

HOTĂRÂREA NR. _____

privind împuternicirea reprezentantului Consiliului Local al Municipiului Craiova-dna.Crețu Cristina Mădălina, de a vota ordinea de zi în Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor S.C. Compania de Apă „Oltenia” S.A., din data de 29.11.2017

Consiliul Local al Municipiului Craiova, întrunit în sesiunea ordinară din data de 23.11.2017.

Având în vedere raportul nr.163560/2017 întocmit de Direcția Servicii Publice, prin care se propune împuternicirea reprezentantului Consiliului Local al Municipiului Craiova-dna. Crețu Cristina Mădălina, de a vota ordinea de zi în Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor S.C. Compania de Apă „Oltenia” S.A., din data de 29.11.2017;

În conformitate cu prevederile Legii nr.31/1990, republicată, privind societățile comerciale, Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice și Hotărârii Guvernului nr.722/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a unor prevederi din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice;

Potrivit Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Craiova nr.4/2015 prin care s-a aprobat desemnarea dnei. Crețu Cristina Mădălina, în calitate de reprezentant al Consiliului Local al Municipiului Craiova în Adunarea Generală a Acționarilor a S.C. Compania de Apă Oltenia S.A.;

În temeiul art.36, alin.2, lit. d coroborat cu alin.6, lit. a, pct.14, art.37, art.45, alin.1, art.61 alin.2 si art.115 alin.1 lit.b din Legea nr.215/2001, republicată, privind administrația publică locală;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă împuternicirea reprezentantului Consiliului Local al Municipiului Craiova – dna. Crețu Cristina Mădălina, de a vota în Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor S.C. Compania de Apă „Oltenia” S.A., din data de 29.11.2017,ora 13.00, următoarele:

- a) numirea administratorilor propuși de către Comisia de Selecție a autorității publice tutelare, Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Oltenia;
- b) forma contractului de mandat ce va fi încheiat cu administratorii, precum și remunerația fixă a administratorilor în cuantum de 2974 lei/brut;
- c) semnarea contractului de mandat se va face de către membrul Adunării Generale a Acționarilor desemnat de către aceasta și, pe cale de consecință, se mandatează dna. Crețu Cristina Mădălina să propună și să voteze reprezentantul Municipiului Craiova pentru a semna contractele de mandat cu membrii Consiliului de administrație;

HOTĂRÂREA NR.485

**privind mandatarea reprezentantului Consiliului Local al Municipiului Craiova –
dra. Peța Eliza Mădălina, de a vota ordinea de zi în Adunarea Generală Ordinară
a Acționarilor S.C. Compania de Apă „Oltenia” S.A., din data de 30.08.2013**

Consiliul Local al Municipiului Craiova, întrunit în ședința ordinară din 29.08.2013.

Având în vedere raportul nr.126444/2013 întocmit de Direcția Servicii Publice, prin care se propune mandatarea reprezentantului Consiliului Local al Municipiului Craiova – dra. Peța Eliza Mădălina, de a vota ordinea de zi, în Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor S.C. Compania de Apă „Oltenia” S.A., din data de 30.08.2013 și rapoartele comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al Municipiului Craiova nr.218, 219, 220, 221 și 222/2013;

În conformitate cu prevederile Legii nr.31/1990, republicată, privind societățile comerciale și art.1609, alin. 1, Cod Civil;

Potrivit Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Craiova nr.14/2012 prin care s-a aprobat desemnarea trei. Peța Eliza Mădălina în calitate de reprezentant al Consiliului Local al Municipiului Craiova în Adunarea Generală a Acționarilor a S.C. Compania de Apă Oltenia S.A.;

În temeiul art.36, alin.2, lit. d coroborat cu alin.6, lit. a, pct.14, art.37, art.45, alin.1, art.61 alin.2 și art.115 alin.1 lit.b din Legea nr.215/2001, republicată, privind administrația publică locală;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă mandatarea reprezentantului Consiliului Local al Municipiului Craiova – dra. Peța Eliza Mădălina, de a vota în Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor S.C. Compania de Apă „Oltenia” S.A., din data de 30.08.2013, următoarea ordine de zi:

- a. desemnarea membrilor și a președintelui Consiliului de Administrație al S.C.Compania de Apă „Oltenia” S.A., potrivit Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice;
- b. stabilirea remunerației membrilor Consiliului de Administrație al S.C.Compania de Apă „Oltenia” S.A.
- c. semnarea contractelor de mandat încheiate cu noii membri ai Consiliului de Administrație al S.C.Compania de Apă „Oltenia” S.A.

Art.2. Primarul Municipiului Craiova, prin aparatul de specialitate: Serviciul Administrație Publică Locală, Direcția Servicii Publice, dra. Peța Eliza Mădălina și S.C. Compania de Apă „Oltenia” S.A. vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Pavel BADEA

CONTRASEMNEAZĂ,

SECRETAR,

Nicoleta MIULESCU

d) indicatorii de performanță propuși de autoritatea publică tutelară astfel cum au reieșit din planul de selecție al membrilor Consiliului de administrație.

Art.2. La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, se modifică în mod corespunzător a Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Craiova nr.485/2013.

Art.3.Primarul Municipiului Craiova, prin aparatul de specialitate: ServiciulAdministrație Publică Locală, Direcția Servicii Publice, S.C. Compania de Apă „Oltenia” S.A. și dna. Crețu Cristina Mădălina vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**INIȚIATOR,
PRIMAR,
Mihail GENOIU**

**AVIZAT,
PT. SECRETAR,
Ovidiu MISCHIANU**



MUNICIPIUL CRAIOVA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CRAIOVA
Str. A.I. Cuza, Nr. 7 Tel.: 40251/416235
Craiova, 200585 Fax: 40251/411561
consiliulocal@primariacraiova.ro
www.primariacraiova.ro



DIRECȚIA SERVICII PUBLICE
Serviciul Administrarea și Monitorizarea
Serviciilor de Utilitate Publică
Nr.163560/ .2017

APROBAT,
PRIMAR
Mihail GENOIU

Avizat,
Viceprimar
Stelian Bărăgan

RAPORT,

Prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Craiova nr. 321/2017 s-a aprobat împuternicirea reprezentantului Consiliului Local al Municipiului Craiova – dna. Crețu Cristina Mădălina, să voteze în Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor S.C. Compania de Apă „Oltenia” S.A., din data de 31.08.2017, ora 15,00, desemnarea a cinci administratori provizorii în Consiliul de Administrație al S.C. Compania de Apă „Oltenia” S.A., până la finalizarea procedurii de selecție a administratorilor companiei, dar nu mai mult de 4 luni, în conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, modificată și completată, din lista de persoane propusă de Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „Oltenia”, semnarea contractelor de mandat încheiate cu noii membri ai Consiliului de Administrație al S.C. Compania de Apă „Oltenia” S.A. și stabilirea remunerației (remunerația fixă lunară și componenta variabilă) pentru administratorii provizorii ai Consiliului de Administrație al S.C. Compania de Apă „Oltenia” S.A., la nivelul remunerației administratorilor în funcție.

În conformitate cu prevederile art. 27 alin.3 din Legea nr.51/2006, privind serviciile comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pentru operatorii cărora li s-a delegat gestiunea serviciului de utilități publice, în baza unui contract de delegare a gestiunii încheiat cu o asociație de dezvoltare intercomunitară, atribuțiile de autoritate tutelară se exercită de către Asociația de Dezvoltare Intercomunitară, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale.

În exercitarea competențelor stabilite de Legea nr. 51/2006, Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Oltenia, prin Hotărârea Adunării Generale a Asociaților nr. 9/2017 a declanșat procedura de selecție a membrilor consiliului de administrație al S.C. Compania de Apă Oltenia S.A.

Astfel prin Contractul de Prestări Servicii nr. 1370/2017 a fost desemnat în calitate de prestator, Federația Patronatelor din Regiunea Oltenia, să efectueze selecția membrilor

consiliului de administrație al S.C. Compania de Apă Oltenia S.A. și să stabilească remunerația fixă a membrilor consiliului de administrație.

Indicatorii de performanță financiari și nefinanciari, anexă la contractul de mandat, au fost stabiliți de către autoritatea tutelară, respectiv Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Oltenia, astfel cum au reieșit din planul de selecție al membrilor consiliului de administrație.

În perioada 23.08.2017 – 06.11.2017 membrii comisiei de selecție asistată de expertul independent specializat în recrutarea resurselor umane a procedat la elaborarea Planului de Selecție – Componentă integrală a anunțului pentru depunerea candidaturilor, la evaluarea dosarelor de candidatură, a CV-urilor și declarațiilor de intenție, a derulat interviuri cu fiecare candidat în parte întocmind ulterior Raportul Final pentru numirile membrilor Consiliului de Administrație al S.C. Compania de Apă Oltenia S.A.

Autoritatea tutelară, în spetă Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Oltenia, în procedura de selecție, a avut în vedere și dispozițiile art.28 alin.5 din O.U.G. nr. 109/2011, privind guvernașa corporativă a întreprinderilor publice, ce statuează faptul că în cazul consiliilor de administrație al căror număr de membri se încadrează în prevederile alin. (2), nu pot fi mai mult de 2 membri din rândul funcționarilor publici sau altor categorii de personal din cadrul autorității publice tutelare ori din cadrul altor autorități sau instituții publice.

Pe cale de consecință, procedura de selecție respectă dispozițiile legale cu privire la selecția membrilor din rândul funcționarilor publici.

Potrivit prevederilor H.G. nr. 722/2016, pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a unor prevederi din O.U.G. nr. 109/2011, privind guvernașa corporativă a întreprinderilor publice, Anexa nr.1b, pct.1, Elemente obligatorii ale contractului de mandat: În cazul contractelor de mandat ale administratorului societății, părțile sunt adunarea generală a acționarilor, prin reprezentant desemnat de către aceasta, pe de o parte, și administratorul, pe de altă parte.

În conformitate cu prevederile art. 44 din H.G. nr.722/2016, privind Normele metodologice pentru stabilirea criteriilor de selecție, de întocmire a listei scurte de până la 5 candidați pentru fiecare post, a clasamentului acestora, a procedurii privind numirile finale, precum și a altor măsuri necesare implementării prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernașa corporativă a întreprinderilor publice, Comisia de Selecție înaintează, prin adresa înregistrată la Consiliul Local al Municipiului Craiova sub nr. 392/2017, în vederea mandatării reprezentantului Consiliului Local în adunarea generală a acționarilor, Raportul Final al procedurii propunerea de membri în consiliu de administrație, în următoarea componentă:

1. Marian Ghencioiu
2. Ionuț Cosmin Pîrvulescu
3. Adrian Bonescu
4. Paul Alin Dragu
5. Silviu Ionel Dumitru

În considerarea celor prezentate mai sus și ca urmare a parcurgerii tuturor etapelor din cadrul procesului de recrutare și selecție și a clasificării candidaților, conform rezultatelor obținute de fiecare candidat în parte, în urma evaluării în matricea consiliului și în fișa de interviu a competențelor măsurabile, a trăsăturilor și a condițiilor care trebuie îndeplinite în mod ideal de membrii consiliului de administrație, individual și colectiv, împreună cu aptitudinile, cunoștințele, experiența și alte atribute ale candidaților implicați, Comisia de selecție, asistată de expertul independent specializat în recrutarea resurselor umane a înaintat acționarilor S.C. Compania de Apă Oltenia S.A. această listă, în vederea numirii membrilor în consiliul de administrație.

În stabilirea punctajului consolidat final care stă la baza clasamentului final expertul independent a plecat de la cele două punctaje, cel al expertului și cel al comisiei de selecție

precum și de la filtrarea criteriilor în funcție de caracterul obligatoriu sau opțional derivat din imperativele impuse de scrisoarea de așteptări a Autorității Tutelare.

Prin adresa 761/22.11.2017 înregistrată la Primăria Municipiului Craiova sub nr. 166861/22.11.2017, Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Oltenia transmite recomandarea de nominalizare finală privind numirea membrilor în Consiliul de Administrație al S.C. Compania de Apă Oltenia și anexa la proiectul contractului de mandat care cuprinde Indicatorii de performanță ai managementului operatorului propuși pentru aprobare

Având în vedere faptul că din rândul membrilor selectați pentru a face parte din consiliul de administrație al S.C. Companiei de Apă Oltenia S.A. fac parte și 2 funcționari publici, în conformitate cu prevederile art. 28, alin.5 din O.U.G. nr. 109/2011, privind guvernața corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, precum, și faptul că dl. Ionut Cosmin Pîrvulescu i-a fost încetat contractul de muncă cu acordul părților în data de 14.11.2017, și și-a pierdut astfel calitatea de funcționar public, se impune modificarea Raportului Final, în sensul înlocuirii d-lui Ionut Cosmin Pîrvulescu cu dl. Barbarasă Gheorghe, potrivit punctajului obținut în cadrul procesului de recrutare.

Consiliul de Administrație al Companiei de Apa Oltenia SA este format din 7 administratori neexecutivi, membrii în Consiliul de Administrație.

Prin adresa nr. 22128/2017 înregistrată la Consiliul Local al Municipiului Craiova sub nr. 362/2017, Consiliul de Administrație al S.C. Compania de Apă Oltenia S.A. solicită madatarea reprezentantului Consiliului Local al Municipiului Craiova să voteze în Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor Companiei de Apă Oltenia S.A. din 29.11.2017 ora 13.00, următoarele materiale aflate pe ordinea de zi:

1. Numirea a cinci administratori neexecutivi în Consiliul de Administrație al Companiei de Apa Oltenia SA., în conformitate cu prevederile OUG 109/2011, cu modificările și completările ulterioare.
2. Încheierea contractelor de mandat pentru cei cinci administratori neexecutivi numiți în conformitate cu prevederile OUG 109/2011 cu modificările și completările ulterioare.
3. Încheierea actelor adiționale la contractele de mandat ale celor doi administratori neexecutivi ai Consiliului de Administrație în funcție, respectiv Dinca Aurel și Ilie Virgil Daniel, prin care clauzele contractelor de mandat ale celor doi administratori neexecutivi să fie modificate astfel încât să conțină aceleași clauze cu contractele de mandate ale celor 5 (cinci) administratori numiți conform OUG 109/2011.
4. Stabilirea remunerației celor 7 (cinci) administratori neexecutivi ai Companiei de Apa Oltenia SA respectiv indemnizația fixă lunară și componenta variabilă.
5. Împuternicirea d-nei Cretu Cristina Madalina în calitate de reprezentant al Consiliului Local al Municipiului Craiova pentru a semna contractele de mandat cu cei 5 (cinci) administratori neexecutivi numiți în conformitate cu OUG 109/2011 și actele adiționale încheiate la contractele de mandat ale celor doi administratori neexecutivi în funcție.

Față de cele menționate mai sus, fiind îndeplinite condițiile de legalitate și oportunitate, supunem spre aprobare Consiliului Local al Municipiului Craiova mandatarea reprezentantului Consiliului Local al Municipiului Craiova, dna. Crețu Cristina Mădălina, să voteze în Adunarea Generală ordinară a acționarilor S.C. Compania de Apă Oltenia S.A. din data de 29.11.2017, următoarele puncte de pe ordinea de zi:

- numirea administratorilor propuși de către Comisia de Selecție a autorității tutelare, Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Oltenia;
- forma contractului de mandat ce va fi încheiat cu administratorii, precum și remunerația fixă a administratorilor în cuantum de 2974 lei/brut;
- semnarea contractului de mandat se va face de către membrul Adunării Generale a Acționarilor desemnat de către aceasta și, pe cale de consecință, se mandatează dna.

- Crețu Cristina Mădălina să propună și să voteze reprezentantul Municipiului Craiova pentru a semna contractele de mandat cu membrii Consiliului de administrație;
- se aprobă indicatorii de performanță propuși de autoritatea tutelară astfel cum au reieșit din planul de selecție al membrilor Consiliului de administrație;
 - modificarea în mod corespunzător a prevederilor H.C. L. nr.485/29.08.2013

Director Executiv,
Delia CIUCĂ

Director Exectuiv Adjunct ,
Alin GLĂVAN

Vizat de legalitate,
cons.Jr. Nicoleta Bedelici

Întocmit,
insp. Dragoș SURDU

ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ OLTENIA

Sediul: Municipiul Craiova, str. Jiețului, nr. 19,

Nr. și dată înscriere în registrul special: 63/09.11.2007

Cod de înregistrare fiscală: 22995020

Tel 0351.414.575, Fax: 0351.414.573 E-mail: adi.oltenia@yahoo.com

SA484P2184/15.11.2017

Nr. 717/10.11.2017

[Signature]
13/11/17

Către,

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI CRAIOVA
NR. 391, 10.11.2017

Consiliul Local al Municipiului Craiova

Abu Slăvan
15.11.2017

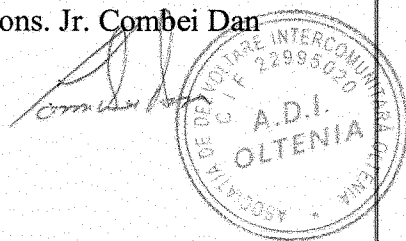
În atenția,

Domnului Primar Mihail Genoiu

Alaturat vă înaintăm Recomadarea de Nominalizare, întocmită de comisia de selecție privind numirea membrilor în Consiliul de Administrație al S.C. COMPANIA DE APĂ OLTENIA S.A., societate pentru care ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ OLTENIA este autoritate publica tutelară.

Cu stimă,

Cons. Jr. Combei Dan



Dragas S
15-11-2017
Dan

ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ OLTENIA

Sediul: Municipiul Craiova, str. Jiețului, nr. 19,

Nr. și dată înscriere în registrul special: 63/09.11.2007

Cod de înregistrare fiscală: 22995020

Tel 0351.414.575, Fax: 0351.414.573 E-mail: adi.oltenia@yahoo.com

NR. 716/09.11.2017

RECOMANDARE DE NOMINALIZARE

Privind numirea membrilor în Consiliul de Administrație al S.C. COMPANIA DE APĂ OLTENIA S.A., societate pentru care Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Oltenia este autoritate publică tutelară

Având în vedere:

- **Hotărârea Adunării Generale a Asociațiilor nr. 9 din data de 11.08.2017** prin care s-a declanșat procedura de selecție a membrilor Consiliului de Administrație al S.C. COMPANIA DE APĂ OLTENIA S.A., conform art. 3, alin. (1), lit. (b) din cuprinsul Anexei 1 la HG nr. 722/2016 coroborat cu prevederile 29 alin. (3) - (4) din OUG 109/2011;
- **Adresa nr.494/16.08.2017** prin care Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Oltenia supune spre consultare, acționarilor societății S.C. COMPANIA DE APĂ OLTENIA S.A., Planul de selecție – Componenta inițială și Scrisoarea de așteptări;
- **Hotărârea Adunării Generale a Asociațiilor nr. 11 din data de 11.08.2017** pentru aprobarea Profilului Consiliului de Administrație, a Matricei și a Profilului Candidatului;

Și în conformitate cu prevederile:

- OUG nr. 109/2011, privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare;

ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ OLTENIA

Sediul: Municipiul Craiova, str. Jiețului, nr. 19,

Nr. și dată înscriere în registrul special: 63/09.11.2007

Cod de înregistrare fiscală: 22995020

Tel 0351.414.575, Fax: 0351.414.573 E-mail: adi.oltenia@yahoo.com

- H.G. nr. 722/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a unor prevederi din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice,

În perioada 23.08.2017-06.11.2017, membrii Comisiei de Selecție asistată de expertul independent specializat în recrutarea resurselor umane **Federația Patronatelor din Regiunea Oltenia** a procedat la elaborarea Planului de selecție – Componenta integrală, a anunțului pentru depunerea candidaturilor, la evaluarea dosarelor de candidatură, a CV-urilor și declarațiilor de intenție, a derulat interviuri cu fiecare candidat în parte, întocmind ulterior conform Art. 44 alin 7 din HG 722/2016 pentru numirile finale ale membrilor Consiliu de Administrație al S.C. **COMPANIA DE APĂ OLTENIA S.A.**

În considerarea celor prezentate mai sus și ca urmare a parcurgerii a tuturor etapelor din cadrul procesului de recrutare și selecție și a clasificării candidaților, conform rezultatelor obținute de fiecare candidat în parte, în urma evaluării în matricea consiliului și în fișa de interviu a competențelor măsurabile, a trăsăturilor și a condițiilor care trebuie îndeplinite în mod ideal de membrii consiliului de administrație, individual și colectiv, împreună cu aptitudinile, cunoștințele, experiența și alte atribute ale candidaților implicați, în conformitate cu prevederile art. 44, alin. (9), lit. b, din HG 722/2016, Comisia de Selecție, asistată de expertul independent specializat în recrutarea resurselor umane, **Federația Patronatelor din Regiunea Oltenia**, înaintează Acționarilor ai S.C. **COMPANIA DE APĂ OLTENIA S.A.** lista din rândul căroră Adunarea Generală a Acționarilor a S.C. **COMPANIA DE APĂ OLTENIA S.A.** are dreptul să numească membrii consiliului de administrație pentru un mandat de 4 ani.

În stabilirea punctajului consolidat final care stă la baza clasamentului final al candidaților, expertul independent a plecat de la:

- cele doua punctaje – al expertului și al comisiei de selecție,
- filtrarea criteriilor în funcție de caracterul obligatoriu sau opțional, derivat din imperativele impuse de scrisoarea de așteptări a Autorității tutelare.

Astfel, lista ierarhizată finală a candidaților, stabilită pe baza mediilor finale ponderate obținute de aceștia, pentru ocuparea funcției de membru în Consiliul de Administrație al S.C. **COMPANIA DE APĂ OLTENIA S.A.** este:

ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ OLTENIA

Sediul: Municipiul Craiova, str. Jiețului, nr. 19,

Nr. și dată înscriere în registrul special: 63/09.11.2007

Cod de înregistrare fiscală: 22995020

Tel 0351.414.575, Fax: 0351.414.573 E-mail: adi.oltenia@yahoo.com

Nr.crt	Punctaj candidați care au calitatea de Funcționar public Maxim 2 candidați din rândul funcționarilor publici)	Punctaj obținut în urma evaluării dosarului	Punctaj obținut în urma interviului (inclusiv alinierea declarației de intenție cu scrisoarea de așteptări	Total punctaj în urma evaluării	Rezultat total în urma transpunerii punctajului obținut la interviu în MATRICEA CONSILIULUI	Rezultat ponderat în urma transpunerii punctajului obținut la interviu în MATRICEA CONSILIULUI
1	GHENCIOIU MARIAN	10	98.67	108.67	103.67	93.73
2	PÎRVULESCU IONUȚ COSMIN	10	97	107.00	102.00	92.30
3	BARBĂRASĂ GHEORGHE	10	92	102.00	97.00	87.83

Nr.crt	Punctaj candidați	Punctaj obținut în urma evaluării dosarului	Punctaj obținut în urma interviului (inclusiv alinierea declarației de intenție cu scrisoarea de așteptări	Total punctaj în urma evaluării	Rezultat total în urma transpunerii punctajului obținut la interviu în MATRICEA CONSILIULUI	Rezultat ponderat în urma transpunerii punctajului obținut la interviu în MATRICEA CONSILIULUI
1	BONESCU ADRIAN	10	91.67	101.67	96.67	88.03
2	DRAGU PAUL ALIN	10	91.33	101.33	96.33	87.87
3	DUMITRU SILVIU IONEL	10	87	97.00	92.00	83.83
4	TECU DUMITRU	10	69	79.00	74.00	65.83
5	GHEORGHE ADRIAN	10	63	73.00	68.00	61.20

În contextul necesității constituirii unui Consiliu de administrație care, ca grup, să aibă o proporție echilibrată de abilități, experiență managerială, diversitate, independență și cunoștințe suficiente pentru a-și îndeplini rolurile și responsabilitățile în concordanță cu misiunea întreprinderii publice și Profilul consiliului aprobat de Adunarea Generală a Asociațiilor și coroborând rezultatele prezentate pe parcursul Raportului, cu conceptul de grup cu abilități sinergice, Comisia de Selecție **recomandă** următoarea listă de membri ai **Consiliului de administrație** :

1. GHENCIOIU MARIAN
2. PÎRVULESCU IONUȚ COSMIN
3. BONESCU ADRIAN
4. DRAGU PAUL ALIN
5. DUMITRU SILVIU IONEL

ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ OLTENIA

Sediul: Municipiul Craiova, str. Jiețului, nr. 19,

Nr și dată înscriere în registrul special: 63/09.11.2007

Cod de înregistrare fiscală: 22995020

Tel 0351.414.575, Fax: 0351.414.573 E-mail: adi.oltenia@yahoo.com

Anexat va înaintăm:

- Matricea consiliului care include clasificarea candidaților;
- Rapoartele de evaluare individuală a candidaților;
- Propunere contract de mandat;
- Propunere indicatori de performanță ai managementului operatorului propuși pentru contractele de mandat (anexă la contractul de mandat);
- Studiul privind politici și criterii de remunerare;

Comisia de selecție:

Președinte: Ion Prioteasa

Membru: Marian Sorin Manda

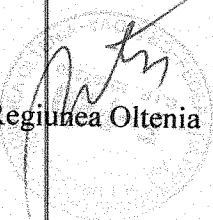
Membru: Irina Florentina Stoenică



Expert Independent

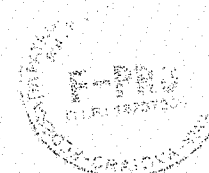
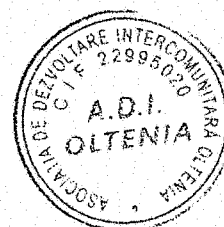
Valentin Cristea

Federația Patronatelor din Regiunea Oltenia

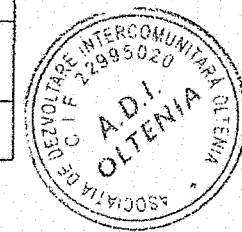


TRANSPUNEREA PUNCTAJELOR OBTINUTE DE CĂTRE CANDIDAȚI ÎN MATRICEA PROFILULUI CONSILIULUI DE ADMINISTRATIE AL
S.C COMPANIA DE APA OLTENIA S.A

		A	B	C							
				1	2	3	1	2	3	4	5
		Candidati/Functionari publici			Candidati						
Criterii		Obligatori (Oblig.) sau Optional (Opt.)	Pondere (0-1)	GHENCIOIU	PIRVULESCU	BARBĂRASĂ	BONESCU	DRAGU	DUMITRU	TECU	GHEORGHE
COMPETENTE											
1	Competențe specifice sectorului										
1.1.	Cunoasterea trasaturilor pietei in care actioneaza societatea	Oblig.	1	5.00	5.00	4.33	4.67	5.00	4.00	3.00	2.67
2	Competențe profesionale de importanță strategică										
2.1.	Gândire strategică și previziuni	Oblig.	1	5.00	5.00	5.00	5.00	4.00	4.00	3.00	2.00
2.2.	Finanțe și contabilitate	Opt.	0.8	4.67	4.33	3.00	4.00	4.00	5.00	4.00	4.00
2.3.	Managementul riscului	Oblig.	1	5.00	5.00	5.00	4.00	5.00	4.00	3.00	1.00
2.4.	Tehnologia informației	Opt.	0.5	5.00	5.00	5.00	5.00	4.00	4.00	4.67	2.00
2.5.	Legislație	Oblig.	1	5.00	4.67	4.00	5.00	5.00	5.00	1.00	1.00



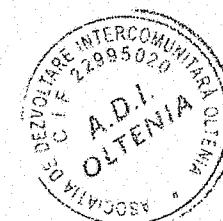
3.	Guvernanța corporativă										
3.1.	Guvernanța întreprinderii publice	Oblig.	1	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	4.67	2.67	1.00
3.2.	Rolul consiliului	Oblig.	1	5.00	5.00	4.67	4.00	4.00	4.00	2.33	4.00
3.3.	Monitorizarea performanței	Oblig.	1	5.00	4.33	3.67	4.00	4.00	4.00	2.33	2.67
4.	Social și personal										
4.1.	Luarea deciziilor	Oblig.	1	5.00	4.67	4.00	4.67	5.00	5.00	3.67	3.00
4.2.	Relații interpersonale	Oblig.	0.7	5.00	5.00	4.67	5.00	5.00	5.00	4.00	3.33
4.3.	Negociere	Oblig.	1	4.33	5.00	4.33	5.00	5.00	4.00	3.33	4.33
4.4.	Capacitate de analiză și sinteză	Oblig.	1	4.67	5.00	5.00	4.67	4.00	4.00	2.00	3.00
5.	Competențe și restricții specifice personalului angajat în cadrul autorității publice tutelare sau alte autorități sau instituții publice										
5.1.	Competențe de conducere	Opt.	0.5	5.00	4.67	4.33	4.00	5.00	4.00	3.00	3.00
	Sub-Total			68.67	67.67	62.00	64.00	64.00	60.67	42.00	37.00
	Sub-Total Ponderat			61.23	60.47	55.33	57.20	57.20	54.17	36.17	32.70
TRASATURI											
1	Reputație personală și profesională	Oblig.	1	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00
2	Integritate	Oblig.	1	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00
3	Independența	Oblig.	1	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	4.00	5.00
4	Expunere politică	Oblig.	0.5	5.00	5.00	5.00	3.67	3.33	4.33	4.67	5.00
5	Abilități de comunicare interpersonală	Oblig.	1	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	3.33	4.00
6	Alinierea cu scrisoarea de așteptări	Oblig.	1	5.00	4.33	5.00	4.00	4.00	2.00	5.00	2.00



<i>Sub-Total</i>			30.00	29.33	30.00	27.67	27.33	26.33	27.00	26.00
<i>Sub-Total Ponderat</i>			27.50	26.83	27.50	25.83	25.67	24.17	24.67	23.50



Condiții prescriptive și prospective											
1	Rezultate economico-financiare ale întreprinderilor în care și-a exercitat mandatul de administrator sau de director	adm-1 /resp-0	1	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
2	Înscrieri în cazierul fiscal și judiciar	adm-1 /resp-0	1	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
3	Număr de mandate	adm-1 /resp-0	1	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
4	Studii superioare	adm-1 /resp-0	1	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
5	Ani de când este director/administrator într-o organizație	adm-1 /resp-0	1	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
Sub-Total				5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00
Sub-Total Ponderat				5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00
TOTAL				103.67	102.00	97.00	96.67	96.33	92.00	74.00	68.00
TOTAL ponderat				93.73	92.30	87.83	88.03	87.87	83.33	65.83	61.20
CLASAMENT				1.00	2.00	3.00	1.00	2.00	3.00	4.00	5.00



**FEDERATIA PATRONATELOR
DIN REGIUNEA OLTENIA**



Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro ; web: www.fpro.ro

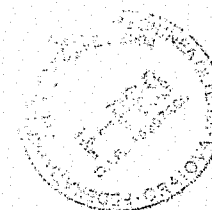
**RAPORT DE EVALUARE A CANDIDATULUI
GHENCIOIU MARIAN**

OPIS

1. Conformitatea conditiilor stabilite in publicatia de concurs ; evaluare dosar
2. Evaluare declaratie de intentie/ evaluare aliniera declaratiei de intentie cu scrisoarea de asteptari
3. Evaluare interviu
4. Transpunerea rezultatelor obtinute în urma interviului în matricea consiliului
5. Concluzii



Gandind la viitor



**FEDERATIA PATRONATELOR
DIN REGIUNEA OLTENIA**



Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro ; web: www.fpro.ro

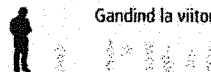
CAPITOL I. Conformitatea condițiilor stabilite în publicatia de concurs; evaluare dosar

Federația Patronatelor din Regiunea Oltenia în calitate de expert independent și în conformitate cu contractul de prestări servicii nr.1370/23.08.2017, a procedat la verificarea conformității și eligibilității dosarului candidatului în vederea ocupării postului de membru în Consiliul de Administrație al SC COMPANIA DE APA OLTENIA SA. în perioada 03.10.2017 - 09.10.2017

Termenul limita de depunere al dosarelor de candidatură a fost 02.10.2017 ora 16,00, la registratura ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ OLTENIA din Craiova, str. Jiețului, nr. 19-21, corp F, așa cum s-a solicitat în anunțul postat pe site-ul Asociației pentru Dezvoltare Intercomunitară Oltenia <http://www.cjdolj.ro/adioltenia.html> precum și pe pagina de internet a Companiei de Apa Oltenia <http://www.apaoltenia.ro/> pentru 30 zile calendaristice în perioada 01.09.2017-02.10.2017 precum și în două ziare economice și/sau financiare de largă răspândire "Ziarul Financiar" și "Curierul National" conform OUG109/2011.

În acest sens, dosarul de candidatură pentru poziția de membru în consiliul de administrație a SC Compania de Apa Oltenia SA a fost depus în termen având numărul de înregistrare :567/02.10.2017 ora 14.36

- În cadrul etapei de verificare a conformității dosarelor de candidatură, candidatul a obținut 10 puncte
(Punctaj minim 0 puncte –maxim 10 puncte)



FEDERATIA PATRONATELOR DIN REGIUNEA OLTENIA



Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro ; web: www.fpro.ro

Nr crt.	Condiții solicitate în anunț	1. GHENCIOU MARIAN	Punctaj
	Condiții generale		
1	Cel puțin doi dintre membrii consiliului de administrație trebuie să aibă studii economice sau juridice și experiență în domeniul economic, juridic, contabilitate, de audit sau financiar de cel puțin 5 ani conform prevederilor art.3 al OUG 109/2011	Candidatul a prezentat copii ale documentelor care atestă educația și pregătirea profesională:	
		➤ Diploma de licență seria C nr. 0013626/2010 eliberată de Universitatea din Craiova, Facultatea de Mecanica, care conferă dlui GHENCIOU MARIAN titlul de Inginer în domeniul Inginerie civila ➤ Adeverința nr 136037/02.10.2017 eliberată de Serviciul resurse umane din cadrul Primăriei Municipiului Craiova prin care se adeverește că dl Ghencioiu Marian este salariatul instituției începând cu data de 17.01.2005 și ocupa funcția publică de conducere de sef serviciu-serviciul Administrare și Întreținere drumuri , din cadrul Direcției Servicii Publice, din aparatul de specialitate al primarului Municipiului Craiova. ➤ Adeverința nr. 19729/18.09.2017 eliberată de Compania de Apa Oltenia din care se adeverește că dl Ghencioiu Marian îndeplinește funcția de administrator neexecutiv în cadrul Consiliului de administrație al CAO, în baza contractelor de mandate după cum urmează: 21.12.2012-29.08.2017 și din 31.08.2017-pana la finalizarea procedurii de selecție a administratorilor CAO.	-----



**FEDERATIA PATRONATELOR
DIN REGIUNEA OLTENIA**



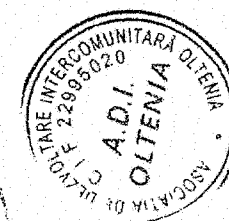
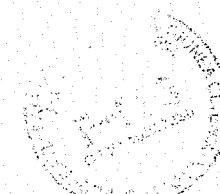
Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro ; web: www.fpro.ro

2	Nu pot fi mai mult de 2 membri din rândul funcționarilor publici sau altor categorii de personal din cadrul autorității publice tutelare ori din cadrul altor autorități sau instituții publice conform art.28, alin.5, al OUG 109/2011	➤ Candidatul face parte din rândul funcționarilor publici sau altor categorii de personal din cadrul autorității publice tutelare ori din cadrul altor autorități sau instituții publice conform art.28, alin.5, al OUG 109/2011	-----
3	În mod obligatoriu, în selecția candidaților se va avea în vedere evitarea situațiilor de conflict de interese sau incompatibilități.	➤ Da, candidatul a prezentat Formularul nr. 5/02.10.2017	
			1



Gândind la viitor

2017
2018
2019
2020
2021
2022
2023
2024
2025
2026
2027
2028
2029
2030

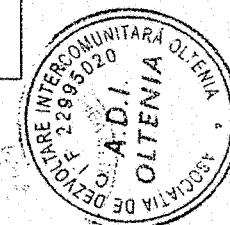


**FEDERATIA PATRONATELOR
DIN REGIUNEA OLTENIA**



Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro ; web: www.fpro.ro

	Cerințe minime		Cerințe minime
1.	Studii superioare, atestate prin diplomă de licență;	DA. Candidatul a prezentat următoarele copii ale documente care atestă educația ➤ Diploma de licență seria C nr. 0013626/2010 eliberată de Universitatea din Craiova, Facultatea de Mecanica, care conferă dlui GHENCIOIU MARIAN titlul de Inginer în domeniul Inginerie civila	1
2.	Minimum 5 ani experiență în funcții de conducere/coordonare, dobândită în companii, unități administrativ teritoriale și structuri asociate acestora .	DA, conform: ➤ Adeverința nr 136037/02.10.2017 eliberată de Serviciul resurse umane din cadrul Primăriei Municipiului Craiova prin care se adeverește că dl Ghencioiu Marian este salariatul instituției începând cu data de 17.01.2005 și ocupa funcția publică de conducere de sef serviciu-Serviciul Administrare și Întreținere drumuri , din cadrul Direcției Servicii Publice, din aparatul de specialitate al primarului Municipiului Craiova.	1



FEDERATIA PATRONATELOR DIN REGIUNEA OLTENIA

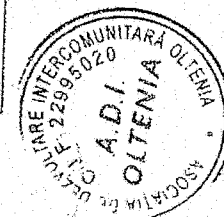


Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro; web: www.fpro.ro

		➤ Adeverința nr. 19729/18.09.2017 eliberată de Compania de Apa Oltenia din care se adeverește că dl Ghencioiu Marian îndeplinește funcția de administrator neexecutiv în cadrul Consiliului de administrație al CAO, în baza contractelor de mandate după cum urmează: 21.12.2012-29.08.2017 și din 31.08.2017-pana la finalizarea procedurii de selecție a administratorilor CAO.	
3.	Cunoașterea trăsăturilor pieței în care acționează societatea	➤ DA din documentația depusă la dosar	1
4.	Cunoașterea legislației specifice: Legea 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice și Legea 241/2006 a serviciilor de alimentare cu apă și canalizare; modificată și completată de Legea nr. 224/2015 pentru modificarea și completarea Legii nr. 241 /2006 a serviciului de alimentare cu apă și canalizare, cu modificările și completările ulterioare;	➤ DA din documentația depusă la dosar.	1
5.	Stare de sănătate corespunzătoare exercitării funcției de administrator pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberată de medicina muncii;	➤ Da, conform Certificat medical nr. 5839/29.09.2017 eliberat de Dr. Tiris Adina Victoria-medic primar Medicina Muncii,Ploclinica Elga din care rezulta că solicitantul este apt medical pentru profesia de administrator	1
6.	Să nu se afle într-una din situațiile prevăzute de art. 88 din Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea faptelor de corupție, precum și cele referitoare la conflictul de interese	➤ Nu se afla într-una din situațiile prevăzute de art. 88 din Legea nr. 161/2003 conform documentației depusă la dosar	1



Gandind la viitor



FEDERATIA PATRONATELOR DIN REGIUNEA OLTENIA



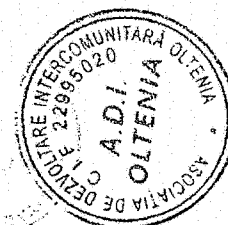
Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Cralova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro ; web: www.fpro.ro

7.	Să nu facă parte din mai mult de 3 consilii de administrație ale unor regii autonome sau societăți comerciale, conform art. 33 din OUG 109/2011 aprobată prin Legea nr. 111/2016	➤ Nu face parte din mai mult de 3 consilii de administrație conform Formularului nr.3/02.10.2017	1
8.	Nu au înscrieri în cazierul judiciar;	➤ Da, candidatul a prezentat Formularul nr.1 /02.10.2017	1
9.	Nu au înscrieri în cazierul fiscal	➤ Da, candidatul a prezentat Formularul nr.2/02.10.2017	1
10	Declaratie de consimțământ prin care candidatul își exprimă acordul de a se procesa datele sale personale în scopul procedurii de recrutare și selecție	➤ Da, candidatul a prezentat Formularul nr.4//02.10.2017	-----
11	Declarație pe proprie răspundere prin care candidatul va confirma că nu se află într-una din situațiile prevăzute la art. 6 din O.U.G. nr. 109/2011/L.111/2016 sau că nu a suferit o condamnare pentru o infracțiune legată de conduita profesională	➤ Da, candidatul a prezentat Formularul nr.6/02.10.2017	-----

Mentiune : Candidatul a depus pana la finalizarea procesului de recrutare Cazierul fiscal si Cazierul judiciar



Gandind la viitor



FEDERATIA PATRONATELOR DIN REGIUNEA OLTENIA



Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud. Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro; web: www.fpro.ro

2.Evaluare declaratie de intentie

Federația Patronatelor din Regiunea Oltenia în calitate de expert independent și în conformitate cu contractul de prestări servicii nr.1370/23.08.2017, a procedat la verificarea declarației de intenție depusă în vederea ocupării postului de membru în Consiliul de Administrație al SC COMPANIA DE APA OLTENIA SA. în perioada 26.10.2017 - 30.10.2017.

A fost depusă declarația de intenție, în plic închis și sigilat, la sediul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Oltenia din Craiova, str. Jiețului nr. 19-21, corp F, jud. Dolj având numărul de înregistrare 646/25.10.2017 ora 15.25, termen limită de depunere 25.10.2017 ora 16.00.

