

Formular SCRISOARE DE OFERTA

Operator Economic

.....

(denumirea)

SCRISOARE DE OFERTA

Către: **MUNICIPIUL CRAIOVA**

Ca urmare a anunțului de publicitate din SEAP nr. ADV _____ din _____
privind aplicarea achiziției directe pentru atribuirea contractului având ca obiect
noi _____

(denumirea/numele operatorului economic) **ne angajam din punct de vedere juridic în contractul de achiziție publică** și vă transmitem următoarele documente:

- 1) Garanția de participare *[dacă a fost solicitată]*;
- 2) Împuternicire privind semnarea ofertei *[doar în cazul în care semnatarul ofertei este altcineva decât administratorul/reprezentantul legal al ofertantului]*;
- 3) Acordul de asociere, semnat de toți membrii Asocierii *[doar în cazul unei Asocieri]*;
- 4) Împuternicire din partea fiecărui membru al Asocierii pentru aceeași persoană, autorizând persoana desemnată să semneze Oferta și să angajeze Ofertantul în atribuirea prin achiziție directă *[doar în cazul unei Asocieri]*;
- 5) Lista cu subcontractanții și specializarea acestora *[dacă este cazul]*;
- 6) Acordul de subcontractare/Acordurile de subcontractare pentru Subcontractanții cunoscuți la momentul depunerii Ofertei *[dacă este cazul]*;
- 7) Propunerea Tehnică;
- 8) Propunerea Financiară;
- 9) Alte documente solicitate *(se enumeră)*

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele din documentația de atribuire.

Data completării _____

Cu stimă,

Operator economic,

.....

(semnătura autorizată)

OPERATOR ECONOMIC

(denumire)

ÎMPUTERNICIRE

Subsemnatul(a) (nume/ prenume), domiciliat(a) în (adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate (CI/ Pasaport), seria, nr., eliberat de....., la data de, CNP, **în calitate de reprezentant legal al operatorului economic** (denumire), cu sediul în (adresa operatorului economic), CUI nr., CIF nr., imputernicesc prin prezenta pe Dl./Dna., domiciliat(a) în (adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate (CI/ Pasaport), seria, nr., eliberat de, la data de, CNP, având funcția de, să ne reprezinte la atribuirea prin achiziție directă a contractului de achiziție publică având ca obiect: **cod CPV:**, organizată de MUNICIPIUL CRAIOVA și să semneze olograf/electronic următoarele documente:

1. oferta;
3. răspunsurile la clarificări;
5. orice alta corespondență cu Autoritatea Contractantă pe parcursul achiziției directe.

Prin prezenta, imputernicitul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele și faptele ce decurg din participarea la achiziția directă.

Înteleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații și sunt de acord cu orice decizie a Autorității Contractante referitoare la excluderea din atribuirea prin achiziție directă a contractului de achiziție publică.

Am luat la cunoștință că informațiile din prezenta imputernicire vor fi prelucrate conform **Regulamentului European nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice** în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.

Data
.....

Denumirea mandantului
S.C. _____
reprezentată legal prin

(numele persoanei imputernicite)

(Nume, prenume)
având funcția de

(semnatura persoanei imputernicite)

(Funcție)

(Semnătura autorizată)

Nota: În cazul unei Asocieri, Formularul va fi prezentat de fiecare ofertant asociat.
Toti ofertantii asociati vor desemna acelasi reprezentant imputernicit pentru aceasta atribuire prin achiziție directă.

.....
(denumirea/numele ofertantului)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului (denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să furnizăm pentru suma de lei platibilă după recepția produselor, (suma în litere și în cifre) la care se adaugă TVA în valoare de lei (suma în litere și în cifre, precum și moneda)
2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să furnizăm produsele în graficul de timp anexat.
3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de zile, (durata în litere și cifre) respectiv până la data de (ziua/luna/anul) și ea va rămâne obligatorie pentru noi, și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
4. Am înțeles și consimțim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.
5. Precizăm că: (se bifează opțiunea corespunzătoare)
☐ depunem ofertă alternativă, ale carei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar „alternativă”/”altă ofertă”.
☐ nu depunem ofertă alternativă.
6. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.
7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice ofertă primită.

