MUNICIPIUL CRAIOVA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CRAIOVA

PROIECT

HOTĂRÂREA NR. ____

privind aprobarea asocierii între municipiul Craiova, prin Consiliul Local al Municipiului Craiova şi Federaţia Română de Atletism, în vederea organizării Campionatului Balcanic de Ştafete, în perioada 28.05-30.05.2021 şi a Campionatului Naţional pentru Juniori categoria a III-a, în perioada 09.07-10.07.2021

Consiliul Local al Municipiului Craiova, întrunit în şedinţa ordinară din data de 25.02.2021;

Având în vedere referatul de aprobare nr.27122/2021, raportul nr.27798/2021 al Serviciului Imagine şi raportul de avizare nr.27816/2021 al Direcţiei Juridice, Asistenţă de Specialitate şi Contencios Administrativ prin care se propune aprobarea asocierii între municipiul Craiova, prin Consiliul Local al Municipiului Craiova şi Federaţia Română de Atletism, în vederea organizării Campionatului Balcanic de Ştafete, în perioada 28.05-30.05.2021 şi a Campionatului Naţional pentru Juniori categoria a III-a, în perioada 09.07-10.07.2021;

În conformitate cu prevederile art.14, alin.4 din Legea nr. 273/2006 privind finanţele publice locale, modificată şi completată, Ordonanţei de Guvern nr.26/2000 cu privire la asociaţii şi fundaţii, art.487 lit.c şi art.486 alin.1 din Codul fiscal;

Potrivit Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Craiova nr aprobarea impozitelor şi taxelor locale, pentru anul 2021;

În temeiul art.129 alin.2 lit.e, coroborat cu alin.9 lit.a, art.139 alin.3 lit.f, art.154 alin.1 şi art.196 alin.1 lit.a din Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ;

HOTĂRĂŞTE:

Art.1. Se aprobă asocierea între municipiul Craiova, prin Consiliul Local al Municipiului Craiova şi Federaţia Română de Atletism, în vederea organizării, pe Stadionul de Atletism din municipiul Craiova, a Campionatului Balcanic de Ştafete, în perioada 28.05-30.05.2021 şi a Campionatului Naţional pentru Juniori categoria a III-a (U16), în perioada 09.07-10.07.2021 şi punerea la dispoziţie, cu titlu gratuit, a Stadionului de Atletism din municipiul Craiova, conform contractului de asociere prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Se mandatează Primarul Municipiului Craiova să semneze contractul de asociere prevăzut la art.1.

Art.3. Primarul Municipiului Craiova, prin aparatul de specialitate: Serviciul Administraţie Publică Locală, Serviciul Imagine şi Federaţia Română de Atletism vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

INIŢIATOR,
PRIMAR,
Lia-Olguţa VASILESCU

AVIZAT,
SECRETAR GENERAL,
Nicoleta MIULESCU

MUNICIPIUL CRAIOVA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CRAIOVA
Serviciul Imagine
Nr. 27122

REFERAT
de aprobare a proiectului de hotărâre privind asocierea dintre Municipiul Craiova, prin Consiliul Local al Municipiului, și Federația Română de Atletism, în vederea organizării Campionatului Balcanic de Ștafete, în perioada 28- 30.05.2021 și a Campionatului Național pentru Juniori categoria III-a (U16), în perioada 09-10.07.2021, la Stadionul de Atletism din Craiova

Finalizat în 2020, Stadionul de atletism din Craiova este singura arenă din România dedicată exclusiv atletismului. Noul stadion se află în vecinătatea arenei de fotbal „Ion Oblemenco", are o capacitate de 5.000 de locuri și poate găzdui inclusiv competiții internaționale. Valoarea totală a lucrărilor de execuţie a fost de 46.518.437,56 lei cu TVA, iar investiţia a fost suportată din bugetul local.

Prezentat, în august 2020, celor mai mari personalități și sportivi din istoria atletismului național, arena din Craiova este singura din România omologată la categoria II de către IAAF (Asociația Internațională a Federațiilor de Atletism). Stadionul include instalații pentru toate tipurile de probe din atletism și are o suprafață totală de peste 54 mii mp, fiind dotat și cu nocturnă. Sistemul de iluminat al nocturnei este unul de ultimă generaţie, fiind dimensionat să asigure iluminatul unei competiţii televizate. Stadionul este prevăzut cu zone diferențiate distinct pentru antrenament și concurs, iar clădirea principală, compartimentată în patru corpuri, are dotări moderne pentru sportivi, arbitri şi media, necesare desfăşurării competiţiilor omologate internaţional.

Arena de fotbal și Sala Polivalentă din Craiova, situate în imediata vecinătate cu stadionul de atletism, se constituie într-un complex sportiv de excepție, unde se pot desfășura competiții sportive naționale și internaționale importante. Construirea stadionului de atletism în Cetatea Băniei are însă o importanță și mai mare pentru comunitatea locală, având în vedere numeroasele premii și medalii obținute, în ultimii zeci de ani, de atleții craioveni, pe plan național și internațional, la toate tipurile de competiții din această ramură a sportului.

Având în vedere că Stadionul de atletism a fost dat recent în folosință, la nivelul cerințelor Regulamentului Federației Internaționale de Atletism, Federația Română de Atletism propune, prin adresa înregistrată la Primăria Municipiului Craiova cu nr. 24676/08.02.2021, promovarea stadionului din Craiova și includerea acestuia în circuitul marilor competiții naționale și internaționale și solicită asocierea cu Primăria Municipiului Craiova în vederea organizării a două competiții de atletism de nivel internațional și, respectiv, național, din Calendarul Competițional al Federației aprobat pentru anul 2021, prin punerea la dispoziție, cu titlu gratuit, a Stadionului de Atletism și, respectiv, scutirea de la depunerea garanției de bună execuție, după cum urmează:

- Campionatul Balcanic de Ștafete, competiție la care vor participa atleți din 20 țări afiliate la Asociația Balcanică a Federațiilor de Atletism, în perioada 28- 30.05.2021
- Campionatul Național de Juniori de categoria a III-a (U16), la care vor participa 300 de copii din secțiile de atletism din țară, în perioada 09-10.07.2021.

Având în vedere, pe de o parte, importanța celor două evenimente propuse de Federația Română de Atletism, iar pe de altă parte această oportunitate deosebită de a introduce Stadionul de Atletism din Craiova în circuitul marilor competiții sportive naționale și internaționale, dar și existența pandemiei cu noul coronavirus, care a determinat apariția unor restricții privind accesul publicului pe stadioane, se impune analizarea posibilității de realizare a acestor evenimente în asociere cu Federația Română de Atletism și, potrivit solicitării acesteia, aprobarea scutirilor de la plata taxelor instituite pentru utilizarea temporară a locurilor publice, conform prevederilor Codului Fiscal. Derogarea propusă pentru analizare constă în punerea la dispoziție, cu titlu gratuit, a Stadionului de Atletism din Craiova, a personalului auxiliar în vederea organizării în asociere a celor două evenimente sportive, dar și scutirea de la depunerea garanției de bună execuție, derogări/scutiri care este în competența autorităților deliberative, așa cum se menționează în art. 487 lit. c) cu referire la Art. 486 - Alte taxe locale, alin 1, din Codul Fiscal.

În conformitate cu prevederile art. 129, alin. 7, lit. a, d și e, alin. 9, lit. a din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ, cu prevederile art. 14, alin. 4 din Legea nr. 273/2006, privind finanțele publice locale, actualizată, cu prevederile Ordonanței de Guvern nr. 26/2000, privind asociațiile, fundațiile și federațiile și în conformitate cu prevederile art. 487 lit. c) cu referire la Art. 486 - Alte taxe locale, alin 1, din Codul Fiscal și la Hotărârea Consiliului Local nr. 362/2020, propunem promovarea, pe ordinea de zi a ședinței ordinare a Consiliului Local Municipal Craiova din luna februarie 2021, a proiectului de hotărâre privind **asocierea dintre Municipiul Craiova, prin Consiliul Local al Municipiului Craiova, și Federația Română de Atletism, în vederea organizării Campionatului Balcanic de Ștafete, în perioada 28-30.05.2021 și a Campionatului Național pentru Juniori categoria III (U16), în perioada 09-10.07.2021, la Stadionul de Atletism din Craiova.**

Primar,
Lia-Olguța VASILESCU
Data: _____
Semnătura: _____

Întocmit,
Șef Serviciul Imagine,
Marina ANDRONACHE
Îmi asum responsabilitatea pentru fundamentarea, realitatea și legalitatea întocmirii acestui act oficial
Data: 11.02.2021
Semnătura: _____

MUNICIPIUL CRAIOVA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CRAIOVA
Serviciul Imagine
Nr. 27798/ 12.02.2021

RAPORT

privind aprobarea asocierii dintre Municipiul Craiova, prin Consiliul Local al Municipiului, și Federația Română de Atletism, în vederea organizării Campionatului Balcanic de Ștafete, în perioada 28- 30.05.2021 și a Campionatului Național pentru Juniori categoria III (U16), în perioada 09-10.07.2021, la Stadionul de Atletism din Craiova

Finalizat în 2020, Stadionul de atletism din Craiova este singura arenă din România dedicată exclusiv atletismului. Noul stadion se află în vecinătatea arenei de fotbal „Ion Oblemenco", are o capacitate de 5.000 de locuri și poate găzdui inclusiv competiții internaționale. Valoarea totală a lucrărilor de execuţie a fost de 46.518.437,56 lei cu TVA, iar investiția a fost suportată din bugetul local.

Prezentat, în august 2020, celor mai mari personalități și sportivi din istoria atletismului național, arena din Craiova este singura din România omologată la categoria II de către IAAF (Asociația Internațională a Federațiilor de Atletism). Stadionul include instalații pentru toate tipurile de probe din atletism și are o suprafață totală de peste 54 mii mp, fiind dotat și cu nocturnă. Sistemul de iluminat al nocturnei este unul de ultimă generaţie, fiind dimensionat să asigure iluminatul unei competiții televizate. Stadionul este prevăzut cu zone diferențiate distinct pentru antrenament și concurs, iar clădirea principală, compartimentată în patru corpuri, are dotări moderne pentru sportivi, arbitri și media, necesare desfășurării competițiilor omologate internațional.

Arena de fotbal și Sala Polivalentă din Craiova, situate în imediata vecinătate cu stadionul de atletism, se constituie într-un complex sportiv de excepție, unde se pot desfășura competiții sportive naționale și internaționale importante. Construirea stadionului de atletism în Cetatea Băniei are însă o importanță și mai mare pentru comunitatea locală, având în vedere numeroasele premii și medalii obținute, în ultimii zeci de ani, de atleții craioveni, pe plan național și internațional, la toate tipurile de competiții din această ramură a sportului.

Având în vedere că a fost dat recent în folosință Stadionul de atletism, la nivelul cerințelor Regulamentului Federației Internaționale de Atletism, Federația Română de Atletism propune, prin adresa înregistrată la Primăria Municipiului Craiova cu nr. 24676/08.02.2021, promovarea stadionului din Craiova în circuitul marilor competiții și solicită asocierea cu Primăria Municipiului Craiova și în colaborare cu Asociația Județeană de Atletism Dolj, în vederea organizării a două competiții de atletism de nivel internațional și, respectiv, național, din Calendarul Competițional al federației aprobat pentru anul 2021, după cum urmează:

- Campionatul Balcanic de Ștafete, competiție la care vor participa atleți din 20 țări afiliate la Asociația Balcanică a Federațiilor de Atletism, în perioada 28-30.05.2021

- Campionatul Național de Juniori de categoria a III-a, la care vor participa 300 de copii din secțiile de atletism din țară, în perioada 09-10.07.2021.

Campionatul Balcanic de Ştafete este organizat anual într-una dintre ţările membre ale Asociației Balcanice de Atletism (ABAF), din care România face parte încă din 1929, prin Federația Română de Atletism. ABAF reprezintă o structură regională puternică, cu un număr mare de campionate acoperind competiţiile de sală, pe pistă, de alergare montană, marş, ştafete şi 10K. Este cea mai veche organizaţie de atletism din Europa şi numără, în prezent, 21 de federaţii naţionale membre. Primele jocuri balcanice au fost organizate în 1929, cu patru ţări aliniate la start: Grecia, Bulgaria, România şi Iugoslavia.

Campionatul Balcanic de Ştafetă este organizat pe durata a două zile consecutive, în fiecare an. Data este propusă de țara candidată și aprobată în cadrul Congresului ABAF. Programul va cuprinde cinci evenimente:

Ştafetă Bărbați:	4x100m	4x400m
Ştafetă Femei:	4x100m	4x400m
Ştafetă Mixtă:		4x400m

Evenimentele sunt repartizate, conform regulamentelor ABAF, pe durata celor două zile, după cum urmează:

Ziua 1:
Bărbați: 4x100m Ş1, 4x100m Finala, 4x400m Ş1
Femei: 4x400m Ş1
Ziua 2:
Bărbați: 4x400m Finala
Femei: 4x100m Ş1, 4x100m Finala, 4x400m Finala
Mixt: 4x400m Finala

Membrul organizator poate include şi alte curse de ştafetă pentru copii, şcoli, cluburi etc., în afara programului principal de mai sus.

Campionatul Balcanic de Ştafetă se limitează la sportivii seniori, însă sunt permişi şi sportivi U20 (cu vârsta cuprinsă între 18 sau 19 ani împliniți la data de 31 decembrie din anul competiției) și sportivi U18 (16 sau 17 ani împliniți la data de 31 decembrie din anul competiției) să participe la curse de ştafetă pentru seniori. Niciun sportiv mai mic de 16 ani împliniți la data de 31 decembrie din anul competiției nu poate concura la Campionatul Balcanic de Ştafetă.

Federaţia Română de Atletism va suporta cheltuielile de cazare şi masă conform regulamentelor ABAF.

Primele trei echipe clasate la fiecare cursă de ştafetă vor primi trofee. Cei patru sportivi care compun fiecare dintre cele trei echipe câştigătoare care au concurat în runda finală vor urca pe podium şi vor primi medalii. Alți sportivi (maxim doi) care au concurat pentru aceste echipe în runda anterioară vor primi medalii, dar nu vor urca pe podium.

Festivitatea de deschidere va avea loc în prima zi a Campionatului Balcanic de Ştafetă, dar nu se va ține nicio festivitate de închidere, conform regulamentelor Campionatelor ABAF.

Campionatul Național de atletism pentru Juniorii categoria a III-a se adresează sportivilor cu vârste de 14-15 ani. La campionatele naţionale pentru Juniori III, primii 3 clasaţi M şi F, individual şi pe echipe, la probele din programul competiţiei primesc, din partea organizatorilor, medalii, diplome, tricouri de campion şi alte premii oferite de organizatori/sponsori.

Participarea atleţilor la toate competiţiile din calendarul competiţional central intern se face pe cheltuiala cluburilor, conform Regulamentului de organizare a Federației Române de Atletism, iar cheltuielile de organizare ale etapelor finale ale Campionatelor Naţionale sunt suportate de F.R.A. și/sau în parteneriat cu Asociaţiile Judeţene de Atletism, Cluburile Sportive sau de cei ce au solicitat organizarea competiţiei, conform contractelor de parteneriat încheiate cu F.R.A.

La concurs pot participa atleții conform instrucțiunilor generale din cadrul conform Regulamentului de organizare a Federației Române de Atletism 2021. La intrarea în incinta stadionului se va efectua un triaj al sportivilor, antrenorilor și al însoțitorului minorului.

Probele de concurs din cadrul Campionatului Național de atletism pentru Juniorii categoria III sunt următoarele:

- Masculin: 100 m, 200 m, 400 m, 800 m, 1500 m, 3000 m, Ștafeta 4 x 100 m, Ștafeta de 100 m + 200 m + 300 m + 400 m, 5000 m marș, 90 m garduri, 300 m garduri, 1500 m obstacole, Înălțime, Prăjină, Lungime, Triplusalt, Greutate, Disc, Ciocan, Suliță
- Feminin: 100 m, 200 m 400 m, 800 m, 1500 m, 3000 m, Ștafeta 4 x 100 m, ștafeta de 100 m + 200 m + 300 m + 400 m, 3000 m marș, 80 m garduri, 300 m garduri, 1500 m obstacole, Înălțime, Prăjină, Lungime, Triplusalt, Greutate, Disc, Ciocan, Suliță.

Pentru ambele competiții, sportivii și toți cei implicați în organizarea evenimentelor au obligația să respecte reglementările legale naționale și locale privind distanțarea fizică, accesul spectatorilor etc., specifice perioadei de pandemie cu coronavirus și care vor fi valabile la data desfășurării celor două evenimente.

Pentru organizarea competițiilor conform prevederilor regulamentare, Federația Română de Atletism, împreună cu Asociația Județeană de Atletism Dolj, vor pregăti toate cerințele organizatorice necesare precum și instruirea corpului de arbitri din municipiul Craiova, care să asigure desfășurarea celor două competiții.

Propunerea de a organiza, la Craiova, Campionatul Balcanic de Ștafete și Campionatul Național de Juniori categoria a III-a oferă municipalității craiovene oportunitatea inaugurării propriu-zise a funcționalității stadionului de atletism, a facilităților acestuia, dar și oportunitatea extraordinară de a-l promova și include în circuitele naționale și internaționale de anvergură. Astfel, cele două evenimente au un impact direct și puternic asupra municipiului Craiova, oferind oportunități deosebite de marketing și promovare. Iar acestea devin cu atât mai relevante în această perioadă, în care organizarea oricărei competiții sau oricărui eveniment trebuie să țină cont de restricțiile dure impuse de pandemia de coronavirus pe care o traversează o lume întreagă.

Într-o economie modernă, sportul contribuie în mod direct la activitatea economică, poate fi utilizat ca vehicul pentru generarea unei game tot mai largi de activități economice și acțiuni sociale, fiind, în același timp, un puternic factor motivant pentru diverse persoane și grupuri. Sportul și activitățile fizice pot avea efecte economice și sociale majore, în special la nivel local sau regional. În același timp, sportivul de performanță a devenit un adevărat simbol în societate și cu atât mai mult într-un oraș recunoscut drept pepinieră de campioni naționali, mondiali sau olimpici. El este cel care polarizează atenția și interesul maselor nu numai prin prisma rezultatelor intrinseci pe care le realizează, ci devine un model exponențial al reușitei, al succesului. Aceste valori se pot transmite și celor care aspiră la statutul de sportiv de performanță dar, la fel de bine, ele pot reprezenta motoare pentru cei care practică activitățile sportive din plăcere. Sportul are această proprietate de a cultiva, în rândul maselor, spiritul competiției adevărate, al camaraderiei, al fair-play-ului, al atingerii idealurilor.

Prin HCL nr. 362/2020 privind instituirea și aprobarea impozitelor și taxelor locale pentru anul 2021 – Anexa 4, Capitol I și II, s-au adoptat taxele locale pentru utilizarea temporară a Complexului Sportiv Craiova – Stadion de Atletism situat în B-dul. Ilie Balaci nr. 8, Craiova și procedura de administrare a acestora, dar și Reglementări privind utilizarea stadionului. Astfel, pentru "Evenimente atletice și maratoane internaționale" este prevăzută o taxă de 20.000 lei/zi respectiv 7000 lei/zi pentru "Evenimentele atletice locale și naționale" și o garanție de bună execuție de 15.000 lei, conform Art. 6.2 și art. 6.6 din anexă Capitol II "Garanții solicitate".

În același timp, Codul Fiscal prevede la art. 487 lit. c) cu referire la art. 486 alin. 1 posibilitatea autorităților deliberative de a acorda reduceri sau scutiri de la plata taxelor instituite, pentru instituțiile care funcționează sub coordonarea Ministerului Tineretului și Sportului, pentru utilizarea temporară a locurilor publice.

Conform Statutului său, Federația Română de Atletism este continuatoarea de drept a Federației Sportive Naționale de Atletism și a funcționat ca persoană juridică de drept public în subordinea Ministerului Tineretului și Sportului, devenind persoană juridică de drept privat de utilitate publică prin reorganizarea dispusă de Legea educației fizice și sportului nr. 69/2000. Federația deține, în condițiile legislației în vigoare, Certificatul de înscriere a persoanei juridice fără scop patrimonial nr. 18 din 28.01.2002, eliberat de Tribunalul Municipiului București – secția a III-a civilă și Certificat de Identitate Sportivă nr. B/C/00020/2002 eliberat de Ministerul Tineretului și Sportului la data de 29.01.2002, având în registrul special nr. 138.

Federația Română de Atletism (FRA) este structură sportivă de interes național, persoană juridică de drept privat de utilitate publică, autonomă, neguvernamentală, apolitică și fără scop lucrativ. FRA este singura autoritate a atletismului, recunoscută de organisme internaționale – IAAF și AEA și autoritate, conform legii, să organizeze activitatea atletică din România. Conform Statutului, Federația Română de Atletism se constituie din asocierea cluburilor sportive cu secții de atletism și asociațiilor județene de atletism.

Având în vedere, pe de o parte, importanța celor două evenimente propuse de Federația Română de Atletism, iar pe de altă parte această oportunitate deosebită de a introduce Stadionul de Atletism din Craiova în circuitul marilor competiții sportive

naționale și internaționale, mai ales în perioada pandemiei cu noul coronavirus care a determinat apariția unor restricții privind accesul publicului pe stadioane, se impune analizarea posibilității de realizare a acestor evenimente în asociere cu Federația Română de Atletism și, potrivit solicitării acesteia, aprobarea scutirilor de la plata taxelor instituite pentru utilizarea temporară a locurilor publice, conform prevederilor Codului Fiscal. Derogarea propusă pentru analizare constă în punerea la dispoziție cu titlu gratuit a Stadionului de Atletism din Craiova, a personalului auxiliar și scutirea de la depunerea garanției de bună execuție, derogare/scutire care este în competența autorităților deliberative, așa cum se menționează în art. 487 lit. c) cu referire la Art. 486 - Alte taxe locale, alin 1, din Codul Fiscal.

În conformitate cu prevederile art. 129, alin. 7, lit. a, d și e, alin. 9, lit. a din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ, în conformitate cu prevederile art. 14, alin. 4 din Legea nr. 273/2006, privind finanțele publice locale, actualizată, cu prevederile Ordonanței de Guvern nr. 26/2000, privind asociațiile, fundațiile și federațiile, cu prevederile art. 487 lit. c) cu referire la Art. 486 - Alte taxe locale, alin. 1 din Codul Fiscal și cu Hotărârea Consiliului Local nr. 362/2020, propunem spre aprobare Consiliului Local al Municipiului Craiova următoarele:

1. Asocierea între Municipiul Craiova, prin Consiliul Local al Municipiului Craiova și Federația Română de Atletism, în vederea organizării Campionatului Balcanic de Ștafete, în perioada 28-30.05.2021 și a Campionatului Național pentru Juniori categoria III (U16), în perioada 09-10.07.2021, la Stadionul de Atletism din Craiova și punerea la dispoziție cu titlu gratuit a Stadionului de Atletism, conform contractului prevăzut în Anexa nr. 1, ce face parte integrantă din prezentul raport;

2. Se mandatează Primarul Municipiului Craiova să semneze contractul de asociere, în forma prevăzută la Anexa nr. 1 la prezentul raport.

Șef Serviciu,
Marina Andronache
Îmi asum responsabilitatea privind realitatea și legalitatea în solidar cu întocmitorul înscrisului
Data: 12.02.2021
Semnătura:

Întocmit,
Inspector Minică Piperescu
Îmi asum responsabilitatea pentru fundamentarea, realitatea și legalitatea întocmirii acestui act oficial
Data: 12.02.2021
Semnătura:

Control Financiar-Preventiv,
Simona Crenguța RUGEANU

MUNICIPIUL CRAIOVA
VIZAT
pt. control financiar preventiv
Nr. Sigiliu 07
2021/16.02

Anexa

CONTRACT DE ASOCIERE
Nr. ..... /.....
încheiat între:

MUNICIPIUL CRAIOVA, PRIN CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI CRAIOVA, cu sediul în județul Dolj, Municipiul Craiova, str. Alexandru Ioan Cuza nr. 7, cod fiscal 4417214, tel. 0251/415907, fax. 0251/411561, email relatiicupublicul@primariacraiova.ro, reprezentat prin **doamna Lia-Olguța VASILESCU,** în calitate de **Primar al Municipiului Craiova,** denumit în continuare **PARTENER**

și

FEDERAȚIA ROMÂNĂ DE ATLETISM, cu sediul în București, str. Dr. Primo Nebiolo, nr. 2, sector 1, telefon 0213192445, fax: 0213192445, e-mail office@fra.ro, legal reprezentată prin **domnul Florea Florin**, în calitate de **Președinte**, denumit în continuare **ORGANIZATOR.**

Art. 1 - Obiectul contractului:
Obiectul prezentului contract îl constituie asocierea părţilor în vederea organizării a două evenimente sportive pe Stadionul de Atletism din municipiul Craiova și anume: Campionatul Balcanic de Ștafete, în perioada 28-30.05.2021, respectiv Campionatul Național pentru Juniorii de categoria a III-a (U16), în perioada 09 - 10.07.2021.

Art. 2 - Durata contractului:
Prezentul contract intră în vigoare la data semnării lui şi este valabil până la îndeplinirea tuturor obligațiilor contractuale.

Art. 3 - Temeiul juridic:
Art. 129 alin. 7 lit. a), d) și e) și alin. 9 lit. a), art. 139, din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 - privind Codul Administrativ, în conformitate cu art. 487 lit. c) cu referire la Art. 486 alin. 1 din Codul Fiscal privind dreptul autorităților deliberative de a acorda reduceri sau scutiri de la plata taxelor pentru instituțiile care funcționează sub coordonarea Ministerului Tineretului și Sportului pentru utilizarea temporară a locurilor publice, în conformitate cu prevederile Legii Educației fizice și sportului nr. 69/2000, ale Ordonanței de Guvern nr. 26/2000 - privind asociațiile și fundațiile, aprobată cu modificări și completări de Legea nr. 246/2005, cu cele ale art. 14 alin. 4 din Legea nr. 273/2006 - privind finanțele publice locale, actualizată, în conformitate cu prevederile Legii nr. 55/15 mai 2020, privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID 19 și HCL nr. 362/2020.
HCL ..... / 2021.

Art. 4 - Principiile aplicabile:
Principiile care stau la baza prezentului contract sunt principiile legalității, egalității, transparenței, proporționalității, satisfacerea interesului public, imparțialității, continuității şi adaptabilității.

