

CAIET DE SARCINI
privind contractarea serviciilor de dirigenție de șantier pentru proiectul
“Cresterea calitatii infrastructurii educationale la Colegiul Tehnic de Industrie Alimentara,
Craiova”, SMIS 128292

I. DENUMIREA INVESTIȚIEI:

“Cresterea calitatii infrastructurii educationale la Colegiul Tehnic de Industrie Alimentara, Craiova” proiect finanțat prin Programul Operational Regional 2014-2020 Axa prioritara 4 - Sprijinirea dezvoltarii urbane durabile, Prioritatea de investitii 4.4 – Investitiile in educatie, in formare, inclusiv in formare profesionala pentru dobandirea de competente si invatare pe tot parcursul vietii prin dezvoltarea infrastructurilor de educatie si formare, Obiectivul Specific 4.5 – Cresterea calitatii infrastructurii educationale relevante pentru piata fortei de munca.

II. OBIECTUL CONTRACTULUI DE SERVICII:

Obiectivul principal al Contractului este prestarea de servicii de dirigenție de șantier pe întreaga perioadă de desfășurare a lucrărilor de execuție, recepțiile lucrărilor, până la recepțiile finale, la obiectivele aferente proiectului “Cresterea calitatii infrastructurii educationale la Colegiul Tehnic de Industrie Alimentara, Craiova” din punct de vedere al parametrilor timp, cost, calitate și siguranță.

Serviciile care trebuie prestate sunt următoarele, dar fără a se limita la acestea:

- Asistenta tehnica pentru Beneficiar in administrarea contractului de lucrari;
- Monitorizarea și supervizarea lucrărilor de construcții conform prevederilor legislației române în vigoare (Legea nr. 10/1995 privind Calitatea în Construcții și Ordinul MDRT 1496/2011 privind Procedura de Autorizare a diriginților de șantier, cu modificările și completările ulterioare).
- Raportarea și comunicarea cu beneficiarul.

III. SCURTA DESCRIERE A LUCRARILOR

1. AMPLASAMENT

Imobilul este amplasat în JUDEȚUL DOLJ, Mun. CRAIOVA, STRADA BRESTEI, NR. 144. Terenul in suprafata masurata de 22.243 mp din acte si 20.916 mp este situat pe Strada Brestei - teren intravilan imprejmuit, conform planului de amplasament si delimitare al imobilului.

2. SITUATIA ACTUALA

Proiectul “Cresterea calitatii infrastructurii educationale la Colegiul Tehnic de Industrie Alimentara, Craiova” are 2 componente: Reabilitare corp de clădire C16 și Desființare corp C17 si construire cladire spatii instruire practica S+2E.

Cladirea Scoala - C 16 din cadrul Colegiului Tehnic de Industrie Alimentara, avand regim de inaltime P+2, este construita din caramida cu armatura din beton, acoperis tip terasa acoperita cu bitum.

Spatiul de invatamant (C16 - Cladire Scoala) este destinat desfasurarii orelor de curs, fiind o constructie cu regim de inaltime P+2 construita in anul 1970, avand o suprafata construita la sol de 791 mp (conform planului de amplasament si delimitare a corpului de proprietate) si o suprafata desfasurata Sd= 2373mp.

Imobilul este amplasat în JUDEȚUL DOLJ, Mun. CRAIOVA, STRADA BRESTEI, NR. 144. Terenul pe care este amplasat Colegiul Tehnic de Industrie Alimentara are acces numai din Strada Brestei. Imobil constructii si teren intravilan apartine domeniului public conform HG 141/2008, poz 3675. Conform extras de carte funciara nr. 181849/01.10.2018 a fost intabulat drept de administrare in favoarea Colegiului Tehnic de Industrie Alimentara, Craiova.

1
S.L. 11/05.05.2023

Manager proiect,
Victor Costache



Cladirea Scoala C16 este o clădire cu formă regulată în plan de dreptunghi, cu regimul de înălțime $S_{\text{tehnice parțial}} + P+2$. Acoperișul este tip terasă, cu învelitoare din membrană bituminoasă. Accesul pe acoperișul tip terasă se poate realiza prin chepengul existent în casa scării, la nivelul etajului 2. Terasa este străpunsă de un cos de fum aferent laboratorului de fizică. Cosul de fum este din zidărie de cărămidă și nu mai este funcțional. Sistemul de preluare a apelor pluviale este alcătuit din jgheaburi și burlane care deversează la teren.

Fatadele sunt finisate cu tencuiala de exterior culoare bej cu ancadramente și profile decorative de culoare albă, soclul este de culoare gri.

Intrarea principală se face de pe latura dinspre Sud, prin intermediul a 3 trepte exterioare.

Planimetria este specifică funcțiunii școlare- coridor central și distribuția spațiilor interioare de-a lungul acestuia. La interior clădirea are două scări închise în case de scara. Nodurile de circulație verticală se situează spre capetele coridorului, pe latura nordică și simetric față de accesul principal, asigurând distanțele de evacuare conform normativelor în vigoare. În prezent, la nivelul parterului există 3 accesuri- accesul principal pe latura sudică, un acces secundar lateral pe latura estică și un acces secundar lateral pe latura vestică. Intrările dinspre Est și cel dinspre Vest se fac prin intermediul a 3 trepte exterioare.

Intrările sunt protejate cu copertine.

Diferența de nivel între de cota amenajată a terenului și cota ± 0.00 a clădirii este variabilă, de denivelările terenului, fiind cuprinsă în intervalul $0 \div 35$ cm. în funcție de denivelările terenului, fiind cuprinsă în intervalul $0 \div 35$ cm.

Imobilul nu prezintă retrageri de nivel în elevație. Pe fațadă sunt pozate elemente componente ale sistemului de împănțare, corpuri pentru iluminatul exterior și cabluri electrice de alimentare a acestora, câteva unități exterioare pentru aparate de condiționare a aerului și cofretul electric.

Tâmplăria ferestrelor este din PVC cu geam termoizolant. Tâmplăria ușilor este din PVC, fără sistem de autoînchidere, cu supralumina din PVC cu geam termoizolant. Glafurile exterioare ale ferestrelor sunt realizate din aluminiu, fiind prezente doar pe fatadele de sud, est și vest. Glafurile interioare sunt în majoritate realizate din PVC dar mai sunt cazuri unde este lasat glaful inițial din zidărie.

Construcția existentă (C17-Moara) are o suprafață construită la sol de 113 mp (existent), regim de înălțime P+1 parțial, stadiul fizic de execuție — parțial 65%. Construcția existentă cu destinația actuală (Moara-C17), necesită racordarea la utilități.

Clădirea prezintă degradări medii la nivelul structurii de rezistență. Forma generală a construcției nu este distribuită pe cele două direcții principale, conform peretilor de rezistență. Nu sunt realizate planșee pe toată înălțimea atriumului central. Centurile din peretii structurali de zidărie formează pereti zvelti. Acoperișul metalic nu satisface condițiile de saibă rigidă.

Construcția existentă este o construcție nefinalizată, construită în 2004, în scop didactic- pregătirea practică a elevilor cu profil industrie alimentară, rămânând la stadiul de construcție netencuțată atât la interior, cât și la exterior, având suprafața construită la sol de 113 mp.

- Din punct de vedere constructiv are structura de rezistență pe cadre de beton armat cu pereti de cărămidă.

- Nivel de execuție: P/P_{înalt}
- Parter: 12 m/ 10m și înălțime de 4.8 m
- Acoperiș- tip șarpanta.

Începută în anul 2004, lucrarea a fost sistată din lipsa de fonduri în anul 2006, aceasta rămânând la stadiul de construcție netencuțată atât pe interior cât și pe exterior, fără planșee, fără uși sau ferestre. Între timp, în locul claselor cu profil de morarit- Industrie alimentară, au apărut în structura clasele de alimentație publică și turism, fapt ce a dus la solicitarea schimbării destinației acestui spațiu în "spațiu pentru activități de instruire practică în specializarea alimentație publică și turism".

3. SITUAȚIE PROIECTATĂ

În cadrul contractului se vor executa următoarele lucrări:

Pentru C16

- compartimentările grupurilor sanitare aferente parterului și etajului 1 se vor desface și se vor recompartimenta;
- se desfac ancadramentele exterioare ale ferestrelor;
- tamplăriile interioare și exterioare se vor desface și se vor înlocui cu unele noi;
- scarile de acces exterioare se vor desface și se vor reface;
- se vor reface rampele pentru persoanele cu dizabilități;
- se va aplica termoizolație pe peretii exteriori ai clădirii;
- se vor desface anumite părți din pereti pentru a se putea muta/ redimensiona tamplăriile;



- se desfac copertinele de beton existente si se inlocuiesc cu altele noi;
- se desface invelitoare existenta si se reface cu un pachet nou de stratificatii - termoizolatie si hidroizolatie;
- se monteaza balustrade noi;
- se monteaza panouri fotovoltaice pe acoperisul terasa;
- se desface finisajul pardoselilor / scarilor si se reface in totalitate – parchet laminat, gresie si piatra naturala;
- refacerea finisajelor peretilor interiori : tencuiala de interior pentru toate spatiile si faianta si tencuiala pentru grupurile sanitare.

Pentru C17

- corpul existent al morii se va demola in totalitate;
- se propune o noua cladire pe structura de cadre de beton armat, plansee din beton armat si inchidere din blocuri ceramice;
- invelitoarea va fi de tip terasa necirculabila cu finisaj de membrana hidroizolatoare;
- termoizolarea exterioara a peretilor se va realiza cu polistiren expandat;
- finisajul exterior al peretilor va fi din tencuiala decorativa de exterior aplicata pe termosistem;
- termoizolarea placii terasei necirculabile va fi cu polistiren extrudat;
- termoizolarea placii peste sol va fi realizata cu polistiren extrudat;
- tamplaria exterioara propusa va fi din PVC cu geam termopan;
- la exterior va fi amplasata o scara metalica pentru evacuare in caz de pericol;
- peretii interiori vor fi finisati cu tencuiala decorativa de interior, iar cei ai grupurilor sanitare vor fi finisati cu faianta si tencuiala decorativa de interior;
- tavanele vor fi finisate cu tencuiala decorativa de interior;
- tamplariile interioare vor fi realizate din profile de aluminiu;
- pardoselile interioare vor fi finisate cu gresie de interior antiderapanta;
- se propune o scara interioara din beton armat pentru cele 2 etaje, cu finisaj gresie antiderapanta de interior si balustrada din profil metalic.

Obiectul contractului ce rezultă din această procedură este supravegherea lucrărilor prin diriginti de santier pe specialitati pentru execuția tuturor lucrărilor identificate în proiectul tehnic și anexele aferente și include:

- achiziționarea tuturor materialelor și produselor necesare, a tuturor utilajelor, mijloacelor și echipamentelor (inclusiv orice utilaj de ridicare sau manipulare) necesare pentru execuția lucrărilor;
- orice activitate sau lucrare provizorie necesară pentru pregătirea șantierului sau orice autorizație necesară Contractantului de la autoritățile competente pentru executarea lucrărilor și realizarea activităților și lucrărilor temporare;
- transportul la șantier a oricăror materiale, utilaje, componente și echipamente de lucru, a oricărui mijloc normal sau extraordinar necesar pentru execuția lucrărilor;
- orice testare și testele relevante, așa cum sunt aceste testări și teste solicitate prin legislația și reglementările în domeniul sistemului de asigurare a calității în construcții;
- orice consumabile necesare pentru execuția lucrărilor și realizarea testărilor;
- întreținerea normală și extraordinară a lucrărilor până la predarea acestora către Autoritatea Contractantă;
- activități și consumabile necesare pentru menținerea șantierului curat și funcțional, demontarea și îndepărtarea oricăror lucrări sau activități provizorii;
- pregătirea oricărei documentații necesare Contractantului pentru execuția lucrărilor, documentație care include dar nu se limitează la:
 - a. Grafice generale de realizare a investiției publice (fizice și valorice);
 - b. Planul calității pentru execuție;
 - c. Planul de control al calității;
 - d. Certificările și rezultatele testelor materialelor
 - e. Planul propriu de securitate si sanatare
- Documentarea informațiilor necesare pentru Cartea tehnică a construcției, inclusiv documentarea instrucțiunilor de exploatare.

Cerințele specifice ale lucrărilor sunt prezentate în Proiectul Tehnic și Detalii de execuție elaborate de S.C. P.G.A. Markers SRL -parti scrise si parti desenate.