➤ În cadrul etapei de evaluare a declarației de intenție, candidatul a obținut 13 puncte

(Punctaj minim 0 puncte –maxim 13 puncte)

➤ În cadrul etapei de evaluare a alinierii declarației de intenție cu scrisoarea de așteptări, candidatul a obținut 5 puncte

Daca punctajul obținut în urma evaluării declarației de intenție este între :	Rezulta punctajul echivalent de aliniere a declarației de intenție cu scrisoarea de așteptări	Nivel de competență	Descriere
12 p - 13 p	5	Se aliniază complet	Alinierea se realizează atât la nivel de intenție cât și la nivel de calități.



Gândind la viitor



FEDERATIA PATRONATELOR DIN REGIUNEA OLTENIA

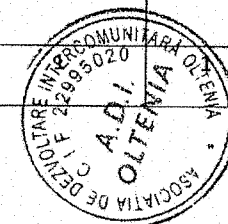


Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro ; web: www.fpro.ro

	Punctaj/ criteriu	Propunere punctaj evaluator	Punctaj comisie de selectie Candidat:	Punctaj obtinut otal/medi aritmetica
Criterii evaluare eliminatorii			Candidat: Ghencioiu	
<i>Declaratia de intentie s-a depus in termenul si la sediul institutiei indicate in Adresa de instiintare?</i>	DA/NU	DA	DA	
<i>Candidatul a depus declaratia de intentie in plic inchis, conform prevederilor legale?</i>	DA/NU	DA	DA	
Respectarea prevederilor legale – Hotărârea nr. 722/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a unor prevederi din OUG nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, CAPITOLUL II: Conținutul declarației de intenție pentru postul de administrator				
Nr Criterii evaluare				
1. Declarația de intenție a candidatului pentru postul de administrator conține în mod obligatoriu următoarele elemente , PUNCTAJ minim 0 puncta maxim 8 puncte	Op-8p	8	8	8
1.a. Legătura dintre profilul candidatului și obiectivele pe care trebuie să le realizeze, conform scrisorii de așteptări;				
<i>1.a.1.Declarațiile de intenție prezintă viziunea candidatului privind dezvoltarea întreprinderii publice, prin prisma poziției pe care dorește să o ocupe în cadrul consiliului</i>	Op - 1p	1	1	1
<i>1.a.2. Elaborarea declarației de intenție se face ținând cont de profilul profesional al candidatului și de</i>	Op -1p	1		



Gândind la viitor



FEDERATIA PATRONATELOR DIN REGIUNEA OLTENIA

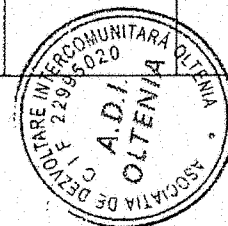


Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro ; web: www.fpro.ro

	<i>profilul candidatului din cadrul consiliului pentru care dorește să candideze.</i>				
	<i>1.a.3.Toți candidații, indiferent de poziția pe care doresc să o ocupe în cadrul consiliului, prezintă viziunea cu privire la dezvoltarea generală pe termen scurt, mediu și lung a întreprinderii publice, astfel încât aceasta să poată contribui la rezultatele dorite de acționari și exprimate prin scrisoarea de așteptări</i>	Op -1p	1	1	1
	1.b. Aprecieri asupra necesității dezvoltării elementelor de guvernare corporativă;				
	<i>1.b.1.Candidații prezintă considerațiile pe tema guvernării corporative, din care să rezulte cunoștințele în domeniul guvernării corporative și viziunea asupra acestui domeniu cu aplicabilitate în întreprinderea publică.</i>	Op -1p	1	1	1
	<i>1.b.2.Candidații prezintă în declarațiile de intenție acțiunile și mijloacele folosite prin care pot să își îndeplinească funcțiile de supraveghere, control și tragere la răspundere</i>	Op -1p	1	1	1
	1.c. Răspunsurile și viziunea candidaților cu privire la așteptările acționarilor.				
	<i>1.c.1.Declarația de intenție cuprinde atât răspunsul sau poziția candidatului față de dezideratele din scrisoarea de așteptări, cât și o argumentare a legăturii dintre profilul candidatului și felul în care acesta ar putea contribui la îndeplinirea obiectivelor și țințelor cuprinse în scrisoarea de așteptări.</i>	Op -1p	1	1	1
	<i>1.c.2.Declarația de intenție cuprinde și o argumentare a legăturii dintre profilul candidatului și responsabilitățile consiliului.</i>	Op -1p	1	1	1
	<i>1.c.3. În declarația de intenție se prezintă și înțelegerea candidaților asupra specificului întreprinderii publice, contextului național și internațional în care întreprinderea publică acționează, elementele de misiune și strategie corporativă, în vederea atingerii așteptărilor acționarilor exprimate în scrisoarea de așteptări.</i>	Op -1p	1	1	1



Gândind la viitor



**FEDERATIA PATRONATELOR
DIN REGIUNEA OLTENIA**

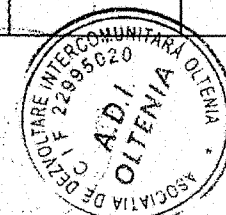


Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro ; web: www.fpro.ro

2.	Este recomandabil ca declarația de intenție a candidatului să conțină și următoarele elemente:			
	TOTAL PUNCTAJ minim 0 puncte- maxim 5 puncte	Op -5p	5	5
	2.a. Aprecieri cu privire la provocările specifice cu care se confruntă întreprinderea publică, raportate la situația contextuală a acesteia;			
	<i>2.a.1.În funcție de profilul său și de abilitățile pe care dorește să le prezinte, candidatul poate include în declarația de intenție elemente ale unei analize SWOT, ale unui plan de marketing, de restructurare sau financiar al întreprinderii publice.</i>	Op -1p	1	1
	2.b.Exemple de indicatori pe care candidatul îi consideră oportuni pentru monitorizarea performanței;			
	<i>2.b.1.exemple de indicatori de performanță financiari și nefinanciari pentru măsurarea obiectivelor prezentate în scrisoarea de așteptări</i>	Op -1p	1	1
	<i>2.b.2.exemple de indicatori de performanță financiari și nefinanciari oportuni pentru stabilirea componentei variabile a remunerației.</i>	Op -1p	1	1
	2.c.Constrângeri, riscuri și limitări pe care candidatul consideră că le-ar putea întâmpina în implementarea			



Gândind la viitor



FEDERATIA PATRONATELOR DIN REGIUNEA OLTENIA



Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro ; web: www.fpro.ro

	măsurilor propuse.				
	2.c.1. constrângerile, riscurile și limitările pe care candidatul consideră că le-ar putea întâmpina în implementarea măsurilor propuse	Op -1p	1	1	1
	2.c.2 resursele materiale, umane, informaționale și altele asemenea de care ar avea nevoie pentru implementarea măsurilor propuse.	Op -1p	1	1	1
	Total punctaj declarație de intenție		13 p	13 p	13 p
	Total punctaj aliniere declarație de intenție cu scrisoarea de așteptări	5 p dacă punctajul decl.int. este între 12 p -13 p			
		Se aliniază complet - Alinierea se realizează atât la nivel de intenție cât și la nivel de calitate.			



Gândind la viitor



**FEDERATIA PATRONATELOR
DIN REGIUNEA OLTENIA**



Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro ; web: www.fpro.ro

3. Evaluare interviu

Federația Patronatelor din Regiunea Oltenia în calitate de expert independent a procedat la centralizarea punctajului rezultat din evaluarea fiselor de interviu având în vedere că pentru fiecare candidat în parte au fost completate 3 fise de evaluare de către fiecare membru al comisiei de selecție

Interviul s-a realizat la sediul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Oltenia din str. Jiețului , nr. 19-21 ,corp F, Craiova, județ Dolj

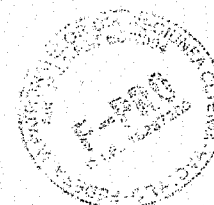
Interviul s-a desfășurat conform programării stabilite în data de 31.10.2017 ora 11:00

Au fost punctate 20 de criterii , punctajul fiind de la 1 la 5 , de către fiecare membru al comisiei . Punctajul final a reprezentat media aritmetică.

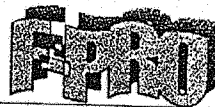
➤ In cadrul etapei de evaluare a interviului , candidatul a obtinut 98,67 puncte



Gandind la viitor



**FEDERATIA PATRONATELOR
DIN REGIUNEA OLTENIA**



Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro ; web: www.fpro.ro

**RAPORT DE EVALUARE A CANDIDATULUI
PÎRVULESCU IONUȚ COSMIN**

OPIS

1. Conformitatea conditiilor stabilite in publicatia de concurs ; evaluare dosar
2. Evaluare declaratie de intentie/ evaluare alinierea declaratiei de intentie cu scrisoarea de asteptari
3. Evaluare interviu
4. Transpunerea rezultatelor obtinute în urma interviului în matricea consiliului
5. Concluzii



Gandind la viitor



**FEDERATIA PATRONATELOR
DIN REGIUNEA OLTENIA**



Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro ; web: www.fpro.ro

CAPITOL I. Conformitatea condițiilor stabilite în publicația de concurs; evaluare dosar

Federația Patronatelor din Regiunea Oltenia în calitate de expert independent și în conformitate cu contractul de prestări servicii nr.1370/23.08.2017, a procedat la verificarea conformității și eligibilității dosarului candidatului în vederea ocupării postului de membru în Consiliul de Administrație al SC COMPANIA DE APA OLTENIA SA. în perioada 03.10.2017 - 09.10.2017

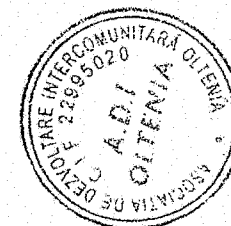
Termenul limită de depunere al dosarelor de candidatură a fost 02.10.2017 ora 16,00, la registratura ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ OLTENIA din Craiova, str. Jiețului, nr. 19-21, corp F, așa cum s-a solicitat în anunțul postat pe site-ul Asociației pentru Dezvoltare Intercomunitară Oltenia <http://www.cjdolj.ro/adioltenia.html> precum și pe pagina de internet a Companiei de Apa Oltenia <http://www.apaoltenia.ro/> pentru 30 zile calendaristice în perioada 01.09.2017-02.10.2017 precum și în două ziare economice și/sau financiare de largă răspândire "Ziarul Financiar" și "Curierul National" conform OUG109/2011.

În acest sens, dosarul de candidatură pentru poziția de membru în consiliul de administrație a SC Compania de Apa Oltenia SA a fost depus în termen având numărul de înregistrare 564/29.09.2017 ora 14.36

- În cadrul etapei de verificare a conformității dosarelor de candidatură, candidatul a obținut 10 puncte
(Punctaj minim 0 puncte –maxim 10 puncte)



Gândind la viitor



**FEDERATIA PATRONATELOR
DIN REGIUNEA OLTENIA**



Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro ; web: www.fpro.ro

Nr crt.	Condiții solicitate în anunț	PIRVULESCU IONUT COSMIN	Punctaj
	Condiții generale		
1	Cel puțin doi dintre membrii consiliului de administrație trebuie să aibă studii economice sau juridice și experiență în domeniul economic, juridic, contabilitate, de audit sau financiar de cel puțin 5 ani conform prevederilor art.3 al OUG 109/2011	Candidatul a prezentat copii ale documentelor care atestă educația și pregătirea profesională: ➤ Adeverința nr.264/03.07.2017 eliberată de Universitatea din Craiova, Facultatea de Științe Sociale , care conferă dlui Pîrvulescu Cosmin Ionuț titlu de licențiat în Istorie . ➤ Adeverința eliberată de ELITE AFFAIRS CONSULT SRL prin care se adeverește că dl. Pîrvulescu Cosmin Ionuț , deține calitatea de administrator din 06.06.2017 până în prezent. ➤ Adeverința nr 149397/13.09.2017 eliberată de Serviciul resurse umane din cadrul Primăriei Municipiului Craiova prin care se adeverește că dl Pîrvulescu Cosmin Ionuț a fost încadrat în funcția publică de execuție de referent în perioada 10.09.2012-12.09.2016 ➤ Adeverința nr. 13146/28.09.2017 eliberată de Regia Autonome de Transport Craiova care atestă Pîrvulescu Cosmin Ionuț a îndeplinit funcția de reprezentant al Primarului Municipiului Craiova în Consiliul de Administrație al RAT din 15.04.2013 până în 01.02.2016 ➤ Adeverința eliberată de PUBLISUD PHOENIX	



Gandind la viitor

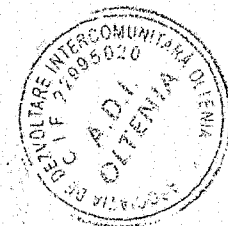


**FEDERATIA PATRONATELOR
DIN REGIUNEA OLTENIA**



Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro ; web: www.fpro.ro

		SRL prin care se adeverește că dl. Pîrvulescu Cosmin Ionuț , a deținut calitate de administrator în perioada 28.02.2012-26.07.2012 ➤ Adeverința eliberată de EURO BEST GROUP prin care se adeverește că dl. Pîrvulescu Cosmin Ionuț , a deținut calitate de administrator în perioada 12.06.2007-26.08.2011 ➤ Carnet de munca seria M.M.S.S nr.2253316- a fost încadrat în funcția de redactor din 01.10.2001- 21.01.2010	
2	Nu pot fi mai mult de 2 membri din rândul funcționarilor publici sau altor categorii de personal din cadrul autorității publice tutelare ori din cadrul altor autorități sau instituții publice conform art.28, alin.5, al OUG 109/2011	➤ Candidatul nu face parte din rândul funcționarilor publici sau altor categorii de personal din cadrul autorității publice tutelare ori din cadrul altor autorități sau instituții publice conform art.28, alin.5, al OUG 109/2011	-----
3	În mod obligatoriu, în selecția candidaților se va avea în vedere evitarea situațiilor de conflict de interese sau incompatibilități.	➤ Da, candidatul a prezentat Formularul nr. 5/29.09.2017	
			1



**FEDERATIA PATRONATELOR
DIN REGIUNEA OLTENIA**

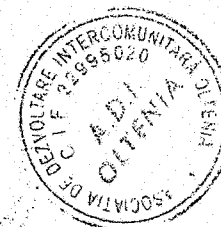


Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro ; web: www.fpro.ro

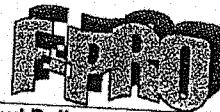
Cerinte minime			Cerinte minime
1.	Studii superioare, atestate prin diplomă de licență;	DA, candidatul a prezentat copii ale documentelor care atestă educația Adeverința nr264/03.07.2017 eliberată de Universitatea din Craiova, Facultatea de Științe Sociale , care conferă dlui Pîrvulescu Cosmin Ionuț titlu de licențiat în Istorie	1
2.	Minimum 5 ani experiență în funcții de conducere/coordonare, dobândită în companii, unități administrativ teritoriale și structuri asociate acestora .	DA,conform: ➤ Adeverința eliberată de ELITE AFFAIRS CONSULT SRL prin care se adeverește că dl. Pîrvulescu Cosmin Ionuț , deține calitatea de administrator din 06.06.2017 până în prezent. ➤ Adeverința nr 149397/13.09.2017 eliberată de Serviciul resurse umane din cadrul Primăriei Municipiului Craiova prin care se adeverește că dl Pîrvulescu Cosmin Ionuț a fost încadrat în funcția publica de execuție de referent în perioada 10.09.2012-12.09.2016 ➤ Adeverința nr. 13146/28.09.2017 eliberată de Regia Autonoma de Transport Craiova care atestă Pîrvulescu Cosmin Ionuț a îndeplinit funcția de reprezentant al Primarului Municipiului Craiova în Consiliul de Administrație al RAT din 15.04.2013 până în 01.02.2016	1



Gandind la viitor



FEDERATIA PATRONATELOR DIN REGIUNEA OLTENIA

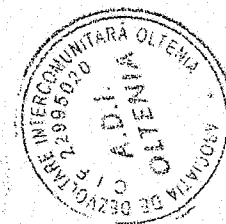


Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro; web: www.fpro.ro

		➤ Adeverința eliberată de PUBLISUD PHOENIX SRL prin care se adeverește că dl. Pîrvulescu Cosmin Ionuț , a deținut calitate de administrator în perioada 28.02.2012-26.07.2012 ➤ Adeverința eliberată de EURO BEST GROUP prin care se adeverește că dl. Pîrvulescu Cosmin Ionuț , a deținut calitate de administrator în perioada 12.06.2007-26.08.2011 ➤ Carnet de munca seria M.M.S.S nr.2253316- a fost încadrat în funcția de redactor din 01.10.2001-21.01.2010	
3.	Cunoașterea trăsăturilor pieței în care acționează societatea	➤ DA din documentația depusă la dosar	1
4.	Cunoașterea legislației specifice: Legea 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice și Legea 241/2006 a serviciilor de alimentare cu apă și canalizare; modificată și completată de Legea nr. 224/2015 pentru modificarea și completarea Legii nr. 241 /2006 a serviciului de alimentare cu apă și canalizare, cu modificările și completările ulterioare;	➤ DA din documentația depusă la dosar.	1



Gandind la viitor



FEDERATIA PATRONATELOR DIN REGIUNEA OLTENIA

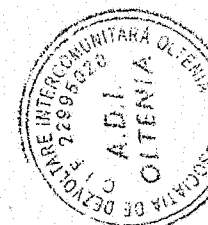


Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro ; web: www.fpro.ro

5.	Stare de sănătate corespunzătoare exercitării funcției de administrator pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberată de medicina muncii;	DA, conform ➤ Adeverința medicală 1246 din data 28.09.2017, eliberată de dr. Vigaru Maria-medic primar medicina de familie , care atestă că dl. Pîrvulescu Cosmin Ionuț nu este înscris în evidențele medicale cu boli cronice sau infecto-contagioase acesta fiind declarant clinic sănătos și apt pentru angajari	1
6.	Să nu se afle într-una din situațiile prevăzute de art. 88 din Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea faptelor de corupție, precum și cele referitoare la conflictul de interese	➤ Nu se afla într-una din situațiile prevăzute de art. 88 din Legea nr. 161/2003 conform documentației depusă la dosar	1
7.	Să nu facă parte din mai mult de 3 consilii de administrație ale unor regii autonome sau societăți comerciale, conform art. 33 din OUG 109/2011 aprobată prin Legea nr. 111/2016	➤ Nu face parte din mai mult de 3 consilii de administrație conform Formularului nr. 3/29.09.2017	1
8.	Nu au înscrieri în cazierul judiciar;	➤ Da, candidatul a prezentat Formularul nr.1 /29.09.2017	1
9.	Nu au înscrieri în cazierul fiscal	➤ Da, candidatul a prezentat Formularul nr.2/29.09.2017	1
10.	Declarație de consimțământ prin care candidatul își exprimă acordul de a se procesa datele sale personale în scopul procedurii de recrutare și selecție	➤ Da, candidatul a prezentat Formularul nr.4/29.09.2017	-----
11.	Declarație pe proprie răspundere prin care candidatul va confirma că nu se află într-una din situațiile prevăzute la art. 6 din O.U.G. nr. 109/2011/L.111/2016 sau că nu a suferit o condamnare pentru o infracțiune legată de conduita profesională	➤ Da, candidatul a prezentat Formularul nr.6//29.09.2017	-----



Gandind la viitor



**FEDERATIA PATRONATELOR
DIN REGIUNEA OLTENIA**



Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud. Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro; web: www.fpro.ro

2. Evaluare declaratie de intentie

Federația Patronatelor din Regiunea Oltenia în calitate de expert independent și în conformitate cu contractul de prestări servicii nr.1370/23.08.2017, a procedat la verificarea declarației de intenție depusă în vederea ocupării postului de membru în Consiliul de Administrație al SC COMPANIA DE APA OLTENIA SA. în perioada 26.10.2017 - 30.10.2017.

A fost depusă declarația de intenție, în plic închis și sigilat, la sediul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Oltenia din Craiova, str. Jiețului nr. 19-21, corp F, jud. Dolj având numărul de înregistrare 641/24.10.2017 ora 13.10, termen limită de depunere 25.10.2017 ora 16,00.

➤ În cadrul etapei de evaluare a declarației de intenție, candidatul a obținut 8.5 puncte

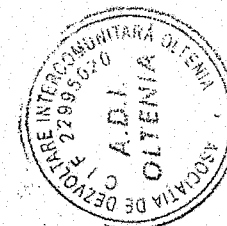
(Punctaj minim 0 puncte –maxim 13 puncte)

➤ În cadrul etapei de evaluare a alinierii declarației de intenție cu scrisoarea de așteptări, candidatul a obținut 4 puncte și se încadrează la funcționar public

Dacă punctajul obținut în urma evaluării declarației de intenție este între :	Rezulta punctajul echivalent de aliniere a declarației de intenție cu scrisoarea de așteptări	Nivel de competență	Descriere
8.5 p - 11 p	4	Se aliniază într-o mare măsură	Alinierea se realizează atât la nivelul intențiilor cât și la nivelul calităților în cea mai mare parte. Sunt întrunite calitățile obligatorii și o parte din cele opționale sau cele opționale însă nu mereu la nivelul dorit



Gândind la viitor



**FEDERATIA PATRONATELOR
DIN REGIUNEA OLTENIA**



Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro ; web: www.fpro.ro

Criterii evaluare eliminatorii		Punctaj/ criteriu	Propunere punctaj evaluator Candidat: Pirvulescu	Punctaj comisie de selectie Candidat: Pirvulescu	Punctaj obtinut otal/media aritmetica
Declaratia de intentie s-a depus in termenul si la sediul institutiei indicate in Adresa de instiintare?		DA/NU	DA	DA	
Candidatul a depus declaratia de intentie in plic inchis, conform prevederilor legale?		DA/NU	DA	DA	
Respectarea prevederilor legale – Hotărârea nr. 722/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a unor prevederi din OUG nr. 109/2011 privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice, CAPITOLUL II: Conținutul declarației de intenție pentru postul de administrator					
Nr	Criterii evaluare				
1.	Declarația de intenție a candidatului pentru postul de administrator conține în mod obligatoriu următoarele elemente , PUNCTAJ minim 0 puncta maxim 8 puncte	0p-8p	8	8	8
	1.a. Legătura dintre profilul candidatului și obiectivele pe care trebuie să le realizeze, conform scrisorii de așteptări;				



Gandind la viitor

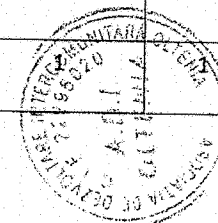


FEDERATIA PATRONATELOR DIN REGIUNEA OLTENIA

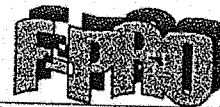


Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro ; web: www.fpro.ro

1.a.1. Declarațiile de intenție prezintă viziunea candidatului privind dezvoltarea întreprinderii publice, prin prisma poziției pe care dorește să o ocupe în cadrul consiliului	Op - 1p	1	1	1
1.a.2. Elaborarea declarației de intenție se face ținând cont de profilul profesional al candidatului și de profilul candidatului din cadrul consiliului pentru care dorește să candideze.	Op -1p	1	1	1
1.a.3. Toți candidații, indiferent de poziția pe care doresc să o ocupe în cadrul consiliului, prezintă viziunea cu privire la dezvoltarea generală pe termen scurt, mediu și lung a întreprinderii publice, astfel încât aceasta să poată contribui la rezultatele dorite de acționari și exprimate prin scrisoarea de așteptări	Op -1p	1	1	1
1.b. Aprecieri asupra necesității dezvoltării elementelor de guvernare corporativă;				
1.b.1. Candidații prezintă considerațiile pe tema guvernării corporative, din care să rezulte cunoștințele în domeniul guvernării corporative și viziunea asupra acestui domeniu cu aplicabilitate în întreprinderea publică.	Op -1p	1	1	1
1.b.2. Candidații prezintă în declarațiile de intenție acțiunile și mijloacele folosite prin care pot să își îndeplinească funcțiile de supraveghere, control și tragere la răspundere	Op -1p	1	1	1
1.c. Răspunsurile și viziunea candidaților cu privire la așteptările acționarilor.				
1.c.1. Declarația de intenție cuprinde atât răspunsul sau poziția candidatului față de dezideratele din scrisoarea de așteptări, cât și o argumentare a legăturii dintre profilul candidatului și felul în care acesta ar putea contribui la îndeplinirea obiectivelor și țințelor cuprinse în scrisoarea de așteptări.	Op -1p	1	1	1
1.c.2. Declarația de intenție cuprinde și o argumentare a legăturii dintre profilul candidatului și responsabilitățile consiliului.	Op -1p	1	1	1
1.c.3. În declarația de intenție se prezintă și înțelegerea candidaților asupra specificului întreprinderii publice, contextului național și internațional în care întreprinderea publică acționează, elementele de	Op -1p	1		



FEDERATIA PATRONATELOR DIN REGIUNEA OLTENIA

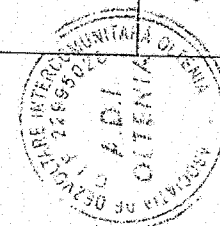


Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro ; web: www.fpro.ro

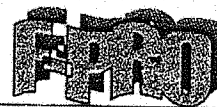
<i> misiune și strategie corporativă, în vederea atingerii așteptărilor acționarilor exprimate în scrisoarea de așteptări.</i>					
2.	Este recomandabil ca declarația de intenție a candidatului să conțină și următoarele elemente: TOTAL PUNCTAJ minim 0 puncte- maxim 5 puncte	Op -5p	0,5	0,5	0,5
	2.a. Aprecieri cu privire la provocările specifice cu care se confruntă întreprinderea publică, raportate la situația contextuală a acesteia;				
	2.a.1. În funcție de profilul său și de abilitățile pe care dorește să le prezinte, candidatul poate include în declarația de intenție elemente ale unei analize SWOT, ale unui plan de marketing, de restructurare sau financiar al întreprinderii publice.	Op -1p	0	0	0
	2.b.Exemple de indicatori pe care candidatul îi consideră oportuni pentru monitorizarea performanței;				
	2.b.1.exemple de indicatori de performanță financiari și nefinanciari pentru măsurarea obiectivelor prezentate în scrisoarea de așteptări	Op -1p	0	0	0
	2.b.2.exemple de indicatori de performanță financiari și nefinanciari oportuni pentru stabilirea componentei variabile a remunerației.	Op -1p	0	0	0



Gandind la viitor



**FEDERATIA PATRONATELOR
DIN REGIUNEA OLTENIA**

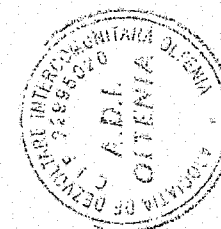


Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro ; web: www.fpro.ro

	2.c.Constrângeri, riscuri și limitări pe care candidatul consideră că le-ar putea întâmpina în implementarea măsurilor propuse.				
	2.c.1. constrângerile, riscurile și limitările pe care candidatul consideră că le-ar putea întâmpina în implementarea măsurilor propuse	0p -1p	0,5	0,5	0,5
	2.c.2 resursele materiale, umane, informaționale și altele asemenea de care ar avea nevoie pentru implementarea măsurilor propuse.	0p -1p	0	0	0
	Total punctaj declarație de intenție		8,5 p	8.5 p	8.5 p
	Total punctaj aliniere declarație de intenție cu scrisoarea de așteptări	4p dacă punctajul decl.int. este între 8,5 p -11,5 p			
		Se aliniază într-o mare măsură/ Alinierea se realizează atât la nivelul intențiilor cât și la nivelul calităților în cea mai mare parte. Sunt întrunite calitățile obligatorii și o parte din cele opționale sau cele opționale însă nu mereu la nivelul dorit			



Gândind la viitor



**FEDERATIA PATRONATELOR
DIN REGIUNEA OLTENIA**



Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro ; web: www.fpro.ro

3. Evaluare interviu

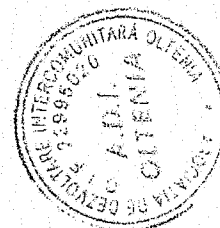
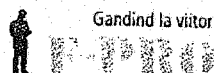
Federația Patronatelor din Regiunea Oltenia în calitate de expert independent a procedat la centralizarea punctajului rezultat din evaluarea fiselor de interviu având în vedere că pentru fiecare candidat în parte au fost completate 3 fise de evaluare de către fiecare membru al comisiei de selecție

Interviul s-a realizat la sediul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Oltenia din str. Jieșului , nr. 19-21 ,corp F, Craiova, județ Dolj

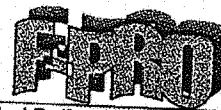
Interviul s-a desfășurat conform programării stabilite în data de 31.10.2017 ora 12,00

Au fost punctate 20 de criterii , punctajul fiind de la 1 la 5 , de către fiecare membru al comisiei . Punctajul final a reprezentat media aritmetică.

➤ În cadrul etapei de evaluare a interviului , candidatul a obținut 97 puncte

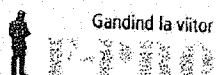


FEDERATIA PATRONATELOR DIN REGIUNEA OLTENIA

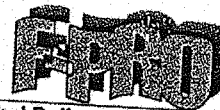


Brazda Iuj Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro ; web: www.fpro.ro

PÎRVULESCU IONUȚ COSMIN	P.C	M1	M2	Total punctaj	Media aritmetica
Criterii					
1 Competente specifice sectorului de activitate al întreprinderii publice					
1.1.Cunoasterea trasaturilor pieței în care acționează societatea	5	5	5	15	5
2. Competente profesionale de importanță strategică / tehnice					
2.1.Gândire strategică și previziuni	5	5	5	15	5
2.2.Finanțe și contabilitate	4	5	4	13	4.33
2.3.Managementul riscului	5	5	5	15	5
2.4.Tehnologia informației	5	5	5	15	5
2.5.Legislație	5	5	4	14	4.67
3.Guvernanta corporativă					
3.1. Guvernanta întreprinderii publice	5	5	5	15	5
3.2. Rolul consiliului	5	5	5	15	5
3.3.Monitorizarea performanței	4	5	4	13	4.33
4. Social și personal					



FEDERATIA PATRONATELOR DIN REGIUNEA OLTENIA

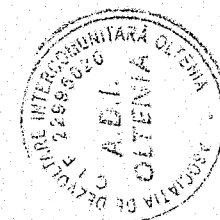


Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro ; web: www.fpro.ro

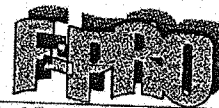
4.1. Luarea deciziilor	4	5	5	14	4.67
4.2. Relații interpersonale	5	5	5	15	5
4.3. Negociere	5	5	5	15	5
4.4. Capacitate de analiză și sinteză	5	5	5	15	5
5. Competențe și restricții specifice personalului angajat în cadrul autorității publice tutelare sau alte autorități sau instituții publice					
5.1. Competențe de conducere	4	5	5	14	4.67
Trasaturi					
Criterii					
1 Reputație personală și profesională	5	5	5	15	5
2 Integritate	5	5	5	15	5
3 Independenta	5	5	5	15	5
4 Expunere politica	5	5	5	15	5
5 Abilitați de comunicare interpersonala	5	5	5	15	5
6 Alinierea cu scrisoarea de așteptări	4	5	4	13	4.33
Total punctaj interviu-media aritmetica	95	100	96	291	97.00
	97				



Gandind la viitor



**FEDERATIA PATRONATELOR
DIN REGIUNEA OLTENIA**



Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro ; web: www.fpro.ro

4. Transpunerea rezultatelor obținute în urma interviului în matricea consiliului

Scopul matricei profilului consiliului este asigurarea, pe baza analizei sistematice, a existenței unei proceduri de selecție transparente, formale, competitive și comprehensive din punct de vedere decizional. Matricea conține următoarele elemente: criterii de selecție și indicatori ai acestora, categorisirea criteriilor de selecție în criterii obligatorii și criterii opționale, ponderile alocate criteriilor, gruparea criteriilor pentru analiză comparativă, grila comună pentru evaluarea criteriilor, pragul minim colectiv pentru fiecare criteriu la care se aplică, subtotaluri, totaluri, totaluri ponderate și ponderi, pentru criterii și pentru administratorii individuali.;

Federația Patronatelor din Regiunea Oltenia în calitate de expert independent a procedat la transpunerea rezultatelor obținute în urma interviului în matricea consiliului

- În urma transpunerii rezultatelor interviului în matricea consiliului, candidatul a obținut : total 102 puncte și total ponderat 92.30 și s-a clasat pe locul 2 din 8, respectiv 2 din 3 având în vedere faptul că se încadrează în rândul funcționarilor publici, conform legislației în vigoare nu pot fi mai mult de 2 membri din rândul funcționarilor publici sau altor categorii de personal din cadrul autorității publice tutelare ori din cadrul altor autorități sau instituții publice .



Gândind la viitor



FEDERATIA PATRONATELOR DIN REGIUNEA OLTENIA

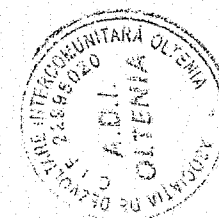


Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro ; web: www.fpro.ro

	Criterii	Obligatoriu (Oblig.) sau Opțional (Opt.)	Pondere (0-1)	Pirvulescu
COMPETENTE				
1	Competențe specifice sectorului			
1.1.	Cunoașterea trasaturilor pieței în care acționează societatea	Oblig.	1	5.00
2.	Competențe profesionale de importanță strategică			
2.1.	Gândire strategică și previziuni	Oblig.	1	5.00
2.2.	Finanțe și contabilitate	Opt.	0.8	4.33
2.3.	Managementul riscului	Oblig.	1	5.00
2.4.	Tehnologia informației	Opt.	0.5	5.00
2.5.	Legislație	Oblig.	1	4.67
3.	Guvernanța corporativă			
3.1.	Guvernanța întreprinderii publice	Oblig.	1	5.00
3.2.	Rolul consiliului	Oblig.	1	5.00
3.3.	Monitorizarea performanței	Oblig.	1	4.33
4.	Social și personal			



Gândind la viitor



FEDERATIA PATRONATELOR DIN REGIUNEA OLTENIA

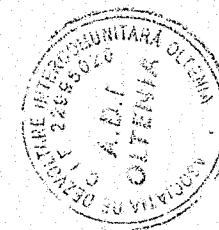


Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro ; web: www.fpro.ro

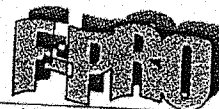
4.1.	Luarea deciziilor	Oblig.	1	4.67
4.2.	Relații interpersonale	Oblig.	0.7	5.00
4.3.	Negociere	Oblig.	1	5.00
4.4.	Capacitate de analiză și sinteză	Oblig.	1	5.00
5.	Competențe și restricții specifice personalului angajat în cadru autorității publice tutelară sau alte autorități sau instituții publice			
5.1.	Competențe de conducere	Opt.	0.5	4.67
	<i>Sub-Total</i>			<i>67.67</i>
	<i>Sub-Total Ponderat</i>			<i>60.47</i>
TRASATURI				
1	Reputație personală și profesională	Oblig.	1	5.00
2	Integritate	Oblig.	1	5.00
3	Independență	Oblig.	1	5.00
4	Expunere politică	Oblig.	0.5	5.00



Gândind la viitor



FEDERATIA PATRONATELOR DIN REGIUNEA OLTENIA



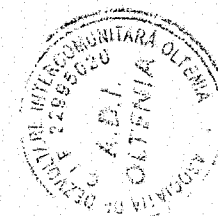
Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro; web: www.fpro.ro

5	Abilitati de comunicare interpersonală	Oblig.	1	5.00
6	Alinierea cu scrisoarea de așteptări	Oblig.	1	4.33
Sub-Total				29.33
Sub-Total Ponderat				26.83

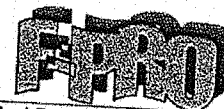
Condiții prescriptive și prospective				
1	Rezultate economico-financiare ale întreprinderilor în care și-a exercitat mandatul de administrator sau de director	adm-1 /resp-0	1	1.00
2	Înscrieri în cazierul fiscal și judiciar	adm-1 /resp-0	1	1.00
3	Număr de mandate	adm-1 /resp-0	1	1.00
4	Studii superioare	adm-1 /resp-0	1	1.00
5	Ani de când este director/administrator într-o organizație	adm-1 /resp-0	1	1.00
Sub-Total				5.00
Sub-Total Ponderat				5.00
TOTAL				102.00
TOTAL ponderat				92.30
CLASAMENT				2.00



Gandind la viitor



**FEDERATIA PATRONATELOR
DIN REGIUNEA OLTENIA**



Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro ; web: www.fpro.ro

5. CONCLUZII:

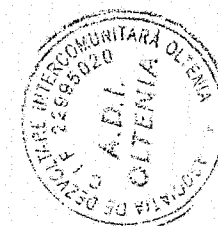
Rezultate obținute în urma procedurii de recrutare pentru ocuparea funcției de membru în Consiliul de Administrație al S.C.COMPANIA DE APA OLTENIA S.A

	Punctaj candidat/	Punctaj obtinut in urma evaluarii dosarului	Punctaj obtinut in urma interviului (inclusiv aliniera declaratiei de intentie cu scrisoarea de asteptari	Total punctaj
1	PÎRVULESCU IONUȚ COSMIN	10	97	107.00

Rezultat in urma transpunerii punctajului obtinut la interviu in MATRICEA CONSILIULUI	Total ponderat
102.00	92.30



Gandind la viitor



**FEDERATIA PATRONATELOR
DIN REGIUNEA OLTENIA**

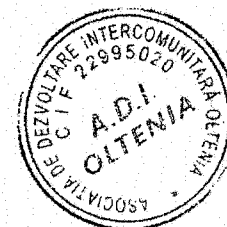
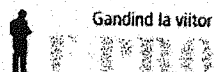


Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro ; web: www.fpro.ro

**RAPORT DE EVALUARE A CANDIDATULUI
BARBĂRASĂ GHEORGHE**

OPIS

1. Conformitatea condițiilor stabilite în publicația de concurs ; evaluare dosar
2. Evaluare declarație de intenție/ evaluare alinierea declarației de intenție cu scrisoarea de așteptare
3. Evaluare interviu
4. Transpunerea rezultatelor obținute în urma interviului în matricea consiliului
5. Concluzii



**FEDERATIA PATRONATELOR
DIN REGIUNEA OLTENIA**



Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro ; web: www.fpro.ro

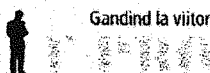
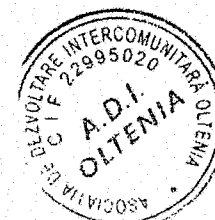
CAPITOL I. Conformitatea conditiilor stabilite in publicatia de concurs; evaluare dosar

Federația Patronatelor din Regiunea Oltenia în calitate de expert independent si in conformitate cu contractul de prestari servicii nr.1370/23.08.2017 ,a procedat la verificarea conformității și eligibilității dosarului candidatului în vederea ocupării postului de membru în Consiliul de Administrație al SC COMPANIA DE APA OLTENIA SA. în perioada 03.10.2017 - 09.10.2017

.Termenul limita de depunere al dosarelor de candidatura a fost 02.10.2017 ora 16,00, la registratura ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ OLTENIA din Craiova, str. Jiețului , nr. 19-21 ,corp F, asa cum s-a solicitat in anuntul postat pe site-ul Asociației pentru Dezvoltare Intercomunitara Oltenia <http://www.cidolj.ro/adioltenia.html> precum și pe pagina de internet a Companiei de Apa Oltenia <http://www.apaoltenia.ro/> pentru 30 zile calendaristice în perioada 01.09.2017-02.10.2017 precum si în două ziare economice și/sau financiare de largă răspândire “Ziarul Financiar” și “Curierul National” conform OUG109/2011.