Art. 5 – Obligaţiile părţilor:

5.1. Federația Română de Atletism are următoarele **obligații:**

1) să semneze protocolul de predare-primire al imobilului Stadionul de Atletism, cu toate dotările incluse, pus la dispoziție de Direcția Servicii Publice din cadrul Primăriei Craiova. Astfel, în ziua evenimentului, la predarea-primirea spre folosință a bunului, se întocmește de către Direcția Servicii Publice – Serviciul Administrare și Exploatare Stadion din cadrul Primăriei Craiova cu beneficiarul organizator protocolul de predare-primire (tur) sau minută, după caz, în care sunt consemnate zonele, mijloacele fixe, obiectele de inventar care fac obiectul predării-primirii și pentru care organizatorul deține folosința și este răspunzător pentru eventualele deteriorări aduse imobilului pe perioada preluării și desfășurării evenimentului sau utilizării temporare a unui spațiu, suportând cheltuielile necesare remedierii acestora. La încheierea evenimentului, se întocmește un alt protocol (retur)/minută privind predarea bunurilor și starea acestora.

2) să păstreze destinația bunurilor preluate prin protocolul de predare-primire și să le folosească potrivit specificului lor, să se îngrijească de folosința normală a acestora, potrivit destinației și specificului lor, în scopul organizării și desfășurării celor două evenimente și să ia măsuri în vederea menținerii parametrilor legali de funcționare impuși de domeniul de utilizare;

3) să răspundă pentru eventualele deteriorări aduse imobilului și dotărilor acestuia (atât în interior, cât și în exterior) pe perioada preluării și desfășurării evenimentului, suportând cheltuielile necesare remedierii acestora;

4) să respecte Procedura privind taxele locale pentru utilizarea temporară a Complexului Sportiv Craiova – Stadion de Atletism situat în B-dul. Ilie Balaci, nr. 8, Craiova prevăzută la punctul II din Anexa nr. 4 la Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Craiova nr. 362/2020, anexată la prezentul contract, exceptând art. 6.2. și, respectiv, art. 6.6;

5) să desemneze o persoană de contact pentru coordonarea implementării prezentului contract de asociere și pentru menținerea legăturii cu responsabilii Stadionului de Atletism din cadrul Primăriei Municipiul Craiova;

6) să asigure toate cheltuielile necesare pentru organizarea Campionatului Balcanic de Ștafete și a Campionatului Național pentru Juniorii de categoria a III-a, conform regulamentelor aferente acestor două competiții;

7) să asigure cronometrajul electronic cu toată aparatura impusă de regulamentul competițiilor, în vederea omologării performanțelor realizate;

8) să asigure secretariatul de concurs pentru pregătirea, organizarea și desfășurarea celor două competiții menționate, ce se vor desfășura pe Stadionul de Atletism din Craiova;

9) să se asigure că organizarea celor două evenimente se va desfăşura în cele mai bune condiţii, cu respectarea legislaţiei în vigoare, în conformitate cu conceptul, regulamentele și programul de ansamblu prezentate în propunerea de parteneriat, având ca singur criteriu asumat creșterea calității și a impactului public pentru cele două evenimente;

10) să obțină și să achite toate autorizațiile de la instituții responsabile cu

drepturile de autor din domeniu din țară și străinătate, precum UCMR – ADA, CREDIDAM, UPFR, DACIN-SARA, UPFAR-ARGOA etc. sau altele asemenea, dacă este cazul;

11) să nu implice financiar Primăria Municipiului Craiova în ceea ce priveşte costurile evenimentului, altele decât cele de tipul celor prevăzute în prezentul contract și orice cheltuială pretinsă peste suma alocată prin contract, de către Organizator sau de către orice alt terț în legătură cu cele două evenimente, va fi suportată în mod exclusiv de către Organizator;

12) să asigure promovarea celor două evenimente și a Partenerului prin conceperea, producția/realizarea și difuzarea de spoturi audio-video, comunicate, advertoriale, reportaje etc. de promovare, afișe, flyere, bannere, spidere etc., prin promovare pe rețele de socializare, inclusiv prin mulțumiri verbale adresate de către Organizator Partenerului în cadrul manifestărilor din cadrul celor două evenimente.

13) să promoveze la nivel național imaginea, logoul și sigla Primăriei Municipiului Craiova în mass-media (presă print, radio, tv, online și social-media) și pe toate materialele necesare desfășurării acestor competiții (pliante, afișe, bannere, foi concurs, rezultate, site-ul FRA etc.)

14) să permită Partenerului posibilitatea de promovare în spațiile celor două evenimente, în afara modalităților mai sus menționate, prin amplasarea de roll-up-uri sau alte display-uri, flyere sau alte materiale de promovare de acest gen ale Partenerului;

15) să menționeze Partenerul în toate comunicările publice pe durata contractului cu următorul text: "*Parteneri principali ai evenimentului: Primăria Craiova şi Consiliul Local al Municipiului Craiova*", cu respectarea dispozițiilor legale în vigoare în materia audiovizualului;

16) să suporte toate riscurile şi să achite reparaţiile necesare în cazul realizării unor pagube materiale bunurilor proprietatea Municipiului Craiova, precum şi terţelor persoane împreună cu bunurile acestora care au suferit prejudicii create direct sau indirect din manifestările cuprinse în cadrul celor două evenimente – Campionatul Balcanic de Ștafete și, respectiv, Campionatul Național pentru Juniori categoria a III-a;

17) să obțină toate avizele și autorizațiile necesare desfășurării celor două evenimente, cu respectarea legislației în vigoare;

18) să depună toate diligențele pentru soluționarea oricăror probleme apărute în derularea prezentului contract;

19) să respecte toate măsurile și reglementările prevăzute de legislația națională și locală privind prevenirea și combaterea îmbolnăvirilor cu SARS-CoV-2, valabile la data desfășurării celor două evenimente.

20) să asigure intrarea gratuită a spectatorilor la cele două evenimente, în cazul în care accesul acestora va fi permis prin reglementările prevăzute de legislația națională și/sau locală privind măsurile de prevenire și combatere a îmbolnăvirilor cu SARS-CoV-2, valabile la data desfășurării celor două evenimente.

21) să asigure asistența medicală de specialitate pentru desfășurarea în condiții de siguranță a celor două competiții.

5.2. Municipiul Craiova, prin Consiliul Local al Municipiului Craiova, se obligă:

1) să asigure Federației Române de Atletism punerea gratuită la dispoziție a Stadionului de Atletism din Craiova, a personalului auxiliar pe perioada desfășurarii celor două evenimente, respectiv Campionatul Balcanic de Ștafete, în perioada 28-30.05.2021 și, respectiv, a Campionatului Național de Juniori de categoria a III-a (U16), în perioada 09-10.07.2021 și să asigure scutirea depunerii garanției de bună execuție, prin scutirea de la plata taxelor prevăzute în HCL nr. 362/2020, Anexa 4, Punctul I – Nivelul taxelor – și art. 6.2 și art. 6.6. – Garanții solicitate – de la Punctul II din Anexa 4, conform art. 487 lit. c) cu referire la Art. 486 alin. 1 din Codul Fiscal privind dreptul autorităților deliberative de a acorda reduceri sau scutiri de la plata taxelor pentru instituțiile care funcționează sub coordonarea Ministerului Tineretului și Sportului pentru utilizarea temporară a locurilor publice;

2) să desemneze persoana de contact și colectivul de organizare pentru coordonarea implementării prezentului contract de parteneriat și repartizării sarcinilor fiecărui membru al colectivului;

3) să organizeze o întâlnire de lucru cu toți factorii de decizie și instituțiile abilitate și implicate în organizarea celor două competiții - Poliția Locală Craiova, Inspectoratul de Jandarmi Județean Dolj, Poliția Municipiului Craiova, ISU Dolj, Gruparea de Jandarmi Mobilă Craiova "Frații Buzești", servicii medicale competente (salvare / smurd) cu 15 zile înainte și o zi premergătoare fiecărei competiții.

4) să transmită adresele pentru solicitare sprijin la instituțiile abilitate cu atribuții și implicare directă în organizarea competițiilor, respectiv Poliția Locală Craiova, Inspectoratul de Jandarmi Județean Dolj, Poliția Municipiului Craiova, ISU Dolj, Gruparea de Jandarmi Mobilă Craiova "Frații Buzești";

5) să asigure toate materialele de concurs conform prevederilor / regulamentelor celor două competiții;

6) să faciliteze Organizatorului distribuirea de materiale informative și promoționale pe domeniul public (flyere, afișe etc.) prin care să se facă referire la faptul că evenimentul este susținut de *Primăria Craiova și Consiliul Local al Municipiului Craiova* și să susțină, la rândul său, mediatizarea evenimentului prin mijloacele care îi stau la dispoziție (de tipul comunicatelor de presă, informărilor etc.), fără aport financiar suplimentar din partea partenerului;

7) să comunice Biroului Rutier Craiova, Inspectoratului de Jandarmi Județean Dolj, Grupării Mobile de Jandarmi „Fraţii Buzeşti" Craiova, Poliţiei Locale Craiova, Poliţiei Municipiului Craiova şi Inspectoratului pentru Situaţii de Urgenţă „Oltenia" judeţul Dolj, manifestările ce vor avea loc în Municipiul Craiova, pe Stadionul de Atletism, în vederea sprijinirii cu personal de specialitate şi asigurării de asistenţă în perioada desfăşurării celor două evenimente, conform reglementărilor în vigoare.

Art. 6 - Modificarea contractului

1) Orice modificare adusă clauzelor prezentului contract se face prin act adițional, cu acordul părților.

2) Modificarea contractului nu poate acționa decât pentru viitor. Orice act adițional încheiat retroactiv este nul.

Art. 7 – Încetarea contractului

1) Prezentul contract de asociere încetează după îndeplinirea tuturor obligațiilor contractuale.

2) Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat de drept/ de a cere rezilierea contractului și de a pretinde daune interese.

Art. 8 – Forţa majoră

Forţa majoră exonerează de răspundere partea care o invocă şi o dovedeşte, părţile fiind obligate să-şi notifice reciproc evenimentul considerat forţă majoră, în 48 de ore de la data producerii acestuia.

Art. 9 – Litigii

Orice litigiu decurgând din prezentul contract se va soluţiona pe cale amiabilă şi, dacă acest lucru nu e posibil, litigiul se va supune legislaţiei româneşti în vigoare.

Art. 10 – Dispoziţii finale

1) Orice comunicare între părți trebuie să fie transmisă în scris.

2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât şi în momentul primirii.

3) Comunicările între părți se vor face la adresele specificate de către părți.

4) În situația în care una dintre părțile contractante își schimbă adresa de corespondență este obligată să notifice de îndată cealaltă parte.

Prezentul contract conţine un număr de 5 (cinci) pagini şi s-a încheiat într-un număr de 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte, astăzi ....., data semnării lui.

Municipiul Craiova, prin Consiliul Local al Municipiului Craiova
Primar,
Lia-Olguța VASILESCU

Federația Română de Atletism

Președinte
Florea FLORIN

Direcţia Economico - Financiară
Daniela MILITARU

Control Financiar-Preventiv,
Simona Crenguța RUGEANU

Şef Serviciul Imagine,
Marina ANDRONACHE

Avizat pentru legalitate,
Pîrvu Mariana-Denisa

Municipiul Craiova
Primăria Municipiului Craiova
Direcția Juridică, Asistență de Specialitate și Contencios Administrativ
Nr. 27816 / 12.02.2021

RAPORT DE AVIZARE

Având în vedere:

-Referatul de aprobare nr. 27122/11.02.2021,

-Raportul de specialitate nr. 27798/ 12.02.2021 privind aprobarea asocierii dintre Municipiul Craiova, prin Consiliul Local al Municipiului, și Federația Română de Atletism, în vederea organizării Campionatului Balcanic de Ștafete, în perioada 28- 30.05.2021 și a Campionatului Național pentru Juniori categoria III (U16), în perioada 09-10.07.2021, la Stadionul de Atletism din Craiova,

-Adresa nr. 24676/08.02.2021 prin care Federația Română de Atletism propun promovarea stadionului din Craiova în circuitul marilor competiții și solicită realizarea, în condiții de parteneriat cu Primăria Municipiului Craiova și în colaborare cu Asociația Județeană de Atletism Dolj, a două competiții de atletism de nivel internațional și, respectiv, național, din Calendarul Competițional al federației aprobat pentru anul 2021

- HCL nr. 362/2020 privind instituirea și aprobarea impozitelor și taxelor locale pentru anul 2021

- Potrivit art. 487 lit. c) coroborat cu art. 486 alin. 1 din Legea 227/2015 privind Codul Fiscal,

- In temeiul prevederilor art. 14 alin. 4 din Legea nr. 273/2006 - privind finanțele publice locale, actualizată,

- Prevederile Ordonanței de Guvern nr. 26/2000 - privind asociațiile, fundațiile și federațiile,

- În conformitate cu prevederile art. 129 alin. 7 lit. a), d) și e) si alin. 9 lit. a) din OUG 57/2019 - privind Codul Administrativ,

-Legea nr. 514/2003 privind organizarea si exercitarea profesiei de consilier juridic

AVIZĂM FAVORABIL
propunerea privind:

1. Asocierea între Municipiul Craiova, prin Consiliul Local al Municipiului Craiova și Federația Română de Atletism, în vederea organizării Campionatului Balcanic de Ștafete, în perioada 28-30.05.2021 și a Campionatului Național pentru Juniori categoria III (U16), în perioada 09-10.07.2021, la Stadionul de Atletism din Craiova și punerea la dispoziție cu titlu gratuit a Stadionului de Atletism, conform contractului prevăzut în Anexa nr. 1, ce face parte integrantă din raportul de specialitate;
2. Se mandatează Primarul Municipiului Craiova să semneze contractul de asociere, în forma prevăzută la Anexa nr. 1 la raportul de specialitate.

Director I ...ativ,
Ovidiu M ...anu

Întocmit,
cons. ... Pîrvu

Traducere din limba engleză

REGULAMENTELE CAMPIONATELOR ABAF

actualizate la data de 25 septembrie 2018

urmând să intre în vigoare începând cu data de 1 ianuarie 2019

Evenimente	**Pagina**
Campionate Balcanice Seniori	2 - 4
Campionate Balcanice de sporturi de sală	5 - 7
Campionatele Balcanice U20 (Juniori)	8 - 10
Campionatele Balcanice U20 de sporturi de sală	11 - 13
Campionatele Balcanice U18 (Tineret)	14 - 15
Campionate Balcanice de Cros	17 - 19
Campionate Balcanice de Marș	20 - 21
Campionate Balcanice de Maraton	22
Campionate Balcanice de Semimaraton	23
Campionate Balcanice de Alergare Montană	24 – 26
Campionatele Balcanice de Ștafetă	27-29

1. CAMPIONATE BALCANICE SENIORI

Campionatele vor fi organizate pe durata a două zile în fiecare an. Data va fi propusă de țara candidată și trebuie aprobată la Congresul ABAF relevant.

1.1. Programul:

1.1.1. Programul va cuprinde următoarele concursuri de viteză, iar ordinea va fi, în mod normal, următoarea:

Ziua întâi		Ziua a doua	
Bărbați	Femei	Bărbați	Femei
400m Garduri	400m Garduri	110m Garduri	100m Garduri
100m	100m	800m	1500m
400m	400m	200m	200m
1500m	800m	3000m Obstacole	5000m
5000m	3000m Obstacole	3000m	
	3000m		
4x100m ștafetă	4x100m ștafetă	4x400m ștafetă	4x400m ștafetă

1.1.2. Programul va cuprinde următoarele concursuri de atletism, repartizate în mod normal pe durata celor două zile, după cum urmează:

Ziua întâi		Ziua a doua	
Bărbați	Femei	Bărbați	Femei
Săritură în înălțime	Săritură cu prăjina	Săritură cu prăjina	Săritură în înălțime
Săritură în lungime	Triplu salt	Triplu salt	Săritură în lungime
Aruncarea greutății	Aruncarea discului	Aruncarea discului	Aruncarea greutății
Aruncarea ciocanului	Aruncarea suliței	Aruncarea suliței	Aruncarea ciocanului

1.1.3. Programul va cuprinde și Evenimente Mixte, desfășurate pe parcursul a două zile: Decatlon pentru bărbați și Heptatlon pentru femei.

1.2. Înscrieri:

1.2.1. Campionatele constau în competiții individuale. Medalia pe echipă și tabelele de clasificare a echipelor până la locul 8 vor avea loc doar în scop statistic.

1.2.2. Fiecare țară poate concura cu doi sportivi per eveniment și cu o echipă pentru fiecare ștafetă.

1.2.3. Nu vor exista sportivi „în afara concursului" veniți de la Federațiile Balcanice Membre.

1.2.4. Cu excepțiile enumerate mai jos, numai sportivii cu vârsta de cel puțin 16 (șaisprezece) ani împliniți la data de 31 decembrie din anul competiției pot participa la Campionatele Balcanice pentru Seniori.

1.2.5. La Aruncarea greutății (bărbați) și la Aruncarea ciocanului (bărbați), pot participa doar sportivii cu vârsta de cel puțin 18 (optsprezece) ani împliniți la data de 31 decembrie din anul competiției.

1.2.6. Înscrieri preliminare: cel târziu cu 2 (două) luni înainte de prima zi a Campionatelor Balcanice, fiecare Federație Membră va transmite țării gazdă și la sediul ABAF o listă preliminară a sportivilor și a numărului de oficiali însoțitori.

1.2.7. Înscrieri finale: cel târziu cu 5 (cinci) zile înainte de prima zi a Campionatelor Balcanice (de ex. luni, în cazul în care competiția începe sâmbătă), fiecare Federație va transmite țării gazdă și la sediul ABAF o listă finală a sportivilor săi, împreună cu numele oficialilor însoțitori.

1.2.8. Înscrierile se fac numai de către Federațiile Naționale. Orice modificări efectuate după data limită a înscrierilor finale nu vor depăși procentul de 1% din participanți.

1.2.9. Vor exista standarde de calificare pentru înscrierea la Campionatele Balcanice de Seniori. Aceste standarde au ca limită ocuparela locație al 8-lea în fiecare eveniment din Campionatele Balcanice de Seniori organizate în anul precedent. Standardele trebuie atinse în cadrul unei competiții desfășurate cu bună credință (fie în sală, fie în aer liber) între data de 1 ianuarie a anului precedent și termenul limită pentru înscrieri finale. Standardele pentru anul următor vor fi aprobate de Consiliul Executiv Balcanic de Atletism și vor fi puse în circulație în timp util după finalizarea fiecărui Campionat Balcanic de Seniori.

1.2.10. Fiecare Federație Membră va avea un număr garantat de 5 sportivi bărbați și 5 sportive femei care vor avea voie să participe la Campionatele Balcanice de Seniori, chiar dacă unii dintre ei sau niciunul nu au obținut standardele de calificare.

1.3. Obligații financiare:

Federaţia gazdă va suporta cheltuielile de cazare şi masă pentru **maxim 3 nopţi** pentru maxim **30 de persoane**, adică **22 de sportivi** şi **8 oficiali**. În cazul în care echipa are 10 sportivi sau mai puţini, atunci Federaţia gazdă va suporta cheltuielile pentru 2 oficiali. Dacă echipa călătoreşte cu autocarul, şoferii nu vor fi luaţi în considerare în calculul de mai sus, dar cazarea acestora va fi suportată tot de ţara gazdă.

Cazarea pentru echipe trebuie asigurată pe cât posibil în camere duble. Camerele triple sunt, de asemenea, acceptate, dar în număr limitat. Fiecărei echipe participante i se va aloca un număr de camere single în funcţie de disponibilitatea hotelului; ideal, numărul de camere single ar trebui să fie egal cu 10% din numărul membrilor echipei. Trebuie acordată o atenţie deosebită echipelor foarte mici, astfel încât fiecare echipă să aibă cel puţin o cameră single.

1.3.1. Participanţii suplimentari (atât sportivi, cât şi oficiali) pot fi înscrişi pe cheltuiala federaţiei oaspete. Aceşti participanţi suplimentari vor beneficia de un tarif fix preferenţial pentru cazare, care trebuie plătit Federaţiei gazdă după cum urmează:
Pentru orice persoană care depăşeşte numărul menţionat anterior sau pentru orice şedere care
depăşeşte numărul de zile suportat de LOC, Federaţia oaspete va plăti un tarif fix de 50 EUR (cincizeci Euro) per persoană, pe zi, în regim de cazare cu pensiune completă.

1.3.2 Delegaţiile oaspete îşi vor plăti cheltuielile de deplasare în ambele direcţii către şi de la locul competiției.

1.3.3 Transportul local între hoteluri şi diferitele locuri întreprinse pentru Delegat evenimentului, precum şi transferurile de la aeroport în cazul echipelor care călătoresc cu avionul, vor fi organizate şi plătite de Federaţia gazdă.

1.3.4 Federaţia gazdă va suporta, de asemenea, cheltuielile de cazare şi masă pentru Preşedintele şi/sau Secretarul General al Federației Balcanice de Atletism, dacă participă la eveniment.

1.3.5 Un Delegat Tehnic va fi numit de COMITETUL EXECUTIV. Delegatul Tehnic se va asigura că toate acordurile tehnice sunt conforme cu Regulamentul IAAF şi va acţiona, de asemenea, ca Delegat pentru Combaterea Dopajului. În cazul în care Delegatul Tehnic şi Federaţia gazdă stabilesc, de comun acord, o vizită la locație înainte de începerea Campionatului, cheltuielile de cazare şi masă întreprinse pentru Delegat vor fi suportate de Federaţia gazdă.

1.3.6 Cheltuielile de deplasare ale Preşedintelui Federației Balcanice de Atletism, ale Secretarului General şi ale Delegatului Tehnic, inclusiv cele pentru o vizită la locație, vor fi suportate de ABAF.

1.3.7 Federaţia gazdă va suporta toate cheltuielile legate de controlul dopajului.

1.4. Premii:

1.4.1. Primii trei sportivi clasați în fiecare eveniment vor primi medalii.

1.5. Festivități:

1.5.1. În prima zi a Campionatelor va avea loc o Festivitate de Deschidere. Ordinea în cadrul Festivității de Deschidere va fi la discreția Federației gazdă.

1.5.2. La festivitățile individuale de sărbătorire a victoriei, primii trei sportivi clasați vor urca pe podium. Steagurile țărilor respective vor fi arborate dacă o vor permite condițiile. Opțională este și cântarea imnului național, care va rămâne la discreția Federației gazdă.
1.5.3. Pe teren nu se va ține nicio Ceremonie de Închidere. Un Banchet de închidere organizat în seara competiției pentru toți participanții este tradițional, dar nu este obligatoriu.

1.6. Combaterea dopajului:

1.6.1. Combaterea dopajului va fi realizată pentru 3 bărbați și 3 femei.
1.6.2. Delegatul Tehnic va decide, în conformitate cu Regulile și Liniile directoare privind Combaterea Dopajului ale IAAF, ce poziții din ce evenimente vor fi selectate pentru a efectua testele de combatere a dopajului.
1.6.3. Federația gazdă trebuie să asigure facilitățile tehnice și medicale pentru realizarea testelor de combatere a dopajului.

1.7. Aspecte tehnice:

1.7.1. În cadrul evenimentului de 100 m, atât pentru bărbați, cât și pentru femei, vor exista o rundă de calificare și o rundă finală. Procedura de calificare în runda finală va respecta Regulile de concurs ale IAAF.
1.7.2. Repartizarea pistelor și ordinea concursurilor de atletism va fi stabilită, în mod normal, în funcție de cele mai bune puncte din sezon obținute de participanți.
1.7.3. La concursurile de aruncare și de salturi pe orizontală, sportivii vor avea șase încercări în care vor fi opt concurenți sau mai puțini. În situațiile în care există mai mult de opt sportivi, fiecare sportiv va avea dreptul la trei încercări, iar primii opt sportivi cu cele mai bune rezultate valabile vor avea dreptul la trei încercări suplimentare, în conformitate cu Regulile de concurs IAAF.
1.7.4. Înălțimile de pornire și ridicările barelor pentru săriturile în înălțime și cu prăjina vor fi propuse la Ședința Tehnică, luând în considerare cele mai bune valori obținute în sezon de sportivii participanți. Decizia luată în cadrul ședinței tehnice va fi definitivă.
1.7.5. Ședința tehnică va avea loc în dimineața primei zile de concurs sau cu o zi înainte, după caz,
și va fi prezidată de delegatul tehnic.

1.8. Materiale tipărite și anunțuri:

1.8.1. Orice tip de materiale tipărite destinate distribuirii către participanți, cum ar fi scrisori de invitație,
note informative, buletine, documentația de concurs, fișe oficiale de rezultate, precum și anunțuri făcute pe durata competiției vor fi fie în limba engleză, fie bilingv, atât în limba engleză, cât și în limba țării gazdă. Toate materialele tipărite trebuie să conțină sigla oficială a ABAF și sigla Sponsorului General al ABAF.
1.8.2. Ori de câte ori va fi posibil, tricourile cu numerele de concurs ale sportivilor vor purta și sigla Sponsorului General.
1.8.3. Federația Balcanică de Atletism poate numi un crainic profesionist, dacă se consideră oportun, care să prezinte evenimentul în limba engleză împreună cu crainicul local de pe Stadion. Costurile de cazare ale crainicului vor fi suportate de federația gazdă. Costurile de deplasare internațională vor fi suportate de ABAF.
1.8.4. Federația gazdă va trimite un set complet de rezultate imediat după încheierea fiecărei zile de
concurs la sediul ABAF și responsabilului cu statistica din cadrul ABAF.

2. CAMPIONATELE BALCANICE DE SPORTURI DE SALĂ

Campionatele vor fi organizate pe durata unei zile, în luna februarie, în fiecare an.

2.1. Programul:

2.1.1. Programul va cuprinde următoarele concursuri, atât pentru bărbați, cât și pentru femei:

2.1.2. 60m, 400m, 800m, 1500m, 3000m, ștafetă 4x400, garduri 60m, săritură în înălțime, săritură cu prăjina, săritură în lungime, triplu salt, aruncarea greutății.

2.2. Înscrieri:

2.2.1. Campionatele constau în competiții individuale. Medalia pe echipă și tabelele de clasificare a echipelor până la locul 8 vor avea loc doar în scop statistic.

2.2.2. Fiecare țară poate concura cu doi sportivi per eveniment și cu o echipă pentru fiecare ștafetă.

2.2.3. Nu vor exista sportivi „în afara concursului" veniți de la Federațiile Balcanice Membre.

2.2.4. Cu excepțiile enumerate mai jos, numai sportivii cu vârsta de cel puțin 16 (șaisprezece) ani împliniți la data de 31 decembrie din anul competiției pot participa la Campionatele Balcanice de sporturi de sală.

