

CAIET DE SARCINI

pentru achiziționarea

„Servicii de informare și publicitate - comunicat de presa la începutul proiectului, comunicat de presa la finalizarea proiectului, placa permanentă, placute metalice și etichete autocolante”, în cadrul proiectului

Modernizarea sistemului de transport public de călători din Municipiul Craiova prin achiziția de autobuze electrice și extinderea sistemului de management al traficului

1. INFORMATII GENERALE

1.1 Localizare: Municipiul Craiova, Județul Dolj, Regiunea Sud-Vest Oltenia, România

Autoritatea contractantă: UAT Municipiul Craiova, Str. A.I.Cuza nr. 7, Craiova, jud. Dolj

1.2 Beneficiarul proiectului: UAT Municipiul Craiova

Descriere: Unitatea Administrativ-Teritorială Municipiul Craiova, conform Contractului de finanțare nr. 657/23.07.2025 dorește mediatizarea proiectului desfășurat sub denumirea: **Modernizarea sistemului de transport public de călători din Municipiul Craiova prin achiziția de autobuze electrice și extinderea sistemului de management al traficului**, finanțat din de Programul Regional Sud – Vest Oltenia 2021-2027 , Prioritatea 4 – Mobilitate urbană durabilă, PR SV/MRJ/4/2.8/2023, Cod MySMIS PRSVO/188/PRSVO_P4/OP2/RSO2.8/PRSVO_A22, Apelul de Proiecte "Sprijin pentru transport urban sustenabil și durabil" apel dedicat municipiilor reședința de județ", cod smis: **338190**.

1.3 Valoarea totală a proiectului : 76.576.979,58 lei din care:

- valoarea eligibilă, inclusiv TVA: 76.426.909,87 lei;
- Valoarea neeligibilă, inclusiv TVA: 150.069,71 lei

Obiectivele proiectului constau în creșterea eficienței transportului public din municipiul Craiova prin extinderea sistemului inteligent de management al traficului cu 12 intersecții, dintre care 11 intersecții pe str Raului și intersecția strazii Pelendava cu str. Brestei și achiziționarea a 20 autobuze electrice noi care să contribuie la îmbunătățirea siguranței și confortului cetățenilor care utilizează transportul public cu autobuzul.

2. OBIECTUL CONTRACTULUI

Servicii de informare și publicitate pentru asigurarea vizibilității proiectului, în conformitate cu prevederile contractului de finanțare nr. 657/23.07.2025, precum și cu prevederile Manualului de identitate vizuală pentru Programul Regional Sud – Vest și cu Ghidul Solicitantului pentru Programului Regional Sud – Vest Oltenia 2021-2027.

Informarea și publicitatea se va realiza prin intermediul mijloacelor prevăzute în

S.L. 225/30.07.2025

cererea de finanțare, în Planul de Comunicare propus în cadrul proiectului și atașat la prezentul caiet de sarcini și cu respectarea prevederilor alin. 21 art. 7 –Drepturile și obligațiile Beneficiarului, din Contractul de finanțare nr. 657/23.07.2025, respectiv:

- 1 comunicat presa la începutul proiectului;
- 1 comunicat presa la finalizarea proiectului;
- etichete autocolante - 160 bucăți;
- placute metalice -20 bucăți;
- 1 placă permanentă.

3. SPECIFICAȚII TEHNICE

Toate materialele de informare și publicitate vor urmări promovarea Programului și a proiectului, acestea conținând un set obligatoriu de elemente grafice format din:

- Emblema Uniunii Europene însoțită de declarația de finanțare ” Cofinanțat de Uniunea Europeană”
- sigla Guvernului României
- sigla Programului Regional Sud – Vest Oltenia

Cele trei sigle vor fi așezate de la stânga la dreapta (Emblema Uniunii Europene însoțită de declarația de finanțare” Cofinanțat de Uniunea Europeană”, sigla Guvernului României, sigla Programului Regional Sud – Vest Oltenia, întotdeauna în ordinea în care au fost prezentate mai sus și cum pot fi observate în exemplul grafic din Manualul de Identitate Vizuală al Programului Regional Sud – Vest Oltenia 2021-2027, document ce se regăsește pe site-ul www.adroltenia.ro.

Pentru toate materialele de informare și publicitate se solicită inclusiv realizarea machetelor aferente, în conformitate cu cerințele Manualul de Identitate Vizuală al Programului Regional Sud – Vest Oltenia 2021-2027 și cu Ghidul Solicitantului pentru Programului Regional Sud – Vest Oltenia 2021-2027.

