

MUNICIPIUL CRAIOVA

Primăria Municipiului Craiova

Direcția Patrimoniu

Compartiment Lucrări de Reparații Unități de

Învățământ și Imobile în Administrarea Consiliului Local

Nr. 242904/08 07.2026

Caiet de sarcini pentru achiziție de produse „Achiziție cu montaj tabelă de scor din cadrul Sălii Polivalente”

Caietul de sarcini, respectiv prezentul document, face parte integrantă din documentația pentru atribuirea contractului și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant, propunerea tehnico-financiară.

Cerințele din caietul de sarcini vor fi considerate ca fiind obligatorii și minimale, iar nerespectarea lor de către ofertant atrage respingerea ofertei.

În acest sens orice ofertă, care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, nu va fi luată în considerare. Ofertarea de produse având caracteristici inferioare celor prevăzute în caietul de sarcini sau care nu satisfac cerințele caietului de sarcini va fi declarată ofertă neconformă și va fi respinsă.

1. Introducere

Această secțiune a Documentației de Atribuire include ansamblul cerințelor pe baza cărora fiecare Ofertant va elabora Oferta (Propunerea Tehnică și Propunerea Financiară) pentru furnizarea produselor care fac obiectul Contractului ce rezultă din această procedură- **componente ale sistemului tabelă de scor** din incinta Sălii Polivalente Craiova și care include cu titlu accesoriu operațiuni cum ar fi: transportul produselor noi la locație, descărcare, manipulare, montaj, probe pentru funcționare (realizare reglaje, teste de funcționare), întocmire/furnizare documente de calitate, instruire personal de întreținere al beneficiarului și asigurarea asistenței tehnice la minim primele 3 (trei) evenimente desfășurate în locație cu utilizarea tablei de scor.

În cadrul acestei proceduri, MUNICIPIUL CRAIOVA îndeplinește rolul de Autoritate / entitate contractantă, respectiv Autoritate/entitate contractantă/Achizitor în cadrul Contractului având ca obiect „Achiziție cu montaj tabelă de scor din cadrul Sălii Polivalente”

Pentru scopul prezentei secțiuni a Documentației de Atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului.

2. Contextul realizării acestei achiziții de produse

În conformitate cu prevederile:

- din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu completările ulterioare, **Consiliul local are inițiativă și hotărăște**, în condițiile legii, în toate problemele de interes local, cu excepția celor care sunt date prin lege în competența altor autorități ale administrației publice locale sau centrale, exercitând: atribuții privind unitatea administrativ-teritorială, organizarea proprie, precum și organizarea și funcționarea aparatului de specialitate al primarului, ale instituțiilor publice de interes local și ale societăților și regiilor

autonome de interes local, atribuții privind dezvoltarea economico-socială și de mediu a municipiului, atribuții privind administrarea domeniului public și privat al municipiului, atribuții privind gestionarea serviciilor de interes local, asigurând un mediu favorabil înființării și/sau dezvoltării afacerilor, inclusiv prin valorificarea patrimoniului existent, precum și prin realizarea de noi investiții care să contribuie la îndeplinirea programelor de dezvoltare economică regională și locală. De asemenea, în exercitarea atribuțiilor, poate asigura, cu acordul titularului dreptului de proprietate sau a celui de administrare, lucrările și fondurile necesare pentru reabilitarea, dotarea și funcționarea clădirilor în care își desfășoară activitatea autorități sau instituții publice a căror activitate prezintă un interes local.

- din Legea 10/1995 privind calitatea în construcții (art. 27), proprietarii construcțiilor au între obligațiile principale și efectuarea la timp a lucrărilor de întreținere și de reparații care le revin, prevăzute conform normelor legale în cartea tehnică a construcției și rezultate din activitatea de urmărire a comportării în timp a construcțiilor.

Sala Polivalentă, situată în Craiova, b-dul. Ilie Balaci nr. 6 (fost Știrbei Vodă nr. 32), este o arenă multifuncțională care poate găzdui pe lângă evenimente sportive și evenimente muzicale, economice sau de alte tipuri, fiind prevăzută cu terenuri omologate de handbal, volei și baschet, sală de conferințe și interviuri, sală pentru federațiile sportive, cabinet medical, centru anti-doping, centru media.

Având în vedere importanța obiectivului - capacitate: 4200 locuri, suprafață de joc de 1056 mp, anvergura evenimentelor ce se organizează (competiții sportive naționale și internaționale respectiv meciuri din campionatele interne de primă ligă la: handbal, volei și baschet, meciuri internaționale inter-cluburi, meciuri internaționale inter-țări, inclusiv ale naționalelor României de handbal, baschet și volei), este necesar a se asigura condiții optime desfășurării activităților în locație în siguranță și confort.

Se apreciază că intervențiile care asigură funcționalizarea la parametrii proiectați, conform destinației, a imobilelor aflate în proprietatea municipiului, obiective așa cum este cel care face obiectul prezentei documentații, sunt necesare și oportune în vederea asigurării disponibilității utilizării ca locații de interes public național și chiar internațional pentru desfășurare de activități sportive, cultural artistice, respectiv a unor activități care presupun participarea unui număr mare de persoane.

Dotarea cu echipamente noi tehnologic este necesară mai ales pentru ca arena să fie echipată conform cerințelor televiziunilor, organizatorilor de evenimente sportive cu respectarea integrală a condițiilor impuse de disputarea meciurilor naționale și internaționale de handbal, baschet și volei; totodată se realizează diminuarea consumurilor energetice și a costurilor cu întreținerea prin adoptarea de măsuri concrete ale investiției în tehnologii moderne cu impact pozitiv asupra mediului.

Investiția constă în dotarea cu sistem complet tabelă de scor multisport- ecrane cu LED-uri, shot clock-uri (cronometru de aruncare folosit în baschet), rame lumini pentru panouri baschet, consolă scor (sistem de control LED-uri) și softul licențiat care să satisfacă în exploatare cerințele federațiilor internaționale pentru sporturile găzduite în locație: baschet, handbal, volei, tenis de câmp, futsal, precum și cu materiale auxiliare montajului/instalării și punerii în funcțiune (suport, piese de îmbinare, organe de asamblare,); cu titlu accesoriu, se desfășoară operațiuni cum ar fi: transportul produselor/echipamentelor noi la locație, descărcare, manipulare, montaj/instalare, probe pentru funcționare, întocmire/furnizare documente de calitate, instruire personal de întreținere al beneficiarului, asistență tehnică la 3 evenimente; costurile vor include contravaloarea celor de mai sus, alte cheltuieli indirecte, profit.

2.1. Informații despre Autoritatea/entitatea contractantă

Autoritatea Contractantă: MUNICIPIUL CRAIOVA, județul DOLJ;

Date de contact: Municipiul Craiova, Craiova, județul Dolj, strada A.I. Cuza nr.7

Localitatea: Craiova, Cod poștal: 200585, Romania, Tel. +400251416235, Fax: ++400251411561

Email: consiliulocal@primariacraiova.ro, Adresa internet (URL): www.primariacraiova.ro,

Sursa de finanțare: Bugetul Local

Adresa de furnizare a produsului și de realizare a montajului: Craiova, Sala Polivalentă, bd. Ilie Balaci, nr.6

2.2. Informații despre contextul care a determinat achiziționarea produselor

Autoritățile și instituțiile administrației publice locale au obligația, în conformitate cu principiul adaptabilității-principiu general aplicabil administrației publice, de a satisface nevoile societății.

Având în vedere statutul de municipiu/oraș universitar, numărul de locuitori-nivelul de participanți / anvergura evenimentelor sportive care se organizează, este necesar a se asigura condiții optime desfășurării acestora în siguranță și confort.

Sala Polivalentă din Craiova, situată pe bulevardul Ilie Balaci, nr.6, este obiectivul care, urmare anilor de exploatare, va beneficia de dotarea cu sistemul modern tabelă de scor echipat cu lămpi fabricate conform tehnologiilor actuale- lămpi cu LED . Edificată în anul 2012, și dotată conform cerințelor de la acel moment, înlocuirea dotărilor existente, cu unele similare nu mai este o soluție viabilă datorită nivelului competițiilor desfășurate și tehnologiei actuale de monitorizare a prestațiilor sportive

Prin achiziționarea acestor bunuri se asigură continuitatea desfășurării activităților sportive în incintă în condiții optime, se oferă o mulțime de beneficii jucătorilor și fanilor, incluzând acuratețea monitorizării și siguranța sportivilor în privința prestațiilor, îmbunătățirea experienței suporterilor prin diversitatea/nivelul competițiilor găzduite, înlocuirea echipamentelor fiind soluția necesară pentru a aduce arena în parametri optimi de funcționare cu reducerea, totodată, a consumului de energie.

