

CAIET DE SARCINI
pentru achiziție tehnică de calcul - server

1 Introducere

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Toate cerințele din prezentul Caiet de Sarcini sunt minimale și obligatorii. Specificațiile tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a caracteristicilor produsului și nu au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse. Aceste specificații vor fi considerate ca având mențiunea de «sau echivalent» iar ofertantul are obligația de a demonstra echivalența produselor oferite cu cele solicitate sau –după caz- superioritatea lor tehnică. În acest sens, orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, va fi luată în considerare, numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din Caietul de sarcini. Ofertele care nu satisfac cerințele caietului de sarcini vor fi declarate neconforme și vor fi respinse. În cadrul acestei proceduri, Municipiul Craiova îndeplinește rolul de Autoritatea/entitatea contractantă, respectiv Autoritatea/entitatea contractantă în cadrul Contractului.

Pentru scopul prezentei secțiuni a Documentației de Atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului.

2 Contextul realizării acestei achiziții de produse

Obiectul acestui contract este procurarea și livrarea echipamentelor IT și a software-ului necesar funcționării acestora, așa cum sunt ele descrise mai jos

2.1 Informații despre Autoritatea/entitatea contractantă

Autoritatea Contractantă: MUNICIPIUL CRAIOVA, JUDEȚUL DOLJ

Date de contact: Municipiul Craiova, Craiova, județul Dolj, strada Târgului, nr.26 - Centru Multifuncțional.

Localitatea: Craiova, Cod poștal: 200632, România, Tel. +40 0251416235, Fax: +40 0251415907

Email: achizitii@primariacraiova.ro, Adresa internet (URL): www.primariacraiova.ro,

Adresa profilului cumpărătorului (URL): www.e-licitatie

2.2 Informații despre contextul care a determinat achiziționarea produselor

În vederea desfășurării în condiții optime și eficientizarea activității compartimentelor din cadrul Primăriei Municipiului Craiova.

2.3 Informații despre beneficiile anticipate de către Autoritatea/entitatea contractantă

Scurtarea timpilor de procesare a informațiilor.

2.4 Alte inițiative/proiecte/programe asociate cu această achiziție de produse, dacă este cazul

Nu este cazul

2.5 Cadrul general al sectorului în care Autoritatea/entitatea contractantă își desfășoară activitatea

Municipiul Craiova este persoana juridica de drept public, cu capacitate juridica deplina, cu patrimoniu propriu, in care autonomia locala se realizeaza de catre autoritati ale administratiei publice locale, alese prin vot liber, egal, direct, secret si liber exprimat, consiliul local, ca autoritate deliberativa si primarul, ca autoritate executiva. Municipiul Craiova este subiect de drept fiscal, titular al Codului de inregistrare fiscala. Consiliul Local al Municipiului Craiova, ca organ deliberativ este format din 27 de consilieri, alesi prin vot universal, egal, direct, secret si liber exprimat, are initiativa si hotaraste in toate problemele de interes local, cu exceptia acelor date prin lege in competenta altor autoritati publice locale sau centrale. Potrivit prevederilor Legii nr. 351/2001, Sectiunea a IV-a-Reteaua de localitati, municipiul Craiova este localitate de rangul I municipiu de importanta nationala, cu influenta potentiala, la nivel european, resedinta judetului Dolj.

2.6 Factori interesați și rolul acestora, dacă este cazul

Nu este cazul

3 Descrierea produselor solicitate

3.1 Descrierea situației actuale la nivelul Autorității/entității contractante

La nivelul instituției este necesară achiziția unui server care să aibă capacitatea de a rula toate aplicațiile implementate sau care urmează să fie achiziționate. De asemenea, serverul va înlocui soluțiile aflate în exploatare la această data care utilizează sisteme de operare de generație veche.

3.2 Obiectivul general la care contribuie furnizarea produselor

Obiectivul general la care contribuie furnizarea produselor din cadrul contractului de furnizare tehnică de calcul(server): - Înlocuirea unităților centrale de prelucrare a datelor, uzate din punct de vedere fizic și moral.