Toate machetele vor fi prezentate Autorității contractante cu cel puțin 20 zile lucrătoare înainte de tipărire/publicare sau producție, în vederea obținerii acordului autorității contractante. În conformitate cu Manualul de Identitate Vizuală al Programului Regional Sud – Vest Oltenia 2021-2027 și cu Ghidul Solicitantului pentru Programului Regional Sud – Vest Oltenia 2021-2027, Autoritatea contractantă va transmite pentru avizare către Agenția pentru Dezvoltare Regională Sud- Vest Oltenia designul/continutul materialelor de informare și publicitate elaborate în vederea realizării activităților de informare și publicitate, asumate prin contractul de finanțare, cu cel puțin 10 zile lucrătoare înainte de lansarea și utilizarea acestora.

3.1 Comunicatul de presa la începutul proiectului va fi publicat într-un mediu de comunicare cu vizibilitate mare pentru publicul larg (presa scrisă tipărită locală/regională/natională, publicații online, etc.).

Portalul selectat trebuie să aibă un conținut de știri generaliste și/sau economice, de interes pentru comunitate.

Comunicatul de presă va rămâne postat minim 1 zi (exceptând zilele de sâmbătă și duminică).

Pentru comunicatul de presa la începutul proiectului se solicită inclusiv realizarea machetei aferente, în conformitate cu cerințele Manualul de Identitate Vizuală al Programului Regional Sud – Vest Oltenia 2021-2027 și cu Ghidul Solicitantului pentru

Programului Regional Sud – Vest Oltenia 2021-2027.

Macheta va fi prezentata Autoritatii contractante cu cel putin 20 zile lucratoare inainte de tiparire/publicare sau productie, in vederea obtinerii acordului autoritatii contractante. In conformitate cu Manualul de Identitate Vizuala al Programului Regional Sud – Vest Oltenia 2021-2027 si cu Ghidul Solicitantului pentru Programului Regional Sud – Vest Oltenia 2021-2027, Autoritatea contractanta va transmite pentru avizare catre Agentia pentru Dezvoltare Regionala Sud- Vest Oltenia designul/continutul materialelor de informare si publicitate elaborate in vederea realizarii activitatilor de informare si publicitate, asumate prin contractul de finantare, cu cel putin 10 zile lucratoare inainte de lansarea si utilizarea acestora.

Dupa primirea avizului de la Agentia pentru Dezvoltare Regionala Sud- Vest Oltenia, Autoritatea contractanta va transmite nota de comanda pentru publicarea comunicatului de presa la inceputul proiectului.

Informațiile și elementele grafice obligatorii pentru comunicatul de presă la inceputul proiectului sunt:

- Siglele obligatorii: Emblema Uniunii Europene insotita de declaratia de finantare ” Cofinantat de Uniunea Europeana”, sigla Guvernului Romaniei, sigla Programului Regional Sud – Vest Oltenia;
- Sigla ADR Sud- Vest Oltenia;
- Logo-ul Programului Regional Sud – Vest Oltenia;
- Logo-ul ADR Sud- Vest Oltenia;
- Logo-ul beneficiarului;
- Banda colorata;
- Sloganul ”Dezvoltam Oltenia”
- Date de identificare a proiectului, obiectivele acestuia etc.;
- Valoarea totala a proiectului si valoarea finantarii nerambursabile;
- Textul ”Continutul acestui material nu reprezinta in mod obligatoriu pozitia oficiala a Uniunii Europene, a Guvernului Romaniei sau a Autoritatii de Management pentru Programul Regional Sud – Vest Oltenia 2021-2027;
- Adresa paginii de web a Programului (<https://por2021-2027.adroltenia.ro/ro>), impreuna cu pagina ADR Sud- Vest Oltenia (www.adroltenia.ro).

Prestatorul va face dovada apariției comunicatului, in maxim 5 zile lucratoare de la nota de comanda de publicare a Autoritatii contractante, prin printscreen la pagina web a publicației unde s-a publicat, astfel încât să fie vizibil textul comunicatului, numele publicației și data apariției.

3.2 Comunicatul de presa la finalizarea proiectului va fi publicat la finalizarea proiectului intr-un mediu de comunicare cu vizibilitate mare pentru publicul larg (presa scrisa tiparita locala/regionala/nationala, publicatii online, etc.).

Portalul selectat trebuie să aibă un conținut de știri generaliste și/sau economice, de interes pentru comunitate.