2.3. Informații despre beneficiile anticipate de către Autoritatea/entitatea contractantă

Lămpile cu LED din structura tablei de scor creează un flux luminos care se caracterizează printr-un spectru natural și prin absența pâlpâirilor , au o durată de viață lungă, nu sunt influențate de umiditate și schimbări de temperatură.

Beneficiile pe care Autoritatea Contractantă intenționează să le obțină după furnizarea și montarea sistemului tabelă de scor în sala de sport, sunt pe lângă îndeplinirea obligațiilor legale de exploatare în siguranță și confort cu asigurarea condițiilor optime de desfășurare a activităților competiționale, la parametrii și caracteristicile specificate de reglementările tehnice în domeniu și acelea legate de atragerea unui număr mai mare de competitori-echipe cât și de spectatori; totodată, creșterea numărului de evenimente sportive găzduite determină creșterea veniturilor din vânzările de bilete; accesul publicului duce la popularizarea sportului în rândul diferitelor categorii de vârstă cu influențe benefice asupra sănătății și nu în ultimul rând toate contribuie la asigurarea promovării unei imagini favorabile pentru oraș și pentru autoritatea locală și prin organizarea, în incintă, de evenimente sportive televizate .

Prin achiziția propusă care are în vedere promovarea utilizării echipamentelor și aparaturii eficiente din punct de vedere energetic, se urmărește reducerea impactului negativ al sectorului energetic asupra mediului înconjurător, utilizarea rațională și eficientă a resurselor energetice primare, îmbunătățirea eficienței energetice-obiectiv strategic al politicii energetice naționale, datorită contribuției majore pe care o are asupra dezvoltării durabile și competitivității, și se contribuie la economisirea resurselor energetice primare.

2.4. Alte inițiative/proiecte/programe asociate cu această achiziție de produse, dacă este cazul - nu este cazul

2.5. Cadrul general al sectorului în care Autoritatea/entitatea contractantă își desfășoară activitatea

Cadrul general al sectorului în care Autoritatea Contractantă, respectiv Municipiul Craiova, își desfășoară activitatea este Administrație Publică Locală.

În exercitarea atribuțiilor, consiliul local asigură, potrivit competenței sale și în condițiile legii, cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes local privind cultura, tineretul, sportul, precum și punerea în valoare, în interesul colectivității locale, a resurselor de pe raza unității administrativ-teritoriale.

2.6. Factori interesați și rolul acestora, dacă este cazul

Factorii interesați de achiziția cu montaj a sistemului tabelă de scor multisport ce utilizează tehnologie

LED, componente ale ecranelor, sunt pe lângă autoritatea contractantă, societatea comercială- subordonată Consiliului Local, S.C. ECO URBIS S.R.L. în calitate de administrator al acestui obiectiv.

3. Descrierea produselor solicitate

În cadrul sistemului care face obiectul furnizării: **tabelă de scor** se identifică pentru montaj/ampasare în locație - municipiul Craiova, b-dul. Ilie Balaci nr. 6, următoarele:

-2 bucăți table multisport – ecrane cu LED-uri, consum de energie cât mai mic, rezoluție min. P4 sau mai bună, astfel:

1 buc tabelă de scor – ecran cu LED-uri, suprafață min. 24 mp (dimensiuni orientative ecran min. 600cm*400 cm),

1 buc tabelă de scor – ecran cu LED-uri, suprafață min. 13,06 mp (dimensiuni orientative ecran min. 475cm*275 cm)

-2 bucăți Shotclock cub vizibil minim pe 2 părți

-2 bucăți rame lumini panouri baschet

-1 bucată consolă scor (sistem de control LED-uri) acreditată/certificată FIBA LEVEL 2

- 1 buc software scor- licențiat care să satisfacă, în exploatare, cerințele federațiilor internaționale pentru sporturile găzduite/practicate în incintă (handbal, volei, baschet, futsal, tenis de câmp)– FIBA LEVEL 2

În condițiile actuale sistemul trebuie adaptat să funcționeze prin fibră optică și va avea inclusă posibilitatea conectării pentru transmisii TV a evenimentelor; perioadă de garanție minim 24 luni.

Operațiunile cu titlu accesoriu care trebuie realizate în cadrul Contractului și care generează costuri auxiliare sunt cele pentru: transport/aprovizionare la/în locație a produselor noi, descărcare, manipulare, furnizare materiale auxiliare montajului și punerii în funcțiune (cabluri și conectică), montaj, probe pentru funcționare (realizare reglaje), întocmire/furnizare documente de calitate, instructaj personal de întreținere al beneficiarului și asigurarea asistenței tehnice la minim primele trei evenimente desfășurate în locație cu utilizarea instalației

3.1. Descrierea situației actuale la nivelul Autorității/entității contractante

La momentul întocmirii documentației sala de sport este funcțională, dar în exploatare, la imobilul situat în bulevardul Ilie Balaci nr. 6, potrivit analizei situației existente și a identificării deficiențelor, s-a constatat faptul că sistemul tabelă de scor este uzată fizic și moral și nu mai face față cerințelor monitorizării evenimentelor sportive găzduite.

Lucrările de întreținere și mentenanță curentă nu sunt suficiente dat fiind faptul că instalația a fost pusă în funcțiune în anul 2012 și suportul este depășit de softurile actuale adaptate cerințelor la zi ale forurilor sportive, aducând astfel prejudicii părților interesate prin imposibilitatea găzduirii evenimentelor sportive de nivel superior (ex. FIBA Level 2).

Organizatorii de evenimente sportive are nevoie de o anumită infrastructură pentru monitorizarea jocului iar deoarece cea existentă nu acoperă cerințele nu mai este posibil în acest moment decât modernizarea sistemului actual prin înlocuire.

Un factor, important în analiza situației, este reprezentat de consumul de energie, sistemul nou achiziționat fiind eficient, în contextul scumpirilor energiei electrice.

3.2. Obiectivul general la care contribuie furnizarea produselor

Obiectivul general al achiziției îl constituie menținerea Sălii Polivalente Craiova în parametrii tehnici necesari pentru a dezvolta activitatea sportivă în municipiu, pentru a organiza evenimente de amploare la nivel superior, contribuind la creșterea calității vieții pentru locuitorii săi și asigurând o imagine favorabilă orașului.

3.3. Obiectivul specific la care contribuie furnizarea produselor

Obiectivul specific asociat furnizării produselor care fac obiectul Contractului care rezultă din această procedură, cu luarea în considerare a informațiilor prezentate la capitolul 2 „Contextul realizării acestei achiziții” și a informațiilor prezentate la capitolele 3.1 și 3.2. îl reprezintă asigurarea condițiilor optime de desfășurare a activităților competiționale de nivel național și internațional pentru următoarele sporturi: handbal, baschet, volei, futsal, tenis de câmp și totodată includerea/menținerea în circuitul de exploatare/utilizare a obiectivului în evenimente de nivel național și internațional cu specific sportiv.

Prin dotarea cu noile echipamente se va obține un sistem modern de monitorizare, fiabil, performant și economic, se va realiza reducerea consumului energetic în raport cu cel existent, precum și reducerea cheltuielilor cu întreținerea și mentenanța, datorită duratei de viață foarte mari a lămpilor LED, și modernizării softului și perifericelor achiziționate; totodată prin dotarea cu noi tabele de scor multisport se va obține creșterea calității ambientale și a atmosferei generale pe durata desfășurării evenimentelor.