Toate activitatile trebuie realizate cu respectarea legislatiei si a reglementarilor tehnice in vigoare,

aplicabile specificului obiectivului de investitie.

Termenii și condițiile contractului includ și o **garanție de 5 ani atat pentru lucrările executate, cat și pentru echipamentele și instalațiile livrate și montate în cadrul contractului**. Perioada de garanție se prelungeste cu perioada remedierii defectelor calitative constatate in aceasta perioada.

4. OBIECTVELE PROIECTULUI

Obiectivul general al proiectului vizeaza asigurarea conditiilor necesare unui proces educational la standarde europene si imbunatatirea accesului la educație si formare profesionala a elevilor din cadrul Colegiului Tehnic de Industrie Alimentara Craiova prin derularea de lucrari de interventie specifice, în vederea asigurării unor rezultate educaționale mai bune în paralel cu promovarea participării și reintegrarea părinților pe piața muncii. Obiectivul general sustine Obiectivul Specific 4.5 Creșterea calității infrastructurii educaționale relevante pentru piața forței de muncă.

Obiectivele specifice ale proiectului

1. Reabilitarea si dotarea corpului de cladire scoala - C16 si constructia unei noi cladiri cu destinatia spatiu pentru activitati de instruire practica in specialitatea Alimentatie Publica si Turism, apartinand Colegiului Tehnic de Industrie Alimentara Craiova in scopul imbunatatirii conditiilor de desfasurare a procesului educativ precum si a bunastarii elevilor
2. Asigurarea creșterii nivelului de educație, de dezvoltarea elevilor, pentru asigurarea unor rezultate educationale bune in vederea integrarii pe piata muncii.

Proiectul "Creșterea calitatii infrastructurii educationale la Colegiul Tehnic de Industrie Alimentara, Craiova" are 2 componente: Reabilitare corp de clădire C16 și Desființare corp C17 si construire cladire spatii instruire practica S+2E.

IV. DESCRIEREA GENERALA A ACTIVITĂȚII PRESTATORULUI

1. Definiții

În contextul prezentelor specificații tehnice termenii utilizați pentru activitățile procedurale sunt definiți astfel:

Autoritatea Contractantă: UAT Municipiul Craiova - persoana juridică,

Beneficiarul - care finanțează investiția în conformitate cu prevederile Contractului de finanțare nr. 4943/29.11.2019 încheiat cu Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice - Autoritate de Management și Agenția pentru Dezvoltare Regională SV Oltenia - Organism Intermediar.

Prestatorul este persoana juridică, autorizată potrivit legislației în vigoare de către autoritatea competentă din România să desfășoare activități de dirigenție de șantier în conformitate cu reglementările în vigoare;

Executantul - persoana juridică ce a încheiat contractul de execuție de lucrări, în urma achiziției publice;

Proiectantul: S.C. P.G.A. Markers SRL - persoana juridică care a întocmit documentația tehnică pe baza căreia se finanțează și execută lucrările de construcții.

2. Prestatorul

Prestatorul își va desfășura activitatea ca reprezentant al Beneficiarului în relațiile cu Proiectantul, Executantul, Furnizorii, Prestatorii de servicii în derularea contractului de lucrări.

Activitatea Prestatorului va fi condusă de următoarele principii:

- imparțialitate atât față de Beneficiar cât și față de Executant, Furnizori și Proiectanți. Se va ține seama de prevederile Legii concurenței și Legii privind combaterea concurenței nelocale;
- profesionalism;
- fidelitate;
- respectarea legalității.

Prestatorul va avea nevoie de avizarea prealabilă a Beneficiarului pentru:

- a aproba orice modificare a obiectului Lucrărilor, care ar conduce la modificarea prețului contractului sau schimbă substanțial obiectul, caracterul sau calitatea lucrărilor;
- a aproba orice prelungire a termenului de încheiere a contractului de lucrări;

În acest sens, solicitarea/propunerea pentru situațiile menționate anterior, se va face prin transmiterea de către Prestator a unei adrese, însoțită de un raport special și de documente justificative pentru susținerea acestora.

Scopul serviciilor de supervizare pe care Prestatorul trebuie să le asigure pentru proiectul "Cresterea calitatii infrastructurii educationale la Colegiul Tehnic de Industrie Alimentara, Craiova" este de a oferi Beneficiarului garanția că Executantul cărui a fost atribuit contractul de execuție lucrări își va îndeplini toate responsabilitățile asumate prin contract, va respecta prevederile legale, reglementările tehnice și caietele de sarcini.

V. ADMINISTRAREA CONTRACTULUI DE LUCRĂRI

Responsabilitățile Prestatorului în ceea ce privește administrarea Contractului de lucrări constau în următoarele sarcini:

1. Realizarea sistemului de comunicare și raportare:

Prestatorul va avea responsabilitatea asigurării unei legături eficiente între toate părțile implicate în derularea contractului de lucrări. Acest lucru presupune întâlniri ale Prestatorului cu una, mai multe sau toate părțile menționate mai jos:

- Beneficiar: Autoritatea Contractantă: UAT Municipiul Craiova
- Executant
- Proiectant: SC PGA MARKERS SRL
- Inspectoratul de Stat in Construcții

Prestatorul va avea responsabilitatea organizării și participării la întâlnirile de lucru lunare, precum și ori de câte ori este nevoie în timpul execuției lucrărilor, cu Beneficiarul, Executantul și Proiectantul.

Toate discuțiile purtate se vor consemna în minuta ședinței (Anexa nr. 12), întocmită de prestator.

Prestatorul are obligația întocmirii următoarelor:

➤ **Raportul de activitate lunar** va trebui să conțină detalierea tuturor lucrărilor executate în luna raportată și să descrie, din punct de vedere financiar și fizic, stadiul lor curent. Se vor face referiri la asigurarea calității lucrărilor, monitorizarea poluării dacă este cazul, modul de implementare a Sistemului de Asigurare a Calității și modul în care Executantul își controlează propria activitate. De asemenea, raportul va avea un capitol distinct referitor la monitorizarea decontărilor. Raportul va fi înaintat Beneficiarului, nu mai târziu de zece zile calendaristice de la sfârșitul lunii raportate.

➤ **Raport Final** va fi întocmit la terminarea lucrărilor care va cuprinde:

-detalii și explicații asupra serviciilor asigurate de către Prestator pe parcursul desfășurării contractului de servicii;

-detalii și explicații asupra desfășurării contractului de lucrări, cu un capitol special dedicat recepției la terminarea lucrării;

-raportul va fi întocmit până la data recepției la terminarea lucrărilor.

Prestatorul va înainta rapoartele și celelalte documente pe suport de hârtie.

➤ **Cartea Construcției** se va întocmi potrivit prevederilor Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții cu modificările și completările ulterioare, ale H.G. nr. 273/1994 privind Regulamentul de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare. Prestatorul va preda Beneficiarului **Cartea Construcției** la data recepției la terminarea lucrărilor, cu adresa de înaintare și Proces Verbal de predare-primire. **Cartea Construcției** va conține documentația de baza și centralizatorul cu părțile sale componente, îndosariate pe capitole conform prevederilor legale în vigoare, în dosare cu file numerotate prevăzute cu borderou și parafate pe măsura încheierii lor; fiecare dosar va purta un indicativ format din litera corespunzătoare capitolului (A, B, C, D) și din numărul de ordine, în cifre arabe, al dosarului.

➤ **Rapoarte Speciale** emise în legătură cu orice aspect major referitor la implementarea contractului sau la cererea expresă a Unității Administrativ Teritoriale Municipiul Craiova.

Toate aceste documente, indiferent de format, sunt și vor rămâne proprietatea UAT Municipiul Craiova.

Prestatorul nu poate folosi sau dispune de aceste documente fără acordul scris al Beneficiarului.

2. Monitorizarea programului de lucrări:

a. Verificarea și amendarea programului de lucrări

Prestatorul va verifica respectarea graficului de execuție al lucrării (programul de lucrări) înaintat de către Executant. Graficul va avea un format concis, arătând durata în zile, alocată fiecărei părți, sector sau articol important din lucrare.

În eventualitatea în care ritmul de execuție nu respectă, din motive imputabile Executantului, graficul de execuție a lucrărilor, Prestatorul are obligația de a notifica Executantului luarea de măsuri imediate pentru recuperarea întârzierilor.

Prestatorul va informa Beneficiarul asupra măsurilor de remediere/recuperare propuse de către Executant și aprobate de către Prestator.

b. Asistența Beneficiarului privind planificarea plăților către executant

Se va realiza pe baza Graficului de execuție a lucrărilor întocmit de către Executant și a estimării fluxului de numerar.

Dirigintele de Șantier va verifica estimarea fluxului de numerar și va analiza dacă acesta este realist, iar dacă nu, va instrui Executantul în vederea reeșalonării fondurilor necesare.

Odată cu înaintarea Situațiilor de plată intermediare, Executantul are obligația de a actualiza previzionarea derulării plăților în strânsă legătură cu graficul de eșalonare a lucrărilor.

3. Completarea jurnalului de șantier

Prestatorul are obligația de a se asigura ca Executantul va constitui și va menține la zi un jurnal al lucrărilor, numit Jurnal de Șantier, în care se vor înregistra zilnic cel puțin următoarele date și informații:

- condițiile meteorologice, pauzele de muncă din cauza condițiilor meteorologice nefavorabile;
- numărul de ore lucrate;
- numărul și calificarea personalului muncitor prezent pe șantier;
- Materialele achiziționate, livrate și depozitate în Șantier și în alte locuri, precum și Materialele încorporate în Lucrări;
- Utilajele utilizate în Șantier și alte locuri și cele nefuncționale sau ieșite din uz;
- testele efectuate și probele prelevate;
- lucrările executate;
- lista diferitelor obstacole sau alte dificultăți întâmpinate de Antreprenor în timpul execuției Lucrărilor din ziua respectivă;
- incidente și/sau accidente;
- Ordinele Administrative primite.

Înregistrările în Jurnalul de Șantier vor fi semnate de către Executant la momentul înregistrării și verificate și contrasemnate de Prestator în termen de maxim 5 zile de la data înregistrării.

Prestatorul va pune la dispoziția Beneficiarului o copie a Jurnalului de șantier ori de câte ori acesta din urma va solicita.

4. Emiterea Dispozițiilor de Șantier și a Notelor de Comandă Suplimentară/ Renunțare

Modificările pot fi inițiate de către Prestator, Executant, Inspectoratul de Stat în Construcții și Proiectant pe parcursul execuției lucrărilor. Executantul va avea obligația de a executa orice modificare numai după ce a fost emisă o Dispoziție de șantier de către proiectant și aprobată de Prestator și Beneficiar. O modificare poate include:

- (a) modificări ale cantităților pentru un articol de lucrări din contract;
- (b) modificări ale calității și ale altor caracteristici ale unui articol de lucrări;
- (c) modificări ale cotelor, pozițiilor și/sau dimensiunilor unei părți din lucrări;
- (d) omiterea unor lucrări, cu excepția celor realizate de către alți executanți;
- (e) orice lucrare suplimentară, echipament, materiale sau servicii necesare pentru lucrări, împreună cu testele la terminare aferente, foraje și alte activități de testare și investigare.

Executantul nu va face nici o transformare sau modificare a lucrărilor până când nu va exista o Dispoziție de șantier aprobată.

Se vor întocmi **Note de Constatare** ale situațiilor nou apărute, care conduc la modificări ale proiectului, semnate de **Prestator și Executant** și vor conține termene de rezolvare ale problemelor semnalate, respectiv emiterea de **Dispoziții de Șantier**, etc.

Orice modificare adusă, din motive obiective, Proiectului, Caietelor de Sarcini sau Listelor de cantități va fi făcută numai de către **Proiectantul** lucrării și însoțită de către specialiștii verificali de proiecte. Modificarile vor fi înaintate sub formă de **Dispoziție de Șantier**, acestea vor fi bine justificate și vor fi semnate de Proiectant, verificate și aprobate de Prestator, Beneficiar și Executant și vor conține obligatoriu estimarea costurilor impuse prin modificarea ce face obiectul dispoziției (dacă este cazul se va face această precizare), cât și estimarea duratei de execuție a intervențiilor ce fac obiectul dispoziției.

Dispozițiile de Șantier vor fi primite de la **Proiectant** de către **Prestator**, care le va verifica și aproba în termen de maxim 5 zile, după care vor fi înaintate și **Beneficiarului** pentru aprobare.