3.3 Obiectivul specific la care contribuie furnizarea produselor

Obiectivul specific la care contribuie furnizarea produselor din cadrul contractului de furnizare tehnică de calcul – se va asigura gestionarea aplicațiilor/softwarelor de procesare a documentelor, și îmbunătățirea fluxului de transmitere a informațiilor și documentelor către cetățeni privind confirmarea soluționării actelor de autoritate la nivelul Primăriei Municipiului Craiova.

3.4 Produsele solicitate și operațiunile cu titlu accesoriu necesar a fi realizate

- Server(unitate centrală + Windows Server 2022 cu 5 Windows cal + 256 RAM instalat)
- 1 buc

3.4.1 Produse solicitate

**3.4.1.1 Server(unitate centrală + Windows Server 2022 cu 5 Windows cal + 256 RAM instalat)
- 1 buc**

Cantitate	Unitate de măsură	Loc de livrare	Data de livrare solicitată	Specificații tehnice SAU cerințe funcționale minime	Specificații tehnice SAU cerințe funcționale extinse	Durata minima garanție/termen de valabilitate
1	2	3	4	5	6	7
1	buc	Primaria Municipiului Craiova, Centru Multifuncțional, Strada Târgului nr.26	60 de zile de la data comenzii	Conform Anexei 1 a prezentului Caiet de sarcini	Conform Anexei 1 a prezentului Caiet de sarcini	Conform Anexei 1 a prezentului Caiet de sarcini

3.4.1 Disponibilitate, dacă este cazul

Nu este cazul.

3.4 Extensibilitate/Modernizare, dacă este cazul

3.4.1 Garanție

Perioada de garanție acordată produselor va fi de minim 36 luni calendaristice, în condițiile certificatului de garanție calculate de la data recepției prin semnarea fără obiecții a procesului verbal de recepție încheiat între furnizor și achizitor.

În perioada de garanție reparațiile pentru posibilele defecțiuni acoperite de garanție vor fi suportate de către furnizor. Piese de schimb care fac obiectul garanției pentru produs vor fi asigurate pentru o perioadă cel puțin egală cu garanția comercială. La orice reparație executată se vor folosi numai piese noi de origine certificate/ omologate și aprobate de producătorul produselor conform reglementărilor și normelor tehnice în vigoare.

Achizitorul are dreptul de a notifica imediat furnizorului, în scris, orice plângere sau reclamație ce apare în conformitate cu această garanție.

La primirea unei astfel de notificări, furnizorul are obligația de a remedia defecțiunea sau de a înlocui produsul în maxim 5 zile, fără costuri suplimentare pentru achizitor. Produsele care în perioada de garanție le înlocuiesc pe cele defecte beneficiază de o nouă perioadă de garanție care decurge de la data înlocuirii produsului.

Dacă furnizorul, după ce a fost înștiințat, nu reușește să remedieze defectul în perioada convenită, achizitorul are dreptul de a lua măsuri de remediere pe riscul și pe cheltuielile furnizorului și fără a aduce niciun prejudiciu oricăror alte drepturi pe care achizitorul le poate avea față de furnizor prin contract.

În perioada de garanție, service-ul echipamentelor va fi asigurat de furnizor sau prin unități de service, persoane juridice autorizate.

În cazul componentelor software, serviciile de garanție includ constatarea defectelor și remedierea lor în termenele stabilite în procedura de garanție. Remedierea defectelor se va realiza cu respectarea termenelor privind severitatea lor.

3.4.2 Performanță energetică

Toate produsele trebuie să respecte cele mai recente standarde ENERGY STAR în materie de performanță energetică produsele care dețin o etichetă ecologică relevantă de tip I și care respectă cerințele enumerate sunt considerate conforme. Se acceptă, de asemenea, alte mijloace doveditoare adecvate, cum ar fi un dosar tehnic al producătorului sau un raport de încercare din partea unui organism recunoscut care să demonstreze respectarea cerințelor, spre exemplu: organism acreditat să elibereze rapoarte de încercare în conformitate cu standardul ISO 7025.

3.5.1 Livrare, ambalare, etichetare, transport și asigurare pe durata transportului

Termenul de livrare este cel menționat pentru fiecare produs în parte. Un produs este considerat livrat când toate activitățile în cadrul contractului au fost realizate și produsul/echipamentul este acceptat de Autoritatea/entitatea contractantă.

