.06.2015

Actualizat in data de 20.04.2015

STATUT

Asociatia Salubris Dolj

Asociaţii:

I. Asociaţii:

1. Municipiul Craiova, prin Consiliul Local al Municipiului Craiova, cu sediul în Craiova, str. A.I.Cuza nr.7 judeţul Dolj, cod 200585, reprezentat de dna Lia Olguta Vasilescu , în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al Municipuilui Craiova nr. 4 din 17.01.2013;

2.Comuna Isalnita , prin Consiliul Local al comunei Isalnita , cu sediul in Isalnita str.A.I.Cuza nr.1 judeţul Dolj, cod 207340, reprezentat de dl. Flori-Ovidiu Aurelian, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Isalnita nr.3 din28.01.2013;

3.Comuna Varvoru de Jos , prin Consiliul Local al comunei Varvoru de Jos , cu sediul in Varvoru de Jos str. Principala nr.133 judeţul Dolj, cod 207615, reprezentat de dl. Nicu Tabacu, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Varvoru de Jos nr.4 din 18.01.2013;

4. Orasul Bechet, prin Consiliul Local al orasului Bechet , cu sediul in Bechet str. A.I.Cuza nr.100 judeţul Dolj, cod 207060, reprezentat de dl. Glavan Adrian , în calitate de viceprimar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al orasului Bechet nr.16 din 27.02.2015;

5. Comuna Almaj , prin Consiliul Local al comunei Almaj , cu sediul in Almaj str. Principala nr.248 judeţul Dolj, cod 207010, reprezentat de dl. Racareanu Ion, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Almaj nr.37 din03.12.2013;

6.Comuna Bucovat, prin Consiliul Local al comunei Bucovat , cu sediul in Bucovat str. Principala nr.178 judeţul Dolj, cod 207125, reprezentat de dl. Vasile Constantin, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Bucovat nr.42 din 04.12.2013;

7.Comuna Malu Mare , prin Consiliul Local al comunei Malu Mare, cu sediul in Malu Mare str. Bechetului , judeţul Dolj, cod 207365 , reprezentat de dl.Dicu Alexandru, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Malu Mare nr.31 din 26.02.2015;

8. Comuna Ghercesti, prin Consiliul Local al comunei Ghercesti , cu sediul in Ghercesti str. Eroilor, nr.107, judeţul Dolj, cod 207280, reprezentat de dl.Paparoiu Nolica - Cornel, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Ghercesti nr.43 din 26.09.2014;

9. Comuna Simnicu de Sus, prin Consiliul Local al comunei Simnicu de Sus, cu sediul in Simnicu de Sus str.Craiovei, nr.10, judeţul Dolj, cod 207550, reprezentat de dna. Fulga Jana, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Simnicu de Sus nr.36 din 24.09.2014;

denumiţi colectiv asociaţii şi individual asociatul, ne exprimăm voinţa de a coopera şi de a ne asocia în conformitate cu prevederile Legii administraţiei publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, ale Legii serviciilor comunitare de utilităţi publice nr. 51/2006, cu modificările şi completările ulterioare, ale Legii nr.99/2014 (Se menţionează legea specială/legile speciale care reglementează serviciul/serviciile de utilităţi publice respectiv/respective.), precum şi ale Ordonanţei Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociaţii şi fundaţii, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 246/2005, în cadrul Asociaţiei de dezvoltare intercomunitară de utilităţi publice pentru serviciul de salubrizare. Salubris Dolj (denumită în continuare Asociaţia), persoană juridică de drept privat, cu statut de utilitate publică, în scopurile prevăzute la art. 4 din prezentul statut.

CAPITOLUL I

Denumirea, sediul şi durata Asociaţiei

Art.1. - Denumirea Asociaţiei este Salubris Dolj, conform dovezii privind disponibilitatea denumirii nr.119371din 19.12.2012, eliberată de Ministerul Justiţiei. Asociaţia va avea ştampilă şi însemne proprii.

Art.2. - (1) Sediul Asociaţiei este în România, judetul Dolj, Municipiul Craiova,strada A.I.Cuza nr.1.

(2) Sediul Asociaţiei va putea fi mutat în orice alt loc aflat pe raza unităţilor administrativ-teritoriale membre, în baza unei hotărâri a adunării generale a Asociaţiei sau a consiliului director, conform prezentului statut.

Art. 3. - Asociaţia este constituită pe o durată nedeterminată, începând cu data înscrierii sale în Registrul asociaţiilor şi fundaţiilor.

CAPITOLUL II

Scopul şi obiectivele Asociaţiei

Art.4. - (1) Asociaţia se constituie în scopul înfiinţării, organizării, reglementării, exploatării, monitorizării şi gestionării în comun a unor activitati ale serviciului de salubrizare pe raza de competenţă a unităţilor administrativ-teritoriale membre, prin intermediul unui operator unor operatori sau dupa caz operator regional infiintat de asociati, precum şi realizarea în comun a unor proiecte de investiţii publice de interes zonal destinate înfiinţării, modernizării şi/sau dezvoltării, după caz, a sistemelor de utilităţi publice aferente serviciului, pe baza strategiei de dezvoltare a Serviciului (denumită în continuare Strategia de dezvoltare).

Activitatile serviciului de salubrizare ce fac obiectul asocierii sunt:

a) colectarea separata si transportul separat al deseurilor municipale si al deseurilor similare provenind din activitati comerciale din industrie si institutii, inclusiv fractii colectate separat, fara a aduce atingere fluxului de deseuri de echipamente electrice si electronice, baterii si acumulatori;

b) colectarea si transportul deseurilor provenite din locuinte, generate de activitati de reamenajare si reabilitare interioara si/sau exterioara a acestora;

c) organizarea prelucrarii, neutralizarii si valorificarii materiale si energetice a deseurilor;

d) operarea/administrarea statiilor de transfer pentru deseurile municipale si deseurile similare;

e) sortarea deseurilor municipale si a deseurilor similare in statiile de sortare;

f) maturatul, spalatul, stropirea si intretinerea cailor publice;

g) curatarea si transportul zapezii de pe caile publice si mentinerea in functiune a acestora pe timp de polei sau de inghet;

h) colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public si predarea acestora catre unitatile de ecarisaj sau catre instalațiile de neutralizare;

i) organizarea tratarii mecano-biologice a deseurilor municipale si a deseurilor similare;

j) administrarea depozitelor de deseuri si/sau a instalatiilor de eliminare a deseurilor municipale si a deseurilor similare;

k) dezinsectia, dezinfectia si deratizarea.

(2) Asociatia este mandatata, in conditiile legii, prin hotarari ale autoritatilor deliberative ale asociatilor sa exercite, in numele si pe seama acestora, dreptul de a delega gestiunea serviciului de salubrizare, transferat in responsabilitatea ei,inclusiv de a concesiona administrarea si exploatarea bunurilor din domeniul public si/sau privat al unitatilor administrative-teritoriale membre care alcatuiesc sistemele de unitati publice aferente acestuia.

Forma de gestiune a serviciului va fi gestiunea delegată, care se va realiza, în baza unui contract de delegare a gestiunii denumit în continuare contract de delegare atribuit operatorului conform prevederilor Legii nr. 51/2006, cu modificările şi completările ulterioare, şi ale legilor speciale aplicabile.

Contractul de delegare a gestiunii se atribuie:

- operatorului regional infiintat de unitatile admnistrativ- teritoriale prin atribuire directa, in conditiile art.31^1,din Legea nr 51/2006, cu modificarile si completarile ulterioare.

(3) Asociaţii declară că interesul comun ce stă la baza constituirii Asociaţiei este interesul general al locuitorilor de pe raza unităţilor administrativ-teritoriale membre pentru îmbunătăţirea calităţii serviciului de salubrizare, în condiţiile unor tarife şi/sau taxe care să respecte limitele de suportabiiitate ale populaţiei şi principiul „poluatorul plăteşte", atingerea şi respectarea standardelor europene privind protecţia mediului, precum şi creşterea capacităţii de atragere a fondurilor pentru finanţarea investiţiilor necesare în infrastructura tehnico-edilitară aferentă unor activitati ale serviciului de salubrizare.

Art. 5. - (1) Obiectivele Asociaţiei sunt următoarele:

a) să elaboreze şi să aprobe strategia de dezvoltare comuna a activitatilor serviciului de salubrizare care i-au fost incredintate;

b) să monitorizeze derularea proiectelor de investiţii în infrastructura tehnico-edilitară aferentă unor activitati ale serviciului de salubrizare;

c) să constituie interfaţa pentru discuţii şi să fie un partener activ pentru autorităţile administraţiei publice locale în ceea ce priveşte aspectele de dezvoltare şi de gestiune a serviciului de salubrizare, în scopul de a coordona politicile şi acţiunile de interes general;

d) să elaboreze şi să aprobe caietele de sarcini şi regulamentul unor activitati ale serviciului de salubrizare;

e) să elaboreze şi să aprobe documentaţiile de atribuire a contractului de delegare şi să stabilească condiţiile de participare şi criteriile de selecţie a operatorilor, cu excepţia situaţiei atribuirii directe conform prevederilor art. 31^1 din Legea nr. 51/2006, cu modificările şi completările ulterioare;

f) să încheie contractual de delegare cu operatorii, în numele şi pe seama unităţilor administrativ-teritoriale membre implicate, care vor avea împreună calitatea de delegatar, astfel cum este prevăzut de art. 30 din Legea nr. 51/2006, cu modificările şi completările ulterioare;

g) să monitorizeze executarea contractului de delegare şi să informeze regulat membrii săi despre aceasta, să urmărească îndeplinirea obligaţiilor asumate de operatori, îndeosebi în ceea ce priveşte realizarea indicatorilor de performanţă, executarea lucrărilor încredinţate operatorilor şi calitatea serviciului furnizat utilizatorilor şi, în conformitate cu mandatul primit şi cu prevederile contractuale, să aplice penalităţile contractuale;

h) să identifice şi să propună orice masuri si acţiuni in legatura cu serviciile de salubrizare incredintate,vizând:

- pastrarea tarifelor in limitele de suportabilitate ale colectivitatilor locale deservite, cu respectarea principiului ,, beneficiarul plateste";

- cresterea progresiva a ariei de acoperire a serviciului;

- cresterea calitativa si cantitativa a serviciilor de salubrizare si gestionarea administrative si comerciala eficienta a acestora;

- buna gestiune a resurselor financiare, material si umane puse la dispozitia sa;

i) sa identifice si sa propuna orice actiuni vizand creşterea oportunităţilor de finanţare a proiectelor de investiţii în infrastructura tehnico-edilitară aferentă serviciului de salubrizare;

j) să îmbunătăţească planificarea investiţiilor în infrastructura tehnico-edilitară aferentă serviciului de salubrizare.

(2) Pentru realizarea obiectivelor Asociaţiei, prin prezentul Statut asociaţii mandatează Asociaţia să exercite în numele şi pe seama lor următoarele atribuţii legate de serviciu de salubrizare:

a) incheie contracte sectoriale, contracte de achizitii publice avand ca obiect executia de lucrari, furnizarea de produse sau prestarea de servicii, precum si contracte de concesiune de lucrari destinate furnizarii/prestarii serviciului/serviciilor transferate in responsabilitatea sa si isi asuma obligatii in nume propriu;

b) angajeaza, suspenda si dupa caz elibereaza din functie personalul de conducere al operatorului regional si personalul de conducere si executie din aparatul propriu ;

c) stabileste modul de organizare ,functionare si gestionare a unor activitati ale serviciului de salubrizare incredintate, precum si administrarea, functionarea si exploatarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente acestora;

d) initiaza si fundamenteaza programe de reabilitare, modernizare si dezvoltare a infrastructurii tehnico-edilitare aferente activitatilor serviciului de salubrizare incredintate;

e) elaboreaza, adopta si amendeaza bugetul de venituri si cheltuieli al Asociatiei;

f) elaboreaza, adopta sau amendeaza hotarari, decizii sau regulamente;

g) initiaza si apara in procese, in nume propriu interesele comune ale asociatilor;

h) exercita si alte atributii care i-au fost conferite prin actul constitutiv sau prin hotararea adunarii generale a Asociatiei.

CAPITOLUL III

Patrimoniul Asociaţiei

Art.6. - (1) Patrimoniul Asociaţiei este compus din bunurile şi resursele proprii, necesare acoperirii cheltuielilor de organizare şi funcţionare şi desfăşurării activităţilor proprii, pe de o parte, şi din dreptul de folosinţă gratuită asupra unor bunuri din domeniul public sau privat al asociaţilor, acordat sau ce va fi acordat Asociaţiei de către asociaţi, pe de altă parte.

(2) Patrimoniul iniţial al Asociaţiei este de 16.000 lei, constituit din contribuţia în numerar a asociaţilor, după cum urmează:

1. Municipiul Craiova	8000 lei
2. Comuna Isalnita	1000 lei
3. Comuna Varvoru de Jos	1000 lei
4. Orasul Bechet	1000 lei
5. Comuna Almaj	1000 lei
6. Comuna Bucovat	1000 lei
7. Comuna Malu Mare	1000 lei
8. Comuna Ghercesti	1000 lei
9. Comuna Simnicu de Sus	1000 lei

(3) Asociaţia primeste in folosinţă gratuită, pe toata durata de existenta, un patrimoniu initial incredintat prin hotarari ale consiliilor locale si are in administrare si exploatare bunurile din domeniul public sau privat al unitatilor administrativ-teritoriale membre care compun sistemele de utilitati publice necesare furnizarii/prestarii serviciilor de salubrizare.

Art.7. - Sursele de venit ale Asociaţiei sunt următoarele:

a) contribuţiile asociaţilor la formarea patrimoniului iniţial, cotizaţiile asociaţilor şi alte contribuţii de la bugetele locale ale unităţilor administrativ-teritoriale membre;

b) dobânzile rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condiţiile legii;

c) redeventa aferenta serviciilor de salubrizare transferate in responsabilitatea Asociatiei, in baza contractului de delegare a gestiunii unor activitati de salubrizare;

d) donaţii, sponsorizări sau legate;

e) orice alte surse de venituri prevăzute de lege sau de prezentul statut.