2.2.5. La Aruncarea greutății (bărbați), pot participa doar sportivii cu vârsta de cel puțin 18 (optsprezece) ani împliniți la data de 31 decembrie din anul competiției.

2.2.6. Înscrieri preliminare: cel târziu cu 2 (două) luni înainte de prima zi a Campionatelor Balcanice de sporturi de sală, fiecare Federație Membră va transmite țării gazdă și la sediul ABAF o listă preliminară a sportivilor și a numărului de oficiali însoțitori.

2.2.7. Înscrieri finale: cel târziu cu 5 (cinci) zile înainte de prima zi a Campionatelor Balcanice (de ex. luni, în cazul în care competiția începe sâmbătă), fiecare Federație va transmite țării gazdă și la sediul ABAF o listă finală a sportivilor săi, împreună cu numele oficialilor însoțitori.

2.2.8. Înscrierile se fac numai de către Federațiile Naționale. Orice modificări efectuate după data limită a înscrierilor finale nu vor depăși procentul de 1% din participanți.

2.2.9. Vor exista standarde de calificare pentru înscrierea la Campionatele Balcanice desfășurate în

sală. Aceste standarde au ca limită ocuparela locație al 8-lea în fiecare eveniment din Campionatele Balcanice de sporturi de sală, organizate în anul precedent. Standardele trebuie atinse în cadrul unei competiții desfășurate cu bună credință (fie în sală, fie în aer liber) între data de 1 ianuarie a anului precedent și termenul limită pentru înscrierile finale. Standardele pentru anul următor vor fi aprobate de Consiliul Executiv Balcanic de Atletism și vor fi puse în circulație în timp util după finalizarea fiecărui Campionat Balcanic de sporturi de sală.

2.2.10. Fiecare Federație Membră va avea un număr garantat de 4 sportivi bărbați și 4 sportive femei

care vor avea voie să participe la Campionatele Balcanice de sporturi de sală, chiar dacă unii dintre ei sau niciunul nu au obținut standardele de calificare.

2.3. Obligații financiare:

2.3.1. Federaţia gazdă va suporta cheltuielile de cazare şi masă pentru maxim 2 nopţi pentru maxim **20 de persoane**, adică **16 sportivi** şi **4 oficiali**. În cazul în care echipa are 8 sportivi sau mai puţini, atunci Federaţia gazdă va suporta cheltuielile pentru 2 oficiali. Dacă echipa călătoreşte cu autocarul, şoferii nu vor fi luaţi în considerare în calculul de mai sus, dar cazarea acestora va fi suportată tot de ţara gazdă.

Cazarea pentru echipe trebuie asigurată pe cât posibil în camere duble. Camerele triple sunt, de asemenea, acceptate, dar în număr limitat. Fiecărei echipe participante i se va aloca un număr de camere single în funcţie de disponibilitatea hotelului; ideal, numărul de camere single ar trebui să fie egal cu 10% din numărul membrilor echipei. Trebuie acordată o atenţie deosebită echipelor foarte mici, astfel încât fiecare echipă să aibă cel puţin o cameră single.

2.3.2. Participanţii suplimentari (atât sportivi, cât şi oficiali) pot fi înscrişi pe cheltuiala federaţiei oaspete. Aceşti participanţi suplimentari vor beneficia de un tarif fix preferenţial pentru cazare, care trebuie plătit Federaţiei gazdă după cum urmează:
Pentru orice persoană care depăşeşte numărul menţionat anterior sau pentru orice şedere care depăşeşte numărul de zile suportat de LOC, Federaţia oaspete va plăti un tarif fix de 50 EUR (cincizeci Euro) per persoană, pe zi, în regim de cazare cu pensiune completă.

2.3.3. Delegaţiile oaspete îşi vor plăti cheltuielile de deplasare în ambele direcţii către şi de la locul competiției.
2.3.4. Transportul local între hoteluri şi diferitele locuri întreprinse pentru Delegat evenimentului, precum şi transferurile de la aeroport în cazul echipelor care călătoresc cu avionul, vor fi organizate şi plătite de Federaţia gazdă.
2.3.5. Federaţia gazdă va suporta, de asemenea, cheltuielile de cazare şi masă pentru Preşedintele şi/sau Secretarul General al Federației Balcanice de Atletism, dacă participă la eveniment.
2.3.6. Un Delegat Tehnic va fi numit de COMITETUL EXECUTIV. Delegatul Tehnic se va asigura că toate acordurile tehnice sunt conforme cu Regulamentul IAAF şi va acţiona, de asemenea, ca Delegat pentru Combaterea Dopajului. În cazul în care Delegatul Tehnic şi Federaţia gazdă stabilesc, de comun acord, o vizită la locație înainte de începerea Campionatului, cheltuielile de cazare şi masă întreprinse pentru Delegat vor fi suportate de Federaţia gazdă.
2.3.7. Cheltuielile de deplasare ale Preşedintelui Federației Balcanice de Atletism, ale Secretarului General şi ale Delegatului Tehnic, inclusiv cele pentru o vizită la locație, vor fi suportate de ABAF.
2.3.8. Federaţia gazdă va suporta toate cheltuielile legate de controlul dopajului.

2.4. Premii:
2.4.1. Primii trei sportivi clasați în fiecare eveniment vor primi medalii.

2.5. Festivități:
2.5.1. În prima zi a Campionatelor va avea loc o Festivitate de Deschidere. Ordinea în cadrul Festivității de Deschidere va fi la discreția Federației gazdă.
2.5.2. La festivitățile individuale de sărbătorire a victoriei, primii trei sportivi clasați vor urca pe podium. Steagurile țărilor respective vor fi arborate dacă o vor permite condițiile. Nu se vor cânta imnurile naționale.
2.5.3. Pe teren nu se va ține nicio Ceremonie de Închidere. Un Banchet de închidere organizat în seara competiției pentru toți participanții este tradițional, dar nu este obligatoriu.
2.6. Combaterea dopajului:
2.6.1. Combaterea dopajului va fi realizată pentru 2 bărbați și 2 femei.
2.6.2. Delegatul Tehnic va decide, în conformitate cu Regulile și Liniile directoare privind Combaterea Dopajului ale IAAF, ce poziții din ce evenimente vor fi selectate pentru a efectua testele de combatere a dopajului.
2.6.3. Federația gazdă trebuie să asigure facilitățile tehnice și medicale pentru realizarea testelor de combatere a dopajului.
2.7. Aspecte tehnice:
2.7.1. În cadrul evenimentului de 60 m, atât pentru bărbați, cât și pentru femei, vor exista o rundă de calificare și o rundă finală. Procedura de calificare în runda finală va respecta Regulile de concurs ale IAAF.
2.7.2. Repartizarea pistelor și ordinea concursurilor de atletism va fi stabilită, în mod normal, în funcție de cele mai bune puncte din sezon obținute de participanți.
2.7.3. La concursurile de aruncare și de salturi pe orizontală, sportivii vor avea șase încercări în care vor fi opt concurenți sau mai puțini. În situațiile în care există mai mult de opt sportivi, fiecare sportiv va avea dreptul la trei încercări, iar primii opt sportivi cu cele mai bune rezultate valabile vor avea dreptul la trei încercări suplimentare, în conformitate cu Regulile de concurs IAAF.
2.7.4. Înălțimile de pornire și ridicările barelor pentru săriturile în înălțime și cu prăjina vor fi propuse la Ședința Tehnică, luând în considerare cele mai bune valori obținute în sezon de sportivii participanți. Decizia luată în cadrul ședinței tehnice va fi definitivă.
2.7.5. Ședința tehnică va avea loc în dimineața primei zile de concurs sau cu o zi înainte, după caz, și va fi prezidată de delegatul tehnic.
2.8. Materiale tipărite și anunțuri:
2.8.1. Orice tip de materiale tipărite destinate distribuirii către participanți, cum ar fi scrisori de invitație,
note informative, buletine, documentația de concurs, fișe oficiale de rezultate, precum și anunțuri făcute pe durata competiției vor fi fie în limba engleză, fie bilingv, atât în limba engleză, cât și în limba țării gazdă. Toate materialele tipărite trebuie să conțină sigla oficială a ABAF și sigla Sponsorului General al ABAF.
2.8.2. Ori de câte ori va fi posibil, tricourile cu numerele de concurs ale sportivilor vor purta și sigla Sponsorului General.

2.8.3. Federația Balcanică de Atletism poate numi un crainic profesionist, dacă se consideră oportun, care să prezinte evenimentul în limba engleză împreună cu crainicul local de pe Stadion. Costurile de cazare ale crainicului vor fi suportate de federația gazdă. Costurile de deplasare internațională vor fi suportate de ABAF.

2.8.4. Federația gazdă va trimite un set complet de rezultate imediat după încheierea fiecărei zile de concurs la sediul ABAF și responsabilului cu statistica din cadrul ABAF.

3. CAMPIONATELE BALCANICE U20

Campionatele vor fi organizate pe durata a două zile, în fiecare an. Data va fi propusă de țara candidată și trebuie aprobată la Congresul ABAF relevant.

3.1. Programul:

3.1.1. Programul va cuprinde următoarele concursuri de viteză, iar ordinea va fi, în mod normal, următoarea:

Ziua întâi		Ziua a doua	
Bărbați	Femei	Bărbați	Femei
400m Garduri	400m Garduri	110m Garduri	100m Garduri
100m	100m	800m	1500m
400m	400m	200m	200m
1500m	800m	3000m Obstacole	5000m
5000m	3000m Obstacole	3000m	
	3000m		
4x100m ștafetă	4x100m ștafetă	4x400m ștafetă	4x400m ștafetă

3.1.2. Programul va cuprinde următoarele concursuri de atletism, repartizate în mod normal pe durata celor două zile, după cum urmează:

Ziua întâi		Ziua a doua	
Bărbați	Femei	Bărbați	Femei
Săritură în înălțime	Săritură cu prăjina	Săritură cu prăjina	Săritură în înălțime
Săritură în lungime	Triplu salt	Triplu salt	Săritură în lungime
Aruncarea greutății	Aruncarea discului	Aruncarea discului	Aruncarea greutății
Aruncarea ciocanului	Aruncarea suliței	Aruncarea suliței	Aruncarea ciocanului

3.1.3. Programul va cuprinde și Evenimente Mixte, desfășurate pe parcursul a două zile: Decatlon pentru bărbați și Heptatlon pentru femei.

3.2. Înscrieri:

3.2.1. Campionatele constau în competiții individuale. Medalia pe echipă și tabelele de clasificare a echipelor până la locul 8 vor avea loc doar în scop statistic.

3.2.2. Fiecare țară poate concura cu doi sportivi per eveniment și cu o echipă pentru fiecare ștafetă.

3.2.3. Nu vor exista sportivi „în afara concursului" veniți de la Federațiile Balcanice Membre.

3.2.4. Doar sportivi cu vârsta de cel puțin 16 (șaisprezece) ani și de cel mult 19 (nouăsprezece) ani împliniți la data de 31 decembrie din anul competiției pot participa la Campionatele Balcanice U20.

3.2.5. La sosire, conducătorii echipelor trebuie să prezinte pașapoartele sportivilor sau alte documente oficiale care să indice anul nașterii, pentru ca organizatorii să poată face copii după acestea.

3.2.6. Înscrieri preliminare: cel târziu cu 2 (două) luni înainte de prima zi a Campionatelor Balcanice, fiecare Federație Membră va transmite țării gazdă și la sediul ABAF o listă preliminară a sportivilor și a numărului de oficiali însoțitori.
3.2.7. Înscrieri finale: cel târziu cu 5 (cinci) zile înainte de prima zi a Campionatelor Balcanice (de ex. luni, în cazul în care competiția începe sâmbătă), fiecare Federație va transmite țării gazdă și la sediul ABAF o listă finală a sportivilor săi, împreună cu numele oficialilor însoțitori.
3.2.8. Înscrierile se fac numai de către Federațiile Naționale. Orice modificări efectuate după data limită a înscrierilor finale nu vor depăși procentul de 1% din participanți.
3.2.9. Vor exista standarde de calificare pentru înscrierea la Campionatele Balcanice U20. Aceste standarde au ca limită ocuparela locație al 8-lea în fiecare eveniment din Campionatele Balcanice U20 organizate în anul precedent. Standardele trebuie atinse în cadrul unei competiții desfășurate cu bună credință (fie în sală, fie în aer liber) între data de 1 ianuarie a anului precedent și termenul limită pentru înscrieri finale. Standardele pentru anul următor vor fi aprobate de Consiliul Executiv Balcanic de Atletism și vor fi puse în circulație în timp util după finalizarea fiecărui Campionat Balcanic U20.
3.2.10. Fiecare Federație Membră va avea un număr garantat de 5 sportivi bărbați și 5 sportive femei care vor avea voie să participe la Campionatele Balcanice U20, chiar dacă unii dintre ei sau niciunul nu au obținut standardele de calificare.

3.3. Obligaţii financiare:

3.3.1. Federaţia gazdă va suporta cheltuielile de cazare şi masă pentru maxim 3 nopţi pentru maxim **30 de persoane**, adică **22 de sportivi** şi **8 oficiali**. În cazul în care echipa are 10 sportivi sau mai puţini, atunci Federaţia gazdă va suporta cheltuielile pentru 2 oficiali. Dacă echipa călătoreşte cu autocarul, şoferii nu vor fi luaţi în considerare în calculul de mai sus, dar cazarea acestora va fi suportată tot de ţara gazdă.

Cazarea pentru echipe trebuie asigurată pe cât posibil în camere duble. Camerele triple sunt, de asemenea, acceptate, dar în număr limitat. Fiecărei echipe participante i se va aloca un număr de camere single în funcţie de disponibilitatea hotelului; ideal, numărul de camere single ar trebui să fie egal cu 10% din numărul membrilor echipei. Trebuie acordată o atenţie deosebită echipelor foarte mici, astfel încât fiecare echipă să aibă cel puţin o cameră single.

3.3.2. Participanţii suplimentari (atât sportivi, cât şi oficiali) pot fi înscrişi pe cheltuiala federaţiei oaspete. Aceşti participanţi suplimentari vor beneficia de un tarif fix preferenţial pentru cazare, care trebuie plătit Federaţiei gazdă după cum urmează:
Pentru orice persoană care depăşeşte numărul menţionat anterior sau pentru orice şedere care depăşeşte numărul de zile suportat de LOC, Federaţia oaspete va plăti un tarif fix de 50 EUR (cincizeci Euro) per persoană, pe zi, în regim de cazare cu pensiune completă.
3.3.3. Delegaţiile oaspete îşi vor plăti cheltuielile de deplasare în ambele direcţii către şi de la locul competiției.
3.3.4. Transportul local între hoteluri şi diferitele locuri întreprinse pentru Delegat evenimentului, precum şi transferurile de la aeroport în cazul echipelor care călătoresc cu avionul, vor fi organizate şi plătite de Federaţia gazdă.
3.3.5. Federaţia gazdă va suporta, de asemenea, cheltuielile de cazare şi masă pentru Preşedintele şi/sau Secretarul General al Federației Balcanice de Atletism, dacă participă la eveniment.
3.3.6. Un Delegat Tehnic va fi numit de COMITETUL EXECUTIV. Delegatul Tehnic se va asigura că toate acordurile tehnice sunt conforme cu Regulamentul IAAF şi va acţiona, de asemenea, ca Delegat pentru Combaterea Dopajului. În cazul în care Delegatul Tehnic şi Federaţia gazdă stabilesc, de comun acord, o vizită la locație înainte de începerea Campionatului, cheltuielile de cazare şi masă întreprinse pentru Delegat vor fi suportate de Federaţia gazdă.
3.3.7. Cheltuielile de deplasare ale Preşedintelui Federației Balcanice de Atletism, ale Secretarului General şi ale Delegatului Tehnic, inclusiv cele pentru o vizită la locație, vor fi suportate de ABAF.
3.3.8. Federaţia gazdă va suporta toate cheltuielile legate de controlul dopajului.

3.4. Premii:
3.4.1. Primii trei sportivi clasați în fiecare eveniment vor primi medalii.

3.5. Festivități:

3.5.1. În prima zi a Campionatelor va avea loc o Festivitate de Deschidere. Ordinea în cadrul Festivității de Deschidere va fi la discreția Federației gazdă.
3.5.2. La festivitățile individuale de sărbătorire a victoriei, primii trei sportivi clasați vor urca pe podium. Steagurile țărilor respective vor fi arborate dacă o vor permite condițiile. Opțională este și cântarea imnului național, care va rămâne la discreția Federației gazdă.
3.5.3. Pe teren nu se va ține nicio Ceremonie de Închidere. Un Banchet de închidere organizat în seara competiției pentru toți participanții este tradițional, dar nu este obligatoriu.

3.6. Combaterea dopajului:

3.6.1. Combaterea dopajului va fi realizată pentru 3 bărbați și 3 femei.
3.6.2. Delegatul Tehnic va decide, în conformitate cu Regulile și Liniile directoare privind Combaterea Dopajului ale IAAF, ce poziții din ce evenimente vor fi selectate pentru a efectua testele de combatere a dopajului.
3.6.3. Federația gazdă trebuie să asigure facilitățile tehnice și medicale pentru realizarea testelor de combatere a dopajului.

3.7. Aspecte tehnice:

3.7.1. În cadrul evenimentului de 100 m, atât pentru bărbați, cât și pentru femei, vor exista o rundă de calificare și o rundă finală. Procedura de calificare în runda finală va respecta Regulile de concurs ale IAAF.
3.7.2. Repartizarea pistelor și ordinea concursurilor de atletism va fi stabilită, în mod normal, în funcție de cele mai bune puncte din sezon obținute de participanți.
3.7.3. La concursurile de aruncare și de salturi pe orizontală, sportivii vor avea șase încercări în care vor fi opt concurenți sau mai puțini. În situațiile în care există mai mult de opt sportivi, fiecare sportiv va avea dreptul la trei încercări, iar primii opt sportivi cu cele mai bune rezultate valabile vor avea dreptul la trei încercări suplimentare, în conformitate cu Regulile de concurs IAAF.
3.7.4. Înălțimile de pornire și ridicările barelor pentru săriturile în înălțime și cu prăjina vor fi propuse la Ședința Tehnică, luând în considerare cele mai bune valori obținute în sezon de sportivii participanți. Decizia luată în cadrul ședinței tehnice va fi definitivă.
3.7.5. Utilizarea mai multor plăci de desprindere la concursurile de triplu salt va fi decisă în cadrul Ședinței Tehnice conform cerințelor.
3.7.6. Înălțimea gardurilor și greutatea elementelor ce trebuie aruncate vor fi conforme cu Regulile IAAF.
3.7.7. Ședința tehnică va avea loc în dimineața primei zile de concurs sau cu o zi înainte, după caz, și va fi prezidată de delegatul tehnic.

3.8. Materiale tipărite și anunțuri:

3.8.1. Orice tip de materiale tipărite destinate distribuirii către participanți, cum ar fi scrisori de invitație,
note informative, buletine, documentația de concurs, fișe oficiale de rezultate, precum și anunțuri făcute pe durata competiției vor fi fie în limba engleză, fie bilingv, atât în limba engleză, cât și în limba țării gazdă. Toate materialele tipărite trebuie să conțină sigla oficială a ABAF și sigla Sponsorului General al ABAF.
3.8.2. Ori de câte ori va fi posibil, tricourile cu numerele de concurs ale sportivilor vor purta și sigla Sponsorului General.
3.8.3. Federația Balcanică de Atletism poate numi un crainic profesionist, dacă se consideră oportun, care să prezinte evenimentul în limba engleză împreună cu crainicul local de pe Stadion. Costurile de cazare ale crainicului vor fi suportate de federația gazdă. Costurile de deplasare internațională vor fi suportate de ABAF.
3.8.4. Federația gazdă va trimite un set complet de rezultate imediat după încheierea fiecărei zile de concurs la sediul ABAF și responsabilului cu statistica din cadrul ABAF.

4. CAMPIONATELE BALCANICE DE SPORTURI DE SALĂ U20

Campionatele vor fi organizate pe durata unei zile, în luna februarie, în fiecare an.

4.1. Programul:

Programul va cuprinde următoarele concursuri, atât pentru bărbați, cât și pentru femei:
60m, 400m, 800m, 1500m, 3000m, ștafetă 4x400, garduri 60m, săritură în înălțime, săritură cu prăjina, săritură în lungime, triplu salt, aruncarea greutății.

4.2. Înscrieri:

4.2.1. Campionatele constau în competiții individuale. Medalia pe echipă și tabelele de clasificare a echipelor până la locul 8 vor avea loc doar în scop statistic.
4.2.2. Fiecare țară poate concura cu doi sportivi per eveniment și cu o echipă pentru fiecare ștafetă.
4.2.3. Nu vor exista sportivi „în afara concursului" veniți de la Federațiile Balcanice Membre.
4.2.4. Doar sportivi cu vârsta de cel puțin 16 (șaisprezece) ani și de cel mult 19 (nouăsprezece) ani împliniți la data de 31 decembrie din anul competiției pot participa la Campionatele Balcanice de sporturi de sală U20.
La sosire, conducătorii echipelor trebuie să prezinte pașapoartele sportivilor sau alte documente oficiale care să indice anul nașterii, pentru ca organizatorii să poată face copii după acestea.
4.2.5. Înscrieri preliminare: cel târziu cu 2 (două) luni înainte de prima zi a Campionatelor Balcanice de sporturi de sală U20, fiecare Federație Membră va transmite țării gazdă și la sediul ABAF o listă preliminară a sportivilor și a numărului de oficiali însoțitori.
4.2.6. Înscrieri finale: cel târziu cu 5 (cinci) zile înainte de prima zi a Campionatelor Balcanice (de ex. luni, în cazul în care competiția începe sâmbătă), fiecare Federație va transmite țării gazdă și la sediul ABAF o listă finală a sportivilor săi, împreună cu numele oficialilor însoțitori.
4.2.7. Înscrierile se fac numai de către Federațiile Naționale. Orice modificări efectuate după data limită a înscrierilor finale nu vor depăși procentul de 1% din participanți.
4.2.8. Vor exista standarde de calificare pentru înscrierea la Campionatele Balcanice de sporturi de sală U20. Aceste standarde au ca limită ocuparela locație al 8-lea în fiecare eveniment din Campionatele Balcanice de sporturi de sală U20, organizate în anul precedent. Standardele trebuie atinse în cadrul unei competiții desfășurate cu bună credință (fie în sală, fie în aer liber) între data de 1 ianuarie a anului precedent și termenul limită pentru înscrierile finale. Standardele pentru anul următor vor fi aprobate de Consiliul Executiv Balcanic de Atletism și vor fi puse în circulație în timp util după finalizarea fiecărui Campionat Balcanic de sporturi de sală U20.
4.2.9. Fiecare Federație Membră va avea un număr garantat de 4 sportivi bărbați și 4 sportive femei
care vor avea voie să participe la Campionatele Balcanice de sporturi de sală U20, chiar dacă unii dintre ei sau niciunul nu au obținut standardele de calificare.

4.3. Obligații financiare:

4.3.1. Federaţia gazdă va suporta cheltuielile de cazare şi masă pentru maxim 2 nopţi pentru maxim **20 de persoane**, adică **16 sportivi** şi **4 oficiali**. În cazul în care echipa are 8 sportivi sau mai puţini, atunci Federaţia gazdă va suporta cheltuielile pentru 2 oficiali. Dacă echipa călătoreşte cu autocarul, şoferii nu vor fi luaţi în considerare în calculul de mai sus, dar cazarea acestora va fi suportată tot de ţara gazdă.

Cazarea pentru echipe trebuie asigurată pe cât posibil în camere duble. Camerele triple sunt, de asemenea, acceptate, dar în număr limitat. Fiecărei echipe participante i se va aloca un număr de camere single în funcţie de disponibilitatea hotelului; ideal, numărul de camere single ar trebui să fie egal cu 10% din numărul membrilor echipei. Trebuie acordată o atenţie deosebită echipelor foarte mici, astfel încât fiecare echipă să aibă cel puţin o cameră single.

4.3.2. Participanţii suplimentari (atât sportivi, cât şi oficiali) pot fi înscrişi pe cheltuiala federaţiei

oaspete. Aceşti participanţi suplimentari vor beneficia de un tarif fix preferenţial pentru cazare, care trebuie plătit Federaţiei gazdă după cum urmează:
Pentru orice persoană care depăşeşte numărul menţionat anterior sau pentru orice şedere care depăşeşte numărul de zile suportat de LOC, Federaţia oaspete va plăti un tarif fix de 50 EUR (cincizeci Euro) per persoană, pe zi, în regim de cazare cu pensiune completă.
4.3.3. Delegaţiile oaspete îşi vor plăti cheltuielile de deplasare în ambele direcţii către şi de la locul competiției.
4.3.4. Transportul local între hoteluri şi diferitele locuri întreprinse pentru Delegat evenimentului, precum şi transferurile de la aeroport în cazul echipelor care călătoresc cu avionul, vor fi organizate şi plătite de Federaţia gazdă.
4.3.5. Federaţia gazdă va suporta, de asemenea, cheltuielile de cazare şi masă pentru Preşedintele şi/sau Secretarul General al Federației Balcanice de Atletism, dacă participă la eveniment.
4.3.6. Un Delegat Tehnic va fi numit de COMITETUL EXECUTIV. Delegatul Tehnic se va asigura că toate acordurile tehnice sunt conforme cu Regulamentul IAAF şi va acţiona, de asemenea, ca Delegat pentru Combaterea Dopajului. În cazul în care Delegatul Tehnic şi Federaţia gazdă stabilesc, de comun acord, o vizită la locație înainte de începerea Campionatului , cheltuielile de cazare şi masă întreprinse pentru Delegat vor fi suportate de Federaţia gazdă.
4.3.7. Cheltuielile de deplasare ale Preşedintelui Federației Balcanice de Atletism, ale Secretarului General şi ale Delegatului Tehnic, inclusiv cele pentru o vizită la locație, vor fi suportate de ABAF.
4.3.8. Federaţia gazdă va suporta toate cheltuielile legate de controlul dopajului.