Produsele vor fi livrate cantitativ la locul indicat de Autoritatea/entitatea contractantă pentru fiecare produs în parte. Fiecare produs va fi însoțit de toate subsamblele/părțile componente necesare punerii și menținerii în funcțiune.

Contractantul va ambala și eticheta produsele furnizate astfel încât să prevină orice daună sau deteriorare în timpul transportului acestora către destinația stabilită, respectiv Centru Multifuncțional Str. Târgului, nr .26, magazia unității din cadrul Primăriei Municipiului Craiova.

Pentru toate echipamentele livrate, ofertantul va prezenta o fișă de produs din partea producătorului, care să conțină minim următoarele informații: denumirea producătorului, date și specificații tehnice despre produs, precum și datele de contact ale producătorului.

Echipamentele vor avea toate componentele necesare conexiunilor (cabluri). Acestea vor intra în valoarea ofertei.

Dacă este cazul, ambalajul trebuie prevăzut astfel încât să reziste, fără limitare, manipulării accidentale, expunerii la temperaturi extreme, sării și precipitațiilor din timpul transportului și depozitării în locuri deschise. În stabilirea mărimii și greutateii ambalajului Contractantul va lua în considerare, acolo unde este cazul, distanța față de destinația finală a produselor furnizate și eventuala absență a facilităților de manipulare la punctele de tranzitare.

Transportul și toate costurile asociate sunt în sarcina exclusivă a contractantului. Produsele vor fi asigurate împotriva pierderii sau deteriorării intervenite pe parcursul transportului și cauzate de orice factor extern.

Contractantul este responsabil pentru livrarea în termenul agreed al produselor și se consideră că a luat în considerare toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens și nu va invoca nici un motiv de întârziere sau costuri suplimentare.

3.5.2 Operațiuni cu titlu accesoriu, dacă este cazul

Nu este cazul.



3.5.3 Mediul in care este operat produsul

Nu este cazul.

3.5.4. Constrângeri privind locația unde se va efectua livrarea

Transportul se va efectua de catre si pe cheltuiala furnizorului pâna la sediul beneficiarului, respectiv Primaria Municipiului Craiova - Centru Multifuncțional Str. Târgului, nr. 26, magazia instituției.

Livrarea și recepția produselor se va efectua în timpul programului de lucru: de luni până joi între orele 08.00-16.30 și vineri între orele 08.00-14.00, modul de comunicare dintre furnizor si autoritate facandu-se pe e-mail sau fax

3.6 Atribuțiile și responsabilitățile Părților

Obligații achizitor

- 1. Asigurarea suportului tehnic (documentație, acces la instalație) la solicitarea furnizorului și asumarea responsabilității pe calitatea datelor puse la dispoziție
- 2. Asigurarea fondurilor pentru plățile în termen datorate furnizorului
- 3. Să achiziționeze, respectiv să cumpere și să plătească prețul convenit în contract
- 4. Să recepționeze produsele în termenul convenit
- 5. Să facă plata după recepție, în termen de maxim 30 de zile, pe baza facturii emise, depusă la sediul autoritatii contractante, cu ordin de plata prin Trezorerie
- 6. Exploatarea produsului conform instrucțiunilor puse la dispoziție de furnizor / producător

Obligații ofertant/furnizor

Furnizorul echipamentelor este responsabil pentru furnizarea produselor în condițiile prezentului caiet de sarcini.

Furnizorul se obligă să asigure, pentru echipamentele furnizate o perioada de garanție de minim 36 luni. Pe toata perioada de garanție, furnizorul are obligatia de a asigura cu titlu gratuit asistență la cerere și remedierea/repararea oricăror defectiuni care nu sunt generate din culpa achizitorului, inclusiv înlocuirea utilajului defect cu unul nou dacă repararea nu este posibilă.

Responsabilitatea integrității pe timpul transportului, manipulării până la destinația finală a produselor este în sarcina furnizorului.

4 Documentații ce trebuie furnizate Autorității/entității contractante în legătură cu produsul

Contractantul va furniza Autorității/entității contractante declarația de conformitate, garanția și factura pentru produsele livrate.