In acest sens, dosarul de candidatura pentru pozitia de membru in consiliul de administratie a SC Compania de Apa Oltenia SA a fost depus in termen avand numarul de inregistrare 568/02.10.2017 ora 14.46

- In cadrul etapei de verificare a conformității dosarelor de candidatura, candidatul a obtinut 10 puncte
(Punctaj minim 0 puncte –maxim 10 puncte)



**FEDERATIA PATRONATELOR
DIN REGIUNEA OLTENIA**

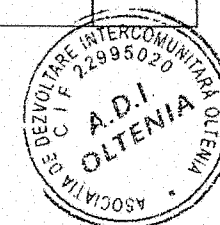


Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro ; web: www.fpro.ro

Nr crt.	Condiții solicitate în anunț	BARBĂRASĂ GHEORGHE	Punctaj
	Condiții generale		
1	Cel puțin doi dintre membrii consiliului de administrație trebuie să aibă studii economice sau juridice și experiență în domeniul economic, juridic, contabilitate, de audit sau financiar de cel puțin 5 ani conform prevederilor art.3 al OUG 109/2011	Candidatul a prezentat copii ale documentelor care atestă educația și pregătirea profesională ➤ Diploma de licență Nr 326823/1980 eliberată de Universitatea din București, Facultatea de Drept, dl.Barbarasa Gheorghe diploma de licență în drept , specializarea Drept Economic Administrativ. ➤ Adeverința nr 19329/02.10.2017 eliberată de Consiliul Județean Dolj din care se adeverește că dl Barbărasă Gheorghe este angajatul CJ Dolj, în funcția de secretar (funcție cu profil juridic), începând cu anul 1992 și pana în prezent. ➤ Adeverința nr. 7259/13.12.2016 eliberată de ELPRECO SA care confirma că solicitantul a avut calitatea de membru în Consiliul de Administrație al societății ELPRECO SA, în perioada 24.05.1997-20.04.2002.	-----
		➤ Adeverința nr. 1347/24.11.2016 eliberată de Mercur SA care confirma că solicitantul a fost Administrator al societății Mercur SA în perioada august 2002-iunie 2003. ➤ Adeverința nr. 882/24.11.2016 care atestă că dl Barbărasă Gheorghe a fost membru al Consiliului de Administrație al SC UNIVERS SA începând cu 13.08.2004 pana la data de 04.04.2006	



Gandind la viitor



FEDERATIA PATRONATELOR DIN REGIUNEA OLTENIA

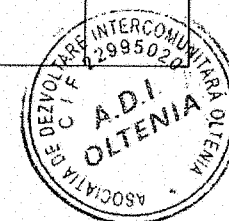


Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro ; web: www.fpro.ro

2	Nu pot fi mai mult de 2 membri din rândul funcționarilor publici sau altor categorii de personal din cadrul autorității publice tutelare ori din cadrul altor autorități sau instituții publice conform art.28, alin.5, al OUG 109/2011	➤ Candidatul face parte din rândul funcționarilor publici sau altor categorii de personal din cadrul autorității publice tutelare ori din cadrul altor autorități sau instituții publice conform art.28, alin.5, al OUG 109/2011	-----
3	În mod obligatoriu, în selecția candidaților se va avea în vedere evitarea situațiilor de conflict de interese sau incompatibilități.	➤ Da, candidatul a prezentat Formularul nr. 5/02.10.2017	1



Gândind la viitor



**FEDERATIA PATRONATELOR
DIN REGIUNEA OLTENIA**

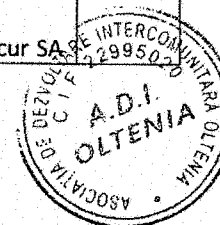


Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro ; web: www.fpro.ro

	Cerințe minime		Cerințe minime
1.	Studii superioare, atestate prin diplomă de licență;	DA. Candidatul a prezentat următoarele copii ale documente care atestă educația ➤ Diploma de licență Nr 326823/1980 eliberată de Universitatea din București, Facultatea de Drept, dl.Barbarasa Gheorghe diploma de licență în drept , specializarea Drept Economic Administrativ.	1
2.	Minimum 5 ani experiență în funcții de conducere/coordonare, dobândită în companii, unități administrativ teritoriale și structuri asociate acestora .	DA, conform: ➤ Adeverința nr 19329/02.10.2017 eliberată de Consiliul Județean Dolj din care se adeverește că dl Barbărasă Gheorghe este angajatul CJ Dolj, în funcția de secretar (funcție cu profil juridic), începând cu anul 1992 și pana în prezent. ➤ Adeverința nr. 7259/13.12.2016 eliberată de ELPRECO SA care confirma că solicitantul a avut calitatea de membru în Consiliul de Administrație al societății ELPRECO SA, în perioada 24.05.1997-20.04.2002. ➤ Adeverința nr. 1347/24.11.2016 eliberată de Mercur SA	1



Gândind la viitor



**FEDERATIA PATRONATELOR
DIN REGIUNEA OLTENIA**

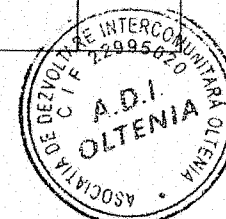
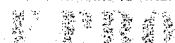


Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro ; web: www.fpro.ro

		care confirma că solicitantul a fost Administrator al societății MERCUR SA în perioada august 2002-iunie 2003. ➤ Adeverința nr. 882/24.11.2016 care atestă că dl Barbărasă Gheorghe a fost membru al Consiliului de Administrație al SC UNIVERS SA începând cu 13.08.2004 pana la data de 04.04.2006	
3.	Cunoașterea trăsăturilor pieței în care acționează societatea	➤ DA din documentația depusă la dosar	1
4.	Cunoașterea legislației specifice: Legea 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice și Legea 241/2006 a serviciilor de alimentare cu apă și canalizare; modificată și completată de Legea nr. 224/2015 pentru modificarea și completarea Legii nr. 241 /2006 a serviciului de alimentare cu apă și canalizare, cu modificările și completările ulterioare;	➤ DA din documentația depusă la dosar.	1
5.	Stare de sănătate corespunzătoare exercitării funcției de administrator pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberată de medicina muncii;	DA , ➤ Fisa de aptitudini nr 4181/02.10.2017 –Centrul Medical Camen , eliberată de dr. Claudia Reduna – medic specialist medicina muncii, care atestă că solicitantul a obținut avizul medical, fiind apt pentru funcția de administrator	1
6.	Să nu se aple într-una din situațiile prevăzute de art. 88 din Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea faptelor de corupție, precum și cele referitoare la conflictul de interese	➤ Nu se aple într-una din situațiile prevăzute de art. 88 din Legea nr. 161/2003 conform documentației depusă la dosar	1



Gandind la viitor



**FEDERATIA PATRONATELOR
DIN REGIUNEA OLTENIA**

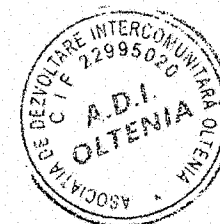


Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-361) 416041; E-mail: office@fpro.ro ; web: www.fpro.ro

7.	Să nu facă parte din mai mult de 3 consilii de administrație ale unor regii autonome sau societăți comerciale, conform art. 33 din OUG 109/2011 aprobată prin Legea nr. 111/2016	➤ Nu face parte din mai mult de 3 consilii de administrație conform Formularului nr.3/02.10.2017	1
8.	Nu au înscrieri în cazierul judiciar;	➤ DA ,candidatul a prezentat Certificat de cazier judiciar seria N nr. 5017524/02.10.2017 care atestă că solicitantul nu este înscris în cazierul judiciar.	1
9.	Nu au înscrieri în cazierul fiscal	➤ Da, candidatul a prezentat Certificat de atestare fiscala nr. 595372/02.10.2017	1
10	Declarație de consimțământ prin care candidatul își exprimă acordul de a se procesa datele sale personale în scopul procedurii de recrutare și selecție	➤ Da, candidatul a prezentat Formularul nr.4/02.10.2017	-----
11	Declarație pe proprie răspundere prin care candidatul va confirma că nu se află într-una din situațiile prevăzute la art. 6 din O.U.G. nr. 109/2011/L.111/2016 sau că nu a suferit o condamnare pentru o infracțiune legată de conduita profesională	➤ Da, candidatul a prezentat Formularul nr.6//02.10.2017	-----



Gândind la viitor



FEDERATIA PATRONATELOR DIN REGIUNEA OLTENIA



Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro ; web: www.fpro.ro

2.Evaluare declaratie de intentie

Federația Patronatelor din Regiunea Oltenia în calitate de expert independent și în conformitate cu contractul de prestări servicii nr.1370/23.08.2017, a procedat la verificarea declarației de intenție depusă în vederea ocupării postului de membru în Consiliul de Administrație al SC COMPANIA DE APA OLTENIA SA. în perioada 26.10.2017 - 30.10.2017.

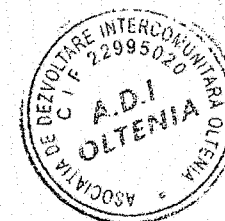
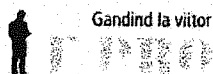
A fost depusă declarația de intenție, în plic închis și sigilat, la sediul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Oltenia din Craiova, str. Jiețului nr. 19-21, corp F, jud. Dolj având numărul de înregistrare 642/25.10.2017 ora 10.39, termen limită de depunere 25.10.2017 ora 16,00.

➤ In cadrul etapei de evaluare a declarației de intenție, candidatul a obținut 12.50 puncte

(Punctaj minim 0 puncte –maxim 13 puncte)

➤ In cadrul etapei de evaluare a alinierii declarației de intenție cu scrisoarea de așteptări, candidatul a obținut 5 puncte

Daca punctajul obținut în urma evaluării declarației de intenție este între :	Rezulta punctajul echivalent de aliniere a declarației de intenție cu scrisoarea de așteptări	Nivel de competență	Descriere
12 p - 13 p	5	Se aliniază complet	Alinierea se realizează atât la nivel de intenție cât și la nivel de calitate.

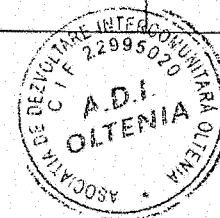
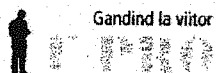


**FEDERATIA PATRONATELOR
DIN REGIUNEA OLTENIA**



Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro ; web: www.fpro.ro

Criterii evaluare eliminatorii		Punctaj/ criteriu	Propunere punctaj evaluator Candidat: Barbarasa.	Punctaj comisie de selectie Candidat: Barbarasa	Punctaj obtinut total/media aritmetica
Declaratia de intentie s-a depus in termenul si la sediul institutiei indicate in Adresa de instiintare?		DA/NU	DA	DA	
Candidatul a depus declaratia de intentie in plic inchis, conform prevederilor legale?		DA/NU	DA	DA	
Respectarea prevederilor legale – Hotărârea nr. 722/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a unor prevederi din OUG nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, CAPITOLUL II: Conținutul declarației de intenție pentru postul de administrator					
Nr	Criterii evaluare				
1.	Declarația de intenție a candidatului pentru postul de administrator conține în mod obligatoriu următoarele elemente , PUNCTAJ minim 0 puncta maxim 8 puncte	Op-8p	8	8	8
	1.a. Legătura dintre profilul candidatului și obiectivele pe care trebuie să le realizeze, conform scrisorii de așteptări;				
	1.a.1.Declarațiile de intenție prezintă viziunea candidatului privind dezvoltarea întreprinderii publice, prin prisma poziției pe care dorește să o ocupe în cadrul consiliului	Op - 1p	1	1	1
	1.a.2. Elaborarea declarației de intenție se face ținând cont de profilul profesional al candidatului și de	Op -1p	1	1	1



FEDERATIA PATRONATELOR DIN REGIUNEA OLTENIA

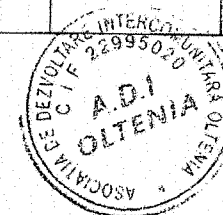


Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro; web: www.fpro.ro

	profilul candidatului din cadrul consiliului pentru care dorește să candideze.				
	1.a.3.Toți candidații, indiferent de poziția pe care doresc să o ocupe în cadrul consiliului, prezintă viziunea cu privire la dezvoltarea generală pe termen scurt, mediu și lung a întreprinderii publice, astfel încât aceasta să poată contribui la rezultatele dorite de acționari și exprimate prin scrisoarea de așteptări	Op -1p	1	1	1
	1.b. Aprecieri asupra necesității dezvoltării elementelor de guvernanta corporativă;				
	1.b.1.Candidații prezintă considerațiile pe tema guvernantei corporative, din care să rezulte cunoștințele în domeniul guvernantei corporative și viziunea asupra acestui domeniu cu aplicabilitate în întreprinderea publică.	Op -1p	1	1	1
	1.b.2.Candidații prezintă în declarațiile de intenție acțiunile și mijloacele folosite prin care pot să își îndeplinească funcțiile de supraveghere, control și tragere la răspundere	Op -1p	1	1	1
	1.c. Răspunsurile și viziunea candidaților cu privire la așteptările acționarilor.				
	1.c.1.Declaratia de intenție cuprinde atât răspunsul sau poziția candidatului față de dezideratele din scrisoarea de așteptări, cât și o argumentare a legăturii dintre profilul candidatului și felul în care acesta ar putea contribui la îndeplinirea obiectivelor și ȳntelor cuprinse în scrisoarea de așteptări.	Op -1p	1	1	1
	1.c.2.Declaratia de intenție cuprinde și o argumentare a legăturii dintre profilul candidatului și responsabilitățile consiliului.	Op -1p	1	1	1
	1.c.3. În declarația de intenție se prezintă și ȳntelegerea candidaților asupra specificului ȳntreprinderii publice, contextului naȳional și internaȳional ȳn care ȳntreprinderea publică acȳionează, elementele de misiune și strategie corporativă, ȳn vederea atingerii așteptărilor acționarilor exprimate ȳn scrisoarea de așteptări.	Op -1p	1	1	1



Gandind la viitor



FEDERATIA PATRONATELOR DIN REGIUNEA OLTENIA

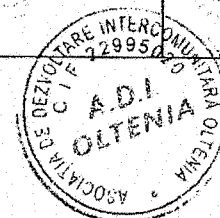


Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro; web: www.fpro.ro

2.	Este recomandabil ca declarația de intenție a candidatului să conțină și următoarele elemente: TOTAL PUNCTAJ minim 0 puncte- maxim 5 puncte	0p -5p	4,5	4,5	4,5
	2.a. Aprecieri cu privire la provocările specifice cu care se confruntă întreprinderea publică, raportate la situația contextuală a acesteia;				
	2.a.1.În funcție de profilul său și de abilitățile pe care dorește să le prezinte, candidatul poate include în declarația de intenție elemente ale unei analize SWOT, ale unui plan de marketing, de restructurare sau financiar al întreprinderii publice.	0p -1p	1	1	1
	2.b.Exemple de indicatori pe care candidatul îi consideră oportuni pentru monitorizarea performanței;				
	2.b.1.exemple de indicatori de performanță financiari și nefinanciari pentru măsurarea obiectivelor prezentate în scrisoarea de așteptări	0p -1p	1	1	1
	2.b.2.exemple de indicatori de performanță financiari și nefinanciari oportuni pentru stabilirea componentei variabile a remunerației.	0p -1p	0,5	0,5	0,5
	2.c.Constrângeri, riscuri și limitări pe care candidatul consideră că le-ar putea întâmpina în implementarea				



Gândind la viitor



**FEDERATIA PATRONATELOR
DIN REGIUNEA OLTENIA**

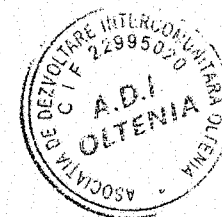


Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro ; web: www.fpro.ro

	măsurilor propuse.				
	2.c.1. constrângerile, riscurile și limitările pe care candidatul consideră că le-ar putea întâmpina în implementarea măsurilor propuse	Op -1p	1	1	1
	2.c.2 resursele materiale, umane, informaționale și altele asemenea de care ar avea nevoie pentru implementarea măsurilor propuse.	Op -1p	1	1	1
	Total punctaj declarație de intenție		12,5 p	12,5p	12,5 p
	Total punctaj aliniere declarație de intenție cu scrisoarea de așteptări	5 p dacă punctajul decl.int. este între 12 p -13 p			
		Se aliniază complet - Alinierea se realizează atât la nivel de intenție cât și la nivel de calitate.			



Gandind la viitor



FEDERATIA PATRONATELOR DIN REGIUNEA OLTENIA



Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro ; web: www.fpro.ro

3. Evaluare interviu

Federația Patronatelor din Regiunea Oltenia în calitate de expert independent a procedat la centralizarea punctajului rezultat din evaluarea fiselor de interviu având în vedere că pentru fiecare candidat în parte au fost completate 3 fise de evaluare de către fiecare membru al comisiei de selecție

Interviul s-a realizat la sediul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Oltenia din str. Jiețului , nr. 19-21 ,corp F, Craiova, județ Dolj

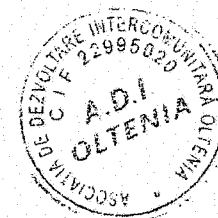
Interviul s-a desfășurat conform programării stabilite în data de 31.10.2017 ora 09,00

Au fost punctate 20 de criterii , punctajul fiind de la 1 la 5 , de către fiecare membru al comisiei . Punctajul final a reprezentat media aritmetică.

➤ În cadrul etapei de evaluare a interviului , candidatul a obținut 92 puncte



Gândind la viitor



FEDERATIA PATRONATELOR DIN REGIUNEA OLTENIA

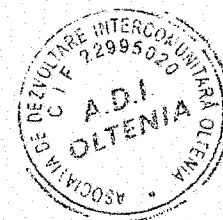


Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro ; web: www.fpro.ro

BARBĂRASĂ GHEORGHE	P.C	M1	M2	Total punctaj	Media artimetica
Criterii					
1 Competente specifice sectorului de activitate al întreprinderii publice					
1.1.Cunoasterea trasaturilor pieței in care acționează societatea	5	4	4	13	4.33
2. Competente profesionale de importanță strategică / tehnice					
2.1.Gândire strategică și previziuni	5	5	5	15	5
2.2.Finanțe și contabilitate	3	3	3	9	3.00
2.3.Managementul riscului	5	5	5	15	5
2.4.Tehnologia informației	5	5	5	15	5
2.5.Legislație	4	4	4	12	4.00
3.Guvernanța corporativă					
3.1. Guvernanța întreprinderii publice	5	5	5	15	5
3.2. Rolul consiliului	5	5	4	14	4.67
3.3.Monitorizarea performanței	4	4	3	11	3.67
4: Social și personal					



Gandind la viitor



FEDERATIA PATRONATELOR DIN REGIUNEA OLTENIA

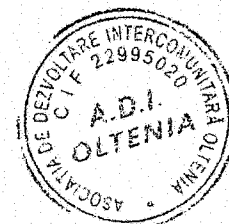


Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro ; web: www.fpro.ro

4.1. Luarea deciziilor	4	4	4	12	4.00
4.2. Relații interpersonale	5	5	4	14	4.67
4.3.Negociere	4	5	4	13	4
4.4.Capacitate de analiză și sinteză	5	5	5	15	5
5.Competente si restricții specifice personalului angajat in cadrul autorității publice tutelare sau alte autorități sau instituții publice					
5.1. Competente de conducere	4	5	4	13	4.33
Trasaturi					
Criterii					
1 Reputație personală și profesională	5	5	5	15	5
2 Integritate	5	5	5	15	5
3 Independenta	5	5	5	15	5
4 Expunere politica	5	5	5	15	5
5 Abilitați de comunicare interpersonala	5	5	5	15	5
6 Alinierea cu scrisoarea de așteptări	5	5	5	15	5.00
	93	94	89	276	92.00
Total punctaj interviu-media aritmetica	92.00				



Gandind la viitor



FEDERATIA PATRONATELOR DIN REGIUNEA OLTENIA



Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro ; web: www.fpro.ro

4. Transpunerea rezultatelor obținute în urma interviului în matricea consiliului

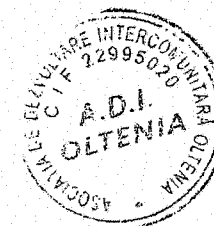
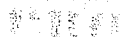
Scopul matricei profilului consiliului este asigurarea, pe baza analizei sistematice, a existenței unei proceduri de selecție transparente, formale, competitive și comprehensive din punct de vedere decizional. Matricea conține următoarele elemente: criterii de selecție și indicatori ai acestora, categorisirea criteriilor de selecție în criterii obligatorii și criterii opționale, ponderile alocate criteriilor, gruparea criteriilor pentru analiză comparativă, grila comună pentru evaluarea criteriilor, pragul minim colectiv pentru fiecare criteriu la care se aplică, subtotaluri, totaluri, totaluri ponderate și ponderi, pentru criterii și pentru administratorii individuali.:

Federația Patronatelor din Regiunea Oltenia în calitate de expert independent a procedat la transpunerea rezultatelor obținute în urma interviului în matricea consiliului

- În urma transunerii rezultatelor interviului în matricea consiliului , candidatul a obținut : total 97 puncte ; total ponderat 87.83 si s-a clasat pe locul 3 din 8, respectiv 3 din 3 avand in vedere faptul ca se incadreaza in randul functionarilor publici, conform legislatiei in vigoare nu pot fi mai mult de 2 membri din rândul funcționarilor publici sau altor categorii de personal din cadrul autorității publice tutelare ori din cadrul altor autorități sau instituții publice .



Gandind la viitor



FEDERATIA PATRONATELOR DIN REGIUNEA OLTENIA

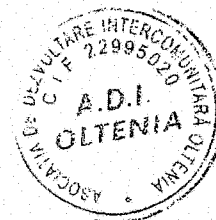


Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro ; web: www.fpro.ro

	Criterii	Obligativu (Oblig.) sau Optional (Opt.)	Pondere (0-1)	BARBĂRASĂ
COMPETENTE				
1	Competențe specifice sectorului			
1.1.	Cunoașterea trasaturilor pietei in care actioneaza societatea	Oblig.	1	4.33
2	Competențe profesionale de importanță strategică			
2.1.	Gândire strategică și previziuni	Oblig.	1	5.00
2.2.	Finanțe și contabilitate	Opt.	0.8	3.00
2.3.	Managementul riscului	Oblig.	1	5.00
2.4.	Tehnologia informației	Opt.	0.5	5.00
2.5.	Legislație	Oblig.	1	4.00
3	Gubernanța corporativă			
3.1.	Gubernanța întreprinderii publice	Oblig.	1	5.00
3.2.	Rolul consiliului	Oblig.	1	4.67
3.3.	Monitorizarea performanței	Oblig.	1	3.67



Gândind la viitor



FEDERATIA PATRONATELOR DIN REGIUNEA OLTENIA



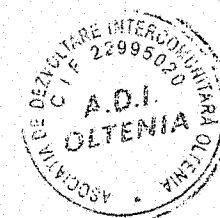
Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro ; web: www.fpro.ro

4.	Social și personal			
4.1.	Luarea deciziilor	Oblig.	1	4.00
4.2.	Relații interpersonale	Oblig.	0.7	4.67
4.3.	Negociere	Oblig.	1	4.33
4.4.	Capacitate de analiză și sinteză	Oblig.	1	5.00
5.	Competențe și restricții specifice personalului angajat în cadrul autorității publice tutelară sau alte autorități sau instituții publice			
5.1.	Competențe de conducere	Opt.	0.5	4.33
	<i>Sub-Total</i>			62.00
	<i>Sub-Total Ponderat</i>			55.33
TRASATURI				
1	Reputație personală și profesională	Oblig.	1	5.00
2	Integritate	Oblig.	1	5.00
3	Independența	Oblig.	1	5.00
4	Expunere politică	Oblig.	0.5	5.00



Gândind la viitor

416041



FEDERATIA PATRONATELOR DIN REGIUNEA OLTENIA



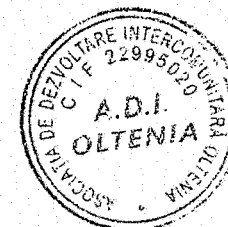
Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro ; web: www.fpro.ro

5	Abilitati de comunicare interpersonală	Oblig.	1	5.00
6	Alinierea cu scrisoarea de așteptări	Oblig.	1	5.00
Sub-Total				30.00
Sub-Total Ponderat				27.50

Condiții prescriptive și prospective				
1	Rezultate economico-financiare ale întreprinderilor în care și-a exercitat mandatul de administrator sau de director	adm-1 /resp-0	1	1.00
2	Înscrieri în cazierul fiscal și judiciar	adm-1 /resp-0	1	1.00
3	Număr de mandate	adm-1 /resp-0	1	1.00
4	Studii superioare	adm-1 /resp-0	1	1.00
5	Ani de când este director/administrator într-o organizație	adm-1 /resp-0	1	1.00
Sub-Total				5.00
Sub-Total Ponderat				5.00
TOTAL				97.00
TOTAL ponderat				87.83
CLASAMENT				3.00



Gandind la viitor



**FEDERATIA PATRONATELOR
DIN REGIUNEA OLTENIA**



Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro ; web: www.fpro.ro

5. CONCLUZII:

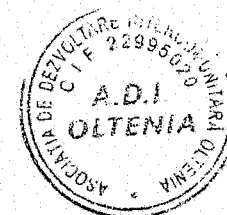
Rezultate obținute în urma procedurii de recrutare pentru ocuparea funcției de membru în Consiliul de Administrație al S.C.COMPANIA DE APA OLTENIA S.A

	Punctaj candidat/	Punctaj obtinut in urma evaluarii dosarului	Punctaj obtinut in urma interviului (inclusiv aliniera declaratiei de intentie cu scrisoarea de asteptari	Total punctaj
1	BARBĂRASĂ GHEORGHE	10	92	102.00

Rezultat in urma transpunerii punctajului obtinut la interviu in MATRICEA CONSILIULUI	Total ponderat
97.00	87.83



Gandind la viitor



**FEDERATIA PATRONATELOR
DIN REGIUNEA OLTENIA**



Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-361) 416041; E-mail: office@fpro.ro ; web: www.fpro.ro

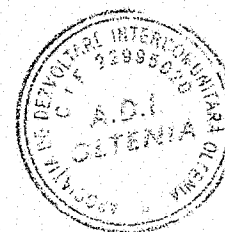
RAPORT DE EVALUARE A CANDIDATULUI
BONESCU ADRIAN

OPIS

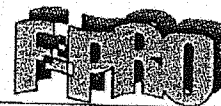
1. Conformitatea conditiilor stabilite in publicatia de concurs ; evaluare dosar
2. Evaluare declaratie de intentie/ evaluare alinierea declaratiei de intentie cu scrisoarea de asteptari
3. Evaluare interviu
4. Transpunerea rezultatelor obtinute in urma interviului in matricea consiliului
5. Concluzii



Gandind la viitor



**FEDERATIA PATRONATELOR
DIN REGIUNEA OLTENIA**



Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro; web: www.fpro.ro

CAPITOL I. Conformitatea condițiilor stabilite în publicația de concurs; evaluare dosar

Federația Patronatelor din Regiunea Oltenia în calitate de expert independent și în conformitate cu contractul de prestări servicii nr.1370/23.08.2017, a procedat la verificarea conformității și eligibilității dosarului candidatului în vederea ocupării postului de membru în Consiliul de Administrație al SC COMPANIA DE APA OLTENIA SA. în perioada 03.10.2017 - 09.10.2017.
Termenul limita de depunere al dosarelor de candidatură a fost 02.10.2017 ora 16,00, la registratura ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ OLTENIA din Craiova, str. Jiețului, nr. 19-21, corp F, așa cum s-a solicitat în anunțul postat pe site-ul Asociației pentru Dezvoltare Intercomunitară Oltenia <http://www.cidolj.ro/adioltenia.html> precum și pe pagina de internet a Companiei de Apa Oltenia <http://www.apaoltenia.ro/> pentru 30 zile calendaristice în perioada 01.09.2017-02.10.2017 precum și în două ziare economice și/sau financiare de largă răspândire "Ziarul Financiar" și "Curierul National" conform OUG109/2011.

În acest sens, dosarul de candidatură pentru poziția de membru în consiliul de administrație a SC Compania de Apa Oltenia SA a fost depus în termen având numărul de înregistrare :566/20.09.2017 ora 13.49

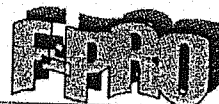
- În cadrul etapei de verificare a conformității dosarelor de candidatură, candidatul a obținut 10 puncte
(Punctaj minim 0 puncte –maxim 10 puncte)



Gândind la viitor



**FEDERATIA PATRONATELOR
DIN REGIUNEA OLTENIA**

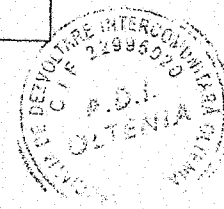


Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro ; web: www.fpro.ro

Nr. crt.	Condiții solicitate în anunț	BONESCU ADRIAN	Punctaj
	Condiții generale		
1	Cel puțin doi dintre membrii consiliului de administrație trebuie să aibă studii economice sau juridice și experiență în domeniul economic, juridic, contabilitate, de audit sau financiar de cel puțin 5 ani conform prevederilor art.3 al OUG 109/2011	Candidatul a prezentat copii ale documentelor care atestă educația și pregătirea profesională: ➤ Diploma de licență seria P nr. 0089584/1997 eliberată de Universitatea din Craiova, Facultatea de Matematica –Informatica care conferă dlui BONESCU ADRIAN titlu de Licențiat în Informatica , în profilul Matematica , specializarea Informatica ➤ Adeverința nr.2735/30.06.2016 eliberată de Universitatea din Craiova, Facultatea de Economie și Administrarea Afacerilor, master domeniul Management , specializarea Managementul organizațiilor publice. ➤ Adeverința nr.47 /29.09.2017 eliberată de Kennedy Media SRL prin care se confirmă că dl Bonescu Adrian a fost salariatul unității în perioada 12.07.2010-30.09.2017 în funcția de Director General și a deținut funcția de Administrator din 03.03.2010 până la data de 11.07.2016. ➤ Raportul per salariat emis de KENNEDY MEDIA prin care se confirmă că dl Bonescu Adrian a fost salariatul unității în perioada 12.07.2010-30.09.2017 în funcția de Director General ➤ Registru salariați emis de PRESECO MANAGEMENT în data de 29.09.2017 prin care se confirmă că dl. Bonescu Adrian este salariatul unității cu CIM NR.1/12.02.2014 începând cu data de 12.02.2014 până în prezent , în	-----



Gândind la viitor



**FEDERATIA PATRONATELOR
DIN REGIUNEA OLTENIA**



Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro ; web: www.fpro.ro

		funcția de Director vânzări.	
2	Nu pot fi mai mult de 2 membri din rândul funcționarilor publici sau altor categorii de personal din cadrul autorității publice tutelare ori din cadrul altor autorități sau instituții publice conform art.28, alin.5, al OUG 109/2011	➤ Candidatul nu face parte din rândul funcționarilor publici sau altor categorii de personal din cadrul autorității publice tutelare ori din cadrul altor autorități sau instituții publice conform art.28, alin.5, al OUG 109/2011	-----
3	În mod obligatoriu, în selecția candidaților se va avea în vedere evitarea situațiilor de conflict de interese sau incompatibilități.	➤ Da, candidatul a prezentat Formularul nr. 5/28.09.2017	1



Gândind la viitor



**FEDERATIA PATRONATELOR
DIN REGIUNEA OLTENIA**



Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro ; web: www.fpro.ro

	Cerinte minime		Cerinte minime
1.	Studii superioare, atestate prin diplomă de licență;	DA, candidatul a prezentat copii ale documentelor care atestă educația ➤ Diploma de licență seria P nr. 0089584/1997 eliberată de Universitatea din Craiova, Facultatea de Matematica –Informatica care conferă dlui BONESCU ADRIAN titlu de Licențiat în Informatica , în profilul Matematica , specializarea Informatica ➤ Adeverința nr.2735/30.06.2016 eliberată de Universitatea din Craiova, Facultatea de Economie și Administrarea Afacerilor, master domeniul Management , specializarea Managementul organizațiilor publice.	1
2.	Minimum 5 ani experiență în funcții de conducere/coordonare, dobândită în companii, unități administrativ teritoriale și structuri asociate acestora .	DA,conform: ➤ Adeverința nr.47 /29.09.2017 eliberată de Kennedy Media SRL prin care se confirma că dl Bonescu Adrian a fost salariatul unității în perioada 12.07.2010-	1



Gândind la viitor



**FEDERATIA PATRONATELOR
DIN REGIUNEA OLTENIA**

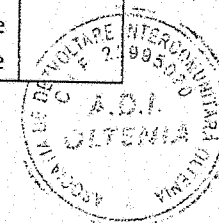


Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro ; web: www.fpro.ro

		30.09.2017 în funcția de Director General și a deținut funcția de Administrator din 03.03.2010 până la data de 11.07.2016. ➤ Raportul per salariat emis de KENNEDY MEDIA prin care se confirma că dl Bonescu Adrian a fost salariatul unității în perioada 12.07.2010-30.09.2017 în funcția de Director General ➤ Registru salariați emis de PRESECO MANAGEMENT în data de 29.09.2017 prin care se confirma că dl. Bonescu Adrian este salariatul unității cu CIM NR.1/12.02.2014 începând cu data de 12.02.2014 până în prezent , în funcția de Director vânzări.	
3.	Cunoașterea trăsăturilor pieței în care acționează societatea	➤ DA din documentația depusă la dosar	1
4.	Cunoașterea legislației specifice: Legea 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice și Legea 241/2006 a serviciilor de alimentare cu apă și canalizare; modificată și completată de Legea nr. 224/2015 pentru modificarea și completarea Legii nr. 241 /2006 a serviciului de alimentare cu apă și canalizare, cu modificările și completările ulterioare;	➤ DA din documentația depusă la dosar.	1
5.	Stare de sănătate corespunzătoare exercitării funcției de administrator pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberată de medicina muncii;	Da, conform ➤ Fise de aptitudini 11547 din data 29.09.2017, eliberată de dr. Cristina Vasilescu -medic primar medicina muncii ,Policlînica TOP MED BUNA VESTIRE care atestă că dl. Bonescu este apt pentru funcția de membru în Consiliu de Administrație . ➤ Adeverința medicala 7737 din data 29.09.2017, eliberată de dr. Oprea Sidonia -medic primar medicina de familie , care	1



Gandind la viitor



**FEDERATIA PATRONATELOR
DIN REGIUNEA OLTENIA**



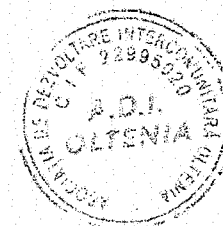
Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro; web: www.fpro.ro

		atestă că dl. Bonescu nu este înscris în evidențele medicale cu boli cornice și neuropsihice. ➤ Aviz psihologic 679/29.0.2017 eliberat de Societatea Civilă și Profesională de Psihologie Mindrila și Meiu care atestă că dl. Bonescu este apt psihologic pentru angajare în funcție cu responsabilitate la Compania de Apa.	
6.	Să nu se afle într-una din situațiile prevăzute de art. 88 din Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea faptelor de corupție, precum și cele referitoare la conflictul de interese	➤ Nu se afla într-una din situațiile prevăzute de art. 88 din Legea nr. 161/2003 conform documentației depusă la dosar	1
7.	Să nu facă parte din mai mult de 3 consilii de administrație ale unor regii autonome sau societăți comerciale, conform art. 33 din OUG 109/2011 aprobată prin Legea nr. 111/2016	➤ Nu face parte din mai mult de 3 consilii de administrație conform Formularului nr. 3/28.09.2017	1
8.	Nu au înscrieri în cazierul judiciar;	➤ Da, candidatul a prezentat Formularul nr.1 /28.09.2017	1
9.	Nu au înscrieri în cazierul fiscal	➤ Da, candidatul a prezentat Formularul nr.2/28.09.2017	1
10	Declarație de consimțământ prin care candidatul își exprimă acordul de a se procesa datele sale personale în scopul procedurii de recrutare și selecție	➤ Da, candidatul a prezentat Formularul nr.4/28.09.2017	-----
11	Declarație pe proprie răspundere prin care candidatul va confirma că nu se află într-una din situațiile prevăzute la art. 6 din O.U.G. nr. 109/2011/L.111/2016 sau că nu a suferit o condamnare pentru o infracțiune legată de conduita profesională	➤ Da, candidatul a prezentat Formularul nr.6//28.09.2017	-----

Mențiune : Candidatul a depus pana la finalizarea procesului de recrutare Cazierul fiscal si Cazierul judiciar



Gandind la viitor



**FEDERATIA PATRONATELOR
DIN REGIUNEA OLTENIA**



Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro ; web: www.fpro.ro

2.Evaluare declaratie de intentie

Federația Patronatelor din Regiunea Oltenia în calitate de expert independent și în conformitate cu contractul de prestări servicii nr.1370/23.08.2017, a procedat la verificarea declarației de intenție depusă în vederea ocupării postului de membru în Consiliul de Administrație al SC COMPANIA DE APA OLTENIA SA. în perioada 26.10.2017 - 30.10.2017.

A fost depusă declarația de intenție, în plic închis și sigilat, la sediul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Oltenia din Craiova, str. Jieului nr. 19-21, corp F, jud. Dolj având numărul de înregistrare 645/25.10.2017 ora 13.35, termen limită de depunere 25.10.2017 ora 16,00.

➤ În cadrul etapei de evaluare a declarației de intenție, candidatul a obținut 9 puncte

(Punctaj minim 0 puncte –maxim 13 puncte)

➤ În cadrul etapei de evaluare a alinierii declarației de intenție cu scrisoarea de așteptări, candidatul a obținut 4 puncte

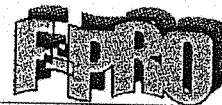
Daca punctajul obținut în urma evaluării declarației de intenție este între :	Rezultata punctajul echivalent de aliniere a declarației de intenție cu scrisoarea de așteptări	Nivel de competență	Descriere
8.5 p - 11.5p	4	Se aliniază într-o mare măsură	Alinierea se realizează atât la nivelul intențiilor cât și la nivelul calităților în cea mai mare parte. Sunt întrunite calitățile obligatorii și o parte din cele opționale sau cele opționale însă nu mereu



Gândind la viitor



**FEDERATIA PATRONATELOR
DIN REGIUNEA OLTENIA**



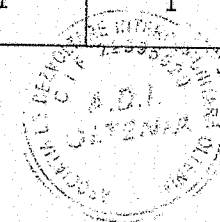
Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro ; web: www.fpro.ro

			la nivelul dorit
--	--	--	------------------

Criterii evaluare eliminatorii	Punctaj/ criteriu	Propunere punctaj evaluator Candidat: Bonescu	Punctaj comisie de selectie Candidat: Bonescu	Punctaj obtinut Total/media aritmetica
<i>Declaratia de intentie s-a depus in termenul si la sediul institutiei indicate in Adresa de instiintare?</i>	DA/NU	DA	DA	
<i>Candidatul a depus declaratia de intentie in plic inchis, conform prevederilor legale?</i>	DA/NU	DA	DA	
Respectarea prevederilor legale – Hotărârea nr. 722/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a unor prevederi din OUG nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, CAPITOLUL II: Conținutul declarației de intenție pentru postul de administrator				
Nr Criterii evaluare				
1. Declarația de intenție a candidatului pentru postul de administrator conține în mod obligatoriu următoarele elemente , PUNCTAJ minim 0 puncta maxim 8 puncte	0p-8p	8	8	8
1.a. Legătura dintre profilul candidatului și obiectivele pe care trebuie să le realizeze, conform scrisorii de așteptări;				
1.a.1. Declarațiile de intenție prezintă viziunea candidatului privind dezvoltarea întreprinderii publice,	0p - 1p	1	1	1



Gandind la viitor



**FEDERATIA PATRONATELOR
DIN REGIUNEA OLTENIA**

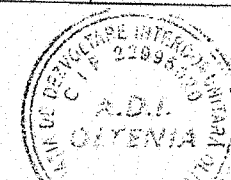


Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro ; web: www.fpro.ro

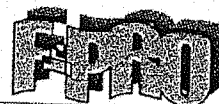
	<i>prin prisma poziției pe care dorește să o ocupe în cadrul consiliului</i>				
	<i>1.a.2. Elaborarea declarației de intenție se face ținând cont de profilul profesional al candidatului și de profilul candidatului din cadrul consiliului pentru care dorește să candideze.</i>	Op -1p	1	1	1
	<i>1.a.3.Toți candidații, indiferent de poziția pe care doresc să o ocupe în cadrul consiliului, prezintă viziunea cu privire la dezvoltarea generală pe termen scurt, mediu și lung a întreprinderii publice, astfel încât aceasta să poată contribui la rezultatele dorite de acționari și exprimate prin scrisoarea de așteptări</i>	Op -1p	1	1	1
	1.b. Aprecieri asupra necesității dezvoltării elementelor de guvernare corporativă;				
	<i>1.b.1.Candidații prezintă considerațiile pe tema guvernării corporative, din care să rezulte cunoștințele în domeniul guvernării corporative și viziunea asupra acestui domeniu cu aplicabilitate în întreprinderea publică.</i>	Op -1p	1	1	1
	<i>1.b.2.Candidații prezintă în declarațiile de intenție acțiunile și mijloacele folosite prin care pot să își îndeplinească funcțiile de supraveghere, control și tragere la răspundere</i>	Op -1p	1	1	1
	1.c. Răspunsurile și viziunea candidaților cu privire la așteptările acționarilor.				
	<i>1.c.1.Declarația de intenție cuprinde atât răspunsul sau poziția candidatului față de dezideratele din scrisoarea de așteptări, cât și o argumentare a legăturii dintre profilul candidatului și felul în care acesta ar putea contribui la îndeplinirea obiectivelor și țințelor cuprinse în scrisoarea de așteptări.</i>	Op -1p	1	1	1
	<i>1.c.2.Declarația de intenție cuprinde și o argumentare a legăturii dintre profilul candidatului și responsabilitățile consiliului.</i>	Op -1p	1	1	1
	<i>1.c.3. În declarația de intenție se prezintă și înțelegerea candidaților asupra specificului întreprinderii publice, contextului național și internațional în care întreprinderea publică acționează, elementele de misiune și strategie corporativă, în vederea atingerii așteptărilor acționarilor exprimate în scrisoarea</i>	Op -1p	1	1	1



Gândind la viitor



**FEDERATIA PATRONATELOR
DIN REGIUNEA OLTENIA**

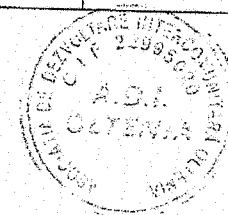


Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro ; web: www.fpro.ro

de așteptări.					
2.	Este recomandabil ca declarația de intenție a candidatului să conțină și următoarele elemente:				
	TOTAL PUNCTAJ minim 0 puncte- maxim 5 puncte	Op -5p	1	1	1
	2.a. Aprecieri cu privire la provocările specifice cu care se confruntă întreprinderea publică, raportate la situația contextuală a acesteia;				
	2.a.1.În funcție de profilul său și de abilitățile pe care dorește să le prezinte, candidatul poate include în declarația de intenție elemente ale unei analize SWOT, ale unui plan de marketing, de restructurare sau financiar al întreprinderii publice.	Op -1p	0,5	0,5	0,5
	2.b.Exemple de indicatori pe care candidatul îi consideră oportuni pentru monitorizarea performanței;				
	2.b.1.exemple de indicatori de performanță financiari și nefinanciari pentru măsurarea obiectivelor prezentate în scrisoarea de așteptări	Op -1p	0	0	0
	2.b.2.exemple de indicatori de performanță financiari și nefinanciari oportuni pentru stabilirea componentei variabile a remunerației.	Op -1p	0	0	0



Gândind la viitor



**FEDERATIA PATRONATELOR
DIN REGIUNEA OLTENIA**

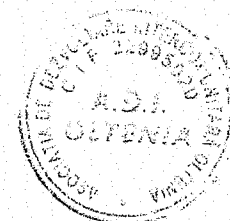


Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro ; web: www.fpro.ro

2.c.Constrângeri, riscuri și limitări pe care candidatul consideră că le-ar putea întâmpina în implementarea măsurilor propuse.					
	2.c.1. constrângerile, riscurile și limitările pe care candidatul consideră că le-ar putea întâmpina în implementarea măsurilor propuse	Op -1p	0,5	0,5	0,5
	2.c.2 resursele materiale, umane, informaționale și altele asemenea de care ar avea nevoie pentru implementarea măsurilor propuse.	Op -1p	0	0	0
	Total punctaj declarație de intenție		9 P	9 P	9 P
	Total punctaj aliniere declarație de intenție cu scrisoarea de așteptări	4p daca punctajul decl.int. este intre.8,5 p -11,5 p			
		Se aliniază într-o mare măsură/ Alinierea se realizează atât la nivelul intențiilor cât și la nivelul calităților în cea mai mare parte. Sunt întrunite calitățile obligatorii și o parte din cele opționale sau cele opționale însă nu mereu la nivelul dorit			



Gândind la viitor



**FEDERATIA PATRONATELOR
DIN REGIUNEA OLTENIA**



Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro ; web: www.fpro.ro

3. Evaluare interviu

Federația Patronatelor din Regiunea Oltenia în calitate de expert independent a procedat la centralizarea punctajului rezultat din evaluarea fiselor de interviu având în vedere că pentru fiecare candidat în parte au fost completate 3 fișe de evaluare de către fiecare membru al comisiei de selecție

Interviul s-a realizat la sediul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Oltenia din str. Jiețului , nr. 19-21 ,corp F, Craiova, județ Dolj

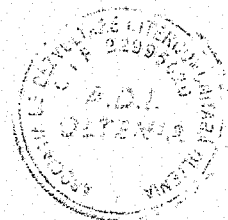
Interviul s-a desfășurat conform programării stabilite în data de 31.10.2017 ora 12,30

Au fost punctate 20 de criterii , punctajul fiind de la 1 la 5 , de către fiecare membru al comisiei . Punctajul final a reprezentat media aritmetică.