Comunicatul de presă va rămâne postat minim 1 zi (exceptand zilele de sambata si duminica).

Pentru comunicatul de presa la finalizarea proiectului se solicita inclusiv realizarea machetei aferente, in conformitate cu cerintele Manualul de Identitate Vizuala al

Programului Regional Sud – Vest Oltenia 2021-2027 si cu Ghidul Solicitantului pentru Programului Regional Sud – Vest Oltenia 2021-2027.

Macheta va fi prezentata Autoritatii contractante cu cel putin 20 zile lucratoare inainte de tiparire/publicare sau productie, in vederea obtinerii acordului autoritatii contractante. In conformitate cu Manualul de Identitate Vizuala al Programului Regional Sud – Vest Oltenia 2021-2027 si cu Ghidul Solicitantului pentru Programului Regional Sud – Vest Oltenia 2021-2027, Autoritatea contractanta va transmite pentru avizare catre Agentia pentru Dezvoltare Regionala Sud- Vest Oltenia designul/continutul materialelor de informare si publicitate elaborate in vederea realizarii activitatilor de informare si publicitate, asumate prin contractul de finantare, cu cel putin 10 zile lucratoare inainte de lansarea si utilizarea acestora.

Dupa primirea avizului de la Agentia pentru Dezvoltare Regionala Sud- Vest Oltenia, Autoritatea contractanta va transmite nota de comanda pentru publicarea comunicatului de presa la finalizarea proiectului.

Informațiile și elementele grafice obligatorii pentru comunicatul de presă la finalizarea proiectului sunt:

- Siglele obligatorii: Emblema Uniunii Europene insotita de declaratia de finantare, sigla Guvernului Romaniei, sigla Programului Regional Sud – Vest Oltenia;
- Sigla ADR Sud- Vest Oltenia;
- Logo-ul Programului Regional Sud – Vest Oltenia;
- Logo-ul ADR Sud- Vest Oltenia;
- Logo-ul beneficiarului;
- Banda colorata;
- Sloganul "Dezvoltam Oltenia"
- Date de identificare a proiectului, obiectivele acestuia etc.;
- Valoarea totala a proiectului si valoarea finantarii nerambursabile;
- Textul "Continutul acestui material nu reprezinta in mod obligatoriu pozitia oficiala a Uniunii Europene, a Guvernului Romaniei sau a Autoritatii de Management pentru Programul Regional Sud – Vest Oltenia 2021-2027;
- Adresa paginii de web a Programului (<https://por2021-2027.adroltenia.ro/ro>), impreuna cu pagina ADR Sud- Vest Oltenia (www.adroltenia.ro).

Prestatorul va face dovada apariției comunicatului, in maxim 5 zile lucratoare de la nota de comanda de publicare a Autoritatii contractante, prin printscreen la pagina web a publicației unde s-a publicat, astfel încât să fie vizibil textul comunicatului, numele publicației online și data apariției.

3.3 Etichete autocolante pentru echipamentele achizitionate in cadrul proiectului vor fi realizate in conformitate cu prevederile Manualului de Identitate Vizuala al Programului Regional Sud-Vest Oltenia 2021-2027 si Ghidul Solicitantului pentru Programului Regional Sud – Vest Oltenia 2021-2027.

Pentru etichetele autocolante se solicita inclusiv realizarea machetei aferente, in conformitate cu cerințele Manualul de Identitate Vizuala al Programului Regional Sud – Vest Oltenia 2021-2027 si cu Ghidul Solicitantului pentru Programului Regional Sud – Vest Oltenia 2021-2027.

Macheta va fi prezentata Autorității contractante cu cel puțin 20 zile lucrătoare

înainte de tipărire/publicare sau producție, în vederea obținerii acordului autorității contractante. În conformitate cu Manualul de Identitate Vizuala al Programului Regional Sud – Vest Oltenia 2021-2027 și cu Ghidul Solicitantului pentru Programului Regional Sud – Vest Oltenia 2021-2027, Autoritatea contractanta va transmite pentru avizare către Agenția pentru Dezvoltare Regionala Sud- Vest Oltenia designul etichetelor autocolante elaborate în vederea realizării activităților de informare și publicitate, asumate prin contractul de finanțare, cu cel puțin 10 zile lucrătoare înainte de lansarea și utilizarea acestora.

După primirea avizului de la Agenția pentru Dezvoltare Regionala Sud- Vest Oltenia, Autoritatea contractanta va transmite nota de comanda pentru emiterea etichetelor autocolante.

