

MUNICIPIUL CRAIOVA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CRAIOVA
DIRECȚIA SERVICII PUBLICE
Serviciul Administrarea și Monitorizarea Serviciilor de
Utilitate Publică
Nr. 112929 / 06-05 . 2025

CAIET DE SARCINI pentru achiziția serviciilor

de autorizare a amenajărilor hidrotehnice aparținând domeniului public al Municipiului Craiova- Elaborarea documentației în vederea obținerii regulamentului de exploatare și a autorizațiilor de gospodărire a apelor pentru fiecare baraj, amenajări hidrotehnice aparținând domeniul public al Municipiului Craiova

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor de bază cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu, specificații tehnice. Acestea definesc, după caz și fără a se limita la cele ce urmează, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, dimensiuni, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, simboluri, teste și metode de testare, ambalare, etichetare, marcare, condiții pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

În cadrul acestei proceduri, Primăria Municipiului Craiova îndeplinește rolul de Autoritatea/entitatea contractantă, respectiv Autoritatea /entitatea contractantă în cadrul Contractului.

Pentru scopul prezentei secțiuni a Documentației de Atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către ofertant că aceasta trebuie menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului.

1. Obiectul achiziției:

Încheierea unui contract de achiziție publică privind achiziția serviciilor de autorizare a amenajărilor hidrotehnice aparținând domeniului public al Municipiului Craiova –elaborarea documentației (expertiză tehnică) în vederea obținerii regulamentului de exploatare și a autorizațiilor de gospodărire a apelor pentru fiecare baraj conform descrierilor și cantităților menționate în Caietul de sarcini.

Contextul realizării acestei achiziții:

Conform referatului de necesitate este necesară încheierea unui contract de achiziție privind *achiziția serviciilor de autorizare a amenajărilor hidrotehnice aparținând domeniului public al Municipiului Craiova* - Elaborarea documentației în vederea obținerii regulamentului de exploatare și a autorizațiilor de gospodărire a apelor pentru fiecare baraj, amenajări hidrotehnice aparținând domeniul public al Municipiului Craiova, pentru o perioadă de 4 luni în anul 2025, în funcție de fondurile bugetare alocate.

Informații despre Autoritatea /entitatea contractantă :

Primăria Municipiului Craiova achiziționează *servicii de autorizare a amenajărilor hidrotehnice aparținând domeniului public al Municipiului Craiova* -

SL. 164/06.05.2025



Elaborarea documentației în vederea obținerii regulamentului de exploatare și a autorizațiilor de gospodărire a apelor pentru fiecare baraj, amenajări hidrotehnice aparținând domeniul public al Municipiului Craiova

Obiectul procedurii de achiziție :

Problema riscului avarierii construcțiilor hidrotehnice în general, și a Barajelor, în special, capătă alte dimensiuni în comparație cu celelalte tipuri de construcții civile și industriale.

Gestiunea riscurilor la baraje este o problemă extrem de dificilă și se afla atât în responsabilitatea deținătorilor de baraje, cu orice titlu, dar și a autorităților.

Pagubele produse de distrugerea acestor lucrări, din diverse cauze de natura tehnică sau acțiuni umane provocate, pot atinge nivelul celor produse de marile dezastre naturale. Cea mai mare parte a avariilor s-au produs la baraje de înălțime relativ redusă, pagubele în caz de avarie fiind de regulă foarte mari. Nevoia de evaluare și cunoaștere a riscului asociat în cazul barajelor conduce la necesitatea analizelor privind siguranța chiar și la micile baraje.

Conform legislației în vigoare pentru barajele în exploatare este necesară o autorizație de funcționare în condiții de siguranță, autorizație care se obține pe baza unei documentații avizată de un expert certificat/avizat de la Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor.

Existența autorizației de funcționare în condiții de siguranță este obligatorie pentru obținerea autorizației de gospodărire a apelor și protecția mediului. Autorizația de funcționare se emite pe durată determinată stabilită chiar prin autorizația respectivă.