3.4. Produsele solicitate și operațiunile cu titlu accesoriu necesar a fi realizate

Activitățile, în vederea furnizării, montajului/instalării și punerii în funcțiune a noilor echipamente, componente ale sistemului tabelă de scor multisport cuprind:

Etapa 1 – evaluarea amplasamentului sub aspectul accesibilității în zonă cu mașini de transport utilaje de mică mecanizare pentru manipulare, stabilirea traseelor de aprovizionare/evacuare/circulație, depozitarea materialelor aprovizionate și a celor auxiliare montajului/instalării, delimitarea zonei de lucru; se va instrui personalul executant asupra pericolului și măsurilor de prevenire și stingere a incendiilor cât și a măsurilor de protecția muncii;

Etapa 2 – dezafectarea unor componente din cadrul vechiului sistem (dacă este cazul) și depozitarea în spații în afara zonei de lucru, identificarea zonelor de montaj/pregătirea suprafețelor-trasare semne pentru poziția echipamentelor, verificarea existenței/stării suportului de cuplare, identificarea în zona de montaj a legăturilor pentru alimentare cu energie electrică;

Etapa 3 – furnizarea produselor în cantitățile și în condițiile de calitate solicitate prin caietul de sarcini/documentația tehnică/legislația în vigoare, verificarea integrității acestora, montajul/instalarea în condițiile prevăzute de reglementările de specialitate;

Etapa 4 – probe și verificări, punere în funcțiune, instruirea personalului beneficiarului pentru întreținere și exploatare, furnizare documente de calitate necesare pentru punerea în funcțiune, evacuare deșeuri, retragerea echipamentelor de lucru și a personalului, predarea locației către beneficiar fără alte daune sau stricăciuni, recepția.

Se dorește alinierea la directivele europene privind protecția mediului și îndeplinirea tuturor obligațiilor de mediu. În timpul execuției activităților auxiliare necesare instalării echipamentelor furnizate, impactul asupra mediului este redus.

NOTĂ: Criteriile ecologice nu fac obiectul unor factori de evaluare care vizează aspecte de mediu deoarece produsele electrice care fac obiectul achiziției pentru obiectivul cu specificul activități sportive nu se regăsesc în anexele 1-12 ale *ORDINULUI nr. 1.946 din 9 august 2024 pentru aprobarea criteriilor ecologice aplicabile categoriilor de produse care au impact asupra mediului pe durata întregului ciclu de viață, prevăzute în anexa nr. 2 la Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 394/2016, respectiv în anexa nr. 2 la Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 395/2016, EMITENT AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU ACHIZIȚII PUBLICE, Publicat în MONITORUL OFICIAL nr. 826 din 20 august 2024.*

În derularea contractului, activitatea Contractantului va fi condusă de următoarele principii:

- i. Contractantul acționează în interesul Autorității Contractante pe durata furnizării produselor, în condițiile și cu limitele descrise în documentația aferentă prezentei proceduri de atribuire;
- ii. Contractantul acționează în sensul realizării obiectivelor prezentate pentru Contract în ceea ce privește optimizarea folosirii resurselor necesare îndeplinirii obiectivelor Contractului.

Principalele ipoteze care vor sta la baza contractului sunt:

- buna cooperare între furnizor/prestator și beneficiar, în special între persoanele desemnate a avea atribuții în derularea contractului;
- număr optim de persoane repartizate din cadrul părților implicate pentru a asigura desfășurarea adecvată a activităților ;
- flexibilitatea echipelor pentru adaptarea activităților proprii la eventualele cerințe determinate de momentul activităților
- contractantul va furniza produse și servicii la un înalt nivel de calitate, cel puțin egal cu cel menționat în prezentul caiet de sarcini.
- nu se prevăd schimbări ale cadrului instituțional și legal care să afecteze major implementarea și desfășurarea în bune condiții a Contractului;

3.4.1. Produse solicitate

3.4.1.1. Se vor achiziționa (cu montaj), în condițiile prevederilor din prezentul caiet de sarcini, bunuri în cadrul sistemului tabelă de scor precum și activități conexe aprovizionării de produse: dezafectarea unor componente din cadrul vechiului sistem (dacă este cazul), apoi montajul bunurilor și materialelor auxiliare, probe funcționale și întocmire documente/rapoarte de calitate.

1. **Cantitate totală:** 1 (una)
2. **Unitate de măsură:** bucată (sistem)
3. **Loc de livrare:** Sala Polivalentă Craiova, municipiul CRAIOVA, b-dul. Ilie Balaci nr. 6
4. **Data de livrare solicitată:** 50 zile de la lansarea comenzii

(termenul include livrare produse - cantitate și caracteristici conform specificații din prezentul caiet de sarcini precum și toate operațiunile auxiliare privind dezafectările precum și montajul în locație).

5. Specificații tehnice sau cerințe funcționale minime

Echipamentele care se vor monta în cadrul sistemului tabelă de scor, se vor procura în cantități diferite, urmare caracteristicilor specifice fiecărui tip, poziției și rolului în exploatare în timpul evenimentelor organizate în locație . Având caracteristicile generale descrise în preambulul de la cap. 3, particularizând, se vor achiziționa următoarele:

Nr. crt.	Categorie	Nr bucăți	Caracteristici solicitate
1	Tabelă electronică multisport tip 1	1	Ecran cu LED-uri suprafață minimă 24 mp +3% ; dimensiuni orientative ecran : min. 600cm*400 cm
			Sistem constructiv : module LED , dimensiuni min 250X250mm
			Rezoluție min. P4
			Utilizare : în interior
			Vizibilitate LED-uri: min. 60 m
			Consum energie max. 430-450 W/mp; mediu : 150-230 W/mp
			Accesorii incluse: orice alte accesorii necesare instalării și punerii în funcțiune recomandate a fi produse originale de către producătorul echipamentului oferat
			Conectivitate : wireless; fibră optică; transmisii TV
			se va prezenta declaratie de conformitate produs privind siguranța în exploatare, compatibilitate electromagnetică, mediu înconjurător
2	Tabelă electronică multisport tip 2	1	Ecran cu LED-uri suprafață minimă 13,06 mp +3% ; dimensiuni orientative ecran : min. 475cm*275 cm
			Sistem constructiv : module LED , dimensiuni min 250X250mm

			Rezoluție min. P4
			Utilizare : în interior
			Vizibilitate LED-uri: min. 60 m
			Consum energie max. 430-450 W/mp; mediu : 150-230 W/mp
			Accesorii incluse: orice alte accesorii necesare instalării și punerii în funcțiune recomandate a fi produse originale de către producătorul echipamentului oferat
			Conectivitate : wireless ; fibră optică; transmisii TV
			se va prezenta declaratie de conformitate produs privind siguranța în exploatare, compatibilitate electromagnetică, mediu înconjurător
3	Shotclock (cub vizibil)	2	cronometru digital folosit în baschet care asigură vizibilitate: min. 2 părți – max. 4 părți
			dotat cu claxon audibil și lumini LED
4	rame lumini panouri baschet	2	Sistem semnalizare luminoasă la panourile de baschet care să satisfacă, în exploatare cerințele federațiilor internaționale FIBA LEVEL 2
5	consolă scor	1	sistem de control LED-uri acreditat /certificat FIBA LEVEL 2
6	software scor	1	licențiat care să satisfacă, în exploatare, cerințele federațiilor internaționale pentru sporturile găzduite/practicate în incintă – FIBA LEVEL 2
			Driverule, documentația și toate utilitățile software recomandate și furnizate de producătorul echipamentului , vor fi livrate fie pe mediu optic sau pe partiție dedicată pe unitatea internă de stocare sau pe stick de memorie USB sau on-line pe site-ul propriu al producătorului, conform recomandărilor acestuia pentru o bună funcționare a produsului
			sistemul trebuie adaptat să funcționeze wireless, prin fibră optică și va avea inclusă posibilitatea conectării pentru transmisii TV a evenimentelor

La ofertă se vor anexa documente (fișe tehnice) din care să rezulte aceste caracteristici ; nu se impun valori pentru grosime, greutate la tabelele de scor, dar furnizorul va tine cont de montajul la înălțime.

Notă 1: Neprezentarea certificatelor de atestare, valabile, la momentul depunerii ofertelor pentru cerințele prezentate mai sus conduce la încadrarea ofertei ca neconformă și respingerea acesteia.
Orice ofertă care nu cuprinde și activitățile auxiliare, va fi declarată neconformă și respinsă.

Mărci si echipamente

În prezentul document s-au indicat caracteristicile pe tipurile de materiale agreate, indicația fiind informativă fără precizarea unei anumite surse/producător.

În același timp, toate materialele puse în operă vor trebui să fie omologate și/sau agrementate din punct de vedere al calității și fiabilității lor de către organele abilitate, în conformitate cu Legea 10 / 1995.

Pentru demonstrarea conformității produselor ofertate se vor prezenta certificate.

Toate echipamentele ofertate vor fi noi și nefolosite.

Toate echipamentele vor fi puse în funcțiune la sediul achizitorului fără adaptoare sau dispozitive intermediare electrice.

Furnizorul va asigura achizitorului punerea în drept total de utilizare a tuturor produselor software (și hardware) care fac obiectul caietului de sarcini .

Nu se vor accepta oferte de închiriere pentru produsele software care fac obiectul achiziției.