4.4. Premii:
4.4.1. Primii trei sportivi clasați în fiecare eveniment vor primi medalii.

4.5. Festivităţi:
4.5.1. La începerea Campionatelor, este posibil să se țină o scurtă Festivitate de Deschidere în teren. Ordinea în cadrul Festivității de Deschidere va fi la discreția Federației gazdă.
4.5.2. La festivitățile individuale de sărbătorire a victoriei, primii trei sportivi clasați vor urca pe podium. Steagurile țărilor respective vor fi arborate dacă o vor permite condițiile. Nu se vor cânta imnurile naționale.
4.5.3. Pe teren nu se va ține nicio Ceremonie de Închidere. Un Banchet de închidere organizat în seara competiției pentru toți participanții este tradițional, dar nu este obligatoriu.
4.6. Combaterea dopajului:
4.6.1. Combaterea dopajului va fi realizată pentru 2 bărbați și 2 femei.
4.6.2. Delegatul Tehnic va decide, în conformitate cu Regulile și Liniile directoare privind Combaterea Dopajului ale IAAF, ce poziții din ce evenimente vor fi selectate pentru a efectua testele de combatere a dopajului.
4.6.3. Federația gazdă trebuie să asigure facilitățile tehnice și medicale pentru realizarea testelor de combatere a dopajului în cooperare cu respectivul NADO.
4.7. Aspecte tehnice:
4.7.1. În cadrul evenimentului de 60 m, atât pentru bărbați, cât și pentru femei, vor exista o rundă de calificare și o rundă finală. Procedura de calificare în runda finală va respecta Regulile de concurs ale IAAF.
4.7.2. Repartizarea pistelor și ordinea concursurilor de atletism va fi stabilită, în mod normal, în funcție de cele mai bune puncte din sezon obținute de participanți.
4.7.3. La concursurile de aruncare și de salturi pe orizontală, sportivii vor avea șase încercări în care vor fi opt concurenți sau mai puțini. În situațiile în care există mai mult de opt sportivi, fiecare sportiv va avea dreptul la trei încercări, iar primii opt sportivi cu cele mai bune rezultate valabile vor avea dreptul la trei încercări suplimentare, în conformitate cu Regulile de concurs IAAF.
4.7.4. Înălțimile de pornire și ridicările barelor pentru săriturile în înălțime și cu prăjina vor fi propuse la Ședința Tehnică, luând în considerare cele mai bune valori obținute în sezon de sportivii participanți. Decizia luată în cadrul ședinței tehnice va fi definitivă.
4.7.5. Ședința tehnică va avea loc în dimineața primei zile de concurs sau cu o zi înainte, după caz, și va fi prezidată de delegatul tehnic.
4.8. Materiale tipărite și anunțuri:
4.8.1. Orice tip de materiale tipărite destinate distribuirii către participanți, cum ar fi scrisori de invitație,
note informative, buletine, documentația de concurs, fișe oficiale de rezultate, precum și anunțuri făcute pe durata competiției vor fi fie în limba engleză, fie bilingv, atât în limba engleză, cât și în

limba țării gazdă. Toate materialele tipărite trebuie să conțină sigla oficială a ABAF și sigla Sponsorului General al ABAF.
4.8.2. Ori de câte ori va fi posibil, tricourile cu numerele de concurs ale sportivilor vor purta și sigla Sponsorului General.
4.8.3. Federația Balcanică de Atletism poate numi un crainic profesionist, dacă se consideră oportun, care să prezinte evenimentul în limba engleză împreună cu crainicul local de pe Stadion. Costurile de cazare ale crainicului vor fi suportate de federația gazdă. Costurile de deplasare internațională vor fi suportate de ABAF.
4.8.4. Federația gazdă va trimite un set complet de rezultate imediat după încheierea fiecărei zile de concurs la sediul ABAF și responsabilului cu statistica din cadrul ABAF.

5. CAMPIONATELE BALCANICE U18

Campionatele vor fi organizate pe durata unei zile, în fiecare an. Data va fi propusă de țara candidată și trebuie aprobată în cadrul Congresului ABAF relevant.

5.1. Programul:

Programul va cuprinde evenimentele menționate mai jos:
Băieți: 100m, 400m, 800m, 1500m, 3000m, 110m garduri, 2000m obstacole, 4x100m ștafetă, săritură în înălțime, săritură în lungime, triplu salt, aruncarea greutății, aruncarea ciocanului, aruncarea discului, aruncarea suliței.
Fete: 100m, 400m, 800m, 1500m, 3000m, 100m garduri, 2000m obstacole, 4x100m ștafetă, săritură în înălțime, săritură în lungime, triplu salt, aruncarea greutății, aruncarea ciocanului, aruncarea discului, aruncarea suliței.

5.2. Înscrieri:

5.2.1. Campionatele constau în competiții individuale. Medalia pe echipă și tabelele de clasificare a echipelor până la locul 8 vor avea loc doar în scop statistic.
5.2.2. Fiecare țară poate concura cu doi sportivi per eveniment și cu o echipă pentru fiecare ștafetă.
5.2.3. Nu vor exista sportivi „în afara concursului" veniți de la Federațiile Balcanice Membre.
5.2.4. Doar sportivi cu vârsta de cel puțin 16 (șaisprezece) ani și de cel mult 17 (șaptesprezece) ani împliniți la data de 31 decembrie din anul competiției pot participa la Campionatele Balcanice U18.
5.2.5. La sosire, conducătorii echipelor trebuie să prezinte pașapoartele sportivilor sau alte documente oficiale care să indice anul nașterii, pentru ca organizatorii să poată face copii după acestea.
5.2.6. Înscrieri preliminare: cel târziu cu 2 (două) luni înainte de prima zi a Campionatelor Balcanice U18, fiecare Federație Membră va transmite țării gazdă și la sediul ABAF o listă preliminară a sportivilor și a numărului de oficiali însoțitori.
5.2.7. Înscrieri finale: cel târziu cu 5 (cinci) zile înainte de prima zi a Campionatelor Balcanice (de ex. luni, în cazul în care competiția începe sâmbătă), fiecare Federație va transmite țării gazdă și la sediul ABAF o listă finală a sportivilor săi, împreună cu numele oficialilor însoțitori.
5.2.8. Înscrierile se fac numai de către Federațiile Naționale. Orice modificări efectuate după data limită a înscrierilor finale nu vor depăși procentul de 1% din participanți.
5.2.9. Vor exista standarde de calificare pentru înscrierea la Campionatele Balcanice U18. Aceste standarde au ca limită ocuparela locație al 8-lea în fiecare eveniment din Campionatele Balcanice U18, organizate în anul precedent. Standardele trebuie atinse în cadrul unei competiții desfășurate cu bună credință (fie în sală, fie în aer liber) între data de 1 ianuarie a anului precedent și termenul limită pentru înscrierile finale. Standardele pentru anul următor vor fi aprobate de Consiliul Executiv Balcanic de Atletism și vor fi puse în circulație în timp util după finalizarea fiecărui Campionat Balcanic U18.
5.2.10. Fiecare Federație Membră va avea un număr garantat de 4 sportivi bărbați și 4 sportive femei
care vor avea voie să participe la Campionatele Balcanice U18, chiar dacă unii dintre ei sau niciunul nu au obținut standardele de calificare.

5.3. Obligații financiare:

5.3.1. Federaţia gazdă va suporta cheltuielile de cazare şi masă pentru maxim 2 nopţi pentru maxim **25 de persoane**, adică **20 sportivi** şi **5 oficiali**. În cazul în care echipa are 8 sportivi sau mai puţini, atunci Federaţia gazdă va suporta cheltuielile pentru 2 oficiali. Dacă echipa călătoreşte cu autocarul, şoferii nu vor fi luaţi în considerare în calculul de mai sus, dar cazarea acestora va fi suportată tot de ţara gazdă.

Cazarea pentru echipe trebuie asigurată pe cât posibil în camere duble. Camerele triple sunt, de asemenea, acceptate, dar în număr limitat. Fiecărei echipe participante i se va aloca un număr de camere single în funcţie de disponibilitatea hotelului; ideal, numărul de camere single ar trebui să fie egal cu 10% din numărul membrilor echipei. Trebuie acordată o atenţie deosebită echipelor foarte mici, astfel încât fiecare echipă să aibă cel puţin o cameră single.

5.3.2. Participanţii suplimentari (atât sportivi, cât şi oficiali) pot fi înscrişi pe cheltuiala federaţiei oaspete. Aceşti participanţi suplimentari vor beneficia de un tarif fix preferenţial pentru cazare, care trebuie plătit Federaţiei gazdă după cum urmează:
Pentru orice persoană care depăşeşte numărul menţionat anterior sau pentru orice şedere care depăşeşte numărul de zile suportat de LOC, Federaţia oaspete va plăti un tarif fix de 50 EUR (cincizeci Euro) per persoană, pe zi, în regim de cazare cu pensiune completă.
5.3.3. Delegaţiile oaspete îşi vor plăti cheltuielile de deplasare în ambele direcţii către şi de la locul competiției.
5.3.4. Transportul local între hoteluri şi diferitele locuri întreprinse pentru Delegat evenimentului, precum şi transferurile de la aeroport în cazul echipelor care călătoresc cu avionul, vor fi organizate şi
plătite de Federaţia gazdă.
5.3.5. Federaţia gazdă va suporta, de asemenea, cheltuielile de cazare şi masă pentru Preşedintele şi/sau Secretarul General al Federației Balcanice de Atletism, dacă participă la eveniment.
5.3.6. Cheltuielile de deplasare ale Preşedintelui Federației Balcanice de Atletism și ale Secretarului General vor fi suportate de ABAF.

5.4. Premii:
5.4.1. Primii trei sportivi clasați în fiecare eveniment vor primi medalii.

5.5. Festivități:
5.5.1. La începerea Campionatelor, va avea loc Festivitatea de Deschidere. Ordinea în cadrul Festivității de Deschidere va fi la discreția Federației gazdă.
5.5.2. La festivitățile individuale de sărbătorire a victoriei, primii trei sportivi clasați vor urca pe podium. Steagurile țărilor respective vor fi arborate dacă o vor permite condițiile. Cântarea imnurilor naționale este de asemenea opțională, la discreția Federației gazdă.
5.5.3. Pe teren nu se va ține nicio Ceremonie de Închidere. Un Banchet de închidere organizat în seara competiției pentru toți participanții este tradițional, dar nu este obligatoriu.

5.6. Combaterea dopajului:
5.6.1. Nu vor fi realizate teste de combatere a dopajului la Campionatele Balcanice U18.
5.7. Aspecte tehnice:
5.7.1. Repartizarea pistelor și ordinea concursurilor de atletism va fi stabilită prin tragere la sorți. Tragerea la sorți se va face de Directorul de Concurs și de membrul relevant al Comitetului de organizare, împreună, înainte de Ședința Tehnică.
5.7.2. La concursurile de aruncare și de salturi pe orizontală, sportivii vor avea șase încercări în care vor fi opt concurenți sau mai puțini. În situațiile în care există mai mult de opt sportivi, fiecare sportiv va avea dreptul la trei încercări, iar primii opt sportivi cu cele mai bune rezultate valabile vor avea dreptul la trei încercări suplimentare, în conformitate cu Regulile de concurs IAAF.
5.7.3. Înălțimile de pornire și ridicările barelor pentru săriturile în înălțime și cu prăjina vor fi propuse la Ședința Tehnică, luând în considerare cele mai bune valori obținute în sezon de sportivii participanți. Decizia luată în cadrul ședinței tehnice va fi definitivă.
5.7.4. Utilizarea mai multor plăci de desprindere la concursurile de triplu salt va fi decisă în cadrul Ședinței Tehnice conform cerințelor.
5.7.5. Înălțimea gardurilor și greutatea elementelor ce trebuie aruncate vor fi conforme cu Regulile IAAF.
5.7.6. Ședința tehnică va avea loc în dimineața primei zile de concurs sau cu o zi înainte, după caz, și va fi prezidată de Directorul de concurs.
5.8. Materiale tipărite și anunțuri:
5.8.1. Orice tip de materiale tipărite destinate distribuirii către participanți, cum ar fi scrisori de invitație,
note informative, buletine, documentația de concurs, fișe oficiale de rezultate, precum și anunțuri făcute pe durata competiției vor fi fie în limba engleză, fie bilingv, atât în limba engleză, cât și în limba țării gazdă. Toate materialele tipărite trebuie să conțină sigla oficială a ABAF.

6. CAMPIONATELE BALCANICE DE CROS

Campionatele vor fi organizate pe durata unei zile, în luna martie sau noiembrie a fiecărui an, în mod ideal cu trei săptămâni înainte de Campionatele Mondiale sau Europene de Cros.

6.1. Programul

Cursele se vor desfășura în principiu în următoarea ordine. Distanțele trebuie să fie de aproximativ:

U20 Femei	:	4 km
U20 Bărbați	:	6 km
U23 Femei	:	6 km
U23 Bărbați	:	8 km
Senioare	:	8 km
Seniori	:	10 km

6.2. Înscrieri:

6.2.1. Campionatul constă într-un concurs de echipă și individual.

6.2.2. Patru (4) sportivi din fiecare echipă pot începe în fiecare cursă, dintre care primii trei (3) vor fi punctați.

6.2.3. Nu se acceptă sportivii „în afara concursului" care provin din Federațiile Balcanice Membre.

6.2.4. Țările care nu au o echipă completă pot înscrie sportivi individuali la orice categorie.

6.2.5. Niciun sportiv cu vârsta mai mică de 16 (șaisprezece) ani împliniți la data de 31 decembrie din anul competiției nu poate participa la Campionatele Balcanice de Cros. Fiecare sportiv poate fi înscris într-o singură cursă în cadrul Campionatului și poate concura doar în cursa pentru care a fost înscris.

6.2.6. Sportivii de tineret (cu vârsta cuprinsă între 16 sau 17 ani împliniți la data de 31 decembrie din anul competiției) pot concura doar în concursul U20.

6.2.7. Sportivii juniori (cu vârsta cuprinsă între 18 sau 19 ani împliniți la data de 31 decembrie din anul competiției) pot concura doar în concursul U20.

6.2.8. Sportivii U23 (cu vârsta de 20, 21 sau 22 de ani împliniți la data de 31 decembrie din anul competiției) pot concura în concursul U23 sau de Seniori.

6.2.9. La sosire, conducătorii echipelor trebuie să prezinte pașapoartele sau alte documente oficiale ale sportivilor de tineret, juniori sau participanți la concursul U23, care să indice anul nașterii, pentru ca organizatorii să poată face copii după acestea.

6.2.10. Înscrieri preliminare: cel târziu cu 2 (două) luni înainte de prima zi a Campionatelor Balcanice de Cros, fiecare Federație Membră va transmite țării gazdă și la sediul ABAF numărul preliminar de sportivi și de oficiali însoțitori.

6.2.11. Înscrieri finale: cel târziu cu 5 (cinci) zile înainte de prima zi a Campionatelor Balcanice (de ex. luni, în cazul în care competiția începe sâmbătă), fiecare Federație va transmite țării gazdă și la sediul ABAF o listă finală a sportivilor săi, împreună cu numele oficialilor însoțitori.

6.2.12. Înscrierile se fac numai de către Federațiile Naționale. Orice modificări efectuate după data limită a înscrierilor finale nu vor depăși procentul de 1% din participanți.

6.3. Punctaj:

6.3.1. Fiecare cursă va fi punctată separat.

6.3.2. Rezultatele echipei vor fi decise prin totalul pozițiilor ocupate de primii trei sportivi ai fiecărei echipe. Echipa cu cel mai mic punctaj total va fi câștigătoare.

6.3.3. Dacă o echipă termină cu mai puțin de trei sportivi, aceasta nu se va clasifica la rezultatul pe echipă. Sportivii care ajung la finish se califică pentru clasificările individuale.

6.3.4. Pozițiile obținute nu vor fi modificate în raport cu sportivii care nu obțin puncte sau cu cei

care concurează individual.
6.3.5. În caz de egalitate, se va decide în favoarea echipei al cărei ultim sportiv punctat termină cel
mai aproape de primul loc.

6.4. Obligații financiare:

6.4.1. Federaţia gazdă va suporta cheltuielile de cazare şi masă pentru maxim 2 nopţi pentru maxim 33 de persoane, adică 24 de sportivi şi 9 oficiali, în principiu. Dacă echipa călătoreşte cu autocarul, şoferii nu vor fi luaţi în considerare în calculul de mai sus, dar cazarea acestora va fi suportată tot de ţara gazdă.

Cazarea pentru echipe trebuie asigurată pe cât posibil în camere duble. Camerele triple sunt, de asemenea, acceptate, dar în număr limitat. Fiecărei echipe participante i se va aloca un număr de camere single în funcţie de disponibilitatea hotelului; ideal, numărul de camere single ar trebui să fie egal cu 10% din numărul membrilor echipei. Trebuie acordată o atenţie deosebită echipelor foarte mici, astfel încât fiecare echipă să aibă cel puţin o cameră single.

6.4.2. Participanţii suplimentari (atât sportivi, cât şi oficiali) pot fi înscrişi pe cheltuiala federaţiei oaspete. Aceşti participanţi suplimentari vor beneficia de un tarif fix preferenţial pentru cazare, care trebuie plătit Federaţiei gazdă după cum urmează:
Pentru orice persoană care depăşeşte numărul menţionat anterior sau pentru orice şedere care depăşeşte numărul de zile suportat de LOC, Federaţia oaspete va plăti un tarif fix de 50 EUR (cincizeci Euro) per persoană, pe zi, în regim de cazare cu pensiune completă.
6.4.3. Delegaţiile oaspete îşi vor plăti cheltuielile de deplasare în ambele direcţii către şi de la locul competiției.
6.4.4. Transportul local între hoteluri şi diferitele locuri întreprinse pentru Delegat evenimentului, precum şi transferurile de la aeroport în cazul echipelor care călătoresc cu avionul, vor fi organizate şi plătite de Federaţia gazdă.
6.4.5. Federaţia gazdă va suporta, de asemenea, cheltuielile de cazare şi masă pentru Preşedintele şi/sau Secretarul General al Federației Balcanice de Atletism, dacă participă la eveniment.
6.4.6. Un Delegat Tehnic va fi numit de COMITETUL EXECUTIV. Delegatul Tehnic se va asigura că toate acordurile tehnice sunt conforme cu Regulamentul IAAF şi va acţiona, de asemenea, ca Delegat pentru Combaterea Dopajului. În cazul în care Delegatul Tehnic şi Federaţia gazdă stabilesc, de comun acord, o vizită la locație înainte de începerea Campionatului, cheltuielile de cazare şi masă întreprinse pentru Delegat vor fi suportate de Federaţia gazdă.
6.4.7. Cheltuielile de deplasare ale Preşedintelui Federației Balcanice de Atletism, ale Secretarului General şi ale Delegatului Tehnic, inclusiv cele pentru o vizită la locație, vor fi suportate de ABAF.

6.5. Premii:
6.5.1. Primii trei sportivi clasați în fiecare eveniment vor primi medalii.
6.5.2. Primele trei echipe clasate în fiecare eveniment vor primi medalii și trofee.

6.6. Festivități:
6.6.1. O Festivitate de Deschidere va avea loc dacă o permit condițiile. Ordinea în cadrul Festivității de Deschidere va fi la discreția Federației gazdă.
6.6.2. La festivitățile individuale de sărbătorire a victoriei, primii trei sportivi clasați vor urca pe podium. Steagurile țărilor respective vor fi arborate dacă o vor permite condițiile. Cântarea imnului național este opțională, la discreția Federației gazdă.
6.6.3. La ceremoniile de sărbătorire a victoriei echipei, toți sportivii (inclusiv cei care nu au obținute puncte) din primele trei echipe clasate se vor urca pe podium și vor primi medalii. Steagurile țărilor respective vor fi arborate dacă o vor permite condițiile. Cântarea imnului național este opțională, la discreția Federației gazdă.
6.6.4. Pe teren nu se va ține nicio Ceremonie de Închidere. Un Banchet de închidere organizat pentru toți participanții în seara competiției este tradițional, dar nu este obligatoriu.

6.7. Combaterea dopajului:
6.7.1. Nu vor fi realizate teste de combatere a dopajului.

6.8. Materiale tipărite și anunțuri:
6.8.1. Orice tip de materiale tipărite destinate distribuirii către participanți, cum ar fi scrisori de invitație,

note informative, buletine, documentația de concurs, fișe oficiale de rezultate, precum și anunțuri făcute pe durata competiției vor fi fie în limba engleză, fie bilingv, atât în limba engleză, cât și în limba țării gazdă. Toate materialele tipărite trebuie să conțină sigla oficială a ABAF și sigla Sponsorului General al ABAF.
6.8.2. Ori de câte ori va fi posibil, tricourile cu numerele de concurs ale sportivilor vor purta și sigla Sponsorului General.
6.8.3. Federația Balcanică de Atletism poate numi un crainic profesionist, dacă se consideră oportun, care să prezinte evenimentul în limba engleză împreună cu crainicul local de pe Stadion. Costurile de cazare ale crainicului vor fi suportate de federația gazdă. Costurile de deplasare internațională vor fi suportate de ABAF.
6.8.4. Federația gazdă va trimite un set complet de rezultate imediat după încheierea fiecărei zile de concurs la sediul ABAF și responsabilului cu statistica din cadrul ABAF.

7. CAMPIONATELE BALCANICE DE MARȘ

Campionatele Balcanice de Marș reprezintă o competiție individuală. Medalia pe echipe și tabelele de clasificare a echipelor pot avea loc doar în scop statistic. Vor fi organizate pe durata unei zile, în luna aprilie, în fiecare an, și se vor desfășura în conformitate cu Regulile de Concurs ale IAAF.

7.1. Programul

Categoriile și distanțele sunt următoarele:

U18 Fete	:	5 km
U18 Băieți	:	10 km
U20 Femei	:	10 km
U20 Bărbați	:	10 km
Senioare	:	20 km
Seniori	:	20 km

7.2. Înscrieri:

7.2.1. Doi (2) sportivi din fiecare echipă pot concura în fiecare cursă.
7.2.2. Nu se acceptă sportivii „în afara concursului”. Ei nu vor fi punctați pentru a primi medalii.
7.2.3. Niciun sportiv cu vârsta mai mică de 16 (șaisprezece) ani împliniți la data de 31 decembrie din anul competiției nu poate participa la Campionatele Balcanice de Marș.
7.2.4. Sportivii de tineret (cu vârsta cuprinsă între 16 sau 17 ani împliniți la data de 31 decembrie din anul competiției) pot concura în concursul U18 sau U20.
7.2.5. Sportivii juniori (cu vârsta cuprinsă între 18 sau 19 ani împliniți la data de 31 decembrie din anul competiției) pot concura în concursul U20 sau de Seniori.
7.2.6. La sosire, conducătorii echipelor trebuie să prezinte pașapoartele sau alte documente oficiale ale sportivilor de tineret și juniori, care să indice anul nașterii, pentru ca organizatorii să poată face copii după acestea.
7.2.7. Înscrieri preliminare: cel târziu cu 2 (două) luni înainte de prima zi a Campionatelor Balcanice de Marș, fiecare Federație Membră va transmite țării gazdă și la sediul ABAF o listă preliminară a sportivilor și numărul oficialilor însoțitori.
7.2.8. Înscrieri finale: cel târziu cu 5 (cinci) zile înainte de prima zi a Campionatelor Balcanice (de ex. luni, în cazul în care competiția începe sâmbătă), fiecare Federație va transmite țării gazdă și la sediul ABAF o listă finală a sportivilor săi, împreună cu numele oficialilor însoțitori.
7.2.9. Înscrierile se fac numai de către Federațiile Naționale. Orice modificări efectuate după data limită a înscrierilor finale nu vor depăși procentul de 1% din participanți.

7.3. Obligații financiare:

7.3.1. Federaţia gazdă va suporta cheltuielile de cazare şi masă pentru maxim 2 nopţi pentru maxim 16 de persoane, adică 12 de sportivi şi 4 oficiali (inclusiv 1 arbitru). Arbitrii trebuie desemnați din rândul celor cu cea mai mare experiență din fiecare țară. Dacă echipa călătoreşte cu autocarul, şoferii nu vor fi luaţi în considerare în calculul de mai sus, dar cazarea acestora va fi suportată tot de ţara gazdă.
Cazarea pentru echipe trebuie asigurată pe cât posibil în camere duble. Camerele triple sunt, de asemenea, acceptate, dar în număr limitat. Fiecărei echipe participante i se va aloca un număr de camere single în funcţie de disponibilitatea hotelului; ideal, numărul de camere single ar trebui să fie egal cu 10% din numărul membrilor echipei. Trebuie acordată o atenţie deosebită echipelor foarte

mici, astfel încât fiecare echipă să aibă cel puţin o cameră single.
7.3.2. Participanţii suplimentari (atât sportivi, cât şi oficiali) pot fi înscrişi pe cheltuiala federaţiei oaspete. Aceşti participanţi suplimentari vor beneficia de un tarif fix preferenţial pentru cazare, care trebuie plătit Federaţiei gazdă după cum urmează:
Pentru orice persoană care depăşeşte numărul menţionat anterior sau pentru orice şedere care depăşeşte numărul de zile suportat de LOC, Federaţia oaspete va plăti un tarif fix de 50 EUR (cincizeci Euro) per persoană, pe zi, în regim de cazare cu pensiune completă.
7.3.3. Delegaţiile oaspete îşi vor plăti cheltuielile de deplasare în ambele direcţii către şi de la locul competiției.
7.3.4. Transportul local între hoteluri şi diferitele locuri întreprinse pentru Delegat evenimentului, precum şi transferurile de la aeroport în cazul echipelor care călătoresc cu avionul, vor fi organizate şi
plătite de Federaţia gazdă.
7.3.5. Federaţia gazdă va suporta, de asemenea, cheltuielile de cazare şi masă pentru Preşedintele şi/sau Secretarul General al Federației Balcanice de Atletism, dacă participă la eveniment.
7.3.6. Cheltuielile de deplasare ale Președintelui Federației Balcanice de Atletism și ale Secretarului General vor fi suportate de ABAF.