Data ____/____/____

.....,
(nume, prenume și semnătură),

în calitate de legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele
..... (denumirea/numele operatorului economic)

.....
(denumirea/numele ofertantului)

CENTRALIZATOR DE PREȚURI
pentru produse

Anexă la ofertă

Nr. crt.	Denumire produs	U.M.	Cantitatea	Prețul Unitar (lei excl.TVA)	Valoare totală (lei excl.TVA)	TVA lei
0	1	2	3	4	5 (col3 x col4)	6
1						
TOTAL						
TOTAL GENERAL						

*Se va preciza marca si modelul /codul produselor oferate.

NOTA:

Prețul ofertat va include toate costurile și cheltuielile necesare pentru livrarea produselor ce fac obiectul contractului de achiziție publică, conform cerințelor Caietului de sarcini.

.....,

(nume, prenume și semnătură),

în calitate de legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele
..... (denumirea/numele operatorului economic)

.....
(denumirea/numele ofertant)

GRAFIC DE LIVRARE

Nr. crt.	Denumire produs/activitate	U.M.	Cant.	Data de livrare/Perioada de timp exprimată în luni necesară fiecărei livrări
1				
2				
...				

*Ofertantul va preciza marca si modelul ofertat

.....
(nume, prenume și semnătură autorizată)

FORMULAR PRIVIND IDENTIFICAREA PROVENIENȚEI PRODUSULUI
(TABEL DETALII PRODUCĂTOR)

Denumire produs _____ *)

Nr. crt.	Informații solicitate	Răspuns
1.	Denumire producător	
2.	Țara de reședință a producătorului Adresa poștală Contract (telefon/fax/e-mail)	
3.	Țara/adresa unității de producție	
4.	Pagina web (dacă este disponibilă)	
5.	State membre UE unde produsul este comercializat	

Notă: toate câmpurile din tabel trebuie completate explicit de ofertant

***) ofertantul va preciza marca și modelul/codul produsului oferat**

Operator economic

.....

(nume, prenume și semnătură autorizată)

OPERATOR ECONOMIC

.....
(denumire, adresa, nr. telefon, fax, etc.)

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 59 și art. 60 alin. din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al,
(denumirea/numele si sediul/adresa ofertantului), ofertant/ofertant asociat/subcontractant/tert sustinator, la procedura de licitatie deschisa pentru atribuirea contractului de achizitie publica avand ca obiect **Contractarea dotărilor pentru proiectul „Creșterea calității infrastructurii educaționale la Colegiul Tehnic de Industrie Alimentară, Craiova”, cod SMIS 128292 – Lot 5 – Dotări bucatarie**, cod CPV, la data de (zi/luna/an), organizata de MUNICIPIUL CRAIOVA declar pe propria răspundere, sub sanctiunea excluderii din procedura de achizitie publica si sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu ma aflu în conflict de interese cu autoritatea contractantă **MUNICIPIUL CRAIOVA**, asa cum este prevăzut la art.59 și art. 60 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice. De asemenea, in situatia in care, pe parcursul derularii procedurii de atribuire, apare o situatie de conflict de interese, ma oblig sa notific in scris, de indata, autoritatea contractanta.

Reguli de evitare a conflictului de interese**“ART. 59**

*În sensul prezentei legi, **prin conflict de interese se înțelege** orice situație în care membrii personalului autorității contractante sau ai unui furnizor de servicii de achiziție care acționează în numele autorității contractante, care sunt implicați în desfășurarea procedurii de atribuire sau care pot influența rezultatul acesteia au, în mod direct sau indirect, un interes financiar, economic sau un alt interes personal, care ar putea fi perceput ca element care compromite imparțialitatea ori independența lor în contextul procedurii de atribuire.*

ART. 60

(1) Reprezintă situații potențial generatoare de conflict de interese orice situații care ar putea duce la apariția unui conflict de interese în sensul art. 59, cum ar fi următoarele, reglementate cu titlu exemplificativ:

- a) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a persoanelor care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători sau subcontractanți propuși ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;*
- b) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane care este soț/soție, rudă sau afin, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;*
- c) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane despre care se constată sau cu privire la care există indicii rezonabile/informații concrete că poate avea, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, ori se află într-o altă situație de natură să îi afecteze independența și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare;*
- d) situația în care ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/terțul susținător are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;*
- e) situația în care ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.*
- f) situația în care ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/terțul susținător*

organizat ca societate pe acțiuni cu capital social reprezentat prin acțiuni la purtător nu respectă prevederile art. 53 alin. (2) și (3).

(2) În sensul dispozițiilor alin. (1) lit. d), prin acționar sau asociat semnificativ se înțelege persoana care exercită drepturi aferente unor acțiuni care, cumulate, reprezintă cel puțin 10% din capitalul social sau îi conferă deținătorului cel puțin 10% din totalul drepturilor de vot în adunarea generală.”