➤ În cadrul etapei de evaluare a interviului , candidatul a obținut 91.67 puncte



Gândind la viitor



**FEDERATIA PATRONATELOR
DIN REGIUNEA OLTENIA**

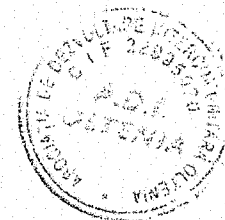


Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro ; web: www.fpro.ro

BONESCU ADRIAN	P.C	M1	M2	Total punctaj	Media aritmetica
Criterii					
1 Competente specifice sectorului de activitate al întreprinderii publice					
1.1.Cunoasterea trasaturilor pieței în care acționează societatea	4	5	5	14	4.67
2. Competente profesionale de importanță strategică / tehnice					
2.1.Gândire strategică și previzuni	5	5	5	15	5
2.2.Finanțe și contabilitate	4	4	4	12	4.00
2.3.Managementul riscului	4	4	4	12	4
2.4.Tehnologia informației	5	5	5	15	5
2.5.Legislație	5	5	5	15	5.00
3.Guvernanta corporativă					
3.1. Guvernanta întreprinderii publice	5	5	5	15	5



Gândind la viitor



FEDERATIA PATRONATELOR DIN REGIUNEA OLTENIA



Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud. Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro; web: www.fpro.ro

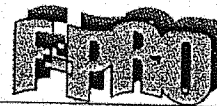
3.2. Rolul consiliului	4	4	4	12	4.00
3.3. Monitorizarea performanței	4	4	4	12	4.00
4. Social și personal					
4.1. Luarea deciziilor	4	5	5	14	4.67
4.2. Relații interpersonale	5	5	5	15	5.00
4.3. Negociere	5	5	5	15	5
4.4. Capacitate de analiză și sinteză	4	5	5	14	5
5. Competențe și restricții specifice personalului angajat în cadrul autorității publice tutelare sau alte autorități sau instituții publice					
5.1. Competențe de conducere	4	4	4	12	4.00
Trasaturi					
Criterii					
1 Reputație personală și profesională	5	5	5	15	5
2 Integritate	5	5	5	15	5
3 Independența	5	5	5	15	5
4 Expunere politică	4	4	3	11	4
5 Abilități de comunicare interpersonală	5	5	5	15	5



Gândind la viitor



**FEDERATIA PATRONATELOR
DIN REGIUNEA OLTENIA**

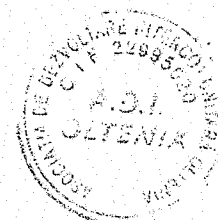
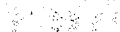


Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro ; web: www.fpro.ro

6 Alinierea cu scrisoarea de așteptări	4	4	4	12	4.00
	90	93	92	275	91.67
Total punctaj interviu-media aritmetica	91.67				



Gandind la viitor



**FEDERATIA PATRONATELOR
DIN REGIUNEA OLTENIA**



Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud. Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro ; web: www.fpro.ro

4. Transpunerea rezultatelor obținute în urma interviului în matricea consiliului

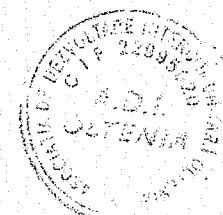
Scopul matricei profilului consiliului este asigurarea, pe baza analizei sistematice, a existenței unei proceduri de selecție transparente, formale, competitive și comprehensive din punct de vedere decizional. Matricea conține următoarele elemente: criterii de selecție și indicatori ai acestora, categorisirea criteriilor de selecție în criterii obligatorii și criterii opționale, ponderile alocate criteriilor, gruparea criteriilor pentru analiză comparativă, grila comună pentru evaluarea criteriilor, pragul minim colectiv pentru fiecare criteriu la care se aplică, subtotaluri, totaluri, totaluri ponderate și ponderi, pentru criterii și pentru administratorii individuali.;

Federația Patronatelor din Regiunea Oltenia în calitate de expert independent a procedat la transpunerea rezultatelor obținute în urma interviului în matricea consiliului

- În urma transpunerii rezultatelor interviului în matricea consiliului, candidatul a obținut : total 96.67 puncte ; total ponderat 88.03 și s-a clasat pe locul 4 din 8, respectiv 1 din 5 având în vedere faptul că nu se încadrează în rândul funcționarilor publici, conform legislației în vigoare nu pot fi mai mult de 2 membri din rândul funcționarilor publici sau altor categorii de personal din cadrul autorității publice tutelare ori din cadrul altor autorități sau instituții publice .



Gândind la viitor



**FEDERATIA PATRONATELOR
DIN REGIUNEA OLTENIA**

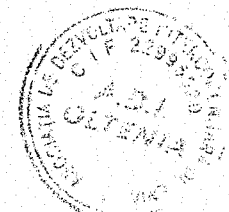


Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-361) 416041; E-mail: office@fpro.ro ; web: www.fpro.ro

	Criterii	Obligativu (Oblig.) sau Opțional (Opt.)	Pondere (0-1)	BONESCU
COMPETENTE				
1	Competențe specifice sectorului			
1.1.	Cunoasterea trasaturilor pietei in care actioneaza societatea	Oblig.	1	4.67
2.	Competențe profesionale de importantă strategică			
2.1.	Gândire strategică și previziuni	Oblig.	1	5.00
2.2.	Finanțe și contabilitate	Opt.	0.8	4.00
2.3.	Managementul riscului	Oblig.	1	4.00
2.4.	Tehnologia informației	Opt.	0.5	5.00
2.5.	Legislație	Oblig.	1	5.00
3.	Guvernanța corporativă			
3.1.	Guvernanța întreprinderii publice	Oblig.	1	5.00
3.2.	Rolul consiliului	Oblig.	1	4.00
3.3.	Monitorizarea performanței	Oblig.	1	4.00



Gândind la viitor



FEDERATIA PATRONATELOR DIN REGIUNEA OLTENIA



Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro ; web: www.fpro.ro

4.	Social și personal			
4.1.	Luarea deciziilor	Oblig.	1	4.67
4.2.	Relații interpersonale	Oblig.	0.7	5.00
4.3.	Negociere	Oblig.	1	5.00
4.4.	Capacitate de analiză și sinteză	Oblig.	1	4.67
5.	Competente si restricții specifice personalului angajat in cadrul autorității publice tutelară sau alte autorități sau instituții publice			
5.1.	Competente de conducere	Opt.	0.5	4.00
	<i>Sub-Total</i>			64.00
	<i>Sub-Total Ponderat</i>			57.20
TRASATURI				
1	Reputație personală și profesională	Oblig.	1	5.00
2	Integritate	Oblig.	1	5.00
3	Independența	Oblig.	1	5.00
4	Expunere politică	Oblig.	0.5	3.67



Gândind la viitor



FEDERATIA PATRONATELOR DIN REGIUNEA OLTENIA



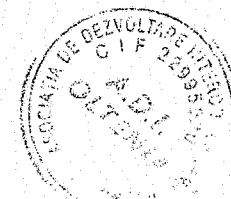
Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro ; web: www.fpro.ro

5	Abilitati de comunicare interpersonală	Oblig.	1	5.00
6	Alinierea cu scrisoarea de așteptări	Oblig.	1	4.00
	<i>Sub-Total</i>			27.67
	<i>Sub-Total Ponderat</i>			25.83

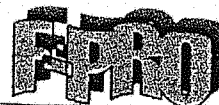
Condiții prescriptive și prospective				
1	Rezultate economico-financiare ale întreprinderilor în care și-a exercitat mandatul de administrator sau de director	adm-1 /resp-0	1	1.00
2	Înscrieri în cazierul fiscal și judiciar	adm-1 /resp-0	1	1.00
3	Număr de mandate	adm-1 /resp-0	1	1.00
4	Studii superioare	adm-1 /resp-0	1	1.00
5	Ani de când este director/administrator într-o organizație	adm-1 /resp-0	1	1.00
	<i>Sub-Total</i>			5.00
	<i>Sub-Total Ponderat</i>			5.00
	TOTAL			96.67
	TOTAL ponderat			88.03
	CLASAMENT			1.00



Gândind la viitor



**FEDERATIA PATRONATELOR
DIN REGIUNEA OLTENIA**



Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro ; web: www.fpro.ro

5. CONCLUZII:

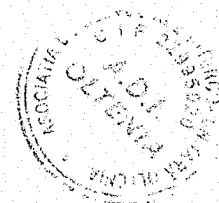
Rezultate obținute în urma procedurii de recrutare pentru ocuparea funcției de membru în Consiliul de Administrație al S.C.COMPANIA DE APA OLTENIA S.A

	Punctaj candidati/	Punctaj obtinut in urma evaluarii dosarului	Punctaj obtinut in urma interviului (inclusiv alinierea declaratiei de intentie cu scrisoarea de asteptari	Total punctaj
1	BONESCU ADRIAN	10	91.67	101.67

Rezultat in urma transpunerii punctajului obtinut la interviu in MATRICEA CONSILIULUI	Total ponderat
96.67	88.03



Gandind la viitor



**FEDERATIA PATRONATELOR
DIN REGIUNEA OLTENIA**



Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro ; web: www.fpro.ro

RAPORT DE EVALUARE A CANDIDATULUI
DRAGU PAUL ALIN

OPIS

1. Conformitatea conditiilor stabilite in publicatia de concurs ; evaluare dosar
2. Evaluare declaratie de intentie/ evaluare aliniera declaratiei de intentie cu scrisoarea de asteptari
3. Evaluare interviu
4. Transpunerea rezultatelor obtinute in urma interviului in matricea consiliului
5. Concluzii



Gandind la viitor



FEDERATIA PATRONATELOR DIN REGIUNEA OLTENIA



Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro ; web: www.fpro.ro

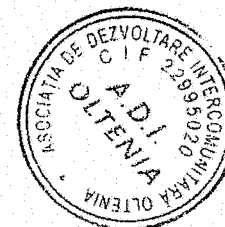
CAPITOL I. Conformitatea condițiilor stabilite în publicația de concurs; evaluare dosar

Federația Patronatelor din Regiunea Oltenia în calitate de expert independent și în conformitate cu contractul de prestări servicii nr.1370/23.08.2017, a procedat la verificarea conformității și eligibilității dosarului candidatului în vederea ocupării postului de membru în Consiliul de Administrație al SC COMPANIA DE APA OLTENIA SA. în perioada 03.10.2017 - 09.10.2017

Termenul limita de depunere al dosarelor de candidatură a fost 02.10.2017 ora 16,00, la registratura ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ OLTENIA din Craiova, str. Jiețului, nr. 19-21, corp F, așa cum s-a solicitat în anunțul postat pe site-ul Asociației pentru Dezvoltare Intercomunitară Oltenia <http://www.cidolj.ro/adioltenia.html> precum și pe pagina de internet a Companiei de Apa Oltenia <http://www.apaoltenia.ro/> pentru 30 zile calendaristice în perioada 01.09.2017-02.10.2017 precum și în două ziare economice și/sau financiare de largă răspândire "Ziarul Financiar" și "Curierul National" conform OUG109/2011.

În acest sens, dosarul de candidatură pentru poziția de membru în consiliul de administrație a SC Compania de Apa Oltenia SA a fost depus în termen având numărul de înregistrare :565/29.09.2017 ora 15.33

- In cadrul etapei de verificare a conformității dosarelor de candidatură, candidatul a obținut 10 puncte
(Punctaj minim 0 puncte –maxim 10 puncte)



Gândind la viitor

**FEDERATIA PATRONATELOR
DIN REGIUNEA OLTENIA**



Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro ; web: www.fpro.ro

Nr crt.	Condiții solicitate în anunț	DRAGU PAUL ALIN	Punctaj
	Condiții generale		
1	Cel puțin doi dintre membrii consiliului de administrație trebuie să aibă studii economice sau juridice și experiență în domeniul economic, juridic, contabilitate, de audit sau financiar de cel puțin 5 ani conform prevederilor art.3 al OUG 109/2011	Candidatul a prezentat copii ale documentelor care atestă educația și pregătirea profesională: ➤ Diploma de licență seria D nr0014572/2013 eliberată de Universitatea din Craiova, Facultatea de Științe Sociale care conferă dlui Dragu Paul Alin titlu de Licențiat în științe politice , în profilul Științe Politice , specializarea Științe Politice ➤ Diploma de bacalaureat seria P nr.0204774 , fiind absolvent al Liceului " Nicolae Titulescu" ➤ Adeverința nr.16 /28.09.2017 eliberată de SC SCAI AGRO HOLDING SRL prin care se confirma că dl Dragu Paul Alin este salariatul unității începând cu data de 01.07.2015 în funcția de Director General ➤ Raport per salariat emis de SC SCAI AGRO HOLDING SRL în data de 29.09.2017 prin care se confirma că dl. Dragu Paul Alin este salariatul unitarii cu CIM NR.1/29.06.2015 începând cu data de 01.07.2015 până în prezent , în funcția de Director General ➤ Adeverința nr.04 /28.09.2017 eliberată de Societatea Agricolă AGRO prin care se confirma că dl Dragu Paul Alin este angajat al unității începând cu data de 01.10.2012 că Director și presedinte al consiliului de administratie . ➤ CIM nr.52/01.10.2012 prin care se confirma că dl. Dragu Paul Alin este salariatul unității Agricola AGRO	



Gandind la viitor

FEDERATIA PATRONATELOR DIN REGIUNEA OLTENIA



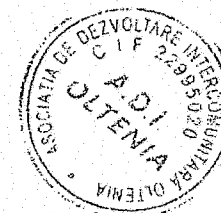
Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro ; web: www.fpro.ro

		Începând cu data de 01.10.2012 până în prezent , în funcția de Director. ➤ Adeverința nr.5373 /28.09.2017 eliberată de PRIMARIA Comunei Isalnita prin care se adevereste că dl Dragu Paul Alin a deținut calitatea de Consilier Local în cadrul Consiliului Local Isalnița în perioada iunie 2008-iunie 2012	
2	Nu pot fi mai mult de 2 membri din rândul funcționarilor publici sau altor categorii de personal din cadrul autorității publice tutelare ori din cadrul altor autorități sau instituții publice conform art.28, alin.5, al OUG 109/2011	➤ Candidatul nu face parte din rândul funcționarilor publici sau altor categorii de personal din cadrul autorității publice tutelare ori din cadrul altor autorități sau instituții publice conform art.28, alin.5, al OUG 109/2011	-----
3	În mod obligatoriu, în selecția candidaților se va avea în vedere evitarea situațiilor de conflict de interese sau incompatibilități.	➤ Da, candidatul a prezentat Formularul nr. 5/28.09.2017	
			1
	Cerințe minime		Cerințe minime



Gândind la viitor

2017



FEDERATIA PATRONATELOR DIN REGIUNEA OLTENIA



Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro ; web: www.fpro.ro

			e
1.	Studii superioare, atestate prin diplomă de licență;	DA, candidatul a prezentat copii ale documentelor care atestă educația ➤ Diploma de licență seria D nr0014572/2013 eliberată de Universitatea din Craiova, Facultatea de Științe Sociale care conferă dlui Dragu Paul Alin titlu de Licențiat în științe politice , în profilul Științe Politice , specializarea Științe Politice	1
2.	Minimum 5 ani experiență în funcții de conducere/coordonare, dobândită în companii, unități administrativ teritoriale și structuri asociate acestora .	DA, conform ➤ Adeverința nr.16 /28.09.2017 eliberată de SC SCAI AGRO HOLDING SRL prin care se confirma că dl Dragu Paul Alin este salariatul unității începând cu data de 01.07.2015 în funcția de Director General ➤ Raport per salariat emis de SC SCAI AGRO HOLDING SRL în data de 29.09.2017 prin care se confirma că dl. Dragu Paul Alin este salariatul unitarilor cu CIM NR.1/29.06.2015 începând cu data de 01.07.2015 până în prezent , în funcția de Director General ➤ Adeverința nr.04 /28.09.2017 eliberată de Societatea Agricolă AGRO prin care se confirma că dl Dragu Paul Alin este angajat al unității începând cu data de 01.10.2012 ca Director și presedinte al consiliului de administratie . ➤ CIM nr.52/01.10.2012 prin care se confirma că dl. Dragu Paul Alin este salariatul unității Agricola AGRO începând cu data de 01.10.2012 până în prezent , în funcția de Director. ➤ Adeverința nr.5373 /28.09.2017 eliberată de PRIMARIA	1



Gandind la viitor

FEDERATIA PATRONATELOR DIN REGIUNEA OLTENIA

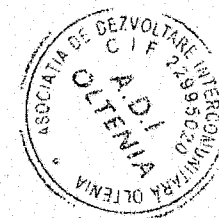


Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro; web: www.fpro.ro

		Comunei Isalnita prin care se adevereste că dl Dragu Paul Alin a deținut calitatea de Consilier Local în cadrul Consiliului Local Ișalnița în perioada iunie 2008-iunie 2012	
3.	Cunoașterea trăsăturilor pieței în care acționează societatea	➤ DA din documentația depusă la dosar	1
4.	Cunoașterea legislației specifice: Legea 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice și Legea 241/2006 a serviciilor de alimentare cu apă și canalizare; modificată și completată de Legea nr. 224/2015 pentru modificarea și completarea Legii nr. 241 /2006 a serviciului de alimentare cu apă și canalizare, cu modificările și completările ulterioare;	➤ DA din documentația depusă la dosar.	1
5.	Stare de sănătate corespunzătoare exercitării funcției de administrator pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberată de medicina muncii;	Da, conform ➤ Adeverința medicala 4938 din data 28.09.2017, eliberată de dr. Vatan Venera -medic medicina de familie , care atestă că dl. Dragu Paul Alin nu este înscris în evidențele medicale cu boli cronice , este sănătos clinic și apt pentru munca.	1
6.	Să nu se afle într-una din situațiile prevăzute de art. 88 din Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea faptelor de corupție, precum și cele	➤ Nu se afla într-una din situațiile prevăzute de art. 88 din Legea nr. 161/2003 conform documentației depusă la dosar	1



Gandind la viitor



FEDERATIA PATRONATELOR DIN REGIUNEA OLTENIA

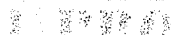


Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro ; web: www.fpro.ro

	referitoare la conflictul de interese		
7.	Să nu facă parte din mai mult de 3 consilii de administrație ale unor regii autonome sau societăți comerciale, conform art. 33 din OUG 109/2011 aprobată prin Legea nr. 111/2016	➤ Nu face parte din mai mult de 3 consilii de administrație conform Formularului nr. 3/28.09.2017	1
8.	Nu au înscrieri în cazierul judiciar;	➤ Da, candidatul a prezentat Formularul nr.1 /28.09.2017	1
9.	Nu au înscrieri în cazierul fiscal	➤ Da, candidatul a prezentat Formularul nr.2/28.09.2017	1
10	Declarație de consimțământ prin care candidatul își exprimă acordul de a se procesa datele sale personale în scopul procedurii de recrutare și selecție	➤ Da, candidatul a prezentat Formularul nr.4/28.09.2017	-----
11	Declarație pe proprie răspundere prin care candidatul va confirma că nu se află într-una din situațiile prevăzute la art. 6 din O.U.G. nr. 109/2011/L.111/2016 sau că nu a suferit o condamnare pentru o infracțiune legată de conduita profesională	➤ Da, candidatul a prezentat Formularul nr.6//28.09.2017	-----



Gandind la viitor



FEDERATIA PATRONATELOR DIN REGIUNEA OLTENIA



Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro ; web: www.fpro.ro

2.Evaluare declaratie de intentie

Federația Patronatelor din Regiunea Oltenia în calitate de expert independent și în conformitate cu contractul de prestări servicii nr.1370/23.08.2017, a procedat la verificarea declarației de intenție depusă în vederea ocupării postului de membru în Consiliul de Administrație al SC COMPANIA DE APA OLTENIA SA. în perioada 26.10.2017 - 30.10.2017.

A fost depusă declarația de intenție, în plic închis și sigilat, la sediul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Oltenia din Craiova, str. Jiețului nr. 19-21, corp F, jud. Dolj având numărul de înregistrare 643/25.10.2017 ora 11.05, termen limită de depunere 25.10.2017 ora 16.00.

➤ In cadrul etapei de evaluare a declarației de intenție, candidatul a obținut 9 puncte

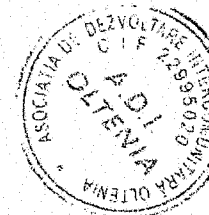
(Punctaj minim 0 puncte –maxim 13 puncte)

➤ In cadrul etapei de evaluare a alinierii declarației de intenție cu scrisoarea de așteptări, candidatul a obținut 4 puncte

Daca punctajul obținut în urma evaluării declarației de intenție este între :	Rezulta punctajul echivalent de aliniere a declarației de intenție cu scrisoarea de așteptări	Nivel de competență	Descriere
8.5 p - 11.5 p	4	Se aliniază într-o mare măsură/	Alinierea se realizează atât la nivelul intențiilor cât și la nivelul calităților în cea mai mare parte. Sunt întrunite calitățile obligatorii și o parte din cele opționale sau cele opționale însă nu mereu la nivelul dorit.



Gandind la viitor



**FEDERATIA PATRONATELOR
DIN REGIUNEA OLTENIA**

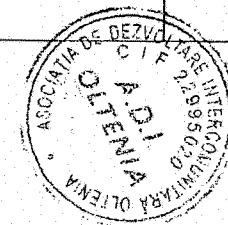


Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro ; web: www.fpro.ro

Criterii evaluare eliminatorii		Punctaj/ criteriu	Propunere punctaj evaluator Candidat: Dragu Paul.	Punctaj comisie de selectie Candidat: Dragu Paul	Punctaj obținut Total/media aritmetica
Declaratia de intentie s-a depus in termenul si la sediul institutiei indicate in Adresa de instiintare?		DA/NU	DA	DA	
Candidatul a depus declaratia de intentie in plic inchis, conform prevederilor legale?		DA/NU	DA	DA	
Respectarea prevederilor legale – Hotărârea nr. 722/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a unor prevederi din OUG nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, CAPITOLUL II: Conținutul declarației de intenție pentru postul de administrator					
Nr	Criterii evaluare				
1.	Declarația de intenție a candidatului pentru postul de administrator conține în mod obligatoriu următoarele elemente , PUNCTAJ minim 0 puncta maxim 8 puncte	0p-8p	8	8	8
	1.a. Legătura dintre profilul candidatului și obiectivele pe care trebuie să le realizeze, conform scrisorii de așteptări;				
	1.a.1.Declarațiile de intenție prezintă viziunea candidatului privind dezvoltarea întreprinderii publice, prin prisma poziției pe care dorește să o ocupe în cadrul consiliului	0p - 1p	1	1	1



Gândind la viitor



FEDERATIA PATRONATELOR DIN REGIUNEA OLTENIA

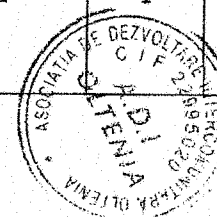


Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro; web: www.fpro.ro

1.a.2. Elaborarea declarației de intenție se face ținând cont de profilul profesional al candidatului și de profilul candidatului din cadrul consiliului pentru care dorește să candideze.	0p -1p	1	1	1
1.a.3.Toți candidații, indiferent de poziția pe care doresc să o ocupe în cadrul consiliului, prezintă viziunea cu privire la dezvoltarea generală pe termen scurt, mediu și lung a întreprinderii publice, astfel încât aceasta să poată contribui la rezultatele dorite de acționari și exprimate prin scrisoarea de așteptări	0p -1p	1	1	1
1.b. Aprecieri asupra necesității dezvoltării elementelor de guvernare corporativă;				
1.b.1.Candidații prezintă considerațiile pe tema guvernării corporative, din care să rezulte cunoștințele în domeniul guvernării corporative și viziunea asupra acestui domeniu cu aplicabilitate în întreprinderea publică.	0p -1p	1	1	1
1.b.2.Candidații prezintă în declarațiile de intenție acțiunile și mijloacele folosite prin care pot să își îndeplinească funcțiile de supraveghere, control și tragere la răspundere	0p -1p	1	1	1
1.c. Răspunsurile și viziunea candidaților cu privire la așteptările acționarilor.				
1.c.1.Declarația de intenție cuprinde atât răspunsul sau poziția candidatului față de dezideratele din scrisoarea de așteptări, cât și o argumentare a legăturii dintre profilul candidatului și felul în care acesta ar putea contribui la îndeplinirea obiectivelor și țințelor cuprinse în scrisoarea de așteptări.	0p -1p	1	1	1
1.c.2.Declarația de intenție cuprinde și o argumentare a legăturii dintre profilul candidatului și responsabilitățile consiliului.	0p -1p	1	1	1
1.c.3. În declarația de intenție se prezintă și înțelegerea candidaților asupra specificului întreprinderii publice, contextului național și internațional în care întreprinderea publică acționează, elementele de misiune și strategie corporativă, în vederea atingerii așteptărilor acționarilor exprimate în scrisoarea de așteptări.	0p -1p	1	1	1



Gândind la viitor



**FEDERATIA PATRONATELOR
DIN REGIUNEA OLTENIA**



Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro ; web: www.fpro.ro

2.	Este recomandabil ca declarația de intenție a candidatului să conțină și următoarele elemente:			
	TOTAL PUNCTAJ minim 0 puncte- maxim 5 puncte	Op -5p	1	1
	2.a. Aprecieri cu privire la provocările specifice cu care se confruntă întreprinderea publică, raportate la situația contextuală a acesteia;			
	<i>2.a.1.În funcție de profilul său și de abilitățile pe care dorește să le prezinte, candidatul poate include în declarația de intenție elemente ale unei analize SWOT, ale unui plan de marketing, de restructurare sau financiar al întreprinderii publice.</i>	Op -1p	0	0
	2.b.Exemple de indicatori pe care candidatul îi consideră oportuni pentru monitorizarea performanței;			
	<i>2.b.1.exemple de indicatori de performanță financiari și nefinanțari pentru măsurarea obiectivelor prezentate în scrisoarea de așteptări</i>	Op -1p	0,5	0,5
	<i>2.b.2.exemple de indicatori de performanță financiari și nefinanțari oportuni pentru stabilirea componentei variabile a remunerației.</i>	Op -1p	0	0
	2.c.Constrângeri, riscuri și limitări pe care candidatul consideră că le-ar putea întâmpina în implementarea			



Gândind la viitor

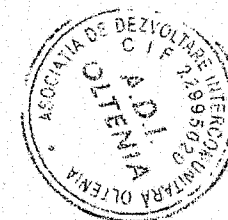


**FEDERATIA PATRONATELOR
DIN REGIUNEA OLTENIA**

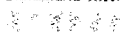


Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud. Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro ; web: www.fpro.ro

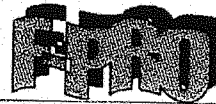
	măsurilor propuse.				
	2.c.1. constrângerile, riscurile și limitările pe care candidatul consideră că le-ar putea întâmpina în implementarea măsurilor propuse	0p -1p	0,5	0,5	0,5
	2.c.2 resursele materiale, umane, informaționale și altele asemenea de care ar avea nevoie pentru implementarea măsurilor propuse.	0p -1p	0	0	0
	Total punctaj declarație de intenție		9 P	9 P	9 P
	Total punctaj aliniere declarație de intenție cu scrisoarea de așteptări	4p dacă punctajul decl.int. este între 8,5 p -11,5 p			
		Se aliniază într-o mare măsură/ Alinieră se realizează atât la nivelul intențiilor cât și la nivelul calităților în cea mai mare parte. Sunt întrunite calitățile obligatorii și o parte din cele opționale sau cele opționale însă nu mereu la nivelul dorit			



Gandind la viitor



FEDERATIA PATRONATELOR DIN REGIUNEA OLTENIA



Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud. Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro ; web: www.fpro.ro

3. Evaluare interviu

Federația Patronatelor din Regiunea Oltenia în calitate de expert independent a procedat la centralizarea punctajului rezultat din evaluarea fiselor de interviu având în vedere că pentru fiecare candidat în parte au fost completate 3 fise de evaluare de către fiecare membru al comisiei de selecție

Interviul s-a realizat la sediul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Oltenia din str. Jiețului , nr. 19-21 ,corp F, Craiova, județ Dolj

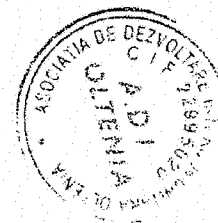
Interviul s-a desfășurat conform programării stabilite în data de 31.10.2017 ora 11.30

Au fost punctate 20 de criterii , punctajul fiind de la 1 la 5 , de către fiecare membru al comisiei . Punctajul final a reprezentat media aritmetică.

➤ În cadrul etapei de evaluare a interviului , candidatul a obținut 91.33 puncte



Gândind la viitor



FEDERATIA PATRONATELOR DIN REGIUNEA OLTENIA

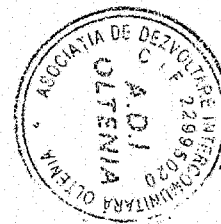


Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro ; web: www.fpro.ro

DRAGU PAUL ALIN	P.C	M1	M2	Total punctaj	Media aritmetica
Criterii					
1 Competente specifice sectorului de activitate al întreprinderii publice					
1.1.Cunoasterea trasaturilor pieței în care acționează societatea	5	5	5	15	5.00
2. Competente profesionale de importanță strategică / tehnice					
2.1.Gândire strategică și previziuni	4	4	4	12	4
2.2.Finanțe și contabilitate	4	4	4	12	4.00
2.3.Managementul riscului	5	5	5	15	5
2.4.Tehnologia informației	4	4	4	12	4
2.5.Legislație	5	5	5	15	5.00
3.Guvernanta corporativă					
3.1. Guvernanta întreprinderii publice	5	5	5	15	5
3.2. Rolul consiliului	4	4	4	12	4.00
3.3.Monitorizarea performanței	4	4	4	12	4.00
4. Social și personal					



Gândind la viitor



FEDERATIA PATRONATELOR DIN REGIUNEA OLTENIA

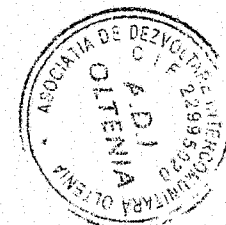


Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro ; web: www.fpro.ro

4.1. Luarea deciziilor	5	5	5	15	5.00
4.2. Relații interpersonale	5	5	5	15	5.00
4.3. Negociere	5	5	5	15	5
4.4. Capacitate de analiză și sinteză	4	4	4	12	4
5. Competențe și restricții specifice personalului angajat în cadrul autorității publice tutelare sau alte autorități sau instituții publice					
5.1. Competențe de conducere	5	5	5	15	5.00
Trasaturi					
Criterii					
1 Reputație personală și profesională	5	5	5	15	5
2 Integritate	5	5	5	15	5
3 Independența	5	5	5	15	5
4 Expunere politică	4	3	3	10	3
5 Abilitați de comunicare interpersonală	5	5	5	15	5
6 Alinierea cu scrisoarea de așteptări	4	4	4	12	4.00
	92	91	91	274	91.33
Total punctaj interviu-media aritmetica	91.33				



Gândind la viitor



FEDERATIA PATRONATELOR DIN REGIUNEA OLTENIA



Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro ; web: www.fpro.ro

4. Transpunerea rezultatelor obținute în urma interviului în matricea consiliului

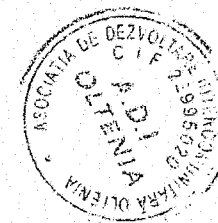
Scopul matricei profilului consiliului este asigurarea, pe baza analizei sistematice, a existenței unei proceduri de selecție transparente, formale, competitive și comprehensive din punct de vedere decizional. Matricea conține următoarele elemente: criterii de selecție și indicatori ai acestora, categorisirea criteriilor de selecție în criterii obligatorii și criterii opționale, ponderile alocate criteriilor, gruparea criteriilor pentru analiză comparativă, grila comună pentru evaluarea criteriilor, pragul minim colectiv pentru fiecare criteriu la care se aplică, subtotaluri, totaluri, totaluri ponderate și ponderi, pentru criterii și pentru administratorii individuali.;

Federația Patronatelor din Regiunea Oltenia în calitate de expert independent a procedat la transpunerea rezultatelor obținute în urma interviului în matricea consiliului

- În urma transunerii rezultatelor interviului în matricea consiliului , candidatul a obtinut : total 96.33 puncte ; total ponderat 87.87 si s-a clasat pe locul 5 din 8, respectiv 2 din 5 avand in vedere faptul ca nu se incadreaza in randul functionarilor publici, conform legislatiei in vigoare nu pot fi mai mult de 2 membri din rândul funcționarilor publici sau altor categorii de personal din cadrul autorității publice tutelare ori din cadrul altor autorități sau instituții publice .



Gandind la viitor



FEDERATIA PATRONATELOR DIN REGIUNEA OLTENIA

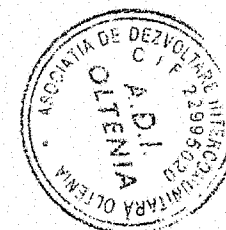


Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro; web: www.fpro.ro

	Criterii	Obligatoriu (Oblig.) sau Opțional (Opt.)	Pondere (0-1)	DRAGU
COMPETENTE				
1	Competențe specifice sectorului			
1.1.	Cunoasterea trasaturilor pietei in care actioneaza societatea	Oblig.	1	5.00
2.	Competențe profesionale de importanță strategică			
2.1.	Gândire strategică și previziuni	Oblig.	1	4.00
2.2.	Finanțe și contabilitate	Opt.	0.8	4.00
2.3.	Managementul riscului	Oblig.	1	5.00
2.4.	Tehnologia informației	Opt.	0.5	4.00
2.5.	Legislație	Oblig.	1	5.00
3.	Guvernanța corporativă			
3.1.	Guvernanța întreprinderii publice	Oblig.	1	5.00
3.2.	Rolul consiliului	Oblig.	1	4.00
3.3.	Monitorizarea performanței	Oblig.	1	4.00



Gândind la viitor



FEDERATIA PATRONATELOR DIN REGIUNEA OLTENIA

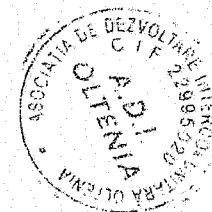


Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro ; web: www.fpro.ro

4.	Social și personal			
4.1.	Luarea deciziilor	Oblig.	1	5.00
4.2.	Relații interpersonale	Oblig.	0.7	5.00
4.3.	Negociere	Oblig.	1	5.00
4.4.	Capacitate de analiză și sinteză	Oblig.	1	4.00
5.	Competente si restricții specifice personalului angajat în cadrul autorității publice tutelară sau alte autorități sau instituții publice			
5.1.	Competente de conducere	Opt.	0.5	5.00
	<i>Sub-Total</i>			64.00
	<i>Sub-Total Ponderat</i>			57.20
TRASATURI				
1	Reputație personală și profesională	Oblig.	1	5.00
2	Integritate	Oblig.	1	5.00
3	Independența	Oblig.	1	5.00
4	Expunere politică	Oblig.	0.5	3.33



Gândind la viitor



FEDERATIA PATRONATELOR DIN REGIUNEA OLTENIA



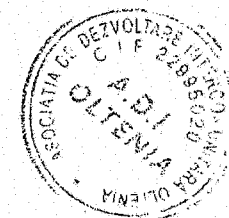
Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro ; web: www.fpro.ro

5	Abilitati de comunicare interpersonală	Oblig.	1	5.00
6	Alinierea cu scrisoarea de așteptări	Oblig.	1	4.00
	<i>Sub-Total</i>			27.33
	<i>Sub-Total Ponderat</i>			25.67

Condiții prescriptive și prospective				
1	<i>Rezultate economico-financiare ale întreprinderilor în care și-a exercitat mandatul de administrator sau de director</i>	adm-1 /resp-0	1	1.00
2	<i>Înscrieri în cazierul fiscal și judiciar</i>	adm-1 /resp-0	1	1.00
3	<i>Număr de mandate</i>	adm-1 /resp-0	1	1.00
4	<i>Studii superioare</i>	adm-1 /resp-0	1	1.00
5	<i>Ani de când este director/administrator într-o organizație</i>	adm-1 /resp-0	1	1.00
	<i>Sub-Total</i>			5.00
	<i>Sub-Total Ponderat</i>			5.00
	TOTAL			96.33
	TOTAL ponderat			87.87
	CLASAMENT			2.00



Gandind la viitor



**FEDERATIA PATRONATELOR
DIN REGIUNEA OLTENIA**



Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro ; web: www.fpro.ro

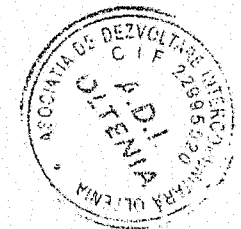
5. CONCLUZII:

Rezultate obținute în urma procedurii de recrutare pentru ocuparea funcției de membru în Consiliul de Administrație al S.C.COMPANIA DE APA OLTENIA S.A

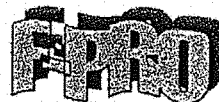
Punctaj candidati/		Punctaj obtinut in urma evaluarii dosarului	Punctaj obtinut in urma interviului (inclusiv aliniera declaratiei de intentie cu scrisoarea de asteptari	Total punctaj	Rezultat in urma transpunerii punctajului obtinut la interviu in MATRICEA CONSILIULUI	Total ponderat
1	DRAGU PAUL ALIN	10	91.33	101.33	96.33	87.87



Gandind la viitor



**FEDERATIA PATRONATELOR
DIN REGIUNEA OLTENIA**



Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro ; web: www.fpro.ro

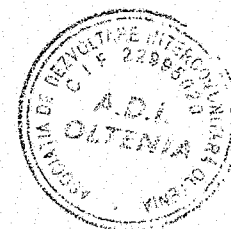
**RAPORT DE EVALUARE A CANDIDATULUI
DUMITRU SILVIU IONEL**

OPIS

1. Conformitatea conditiilor stabilite in publicatia de concurs ; evaluare dosar
2. Evaluare declaratie de intentie/ evaluare alinierea declaratiei de intentie cu scrisoarea de asteptari
3. Evaluare interviu
4. Transpunerea rezultatelor obtinute in urma interviului in matricea consiliului
5. Concluzii



Gandind la viitor



**FEDERATIA PATRONATELOR
DIN REGIUNEA OLTENIA**



Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro ; web: www.fpro.ro

CAPITOL I. Conformitatea conditiilor stabilite in publicatia de concurs; evaluare dosar

Federatia Patronatelor din Regiunea Oltenia in calitate de expert independent si in conformitate cu contractul de prestari servicii nr.1370/23.08.2017 ,a procedat la verificarea conformitatii si eligibilitatii dosarului candidatului in vederea ocuparii postului de membru in Consiliul de Administratie al SC COMPANIA DE APA OLTENIA SA. in perioada 03.10.2017 - 09.10.2017

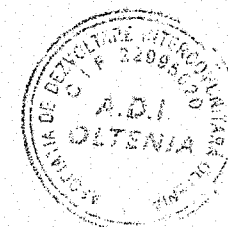
Termenul limita de depunere al dosarelor de candidatura a fost 02.10.2017 ora 16,00, la registratura ASOCIATIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARA OLTENIA din Craiova, str. Jiefului , nr. 19-21 ,corp F, asa cum s-a solicitat in anuntul postat pe site-ul Asociatiei pentru Dezvoltare Intercomunitara Oltenia <http://www.cjdolj.ro/adioltenia.html> precum si pe pagina de internet a Companiei de Apa Oltenia <http://www.apaoltenia.ro/> pentru 30 zile calendaristice in perioada 01.09.2017-02.10.2017 precum si in doua ziare economice si/sau financiare de larga raspandire "Ziarul Financiar" si "Curierul National" conform OUG109/2011.