7.4. Premii:
7.4.1. Primii trei sportivi clasați în fiecare eveniment vor primi medalii.

7.5. Festivități:
7.5.1. O Festivitate de Deschidere va avea loc dacă o permit condițiile. Ordinea în cadrul Festivității de Deschidere va fi la discreția Federației gazdă.
7.5.2. La festivitățile individuale de sărbătorire a victoriei, primii trei sportivi clasați vor urca pe podium. Steagurile țărilor respective vor fi arborate dacă o vor permite condițiile. Cântarea imnului național este opțională, la discreția Federației gazdă.
7.5.3. O Ceremonie de Închidere poate avea loc la locația competiției, la discreția Federației gazdă. Un Banchet de închidere organizat pentru toți participanții în seara competiției este tradițional, dar nu este obligatoriu.
7.6. Combaterea dopajului:
7.6.1. Nu vor fi realizate teste de combatere a dopajului.
7.7. Materiale tipărite și anunțuri:
7.7.1. Orice tip de materiale tipărite destinate distribuirii către participanți, cum ar fi scrisori de invitație,
note informative, buletine, documentația de concurs, fișe oficiale de rezultate, precum și anunțuri făcute pe durata competiției vor fi fie în limba engleză, fie bilingv, atât în limba engleză, cât și în limba țării gazdă. Toate materialele tipărite trebuie să conțină sigla oficială a ABAF și sigla Sponsorului General al ABAF.
7.7.2. Ori de câte ori va fi posibil, tricourile cu numerele de concurs ale sportivilor vor purta și sigla Sponsorului General.
7.7.3. Federația Balcanică de Atletism poate numi un crainic profesionist, dacă se consideră oportun, care să prezinte evenimentul în limba engleză împreună cu crainicul local de pe Stadion. Costurile de cazare ale crainicului vor fi suportate de federația gazdă. Costurile de deplasare internațională vor fi suportate de ABAF.
7.7.4. Federația gazdă va trimite un set complet de rezultate imediat după încheierea fiecărei zile de concurs la sediul ABAF și responsabilului cu statistica din cadrul ABAF.

8. CAMPIONATELE BALCANICE DE MARATON

Campionatele vor face parte dintr-un maraton internațional organizat în oricare dintre țările balcanice. Acesta va fi organizat în fiecare an.
8.1. Înscrieri:
8.1.1. Campionatul reprezintă o competiție individuală și pe echipe.
8.1.2. Din fiecare țară, pot concura câte doi (2) sportivi și două (2) sportive. Sportivii trebuie înscriși
de propriile Federații pentru a fi eligibili pentru clasificare în competițiile balcanice.
8.1.3. Nu se acceptă niciun sportiv cu vârsta mai mică de 20 de ani împliniți la data de 31 decembrie din anul competiției.

8.1.4. Înscrieri preliminare: cel târziu cu 2 (două) luni înainte de prima zi a Campionatelor Balcanice de Maraton, fiecare Federație Membră va transmite țării gazdă și la sediul ABAF o listă preliminară a sportivilor și numărul oficialilor însoțitori.
8.1.5. Înscrieri finale: cel târziu cu 5 (cinci) zile înainte de prima zi a Campionatelor Balcanice (de ex. luni, în cazul în care competiția începe sâmbătă), fiecare Federație va transmite țării gazdă și la sediul ABAF o listă finală a sportivilor săi, împreună cu numele oficialilor însoțitori.

8.2. Obligații financiare:

8.2.1. Federaţia gazdă va suporta cheltuielile de cazare şi masă pentru maxim 2 nopţi pentru maxim 4 sportivi şi 1 oficial.
8.2.2. Delegaţiile oaspete îşi vor plăti cheltuielile de deplasare în ambele direcţii către şi de la locul competiției.
8.2.3. Transportul local între hoteluri şi diferitele locuri întreprinse pentru Delegat evenimentului, precum şi transferurile de la aeroport în cazul echipelor care călătoresc cu avionul, vor fi organizate şi
plătite de Federaţia gazdă.
8.2.4. Federaţia gazdă va suporta, de asemenea, cheltuielile de cazare şi masă pentru Preşedintele şi/sau Secretarul General al Federației Balcanice de Atletism, dacă participă la eveniment.
8.2.5. Cheltuielile de deplasare ale Preşedintelui Federației Balcanice de Atletism și ale Secretarului General vor fi suportate de ABAF.

8.3. Premii:

8.3.1. Primii trei sportivi clasați vor primi medalii.
8.3.2. Primele trei echipe clasate conform punctajului general vor primi trofee.
8.3.3. Vor exista și premii în bani pentru clasificarea individuală la campionatele balcanice, acolo unde acest lucru este posibil.

8.4. Festivități:

8.4.1. Nu vor exista festivități de deschidere/închidere, în afara ceremoniilor de sărbătorire a victoriei, unde primii trei sportivi clasați și primele trei echipe vor urca pe podium.

4.9. Combaterea dopajului:

8.4.2. Nu vor fi realizate teste deosebite de combatere a dopajului. Se vor aplica procedurile organizatorilor maratonului.

8.5. Materiale tipărite și anunțuri:

8.5.1. Orice tip de materiale tipărite destinate distribuirii exclusive către participanții la Campionatul Balcanic de Maraton, precum și anunțurile făcute pe durata competiției vor fi fie în limba engleză, fie bilingv, atât în limba engleză, cât și în limba țării gazdă. Toate materialele tipărite trebuie să conțină sigla oficială a ABAF.
8.5.2. Federația gazdă va trimite un set complet de rezultate imediat după încheierea fiecărei zile de concurs la sediul ABAF și responsabilului cu statistica din cadrul ABAF.

9. CAMPIONATELE BALCANICE DE SEMIMARATON

Campionatele vor face parte dintr-un semimaraton internațional organizat în oricare dintre țările balcanice. Acesta va fi organizat în fiecare an.

9.1. Înscrieri:

9.1.1. Campionatul reprezintă o competiție individuală și pe echipe.
9.1.2. Din fiecare țară, pot concura câte doi (2) sportivi și două (2) sportive. Sportivii trebuie înscriși
de propriile Federații pentru a fi eligibili pentru clasificare în competițiile balcanice.
9.1.3. Nu se acceptă niciun sportiv cu vârsta mai mică de 18 ani împliniți la data de 31 decembrie din anul competiției.
9.1.4. Înscrieri preliminare: cel târziu cu 2 (două) luni înainte de prima zi a Campionatelor Balcanice de Maraton, fiecare Federație Membră va transmite țării gazdă și la sediul ABAF o listă preliminară a sportivilor și numărul oficialilor însoțitori.
9.1.5. Înscrieri finale: cel târziu cu 5 (cinci) zile înainte de prima zi a Campionatelor Balcanice (de ex. luni, în cazul în care competiția începe sâmbătă), fiecare Federație va transmite țării gazdă și la sediul ABAF o listă finală a sportivilor săi, împreună cu numele oficialilor însoțitori.

9.2. Obligații financiare:

9.2.1. Federaţia gazdă va suporta cheltuielile de cazare şi masă pentru maxim 2 nopţi pentru maxim 4 sportivi şi 1 oficial.
9.2.2. Delegaţiile oaspete îşi vor plăti cheltuielile de deplasare în ambele direcţii către şi de la locul

competiției.
9.2.3. Transportul local între hoteluri şi diferitele locuri întreprinse pentru Delegat evenimentului, precum şi transferurile de la aeroport în cazul echipelor care călătoresc cu avionul, vor fi organizate şi
plătite de Federaţia gazdă.
9.2.4. Federaţia gazdă va suporta, de asemenea, cheltuielile de cazare şi masă pentru Preşedintele şi/sau Secretarul General al Federației Balcanice de Atletism, dacă participă la eveniment.
9.2.5. Cheltuielile de deplasare ale Preşedintelui Federației Balcanice de Atletism și ale Secretarului General vor fi suportate de ABAF.

9.3. Premii:
9.3.1. Primii trei sportivi clasați vor primi medalii.
9.3.2. Primele trei echipe clasate conform punctajului general vor primi trofee.
9.3.3. Vor exista și premii în bani pentru clasificarea individuală la campionatele balcanice, acolo unde acest lucru este posibil.

9.4. Festivități:
9.4.1. Nu vor exista festivități de deschidere/închidere, în afara ceremoniilor de sărbătorire a victoriei, unde primii trei sportivi clasați și primele trei echipe vor urca pe podium.
9.5. Combaterea dopajului:
9.5.1. Nu vor fi realizate teste deosebite de combatere a dopajului. Se vor aplica procedurile organizatorilor semimaratonului.
9.6. Materiale tipărite și anunțuri:
9.6.1. Orice tip de materiale tipărite destinate distribuirii exclusive către participanții la Campionatul Balcanic de Semimaraton, precum și anunțurile făcute pe durata competiției vor fi fie în limba engleză, fie bilingv, atât în limba engleză, cât și în limba țării gazdă. Toate materialele tipărite trebuie să conțină sigla oficială a ABAF.
9.6.2. Federația gazdă va trimite un set complet de rezultate imediat după încheierea fiecărei zile de concurs la sediul ABAF și responsabilului cu statistica din cadrul ABAF.

10. CAMPIONATELE BALCANICE DE ALERGARE MONTANĂ

Campionatele vor fi organizate într-o zi în fiecare an. Data va fi propusă de țara candidată și trebuie aprobată la Congresul ABAF relevant.
10.1. Programul:
10.1.1. Profilul cursei se supune deciziei organizatorului; cu toate acestea, cursa va fi realizată în urcare/în coborâre în ani pari și, în principal, în urcare, în anii impari, în principiu. Categoriile și distanțele vor fi următoarele:
<u>În anii pari: În urcare și în coborâre</u>
Bărbați și femei: între 10 și 12 km (aproximativ 80 m câștig/pierdere în urcare/coborâre per 1 km de parcurs)
Sub 20 Bărbați și Femei: între 5 și 6 km (aproximativ 80m câștig/pierdere în urcare/coborâre per 1 km de parcurs)
<u>În anii impari: În urcare</u>
Bărbați și femei: între 10 și 12 km (aproximativ 100 m câștig în urcare per 1 km de parcurs)
Sub 20 Bărbați și Femei: între 5 și 6 km (aproximativ 100m câștig în urcare per 1 km de parcurs)

10.2. Înscrieri:
10.2.1. Campionatul reprezintă o competiție individuală și pe echipe.
10.2.2. Maxim 4 sportivi din fiecare echipă pot începe cursa, iar dintre aceștia primii 3 vor fi punctați.
10.2.3. Nu se acceptă sportivi ”în afara concursului”.
10.2.4. Țările care nu au o echipă completă pot înscrie sportivi individuali la orice categorie.
10.2.5. Niciun sportiv cu vârsta mai mică de 16 ani împliniți la data de 31 decembrie din anul competiției
nu poate participa la eveniment. Niciun sportiv cu vârsta mai mică de 18 ani împliniți la data de 31 decembrie din anul competiției nu va fi acceptat la cursele de seniori.
La sosire, conducătorii echipelor trebuie să prezinte pașapoartele sportivilor sau alte documente oficiale ale sportivilor juniori, care să indice anul nașterii, pentru ca organizatorii să poată face copii după acestea.

10.2.6. Înscrieri preliminare: cel târziu cu 2 (două) luni înainte de prima zi a Campionatelor Balcanice de Alergare Montană, fiecare Federație Membră va transmite țării gazdă și la sediul ABAF o listă preliminară a sportivilor și a numărului de oficiali însoțitori.
10.2.7. Înscrieri finale: cel târziu cu 5 (cinci) zile înainte de prima zi a Campionatelor Balcanice (de ex. luni, în cazul în care competiția începe sâmbătă), fiecare Federație va transmite țării gazdă și la sediul ABAF o listă finală a sportivilor săi, împreună cu numele oficialilor însoțitori.
10.2.8. Înscrierile se fac numai de către Federațiile Naționale. Orice modificări efectuate după data limită a înscrierilor finale nu vor depăși procentul de 1% din participanți.

10.3. Punctaj:

10.3.1. Fiecare cursă va fi punctată separat.
10.3.2. Rezultatele echipei vor fi decise prin totalul pozițiilor ocupate de primii trei sportivi ai fiecărei echipe. Echipa cu cel mai mic punctaj total va fi câștigătoare.
10.3.3. Dacă o echipă termină cu mai puțin de trei sportivi, aceasta nu se va clasifica la rezultatul pe echipă. Fiecare sportiv care ajunge la finish se califică pentru clasificările individuale.
10.3.4. Pozițiile obținute nu vor fi modificate în raport cu sportivii care nu obțin puncte sau cu cei care concurează individual.
10.3.5. În caz de egalitate, se va decide în favoarea echipei al cărei ultim sportiv punctat termină cel
mai aproape de primul loc.

10.4. Obligații financiare:

10.4.1. Federaţia gazdă va suporta cheltuielile de cazare şi masă pentru maxim 2 nopţi pentru maxim 19 de persoane, adică 16 sportivi şi 3 oficiali. Dacă echipa călătoreşte cu autocarul, şoferii nu vor fi luaţi în considerare în calculul de mai sus, dar cazarea acestora va fi suportată tot de ţara gazdă.

Cazarea pentru echipe trebuie asigurată pe cât posibil în camere duble. Camerele triple sunt, de asemenea, acceptate, dar în număr limitat. Fiecărei echipe participante i se va aloca un număr de camere single în funcţie de disponibilitatea hotelului; ideal, numărul de camere single ar trebui să fie egal cu 10% din numărul membrilor echipei. Trebuie acordată o atenţie deosebită echipelor foarte mici, astfel încât fiecare echipă să aibă cel puţin o cameră single.

10.4.2. Participanţii suplimentari (atât sportivi, cât şi oficiali) pot fi înscrişi pe cheltuiala federaţiei oaspete. Aceşti participanţi suplimentari vor beneficia de un tarif fix preferenţial pentru cazare, care trebuie plătit Federaţiei gazdă după cum urmează:
Pentru orice persoană care depăşeşte numărul menţionat anterior sau pentru orice şedere care depăşeşte numărul de zile suportat de LOC, Federaţia oaspete va plăti un tarif fix de 50 EUR (cincizeci Euro) per persoană, pe zi, în regim de cazare cu pensiune completă.
10.4.3. Delegaţiile oaspete îşi vor plăti cheltuielile de deplasare în ambele direcţii către şi de la locul competiției.
10.4.4. Transportul local între hoteluri şi diferitele locuri întreprinse pentru Delegat evenimentului, precum şi transferurile de la aeroport în cazul echipelor care călătoresc cu avionul, vor fi organizateşi plătite de Federaţia gazdă.
10.4.5. Federaţia gazdă va suporta, de asemenea, cheltuielile de cazare şi masă pentru Preşedintele şi/sau Secretarul General al Federației Balcanice de Atletism, dacă participă la eveniment.
10.4.6. Cheltuielile de deplasare ale Preşedintelui Federației Balcanice de Atletism și ale Secretarului General vor fi suportate de ABAF.

10.5. Premii:

10.5.1. Primii trei sportivi clasați în fiecare eveniment vor primi medalii.
10.5.2. Primele trei echipe clasate în fiecare eveniment vor primi trofee.

10.6. Festivități:

10.6.1. O Festivitate de Deschidere va avea loc dacă o permit condițiile. Ordinea în cadrul Festivității de Deschidere va fi la discreția Federației gazdă.
10.6.2. La festivitățile individuale de sărbătorire a victoriei, primii trei sportivi clasați vor urca pe podium. Steagurile țărilor respective vor fi arborate dacă o vor permite condițiile. Cântarea imnului național este opțională, la discreția Federației gazdă.

10.6.3. La ceremoniile de sărbătorire a victoriei echipei, toți sportivii (inclusiv cei care nu au obținute puncte) din primele trei echipe clasate se vor urca pe podium și vor primi medalii. Steagurile țărilor respective vor fi arborate dacă o vor permite condițiile. Cântarea imnului național este opțională, la discreția Federației gazdă.
10.6.4. O Ceremonie de Închidere poate avea loc la locația de desfășurare a competiției, la discreția Federației gazdă. Un Banchet de închidere organizat pentru toți participanții în seara competiției este tradițional, dar nu este obligatoriu.

10.7. Combaterea dopajului:

10.7.1. Nu vor fi realizate teste de combatere a dopajului.

10.8. Materiale tipărite și anunțuri:

10.8.1. Orice tip de materiale tipărite destinate distribuirii către participanți, cum ar fi scrisori de invitație,
note informative, buletine, documentația de concurs, fișe oficiale de rezultate, precum și anunțuri făcute pe durata competiției vor fi fie în limba engleză, fie bilingv, atât în limba engleză, cât și în limba țării gazdă. Toate materialele tipărite trebuie să conțină sigla oficială a ABAF și sigla Sponsorului General al ABAF.
10.8.2. Ori de câte ori va fi posibil, tricourile cu numerele de concurs ale sportivilor vor purta și sigla Sponsorului General.
10.8.3. Federația Balcanică de Atletism poate numi un crainic profesionist, dacă se consideră oportun, care să prezinte evenimentul în limba engleză împreună cu crainicul local de pe Stadion. Costurile de cazare ale crainicului vor fi suportate de federația gazdă. Costurile de deplasare internațională vor fi suportate de ABAF.
10.8.4. Federația gazdă va trimite un set complet de rezultate imediat după încheierea fiecărei zile de concurs la sediul ABAF și responsabilului cu statistica din cadrul ABAF.

11. CAMPIONATELE BALCANICE DE ȘTAFETĂ

Campionatele Balcanice de Ștafetă vor fi organizate pe durata a două zile consecutive în fiecare an. Data va fi propusă de țara candidată și trebuie aprobată în cadrul Congresului ABAF relevant.

11.1. Programul:

11.1.1. Programul va cuprinde cinci evenimente:

Ștafetă Bărbați:	4x100m	4x400m
Ștafetă femei:	4x100m	4x400m
Ștafetă mixtă:		4x400m

11.1.2. Evenimentele ar trebui repartizate în mod normal pe durata celor două zile după cum urmează:

Ziua 1	
Bărbați	Femei
4x100m Ș1	4x400m Ș1
4x100m Finala	
4x400m Ș1	

Ziua 2		
Bărbați	Femei	Mixt
4x400m Finala	4x100m Ș1	4x400m Finala
	4x100m Finala	
	4x400m Finala	

Membrul organizator poate include și alte curse de șateftă pentru copii, școli, cluburi etc., în afara programului principal de mai sus.

11.2. Înscrieri:

11.2.1. Va exista un clasament separat pentru fiecare cursă și nu va exista un punctaj total. Pot fi realizate tabele de acordare a medaliilor doar în scop statistic.
11.2.2. Fiecare țară poate concura cu o echipă la fiecare ștafetă, însă o echipă U20 și/sau o echipă U18 pe lângă o echipă de seniori poate fi acceptată în funcție de aspectele logistice care trebuie confirmate de Membrul Organizator, dacă numărul total al delegației depășește standardul impus.

Dacă numărul total al delegației nu depășește standardul impus, pot fi acceptate ștafete U20 și/sau U18 pe lângă o echipă de seniori din aceeași țară. Aceste ștafete sunt premiate cu medalii.
11.2.3. Țara gazdă poate înscrie mai mult de o ștafetă de seniori și/sau U20 și/sau U18 pentru a completa pistele goale în rundele de calificare. Aceste ștafete vor fi considerate „în afara concursului" și nu se pot califica în finală decât dacă există mai puține echipe participante decât numărul de piste disponibile pentru finală.
11.2.4. Pentru fiecare ștafetă pot fi înscriși maxim șase sportivi. Oricare patru sportivi dintre cei înscriși în concurs pot fi folosiți în componența echipei pentru prima rundă.
11.2.5. Categorii de vârstă:
Campionatul Balcanic de Ștafetă se limitează la sportivii seniori, însă sunt permiși și sportivi U20 (cu vârsta cuprinsă între 18 sau 19 ani împliniți la data de 31 decembrie din anul competiției) și sportivi U18 (16 sau 17 ani împliniți la data de 31 decembrie din anul competiției) să participe la curse de ștafetă pentru seniori.
Niciun sportiv mai mic de 16 ani împliniți la data de 31 decembrie din anul competiției nu poate concura la Campionatul Balcanic de Ștafetă.
11.2.6. Înscrieri preliminare: cel târziu cu 2 (două) luni înainte de prima zi a Campionatelor Balcanice de Ștafetă, fiecare Federație Membră va transmite țării gazdă și la sediul ABAF o listă preliminară a sportivilor și a numărului de oficiali însoțitori.
11.2.7. Înscrieri finale: cel târziu cu 5 (cinci) zile înainte de prima zi a Campionatelor Balcanice (de ex. luni, în cazul în care competiția începe sâmbătă), fiecare Federație va transmite țării gazdă și la sediul ABAF o listă finală a sportivilor săi, împreună cu numele oficialilor însoțitori.

11.3. Obligații financiare:
11.3.1. Federaţia gazdă va suporta cheltuielile de cazare şi masă pentru maxim 3 nopţi pentru maxim 22 de persoane, printre care maxim 6 oficiali. Dacă echipa călătoreşte cu autocarul, şoferii nu vor fi luaţi în considerare în calculul de mai sus, dar cazarea acestora va fi suportată tot de ţara gazdă.
Cazarea pentru echipe trebuie asigurată pe cât posibil în camere duble. Camerele triple sunt, de asemenea, acceptate, dar în număr limitat. Fiecărei echipe participante i se va aloca un număr de camere single în funcţie de disponibilitatea hotelului; ideal, numărul de camere single ar trebui să fie egal cu 10% din numărul membrilor echipei. Trebuie acordată o atenţie deosebită echipelor foarte mici, astfel încât fiecare echipă să aibă cel puţin o cameră single.
11.3.2. Participanţii suplimentari (atât sportivi, cât şi oficiali) pot fi înscrişi pe cheltuiala federaţiei oaspete. Aceşti participanţi suplimentari vor beneficia de un tarif fix preferenţial pentru cazare, care trebuie plătit Federaţiei gazdă după cum urmează:
Pentru orice persoană care depăşeşte numărul menţionat anterior sau pentru orice şedere care depăşeşte numărul de zile suportat de LOC, Federaţia oaspete va plăti un tarif fix de 50 EUR (cincizeci Euro) per persoană, pe zi, în regim de cazare cu pensiune completă.
11.3.3. Delegaţiile oaspete îşi vor plăti cheltuielile de deplasare în ambele direcţii către şi de la locul competiției.
11.3.4. Transportul local între hoteluri şi diferitele locuri întreprinse pentru Delegat evenimentului, precum şi transferurile de la aeroport în cazul echipelor care călătoresc cu avionul, vor fi organizate şi
plătite de Federaţia gazdă.
11.3.5. Federaţia gazdă va suporta, de asemenea, cheltuielile de cazare şi masă pentru Preşedintele şi/sau Secretarul General al Federației Balcanice de Atletism, dacă participă la eveniment.
11.3.6. Un Delegat Tehnic va fi numit de Comitetul Executiv. Delegatul Tehnic se va asigura că toate acordurile tehnice sunt conforme cu Regulamentul IAAF şi va acţiona, de asemenea, ca Delegat pentru
Combaterea Dopajului. În cazul în care Delegatul Tehnic şi Federaţia gazdă stabilesc, de comun acord, o vizită la locație înainte de începerea Campionatului, cheltuielile de cazare şi masă întreprinse pentru Delegat vor fi suportate de Federaţia gazdă.
11.3.7. Cheltuielile de deplasare ale Preşedintelui Federației Balcanice de Atletism, ale Secretarului General şi ale Delegatului Tehnic, inclusiv cele pentru o vizită la locație, vor fi suportate de ABAF.
11.3.8. Federaţia gazdă va suporta toate cheltuielile legate de controlul dopajului.
11.4. Premii:
11.4.1. Primele trei echipe clasate la fiecare cursă de ștafetă vor primi trofee.
11.4.2. Cei patru sportivi care compun fiecare dintre cele trei echipe câștigătoare care au concurat în runda finală vor urca pe podium și vor primi medalii. Alți sportivi (maxim doi) care au concurat pentru aceste echipe în runda anterioară vor primi medalii, dar nu vor urca pe podium.

11.5. Festivități:
11.5.1. O Festivitate de Deschidere va avea loc în prima zi a Campionatului Balcanic de Ștafetă. Ordinea în cadrul Festivității de Deschidere va fi la discreția Federației gazdă.
11.5.2. La festivitățile de sărbătorire a victoriei, cei patru sportivi din cadrul echipelor câștigătoare care au concurat în runda finală vor urca pe podium. Steagurile țărilor respective vor fi arborate dacă o vor permite condițiile. Cântarea imnului național este opțională, la discreția Federației gazdă.
11.5.3. Pe teren nu se va ține nicio Festivitate de Închidere. Un Banchet de închidere organizat pentru toți participanții în seara competiției este tradițional, dar nu este obligatoriu.
11.6. Combaterea dopajului:
11.6.1. Combaterea dopajului va fi realizată pentru 3 bărbați și 3 femei.
11.6.2. Delegatul Tehnic va decide, în conformitate cu Regulile și Liniile directoare privind Combaterea Dopajului ale IAAF, ce sportivi care aleargă în anumite runde, de pe anumite poziții, vor fi selectați pentru a efectua testele de combatere a dopajului.
11.6.3. Federația gazdă trebuie să asigure facilitățile tehnice și medicale pentru realizarea testelor de combatere a dopajului.
11.7. Aspecte tehnice:
11.7.1. Dacă numărul echipelor confirmate la 4x100m este egal cu sau mai mic decât numărul pistelor disponibile, primele runde pot fi în continuare organizate. Decizia finală va fi anunțată în cadrul ședinței tehnice.
11.7.2. Echipele mixte de ștafetă vor fi compuse din doi bărbați și două femei. Ordinea de alergare este la liber și va fi decisă de Federația Membră în momentul Declarației finale.
11.7.3. Trecerea în finală în ștafetele 4x100m și 4x400m bărbați și femei se va decide în funcție de numărul de curse din rundele de calificare și va fi anunțată cel târziu la ședința tehnică. În ștafeta mixtă 4x400 m bărbați și femei, care vor fi direct în finală, dacă numărul final de înscrieri necesită mai mult de o cursă, clasificările finale vor fi determinate în funcție de timpii înregistrați.
11.7.4. Dacă sunt disponibile suficiente date cu privire la cele mai bune valori din sezon obținute de echipele participante la cursele de ștafetă 4x100m și 4x400m bărbați și femei și, ori de câte ori este posibil, echipele cu cele mai bune performanțe vor fi plasate în curse diferite în rundele de calificare. La 4x400 m mixt bărbați și femei, care vor fi direct în finală, echipele cele mai performante vor fi plasate în aceeași cursă, ori de câte ori este posibil.
11.7.5. În prima rundă de 4x100m și 4x400m bărbați și femei, ordinea pistelor se trage la sorți. Pentru finală, trebuie respectată regula 166.4 (b) a IAAF.
11.7.6. La 4x400 m mixt bărbați și femei, care va fi direct în finală, se respectă regula 166.4 (b) a IAAF,
dacă sunt disponibile cele mai bune rezultate din sezon ale echipelor, în caz contrar, ordinea pistei ar trebui să fie trasă la sorți.
11.7.7. Toți sportivii dintr-o echipă vor purta aceeași uniformă de concurs în timpul competiției. Uniforma trebuie să respecte Regulile și Regulamentele IAAF.
11.7.8. Ședința tehnică va avea loc în dimineața primei zile de concurs sau cu o zi înainte, după caz, și va fi prezidată de Delegatul Tehnic.
11.8 Materiale tipărite și anunțuri:
11.8.1. Orice tip de materiale tipărite destinate distribuirii către participanți, cum ar fi scrisori de invitație,
note informative, buletine, documentația de concurs, fișe oficiale de rezultate, precum și anunțuri făcute pe durata competiției vor fi fie în limba engleză, fie bilingv, atât în limba engleză, cât și în limba țării gazdă. Toate materialele tipărite trebuie să conțină sigla oficială a ABAF și sigla Sponsorului General al ABAF.
11.8.2. Ori de câte ori va fi posibil, tricourile cu numerele de concurs ale sportivilor vor purta și sigla Sponsorului General.
11.8.3. Federația Balcanică de Atletism poate numi un crainic profesionist, dacă se consideră oportun, care să prezinte evenimentul în limba engleză împreună cu crainicul local de pe Stadion. Costurile de cazare ale crainicului vor fi suportate de federația gazdă. Costurile de deplasare internațională vor fi suportate de ABAF.
11.8.4. Federația gazdă va trimite un set complet de rezultate imediat după încheierea fiecărei zile de
concurs la sediul ABAF și responsabilului cu statistica din cadrul ABAF.