Art.8. - Asociaţia nu are calitatea de operator şi nu va desfăşura activităţi economice.

Art.9. - Asociaţia are un buget propriu de venituri şi cheltuieli. Situaţiile financiare se întocmesc şi se publică în conformitate cu legislaţia în vigoare.

CAPITOLUL IV

Asociaţii

Art.10. - Asociaţii au următoarele drepturi:

a) să aleagă şi sa fie aleşi în organele de conducere ale Asociaţiei, prin reprezentanţii lor în aceste organe;

b) să participe la luarea hotărârilor în cadrul Asociaţiei, conform prevederilor prezentului statut;

c) să primească, la cerere, toate informaţiile disponibile care privesc activitatea Asociaţiei.

Art.11. - Asociaţii au următoarele obligaţii:

a) să respecte statutul, actul constitutiv şi hotărârile organelor de conducere ale Asociaţiei;

b) să plătească cotizaţia anuală fixată prin prezentul statut la suma de 0.1 Euro/an/ locuitor;

c) să promoveze şi să participe activ la acţiunile desfăşurate de Asociaţie;

d) să participe, prin reprezentanţii lor, la şedinţele adunării generale a Asociaţiei.

Art.12. - (1) Calitatea de asociat încetează în cazul retragerii sau excluderii din Asociaţie, conform prevederilor prezentului articol.

(2) Retragerea din Asociaţie nu poate avea loc decât în situaţia în care asociatul respectiv se retrage unilateral din contractul de delegare la care este parte în calitate de delegatar. Dacă oricare dintre asociaţi doreşte să se retragă din contractul de delegare şi, respectivi din Asociaţie, aceasta va notifica preşedintelui Asociaţiei şi celorlalţi asociaţi intenţia sa cu cel putin 30 de zile inainte de data de la care opereaza retragerea. Preşedintele Asociaţiei va convoca adunarea generală a Asociaţiei în cel mult 30 de zile de la data primirii unei astfel de notificări.

(3) Adunarea generală a Asociaţiei va analiza consecinţele retragerii şi modificările ce se impuri la contractele de delegare (în special în ceea ce priveşte investiţiile), conform prevederilor fiecărui contract de delegare, şi va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului statut şi a actului constitutiv al Asociaţiei.

(4) In cazul în care un asociat nu aprobă contractul de delegare ce urmează să fie încheiat cu operatorul desemnat sau se retrage unilateral din acest contract (indiferent că retragerea are loc înainte sau după intrarea în vigoare a respectivului contract de delegare), acesta va fi exclus din Asociaţie. Preşedintele Asociaţiei va convoca adunarea generală în cel mult 30 de zile de la data la care s-a luat cunoştinţă despre respectiva situaţie. Adunarea generală va hotărî excluderea din Asociaţie, va analiza consecinţele excluderii şi modificările ce se impun la contractele de delegare (în special cu privire la investiţii), în conformitate cu prevederile contractelor de delegare respective, şi va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului statut şi a actului constitutiv al Asociaţiei. Este asimilat refuzului de a delega gestiunea unor activitati ale serviciului de salubrizare şi neadoptarea, în două şedinţe consecutive ale autorităţii deliberative a respectivului asociat, a hotărârii de aprobare a delegării gestiunii activitatilor serviciului către operatorul prevăzut la art. 17 alin. (2) lit. g) din alte motive decât un vot negativ.

(5) Orice membru care se retrage sau este exclus din Asociaţie este obligat să plătească:

a) sumele corespunzătoare investiţiilor (modernizare, reabilitare, bunuri noi, indiferent dacă sunt extinderi sau înlocuiri) în infrastructura aferentă serviciului delegat, de care a beneficiat pe durata cât a fost membru al Asociaţiei;

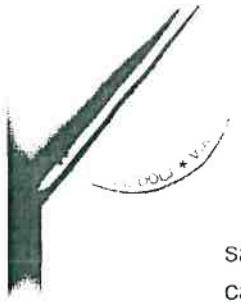
b) sumele prevăzute ca despăgubiri în contractele de delegare.

Art.13. - (1) Asociaţia poate accepta, cu acordul asociaţilor, noi membri. Aceştia au dreptul şi obligaţia să atribuie gestiunea serviciului de salubrizare operatorului cu care Asociaţia a încheiat sau va încheia contractul de delegare în numele şi pe seama asociaţilor, în condiţiile legii. Pentru a vota o astfel de hotărâre, reprezentanţii asociaţilor în adunarea generală a Asociaţiei au nevoie de un mandat special, prealabil, din partea unităţilor administrativ-teritoriale, pe care le reprezintă, acordat prin hotărâre a consiliului local sau judeţean, după caz.

(2) In urma adoptării hotărârii adunării generale a Asociaţiei de a accepta un nou membru, se va încheia un act adiţional la prezentul statut, prin care noul membru va fi menţionat în preambulul statutului.

(3) Se consideră că orice nou membru al Asociaţiei acceptă în totalitate prevederile statutului , ale actului constitutiv si ale contractului de delegare cu anexe si ultimile modificari ale Asociaţiei la data aderării sale.

(4) In situaţia în care noul membru are dreptul, conform prevederilor legale, să atribuie direct gestiunea serviciului său către operatorul cu care Asociaţia a încheiat contractul de delegare în numele şi pe seama asociaţilor, acesta va delega gestiunea serviciului



său respectivului operator şi se va încheia un act adiţional la contractul de delegare, care va fi semnat de Asociaţie în numele şi pe seama asociatului respectiv.

CAPITOLUL V

Organele Asociaţiei

Adunarea generală a Asociaţiei

Art.14. - (1) Adunarea generală este organul de conducere al Asociaţiei, format din toţi reprezentanţii asociaţilor desemnaţi prin hotărâre a autorităţilor deliberative ale acestora.

Sunt membrii de drept ai adunarii generale primarul municipiului Craiova si primarii comunelor Isalnita si Varvoru de Jos.

(2) Fiecare asociat va depune toate diligentele pentru a-şi asigura reprezentarea permanentă în cadrul adunării generale a Asociaţiei.

(3) Hotărârile de numire/revocare/înlocuire a reprezentanţilor vor fi transmise, în copie, asociaţilor şi preşedintelui Asociaţiei, în termen de 3 (trei) zile lucrătoare de la data emiterii lor.

Art.15. - Adunarea generală alege dintre membrii săi preşedintele Asociaţiei, care are atribuţiile prevăzute în prezentul statut şi care reprezintă Asociaţia în raporturile cu terţii, cu excepţia situaţiilor în care se prevede expres altfel.

Art.16. - (1) Adunarea generală a Asociaţiei îndeplineşte atribuţiile care îi revin conform art. 21 alin. (2) din Ordonanţa Guvernului nr. 26/2000, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 246/2005, precum şi atribuţiile speciale prevăzute de prezentul statut în exercitarea competenţelor privind serviciul, conform mandatului încredinţat de către asociaţi prin prezentul statut.

(2) Atribuţiile adunării generale a Asociaţiei cu privire la activitatea proprie sunt:

a) stabilirea strategiei şi a obiectivelor generale ale Asociaţiei;

b) acordarea descărcării de gestiune a membrilor consiliului director pentru perioada încheiată, pe baza raportului de activitate prezentat adunării generale de consiliul director;

c) aprobarea situaţiilor financiare ale Asociaţiei pentru exerciţiul financiar încheiat şi a proiectului bugetului de venituri şi cheltuieli al Asociaţiei pentru următorul exerciţiu financiar;

d) alegerea şi revocarea membrilor consiliului director;

e) alegerea şi revocarea membrilor comisiei de cenzori şi stabilirea regulilor generale de organizare şi funcţionare a comisiei de cenzori;

f) aprobarea organigramei şi a politicii de personal a Asociaţiei, inclusiv a organizării aparatului tehnic al Asociaţiei, şi, dacă este cazul, a comisiilor/comitetelor*);

g) aprobarea contractelor ce vor fi încheiate de Asociaţie in nume propriu;

h) modificarea actului constitutiv şi a statutului Asociaţiei;

i) dizolvarea şi lichidarea Asociaţiei, precum şi stabilirea destinaţiei bunurilor rămase după lichidare;

j) aprobarea primirii de noi membri în Asociaţie, a retragerii şi excluderii unor membri din Asociaţie;

k) aprobarea cotizaţiei anuale;

l) orice alte atribuţii prevăzute în lege sau în statut.

(3) Atribuţiile adunării generale a Asociaţiei cu privire la exercitarea mandatului acordat de asociaţi conform art. 5 alin. (2) sunt:

a) aprobarea strategiilor privind imbunatatirea si dezvoltarea serviciilor de salubrizare,a programelor de reabilitare, extindere si modernizare a serviciului de salubrizare, a programelor de infiintare a unor noi sisteme, precum si a programelor de protectie a mediului, prezentate de consiliul director al Asociatiei;

b) coordonarea proiectarii si executiei lucrarilor tehnico-edilitare, in scopul realizarii acestora intr-o conceptie unitara si corelata cu programele de dezvoltare economico-sociala a localitatilor, de amenajare a teritoriului, urbanism si mediu;

c) monitorizarea gestionarii si administrarii pe criteria de eficioenta economica si manageriala a serviciilor de catre operator, operatori sau operatorul regional,respectiv a modului de indeplinire si respectare a indicatorilor de performanta ai serviciilor stability prin contractual de delegare a gestiunii;

d) consultarea utilizatorilor in vederea stabilirii politicilor si strategiilor locale si a modalitatilor de organizare administrare si functionare a serviciilor;

e) medierea conflictelor dintre utilizatori si operatori, la cererea unei parti;

f) monitorizarea si controlul respectarii obligatiilor contractuale asumate de operatorul regional, prin contractul de delegare a gestiunii cu privire la:

- indeplinirea si respectarea indicatorilor de performanta ai serviciilor furnizare/prestare, asigurarea nivelului calitativ si cantitativ al acestora;

-administrarea, intretinerea, exploatarea si functionarea in conditii de eficienta si siguranta a serviciului de salubrizare sau a altor bunuri apartinand patrimoniului public si/sau privat al unitatilor administrativ-teritoriale, concesionate pentru prestarea serviciului de salubrizare;

- executia lucrarilor de reabilitare, modernizare sau dezvoltare al serviciului de salubrizare concesionate operatorului regional spre administrare si exploatare, respectarea documentatiilor tehnico-economice aferente, respectarea termenelor de executie, decontarea lucrarilor,s.a;

-protejarea mediului, a igienei si sanatatii publice si a domeniului public si privat al unitatilor administrativ-teritoriale membre;

- protejarea intereselor utilizatorilor in relatia cu operatorul regional;

g) audierea operatorului regional in vederea concilierii diferentelor aparute in relatia acestuia cu asociatii sau cu utilizatorii serviciului;

h) stabilirea unei politici tarifare coerente, echilibrate si echitabile la nivelul intregii arii de prestare a serviciului prevazuta in contractul de delegare a gestiunii;

i) aprobarea trecerii la un tarif unic, la un sistem de tarifare unic;

j) aprobarea preţurilor, tarifelor şi taxelor speciale, pentru membrii asociati, cu respectarea normelor metodologice elaborate şi aprobate de autorităţile de reglementare competente. Aprobarea preţurilor, tarifelor şi taxelor se va face de către ADI numai în condiţiile aprobării anterioare a acestora de către fiecare unitate administrativ teritoriala implicata.

k) monitorizarea respectarii propriilor angajamente asumate fata de operatorul regional, din clauzele contractuale ale contractului de delegare a gestiunii serviciului;

l) aplicarea masurilor corective prevazute de contractul de delegare a gestiunii in situatia in care operatorul regional nu respecta nivelul indicatorilor de performanta si eficienta la care s-au obligat si nu asigura continuitatea cantitativa si calitativa a serviciilor;

m) aprobarea caietelor de sarcini, a contractelor de prestare a serviciului de salubrizare si a regulamentului serviciului pentru intreaga arie a delegarii;

n) pastrarea in conditiile legii a confidentialitatii datelor si informatiilor economico-financiare privind activitatea operatorului regional, altele decat cele de interes public.

Art.17. - (1) In temeiul art. 16 alin. (3), adunarea generală a Asociaţiei hotărăşte asupra aspectelor legate de obiectivele Asociaţiei, având in vedere interesul comun al asociaţilor, în special:

a) strategia de dezvoltare;

b) politica tarifară;

c) contractele de delegare.