5 Recepția produselor

Recepția produselor se va efectua pe baza de proces verbal semnat de Contractant și Autoritatea/entitatea contractantă în termen de maxim 7 zile de la livrarea produselor în cantitatea solicitată la locația indicată de instituție. Dacă în cadrul recepției se constată că nu au fost îndeplinite

în totalitate condițiile de trecere a recepției, furnizorul este obligat să remedieze neconformitățile identificate în decurs de 5 zile de la constatarea lor.

6 Modalități si condiții de plata

Contractantul va emite factura pentru produsele livrate. Fiecare factura va avea menționat numărul contractului, datele de emisie și de scadența ale facturii respective. Facturile vor fi trimise în original la adresa specificata de Autoritatea/entitatea contractantă.

Factura va fi emisă după semnarea de către Autoritatea/entitatea contractantă a procesului verbal de recepție cantitativă. Procesul verbal de recepție cantitativă va însoți factura și reprezintă elementul necesar realizării plății, împreună cu celelalte documente justificative prevăzute mai jos:

- certificatul de calitate și garanție;
- declarația de conformitate;
- avizul de expediție a produsului;

Plata se va efectua cu ordin de plata în termen de 30 de zile de la data înregistrării facturii, în original, la Registratura Municipiului Craiova.

Beneficiarul poate intrerupe cursul termenului limita de 30 zile în cazul în care există obiecțiuni cu privire la orice parte din factura. Termenul pentru efectuarea plății va reîncepe să curgă de la data la care factura întocmită corect este acceptată de către beneficiar.

7 Cadrul legal care guvernează relația dintre Autoritatea/entitatea contractantă și Contractant (inclusiv în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă)

Pe perioada derulării Contractului, Contractantul este responsabil pentru realizarea activităților în conformitate cu cerințele caietului de sarcini și implementarea celor mai bune practici, în conformitate cu regulile și regulamentele existente la nivel național și la nivelul Uniunii Europene.

În realizarea activităților sale în cadrul Contractului Contractantul trebuie să aibă în vedere:

- i. informațiile aplicabile realizării lucrărilor în general (astfel cum sunt descrise în acest Caiet de sarcini, precum și în legislația aplicabilă;
- ii. regulile aplicabile în mod specific realizării de servicii a căror execuție face obiectul Contractului ce va rezulta din prezenta procedură de atribuire.

Prin depunerea unei Oferte ca răspuns la cerințele din prezentul Caiet de sarcini, se prezumă că Contractantul, are cunoștințe și are în vedere toate și orice reglementări aplicabile și că le-a luat în considerare la momentul depunerii Ofertei sale pentru atribuirea Contractului.

În cazul în care, pe parcursul derulării Contractului, apar schimbări legislative de natură să influențeze activitatea Contractantului în raport cu cerințele stabilite prin prezentul Caiet de sarcini, Contractantul are obligația de a informa Autoritatea contractanta cu privire la consecințele asupra activităților sale ce fac obiectul Contractului și de a își adapta activitatea, de la data și în condițiile în care sunt aplicabile.

În cazul în care vreuna din regulile generale sau specifice nu mai sunt în vigoare sau au fost modificate conform legii la data depunerii Ofertei, se consideră că regula respectivă este automat

înlocuită de noile prevederi în vigoare conform legii și că Ofertantul/Contractantul are cunoștință de aceste schimbări și le-a avut în vedere la depunerea Ofertei sale în baza acestui Caiet de sarcini.

Contractantul va fi ținut deplin responsabil pentru subcontractanții acestuia, chiar și în situația în care au fost în prealabil agreați cu Autoritatea Contractantă, urmând să răspundă față de Autoritatea Contractantă pentru orice nerespectare sau omisiune a respectării oricăror prevederi legale și normative aplicabile.

Autoritatea Contractantă nu va fi ținută responsabilă pentru nerespectarea sau omisiunea respectării de către Contractant sau de către subcontractanții acestuia a oricărei prevederi legale sau normative aplicabile.