Recepția cantitativă și calitativă se va realiza după punerea în funcțiune a echipamentelor conform cerințelor achizitorului.

Instrucțiuni de tehnica securității muncii

Lucrările auxiliare furnizării produselor care sunt parte componentă a sistemului tabelă de scor respectiv eventuale activități de demontare și respectiv de montaj se vor desfășura cu respectarea prevederilor din următoarele norme:

- Legea nr.10/1995, legea calității în construcții;
- Legea Protecției muncii Nr. 90/96 republicată;
- Normativ PSI;

Normativele de mai sus nu sunt limitative, fiind obligatorie respectarea tuturor prescripțiilor și normelor de protecție a muncii în vigoare la data definitivării montajului sau la exploatare pe măsura apariției acestora, dacă sunt aplicabile. În situațiile în care, pentru aceeași prescripție există prevederi diferite, se va aplica cea mai severă.

6. Specificații tehnice SAU cerințe funcționale extinse: nu este cazul

7. Durata minimă garanție: 24 luni.

Criterii care au ca efect prelungirea duratei de viață a produsului:

3.4.1.2. Reparabilitatea și înlocuirea componentelor și a părților – nu este cazul

3.4.1.3. Reparabilitatea și înlocuirea componentelor și a părților. Proiectare pentru reparabilitate - nu este cazul

3.4.1.4. Instrucțiuni de utilizare - nu este cazul

3.4.2. Disponibilitate - nu este cazul

Criteriul este aplicabil, în cazul achiziționării unor echipamente complexe, ca o măsură a fiabilității echipamentului.

3.5. Extensibilitate/Modernizare – nu este cazul

3.5.1. Garanție

Perioada de garanție acordată bunurilor furnizate și lucrărilor auxiliare de montaj va fi de minimum 24 de luni, cu efect de la data semnării procesului verbal de recepție cantitativă și calitativă, sau dacă este cazul, de la remedierea obiecțiunilor constatate prin procesul verbal de recepție cantitativă și calitativă, în condițiile stipulate contractual. Garanția extinsă se referă la perioada care depășește minimul acceptat. Garanția trebuie să acopere reparațiile sau înlocuirile, inclusiv ridicarea și returnarea sau reparații la fața locului. Garanția trebuie să asigure faptul că produsele sunt conforme cu specificațiile contractuale, fără costuri suplimentare. Ofertantul va prezenta o declarație scrisă de garantare a produselor furnizate și a montajului în conformitate cu prevederile caietului de sarcini/contractuale.

Perioada de garanție se referă la respectarea caracteristicilor tehnice ale produselor în interiorul acestui interval de timp, indiferent de frecvența de utilizare, fără limită de ore de exploatare.

Pe toată perioada de garanție furnizorul/contractantul se obligă să asigure cu titlu gratuit asistență la cerere și remedierea/repararea oricăror defecțiuni care nu sunt generate din culpa achizitorului, inclusiv înlocuirea produselor defecte cu altele noi, dacă repararea nu este posibilă- ofertantul va prezenta o declarație scrisă în acest sens prin care să ateste că are disponibilitatea de a interveni pentru remedieri și reparații ori de câte ori este nevoie.

Furnizorul/contractantul poartă întreaga răspundere asupra calității produsului oferit și montajului realizat.

În cazul apariției unor defecțiuni în garanție, intervenția trebuie efectuată în maxim 48 de ore din momentul înștiințării furnizorului/contractantului.

Componentele care în timpul perioadei de garanție le înlocuiesc pe cele defecte- table de scor sau piese componente ale sistemului se vor integra astfel încât să asigure menținerea garanției pentru ansamblul sistemului .

Furnizorul/contractantul trebuie să prezinte instrucțiuni clare de demontare și de reparare (de exemplu, pe suport de hârtie, în format electronic sau în format video) pentru ca produsele să poată fi demontate fără a fi avariate, atunci când se dorește înlocuirea unor zone afectate.

Pe toată durata perioadei de garanție, pentru toate defecțiunile aflate în responsabilitatea sa, furnizorul/contractantul este obligat să despăgubească integral achizitorul pentru orice întârzieri, daune, costuri generate achizitorului direct sau indirect prin imposibilitatea utilizării sistemului de monitorizare- tabelă de scor pentru o perioadă mai mare de 3 zile lucrătoare de la data notificării defecțiunii.

Pe toată durata perioadei de garanție, pentru toate defecțiunile aflate în responsabilitatea sa, și nerezolvate de el, contractantul va suporta toate costurile suplimentare înregistrate de către achizitor pentru efectuarea reparațiilor în vederea refuncționalizării zonei/zonelor afectate.

Oricând, pe toată durata perioadei de garanție, în cazul în care sistemul nu-și menține performanțele tehnice declarate și nivelul calitativ asumat, contractantul este obligat să asigure măsuri pentru readucerea acestuia în parametrii caracteristici.

În perioada de garanție, garanția trebuie să acopere toate costurile rezultate din remedierea defectelor componentelor furnizate în cadrul contractului, inclusiv, dar fără a se limita la:

- demontarea, inclusiv închirierea de unelte/echipamente speciale necesare pentru intervenție (dacă e cazul);
- diagnoza defectelor, inclusiv costurile de personal;
- repararea tuturor componentelor deteriorate sau furnizarea unor noi componente;
- înlocuirea părților defecte;
- aducerea la starea inițială pentru exploatare;
- testarea pentru a asigura continuitatea exploatării la parametrii agreeți;

Pentru scopul acestei proceduri, noțiunea de „defect” trebuie interpretată ca un comportament al produsului- tabelă de scor, diferit de parametrii agreeți de părți, având ca referință pentru determinarea defectelor specificațiile tehnice și/sau cerințele din caietul de sarcini.

Contractantul trebuie să fie în măsură să asigure componente de schimb/materiale pe perioada garanției.

Pentru menținerea caracteristicilor, la darea în exploatare, furnizorul/contractantul are obligația instruirii de specialitate a personalului beneficiarului cu privire la exploatarea și întreținerea instalației, prezentând autorității contractante instrucțiuni de exploatare și întreținere în limba română.

Pentru eficiența intervențiilor, furnizorul va pune la dispoziția achizitorului, în regim de custodie, piese de schimb-componente ale sistemului (ex. module LED – 3 buc, surse de alimentare – 3 buc, receive – 3 buc.)

3.5.2. Livrare, ambalare, etichetare, transport si asigurare pe durata transportului

Termenul de livrare pentru produse cu operațiile auxiliare aferente este cel menționat în prezenta documentație. Produsul este considerat livrat în locația bulevardul Ilie Balaci nr. 6, când toate activitățile în cadrul contractului au fost realizate: demontare, montaj, probe și sistemul în ansamblul său este funcțional la parametrii agreeți și este acceptat de autoritatea contractantă.

Contractantul va ambala și eticheta componentele/produsele furnizate astfel încât să prevină orice daună sau deteriorare în timpul transportului acestora către destinația stabilită .

Ambalajul trebuie prevăzut astfel încât să reziste, fără limitare, manipularii accidentale, expunerii la temperaturi extreme/precipitațiilor în timpul transportului și depozitării în locuri deschise. În stabilirea mărimii și greutății Contractantul va lua în considerare, acolo unde este cazul, distanța față de destinația

finală a produselor furnizate și eventuala absență a facilităților de manipulare la punctele de tranzitare/intermediare.

Toate materialele de ambalare, precum și toate materialele necesare protecției coletelor (folii de protecție, cutii, etc.) vor fi preluate de către viitorul contractant după definitivarea montajului cu excepția acelor ambalaje care sunt necesare a fi prezentate în vederea acordării garanției.

Transportul și toate costurile asociate sunt în sarcina exclusivă a contractantului. Produsele vor fi asigurate împotriva pierderii sau deteriorării intervenite pe parcursul transportului și cauzate de orice factor extern. Responsabilitatea integrității pe timpul transportului, manipulării până la amplasarea în locație a produselor este în sarcina furnizorului.

Destinația de livrare este : municipiul Craiova, bld. Știrbei Vodă nr. 6 în incinta Sălii Polivalente.

Contractantul este responsabil pentru livrare și montaj al produselor în termenul agreeat și se consideră că a luat în considerare toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens și nu va invoca nici un motiv de întârziere sau costuri suplimentare.