(2) In legătură cu acestea, asociaţii convin:

a) Asociaţia va asigura elaborarea şi aprobarea strategiei de dezvoltare a serviciului. Pe baza strategiei de dezvoltare vor fi stabilite investiţiile necesare atingerii obiectivelor prevăzute de această strategie şi prioritizarea acestora, precum şi planul de implementare şi analiza macrosuportabilităţii. Planurile de investiţii vor fi actualizate periodic ţinând seama de strategia de dezvoltare;

b) sursele de finanţare a investiţiilor pot fi fonduri nerambursabile acordate de Uniunea Europeană sau de instituţii financiare, fonduri de la bugetul de stat, de la bugetele locale ale asociaţilor, fondurile proprii sau atrase ale operatorului;

c) listele de investiţii prioritare şi planurile de finanţare a acestora vor fi discutate în şedinţele adunării generale a Asociaţiei şi aprobate de autorităţile deliberative ale asociaţilor beneficiari ai investiţiilor, proprietarii bunurilor rezultate în urma investiţiilor, precum şi ale asociaţilor deserviţi de bunurile rezultate în urma investiţiilor. In funcţie de investiţiile la care se referă, listele de investiţii prioritare şi planurile de finanţare vor fi anexate şi vor face parte integrantă din contractele de delegare corespunzătoare;

d) studiile de fezabilitate aferente listelor de investiţii vor fi supuse avizului Asociaţiei înainte de a fi aprobate de autorităţile deliberative ale asociaţilor beneficiari ai investiţiilor, proprietarii bunurilor rezultate în urma investiţiilor;

e) în funcţie de specificul serviciului, de activităţile componente ale acestuia aflate sub responsabilitatea fiecărui asociat şi de strategia de dezvoltare, gestiunea serviciului de salubrizare, respectiv a activităţilor componente ale serviciului de salubrizare vor fi încredinţate unui operator în baza unui contract de delegare;

f) contractual de delegare a gestiunii unor activitati componente ale serviciului de salubrizare va fi atribuit conform prevederilor legale în vigoare şi va fi încheiat cu operatorul de către Asociaţie, în numele şi pe seama asociaţilor care deleagă împreună prin acelaşi contract de delegare unele dintre activităţile componente ale serviciului de salubrizare aflate sub responsabilitatea acestora;

g) operatorul va fi responsabil de implementarea programelor de investiţii stabilite prin contractual de delegare, va întreţine, va moderniza, va reabilita si va extinde infrastructura concesionată şi va gestiona activităţile componente ale serviciului pe riscul şi răspunderea sa, conform clauzelor contractului de delegare;

h) Asociaţia va monitoriza îndeplinirea de către operator a obligaţiilor care îi incumbă în temeiul contractului de delegare;

i) Asociaţia va exercita, în numele şi pe seama asociaţilor, drepturile şi obligaţiile pe care aceştia le au în calitate de delegatar, conform prevederilor prezentului statut.

Art.18. - Reprezentanţii asociaţilor în adunarea generală a Asociaţiei sunt responsabili pentru activitatea lor, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Art.19. - (1) Adunarea generală a Asociaţiei va fi convocată, ori de câte ori este necesar, de către preşedintele Asociaţiei.

(2) Convocarea va fi transmisă prin scrisoare, fax sau e-mail cu cel puţin 5 (cinci) zile calendaristice înainte de data şedinţei şi va cuprinde data, ora, locul şi ordinea de zi ale şedinţei.

(3) In funcţie de problemele înscrise pe ordinea de zi a şedinţei, convocarea va fi trimisă numai reprezentanţilor asociaţilor care au dreptul să participe şi să voteze cu privire la luarea respectivelor hotărâri conform prevederilor prezentului statut.

(4) Şedinţele adunării generale a Asociaţiei vor fi conduse de preşedintele Asociaţiei sau, în absenţa acestuia, de persoana desemnată de acesta, imputernicita in acest scop.

(5) Adunarea generală a Asociaţiei va alege dintre participanţii la şedinţă un secretar care va redacta procesul-verbal al şedinţei.

(6) Procesul-verbal este semnat de preşedinte şi de secretar. O copie a procesului-verbal va fi transmisă, în termen de maximum 5 (cinci) zile calendaristice de la data şedinţei, fiecărui asociat convocat conform prevederilor alin. (2), indiferent dacă reprezentantul acesteia a fost sau nu prezent la şedinţă.

(7) Hotărârile adunării generale a Asociaţiei se consemnează într-un registru de procese-verbale, care se păstrează la sediul Asociaţiei.

Art.20. - (1) Fiecare asociat, prin reprezentantul său, are un vot egal în adunarea generală a Asociaţiei.

(2) Pentru luarea hotărârilor care privesc numai anumiţi asociaţi, respectiv asociaţii în competenţa cărora este organizat şi funcţionează serviciul la data şedinţei adunării generale, asociaţii beneficiari ai investiţiilor, proprietarii bunurilor rezultate în urma investiţiilor, precum şi asociaţii deserviţi de bunurile rezultate în urma investiţiilor, denumiţi în prezentul statut asociaţi implicaţi, au dreptul de a participa şi de a vota în cadrul şedinţei adunării generale doar reprezentanţii acestora.

(3) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociaţiei adoptate în exercitarea atribuţiilor prevăzute la art. 16 alin. (2) lit. a)-h) şi lit j)-l) se iau în prezenţa a doua treimi din numărul asociaţilor şi cu majoritatea voturilor asociaţilor prezenţi. Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, adunarea generală se convoacă pentru o dată ulterioară care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare adunarea generală este valabil întrunită indiferent de numărul de membri prezenţi, iar hotararile se iau cu majoritatea voturilor asociatilor prezenti.

(4) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociaţiei adoptate în exercitarea atribuţiilor prevăzute la art. 16 alin. (3) se iau în prezenţa tuturor asociaţilor/asociaţilor implicaţi şi cu votul favorabil fie a cel puţin jumătate din numărul asociaţilor/asociaţilor implicaţi care însumează cel puţin două treimi din numărul total al populaţiei tuturor asociaţilor/asociaţilor implicaţi, fie a cel puţin două treimi din numărul asociaţilor/asociaţilor implicaţi care însumează cel puţin jumătate din numărul total al populaţiei tuturor asociaţilor/asociaţilor implicaţi.

Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, adunarea generală se convoacă pentru o dată ulterioară care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare adunarea generală este valabil întrunită indiferent de numărul de asociaţi implicaţi prezenţi şi va hotărî cu majoritatea asociaţilor/asociaţilor implicaţi prezenţi.

(5) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociaţiei adoptate în exercitarea atribuţiilor prevăzute la art. 16 alin. (2) lit. i) se iau în prezenţa şi cu votul favorabil al tuturor asociaţilor, cvorum şi majoritate obligatorii la oricare convocare.

(6) In oricare dintre situaţiile prevăzute la alin. (3)-(5), dacă o hotărâre a adunării generale a Asociaţiei priveşte în mod direct activitatile serviciului de salubrizare sau bunurile care aparţin unui anumit asociat, nicio hotărâre nu poate fi luată fără votul favorabil al reprezentantului acestuia.

(7) In cazul în care reprezentantul unuia dintre Asociaţi nu poate participa la şedinţa unei adunări generale a Asociaţiei la care a fost convocat, acesta poate fi înlocuit de un alt reprezentat al unităţii administrativ-teritoriale, împuternicit în acest scop prin hotarare a autoritatii deliberative a unitatii administrativ – teritoriale asociate.

Art.21. - (1) Hotărârile adunării generale a Asociatiei luate în exercitarea atribuţiilor prevăzute la art. 16 alin. (2) lit. i)-j) şi art. 16 alin. (3) lit.i)- n) nu pot fi votate de reprezentanţii asociaţilor in adunarea generala a Asociatiei decât în baza unui mandat special, acordat expres, în prealabil, prin hotărâre a autorităţii deliberative a asociatului al cărui reprezentant este.

(2) Hotărârile luate de adunarea generală a Asociaţiei trebuie aduse la cunoştinţa autorităţilor deliberative ale asociaţilor sau asociaţilor implicaţi, după caz, în termen de cel mult 5 (cinci) zile calendaristice de la data şedinţei. De asemenea, Asociaţia este obligată să publice toate hotărârile adunării generale pe propria pagină de internet.

(3) Asociatul care se consideră vătămat într-un drept al său ori într-un interes legitim printr-o hotărâre a adunării generale a Asociaţiei dintre cele luate în exercitarea atribuţiilor prevăzute la art. 16 alin. (3) din prezentul statut poate iniţia acţiune în justiţie în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(4) Adunarea generală a Asociaţiei poate delega consiliului director, prin hotărâre adoptată în aceleaşi condiţii ca cele prevăzute la art. 20 alin. (3), atribuţia privind aprobarea schimbării sediului Asociaţiei.

Consiliul director

Art.22. - (1) Consiliul director este organul executiv de conducere al Asociaţiei, format din preşedintele Asociaţiei şi încă 2 (doi) membri, numiţi de adunarea generală, pe o perioadă de 4 ani. Componenţa consiliului director va asigura cât mai bine reprezentativitatea în cadrul acestui organ a tuturor membrilor Asociaţiei, utilizând principiul reprezentării prin rotaţie.

(2) Preşedintele Asociaţiei este şi preşedinte al consiliul director.

(3) Membrii consiliului director sunt răspunzători pentru activitatea lor în conformitate cu legislaţia în vigoare.

Art.23. - (1) Consiliul director asigură punerea în executare a hotărârilor adunării generale a Asociaţiei şi exercită atribuţiile prevăzute de prezentul statut şi cele ce îi vor fi delegate de adunarea generală.

(2) Consiliul director exercită următoarele atribuţii privind activitatea proprie a Asociaţiei:

a) prezintă adunării generale raportul de activitate pe perioada anterioară, execuţia bugetului de venituri şi cheltuieli, bilanţul contabil, proiectul bugetului de venituri şi cheltuieli al exerciţiului financiar viitor şi proiectul programelor Asociaţiei;

b) propune cuantumul cotizaţiei pentru anul următor, care se va include în proiectul de buget al Asociaţiei, supus spre aprobare adunării generale;

c) aprobă actele juridice ce vor fi încheiate de Asociaţie în nume propriu.

d) angajează personalul Asociaţiei, inclusiv membrii aparatului tehnic, cu respectarea politicii de personal aprobate de adunarea generală a Asociaţiei şi ţinând cont de bugetul aprobat de aceasta;

e) în relaţia cu asociaţii, monitorizează plata cotizaţiei anuale de către aceştia la bugetul Asociaţiei şi decide măsurile care urmează să fie luate împotriva asociaţilor care nu şi-au achitat cotizaţia datorată în termenul prevăzut de prezentul statut;

f) orice alte atribuţii prevăzute în statut sau stabilite de adunarea generală.

(3) Consiliul director are următoarele atribuţii cu privire la exercitarea mandatului acordat de Asociaţi conform art. 5 alin. (2):

a) aduce la indeplinire hotararile adunarii generale, executa bugetul de venituri si cheltuieli si intocmeste proiectul bugetului pentru anul urmator ; prezinta adunarii generale rapoarte asupra activitatii desfasurate, precum si propuneri de masuri pentru imbunatatirea acesteia; in sitiuatii exceptionale, fundamenteaza rectificarea bugetului de venituri si cheltuieli pentru anul in curs, in prima adunare generala validandu-se aceasta rectificare ; convoaca adunarea generala a Asociatiei in sedinte extraordinare ori de cate ori este nevoie;

b) elaboreaza politicile, strategiile si programele de actiuni si masuri privind furnizarea/prestarea activitatilor serviciului de salubrizare ca si functionarea, administrarea si exploatarea patrimoniului aferent acestora si le propune spre aprobare adunarii generale;

c) raspunde de integritatea,prezervarea,utilizarea si exploatarea in conditii de siguranta si eficienta a infrastructurii tehnico-edilitare aferenta serviciilor de salubrizare incredintate asociatiei ;

d) analizeaza ofertele si avizeaza contractele sectoriale atribuite de operator/operatori sau operatorul regional, in baza contractului de delegare a gestiunii activitatilor serviciului de salubrizare;

e) raspunde de relatiile cu autoritatile administratiei publice locale de la nivelul asociatilor membri, monitorizeaza transferul cotelor de contributie ce revin asociatilor catre bugetul Asociatiei, potrivit Actului Constitutiv;

f) urmareste in conditiile legii recuperarea pagubelor produse Asociatiei de catre propriul personal sau de catre terti; in cazul personalului propriu angajat cu contract individual de munca, sunt aplicabile, in mod corespunzator, dispozitiile Codului muncii; in cazul neindentificarii persoanelor vinovate de dispozitii de reparare din contul Asociatiei, in conditiile legii;

g) propune adunarii generale masuri pentru imbunatatirea managementului de proprietate si a managementului financiar al Asociatiei, inclusiv preluarea atributiilor comisiei de cenzori de catre persoane juridice, pe baza de contract;

h) analizeaza rezultatele operatiunilor de verificare si control a modului de gestionare a bunurilor proprietate publica si/sau privata a unitatilor administrativ-teritoriale membre, preluate in gestiune de operator/operatori sau operatorul regional sau asupra bunurilor nou create in cadrul Asociatiei;

i) propune adunarii generale programe de reparatii curente si/sau programe de investitii pentru reabilitarea, modernizarea si/sau dezvoltarea infrastructurii tehnico-edilitare aferenta activitatilor serviciului de salubrizare din responsabilitatea Asociatiei, stabileste prioritizarea acestora si avizeaza inceperea executiei, derularea, receptia si punerea in functiune a lucrarilor;

j) propune adunarii generale crearea unor fonduri speciale necesare pentru reabilitarea, dezvoltarea si asigurarea functionarii in conditii de siguranta si eficienta a infrastructurii tehnico-edilitare aferenta activitatilor serviciului de salubrizare;

k) imputerniceste presedintele consiliului director pentru monitorizarea implementarii programelor de intretinere si reparatii curente si/sau de investitii in infrastructura aferenta serviciului de utilitati publice din responsabilitatea Asociatiei si pentru receptionarea, in numele acesteia, a lucrarilor angajate;

l) monitorizeaza managementul financiar al Asociatiei si propune masuri pentru imbunatatirea acestuia, avizeaza continutul si forma contractelor de furnizare/prestare a activitatilor serviciului de salubrizare incredintate Asociatiei ;

m) stabileste si supune validarii adunarii generale a Asociatiei sistemul de penalizari aplicabil utilizatorilor de pe raza unitatilor administrativ- teritoriale membre pentru neplata facturilor lunare, reprezentand contravaloarea serviciilor furnizate /prestate si pentru pierderile datorate inexistentei depozitelor bancare rezultate din bilantul financiar -contabil tinand cont de nivelul cel mai ridicat permis de legislatie;

n) propune adunarii generale actionarea in contencios administrativ a membrilor asociatiei vinovati de neplata la termen a cotelor lunare de contributie la bugetul Asociatiei, inclusiv a cotelor de participare la finantarea cheltuielilor neprevazute, dupa depasirea cu mai mult de 90 zile a termenului de plata;

o) propune adunarii generale actionarea in justitie a partenerilor contractuali care se fac vinovati de incalcarea prevederilor contractuale pe care Asociatia le-a angajat, in cazul in care nu se gasesc solutii de rezolvare pe cale amiabila ;

p) monitorizeaza asigurarea conditiilor tehnico-materiale desfasurarii activitatii Asociatiei, in conformitate cu obiectivele acesteia, a securitatii si igienei in procesul muncii, precum si masurile de prevenire si stingere a incendiilor, conform prevederilor legale;

q) stabileste societatea bancara la care Asociatia isi va deschide unul sau mai multe conturi;

r) propune adunarii generale a Asociatiei programe de masuri si planuri de actiune, cu privire la dezvoltarea serviciului, respectiv a sistemelor de utilitati publice aferente acestora;

s) propune adunarii generale a Asociatiei programe de masuri si planuri de actiune pentru imbunatatirea si eficientizarea activitatii Asociatiei, precum modificarea statutului si altele asemenea ;

t) participa prin reprezentantii sai, alaturi de membrii colectivitatilor locale, la intruniri, reuniuni si mese rotunde organizate in scopul informarii si cunoasterii nemijlocite a starii serviciului de salubrizare din responsabilitatea asociatiei si a nevoilor utilizatorilor, dezbaterii politicilor, strategiilor si programelor de investitii pentru dezvoltarea si eficientizarea acestora si a infrastructurii tehnico-edilitare aferente, stabilirii nivelelor de servicii si al prioritizarii investitiilor.