In acest sens, dosarul de candidatura pentru pozitia de membru in consiliul de administratie a SC Compania de Apa Oltenia SA a fost depus in termen avand numarul de inregistrare :562/27.09.2017 ora 13.18

- In cadrul etapei de verificare a conformitatii dosarelor de candidatura, candidatul a obtinut 10 puncte
(Punctaj minim 0 puncte –maxim 10 puncte)



Gandind la viitor



**FEDERATIA PATRONATELOR
DIN REGIUNEA OLTENIA**

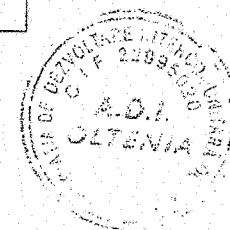


Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro ; web: www.fpro.ro

Nr crt.	Condiții solicitate în anunț	DUMITRU SILVIU IONEL	Punctaj
	Condiții generale		
1	Cel puțin doi dintre membrii consiliului de administrație trebuie să aibă studii economice sau juridice și experiență în domeniul economic, juridic, contabilitate, de audit sau financiar de cel puțin 5 ani conform prevederilor art.3 al OUG 109/2011	Candidatul a prezentat copii ale documentelor care atestă educația și pregătirea profesională: ➤ Diploma de licență seria C1 nr. 000531/2010 eliberată de Universitatea din Craiova, Facultatea de Economie și Administrarea Afacerilor, care conferă dlui DUMITRU SILVIU IONEL titlu de Economist licențiat , în domeniul contabilitate, specializarea Contabilitate și informatica de gestiune. ➤ Informare ITM nr.11601/C.C.M.M.R.M./27.09.2017 privind evidenta salariala a solicitantului care atestă că ocupa funcția de Contabil sef la mai multe societăți începând cu anul 2005. ➤ Adeverința nr. 19103/12.09.2017 eliberată de Compania de Apa Oltenia care atestă că dl DUMITRU SILVIU IONEL îndeplinește funcția de administrator neexecutiv în cadrul Consiliului de administrație al CAO, în baza contractelor de mandate după cum urmează: 01.09.2013-29.08.2017 și din 31.08.2017-pana la finalizarea procedurii de selecție a administratorilor CAO. ➤ Carnet de munca seria M.P.S. nr.1120693-a fost încadrat în funcția de contabil din 01.08.2001-01.05.2004/director economic 05.09.2004-	-----



Gândind la viitor



**FEDERATIA PATRONATELOR
DIN REGIUNEA OLTENIA**

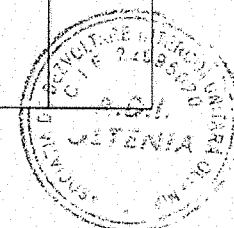


Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro ; web: www.fpro.ro

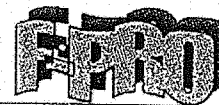
		15.02.2005/CONTABIL SEF 10.03.2005-01.07.2008	
2	Nu pot fi mai mult de 2 membri din rândul funcționarilor publici sau altor categorii de personal din cadrul autorității publice tutelare ori din cadrul altor autorități sau instituții publice conform art.28, alin.5, al OUG 109/2011	➤ Candidatul nu face parte din rândul funcționarilor publici sau altor categorii de personal din cadrul autorității publice tutelare ori din cadrul altor autorități sau instituții publice conform art.28, alin.5, al OUG 109/2011	-----
3	În mod obligatoriu, în selecția candidaților se va avea în vedere evitarea situațiilor de conflict de interese sau incompatibilități.	➤ Da, candidatul a prezentat Formularul nr. 5/27.09.2017	1



Gândind la viitor



**FEDERATIA PATRONATELOR
DIN REGIUNEA OLTENIA**

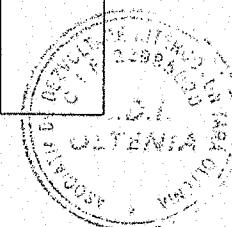


Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro ; web: www.fpro.ro

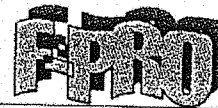
Cerințe minime			Cerințe minime
1.	Studii superioare, atestate prin diplomă de licență;	DA, candidatul a prezentat copii ale documentelor care atestă educația ➤ Diploma de licență seria C1 nr. 000531/2010 eliberată de Universitatea din Craiova, Facultatea de Economie și Administrarea Afacerilor, care conferă dlui DUMITRU SILVIU IONEL titlu de Economist licențiat , în domeniul contabilitate, specializarea Contabilitate și informatica de gestiune.	1
2.	Minimum 5 ani experiență în funcții de conducere/coordonare, dobândită în companii, unități administrativ teritoriale și structuri asociate acestora .	DA,conform: ➤ Informare ITM nr.11601/C.C.M.M.R.M./27.09.2017 privind evidenta salariale a solicitantului care atestă că ocupa funcția de Contabil sef la mai multe societatea începând cu anul 2005. ➤ Adeverința nr. 19103/12.09.2017 eliberată de Compania de Apa Oltenia care atestă că dl DUMITRU SILVIU IONEL îndeplinește funcția de administrator neexecutiv în cadrul Consiliului de administrație al CAO, în baza contractelor de mandate după cum urmează:	1



Gândind la viitor



**FEDERATIA PATRONATELOR
DIN REGIUNEA OLTENIA**

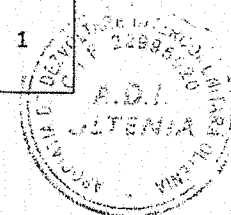


Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro ; web: www.fpro.ro

		01.09.2013-29.08.2017 și din 31.08.2017-pana la finalizarea procedurii de selecție a administratorilor CAO. ➤ Carnet de munca seria M.P.S. nr.1120693-a fost încadrat în funcția de contabil din 01.08.2001-01.05.2004/director economic 05.09.2004-15.02.2005/CONTABIL SEF 10.03.2005-01.07.2008	
3.	Cunoașterea trăsăturilor pieței în care acționează societatea	➤ DA din documentația depusă la dosar	1
4.	Cunoașterea legislației specifice: Legea 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice și Legea 241/2006 a serviciilor de alimentare cu apă și canalizare; modificată și completată de Legea nr. 224/2015 pentru modificarea și completarea Legii nr. 241 /2006 a serviciului de alimentare cu apă și canalizare, cu modificările și completările ulterioare;	➤ DA din documentația depusă la dosar.	1
5.	Stare de sănătate corespunzătoare exercitării funcției de administrator pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberată de medicina muncii;	DA, conform ➤ Adeverința medicala 1229 din data 11.09.2017, eliberată de dr. Mihailovici Ludmila Elena-medic primar medicina generala , care atestă că dl. Dumitru nu este înscris în evidențele medicale cu boli cronice, acesta fiind declarant clinic sănătos și în capacitate deplina de exercițiu.	1
6.	Să nu se afle într-una din situațiile prevăzute de art. 88 din Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de	➤ Nu se afla într-una din situațiile prevăzute de art. 88 din	1



Gandind la viitor



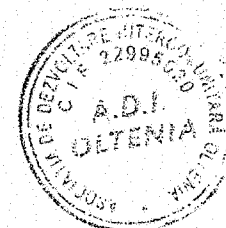
**FEDERATIA PATRONATELOR
DIN REGIUNEA OLTENIA**



Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro ; web: www.fpro.ro

	afaceri, prevenirea și sancționarea faptelor de corupție, precum și cele referitoare la conflictul de interese	Legea nr. 161/2003 conform documentației depusă la dosar	
7.	Să nu facă parte din mai mult de 3 consilii de administrație ale unor regii autonome sau societăți comerciale, conform art. 33 din OUG 109/2011 aprobată prin Legea nr. 111/2016	➤ Nu face parte din mai mult de 3 consilii de administrație conform Formularului nr. 3/27.09.2017	1
8.	Nu au înscrieri în cazierul judiciar;	➤ Da, candidatul a prezentat Formularul nr.1 /27.09.2017	1
9.	Nu au înscrieri în cazierul fiscal	➤ Da, candidatul a prezentat Formularul nr.2/27.09.2017	1
10	Declarație de consimțământ prin care candidatul își exprimă acordul de a se procesa datele sale personale în scopul procedurii de recrutare și selecție	➤ Da, candidatul a prezentat Formularul nr.4/27.09.2017	-----
11	Declarație pe proprie răspundere prin care candidatul va confirma că nu se află într-una din situațiile prevăzute la art. 6 din O.U.G. nr. 109/2011/1.111/2016 sau că nu a suferit o condamnare pentru o infracțiune legată de conduita profesională	➤ Da, candidatul a prezentat Formularul nr.6//27.09.2017	-----

Mentiuine : Candidatul a depus pana la finalizarea procesului de recrutare Cazierul fiscal si Cazierul judiciar



Gandind la viitor

FEDERATIA PATRONATELOR DIN REGIUNEA OLTENIA



Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro ; web: www.fpro.ro

2.Evaluare declaratie de intentie

Federația Patronatelor din Regiunea Oltenia în calitate de expert independent și în conformitate cu contractul de prestari servicii nr.1370/23.08.2017, a procedat la verificarea declarației de intenție depusă în vederea ocupării postului de membru în Consiliul de Administrație al SC COMPANIA DE APA OLTENIA SA. în perioada 26.10.2017 - 30.10.2017.

A fost depusă declarația de intenție, în plic închis și sigilat, la sediul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Oltenia din Craiova, str. Jiețului nr. 19-21, corp F, jud. Dolj având numărul de înregistrare 640/24.10.2017 ora 13.01, termen limită de depunere 25.10.2017 ora 16.00.

➤ In cadrul etapei de evaluare a declarației de intenție, candidatul a obținut 3 puncte

(Punctaj minim 0 puncte –maxim 13 puncte)

➤ In cadrul etapei de evaluare a alinierii declarației de intenție cu scrisoarea de așteptari, candidatul a obținut 2 puncte

Daca punctajul obținut în urma evaluării declarației de intenție este între :	Rezulta punctajul echivalent de aliniere a declarației de intenție cu scrisoarea de așteptări	Nivel de competență	Descriere
2.5 p - 5 p	2	Se aliniază puțin /	Alinierea se realizează la nivel de intenție însă nu sunt dovedite calitățile care să sprijine realizarea acestora (doar o parte din cele obligatorii) sau dacă sunt dovedite acestea se află la un nivel scăzut de dezvoltare



Gândind la viitor



**FEDERATIA PATRONATELOR
DIN REGIUNEA OLTENIA**

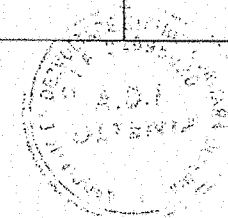


Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro ; web: www.fpro.ro

Criterii evaluare eliminatorii		Punctaj/ criteriu	Propunere punctaj evaluator Candidat: DUMITRU	Punctaj comisie de selectie Candidat: DUMITRU	Punctaj obtinut total/media aritmetica
<i>Declaratia de intentie s-a depus in termenul si la sediul institutiei indicate in Adresa de instiintare?</i>		DA/NU	DA	DA	
<i>Candidatul a depus declaratia de intentie in plic inchis, conform prevederilor legale?</i>		DA/NU	DA	DA	
Respectarea prevederilor legale – Hotărârea nr. 722/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a unor prevederi din OUG nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, CAPITOLUL II: Conținutul declarației de intenție pentru postul de administrator					
Nr	Criterii evaluare				
1.	Declarația de intenție a candidatului pentru postul de administrator conține în mod obligatoriu următoarele elemente , PUNCTAJ minim 0 puncta maxim 8 puncte	0p-8p	3	3	3
	1.a. Legătura dintre profilul candidatului și obiectivele pe care trebuie să le realizeze, conform scrisorii de așteptări;				
	1.a.1.Declarațiile de intenție prezintă viziunea candidatului privind dezvoltarea întreprinderii publice, prin prisma poziției pe care dorește să o ocupe în cadrul consiliului	0p - 1p	1	1	1



Gandind la viitor



**FEDERATIA PATRONATELOR
DIN REGIUNEA OLTENIA**

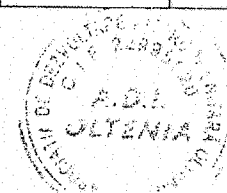


Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro ; web: www.fpro.ro

1.a.2. Elaborarea declarației de intenție se face ținând cont de profilul profesional al candidatului și de profilul candidatului din cadrul consiliului pentru care dorește să candideze.	Op -1p	0.5	0.5	0.5
1.a.3.Toți candidații, indiferent de poziția pe care doresc să o ocupe în cadrul consiliului, prezintă viziunea cu privire la dezvoltarea generală pe termen scurt, mediu și lung a întreprinderii publice, astfel încât aceasta să poată contribui la rezultatele dorite de acționari și exprimate prin scrisoarea de așteptări	Op -1p	0	0	0
1.b. Aprecieri asupra necesității dezvoltării elementelor de guvernare corporativă;				
1.b.1.Candidații prezintă considerațiile pe tema guvernării corporative, din care să rezulte cunoștințele în domeniul guvernării corporative și viziunea asupra acestui domeniu cu aplicabilitate în întreprinderea publică.	Op -1p	1	1	1
1.b.2.Candidații prezintă în declarațiile de intenție acțiunile și mijloacele folosite prin care pot să își îndeplinească funcțiile de supraveghere, control și tragere la răspundere	Op -1p	0	0	0
1.c. Răspunsurile și viziunea candidaților cu privire la așteptările acționarilor.				
1.c.1.Declarația de intenție cuprinde atât răspunsul sau poziția candidatului față de dezideratele din scrisoarea de așteptări, cât și o argumentare a legăturii dintre profilul candidatului și felul în care acesta ar putea contribui la îndeplinirea obiectivelor și țințelor cuprinse în scrisoarea de așteptări.	Op -1p	0	0	0
1.c.2.Declarația de intenție cuprinde și o argumentare a legăturii dintre profilul candidatului și responsabilitățile consiliului.	Op -1p	0	0	0
1.c.3. În declarația de intenție se prezintă și înțelegerea candidaților asupra specificului întreprinderii publice, contextului național și internațional în care întreprinderea publică acționează, elementele de misiune și strategie corporativă, în vederea atingerii așteptărilor acționarilor exprimate în scrisoarea de așteptări.	Op -1p	0.5	0.5	0.5



Gândind la viitor



**FEDERATIA PATRONATELOR
DIN REGIUNEA OLTENIA**

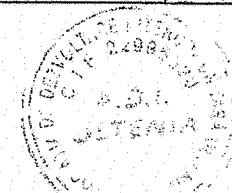
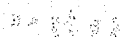


Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro ; web: www.fpro.ro

2.	Este recomandabil ca declarația de intenție a candidatului să conțină și următoarele elemente: TOTAL PUNCTAJ minim 0 puncte- maxim 5 puncte	0p -5p	0	0	0
	2.a. Aprecieri cu privire la provocările specifice cu care se confruntă întreprinderea publică, raportate la situația contextuală a acesteia;				
	2.a.1.În funcție de profilul său și de abilitățile pe care dorește să le prezinte, candidatul poate include în declarația de intenție elemente ale unei analize SWOT, ale unui plan de marketing, de restructurare sau financiar al întreprinderii publice.	0p -1p	0	0	0
	2.b.Exemple de indicatori pe care candidatul îi consideră oportuni pentru monitorizarea performanței;				
	2.b.1.exemple de indicatori de performanță financiari și nefinanciari pentru măsurarea obiectivelor prezentate în scrisoarea de așteptări	0p -1p	0	0	0
	2.b.2.exemple de indicatori de performanță financiari și nefinanciari oportuni pentru stabilirea componentei variabile a remunerației.	0p -1p	0	0	0
	2.c.Constrângeri, riscuri și limitări pe care candidatul consideră că le-ar putea întâmpina în implementarea				



Gândind la viitor



**FEDERATIA PATRONATELOR
DIN REGIUNEA OLTENIA**

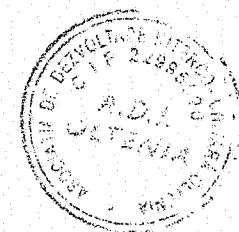


Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro ; web: www.fpro.ro

	măsurilor propuse.				
	2.c.1. constrângerile, riscurile și limitările pe care candidatul consideră că le-ar putea întâmpina în implementarea măsurilor propuse	0p -1p	0	0	0
	2.c.2 resursele materiale, umane, informaționale și altele asemenea de care ar avea nevoie pentru implementarea măsurilor propuse.	0p -1p	0	0	0
	Total punctaj declarație de intenție		3 p	3p	3p
	Total punctaj aliniere declarație de intenție cu scrisoarea de așteptări	2p : dacă punctajul decl.int. este între 2,5 p -5 p			
		Se aliniază puțin /Alinierea se realizează la nivel de intenție însă nu sunt dovedite calitățile care să sprijine realizarea acestora (doar o parte din cele obligatorii) sau dacă sunt dovedite acestea se află la un nivel scăzut de dezvoltare			



Gândind la viitor



**FEDERATIA PATRONATELOR
DIN REGIUNEA OLTENIA**



Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro ; web: www.fpro.ro

3. Evaluare interviu

Federația Patronatelor din Regiunea Oltenia în calitate de expert independent a procedat la centralizarea punctajului rezultat din evaluarea fiselor de interviu având în vedere că pentru fiecare candidat în parte au fost completate 3 fise de evaluare de către fiecare membru al comisiei de selecție

Interviul s-a realizat la sediul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Oltenia din str. Jiețului , nr. 19-21 ,corp F, Craiova, județ Dolj

Interviul s-a desfășurat conform programării stabilite în data de 31.10.2017 ora 10.30

Au fost punctate 20 de criterii , punctajul fiind de la 1 la 5 , de către fiecare membru al comisiei . Punctajul final a reprezentat media aritmetică.

➤ In cadrul etapei de evaluare a interviului , candidatul a obtinut 87 puncte



Gândind la viitor

FEDERATIA PATRONATELOR DIN REGIUNEA OLTENIA

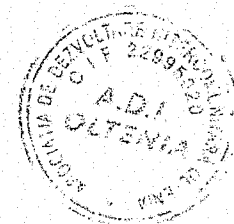


Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro ; web: www.fpro.ro

DUMITRU SILVIU IONEL	P.C	M1	M2	Total punctaj	Media aritmetica
Criterii					
1 Competente specifice sectorului de activitate al întreprinderii publice					
1.1.Cunoasterea trasaturilor pieței în care acționează societatea	4	4	4	12	4.00
2. Competente profesionale de importanță strategică / tehnice					
2.1.Gândire strategică și previziuni	4	4	4	12	4
2.2.Finanțe și contabilitate	5	5	5	15	5.00
2.3.Managementul riscului	4	4	4	12	4
2.4.Tehnologia informației	4	4	4	12	4
2.5.Legislație	5	5	5	15	5.00
3.Guvernanta corporativă					
3.1. Guvernanta întreprinderii publice	4	5	5	14	4.67
3.2. Rolul consiliului	4	4	4	12	4.00
3.3.Monitorizarea performanței	4	4	4	12	4.00
4. Social și personal					



Gândind la viitor



FEDERATIA PATRONATELOR DIN REGIUNEA OLTENIA

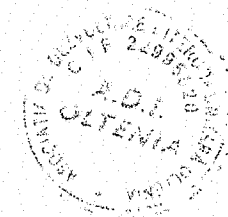


Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro ; web: www.fpro.ro

4.1. Luarea deciziilor	5	5	5	15	5.00
4.2. Relații interpersonale	5	5	5	15	5.00
4.3.Negociere	4	4	4	12	4
4.4.Capacitate de analiză și sinteză	4	4	4	12	4
5.Competențe și restricții specifice personalului angajat în cadrul autorității publice tutelare sau alte autorități sau instituții publice					
5.1. Competențe de conducere	4	4	4	12	4.00
Trasaturi					
Criterii					
1 Reputație personală și profesională	5	5	5	15	5
2 Integritate	5	5	5	15	5
3 Independenta	5	5	5	15	5
4 Expunere politica	5	4	4	13	4
5 Abilitați de comunicare interpersonală	5	5	5	15	5
6 Alinierea cu scrisoarea de așteptări	2	2	2	6	2.00
	87	87	87	261	87.00
Total punctaj interviu-media aritmetica	87				



Gandind la viitor



FEDERATIA PATRONATELOR DIN REGIUNEA OLTENIA



Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro ; web: www.fpro.ro

4. Transpunerea rezultatelor obținute în urma interviului în matricea consiliului

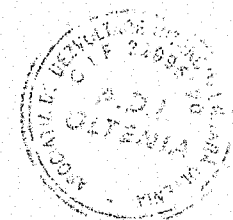
Scopul matricei profilului consiliului este asigurarea, pe baza analizei sistematice, a existenței unei proceduri de selecție transparente, formale, competitive și comprehensive din punct de vedere decizional. Matricea conține următoarele elemente: criterii de selecție și indicatori ai acestora, categorisirea criteriilor de selecție în criterii obligatorii și criterii opționale, ponderile alocate criteriilor, gruparea criteriilor pentru analiză comparativă, grila comună pentru evaluarea criteriilor, pragul minim colectiv pentru fiecare criteriu la care se aplică, subtotaluri, totaluri, totaluri ponderate și ponderi, pentru criterii și pentru administratorii individuali.;

Federația Patronatelor din Regiunea Oltenia în calitate de expert independent a procedat la transpunerea rezultatelor obținute în urma interviului în matricea consiliului

- În urma transunerii rezultatelor interviului în matricea consiliului , candidatul a obținut :total 92 puncte ; total ponderat 83.33 si s-a clasat pe locul 6 din 8, respectiv 3 din 5 avand in vedere faptul ca nu se incadreaza in randul functionarilor publici, conform legislatiei in vigoare nu pot fi mai mult de 2 membri din rândul funcționarilor publici sau altor categorii de personal din cadrul autorității publice tutelare ori din cadrul altor autorități sau instituții publice .



Gandind la viitor



FEDERATIA PATRONATELOR DIN REGIUNEA OLTENIA

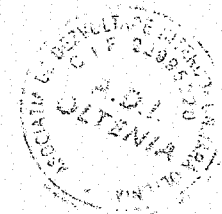


Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro ; web: www.fpro.ro

	Criterii	Obligativu (Oblig.) sau Optional (Opt.)	Pondere (0-1)	DUMITRU
COMPETENȚE				
1	Competențe specifice sectorului			
1.1.	Cunoașterea trasaturilor pietei in care actioneaza societatea	Oblig.	1	4.00
2	Competențe profesionale de importanță strategică			
2.1.	Gândire strategică și previziuni	Oblig.	1	4.00
2.2.	Finanțe și contabilitate	Opt.	0.8	5.00
2.3.	Managementul riscului	Oblig.	1	4.00
2.4.	Tehnologia informației	Opt.	0.5	4.00
2.5.	Legislație	Oblig.	1	5.00
3	Guvernanța corporativă			
3.1.	Guvernanța întreprinderii publice	Oblig.	1	4.67
3.2.	Rolul consiliului	Oblig.	1	4.00
3.3.	Monitorizarea performanței	Oblig.	1	4.00



Gândind la viitor



FEDERATIA PATRONATELOR DIN REGIUNEA OLTENIA



Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud. Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro ; web: www.fpro.ro

4.	Social și personal			
4.1.	Luarea deciziilor	Oblig.	1	5.00
4.2.	Relații interpersonale	Oblig.	0.7	5.00
4.3.	Negociere	Oblig.	1	4.00
4.4.	Capacitate de analiză și sinteză	Oblig.	1	4.00
5.	Competente și restricții specifice personalului angajat în cadru autorității publice tutelare sau alte autorități sau instituții publice			
5.1.	Competente de conducere	Opt.	0.5	4.00
	<i>Sub-Total</i>			60.67
	<i>Sub-Total Ponderat</i>			54.17
TRASATURI				
1	Reputație personală și profesională	Oblig.	1	5.00
2	Integritate	Oblig.	1	5.00
3	Independența	Oblig.	1	5.00
4	Expunere politică	Oblig.	0.5	4.33



Gândind la viitor



FEDERATIA PATRONATELOR DIN REGIUNEA OLTENIA



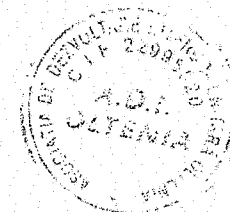
Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro ; web: www.fpro.ro

5	Abilitati de comunicare interpersonală	Oblig.	1	5.00
6	Alinierea cu scrisoarea de așteptări	Oblig.	1	2.00
	Sub-Total			26.33
	Sub-Total Ponderat			24.17

Condiții prescriptive și prospective				
1	Rezultate economico-financiare ale întreprinderilor în care și-a exercitat mandatul de administrator sau de director	adm-1 /resp-0	1	1.00
2	Înscrieri în cazierul fiscal și judiciar	adm-1 /resp-0	1	1.00
3	Număr de mandate	adm-1 /resp-0	1	1.00
4	Studii superioare	adm-1 /resp-0	1	1.00
5	Ani de când este director/administrator într-o organizație	adm-1 /resp-0	1	1.00
	Sub-Total			5.00
	Sub-Total Ponderat			5.00
	TOTAL			92.00
	TOTAL ponderat			83.33
	CLASAMENT			3.00



Gandind la viitor



**FEDERATIA PATRONATELOR
DIN REGIUNEA OLTENIA**



Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro ; web: www.fpro.ro

5. CONCLUZII:

Rezultate obținute în urma procedurii de recrutare pentru ocuparea funcției de membru în Consiliul de Administrație al S.C.COMPANIA DE APA OLTENIA S.A

Punctaj candidati/		Punctaj obtinut in urma evaluarii dosarului	Punctaj obtinut in urma interviului (inclusiv aliniera declaratiei de intentie cu scrisoarea de asteptari	Total punctaj	Rezultat in urma transpunerii punctajului obtinut la interviu in MATRICEA CONSILIULUI	Total ponderat
1	DUMITRU SILVIU IONEL	10	87	97.00	92.00	83.83



Gandind la viitor



**FEDERATIA PATRONATELOR
DIN REGIUNEA OLTENIA**



Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro ; web: www.fpro.ro

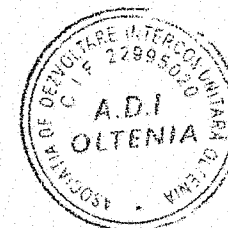
**RAPORT DE EVALUARE A CANDIDATULUI
TECU DUMITRU**

OPIS

1. Conformitatea conditiilor stabilite in publicatia de concurs ; evaluare dosar
2. Evaluare declaratie de intentie/ evaluare alinierea declaratiei de intentie cu scrisoarea de asteptari
3. Evaluare interviu
4. ~~Transpunerea rezultatelor obtinute in urma interviului in matricea consiliului~~
5. Concluzii



Gandind la viitor



FEDERATIA PATRONATELOR DIN REGIUNEA OLTENIA



Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro ; web: www.fpro.ro

CAPITOL I. Conformitatea conditiilor stabilite in publicatia de concurs; evaluare dosar

Federația Patronatelor din Regiunea Oltenia în calitate de expert independent și în conformitate cu contractul de prestări servicii nr.1370/23.08.2017, a procedat la verificarea conformității și eligibilității dosarului candidatului în vederea ocupării postului de membru în Consiliul de Administrație al SC COMPANIA DE APA OLTENIA SA. în perioada 03.10.2017 - 09.10.2017

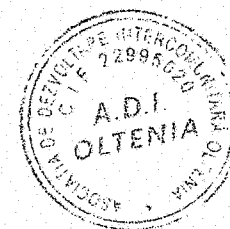
Termenul limita de depunere al dosarelor de candidatura a fost 02.10.2017 ora 16,00, la registratura ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ OLTENIA din Craiova, str. Jiețului, nr. 19-21, corp F, așa cum s-a solicitat în anunțul postat pe site-ul Asociației pentru Dezvoltare Intercomunitară Oltenia <http://www.cjdolj.ro/adioltenia.html> precum și pe pagina de internet a Companiei de Apa Oltenia <http://www.apaoltenia.ro/> pentru 30 zile calendaristice în perioada 01.09.2017-02.10.2017 precum și în două ziare economice și/sau financiare de largă răspândire “Ziarul Financiar” și “Curierul National” conform OUG109/2011.

În acest sens, dosarul de candidatura pentru poziția de membru în consiliul de administrație a SC Compania de Apa Oltenia SA a fost depus în termen având numărul de înregistrare :559/20.09.2017 ora 15.49

- In cadrul etapei de verificare a conformității dosarelor de candidatura, candidatul a obținut 10 puncte
(Punctaj minim 0 puncte –maxim 10 puncte)



Gandind la viitor



FEDERATIA PATRONATELOR DIN REGIUNEA OLTENIA

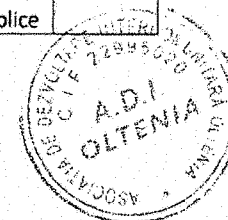


Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro; web: www.fpro.ro

Nr crt.	Condiții solicitate în anunț	1. ȚECU DUMITRU-	Punctaj
	Condiții generale		
1	Cel puțin doi dintre membrii consiliului de administrație trebuie să aibă studii economice sau juridice și experiență în domeniul economic, juridic, contabilitate, de audit sau financiar de cel puțin 5 ani conform prevederilor art.3 al OUG 109/2011	Candidatul a prezentat următoarele copii ale documente care atestă educația și pregătirea profesională: ➤ Diploma de licență seria P nr 0090842/1997, eliberată de Universitatea din Craiova, Facultatea de Științe Economice, care conferă dlui ȚECU DUMITRU titlu de Economist, în profilul Economic. ➤ Diploma de master seria H nr 0004831/2009, eliberată de Universitatea din Craiova, Facultatea de Economie și Administrarea Afacerilor, care conferă dlui ȚECU DUMITRU Diploma de Master Administrarea Afacerilor, având durata de studii de 4 semestre ➤ Adeverința nr. 19727/18.09.2017 eliberată de Compania de Apa Oltenia care atestă că dl ȚECU DUMITRU îndeplinește funcția de administrator neexecutiv în cadrul Consiliului de administrație al CAO, în baza contractelor de mandate după cum urmează: 01.09.2013-29.08.2017 și din 31.08.2017-până la finalizarea procedurii de selecție a administratorilor CAO ➤ Adeverința nr. 12190/11.09.2017 eliberată de RAT Craiova care atestă că dl ȚECU DUMITRU a fost numit în funcția de membru în cadrul Consiliului de administrație al RAT Craiova, în perioada 05.07.2012-01.02.2016. ➤ Adeverința nr. 968/08.09.2017 eliberată de Parc – Turism SA Craiova care atestă că dl ȚECU DUMITRU a avut calitatea de administrator în cadrul CA al Parc –Turism SA Craiova, în perioada 01.02.2013-30.05.2017.	-----
2	Nu pot fi mai mult de 2 membri din rândul funcționarilor publici sau altor categorii de personal din cadrul autorității publice tutelare ori din cadrul altor	➤ Candidatul nu face parte din rândul funcționarilor publici sau altor categorii de personal din cadrul autorității publice tutelare ori din cadrul altor autorități sau instituții publice	-----



Gandind la viitor



FEDERATIA PATRONATELOR DIN REGIUNEA OLTENIA

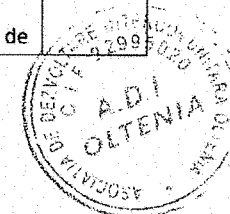


Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro ; web: www.fpro.ro

	autorități sau instituții publice conform art.28, alin.5, al OUG 109/2011	conform art.28, alin.5, al OUG 109/2011	
3	In mod obligatoriu, în selecția candidaților se va avea în vedere evitarea situațiilor de conflict de interese sau incompatibilități.	➤ Da, candidatul a prezentat Formularul nr. 5	1
Cerințe minime			
1.	Studii superioare, atestate prin diplomă de licență;	DA. Candidatul a prezentat următoarele copii ale documente care atestă educația ➤ Diploma de licență seria P nr 0090842/1997, eliberată de Universitatea din Craiova, Facultatea de Științe Economice, care conferă dlui ȚECU DUMITRU titlu de Economist , în profilul Economic. ➤ Diploma de master seria H nr 0004831/2009, eliberată de Universitatea din Craiova, Facultatea de Economie și Administrarea Afacerilor, care conferă dlui ȚECU DUMITRU Diploma de Master Administrarea Afacerilor, având durata de studii de 4 semestre ➤ Diploma de master seria M nr 0094022/2015, eliberată de Universitatea din Craiova, Facultatea de Mecanica, care conferă dlui ȚECU DUMITRU titlu de Master în domeniul Inginerie industrială, programul de studii Optimizarea proceselor și echipamentelor tehnologice	1
2.	Minimum 5 ani experiență în funcții de conducere/coordonare, dobândită în companii, unități administrativ teritoriale și structuri asociate acestora .	DA, conform: ➤ Extras REGES/11.08.2017 din care rezultă că este salariatul societății FORD Romania în funcția de Manager. ➤ Adeverința nr. 19727/18.09.2017 eliberată de	1



Gandind la viitor



FEDERATIA PATRONATELOR DIN REGIUNEA OLTENIA

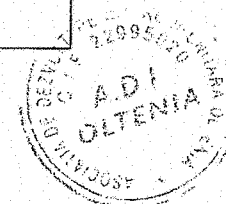


Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro ; web: www.fpro.ro

		Compania de Apa Oltenia care atestă că dl ȚECU DUMITRU îndeplinește funcția de administrator neexecutiv în cadrul Consiliului de administrație al CAO, în baza contractelor de mandat după cum urmează: 01.09.2013-29.08.2017 și din 31.08.2017-până la finalizarea procedurii de selecție a administratorilor CAO. ➤ Adeverința nr. 968/08.09.2017 eliberată de Parc – Turism SA Craiova care atestă că dl ȚECU DUMITRU a avut calitatea de administrator în cadrul CA al Parc –Turism SA Craiova, în perioada 01.02.2013-30.05.2017 ➤ Adeverința nr. 12190/11.09.2017 eliberată de RAT Craiova care atestă ca dl ȚECU DUMITRU a fost numit în funcția de membru în cadrul Consiliului de administrație al RAT Craiova, în perioada 05.07.2012-01.02.2016.	
3.	Cunoașterea trăsăturilor pieței în care acționează societatea	➤ DA din documentația depusă la dosar	1
4.	Cunoașterea legislației specifice: Legea 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice și Legea 241/2006 a serviciilor de alimentare cu apă și canalizare; modificată și completată de Legea nr. 224/2015 pentru modificarea și completarea Legii nr. 241 /2006 a serviciului de alimentare cu apă și canalizare, cu modificările și completările ulterioare;	➤ DA din documentația depusă la dosar.	1
5.	Stare de sănătate corespunzătoare exercitării funcției de administrator pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberată de medicina muncii;	DA, ➤ conform Adeverința medicală eliberată în data 06.09.2017 de DR. OPREA Sidonia-medic primar medicina de familie care atestă că este clinic sănătos , nu este în evidență cu boli cronice, și apt de munca.	1
6.	Să nu se afle într-una din situațiile prevăzute de art. 88 din Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea faptelor de corupție, precum și cele referitoare la conflictul de interese	➤ Nu se afla într-una din situațiile prevăzute de art. 88 din Legea nr. 161/2003 conform documentației depusă la dosar	1



Gândind la viitor



FEDERATIA PATRONATELOR DIN REGIUNEA OLTENIA

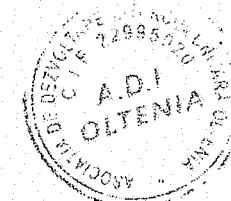


Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro; web: www.fpro.ro

7.	Să nu facă parte din mai mult de 3 consilii de administrație ale unor regii autonome sau societăți comerciale, conform art. 33 din OUG 109/2011 aprobată prin Legea nr. 111/2016	➤ Nu face parte din mai mult de 3 consilii de administrație conform Formularului nr.3/17.09.2017	1
8.	Nu au înscriseri în cazierul judiciar;	➤ Da, candidatul a prezentat Certificat de cazier judiciar seria N nr.5011727 /12.09.2017 care confirmă că solicitantul nu este înscris în cazierul judiciar.	1
9.	Nu au înscriseri în cazierul fiscal	➤ Da, candidatul a prezentat Formularul nr.2-17/09/2017	1
10	Declarație de consimțământ prin care candidatul își exprimă acordul de a se procesa datele sale personale în scopul procedurii de recrutare și selecție	➤ Da, candidatul a prezentat Formularul nr.4/17.09.2017	-----
11	Declarație pe proprie răspundere prin care candidatul va confirma că nu se află într-una din situațiile prevăzute la art. 6 din O.U.G. nr. 109/2011/L.111/2016 sau că nu a suferit o condamnare pentru o infracțiune legată de conduita profesională	➤ Da, candidatul a prezentat Formularul nr.6/17.09.2017	-----



Gandind la viitor



FEDERATIA PATRONATELOR DIN REGIUNEA OLTENIA



Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro ; web: www.fpro.ro

2.Evaluare declaratie de intentie

Federația Patronatelor din Regiunea Oltenia în calitate de expert independent si in conformitate cu contractul de prestari servicii nr.1370/23.08.2017, a procedat la verificarea declarației de intenție depusa în vederea ocupării postului de membru în Consiliul de Administrație al SC COMPANIA DE APA OLTENIA SA. în perioada 26.10.2017 - 30.10.2017.

A fost depusa declarația de intenție , în plic închis și sigilat, la sediul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Oltenia din Craiova, str. Jiețului nr. 19-21 ,corp F, jud. Dolj avand numarul de inregistrare 644/25.10.2017 ora 11.50, , termen limită de depunere 25.10.2017 ora 16,00.

➤ In cadrul etapei de evaluare a declaratiei de intentie , candidatul a obtinut 12 puncte

(Punctaj minim 0 puncte --maxim 13 puncte)

➤ In cadrul etapei de evaluare a alinierii declaratiei de intentie cu scrisoarea de asteptari, candidatul a obtinut 5 puncte

Daca punctajul obținut în urma evaluării declarației de intenție este între :	Rezulta punctajul echivalent de aliniere a declarației de intenție cu scrisoarea de așteptări	Nivel de competentă	Descriere
12 p - 13 p	5	Se aliniază complet	Alinierea se realizează atât la nivel de intenție cât și la nivel de calități.