Persoane cu funcții de decizie din cadrul autorității contractante în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt:

a) în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt: Vasilescu Lia-Olguța-Primar, Miulescu Nicoleta-Secretar General, Militaru Vasilica Daniela-Director executiv Direcția Economico-Financiară, Ștefan Lucia-Director executiv adjunct Direcția Economico-Financiară, Nuță Maria-Director Executiv Direcția Investiții, Achiziții și Licitatii, Motocu Octaviana Adriana - Director Executiv Direcția Elaborare și Implementare Proiecte, Crețu Cristina Mădălina – Șef Serviciu Licitatii, Iureș Octavian - Șef Serviciu Direcția Elaborare și Implementare Proiecte, Costache Victor - Manager Proiect, Alexandru Vișan - Asistent Manager, Elena Petrisor - Manager Financiar, Jean Cristian Dăscultu - Manager Tehnic, Irina Serbănoiu - Responsabil Comunicare, Culcea Monica – Manager Achiziții, Cruceru Anamaria Isabela - Consilier juridic Direcția Juridică, Asistență de specialitate și Contencios Administrativ, Stancu Gabriela Elena – Consilier Serviciul Buget.

b) Persoanele cu funcții de decizie (consilieri locali) care aproba bugetul autorității contractante sunt: Andrei Ioan, Berceanu Dorel, Borțoi Manuel, Cîrceag Eduard Alexandru, Corîțu Cosmin Ion, Diaconu Răzvan Cristian - *viceprimar*, Dindirică Lucian Costin - *viceprimar*, Dinescu Sorin Nicolae, Dinu Ionela Angelica, Drăgoescu Cezar Mihail, Dudu Iulia, Enescu Georgel, Florescu Marin, Fota Ionel Denis, Marinescu Octavian Sorin, Marinescu Radu, Mogoșanu Constantin, Nicoli Marin, Nicolicea Romulus - Victor, Pîrvulescu Ionuț Cosmin, Sas Teodor Nicușor, Spânu Dan Ștefan, Stoian Daniel, Ungureanu Adriana, Vasile Marian, Voicinovschi Mădălin Romeo.

Data completării:

Operator economic,

.....

(nume, prenume și semnătură autorizată)

**DECLARATIE PRIVIND RESPECTAREA OBLIGATIILOR DIN DOMENIILE MEDIULUI, SOCIAL
SI A RELATIILOR DE MUNCA**

Subsemnat(ul)/(a), reprezentant legal (*împuternicit*) al (*denumirea operatorului economic*) declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de mediu, social și cu privire la relațiile de muncă care sunt în vigoare în România și că le voi respecta pe toată durata de îndeplinire a contractului de achiziție publică de produse având ca obiect: **Contractarea dotărilor pentru proiectul „Creșterea calității infrastructurii educaționale la Colegiul Tehnic de Industrie Alimentară, Craiova”, cod SMIS 128292 – Lot 5 – Dotări bucatarie”**

De asemenea, declar pe propria răspundere ca în oferta financiară am inclus costul pentru îndeplinirea acestor obligații.

Operator economic,

.....

Reprezentant legal

.....

(semnătura autorizată)

Formular - INFORMAȚII GENERALE

Operator economic
.....
(denumirea/numele)

INFORMAȚII GENERALE

1. Denumirea/numele:
2. Codul fiscal:
3. Adresa sediului social:
4. Telefon:
Fax:
E-mail:
5. Certificatul de înmatriculare/înregistrare
(numărul înmatriculare/inregistrare, data)
6. Obiectul de activitate, pe domenii:
(în conformitate cu prevederile din statutul propriu)
7. Activități CAEN pentru care există autorizare.....(se va preciza activitatea/activitățile
CAEN în care se înscrie obiectul contractului de achiziție publică)
8. Administrator:
9. Cont IBAN nr., deschis la

Operator economic,
.....
(semnătură autorizată)

ACORD DE ASOCIERE
Nr. _____ din _____

CAPITOLUL I -PARTILE ACORDULUI

Art. 1 Prezentul acord se încheie între :

S.C....., cu sediul în, str.
nr....., telefon, fax, înmatriculată la Registrul Comerțului din
..... sub nr., cod unic de înregistrare, cont bancar
în care se vor efectua plățile de către Beneficiar, deschis la
....., adresa banca:, reprezentată de având
funcția de..... , în calitate de asociat - **LIDER DE ASOCIERE**
și

S.C....., cu sediul în, str., Nr.....,
telefon, fax, înmatriculată la Registrul Comerțului din
....., sub nr., cod unic de înregistrare, cont
....., deschis la, reprezentată de
....., având funcția de, în calitate de **ASOCIAT**.

CAPITOLUL II - OBIECTUL ACORDULUI

Art. 2.1 Părțile convin înființarea unei Asocieri compusă din:

- ☐ (i -lider de asociere).....;
- ☐ (ii - Asociat 1)
- ☐ (iii - Asociat n),

având ca scop:

a) participarea la procedura de achiziție publică organizată de **MUNICIPIUL CRAIOVA** pentru atribuirea contractului având ca obiect: **Contractarea dotărilor pentru proiectul „Creșterea calității infrastructurii educaționale la Colegiul Tehnic de Industrie Alimentară, Craiova”, cod SMIS 128292 – Lot 5 – Dotări bucatarie”**

b) derularea/implementarea în comun a contractului de achiziție publică în cazul desemnării ofertei comune ca fiind câștigătoare,
cu respectarea prevederilor prezentului Acord de Asociere.

Art. 2.2 Asocierea va încheia Contractul cu **MUNICIPIUL CRAIOVA**, în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale conform prevederilor Documentației de Atribuire, în baza ofertei depuse de Asociere și declarate câștigătoare urmare transmiterii de către **MUNICIPIUL CRAIOVA** a comunicării rezultatului procedurii.

Art. 2.3. Asocierea nu are personalitate juridică și nu va putea fi tratată ca o entitate de sine stătătoare, neavând calitate de subiect de drept distinct (*Art. 1951 Cod Civil*).

Art. 2.4. Activitatea desfășurată în cadrul Asocierii se realizează pe baza principiului independenței comerciale și juridice a fiecărei Părți și pe cel al sprijinului reciproc privind obligațiile contractuale asumate în vederea realizării scopului Asocierii.

CAPITOLUL III - TERMENUL DE VALABILITATE AL ACORDULUI

Art. 3. Prezentul acord ramâne în vigoare până la expirarea duratei de valabilitate a contractului semnat cu **MUNICIPIUL CRAIOVA**, respectiv până la stingerea tuturor datoriilor legate de acesta și îndeplinirea tuturor obligațiilor asumate de Asociere față de Beneficiar.

CAPITOLUL IV - OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR.

Art. 4.1. Părțile convin ca Liderul de asociere este

Contractul atribuit va fi semnat cu **MUNICIPIUL CRAIOVA** de către Liderul de Asociere, acesta fiind desemnat ca reprezentant autorizat să primească instrucțiunile contractuale pentru și în numele tuturor membrilor Asocierii, de la Beneficiar, să poarte întreaga corespondență cu Beneficiarul și, totodată, va deține puterea de reprezentare a Asocierii în relația cu Beneficiarul.

Art. 4.2. Se împuternicește, având calitatea de Lider al asocierii, pentru întocmirea ofertei comune și depunerea acesteia în numele și pentru asocierea constituită prin prezentul acord.

Art. 4.3. Părțile vor răspunde individual și solidar în fața **MUNICIPIULUI CRAIOVA** în ceea ce privește toate responsabilitățile și obligațiile decurgând din sau în legătură cu Contractul.

Art. 4.4. Fiecare Parte va garanta, va apăra și va despăgubi cealaltă Parte pentru toate daunele previzibile sau imprevizibile, care ar putea rezulta din sau în legătură cu încălcarea obligațiilor asumate prin Contract, de către Partea culpabilă.

Art. 4.5. În situația în care Beneficiarul suferă un prejudiciu în implementarea/ derularea contractului având ca obiect: „**Măsuri de reducere a riscului de infecții nosocomiale în cadrul Spitalului Clinic de Neuropsihiatrie Craiova**” – **LOT IV: Achiziție Materiale de laborator** , se va îndrepta împotriva oricărui membru al prezentei asocieri, pentru a obține recuperarea prejudiciului suferit, indiferent dacă respectivul prejudiciu a fost cauzat prin acțiunea/omisiunea unui alt membru al asocierii.

CAPITOLUL V - INCETAREA ACORDULUI DE ASOCIERE

Art. 5. Incetarea Acordului de Asociere poate avea loc în următoarele cazuri:

- a) neîncheierea, din orice motiv, a Contractului între Asociere și Beneficiar;
- b) la îndeplinirea în integralitate a obiectului contractului;
- c) la încetarea de plin drept a Contractului încheiat între Asociere și **MUNICIPIUL CRAIOVA**, în conformitate cu prevederile Contractului.

CAPITOLUL VI - ALTE CLAUCZE

Art. 6.1. Membrii asocierii convin ca asociatul - în calitate de Lider al Asocierii, să fie desemnat titular de cont, în vederea efectuării operațiunilor financiar-contabile, respectiv emiterea și încasarea facturilor aferente Contractului având ca obiect: „**Măsuri de reducere a riscului de infecții nosocomiale în cadrul Spitalului Clinic de Neuropsihiatrie Craiova**” – **LOT IV: Achiziție Materiale de laborator** .

Datele de identificare sunt următoarele: Numele titularului de cont:

Adresa:

Numar TVA:

Reprezentant Legal:

Telefon/fax/e-mail:

Denumire Banca:

Adresa Banca:

Numar cont bancar:

IBAN:

*Asociatul - în calitate de Lider al Asocierii, va emite și încasa facturile aferente Contractului prin intermediul sucursalei sale din România, aceasta având următoarele date de identificare:

Denumire:

Sediul Social:

Cod Unic de Înregistrare:

Număr de ordine în Registrul Comerțului:

Cont Bancar:

Denumire Bancă:

Adresa Bancă:

Reprezentant Legal:

Nota: * se va completa în cazul în care asociatul desemnat pentru emiterea și încasarea facturilor este persoana juridică nerezidentă în România."

Art. 6.2. În caz de atribuire, asociații au convenit următoarele cote de participare în cadrul asocierii:

..... % (în litere), reprezentând (se va preciza partea/părțile din contract ce va/vor fi realizată/realizate de Liderul de asociere);

..... % (în litere) , reprezentând (se va preciza partea/părțile din contract ce va/vor fi realizată/realizate de Asociatul I);

..... % (în litere) , reprezentând (se va preciza partea/părțile din contract ce va/vor fi realizată/realizate de Asociatul n).

Art. 6.3. Asociații convin să se susțină ori de câte ori va fi nevoie pe tot parcursul realizării contractului, acordându-și sprijin de natură tehnică, managerială sau/și logistică ori de câte ori situația o cere.

Art. 6.4. Nici una dintre Părți nu va fi îndreptățită să vândă, cesioneze sau în orice altă modalitate să greveze sau să transmită cota sa sau parte din aceasta altfel decât prin efectul legii și prin obținerea consimțământului scris prealabil atât al celorlalte Părți cât și al Beneficiarului **MUNICIPIUL CRAIOVA**.

Art. 6.5. Prezentul acord se completează în ceea ce privește termenele și condițiile de livrare a produselor, cu prevederile contractului ce se va încheia între (liderul de asociere) și Beneficiarul **MUNICIPIUL CRAIOVA**.

Art. 6.6. (1) Prezentul Acord de Asociere împreună cu toate aspectele și toate efectele ce decurg din, sau în legătură cu acestea, vor fi guvernate de legea română.

(2) Litigiile izvorâte din sau în legătură cu Acordul de Asociere, între membrii Asocierii, sunt supuse instanțelor de drept comun.

(3) Soluționarea litigiilor izvorâte din sau în legătură cu Acordul de Asociere, între membrii Asocierii și Beneficiarul **MUNICIPIUL CRAIOVA**, se va realiza de către instanțele judecătorești din România în a căror rază teritorială se află sediul achizitorului, conform prevederilor Legii nr. 554/2004 privind Contenciosul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, conform Contract.

Art. 6.7. Prezentul Acord de Asociere va fi redactat în limba română. Prezentul Acord de Asociere s-a încheiat astăzi în exemplare.

LIDER ASOCIAT

(reprezentant legal/imputernicit conform actelor statutare/constitutive ale societatii)

Nume si prenume

.....

(semnatura si stampila)

ASOCIAT 1

(reprezentant legal/imputernicit conform actelor statutare/constitutive ale societății)

Nume și prenume

.....

(semnatura si stampila)

ASOCIAT n

(reprezentant legal/imputernicit conform actelor statutare/constitutive ale societății)

Nume și prenume

.....

(semnatura si stampila)

Nota 1: Prezentul Acord de Asociere conține clauzele obligatorii, partile putând adăuga și alte clauze.

Nota 2: Lipsa semnăturii reprezentantului legal sau reprezentantului împuternicit conform actelor statutare/constitutive ale societății conduce automat la nulitatea Acordului de Asociere.