În executarea Contractului, Ofertantul devenit Contractant are obligația de a respecta obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii enumerate în anexa X la Directiva 2014/24, respectiv:

- a. Convenția nr. 87 a OIM privind libertatea de asociere și protecția dreptului de organizare;
- b. Convenția nr. 98 a OIM privind dreptul de organizare și negociere colectivă;
- c. Convenția nr. 29 a OIM privind munca forțată;
- d. Convenția nr. 105 a OIM privind abolirea muncii forțate;
- e. Convenția nr. 138 a OIM privind vârsta minimă de încadrare în muncă;
- f. Convenția nr. 111 a OIM privind discriminarea (ocuparea forței de muncă și profesie);
- g. Convenția nr. 100 a OIM privind egalitatea remunerației;
- h. Convenția nr. 182 a OIM privind cele mai grave forme ale muncii copiilor;
- i. Convenția de la Viena privind protecția stratului de ozon și Protocolul său de la Montreal privind substanțele care epuizează stratul de ozon;
- j. Convenția de la Basel privind controlul circulației transfrontaliere a deșeurilor periculoase și al eliminării acestora (Convenția de la Basel);
- k. Convenția de la Stockholm privind poluanții organici persistenți (Convenția de la Stockholm privind POP);

Informațiile detaliate privind reglementările care sunt în vigoare și se referă la condițiile de muncă și protecția muncii, securității și sănătății în munca, protecției sociale și persoanelor vârstnice, se pot obține de pe site-ul: <http://www.mmuncii.ro>.

Informațiile detaliate privind reglementările care sunt în vigoare și se referă la condițiile de mediu și protecția mediului, se pot obține de pe site-ul: <http://www.mmediu.ro>.

Actele normative și standardele indicate mai jos sunt considerate indicative și nelimitative; enumerarea actelor normative din acest capitol este oferită ca referință și nu trebuie considerată limitativă.



8 Managementul/Gestionarea Contractului și activități de raportare în cadrul Contractului, dacă este cazul

Autoritatea Contractanta este responsabilă pentru derularea procedurii de atribuire a Contractului, monitorizarea executiei Contractului și efectuarea platilor catre Contractant, conform Contractului.

Autoritatea Contractanta și Contractantul își transmit reciproc notificari de îndată ce una dintre parti devine constienta de aparitia în perioada imediat următoare a unui eveniment sau a unei situatii care ar putea:

- Sa conduca la intarzierea termenelor de predare, generand nerespectarea termenului de finalizare a serviciilor din Contract.
- Sa afecteze activitatea Autoritatii Contractante sau a altor factori interesati identificati in legatura cu serviciile incluse in scopul Caietului de Sarcini.

<i>Îmi asum responsabilitatea privind realitatea și legalitatea în solidar cu întocmitorul înscrisului</i>	<i>Îmi asum responsabilitatea pentru fundamentarea, realitatea și legalitatea întocmirii acestui act oficial</i>
Director Executiv: <i>Claudia Popescu</i>	Expert: <i>Maria Popescu</i>
Data: 06/06/2016	
Semnătură:	
Șef Serviciu	
Data: 06/06/2016	
Semnătură:	