Gandind la viitor



**FEDERATIA PATRONATELOR
DIN REGIUNEA OLTENIA**

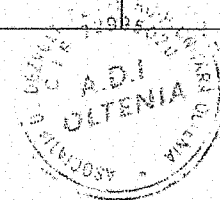


Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro ; web: www.fpro.ro

Criterii evaluare eliminatorii		Punctaj/ criteriu	Propunere punctaj evaluator Candidat: Tecu D.	Punctaj comisie de selectie Candidat: Tecu D	Punctaj obtinut otal/media aritmetica
Declaratia de intentie s-a depus in termenul si la sediul institutiei indicate in Adresa de instiintare?		DA/NU	DA	DA	
Candidatul a depus declaratia de intentie in plic inchis, conform prevederilor legale?		DA/NU	DA	DA	
Respectarea prevederilor legale – Hotărârea nr. 722/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a unor prevederi din OUG nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, CAPITOLUL II: Conținutul declarației de intenție pentru postul de administrator					
Nr	Criterii evaluare				
1.	Declarația de intenție a candidatului pentru postul de administrator conține în mod obligatoriu următoarele elemente , PUNCTAJ minim 0 puncta maxim 8 puncte	Op-8p	8	8	8
	1.a. Legătura dintre profilul candidatului și obiectivele pe care trebuie să le realizeze, conform scrisorii de așteptări;				
	1.a.1.Declarațiile de intenție prezintă viziunea candidatului privind dezvoltarea întreprinderii publice, prin prisma poziției pe care dorește să o ocupe în cadrul consiliului	Op - 1p	1	1	1
	1.a.2. Elaborarea declarației de intenție se face ținând cont de profilul profesional al candidatului și de	Op -1p	1	1	1



Gândind la viitor



FEDERATIA PATRONATELOR DIN REGIUNEA OLTENIA

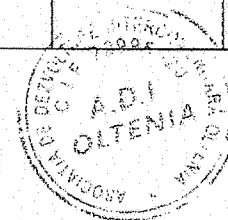


Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro ; web: www.fpro.ro

	<i>profilul candidatului din cadrul consiliului pentru care dorește să candideze.</i>				
	<i>1.a.3.Toți candidații, indiferent de poziția pe care doresc să o ocupe în cadrul consiliului, prezintă viziunea cu privire la dezvoltarea generală pe termen scurt, mediu și lung a întreprinderii publice, astfel încât aceasta să poată contribui la rezultatele dorite de acționari și exprimate prin scrisoarea de așteptări</i>	0p -1p	1	1	1
	1.b. Aprecieri asupra necesității dezvoltării elementelor de governanță corporativă;				
	<i>1.b.1.Candidații prezintă considerațiile pe tema guvernancei corporative, din care să rezulte cunoștințele în domeniul guvernancei corporative și viziunea asupra acestui domeniu cu aplicabilitate în întreprinderea publică.</i>	0p -1p	1	1	1
	<i>1.b.2.Candidații prezintă în declarațiile de intenție acțiunile și mijloacele folosite prin care pot să își îndeplinească funcțiile de supraveghere, control și tragere la răspundere</i>	0p -1p	1	1	1
	1.c. Răspunsurile și viziunea candidaților cu privire la așteptările acționarilor.				
	<i>1.c.1.Declarația de intenție cuprinde atât răspunsul sau poziția candidatului față de dezideratele din scrisoarea de așteptări, cât și o argumentare a legăturii dintre profilul candidatului și felul în care acesta ar putea contribui la îndeplinirea obiectivelor și țințelor cuprinse în scrisoarea de așteptări.</i>	0p -1p	1	1	1
	<i>1.c.2.Declarația de intenție cuprinde și o argumentare a legăturii dintre profilul candidatului și responsabilitățile consiliului.</i>	0p -1p	1	1	1
	<i>1.c.3. În declarația de intenție se prezintă și înțelegerea candidaților asupra specificului întreprinderii publice, contextului național și internațional în care întreprinderea publică acționează, elementele de misiune și strategie corporativă, în vederea atingerii așteptărilor acționarilor exprimate în scrisoarea de așteptări.</i>	0p -1p	1	1	1



Gandind la viitor



**FEDERATIA PATRONATELOR
DIN REGIUNEA OLTENIA**

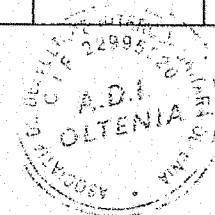


Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro ; web: www.fpro.ro

2.	Este recomandabil ca declarația de intenție a candidatului să conțină și următoarele elemente: TOTAL PUNCTAJ minim 0 puncte- maxim 5 puncte	Op -5p	4	4	4
	2.a. Aprecieri cu privire la provocările specifice cu care se confruntă întreprinderea publică, raportate la situația contextuală a acesteia;				
	2.a.1.În funcție de profilul său și de abilitățile pe care dorește să le prezinte, candidatul poate include în declarația de intenție elemente ale unei analize SWOT, ale unui plan de marketing, de restructurare sau financiar al întreprinderii publice.	Op -1p	1	1	1
	2.b.Exemple de indicatori pe care candidatul îi consideră oportuni pentru monitorizarea performanței;				
	2.b.1.exemple de indicatori de performanță financiari și nefinanciari pentru măsurarea obiectivelor prezentate în scrisoarea de așteptări	Op -1p	1	1	1
	2.b.2.exemple de indicatori de performanță financiari și nefinanciari oportuni pentru stabilirea componentei variabile a remunerației.	Op -1p	0	0	0
	2.c.Constrângeri, riscuri și limitări pe care candidatul consideră că le-ar putea întâmpina în implementarea				



Gândind la viitor



**FEDERATIA PATRONATELOR
DIN REGIUNEA OLTENIA**



Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro ; web: www.fpro.ro

măsurilor propuse.				
2.c.1. constrângerile, riscurile și limitările pe care candidatul consideră că le-ar putea întâmpina în implementarea măsurilor propuse	Op -1p	1	1	1
2.c.2 resursele materiale, umane, informaționale și altele asemenea de care ar avea nevoie pentru implementarea măsurilor propuse.	Op -1p	1	1	1
Total punctaj declarație de intenție		12 p	12 p	12 p
Total punctaj aliniere declarație de intenție cu scrisoarea de așteptări	5 p dacă punctajul. decl.int. este între.12 p -13 p			
	Se aliniază complet - Alinierea se realizează atât la nivel de intenție cât și la nivel de calitate.			



Gândind la viitor



FEDERATIA PATRONATELOR DIN REGIUNEA OLTENIA



Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro; web: www.fpro.ro

3. Evaluare interviu

Federația Patronatelor din Regiunea Oltenia în calitate de expert independent a procedat la centralizarea punctajului rezultat din evaluarea fiselor de interviu având în vedere că pentru fiecare candidat în parte au fost completate 3 fise de evaluare de către fiecare membru al comisiei de selecție

Interviul s-a realizat la sediul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Oltenia din str. Jiețului, nr. 19-21, corp F, Craiova, județ Dolj

Interviul s-a desfășurat conform programării stabilite în data de 31.10.2017 ora 09,30

Au fost punctate 20 de criterii, punctajul fiind de la 1 la 5, de către fiecare membru al comisiei. Punctajul final a reprezentat media aritmetică.

➤ In cadrul etapei de evaluare a interviului, candidatul a obtinut 69 puncte



Gândind la viitor



FEDERATIA PATRONATELOR DIN REGIUNEA OLTENIA



Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro ; web: www.fpro.ro

ȚECU DUMITRU	P.C	M1	M2	Total punctaj	Media aritmetica
Criterii					
1 Competente specifice sectorului de activitate al întreprinderii publice					
1.1.Cunoasterea trasaturilor pieței în care acționează societatea	3	3	3	9	3.00
2. Competente profesionale de importanță strategică / tehnice					
2.1.Gândire strategică și previziuni	3	3	3	9	3
2.2.Finanțe și contabilitate	4	4	4	12	4.00
2.3.Managementul riscului	3	3	3	9	3
2.4.Tehnologia informației	5	4	5	14	4.67
2.5.Legislație	1	1	1	3	1.00
3.Guvernanta corporativă					
3.1. Guvernanta întreprinderii publice	3	2	3	8	2.67
3.2. Rolul consiliului	2	2	3	7	2.33
3.3.Monitorizarea performanței	3	2	2	7	2.33
4. Social și personal					



Gândind la viitor



FEDERATIA PATRONATELOR DIN REGIUNEA OLTENIA



Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro ; web: www.fpro.ro

4.1. Luarea deciziilor	4	3	4	11	3.67
4.2. Relații interpersonale	4	4	4	12	4.00
4.3.Negociere	4	3	3	10	3
4.4.Capacitate de analiză și sinteză	2	2	2	6	2
5.Competente si restricții specifice personalului angajat in cadrul autorității publice tutelare sau alte autorități sau instituții publice					
5.1. Competente de conducere	3	3	3	9	3.00
Trasaturi					
Criterii					
1 Reputație personală și profesională	5	5	5	15	5.00
2 Integritate	5	5	5	15	5.00
3 Independenta	4	4	4	12	4.00
4 Expunere politica	5	5	4	14	4.67
5 Abilitați de comunicare interpersonală	3	4	3	10	3.33
6 Alinierea cu scrisoarea de așteptări	5	5	5	15	5.00
	71	67	69	207	69.00
Total punctaj interviu-media aritmetica	69.00				



Gandind la viitor



FEDERATIA PATRONATELOR DIN REGIUNEA OLTENIA



Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro ; web: www.fpro.ro

4. Transpunerea rezultatelor obținute în urma interviului în matricea consiliului

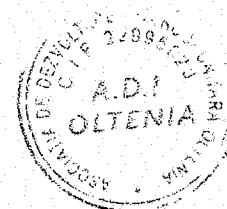
Scopul matricei profilului consiliului este asigurarea, pe baza analizei sistematice, a existenței unei proceduri de selecție transparente, formale, competitive și comprehensive din punct de vedere decizional. Matricea conține următoarele elemente: criterii de selecție și indicatori ai acestora, categorisirea criteriilor de selecție în criterii obligatorii și criterii opționale, ponderile alocate criteriilor, gruparea criteriilor pentru analiză comparativă, grila comună pentru evaluarea criteriilor, pragul minim colectiv pentru fiecare criteriu la care se aplică, subtotaluri, totaluri, totaluri ponderate și ponderi, pentru criterii și pentru administratorii individuali.;

Federația Patronatelor din Regiunea Oltenia în calitate de expert independent a procedat la transpunerea rezultatelor obținute în urma interviului în matricea consiliului

- In urma transpunerii rezultatelor interviului în matricea consiliului , candidatul a obtinut : **total 74 puncte** ; total ponderat 65.83 si s-a clasat pe locul 7 din 8, respectiv 3 din 5 avand in vedere faptul ca nu se incadreaza in randul functionarilor publici, conform legislatiei in vigoare nu pot fi mai mult de 2 membri din rândul funcționarilor publici sau altor categorii de personal din cadrul autorității publice tutelare ori din cadrul altor autorități sau instituții publice .



Gandind la viitor



FEDERATIA PATRONATELOR DIN REGIUNEA OLTENIA



Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro ; web: www.fpro.ro

	Criterii	Obligatoriu (Oblig.) sau Opțional (Opt.)	Pondere (0-1)	TECU
COMPETENTE				
1	Competențe specifice sectorului			
1.1.	Cunoașterea trasaturilor pietei în care acționează societatea	Oblig.	1	3.00
2.	Competențe profesionale de importanță strategică			
2.1.	Gândire strategică și previziuni	Oblig.	1	3.00
2.2.	Finanțe și contabilitate	Opt.	0.8	4.00
2.3.	Managementul riscului	Oblig.	1	3.00
2.4.	Tehnologia informației	Opt.	0.5	4.67
2.5.	Legislație	Oblig.	1	1.00
3.	Guvernanța corporativă			
3.1.	Guvernanța întreprinderii publice	Oblig.	1	2.67



Gândind la viitor



FEDERATIA PATRONATELOR DIN REGIUNEA OLTENIA

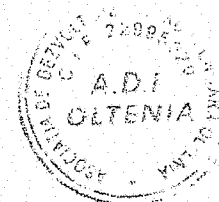


Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro; web: www.fpro.ro

3.2.	Rolul consiliului	Oblig.	1	2.33
3.3.	Monitorizarea performanței	Oblig.	1	2.33
4.	Social și personal			
4.1.	Luarea deciziilor	Oblig.	1	3.67
4.2.	Relații interpersonale	Oblig.	0.7	4.00
4.3.	Negociere	Oblig.	1	3.33
4.4.	Capacitate de analiză și sinteză	Oblig.	1	2.00
5.	Competențe și restricții specifice personalului angajat în cadrul autorității publice tutelare sau alte autorități sau instituții publice			
5.1.	Competențe de conducere	Opt.	0.5	3.00
	<i>Sub-Total</i>			42.00
	<i>Sub-Total Ponderat</i>			36.17
TRASATURI				
1	Reputație personală și profesională	Oblig.	1	5.00
2	Integritate	Oblig.	1	5.00
3	Independența	Oblig.	1	4.00



Gândind la viitor



FEDERATIA PATRONATELOR DIN REGIUNEA OLTENIA



Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro ; web: www.fpro.ro

4	Expunere politica	Oblig.	0.5	4.67
5	Abilitati de comunicare interpersonală	Oblig.	1	3.33
6	Alinierea cu scrisoarea de așteptări	Oblig.	1	5.00
	Sub-Total			27.00
	Sub-Total Ponderat			24.67

Condiții prescriptive și prospective				
1	Rezultate economico-financiare ale întreprinderilor în care și-a exercitat mandatul de administrator sau de director	adm-1 /resp-0	1	1.00
2	Înscrieri în cazierul fiscal și judiciar	adm-1 /resp-0	1	1.00
3	Număr de mandate	adm-1 /resp-0	1	1.00
4	Studii superioare	adm-1 /resp-0	1	1.00
5	Ani de când este director/administrator într-o organizație	adm-1 /resp-0	1	1.00
	Sub-Total			5.00
	Sub-Total Ponderat			5.00
	TOTAL			74.00
	TOTAL ponderat			65.83
	CLASAMENT			4.00



Gândind la viitor



**FEDERATIA PATRONATELOR
DIN REGIUNEA OLTENIA**



Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro ; web: www.fpro.ro

5. CONCLUZII:

Rezultate obținute în urma procedurii de recrutare pentru ocuparea funcției de membru în Consiliul de Administrație al S.C.COMPANIA DE APA OLTENIA S.A

Punctaj candidati/		Punctaj obtinut in urma evaluarii dosarului	Punctaj obtinut in urma interviului (inclusiv alinierea declaratiei de intentie cu scrisoarea de asteptari	Total punctaj	Rezultat in urma transpunerii punctajului obtinut la interviu in MATRICEA CONSILIULUI	Total ponderat
1	ȚECU DUMITRU	10	69	79.00	74.00	65.83



Gandind la viitor



**FEDERATIA PATRONATELOR
DIN REGIUNEA OLTENIA**



Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro ; web: www.fpro.ro

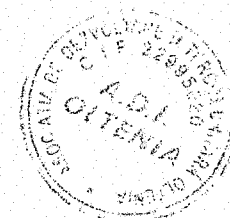
RAPORT DE EVALUARE A CANDIDATULUI
GHEORGHE ADRIAN

OPIS

1. Conformitatea condițiilor stabilite în publicația de concurs ; evaluare dosar
2. Evaluare declarație de intenție/ evaluare alinierea declarației de intenție cu scrisoarea de așteptare
3. Evaluare interviu
4. Transpunerea rezultatelor obținute în urma interviului în matricea consiliului
5. Concluzii



Gândind la viitor



**FEDERATIA PATRONATELOR
DIN REGIUNEA OLTENIA**



Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro ; web: www.fpro.ro

CAPITOL I. Conformitatea condițiilor stabilite în publicatia de concurs; evaluare dosar

Federația Patronatelor din Regiunea Oltenia în calitate de expert independent și în conformitate cu contractul de prestări servicii nr.1370/23.08.2017, a procedat la verificarea conformității și eligibilității dosarului candidatului în vederea ocupării postului de membru în Consiliul de Administrație al SC COMPANIA DE APA OLTENIA SA. în perioada 03.10.2017 - 09.10.2017

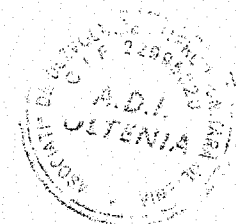
Termenul limita de depunere al dosarelor de candidatura a fost 02.10.2017 ora 16,00, la registratura ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ OLTENIA din Craiova, str. Jiețului, nr. 19-21, corp F, așa cum s-a solicitat în anunțul postat pe site-ul Asociației pentru Dezvoltare Intercomunitară Oltenia <http://www.cjdolj.ro/adioltenia.html> precum și pe pagina de internet a Companiei de Apa Oltenia <http://www.apaoltenia.ro/> pentru 30 zile calendaristice în perioada 01.09.2017-02.10.2017 precum și în două ziare economice și/sau financiare de largă răspândire "Ziarul Financiar" și "Curierul National" conform OUG109/2011.

În acest sens, dosarul de candidatura pentru poziția de membru în consiliul de administrație a SC Compania de Apa Oltenia SA a fost depus în termen având numărul de înregistrare :561/27.09.2017 ora 09.58

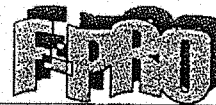
- În cadrul etapei de verificare a conformității dosarelor de candidatura, candidatul a obținut 10 puncte
(Punctaj minim 0 puncte –maxim 10 puncte)



Gândind la viitor



**FEDERATIA PATRONATELOR
DIN REGIUNEA OLTENIA**

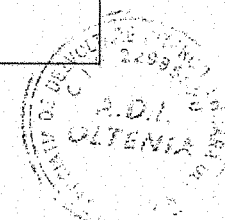


Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro ; web: www.fpro.ro

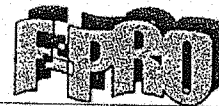
Nr crt.	Condiții solicitate în anunț	GHEORGHE ADRIAN	Punctaj
	Condiții generale		
1	Cel puțin doi dintre membrii consiliului de administrație trebuie să aibă studii economice sau juridice și experiență în domeniul economic, juridic, contabilitate, de audit sau financiar de cel puțin 5 ani conform prevederilor art.3 al OUG 109/2011	Candidatul a prezentat documente care atestă educația și pregătirea profesională: ➤ Diploma de licență seria T nr 0001874/2002, eliberată de Universitatea din Craiova, Facultatea de Științe Economice, care conferă dlui GHEORGHE ADRIAN titlu de Economist licențiat , în profilul Economic, specializarea Marketing ➤ Adeverința nr.4940/01.07.2009 prin care se adeverește că dl Gheorghe Adrian a absolvit în 2009 Universitatea din Craiova, Facultatea de Economie și Administrarea Afacerilor profil Economic –master, specializarea Finanțe și administrarea afacerilor ➤ Adeverința nr.2115/26.09.2017 eliberată de	
		Inspectoratul Școlar județean Dolj prin care se confirma ca dl Gheorghe Adrian este salariatul unitarii pe perioada nedeterminata începând cu data de 15.10.2002 în funcția de contabil-administrator financiar ➤ Raport per salariat nr 1849/14.09.2017 eliberat de Școala Goiești care atestă că în prezent ocupa funcția de Contabil la Școala Goiești, în baza CIM nr14/26.09.2011 ➤ Adeverința nr. 19728/18.09.2017 eliberată	



Gandind la viitor



**FEDERATIA PATRONATELOR
DIN REGIUNEA OLTENIA**



Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro ; web: www.fpro.ro

		de Compania de Apa Oltenia care atestă că dl GHEORGHE ADRIAN îndeplinește funcția de administrator neexecutiv în cadrul Consiliului de administrație al CAO, în baza contractelor de mandate după cum urmează: 01.08.2012-29.08.2017 și din 29.08.2017-pana la finalizarea procedurii de selecție a administratorilor CAO. ➤ Carnet de munca seria M.M.S.S.F. nr 2580373 care atestă că a fost încadrat în funcția de economist/administrator financiar - 15.10.2002-01.01.2011	
2	Nu pot fi mai mult de 2 membri din rândul funcționarilor publici sau altor categorii de personal din cadrul autorității publice tutelare ori din cadrul altor autorități sau instituții publice conform art.28, alin.5, al OUG 109/2011	➤ Candidatul nu face parte din rândul funcționarilor publici sau altor categorii de personal din cadrul autorității publice tutelare ori din cadrul altor autorități sau instituții publice conform art.28, alin.5, al OUG 109/2011	-----
3	În mod obligatoriu, în selecția candidaților se va avea în vedere evitarea situațiilor de conflict de interese sau incompatibilități.	➤ Da, candidatul a prezentat Formularul nr. 5/27.09.2017	
			1
	Cerințe minime		Cerințe minime



Gandind la viitor

**FEDERATIA PATRONATELOR
DIN REGIUNEA OLTENIA**

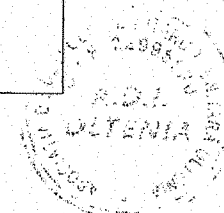


Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro ; web: www.fpro.ro

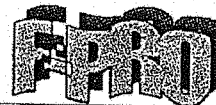
1.	Studii superioare, atestate prin diplomă de licență;	DA Candidatul a prezentat documente care atestă educația ➤ Diploma de licență seria T nr 0001874/2002, eliberată de Universitatea din Craiova, Facultatea de Științe Economice, care conferă dlui GHEORGHE ADRIAN titlu de Economist licențiat , în profilul Economic, specializarea Marketing ➤ Adeverința nr.4940/01.07.2009 prin care se adeverește că dl Gheorghe Adrian a absolvit în 2009 Universitatea din Craiova, Facultatea de Economie și Administrarea Afacerilor profil Economic –master, specializarea Finanțe și administrarea afacerilor	1
2.	Minimum 5 ani experiență în funcții de conducere/coordonare, dobândită în companii, unități administrativ teritoriale și structuri asociate acestora .	DA, conform: ➤ Adeverința nr.2115/26.09.2017 eliberată de Inspectoratul Școlar județean Dolj prin care se confirmă că dl Gheorghe Adrian este salariatul unității pe perioada nedeterminată începând cu data de 15.10.2002 în funcția de contabil-administrator financiar ➤ Raport per salariat nr 1849/14.09.2017 eliberat de Școala Goiești care atestă că în prezent ocupa funcția de Contabil la Școala Goiești, în baza CIM nr14/26.09.2011 ➤ Adeverința nr. 19728/18.09.2017 eliberată de Compania de Apa Oltenia care atestă că dl	1



Gândind la viitor



**FEDERATIA PATRONATELOR
DIN REGIUNEA OLTENIA**

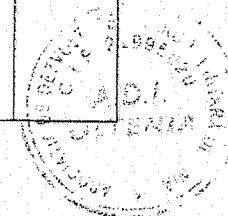


Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro ; web: www.fpro.ro

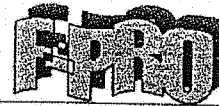
		GHEORGHE ADRIAN îndeplinește funcția de administrator neexecutiv în cadrul Consiliului de administrație al CAO, în baza contractelor de mandate după cum urmează: 01.08.2012-29.08.2017 și din 29.08.2017-pana la finalizarea procedurii de selecție a administratorilor CAO. ➤ Carnet de munca seria M.M.S.S.F. nr 2580373 care atestă că a fost încadrat în funcția de economist/administrator financiar - 15.10.2002-01.01.2011	
3.	Cunoașterea trăsăturilor pieței în care acționează societatea	➤ DA din documentația depusă la dosar	1
4.	Cunoașterea legislației specifice: Legea 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice și Legea 241/2006 a serviciilor de alimentare cu apă și canalizare; modificată și completată de Legea nr. 224/2015 pentru modificarea și completarea Legii nr. 241 /2006 a serviciului de alimentare cu apă și canalizare, cu modificările și completările ulterioare;	➤ DA din documentația depusă la dosar.	1
5.	Stare de sănătate corespunzătoare exercitării funcției de administrator pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberată de medicina muncii;	DA, conform ➤ Adeverința medicala 3952/15.09.2017 eliberată de Dr. Danciulescu Doina-medic primar medicina de familie care atestă că nu se afla în evidenta cu boli cronice, infecțioase și este clinic sănătos ➤ Fisa de aptitudini eliberată de POLICLINICA M&M nr. 3864/21.09.2017 care atestă că este apt	1



Gandind la viitor



**FEDERATIA PATRONATELOR
DIN REGIUNEA OLTENIA**



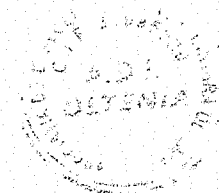
Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro ; web: www.fpro.ro

		pentru lucru în Consiliul de Administrație al CAO	
6.	Să nu se afle într-una din situațiile prevăzute de art. 88 din Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea faptelor de corupție, precum și cele referitoare la conflictul de interese	➤ Nu se afla într-una din situațiile prevăzute de art. 88 din Legea nr. 161/2003 conform documentației depusă la dosar	1
7.	Să nu facă parte din mai mult de 3 consilii de administrație ale unor regii autonome sau societăți comerciale, conform art. 33 din OUG 109/2011 aprobată prin Legea nr. 111/2016	➤ Nu face parte din mai mult de 3 consilii de administrație conform Formularului nr.3/27.09.2017	1
8.	Nu au înscrieri în cazierul judiciar;	➤ Da, candidatul a prezentat Formular nr.1/27.09.2017	1
9.	Nu au înscrieri în cazierul fiscal	➤ Da, candidatul a prezentat Formularul nr.2/27.09.2017	1
10	Declarație de consimțământ prin care candidatul își exprimă acordul de a se procesa datele sale personale în scopul procedurii de recrutare și selecție	➤ Da, candidatul a prezentat Formularul nr.4/27.09.2017	-----
11	Declarație pe proprie răspundere prin care candidatul va confirma că nu se află într-una din situațiile prevăzute la art. 6 din O.U.G. nr. 109/2011/L.111/2016 sau că nu a suferit o condamnare pentru o infracțiune legată de conduita profesională	➤ Da, candidatul a prezentat Formularul nr.6//27.09.2017	-----

Mentiune : Candidatul a depus pana la finalizarea procesului de recrutare Cazierul fiscal si Cazierul judiciar



Gandind la viitor



**FEDERATIA PATRONATELOR
DIN REGIUNEA OLTENIA**



Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro ; web: www.fpro.ro

2.Evaluare declaratie de intentie

Federația Patronatelor din Regiunea Oltenia în calitate de expert independent si in conformitate cu contractul de prestari servii nr.1370/23.08.2017, a procedat la verificarea declarației de intenție depusa în vederea ocupării postului de membru în Consiliul de Administrație al SC COMPANIA DE APA OLTENIA SA. în perioada 26.10.2017 - 30.10.2017.

A fost depusa declarația de intenție , în plic închis și sigilat, la sediul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Oltenia din Craiova, str. Jieșului nr. 19-21 ,corp F, jud. Dolj avand numarul de inregistrare 636/23.10.2017 ora 12.33, , termen limită de depunere 25.10.2017 ora 16,00.

➤ In cadrul etapei de evaluare a declaratiei de intentie , candidatul a obtinut 3 puncte

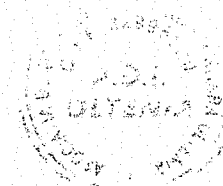
(Punctaj minim 0 puncte –maxim 13 puncte)

➤ In cadrul etapei de evaluare a alinierii declaratiei de intentie cu scrisoarea de asteptari, candidatul a obtinut 2 puncte

Daca punctajul obținut în urma evaluării declarației	Rezulta punctajul echivalent de aliniere a declarației de intenție cu scrisoarea de așteptări	Nivel de competență	Descriere
de intenție este între :		ă	
2.5 p - 5 p	2	Se aliniază puțin /	Alinierea se realizează la nivel de intenție însă nu sunt dovedite calitățile care să sprijine realizarea acestora (doar o parte din cele obligatorii) sau dacă sunt dovedite acestea se află la un nivel scăzut de dezvoltare



Gandind la viitor



**FEDERATIA PATRONATELOR
DIN REGIUNEA OLTENIA**

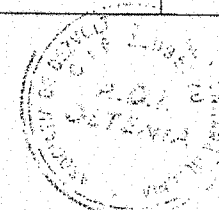


Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro ; web: www.fpro.ro

Criterii evaluare eliminatorii		Punctaj/ criteriu	Propunere punctaj evaluator Candidat: GHEORGHE	Punctaj comisie de selectie Candidat: GHEORGHE	Punctaj obtinut Total/media aritmetica
Declaratia de intentie s-a depus in termenul si la sediul institutiei indicate in Adresa de instiintare?		DA/NU	DA	DA	
Candidatul a depus declaratia de intentie in plic inchis, conform prevederilor legale?		DA/NU	DA	DA	
Respectarea prevederilor legale – Hotărârea nr. 722/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a unor prevederi din OUG nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, CAPITOLUL II: Conținutul declarației de intenție pentru postul de administrator					
Nr	Criterii evaluare				
1.	Declarația de intenție a candidatului pentru postul de administrator conține în mod obligatoriu următoarele elemente , PUNCTAJ minim 0 puncta maxim 8 puncte	0p-8p	3	3	3
	1.a. Legătura dintre profilul candidatului și obiectivele pe care trebuie să le realizeze, conform scrisorii de așteptări;				
	1.a.1.Declarațiile de intenție prezintă viziunea candidatului privind dezvoltarea întreprinderii publice, prin prisma poziției pe care dorește să o ocupe în cadrul consiliului	0p - 1p	1	1	1
	1.a.2. Elaborarea declarației de intenție se face ținând cont de profilul profesional al candidatului și de profilul candidatului din cadrul consiliului pentru care dorește să candideze.	0p -1p	0.5	0.5	0.5



Gandind la viitor



FEDERATIA PATRONATELOR DIN REGIUNEA OLTENIA

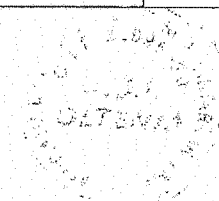


Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro; web: www.fpro.ro

1.a.3.Toți candidații, indiferent de poziția pe care doresc să o ocupe în cadrul consiliului, prezintă viziunea cu privire la dezvoltarea generală pe termen scurt, mediu și lung a întreprinderii publice, astfel încât aceasta să poată contribui la rezultatele dorite de acționari și exprimate prin scrisoarea de așteptări	0p -1p	0	0	0
1.b. Aprecieri asupra necesității dezvoltării elementelor de guvernare corporativă;				
1.b.1.Candidații prezintă considerațiile pe tema guvernării corporative, din care să rezulte cunoștințele în domeniul guvernării corporative și viziunea asupra acestui domeniu cu aplicabilitate în întreprinderea publică.	0p -1p	1	1	1
1.b.2.Candidații prezintă în declarațiile de intenție acțiunile și mijloacele folosite prin care pot să își îndeplinească funcțiile de supraveghere, control și tragere la răspundere	0p -1p	0	0	0
1.c. Răspunsurile și viziunea candidaților cu privire la așteptările acționarilor.				
1.c.1.Declarația de intenție cuprinde atât răspunsul sau poziția candidatului față de dezideratele din scrisoarea de așteptări, cât și o argumentare a legăturii dintre profilul candidatului și felul în care acesta ar putea contribui la îndeplinirea obiectivelor și țințelor cuprinse în scrisoarea de așteptări.	0p -1p	0	0	0
1.c.2.Declarația de intenție cuprinde și o argumentare a legăturii dintre profilul candidatului și responsabilitățile consiliului.	0p -1p	0	0	0
1.c.3. În declarația de intenție se prezintă și înțelegerea candidaților asupra specificului întreprinderii publice, contextului național și internațional în care întreprinderea publică acționează, elementele de misiune și strategie corporativă, în vederea atingerii așteptărilor acționarilor exprimate în scrisoarea de așteptări.	0p -1p	0.5	0.5	0.5



Gândind la viitor



FEDERATIA PATRONATELOR DIN REGIUNEA OLTENIA



Braza lui Novac, bl. Nr1-12, parter, Craiova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-361) 416041; E-mail: office@fpro.ro; web: www.fpro.ro

2. Este recomandabil ca declarația de intenție a candidatului să conțină și următoarele elemente: TOTAL PUNCTAJ minim 0 puncte- maxim 5 puncte	Op -5p	0	0	0
2.a. Aprecieri cu privire la provocările specifice cu care se confruntă întreprinderea publică, raportate la situația contextuală a acesteia; 2.a.1. În funcție de profilul său și de abilitățile pe care dorește să le prezinte, candidatul poate include în declarația de intenție elemente ale unei analize SWOT, ale unui plan de marketing, de restructurare sau financiar al întreprinderii publice.	Op -1p	0	0	0
2.b. Exemple de indicatori pe care candidatul îi consideră oportuni pentru monitorizarea performanței; 2.b.1. exemple de indicatori de performanță financiară și nefinanciară pentru măsurarea obiectivelor prezentate în scrisoarea de așteptări	Op -1p	0	0	0
2.b.2. exemple de indicatori de performanță financiară și nefinanciară oportuni pentru stabilirea componentei variabile a remunerației;	Op -1p	0	0	0
2.c. Constrângeri, riscuri și limitări pe care candidatul consideră că le-ar putea întâmpina în implementarea măsurilor propuse.				

Gândind la viitor



**FEDERATIA PATRONATELOR
DIN REGIUNEA OLTENIA**

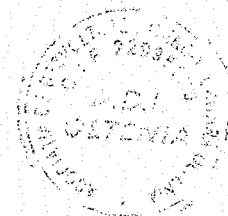


Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro ; web: www.fpro.ro

	2.c.1. constrângerile, riscurile și limitările pe care candidatul consideră că le-ar putea întâmpina în implementarea măsurilor propuse	0p -1p	0	0	0
	2.c.2 resursele materiale, umane, informaționale și altele asemenea de care ar avea nevoie pentru implementarea măsurilor propuse.	0p -1p	0	0	0
	Total punctaj declarație de intenție		3 p	3 p	3 p
	Total punctaj aliniere declarație de intenție cu scrisoarea de așteptări	2p : daca punctajul decl.int. este intre 2,5 p -5 p			
		Se aliniază puțin /Alinierea se realizează la nivel de intenție însă nu sunt dovedite calitățile care să sprijine realizarea acestora (doar o parte din cele obligatorii) sau dacă sunt dovedite acestea se află la un nivel scăzut de dezvoltare			



Gandind la viitor



**FEDERATIA PATRONATELOR
DIN REGIUNEA OLTENIA**



Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro ; web: www.fpro.ro

3. Evaluare interviu

Federația Patronatelor din Regiunea Oltenia în calitate de expert independent a procedat la centralizarea punctajului rezultat din evaluarea fiselor de interviu având în vedere că pentru fiecare candidat în parte au fost completate 3 fise de evaluare de către fiecare membru al comisiei de selecție

Interviul s-a realizat la sediul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Oltenia din str. Jiețului , nr. 19-21 ,corp F, Craiova, județ Dolj

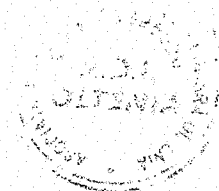
Interviul s-a desfășurat conform programării stabilite în data de 31.10.2017 ora 09.00

Au fost punctate 20 de criterii , punctajul fiind de la 1 la 5 , de către fiecare membru al comisiei . Punctajul final a reprezentat media aritmetică.

➤ În cadrul etapei de evaluare a interviului , candidatul a obținut 63 puncte



Gândind la viitor



FEDERATIA PATRONATELOR DIN REGIUNEA OLTENIA

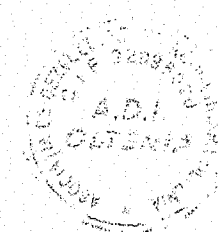


Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro ; web: www.fpro.ro

GHEORGHE	P.C	M1	M2	Total punctaj	Media aritmetica
Criterii					
1 Competente specifice sectorului de activitate al întreprinderii publice					
1.1.Cunoasterea trasaturilor pieței în care acționează societatea	3	2	3	8	2.67
2. Competente profesionale de importanță strategică / tehnice					
2.1.Gândire strategică și previziuni	2	2	2	6	2
2.2.Finanțe și contabilitate	4	4	4	12	4.00
2.3.Managementul riscului	1	1	1	3	1
2.4.Tehnologia informației	2	2	2	6	2
2.5.Legislație	1	1	1	3	1.00
3.Guvernanta corporativă					
3.1. Guvernanta întreprinderii publice	1	1	1	3	1.00
3.2. Rolul consiliului	4	4	4	12	4.00
3.3.Monitorizarea performanței	3	2	3	8	2.67
4. Social și personal					



Gandind la viitor



FEDERATIA PATRONATELOR DIN REGIUNEA OLTENIA



Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro ; web: www.fpro.ro

4.1. Luarea deciziilor	3	3	3	9	3.00
4.2. Relații interpersonale	4	3	3	10	3.33
4.3.Negociere	4	4	5	13	4
4.4.Capacitate de analiză și sinteză	3	3	3	9	3
5.Competente si restricții specifice personalului angajat in cadrul autorității publice tutelare sau alte autorități sau instituții publice					
5.1. Competente de conducere	3	3	3	9	3.00
Trasaturi					
Criterii					
1 Reputație personală și profesională	5	5	5	15	5.00
2 Integritate	5	5	5	15	5.00
3 Independența	5	5	5	15	5.00
4 Expunere politica	5	5	5	15	5.00
5 Abilitați de comunicare interpersonala	4	4	4	12	4.00
6 Alinierea cu scrisoarea de așteptări	2	2	2	6	2.00
	64	61	64	189	63.00
Total punctaj interviu-media aritmetica	63				



Gandind la viitor



**FEDERATIA PATRONATELOR
DIN REGIUNEA OLTENIA**



Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro ; web: www.fpro.ro

4. Transpunerea rezultatelor obținute în urma interviului în matricea consiliului

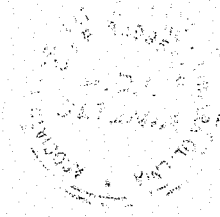
Scopul matricei profilului consiliului este asigurarea, pe baza analizei sistematice, a existenței unei proceduri de selecție transparente, formale, competitive și comprehensive din punct de vedere decizional. Matricea conține următoarele elemente: criterii de selecție și indicatori ai acestora, categorisirea criteriilor de selecție în criterii obligatorii și criterii opționale, ponderile alocate criteriilor, gruparea criteriilor pentru analiză comparativă, grila comună pentru evaluarea criteriilor, pragul minim colectiv pentru fiecare criteriu la care se aplică, subtotaluri, totaluri, totaluri ponderate și ponderi, pentru criterii și pentru administratorii individuali.;

Federația Patronatelor din Regiunea Oltenia în calitate de expert independent a procedat la transpunerea rezultatelor obținute în urma interviului în matricea consiliului

- În urma transpunerii rezultatelor interviului în matricea consiliului, candidatul a obținut :total 68.00 puncte ; total ponderat 61.20 si s-a clasat pe locul 8 din 8, respectiv 5 din 5 avand in vedere faptul ca nu se incadreaza in randul functionarilor publici, conform legislatiei in vigoare nu pot fi mai mult de 2 membri din rândul funcționarilor publici sau altor categorii de personal din cadrul autorității publice tutelare ori din cadrul altor autorități sau instituții publice .



Gandind la viitor



**FEDERATIA PATRONATELOR
DIN REGIUNEA OLTENIA**



Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro ; web: www.fpro.ro

	Criterii	Obligativu (Oblig.) sau Optional (Opt.)	Pondere (0-1)	GHEORGHE
COMPETENTE				
1	Competențe specifice sectorului			
1.1.	Cunoasterea trasaturilor pietei in care actioneaza societatea	Oblig.	1	2.67
2.	Competențe profesionale de Importanță strategică			
2.1.	Gândire strategică și previziuni	Oblig.	1	2.00
2.2.	Finanțe și contabilitate	Opt.	0.8	4.00
2.3.	Managementul riscului	Oblig.	1	1.00
2.4.	Tehnologia informației	Opt.	0.5	2.00
2.5.	Legislație	Oblig.	1	1.00
3.	Guvernanța corporativă			
3.1.	Guvernanța întreprinderii publice	Oblig.	1	1.00
3.2.	Rolul consiliului	Oblig.	1	4.00
3.3.	Monitorizarea performanței	Oblig.	1	2.67



Gandind la viitor



FEDERATIA PATRONATELOR DIN REGIUNEA OLTENIA

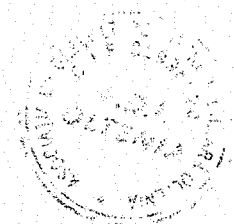


Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro ; web: www.fpro.ro

4.	Social și personal			
4.1.	Luarea deciziilor	Oblig.	1	3.00
4.2.	Relații interpersonale	Oblig.	0.7	3.33
4.3.	Negociere	Oblig.	1	4.33
4.4.	Capacitate de analiză și sinteză	Oblig.	1	3.00
5.	Competente si restricții specifice personalului angajat în cadrul autorității publice tutelară sau alte autorități sau instituții publice			
5.1.	Competente de conducere	Opt.	0.5	3.00
	<i>Sub-Total</i>			37.00
	<i>Sub-Total Ponderat</i>			32.70
TRASATURI				
1	Reputație personală și profesională	Oblig.	1	5.00
2	Integritate	Oblig.	1	5.00
3	Independența	Oblig.	1	5.00
4	Expunere politică	Oblig.	0.5	5.00



Gândind la viitor



FEDERATIA PATRONATELOR DIN REGIUNEA OLTENIA



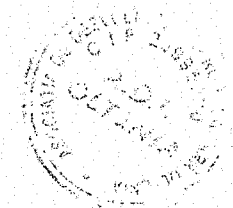
Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro ; web: www.fpro.ro

5	Abilitati de comunicare interpersonală	Oblig.	1	4.00
6	Alinierea cu scrisoarea de așteptări	Oblig.	1	2.00
	<i>Sub-Total</i>			26.00
	<i>Sub-Total Ponderat</i>			23.50

Condiții prescriptive și prospective				
1	Rezultate economico-financiare ale întreprinderilor în care și-a exercitat mandatul de administrator sau de director	adm-1 /resp-0	1	1.00
2	Înscrieri în cazierul fiscal și judiciar	adm-1 /resp-0	1	1.00
3	Număr de mandate	adm-1 /resp-0	1	1.00
4	Studii superioare	adm-1 /resp-0	1	1.00
5	Ani de când este director/administrator într-o organizație	adm-1 /resp-0	1	1.00
	<i>Sub-Total</i>			5.00
	<i>Sub-Total Ponderat</i>			5.00
	TOTAL			68.00
	TOTAL ponderat			61.20
	CLASAMENT			5.00



Gandind la viitor



**FEDERATIA PATRONATELOR
DIN REGIUNEA OLTENIA**



Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro ; web: www.fpro.ro

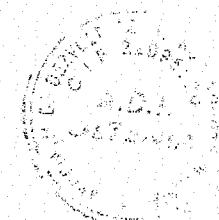
5. CONCLUZII:

Rezultate obținute în urma procedurii de recrutare pentru ocuparea funcției de membru în Consiliul de Administrație al S.C.COMPANIA DE APA OLTENIA S.A

	Punctaj candidat/	Punctaj obtinut in urma evaluarii dosarului	Punctaj obtinut in urma interviului (inclusiv alinierea declaratiei de intentie cu scrisoarea de asteptari	Total punctaj	Rezultat in urma transpunerii punctajului obtinut la interviu in MATRICEA CONSILIULUI	Total ponderat
1	GHEORGHE ADRIAN	10	63	73.00	68.00	61.20



Gandind la viitor



CONTRACT DE MANDAT – proiect

CAP. I. PARTILE CONTRACTULUI:

Art. 1. Adunarea Generală Ordinară a S.C. COMPANIA de APĂ OLTENIA S.A. cu sediul în Craiova, Str. Brestei nr. 133, reprezentată prin _____, în calitate de **MANDANT**,

și
DI./D-na _____ cu domiciliul în _____, C.N.P. _____, posesor B.I./ C.I. _____, eliberat de _____, la data de _____, de profesie _____, în calitate de **MANDATAR**, în temeiul art. _____ din OUG nr. 109/2011 republicată cu modificările și completările ulterioare și a Hotărârii AGA nr. _____, a intervenit următorul contract prin care părțile, de comun acord, au stabilit următoarele:

CAP. II. DURATA MANDATULUI

Art. 2. (1) Atribuțiile de conducere a societății vor fi exercitate pe o perioadă de 4 ani începând cu data încheierii prezentului contract, respectiv _____.