Prestatorul are obligația de a face toate demersurile necesare pentru emiterea într-un termen cât mai scurt posibil a **Dispozițiilor de Șantier** de către **Proiectant**.

În situația în care Dispozițiile de șantier necesită executarea unor lucrări suplimentare sau renunțare la lucrări, proiectantul va întocmi Liste de cantități cu lucrări suplimentare/renunțare ce se vor anexa la Dispozițiile de șantier. **Prestatorul** va transmite **Executantului Dispoziția de Șantier** și Listele de cantități cu lucrări suplimentare / renunțare **pentru evaluare**. Prestatorul va verifica, în maxim 3 zile, dacă propunerile Executantului sunt în conformitate cu oferta financiară și a contractului de lucrări. În baza Dispoziției de șantier și a Devizelor cu lucrări suplimentare (renunțare), întocmite de către Executant, Beneficiarul va identifica modalitatea de plată a acestora.

Prestatorul poate emite Notificări, dar fără a modifica Proiectul, Caietele de Sarcini sau Listele de cantități. Acestea se emit numai în vederea respectării de către Executant a clauzelor contractuale.

Prestatorul are obligația de a urmări punerea în practică de către Executant a Dispozițiilor de șantier emise de Proiectant.

În cazul în care Dispozițiile de șantier sunt emise ca urmare a nerespectării prevederilor din documentația tehnică de execuție, lucrările prevăzute în acestea se vor executa pe cheltuiala Executantului.

5. Controlul financiar al contractului

Prestatorul va avea responsabilitatea întocmirii Certificatelor Intermediare de Plată pentru lucrările executate de către Executant.

Prestatorul va pregăti, în urma verificării și revizuirii Situației de plată înaintate de către Executant, Certificatul Intermediar de Plată în termen de maxim 10 zile de la depunerea Situației de plată. Toate Certificatele Intermediare de Plată vor conține, în afara plăților curente, situația clară a plăților precedente și a plăților cumulate.

Situațiile intermediare de lucrări vor fi însoțite de foile de atașament, măsurători post execuție, desene, documente doveditoare ale executării cantităților de lucrări și a plăților la care executantul este îndreptățit și de documentele aferente cărții tehnice a lucrării întocmită în conformitate cu H.G. nr. 273/1994 cu modificările și completările ulterioare, în copie certificată „conform cu originalul” de către Prestator. Nu vor fi admise situații de plată pentru lucrările suplimentare pentru care nu s-a emis o Dispoziție de șantier aprobată de Beneficiar, Act Adițional sau Contract de lucrări, după caz.

Prestatorul nu poate emite un Certificat Intermediar de Plată ce ar face ca valoarea cumulată aprobată pentru plată să depășească Valoarea de Contract Acceptată.

Decontarea lucrărilor se va face pentru cantitățile real executate, rezultate din măsurători și înscrise în Foile de atașament ce vor fi semnate de către Prestator și Executant. Situațiile de plată se vor întocmi folosind prețurile unitare și încadrarea lucrărilor în articolele de deviz (poziția și denumirea lor) din devizele anexă la contractul de lucrări. Modul de măsurare a cantităților real executate va fi cel prevăzut în reglementările tehnice, în Caietele de Sarcini sau în alte documente din contract. Măsurătorile vor fi efectuate de către Prestator împreună cu reprezentantul Executantului.

Pentru lucrările ce devin ascunse măsurătorile se fac la finalizarea acestora (în termen de maxim 5 zile de la notificarea Executantului), odată cu întocmirea procesului verbal de recepție calitativă a lucrărilor ce devin ascunse.

Dirigintele de șantier va dispune dezvelirea acelor lucrări care au fost acoperite fără a fi verificate și ori de câte ori sunt necesare verificări cantitative și calitative ale lucrărilor ce devin ascunse și va dispune refacerea lor dacă este cazul.

Pentru fiecare articol de lucrări, tariful sau prețul corespunzător articolului va fi tariful sau prețul specificat pentru articolul respectiv în Contract, respectiv în formularele de liste de cantități de lucrări, formularele listele de cantități de utilaje și echipamente, etc. formulare incluse în oferta financiară anexă la contract.

Certificatul Intermediar de Plată va fi alcatuit din:

1. “Fișa Rezumativă a Certificatului Intermediar de Plată”, (Anexa nr. 7), în care se vor evidenția valorile lucrărilor real executate la data de decontare, valorile variațiilor în situația în care sunt lucrări suplimentare sau renunțări, reținerile și restituirea lor (garanția de bună execuție, dacă este cazul), penalitățile și recuperarea avansului, toate acestea fiind evidențiate pentru perioada certificată la plată, pentru perioada anterioară și cumulată. Avansul la lucrare va fi acordat în condițiile legislației în vigoare, respectiv H.G. nr. 264/2003 privind stabilirea acțiunilor și categoriilor de cheltuieli, criteriilor, procedurilor și limitelor pentru efectuarea de plăți în avans din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare. Fișa rezumativă va fi documentul prin care se face certificarea plății de către Dirigintele de Șantier și prin

care Beneficiarul lucrării aprobă Certificatul Intermediar de Plată. După aprobarea Certificatului de către Beneficiar, Executantul va putea înainta Factura de plată pentru sumele cuvenite. Fișa rezumativă va fi datată pentru a se urmări respectarea clauzelor din contractul de lucrări referitoare la Modalitățile de plată.

2. Alte anexe: Formularele stabilite prin Instrucțiunea Autorității de Management pentru Programul Operațional Regional nr. 162/2020, care modifică Instrucțiunea nr. 41/2019, Anexa nr. 2: Sumarul situației lucrărilor executate (Anexa nr. 8a), Sumarul certificatelor lunare (a situațiilor de plată) (Anexa nr. 8b), Registrul NR – NCS (Anexa nr. 8c), Recuperarea avansului plătit (Anexa nr. 8d), Sumarul calculului cotei datorate ISC (Anexa nr. 8e), documente justificative privind cheltuielile solicitate la decontare – pentru contractele de lucrări – „un document asumat de beneficiar din care să rezulte numărul total de articole de deviz solicitate la decontare” (Anexa nr. 8f), precum și, după caz, formularele instituite prin Ordinul nr. 2050/30.12.2021, pentru modificarea și înlocuirea Ordinului nr. 1336/2021 privind ajustarea preturilor în baza OG nr. 15/2021 sau prin Ordinul MDLPA nr. 1586/2022 – Anexa 4 Centralizatorul situațiilor de lucrări.

3. “Liste de cantități - Balanța cantităților decontate” (Anexa nr. 9) reprezintă detalierea articol cu articol a decontării cantităților de lucrări pentru perioada certificată la plată, pentru perioada anterioară și cumulată.

În vederea verificării și certificării la plată în timp cât mai scurt a situațiilor de plată înaintate de către Executant, Prestatorul va ține înregistrările zilnice ale măsurătorilor. Vor fi înregistrate locul și cantitățile de lucrări executate de către Executant în conformitate cu specificațiile contractului.

Situația de lucrări înaintată de către Executant va avea ca suport **Foi de atașament cumulate (Anexa nr. 10)**, măsurători postexecuție, desene, și alte documente doveditoare ale executării cantităților de lucrări și a plăților la care Executantul este îndreptățit.

După terminarea lucrărilor, Executantul va înainta Prestatorului Situația de plată, în care va fi evidențiată valoarea totală a lucrărilor executate conform contractului, precum și alte sume la care Executantul consideră că este îndreptățit. Această Situație de plată va fi însoțită de documente și justificări referitoare la sumele cerute la plată.

Dacă Prestatorul nu este de acord cu Situația de plată sau documentația nu este completă sau edificatoare, Executantul trebuie să completeze documentația cu acele piese pe care Prestatorul le solicită pentru clarificarea problemelor apărute.

Prestatorul va pregăti, în urma verificării și revizuirii Situației de plată înaintate de către Executant, Certificatul de Plată.

6. Cartea tehnică a construcției

Prestatorul se obligă să întocmească CARTEA TEHNICĂ A CONSTRUCȚIEI conform legislației în vigoare și să o predea beneficiarului la recepția la terminarea lucrărilor. Cartea tehnică va sta în permanență la șantier și va fi verificată de reprezentanții Inspectoratului de stat în construcții și ai organismelor de control OI – ADR SV Oltenia, AM POR – MDRAP - Autoritatea de Management.

Prestatorul va răspunde pentru calitatea și corectitudinea documentelor din Cartea Tehnică a Construcției.

Prestatorul trebuie să atașeze la situațiile de plată Cartea tehnică a construcției întocmită până la acea dată.

Prestatorului i se aduce la cunoștință că la verificarea cererilor de rambursare va fi verificată Cartea tehnică a construcției la șantier. Vor fi verificate următoarele elemente:

- autorizația de construire;
- autorizația de construire pentru lucrări cu caracter provizoriu (organizare de șantier) – dacă este cazul
- procesul verbal de predare al amplasamentului și planul de amplasare al investiției conținând pozițiile bornelor topografice care trebuie să fie datat, semnat (cu numele menționat în clar) și ștampilat de toate persoanele menționate în Programul de urmărire și control al calității lucrărilor
- Programul de urmarire și control al calității lucrărilor vizat de Inspecția de stat în construcții, semnat de reprezentantul legal al proiectului, de proiectant și executant;
- Ordinul de începere a lucrărilor
- Procesele verbale de recepție calitative, pentru lucrări ascunse și faze determinante elaborate în conformitate cu Programul de urmărire și control al calității lucrărilor, semnate și ștampilate de toți participanții la elaborarea lor:
- Procesele verbale de recepție calitativă trebuie completate, datate, semnate și ștampilate de către prestator (ca reprezentant al beneficiarului) și de reprezentanții executantului și proiectant;
- Procesele verbale de lucrări ascunse trebuie completate, datate, semnate și ștampilate de către reprezentanții executantului și al beneficiarului;

- Procesele verbale pe faze determinante trebuie completate, date, semnate și ștampilate și să aibă o concluzie favorabilă;
- Procesele verbale de recepție la terminarea lucrărilor trebuie completate corespunzător, date, semnate și ștampilate și trebuie să menționeze că lucrările au fost acceptate de beneficiar;
- Procesele verbale de recepție a bunurilor achiziționate trebuie completate, date, semnate și ștampilate, să reiasă clar că beneficiarul și-a însușit bunurile achiziționate. Procesele verbale de punere în funcțiune a bunurilor achiziționate trebuie completate, date, semnate și ștampilate. Documentele și înregistrările privind asigurarea calității în construcții: certificate de calitate, buletine de încercări, declarații de conformitate a calității produselor, procese verbale de recepție pentru produsele procurate, acorduri tehnice. Produsele noi pentru care s-au eliberat acorduri tehnice sunt supuse activității de certificare și conformitate.

Prestatorul trebuie să se asigure că buletinele de analize și certificatele de calitate /conformitate a materialelor folosite la lucrări sunt date, semnate și ștampilate de autoritatea emitentă (trebuie să aibă înscrise numele în clar al persoanelor împuternicite care au emis aceste documente). Buletinele de analiză vor fi emise de laboratoare autorizate, iar autorizarea acestora trebuie să fie în termenul de valabilitate.

7. Arbitraj

Prestatorul va transmite Beneficiarului rapoarte speciale complete și confidențiale cuprinzând detalii și comentarii legate de reclamațiile și înștiințările de reclamații înaintate de către Executant. Comentariile vor indica scenariile posibile și recomandări pentru soluționarea corespunzătoare a reclamațiilor, precum și pentru apărarea intereselor Beneficiarului. Beneficiarul și Executantul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului. Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative neoficiale, Beneficiarul și Executantul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

8. Controale și auditări efectuate de organisme române și ale Uniunii Europene

Prestatorul va asista reprezentanții Beneficiarului și ai organismelor de auditare în procesul de certificare a plăților prin punerea la dispoziție a informațiilor și/sau a documentelor cerute în timpul inspecțiilor de șantier.