Oportunitatea autorizării construcțiilor hidrotehnice aflate în proprietate publică a Municipiului Craiova este dată și de obligativitatea respectării prevederilor următoarelor acte normative:

- Legea Apelor nr. 107/1996 cu modificările și completările ulterioare;
- OUG nr. 244/2000 privind siguranța barajelor cu modificările și completările ulterioare ;
- Ordinul nr. 76/2006 privind aprobarea metodologiei de elaborare și competențele de avizare și aprobare a regulamentelor de exploatare și a programelor de exploatare a lacurilor de acumulare, a normelor metodologice pentru elaborarea regulamentelor de exploatare bazinală și a Regulamentului-cadru pentru exploatarea barajelor, lacurilor de acumulare și a prizelor de alimentare cu apă;
- Ordin nr.121/2002 pentru aprobarea conținutului fișei de evidență a barajelor-NTLH-035;
- Ordinul nr.192/2012 pentru aprobarea Regulamentului privind gestionarea situațiilor de urgență generate de inundații, fenomene meteorologice periculoase, accidente la construcții hidrotehnice, poluări accidentale pe cursurile de apă și poluări marine în zona costieră;
- OUG nr.21/2004 privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență cu modificările și completările ulterioare ;
- Ordinul 116/289 din 11 februarie/6 martie 2002 al Ministerului Apelor și Protecției Mediului/Ministerul Lucrărilor Publice, Transporturilor și Locuinței, publicat în Monitorul Oficial nr. 427 din 19 iunie 2002-Anexa nr.1,,Metodologia privind evaluarea stării de siguranță în exploatare a barajelor și lacurilor de acumulare NTLH-022
- Ordinul Ministrului Transporturilor, Construcțiilor și Turismului nr. 645 din 23 octombrie 2003 pentru aprobarea reglementării tehnice -Normativ pentru urmărirea comportării construcțiilor hidrotehnice, indicativ NP 087-03
- Ordinul comun Ministrului Administrației și Internelor și Ministerului Mediului și

Pădurilor 192/1422 din anul 2012 pentru aprobarea Regulamentului privind gestionarea situațiilor de urgență generate de inundații, fenomene meteorologice periculoase, accidente la construcțiile hidrotehnice, poluări accidentale pe cursurile de apă și poluări marine în zona costieră

- Ordin nr. 1.287/2021, pentru aprobarea regulamentului privind organizarea activității de atestare a instituțiilor publice sau private specializate în elaborarea documentațiilor pentru fundamentarea solicitării avizului/autorizației de gospodărire a apelor, a studiilor hidrologice, hidrogeologice, de gospodărire a apelor și de evaluare a impactului asupra corpurilor de apă.
- Ordinul nr. 828/2019 privind aprobarea Procedurii și competențelor de emitere, modificare și retragere a avizului de gospodărire a apelor, inclusiv procedura de evaluare a impactului asupra corpurilor de apă, a Normativului de conținut al documentației tehnice supuse avizării, precum și a Conținutului cadru al Stadiului de evaluare a impactului asupra corpurilor de apă.

Informații despre beneficiile anticipate de către Autoritatea /entitatea contractantă :

Existența autorizației de funcționare este obligatorie pentru obținerea autorizației de gospodărire a apelor și protecția mediului. Autorizația de funcționare se emite pe durată determinată stabilită chiar prin autorizația respectivă.

Alte inițiative /proiecte/ programe asociate cu această achiziție de produse, dacă este cazul
Nu este cazul.

Cadrul general al sectorului în care Autoritatea/entitatea contractantă își desfășoară activitatea

Misiunea autorității publice este satisfacerea nevoilor și așteptărilor cetățenilor dar și a îndeplinirii cerințelor legale, respectiv soluționarea problemelor curente ale colectivității locale.

Atribuțiile și responsabilitățile Autorității contractante :

Autoritatea contractantă va pune la dispoziția operatorului economic, cu promptitudine, orice informație și /sau documente pe care le deține și care pot fi relevante pentru realizarea contractului.

Autoritatea contractantă se obligă să respecte dispozițiile din prezentul Caiet de sarcini.

Autoritatea contractantă își asumă răspunderea pentru veridicitatea, corectitudinea și legalitatea datelor /informațiilor/documentelor puse la dispoziția operatorului economic în vederea îndeplinirii Contractului. În acest sens, se prezumă că toate datele /informațiile, documentele prezentate operatorului economic sunt însușite de către conducătorul unității și/sau de către persoanele în drept având funcție de decizie care au aprobat respectivele documente.