Anexa nr. 4 la Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Craiova nr.362/2020

Nivelul taxelor locale pentru utilizarea temporară a Complexului Sportiv Craiova-Stadion de Atletism situat în B-dul. Ilie Balaci nr. 8, Craiova şi procedura de administrare a acestora

I. Nivelul taxelor

Nr. crt.	Denumire activitate/eveniment		Taxă pentru anul 2021
1	Evenimente atletice si maratoane internaţionale		20.000,00 lei/zi
2	Evenimente atletice si maratoane locale, judeţene, regionale şi naţionale		7.000,00 lei/zi
3	Acess pista de atletism de concurs sau zonă de incalzire (warm-up)		5,00 lei/pers/ora
4	Abonament pista de atletism de concurs sau zonă de incalzire (warm-up), max 15 sedinte		50,00 lei/pers/luna
5	a. Tur turistic, inclusiv vestiare b. Tur turistic, inclusiv vestiare, grup min 10 pers.		15,00 lei/persoană/tur 10,00 lei/persoană/ tur
6 7	Folosire nocturna a. competitii b. antrenament, zona warm-up Conferinţe de presă, conferinţe de vânzări şi training-uri (în sală conferinţe)		 1.500,00 lei/ora 500,00 lei/ora 500,00 lei/oră/sală 1000,00 lei/4 ore/sală 1500,00 lei/8 ore/sală
8	Evenimente cu public (expoziţii, spectacole, concerte, festivaluri, întruniri cu caracter comercial si religios etc), inclusiv exterior		15.000,00 lei/zi
9	Evenimente ce implică utilizarea tribunei, fara utilizarea pistei si gazonului		1000,00 lei/oră 1500,00 lei/4 ore 1700,00 lei/8 ore
10	Evenimente restrânse, care nu implică utilizarea gazonului si a spaţiilor din tribune (caritate, dineuri etc)		10,00 lei/mp/eveniment
11	Acess sala fitness (exclusiv pentru sportivi)		5,00 lei/pers/ora
12	Abonament sala fitness, max 15 sedinte (exclusiv pentru sportivi)		50,00 lei/pers/luna
13	Abonament acces vestiar		25,00 lei/pers/lună
14	Utilizare temporara vestiar, in afara competitiilor sportive		100,00 lei/oră 300,00 lei/4 ore

15	Ședințe foto/video private, grup max. 10 persoane Ședințe foto/video private, grup min. 11 persoane		400,00 lei/oră 500,00 lei/oră
16	Ședințe foto/video private cu caracter comercial		1.000,00 lei/oră
17	Evenimente sezoniere (târguri sezoniere) inclusiv aprovizionare		32,00 lei/mp/zi
18	Utilizare spaţii publicitare interioare stadionului (altele decât cele adiacente pistei si gazonului)		100,00 lei/mp/zi
19	Utilizare spaţii publicitare exterioare stadionului: - suprafata utilizata minim 150 mp - suprafata utilizata minim 10 mp si maxim 149 mp		 50,00 lei/mp/lună 70,00 lei/mp/lună
20	Utilizare temporară spaţii destinate activităţilor comerciale		17,00 lei/mp/eveniment
21	Utilizare temporară etaj III pentru alte evenimente în afara celor competiționale		1.000,00 lei/oră/ev 2.500,00 lei/4 ore/ev 3.500,00 lei/8 ore/ev

II. Procedura privind taxele locale pentru utilizarea temporară a Complexului Sportiv Craiova – Stadion de Atletism situat în B-dul Ilie Balaci, nr. 8, Craiova

1. Dispoziții generale

Art.1.1. Procedura pentru utilizarea temporară a Complexului Sportiv Craiova – Stadion de Atletism situat în B-dul Ilie Balaci, nr. 8, Craiova**,** denumită în continuare Procedura, cuprinde norme privind organizarea și funcționarea "Complex Sportiv Craiova – Stadion de Atletism".

Art.1.2. "Complex Sportiv Craiova – Stadion de Atletism" este un bun public aflat în proprietatea municipiului Craiova și în administrarea Direcției Servicii Publice Craiova, un stadion modern cu destinatia atletism construit in urma renuntarii la pista de atletism de pe vechiul stadion Ion Oblemenco, respectandu-se Legea 69/2000, dotat la cele mai înalte standarde, un spațiu dedicat atletismului, astfel încât să sprijine și să încurajeze dezvoltarea acestei ramuri sportive in Craiova, prin desfășurarea antrenamentelor si competitiilor atletice de nivel local, judetean, zonal, interjudetean, national si international.

Art.1.3. **Scopul** prezentei Proceduri este acela de a crea un cadru adecvat de desfășurare a activităților sportive cu prioritate, dar și cele cultural educative, de divertisment și sociale, care să sprijine activitatea de dezvoltare a sportului de masă și competițional, precum și petrecerea timpului liber a locuitorilor municipiului Craiova, cu respectarea și protejarea vieții, sănătății și intereselor cetățenilor, precum și a mediului.

Art.1.4. **Structura organizatorică** a personalului de la ”Complex Sportiv Craiova- Stadion de Atletism” este cea prevăzută în organigrama Primăriei Municipiului Craiova – Direcția Servicii Publice – Serviciul Administrare şi Exploatare Stadion, putând fi modificată prin HCL atunci când situația o impune.

Serviciile de pază, curățenie, de întreținere a gazonului, a pistei sau a altor spații, de supraveghere tehnică (centrale termice, instalații electrice si electronice, telefonie, internet, grup electrogen, instalație nocturnă, supraveghere video, control acces, alarmare incendii etc) se vor realiza prin personalul propriu specializat sau prin externalizare, după caz.

Art.1.5. Domeniul de aplicare. Prezenta procedură se aplică în cadrul Direcţiei Servicii Publice - Serviciul Administrare şi Exploatare Stadion, şi în cadrul Direcției Patrimoniu - Serviciul Urmărire Contracte Agenţi Economici din cadrul Primăriei Municipiului Craiova în vederea implementării şi respectării acestuia.

Procedura stabilește raporturile dintre administrația stadionului şi beneficiari privind accesul şi utilizarea "Complex Sportiv Craiova – Stadion de Atletism”, drepturile si obligațiile administrației stadionului, a beneficiarilor în scopul desfaşurarii corespunzatoare a activităților sportive atletice de nivel local, judetean, interjudetean, national si international precum si activitati culturale, educative si de agreement, pentru care a fost realizat edificiul si desfaşurarea în condiţii optime a activitații de administrare și întreținere a acestuia.

Art.1.6. Prevederile prezentei Proceduri se vor aplica beneficiarilor în raport cu fiecare contract, abonament, drept de folosință etc., încheiat cu administrația stadionului sau reprezentanții legali ai "Complex Sportiv Craiova – Stadion de Atletism”.

Art.1.7. Utilizarea spațiilor, dotărilor şi serviciilor obiectivelor este permisă numai cu respectarea destinației şi în condițiile stabilite de către prezenta Procedură. De asemenea, utilizarea "Complex Sportiv Craiova – Stadion de Atletism” se face în baza unor tarife reglementate şi aprobate de Consiliul Local.

Art.1.8. Documente de referință

În temeiul dispoziţiilor:

- Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal;
- Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ;
- Codul Civil.

Se instituie ca taxe locale, aprobate prin Hotărâre a Consiliului Local, taxele pentru utilizarea temporară a locurilor publice-Complexul Sportiv Craiova-Stadion de Atletism situat în B-dul. Ilie Balaci, nr. 8, Craiova, prevăzute în prezenta procedură.

2. Reglementări privind utilizarea ”Complexului Sportiv Craiova- Stadion de Atletism”

Art.2.1. Fiind cea mai moderna baza sportiva atletică din țară, beneficiind de investitii la cele mai înalte standard, prin prezenta Procedură pot fi enumerate, fără a se limita la acestea**,** activitățile sportive, educative si culturale care pot fi organizate, după cum urmează:

a) evenimente sportive desfăşurate conform calendarului sportiv la nivelul Municipiului Craiova pentru disciplina atletism precum şi includerea stadionului în calendarul evenimentelor atletice judetene zonale, naționale și internaționale pentru competitii oficiale cuprinse in calendarele A.J.A. DOLJ, F.R.A., I.S.J. DOLJ, D.J.T.S. DOLJ, F.E.F.S. CRAIOVA.

b) Organizarea de competiții sportive municipale, județene, naționale şi internaționale la care participă cluburile sportive scolare si universitare subordonate M.E.C. şi de drept public organizate de asociațiile

județene de atletism.
c) competițiile atletice organizate de alte structuri sportive (structurii MAI,MAPN);
d) activități sportive atletice ce se desfășoară în baza unor acorduri de utilizare temporară cu alte persoane fizice sau juridice, cluburi sau asociații sportive în limita capacităților disponibile, a programului stabilit, in funcție de calendarul competițional și a capacității de folosință a bazei sportive.
e) evenimente culturale și distractive - concerte, festivaluri, spectacole in fuctie de programul de antrenament si calendarul competitional al AJA Dolj , F.R.A.
f) evenimente sociale și educative - reuniuni, expoziții și târguri tematice diverse (turism, imobiliare, joburi, hobby, produse tradiționale, bunuri de larg consum etc., fara a periclita activitatea ateltica de performanta;
g) activități comerciale ale agenților economici în vederea comercializării produselor alimentare si nu numai cu ocazia evenimentelor sportive organizate în incinta "Complex Sportiv Craiova – Stadion de Atletism", ce au încheiat în acest scop acorduri cu proprietarul bazei sportive.
h) Organizarea de competitii atletice destinate persoanlor cu dezabilitati
Art.2.2. Programarea competițiilor sportive cu caracter local, județean, zonal, național sau internațional, precum si a manifestărilor educative sau culturale, precum și celelalte activități menționate în Procedură se va face cu aprobarea Primariei Municipiului Craiova.
Art.2.3. Baza sportivă "Complex Sportiv Craiova – Stadion de Atletism" va fi utilizată, în principal, pentru activitatea sportivă atletica conform programului stabilit de administrația stadionului, prioritate având evenimentele competiționale la nivelul F.R.A, A.J.A. Dolj, la începutul fiecărui an/sezon competițional, datele evenimentelor sportive si calendarul competițional fiind transmise Direcției Servicii Publice- Serviciul Administrare și Exploatare Stadion din cadrul Primăriei Municipiului Craiova.
Art.2.4. Competițiile și activitățile sportive atletice au prioritate în desfășurarea evenimentelor organizate , celelalte activități menționate în conținutul Art.2.1. se vor desfășura în limita disponibilităților , cu aprobarea Primariei Municipiului Craiova, în funcție de toți factorii organizatorici raportați la calendarul competițional aprobat.
Art.2.5. "Complex Sportiv Craiova – Stadion de Atletism" poate fi folosit si de catre alte ramuri sportive pentru perioada de pregatire fizica generala in functie de programul de antrenament si calendarul competitional al AJA Dolj, F.R.A., numai în zona de antrenament (warm-up).

3. Reglementări privind accesul în incinta "Complexului Sportiv Craiova- Stadion de Atletism"

Art.3.1. Accesul în incinta "Complex Sportiv Craiova – Stadion de Atletism", se face în intervalul orar stabilit de către administrația stadionului în baza solicitărilor reprezentanților A.J.A. Dolj, cluburilor sportive, F.E.F.S., Liceului cu Program Sportiv, școlilor sportive etc. și care este afișat la intrare sau într-un loc accesibil vizualizării;

Art.3.2. Orice modificări ale orarului vor fi aduse la cunostința beneficiarilor prin afișare sau prin înștiințări/notificari transmise prin orice mijloace de comunicare (inclusiv electronice), prevăzute de lege și atunci când se consideră necesar a se transmite. Din momentul afișării pe o perioadă de șapte zile calendaristice , modificările orarului se consideră însușite de către beneficiari.

Art.3.3. Întreruperea accesului pe perioade mai lungi, va fi notificată și afișată în timp util, iar eventualele abonamente emise în intervalul aceastei perioade fiind prelungite corespunzator, după caz, iar acordurile încheiate în scopul folosinței bazei sportive vor putea fi modificate prin acte adiționale la acestea.

Art.3.4. Accesul în incinta "Complex Sportiv Craiova – Stadion de Atletism" se va face în baza următoarelor documente:
a) Bilete/abonamente achiziționate cu ocazia desfașurarii evenimentelor sportive, competițiilor sau manifestărilor sportive cu public;
b) Documentul ce atestă achitarea taxei de utilizare temporară a Complexului Sportiv Craiova – Stadion de Atletism;
c) Invitații emise de către entitățile sportive organizatoare sau municipalitate, după caz;
d) Legitimații emise de către entitățile ce utilizează temporar "Complexul Sportiv Craiova – Stadion de Atletism";
e) Documentele menționate în acordurile de folosință încheiate între Primăria Municipiului Craiova - Direcția Servicii Publice si beneficiari;
f) Accesul in incinta stadionului este gratuit pentru entitățile și persoanele fizice, aceste categorii fiind menționate in prezenta Procedură;

Art.3.5. Accesul cu autovehicule in incinta "Complex Sportiv Craiova – Stadion de Atletism"este STRICT INTERZIS, cu excepția:
a) Personalului angajat cât și personalului desemnat de către administrația stadionului, care vor avea acces cu autovehicule în incinta "Complex Sportiv Craiova – Stadion de Atletism", dar fără obturarea sau blocarea căilor de acces și doar în scopul întreținerii, reparațiilor sau mentenanței bazei sportive și în afara programelor sportive în desfășurare;
b) Agenții economici care au încheiat acorduri de utilizare în vederea comercializării de cafea, băuturi răcoritoare sau produse de patiserie ori alimentare, aceștia vor putea face aprovizionarea cu 5 ore înainte de începerea activităților sportive și de intrarea publicului către locurile din tribune;
c) Autovehiculele aparținând instituțiilor publice, respectiv ambulanța, poliția, pompierii, ISU, menite să asigure siguranța pentru buna desfășurare a activităților sportive, vor avea acces în incinta "Complex Sportiv Craiova – Stadion de Atletism";
d) Autoturismele societații de pază în vederea realizării activităților spercifice;
e) Autoturismele antrenorilor si profesorilor de atletism sa aiba acces in parcarea stadionului de atletism, atunci când nu sunt competiții.

Art.3.6. În afara perioadelor in care sunt în desfașurare competiții sportive planificate, intrarea în incinta "Complex Sportiv Craiova – Stadion de Atletism", indiferent de tipul beneficiarului, se va consemna intr-un registru de acces persoane, consemnându-se urmatoarele date:
a) Numele și prenumele persoanei fizice și/sau a însoțitorului;
b) Denumirea persoanei juridice, dacă este cazul;
c) Seria și nr. abonamentului sau a legitimatiei, după caz;
d) Data si ora intrării/ieșirii din incinta stadionului;
e) Observații, unde este cazul;
f) Semnătura de confirmare a beneficiarului.
Obligativitatea solicitării documentelor doveditoare și înscrierea acestora în registru, revine personalului de pază, iar beneficiarii au obligația de a prezenta documentele solicitate, în caz contrar interzicându-li-se accesul.

Art.3.7. Orarul de funcționare al "Complex Sportiv Craiova – Stadion de Atletism" este zilnic între orele 08.00 - 21.00, acesta putând suporta modificări în funcție de evenimentele sportive sau alte activitati.

Art.3.8. Entitățile sportive vor prezenta calendarul competițional pentru anul în curs și programul săptămânal/lunar de antrenament și vor notifica în scris sau prin mijloace electronice administrația stadionului, cu cel putin 3 zile lucrătoare înainte, asupra modificărilor apărute pe parcurs.

Art.3.9. Entitățile sportive vor transmite administrației stadionului liste cu persoanele desemnate să participe la antrenamente sau competiții sportive, precum și lista persoanelor care au acces in tribuna ”Complexului Sportiv Craiova – Stadion de Atletism”.

Art. 3.10. Documentele necesare întocmirii abonamentului sunt:
a) copie după actul de identitate al solicitantului;
b) dovada achitării taxei de abonament stabilite de către autoritatea publică.

Art.3.11. Angajații entităților sportive afiliate la A.J.A. Dolj, precum și reprezentanții acestora , în baza legitimației eliberată și vizată de către acestea, au acces gratuit în incinta ”Complex Sportiv Craiova – Stadion de Atletism”, cu acordul administrației stadionului și cu respectarea normelor din prezenta Procedură.

Art.3.12. Reprezentanții mass-media au acces gratuit în incinta ”Complex Sportiv Craiova – Stadion de Atletism” în baza unei solicitări prealabile privind prezența la competiții sportive apobată, cu prezentarea dovezii deținerii unei legitimații profesionale vizată.

Art.3.13. Transmiterea în direct a competitiilor de atletism sau a altor evenimente pe posturile de televiziune se va putea realiza doar cu acordul entităților sportive/organizatorilor de evenimente și a reprezentanților ”Complex Sportiv Craiova – Stadion de Atletism”.

Art.3.14. Accesul in incinta ”Complex Sportiv Craiova – Stadion de Atletism” a persoanelor in stare de ebrietate, sub influența băuturilor alcoolice, a substanțelor halucinogene, cu produse ori substanțe periculoase, cu materiale explozibile, arme albe, arme letale sau neletale, este STRICT INTERZIS!

Art.3.15. Municipiul Craiova, prin Primăria Municipiului Craiova - Direcția Servicii Publice, Serviciul Administrare și Exploatare Stadion, în calitate de proprietar al bazei sportive ce face obiectul prezentei Proceduri, își rezervă dreptul de a elimina din incinta locației orice persoană, în orice moment, dacă aceasta nu respectă regulile de conduită morală, de disciplină si curățenie.

Art.3.16. Este permis portul de arme letale sau neletale pentru angajații instituțiilor aflați in exercițiul funcțiunii, a persoanelor autorizate în acest sens sau a altor categorii de persoane, dotate legal pentru portul sau utilizarea acestora (Ministerul Administrației și Internelor, agenți de pază și protecție aparținând societății de prestări servicii de pază contractantă etc.), conform legilor Statului Român.

Art.3.17. Alte prevederi privind accesul în stadion
a) Accesul pe stadionul de atletism se face conform programului de acces cu bilet de acces, carduri de acces sau abonament.
b) Accesul sportivilor se face pe baza cardurilor de acces/abonamente emise de Primăria Municipiului Craiova.
c) Accesul copiilor sub 12 ani este interzis fără antrenor/profesor însoțitor.
d) Este obligatorie respectarea programului orelor de antrenament sportiv destinat atleților de performanta, în conformitate cu programarea.
e) Este interzis accesul pe pista de atletism cu patine, role, cărucioare ,trotinete, biciclete , animale de companie etc.

f) Este interzisă utilizarea bazei pentru antrenamente si alergări in timpul competițiilor sau evenimente organizate de F.R.A, A.J.A.Dolj , I.S.J Dolj , D.J.T.S., F.E.F.S. Acestea vor fi afișate cu cel puțin 48 ore înainte de intrarea pe stadionul de atletism.

4. **Reglementări privind utilizarea dotărilor Complexului Sportiv Craiova – Stadion de Atletism**

Art. 4.1. Utilizarea pistei
a) Accesul pe pista se face doar în echipament adecvat.
b) Alergarea se face obligatoriu în sensul invers al ACELOR DE CEASORNIC.
c) Culoare 1, 2 (din interiorul pistei) sunt rezervate pentru antrenamentele de viteză , competițiilor si a antrenamentele de verificare lunare.
d) Se evita staționarea pe pista de alergare. Repaosul sau exercițiile statice sa vor face în interiorul turnantelor.
e)Alergarea în crampoane este interzisă (accesul pe teren se face doar cu încălțăminte corespunzătoare)
f) antrenamentul cu mingea este interzis

Art. 4.2. Interdicții
a) este interzisă folosirea de către public a: sectoarelor de aruncări si sărituri, obstacolelor, gardurilor si a materialelor destinate cu preponderenta antrenamentelor de atletism.
b) Sunt interzise categoriei public aruncările, chiar si cu materiale sportive personale;
c) sunt interzise antrenamentele si alergarea pe scări, pentru public;
d) Consumul băuturilor alcoolice și substanțelor interzise prin lege;
e) Fumatul (cu excepția locurilor amenajate)
f) Consumul gumei de mestecat, al semințelor si al altor produse care degradează pista, în tribune, pe gazon sau pe suprafața de alergare;
g) Postarea de marcaje, anunțuri, bannere sau alte anunțuri pe pista, gard sau clădire din Complex Sportiv Craiova – Stadion de Atletism, fara aprobarea scrisa a Primăriei Municipiului Craiova.
h) Este interzisa marcarea, trasarea de semne pe suprafața de alergare.

Art. 4.3. Alte precizări
a) Spatiile complexului sportiv – stadionul de atletism vor fi folosite corespunzător .
b) Deteriorarea instalațiilor, gardurilor si echipamentelor, respectiv scaune, tribuna, panouri împrejmuitoare etc. va fi imputată celor în cauză.
c) Cluburile sportive ce realizează pregătirea fizică în cadrul Complexului Sportiv Craiova – Stadion de Atletism, altele decât cele de atletism, precum și persoanele fizice, vor utiliza numai zona de încălzire a acestuia (warm-up).

5. Reglementări privind accesul agenților economici în incinta ”Complexului Sportiv Craiova – Stadion de Atletism”

Art.5.1. Accesul agenților economici în incinta ”Complex Sportiv Craiova – Stadion de Atletism” este permis doar cu aprobarea Primăriei Municipiului Craiova – Direcția Servicii Publice, în baza unui contract/acord încheiat.

Art.5.2. In incinta ”Complex Sportiv Craiova – Stadion de Atletism”, respectiv în interiorul tribunelor către terenul de joc, nu se vor desfașura activități comerciale.

Art.5.3. Activitățile comerciale vor putea fi desfășurate, cu ocazia evenimentelor ce au loc în incinta bazei, numai pe spațiul de sub tribune sau pe spațiul din afara acestora, de-a lungul gardului situat la limita de proprietate sau în alte locuri special amenajate în acest sens prin grija administrației stadionului.

Art.5.4. Agenții economici care solicită să presteze servicii comerciale (fară comercializarea băuturilor alcoolice), cu ocazia desfașurarii unor evenimente cultural-sportive, în incinta ”Complex Sportiv Craiova – Stadion de Atletism”, vor primi aprobare pentru desfășurarea activității comerciale, în zonele stabilite de către administrația stadionului în parteneriat cu organizatorul, in conformitate cu tarifele stabilite prin prezenta procedură. Predarea zonei se va efectua în baza unui proces verbal de predare-primire.

Art.5.5. În incinta ”Complex Sportiv Craiova – Stadion de Atletism” nu se vor comercializa băuturi alcoolice sau alte substanțe interzise prin lege, iar comercializarea apei, a băuturilor răcoritoare de orice fel, a cafelei, va fi permisă numai în ambalaje din plastic prevăzute cu capac.
Art.5.6. Instalarea agenților economici, în incinta ”Complex Sportiv Craiova – Stadion de Atletism”, va fi coordonată de către administrația stadionului și se va face înainte cu cel putin 5 (cinci) ore de la începerea activităților sportive, educative sau culturale.

Art.5.7. Agenții economici care s-au instalat pe spațiile stabilite și destinate scopului comercial, după efectuarea operațiunilor de descărcare a mărfurilor și instalarea materialelor transportate, vor elibera incinta ”Complex Sportiv Craiova – Stadion de Atletism” de autovehiculele transportatoare.

Art.5.8. În perioada desfășurarii activitătilor sportive stabilite prin calendarul competițional (festivități educative sau de agrement), nu se vor desfășura activități comerciale în afara ”Complex Sportiv Craiova – Stadion de Atletism”, pe o distanta de minim 5 metri de la limita de proprietate, pe domeniul public, de către vânzători ambulanți sau comercianți neautorizați.

6. Solicitări utilizare Complex Sportiv Craiova – Stadion de Atletism

Art.6.1. Operare

Se analizează solicitarea din punct de vedere al categoriei şi datei evenimentului (astfel încât să nu se suprapună cu altele deja programate), apoi se întocmeşte răspunsul către solicitant favorabil sau nefavorabil; în situaţia acceptării solicitarii se comunică şi taxa locală pentru dreptul de folosinţă. Circuitul petiţiilor ori adreselor de răspuns/comunicare către petenţi se face prin intermediul Direcţiei Relaţii Publice şi Management Documente din cadrul Primăriei Municipiului Craiova.

Cuantumul taxelor locale pentru utilizarea temporară a locurilor publice Complexul Sportiv Craiova-Stadion de Atletism se stabileşte prin hotărâri ale Consiliului Local şi, după întocmirea notei de plată în cadrul Direcţiei Patrimoniu -Serviciul Urmărire Contracte Agenţi Economici, se încasează, anticipat evenimentului, prin ordin de plată sau direct la casieriile Direcţiei Impozite şi Taxe, în bugetul local, la subcapitolul ,,Alte impozite şi taxe pe proprietate – 07.02.50” . Chitanţa-documentul care certifică plata efectuată conferă solicitantului dreptul de folosinţă al obiectivului conform categoriei achitate. În ziua evenimentului, la predarea-primirea spre folosinţă a bunului, se întocmeşte de către Direcţia Servicii Publice – Serviciul Administrare şi Exploatare Stadion cu beneficiarul solicitării protocol de predare-primire (tur) sau minuta, după caz, în care sunt consemnate zonele, mijloacele fixe, obiectele de inventar care fac obiectul predării-primirii şi pentru care solicitantul deţine folosinţa şi este răspunzător pentru eventualele deteriorări aduse imobilului pe perioada preluării şi desfăşurării evenimentului sau utilizării temporare a unui spaţiu, suportând cheltuielile necesare remedierii acestora.