Art.24. - (1) Pentru realizarea scopului şi obiectivelor sale, Asociaţia va constitui un aparat tehnic propriu.

(2) Aparatul tehnic va fi condus de un director executiv numit de consiliul director. Membrii aparatului tehnic vor avea statutul de salariaţi ai Asociaţiei.

(3) Din aparatul tehnic vor face parte cel puţin următoarele persoane:

a) un secretar;

b) un contabil;

c) unul sau mai mulţi consilieri juridici;

d) un număr suficient de specialişti pentru monitorizarea executării contractului de delegare, conform mandatului acordat Asociaţiei prin prezentul statut.

(4) La calculul cuantumului propus al cotizaţiei anuale, consiliul director va lua în considerare sumele necesare pentru acoperirea cheltuielilor de funcţionare a aparatului tehnic al Asociaţiei.

Art.25. - (1) Consiliul director se întruneşte în şedinţe, ori de câte ori este nevoie, la convocarea preşedintelui Asociaţiei.

(2) Deciziile consiliului director se iau în prezenţa şi cu votul a cel puţin jumătate plus unu din numărul membrilor consiliului director.

(3) Consiliul director va alege dintre participanţii la şedinţă un secretar care va redacta procesul-verbal al şedinţei. Procesele-verbale se semnează de toţi membrii consiliului director prezenţi. Deciziile consiliului director se consemnează în registrul de procese-verbale, care se păstrează la sediul Asociaţiei.

Controlul financiar al Asociaţiei

Art.26. - (1) Controlul financiar intern al Asociaţiei este asigurat de o comisie de cenzori formată din minimum 3 membri numiţi de adunarea generală pentru o perioadă de 3 (trei) ani, cu posibilitatea prelungirii.

(2) Membrii consiliului director nu pot fi cenzori. Cel puţin unul dintre cenzori trebuie să fie contabil autorizat sau expert contabil, în condiţiile legii.

(3) Comisia de cenzori îşi poate elabora un regulament intern de funcţionare

(4) Comisia de cenzori are atribuţiile prevăzute la art. 272 din Ordonanţa Guvernului nr. 26/2000, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 246/2005.

CAPITOLUL VI

Dizolvarea şi lichidarea

Art.27. - Asociaţia se dizolvă:

a) de drept;

b) prin hotărârea instanţei judecătoreşti competente;

c) prin hotărârea adunării generale.

Art.28. - Asociaţia se dizolvă de drept prin:

a) imposibilitatea realizării scopului şi obiectivelor pentru care a fost constituită, dacă în termen de 3 (trei) luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;

b) imposibilitatea constituirii adunării generale sau a consiliului director în conformitate cu prezentul statut, dacă această situaţie durează mai mult de un an de la data la care adunarea generală sau, după caz, consiliul director trebuia să se constituie;

c) reducerea numărului de asociaţi sub limita de 3, dacă acesta nu a fost completat în termenul legal prevăzut în acest scop.

Art.29. - Asociaţia se dizolvă prin hotărârea instanţei judecătoreşti competente, când:

a) scopul sau activitatea sa a devenit ilicită, sau contrară ordinii publice;

b) realizarea scopului său este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;

c) asociaţia urmăreşte un alt scop decât cel pentru care s-a constituit;

d) asociaţia a devenit insolvabilă.

Art.30. - (1) Lichidarea Asociaţiei se va face în condiţiile prevăzute de legislaţia privind asociaţiile.

(2) Bunurile Asociaţiei rămase în urma lichidării vor fi transmise către persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemănător, conform hotărârii adunării generale sau a instanţei judecătoreşti competente.

Art.31. - (1) După terminarea lichidării, lichidatorii trebuie să ceară radierea Asociaţiei din Registrul asociaţiilor şi fundaţiilor.

(2) Asociaţia îşi încetează existenţa la data radierii ei din Registrul asociaţiilor şi fundaţiilor.

CAPITOLUL VII

Dispoziţii finale

Art.32. - (1) Prezentul statut poate fi modificat doar prin acte adiţionale semnate de reprezentanţii tuturor asociaţilor, special împuterniciţi în acest scop.

(2) Prezentul statut este guvernat de legea română. In situaţia în care intervin modificări ale legislaţiei în domeniu, prezentul statut va fi modificat în conformitate cu noile prevederi.

(3) Toate litigiile născute din sau în legătură cu acest statut, inclusiv orice problemă privind interpretarea, validitatea sau încetarea acestuia, care nu pot fi rezolvate pe cale amiabilă, vor fi deduse spre soluţionare instanţelor judecătoreşti competente.

Prezentul stătut a fost semnat în 3 (trei) exemplare originale, astăzi, data autentificării sale.

ASOCIAŢII:

Municipiul Craiova,

Prin primar

Lia Olguta Va

Comuna Isalnita,

Prin primar

Flori-Ovidiu Aurelian

Comuna Varvoru de Jos,

Prin primar

Nicu Tabacu

Orasul Bechet,

Prin viceprimar

Glavan Adrian

Comuna Almaj,

Prin primar

Racareanu Ion

Comuna Bucovat,

Prin primar

Vasile Constantin

Comuna Malu Mare,

Prin primar

Dicu Alexandru

Comuna Ghercesti,

Prin primar

Paparoiu N

Comuna Simnicu de Sus,

Prin primar

Fulga Jana

AVOCAT MANAFU SORIN IONUȚ
În conformitate cu dispozițiile articolului 3, alin. (1) lit. c) din Legea nr. 51/1995 atest data, identitatea părților și conținutul prezentului act.
Nr. 33 Data 09.07.2015
Semnătura

Anexa nr. 1 la raport

ACT CONSTITUTIV

Asociatia Salubris Dolj

I. ASOCIAŢII:

1.Municipiul Craiova, prin Consiliul Local al Municipiului Craiova, cu sediul in Craiova, str. Targului, nr. 26, județul Dolj, cod 200632, reprezentat de dna Alina Maria Marin, in calitate de reprezentant al Consiliului Local al Municipiului Craiova, legal imputernicit in acest scop prin Hotararea Consiliului Local al Municipiului Craiova nr.32/26.01.2017;

2.Comuna Isalnita , prin Consiliul Local al comunei Isalnita , cu sediul in Isalnita str.A.I.Cuza nr.1 judeţul Dolj, cod 207340, reprezentat de dl. Dascalu Tiberiu, in calitate de reprezentant al Consiliului Local al comunei Isalnita, legal imputernicit in acest scop prin Hotararea Consiliului Local al comunei Isalnita nr.52/26.11.2020;

3.Comuna Varvoru de Jos , prin Consiliul Local al comunei Varvoru de Jos , cu sediul in Varvoru de Jos str. Principala nr.133 judeţul Dolj, cod 207615, reprezentat de dl. Nicu Tabacu, în calitate de reprezentant al Consiliului Local al comunei Varvoru de Jos, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Varvoru de Jos nr.4/18.01.2013;

4. Orasul Bechet, prin Consiliul Local al orasului Bechet , cu sediul in Bechet str. A.I.Cuza nr.100 judeţul Dolj, cod 207060, reprezentat de dl. Glavan Adrian , în calitate de reprezentant al Consiliului Local al orasului Bechet, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al orasului Bechet nr. 29/29.11.2016;

5.Comuna Malu Mare , prin Consiliul Local al comunei Malu Mare, cu sediul in Malu Mare str. Bechetului , judeţul Dolj, cod 207365 , reprezentat de dna Adela Gherghe, in calitate de reprezentant al Consiliului Local al comunei Malu Mare, legal imputernicit in acest scop prin Hotararea Consiliului Local al comunei Malu Mare nr.89/15.12.2020;

6. Comuna Ghercesti, prin Consiliul Local al comunei Ghercesti , cu sediul in Ghercesti str. Eroilor, nr.107, judeţul Dolj, cod 207280, reprezentat de dl.Paparoiu Nolica - Cornel, în calitate de reprezentant al Consiliului Local al comunei Ghercesti, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Ghercesti nr.43/26.09.2014;

7. Comuna Mischii, prin Consiliul Local al comunei Mischii, cu sediul in comuna Mischii, str Eroiilor nr 5, judeţul Dolj, cod 207405, reprezentat de dl. Popa Gheorghe in calitate de reprezentant al Consiliului Local al comunei Mischii, legal imputernicit in acest scop prin Hotararea Consiliului Local al comunei Mischii nr.34/26.09.2016;

8. Comuna Tuglui, prin Consiliul Local al comunei Tuglui, prin hotararea Consiliului Local nr. 4/ 10.02.2017 cu sediul in comuna Tuglui, strada Principala reprezentat de dl. Totoroata Marin in calitate de primar, legal imputernicit in acest scop prin Hotararea Consiliului Local nr. 5/10.02.2017;

9.Comuna Coșoveni , prin Consiliul Local al Comunei Coșoveni, cu sediul in Coșoveni str.Principală nr. 5 judeţul Dolj, reprezentat de dl. Grigore Virgil, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei Coșoveni nr.5/28.01.2021”;

ne exprimam vointa de a coopera si de a ne asocia, in conformitate cu prevederile Legii serviciilor comunitare de utilitati publice nr. 51/2006, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, Legea nr.99/2014(se menţionează legea specială/legile speciale care reglementează serviciul/serviciile de utilităţi publice respectiv/respective) cu modificarile si completarile ulterioare, O.U.G nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare, H.G 855/2008, cu modificarile si completarile ulterioare, precum si ale Ordonantei Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociaţii si fundaţii, cu modificarile si completarile uletrioare in cadrul Asociației Salubris Dolj, structura de cooperare cu personalitate juridică, de drept privat și de utilitate publică, înființata în condițiile legii, de unitățile administrativ-teritoriale pentru realizarea în comun a unor proiecte de dezvoltare de interes zonal sau regional ori pentru furnizarea în comun a unor servicii publice.

II. DENUMIREA

Denumirea Asociației este Salubris Dolj, conform dovezii privind disponibilitatea denumirii nr. 119371 din 19.12.2012, eliberata de Ministerul Justiției.

III. SEDIUL

Sediul Asociaţiei este în România, judetul Dolj, municipiul Craiova, strada A.I.Cuza nr.1.

IV. DURATA

Asociaţia este constituită pe o durată nedeterminată, începând cu data înscrierii sale în Registrul asociaţiilor şi fundaţiilor aflat la grefa Judecătoriei nr.38/05.03.2013.

V. SCOPUL ASOCIAŢIEI

(1) Prin semnarea prezentului act constitutiv, asociatii isi exprima vointa de a se asocia in cadrul Asociatiei Salubris Dolj, structura de cooperare cu personalitate juridică, de drept privat și de utilitate publică, înființata în condițiile legii, de unitățile administrativ-teritoriale pentru realizarea în comun a unor proiecte de dezvoltare de interes zonal sau regional ori pentru furnizarea în comun a unor servicii publice;

Asocierea cu alte unități administrativ-teritoriale are drept scop înființarea, organizarea, gestionarea și exploatarea în interes comun a serviciului de salubrizare, inclusiv pentru finanțarea și realizarea obiectivelor de investiții specifice sistemelor de utilități publice;

Scopul Asociatiei este promovarea si reprezentarea intereselor unitatilor administrativ-teritoriale membre, in legatura cu gestionarea in comun a activitatii serviciului de salubrizare, respectiv:

a) colectarea separata si transportul separat al deseurilor municipale si al deseurilor similare provenind din activitati comerciale din industrie si

institutii, inclusiv fractii colectate separat, fara a aduce atingere fluxului de deseuri de echipamente electrice si electronice, baterii si acumulatori;
b) colectarea si transportul deseurilor provenite din locuinte, generate de activitati de reamenajare si reabilitare interioara si/sau exterioara a acestora;
c) sortarea deseurilor municipale si a deseurilor similare in statiile de sortare;
d) maturatul, spalatul, stropirea si intretinerea cailor publice;
e) curatarea si transportul zapezii de pe caile publice si mentinerea in functiune a acestora pe timp de polei sau de inghet;
f) colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public si predarea acestora catre unitatile de ecarisaj sau catre instalatiile de neutralizare;
g) dezinsectia, dezinfectia si deratizarea

(2) Forma de gestiune a serviciului de salubrizare, va fi gestiunea directa/delegata, care se va realiza in baza unui contract de delegare a gestiunii, sau hotarare de dare in administrare cu respectarea prevederilor legale existente.