Pentru echipamentele achiziționate din proiect se vor aplica, la loc vizibil, etichete autocolante cu dimensiunile de 150 mm x 150 mm care să conțină următoarele elemente informative obligatorii: Emblema Uniunii Europene însoțită de declarația de finanțare, sigla Guvernului României, sigla Programului Regional Sud – Vest Oltenia.

Autocolantul trebuie să fie vizibil pe toată durata de viață (ciclul funcțional) al acestuia. Materialul se va alege astfel încât să se asigure durabilitatea în timp având în vedere condițiile de utilizare ale echipamentelor. În cazul în care autocolantul este deteriorat, acesta va fi înlocuit de către Prestator în maximum 15 zile de la data constatării degradării de către beneficiar/ ofițerul de monitorizare/ o terță persoană.

Etichetele autocolante vor fi plasate pe partea cea mai vizibilă pentru public a obiectelor pe care se aplică.

Prestatorul va livra etichetele autocolante în maxim 3 zile lucrătoare de la nota de comanda din partea Autorității contractante.

Garanția pentru etichetele autocolante va fi de minim 5 ani de la finalizarea proiectului.

3.4 Placute metalice pentru echipamentele achiziționate în cadrul proiectului vor fi realizate în conformitate cu prevederile Manualului de Identitate Vizuala al Programului Regional Sud-Vest Oltenia 2021-2027 și Ghidul Solicitantului pentru Programului Regional Sud – Vest Oltenia 2021-2027.

Pentru placutele metalice se solicită inclusiv realizarea machetei aferente, în conformitate cu cerințele Manualul de Identitate Vizuala al Programului Regional Sud – Vest Oltenia 2021-2027 și cu Ghidul Solicitantului pentru Programului Regional Sud – Vest Oltenia 2021-2027.

Macheta va fi prezentată Autorității contractante cu cel puțin 20 zile lucrătoare înainte de tipărire/publicare sau producție, în vederea obținerii acordului autorității contractante. În conformitate cu Manualul de Identitate Vizuala al Programului Regional Sud – Vest Oltenia 2021-2027 și cu Ghidul Solicitantului pentru Programului Regional Sud – Vest Oltenia 2021-2027, Autoritatea contractanta va transmite pentru avizare către Agenția pentru Dezvoltare Regionala Sud- Vest Oltenia designul placutelor metalice elaborate în vederea realizării activităților de informare și publicitate, asumate prin contractul de finanțare, cu cel puțin 10 zile lucrătoare înainte de lansarea și utilizarea acestora.

După primirea avizului de la Agenția pentru Dezvoltare Regionala Sud- Vest Oltenia, Autoritatea contractanta va transmite nota de comanda pentru furnizarea

placutelor.

Pentru autobuzele electrice din proiect se vor aplica, la loc vizibil, placute metalice cu dimensiunile de 300 mm x 300 mm care să conțină următoarele elemente informative obligatorii: Emblema Uniunii Europene însoțită de declarația de finanțare, sigla Guvernului României, sigla Programului Regional Sud – Vest Oltenia.

Plăcuța trebuie să fie vizibilă pe toată durata de viață (ciclu funcțional) a acesteia. În cazul în care plăcuța este deteriorată, aceasta va fi înlocuită de către Prestator în maximum 15 zile de la data constatării degradării de către beneficiar/ ofițerul de monitorizare/ o terță persoană. Materialul se va alege astfel încât să se asigure durabilitatea în timp având în vedere condițiile de utilizare ale echipamentelor.

Placutele metalice vor fi plasate pe partea cea mai vizibilă pentru public a obiectelor pe care se aplică. Prestatorul va identifica și va fi responsabil de modalitatea de prindere a placutelor într-un loc vizibil fără a deteriora bunurile.

Prestatorul va livra placutele în maxim 3 zile lucrătoare de la nota de comandă din partea Autorității contractante.

Garanția pentru etichetele autocolante va fi de minim 5 ani de la finalizarea proiectului.