V.1 . MONITORIZAREA ȘI SUPERVIZAREA LUCRĂRILOR DE CONSTRUCȚII

Sarcinile Prestatorului în ceea ce privește monitorizarea și supervizarea lucrărilor de construcții constau în următoarele sarcini, dar nu se limitează la acestea:

SARCINA 1

PREGĂTIREA EXECUȚIEI LUCRĂRILOR

Pregătirea execuției lucrărilor este perioada cuprinsă între data semnării contractului și constituirea garanției de buna execuție a lucrărilor. În această perioadă Prestatorul va avea următoarele atribuții:

- asigurarea implementării unui sistem eficient de informare, comunicare și raportare între Beneficiar, Executant, Proiectant;
- verificarea existenței autorizației de construire, precum și a îndeplinirii condițiilor legale cu privire la încadrarea în termenele de valabilitate;
- verificarea concordantei dintre prevederile autorizației de construire, certificatului de urbanism, avizelor proiectului;
- verificarea existenței și valabilității tuturor avizelor, acordurilor, precum și a modului de preluare a condițiilor impuse de acestea în proiect;
- de a-și exprima punctul de vedere asupra aplicabilității Detaliilor de Execuție, Caietelor de Sarcini și asupra corectitudinii Listelor de Cantități puse la dispoziție de către Beneficiar;
- examinarea Programului de execuție a lucrărilor al Executantului și a estimării fluxului de numerar, a mâinii de lucru și necesarului de echipament asociate;
- dacă în contractul de execuție de lucrări se prevăd și plăți sub formă de avans, Prestatorul va asista Beneficiarul în verificarea și aprobarea documentului prin care se constituie garanția aferentă acestuia sau a garanției de bună execuție;
- emiterea Certificatului de Plată Intermediar pentru plata în Avans, dacă este cazul;

- verificarea planului de acțiuni pentru implementarea măsurilor de reducere a impactului negativ asupra mediului, întocmit pe baza documentelor contractului, cerințelor Acordului de Mediu precum și monitorizarea implementării acestor măsuri;
- verificarea și aprobarea propunerilor Executantului privind managementul traficului și măsurile de protecția muncii atât pentru personalul din șantier al Executantului cât și pentru public (acolo unde este cazul);
- organizarea de șantier, accesul la și din șantier trebuie amenajate în așa fel încât să nu distrugă mediul înconjurător, iar în privința programului de lucru al șantierului, Prestatorul va verifica existența aprobărilor necesare pentru programul de lucru prelungit sau pe timp de noapte (acolo unde este cazul) în scopul asigurării confortului riveranilor.

SARCINA 2

EXECUȚIA LUCRĂRILOR

În această perioadă atribuțiile Prestatorului sunt cele precizate de Legea nr. 10/1995 privind Calitatea în Construcții și Ordinul 1496/2011 privind Procedura de Autorizare a diriginților de șantier, cu modificările și completările ulterioare, dintre care, dar fără a se limita la acestea:

- verificarea/aprobarea în colaborare cu Dirigintele în domeniul materiale și produse pentru construcții a propunerii de materiale ale Executantului;
- efectuarea verificărilor prevăzute în norme și semnarea documentelor întocmite ca urmare a verificărilor, respectiv procese-verbale în faze determinante, procese-verbale de lucrări ce devin ascunse, (Anexa nr. 3, Anexa nr. 4), etc.
- participarea ca martor la testarea materialelor (efectuate de Executant), atunci când sunt cerute teste suplimentare, înregistrând rezultatele;
- analizarea măsurătorilor și testelor pentru orice lucrare ce devine ascunsă, înainte ca aceasta să fie acoperită;
- recuperarea avansului plătit de Beneficiar, în perioada inițială a contractului, în vederea mobilizării, dacă este cazul;
- calcularea sumelor reținute, dacă este cazul, la plata fiecărei facturi, drept garanție de bună execuție;
- monitorizarea evoluției lucrărilor respectiv cu Graficul de execuție a Executantului pentru a lua măsuri de remediere în cazul în care apar stagnări, încetiniri sau alte impasuri;
- preluarea documentelor de la Executant și Proiectant și completarea Cărții tehnice a construcției cu toate documentele prevăzute de reglementările legale;
- înregistrarea zilnică a evenimentelor de pe șantier și a instrucțiunilor date Executantului într-un jurnal de lucru. Înregistrările trebuie să fie făcute în baza activităților Executantului, incluzând echipamentul și forța de muncă pe șantier, precum și toate informațiile relevante privind factorii care ar afecta progresul – vremea, defectarea echipamentului, etc.
- anunțarea Inspecției de Stat în Construcții în legătură cu efectuarea fazelor determinante, așa cum au fost acestea prevăzute în Programul de Control;
- primirea reclamațiilor Executantului și formularea de recomandări pentru Beneficiar în privința plăților adiționale/ prelungirii duratei de execuție;
- calcularea despăgubirilor/ penalităților;
- medierea disputelor care apar pe șantier în timpul execuției lucrărilor;
- întocmirea rapoartelor lunare, în formatul aprobat de comun acord cu Beneficiarul, care trebuie să cuprindă cel puțin informații privitoare la progresul lucrării, calitate, protecția muncii, variații și orice alte probleme care ar afecta execuția adecvată a lucrărilor;
- urmărirea dezafectării lucrărilor de organizare și predarea terenului deținătorului acestuia.

În cazul în care Prestatorul constată neconformitatea lucrărilor executate cu prevederile menționate mai sus, acesta are obligația de a întocmi "Rapoarte de Neconformitate" (Anexa nr. 6) în care va preciza la ce se referă neconformitățile, descrierea detaliată a acestora și termenul maxim de remediere. Reprezentantul Executantului în șantier va trebui să propună măsurile de remediere. Nici o neconformitate nu va fi stinsă până când problemele semnalate nu vor fi rezolvate.

La apariția oricărui tip de modificare a contractului de execuție, dirigințele de șantier va întocmi un raport, vizat de către proiectant în care va face o propunere supusă aprobării autorității contractante a încadrării modificării aparute, în conformitate cu legislația în vigoare și a modalității de soluționare a acesteia, în baza informațiilor solicitate și transmise de executant. Dacă este cazul, va analiza impactul modificării asupra autorizației de construire. După aprobarea modului de soluționare a modificării prestatorul va urmări punerea în aplicare a modificării.

Având în vedere faptul că obiectul contractului de servicii este de supraveghere a lucrărilor prin diriginți de șantier pe întreaga perioadă de desfășurare a lucrărilor de execuție, recepția lucrărilor și perioada de garanție pentru proiectul **“Cresterea calitatii infrastructurii educationale la Colegiul Tehnic de Industrie Alimentara, Craiova”**, prestatorul va presta servicii de asistență tehnică și pentru eventualele lucrări suplimentare ce se vor deconta în cadrul obiectivului de investiții.

La terminarea lucrărilor, diriginții de șantier întocmesc referatele pe specialități cu privire la modul în care a fost executată lucrarea, conform H.G. nr. 273/1994 cu modificările și completările ulterioare.

SARCINA 3

RECEPȚIA LA TERMINAREA LUCRĂRILOR

Sarcinile și îndatoririle Prestatorului la recepția lucrărilor sunt, fără a se limita însă la acestea, următoarele:

- participarea la recepția la terminarea lucrărilor;
- asigură secretariatul comisiei de recepție la terminarea lucrărilor și întocmesc actele de recepție, conform prevederilor HG nr. 273/1994 cu modificările și completările ulterioare;
- La data efectuării Recepției la terminarea lucrărilor predă către Beneficiar cu adresa de înaintare și proces verbal de predare-primire actele de recepție și cartea tehnică a construcției întocmită conform prevederilor legale în vigoare.
- întocmirea Certificatului final de plată în termen de 10 de zile de la primirea Situației Finale de Lucrări;
- împreună cu executantul și cu beneficiarul lucrărilor, dirigințele de șantier va întocmi o situație privind bunurile rezultate în urma finalizării contractului de execuție de lucrări (mijloace fixe, obiecte de inventar etc.), situație ce va cuprinde cel puțin următoarele rubrici: denumirea, descrierea sumară a bunului, unitate de măsură, cantitate, valoare unitară, valoare totală, codul de clasificare conform HG. nr. 2139/2004, acolo unde este cazul, observații. Dacă la terminarea lucrărilor sunt disponibile toate datele necesare, situația anterior menționată va constitui anexă la Procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor.

SARCINA 4

PERIOADA DE NOTIFICARE A DEFECȚIUNILOR

Sarcinile și îndatoririle Prestatorului în perioada de notificare a defecțiunilor se referă, fără a se limita însă la acestea, la următoarele:

- urmărirea rezolvării problemelor constatate de Comisia de recepție și întocmirea documentelor de aducere la îndeplinire a măsurilor impuse de Comisia de recepție. Prestatorul va urmări rezolvarea remedierilor conform prevederilor HG nr. 273/1994 de aprobare a Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalațiilor aferente acestora cu modificările și completările ulterioare;
- în cazul în care Executantul nu-și va respecta obligațiile, Prestatorul, cu încunoștințarea Beneficiarului, va emite o somație și dacă nici în acest caz Executantul nu se conformează, va notifica atât Executantului, cât și Beneficiarului, propunerea de a se executa remediile de către alt Executant, cheltuielile fiind suportate de Executantul care nu și-a îndeplinit obligațiile. În acest sens, va stabili și cuantifica valoarea lucrărilor neconforme, în vederea emiterii de pretenții asupra garanției de bună execuție și licitării acestor lucrări;
- monitorizează modul de remediere a neconformităților de către, noul executant în conformitate cu cerințele caietului de sarcini și a documentației tehnice.

SARCINA 5

ACTIVITĂȚI POST CONSTRUCȚIE

Principalele atribuții ale Prestatorului în legătură cu contractul de execuție lucrări în această etapă cuprind, printre altele:

1. Întocmește, în numele investitorului, documentele de recepție la terminarea lucrărilor și constituie carte tehnică a construcției. Totodată, Secretariatul comisiei de recepție la terminarea lucrărilor este asigurat de un diriginți de șantier autorizat implicat în verificarea calității lucrărilor executate pentru realizarea construcției și a intervențiilor la construcția existentă;
2. Elaborarea și transmiterea către Beneficiar a unui raport privind modul de execuție a lucrărilor, calitatea acestora și a materialelor folosite, respectarea proiectului și a prescripțiilor tehnice în vigoare, lucrările nefinalizate, neconformități, etc. Prestatorul va face recomandări cu privire la îndeplinirea condițiilor de efectuare a recepției;
3. Inspectarea lucrărilor efectuate în timpul Perioadei de Notificare a Defectelor și dispunerea oricăror lucrări de remediere;
5. Implementarea procedurilor contractuale și financiare pe parcursul Perioadei de Notificare a Defectelor și un punct de vedere în eliberarea Certificatului de bună execuție;



6. Pregătirea măsurătorilor finale și a certificatelor de plată;
7. Rezolvarea reclamațiilor și a disputelor, inclusiv soluționarea tuturor reclamațiilor rămase nerezolvate în timpul implementării contractului;
8. Supervizarea eventualelor lucrări rămase de executat pe timpul perioadei de Notificare a Defecțiunilor;
9. Întocmirea rapoartelor trimestriale pe perioada de notificare a defecțiunilor;
10. Eliberarea Certificatului de plată final;
11. Recomandări legate de eliberarea garanției de bună execuție, dacă au fost întrunite condițiile satisfăcătoare;
12. Completarea Cărții construcției cu toate documentele relevante, în conformitate cu prevederile legale în vigoare și predarea acesteia către Beneficiar, cu adresa de înaintare și Proces Verbal de predare-primire.

Enumerarea acestor activități nu este limitativă, Prestatorul având obligația de a îndeplini toate sarcinile ce-i revin potrivit prevederilor caietului de sarcini și a contractului de execuție lucrări și a prevederilor legale (Legea nr.10/1995 privind Calitatea în Construcții cu modificările și completările ulterioare și Ordinul 1496/2011 privind Procedura de Autorizare a diriginților de șantier, cu modificările și completările ulterioare).

Caietul de sarcini și anexele la acesta se vor constitui ca anexe la contractul de prestări servicii.