La încheierea evenimentului, se întocmește un alt protocol (retur)/minută privind predarea bunurilor și starea acestora.

Art.6.2. Obligații utilizatori

Utilizatorii Complexului Sportiv Craiova – Stadion de Atletism au următoarele obligații:

- să păstreze destinația bunurilor preluate și să le folosească potrivit specificului lor, să se îngrijească de folosința normală a acestora, potrivit destinației și specificului lor și să ia măsuri în vederea menținerii parametrilor legali de funcționare impuși de domeniul de utilizare;
- răspunde pentru eventualele deteriorări aduse imobilului (atât în interior, cât și în exterior) pe perioada preluării și desfășurării evenimentului, suportând cheltuielile necesare remedierii acestora;
- să facă dovada existenței unui contract cu o firmă de reparații, în vederea remedierii eventualelor deteriorări aduse imobilului pe perioada preluării și desfășurării evenimentului;
- să constituie o garanție de bună execuție în contul Primăriei Municipiului Craiova, neîndeplinirea obligațiilor de plată ducând la reținerea garanției de bună execuție în contul sumelor neachitate;
- sa asigure prima interventie in caz de incendiu cu serviciu privat pentru situatii de urgenta, constituit conform normelor metodologice de aprobare a criteriilor de performanta privind constituirea, încadrarea și dotarea serviciilor voluntare si a serviciilor private pentru situatii de urgenta, aprobate cu O.M.A.I. nr. 75/2019;
- sa coopereze cu salariatii propietarului in vederea realizarii masurilor de aparare impotriva incendiilor;
- sa furnizeze persoanelor abilitate toate datele si informatiile de care au cunostinta, referitoare la producerea incendiilor.

Art.6.3. Obligații proprietar

Municipiul Craiova, prin Primăria Municipiului Craiova – Direcția Servicii Publice, Serviciul Administrare și Exploatare Stadion, are obligația de a preda Complexul Sportiv Craiova- Stadion de Atletism către utilizator, cu toate bunurile componente (gazonul, pista de atletism sau celelalte dependințe, inclusiv echipamentele, după caz), în cele mai bune condiții și în limitele contractelor/acordurilor de utilizare încheiate în scopul organizării de evenimente.

Personalul angajat are obligația de a sprijini utilizatorii în desfășurarea evenimentului.

Art.6.4. Alte precizări

a) pentru folosirea zonei de alimentație publică, utilizatorul Complexului Sportiv Craiova – Stadion de Atletism are obligația de a obține toate avizele și autorizațiile necesare în vederea funcționării în condițiile legii.

b) Pentru evenimentele, altele decât cele sportive, utilitățile nu sunt incluse în valoarea taxei de utilizare temporară, acestea facturându-se separat. Se va realiza o anexă la protocolul de predare-primire al Complexului Sportiv Craiova- Stadion de Atletism în care vor fi trecuți indecșii pentru apă, energie termică, energie electrică și la final se va întocmi anexă cu consumul.

c) facturarea pentru utilități va fi efectuată de către Serviciul Urmărire Contracte Agenți Economici în baza consumului constatat de către personalul Serviciului Administrare și Exploatare Stadion. Expedierea facturii pentru utilități va fi efectuată de către personalul Serviciului Administrare și Exploatare Stadion.

d) utilizatorul trebuie să dețină contract cu o firmă specializată în vederea ridicării selective a deșeurilor rezultate în urma utilizării zonei de alimentație publică și zonelor de fan-shop.

Art.6.5. Documente necesare

Utilizatorul are obligația ca, la momentul întocmirii protocolului de predare primire către acesta, să prezinte:

- contractul cu serviciul privat pentru situații de urgență;
- contractul cu furnizorul de servicii privind remedierea daunelor provocate pe întreaga perioadă în care a fost predat Complexul Sportiv Craiova- Stadion de Atletism;
- chitanța care să ateste achitarea contravalorii taxei pentru utilizare temporară a Complexului Sportiv Craiova- Stadion de Atletism
- dovada depunerii garanției de bună execuție privind utilizarea temporară a Complexului Sportiv Craiova- Stadion de Atletism.

Art. 6.6. Garanții solicitate

1. Garanția de bună execuție se va constitui până la data semnării protocolului de predare-primire și va reprezenta:

- pentru evenimentele în care sunt predate părți ale Complexului Sportiv Craiova – Stadion de Atletism – contravaloarea taxei pentru spațiul predat;
- pentru evenimentele în care este predat întreg Complexul Sportiv Craiova – Stadion de Atletism, 15.000 lei.

2. Garanția de bună execuție se va depune într-un cont de garanții deschis de Primăria Municipiului Craiova la Trezorerie, constituit prin direcția de specialitate a Primăriei Municipiului Craiova, cont în care utilizatorul va depune contravaloarea garanției de bună execuție și va fi la dispoziția Primăriei Municipiului Craiova.

3. Garanția de bună execuție se va elibera/restitui în cel mult 14 zile de la data expirării perioadei pentru care a fost predat Complexul Sportiv Craiova – Stadion de Atletism, cu condiția îndeplinirii de către utilizator a obligațiilor asumate prin protocolul de predare-primire.

În cazul în care utilizatorul formulează o altă solicitare în intervalul de 14 zile, garanția de bună execuție deja depusă va fi utilizată și pentru următorul eveniment și va fi restituită în cel mult 14 zile, în urma unei solicitări scrise a utilizatorului.

4. În cazul în care utilizatorul nu își îndeplinește obligațiile de plată și/sau aduce deteriorări în întreg Complexul Sportiv Craiova - Stadion de Atletism transmis în folosință, autoritatea publică va reține utilizatorului din garanția de bună execuție contravaloarea obligațiilor de plată neachitate și/sau contravaloarea daunelor provocate.

5. Remedierea deteriorărilor provocate în incinta Complex Sportiv Craiova - Stadion de Atletism, în cazul în care nu sunt efectuate de către utilizator în termenul stabilit, vor fi realizate de către R.A.A.D.P.F.L. Craiova.

Facturarea lucrărilor efectuate de către R.A.A.D.P.F.L. Craiova se va face în baza normelor și a unui deviz de lucrări. Factura va fi plătită din garanția de bună execuție.

La terminarea lucrărilor se va întocmi un proces verbal de recepție între R.A.A.D.P.F.L. Craiova și Primăria Municipiului Craiova, prin Serviciul Administrare și Exploatare Stadion.

6. La finalizarea lucrărilor de remediere a deteriorărilor produse, se va întocmi un proces verbal în care va fi consemnată starea bunurilor evidențiate în protocolul de predare-primire (retur) de la sfârșitul evenimentului.

7. Utilizatorului i se va reține, din garanția de bună execuție, contravaloarea serviciilor de curățenie în cadrul Complexului Sportiv Craiova – Stadion de Atletism, ulterioare folosirii acestuia, atunci când comercializează apă, băuturi răcoritoare, cafea etc. în recipiente fără capac.

7. Abateri și sancțiuni

Nerespectarea obligațiilor precizate mai sus conduc la aplicarea de avertismente și sancțiuni.

Art.7.1. Refuzul prezentării documentelor solicitate, prevăzute în prezenta Procedură, conduce la interzicerea accesului în incinta ”Complex Sportiv Craiova – Stadion de Atletism”.

Art.7.2. Pentru încălcarea regulilor privind accesul in incinta ”Complex Sportiv Craiova – Stadion de Atletism” prevăzute, utilizatorul va fi avertizat verbal, apoi în scris. Avertismentul poate fi transmis și prin poșta electronică.

Art.7.3. Pentru nerespectarea ordinii și curățeniei în incinta ”Complex Sportiv Craiova – Stadion de Atletism”, utilizatorul va fi avertizat verbal, apoi în scris.

Art.7.4. Pentru producerea de pagube sau exploatarea defectuoasă a bunurilor din dotare, persoanele fizice și persoanele juridice stabilite vinovate vor suporta integral paguba produsă, iar în cazul în care nu remediază cele deteriorate în 3 zile de la producerea acestora, li se va interzice accesul în Complex Sportiv Craiova – Stadion de Atletism pe o perioadă de 5 ani;

Art.7.5. Orice organizator care nu remediază în termen de 3 zile deteriorările produse cu ocazia evenimentului, nu va mai putea organiza un alt eveniment în cadrul Complexului Sportiv Craiova – Stadion de Atletism timp de 5 ani.

Art.7.6. Refuzul de a suporta pagubele produse prin utilizarea defectuoasă, producerea de pagube prin distrugerea dotărilor, echipamentelor, spațiilor sau oricăror alte bunuri puse la dispoziție de către administrația stadionului, atrage dupa sine răspunderea materială sau penală, prevazută de reglementările și legislația în vigoare;

Art.7.7. Nerespectarea oricăror alte reglementări, norme și prevederi legale în vigoare, atrage dupa sine suportarea consecințelor de către persoanele vinovate.

8. Dispoziții finale

Art.8.1. La efectuarea lucrărilor de întreținere ale ”Complex Sportiv Craiova – Stadion de Atletism”, administrația stadionului va înștiința si eventual va afișa la loc vizibil programul de acces și măsurile suplimentare ce se impun, atunci când este cazul.

Art.8.2. Administrația ”Complexului Sportiv Craiova – Stadion de Atletism” nu își asumă responsabilitaea pentru nerespectarea prezentei Proceduri de catre utilizatori, nu este răspunzător de pagubele produse de aceștia și nici nu va suporta despagubiri materiale în cazul producerii de accidente, pagube de orice fel;

Art.8.3. Utilizatorii au obligația de a respecta deciziile administrației stadionului, în cazul în care gazonul nu este pregatit din punct de vedere tehnic (timp ploios, timp secetos, acumulare straturi de zapadă etc.) în sensul de a nu intra pe gazon pentru antrenamente sau alte activități sportive, pentru a nu distruge gazonul, respectiv pentru a permite efectuarea operațiunilor de întreținere, refacere și reabilitare a acestuia. În aceste situații, antrenamentele sau activitățile respective se vor reprograma.

Art.8.4. Informații suplimentare, reclamații, solicitări, altele decât cele menționate în prezenta Procedură vor fi adresate sau depuse în scris sau electronic administrației stadionului prin Serviciul de

Relații cu Publicul din cadrul Primăriei Municipiului Craiova.

Art.8.5. Orice litigiu sau neînțelegere vor fi rezolvate pe cale amiabilă între parți, iar în cazul nerezolvării acestora, litigiile vor fi soluționate de către instanțele competente din punct de vedere material si teritorial.
Art.8.6. Prezenta Procedură va intra în vigoare după aprobarea acestuia de către Consiliul Local al Municipiului Craiova.

Art.8.7. Responsabilități

Director executiv: Avizează și semnează documentele întocmite.

Șef Serviciu: Verifică modul de realizare a documentelor, avizează și semnează documentele întocmite.

Inspector Serviciul Administrare și Exploatare Stadion: analizează, verifică documentația primită și întocmește răspunsul către solicitant.

Inspector Serviciul Urmărire Contracte Agenți Economici: întocmește nota de plată, utilizând taxele locale aprobate prin hotărâri ale Consiliului Local, și o transmite solicitantului.

Art. 8.8. Formulare tipizate utilizate: nota de plată, chitanţă.

Art. 8.9. Gratuități

Sunt asigurate următoarele gratuități, cu solicitarea scrisă din partea instituțiilor sau unităților care funcționează sub coordonarea Ministerului Educației și Cercetării Științifice sau a Ministerului și Sportului, cu excepția incintelor folosite pentru activități economice:

- festivități și alte evenimente școlare (în sala de conferințe);
- tur turistic Stadion de Atletism - grup elevi/studenți + 1 însoțitor la 10 elevi/studenți.

PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ,
Lucian Costin DINDIRICĂ

MINISTERUL TINERETULUI
ȘI SPORTULUI

Nr. 0001840

CERTIFICAT
DE IDENTITATE SPORTIVĂ

Denumirea structurii sportive
FEDERAȚIA ROMÂNĂ
DE ATLETISM

Sediul structurii sportive
STR. DR. PRIMO NEBIOLO, NR. 2,
SECTOR 1
BUCUREȘTI

Durata de funcționare
NEDETERMINATĂ

Numărul de identificare din Registrul sportiv și data
B/C/00020/2002

Semnătura și ștampila

Data eliberării 29.01.2002.

REGISTRUL SPECIAL NR. 138.

MINISTERUL TINERETULUI ȘI SPORTULUI **CERTIFICAT DE IDENTITATE SPO**

Mentiuni:

Biroul Notarului Public CRISTINA DENISA SIMION
Bd. I.Mihalache 42-52,Bl. 35,ap.84,sector 1, București
ÎNCHEIERE DE LEGALIZARE COPIE
Nr. 1014 Anul 2022 Luna 7 Ziua 30
CRISTINA DENISA SIMION notar public legalizez
această copie/ conformă cu înscrisul prezentat nouă
CERTIFICAT de identitate sportivă care are ... pag.
Colaționat de secretar ...
S-a taxat cu 200 lei cu chit. nr. 9220326
pentru ... exemplare. Timbru judiciar 1500
S-a perceput onorariu de 25 000 lei
cu chit./ol. 9923251
Colaționat Secretar. Notar Public

TIMBRU JUDICIAR 1500 ROMÂNIA

ROMÂNIA BIROUL NOTARULUI PUBLIC CRISTINA DENISA SIMION BUCUREȘTI

ROMÂNIA
MINISTERUL FINANȚELOR PUBLICE
CERTIFICAT DE ÎNREGISTRARE FISCALĂ

MFP

FEDERATIA ROMANA DE ATLETISM

MUNICIPIUL BUCURESTI sector: 1
Str Dr. Primo Nebiolo nr.2
Autorizatie:DOSAR 3/PJ/17.01.2002; 80-1/536877

Emitent
Director (general)

Semnătura

Codul de înregistrare fiscală (C.I.F.): 4203423

Data atribuirii (C.I.F.): 02-07-1993

Plătitor de TVA din data de:

Data emiterii: 14-12-2002

Tipărit la C.N. "Imprimeria Națională" S.A.

Cod 14.13.20.99.

URMEAZĂ ÎN CONTINUARE
LEGALIZAREA

ROMÂNIA
BIROUL NOTARULUI PUBLIC LAZĂR MONICA - ȘTEFANIA
SEDIUL: București, B-dul Ion Mihalache 126, Bl.2, Sc. A, Et.1, Ap.6, Sector 1
Tel/Fax: 665 73 13; E-mail: monicadinu80@yahoo.com
Operator de date cu caracter personal nr. 2641
ÎNCHEIERE de LEGALIZARE COPIE Nr. 6593
Anul 2008 Luna 10 Ziua 13
LAZĂR MONICA-ȘTEFANIA - Notar Public, legalizez această copie
conformă cu înscrisul prezentat nouă
Care are 2 pagini, ștampilat de secretarul
S-a încasat onorariul de 5,75 lei, pentru 1 exemplare cu bon fiscal nr
chitanță nr. din 13.10.2008
NOTAR PUBLIC L.S.

eliberat Mureșteanu Brodo

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CRAIOVA
C.I.C-9
Nr. 24676
Ziua 3 Luna 2 Anul 2021
Anexe

federația română de atletism

205/04.02.2021

CĂTRE,

CONSILIUL MUNICIPAL CRAIOVA

Doamnei OLGUȚA VASILESCU

PRIMAR,

Doamnă PRIMAR,

Darea în folosință a noului stadionului de atletism „Nicolae Mărășescu", stadion construit la nivelul cerințelor Regulamentului Federației Internaționale de Atletism, edificiul care poate găzdui pe lângă competițiile naționale și competiții de nivel international, constituie un prilej deosebit pentru atletismul românesc, de la nivelul atleților până cel al Federației Române de Atletism, să adreseze Consiliului Municipal Craiova, dumneavoastră personal, cele mai sincere mulțumiri pentru realizarea de excepție a acestui stadion, care deocamdată este unic în România, mulțumiri ce vă rugăm să le transmiteți tuturor celor care și-au adus aportul la construirea acestui edificiu.

Doamnă PRIMAR,

Ținând seama că stadionul de atletism „Nicolae Mărășescu" din municipiul Craiova are și dotările necesare de organizare de competiții naționale și internaționale, Federația Română de Atletism vă adresează respectuasa rugăminte de a supune aprobării Consiliului Municipal Craiova, posibilitatea organizării în condiții de parteneriat între primăria Craiova și Federația Română de Atletism și în colaborare cu Asociația Județeană de Atletism Dolj, a unor competiții de atletism din Calendarul Competițional al Federației Române de Atletism aprobat pentru anul 2021, astfel:

I. **Competiții internaționale**

- 28-30.05.2021 – Campionatul Balcanic de Ștafete, competiție la care vor participa atleții din cele 20 de țări afiliate la Asociația Balcanică a Federațiilor de Atletism (ABAF).

II. **Competiții naționale**

- 09-10.07.2021 – Campionatul Național pentru Juniorii de categoria a III-a, la care vor participa circa 300 de copii din secțiile de atletism din țară.

federatia româna de atletism
Str. Dr. Primo Nebiolo nr 2, sector 1, 011349, București, România
tel/fax +40-21-3192445/46/47, office@fra.ro, www.fra.ro

federația română de atletism

În acest sens, așa cum arătam și mai sus, având în vedere că **stadionul municipal de atletism „Nicolae Mărășescu", prin dotările pe care le are este bază sportivă de nivel național, Federația Română de Atletism va adresează respectuasa rugăminte de a aproba ca cele doua competiții, să beneficieze de gratuitate**,respectiv:

- 28-30.05.2021 – Campionatul Balcanic de Ștafete, competiție la care vor participa atleții din cele 20 de țări afiliate la Asociația Balcanică a Federațiilor de Atletism (ABAF).
- 09-10.07.2021 – Campionatul Național pentru Juniorii de categoria a III-a, la care vor participa circa 300 de copii din secțiile de atletism din țară.

Totodată pentru definirea statutului de parteneriat privind stadionul municipal de atletism „Nicolae Mărășescu" **vă rugăm să dispuneți organizarea unei întâlniri de lucru cu toți factorii de decizie și cu atribuții privind funcționarea stadionului**, cu cel puțin 30 de zile înainte de data organizării primei competiții internaționale de atletism programată să aibă loc în data de 29-30.05.2021, respectiv Campionatul Balcanic de Ștafete.

Condițiile ce vor fi asigurate de cei doi parteneri respectiv Primăria Municipiului Craiova și Federația Română de Atletism, vor fi cuprinse în ACORDUL DE PARTENERIAT, pe care îl alăturăm.

Organizarea celor două competiții va fi un bun prilej pentru promovarea noului stadion din municipiul Craiova, dar și un model de urmat pentru celelalte comunități locale pentru a contrui noi baze sportive dedicate atletismului.

Pentru organizarea competițiilor conform prevederilor regulamentare, împreună cu Asociația Județeană de Atletism Dolj, vom pregăti toate cerințele organizatorice necesare precum și instruirea corpului de arbitri din municipiul Craiova, care să asigure desfășurarea acestor două competiții dar și în perspectivă pentru viitoarele competiții ce vor fi organizate aici.

Doamna PRIMA,

Cu gândul că rugămintea noastră va fi onorată, vă rugăm să primiți toate gândurile noastre bune.

Cu deosebită considerație,

PREȘEDINTE,

FLOREA FLORIN

FEDERAȚIA ROMÂNĂ DE ATLETISM PREȘEDINTE

federatia româna de atletism
Str. Dr. Primo Nebiolo nr 2, sector 1, 011349, București, România
tel/fax +40-21-3192445/46/47, office@fra.ro, www.fra.ro

ROMÂNIA

TRIBUNALUL BUCUREŞTI
București, sector 3,
B-dul Unirii, nr. 37
Tel.: 021.408.36.00/int.105
Fax: 021.318.77.31
E-mail: trb-birpi@just.ro

BIROUL DE INFORMARE ŞI RELAŢII PUBLICE

Nr. 1199/BIRP din data de 18.06.2020

Domnului Florin FLOREA
Preşedintele FEDERAŢIEI ROMÂNE DE ATLETISM
cu sediul în Bucureşti, str. Dr. Primo Nebiolo nr. 2, sector 1

Ca urmare a adresei dvs. nr. 818/27.05.2020 înregistrată la Tribunalul Bucureşti – Biroul de Informare şi Relaţii Publice sub nr. 1199/BIRP/17.06.2020, prin care solicitaţi eliberarea unui extras la zi din Registrul Special al Federaţiilor din cadrul Tribunalului Bucureşti, pentru FEDERAŢIA ROMÂNă DE ATLETISM, vă comunicăm următoarele:

FEDERAŢIA ROMÂNĂ DE ATLETISM a fost înregistrată în Registrul Special Federaţii – Secţiunea I la poziţia nr. 25/28.01.2002, având sediul în Bucureşti, STR. Dr. Primo Nebiolo nr. 2, sector 1, conform încheierii pronunţată la data de 17.01.2002 de Tribunalul Bucureşti, Secţia a III-a civilă în dosarul nr. 3/PJ/2002.

Vă înaintăm alăturat, o copie "conform cu originalul", a filelor Registrului Special menţionat mai sus privind situaţia juridică a FEDERAŢIEI ROMÂNE DE ATLETISM.

JUDECĂTOR MIHAELA-LAURA RADU
PREŞEDINTELE TRIBUNALULUI BUCUREŞTI

Întocmit
Grefier
Marinela Amalia Tudorică

ROMÂNIA PREȘEDINTELUI CABINETUL TRIBUNALUL BUCUREȘTI
CONFORM CU ORIGINALUL
Grefier
Amalia Teodorica

Instanta : **TRIB. BUCURESTI**

REGISTRUL SPECIAL
FEDERATII
Sectiunea I

0. Schimbarea sediului in circumscriptia acestei instante :

☐ DA Ulterior constituirii organizatia si-a schimbat sediul in circumscriptia acestei instante

Numarul inscrierii schimbarii sediului	
Data inregistrarii schimbarii sediului	

1. Numarul si data inscrierii :

Numar de inregistrare	**25**
Data inregistrarii	28.01.2002

2. Mentiuni privind inscrierea :

Instanta fond : TRIB. BUCURESTI

Numarul dosarului	3/PJ/	*din anul*	2002

Numarul si data incheierii prin care s-a admis cererea de inscriere

numar	Încheierea	*din data*	17.01.2002

Instanta de recurs (tribunal sau curte de apel, dupa incadrarea juridica a organizatiei) sectia
Numarul dosarului de recurs

Numarul si data deciziei pronuntate in recurs	*numar*		*din data*

3. Denumirea :

FEDERATIA ROMÂNA DE ATLETISM

Dovada de disponibilitate a denumirii emisa de MJ : 6825/14.09.2001 eliberata de la dat

Modificari ale denumirii :

nr crt	numar, data si instanta care care a pronuntat hotararea jud. (referinta la sectiunea 15, dupa caz)	denumirea modificata
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		

4. Sediul :

judetul	BUCURESTI
localitatea	BUCUREŞTI
adresa	STR.DR.PRIMO NEBIOLO NR.2 SECTOR 1
telefon	223.22.29; 224.26.73
fax	223.22.27

CONFORM CU ORIGINALUL

e-mail	

Modificari ale sediului :

nr crt	numar, data si instanta care care a pronuntat hotararea jud.(referinta la sectiunea 15, dupa caz)	judet sediu modificat	localitate sediu modificat	adresa modificata
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				

☐ -- Ca urmare a schimbarii sediului organizatia trece in circumscriptia altei instante si aceasta pozitie se inchide

5. Durata de functionare :

Durata de functionare : NEDETERMINATA

Modificari ale duratei de functionare :

nr crt	numar, data si instanta care care a pronuntat hotararea jud.(referinta la sectiunea 15, dupa caz)	durata de functionare modificata
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		

6. Patrimoniu :

Patrimoniu initial 21.396.283.900 LEI

Modificari ale patrimoniului :

nr crt	numar, data si instanta care care a pronuntat hotararea jud.(referinta la sectiunea 15, dupa caz)	patrimoniu modificat
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		

7. Componenta :

a. Denumirea : Asociaţia Municipală de Atletism-Bd.Camil Ressu nr.37; Clubul Sportiv al Armatei "Steaua", -B-dul Ghencea nr.35, sector 6; Clubul Sportiv "Dinamo",-Şos.Ştefan cel Mare nr.7-9, sector 2; Clubul Sportiv "Olimpia",Şos.Iancului nr.128A;sector 2; Clubul Sportiv "Rapid",Şos.Giuleşti, nr.18, sector 6; Clubul Sportiv Şcolar "Triumf"str.Primo Nebiolo nr.2.

ROMANIA PREȘEDINTELUI CABINETUL TRIBUNALUL BUCUREȘTI
CONFORM CU ORIGINALUL

Sediul : Bucureşti

b. Denumirea : Asociaţia Judeţeană de Atletism DOLJ
Sediul : Bd.Ştirbei Vodă nr.9; Judeţul Craiova

c. Denumirea : Clubul Atletic Roman
Sediul : str.1 Decembrie 1918, nr.24; Roman
CLUBUL SPORTIV ASTRA AUTOCAMIOANE BRAŞOV-str.Poienilor nr.5; CLUBUL SPORTIV BOTOŞANI-Calea Naţională nr.184; CLUBUL SPORTIV "CEAHLĂUL" PIATRA NEAMŢ-Ştefan cel Mare nr.53; , CLUBUL SPORTIV "CHIMIA" RÂMNICU VÂLCEA-str.Nicolae Bălcescu nr.24; CLUBUL SPORTIV "CRIŞUL"
ORADEA-str.Aurel Lazăr nr.1; CLUBUL SPORTIV "FARUL" CONSTANŢA-str.Decebal nr.22; CLUBUL SPORTIV "MUREŞUL" TÂRGU MUREŞ-str.Parcul Sportiv Municipal nr.4; CLUBUL SPORTIV "PANDURII" TÂRGU JIU-B-dul Constantin Brâncuşi nr.7; C.S. "PETROLUL" PLOIEŞTI-str.Stadionului nr.26; C.S.SATU MARE-str.Kogălniceanu nr.1; , C.S.TÂRGOVIŞTE-str.Câmpulung nr.32; C.S.TELEORMAN ALEXANDRIA-str.Al.Ghica 86-88; C.S. "UNIREA" ALBA IULIA,-str.Septimius Severus nr.53; C.S."UNIREA" FOCŞANI,-Aleea Stadionului nr.2; C.S."VIITORUL" VASLUI,-str.Viitorului nr.1; C.S.MUNICIPAL ARAD,-str. Lucian Blaga nr.20; C.S.MUNICIPAL "ARMĂTURA"ZALĂU,-str.Stadionului nr.5; C.S.M.BAIA MARE,-B-dul Unirii nr.14A; C.S.M.BISTRIŢA,-str.Parcului nr.1; C.S.M.BRĂILA,-str.Carantina nr.4; C.S.M.BUZĂU,-Bd. Mareşal Al.Averescu nr.10; C.S.MUSCEL CÂMPULUNG-str.Mărăşeşti nr.13; , C.S.M.CLUJ NAPOCA-Piaţa Unirii nr.22; C.S.M.CRAIOVA,-Bd.Ştirbei Vodă nr.9; C.S.M."DUNĂREA" GALAŢI,-str.George Coşbuc nr.253 A; C.S.M.ONEŞTI,-str.Perchiului nr.3; C.S.M.PITEŞTI,-str.Costache Negri nr.26; C.S.M.SFÂNTU GHEORGHE,- str.Stadionului nr.12; C.S.M.SIBIU,-str.Independenţei nr.1-3; C.S.M.SUCEAVA,-Bd.Independenţei 1918, nr.7; C.S.M.TIMIŞOARA,-str.F.C.Ripensia nr.29; SPORT CLUB BACĂU-str.Pictor Teodor Aman nr.29.