3.5 Placa permanentă cu dimensiunile de **L 0,8m x h 0,5 m** va fi amplasată la sediul proiectului, Str Raului, nr. 333A, Jud. Dolj, fost nr.333. După transmiterea unui ordin din partea beneficiarului, macheta plăcii permanente va fi prezentată Autorității contractante cu cel puțin 20 zile lucrătoare înainte de producția plăcii permanente, în vederea obținerii acordului autorității contractante. În conformitate cu Manualul de Identitate Vizuală al Programului Regional Sud – Vest Oltenia 2021-2027 și cu Ghidul Solicitantului pentru Programului Regional Sud – Vest Oltenia 2021-2027, Autoritatea contractantă va transmite pentru avizare designul/continutul materialelor de informare și publicitate elaborate în vederea realizării activităților de informare și publicitate, asumate prin contractul de finanțare, cu cel puțin 10 zile lucrătoare înainte de lansarea și utilizarea acestora. După obținerea avizului, Autoritatea contractantă va transmite Prestatorului nota de comandă. Livrarea plăcii permanente se va face în maxim 5 zile lucrătoare de la nota de comandă a Autorității contractante. Placa va fi confecționată dintr-un material rezistent la intemperii. Dacă acesta se deteriorează din cauza unor factori externi (ex. condiții meteo, vandalism), antreprenorul îl va reface în maxim 30 zile lucrătoare din momentul constatării deteriorării de către beneficiarul proiectului/ofițerul de monitorizare/o terță persoană. Placa trebuie să rămână montată permanent. De asemenea, dacă, pe parcursul implementării proiectului, acesta suferă modificări (prelungire perioada de implementare, revizuirea bugetului etc.), antreprenorul va instala, la încheierea proiectului, o nouă variantă de placă cu date actualizate. Placa va include obligatoriu următoarele informații:



- Siglele obligatorii: Emblema Uniunii Europene însoțită de declarația de finanțare, sigla Guvernului României, sigla Programului Regional Sud – Vest Oltenia;
- Sigla ADR Sud- Vest Oltenia;
- Banda colorată;
- Sloganul ”Dezvoltăm Oltenia”
- Logo-ul Programului Regional Sud – Vest Oltenia;
- Logo-ul ADR Sud- Vest Oltenia;
- Logo-ul beneficiarului;
- Titlul proiectului (dacă este lung, se va sintetiza în circa 60-100 de caractere);
- Obiectivul principal al proiectului (se va face un rezumat care să aibă circa 100-400 de caractere);
- Numele și sigla beneficiarului;
- Valoarea totală a proiectului, precum și valoarea cofinanțării UE.

Garantia plăcii permanente va fi de 5 ani după încheierea recepției acestuia.

4. Propunerea financiară

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât acesta să furnizeze toate informațiile cu privire la preț, precum și alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de servicii propus.

Oferta financiară trebuie să conțină:

Nr. crt.	Denumirea produsului	U.M.	Cantitatea	Prețul unitar lei fără TVA	Valoare lei fără TVA	Valoare lei cu TVA	TVA lei
1.	Comunicat de presă online la începutul proiectului	buc.	1				
2.	Comunicat de presă online la finalizarea proiectului	buc.	1				
3	Etichete autocolante	buc	160				
4	Placă permanentă	buc	1				
5	Plăcuțe metalice	Buc	20				

Tarifele unitare incluse în ofertă vor rămâne nemodificate pe toată durata contractului. Operatorii economici pot depune oferta doar pentru activitățile solicitate.

5. Durata contractului de achiziție: până la 22.07.2028, data de finalizare a Contractului de finanțare

În situația în care va interveni o extindere a perioadei de implementare a proiectului, contractul de servicii se va prelungi, automat fără majorarea valorii acestuia.

6. Termene de prestare/livrare:

-machete: Toate machetele vor fi prezentate Autoritatii contractante cu cel putin 20 zile lucratoare inainte de tiparire/publicare sau productie, in vederea obtinerii avizului autoritatii contractante de la Agentia pentru Dezvoltare Regionala Sud-Vest Oltenia.

-publicare comunicate de presa (lansare si finalizare proiect): Prestatorul va face dovada aparitiei comunicatului, in maxim 5 zile lucratoare de la nota de comanda de publicare transmisa de Autoritatea contractanta.

-etichete autocolante: maxim 3 zile lucratoare de la nota de comanda din partea Autoritatii contractante.

-placute metalice: maxim 3 zile lucratoare de la nota de comanda din partea Autoritatii contractante.

-placa permanenta: maxim 5 zile lucratoare de la nota de comanda a Autoritatii contractante.

Autoritatea contractanta va furniza Prestatorului continutul informational (datele de identificare ale proiectului, obiectivele acestuia, valoarea totala si valoarea finantarii nerambursabile) pentru materiale, acolo unde situatia o va impune, iar realizarea machetelor cade in sarcina Prestatorului si va fi agreata de comun acord cu Autoritatea Contractanta.