Format : Server rackabil, maxim 1U; kit rackabil 1U
Procesor Suport pentru minim 2 x CPU Intel Xeon Core sau echivalent Minim 2 x Intel Xeon Core sau echivalent instalate Minim 8 core-uri/CPU, 16 fire de executie, minim 11 MB cache, litografie 14 nm, frecventa nominala minim 2,1 GHz, maxim TDP 85W Procesorul va adresa memoria prin minim 6 canale DDR4
Memorie Serverul va dispune de minim 24 sloturi DDR4 si va suporta DIMM-uri de mare capacitate, tip load reduced Memoria instalata va fi de minim 256 DDR4-2933 GB RAM Memoria va prevedea mecanisme de protectie: Advanced ECC, multi-bit error protection, online spare, fast fault tolerance Echipamentul va suporta scalarea in configuratie maximala la minim 1.5 TB memorie instalata Serverul va permite echiparea memoriei non-volatile de latenta ultra-reduca, tip NV-DIMM de minim 16 GB per modul
Stocare Echipamentul va fi echipat cu sasiu 8 x SFF (2.5in) Tipuri de disk-uri suportate: hot-plug SFF SATA/SAS HDD SSD/SAS SSD Echipamentul va fi echipat cu 2 bucati SSD-uri de 480GB SATA 6G Read Intensive SFF (2.5in) Echipamentul va fi echipat cu 2 bucati HDD 1.2TB SAS 12G 10K SFF (2.5in) Serverul va dispune integrat de un controller RAID cu support pentru disk-uri SATA SSD/HDD si minim doua drive-uri format M.2 Serverul va fi echipat suplimentar cu un RAID controller 12Gbps SAS, 6GB/SATA, 16Gb/s PCIe, cu urmatoarele capabilitati : <ul style="list-style-type: none"> • Rată de transfer: PCIe Gen4 host / Gen4 NVMe / Gen 3 SAS/SATA • Porturi: x8 host / x16 internal tri-mode • Niveluri RAID: 0, 1, 5, 6, 10, 50, 60 • Cache 4 GB • Mixed Mode (RAID logic drives and HBA physical drives simultaneously) • Operare Legacy și UEFI boot • UEFI System Utilities (configurare stocare) • Până la 240 discuri fizice • Până la 16 dispozitive NVMe • FASTPATH(R) (SSD acceleration) • Online firmware updates
Interfete sistem Porturi: minim 5 USB 3.0 , dintre care doua dispuse la interiorul sasiului; minim 2 sloturi PCIe 3.0, 1 x VGA, 1 x RJ45 management port Porturi retea disponibile: minim 4 x 1Gb BASE-T
Alimentare si racire Echipamentul va dispune de suport pentru surse redundante tip low halogen; Minim 2 x 800W eficienta 94% instalate
Securitate Echipamentul va dispune de mecanisme avansate de securitate atat la nivel hardware, cat si software : <ul style="list-style-type: none"> • UEFI Secure Boot si Secure Start • Mecanisme de verificare si preventie impotriva utilizarii variante de firmware alterat • Conformitate cu standardul criptografic FIPS 140-2 si standardul PCI Data Security Standard • Acces securizat prin interfata web : AES si 3DES • Serverul va permite Encryption of the data (data at rest) atat pe disk-urile interne cat si pe memoria cache a controllerului RAID utilizand chei criptografice; Cheile criptografice vor putea fi administrare local dar si de la distanta, prin intermediul unei solutii de administrare consolidate a

<p>cheilor criptografice.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Preventia utilizarii algoritmilor nesiguri prin conformitate cu standardul CNSA • Operatiunile de upgrade vor fi securizate prin verificarea si validarea componentelor prin semnaturi digitale (digitally signed) • Echipamentul va permite restaurare firmware-ului intr-o maniera automata la ultima stare cunoscuta ca fiind corecta, in momentul detectarii firmware-ului compromise • Echipamentul va dispune de posibilitatea de rollback la versiuni precedente de firmware • Modulul de management al serverului va facilita stergerea continutului de pe spatiul local de stocare NAND • Modul TPM (Trusted Platform Module) 2.0 inclus • Suport pentru restrictionarea accesului la discurile de stocare prin intermediul unei masti frontale si optiunea de a detecta interventii fizice la interiorul sistemului
<p>Sisteme de operare suportate</p> <p>Microsoft Windows Server Red Hat Enterprise Linux (RHEL) SUSE Linux Enterprise Server (SLES) VMware Canonical Ubuntu Oracle Linux</p>
<p>Sistem de operare</p> <p>Licenta Windows Server Standard 2022 inclusa conform numarului de core-uri existente Licenta Microsoft Windows Server 2022 5 User CAL sau 5 Device CAL inclusa</p>
<p>Modul de management integrat si provizionare</p> <p>Echipamentul va include un modul de administrare out-of-band, ce va detine urmatoarele functionalitati :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Administrare intr-o maniera grafica de la distanta prin intermediul unui browser web ce va permite redirectarea consolei si operatiuni de boot de la distanta cu ajutorul unui USB/drive virtual. • Serverul va dispune de minim un port gigabit dedicat modului de management, ce va fi pre-configurat cu adresa IP si va permite schimbarea acesteia intr-un mod static sau dynamic (DHCP) • Modulul de management va avea alocat un spatiu de stocare local ce va fi utilizat ca repository pentru firmware, drivere si componente software ce vor facilita operatiile de tip rollback/patch; aceste componente vor putea fi grupate in grupuri logice. • Activitate serverului va fi monitorizata fara agenti instalati la nivelul sistemului de operare utilizand portul de management dedicate. • Echipamentul va permite monitorizarea si inregistrarea schimbarilor la nivelul configuratiei/ defectarii componentelor pentru diagnosticarea rapida. • Va permite actualizarea firmware-ului de la distanta, prin intermediul unei console ce nu utilizeaza tehnologie Java. <p>Serverul va suporta operatiuni de boot prin intermediul protocolului HTTP/HTTPS in completarea protocolului PXE</p>
<p>Performanta</p> <p>Echipamentul va dispune de mecanisme simplificate de optimizare a performantei pe baza unor sabloane pre-configurate, utilizabile in functie de workload. Serverul va furniza un throughput superior prin mecanisme de control al saltului de frecventa a procesorului.</p>
<p>Standarde de conformitate</p> <p>ACPI 6.1 Compliant PCIe 3.0 Compliant WOL Support Microsoft® Logo certifications PXE Support USB 3.0 Compliant USB 2.0 Compliant (only on optional Universal Media Bay) SMBIOS 3.1</p>

UEFI 2.6 (Unified Extensible Firmware Interface Forum) Redfish API IPMI 2.0 Secure Digital 4.0 TPM 1.2 and 2.0 support Advanced Encryption Standard (AES) Triple Data Encryption Standard (3DES) SNMP v3 TLS 1.2 DMTF Systems Management Architecture for Server Hardware Command Line (SMASH CLP) Active Directory v1.0 ASHRAE A3/A4 Energy Star
Software management
<p>Serverul va dispune de o solutie software centralizata pentru administrarea si monitorizarea starii echipamentelor gestionate realizata de producatorul echipamentului; software-ul va rula in mediu virtualizat, suportand principiile solutii de tip hypervisor. Software-ul de management va permite :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vizualizarea starii actuale si a evenimentelor prin intermediul unei interfete grafice accesibile prin intermediul unui browser web. • Starea actuala include minim: profilul serverului, componentele hardware si alertele software-ului de administrare. • Notificari proactive referitor la defectarea iminenta a unor componente hardware precum: CPU, Memorie si HDD. • Accesul diferentiat pe baza de roluri (role-based access), pentru diferite tipuri de utilizatori • Notificari proactive referitor la drivere, agenti si firmware out-of-date si permite actualizarea componentelor software/firmware-ului de la distanta. <p>Software-ul de management va permite integrarea cu urmatoarele platforme de administrare a mediului virtual, obtinand un dashboard unic pentru mediul virtual si infrastructura hardware: vCenter si SCVMM.</p>
Garantie
<p>Pentru serverul oferit se va asigura garantie pentru minim 3 ani. Termenul de interventie la sesizarea unui defect va fi cel tarziu a doua zi lucratoare si se va asigura la sediul beneficiarului.</p>
Cerinte suplimentare
<p>Pe toata perioada de garantie ofertantul va organiza un sistem de suport și asistenta tehnică specializată de tip Help Desk disponibil 9 ore pe zi, 5 zile pe saptamana care va deservi autoritatea contractanta. În cazul primirii unei solicitări de suport/intervenție în caz de defecțiune, serviciul Help Desk va confirma apelul către persoana autorizată a autorității contractante – prin telefon si/sau e-mail – și va comunica un identificator unic (ticket number) și perioada estimată de răspuns (intervenție în locația autorității contractante).</p> <p>Serviciile de intervenție se vor asigura de către ingineri certificați si autorizați de către producătorul serverului oferit.</p>

<i>Nume și prenume</i>	<i>Funcția</i>	<i>Data</i>
<i>Verificat</i>		
<i>Claudiu Popescu</i>	<i>Director executiv</i>	<i>04.05.2023</i>
<i>Claudia Lăpădat</i>	<i>Șef serviciu</i>	<i>04.05.2023</i>
<i>Întocmit</i>		
<i>Ionuț Ciobanu</i>	<i>Inspector</i>	<i>04.05.2023</i>
<i>Mariana Ioana</i>	<i>Expert</i>	<i>04.05.2023</i>

<i>Nr.</i>	<i>Nr. exemplar difuzat</i>	<i>Destinatar</i>	<i>Nr. file</i>	<i>Nr file/anexe</i>	<i>Observații</i>
1	<i>Exemplar 1</i>	<i>Serviciul Licitafii</i>	3		<i>Comunicat direct</i>
2	<i>Exemplar 2</i>	<i>Serviciul Financiar-Contabilitate</i>	3		<i>Comunicat direct</i>