Autoritatea contractantă va colabora, atât cât este posibil, cu operatorul economic pentru furnizarea informațiilor pe care acesta din urmă le poate solicita în mod rezonabil pentru realizarea Contractului.

Autoritatea contractantă se obligă să recepționeze serviciile și să certifice conformitatea astfel cum este prevăzută în Caietul de sarcini.

Autoritatea contractantă poate notifica operatorul economic cu privire la necesitatea revizuirii serviciilor. Solicitarea de revizuire/respingere va fi motivată, cu comentarii scrise. Autoritatea contractantă are dreptul de a rezilia contractul.

Autoritatea contractantă are posibilitatea emiterii unui document constatator negativ în care vor fi notificate motivele rezilierii și calculului prejudiciului.

2. Conditii tehnice

DESCRIEREA OBIECTIVĂ A SERVICIULUI

Serviciul ce urmează a fi achiziționat constă în:

- Elaborarea documentației de expertiză a barajelor Valea Fetii I, Valea Fetii III, Valea Șarpelui I și Valea Șarpelui II, *în vederea obținerii regulamentului de exploatare și a autorizațiilor de gospodărire a apelor pentru fiecare baraj, amenajări hidrotehnice* (mai sus menționată) *aparținând domeniul public al Municipiului Craiova.*

Activitățile pentru realizarea documentației de expertiză pentru fiecare baraj/lac se va face cu respectarea următoarelor etape și reglementări (dacă este cazul):

- deplasarea în teren pentru verificări și constatări;
- redactare referat de inspectie;
- ridicare topografică și/sau verificare cotă în teren;
- expertize tehnice și măsurători topografice;
- prelucrare informații;
- stabilirea categoriei de importanță;
- memoriu scris pentru fiecare baraj în parte
- întocmirea regulamentului de exploatare pentru fiecare baraj în parte
- redactare parte desenată
- calcul hidraulice
- album foto

Toate documentațiile tehnice vor fi executate respectând toate reglementările legislative și tehnice în vigoare și editate în 3 (trei) exemplare pe suport hârtie și un exemplar pe format electronic (CD, DVD, Stick) pentru fiecare baraj/lac în parte.

În scopul obținerii *regulamentului de exploatare și a autorizațiilor de gospodărire a apelor pentru fiecare baraj* dat A.B.A Jiu, prestatorul va susține documentațiile tehnice elaborate. Termenul maxim de elaborare și predare al documentațiilor tehnice pentru fiecare din cele 4 (patru) construcții hidrotehnice va fi de maxim 30 zile pentru fiecare baraj în parte, cu încadrarea în termenul total de elaborare și predare a documentațiilor de 4 luni de la semnarea contractului de achiziție de servicii.

Recepția cantitativă și calitativă a documentațiilor tehnice pentru fiecare baraj se va face la sediul Autorității Contractante după verificarea documentației predate de către Contractant, și se va finaliza cu un proces verbal de recepție a documentațiilor tehnice conform cerintelor din contract.

În cazul în care în urma analizei documentației de către Autoritatea Contractantă se constată deficiențe sau neclarități în cadrul documentației predate, Prestatorul are obligația de a le rectifica sau clarifica în termenul de 5 zile lucrătoare, fără costuri suplimentare față de valoarea ofertată a contractului.

După recepția documentelor de către beneficiar, prestatorul are obligația de a depune în cel mai scurt timp (max. 3 zile lucrătoare) documentațiile tehnice la ABA Jiu *în vederea obținerii regulamentului de exploatare și a autorizațiilor de gospodărire a apelor pentru fiecare baraj, amenajări hidrotehnice aparținând domeniul public al Municipiului Craiova.*

În cazul în care în urma analizei documentației de către ABA Jiu se constată deficiențe sau neclarități în cadrul documentației predate, Prestatorul are obligația de a le rectifica sau clarifica în termenul solicitat, fără costuri suplimentare față de valoarea ofertată a contractului.