(3) Gestiunea delegata se realizeaza prin intermediul unor operatori de drept privat care pot fi:

a) societati reglementate de Legea nr.31/1990, republicata cu modificarile si completarile ulterioare, cu capital social privat;

b) societati reglementate de Legea nr.31/1990, republicata cu modificarile si completarile ulterioare, cu capital social mixt;

(4) Gestiunea directa se realizeaza prin intermediul unor operatori de drept public sau privat care pot fi:

a) servicii publice de interes local sau judetean specializate cu personalitate juridica infiintate si organizate in subordinea consiliilor locale sau judetene, dupa caz, prin hotarare a autoritatilor deliberative ale unitatilor administrativ-teritoriale respective;

b) societati reglementate de Legea nr.31/1990, republicata cu modificarile si completarile ulterioare cu capital social integral al unitatilor adiministrativ teritoriale infiintate de autoritatile deliberative ale unitatilor administrativ-teritoriale respective.

VI. PATRIMONIUL INITIAL

(1) Patrimoniul initial al Asociaţiei este de 14000 lei, constituit din contributia in numerar a asociatilor , dupa cum urmeaza:

1.	Municipiul Craiova	8000 lei
2.	Comuna Isalnita	1000 lei
3.	Comuna Varvoru de Jos	1000 lei
4.	Orasul Bechet	1000 lei
5.	Comuna Malu Mare	1000 lei

6.	Comuna Ghercesti	1000 lei
7.	Comuna Mischii	1000 lei
8.	Comuna Tuglui	1000 lei
9.	Comuna Cosoveni	1000 lei

Asociatia primeste in folosinta gratuita, pe toata durata de existenta, un patrimoniu initial incredintat prin Hotarari ale Consiliilor Locale si are in administrare si exploatare bunurile din domeniul public sau privat al unitatilor administrativ - teritoriale membre care compun sistemele de utilitati publice necesare furnizarii/ prestarii serviciului de salubrizare.

(2)Sursele de venit ale Asociaţiei sunt următoarele:

a) contributiile asociatilor la formarea patrimoniului initial;
b) cotele parte de contributie a membrilor, reprezentand 0,3 euro/locuitor/an;
c) dobanzile rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condiţii legii;
d) donatii, sponsorizari sau legate;
e) orice alte surse de venituri prevazute de lege sau de statutul Asociaţiei.

(3) Asociaţia nu are calitatea de operator şi nu va desfăşura activităţi economice.

VII. Primele organe de conducere, administrare si control

Conducerea Asociaţiei

Adunarea generala este organul de conducere al Asociaţiei, format din toti reprezentanţii asociatilor, desemnati prin hotarare a autoritatilor deliberative ale acestora.

Sunt numiti in calitate de membrii ai primei Adunari Generale:

- Presedinte: dna. Alina Maria Marin in calitate de reprezentant al Municipiului Craiova, numita prin Hotararea Consiliului Local al Municipiului Craiova nr.32/26.01.2017.;

- Membru: dl. Dascalu Tiberiu, in calitate de reprezentant al comunei Isalnita, numit prin Hotararea Consiliului Local al comunei Isalnita nr.52/26.11.2020;

- Membru: dl. Tabacu Nicu, in calitate de reprezentant al comunei Varvoru de Jos, numit prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Varvoru de Jos nr.4/18.01.2013;

- Membru: dl. Glavan Adrian, in calitate de reprezentant al orasului Bechet, numit prin Hotărârea Consiliului Local al orasului Bechet nr. 29/29.11.2016;

- Membru: dna. Adela Gherghe, in calitate de reprezentant al comunei Malu Mare, numita prin Hotararea Consiliului Local al comunei Malu Mare nr.89/15.12.2020;

- Membru: dl. Paparoiu Nolica- Cornel, in calitate de reprezentant al comunei Ghercesti, numit prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Ghercesti nr.43/26.09.2014;

- Membru: dl. Popa Gheorghe, in calitate de reprezentant al comunei Mischii, numit prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Mischii nr.34/26.09.2016;

-Membru: dl. Totoroata Marin, in calitate de reprezentant al comunei Tuglui, numit prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Tuglui nr. 5/10.02.2017;

-Membru: dl. Grigore Virgil, in calitate de reprezentant al comunei Coșoveni, numit prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Coșoveni nr. 5/28.01.2021;

Adunarea Generală alege dintre membrii sai presedintele Asociaţiei, care are atributiile prevazute in statutul Asociatiei, in O.G nr.26/2000, cu modificarile si completarile ulterioare, care reprezinta Asociatia in raporturile cu tertii, cu exceptia situatiilor in care se prevede expres altfel.

Administrarea Asociatiei

Consiliul director este organul executiv de conducere a asociației de dezvoltare intercomunitară și este format din președintele asociației de dezvoltare intercomunitară și încă cel puțin 4 membri aleși din rândul membrilor adunării generale a Asociației. Prin statut, asociații pot să prevadă și un număr mai mare de membri, cu condiția ca numărul total de membri în consiliul director, inclusiv președintele, să fie impar.

Componenţa Consiliului Director va asigura cât mai bine reprezentativitatea în cadrul acestui organ a tuturor membrilor Asociaţiei, utilizand principiul reprezentarii prin rotaţie.

Sunt numiţi in calitate de membrii ai primului Consiliu Director:

- dna. Alina Maria Marin in calitate de reprezentant al Municipiului Craiova -presedintele Asociatiei;

- dl. Dascalu Tiberiu, in calitate de reprezentant al comunei Isalnita-membru;

-dl. Tabacu Nicu, in calitate de reprezentant al comunei Varvoru de Jos - membru;

- dl. Glavan Adrian, in calitate de reprezentant al orasului Bechet - membru;

-dna.Adela Gherghe, in calitate de reprezentant al comunei Malu Mare - membru.

Controlul Financiar al Asociaţiei

Controlul financiar intern al Asociaţiei este asigurat de o comisie de cenzori formata din minumum 3(trei) membrii numiti de Adunarea Generala pentru o perioadă de 3 (trei) ani, cu posibilitatea prelungirii.
In mod obigatoriu, unul din membrii Comisiei de cenzori trebuie sa fie membru CECAR.
Membrii comisiei de cenzori a Asociatiei se numesc de AGA prin hotarare.

VIII Pentru desfasurarea procedurilor de modificare a actului constitutiv, se imputerniceste dl. Radu Florian Georgel cetatean roman, domiciliat in municipiul Craiova, str.Lamaitei nr.7, bl. 15, sc.1, ap.15, judetul Dolj, titular al CI, seria DZ nr.169300 eliberat de SPCLEP Craiova valabil pana la data de 20.11.2026, CNP 1821120282209.

Prezentul act constitutiv a fost semnat in 3(trei) exemplare originale, astazi, la data ……. autentificarii sale.

ASOCIAȚII:

Municipiul Craiova,
Prin reprezentant, S.S. ALINA MARIA MARIN
(șemnatura si stampila)

Comuna Işalnița,
Prin primar, S.S. DASCALU TIBERIU
(semnătură si stampila)

Comuna Vârvoru de Jos,
Prin primar, S.S. TABACU NICU
(semnătură si stampila)

Orasul Bechet,
Prin primar, S.S. GLAVAN ADRIAN
(semnătură si stampila)

Comuna Malu Mare,
Prin primar, S.S. ADELA GHERGHE
(semnătură si stampila)

Comuna Ghercesti,
Prin primar, S.S. PAPAROIU NOLICA-CORNEL
(semnătură si stampila)

Comuna Mischii,
Prin primar, S.S. POPA GHEORGHE
(semnătură si stampila)

Comuna Tuglui,
Prin primar, S.S. TOTOROATA MARIN
(semnătură si stampila)

Comuna Cosoveni
Prin primar, S.S. GRIGORE VIRGIL
(semnătură si stampila

Anexa nr. 2 la raport

STATUT

Asociația Salubris Dolj

I. Asociații:

1.Municipiul Craiova, prin Consiliul Local al Municipiului Craiova, cu sediul in Craiova, str. Targului, nr. 26, județul Dolj, cod 200632, reprezentat de dna Alina Maria Marin, in calitate de reprezentant al Consiliului Local al Municipiului Craiova, legal imputernicit in acest scop prin Hotararea Consiliului Local al Municipiului Craiova nr.32/26.01.2017;

2.Comuna Isalnita , prin Consiliul Local al comunei Isalnita , cu sediul in Isalnita str.A.I.Cuza nr.1 judeţul Dolj, cod 207340, reprezentat de dl. Dascalu Tiberiu, in calitate de reprezentant al Consiliului Local al comunei Isalnita, legal imputernicit in acest scop prin Hotararea Consiliului Local al comunei Isalnita nr.52/26.11.2020;

3.Comuna Varvoru de Jos , prin Consiliul Local al comunei Varvoru de Jos , cu sediul in Varvoru de Jos str. Principala nr.133 judeţul Dolj, cod 207615, reprezentat de dl. Nicu Tabacu, în calitate de reprezentant al Consiliului Local al comunei Varvoru de Jos, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Varvoru de Jos nr.4/18.01.2013;

4.Orasul Bechet, prin Consiliul Local al orasului Bechet , cu sediul in Bechet str. A.I.Cuza nr.100 judeţul Dolj, cod 207060, reprezentat de dl. Glavan Adrian , în calitate de reprezentant al Consiliului Local al orasului Bechet, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al orasului Bechet nr.29/29.11.2016;

5.Comuna Malu Mare , prin Consiliul Local al comunei Malu Mare, cu sediul in Malu Mare str. Bechetului , judeţul Dolj, cod 207365 , reprezentat de dna Adela Gherghe, in calitate de reprezentant al Consiliului Local al comunei Malu Mare, legal imputernicit in acest scop prin Hotararea Consiliului Local al comunei Malu Mare nr.89/15.12.2020;

6.Comuna Ghercesti, prin Consiliul Local al comunei Ghercesti , cu sediul in Ghercesti str. Eroilor, nr.107, judeţul Dolj, cod 207280, reprezentat de dl.Paparoiu Nolica - Cornel, în calitate de reprezentant al Consiliului Local al comunei Ghercesti, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Ghercesti nr.43/26.09.2014;

7.Comuna Mischii, prin Consiliul Local al comunei Mischii, cu sediul in comuna Mischii, str Eroiilor nr 5, judeţul Dolj, cod 207405, reprezentat de dl. Popa Gheorghe in calitate de reprezentant al Consiliului Local al comunei Mischii, legal imputernicit in acest scop prin Hotararea Consiliului Local al comunei Mischii nr.34/26.09.2016;

8. Comuna Tuglui, prin Consiliul Local al comunei Tuglui, prin hotararea Consiliului Local nr. 4/ 10.02.2017 cu sediul in comuna Tuglui, strada Principala reprezentat de dl. Totoroata Marin in calitate de primar, legal imputernicit in acest scop prin Hotararea Consiliului Local nr. 5/10.02.2017;

9.Comuna Coșoveni , prin Consiliul Local al Comunei Coșoveni, cu sediul in Coșoveni str.Principală nr. 5 judeţul Dolj, reprezentat de dl. Grigore Virgil, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei Coșoveni nr.5/28.01.2021";

ne exprimam vointa de a coopera si de a ne asocia, in conformitate cu prevederile Legii serviciilor comunitare de utilitati publice nr. 51/2006, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, Legea nr.99/2014(se menţionează legea specială/legile speciale care reglementează serviciul/serviciile de utilităţi publice respectiv/respective) cu modificarile si completarile ulterioare, O.U.G nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare, H.G 855/2008, cu modificarile si completarile ulterioare, precum si ale Ordonantei Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociaţii si fundaţii, cu modificarile si completarile uletrioare in cadrul Asociației Salubris Dolj, structura de cooperare cu personalitate juridică, de drept privat și de utilitate publică, înființata în condițiile legii, de unitățile administrativ-teritoriale pentru realizarea în comun a unor proiecte de dezvoltare de interes zonal sau regional ori pentru furnizarea în comun a unor servicii publice.

CAPITOLUL I

Denumirea, sediul si durata Asociației

Art. 1.-Denumirea Asociației este Salubris Dolj, conform dovezii privind disponibilitatea denumirii nr. 119371 din 19.12.2012, eliberata de Ministerul Justiției. Asociația va avea stampila si insemne proprii.

Art. 2.-(1)Sediul Asociației este in Romania, județul Dolj, municipiul Craiova, strada A.I.Cuza nr.1.

(2)Sediul Asociației va putea fi mutat in orice alt loc aflat pe raza unităților administrativ-teritoriale membre, in baza unei hotarari a adunării generale a Asociației sau a consiliului director, conform prezentului statut.

Art. 3.-Asociația este constituita pe o durata nedeterminata, incepand cu data inscrierii sale in Registrul asociațiilor si fundațiilor.

CAPITOLUL II

Scopul si obiectivele Asociației

Art. 4.-(1)Asociația se constituie in scopul înființarii, organizarii, gestionarii și exploatarii în interes comun a serviciului de alimentare cu energie termica in sistem centralizat, inclusiv pentru finanțarea și realizarea obiectivelor de investiții specifice sistemelor de utilități publice înființata în condițiile legii, de unitățile administrativ-teritoriale pentru realizarea în comun a unor proiecte de dezvoltare de interes zonal sau regional ori pentru furnizarea în comun a unor servicii publice;

Activitățile serviciului de salubrizare ce fac obiectul asocierii sunt:

a) colectarea separata si transportul separat al deseurilor municipale si al deseurilor similare provenind din activitati comerciale din industrie si institutii, inclusiv fractii colectate separat, fara a aduce atingere fluxului de deseuri de echipamente electrice si electronice, baterii si acumulatori;

b) colectarea si transportul deseurilor provenite din locuinte, generate de activitati de reamenajare si reabilitare interioara si/sau exterioara a acestora;

c) sortarea deseurilor municipale si a deseurilor similare in statiile de sortare;

d) maturatul, spalatul, stropirea si intretinerea cailor publice;

e) curatarea si transportul zapezii de pe caile publice si mentinerea in functiune a acestora pe timp de polei sau de inghet;

f) colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public si predarea acestora catre unitatile de ecarisaj sau catre instalatiile de neutralizare;

g) dezinsectia, dezinfectia si deratizarea

(2) Asociația este mandatata, in condițiile legii, prin hotarari, cu respectarea prevederilor legale existente ale autorităților deliberative ale asociaților sa exercite, in numele si pe seama acestora, dreptul de a delega gestiunea serviciului de alimentare cu energie termica in sistem centralizat, transferat in responsabilitatea ei, inclusiv de a concesiona administrarea si exploatarea bunurilor din domeniul public si/sau privat al unităților administrativ-teritoriale membre care alcătuiesc sistemele de utilitati publice aferente acestuia.

Forma de gestiune a serviciului de salubrizare va fi gestiunea directa/delegata, care se va realiza in baza unui contract de delegare a gestiunii, sau hotarare de dare in administrare cu respectarea prevederilor legale existente.

Gestiunea delegata se realizeaza prin intermediul unor operatori de drept privat care pot fi:

a) societati reglementate de Legea nr.31/1990, republicata cu modificarile si completarile ulterioare, cu capital social privat;

b) societati reglementate de Legea nr.31/1990, republicata cu modificarile si completarile ulterioare, cu capital social mixt.

Gestiunea directa se realizeaza prin intermediul unor operatori de drept public sau privat care pot fi:

a) servicii publice de interes local sau judetean specializate cu personalitate juridica infiintate si organizate in subordinea consiliilor locale sau judetene, dupa caz, prin hotarare a autoritatilor deliberative ale unitatilor administrativ-teritoriale respective;

b) societati reglementate de Legea nr.31/1990, republicata cu modificarile si completarile ulterioare cu capital social integral al unitatilor adiministrativ teritoriale infiintate de autoritatile deliberative ale unitatilor administrativ-teritoriale respective.

(3)Asociații declara ca interesul comun ce sta la baza constituirii Asociației este interesul general al locuitorilor de pe raza unităților administrativ-teritoriale membre pentru imbunatatirea calitatii serviciului de salubrizare, in condițiile unor tarife si/sau taxe care sa respecte limitele de suportabilitate ale populației, atingerea si respectarea standardelor europene privind protecția mediului,precum si creșterea capacitatii de atragere a fondurilor pentru finanțarea investițiilor necesare in infrastructura tehnico-edilitara aferenta unor activitati ale serviciului de salubrizare .

Art. 5.-(1)Obiectivele Asociației sunt următoarele:

a) sa elaboreze si sa aprobe strategia de dezvoltare comuna a activitatilor serviciului de salubrizare care i-au fost incredintate;

b) sa monitorizeze derularea proiectelor de investiții in infrastructura tehnico- edilitara aferenta unor activitati ale serviciului de salubrizare;

c) sa constituie interfața pentru discuții si sa fie un partener activ pentru autoritatile administrației publice locale in ceea ce privește aspectele de dezvoltare si de gestiune a serviciului de salubrizare, in scopul de a coordona politicile si acțiunile de interes general;

d) sa elaboreze si sa aprobe caietul de sarcini si regulamentul unor activitati ale serviciului de salubrizare;

e) sa elaboreze si sa aprobe documentația de atribuire a contractului de delegare si sa stabilească condițiile de participare si criteriile de selecție a operatorilor, cu excepția situației atribuirii directe conform prevederilor art.28 alin. (2) indice 1 din legea 51/2006, cu modificările si completările ulterioare.

f) sa incheie contractul delegare cu operatorii, in baza mandatului primit de unităților administrativ-teritoriale membre implicate, care vor avea impreuna calitatea de delegator.

g) sa monitorizeze executarea contractului de delegare si sa informeze regulat membrii sai despre aceasta, sa urmareasca indeplinirea obligațiilor asumate de operatori (indeosebi in ceea ce privește realizarea indicatorilor de performanta, executarea lucrărilor incredintate operatorilor si calitatea serviciului furnizat utilizatorilor) si, in conformitate cu mandatul primit si cu prevederile contractuale, sa aplice penalitățile contractuale;

h) sa identifice si sa propună orice masuri si acțiuni in legătură cu serviciile de salubrizare incredintate, vizând:

- pastrarea tarifelor in limitele de suportabilitate ale colectivităților locale deservite, cu respectarea principiului „beneficiarul plătește";

- creșterea progresiva a ariei de acoperire a serviciului;

- creșterea calitativa si cantitativa a serviciilor de salubrizare si gestionarea administrativa si comerciala eficienta a acestora;

- buna gestiune a resurselor financiare, materiale si umane puse la dispoziția sa.

i) sa identifice si sa propună orice acțiuni vizând creșterea oportunităților de finanțare a proiectelor de investiții in infrastructura tehnico-edilitara aferenta serviciul de salubrizare;

j) sa imbunatatеasca planificarea investițiilor in infrastructura tehnico-edilitara aferenta serviciul de de salubrizare.

(2) Pentru realizarea obiectivelor Asociației, prin prezentul Statut asociații mandateaza Asociația sa exercite in baza mandatului primit următoarele atribuții legate de serviciul de de salubrizare:

a) incheie contracte sectoriale, contracte de achiziții publice avand ca obiect execuția de lucrări, furnizarea de produse sau prestarea de servicii, precum si contracte de concesiune de lucrări destinate furnizarii/prestarii serviciului/serviciilor transferate in responsabilitatea sa si isi asuma obligații in nume propriu;

b) angajeaza, suspenda si după caz, eliberează din funcție personalul de conducere si execuție din aparatul propriu;

c) stabilește modul de organizare, funcționare si gestionare a unor activitati ale serviciului de salubrizare incredintate, precum si administrarea, funcționarea si exploatarea infrastructurii tehnico- edilitare aferente acestora;

d) initiaza si fundamentează programe de reabilitare, modernizare si dezvoltare a infrastructurii tehnico-edilitare aferente activitatilor serviciului de salubrizare încredințate.

e) elaborează, adopta si amendeaza bugetul de venituri si cheltuieli al Asociatie;

f) elaborează, adopta sau amendeaza hotarari, decizii, sau regulamente;

g) initiaza si apara in procese, in nume propriu interesele comune ale asociaților;

h) exercita si alte atribuții care i-au fost conferite prin actul constitutiv sau prin hotararea adunării generale a Asociației.

CAPITOLUL III

Patrimoniul Asociației

Art. 6.-(1)Patrimoniul Asociației este compus din bunurile si resursele proprii, necesare acoperirii cheltuielilor de organizare si funcționare si desfășurării activitatilor proprii, pe de o parte, si din dreptul de folosința gratuita asupra unor bunuri din domeniul public sau privat al asociaților, acordat sau ce va fi acordat Asociației de către asociati, pe de alta parte.

(2)Patrimoniul initial al Asociației este de 14.000 lei, constituit din contribuția in numerar a asociaților, după cum urmeaza:

1.	Municipiul Craiova	8000 lei
2.	Comuna Isalnita	1000 lei
3.	Comuna Varvoru de Jos	1000 lei
4.	Orasul Bechet	1000 lei
5.	Comuna Malu Mare	1000 lei
6.	Comuna Ghercesti	1000 lei
7.	Comuna Mischii	1000 lei
8.	Comuna Tuglui	1000 lei
9.	Comuna Cosoveni	1000 lei

(3)Asociația primește în folosință gratuită, pe toată durata de existență, un patrimoniu inițial încredințat prin hotărâri ale consiliilor locale și are în administrare și exploatare bunurile din domeniul public sau privat al unităților administrativ-teritoriale membre care compun sistemele de utilități publice necesare furnizării/prestării serviciilor de salubrizare.

Art. 7.-Sursele de venit ale Asociației sunt următoarele:

a) contribuțiile asociaților la formarea patrimoniului initial, cotizațiile asociaților si alte contribuții de la bugetele locale ale unităților administrativ-teritoriale membre;

b) dobânzile rezultate din plasarea sumelor disponibile, in condițiile legii;

c) donații, sponsorizări sau legate;

d) orice alte surse de venituri prevăzute de lege sau de prezentul statut.

e) redeventa aferenta serviciilor de salubrizare transferate in responsabilitatea Asociatiei, in baza contractului de delegare a gestiunii unor activitati de salubrizare;

Art. 8.- Asociatia nu are calitatea de operator si nu va desfasura activitati economice.

Art. 9.-Asociația are un buget propriu de venituri si cheltuieli. Situațiile financiare se intocmesc si se publica in conformitate cu legislația in vigoare.

CAPITOLUL IV
Asociații

Art.10. -Asociații au următoarele drepturi:

a) sa aleaga si sa fie aleși in organele de conducere ale Asociației, prin reprezentanții lor in aceste organe;

b) sa participe la luarea hotărârilor in cadrul Asociației, conform prevederilor prezentului statut;

c) sa primească, la cerere, toate informațiile disponibile care privesc activitatea Asociației.

Art. 11.-Asociații au următoarele obligații:

a) sa respecte statutul, actul constitutiv si hotărârile organelor de conducere ale Asociației;

b) sa platească cotizația anuala. Cotizația pentru primul an este fixata prin prezentul statut la suma de 0,3 Euro/an/locuitor;

c) sa promoveze si sa participe activ la acțiunile desfășurate de Asociație;

d) sa participe, prin reprezentanții lor, la ședințele adunării generale ale Asociației.

Art. 12.-(1) Calitatea de asociat inceteaza in cazul retragerii sau excluderii din Asociație, conform prevederilor prezentului articol.

(2)Retragerea din Asociație nu poate avea loc decât in situația in care asociatul respectiv se retrage unilateral din contractul de delegare la care este parte in calitate de delegatar. Daca oricare dintre asociati dorește sa se retraga din contractul de delegare si, respectiv, din Asociație, aceasta va notifica președintelui Asociației si celorlalți asociati intentia sa. Președintele Asociației va convoca adunarea generala a Asociației in cel mult 30 de zile de la data primirii unei astfel de notificări.

(3) Adunarea generala a Asociației va analiza consecințele retragerii si modificările ce se impun la contractele de delegare (in special in ceea ce privește investițiile), conform prevederilor fiecărui contract de delegare, si va hotari modificarea corespunzătoare a prezentului statut si a actului constitutiv al Asociației.

(4) In cazul in care un asociat nu aproba contractul de delegare ce urmeaza sa fie încheiat cu operatorul desemnat sau se retrage unilateral din acest contract (indiferent ca retragerea are loc inainte sau după intrarea in vigoare a respectivului contract de delegare), acesta va fi exclus din Asociație. Președintele Asociației va convoca adunarea generala in cel mult 30 de zile de la data la care s-a luat cunoștința despre respectiva situație. Adunarea generala va hotari excluderea din Asociație, va analiza consecințele excluderii si modificările ce se impun la contractele de delegare (in special cu privire la investiții), in conformitate cu prevederile contractelor de delegare respective, si va hotari modificarea corespunzătoare a prezentului statut si a actului constitutiv al Asociației. Este asimilat refuzului de a delega gestiunea unor activitati ale serviciului de salubrizare si neadoptarea, in doua ședințe consecutive ale autoritatii deliberative a respectivului asociat, a hotărârii de aprobare a delegării gestiunii activitatilor serviciului către operatorul prevăzut la art. 17 alin. (2) lit. g) din alte motive decât un vot negativ.

(5) Orice membru care se retrage sau este exclus din Asociație este obligat sa plateasca:

a) sumele corespunzătoare investițiilor (modernizare, reabilitare, bunuri noi, indiferent daca sunt extinderi sau inlocuiri) in infrastructura aferenta serviciului delegat, de care a beneficiat pe durata cat a fost membru al Asociației;

b) sumele prevăzute ca despăgubiri in contractele de delegare.

Art. 13.-(1)Asociația poate accepta , cu acordul asociaților, noi membri. Acestia au dreptul si obligatia sa atribuie gestiunea serviciului de salubrizare operatorului cu care Asociatia a incheiat sau va incheia contractul de delegare in baza mandatului primit, in conditiile legii.Pentru a vota o astfel de hotarare , reprezentanții asociaților in adunarea generala a Asociației au nevoie de un mandat special, prealabil, din partea unităților administrativ-teritoriale, pe care le reprezintă, acordat prin hotarare a consiliului local sau județean, după caz.

(2)In urma adoptării hotărârii adunării generale a Asociației de a accepta un nou membru, se va incheia un act adițional la prezentul statut, prin care noul membru va fi menționat in preambulul statutului.

(3) Se considera ca orice nou membru al Asociației accepta in totalitate prevederile statutului, ale actului constitutiv si ale contractului de delegare cu anexe si ultimele modificari ale Asociatiei la data aderării sale.

(4)In situația in care noul membru are dreptul, conform prevederilor legale, sa atribuie direct gestiunea Serviciului sau către operatorul cu care Asociația a incheiat contractul de delegare in baza mandatului primit, acesta va delega gestiunea Serviciului sau respectivului operator si se va incheia un act adițional la contractul de delegare, care va fi semnat de Asociație in baza mandatului primit de asociatul respectiv.

CAPITOLUL V

Organele Asociației

Adunarea generala a Asociației

Art. 14.-(1)Adunarea generala este organul de conducere al Asociației, format din toti reprezentanții asociaților desemnați prin hotarare a autoritatilor deliberative ale acestora.

Sunt membrii de drept ai adunării generale reprezentantul municipiului Craiova ,si primarii orasului Bechet si a comunelor Isalnita, Vârvoru de Jos,Malu Mare, Ghercesti, Mischii, Tuglui si Cosoveni.

(2)Fiecare asociat va depune toate diligentele pentru a-si asigura reprezentarea permanenta in cadrul adunarii generale a Asociatiei.

(3)Hotărârile de numire/revocare/inlocuire a reprezentanților vor fi transmise, in copie, asociaților si președintelui Asociației, in termen de 5 (cinci) zile calendaristice de la data emiterii lor.

Art. 15.-Adunarea generala alege dintre membrii sai președintele Asociației, care are atribuțiile prevăzute in prezentul statut si care reprezintă Asociația in raporturile cu tertii, cu excepția situațiilor in care se prevede expres altfel.

Art. 16.-(1)Adunarea generala a Asociației indeplineste atribuțiile care ii revin conform art. 21 alin. (2) din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000, cu modificările si completările ulterioare, precum si atribuțiile speciale prevăzute de prezentul statut in exercitarea competentelor privind serviciul, conform mandatului incredintat de către asociati prin prezentul statut.

(2)Competentele adunării generale a Asociației cu privire la activitatea proprie sunt:

a) stabilirea strategiei si a obiectivelor generale ale Asociației;

b) acordarea descarcarii de gestiune a membrilor Consiliului Director pentru perioada incheiata, pe baza raportului de activitate prezentat adunarii generale de Consiliul Director;

c) aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli și a bilanțului contabil;

d) alegerea si revocarea membrilor consiliului director;

e) alegerea și revocarea cenzorului sau, după caz, a membrilor comisiei de cenzori;

f) aprobarea organigramei si a politicii de personal a Asociației, inclusiv a organizării aparatului tehnic al Asociației, si, daca este cazul, a comisiilor/comitetelor);

g) aprobarea contractelor ce vor fi incheiate de Asociație in nume propriu;

h) modificarea statutului Asociatiei si a Actului Constitutiv;

i) dizolvarea și lichidarea asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;

j) asocierea cu alte unități administrativ-teritoriale în scopul înființării, organizării, gestionării și exploatării în interes comun a unor servicii de utilități publice, inclusiv pentru finanțarea și realizarea obiectivelor de investiții specifice sistemelor de utilități publice; aprobarea primirii de noi membri in Asociație, a retragerii si excluderii unor membri din Asociație;

k) aprobarea cotizației anuale;

l) orice alte atribuții prevăzute în lege sau în statut.

(3) Atribuțiile adunării generale a Asociației cu privire la exercitarea mandatului acordat de asociati conform art. 5 alin. (2) sunt:

a) elaborarea și aprobarea strategiilor proprii privind dezvoltarea serviciului de salubrizare, a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de utilități publice existente, precum și a programelor de înființare a unor noi sisteme, inclusiv cu consultarea operatorilor, si a programelor de protecție a mediului, prezentate de consiliul director al Asociației;

b) coordonarea proiectării si execuției lucrărilor tehnico-edilitare, in scopul realizării acestora intr-o concepție unitara si corelata cu programele de dezvoltare economico-sociala a localităților, de amenajare a teritoriului, urbanism si mediu;

c) urmărirea, monitorizarea și raportarea indicatorilor de performanță și aplicarea metodologiei de comparare a acestor indicatori, elaborată de Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, prin raportare la operatorul cu cele mai bune performanțe din domeniul serviciilor comunitare de utilități publice;

d) consultarea utilizatorilor in vederea stabilirii politicilor si strategiilor locale si a modalităților de organizare administrare si funcționare a serviciilor;

e) medierea conflictelor din utilizatori si operatori, la cererea uneia dintre parti;

f) monitorizarea si controlul respectării obligațiilor contractuale asumate de operatorul regional, prin contractul de delegare a gestiunii cu privire la:

- indeplinirea și respectarea indicatorilor de performanta ai serviciilor furnizare/prestare, asigurarea nivelului calitativ si cantitativ al acestora;

- administrarea, intretinerea, exploatarea si funcționarea in condiții de eficienta si siguranța a serviciului de salubrizare sau a altor bunuri apartinand patrimoniului public si/sau privat al unităților administrativ-teritoriale, concesionate pentru prestarea serviciului de salubrizare.

- execuția lucrărilor de reabilitare, modernizare sau dezvoltare al serviciului de salubrizare concesionate operatorului regional spre administrare si exploatare, respectarea documentațiilor tehnico-economice aferente, respectarea termenelor de execuție, decontarea lucrărilor, s.a.

- protejarea mediului, a igienei si sanatatii publice si a domeniului public si privat al unităților administrativ-teritoriale membre;

- protejarea intereselor utilizatorilor in relația cu operatorul regional;

g) audierea operatorului regional in vederea concilierii diferentelor aparute in relația acestuia cu asociații sau cu utilizatorii serviciului;

h) stabilirea și aprobarea anuală a taxelor pentru finanțarea serviciilor comunitare de utilități publice, în situațiile prevăzute de legile speciale;

i) aprobarea trecerii la un tarif unic, la un sistem de tarifare unic;

j) aprobarea stabilirii, ajustării sau modificării prețurilor și tarifelor, după caz, în condițiile legii speciale, cu respectarea normelor metodologice/procedurilor elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente;

k) monitorizarea respectării propriilor angajamente asumate fata de operatorul regional, din clauzele contractuale ale contractului de delegare a gestiunii serviciului.

l) aplicarea masurilor corective prevăzute de contractul de delegare a gestiunii in situația in care operatorul regional nu respecta nivelul indicatorilor de performanta si eficienta la care s-au obligat si nu asigura continuitatea cantitativa si calitativa a serviciilor;

m) elaborarea și aprobarea regulamentelor serviciilor, a caietelor de sarcini, a contractelor de furnizare/prestare a serviciilor și a altor acte normative locale referitoare la serviciile de utilități publice, pe baza regulamentelor-cadru, a caietelor de sarcini-cadru și a

contractelor-cadru de furnizare/prestare ori a altor reglementări-cadru elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente.

n) alegerea modalității de gestiune a serviciilor de utilități publice și darea în administrare sau, după caz, punerea la dispoziție a sistemelor de utilități publice destinate furnizării/prestării acestora;

lit.n ind.1) aprobarea documentației de atribuire, care va include obligatoriu proiectul contractului de delegare a gestiunii ce urmează a fi atribuit și anexele obligatorii la acestea - în cazul gestiunii delegate;

lit.n.ind.2) aprobarea modificării contractelor de delegare a gestiunii;

o) pastrarea in condițiile legii a confidențialității datelor si informațiilor economico - financiare privind activitatea operatorului/operatorilor sau operatorului regional, altele decât cele de interes public.

Art. 17.-(1) In temeiul art. 16 alin. (3), adunarea generala a Asociației hotărăște asupra aspectelor legate de obiectivele Asociației, avand in vedere interesul comun al asociaților, in special:

a) strategia de dezvoltare;

b) politica tarifara;

c) contractele de delegare.

(2) In legătură cu acestea, asociații convin:

a) Asociația va asigura elaborarea si aprobarea strategiei de dezvoltare a serviciului. Pe baza strategiei de dezvoltare vor fi stabilite investițiile necesare atingerii obiectivelor prevăzute de aceasta strategie si prioritizarea acestora, precum si planul de implementare si analiza macrosuportabilitatii. Planurile de investiții vor fi actualizate periodic ținând seama de strategia de dezvoltare;

b) sursele de finanțare a investițiilor pot fi fonduri nerambursabile acordate de Uniunea Europeana sau de instituții financiare, fonduri de la bugetul de stat, de la bugetele locale ale asociaților, fondurile proprii sau atrase ale operatorului;

c) listele de investiții prioritare si planurile de finanțare a acestora vor fi discutate in ședințele adunării generale a Asociației si aprobate de autoritatile deliberative ale asociaților beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate in urma investițiilor), precum si ale asociaților deserviți de bunurile rezultate in urma investițiilor. In funcție de investițiile la care se refera, listele de investiții prioritare si planurile de finanțare vor fi anexate si vor face parte integranta din contractele de delegare corespunzătoare;

d) studiile de fezabilitate aferente listelor de investiții vor fi supuse avizului Asociației inainte de a fi aprobate de autoritatile deliberative ale asociaților beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate in urma investițiilor);

e) in funcție de specificul serviciului, de activitatile componente ale acestuia aflate sub responsabilitatea fiecărui asociat si de strategia de dezvoltare, gestiunea serviciului de salubrizare, respectiv a activitatilor componente ale serviciului de salubrizare vor fi incredintate unui operator in baza unui contract de delegare;

f) contractul de delegare a gestiunii unor activitati componente ale serviciului de salubrizare va fi atribuit conform prevederilor legale in vigoare si va fi incheiat cu operatorul de către Asociație, in baza mandatului primit care deleaga împreuna prin același contract de delegare unele dintre activitatile componente ale serviciului de salubrizare aflate sub responsabilitatea acestora;

g) operatorul va fi responsabil de implementarea programelor de investiții stabilite prin contractul de delegare, va intretine, va moderniza, va reabilita si va extinde infrastructura concesionata si va gestiona activitatile componente ale serviciului pe riscul si răspunderea sa, conform clauzelor contractului de delegare;

h) Asociația va monitoriza indeplinirea de către operator a obligațiilor care ii incumba in temeiul contractului de delegare;

i) Asociația va exercita, in baza mandatului primit, drepturile si obligațiile pe care aceștia le au in calitate de delegatar, conform prevederilor prezentului statut.

Art. 18.-Reprezentanții asociaților in adunarea generala a Asociației sunt responsabili pentru activitatea lor, in conformitate cu prevederile legale in vigoare.

Art. 19.-(1)Adunarea generala a Asociației va fi convocata, ori de cate ori este necesar, de către președintele Asociației.

(2)Convocarea va fi transmisa prin scrisoare, fax sau e-mail cu cel puțin 5 (cinci) zile calendaristice (acesta este un termen minim, asociații putând stabili si un termen mai mare) inainte de data ședinței si va cuprinde data, ora, locul si ordinea de zi ale ședinței.

(3)In funcție de problemele inscrise pe ordinea de zi a ședinței, convocarea va fi trimisa numai reprezentanților asociaților care au dreptul sa participe si sa voteze cu privire la luarea respectivelor hotarari conform prevederilor prezentului statut.

(4)Ședințele adunării generale a Asociației vor fi conduse de președintele Asociației sau, in absenta acestuia, de persoana desemnata de acesta, imputernicita in acest scop.

(5)Adunarea generala a Asociației va alege dintre participantii la ședința un secretar care va redacta procesul-verbal al ședinței.

(6)Procesul-verbal este semnat de președinte si de secretar. O copie a procesului-verbal va fi transmisa, in termen de maximum 5 (cinci) zile calendaristice de la data ședinței, fiecărui asociat convocat conform prevederilor alin. (2), indiferent daca reprezentantul acesteia a fost sau nu prezent la ședința.

(7)Hotărârile adunării generale a Asociației se consemnează intr-un registru de procese-verbale, care se pastreaza la sediul Asociației.

Art. 20.-(1)Fiecare asociat, prin reprezentantul sau, are un vot egal in adunarea generala a Asociației.

(2)Pentru luarea hotărârilor care privesc numai anumiti asociati, respectiv asociații in competenta carora este organizat si funcționează serviciul la data ședinței adunării generale, asociații beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate in urma investițiilor), precum si asociații deserviți de bunurile rezultate in urma investițiilor, denumiți in prezentul statut asociati implicați, au dreptul de a participa si de a vota in cadrul ședinței adunării generale doar reprezentanții acestora.

(3)Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociației adoptate in exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (2) lit. a)-h) si lit.k)- l) se iau in prezenta a doua treimi din numărul asociaților si cu majoritatea voturilor asociaților prezenti. Daca la prima convocare cvorumul nu este indeplinit, adunarea generala a Asociatiei se convoacă pentru o data ulterioara care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilita pentru prima convocare, iar la a doua convocare adunarea generala este valabil intrunita indiferent de numărul de membri prezenti, iar hotararile se iau cu majoritatea voturilor asociatilor prezenti.

(4)Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociației adoptate in exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (3) se iau in prezenta tuturor asociatilor/asociatilor implicati si cu votul favorabil fie a cel puțin jumătate din numărul asociatilor/asociatilor implicati care insumeaza cel puțin doua treimi din numărul total al populației tuturor asociatilor/asociatilor implicați, fie a cel puțin doua treimi din numărul asociatilor/asociatilor implicați care insumeaza cel puțin jumătate din numărul total al populatiei tuturor asociatilor/asociatilor implicați.

Daca la prima convocare cvorumul nu este indeplinit, adunarea generala se convoaca pentru o data ulterioara care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilita pentru prima convocare, iar la a doua convocare adunarea generala este valabil intrunita indiferent de numărul de asociati implicați prezenti si va hotari cu majoritatea asociatilor/asociatilor implicați prezenti.

(5)Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociației adoptate in exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (2) lit. i) se iau in prezenta si cu votul favorabil al tuturor asociaților, cvorum si majoritate obligatorii la oricare convocare.

(6)In oricare dintre situațiile prevăzute la alin. (3)-(5), daca o hotarare a adunării generale a Asociației privește in mod direct activitatile serviciului de salubrizare sau bunurile care aparțin unui anumit asociat, nicio hotarare nu poate fi luata fara votul favorabil al reprezentantului acestuia.

(7)In cazul în care reprezentantul unuia dintre Asociaţi nu poate participa la şedinţa unei adunări generale a Asociaţiei la care a fost convocat, acesta poate fi înlocuit de un alt reprezentat al unităţii administrativ-teritoriale, împuternicit în acest scop prin hotarare a autoritatii deliberative a unitatii administrativ – teritoriale asociate.

Art. 21.-(1) Hotărârile adunării generale luate in exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin.(2) lit. i)-j) si art. 16 alin. (3) lit. h)- n) nu pot fi votate de reprezentanții asociaților in adunarea generala a Asociatiei decât in baza unui mandat special, acordat expres, in prealabil, prin hotarare a autoritatii deliberative a asociatului al cărui reprezentant este.

(2)Hotărârile luate de adunarea generala a Asociației trebuie aduse la cunoștința autorităților deliberative ale asociaților sau asociaților implicați, după caz, in termen de cel mult 5 (cinci) zile calendaristice de la data ședinței. De asemenea, Asociația este obligata sa publice toate hotărârile adunării generale pe propria pagina de internet.

(3)Asociatul care se considera vatamat intr-un drept al sau intr-un interes legitim printr-o hotarare a adunării generale a Asociației dintre cele luate in exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (3) din prezentul statut poate iniția acțiune in justiție in conformitate cu prevederile legale in vigoare.

(4)Adunarea generala a Asociației poate delega consiliului director, prin hotarare adoptata in aceleași condiții ca cele prevăzute la art. 20 alin. (3), atribuția privind aprobarea schimbării sediului Asociației.

Consiliul director

Art. 22.-(1) Consiliul director este organul executiv de conducere a asociației de dezvoltare intercomunitară și este format din președintele asociației de dezvoltare intercomunitară și încă cel puțin 4 membri aleși din rândul membrilor adunării generale a Asociației. Prin statut, asociații pot să prevadă și un număr mai mare de membri, cu condiția ca numărul total de membri în consiliul director, inclusiv președintele, să fie impar. Componenta consiliului director va asigura cat mai bine reprezentativitatea in cadrul acestui organ a tuturor membrilor Asociației, utilizând principiul reprezentării prin rotatie.

(2)Președintele Asociației este si președinte al consiliul director.

(3)Membrii consiliului director sunt răspunzători pentru activitatea lor in conformitate cu legislația in vigoare.

Art.23-(1) Consiliul director asigură punerea în executare a hotărârilor adunării generale. El poate fi alcătuit și din persoane din afara asociației, în limita a cel mult o treime din componența sa.

(2)Consiliul director exercita următoarele atribuții privind activitatea proprie a Asociației:

a) prezintă adunării generale raportul de activitate pe perioada anterioara, execuția bugetului de venituri si cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri si cheltuieli al exercițiului financiar viitor si proiectul programelor Asociației;

b) propune cuantumul cotizației pentru anul următor, care se va include in proiectul de buget al Asociației, supus spre aprobare adunării generale;

c) aproba actele juridice ce vor fi incheiate de Asociație in nume propriu;

d) angajeaza personalul Asociației, inclusiv membrii aparatului tehnic, cu respectarea politicii de personal aprobate de adunarea generala a Asociației si ținând cont de bugetul aprobat de aceasta;

e) in relația cu asociații, monitorizează plata cotizației anuale de către aceștia la bugetul Asociației si decide masurile care urmeaza sa fie luate impotriva asociaților care nu si-au achitat cotizația datorata in termenul prevăzut de prezentul statut;

f) orice alte atribuții prevăzute in statut sau stabilite de adunarea generala.

(3)Consiliul director are următoarele atribuții cu privire la exercitarea mandatului acordat de Asociati conform art. 5 alin. (2):

a) aduce la indeplinire hotărârile adunării generale, executa bugetul de venituri si cheltuieli si intocmeste proiectul bugetului pentru anul următor; prezintă adunării generale rapoarte asupra activitatii desfășurate, precum si propuneri de masuri pentru imbunatatirea acesteia; in situații excepționale, fundamentează rectificarea bugetului de venituri si cheltuieli pentru anul in curs, in prima adunare generala validandu-se aceasta rectificare; convoacă adunarea generala a Asociației in ședințe extraordinare, ori de cate ori este nevoie;

b) elaborează politicile, strategiile si programele de acțiuni si masuri privind furnizarea/prestarea activitatilor serviciului de salubrizare si funcționarea, administrarea si exploatarea patrimoniului aferent acestora si le propune spre aprobare adunării generale;

c) răspunde de integritatea, prezervarea, utilizarea si exploatarea in condiții de siguranța si eficienta a infrastructurii tehnico-edilitare aferenta serviciilor de salubrizare incredintate asociației;

d) analizeaza ofertele si avizeaza contractele sectoriale atribuite de operatorul regional, in baza contractului de delegare a gestiunii activitatilor serviciului de salubrizare;

e) răspunde de relațiile cu autoritatile administratieie publice locale de la nivelul asociaților membri, monitorizează transferul cotelor de contribuție ce revin asociaților către bugetul Asociației, potrivit Actului constitutiv;

f) urmărește in condițiile legii recuperarea pagubelor produse Asociației de către propriul personal sau de către terti; in cazul personalului propriu angajat cu contract

individual de munca, sunt aplicabile, in mod corespunzător, dispozițiile Codului muncii; in cazul neidentificarii persoanelor vinovate de dispoziții de reparare din contul Asociatiei, in condițiile legii;

g) propunere adunării generale masuri pentru imbunatatirea managementului de proprietate si a managementului financiar al Asociației, inclusiv preluarea atribuțiilor comisiei de cenzori de către persoane juridice, pe baza de contract;

h) analizeaza rezultatele operațiunilor de verificare si control a modului de gestionare a bunurilor proprietate publica si/sau privata a unităților administrativ teritoriale membre, preluate in gestiune de operatorul regional sau asupra bunurilor nou create in cadrul Asociației;

i) propune adunării generale programe de reparații curente si/sau programe de investiții pentru reabilitarea, modernizarea si/sau dezvoltarea infrastructurii tehnico- edilitare aferenta activitatilor serviciului de salubrizare din responsabilitatea Asociației, stabilește prioritizarea acestora si avizeaza inceperea execuției, derularea, recepția si punerea in funcțiune a lucrărilor;

j) propune adunării generale crearea unor fonduri speciale necesare pentru reabilitarea, dezvoltarea si asigurarea funcționarii in condiții de siguranța si eficienta a infrastructurii tehnico-edilitare aferenta activitatilor serviciului de salubrizare;

k) imputerniceste președintele consiliului director pentru monitorizarea implementării programelor de intretinere si reparații curente si/sau de investiții in infrastructura aferenta serviciului de utilitati publice din responsabilitatea Asociației si pentru receptionarea, in numele acesteia, a lucrărilor angajate;

l) monitorizează managementul financiar al Asociației si propune masuri pentru imbunatatirea acestuia, avizeaza conținutul si forma contractelor de furnizare/prestare a activitatilor serviciului salubrizare incredintate Asociației;

m) stabilește si supune validării adunării generale a Asociației sistemul de penalizări aplicabil utilizatorilor de pe raza unităților administrativ-teritoriale membre pentru neplata facturilor lunare, reprezentând contravaloarea serviciilor furnizate/prestate si pentru pierderile datorate inexistentei depozitelor bancare rezultate din exercițiul financiar-contabil, ținând cont de nivelul cel mai ridicat permis de legislație;

n) propune adunării generale acționarea in contencios administrativ a membrilor asociației vinovati de neplata la termen a cotelor lunare de contribuție la bugetul Asociației, inclusiv a cotelor de participare la finanțarea cheltuielilor neprevăzute, după depășirea cu mai mult de 90 de zile a termenelor de plata;

o) propune adunării generale acționarea in justiție a partenerilor contractuali care se fac vinovati de incalcarea prevederilor contractuale pe care Asociația le-a angajat, in cazul in care nu se găsesc soluții de rezolvare pe cale amiabila;

p) monitorizează asigurarea condițiilor tehnico-materiale desfășurării activitatii Asociației, in conformitate cu obiectivele acesteia, a securității si igienei in procesul muncii, precum si masurile de prevenire si stingere a incendiilor, conform prevederilor legale;

q) stabilește societatea bancara la care Asociația isi va deschide unul sau mai multe conturi;

r) propune adunării generale a Asociației programe de masuri si planuri de acțiune, cu privire la dezvoltarea serviciului, respectiv a sistemelor de utilitati publice aferente acestora;

s) propune adunării generale a Asociației programe de masuri si planuri de acțiune pentru imbunatatirea si eficientizarea activitatii Asociației, precum modificarea statutului și altele asemenea;

t) participa prin reprezentanții sai, alaturi de membrii colectivităților locale, la intruniri, reuniuni si mese rotunde organizate in scopul informării si cunoașterii nemijlocite a stării serviciului de salubrizare din responsabilitatea asociației si a nevoilor utilizatorilor, dezbaterii politicilor, strategiilor si programelor de investiții pentru dezvoltarea si eficientizarea acestora si a infrastructurii tehnico-edilitare aferente, stabilirii nivelelor de servicii si al prioritizarii investițiilor.

Art. 24.-(1) Pentru realizarea scopului si obiectivelor sale, Asociația va constitui un aparat tehnic propriu.

(2)Aparatul tehnic va fi condus de un director executiv numit de consiliul director. Membrii aparatului tehnic vor avea statutul de salariati ai Asociației.

(3)Din aparatul tehnic vor face parte cel puțin următoarele persoane:

a) un secretar;

b) un economist;

c) unul sau mai multi consilieri juridici;

d) un număr suficient de specialiști pentru monitorizarea executării contractului de delegare, conform mandatului acordat Asociației prin prezentul statut.

(4)La calculul cuantumului propus al cotizației anuale, consiliul director va lua in considerare sumele necesare pentru acoperirea cheltuielilor de funcționare a aparatului tehnic al Asociației.

Art. 25.-(1) Consiliul director se intruneste in ședințe, ori de cate ori este nevoie, la convocarea președintelui Asociației.

(2)Deciziile consiliului director se iau in prezenta si cu votul a cel puțin jumătate plus unu din numărul membrilor consiliului director.

(3)Consiliul director va alege dintre participantii la ședința un secretar care va redacta procesul-verbal al ședinței. Procesele-verbale se semnează de toti membrii consiliului director prezenti. Deciziile consiliului director se consemnează in registrul de procese-verbale, care se pastreaza la sediul Asociației.

Controlul financiar al Asociației

Art. 26.- (1)Controlul financiar intern al Asociației este asigurat de o comisie de cenzori formata din minimum 3 membri numiți de adunarea generala pentru o perioada de 3 (trei) ani, cu posibilitatea prelungirii.

(2)Membrii consiliului director nu pot fi cenzori. Cel puțin unul dintre cenzori trebuie sa fie contabil autorizat sau expert contabil, in condițiile legii.

(3)Comisia de cenzori isi poate elabora un regulament intern de funcționare.

(4)Comisia de cenzori are atribuțiile prevăzute la art. 27 din Ordonanța Guvernului nr.26/2000, cu modificările si completările ulterioare.

CAPITOLUL VI

Dizolvarea si lichidarea

Art. 27.- Asociatia se dizolva:

a) de drept;

b) prin hotararea instanței judecătorești competente;

c) prin hotararea adunării generale.

Art. 28.- Asociația se dizolva de drept prin:

a) imposibilitatea realizării scopului si obiectivelor pentru care a fost constituita, daca in termen de 3 (trei) luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;

b) imposibilitatea constituirii adunării generale sau a consiliului director in conformitate cu prezentul statut, daca aceasta situație dureaza mai mult de un an de la data la care adunarea generala sau, după caz, consiliul director trebuia sa se constituie;

c) reducerea numărului de asociati sub limita de 3, daca acesta nu a fost completat in termenul legal prevăzut in acest scop.

Art. 29.- Asociația se dizolva prin hotararea instanței judecătorești competente, când:

a) scopul sau activitatea sa a devenit ilicita, sau contrara ordinii publice;

b) realizarea scopului sau este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;

c) asociația urmărește un alt scop decât cel pentru care s-a constituit;

d) asociația a devenit insolvabila.

Art. 30.- (1) Lichidarea Asociației se va face in condițiile prevăzute de legislația privind asociațiile.

(2)Bunurile Asociației ramase in urma lichidării vor fi transmise către persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemanator, conform hotărârii adunării generale sau a instanței judecătorești competente.

Art. 31.- (1) După terminarea lichidării, lichidatorii trebuie sa ceara radierea Asociației din Registrul asociațiilor si fundațiilor.

(2)Asociația isi inceteaza existenta la data radierii ei din Registrul asociațiilor si fundațiilor.

CAPITOLUL VII

Dipozitii finale

Art.32.-(1) Prezentul statul poate fi modificat doar prin acte adiționale semnate de reprezentanții tuturor asociaților, special imputemiciti in acest scop.

(2)Prezentul statut este guvernat de legea romana. In situația in care intervin modificări ale legislației in domeniu, prezentul statut va fi modificat in conformitate cu noile prevederi.

(3)Toate litigiile născute din sau in legătură cu acest statut, inclusiv orice problema privind interpretarea, validitatea sau incetarea acestuia, care nu pot fi rezolvate pe cale amiabila, vor fi deduse spre soluționare instanțelor judecătorești competente.

VIII Pentru desfasurarea procedurilor de modificare a statutului, se imputerniceste dl. Radu Florian Georgel cetatean roman, domiciliat in municipiul Craiova, str.Lamaitei nr.7, bl. 15, sc.1, ap.15, judetul Dolj, titular al CI, seria DZ nr.169300 eliberat de SPCLEP Craiova valabil pana la data de 20.11.2026, CNP 1821120282209.

Prezentul statut a fost semnat in 3(trei) exemplare originale, astazi, la data ……. autentificarii sale.

ASOCIAȚII:

Municipiul Craiova,

Prin reprezentant, S.S. ALINA MARIA MARIN

(șemnatura si stampila)

Comuna Ișalnița,

Prin primar, S.S. DASCALU TIBERIU

(semnătură si stampila)

Comuna Vârvoru de Jos,

Prin primar, S.S. TABACU NICU

(semnătură si stampila)

Orasul Bechet,

Prin primar, S.S. GLAVAN ADRIAN

(semnătură si stampila)

Comuna Malu Mare,

Prin primar, S.S. ADELA GHERGHE

(semnătură si stampila)

Comuna Ghercesti,

Prin primar, S.S. PAPAROIU NOLICA-CORNEL

(semnătură si stampila)

Comuna Mischii,

Prin primar, S.S. POPA GHEORGHE

(semnătură si stampila)

Comuna Tuglui,

Prin primar, S.S. TOTOROATA MARIN

(semnătură si stampila)

Comuna Cosoveni

Prin primar, S.S. GRIGORE VIRGIL

(semnătură si stampila