(2) Durata mandatului se stabilește în concordanță cu prevederile actului de înființare a întreprinderii publice și nu poate depăși patru ani, cu excepția administratorilor selectați în urma vacanței unei poziții de membru în consiliu, care vor efectua doar durata rămasă din mandatul predecesorului.

CAP. III. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art.3. (1) Exercițarea, în temeiul prezentului contract de mandat, de către de _____ a atribuțiilor de administrare a societății S.C. COMPANIA de APĂ OLTENIA S.A., în baza dispozițiilor _____ și a Hotărârii AGA nr. _____. În exercitarea atribuțiilor menționate anterior, mandatarul va îndeplini funcția de **ADMINISTRATOR NEEEXECUTIV**.

(2) Administratorul participă la adoptarea de către consiliu, ca întreg, a deciziilor privind administrarea întreprinderii publice, în condițiile legii, Actului Constitutiv al întreprinderii publice și cele ale prezentului contract de mandat, în limitele obiectului de activitate al întreprinderii publice și cu respectarea competențelor exclusive, prevăzute de legislația în vigoare, precum și a recomandărilor cuprinse în ghidurile și codurile de guvernare corporativă aplicabile.

(3) Administratorul executiv va îndeplini orice acte necesare și utile în vederea realizării obiectului de activitate al întreprinderii publice, exercitând puterile și îndeplinind obligațiile care îi sunt conferite și stabilite prin contractul de mandat și prin reglementările legale aplicabile.

Art. 4. D-/ D-na _____, în calitate de Administrator Neexecutiv al S.C. COMPANIA de APĂ OLTENIA SA este responsabil de luarea tuturor măsurilor aferente conducerii societății, în limitele obiectului de activitate al societății și cu respectarea competențelor exclusive rezervate de lege sau de actul constitutiv, Consiliul de Administrație sau AGA, în condiții de eficiență.

CAP. IV. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE MANDATARULUI

Art. 5. Presentul mandat va fi îndeplinit de către mandatar, în exercitarea atribuțiilor de conducere a S.C. COMPANIA de APĂ OLTENIA S.A., corespunzător funcției de ADMINISTRATOR NEEXECUTIV, cu loialitate, competența profesională și maximul de diligență, în interesul exclusiv al societății.

Art. 6. În exercitarea prezentului mandat administratorul are următoarele competențe de bază care nu pot fi delegate directorilor:

- stabilirea direcțiilor principale de activitate și de dezvoltare ale societății;
- stabilirea sistemului contabil și de control financiar și aprobarea planificării financiare;
- numirea și revocarea directorilor și stabilirea renumerației lor;
- supravegherea activității directorilor;
- pregătirea raportului anual, organizarea adunării generale a acționarilor și implementarea hotărârii acestora;
- introducerea cererii pentru deschiderea insolvenței societății, potrivit Legii 85/2006 privind procedura insolvenței;
- de asemenea, nu pot fi delegate directorilor atribuțiile primite de Consiliul de Administrație, din partea Adunării Generale a Acționarilor, în conformitate cu art. 114 din Legea nr. 31/1990 republicată și modificată cu Legea 441/2006.

Art. 7. Consiliul de Administrație păstrează atribuția de reprezentare a societății în raporturile cu directorul general.

Art. 8. Consiliul de Administrație stabilește, obiectivele și criteriile de performanță pentru directorul general/ directorii numiți pe OUG 109/2011.

Art. 9. Pe durata îndeplinirii mandatului mandatarul nu poate încheia cu societatea un contract de muncă.

Art. 10. Mandatarul răspunde față de societate pentru actele îndeplinite de directori sau de funcționarii societății (personalul încadrat) atunci când dauna nu s-ar fi produs dacă acesta ar fi exercitat supravegherea impusă de îndatoririle funcției sale.

Mandatarul răspunde solidar cu predecesorii săi imediați dacă, având cunoștință de neregulile săvârșite de aceștia, nu le denunță celor în drept.

Mandatarul este exonerat de răspundere pentru actele săvârșite sau pentru omisiuni, dacă a făcut să se constate, în registrul deciziilor consiliului de administrație împotrivirea sa și a încunoștiințat despre aceasta, în scris, auditorii interni.

Art. 11. Dacă mandatarul are într-o anumită operațiune, direct sau indirect, interese contrare celor ale societății, are obligația să înștiințeze pe ceilalți administratori și pe auditorii interni și să nu ia parte la nici o deliberare privitoare la această operațiune.

Aceeași obligație o are mandatarul și în cazul în care, într-o anumită operațiune, știe că sunt interesate soția/soțul, rudele sau afinii săi, până la gradul al IV-lea inclusiv.

Nerespectarea obligațiilor prevăzute la alin 1 și 2 atrag răspunderea mandatarului pentru daunele produse societății.

Art. 12. Administratorul neexecutiv are următoarele obligații:

- participarea la un program de formare profesională cu durată minimă de o săptămână/an, în care să aibă sesiuni de instruire în domeniul guvernantei corporative, juridic, precum și în orice alte domenii alese de acționari
- pregătirea riguroasă a sedintelor consiliului, cu dedicarea a 3 zile lucrătoare lunar acestui scop, participarea la sedintele consiliului precum și în comitetele de

specialitate

- participarea la unul sau mai multe comitete consultative infiintate la nivelul consiliului

- declararea conform reglementarilor interne si legislatiei in vigoare a oricaror conflicte de interese existente si, in situatia de conflict de interese, abtinerea de la decizii in cadrul consiliului/ comitetului consultativ.

- adoptarea de politici și sisteme de control

- aprobarea bugetului întreprinderii publice

- realizarea obiectivelor și indicatorilor de performanță prevăzuți în anexa la contract;

- elaborarea, împreună cu ceilalți administratori, și transmiterea semestrială a rapoartelor privind activitatea întreprinderii publice și stadiul realizării obiectivelor de performanță, precum și, după caz, a informațiilor referitoare la contractele de mandat ale directorilor;

- aprobarea strategiei de dezvoltare a întreprinderii publice;

- aprobarea incadrării și eventuala revocare a conducătorului auditului intern și primirea de la acesta, ori de câte ori solicită, de rapoarte cu privire la activitatea întreprinderii publice;

- participarea la programe de dezvoltare profesională continuă, în vederea desfășurării unei activități optime în cadrul consiliului;

- elaborarea planului de administrare în colaborare cu directorii;

- verificarea funcționării sistemului de control intern și managerial;

- monitorizarea și gestionarea potențialelor conflicte de interese la nivelul organelor de administrare și conducere;

- monitorizarea alături de ceilalți administrator a performanței conducerii executive

- respectarea Codului de etică al întreprinderii publice

Art. 13. Administratorul are următoarele drepturi:

- rambursarea cheltuielilor efectuate justificat în interesul îndeplinirii mandatului

- beneficiaza alaturi de ceilalti administratori de asistenta de specialitate pentru fundamentarea deciziilor luate in cadrul consiliului.

- suportarea de catre Companie a cheltuielilor pentru formarea profesionala a administratorului, respective contravaloare program/curs, diurna, cheltuieli de deplasare, etc.

Art. 14. Recuperarea componentei variabile a remunerației

a) În cazul în care apar situații care pot schimba în mod semnificativ rezultatele și sustenabilitatea pe termen mediu sau lung sau dacă plata componentei variabile a remunerației pune în pericol capitalizarea întreprinderii publice, aceasta este îndreptățită să nu plătească partea calculată pentru anii anteriori.

b) În cazul în care întreaga sau o parte din componenta variabilă este acordată pe baza unor date care se dovedesc ulterior a fi incorecte, întreprinderile publice sunt obligate să ceară ca acea parte din componenta variabilă să fie returnată.

CAP. V. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE MANDANTULUI

Art. 15. AGA are următoarele drepturi și obligații:

- să discute, să aprobe sau să modifice situațiile financiare anuale, pe baza rapoartelor prezentate de Consiliul de Administrație și să fixeze dividendul;
- să aleagă și să revoce membrii Consiliul de Administrație;
- să fixeze remunerația cuvenită pentru exercițiul în curs, membrilor Consiliul de Administrație;
- să se pronunțe asupra gestiunii Consiliul de Administrație;
- să stabilească Bugetul de Venituri și Cheltuieli și, după caz, programul de activitate.
- rambursarea cheltuielilor efectuate justificat în interesul îndeplinirii mandatului
- beneficiaza alături de ceilalți administratori de asistență de specialitate pentru fundamentarea deciziilor luate în cadrul consiliului.
- suportarea de către Companie a cheltuielilor pentru formarea profesională a administratorului, respective contravaloare program/curs, diurna, cheltuieli de deplasare, etc.

CAP. VI. REMUNERAREA

Art. 16. (1) Pentru activitatea desfășurată de d-l/d-na _____, în temeiul prezentului contract, acesta va primi o remunerație compusă dintr-o indemnizație fixă lunară în suma de _____ lei brut, aprobată prin hotărârea AGA, ce va fi plătită în data de 14 ale fiecărei luni pentru luna anterioară și, o componentă variabilă sub forma unei prime în cuantum maxim de _____ indemnizații fixe lunare, acordată la sfârșitul anului, în baza hotărârii AGA, proporțional cu gradul de îndeplinire a indicatorilor de performanță stabiliți în anexa la prezentul contract.

(2) Drepturile bănești precum și celelalte avantaje primite în exercitarea mandatului sunt numai cele stabilite de AGA și vor fi suportate de către S.C. COMPANIA de APĂ S.A. Aceste drepturi vor fi înregistrate în evidența contabilă a S.C. COMPANIA de APĂ OLTEA S.A., vor fi supuse impozitelor și plății contribuțiilor aferente la bugetul de stat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, aplicabile naturii drepturilor și prezentului contract.

Art. 17. Mandatarul are obligația încheierii unei asigurări de răspundere civilă profesională, asigurare pe care o va menține valabilă pe toată perioada exercitării atribuțiilor funcției de ADMINISTRATOR NEEEXECUTIV.

Art. 18. Mandatarul va da o declarație pe propria răspundere, anexa la prezentul contract, prin care va aduce la cunoștință mandantului aspectele relevante prevăzute la art. 153.12, din Legea nr. 31/1990 republicată cu modificările și completările ulterioare privind societățile comerciale, precum și faptul că nu se află în nici una din situațiile prevăzute de legea în vigoare, care creează incompatibilitate cu funcția ce urmează a fi exercitată în baza prezentului mandat.

Art. 19. Administratorul are următoarele drepturi:

- rambursarea cheltuielilor efectuate justificat în interesul îndeplinirii mandatului
- beneficiaza alături de ceilalți administratori de asistență de specialitate pentru fundamentarea deciziilor luate în cadrul consiliului.
- suportarea de către Companie a cheltuielilor pentru formarea profesională a administratorului, respective contravaloare program/curs, diurna, cheltuieli de deplasare, etc.

CAP. VII. ATRIBUTIILE ADMINISTRATORILOR

Art. 20. (1) D-/ D-na _____, în calitate de Administrator Neexecutiv al S.C. COMPANIA de APĂ OLTENIA SA este responsabil de luarea tuturor măsurilor aferente conducerii societății, în limitele obiectului de activitate al societății și cu respectarea competențelor exclusive rezervate de lege sau de actul constitutiv, Consiliul de Administrație sau AGA, în condiții de eficiență.

(2) Administratorii neexecutivi au în principal următoarele atribuții:

- a) aprobă nivelul salariilor ;
 - b) aprobă Regulamentul de Organizare și Funcționare al Societății (care cuprinde și organigrama acesteia), după ce a obținut avizul conform favorabil al Asociației asupra acestuia;
 - c) stabilește și menține politicile de asigurare în ceea ce privește personalul și bunurile societății;
 - d) elaborează și aprobă Regulamentul de ordine interioară, prin care se stabilesc drepturile și responsabilitățile ce revin personalului societății;
 - e) prezintă anual Adunării Generale a Acționarilor, în termen de maxim 5 (cinci) luni de la încheierea exercitiului social, raportul cu privire la activitatea societății, bilanțul și contul de profit și pierderi, precum și proiectul programului de activitate, al strategiei și al bugetului pe anul următor; pentru a supune aprobării Adunării Generale proiectul programului de activitate, al strategiei și al bugetului pe anul următor Consiliul de Administrație va solicita avizul conform prealabil al Asociației asupra acestor proiecte;
 - f) promovează studii și propune autorităților competente tarifele pentru furnizarea Serviciilor;
 - g) aprobă operațiunile de creditare necesare îndeplinirii scopului Societății;
 - h) numește Directorul General și directorii diverselor departamente când este cazul și stabilește remunerația acestora;
 - i) propune Adunării Generale majorarea capitalului social atunci când această măsură este necesară pentru desfășurarea activității, precum și înființarea de noi unități;
 - j) exercită atribuțiile ce i-au fost delegate de către Adunarea Generală;
 - k) rezolvă problemele stabilite de Adunarea Generală și execută hotărârile luate de aceasta în conformitate cu prezentul Act Constitutiv.
 - l) în termen de 90 de zile de la data numirii sale, împreună cu ceilalți membri ai consiliului de administrație, elaborează și prezintă adunării generale a acționarilor, spre aprobare, planul de administrare, care include strategia de administrare pe durata mandatului pentru atingerea obiectivelor și criteriilor de performanță stabilite în Anexa ce face parte integrantă din prezentul contract.
 - m) Elaborează rapoartele semestriale și anuale, în condițiile legii
 - n) Monitorizează performanța conducerii executive

CAP. VIII. REVOCAREA, MODIFICAREA, ÎNCETAREA CONTRACTULUI

Art. 21. AGA poate oricând revoca prezentul mandat. Dacă revocarea

intervine fără justa cauză, mandatarul are drept la daune constând în _____.

Art. 22. Modificarea prezentului contract se poate face prin act adițional, cu acordul părților.

Art. 23. Încetarea contractului, în afară de revocare, mai poate interveni și în următoarele situații, fără obligația plății de daune din partea mandantului:

- renunțarea mandatarului la mandat, cu o notificare prealabilă de cel puțin 30 de zile;
- prin acordul părților;
- prin ajungerea la termen;
- prin decesul mandatarului.

Art.24. Mandatul poate fi prelungit, în urma unui proces de evaluare realizat de autoritatea publică tutelară sau acționari, după caz, la finalizarea mandatului de maximum patru ani. În condițiile legii.

CAP.IX. CRITERII DE INTEGRITATE SI ETICA/CLAUZE DE CONFIDENTIALITATE/ MODALITATE DE EVALUARE

Art. 25. Criterii de integritate și etică

Administratorii:

- a) respectarea Codului de etică al întreprinderii publice, aplicabil nu numai angajaților acesteia, ci și membrilor consiliului;
- b) denunțarea conflictelor de interese, definite conform legislației în vigoare și conform reglementărilor interne ale întreprinderilor publice;
- c) comportamentul necesar a fi exercitat în cadrul consiliului în cazul situațiilor care l-ar putea pune pe administrator într-o situație de conflict de interese;
- d) obligații legate de tratarea informației confidențiale și sensibile cu discreția cuvenită și în conformitate cu mențiunile din contractul de mandat, dar și de deținerea și menținerea unei reputații profesionale excelente;
- e) condițiile suspendării mandatului în cazul începerii urmăririi penale pentru infracțiunile prevăzute la art. 6 din Legea societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 26. Clauze de confidențialitate, în timpul și după exercitarea mandatului

Se precizează clauze referitoare la perioada de așteptare după terminarea mandatului, înainte de obținerea unei poziții de administrare sau conducere într-o întreprindere publică aflată în concurență directă cu întreprinderea publică la care s-a exercitat mandatul, precum și obligativitatea respectării, după încetarea mandatului, a confidențialității informațiilor accesate.

Art. 27. Modalitatea de evaluare a administratorilor

Se fac referiri la cele două tipuri de evaluări care se fac asupra membrilor consiliului:

- a) autoevaluarea internă a consiliului, comitetelor sale și a fiecărui membru al consiliului. Scopul acestei evaluări este de a permite consiliului să identifice punctele forte și potențialul pentru dezvoltare colectivă și individuală, în vederea îndeplinirii funcțiilor consiliului, cât și a condițiilor ajutoare, dar și a proceselor și competențelor necesare pentru aceste funcții;
- b) evaluarea performanțelor colective ale consiliului ca întreg față de matricea profilului consiliului efectuată de autoritatea publică tutelară. Rezultatele

acestei evaluări oferă informații despre partea de componentă variabilă a remunerației din contractul de mandat, indicatorii-cheie de performanță folosiți, cât și despre activitățile de dezvoltare ce vor informa viitoarele compoziții ale consiliului și criteriile folosite în acest scop.

CAP. X. FORȚA MAJORĂ

Art. 28. Forța majoră, definită în condițiile legii, apară de răspundere partea care o invocă, cu obligația notificării celeilalte părți în termen de 3 (trei) zile de la apariție și dovedirii în 5 (cinci) zile de la aceeași dată. Obligația notificării există în sarcina părții în cauză și cu privire la încetarea situației de forță majoră, în termen de 5 zile de la încetare. Dacă situația de forță majoră durează mai mult de 30 zile, oricare parte este în drept să denunțe contractul pe baza unei notificări, transmisă mandantului la sediul S.C. COMPANIA de APĂ OLTENIA S.A., respectiv mandatarului, la domiciliul menționat în contract, fără daune și cu obligația achitării sumelor datorate în baza contractului până la data intervenirii situației de forță majoră.

CAP. XI. LITIGII

Art. 29. Litigiile izvorâte din derularea prezentului contract sunt de competența instanțelor judecătorești.

CAP. XII. ALTE CLAUZE

Art. 30. Prezentul contract se completează cu dispozițiile cuprinse în actul constitutiv al societății, hotărârile AGA, hotărârile Consiliului de Administrație, prevederile Legii nr. 109/2011 republicată cu modificările și completările ulterioare privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, reglementările pieței de capital, după caz, precum și prevederile Codului Civil și Codului Comercial, aplicabile.

Art. 31. Prezentul contract și anexele acestuia sunt confidențiale. Semnarea acestui contract de către mandatar însemnează acceptarea în mod expres a mandatului dat de Adunarea Generală Ordinară în temeiul Legii nr. 109/2011 republicată cu modificările și completările ulterioare privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice.

Art. 32. Prezentul contract a fost încheiat azi _____ în 3 (trei) exemplare, câte unul pentru fiecare parte și un exemplar pentru societate.

Contractul intră în vigoare la data depunerii la societate, în original, a contractului de asigurare profesională și declarației pe propria răspundere menționate la art. 4 și 5 din prezentul contract.

MANDANT,

MANDATAR,

ANEXA LA CONTRACTUL DE MANDAT

INDICATORI DE PERFORMANTA AI MANAGEMENTULUI OPERATORULUI PROPUȘI PENTRU CONTRACTELE DE MANDAT

Indicatori calculați considerând întreaga arie de operare

1). Rata profitului din exploatare înainte de amortizare si redevență (%) calculata considerând următoarele elemente:

- total venituri din exploatare (A);
- total cheltuieli din exploatare (cheltuieli de operare si întreținere si costurile forței de munca interne) (B);
- cheltuielile cu amortizarea (C)
- cheltuielile cu redevență (taxa de concesiune) (D);

Formula de calcul este următoarea:

$$\text{Rata Profit (\%)} = (A-B+C+D)/A \times 100$$

Cerință minimă 10%

2). Rata de acoperire a serviciului datoriei calculata considerând următoarele elemente:

- suma disponibila pentru serviciul datoriei pentru 12 luni anterioare datei de calcul (suma neta din activitățile curente plus dobânzile plătite, daca sunt clasificate ca suma neta din activități curente, minus acele fluxuri de capital pentru achiziționarea de active de folosita îndelungată pentru proiectele de investiții folosind creditele aferente si/sau sumele acordate din Fondul UE de Coeziune si/sau banii din conturi din perioadele anterioare care sunt in exces fata de disponibilitățile din Contul de Rezerva al Serviciului Datoriei si Contul IID) (A)
- suma rambursărilor din capital si dobânda plătită pentru întreaga datorie financiara datorata sau cumulata (B)

Formula de calcul este următoarea:

$$\text{Rata de acoperire a serviciului datoriei} = A/B$$

Cerință minimă: 1,20

3). Rata Minima de Recuperare (%) calculat considerând următoarele elemente:

- recuperările de la clienți (totalul veniturilor pe parcursul unui an financiar de la toți clienții pentru furnizarea serviciilor de apă și canalizare, minus datoria scadentă datorată la sfârșitul perioadei de clienți, plus datoria scadentă datorată la începutul perioadei relevante de clienți, minus orice creșteri ale provizioanelor pentru datoriile clienților rău-platnici și orice ștergeri ale datoriilor scadente ale clienților, plus orice reduceri ale provizioanelor pentru datoriile clienților rău-platnici) (A)
- totalul veniturilor pentru furnizarea serviciilor de apă și canalizare (B)

Formula de calcul este următoarea:

$$\text{Rata Minima de Recuperare} = A/B \times 100$$

Cerință minimă: 90%

4) Raportul datoriei financiare / EBITDA calculată considerând următoarele elemente:

- datoria financiară (A)
- EBITDA (profitul sau pierderea pentru anul respectiv, înainte de orice dobândă, comisioane, reducere și alte comisioane sau costuri de finanțare și orice dobândă câștigată, orice provizioane pentru impozitul pe venit și orice depreciere a activelor fixe și a amortizării și a oricăror sume atribuite pentru amortizare fondului de comerț și alte bunuri corporale) (B)

Formula de calcul este următoarea:

$$\text{Raportul datoriei financiare / EBITDA} = A/B$$

Cerință maximă: 4,50

5) Gradul de realizare a veniturilor prevăzute prin Bugetul de Venituri și Cheltuieli anual:

- Total venituri realizate anual- lei (A)
- Total venituri conform Bugetului de Venituri și Cheltuieli aprobat anual- lei (B)

$$\text{Formula de calcul: } A/B \times 100$$

Cerință minimă : 90%

6) Productivitatea muncii anuală în expresie valorică:

- Cifra de afaceri – lei (A)
- Numărul mediu de personal (B)

$$\text{Formula de calcul} = A/B$$

Cerință minimă : 77.000 lei/ salariat/ an

7) Număr de angajați direcți pe lungime rețele de apa (Pe-RO-001d) (nr./ 100 km) calculata considerând următoarele elemente :

- numărul de angajați direcți aferenți activității de apa (A)
- lungimea totala a rețelelor de apa (total aducțiuni si rețele de distribuție, bransamentele la serviciu nu sunt incluse) (B)

Formula de calcul este următoarea:

Număr de angajați pe lungime rețele de apa = $A/B \times 100$

Cerinta maxima: 35

8) Număr angajați direcți apa uzata pe lungime rețele de canalizare (wPe-RO-002) (nr./100 km) calculata considerând următoarele elemente :

- numărul de angajați direcți aferenți activității de apa uzata (A)
- lungimea totala a rețelei de apa uzata (B)

Formula de calcul este următoarea:

Număr de angajați pe lungime rețele de canalizare = $A/B \times 100$

Cerinta maxima: 40

FEDERATIA PATRONATELOR DIN REGIUNEA OLTENIA



Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro ; web: www.fpro.ro

STUDIU PRIVIND POLITICI SI CRITERII DE REMUNERARE

Federația Patronatelor din Regiunea Oltenia, în calitate de prestator al contractului de servicii 1370/23.08.2017, a procedat la elaborarea studiului privind politici si criterii de remunerare

În conformitate cu HG722/2016

Responsabilitățile membrilor consiliului avute în vedere la stabilirea componentei variabile a remunerației

ART. 5

(1) În aplicarea art. 8 alin. (3), (4) și (6) și a art. 37 alin. (2) - (4) din ordonanța de urgență, la stabilirea și revizuirea componentei variabile a remunerației, consiliul trebuie să respecte următoarele:

- a) implementarea unor politici corporative privind: raportarea operațiunilor desfășurate, protecția activelor acționarilor, managementul riscului, controale interne, raportare financiară, remunerația directorilor și a angajaților, dividende, investiții de capital și structura datoriei;
- b) supravegherea conducerii prin revizuirea și evaluarea sistemelor de control intern, inclusiv implementarea bugetului de venituri și cheltuieli, activităților financiare, activităților operaționale, capacității întreprinderilor publice, îndeplinirii obiectivelor, țințelor și rezultatelor;
- c) dispozițiile legale, normele etice, sociale și de mediu aplicabile, opiniile auditului extern, comunicarea și raportarea corectă către părțile interesat

(2) Conform prevederilor alin. (1), conduita așteptată de la administratorii neexecutivi este următoarea:

- a) ca grup, să aibă o proporție echilibrată de abilități, experiență, diversitate, independență și cunoștințe suficiente pentru a-și îndeplini rolurile și responsabilitățile în concordanță cu misiunea întreprinderii publice, rezultatele și obiectivele urmărite;
- b) să participe în mod activ și constructiv la misiunile comitetelor consultative constituite conform legii și să elaboreze politici eficiente care să ofere direcție strategică întreprinderii publice;
- c) să ofere o supraveghere și raportare eficace cu privire la managementul activităților operaționale și financiare ale întreprinderii publice și la sistemele sale de control intern;
- d) să își asume un rol activ în analiza riscului și să avizeze politici eficiente de managementul riscului în întreprinderile publice;
- e) să se asigure că raportarea cu privire la evenimentele semnificative din activitatea întreprinderii publice de ordin juridic se realizează într-o manieră corectă, la timp și completă către autoritățile îndreptățite și către părțile interesate.

(3) Conform prevederilor alin. (1), conduita așteptată de la administratorii executivi este următoarea:

- a) să transpună planul de administrare într-o componentă de management eficace și eficientă și să informeze consiliul cu privire la îndeplinirea acesteia, conform cerințelor consiliului;
- b) să delege responsabilitatea operațională și financiară și actele de autoritate într-un mod adecvat în cadrul organelor de conducere;
- c) să ofere consiliului informații la calitate cerută, în formatul și la termenul solicitat, astfel încât consiliului să se poată desfășura într-o manieră bine informată, eficace și eficientă.



Gândind la viitor



FEDERATIA PATRONATELOR DIN REGIUNEA OLTENIA



Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro ; web: www.fpro.ro

(4) La revizuirea componentei variabile a remunerației administratorilor neexecutivi și executivi de către adunarea generală a acționarilor sau, după caz, de autoritatea publică tutelară, se ține cont de conduita prevăzută la alin. (1) - (3)

Principii generale privind politica de remunerare

Principiile generale pentru stabilirea politicilor de remunerare a administratorilor sunt următoarele:

- a) atragerea, păstrarea și motivarea celor mai buni administratori;
- b) asigurarea sustenabilității pe termen lung a profiturilor întreprinderii publice și a activității acesteia și generarea unei valori pe termen lung;
- c) recompensarea îndeplinirii obiectivelor;
- d) păstrarea competitivității în piața de remunerare;
- e) alinierea remunerației cu recomandările privind buna guvernare;
- f) promovarea transparenței privind remunerarea și criteriile de stabilire a acesteia;
- g) păstrarea unui echilibru just între indemnizația fixă și componenta variabilă a remunerației.

În ceea ce privește principiile generale de management- premisă a maximizării eficienței și eficacității Companiei de Apă Oltenia S.A, pentru perioada 2013-2017, enumerăm următoarele

- 1) Principiul asigurării concordanței dintre parametrii sistemului de management al organizației cu caracteristicile sale esențiale și ale mediului în care își desfășoară activitatea.
 - 2) Principiul managementului participativ:
 - prin implicarea managerilor, specialiștilor din Companie ,
 - prin permanentizarea cu frecvență cel puțin lunară a ședințelor tip board management cu participarea directorilor executivi și ori de câte ori e cazul a managementului de nivel mediu și a altor specialiști din cadrul companiei
 - prin consultarea salariaților prin diferite metode cu privire la principalele decizii cu impact în zona de resurse umane.
 - 3) Principiul motivării tuturor factorilor implicați în activitatea companiei: motivarea ca principiu general de management al organizației, exprimă necesitatea unei asemenea dimensionări și alocări a resurselor, a stabilirii și utilizării stimulentei și sancțiunilor materiale și morale de către factorii decizionali, astfel încât să se asigure o împletire armonioasă a intereselor tuturor părților implicate, generatoare de performanțe superioare ale companiei.
 - 4) Principiul eficacității și eficienței: Dimensionarea, structurarea și combinarea tuturor proceselor și relațiilor manageriale este necesar să aibă în vedere maximizarea efectelor pozitive economico-sociale cuantificabile și necuantificabile ale organizației, baza asigurării unei competitivități ridicate.
- SC Compania de Apă, ca operator regional a elaborat obiective strategice pe termen lung și mediu care urmează să fie realizate pentru îndeplinirea angajamentelor luate cu privire la Contractul de delegare a gestiunii.



Gândind la viitor

FEDERATIA PATRONATELOR DIN REGIUNEA OLTENIA



Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro ; web: www.fpro.ro

Pe termen mediu, Compania de Apă se va concentra pe îmbunătățirea performanțelor sale.

Obiectivele pe termen mediu în ceea ce privește strategia Companiei pe perioada 2014- 2018 sunt:

- A) Modernizarea și dezvoltarea sistemelor de alimentare cu apă, canalizare și epurare a apelor uzate.
- B) Continuarea procesului de îmbunătățire a performanțelor financiare.
- C) Menținerea în stare perfect funcțională a sistemului public de alimentare cu apă și canalizare.
- D) Asigurarea calității serviciilor, îmbunătățirea permanentă a serviciilor publice de alimentare cu apă și canalizare, în condițiile unei gestiuni administrative și comerciale eficiente.
- E) Dezvoltarea în continuare a ariei de operare în alte unități administrativ teritoriale ale județului Dolj.
- F) Asigurarea securității și sănătății angajaților companiei, elaborarea și implementarea unor politici de responsabilitate socială.

În conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor societății numește Consiliul de administrație al societății.

Consiliul de Administrație va fi compus din 7 membri și va fi condus de un președinte ales de plenul consiliului din rândul membrilor săi. Acest consiliu își desfășoară activitatea în baza Actului Constitutiv și a regulamentului propriu de organizare și funcționare care a fost întocmit cu respectarea legislației în vigoare și prin care Consiliul de Administrație are în responsabilitate administrarea societății.

Atribuțiile Consiliului de Administrație privind administrarea societății sunt cele legate de stabilirea direcțiilor principale de activitate și dezvoltare a societății a obiectivelor pentru directorii societății, urmărirea și evaluarea activității acestora prin raportarea la prevederile contractelor de mandat respectiv a planului de management al acestora.

Stabilirea politicii de remunerare vizează remunerarea adecvată și responsabilă prin asigurarea ca nivelul și corespunzătoare specificului activității instituției, obiectivelor și strategiei pe termen lung precum și mediului de control al acesteia, fiind în strânsă legătură cu criteriile și indicatorii de performanță ai acesteia. Politica de remunerare este consecvență și promovează gestionarea riscurilor într-un mod corect și eficient și este în concordanță cu strategia de afaceri, obiectivele, valorile și interesele pe termen lung ale SC COMPANIA DE APA OLTENIA SA.

Politica de remunerare urmărește asigurarea echilibrului intern și a competitivității pe piața precum și reținerea, angajarea și motivarea candidatului pentru a-și exercita sarcinile și atribuțiile aferente postului de membru în consiliul de administrație al SC COMPANIA DE APA OLTENIA SA pentru următorii 4 ani, conform contractului de management propus, astfel încât să optimizeze performanța în muncă, individuală și colectivă, să consolideze o cultură bazată pe evaluarea obiectivă a contribuției fiecăruia și pe recompensarea performanței, asigurând coerența între remunerare și strategia de afaceri, politica de risc, valorile și obiectivele pe termen lung ale instituției.



Gândind la viitor



FEDERATIA PATRONATELOR DIN REGIUNEA OLTENIA



Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro ; web: www.fpro.ro

Cadrul legislativ

OG nr. 109/2011 privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice cu completarile si modificarile ulterioare prin Legea nr. 111/2016,;

CAPITOLUL II: Administrarea și conducerea regiilor autonome

SECȚIUNEA 1: Consiliul de administrație

Art 37, alin 2) " Remunerația membrilor neexecutivi ai consiliului de administrație sau ai consiliului de supraveghere este formată dintr-o indemnizație fixă lunară și o componentă variabilă.

Indemnizația fixă nu poate depăși de două ori media pe ultimele 12 luni a câștigului salarial mediu brut lunar pentru activitatea desfășurată conform obiectului principal de activitate înregistrat de societate, la nivel de clasă conform clasificăției activităților din economia națională, comunicat de Institutul Național de Statistică anterior numirii. Componenta variabilă se stabilește pe baza unor indicatori de performanță financiari și nefinanciari negociați și aprobați de adunarea generală a acționarilor, diferiți de cei aprobați pentru administratorii executivi, determinați cu respectarea metodologiei prevăzute la art. 31 alin. (5) și care urmăresc inclusiv sustenabilitatea pe termen lung a societății și asigurarea respectării principiilor de bună guvernare. Cuantumul componentei variabile a membrilor neexecutivi nu poate depăși maximum 12 indemnizații fixe lunare."

Art.37, alin (4) : " Componenta variabilă a remunerației membrilor consiliului de administrație sau ai consiliului de supraveghere se revizuieste anual, în funcție de nivelul de realizare a obiectivelor cuprinse în planul de administrare și de gradul de îndeplinire a indicatorilor de performanță financiari și nefinanciari aprobați de adunarea generală a acționarilor, anexă la contractul de mandat."

Art. 37, alin (5) : " Adunarea generală a acționarilor se va asigura, la stabilirea indemnizației fixe lunare a fiecărui membru al consiliului de administrație sau, după caz, a fiecărui membru al consiliului de supraveghere, determinată conform alin. (2) și (4), că aceasta este justificată în raport cu îndatoririle specifice, atribuțiile în cadrul unor comitete consultative, cu numărul de ședințe, obiectivele și criteriile de performanță stabilite în contractul de mandat."



Gandind la viitor



FEDERATIA PATRONATELOR DIN REGIUNEA OLTENIA



Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud. Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro ; web: www.fpro.ro

Determinarea indemnizatiei fixe lunare

In vederea determinarii cuantumului indemnizatiei fixe lunare, echipa de experti FPRO a utilizat baza de date a Institutului Național de Statistică privind criteriul FOM107D - Castigul salarial mediu brut lunar pe activitati (sectiuni si diviziuni) ale economiei nationale CAEN Rev.2.

Castigul salarial nominal brut cuprinde salariile, respectiv drepturile in bani si in natura cuvenite salariatilor pentru munca efectiv prestata (inclusiv pentru timpul lucrat suplimentar) potrivit formei de salarizare aplicata, sporurile si indemnizatiile acordate ca procent din salariu sau in sume fixe, alte adaosuri la salarii potrivit legii, sumele platite pentru timpul nelucrat (indemnizatiile pentru concediile de odihna si studii, zile de sarbatoare si alte zile libere, sumele platite din fondul de salarii pentru concediile medicale), premiile, primele de vacanta si alte sume platite din fondul de salarii conform actelor normative sau contractelor colective de munca, sumele platite din profitul net si alte fonduri (inclusiv contravaloarea tichetelor de masa).

Castigul salarial mediu lunar brut reprezinta raportul dintre sumele brute platite salariatilor de catre agentii economici in perioada de referinta, indiferent pentru ce perioada se cuvin, si numarul mediu de salariați. Numarul mediu al salariatilor reprezinta o medie aritmetica simpla calculata pe baza efectivelor zilnice ale salariatilor din perioada de referinta respectiva. Salariatii care nu sunt angajati cu norma intreaga se includ in numarul mediu proportional cu timpul de lucru prevazut in contractul de munca. In efectivul de salariați luat in calcul se includ numai persoanele care au fost platite pentru perioada de referinta respectiva. Nu se iau in considerare: salariatii aflati in concediu fara plata, in greva, detasati la lucru in strainatate si cei al caror contract de munca/raport de serviciu a fost suspendat.

Avand in vedere ca SC COMPANIA DE APA OLTENIA SA isi desfasoara activitatea in domeniul Distribuția apei; salubritate gestionarea deșeurilor, ramura 38-39 Colectarea, tratarea si eliminarea deșeurilor; activitati de recuperare a materialelor reciclabile; Activitati si servicii de decontaminare, pentru perioada septembrie 2016-august 2017, Institutului Național de Statistică a comunicat prin platforma Tempo-Online urmatoarele:

Rezultatele cautarii - Castigul salarial mediu brut lunar pe activitati (sectiuni si diviziuni) ale economiei nationale CAEN Rev.2												
CAEN Rev.2 (activitati ale economiei nationale - sectiuni si diviziuni)	Luni											
	Luna sept 2016	Luna oct 2016	Luna nov 2016	Luna dec 2016	Luna ian 2017	Luna febr 2017	Luna mart 2017	Luna apr 2017	Luna mai 2017	Luna iun 2017	Luna iul 2017	Luna aug 2017
	Lei RON	Lei RON	Lei RON	Lei RON	Lei RON	Lei RON	Lei RON	Lei RON	Lei RON	Lei RON	Lei RON	Lei RON
38-39 Colectarea, tratarea si eliminarea deșeurilor; activitati de recuperare a materialelor reciclabile; Activitati si servicii de decontaminare	2115	2127	2171	2360	2186	2302	2368	2396	2399	2412	2436	2470
© 1998 - 2017 INSTITUTUL NATIONAL DE STATISTICA												



Gandind la viitor



FEDERATIA PATRONATELOR DIN REGIUNEA OLTENIA



Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro; web: www.fpro.ro

În urma analizei evoluției castigului salarial mediu brut lunar în ultimele 12 luni, privind ramura în care își desfășoară activitatea S.C. Compania de Apa Oltenia S.A., respectiv "Distributia apei; salubritate gestionarea deșeurilor, activități de decontaminare", media media pe ultimele 12 luni septembrie 2016-august 2017 este :

$$= (2115+2127+2171+2360+2186+2302+2368+2396+2399+2412+2436+2470) / 12$$
$$= 2.322,33 \text{ lei}$$

În acest context, conform prevederilor OUG 109/2011 privind guvernanta corporativa a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare:

- Remunerația membrilor neexecutivi ai consiliului de administrație sau ai consiliului de supraveghere este formată dintr-o indemnizație fixă lunară și o componentă variabilă.
Indemnizația fixă nu poate depăși de două ori media pe ultimele 12 luni a câștigului salarial mediu brut lunar pentru activitatea desfășurată conform obiectului principal de activitate înregistrat de societate, la nivel de clasă conform clasificării activităților din economia națională, comunicat de Institutul Național de Statistică anterior numirii, respectiv nu poate depăși:
2323,33 x 2 = 4646.66 lei

Determinarea componentei variabile

Modalitatea de calcul și de acordare a componentei variabile se negociază cu autoritatea publică tutelară, se aprobă în condițiile legii și se concretizează în anexa la contractul de mandat. ICP sunt selectați din categoriile de indicatori de performanță stabilite a fi cele mai relevante pentru sectorul economic în care operează întreprinderea publică și pentru dimensiunea și categoria sa (comercială, monopol reglementat, serviciu public). ICP ce vizează procesul de guvernanta corporativă vor fi selectați dintre aceia care pot conduce la îmbunătățirea sau realizarea unor rezultate și scopuri-cheie pe parcursul termenului specificat

În urma negocierii componentei variabile a remunerației cu candidații numiți pentru funcția de administratori, autoritatea publică tutelară sau adunarea generală a acționarilor, după caz, are următoarele competențe de aprobare:

- a) a ICP care trebuie să fie folosiți pentru determinarea componentei variabile;
- b) a ponderii fiecărui ICP la determinarea componentei variabile;
- c) a parametrilor pentru plata componentei variabile.

Ponderile indicatorilor se stabilesc prin negociere între părțile implicate, în baza particularităților întreprinderii publice și ale sectorului economic în care aceasta își desfășoară activitatea

Data :

06.11.2017

Federația Patronatelor din Regiunea Oltenia (F-PRO)

Tel/fax: 0351.41.60.41

e-mail: office@fpro.ro

Președinte: Cristea Valentin

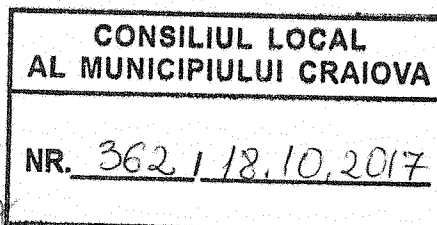


Gândind la viitor



Nr. 22121 / 18.10.2017

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI CRAIOVA
Str. A.I. Cuza nr. 7, Craiova



In atenta d-nei Cretu Cristina Madalina

Va rugam sa introduceti pe ordinea de zi a sedintei Consiliului Local al Municipiului Craiova mandatarea reprezentantului Consiliului Local in AGA, sa voteze in **Adunarea Generala Ordinara a Actionarilor Companiei de Apa Oltenia SA din 29.11.2017 ora 13⁰⁰**, urmatoarele materiale aflate pe ordine de zi:

1. Numirea a cinci administratori neexecutivi in Consiliul de Administratie al Companiei de Apa Oltenia SA., in conformitate cu prevederile OUG 109/2011, cu modificarile si completarile ulterioare.
2. Incheierea contractelor de mandat pentru cei cinci administrator provizorii numiti in conformitate cu prevederile OUG 109/2011 cu modificarile si completarile ulterioare.
3. Incheierea actelor aditionale la contractele de mandat ale celor doi administrator neexecutivi ai Consiliului de Administratie in functie, respectiv Dinca Aurel si Ilie Virgil Daniel, prin care clauzele contractelor de mandat ale celor doi administrator neexecutivi sa fie modificate astfel incat sa contina aceleasi clauze cu contractele de mandate ale celor 5 (cinci) administrator numiti conform OUG 109/2011.
4. Stabilirea remuneratiei celor 7 (sapte) administratori neexecutivi ai Companiei de Apa Oltenia SA respectiv indemnizatia fixa lunara si componenta variabila
5. Imputernicirea d-nei Cretu Cristina Madalina in calitate de reprezentant al Consiliului Local al Municipiului Craiova pentru a semna contractele de mandat cu cei 5 (cinci) administratori neexecutivi numiti in conformitate cu OUG 109/2011 si actele aditionale incheiate la contractele de mandat ale celor doi administratori neexecutivi in functie.

Asa cum se mentioneaza in convocarea anexata, in cazul neindeplinirii cvorumului statutar necesar deliberarilor la prima convocare, urmatoarea Adunare Generala Ordinara a Actionarilor S.C. Compania de Apa Oltenia S.A. va avea loc in data de 11.12.2017, ora 13⁰⁰ la sediul societatii din Craiova, str. Brestei nr. 133, judetul Dolj, cu aceiasi ordine de zi stabilita pentru prima Adunare Generala .

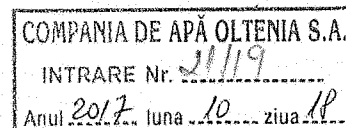
Anexam; - Convocarea AGA
- Hotararea Consiliului de Administratie
- Nota justificativa

PRESEDINTE C.A.,
Dinca Aurel



SECRETAR C.A.,
Mirela Andronache

S.C. COMPANIA DE APA OLTENIA S.A.
CONSILIUL DE ADMINISTRATIE



Compania de Apa Oltenia SA cu sediul in Craiova, str. Brestei nr. 133, judetul Dolj, RO 11400673, J 16/63/1999, in conformitate cu dispozitiile art. 117 alin 1 si art. 121 din Legea 31/1990 privind societatile, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, si prevederile art. 64¹ alin. 4 din OUG 109/2011 privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice, modificata si completata, prin Presedintele Consiliului de Administratie al S.C. Compania de Apa Oltenia SA, dl. Dinca Aurel,

CONVOACA

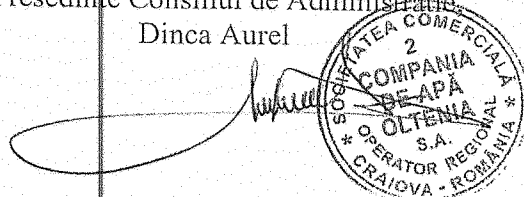
Adunarea Generala Ordinara a Actionarilor S.C. Compania de Apa Oltenia S.A. la data de 29.11.2017, orele 13⁰⁰, la sediul societatii din Craiova, str. Brestei nr. 133, judetul Dolj, cu urmatoarea ordine de zi:

1. Numirea a cinci administratori neexecutivi in Consiliul de Administratie al Companiei de Apa Oltenia SA., in conformitate cu prevederile OUG 109/2011, cu modificarile si completarile ulterioare.
2. Incheierea contractelor de mandat pentru cei cinci administrator provizorii numiti in conformitate cu prevederile OUG 109/2011 cu modificarile si completarile ulterioare.
3. Incheierea actelor aditionale la contractele de mandat ale celor doi administrator neexecutivi ai Consiliului de Administratie in functie, respectiv Dinca Aurel si Ilie Virgil Daniel, prin care clauzele contractelor de mandat ale celor doi administrator neexecutivi sa fie modificate astfel incat sa contina aceleasi clauze cu contractele de mandate ale celor 5 (cinci) administrator numiti conform OUG 109/2011.
4. Stabilirea remuneratiei celor 7 (sapte) administratori neexecutivi ai Companiei de Apa Oltenia SA respectiv indemnizatia fixa lunara si componenta variabila
5. Imputernicirea d-nei Cretu Cristina Madalina in calitate de reprezentant al Consiliului Local al Municipiului Craiova pentru a semna contractele de mandat cu cei 5 (cinci) administratori neexecutivi numiti in conformitate cu OUG 109/2011 si actele aditionale incheiate la contractele de mandat ale celor doi administratori neexecutivi in functie.

Documentele si materialele informative referitoare la problemele incluse pe ordinea de zi a Adunarii pot fi consultate pe site-ul oficial al societatii sau la sediul societatii din Craiova, str. Brestei nr. 133, judetul Dolj.

In cazul neindeplinirii cvorumului statutar necesar deliberarilor la prima convocare, urmatoarea Adunare Generala Ordinara a Actionarilor S.C. Compania de Apa Oltenia S.A. va avea loc in data de 11.12.2017, ora 13⁰⁰ la sediul societatii din Craiova, str. Brestei nr. 133, judetul Dolj, cu aceiasi ordine de zi stabilita pentru prima Adunare Generala Ordinara si in aceleasi conditii stabilite de art. 121 din Legea 31/1990.

Presedinte Consiliul de Administratie
Dinca Aurel



CONSILIUL DE ADMINISTRATIE

HOTARARE NR. 19/16.10.2017

Consiliul de Administratie al Companiei de Apa Oltenia S.A. intrunit in sedinta la data de 16.10.2017;

Avand pe ordinea de zi urmatoarele materiale:

1. Analiza si avizarea Scrisorii de Asteptari privind Selectia Directorului General al Companiei de Apa Oltenia SA.
2. Analiza si aprobarea demararii procedurii de achizitii publice in vederea achizitionarii serviciilor si incheierea contractelor pentru situatiile ce se incadreaza in prevederile art. 52 alin. 5 din de OUG 109/2011.
3. Adresa Primariei Craiova nr.13056/21.09.2017 privind aprobarea tarifulor pentru inchirierea mijloacelor de transport si a utilajelor.
4. Convocare AGA in vederea numirii administratorilor neexecutivi ai Companiei de Apa Oltenia SA.

In temeiul prevederilor OUG 109/2017 precum si a dispozitiilor Legii 31/1990 republicata, cu modificarile si completarile ulterioare

HOTARASTE:

Art. 1 – Consiliul de Administratie stabileste continutul Scrisorii de Asteptari privind Selectia Directorului General al Companiei de Apa Oltenia SA. urmand a fi inaintat Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara Oltenia, in calitate de autoritate tutelara, spre aprobare.

Art. 2 – Consiliul de Administratie, in conformitate cu prevederile art. 52 alin. (1) si alin. (5) din OUG 109/2011, aproba demararea procedurilor de achizitii publice si incheierea contractelor pentru lucrarile/ serviciile mentionate in referatul nr. 21571/11.10.2017 urmand ca, la finalizarea procedurii, Directorul General al Companiei sa informeze Consiliul cu privire la fiecare contract in parte.

Art. 3 – Consiliul de Administratie aproba tarifele pentru inchirierea mijloacelor de transport si a utilajelor in forma prezentata in referatul nr. 21889/13.10.2017.

Art. 4 – (1) In conformitate cu prevederile art. 13 pct. 13.1, art. 12 pct. 12.2 lit. c si d din Actul Constitutiv al Companiei, a prevederilor art. 29 alin (1) din OUG 109/2011, cu modificarile si completarile ulterioare, a prevederilor art. 111 alin. (2) litera b si c)³ si art. 117 alin. (1) din Legea 31/1990, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, Consiliul de Administratie al Companiei de Apa Oltenia

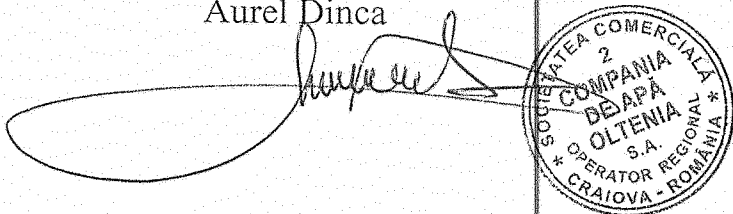
SA convoaca Adunarea Generala Ordinara a Actionarilor Companiei in data de 29.11.2017, ora 13, ce va avea urmatoarea ordine de zi:

1. Numirea a cinci administratori neexecutivi in Consiliul de Administratie al Companiei de Apa Oltenia SA., in conformitate cu prevederile OUG 109/2011, cu modificarile si completarile ulterioare.
2. Incheierea contractelor de mandat pentru cei cinci administrator provizorii numiti in conformitate cu prevederile OUG 109/2011 cu modificarile si completarile ulterioare.
3. Incheierea actelor aditionale la contractele de mandat ale celor doi administratori neexecutivi ai Consiliului de Administratie in functie, respectiv Dinca Aurel si Ilie Virgil Daniel, prin care clauzele contractelor de mandat ale celor doi administratori neexecutivi sa fie modificate astfel incat sa contina aceleasi clauze cu contractele de mandate ale celor 5 (cinci) administratori numiti conform OUG 109/2011 .
4. Stabilirea remuneratiei celor 7 (sapte) administratori neexecutivi ai Companiei de Apa Oltenia SA respectiv indemnizatia fixa lunara si componenta variabila.
5. Imputernicirea d-nei Cretu Cristina Madalina in calitate de reprezentant al Consiliului Local al Municipiului Craiova pentru a semna contractele de mandat cu cei 5 (cinci) administratori neexecutivi numiti in conformitate cu OUG 109/2011 si actele aditionale incheiate la contractele de mandat ale celor doi administratori neexecutivi in functie.

(2) In cazul neindeplinirii cvorumului statutar necesar deliberarilor la prima convocare, urmatoarea Adunare Generala Ordinara a Actionarilor S.C. Compania de Apa Oltenia S.A. va avea loc in data de 11.12.2017, ora 13⁰⁰ la sediul societatii din Craiova, str. Brestei nr. 133, judetul Dolj, cu aceiasi ordine de zi stabilita pentru prima Adunare Generala.

Art. 5 – Conducerea executiva a Companiei de Apa Oltenia SA si compartimentele functionale vor duce la indeplinire prevederile prezentei hotarari.

PRESEDINTE C.A.,
Aurel Dinca



SECRETAR C.A.,
Mirela Andronache

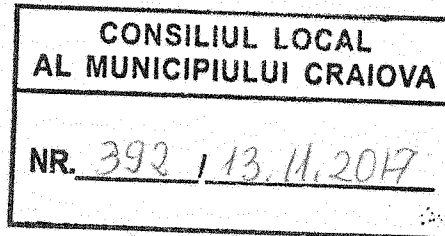
ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ OLTENIA

Sediul: Municipiul Craiova, str. Jiețului, nr. 19,
Nr. și dată înscriere în registrul special: 63/09.11.2007
Cod de înregistrare fiscală: 22995020

Tel 0351.414.575, Fax: 0351.414.573 E-mail: adi.oltenia@yahoo.com

5144/222/15.11.2017

Nr. 722/13.11.2017



Alin Sazon
14.11.2017

Către,

Consiliul Local al Municipiului Craiova

În atenția,

Domnului Primar Mihail Genoiu

Alaturat vă înaintăm adresa **Federația Patronatelor din Regiunea Oltenia nr. 716/13.11.2017** înregistrată la sediul **ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ OLTENIA** cu nr. 721./13.11.2017.

Cu stimă,

Cons. Jr. Combei Dan



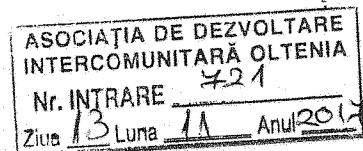
Dragos S
15.11.2017

**FEDERATIA PATRONATELOR
DIN REGIUNEA OLTENIA**



Brazda lui Novac, bl. N11-12, parter, Craiova, Jud.Dolj
Tel/fax: (40-351) 416041; E-mail: office@fpro.ro ; web: www.fpro.ro

Nr. 416/13.11.2017



CĂTRE: ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ OLTENIA

Adresa: Craiova, str. Jiețului, nr. 19-21, corp F

Tel: 0351414575 /fax: 0351414573

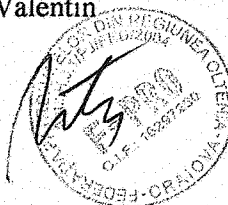
Email: adi.oltenia@yahoo.com

Având în vedere contractul nr. 1370/23.08.2017 încheiat între Federația Patronatelor din Regiunea Oltenia în calitate de prestator și Asociația de Dezvoltare Intercomunitara Oltenia în calitate de achizitor, având ca obiect principal "Servicii prestate de către un expert independent persoană fizică sau juridică specializată în recrutarea resurselor umane pentru selecția candidaților pentru posturile de membri în Consiliul de Administrație al SC COMPANIA DE APA OLTENIA SA", Cod CPV 79600000-0; Servicii de recrutare în conformitate cu prevederile OUG nr.109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 111/2016 și Hotărârea de Guvern nr. 722/2016", vă informam că la Anexa 16, parte a Raportului final depus în data de 06/11/2017, la determinarea indemnizației fixe lunare s-a luat în mod eronat baza de calcul pentru **CODUL CAEN -38-39 Colectarea, tratarea și eliminarea deșeurilor**.

Vă înaintăm prin prezenta modul corect de calcul având ca bază **CODUL CAEN corect și anume codul 36- Captarea, tratarea și distribuția apei**, vă anexăm totodată și evoluția câștigului salarial mediu brut emisa de INSSE.

Președinte F-PRO

Cristea Valentin



Determinarea indemnizației fixe lunare

În vederea determinării cuantumului indemnizației fixe lunare, echipa de experți FPRO a utilizat baza de date a Institutului Național de Statistică privind criteriul FOM107D - Castigul salarial mediu brut lunar pe activități (secțiuni și diviziuni) ale economiei naționale CAEN Rev.2. 36-39 "Distribuția apei; salubritate gestionarea deșeurilor, activități de decontaminare"

Având în vedere că SC COMPANIA DE APA OLTENIA SA își desfășoară activitatea în domeniul Distribuția apei; ramura 36 "Captarea, tratarea și distribuția apei"; pentru perioada octombrie 2016-septembrie 2017, Institutului Național de Statistică a comunicat prin platforma Tempo-Online următoarele:

Rezultatele cautării - Castigul salarial mediu brut lunar pe activități (secțiuni și diviziuni) ale economiei naționale CAEN Rev.2												
CAEN Rev.2 (activități ale economiei naționale - secțiuni și diviziuni)	Luni											
	Luna oct 2016	Luna nov 2016	Luna dec 2016	Luna Ian 2017	Luna febr 2017	Luna mart 2017	Luna apr 2017	Luna mai 2017	Luna Iun 2017	Luna Iul 2017	Luna aug 2017	Luna sept 2017
	UM: Lei RON											
	Lei RON	Lei RON	Lei RON	Lei RON	Lei RON	Lei RON	Lei RON	Lei RON	Lei RON	Lei RON	Lei RON	Lei RON
36- Captarea, tratarea și distribuția apei	2669	2788	3174	2930	2814	2976	3054	3038	3061	3130	3056	3000
© 1998 - 2017 INSTITUTUL NAȚIONAL DE STATISTICĂ												

În urma analizei evoluției castigului salarial mediu brut lunar în ultimele 12 luni, privind ramura în care își desfășoară activitatea S.C. Compania de Apa Oltenia S.A., respectiv ramura 36 "Captarea, tratarea și distribuția apei" media pe ultimele 12 luni octombrie 2016-septembrie 2017 este :

$$35690 / 12 = 2974 \text{ lei}$$

În acest context, conform prevederilor OUG 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare:

- Remunerația membrilor neexecutivi ai consiliului de administrație sau ai consiliului de supraveghere este formată dintr-o indemnizație fixă lunară și o componentă variabilă.
Indemnizația fixă nu poate depăși de două ori media pe ultimele 12 luni a câștigului salarial mediu brut lunar pentru activitatea desfășurată conform obiectului principal de activitate înregistrat de societate, la nivel de clasă conform clasificărilor activităților din economia națională, comunicat de Institutul Național de Statistică anterior numirii , respectiv nu poate depăși:
 $2974 \times 2 = 5948 \text{ lei}$

Federația Patronatelor din Regiunea Oltenia



Tabel 2. Evoluția câștigului salarial mediu brut (octombrie 2015 – octombrie 2016)

lei/salariat

	Cod CAEN	2015					2016							
		Oct.	Nov.	Dec.	Jan.	Febr.	Mart.	Apr.	Mai	Iun.	Iul.	Aug.	Sept.	Oct.
Distribuția apei; salubritate gestionarea deșeurilor, activități de decontaminare	36-39	2180	2199	2526	2271	2246	2423	2413	2463	2432	2463	2450	2440	2395
	36	2498	2541	3017	2607	2562	2814	2820	2804	2789	2815	2783	2782	2669
	37	2424	2409	3072	2504	2391	2601	2761	2769	2671	2692	2706	2630	2594
	38-39	1854	1857	1997	1934	1941	2053	2003	2116	2084	2120	2120	2115	2127
	41-43	1957	1970	2128	1984	1982	2032	2099	2142	2174	2191	2194	2193	2213
	45-47	2289	2332	2547	2373	2416	2588	2544	2551	2569	2576	2572	2548	2578
	49-53	2595	2669	3149	2764	2642	2675	2841	2894	2797	2939	2859	2850	2857
	49	2250	2271	2588	2328	2288	2322	2381	2565	2449	2505	2511	2499	2514
	50	3098	3117	4225	3218	3338	3389	3710	3426	3804	3631	3624	3516	3503
	51	5325	5469	7058	5596	5519	5503	5572	5727	5895	5884	6048	6067	6114
	52	3580	3813	4895	4140	3723	3754	4284	4024	3894	4402	4003	3989	3935
	53	2261	2326	2406	2219	2179	2223	2318	2273	2253	2259	2244	2257	2283
	55-56	1495	1492	1606	1593	1572	1582	1596	1710	1713	1778	1730	1731	1757
	58-63	4949	5078	5818	5270	5407	5631	5661	5554	5659	5659	5681	5710	5730
58	4588	4605	6069	4492	4742	4948	4634	4785	5330	4861	4940	5215	5215	
59-60	3657	3651	4126	3807	4031	3794	3900	4060	3949	3836	3833	3864	3987	
61	4468	4408	5209	4336	4524	4456	5164	4464	4761	4699	4792	4546	4638	
62-63	5798	6143	6543	6609	6628	7165	6838	6956	6776	7018	6970	7073	7035	
64-66	5506	5840	6905	5470	5360	6036	6644	6074	6123	5883	5620	5538	5513	
64	5715	6067	7348	5610	5409	6109	6778	6303	6380	5999	5769	5641	5611	
65	5264	5238	5699	5520	5665	6863	7140	5665	5652	6152	5583	5806	5750	
66	3593	4438	4215	3930	4343	3900	4430	4409	4269	4259	4172	4088	4170	
68	2220	2269	2483	2520	2452	2703	2806	2692	2789	2686	2903	2673	2705	
69-75	3898	3945	4423	4059	4274	4534	4640	4372	4397	4331	4329	4437	4364	
Din care:														
72	4184	4306	4976	3967	4081	4183	4649	4397	4328	4416	4418	4515	4573	
77-82	2020	2060	2199	2010	2031	2156	2159	2266	2292	2278	2275	2283	2285	
84	3648	3893	4092	4035	4036	4119	4064	4066	4075	4068	4194	4225	4242	
85	2409	2463	2697	2642	2636	2745	2692	2724	2706	2623	2699	2924	3018	
86-88	2594	2620	2729	2725	2704	2742	2736	2751	2738	2735	2888	2896	3026	
90-93	2036	2015	2219	2128	2133	2148	2233	2223	2221	2216	2244	2231	2271	
94-96	1910	1918	2115	1787	1797	1836	1886	1919	1970	2010	2023	2004	1991	

*) exclusiv forțele armate și asimilați

Tabel 2. Evoluția câștigului salarial mediu brut (octombrie 2015 – octombrie 2016)

lei/salariat

	Cod CAEN	2015					2016								
		Oct.	Nov.	Dec.	Ian.	Febr.	Mart.	Apr.	Mai	Iun.	Iul.	Aug.	Sept.	Oct.	
TOTAL ECONOMIE															
Agricultură, silvicultură și pescuit	01-03	2594	2659	2930	2688	2693	2829	2879	2853	2874	2875	2874	2898	2918	
Agricultură, vânătoare și servicii anexe	01	2049	2064	2444	2055	2071	2079	2310	2291	2328	2313	2305	2319	2335	
Silvicultură și exploatare forestieră; pescuit și acvacultură	02-03	1928	1948	2068	1975	1954	1974	1994	2063	2113	2172	2151	2186	2218	
		2369	2368	3419	2265	2377	2359	3150	2905	2908	2703	2731	2686	2657	
Industria total	05-39	2561	2663	2891	2548	2556	2737	2831	2750	2807	2825	2777	2795	2774	
Industria extractivă	05-09	4572	4544	5251	4674	4453	5458	5004	4551	4669	4616	4871	5238	4444	
Extracția cărbunelui superior și inferior	05	3808	3889	4586	3863	3741	3644	3647	3463	3448	3486	3978	3552	3701	
Extracția petrolului brut și a gazelor naturale	06	6260	5968	6849	6263	5873	8555	7225	6439	6729	6419	6749	8151	5986	
Extracția minereurilor metalifere	07	3296	3244	4476	3259	3214	3473	3469	3168	3309	2956	3477	3182	3184	
Alte activități extractive	08	2118	2114	2440	2421	2344	2381	2515	2457	2461	2434	2431	2373	2411	
Activități de servicii anexe extracției	09	5535	5830	6440	5729	5595	6708	6662	5895	6075	6518	6396	6864	5765	
Industria prelucrătoare	10-33	2402	2518	2701	2376	2406	2558	2656	2597	2662	2679	2617	2632	2652	
Industria alimentară	10	1770	1799	1926	1794	1800	1902	1911	1986	2022	2038	2042	2059	2063	
Fabricarea băuturilor	11	2898	2930	3218	2986	2907	3241	3275	3210	3641	3326	3353	3487	3330	
Fabricarea produselor din tutun	12	5363	5961	6121	5041	6498	8802	5420	5593	5353	5235	5268	5633	5381	
Fabricarea produselor textile	13	1978	2110	2253	2011	2042	2140	2130	2214	2357	2343	2264	2299	2409	
Fabricarea articolelor de îmbrăcăminte	14	1678	1685	1786	1655	1659	1723	1693	1804	1857	1875	1877	1862	1876	
Tăbăcirea și finisarea pieilor; fabricarea articolelor de voiaj și marochinărie; harnașamentelor și încălțămintei; prepararea și vopsirea blănelor	15	1810	1884	1925	1820	1831	1877	1842	1962	2030	2081	1991	2035	2060	
Prelucrarea lemnului, fabricarea produselor din lemn și plută, cu excepția mobilei; fabricarea articolelor din paie și din alte materiale vegetale împletite	16	1809	1852	1965	1754	1850	1810	1810	1935	1937	1960	1928	1943	1996	
Fabricarea hârtiei și a produselor din hârtie	17	2374	2494	3125	2346	2331	2376	2510	2478	2563	2606	2610	2580	2616	
Tipărirea și reproducerea pe suporturi a înregistrărilor	18	2435	2630	2990	2358	2367	2427	2674	2635	2688	2595	2596	2624	2685	
Fabricarea produselor de cocserie și a produselor obținute din prelucrarea țigărilor	19	5642	5686	7932	5494	5518	6687	7199	5875	6054	6887	6259	6965	5863	
Fabricarea substanțelor și a produselor chimice	20	2924	3055	3465	3022	2859	3180	3165	3032	3317	3170	3091	3060	3017	
Fabricarea produselor farmaceutice de bază și a preparatelor farmaceutice	21	3830	3795	4521	3792	3965	4326	4078	3697	3938	4041	3925	3918	4005	
Fabricarea produselor din cauciuc și mase plastice	22	2619	2788	2897	2583	2581	2956	2811	2845	2962	2863	2798	2886	2959	
Fabricarea altor produse din minerale nemetalice	23	2520	2500	2959	2719	2650	2970	2958	2646	2755	2779	2734	2719	2761	
Industria metalurgică	24	3298	3145	3748	3107	3060	3455	3617	3394	3301	3447	3563	3349	3467	
Industria construcțiilor metalice și a produselor din metal, exclusiv mașini, utilaje și instalații	25	2478	2564	2734	2453	2525	2591	2656	2656	2664	2709	2664	2672	2712	
Fabricarea calculatoarelor și a produselor electronice și optice	26	3038	3161	3759	3024	3055	3441	3291	3323	3663	3379	3311	3379	3414	
Fabricarea echipamentelor electrice	27	2647	2794	3015	2581	2644	2661	2747	2798	2824	2810	2753	2776	2810	
Fabricarea de mașini, utilaje și echipamente n.c.a	28	2995	3164	3305	3008	3033	3131	3335	3147	3343	3130	3174	3144	3225	
Fabricarea autovehiculelor de transport rutier, a remorcilor și semiremorcilor	29	2963	3330	3281	2845	2950	3145	3666	3299	3282	3426	3173	3202	3195	
Fabricarea altor mijloace de transport	30	3255	3347	4066	3195	3142	3319	3639	3487	3472	3633	3575	3455	3458	
Fabricarea de mobilă	31	1815	1929	1986	1797	1819	1881	1861	1918	1951	1965	1972	1999	2013	
Alte activități industriale n.c.a.	32	1953	2039	2217	1937	1978	2118	2111	2139	2273	2211	2132	2179	2178	
Repararea, întreținerea și instalarea mașinilor și echipamentelor	33	2742	2767	3086	2671	2757	2837	2926	2885	2944	2970	2914	2954	2914	
Producția și furnizarea de energie electrică și termică, gaze, apă caldă și aer condiționat	35	4305	4427	4902	4288	4157	4131	4888	4507	4493	4635	4506	4344	4348	

ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ OLTENIA

Sediu: Municipiul Craiova, str. Jiețului, nr. 19

Nr. și dată înscriere în registrul special: 63/09.11.2007

Cod de înregistrare fiscală: 22995020

Tel: 0351.414.575, Fax: 0351.414.573, E-mail: adi.oltenia@yahoo.com

Nr. 761/22.11.2017

Către: **Consiliul Local al Municipiului Craiova**

În atenția: **domnului Primar Mihail Genoiu**

Referitor la: **numirea membrilor în Consiliul de Administrație al SC Compania de Apă Oltenia SA, societate pentru care Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Oltenia este autoritate publică tutelară**

Ca urmare a adresei transmise de către Primăria Municipiului Craiova, înregistrată la Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Oltenia cu nr. 759/22.11.2017, prin care ni se comunică faptul că începând cu data de 14.11.2017 au încetat raporturile de muncă ale domnului Pîrvulescu Ionuț - Cosmin, funcționar public angajat ca inspector în cadrul Primăriei Municipiului Craiova,

Luând în considerare solicitarea transmisă de domnul Pîrvulescu Ionuț - Cosmin, înregistrată la Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Oltenia cu nr. 760/22.11.2017, prin care ni se aduce la cunoștință faptul că renunță la poziția eligibilă obținută în cadrul procedurii de recrutare și selecție pentru poziția de membru în Consiliul de Administrație al SC Compania de Apă Oltenia SA,

În vederea respectării prevederilor art. 25 din H.G. nr. 722/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a unor prevederi din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice,

În completarea documentelor transmise anterior cu privire la Procedura de recrutare și selecție pentru 5 poziții de membru în Consiliul de Administrație al SC Compania de Apă Oltenia SA,

Vă transmitem anexat **recomandarea de nominalizare finală** privind numirea membrilor în Consiliul de Administrație al SC Compania de Apă Oltenia SA și **Anexa la Proiectul Contractului de mandat care cuprinde Indicatorii de performanță ai managementului Operatorului** propuși spre aprobare.

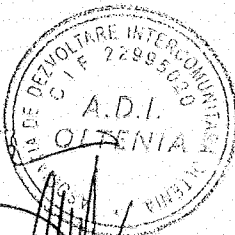
Comisia de selecție:

Președinte: Ion Prioteasa

Membru: Marian Sorin Manda

Expert Independent - Federația Patronatelor din Regiunea Oltenia

Valentin Cristea



ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ OLTENIA

Sediul: Municipiul Craiova, str. Jiefului, nr. 19,

Nr. și dată înscriere în registrul special: 63/09.11.2007

Cod de înregistrare fiscală: 22995020

Tel 0351.414.575, Fax: 0351.414.573 E-mail: adi.oltenia@yahoo.com

RECOMANDARE DE NOMINALIZARE

Privind numirea membrilor în Consiliul de Administrație al S.C. COMPANIA DE APĂ OLTENIA S.A., societate pentru care Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Oltenia este autoritate publică tutelară

Având în vedere:

- **Hotărârea Adunării Generale a Asociaților nr. 9 din data de 11.08.2017** prin care s-a declanșat procedura de selecție a membrilor Consiliului de Administrație al S.C. COMPANIA DE APĂ OLTENIA S.A., conform art. 3, alin. (1), lit. (b) din cuprinsul Anexei 1 la HG nr. 722/2016 coroborat cu prevederile 29 alin. (3) - (4) din OUG 109/2011;
- **Adresa nr. 494/16.08.2017** prin care Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Oltenia supune spre consultare, acționarilor societății S.C. COMPANIA DE APĂ OLTENIA S.A., Planul de selecție – Componenta inițială și Scrisoarea de așteptări;
- **Hotărârea Adunării Generale a Asociaților nr. 11 din data de 11.08.2017** pentru aprobarea Profilului Consiliului de Administrație, a Matricei și a Profilului Candidatului;

Și în conformitate cu prevederile:

- OUG nr. 109/2011, privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 722/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a unor prevederi din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice,

ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ OLTENIA

Sediu: Municipiul Craiova, str. Jiețului, nr. 19,
Nr. și dată înscriere în registrul special: 63/09.11.2007
Cod de înregistrare fiscală: 22995020

Tel 0351.414.575, Fax: 0351.414.573 E-mail: adi.oltenia@yahoo.com

În perioada 23.08.2017-06.11.2017, membrii Comisiei de Selecție asistată de expertul independent specializat în recrutarea resurselor umane - **Federația Patronatelor din Regiunea Oltenia**, au procedat la elaborarea Planului de selecție – Componenta integrală, a anunțului pentru depunerea candidaturilor, la evaluarea dosarelor de candidatură, a CV-urilor și declarațiilor de intenție, au derulat interviuri cu fiecare candidat în parte, întocmind ulterior conform Art. 44 alin. (7) din HG 722/2016, raportul pentru numirile finale ale membrilor Consiliului de Administrație al **S.C. COMPANIA DE APĂ OLTENIA S.A.**

În considerarea celor prezentate mai sus și ca urmare a parcurgerii tuturor etapelor din cadrul procesului de recrutare și selecție și a clasificării candidaților, conform rezultatelor obținute de fiecare candidat în parte, în urma evaluării în matricea consiliului și în fișa de interviu a competențelor măsurabile, a trăsăturilor și a condițiilor care trebuie îndeplinite în mod ideal de membrii consiliului de administrație, individual și colectiv, împreună cu aptitudinile, cunoștințele, experiența și alte atribute ale candidaților implicați, în conformitate cu prevederile art. 44, alin. (9), lit. b, din HG 722/2016, Comisia de Selecție, asistată de expertul independent specializat în recrutarea resurselor umane - **Federația Patronatelor din Regiunea Oltenia**, înaintează Acționarilor **S.C. COMPANIA DE APĂ OLTENIA S.A.** lista cu candidații din rândul cărora Adunarea Generală a Acționarilor a **S.C. COMPANIA DE APĂ OLTENIA S.A.** are dreptul să numească membrii consiliului de administrație pentru un mandat de 4 ani.

În stabilirea punctajului consolidat final care stă la baza clasamentului final al candidaților, expertul independent a plecat de la:

- cele doua punctaje – al expertului și al comisiei de selecție,
- filtrarea criteriilor în funcție de caracterul obligatoriu sau opțional, derivat din imperativele impuse de scrisoarea de așteptări a Autorității tutelare.

Astfel, lista ierarhizată finală a candidaților, stabilită pe baza mediilor finale ponderate obținute de aceștia, întocmită în urma renunțării domnului Pîrvulescu Ionuț – Cosmin la poziția eligibilă obținută în cadrul procedurii de recrutare și selecție pentru ocuparea funcției de membru în Consiliul de Administrație al S.C. COMPANIA DE APĂ OLTENIA S.A. este:

ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ OLTENIA

Sedul: Municipiul Craiova, str. Jiefului, nr. 19,

Nr. și dată înscriere în registrul special: 63/09.11.2007

Cod de înregistrare fiscală: 22995020

Tel 0351.414.575, Fax: 0351.414.573 E-mail: adi.oltenia@yahoo.com

Nr. Crt.	Punctaj candidați care au calitatea de Funcționar public (Maxim 2 candidați din rândul funcționarilor publici)	Punctaj obținut în urma evaluării dosarului	Punctaj obținut în urma interviului (inclusiv alinierea declarației de intenție cu scrisoarea de așteptări)	Total punctaj în urma evaluării	Rezultat total în urma transpunerii punctajului obținut la interviu în MATRICEA CONSILIULUI	Rezultat ponderat în urma transpunerii punctajului obținut la interviu în MATRICEA CONSILIULUI
1	GHENCIOIU MARIAN	10	98.67	108.67	103.67	93.73
2	BARBĂRASĂ GHEORGHE	10	92	102.00	97.00	87.83

Nr. Crt.	Punctaj candidați	Punctaj obținut în urma evaluării dosarului	Punctaj obținut în urma interviului (inclusiv alinierea declarației de intenție cu scrisoarea de așteptări)	Total punctaj în urma evaluării	Rezultat total în urma transpunerii punctajului obținut la interviu în MATRICEA CONSILIULUI	Rezultat ponderat în urma transpunerii punctajului obținut la interviu în MATRICEA CONSILIULUI
1	BONESCU ADRIAN	10	91.67	101.67	96.67	88.03
2	DRAGU PAUL ALIN	10	91.33	101.33	96.33	87.87
3	DUMITRU SILVIU IONEL	10	87	97.00	92.00	83.83
4	ȚECU DUMITRU GHEORGHE	10	69	79.00	74.00	65.83
5	ADRIAN	10	63	73.00	68.00	61.20

În contextul necesității constituirii unui Consiliu de administrație care, ca grup, să aibă o proporție echilibrată de abilități, experiență managerială, diversitate, independență și cunoștințe suficiente pentru a-și îndeplini rolurile și responsabilitățile în concordanță cu misiunea întreprinderii publice și Profilul consiliului aprobat de Adunarea Generală a Asociațiilor si coroborând rezultatele prezentate pe parcursul Raportului, cu conceptul de grup cu abilități sinergice, Comisia de Selecție **recomandă** următoarea listă de membri ai **Consiliului de administrație** :

1. GHENCIOIU MARIAN
2. BARBĂRASĂ GHEORGHE
3. BONESCU ADRIAN
4. DRAGU PAUL ALIN
5. DUMITRU SILVIU IONEL

ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ OLTENIA

Sediul: Municipiul Craiova, str. Jiețului, nr. 19,

Nr. și dată înscriere în registrul special: 63/09.11.2007

Cod de înregistrare fiscală: 22995020

Tel 0351.414.575, Fax: 0351.414.573 E-mail: adi.oltenia@yahoo.com

Comisia de selecție:

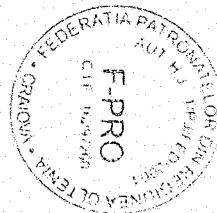
Președinte: Ion Prioteasa

Membru: Marian Sorin Manda



Expert Independent - Federația Patronatelor din Regiunea Oltenia

Valentin Cristea



ANEXA LA CONTRACTUL DE MANDAT
INDICATORI DE PERFORMANȚĂ AI MANAGEMENTULUI OPERATORULUI PROPUȘI PENTRU
CONTRACTELE DE MANDAT- administratori neexecutivi

Indicatori calculați considerând întreaga arie de operare

I. Indicatori financiari

1) Rata profitului din exploatare înainte de amortizare și redevență (%) calculată considerând următoarele elemente:

- total venituri din exploatare (A);
- total cheltuieli din exploatare (cheltuieli de operare și întreținere și costurile forței de muncă interne) (B);
- cheltuielile cu amortizarea (C);
- cheltuielile cu redevența (taxa de concesiune) (D);

Formula de calcul este următoarea:

$$\text{Rata Profit (\%)} = (A - B + C + D) / A \times 100$$

Cerință minimă 10%

Pondere indicator 5%

2) Rata de acoperire a serviciului datoriei calculată considerând următoarele elemente:

- suma disponibilă pentru serviciul datoriei pentru 12 luni anterioare datei de calcul (suma netă din activitățile curente plus dobânzile plătite, dacă sunt clasificate ca sumă netă din activități curente, minus acele fluxuri de capital pentru achiziționarea de active de folosință îndelungată pentru proiectele de investiții folosind creditele aferente și/sau sumele acordate din Fondul UE de Coeziune și/sau banii din conturi din perioadele anterioare care sunt în exces față de disponibilitățile din Contul de Rezervă al Serviciului Datoriei și Contul IID) (A)
- suma rambursărilor din capital și dobânda plătită pentru întreaga datorie financiară datorată sau cumulată (B)

Formula de calcul este următoarea:

$$\text{Rata de acoperire a serviciului datoriei} = A/B$$

Cerință minimă: 1,20

Pondere indicator 5%



3) Rata Minima de Recuperare (%) calculată considerând următoarele elemente:

- recuperările de la clienți (totalul veniturilor pe parcursul unui an financiar de la toți clienții pentru furnizarea serviciilor de apă și canalizare, minus datoria scadentă datorată la sfârșitul perioadei de clienți, plus datoria scadentă datorată la începutul perioadei relevante de clienți, minus orice creșteri ale provizioanelor pentru datoriile clienților rău-platnici și orice ștergeri ale datoriilor scadente ale clienților, plus orice reduceri ale provizioanelor pentru datoriile clienților rău-platnici) (A)
- totalul veniturilor pentru furnizarea serviciilor de apă și canalizare (B)

Formula de calcul este următoarea:

$$\text{Rata Minima de Recuperare} = A/B \times 100$$

Cerință minimă: 90%

Pondere indicator 5%

4) Raportul datorie financiara / EBITDA calculat considerând următoarele elemente:

- datoria financiară (A)
- EBITDA (profitul sau pierderea pentru anul respectiv, înainte de orice dobândă, comisioane, reducere și alte comisioane sau costuri de finanțare și orice dobândă câștigată, orice provizioane pentru impozitul pe venit și orice depreciere a activelor fixe și a amortizării și a oricăror sume atribuite pentru amortizare fondului de comerț și alte bunuri corporale) (B)

Formula de calcul este următoarea:

$$\text{Raportul datorie financiara / EBITDA} = A/B$$

Cerință maximă: 4,50

Pondere indicator 5%

II. Indicatori operaționali

5) Gradul de realizare a veniturilor prevăzute prin Bugetul de Venituri și Cheltuieli anual:

- Total venituri realizate anual- lei (A)
- Total venituri conform Bugetului de Venituri și Cheltuieli aprobat anual- lei (B)

$$\text{Formula de calcul: } A/ B *100$$

Cerință minimă : 90%

Pondere indicator 10%



6) Productivitatea muncii anuală în expresie valorică:

- Cifra de afaceri – lei (A)

-Numărul mediu de personal (B)

Formula de calcul = A/B

Cerință minimă : 77.000 lei/ salariat/ an

Pondere indicator 10%

III. Indicatori orientați către servicii publice

7) Număr de angajați direcți pe lungime rețele de apă (Pe-RO-001c) (nr./ 100 km) calculat considerând următoarele elemente :

- numărul de angajați direcți aferenți activității de apă (A)
- lungimea totală a rețelelor de apă (total aducțiuni și rețele de distribuție, bransamentele la serviciu nu sunt incluse) (B)

Formula de calcul este următoarea:

Număr de angajați pe lungime rețele de apă = $A/B \times 100$

Cerință maximă: 35

Pondere indicator 5%

8) Număr angajați direcți apă uzată pe lungime rețele de canalizare (wPe-RO-002) (nr./100 km) calculat considerând următoarele elemente :

- numărul de angajați direcți aferenți activității de apă uzată (A)
- lungimea totală a rețelei de apă uzată (B)

Formula de calcul este următoarea:

Număr de angajați pe lungime rețele de canalizare = $A/B \times 100$

Cerință maximă: 40

Pondere indicator 5%



IV. Indicatori privind responsabilitati specifice activității de guvernanta corporativă

9) Stabilirea, revizuirea și raportarea la timp a indicatorilor de performanță ai întreprinderii

Se vor îndeplini următoarele cerințe:

- Raportarea la termen a modului de realizare a indicatorilor conform legislației în vigoare
- Se va analiza anual, odată cu raportul anual al administratorilor, modul de încadrare a indicatorilor în nivelul stabilit și necesitatea revizuirii acestora în conformitate cu obiectivele de performanță ale Companiei pentru perioada următoare

Pondere indicator 25 %

10) Revizuirea, evaluarea și raportarea performanței administratorului și directorului

Se vor îndeplini următoarele cerințe:

- Se va evalua anual performanța directorilor prin raportul anual al administratorilor, raportat la îndeplinirea indicatorilor de performanță și se va analiza oportunitatea revizuirii acestor indicatori în conformitate cu obiectivele de performanță ale Companiei pentru perioada următoare

Pondere indicator 25 %