Pentru toate materialele se va respecta modelul prezentat in Manualul de Identitate Vizuala pentru Programului Regional Sud-Vest Oltenia 2021-2027, document ce se regaseste pe site-ul www.adroltenia.ro. Prestatorul va utiliza pentru realizarea materialelor de informare si publicitate numai machetele avizate de AM PR SV Oltenia in urma comunicarii avizului de catre autoritatea contractanta .

Prestatorul are obligatia de a asigura disponibilitatea informatiilor si documentelor referitoare la proiect cu ocazia misiunilor de control desfasurate de institutiile/structurile cu competente in controlul si recuperarea debitelor aferente fondurilor europene si/sau fondurilor publice nationale aferente acestora, dupa caz.

7. Recepție si plăți

Propunerea tehnica trebuie sa respecte cerintele minime obligatorii solicitate prin prezentul caiet de sarcini.

Receptia cantitativa si calitativa a serviciilor se va face dupa furnizarea fiecarui produs prin incheierea de procese verbale de receptie dupa verificarea conformitatii serviciilor/materialelor livrate cu cerintele din contract.

Data finalizarii receptiei cantitative si calitative a serviciilor se considera data semnarii Procesului Verbal de Receptie.

Daca vreunul din serviciile inspectate nu corespunde specificatiilor, achizitorul are dreptul sa il respinga, iar prestatorul are obligatia, fara a modifica pretul contractului, sa faca toate modificarile necesare pentru ca serviciile/ materialele sa corespunda specificatiilor tehnice in termen de 48h.

Pretul contractului va fi achitat de catre beneficiar conditionat de realizarea fara obiectii, din partea beneficiarului, a serviciilor prestate/livrarea materialelor. Factura va avea menționat numărul contractului, datele de emitere și de scadența ale facturii

respective.

Facturile vor fi trimise electronic catre Autoritatea contractanta in sistemul RO e-factura conform OUG 120/2021 cu modificarile si completarile ulterioare si acceptate la plata de catre Autoritatea contractanta.

Factura va fi emisă după semnarea de către Autoritatea contractantă a procesului verbal de recepție acceptat, după livrare, si instalare. Procesul verbal de recepție va însoți factura și reprezintă elementul necesar realizării plății.

Plățile în favoarea Contractantului se vor efectua în termen de maxim 30 de zile de la data înregistrării la registratura autoritatii contractante a facturii fiscale transmisa in RO e-factura și a tuturor documentelor justificative solicitate, după admiterea recepției.

**Director Executiv
Adriana Motocu**

*Imi asum responsabilitatea privind
realitatea si legalitatea in solidar
cu intocmirii inscrisului*

Data: 28.07.2025
Semnatura: _____

**Asistent manager
Motocu Adriana**

*Imi asum responsabilitatea pentru
fundamentarea, realitatea si
legalitatea*

intocmirii acestui act oficial
Data: 29.07.2025
Semnatura: _____

**Manager Tehnic
Vladu Dorel**

*Imi asum responsabilitatea pentru
fundamentarea, realitatea si
legalitatea*

intocmirii acestui act oficial
Data: 28.07.2025
Semnatura: _____

**Manager Achizitii,
Paduraru Mioara**

*Imi asum responsabilitatea pentru
fundamentarea, realitatea si
legalitatea intocmirii acestui act
oficial*

Data: 29.07.2025
Semnatura: _____

**Sef Serviciu
Octavian Iures**

*Imi asum responsabilitatea privind
realitatea si legalitatea in solidar
cu intocmirii inscrisului*

Data: 28.07.2025
Semnatura: _____

**Manager financiar
Chetoiu Marius**

*Imi asum responsabilitatea pentru
fundamentarea, realitatea si
legalitatea intocmirii acestui act
oficial*

Data: 28.07.2025
Semnatura: _____

**Manager Tehnic
Rosca Marian**

*Imi asum responsabilitatea pentru
fundamentarea, realitatea si
legalitatea*

intocmirii acestui act oficial
Data: 28.07.2025
Semnatura: _____

**Manager Proiect,
Claudiu Iancu**

*Imi asum responsabilitatea pentru
fundamentarea, realitatea si
legalitatea intocmirii acestui act
oficial*

Data: 28.07.2025
Semnatura: _____

**Responsabil Comunicare,
Pirsoi Roxana**

*Imi asum responsabilitatea pentru
fundamentarea, realitatea si
legalitatea intocmirii acestui act
oficial*

Data: 28.07.2025
Semnatura: _____

1
PA