3.5.3. Operațiuni cu titlu accesoriu, dacă este cazul

3.5.3.1. Instalare, punere în funcțiune, testare

Contractantul va dezafecta dacă este cazul componente din sistemul existent, va asambla și monta noile componente furnizate conform contract și va efectua toate celelalte operații considerate necesare pentru a asigura caracteristicile pentru exploatare, inclusiv instructajul personalului beneficiarului. Contractantul trebuie să asambleze toate componentele/produsele în mod corespunzător, asigurând-se în același timp că spațiile unde s-a realizat instalarea rămân curate. După operațiunile de demontare, livrarea și montarea pe amplasament a produselor, contractantul va elimina toate deșeurile rezultate și va lua măsurile adecvate pentru a aduna toate ambalajele și eliminarea acestora din incintă.

După montaj și înainte de darea în exploatare, Contractantul va efectua teste funcționale în prezența reprezentanților achizitorului. Testarea va avea în vedere încadrarea în caracteristicile tehnice și reglementările forurilor de specialitate și/sau conform caietului de sarcini .

Contractantul va efectua pe cheltuiala sa și fără nici un fel de costuri din partea Autorității Contractante toate testele pentru a asigura funcționalitatea sistemului la parametrii agreeți: va realiza reglaje, măsurători, verificări.

Contractantul rămâne responsabil pentru protejarea sistemului furnizat, luând toate măsurile adecvate pentru a preveni lovituri, zgârieturi și alte deteriorări, până la acceptarea recepției de către Autoritatea Contractantă.

3.5.3.2. Instruirea personalului pentru utilizare

Contractantul este responsabil pentru instruirea la fața locului a personalului care asigură exploatarea sistemului tabelă de scor al obiectivului. Durata sesiunii de instruire va fi stabilită de Contractant în funcție de aspectele care vor fi abordate pe durata sesiunii. Instruirea va fi organizată după ce tabela va fi funcțională și trebuie să permită personalului de exploatare:

- înțelegerea tuturor funcționalităților ;
- să aște informații privind întreținerea de rutină care trebuie să fie efectuate de către administrator;
- depistarea eventualelor probleme , posibilități de intervenție pentru remedierea eventualelor avarii și comunicarea în timp util a acestora

Contractantul trebuie să propună orice subiect suplimentar care ar putea fi necesar pentru a se asigura că personalul Autorității Contractante este pe deplin instruit pentru exploatare și întreținere corespunzătoare a tabelii de scor, precum și orice alte cerințe necesare în vederea menținerii deplinei funcționalități și a caracteristicilor tehnice ale sistemului. Toate materiale suport furnizate vor fi în limba română (acestea includ cel puțin manuale de exploatare și întreținere, fișe tehnice, etc)

3.5.3.3. Mentenanța preventivă în perioada de garanție - nu este cazul

3.5.3.4. Mentenanța corectivă în perioada post-garanție – nu este cazul

3.5.3.5. Suport tehnic

Pe toată durata contractului, în perioada de garanție, Contractantul va asigura suport tehnic.

Contractantul va asigura un punct de contact dedicat personalului autorizat al Autorității Contractante unde se poate semnala orice problemă/defecțiune sau solicita suport tehnic în gestionarea unei situații/unui incident.

Pe toată perioada de garanție furnizorul se obligă să asigure cu titlu gratuit asistență la cerere și remedierea/repararea oricăror defecțiuni care nu sunt generate din culpa achizitorului, inclusiv înlocuirea componentelor defecte/deteriorate dacă repararea nu este posibilă.

În cazul apariției unor defecțiuni în garanție, intervenția trebuie efectuată în maxim 48 de ore din momentul înștiințării furnizorului/contractantului. Nerespectarea timpilor de mai sus da dreptul Autorității/entității contractante de a solicita penalități/daune interese în conformitate cu clauzele contractului de achiziție publică de produse.

3.5.3.6. Piese de schimb și materiale consumabile pentru activitățile din programul de mentenanță corectivă după expirarea garanției - nu este cazul

3.5.4. Mediul în care este operat produsul - nu este aplicabil

3.5.5. Constrângeri privind locația unde se va efectua livrarea/instalarea

Furnizarea produselor și activitățile conexe montajului/asamblării sistemului tabelă de scor se realizează pe raza municipiului Craiova, în incinta Sălii Polivalente care, la acest moment este funcțională; operațiunile de transport, descărcare, manipulare, montaj către/în locația respectivă și care necesită personal sau utilaje sunt responsabilitatea furnizorului și activitatea acestora se va desfășura cu grijă, organizarea de șantier ținând cont de regulamentul intern de organizare și funcționare al instituției fără a produce daune/stricăciuni bunului pe traseele de acces. Cota la care se va lucra în timpul demontării, respectiv instalării produselor se află la o înălțime apreciabilă astfel încât se va utiliza personal instruit pentru lucrul la înălțime .

3.6. Atribuțiile și responsabilitățile Părților

3.6.1. Obligații achizitor

- 1. Stabilire/nominalizare persoane responsabile și cu autoritate pentru urmărirea desfășurării activității furnizorului/contractantului
- 2. Asigurarea comunicării cooperante la solicitarea prestatorului și asumarea responsabilității pe calitatea datelor puse la dispoziție (documentație, posibilități de acces/evacuare, etc)
 - 3. Asigurarea fondurilor pentru plățile în termen datorate furnizorului/contractantului
 - 4. Să achiziționeze, respectiv să cumpere și să plătească prețul convenit în contract
 - 5. Să recepționeze produsele- tabelă de scor și materiale auxiliare în termenul convenit
 - 6. Să facă plata cu ordin de plata prin Trezorerie, în termen de maxim 30 de zile de la depunerea la sediul autorității contractante a facturii emise după recepție, respectiv după darea în exploatare a sistemului
 - 7. Exploatarea sistemului ta tabelă de scor conform instrucțiunilor puse la dispoziție de furnizor / contractant.

3.6.2. Obligații ofertant/furnizor

Furnizorul/contractantul este responsabil pentru furnizarea produselor și realizarea operațiilor auxiliare în cantitățile și în condițiile calitative din prezentului caiet de sarcini;

Furnizorul/contractantul produselor va asigura dezafectarea cu evacuare a vechilor componente din cadrul sistemului tabelă de scor existent precum și aprovizionarea, manipularea și execuția lucrărilor de montaj a componentelor în varianta nouă pe amplasamentul indicat de beneficiar și se obligă:

- să pună în operă numai materiale, produse noi, însoțite de documente de calitate și care să respecte normativele în vigoare în deplină concordanță cu normele și standardele europene;
- să realizeze lucrările de montaj în conformitate cu respectarea cerințelor tehnice impuse de normativele, metodologiile și instrucțiunile în vigoare, precum și cu respectarea standardelor tehnice în vigoare
- să asigure forța de muncă, materialele, echipamentele și toate celelalte obiecte, fie de natură provizorie, fie definitive, cerute de și pentru îndeplinirea lucrărilor de montaj care fac obiectul contractului și să întreprindă toate măsurile care se impun pentru ca acestea să corespundă cerințelor solicitate. Transportul, descărcarea, manipularea și montajul produselor se va executa îngrijit și de bună calitate fără a le afecta/degrada și fără influențe negative pentru incinta Sălii Polivalente. În cazul în care lucrările realizate nu corespund, contractantul se obligă să le refacă, cu încadrarea în termenul prevăzut inițial.

Societatea contractantă trebuie să dețină personal și echipamente care/cu care să realizeze asamblarea produselor în locație și activitățile auxiliare; echipamentele din dotare să fie în stare bună de funcționare.

Furnizorul/contractantul va răspunde de aplicarea tuturor măsurilor de protecția muncii pe toată perioada realizării activităților atât pentru personalul propriu cât și pentru colaboratori sau vizitatori care au legătură cu obiectul activităților și circulă în zona delimitată de organizarea de șantier și/sau incintă.

Personalul contractantului va trebui să respecte reglementările și regulamentele interioare ale beneficiarului, normele de securitate și sănătate în muncă, precum și de apărare împotriva incendiilor, pe toată durata prestației, în caz contrar, fiind răspunzător de nerespectarea acestora.

Furnizorul/contractantul este direct răspunzător de eventualele accidente de muncă, evenimentele și incidentele periculoase, îmbolnăvirile profesionale generate sau produse de echipamente tehnologice, procedee tehnologice utilizate de către lucrătorii săi și cei aparținând societăților care desfășoară activități pentru acesta (subcontractanți), în conformitate cu prevederile Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006 și a Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 319/2006 aprobate prin HG nr. 1425/2006 actualizate cu HG 955/2010 și HG 1242/2011, precum și orice modificare legislativă apărută pe timpul derulării contractului; se vor respecta prevederile Legii protecției muncii nr. 90/1996.

Contractantul are obligația de a asigura instruirea de specialitate a personalului său cu privire la operarea și întreținerea echipamentelor/utilajelor de mică mecanizare utilizate în toate activitățile: cele auxiliare (ex. demontări și/sau montaj suport, table-ecrane cu LED-uri, ceasuri, rame de iluminat cabluri, etc).

Pe toată perioada de garanție, contractantul are obligația de a asigura cu titlu gratuit asistență la cerere și remedierea/repararea oricăror defecțiuni care nu sunt generate din culpa achizitorului, inclusiv înlocuirea produselor/echipamentelor defecte cu altele noi dacă repararea nu este posibilă. Totodată contractantul va asigura asistență tehnică la minim 3 (trei) evenimente care utilizează tabela de scor în varianta remediată/modernizată.

Responsabilitatea integrității pe timpul transportului, manipulării până la montaj a produselor este în sarcina contractantului.

4. Documentații ce trebuie furnizate Autorității/entității contractante în legătură cu produsul

Documentațiile pe care Contractantul trebuie să le livreze Autorității Contractante în cadrul contractului includ, în condițiile respectării cerințelor impuse de normele și reglementările aplicabile pe teritoriul UE, însă fără a se limita la: certificate de calitate ale produselor furnizate, declarații de conformitate/performanță, certificat de garanție emis în condițiile solicitate, proces verbal privind probe la punerea în funcțiune, documentația de utilizare și/sau exploatare-dacă este cazul, raport/rapoarte privind

testarea pentru funcționare la diverse tipuri de sporturi, proces verbal de instruire al personalului, toate documente în limba română.

Contractantul are obligația instruirii de specialitate a personalului de exploatare al beneficiarului (2 persoane) cu privire la exploatarea sistemului tabelă de scor- eventuale intervenții minore și întreținerea instalației în integralitate și/sau pe componente.

5. Recepția produselor

Recepția produselor cantitativă și calitativă (achiziție și montaj) se va efectua pe baza de proces verbal semnat de Contractant și Autoritatea contractantă după ce produsele au fost furnizate, montate, instalate în locație și realizarea probelor funcționale în termen de 15 zile lucrătoare. În cadrul recepției va urmări dacă sunt respectate cerințele menționate în caietul de sarcini și cele prezentate de ofertant în cadrul propunerii tehnice.

Procesul verbal de recepție cantitativă și calitativă va include unul din următoarele rezultate:

- a) admiterea recepției cu sau fără obiecții;
- b) suspendarea recepției;

Comisia de recepție recomandă suspendare recepției când:

- i. se constată existența unor neconformități, neconcordanțe, defecte ori deficiențe care sunt de natură să afecteze utilizarea produsului/produselor conform destinației sale/lor, dar care pot fi remediate;
- ii. se constată existența unor produse realizate necorespunzător sau nefinalizate, care pot afecta cerințele fundamentale aplicabile, dar care pot fi remediate;
- iii. se constată existența, în mod justificat, a unor suspiciuni rezonabile cu privire la calitatea produselor și este necesară realizarea unor expertize tehnice, încercări și teste suplimentare pentru a le clarifica;
- iv. Contractantul nu pune la dispoziția comisiei de recepție documentele prevăzute în contract și caietul de sarcini (dacă este cazul).

În cazul în care comisia de recepție decide suspendarea procesului de recepție, aceasta încheie un proces-verbal de suspendare a procesului de recepție în care consemnează decizia de suspendare, măsurile recomandate în scopul remedierii aspectelor constatate, precum și termenul de remediere, iar autoritatea/entitatea contractantă comunică Contractantului decizia comisiei în maximum 3 zile lucrătoare de la luarea la cunoștință a procesului-verbal de suspendare a procesului de recepție, împreună cu un exemplar al acestuia. Termenul de remediere nu poate depăși 15 zile de la data încheierii procesului-verbal de suspendare a procesului de recepție. În cazul în care Contractantul nu remediază aspectele constatate și nu adoptă măsurile recomandate în cadrul procesului-verbal de suspendare a procesului de recepție în termenul stabilit, comisia de recepție va decide respingerea recepției.

- c) respingerea recepției (dacă se constată vicii care nu pot fi remediate și care, prin natura lor, împiedică realizarea uneia sau a mai multor exigențe esențiale).

6. Modalități și condiții de plată

Prețul ofertat de către furnizor va fi în lei. Acesta trebuie să fie ferm și să acopere toate cheltuielile directe (materiale componente ale sistemului tabelă de scor, manoperă, utilaj, transport), indirecte și profitul pentru toate obligațiile, riscurile și responsabilitățile stabilite sau implicit ce decurg din contractul de achiziție, operații auxiliare, asamblare în termen a produselor în cadrul sistemului tabelă de scor, inclusiv probele și instruirea personalului de exploatare. Prețul va include și cheltuielile legate de transportul și manipularea până la/de la locul de livrare și instalare al produselor/evacuării deșeurilor, precum și costurile generate de asistența tehnică la cele trei evenimente. Oferta financiară va avea două componente:

- tabelă de scor, cantitate 1 bucată sistem
- operațiuni cu titlu accesoriu furnizării – materiale auxiliare, manoperă, utilaje, transport, cheltuieli indirecte, profit, etc, cantitate 1 ansamblu

Prețul ofertei trebuie să fie ferm și nu va putea fi modificat pe parcursul prestării activităților care fac obiectul prezentei achiziții.

Contractantul va emite factura pentru produsele livrate și activitățile prestate în conformitate cu contractul și cerințele caietului de sarcini. Factura va avea menționat numărul contractului, datele de emitere și de scadență ale facturii respective. Factura va fi trimisă în original la adresa specificată de Autoritatea Contractantă. Factura va fi emisă după semnarea de către Autoritatea Contractantă a procesului verbal de recepție cantitativă și calitativă acceptat.

În vederea efectuării plății, procesul verbal de recepție cantitativă și calitativă va fi însoțit de documente justificative prevăzute mai jos:

- Certificat/Certificate de calitate și garanție;
- Declarație de conformitate emisă de producătorul produsului respectiv care va conține un set minim de informații, fiind semnată de producător sau reprezentantul său autorizat;
- Proces-verbal de instruire a personalului de exploatare și întreținere – 2 persoane nominalizate de beneficiar.

Plata în favoarea Contractantului se va efectua, cu ordin de plată prin Trezorerie, în termen de maxim 30 de zile de la data comunicării facturii electronice către autoritatea contractantă în sistemul național privind factura electronică RO e Factura, conform prevederilor OUG nr. 120/2021, cu modificările și completările ulterioare, și numai în condițiile caietului de sarcini
Autoritatea contractantă nu acordă avans.

7. Cadrul legal care guvernează relația dintre Autoritatea/entitatea contractantă și Contractant (inclusiv în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă)

Contractantul trebuie să respecte toate prevederile legale, aplicabile la nivel național, dar și regulamentele aplicabile la nivelul Uniunii Europene (acolo unde se impune).

Pe perioada realizării tuturor activităților din cadrul Contractului, Contractantul este responsabil pentru implementarea celor mai bune practici, în conformitate cu legislația și regulamentele existente la nivel național și la nivelul Uniunii Europene. Contractantul va fi ținut deplin responsabil pentru subcontractanții săi în furnizarea produselor și realizarea operațiunilor cu titlu accesoriu prevăzute în Caietul de Sarcini, urmând să răspundă față de Autoritatea Contractantă, pentru orice nerespectare sau omisiune a respectării oricăror prevederi legale și normative aplicabile. Autoritatea Contractantă nu va fi ținută responsabilă pentru nerespectarea sau omisiunea respectării de către Contractant sau de către subcontractanții acestuia a oricărei prevederi legale sau a oricărui act normativ aplicabil precum și atât pentru furnizarea produselor cât și pentru rezultatele generate de furnizarea produselor.

În cazul în care intervin schimbări legislative, Contractantul are obligația de a informa Autoritatea Contractantă cu privire la consecințele asupra activităților care fac obiectul Contractului și de a-și adapta activitatea în funcție de decizia Autorității Contractante în legătură cu schimbările legislative. În cazul în care o astfel de situație este aplicabilă soluționarea se reglementează prin acte adiționale la contract.

Ofertantul devenit Contractant are obligația de a respecta în executarea Contractului, obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii.

Personalul contractantului va trebui să respecte normele de securitate și sănătate în muncă, precum și de apărare împotriva incendiilor, pe toată durata prestației, în caz contrar, fiind răspunzător de nerespectarea acestora.

Furnizorul/contractantul este direct răspunzător de eventualele accidente de muncă, evenimentele și incidentele periculoase, îmbolnăvirile profesionale generate sau produse de echipamente tehnologice

procedee tehnologice utilizate de către lucrătorii săi și cei aparținând societăților care desfășoară activități pentru acesta (subcontractanți), în conformitate cu prevederile Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006 și a Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 319/2006 aprobate prin HG nr. 1425/2006 actualizate cu HG 955/2010 și HG 1242/2011, precum și orice modificare legislativă apărută pe timpul derulării contractului; se vor respecta prevederile Legii protecției muncii nr. 90/1996.

Contractantul, inclusiv Subcontractanții săi, prin propunerea tehnică, se angajează să respecte reglementările legale în domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă, ce se aplică la locul în care se furnizează produsele și care rezultă din legi, regulamente, decrete și decizii, atât la nivel național (România) cât și la nivelul Uniunii Europene precum și din convențiile colective sau tratate, convenții și acorduri internaționale, cu condiția ca aceste norme precum și aplicarea acestora să fie în conformitate cu legislația Uniunii Europene.

Informații detaliate privind reglementările în vigoare la nivel național și trimiterile la condițiile de muncă și de protecție a muncii, securitatea și sănătatea în muncă pot fi obținute de la Inspekția muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectmun.ro/site/Legislatie/legislatie.html>

Ofertantul înțelege că trebuie:

- a. să respecte toate legile în vigoare care interzic utilizarea muncii forțate sau obligatorii,
- b. să asigure angajaților condiții de muncă, inclusiv plata salariilor și a beneficiilor, în conformitate cu toate legile în vigoare,
- c. să se asigure că toți angajații săi îndeplinesc cerințele legale referitoare la vârsta de muncă solicitată în țara de angajare.

Respectarea acestor cerințe este o condiție obligatorie pentru atribuirea Contractului.

Informații suplimentare privind impozitarea, protecția mediului, sănătatea și siguranța la locul de muncă etc., conform prevederilor legale în România, care trebuie respectate în timpul pregătirii Ofertei, pot fi obținute de către Ofertant de la următoarele instituții publice:

I. Ministerul Finanțelor Publice

Strada Apolodor, nr. 17, Sector 5, București, România

Email: publicinfo@mfinante.gv.ro

Tel: 0040 021 319 00 96 83/0040 021 319 97 59

Fax: 0040 021 319 9735

II. Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor

B-dul Libertății, nr. 12, Sector 5, București, România

Email: srp@mmediu.ro

Tel: 0040 021 408 9500

Informații suplimentare cu privire la convențiile de mediu pot fi găsite la următoarea adresă:

<http://www.mmediu.ro/beta/domenii/relatii-internationale/conventii-de-mediu/>

<http://www.mmediu.ro/beta/domenii/relatii-internationale/tratate-bilaterale/>

III. Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanele Vârstnice

Dem. I. Dobrescu nr. 2-4, Sector 1, București, România

Email: relatiicupublicul@mmuncii.ro

Tel: 0040 21 313 62 67/00 40 21 315 85

Informații suplimentare cu privire la convențiile sociale pot fi găsite la următoarea adresă:

8. Managementul/Gestionarea Contractului și activități de raportare în cadrul Contractului, dacă este cazul

Managementul contractului include o componentă de management și o componentă administrativă – de administrare efectivă a Contractului – și presupune coordonarea continuă, monitorizarea și controlul tuturor activităților și rezultatelor realizate de Contractant, având ca date de intrare:

1. Termenul de livrare acceptat de părți, așa cum este definit în Contract
2. Informații despre implicarea efectivă a terților susținători cu resursele puse la dispoziție
3. Comunicările între Contractant și terț(i) susținător(i) cu privire la existența sau inexistența dificultăților în implementarea Contractului
4. Poziția terțului susținător în legătură cu informațiile comunicate

Rațiunea managementului contractului este obținerea asigurării că la finalizarea Contractului, Autoritatea Contractantă a obținut ce și-a planificat și poate dovedi îndeplinirea obiectivelor și obținerea beneficiilor documentate în Referatul de Necesitate .

Cu luarea în considerare a volumului activităților în Contract, complexitatea Contractului, Gestionarea relației dintre Contractant și Autoritatea Contractantă, din perspectiva managementului și administrării acesteia se realizează prin intermediul persoanei responsabile numită de autoritatea contractantă.

Acceptarea produselor în cadrul Contractului se realizează prin procesul verbal de recepție calitativă și cantitativă.

Evaluarea performanței Contractantului la finalul Contractului se consemnează în documentul constatator emis de autoritatea contractantă în conformitate cu prevederile art. 166 din HG nr. 395/2016 cu modificările și completările ulterioare.

Informațiile și cerințele din acest capitol privesc exclusiv etapa de derulare a Contractului, cea în care Contractantul trebuie să furnizeze produsele și să realizeze operațiunile cu titlu accesoriu și să obțină rezultatele așteptate, așa cum este stabilit prin Contractul ce rezultă din această procedură, astfel încât până la finalizarea duratei Contractului să fie realizate și acceptate (acceptarea finală sau parțială) conform planificării și cerințelor.

Pe parcursul derulării Contractului, Autoritatea Contractantă verifică dacă toate activitățile intermediare realizării finale a obiectului contractului au fost realizate conform cerințelor și că, în termen, produsele vor fost livrate și acceptate.

8.1 Gestionarea relației dintre Contractant și Autoritatea Contractantă

Modalitatea de gestionare a Contractului este specifică activităților incluse în Caietul de Sarcini. Autoritatea Contractantă este responsabilă pentru procedură: organizarea procedurii de atribuire a Contractului, monitorizarea execuției Contractului și efectuarea plăților către Contractant conform Contractului precum și desemnarea unui responsabil de contract având rolul, spre exemplu: de a asigura comunicarea permanentă cu echipa Contractantului, evidența tuturor documentelor referitoare la derularea

Contractului, monitorizarea permanentă și evaluarea periodică a gradului de îndeplinire a obiectivelor Contractului.

Contractantul este Responsabil pentru execuția la timp a tuturor activităților prevăzute și pentru obținerea rezultatelor stabilite prin Caietul de Sarcini și pentru întreaga coordonare a activităților care fac obiectul Contractului.

Pentru analiză trebuie să se țină cont cel puțin de ipotezele și riscurile descrise exemplificativ în continuare, să ia în considerare resursele necesare (de timp, financiare și de orice altă natură), pentru implementarea strategiilor de risc .

Ipotezele considerate la momentul inițierii acestei proceduri de achiziție sunt:

- produsele solicitate sunt descrise explicit în Caietul de Sarcini ;
- nu se prevăd schimbări ale cadrului instituțional și legal care să afecteze major implementarea și desfășurarea în bune condiții a Contractului;
- toate informațiile, datele și documentațiile relevante și disponibile pentru furnizarea produselor și realizarea activităților auxiliare sunt/vor fi puse la dispoziția Contractantului de către Autoritatea Contractantă;
- buna cooperare între toate părțile implicate: Autoritate Contractantă, Contractant, autorități competente și orice alți factori relevanți implicați.

În pregătirea Ofertei, Ofertanții trebuie să aibă în vedere cel puțin riscurile descrise în continuare.

Riscurile cu cea mai mare probabilitate de apariție pe perioada derulării Contractului, identificate de Autoritatea Contractantă, constau în:

Riscuri

Eventualele riscuri care pot apărea sunt acoperite prin clauzele contractuale vizând în special situația neîndeplinirii obligațiilor contractuale asumate de către părți.