Serviciile prestate în baza contractului vor fi considerate recepționate eșalonat după predarea documentațiilor tehnice de expertiză a barajelor și depunerii acestora la ABA Jiu *în vederea obținerii regulamentului de exploatare și a autorizațiilor de gospodărire a apelor pentru fiecare baraj, amenajări hidrotehnice aparținând domeniul public al*

Municipiului Craiova respectiv pentru fiecare din construcțiile hidrotehnice Valea Fetii I, Valea Fetii III, Valea Șarpelui I și Valea Șarpelui II.

III. Condiții de elaborare și prezentare a ofertei

Ofertantul va prezenta oferta scrisă, valoarea ofertei va fi fermă și va conține toate costurile generate de obținerea documentelor finale, respectiv pentru *regulamentului de exploatare și a autorizațiilor de gospodărire a apelor pentru fiecare baraj, amenajări hidrotehnice aparținând domeniul public al Municipiului Craiova.*

În oferta financiară se vor prezenta costurile aferente realizării fiecărei etape (pentru toate cele 4 (patru) obiective respectiv pentru barajele hidrotehnice: Valea Fetii I, Valea Fetii III, Valea Șarpelui I și Valea Șarpelui II).

Vor fi respectate toate actele normative ale căror prevederi fac referire sau conțin reglementări cu privire la autorizarea construcțiilor hidrotehnice, chiar dacă nu au fost enumerate în prezentul caiet de sarcini.

Ofertantul va deține certificatul de atestare de la Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor, în vederea obținerii avizului/autorizației de gospodărire a apelor pentru construcții, amenajări hidrotehnice și baraje, conform Ordinului Ministrului Mediului, Apelor și Pădurilor nr. 1.287/2021/2021., domeniul D.

Ofertantul are obligația de a respecta orice prevedere legislativă cu privire la autorizarea construcțiilor hidrotehnice neputând invoca faptul că aceasta nu a fost specificată în mod expres în prezentul caiet de sarcini.

IV Situația Juridică a Construcțiilor hidrotehnice ce vor fi supuse autorizării

Nr. crt	Zonă geografică	Denumire baraj/lac de acumulare	Deținător	Regim Juridic
1	Craiova	Valea Fetii I	Primăria Craiova	Domeniul public al Municipiului Craiova conform HG 965/2002 poz. 4788
2	Craiova	Valea Fetii III (Lac Parc Romanescu)	Primăria Craiova	Domeniul public al Municipiului Craiova conform HG 965/2002 poz. 4785
3	Craiova	Valea Șarpelui I	Primăria Craiova	Domeniul public al Municipiului Craiova conform HG 965/2002 poz. 4786
4	Craiova	Valea Șarpelui II	Primăria Craiova	Domeniul public al Municipiului Craiova conform HG 965/2002 poz. 4787

V. MODALITĂȚI ȘI CONDIȚII DE PLATĂ.

Contractantul va emite factura pentru serviciile prestate. Fiecare factura va avea menționat numărul contractului, datele de emitere și de scadență ale facturii respective. Plata serviciilor se va realiza eșalonat, pentru fiecare baraj, după recepția serviciilor prestate, respectiv după elaborarea documentațiilor și depunerii acestora la ABA Jiu în vederea obținerii *regulamentului de exploatare și a autorizațiilor de gospodărire a apelor pentru fiecare baraj, amenajări hidrotehnice aparținând domeniul public al Municipiului Craiova*, în termen de 30 zile de la înregistrarea facturii la registratura Primăriei Municipiului Craiova, însoțită de procesul verbal de recepție a serviciilor.

Director Executiv,
Delia Ciucă

Îmi asum responsabilitatea privind realitatea și legalitatea în solidar cu întocmitorul înscrisului

Data: 25 04 .2025

Semnătura:

Director Executiv Adj.
Alin Glăvan

Îmi asum responsabilitatea privind realitatea și legalitatea în solidar cu întocmitorul înscrisului

Data: 25 04 .2025

Semnătura:

Întocmit,
insp. Dragos Surdu

Îmi asum responsabilitatea pentru fundamentarea, realitatea și legalitatea întocmirii acestui act oficial

Data: 16 04 .2025

Semnătura: