

MUNICIPIUL CRAIOVA

PRIMARIA MUNICIPIULUI CRAIOVA

DIRECTIA ELABORARE SI IMPLEMENTARE PROIECTE

Nr. 32 / 171 / 18 .02.2021

CAIET DE SARCINI

privind achiziția serviciilor de verificare tehnică a documentatiei tehnice pentru obtinerea avizelor solicitate prin CU, a proiectului pentru autorizarea executarii lucrarilor si a proiectului tehnic de executie (piese scrise, piese desenate,detalii de executie) pentru lucrările de investiții din cadrul proiectului: "Proiect Integrat de Modernizare a Sistemului de Transport Public cu Tramvaiul In Municipiul Craiova – MOTRIC –T1",

Componenta "Extinderea sistemului de management al traficului prin integrarea de noi intersecții semaforizate cu funcționarea în regim adaptiv și sistem de comunicații –(etapa 1, faza 1 +etapa 1 faza 2)"

1. Introducere

Prezentul caiet de sarcini face parte integrantă din documentatia de atribuire a contractului de achizitie publică de servicii având ca obiect, **verificarea tehnică a documentatiei tehnice pentru obtinerea avizelor solicitate prin CU, a proiectului pentru autorizarea executarii lucrarilor si a Proiectului Tehnic de executie (piese scrise si piese desenate) pentru lucrările de investiții din cadrul proiectului** "Extinderea sistemului de management al traficului prin integrarea de noi intersecții semaforizate cu funcționarea în regim adaptiv și sistem de comunicații –(etapa 1, faza 1 +etapa 1 faza 2)"

Cerințele specificate în prezentul caiet de sarcini vor fi considerate ca fiind cerinte minime. În acest sens, orice ofertă prezentată care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, va fi luată în considerare numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerintelor minime din Caietul de sarcini.

1.1 Date generale

1.1.2. Autoritate contractantă:

Municipiul Craiova, judetul Dolj;

Str. A.I.Cuza nr.7, tel: 0251/419.589

1.1.3. Amplasament:

Municipiul Craiova este situat în sudul României, pe malul stâng al Jiului, la ieșirea acestuia din regiunea deluroasă, la o altitudine cuprinsă între 75 și 116 m. Craiova face parte din Câmpia

Română, mai precis din Câmpia Olteniei care se întinde între Dunăre, Olt și podișul Getic, fiind străbătută prin mijloc de Valea Jiului. Orașul este așezat aproximativ în centrul Olteniei, la o distanță de 227 km de București și 68 km de Dunăre. Forma orașului este foarte neregulată, în special spre partea vestică și nordică, iar interiorul orașului, spre deosebire de marginea acestuia, este foarte compact. Municipiul Craiova are o populație de 269.506 locuitori la nivelul anului 2018.

Proiectul de extindere sistem de trafic management și monitorizare are ca amplasament cele 5 intersecții prezentate mai jos.

Intersecția Calea București- Str. Grigore Pleșoianu

Intersecția Calea București- Bulevardul Decebal TP1

Intersecția Calea București- Bulevardul Decebal TP2

Intersecția Calea București- Acces 1 Electroputere Mall

Intersecția Bulevardul Decebal-Acces 2 Electroputere Mall

Amplasamentele propuse pentru intervenții se află pe:

- str. Calea București, care are cale de rulare carosabilă, sensurile fiind separate de zona verde mediană a drumului

- bvd. Decebal, tronsonul cuprins între Pasajul Electroputere și str. Henry Ford, având cale de rulare carosabilă situată în zona mediană a drumului

2. Context

Municipiul Craiova a încheiat Contractul de finanțare nr.4898/07.11.2019 pentru implementarea proiectului “Extinderea sistemului de management al traficului prin integrarea de noi intersecții semaforizate cu funcționarea în regim adaptiv și sistem de comunicații –(etapa 1, faza 1 +etapa 1 faza 2)”

Prin implementarea acestui proiect se va urmări, în principal, îmbunătățirea eficienței transportului public de călători, a frecvenței și a timpilor săi de parcurs, a transferului către acesta de la transportul privat cu autoturisme, precum și a transferului către modurile nemotorizate de transport.

De asemenea, se va urmări ca utilizarea autoturismelor să devină o opțiune mai puțin atractivă din punct de vedere economic și al timpilor de parcurs, față de utilizarea transportului public/a modurilor nemotorizate, creându-se în acest mod condițiile pentru reducerea numărului autoturismelor și reducerea emisiilor de echivalent CO₂

Pentru realizarea proiectului tehnic și a detaliilor de execuție, pentru proiectul : „Extinderea sistemului de management al traficului prin integrarea de noi intersecții semaforizate cu funcționarea în regim adaptiv și sistem de comunicații –(etapa 1, faza 1 +etapa 1 faza 2)” fost semnat Contractul de achiziție publică de servicii nr. 2270/07.01.2021 cu UTI GRUP S.A.

În conformitate cu prevederile art. 9 lit.d coroborat cu prevederile art.13 alin.(1) si (2) din **Legea nr.10/1995** privind calitatea în construcții cu modificările și completările ulterioare, verificarea si expertizarea tehnica a proiectelor este o componenta a sistemului calitatii in constructii:

- (1) Verificarea proiectelor privind respectarea reglementărilor tehnice referitoare la cerințele fundamentale aplicabile se efectuează de către specialiști verifikatori de proiecte atestați pe domenii/subdomenii și specialități, alții decât specialiștii elaboratori ai proiectelor. Verifikatorul de proiect atestat nu poate verifica și ștampila proiecte întocmite de el, proiectele la a căror elaborare a participat sau proiectele pentru care, în calitate de expert tehnic atestat, a elaborat raportul de expertiză;
- (2) Se interzice utilizarea proiectelor tehnice și a detaliilor de execuție, neverificate în condițiile alin.(1) coroborat cu prevederile art.5 alin.(2). ”

De asemenea, conform art.22 lit.c din **Legea nr.10/1995 cu modificările și completările ulterioare**, asigurarea verificării proiectelor prin specialist verifikatori de proiecte atestați este obligatia investitorilor.

3. Servicii ce urmează a fi furnizate și procedura de verificare

Obiectul prezentului caiet de sarcini îl reprezintă verificarea documentațiilor elaborate în vederea realizării lucrărilor de investiții pentru componenta **“Extinderea sistemului de management al traficului prin integrarea de noi intersecții semaforizate cu funcționarea în regim adaptiv și sistem de comunicații –(etapa 1, faza 1 +etapa 1 faza 2)”** din cadrul proiectului **"Proiect Integrat de Modernizare a Sistemului de Transport Public cu Tramvaiul In Municipiul Craiova – MOTRIC –T1"**,

inclusiv verificarea modificărilor de soluții tehnice pe parcursul execuției, în conformitate cu prevederile Legii 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare.

a)Serviciile ce vor face obiectul contractului vor fi etapizate astfel:

Etapa I – (max.80% din valoarea ofertei) verificarea:

- Documentatiei tehnice pentru obtinerea avizelor solicitate prin CU,
- Documentație tehnică pentru obținerea autorizației de construire (DTAC),
- Documentație tehnică de organizare a execuției lucrărilor (DToe),
- Proiectului tehnic (PT), caiete de sarcini (CS), Detalii de execuție (DDE).

Conform contractului de achiziție publică de servicii nr.2270/07.01.2021 încheiat cu proiectantul UTI GRUP SA, durata de prestare a serviciilor de elaborare a documentatiei tehnice este 90 de zile

Etapa II – Verificare la faza Asistență tehnică.

Durata etapei va fi de 7 luni (6 luni execuție la care se adaugă o luna pentru recepția lucrărilor) de la data transmiterii ordinului de începere pentru contractul de execuție lucrări până la data semnării procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor.

Dacă la finalul celor 7 luni nu sunt îndeplinite condițiile încheierii procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor, perioada de Verificare la faza Asistență tehnică se va prelungea până la semnarea acestuia.

În această etapă prestatorul va verifica documentele tehnice întocmite, după caz, pe parcursul execuției lucrărilor, de către proiectant, cu acordul scris al beneficiarului și orice documentații elaborate în această perioadă și a căror verificare este de competența sa conform prevederilor legale .

Această etapă se va încheia la data semnării procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor, fără obiecțiuni.

b)Procedura de verificare a documentațiilor propusă:

Etapa I:

Prestatorului (verifikatorilor de proiecte) i se vor pune la dispoziție etapizat, prin grija autorității contractante, documentațiile tehnice așa cum au fost ele elaborate de către proiectant, dar nelimitându-se la: documentația tehnică pentru obținerea avizelor solicitate prin CU, proiect tehnic -

PT, documentații tehnice pentru obținerea autorizației de construire - DTAC, caiete de sarcini - CS, detalii de execuție - DDE, breviare de calcul, liste de cantități, etc. vizând obiectele de investiții incluse în Proiect.

a) În termen de maxim 7 zile lucrătoare de la primirea documentației, dacă aceasta este corespunzătoare din punctul de vedere al cerințelor stabilite de lege prestatorul va întocmi, semna și ștampila **referatul de verificare a proiectului** în 4 exemplare originale și un exemplar în format electronic (format editabil + format pdf), referat care va cuprinde printre altele, date cu privire la respectarea, după caz, a reglementărilor tehnice și asigurarea cerințelor fundamentale aplicabile și care va fi înaintat beneficiarului împreună cu documentația verificată semnată și ștampilată (în 4 exemplare).

b) În termen de 7 zile lucrătoare, în cazul în care sunt necesare modificări, clarificări, prestatorul le va menționa în **raportul de analiză** care va cuprinde observații, recomandări, completări și alte elemente considerate necesare pentru ca acesta să poată atesta, prin semnarea și ștampilarea documentației, faptul că aceasta este corespunzătoare din punct de vedere al cerințelor stabilite de lege, valabile la data efectuării verificării.

Raportul de analiză se va transmite în 4 exemplare originale și un exemplar în format electronic (format editabil + format pdf), din care unul va fi înaintat proiectantului, prin grija autorității contractante, în vederea completării și integrării eventualelor observații. Prestatorul va furniza proiectantului toate informațiile de care acesta are nevoie în vederea completării documentației conform celor menționate în raportul de analiză.

În termen de maxim 3 zile lucrătoare de la transmiterea documentației revizuite (în 4 exemplare) conform celor consemnate în **raportul de analiză**, prestatorul va emite **referatul de verificare** în 4 exemplare originale și un exemplar în format electronic, scanat (format pdf) după aplicarea tuturor semnăturilor și ștampilelor, și documentația semnată și ștampilată (în 4 exemplare), confirmând astfel că aceasta este corespunzătoare din punct de vedere al cerințelor stabilite în lege, valabile la data efectuării verificării.

Etapa II:

a) În perioada de asistență tehnică asigurată de proiectant, prestatorul va asigura verificarea eventualelor modificări aduse proiectului prin elaborarea **referatului de verificare** în 4 exemplare originale și un exemplar în format electronic (format editabil + format pdf), care vor fi însoțite de documentația verificată, semnată și ștampilată, în termen de maxim 3 zile lucrătoare de la înaintarea documentației spre verificare.

b) În situația în care documentația transmisă necesită modificări, clarificări prestatorul va întocmi **raportul de analiză** în 4 exemplare originale și un exemplar în format electronic (format editabil + format pdf), în termen de maxim 3 zile lucrătoare de la înaintarea documentației și **referatul de verificare** în 4 exemplare originale și un exemplar în format electronic (format editabil + format pdf), care vor fi însoțite de documentația verificată, semnată și ștampilată, în termen de maxim 2 zile lucrătoare de la înaintarea documentației revizuite.

În cadrul procedurii de verificare a proiectelor, prestatorul verifică, pentru obiectivul de investiții și exprimă corespunzător în referatul de verificare a proiectului:

- concordanța dintre soluția tehnică descrisă în memoriile tehnice pe specialități, tehnologia de execuție propusă pentru realizarea obiectivului de investiții și caietele de sarcini corespunzătoare, concordanță reflectată inclusiv în listele de cantități de lucrări din proiectul tehnic de execuție.

- dacă documentația conține toate piesele scrise și desenate ale proiectului;
- dacă piesele scrise sunt corelate cu piesele desenate (inclusiv cu caietele de sarcini și listele de cantități);
- dacă documentația îndeplinește criteriile de satisfacere a cerințelor esențiale de calitate;
- dacă documentația respectă prevederile reglementărilor tehnice aplicabile proiectului, valabile la data verificării.

Pentru documentația elaborată în vederea realizării investiției pentru componenta **“Extinderea sistemului de management al traficului prin integrarea de noi intersecții semaforizate cu funcționarea în regim adaptiv și sistem de comunicații –(etapa 1, faza 1 +etapa 1 faza 2)”** din cadrul proiectului **"Proiect Integrat de Modernizare a Sistemului de Transport Public cu Tramvaiul In Municipiul Craiova – MOTRIC –T1"**, documentație a cărei verificare face obiectul prezentului caiet de sarcini, în conformitate cu prevederile art.7 din Regulamentul privind verificarea și expertizarea tehnică a proiectelor, expertizarea tehnică a execuției lucrărilor, precum și verificarea calitatii lucrărilor executate, regulament aprobat prin HG.nr.925/1995 cu modificările și completările ulterioare, **verificatorul de proiecte trebuie să fie independent față de proiectant** și va îndeplini, în condițiile legii, următoarele atribuții:

- verifică în cazul intervențiilor la construcții existente: proiectul pentru autorizarea executării lucrărilor și proiectul tehnic de execuție, respectiv piesele scrise dintre care fac parte, nelimitativ, memoriul tehnic general, breviare de calcul, caiete de sarcini, instrucțiuni tehnice de execuție și/sau exploatare, programul de control al calității execuției lucrărilor de construcții și piesele desenate, inclusiv detaliile de execuție elaborate pe baza expertizei tehnice a construcțiilor existente și, după caz, a studiilor, auditului ori analizelor de specialitate în raport cu specificul investiției;
- verifică documentele tehnice întocmite, după caz, pe parcursul execuției lucrărilor, de către proiectant, cu acordul scris al beneficiarului;
- întocmește, respectiv semnează și ștampilează referatul de verificare a proiectului care cuprinde, printre altele, date și informații referitoare la respectarea/nerespectarea, după caz, a reglementărilor tehnice și asigurarea cerințelor fundamentale aplicabile;
- verifică și exprimă corespunzător în referatul de verificare al proiectului, concordanța dintre soluția tehnică descrisă în memoriile tehnice pe specialități, tehnologia de execuție propusă pentru realizarea obiectivului de investiții și caietele de sarcini corespunzătoare, concordanță reflectată inclusiv în listele de cantități de lucrări din proiectul tehnic de execuție.
- semnează și ștampilează documentațiile verificate dacă acestea sunt corespunzătoare din punctul de vedere al cerințelor stabilite în lege;
- asigură disponibilitatea informațiilor și documentelor referitoare la proiect cu ocazia misiunilor de control desfășurate de AM/OI sau de alte structuri cu competențe în controlul și recuperarea debitelor aferente fondurilor europene și/sau fondurilor publice naționale aferente acestora, după caz.

În conformitate cu prevederile art. 13 alin. (1), coroborate cu art. 26 alin. (1) și art. 30 din Legea nr. 10/1995, republicată, cu modificările și completările ulterioare, potrivit domeniului/ domeniilor și/sau subdomeniului/subdomeniilor de construcții și/sau specialității/specialităților pentru instalațiile aferente construcțiilor pentru care a fost atestat, verificatorul de proiecte:

- nu poate verifica, semna și ștampila proiectele întocmite de el, proiectele la a căror elaborare a participat sau proiectele pentru care, în calitate de expert tehnic atestat, a elaborat raportul de expertiză tehnică;
- răspunde în mod solidar cu proiectantul în ceea ce privește asigurarea nivelului de calitate a construcțiilor pentru realizarea cerințelor fundamentale aplicabile prevăzute în proiect, precum și pentru concordanța dintre soluția tehnică descrisă în memoriile tehnice pe specialități, tehnologia de execuție propusă pentru realizarea obiectivului de investiții și caietele de sarcini corespunzătoare, concordanță reflectată inclusiv în listele de cantități de lucrări din proiectul tehnic de execuție;

- efectuează verificarea, din punct de vedere tehnic, a unei documentații tehnice/proiect numai pentru domeniul/domeniile și/sau subdomeniul/subdomeniile de construcții și/sau specialitatea/specialitățile pentru instalațiile aferente construcțiilor, corespunzător cerinței/cerințelor fundamentale pentru care a fost atestat.

Data fiind natura obiectivului de investiții aferentă componentei **“Extinderea sistemului de management al traficului prin integrarea de noi intersecții semaforizate cu funcționarea în regim adaptiv și sistem de comunicații –(etapa 1, faza 1 +etapa 1 faza 2)”** din cadrul proiectului **"Proiect Integrat de Modernizare a Sistemului de Transport Public cu Tramvaiul In Municipiul Craiova – MOTRIC –T1"**, prestatorul va asigura un **personal minim obligatoriu format din specialiști verficatori de proiecte atestați pentru activitățile de verificare a proiectelor** conform Ordinului nr. 2264 din 28 februarie 2018 al Ministrului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, pentru aprobarea Procedurii privind atestarea verficatorilor de proiecte și a experților tehnici în construcții, în următoarele domenii /subdomenii de construcții și pe specialități pentru instalațiile aferente construcțiilor:

D – igiena , sanatate si mediu inconjurator pentru toate domeniile

A4 – rezistenta mecanica si stabilitate pentru infrastructura transportului rutier-drumuri

B2 – siguranta in exploatare pentru constructii aferente transportului rutier

Ie - instalații electrice aferente construcțiilor.

Notă: Același verficator poate cumula responsabilități pentru mai multe exigențe.

4. Durata prestării serviciilor

Prestarea serviciilor de verificare tehnică a documentației de execuție de către specialiști verficatori de proiecte atestați va începe de la data primirii ordinului de începere de la achizitor .

Serviciile se vor realiza etapizat conform termenelor stabilite la punctul 3 din prezentul caiet de sarcini.

Data încheierii prestării o reprezintă data încheierii procesului verbal de admitere a recepției la terminarea lucrărilor.

Durata estimată de execuție a lucrărilor conform S.F este de 6 luni.

5. Atributii si responsabilități

5.1. Obligații prestator

Conform prevederilor Legii nr. 10 din 18 ianuarie 1995 privind calitatea în construcții, republicată cu modificările și completările ulterioare: *art.24 Cheltuielile generate de efectuarea unor lucrari suplimentare față de documentația tehnico-economică aprobată, ca urmare a unor erori de proiectare, sunt suportate de proiectant/proiectantul coordonator de proiect și proiectanții pe specialități, persoane fizice sau juridice, în solidar cu verficatorii proiectului, la sesizarea justificată a investitorului și/sau a beneficiarului în baza unui raport de expertiză tehnică elaborat de un expert tehnic atestat;*

art. 26 (1) Specialiștii verficatori de proiecte atestați răspund în mod solidar cu proiectantul în ceea ce privește asigurarea nivelului de calitate corespunzător cerințelor proiectului.

Conform prevederilor Ordinului nr. 2264 /2018 pentru aprobarea Procedurii privind atestarea verficatorilor de proiecte și a experților tehnici în construcții:

Art. 5(2) Verficatorul de proiecte:

- a) răspunde în mod solidar cu proiectantul în ceea ce privește asigurarea nivelului de calitate corespunzător cerințelor proiectului pe care îl verifică;*
- b) răspunde de realitatea, corectitudinea și completitudinea datelor și informațiilor înscrise în documentele semnate și stampilate.*

Specialiștii verficatori de proiecte vor utiliza proiectele doar în scopul solicitat și cu păstrarea confidențialității.

Prestatorul este obligat să asigure verificarea proiectelor tehnice încadrându-se în termenele de predare prevăzute în contract.

Pentru personalul utilizat în îndeplinirea contractului vor fi prezentate atestate pentru demonstrarea calificărilor solicitate, valabile la data limita de depunere a ofertei, precum și documente care să probeze modul cum va fi asigurată participarea acestora la îndeplinirea viitorului contract. (contract de muncă/REVISAL, în cazul în care persoana nominalizată este salariată unuia dintre participanții la procedură; în cazul în care la data limita de depunere a ofertelor, persoana nominalizată nu este salariată a unuia dintre participanții la procedură, se va prezenta o declarație de disponibilitate a persoanei respective.) De asemenea, prestatorul are obligația de a asigura prelungirea valabilității atestatelor pentru toată perioada de derulare a contractului. Dacă vor fi situații în care acestea nu pot fi prelungete, prestatorul va înlocui specialiștii verficatori pentru care nu a putut prelungi atestatele, cu alții ale caror atestate sunt valabile, fără modificarea pretului contractului. Achizitorul are obligația:

- să pună la dispoziția Prestatorului documentele necesare și orice alte informații, pe care achizitorul le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului;
- să recepționeze serviciile prestate la termenele stabilite;
- să plătească serviciile prestate conform punctului 7 din prezentul caiet de sarcini

6. Modul de predare

Procedura de verificare a documentațiilor este descrisă la pct. 3 din prezentul caiet de sarcini.

Referatele de verificare/raportele de analiză se vor preda în 4 exemplare originale și un exemplar în format electronic (format editabil+format pdf).

7. Modalitatea de plată

Plata serviciilor se va face etapizat pe măsura prestării acestora, după cum urmează:

Etapa I care constă în:

- verificarea documentației tehnice pentru obținerea avizelor solicitate prin CU,
- verificarea documentației tehnice pentru obținerea autorizației de construire (DTAC),
- verificarea documentației tehnice de organizare a execuției lucrărilor (DTE),
- verificare Proiect tehnic (PT), caiete de sarcini (CS), Detalii de execuție (DDE), e.t.c

se achită în 30 de zile de la acceptarea la plată a facturii fiscale emise după verificarea și aprobarea documentației de către comisia CTE a beneficiarului și depusă în original la Primăria Municipiului Craiova cu adresa de înaintare.

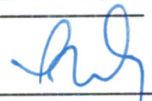
Etapa II – Verificare documentațiilor la etapa Asistență tehnică, se achită în 30 de zile de la depunerea în original la registratura Primăriei Municipiului Craiova, cu adresa de înaintare, a facturii finale emise după încheierea procesului verbal de admitere a recepției la terminarea lucrărilor.

Pt. Director executiv

Nelu Pirvu

Imi asum responsabilitatea privind
realitatea și legalitatea în solidar cu
intocmitorii înscrisului

Data: 18.02.2021

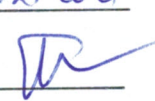
Semnatura: 

Pt. Sef Serviciu

Dana Mihaela Bosoteanu

Imi asum responsabilitatea privind
realitatea și legalitatea în solidar cu
intocmitorii înscrisului

Data: 18.02.2021

Semnatura: 

Mang. Proiect
Claudiu Iancu

Imi asum responsabilitatea
pentru fundamentarea,
realitatea si legalitatea
intocmirii acestui act oficial

Data: 18.02.2021

Semnatura: _____

Mang. Tehnic
Adriana Motocu

Imi asum responsabilitatea
pentru fundamentarea,
realitatea si legalitatea
intocmirii acestui act oficial

Data: 18.02.2021

Semnatura: _____

Mang. financiar
Marius Chetoiu

Imi asum responsabilitatea
pentru fundamentarea,
realitatea si legalitatea
intocmirii acestui act oficial

Data: 18.02.2021

Semnatura: _____

Mang. Tehnic
Dorel Vladu

Imi asum responsabilitatea
pentru fundamentarea,
realitatea si legalitatea

intocmirii acestui act oficial

Data: 18.02.2021

Semnatura: _____

Resp. Comunicare
Roxana Pirsoi

Imi asum responsabilitatea
pentru fundamentarea
realitatea si legalitatea

intocmirii acestui act oficial

Data: 18.02.2021

Semnatura: _____

Mang. Achizitii
Nicoleta Podeanu

Imi asum responsabilitatea
pentru fundamentarea,
realitatea si legalitatea

intocmirii acestui act oficial

Data: CO

Semnatura: _____