Riscurile care vor fi luate în considerare pe durata implementării contractului, sunt:

RISCURI TEHNICE

Această categorie depinde direct de modul de desfășurare al activităților în faza de asamblare a produsului-pardoselii sportive și în perioada de exploatare:

- Etapizarea eronată a lucrărilor auxiliare necesar a fi realizate;
- Executarea defectuoasă a unor operații tehnologice și livrarea de produse care nu corespund specificațiilor tehnice : Produsele livrate și auxiliare serviciile furnizate nu coincid cu cele ofertate și contractate (lipsa de profesionalism a furnizorului este posibil să nu identifice în timpul montajului eventuale acțiuni care să afecteze calitatea funcționării tablei de scor cauze pentru posibile defecte care pot afecta recepția și exploatarea și fără informare, beneficiarul, să nu acționeze luând măsuri preventive/corective; imposibilitatea gestionării asistenței tehnice la montajul pe amplasament, rezultate care în final pot determina evenimente care pot afecta negativ imaginea beneficiarului legat de certificările emise de organismele sportive.
- *Nerespectarea termenului de livrare* schimbarea graficului de livrare a produselor solicitate și a operațiunilor cu titlu accesoriu necesar a fi realizate, ca urmare a diferitelor evenimente ce pot apărea: se menționează obligația prestatorului de a se adapta la nevoile exprese ale beneficiarului
- Nerespectarea programului de întreținere
- Lucrări de întreținere în exploatare defectuoase, care ulterior vor impune execuția de reparații capitale

Administrarea acestor riscuri constă în:

- Planificarea logică și cronologică a activităților în colaborare cu reprezentanții autorității

contractante, prevederea de marje de eroare pentru etapele/operațiile mai importante în procesul realizării sistemului tabelă de scor;

- Se va urmări respectarea specificațiilor referitoare la materialele și metodele de punere în operă.

Dacă vreunul dintre produsele inspectate nu corespunde specificațiilor tehnice, achizitorul are dreptul să îl respingă, iar furnizorul, fără a modifica prețul contractului, are obligația ca în termen de 5 zile de la constatare, de a înlocui produsul refuzat sau de a face tot ce este necesar pentru ca produsele să corespundă specificațiilor tehnice. Întârzierile la livrarea produselor refuzate și returnate, se consideră întârzieri la livrare, întârzierea fiind sancționată cu coeficientul de penalizare corespunzător ce este evidențiat în contract.

În cazul în care, Contractantul nu își îndeplinește la termen obligațiile asumate prin contract sau le îndeplinește necorespunzător, atunci Autoritatea contractantă are dreptul de a percepe dobânda legală penalizatoare prevăzută la art. 3 alin. 2¹ din O.G. nr. 13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, cu modificările și completările ulterioare. Dobânda se aplică la valoarea produselor nelivrate/livrate necorespunzător pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de valoarea contractului.

RISCURI FINANCIARE:

- Creșterea nejustificată a prețurilor de achiziție a materialelor componente;
- Modificări majore ale cursului de schimb;

Administrarea riscurilor financiare:

- Asigurarea condițiilor pentru sprijinirea liberei concurențe pe piață, în vederea obținerii unui număr cât mai mare de oferte conforme în cadrul procedurilor de achiziție de produse;
- Estimarea cât mai realistă a creșterii prețurilor pe piață;

RISCURI LEGATE DE EȘECUL DE FURNIZARE

În cadrul procesului de achiziție privind contractul de furnizare poate să apară situația contestațiilor și care atrage întârzierea lansării comenzilor pentru furnizarea produselor.

Eșecul în achiziții poate fi evitat printr-o serie de măsuri, cum ar fi:

- Respectarea cât mai riguroasă a reglementărilor privind achizițiile publice, pentru a evita contestațiile.

RISCURI INSTITUȚIONALE

- Deficiențe / dificultăți de colaborare / Comunicarea defectuoasă între entitățile implicate în implementarea contractului și furnizorul de produse (imposibilitatea transmiterii unor comunicări în timp util, datele și informațiile necesare furnizării produselor, informațiile legate de operațiile auxiliare, conexe comunicate de autoritatea contractantă nu sunt suficiente pentru îndeplinirea cerințelor solicitate prin caietul de sarcini la nivelul de calitate așteptat).

Modul de gestionare a acestor riscuri se realizează prin alegerea furnizorului în funcție de experiența acestuia ; se menționează în contract mai multe căi de transmitere: poștă, mail, fax, se solicită confirmări pentru corespondență, se stabilesc/ desemnează persoane de contact, posibilitatea necesității de adăugare a unor informații noi în funcție de progresul activităților.

RISCURI LEGALE

Această categorie de riscuri este greu de controlat deoarece nu depinde direct de beneficiarul achiziției:

- Obligatorietatea repetării procedurilor de achiziții datorită gradului redus de participare la procedură;
- Obligatorietatea repetării procedurilor de achiziții datorită numărului mare de oferte neconforme primite în cadrul procedurii;
- Instabilitatea legislativă - frecvența modificărilor de ordin legislativ, modificări ce pot influența implementarea contractului.

Gestionarea riscurilor

Nr. Crt.	Riscuri	Consecințe	Eliminare / măsuri de diminuare a riscurilor	Impact	Probabilitate
1	Pregătirea și monitorizarea necorespunzătoare a furnizării produselor	Extinderea duratei de furnizare și de solicitare a plății,	Elaborarea și aprobarea metodelor de organizare a activităților conexe furnizării produselor. Analiza și stabilirea necesarului de resurse și respectarea termenului de furnizare a produselor	mare	mare
2	Nerealizarea standardelor de calitate prevăzute prin legislație / Caietul de Sarcini	Revenire în atelierele producătorului/ depozitul furnizorului pentru remediere neconformități /înlocuire componente /produse	Prin personalul desemnat se va monitoriza și se vor superviza toate lucrările pe parcursul asamblării produselor, contractantul are experiența corespunzătoare, reținere de garanții bancare, certificarea calității producătorului EN ISO 9001:2000 implementat de producător cu privire la controlul producției din fabrică	mare	mică
3	Dificultăți în preluarea, furnizarea informațiilor ce țin de managementul deciziilor.	Abordare defectuoasă a asamblării produsului/ a montajului în locație	Stabilirea personalului, echipa de conducere, stabilirea regulilor și a modalităților de comunicare dintre părți, (contractant, beneficiar) stabilirea responsabilităților, atribuțiilor și a limitelor de competență	mare	mică
4	Nerespectarea prevederilor și a modului de executare a produsului / produselor	Întârzieri în recepția cantitativă și calitativă	Se va urmări respectarea succesiuni operațiilor auxiliare și în cadrul execuției lucrărilor de asamblare a produsului, a utilizării echipamentelor de muncă conform cu cerințele de securitate și sănătate aplicabile, prevăzute de reglementările legislative și tehnice specifice.	mare	mică
5	Riscul de faliment al furnizorului produselor.	Sistarea furnizării, încetarea contractului înainte de termen	Asigurarea ca ofertantul dispune de resursele financiare necesare pentru furnizarea tuturor produselor din contract.	mare	mică

Pentru riscurile incluse în acest capitol, Autoritatea Contractantă nu va accepta solicitări ulterioare de reevaluare a condițiilor din ofertă, respectiv de modificări la contract, dacă Oferta Contractantului nu a inclus diligențele necesare, respectiv includerea de măsuri pentru eliminarea sursei de risc sau diminuarea impactului acestuia.

8.2 Evaluarea performanței Contractantului

Măsurarea performanței Contractantului se face prin raportare la produsele furnizate și anume realizarea sistemului de monitorizare joc - tabelă de scor care să corespundă cerințelor de funcționalitate solicitate de organismele abilitate pentru desfășurarea sporturilor handbal, baschet, volei, futsal, tenis de câmp. Aceste informații sunt utilizate inclusiv pentru eliberarea documentului constator la finalul furnizării produselor.

Nivelul așteptat pentru performanță în cadrul Contractului, se referă la calitatea produsului/produselor, timpul de livrare și garanția produsului/produselor-extinsă.

Momentul la care se măsoară performanța este recepția calitativă și cantitativă a funcționării produselor în cadrul sistemului de monitorizare joc - tabelă de scor, modalitatea de măsurare/cuantificare fiind reprezentată ca indicator de performanță de documentația de exploatare și întreținere și care predată conform termenului agreeat în contract asigură certificarea produsului livrat, respectarea livrării și punerii în funcțiune în termenul de contract și, dacă este cazul, garanția oferită față de cea impusă.

9. Metodologia de evaluare a Ofertelor prezentate

Pentru atribuirea contractului de achiziție publică de produse „ Achiziție cu montaj tabelă de scor din cadrul Salii Polivalente”, se utilizează criteriul de atribuire: **prețul cel mai scăzut** .

Director Executiv,
Gâlea Ionuț Cristian

Îmi asum responsabilitatea privind realitatea și legalitatea în solidar cu întocmirii înscrisului

Data: 08.07.2026

Semnătura:

Întocmit,

Insp. Gionea Silvia

Îmi asum responsabilitatea pentru fundamentare realitatea și legalitatea întocmirii acestui act oficial

Data: 08.07.2026

Semnătura: