

**MUNICIPIUL CRAIOVA**  
**PRIMARIA MUNICIPIULUI CRAIOVA**  
**DIRECȚIA R.P.M.D.**  
**SERVICIUL M.D.I.P.**  
**COMPARTIMENTUL INFORMATICĂ**  
NR. 67079/16.02.2024

**SPECIFICATII TEHNICE PENTRU SERVICII:**  
**INTERNET ȘI COMUNICAȚII DE DATE ȘI SERVICIU DE**  
**COMUNICAȚII SECURIZAT EVPL**

## **1. Introducere**

Caietul de sarcini constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu, specificații tehnice. Acestea definesc, după caz și fără a se limita la cele ce urmează, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, dimensiuni, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, simboluri, teste și metode de testare, ambalare, etichetare, marcare, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

În cadrul acestei achiziții, Municipiul Craiova îndeplinește rolul de Autoritatea contractantă, respectiv Achizitor în cadrul Contractului.

Orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului.

## **2. Contextul realizării achiziției**

### **2.1. Informații despre Autoritatea contractantă**

Autoritatea Contractantă: **MUNICIPIUL CRAIOVA, JUDEȚUL DOLJ.**

Date de contact: Municipiul Craiova- Craiova, Tel. +40 0251416235, Fax: +40 0251411561.

Localitatea: Craiova, strada Târgului nr 26, județul Dolj,

Cod poștal: 200632, Romania,

Email: [consiliuocal@primariacraiova.ro](mailto:consiliuocal@primariacraiova.ro).

Adresa internet (URL): [www.primariacraiova.ro](http://www.primariacraiova.ro).

## **2.2. Informații despre contextul care a determinat achiziționarea**

În vederea asigurării continuității în exploatare a sistemelor informatice utilizate în cadrul Primăriei Municipiului Craiova se achiziționează serviciul de Internet și Comunicatii de Date, pentru următoarele sedii PMC: Centrul Multifunctional Craiova - Strada Târgului nr. 26; Calea Bucuresti nr. 51C; Aleea I Castanilor nr. 2B. Bl. 65A1; Calea Unirii, nr. 50A și nr. 45; Str. Mitropolit Firmilian nr. 14; str. Iorga Nicolae, Bl. E1, Sc.1; Calea Bucuresti, Bl. T6, Sc.1; Bulevard 1 Mai, Bl. 7, Sc.1, parter; str. Doljului, Bl. G4, Sc.1, parter; Calea Bucuresti, Nr. 11- parcare; str. Banul Stepan, nr. 2A și din Bulevardul Ilie Balaci, nr. 8 și serviciul Digi Business EVPL între Centrul Multifunctional Craiova - Strada Târgului nr. 26 și Craiova, str. Amaradiiei, nr. 32-34 și un serviciu de comunicații securizat punct la punct, punct la multipunct sau multipunct la multipunct prin tehnologia MPLS(serviciu Layer 2 privat în interiorul rețelei existente la nivelul instituției noastre).

### **3. Descrierea serviciilor solicitate**

#### **Cerințe minime obligatorii:**

Pachetele de transmisii de date sunt IP MPLS layer3.

Se vor asigura canale de comunicații de date între sedii, canale de internet și canale de backup. Toate conexiunile se vor realiza pe fibră optică, pe trasee separate independente (fără nici un traseu comun) astfel încât să se asigure redundanța funcționării sistemului integrat de transmisii de date al Primăriei Municipiului Craiova.

Capacitatea circuitelor primare este: 100 Mbps MPLS layer 3 METRO.  
Capacitatea circuitelor de back-up este: 10 Mbps layer 3 METRO.

Se vor conecta următoarele locatii:

- A) Sediul principal - Centrul Multifunctional Craiova - Strada Târgului nr. 26
- Canal de internet conexiune primara: 1000 Mbps alocat cu 150 Mbps garantat
- Canal de internet conexiune back-up: 100 Mbps alocat cu 90 Mbps garantat
- Canal de comunicatie: 500 Mbps MPLS layer 3 METRO
- Canal de backup: 10 Mbps MPLS layer 3 METRO

Se va păstra echipamentul Primăriei Municipiului Craiova existent: Router Fortinet Fortigate FGT-80E.