ALTE RESPONSABILITĂȚI

Prestatorul își va asuma răspunderea financiară, conform prevederilor legale, în fața Beneficiarului, în următoarele circumstanțe:

- lucrările sunt semnificativ întârziate și astfel de întâzieri ar putea fi evitate prin implicarea Prestatorului, sub orice formă;
- calitatea lucrărilor este sub cerințele contractului și Prestatorul ar fi putut să o îmbunătățească prin acțiuni de preîntâmpinare sau în orice modalitate prevăzută de legislația în vigoare;
- pe parcursul Perioadei de Notificare a Defectelor sunt constatate defecțiuni, deficiențe și neconformități față de cerințele Contractului, iar acestea ar fi putut fi evitate prin directă implicare a Prestatorului;
- prețul contractului este depășit și creșterea ar fi putut fi evitată prin directă implicare a Prestatorului;
- se descoperă nereguli majore imputabile Prestatorului, și astfel de nereguli conduc la prejudicii financiare pentru Beneficiar, prejudicii care s-ar putea manifesta prin refuzul Comisiei Europene de a rambursa cheltuielile sau revendicările Comisiei Europene pentru recuperarea cheltuielilor tardive, etc.;
- aparitia accidentelor în teren datorate măsurilor de sănătate și siguranță necorespunzătoare luate de către Executant, accidente care ar fi putut fi evitate prin acțiunea Prestatorului;
- daunele financiare produse beneficiarului din neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor prestatorului se suportă de către Prestator;
- va respecta și îndeplini orice sarcină sau instrucțiune aparută pe parcursul derulării contractului de prestări servicii și execuție lucrări, dispusă de beneficiar sau finanțator;
- urmărește și certifică executarea lucrărilor din punct de vedere fizic cantitativ, calitativ și valoric și certifică legalitatea, necesitatea, oportunitatea, realitatea și exactitatea operațiunilor supuse decontării numai în corelare cu proiectul și cu respectarea actelor normative în vigoare și instrucțiunilor AMPOR;
- Prestatorul are obligația să furnizeze orice informații de natură tehnică sau financiară legate de proiect solicitate de către Autoritatea de Management, Organismul Intermediar, Autoritatea de Plată/Certificare, Autoritatea de Audit, Comisia Europeană sau orice alt organism abilitat să verifice sau să realizeze auditul asupra modului de implementare a proiectelor cofinanțate din instrumente structurale;
- Prestatorul are obligația de a participa în calitate de reprezentant al beneficiarului la toate vizitele de monitorizare sau controalele efectuate de către Autoritatea de Management, Organismul Intermediar, Autoritatea de Plată/Certificare, Autoritatea de Audit, Comisia Europeană sau orice alt organism abilitat să verifice sau să realizeze auditul asupra modului de implementare a proiectelor cofinanțate din instrumente structurale.

VI. DURATA SI MODALITATEA DE PLATĂ A CONTRACTULUI

1.Data de începere

Contractul de servicii va intra în vigoare la data semnării lui de către părți și va produce efecte până la data recepției finale a lucrărilor. Garanția de bună execuție reținută pentru acest serviciu se va elibera conform H.G. nr. 395/2016.

Prestarea serviciilor va începe odată cu primirea de la Beneficiar a ordinului de începere a serviciilor de dirigenție.

2. Modalitate de plată

Plata se va efectua în baza rapoartelor lunare întocmite de prestator și transmise pe bază de proces verbal de predare – primire sau adresa de înaintare înregistrată la registratura achizitorului, acestea constituind și recepția serviciilor. Suma facturată se va calcula astfel: procentual din valoarea contractului de servicii, în aceeași proporție cu ponderea valorii situației /situațiilor de lucrări aprobate din valoarea totală a contractului de lucrări. Prestatorul transmite factura care va fi achitată în termen de maxim 30 zile de la data înregistrării acesteia la achizitor.

3. Perioada estimată a contractului

FAZA	DURATA
Construcția	9 luni
Recepția la terminarea lucrărilor	1 luna
Perioada de notificare a defectelor (perioada de garanție acordată lucrărilor)	5 ani, de la recepția la terminarea lucrărilor.
Recepția finală a lucrărilor	1 lună

Graficul de mai sus este estimativ:

- perioada de construcție se va finaliza la data menționată în Procesul Verbal de recepție la terminarea lucrărilor;
- perioada de notificare a defectelor va începe de la data finalizării lucrărilor, putând fi extinsă conform prevederilor legale;

Durata serviciilor de dirigenție de șantier va acoperi în totalitate durata lucrărilor din cadrul contractului de lucrări (nu neapărat durata menționată în tabelul de mai sus), inclusiv durata lucrărilor diverse și neprevăzute / suplimentare ce pot apărea ulterior.

Prestatorul are obligația de a-și adapta programul, respectiv numărul de zile al experților săi, în funcție de stadiul lucrărilor, și în consecință în funcție de tipul de servicii prestate. Această cerință de adaptare a Programului Prestatorului în funcție de evoluția contractului de lucrări nu va avea nici un impact asupra bugetului contractului Prestatorului, asupra perioadelor mai sus definite, și în același timp asupra modalității de modificare a scopului contractului, a bugetului și a perioadei totale a contractului.

Totodată prestatorul are obligația îndeplinirii și respectării prevederilor Legii nr. 10/1995 și Ordinului Ministerului Dezvoltării Regionale și Turismului nr. 1496/2011, cu modificările și completările ulterioare, pe perioada de garanție a lucrării.

4. Documente și informații puse la dispoziție de către autoritatea contractantă

Autoritatea contractantă va pune la dispoziția Prestatorului cu care va încheia contractul următoarele documente:

- Un exemplar din documentația tehnică de execuție - format electronic;
- Caietele de sarcini pe specialități - format electronic ;
- Un exemplar din contractul de lucrări încheiat cu executantul în copie;
- Avizele, acordurile și autorizația de construire în copie.

VII. CERINȚE PROFESIONALE

Serviciile asigurate de Prestator vor respecta legislația română în vigoare, în acest sens fiind necesar ca personalul utilizat în monitorizarea acestui contract de lucrări să cuprindă cel puțin:

- diriginte de șantier autorizat de Inspectoratul de Stat în Construcții pentru domeniul Construcții civile, industriale și agricole - categoria de importanță C - cod domeniu 2.2;
- diriginte de șantier autorizat de Inspectoratul de Stat în Construcții pentru domeniul Instalații sanitare, termoventilații - cod domeniu 8.2;
- diriginte de șantier autorizat de Inspectoratul de Stat în Construcții pentru domeniul Instalații gaze naturale cod domeniu – 8.3.
- diriginte de șantier autorizat de Inspectoratul de Stat în Construcții pentru domeniul Instalații electrice cod domeniu – 8.1

Pentru fiecare persoană nominalizată se vor prezenta:

- documente care să probeze modul în care va fi asigurată participarea la îndeplinirea viitorului contract (contract de muncă/extras REVISAL, în cazul în care persoanele nominalizate sunt salariate ale unuia dintre participanții la procedură; în situația în care, la data limită de depunere a ofertelor, persoanele nominalizate nu sunt salariate ale unuia dintre participanții la procedură, se va prezenta declarație de disponibilitate a persoanelor respective)

-dovada atestării conform Ordinului nr. 1496/2011 pentru aprobarea Procedurii de autorizare a diriginților de șantier. Toate referirile la diplome/atestare etc. se vor citi cu mențiunea "sau echivalent".

Data fiind natura și nivelul de complexitate al investiției se acceptă cumulul de funcții.

Diriginții propusi pentru fiecare domeniu pot fi înlocuiți doar cu aprobarea beneficiarului. Persoana propusă trebuie să îndeplinească aceleași criterii de calificare solicitate în cadrul Documentelor de atribuire și/sau cerințele minime solicitate în Caietul de sarcini.

Toate costurile aferente desfășurării activității prestatorului, așa cum este ea specificată în prezentul caiet de sarcini, sunt în sarcina sa și vor fi incluse în prețul contractului.

Prestatorul va purta întreaga responsabilitate pentru îndeplinirea corectă a sarcinilor descrise. În cazul în care pentru îndeplinirea în bune condiții a sarcinilor definite în cadrul contractului, Prestatorul va avea nevoie de mai mult personal, decât cel specificat în ofertă, acesta va răspunde pentru asigurarea necesarului de resurse umane, fără a solicita alte costuri suplimentare.

Pt. Director executiv

Adriana Motocu

Imi asum responsabilitatea privind realitatea și legalitatea în solidar cu intocmirii inscrisului

Data: 04.05.2023

Semnatura: _____

Pt. Sef Serviciu

Iures Octavian

Imi asum responsabilitatea privind realitatea și legalitatea în solidar cu intocmirii inscrisului

Data: 05.2023

Semnatura: _____

Pt. Sef Birou

Marius Chetoiu

Imi asum responsabilitatea privind realitatea și legalitatea în solidar cu intocmirii inscrisului

Data: 04.05.2023

Semnatura: _____

Manager Proiect

Costache Victor

Imi asum responsabilitatea pentru fundamentarea, realitatea și legalitatea intocmirii acestui act oficial

Data: 04.05.2023

Semnatura: _____

Asistent Manager

Alexandru Visan

Imi asum responsabilitatea pentru fundamentarea, realitatea și legalitatea intocmirii acestui act oficial

Data: 02.05.2023

Semnatura: _____

Manager financiar

Elena Petrisor

Imi asum responsabilitatea pentru fundamentarea, realitatea și legalitatea intocmirii acestui act oficial

Data: 02.05.2023

Semnatura: _____

Manager Tehnic

Roman Violeta Livia

Imi asum responsabilitatea pentru fundamentarea, realitatea și legalitatea intocmirii acestui act oficial

Data: 02.05.2023

Semnatura: _____

Manager Tehnic

Dascultu Jean Cristian

Imi asum responsabilitatea pentru fundamentarea realitatea și legalitatea intocmirii acestui act oficial

Data: 02.05.2023

Semnatura: _____

Manager Achizitii

Culcea Monica

Imi asum responsabilitatea pentru fundamentarea, realitatea și legalitatea intocmirii acestui act oficial

Data: 04.05.2023

Semnatura: _____

Responsabil Comunicare

Serbanoiu Irina

Imi asum responsabilitatea pentru fundamentarea, realitatea și legalitatea intocmirii acestui act oficial

Data: 04.05.2023

Semnatura: _____

ANEXE

- ANEXA 1 - Proces verbal de predare - primire a amplasamentului și a bornelor de repere
- ANEXA 2 - Proces verbal de trasare a lucrărilor
- ANEXA 3 - Proces verbal de control al calității lucrărilor în faze determinante
- ANEXA 4 - Proces verbal pentru verificarea calității lucrărilor ce devin ascunse
- ANEXA 5 - Proces verbal de recepție calitativă
- ANEXA 6 - Raport de neconformitate
- ANEXA 7 - Fișa rezumativă pentru certificatul intermediar de plată
- ANEXA 8 - Centralizatorul financiar al categoriilor de lucrări
- ANEXA 8a - Sumarul situației lucrărilor executate
- ANEXA 8b - Sumarul certificărilor lunare
- ANEXA 8c - Registrul NR - NCS
- ANEXA 8d - Recuperarea avansului plătit
- ANEXA 8e - Sumarul calculului cotei datorate ISC
- ANEXA 8f - Sumarul articolelor de deviz solicitate la plată
- ANEXA 9 - Liste de cantități – Balanța cantităților decontate
- ANEXA 10 - Foi de atașament cumulate
- ANEXA 11 - Raport de inspectare lucrări
- ANEXA 12 - Minuta ședinței lunare
- ANEXA 13 - Jurnal de șantier
- ANEXA 14 - Proces- verbal de recepție la terminarea lucrărilor
- ANEXA 15 - Cerere aprobare material

- ANEXA 16 - Anexa Ordin 2050/2021 Centralizator_financiar_la_data_AA
- ANEXA 17 - Anexa Ordin 2050/2021 Centralizator_materiale

- ANEXA 18 - Anexa Ordin 2050/2021
Centralizator_financiar_al_situatiilor_de_lucrari_la_CR_CP

- ANEXA 19 - Anexa 4 la Ordinul MDLPA nr. 1586/2022 - Metodologia de ajustare a preturilor - Centralizatorul financiar al situatiilor de lucrari



PUNCT DE LUCRU _____
 ŞANTIER _____
 OBIECTUL _____

PROCES VERBAL DE PREDARE - PRIMIRE A AMPLASAMENTULUI ŞI A BORNELOR DE REPERE

Nr. _____ Data _____

1. Delimitarea terenului conform planului nr. _____ având coordonatele
 (axele): _____

Planşa nr. _____ Proiect nr. _____

Cu reperele de identificare a terenului şi trasare a lucrărilor (bornele, construcţiile
 etc.):

Indicativul bornei de referinţă _____ Cota _____ Cota absolută _____

	Borna 1	Borna 2	Borna 3	Borna 4
Coordonata (Axa) X				
Y				
Z				

2. Construcţii – instalaţii existente pe amplasament sau în subsol:

3. Alte menţiuni:

EXECUTANTUL se obligă:

- să transporte cantitatea de ___ mc moloz existentă pe amplasament;
- să demoleze volumul de fundaţii existent pe amplasament pentru a fi transportate ___ mc;

BENEFICIARUL se obligă:

- să plătească executantului costul încărcării şi transporturilor comandate;
- să plătească executantului valoarea lucrărilor comandate;

PREDAT:	Numele	Prenumele	Funcția	Semnătura
BENEFICIAR /DIRIGINTE ȘANTIER:				
PROIECTANT:				

PRIMIT:	Numele	Prenumele	Funcția	Semnătura
EXECUTANT:				



PUNCT DE LUCRU _____
ȘANTIER _____
OBIECTUL _____

**PROCES VERBAL
DE TRASARE A LUCRĂRILOR**

Nr. _____ Data _____

Trasarea a fost executată pe baza planșelor nr. _____ din proiectul
nr. _____.

Elementul de reper și verificare este: (borna, construcția învecinată etc)

	X	_____
avand coordonatele:	Y	_____
	Z	_____

Cota _____

Executat trasarea:

Verificat:

Numele: _____

Prenumele: _____

Semnătura: _____



INSPECȚIA DE STAT ÎN CONSTRUCȚII
ISC _____

PROCES VERBAL DE CONTROL AL CALITĂȚII LUCRĂRILOR ÎN FAZE DETERMINANTE

Nr. _____ Data _____

Nr. înregistrare ISC _____

Nr. de înregistrare de la societatea de construcții controlată _____

Ca urmare a controlului statului efectuat la fața locului de Dirigintele de
specialitate _____ la obiectivul _____
codul _____ ce se realizează în baza autorizației de construire
nr. _____ valabilă până la data de _____ executată pe baza
proiectului nr. _____ elaborat de _____

verificat de:

numele și prenumele:	atestat nr.:	în domeniile:
1. _____	_____	_____
2. _____	_____	_____
3. _____	_____	_____
4. _____	_____	_____

responsabil tehnic cu execuția:

numele și prenumele:	atestat nr.:	în domeniile:
_____	_____	_____

la faza determinanta: _____

în prezența Executantului: _____

reprezentat de : _____

cu participarea investitorului: _____

reprezentat de: _____

Dirigintelui de șantier: _____

autorizat nr. _____

și a proiectantului: _____

reprezentat de: _____

În baza Legii 10/1995, a procedurii privind controlul statului în fazele de execuție
determinante pentru rezistență și stabilitatea construcțiilor, a reglementărilor
tehnice în vigoare, a controlului efectuat asupra lucrărilor din teren și a
documentelor privind:

- calitatea materialelor și a elementelor de construcții puse în operă;
- calitatea lucrărilor ce au devenit ascunse;
- calitatea lucrărilor constatată de investitor, executant și proiectant cu prilejul
verificărilor efectuate în baza obligațiilor legale și contractuale

se constata ca:

- SUNT (NU SUNT) asigurate condițiile corespunzătoare de continuare a
execuției lucrărilor;
- SUNT (NU SUNT) respectate detaliile de execuție prevăzute în planșele:

- SUNT (NU SUNT) respectate prevederile reglementărilor tehnice în vigoare:

MENȚIUNI SPECIALE:

În baza celor de mai sus,

SE (NU SE) AUTORIZEAZĂ

CONTINUAREA EXECUȚIEI LUCRĂRILOR

Prezentul proces-verbal a fost întocmit în ____ exemplare, câte un exemplar pentru fiecare semnatar și originalul la ISC _____

ISC:

Numele: _____

Prenumele: _____

Semnătura: _____

INVESTITOR

/DIRIGINTE ȘANTIER

Numele: _____

Prenumele: _____

Semnătura: _____

PROIECTANT

Numele: _____

Prenumele: _____

Semnătura: _____

Executant

Numele: _____

Prenumele: _____

Semnătura: _____



PUNCT DE LUCRU _____

ŞANTIER _____

OBIECTUL _____

**PROCES VERBAL PENTRU VERIFICAREA CALITĂȚII
LUCRĂRILOR CE DEVIN ASCUNSE**

Nr. _____ Data _____

Faza din lucrare supusă verificării:

Elementele de identificare (sector, porțiune, ax, cotă etc.):

Verificările s-au făcut pe baza prevederilor proiectului nr. _____ planșele nr. _____
sau a dispoziției de șantier nr. _____ din data de _____.

Concluzii:

	EXECUTANT:	BENEFICIAR /DIRIGINTE ŞANTIER:	PROIECTANT:
Numele:	_____	_____	_____
Prenumele:	_____	_____	_____
Semnătura:	_____	_____	_____

Atestăm refacerea (remedierea) lucrărilor conform prevederilor proiectului.

	EXECUTANT	BENEFICIAR /DIRIGINTE DE ŞANTIER	PROIECTANT
Numele:	_____	_____	_____
Prenumele:	_____	_____	_____
Semnătura:	_____	_____	_____

PUNCT DE LUCRU _____

ȘANTIER _____

OBIECTUL _____

PROCES VERBAL DE RECEPȚIE CALITATIVĂ

Nr. _____ Data _____

Cu ocazia verificării efectuate la:

Au stat la baza verificărilor următoarele documente:

Din verificările efectuate pe teren și examinarea documentelor au rezultat următoarele:

Au fost stabilite următoarele măsuri (concluzii):

Mențiuni speciale:

	BENEFICIAR /DIRIGINTE ȘANTIER	PROIECTANT	EXECUTANT
Numele:	_____	_____	_____
Prenumele:	_____	_____	_____
Semnătura:	_____	_____	_____



Anexa 6

Beneficiar		Data
Diriginte șantier		
Executant		
Santier		
Obiectul		

RAPORT DE NECONFORMITATE (RNC) nr.

Referitor la:		
Descrierea neconformității și a cauzei:		
Întocmit, Diriginte șantier _____ Semnătura _____		
Luat la cunoștință, Responsabil Tehnic cu Execuția _____ Semnătura _____		
Acțiunea corectivă propusă:		
Termen de remediere:		
Vizat șef șantier	Numele și Prenumele	Semnătura
Data:		
<i>Verificat eliminare neconformitate:</i>		
	Numele și Prenumele	Semnătura
Responsabil Tehnic cu Execuția		
Diriginte șantier		
Data:		

Anexa 7

FIȘA REZUMATIVĂ PENTRU CERTIFICATUL INTERMEDIAR DE PLATĂ NR. <INTRODUCEȚI>

DENUMIREA PROIECTULUI: <INTRODUCEȚI>
 NR. DE REFERINȚĂ AL PROIECTULUI: <INTRODUCEȚI>
 BENEFICIAR: <INTRODUCEȚI>
 EXECUTANT: <INTRODUCEȚI>
 DIRIGINTE ȘANTIER: <INTRODUCEȚI>
 DATA TRANSMITERII SITUAȚIEI DE LUCRĂRI: <INTRODUCEȚI>
 PERIOADA DE REFERINȚĂ PENTRU LUCRĂRI: <INTRODUCEȚI>
 DATA APROBĂRII DE CĂTRE DIRIGINTELE DE ȘANTIER: <INTRODUCEȚI>

Ref.		TOTAL (LEI)
A. LUCRARI LA PREȚUL UNITAR DIN OFERTĂ		
a	Valoarea cumulată a lucrărilor în certificatul anterior	
b	Valoarea cumulată a lucrărilor în certificatul curent	
c= b-a	Valoarea lucrărilor în certificatul curent	
d	Valoarea cumulată a variațiilor în certificatul anterior	
e	Valoarea cumulată a variațiilor în certificatul curent	
f= de-d	Valoarea variațiilor în certificatul curent	
a+d	Valoarea cumulată a lucrărilor și variațiilor în certificatul anterior	
b+e	Valoarea cumulată a lucrărilor și variațiilor în certificatul curent	
c+f	Valoarea lucrărilor și variațiilor în certificatul curent	
(A) Total lucrări la prețul unitar de ofertă		{A=c+f}
B. AVANSUL CONTRACTULUI		
g	Avansuri platite (art.... din contractul de lucrări)	
h	Avans cumulată recuperat în certificatul anterior	
i.	Avans cumulată recuperat în certificatul curent	
j=i-h	Recuperarea avansului în certificatul curent	
(B) Total avans contract în acest certificat		{B=-j}
C. SUME REȚINUTE		
k	Valoarea cumulată a sumelor reținute în certificatul anterior	
l=k+m	Valoarea cumulată a reținerilor în acest certificat	
m=A*X%	Sumele reținute în certificatul curent (<INTRODUCEȚI>% cf. Anexa la Ofertă	
n	Eliberarea sumelor reținute	
(C) Total rețineri în acest certificat		{C=n-m}
D. DIVERSE DEBITE ȘI CREDITE		
o	Valoare cumulată a diverse debite și credite în certificatul anterior	
p	Penalități (art..... din contractul de lucrari) - <INTRODUCEȚI>% pe zi din valoarea contractului	
q	Penalități (art..... din contractul de lucrări) - <INTRODUCEȚI>% pe zi din plata neefectuată	
r=o+s	Valoare cumulată a diverse debite și credite în certificatul curent	
s=q-p	Valoarea diverselor debite și credite în certificatul curent	
(D) Diverse debite și credite în acest certificat		{D=-s}
(T) Total general		T=A+B+C+D
(TVA) Taxa pe valoarea adăugată		T = T * %
(TA) Total general cu TVA		TA=T+TVA

Certific ca suma <INTRODUCEȚI>Suma în litere <INTRODUCEȚI>Lei este datorată Executantului în conformitate cu termenii Contractului

Semnatura



Diriginte Santier

Aprob suma <INTRODUCETI>Suma in litere <INTRODUCETI> Lei care
este datorata Executantului in conformitate cu termenii
Contractului.

Semnătura



Anexa 8

DENUMIREA PROIECTULUI:
 NR. DE REFERINȚĂ AL PROIECTULUI:
 BENEFICIAR:
 CONSTRUCTOR:
 DIRIGINTE ȘANTIER:
 CERTIFICATUL INTERMEDIAR DE PLATĂ
 NR.

<INTRODUCETI>
 <INTRODUCETI>
 <INTRODUCETI>
 <INTRODUCETI>
 <INTRODUCETI>
 <INTRODUCETI>

CENTRALIZATORUL FINANCIAR AL CATEGORIILOR DE LUCRĂRI

NR.	LISTA DE CANTITĂȚI	VALOAREA DIN CONTRACT (lei)	CUMULAT (lei)	ANTERIOR (lei)	CERTIFICATUL CURENT (lei)
1	<INTRODUCETI> {Ex.: Terasam ente}		0.00		0.00
2	<INTRODUCETI>		0.00		
3	<INTRODUCETI>		0.00		
4	<INTRODUCETI>		0.00	0.00	
5	<INTRODUCETI>		0.00	0.00	
Etc.			0.00	0.00	
VALOAREA TOTALĂ A LUCRĂRILOR		0.00	0.00	0.00	0.00
VALOAREA TOTALĂ A VARIAȚIILOR			0.00	0.00	0.00
TOTAL		0.00	0.00	0.00	0.00

Diriginte Șantier,

Antreprenor,

Beneficiar,

Anexa 8a

DENUMIREA PROIECTULUI:
 BENEFICIAR:
 NR. DE REFERINȚĂ AL PROIECTULUI:
 Contract nr.:
 EXECUTANT:
 CERTIFICATUL INTERMEDIAR DE PLATĂ
 NR.

<INTRODUCEȚI>
 <INTRODUCEȚI>
 <INTRODUCEȚI>
 <INTRODUCEȚI>
 <INTRODUCEȚI>
 <INTRODUCEȚI>
 <INTRODUCEȚI>

Data încheierii perioadei certificate:

SUMARUL SITUAȚIEI LUCRĂRILOR EXECUTATE

Nr.crt	Descriere categoriile lucrare conform oferta/oferta actualizata	Valoarea contractului	Lucrari executate (lei)		Realizare exprimata in procente		
			Anterior a	Pentru cererea curenta	Anterior a	Pentru cererea curenta	Cumulat la data curenta
1							
2							
3							
....							
	Total						
	TVA						
	Total inclusiv TVA						
	Diriginte Șantier,	Nume	Semnătură				Data
	Beneficiar,	Nume	Semnătură				Data
	Executant /Responsabil tehnic,	Nume	Semnătură				Data

Anexa 8b

DENUMIREA PROIECTULUI:

BENEFICIAR:

NR. DE REFERINȚĂ AL PROIECTULUI:

Contract nr.:

EXECUTANT:

CERTIFICAT DE PLATĂ NR.

Data încheierii perioadei certificate:

<INTRODUCEȚI>

<INTRODUCEȚI>

<INTRODUCEȚI>

<INTRODUCEȚI>

<INTRODUCEȚI>

<INTRODUCEȚI>

<INTRODUCEȚI>

SUMARUL certificatelor lunare (a situațiilor de plată)

Nr.crt.	Certificatul nr.	Perioada/An	Lucrari executate(lei)	Retineri	Recuperarea avansului platit	Valoarea certificatelor de plata
			Anterioara			
			Pentru cererea curenta	Cumulat la data curenta		
1						
2						
...						
	Total TVA					
	Total inclusiv TVA					
Diriginte Șantier, Beneficiar, Executant /Responsabil tehnic,	Nume	Nume	Semnătură			Data
			Semnătură			Data
			Semnătură			Data

Anexa 8c

DENUMIREA PROIECTULUI:
 BENEFICIAR:
 NR. DE REFERINȚĂ AL PROIECTULUI:
 Contract nr.:
 EXECUTANT:
 CERTIFICAT DE PLATĂ NR.
 Data încheierii perioadei certificate:

<INTRODUCEȚI>
 <INTRODUCEȚI>
 <INTRODUCEȚI>
 <INTRODUCEȚI>
 <INTRODUCEȚI>
 <INTRODUCEȚI>
 <INTRODUCEȚI>

Registrul NR - NCS

Nr. crt.	Dispozitia de santier	NR nr.	NCS nr.	Situatia de plata nr. (identificare, nr.)	Perioada aferenta executarii lucrarilor	Descriere	Costul aprobat	Costul certificat	Observatii
1							Pentru cererea curenta	Cumulat la data curenta	
2									
3									
...									
	Total						0,00	0,00	
	Diriginte Şantier, Beneficiar, Executant /Responsabil tehnic,	Nume	Nume	Nume		Semnătură Semnătură Semnătură	Data Data Data		

Anexa 8f

DENUMIREA PROIECTULUI:
BENEFICIAR:
NR. DE REFERINȚĂ AL PROIECTULUI:
Contract nr.:
EXECUTANT:
CERTIFICATUL INTERMEDIAR DE PLATĂ
NR.
Data încheierii perioadei certificate:

<INTRODUCEȚI>
<INTRODUCEȚI>
<INTRODUCEȚI>
<INTRODUCEȚI>
<INTRODUCEȚI>

<INTRODUCEȚI>
<INTRODUCEȚI>

Sumarul articolelor de deviz solicitate la plată

Nr. crt. Cod și denumire deviz de lucrări

Număr articole solicitate la plată

1
2
3
....

Total

Diriginte Șantier,
Beneficiar,
Executant /Responsabil tehnic,

Semnătură
Semnătură
Semnătură

Data
Data
Data

Anexa 9

DENUMIREA PROIECTULUI: <INTRODUCETI>
 NR. DE REFERINTA AL PROIECTULUI: <INTRODUCETI>
 BENEFICIAR: <INTRODUCETI>
 EXECUTANT: <INTRODUCETI>
 Contract nr.: <INTRODUCETI>
 CERTIFICATUL INTERMEDIAR DE PLATA NR. <INTRODUCETI>

LISTE DE CANTITATI - BALANTA CANTITATILOR DECONTATE

Lista nr. <INTRODUCETI>

Nr.	Artico I	Descrierea articulului	U.M.	Cantitatea nr.	Pret unitar	Total (4x5)	Cantitati		De plata (lei)		Certificat curent	
							Cumulat	Anterior	Certifica t curent	Anterior		
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	<INTRODUCETI >	<INTRODUCETI										
2	<INTRODUCETI >	<INTRODUCETI										
3	<INTRODUCETI >	<INTRODUCETI										
4	<INTRODUCETI >	<INTRODUCETI										
6		Etc.										
		Total Lista										

Intocmit Diriginte Santier,

Anexa 10

DENUMIREA PROIECTULUI: <INTRODUCETI >
 NR. DE REFERINTA AL PROIECTULUI: <INTRODUCETI >
 BENEFICIAR: <INTRODUCETI >
 EXECUTANT: Contract nr. <INTRODUCETI >
 DIRIGINTE SANTIERS: <INTRODUCETI >
 CERTIFICATUL INTERMEDIAR DE PLATA NR.: <INTRODUCETI >

**FOI DE ATASAMENT
CUMULATE**

**PE CATEGORII DE
LUCRARI**

din LUNA <INTRODUCETI>

CATEGORIA DE LUCRARI			
Cod art.	DESCRIEREA ARTICOLULUI	U.M.	Cantitatea din Contract
1		<INTRODUCETI >	<INTRODUCETI>
CALCULUL CANTITATII			
2			
n			

Intocmit Diriginte Santier,

Executant,



Anexa 11

DENUMIREA PROIECTULUI: <INTRODUCETI>
NR. DE REFERINȚĂ AL PROIECTULUI: <INTRODUCETI>
BENEFICIAR: <INTRODUCETI>
EXECUTANT: <INTRODUCETI>
DIRIGINTE ȘANTIER: <INTRODUCETI>
Contract nr. <INTRODUCETI>

RAPORT DE INSPECTARE LUCRĂRI

DESCRIEREA LUCRĂRII	
DOCUMENTE DE	
OBSERVATII	CONTACTE
DIRIGINTE ȘANTIER/DATE	
RESPONSABIL TEHNIC CU EXECUTIA/DATE	

Anexa 12

MINUTA ȘEDINȚEI LUNARE

DENUMIREA PROIECTULUI: <INTRODUCEȚI>

NR. DE REFERINȚĂ AL PROIECTULUI: <INTRODUCEȚI>

DIRIGINTE DE ȘANTIER: <INTRODUCEȚI>

EXECUTANT: <INTRODUCEȚI>

MINUTA ȘEDINȚEI LUNARE: <INTRODUCEȚI>

DATA/LOCAȚIA: <INTRODUCEȚI>

Au participat:

NUME	REPREZENTÂND	SEMNĂTURA
<INTRODUCEȚI>	<INTRODUCEȚI>	

Minuta agreată de:

Executant

Nume

Funcția

Semnătura

Data

Diriginte Șantier

Nume

Funcția

Semnătura

Data

	Introducere	
	2. Progres 2.1 General 2.2 Lucrări 2.3 Obstrucționări	
	3 Financiar 4 Asigurări	

<p>5 Personal cheie</p> <p>6 Graficul de eşalonare al lucrărilor</p> <p>7 Programarea derulării fondurilor</p> <p>8 Organizarea de şantier, laboratoare</p> <p>9 Facilităţile Dirigintelui de şantier</p> <p>10 Subcontractori şi furnizori</p> <p>11 Planul de asigurare a calităţii</p> <p>12 Materiale</p> <p>13 SIGURANŢA CIRCULAŢIEI</p> <p>14 Protecţia muncii</p> <p>15 Protecţia mediului</p>	
16 Altele	
17 Plangeri	
18 Închiderea şedinţei şi programarea următoarei întâlniri	

Minuta pregătită de: <INTRODUCEȚI>

Anexa 13
Jurnal de șantier

DENUMIREA PROIECTULUI: <INTRODUCEȚI>
NR. DE REFERINȚĂ AL PROIECTULUI: <INTRODUCEȚI>
Contract nr.

Data:

1. Lucrări în desfășurare

Articolul din lista de cantități	Locația/Descrierea art.	Cantitatea	Forța de muncă utilizată	Echipamente folosite

2. Materiale/Lucrări finalizate și verificate/Locația

--

3. Ridicări topo efectuate/Verificate/Locația

--

4. a) Echipamente aduse în șantier

--

4. b) Echipamente îndepărtate din șantier

--

5. Starea Vremii

--

6. Vizitatori în șantier

--

7. Alte observații

--

8. Lista documentelor anexate

--

Întocmit de: <INTRODUCEȚI>

BENEFICIAR _____

SE APROBA
(Conducatorul

institutiei)

**PROCES-VERBAL DE RECEPȚIE
la terminarea lucrărilor**

Nr. din

privind execuția lucrărilor de construcții aferente investiției, lucrări executate în cadrul Contractului nr. din, încheiat între și

1. Imobilul care face obiectul investiției se identifică după cum urmează:

- adresa administrativă
- număr cadastral/număr topografic
- număr carte funciară

2. Lucrările au fost executate în baza Autorizației de construire nr., eliberată de la data de, cu valabilitate până la data:

3. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea de la data: până la data:

.., fiind formată din:

Președinte: (nume și prenume)

Membri: (nume și prenume, autoritatea publică care i-a desemnat)

-
-
-
-
-
-

4. Au mai fost prezenți: (nume și prenume, calitatea, semnătura)

-
-
-
-
-
-

5. Secretariatul a fost asigurat de - diriginte de șantier autorizat în domeniul/domeniile, Autorizație nr.

6. Constatările comisiei de recepție la terminarea lucrărilor:

6.1. Capacități fizice realizate

6.2. Nu au fost remediate aspectele consemnate în Procesul-verbal de suspendare a procesului de recepție la terminarea lucrărilor, inclusiv cele rezultate în urma expertizelor tehnice, ridicărilor topografice, încercărilor suplimentare, probelor, măsurătorilor și altor teste solicitate, în termenul de remediere, cuprinse în lista din anexa nr. 1 la prezentul proces-verbal;

6.3. Nu au fost realizate măsurile prevăzute în avizul de securitate la incendiu și în documentația de execuție din punct de vedere al prevenirii și al stingerii incendiilor, cuprinse în lista din anexa nr. 2 la prezentul proces-verbal.

6.4. Lucrările cuprinse în lista din anexa nr. 3 la prezentul proces-verbal prezintă vicii care nu pot fi înlăturate și care prin natura lor implică nerealizarea uneia sau a mai multor cerințe fundamentale, caz în care se impun expertize tehnice, reproiectări, refaceri de lucrări și altele.

6.5. Valoarea finală a lucrărilor executate este de lei (cu și fără TVA).

6.6. Perioada de garanție

6.7. Alte constatări, inclusiv ca urmare a solicitărilor suplimentare ale comisiei (nu s-a putut examina nemijlocit construcția, se constată că lucrările nu respectă autorizația de construire, reprezentantul autorității administrației publice competente care a emis autorizația de construire/desființare, al Inspectoratului de Stat în Construcții - I.S.C., al direcțiilor județene pentru cultură/Direcției pentru Cultură a Municipiului București sau al inspectoratelor județene pentru situații de urgență propun respingerea recepției etc.):

.....
.....

7. În urma constatărilor făcute, comisia de recepție decide:

- admiterea recepției la terminarea lucrărilor
- respingerea recepției la terminarea lucrărilor

8. Comisia de recepție motivează decizia luată prin:

.....

9. Comisia de recepție recomandă luarea următoarelor măsuri:

.....

10. Prezentul proces-verbal, conținând file și anexe numerotate, cu un total de file, a fost încheiat astăzi, în exemplare.

11. Alte mențiuni

Comisia de recepție

Președinte:

.....
(semnătura)

Membri:

.....
.....
.....
.....
.....

Alți participanți:

Proiectant:

.....

Executant:

.....



Anexa 15
CERERE PENTRU APROBARE MATERIAL

CEREREA NR. 1			
Proiect nr.	<input style="width:100%;" type="text"/>		
Denumire proiect:	<input style="width:100%;" type="text"/>		
Beneficiar:	<input style="width:100%;" type="text"/>		
Antreprenor:	<input style="width:100%;" type="text"/>		
Material :	<input style="width:200px; height:20px;" type="text"/>	Origine/ Producator:	<input style="width:200px; height:20px;" type="text"/>
Lista de cantitati. :	<input style="width:200px; height:20px;" type="text"/>	Documente atasate:	<input style="width:200px; height:20px;" type="text"/>
Distribuitor :	<input style="width:100%;" type="text"/>		
	<input style="width:150px; height:20px;" type="text"/>		<input style="width:150px; height:20px;" type="text"/>
Semnatura si stampila antreprenorului		Data:	

INSPECTOR DE SANTIER /COMMENTARII: Aprobat () Aprobat cu comentarii () Respins ()			
APROBAT	APROBAT CU COMENTARII	RESPINS	
Dirigintele de Şantier			
Semnatura			
Data:			

DATE TEHNICE		
CEREREA NR. 1		
Material :		
Nr.	Descriere	Date tehnice
1.	Producator a) Nume b) Tara	
2.	Furnizor:	

Executant **Diriginte de santier**

Semnatura **Semnatura**

.....



Valori in Lei (RON)		VALOARE CONTRACT									
		OFERTA	NCS-la OFERTA	NR-la oferta	TOTAL	ANTERIOR realizat (conform situatii de lucrari)	Rest de executat la data intrarii in vigoare a OG15 (se ataseaza F3)	Valoare Materiale incluse in F3 rest de executat (conform C6)	Valoare ajustare materiale conform OG 15	REST DE REALIZAT	
1	2	3	4	5	6=3+4+5	7	8=-6 -7	9	10= 9*An - 9	11=8+10	
54001	INFRASTRUCTURA										
54002	SUPRASTRUCTURA										
54003	ARHITECTURA										
45004	INSTALATII ELECTRICE INTERIOARE SI EXTERIOARE										
54005	INSTALATII TERMICE INTERIOARE										
54006	INSTALATII SANITARE INTERIOARE SI EXTERIOARE										
54008	ALEI SI TEREN DE FESTIVITATI IN AER LIBER										
54009	AMENAJARE SPATIU VERDE										
54010	TEREN DE SPORT										
54011	IMPREJUMUIRE										
	Montaj utilaje,echipamente tehnologice si functionale										
	Utilaje si echipamente functionale care necesita montaj										
54012	ORGANIZARE DE SANTIER										
	TOTAL FARA TVA	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	
	TVA	0,00			0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	
	TOTAL CU TVA	0,00			0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	

An = av + m * Mn/Mo

„An” este coeficientul de ajustare care urmează a fi aplicat valorii cheltuielilor cu materialele

„av” este un coeficient fix și reprezintă valoarea procentuală a plății în avans conform contractului

0%

„m” reprezintă ponderea indicelui de cost în construcții pentru costul materialelor

„n” - luna transmiterii solicitării de plata

luna anterioara lunii „n”

„Mn”, indicele de cost în construcții pentru costul materialelor aferent lunii „n” de referință .

„Mo”, indicele de cost în construcții pentru costul materialelor aferent lunii ianuarie 2021.

Valoarea indicelui este publicată de Institutul Național de Statistică în Buletinul Statistic de Prețuri, în tabelul 15 (<https://insse.ro/cms/> => Produse statistice => Publicații statistice=> Publicații=> Data apariției => Ultimele 12 luni => Filtrează => Vor apărea publicațiile, printre care și Buletinele statistice de prețuri);

Data:

BENEFICIAR

EXECUTANT

BENEFICIAR:
CONSTRUCTOR:S.C.
OBIECTIV : E

Anexa 17

BORDEROU CENTRALIZATOR MATERIAL F3
SL nr. ... /

			Valori realizate (fără TVA)		
			Material F3		
Nr. crt	Categorie lucrari	Formular F3	Valoare material conform F3	Sume cf OG 15	Total
1	2	2	3	4	5=3+4
	INFRASTRUCTURA				
		Fundatii			
		Zidarie			
		Sarpanta			
	ARHITECTURA				
		Fatada			
		Pardoseli			
		Finisaje			
	INSTALATII ELECTRICE				
		Inst. Interioare			
	etc.				
		etc			
		TOTAL FARA TVA			
		TVA			
		TOTAL CU TVA			

BENEFICIAR

Constructor

BCP-BORDEROU CENTRALIZATOR AL PRODUCTIEI

Valori in Lei (RON)	VALOARE CONTRACT							VALOARE REALIZARI															Realizare exprima in procente				
	OFERTA	NCS-la OFERTA	NR-la OFERTA	Sume OG 15 ECONOMIE CONTRACT FINANTARE	Sume OG 15 neeligibil	TOTAL CONTRACT	CONFORM OFERTA	ANTERIOR					IN LUNA					REST DE REALIZAT	REST SUME d. OG 15 ECONOMIE CONTRACT DE FINANTARE	REST SUME d. OG 15 Neeligibil	Anterioara	Pentru curenta	Cursul data curenta				
								CONFORM NCS DISPOZITII	CONFORM NR DISPOZITII	Sume OG 15 ECONOMIE CONTRACT FINANTARE	Sume OG 15 neeligibil	TOTAL	CONFORM OFERTA	CONFORM NCS DISPOZITII	CONFORM NR DISPOZITII	Sume OG 15 ECONOMIE CONTRACT DE FINANTARE	Sume OG 15 neeligibil							TOTAL			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25			
54001	INFRASTRUCTURA																										
54002	SUPRASTRUCTURA																										
54003	ARHITECTURA																										
54004	INSTALATI ELECTRICE INTERIOARE SI EXTERIOARE																										
54005	INSTALATI TERMICE INTERIOARE																										
54006	INSTALATI SANITARE INTERIOARE SI EXTERIOARE																										
54008	ALB SI TEREN DE FESTIVITATI IN AER UBER																										
54009	AMENAJARE SPATIU VERDE																										
54010	TEREN DE SPORT																										
54011	IMPREMURARE Montaj utilitatii echipamente tehnologice si functionale				N/A	N/A					N/A	N/A					N/A	N/A			N/A	N/A					
54012	Organizare de santier. Utilitati echipamente functionale care necesita montaj				N/A	N/A					N/A	N/A					N/A	N/A			N/A	N/A					
	TOTAL FARA TVA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	TVA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	TOTAL CU TVA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			

BENEFICIAR

EXECUTANT

Anexa nr. 19 /Anexa 4 la Metodologia privind ajustarea preturilor si a valorii devizelor generale in cadrul proiectelor finantate din fonduri externe nerambursabile, conform OUG nr. 64/2022, aprobată prin Ordinul MDLPA nr.

BENEFICIAR:
CONSTRUCTOR:
OBIECTIV:

Valori in Lei (RON)	VALOARE CONTRACT-Acte adiționale										VALOARE REALIZATI										REST DE REALIZAT							
	VALOARE CONTRACT-Acte adiționale					ANTERIOR					IN LUNA					REST DE REALIZAT					Anteriora							
	NCS-la OFERTA	NR-la OFERTA	Sume realizate OG 15 realizabile	Sume realizate OG 15 realizabile	TOTAL CONTRACT	CONFORM OFERTA	CONFORM NCS DISPOZITII	CONFORM NR DISPOZITII	Sume realizate OG 15 realizabile	Sume realizate OG 15 realizabile	TOTAL ANTERIOR	CONFORM OFERTA	CONFORM NCS DISPOZITII CARE AU ECHIVALENT IN OFERTA INITIALA	CONFORM NCS DISPOZITII CARE NU AU ECHIVALENT IN OFERTA INITIALA	CONFORM NR DISPOZITII	TOTAL REALIZAT IN LUNA	14 - (conform Anexa 1.3)	15-9-10-11-12-13-14	16	17	18	19	20	21=16+17+18-19+20	22	23	24	
1.	2	3	4	5	6	7	8=3+4+5+6+7	9	10	11	12=6	13=7	14	15=9+10+11+12+13+14	16	17	18	19	20	21=16+17+18-19+20	22	23	24					
AMENAJAREA TERENULUI																												
AMENAJARI PENTRU PROTECTIA MEDIULUI SI ADUCEREA LA STAREA INITIALA																												
ASIGURAREA UTILITATILOR																												
54003 INFRASTRUCTURA																												
54002 SUPRASTRUCTURA																												
54003 ARHITECTURA																												
INSTALATII ELECTRICE INTERIOARE SI EXTERIOARE																												
45004 EXTERIOARE																												
54005 TERMICE																												
INSTALATII SANITARE INTERIOARE SI EXTERIOARE																												
54006 EXTERIOARE																												
54008																												
54009 SPATIU VERDE																												
54010 TEREN DE SPORT																												
54011 IMPREJMUIRE																												
Montaj utilaje, echipament e tehnologice si functionale																												
Utilaje si echipamente functionale care necesita montaj																												
ORGANIZARE DE																												
54012																												
SAVANTARIA TVA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TVA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL GENERAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CU TVA																												

EXECUTANT

BENEFICIAR

NOTE:
Se vor factura pe luna distribuite sumele din coloanele 14 si 20

BENEFICIAR:

CONSTRUCTOR:S.C.

OBIECTIV : E

BORDEROU CENTRALIZATOR MATERIAL F3 si echipamente F4

SL nr. ... /

Nr. crt	Categorie lucrari/ categ/subcateg. de cheltuiială	Formular F3/F4	Valoare material/echipament din deviz F3/F4	Valoare ajustare material/echipament
1	2	2	3	4
	INFRASTRUCTURA			
		Fundatii		
		Zidarie		
		Sarpanta		
	ARHITECTURA			
		Fatada		
		Pardoseli		
		Finisaje		
	INSTALATII ELECTRICE			
		Inst. Interioare		
	Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care necesita montaj			
	Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care nu necesita montaj			
	Dotari			
		TOTAL FARA TVA		
		TVA		
		TOTAL CU TVA		

BENEFICIAR:
 CONSTRUCTOR:S.C.
 OBIECTIV : E

Certificat de plată nr/data

Valoare totală contract		
Valoarea plății solicitate - V_{pl}		
Valoarea aferentă cheltuielilor cu materialele - V_m		* conform Borderou
Procent avans - $\%_{av}$		
Procent profit - $\%_p$		
Tipul construcției ...coeficient de pondere al materialelor - $\%_{cpm}$		
Luna de referință		
Luna solicitării la plată - luna „n”		
Indicele de cost în construcții total, publicat - ICC_r		* se va evidinția dacă s-a folosit indice provizoriu sau definitiv
Indicele de cost în construcții total, prognozat - ICC_{plr}		
Indicele de cost în construcții pentru costul materialelor, realizat - ICC_{mr}		
Indicele de cost în construcții pentru costul materialelor, la data de referință - ICC_{mfr}		
Valoarea actualizată a plății solicitată - V_{apl}		
Valoarea ajustării		
Procent ajustare		

V_{apl}	valoarea actualizată a plății solicitată de către contractant la data depunerii solicitării de plată;
V_{pl}	valoarea plății solicitată de către contractant la data depunerii solicitării de plată;
V_m	valoarea aferentă cheltuielilor cu materialele din valoarea plății solicitată de către contractant la data depunerii solicitării de plată;
ICC_{mr}	indicele de cost în construcții pentru costul materialelor, realizat, publicat de Institutul Național de Statistică în Buletinul Statistic de Prețuri, aplicabil cu 60 de zile înainte de ultima zi a lunii "n";
ICC_{mfr}	indicele de cost în construcții pentru costul materialelor, realizat, publicat de Institutul Național de Statistică, în luna de referință;
ICC_r	este indicele de cost în construcții total, publicat de Institutul Național de Statistică în Buletinul Statistic de Prețuri, la tabelul 15, aplicabil cu 60 de zile înainte de ultima zi a lunii "n";
ICC_{plr}	indicele de cost în construcții total, prognozat de Comisia Națională de Strategie și Prognoze, valabil în luna de referință, pentru data cu 60 zile înainte de ultima zi a lunii "n", potrivit anexei nr. 4 la OUG 64/2022
$\%_{av}$	procentul de avans acordat de beneficiar contractantului, valabil la data efectuării plății;
$\%_p$	procentul de profit cuprins în solicitările la plată, în situația în care acesta nu există sau nu poate fi identificat se va considera 3% din valoarea situației de plată;
$\%_{cpm}$	coeficient de pondere al materialelor utilizat în calculul indicelui de cost în construcții, total, publicat de Institutul Național de Statistică în Buletinul Statistic de Prețuri, la tabelul 15A, determinat în funcție de tipul de construcție;
luna „n”	luna depunerii solicitării de plată;
Luna de referință	luna anterioară față de data limită de depunere a ofertelor pentru atribuirea contractului de achiziție publică / acordului-cadru. Dacă nu a existat un asemenea termen, în cazul unui contract atribuit ca urmare a unei proceduri de negociere fără publicarea unui anunț de participare sau în alte situații similare, luna de referință va fi cu 30 de zile înainte de data semnării contractului;
Luna de referință pentru NCS care nu au echivalent în oferta inițială	luna depunerii pentru cantități suplimentare

Observație: se va completa similar și pentru alte formule de ajustare utilizate conform contract de achiziție