La acest sediu se vor conecta următoarele locații:

- Calea Unirii, nr. 50A
- Calea București, nr. 51C
- str. Doljului, B1.G4, Sc.1, parter
- Bulevard 1 Mai, Bl.7, Sc.1, parter
- Calea București, B1.T6, Sc.1
- str.Iorga Nicolae, B1.E1, Sc.1
- Aleea I Castanilor, nr. 2B, Bl. 65A2
- str. Mitropolit Firmilian, nr. 14
- Calea Bucuresti, Nr. 11- parcare
- str. Banul Stepan, nr. 2A
- din Bulevardul Ilie Balaci, nr. 8

Pentru sediile din str. Doljului, B1.G4, Sc.1, parter, Bulevard 1 Mai, B1.7, Sc.1, parter, Calea București, B1.T6, Sc.1, str. Iorga Nicolae, B1.E1, Sc.1, Calea București, Nr.11, parcare, str. Banul Stepan, nr. 2A și Bulevardul Ilie Balaci, nr. 8, serviciile vor fi asigurate pe echipamente furnizate și administrate de prestator.

B) Sediul Direcției Impozite și Taxe - Calea București, nr. 51C

- Canal de internet conexiune primara: 100 Mbps alocat cu 150 Mbps garantat
- Canal de internet conexiune back-up: 100 Mbps alocat cu 90 Mbps garantat
- Canal de comunicatie: 200 Mbps MPLS layer 3 METRO
- Canal de backup: 10 Mbps MPLS layer 3 METRO

Serviciile trebuie să fie funcționale pe echipamentele deținute de Primăria Municipiului Craiova, respectiv router Fortinet Fortigate 100E. La acest sediu se vor conecta locațiile:

- Centrul Multifunctional Craiova - Strada Târgului nr. 26
- Aleea I Castanilor, nr. 2B, bl. 65A2
- Str. Mitropolit Firmilian, nr. 14

C) Sediul din Centrul Multifunctional Craiova - Strada Târgului nr. 26

- Canal de comunicatie: 500 Mbps MPLS layer 3 METRO
- Canal de backup: 10 Mbps MPLS layer 3 METRO

D) Sediul din Calea Unirii, nr. 50A

- Canal de comunicatie: 200 Mbps MPLS layer 3 METRO
- Canal de backup: 10 Mbps MPLS layer 3 METRO

E) Sediul Direcției de Evidență a Persoanelor - Calea Unirii, nr. 45

- Canal de internet conexiune primara: 100 Mbps alocat cu 150 Mbps garantat
- Canal de internet conexiune back-up: 100 Mbps alocat cu 90 Mbps garantat

F) Sediul din Bulevardul Ilie Balaci, nr. 8

- Canal de comunicație: 100 Mbps MPLS layer 3 METRO
  - G) Serviciul EVPL între Centrul Multifuncțional Craiova - Strada Târgului nr. 26 și Craiova, str. Amaradiei, nr. 32-34
  - Canal de comunicație: 10 Mbps MPLS layer 2 privat
- Serviciul menționat la punctele C, D, E, G trebuie să fie funcțional pe echipamentele deținute de instituție, respectiv: router Fortinet Fortigate 80E și router Fortinet Fortigate 30E.
- Caracteristicile principale:
- Banda simetrică garantată
  - Punct la punct
  - Serviciul să fie transparent la nivel IP
    - Serviciul va utiliza un VLAN dedicat între cele două locații
    - Conexiune stabilă, permanentă pe fibra optică

#### **4. Condiții generale:**

Prețul oferit va include toate costurile și cheltuielile necesare pentru prestarea serviciilor solicitate.

Prestarea serviciilor se va face de la data 01.05.2024 până la 31.12.2024(8 luni), cu posibilitatea de prelungire a duratei prestării serviciilor cu maxim 4 luni în anul 2025, precum și suplimentarea cantității de servicii deja achiziționate cu maxim 50%, condiționată de existența resurselor financiare alocate cu această destinație.

Instalarea, testarea și punerea în funcțiune a serviciilor solicitate – 5 zile înainte de data începerii prestării serviciilor ce fac obiectul contractului.

Achiziția se va încheia cu respectarea dispozițiilor din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, Hotărârea nr. 395 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Cerințele prevăzute în caietul de sarcini sunt minimale și obligatorii.

Orice exprimare din caietul de sarcini care include specificații tehnice, care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație este însoțită de mențiunea "sau echivalent".

#### **5. Modalități și condiții de plată**

Prețul oferit (exclusiv TVA) va fi exprimat în lei, cu două zecimale și va cuprinde toate costurile și cheltuielile necesare prestării serviciilor care fac

obiectul achiziției.

Pe durata abonamentului toate serviciile vor fi asigurate fără costuri suplimentare (instalare, chirii echipamente, etc)

De asemenea, nu se vor percepe autorității contractante niciun fel de taxe suplimentare.

Furnizorul va emite lunar factura pentru serviciile prestate.

Fiecare factura va avea menționat numărul contractului, datele de emitere și de scadența ale facturii respective.

Facturile vor fi trimise în original la adresa specificata de Autoritatea contractantă.

Plățile în favoarea Contractantului se vor efectua în termen de maxim 30 de zile de la data primirii și înregistrării facturii la registratura municipiului Craiova.

Plățile se fac lunar.

## **6. Atribuțiile și responsabilitățile Părților**

### ***Obligațiile principale ale Contractantului:***

- își va îndeplini obligațiile în condițiile stabilite prin Contract, cu respectarea prevederilor caietului de sarcini și a ofertei în baza căreia i-a fost adjudecat contractul;
- părțile vor colabora, pentru furnizarea de informații pe care le pot solicita în mod rezonabil între ele pentru realizarea contractului;
- Contractantul va adopta toate măsurile necesare pentru a asigura, în mod continuu, personalul, echipamentele și suportul necesare pentru îndeplinirea în mod eficient a obligațiilor asumate prin Contract;
- are obligația de a desemna, în termen de 2 (două) zile de la semnarea contractului, persoana de contact;
- se obligă să emită factura lunară;
- nu poate fi considerat răspunzător pentru încălcarea de către Autoritatea Contractantă sau de către orice altă persoană a reglementărilor aplicabile în ceea ce privește modul de utilizare.

### ***Obligațiile principale ale Autorității contractante:***

- Autoritatea contractantă se obligă să platească prețul către furnizor în termenul convenit de la emiterea facturilor;
- sa pună la dispoziția Contractantului, cu promptitudine, orice informații și/sau documente pe care le deține și care pot fi relevante pentru realizarea Contractului. În măsura în care Autoritatea contractantă nu furnizează datele/informațiile/documentele solicitate de către Contractant, termenele

stabilite în sarcina Contractantului pentru furnizarea serviciilor se prelungesc în mod corespunzător;

- va colabora, atât cât este posibil, cu Contractantul pentru furnizarea informațiilor pe care acesta din urmă le poate solicita în mod rezonabil pentru realizarea Contractului;

#### **7. Cadrul legal care guvernează relația dintre Autoritatea/entitatea contractantă și Contractant (inclusiv în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă)**

Actele normative și standardele indicate mai jos sunt considerate indicative și nelimitative:

Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Lege nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor

Alte acte normative în vigoare specifice obiectului achiziției.

Ofertantul devenit Contractant are obligația de a respecta în executarea Contractului, obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii enumerate în anexa X la Directiva 2014/24, respectiv *[selectați din lista de mai jos după cum este aplicabil:*

- i. Convenția nr. 87 a OIM privind libertatea de asociere și protecția dreptului de organizare;*
- ii. Convenția nr. 98 a OIM privind dreptul de organizare și negociere colectivă;*
- iii. Convenția nr. 29 a OIM privind munca forțată;*
- iv. Convenția nr. 105 a OIM privind abolirea muncii forțate;*
- v. Convenția nr. 138 a OIM privind vârsta minimă de încadrare în muncă;*
- vi. Convenția nr. 111 a OIM privind discriminarea (ocuparea forței de muncă și profesie);*
- vii. Convenția nr. 100 a OIM privind egalitatea remunerației;*
- viii. Convenția nr. 182 a OIM privind cele mai grave forme ale muncii*


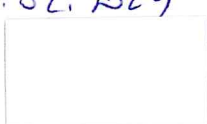

copiilor;

ix. Convenția de la Viena privind protecția stratului de ozon și Protocolul său de la Montreal privind substanțele care epuizează stratul de ozon;

x. Convenția de la Basel privind controlul circulației transfrontaliere a deșeurilor periculoase și al eliminării acestora (Convenția de la Basel);

xi. Convenția de la Stockholm privind poluanții organici persistenți (Convenția de la Stockholm privind POP);

xii. Convenția de la Rotterdam privind procedura de consimțământ prealabil în cunoștință de cauză, aplicabilă anumitor produși chimici periculoși și pesticide care fac obiectul comerțului internațional (UNEP/FAO) (Convenția PIC), 10 septembrie 1998, și cele trei protocoale regionale ale sale.]

<p>Îmi asum responsabilitatea privind realitatea și legalitatea în solidar cu întocmitorul înscrisului</p> <p>Director Executiv, Claudiu Popescu Data: 16.02.2024 Semnătură: </p> <p>Șef Serviciu, Claudia Lăpădat Data: 16.02.2024 Semnătura: </p>	<p>Îmi asum responsabilitatea pentru fundamentarea, realitatea și legalitatea întocmirii acestui act oficial</p> <p>Expert, Mariana Ioana Data: 16.02.2024 Semnătura: </p>
--	--