Modificari :

nr crt	numar, data si instanta care care a pronuntat hotararea jud.(referinta la sectiunea 15)	componenta modificata
1	Dosar nr. 34996/3/2016 - T.B. - S a IV-a civilă - încheierea din 05.10.2016	Art. 1 se modifică astfel: Membrii F.R.A. sunt înscrişi în "Lista structurilor sportive afiliate definitiv la F.R.A. la data de 21.04.2016" constituind Anexa 1 la Actul adiţional.
2	Dosar nr. 21672/3/2017 - T.B. - S a V-a civilă - ÎNCHEIERE 22/ ÎNCH./ PJ DIN 25.07.2017	Excluderea a 30 structuri sportive; 13 structuri sportive au fost suspendate; Au fost afiliate definitiv 6 structuri sportive: 1. ACS DA PENTRU SPORT; 2. ACS ZSOLT EDUCAŢIE PRIN SPORT; 3. CSS BOTOŞANI; 4. CSM MIHAI VITEAZUL VULCANI; 5. ACS SPORTUL FEROVIAR 6. CSS FOCŞANI
3	Dosar nr. 28432/3/2018 - T.B. - S a III-a civilă - sentinţa civilă nr. 19 FED din 1010.2018	Art. 3. Radierea la data de 26.04.2018 a următoarelor structuri sportive: 1. ACS Arena 2011 Bacău 2. CS Olimpic Suceava 3. CSS Roşiorii de Vede 4. CSS Turnu Măgurele 5. Şcoala nr. 3 Adjud 6. ACS Triathlon For Life Art. 4. Se aprobă afilierea definitivă la FRA a următoarelor structuri: 1. Asociaţia Club Sportiv Olympic Suceava 2. Clubul Sportiv Atletic Club Mica Romă Blaj 3. Asociaţia Club Sportiv Bravia 2009 4. Clubul Sportiv Ţara Bârsei 2011 Braşov 5. Clubul Sportiv Universitatea Ştiinţa Bucureşti 6. Asociaţia Club Sportiv Atletic Spirit 7. Asociaţia Club Sportiv Seven Athletic 8. Asociaţia Club SportivTudor 9. Sport Club Municipal Gloria Buzău 10. Clubul Sportiv Universitatea Târgovişte

CONFORM CU ORIGINALUL

		11. Asociaţia Club SportivŞcoala alergării CASSA 12. Asociaţia Club SportivGold Stars Baia Mare 13. Asociaţia Club Sportiv Super Sports Club Timişoara 14. Clubul Sportiv Municipal Focşani 2007 15. Asociaţia Club SportivOrăşenesc Viitorul Pantelimon 16. Asociaţia Club SportivSorii Jubior s Lupeni 17. Clubul Sportiv Inter Petrila 18. Asociaţia Judeţeană de Atletism Braşov Lista structurilor sportive afiliate şi asociate definitiv la F.R.A. la data de 11.05.2018 cuprinde un număr de 240 membri conform Hotărârii Adunării Generale Ordinare a FRA autentificată sub nr. 1195/sin 21.06.2018 de Notar public Lazăr Monica-Ştefania
4	Dosar nr. 24919/3/2019 - T.B. - S a III-a civilă - sentinţa civilă nr. 38/FED/5.11.2019	Art. 1 Se modifică astfel: Membrii F.R.A a căror afiliere a fost aprobată de Adunarea Generală până la data de 24.04.2019, împreună cu datele de identificare - denumirea, adresa şi nr. de identificare sunt înscrişi în "Lista structurilor sportive afiliate definitiv la F.R.A la data de 24.04.2019", constituind Anexa 1 în prezentul act adiţional.
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		

8. Scopul :

Scopul initial : - elaborează, organizează, conduce şi coordonează aplicarea strategiei generale de dezvoltare a activităţii de atletism din România.
Modificari ale scopului :

nr crt	numar, data si instanta care care a pronuntat hotararea jud.(referinta la sectiunea 15, dupa caz)	modificari aduse scopului (doar completari sau eliminari din scopul initial)
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		

9. Obiective :

Obiectiv : a) organizează, controlează şi dezvoltă activitatea de atletism pe teritoriul României;
b) elaborează şi susţine strategia naţională în domeniu, fundamentând şi propunând proiecte şi programe, privind dezvoltarea atletismului;
c) organizează activităţile şi competiţiile sportive oficiale la nivel naţional în baza normelor şi regulamentelor adoptate potrivit statutului FRA;

ROMÂNIA CABINETUL PREȘEDINTELUI TRIBUNALUL BUCUREȘTI
CONFORM CU ORIGINALUL

d) organizează şi coordonează întreaga activitate a arbitrilor de atletism privind formarea, perfecţionareaa continuă, clasificarea şi promovarea acestora, pe baza regulamentului propriu de funcţionare;
e) elaborează şi realizează planurile de pregătire şi de participare a atleţilor de performanţă români din cadrul reprezentativelor naţionale la competiţiile internaţionale;
f) exercită puterea disciplinară în termenii prevăzuţi de Legea nr.69/2000 şi potrivit Statutului şi Regulamenului propriu;
g) organizează sau tutelează competiţiile oficiale cu caracter internaţional care au loc pe teritoriul României, cu avizul Ministerului Tineretului şi Sportului;
h) colaborează cu Institutul Naţional de Cercetare pentru Sport şi Institutul Naţional de Medicină Sportivă pentru asigurarea asistenţei metodico-ştiinţifice şi medicale de specialitate potrivit cerinţelor specifice atletismului modern internaţional;
i) colaborează cu Ministerul Tineretului şi Sportului, cu Ministerul Educaţiei şi Cercetării şi/sau cu instituţiile din structura acestora pentru formarea, avansarea şi perfecţionarea specialiştilor în domeniu)antrenori, maseuri, instructori, organizatori etc.);
j) promovează măsurile de prevenire şi control ale folosirii substanţelor interzise şi ale metodelor neregulamentare destinate să mărească în mod artificial capacitatea fizică a atleţilor sau să modifice rezultatele competiţiilor, măsuri organizate la nivel naţional, prin Comisia Naţională de control doping;
k) FRA se obligă să organizeze control doping la competiţii şi în afara lor, cu informarea periodică a IAAF, privind rezultatele acestora;
l) FRA permite realizarea de controale antidoping din partea IAAF (prin IDTM) şi Comisia Naţională de control doping, la orice competiţie organizată de FRA, precum şi în afara competiţiilor;
m) întreprinde măsuri pentru prevenirea şi combaterea violenţei, precum şi pentru promovarea spiritului de fair-play şi a toleranţei în activitatea atletică;
n) asigură reprezentarea României în competiţiile sportive şi în organismele internaţionale la care FRA este afiliată;
o) urmăreşte promovarea şi practicarea atletismului atât la nivel de sport de masă(adresat tuturor categoriilor de vârstă), pentru dezvoltarea sportivă, menţinerea sănătăţii şi a formei fizice, pentru lărgirea bazei de selecţie, precum şi la nivel de sport de performanţă, urmărind valorificarea aptitudinilor necesare pentru practicarea atletismului de performanţă, într-un sistem organizat de pregătire şi competiţie;
p) asigură administrarea bunurilor proprietate publică şi/sau privată conform scopului pentru care au fost destinate;
q) colaborează, pentru atingerea propriilor obiective, cu structurile Administraţiei Publice, structuri sportive, organizaţii guvernamentale sau neguvernamentale, persoane fizice sau juridice, române ori străine;
r) cu avizul M.T.S., reprezintă România în relaţiile internaţionale, negociază şi încheie acorduri, înţelegeri, protocoale şi alte documente de colaborar în domeniul atletismului cu organisme de specialitate din alte ţări, pe baza prevederilor legale în vigoare.

Modificari obiective :

nr crt	numar, data si instanta care care a pronuntat hotararea jud.(referinta la sectiunea 15, dupa caz)	modificari aduse obiectivelor (doar completari sau eliminari din obiectivele initiale)
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		

10. Conducere, reprezentanti :

Reprezentant : SECRETAR GENERAL-TRAIAN BADEA
Organul de conducere (componenta nominala) : PRESEDINTE-IOLANDA BALAS SOTER; VICEPRETEDINTI: NICOLAE MARASESCU; BOGDAN BALTAZAR; NICOLAE CRISTEA; COPOS GEORGE.
Organul de administrare (componenta nominala) : DIRECTOR TEHNIC-MIHAIL CONSTANTIN; TREZORIER-LEON MARIAN.
Organul de control (componenta nominala) : COMISIA DE CENZORI: CIOATA VASILE; VELEA VASILE; OLTEANU NICOLAE.

CONFORM CU ORIGINALUL

Modificari ale sectiunii :

nr crt	numar, data si instanta care care a pronuntat hotararea jud.(referinta la sectiunea 15)	reprezentant modificat	modificari in consiliul director, organul de conducere, organul de administrare sau organul de control
1	Dosar 28/Fed/2005-T.B.-S.IV Civ. - SC.42/09.2005		Presedinte: ILIE FLOROIU Vicepresedinti: GABRIELA SZABO, STEFAN BEREGSZASZI, ION SANDU, DOINA OFELIA MELINTE Secretar general:TRAIAN BADEA Director tehnic: CONSTANTIN MIHAIL Trezorier: MARIAN LEON Membri: TRAIAN BULIGA, NICOLAE CURTA, GEORGE BOROI, ZSOLT GYONGYOSSY, ION BURA, GRIGORE URSANU, CAROL SANTA, BOGDAN VASILE, SORIN MATEI, IOAN MACELARU, ROMEO ALEXANDRU VILARA, DAN SERAFIM, VIRGILIU PREDA Comitet Executiv: Ilie Floroiu, Traian Badea, Constantin Mihail, Marian Leon, Ion Sandu, Ion Buliga, Dan Serafim Comisia de cenzori: Cioata Vasile, Olteanu Nicolae, Fatu Valentin Persoane împuternicite: Badea Traian, Buliga Ion
2	Dosar 16754/3/2008 - T.B. - S.IV CIV.-S.C.12/ 23.05.2008		Presedinte- MATEI SORIN Secretar general- BULIGA ION
3	Dosar 33246/3/2009- T.B.-Sectia a V-a Civila - Încheierea din 2.11.2009	Comisia de cenzor: Fatu Valentin	Presedinte- MATEI SORIN Vicepresedinti: Szabo Gabriela, Badea Traian, Curta Neculai-Aurel, Boroi George Secretar general - Buliga Ion Trezorier- Leon Marian Comisia de cenzori: Cioata Vasile, Olteanu Nicolae, Ardeleanu Ioan
4	Dosar nr.22350/3/2013 - T.B.- S IV civilă - sent.civ. 14 Fed/02.08.2013		Preşedinte- SANDU ION Vicepreşedinţi: 1.BOROI GEORGE 2.BADEA TRAIAN 3.BOGDAN VASILE 4. MIHĂILESCU NICULINA-LILIANA Secretar General- GANERA CĂTĂLIN Trezorier- RUSU MARIA Membri regionali: 1.Regiunea 1 - nord-est - CASANDRA SILVIU; 2.Regiunea 2 - sud est - NICOLAU GABRIEL-IOAN ; 3.Regiunea 3 - sud- GEORGESCU GHEORGHE 4.Regiunea 4- sud vest- BURĂ ION 5.Regiunea 5 - vest - MĂZĂRAN SERGIU-MIHAI-OCTAVIAN 6.Regiunea 6 - nord vest - PREDA VIRGILIU ; 7.Regiunea 7 - centru - ROŞCA ELEODOR ; 8.Regiunea 8 - Bucureşti-Ilfov - DULGHERU GHEORGHE ; Membri: 1.DRAGOMIR CRISTIAN-EUGEN 2.SERAFIM PARASCHIV-DAN ; 3.MĂCELARU IOAN ; 4.VĂDUVOIU DUMITRU; 5.MIHAIL CONSTANTIN-GHEORGHE 6.ANDREI FLORIN
5	Dosar nr. 2676/3/2015 - T.B. - S a III-a civilă - sent. civ. 4 FED/05.03.2015	Secretar General- GANERA CĂTĂLIN Trezorier: RUSU MARIA	Secretar General - FLOREA FLORIN Trezorier: SANDU CLAUDIA-MIHAELA Comisia de cenzori:

CONFORM CU ORIGINALUL

			Presedinte - ENE VIORICA Membru: PILICĂ MARIAN CLAUDIU Membru: CIOATĂ VASILE
6	Dosar nr. 34996/3/2016 - T.B. - S a IV-a civilă - încheierea din 05.10.2016		Preşedinte- SANDU ION Vicepreşedinţi: 1.BOROI GEORGE 2.BADEA TRAIAN 3.BOGDAN VASILE 4. MIHĂILESCU NICULINA-LILIANA Secretar General- BULIGĂ ION Trezorier- SANDU CLAUDIA-MIHAELA Membri regionali: 1.Regiunea 1 - nord-est - CASANDRA SILVIU; 2.Regiunea 2 - sud est - NICOLAU GABRIEL-IOAN ; 3.Regiunea 3 - sud- GEORGESCU GHEORGHE 4.Regiunea 4- sud vest- BURĂ ION 5.Regiunea 5 - vest - MĂZĂRAN SERGIU-MIHAI-OCTAVIAN 6.Regiunea 6 - nord vest - PREDA VIRGILIU ; 7.Regiunea 7 - centru - ROŞCA ELEODOR ; 8.Regiunea 8 - Bucureşti-Ilfov - DULGHERU GHEORGHE ; Membri: 1.DRAGOMIR CRISTIAN-EUGEN 2.SERAFIM PARASCHIV-DAN ; 3.MĂCELARU IOAN ; 4.VĂDUVOIU DUMITRU; 5.PRÂSNEAC CRISTIAN 6.ANDREI FLORIN
7	Dosar nr. 21672/3/2017 - T.B. - S a V-a civilă - ÎNCHEIERE 22/ ÎNCH./ PJ din 25.07.2017		Preşedinte- FLOREA FLORIN Vicepreşedinţi: 1.URSANU GRIGORE 2.BOGDAN VASILE 3.PREDA VIRGILIU 4. CURA NECULAI-AUREL Secretar General- IANCU PAUL-AUGUSTIN Trezorier- SANDU CLAUDIA-MIHAELA Membri regionali: 1.Regiunea 1 - nord-est - CASANDRA SILVIU; 2.Regiunea 2 - sud est - NICOLAU GABRIEL-IOAN ; 3.Regiunea 3 - sud- GEORGESCU GHEORGHE 4.Regiunea 4- sud vest- BURĂ ION 5.Regiunea 5 - vest - MĂZĂRAN SERGIU-MIHAI-OCTAVIAN 6.Regiunea 6 - nord vest - MĂCELARU IOAN ; 7.Regiunea 7 - centru - HERMAN VASILE ; 8.Regiunea 8 - Bucureşti-Ilfov - GRASU LENUŢA-NICOLETA Membri: 1.DULGHERU GHEORGHE 2.DRAGOMIR CRISTIAN-EUGEN ; 3.SERAFIM PARASCHIV-DAN 4.VĂDUVOIU DUMITRU 5.BARBU AUGUSTIN Comisia de cenzori: 1. Preşedinte Duminicescu Emese 2. Membru Pilică Marian-Claudiu 3.Membru Manu Florin
8			
9			
10			

CONFORM CU ORIGINALUL

11. Mentiuni cu privire la filiale :

Sediul :
Patrimoniul initial :
Radiere :

Modificari ale sectiunii :

nr crt	numar, data si instanta care care a pronuntat hotararea jud.(referinta la sectiunea 15)	sediu modificat	patrimoniu modificat	modificari privind radierea
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				

12. Mentiuni privind afilierea la organizatii internationale

Denumirea organizatiei internationale :
Sediul :
Alte organizatii afiliate :

Modificari ale sectiunii :

nr crt	numar, data si instanta care care a pronuntat hotararea jud.(referinta la sectiunea 15)	denumire organizatie internationala modificata	sediu organizatie internationala modificat	modificari in lis
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				

13. Mentiuni privind statutul juridic de utilitate publica :

- Recunoastere : Hotararea Guvernului nr 239 din data de 1.04.1999 publicata in Monitorul Oficial al Romaniei, Partea I, nr 146 din data 8 APRILIE 1999
- Publicarea rapoartelor de activitate si a bilanturilor anuale : Monitorul Oficial al Romaniei, Partea a IV-a, nr din data de
- Retragere : Hotararea Guvernului nr. din data de publicata in Monitorul Oficial al Romaniei, Partea I, nr. din data de

14. Modificari ale actului constitutiv si/sau statutului :

M^1:

- Data inscrierii modificarii : 23.XI.2005
- Temeiul : Dosar 28/Fed/2005-T.B.- S.IV Civ. - SC.42/05.09.2005
- Obiectul modificarii : componenta organelor de conducere

M^2:

- Data inscrierii modificarii : 16.07. 2008
- Temeiul : Dosar 16754/3/2008 - T.B. - S.IV CIV.-S.C.12/ 23.05.2008
- Obiectul modificarii : componenta organelor de conducere

M^3:

- Data inscrierii modificarii : 08.01.2010
- Temeiul : Dosar 33246/3/2009- T.B.- Sectia a V-a Civila - Încheierea din 2.11.2009
- Obiectul modificarii : componenta organelor de conducere

Data înscrierii modificării: 18.02.2014
Temeiul: Dosar nr.22350/3/2013 - T.B.- S IV civilă - sent.civ. 14 Fed/02.08.2013
Obiectul modificării: actul constitutiv şi organele de conducere

Data înscrierii modificării: 09.07.2015
Temeiul: Dosar nr. 2676/3/2015 - T.B. - S a III-a civilă - sent. civ. 4 FED/05.03.2015
Obiectul modificării: componenţa organelor de conducere

M4 :

- Data inscrierii modificarii : iulie 2017
- Temeiul : Dosar nr. 34996/3/2016 - T.B. - S a IV-a civilă - încheierea din 05.10.2016
- Obiectul modificarii : statutul şi componenţa organelor de conducere

M5 :

- Data inscrierii modificarii : 0ct. 2017
- Temeiul : Dosar nr. 21672/3/2017 - T.B. - S a V-a civilă - ÎNCHEIERE 22/ ÎNCH./ PJ din 25.07.2017
- Obiectul modificarii : modificare act constitutiv

M6 :

- Data inscrierii modificarii : 27 iunie 2019
- Temeiul : Dosar nr. 28432/3/2018 - S a III-a civilă - sentinţa civilă nr. 19 FED din 1010.2018
- Obiectul modificarii : modificare act constitutiv

M7 :

- Data inscrierii modificarii : 29 mai 2020
- Temeiul : Dosar nr. 24919/3/2019 - TB Secţia a III-a Civilă - sentinţa civilă nr. 38/FED din 5.11.2019
- Obiectul modificarii : modificare act constitutiv

M8 :

- Data inscrierii modificarii :
- Temeiul :
- Obiectul modificarii :

M9 :

- Data inscrierii modificarii :
- Temeiul :
- Obiectul modificarii :

M10 :

- Data inscrierii modificarii :
- Temeiul :
- Obiectul modificarii :

M11 :

- Data inscrierii modificarii :
- Temeiul :
- Obiectul modificarii :

M12 :

- Data inscrierii modificarii :
- Temeiul :
- Obiectul modificarii :

M13 :

- Data inscrierii modificarii :
- Temeiul :
- Obiectul modificarii :

M14 :

- Data inscrierii modificarii :
- Temeiul :
- Obiectul modificarii :

M15 :

- Data inscrierii modificarii :
- Temeiul :
- Obiectul modificarii :

M16 :

- Data inscrierii modificarii :
- Temeiul :
- Obiectul modificarii :

CONFORM ORIGINAL

M[17] :

- Data inscrierii modificarii :
- Temeiul :
- Obiectul modificarii :

Modificari inregistrate inainte de adoptarea acestui formular :

15. Mentiuni privind reorganizarea :

Modalitatea :
Actul doveditor :

Modificari ale sectiunii :

16. Mentiuni cu privire la dizolvare :

Modul de dizolvare :
Actul de dizolvare :
Organul emitent :

Modificari ale sectiunii :

17. Mentiuni cu privire la lichidare :

Lichidatori :
Operatiuni de lichidare :
Contestatii la bilantul lichidatorilor :

Modificari ale sectiunii :

18. Alte mentiuni :

19. Data radierii :

19. Data radierii :

☐ DA

INSTANȚA Tribunalul București - Secția a III-a Civile ANEXA Nr. II

CERTIFICAT
de înscriere a persoanei juridice fără scop patrimonial
Nr. 18 ..... din data de 28.01.2002

1. Denumirea Federația Română de Atletism

Modificare: .....

Judecător, [illegible] Ștampila

2. Sediul București, str. Dr. Petru Nebicio nr. 2, sector 1

Modificare: .....

Judecător [illegible] Ștampila

3. Durata de funcționare nedeterminată

Modificare: .....

Judecător [illegible] Ștampila

4. Numărul și data înscrierii în registrul special 25/28.01.2002

5. Semnătura și stampila Grefier Mariana Stan

FEDERAȚIA ROMÂNĂ DE ATLETISM

STATUT

CAPITOLUL I

INTERPRETARE

Art. 1

În sensul prezentului statut, abrevierile, termenii şi sintagmele de mai jos au următorul înțeles:

1.	IAAF	Asociația Internațională a Federațiilor de Atletism.
2.	AEA	Asociația Europeană de Atletism.
3.	ABAF	Asociația Balcanică a Federațiilor de Atletism.
4.	FRA sau Federația	Federația Română de Atletism.
5.	A.N.S	Agenția Națională pentru Sport
6.	C.O.S.R.	Comitetul Olimpic şi Sportiv Român
7.	C.I.O.	Comitetul Internațional Olimpic
8.	WADA	Agenția Mondială Anti-Doping.
9.	ANAD	Agenția Națională Anti-Doping.
10.	Club	Cluburile de atletism şi cluburile sportive cu secții de atletism, persoane juridice de drept privat sau persoane juridice de drept public, după caz.
11.	Asociație sportivă	Societate civilă fără personalitate juridică, constituită potrivit prevederilor Codului civil şi ale Legii educației fizice şi sportului nr. 69/2000, cu modificarile şi completările ulterioare.
12.	A.J.A./A.M.A.	Asociații Județene de Atletism/Asociația de Atletism a Municipiului Bucureşti – persoane juridice de drept privat, constituite potrivit prevederilor Legii educației fizice şi sportului nr. 69/2000, cu modificările şi completările ulterioare.
13.	Secție de atletism	Subunitate în cadrul unui club sportiv sau asociație sportivă constituită potrivit prevederilor Legii educației fizice şi sportului nr. 69/2000, cu modificările şi completările ulterioare.
14.	Adunarea Generală	Organ de conducere al F.R.A alcătuit din totalitatea asociaților.
15.	Consiliul Federal	Organul de conducere al F.R.A., care asigură punerea în executare a hotărârilor Adunării Generale, fiind constituit în conformitate cu prezentul statut.
16.	Afiliere	Actul juridic reprezentând decizia luată de F.R.A. sau AJA/A.M.A, după caz, de a admite printre membrii săi o structură sportivă de atletism, în condițiile prevăzute de Legea educației fizice şi sportului nr. 69/2000, cu modificarile şi completările ulterioare.
17.	Legitimare	Actul juridic bilateral stabilit între o structură sportivă de atletism şi un sportiv prin care sunt asumate drepturi şi obligații reciproce.

18.	Legitimație sportivă	Document care atestă apartenența unui sportiv la un club sau asociație sportivă.
19.	Membru	Structura sportivă afiliată la FRA, în condițiile Legii educației fizice și sportului nr. 69/2000, cu modificările și completările ulterioare, și ale prezentului statut.
20.	Oficial	Persoana care reprezintă sau care este delegată să reprezinte FRA
21.	Arbitru	Persoana competentă să evalueze calitatea prestației, respectarea regulilor și să aplice sancțiunile în cadrul unei competiții sportive.
22.	Observator	Persoană delegată să supravegheze organizarea și desfășurarea competițiilor oficiale.
23.	Regulament/Normă	Orice act cu caracter normativ emis de F.R.A în aplicarea și completarea dispozițiilor statutare.
24.	Regiune	Una din următoarele 8 subdiviziuni/subunități teritoriale:
	Regiunea 1 – NORD – EST	Suceava, Botoșani, Neamț, Iași, Bacău, Vaslui.
	Regiunea 2 – SUD – EST	Vrancea, Galați, Buzău, Brăila, Tulcea, Constanța.
	Regiunea 3 – SUD MUNTENIA	Argeș, Dâmbovița, Prahova, Teleorman, Giurgiu, Ialomița, Călărași.
	Regiunea 4 – SUD – VEST OLTENIA	Gorj, Vâlcea, Mehedinți, Dolj, Olt.
	Regiunea 5 – VEST	Arad, Timișoara, Caraș Severin, Hunedoara.
	Regiunea 6 – NORD – VEST	Maramureș, Bistrița Năsăud, Cluj, Sălaj, Bihor, Satu Mare.
	Regiunea 7 – CENTRU	Alba, Mureș, Harghita, Covasna, Brașov, Sibiu.
	Regiunea 8 – BUCUREȘTI - ILFOV	București, Ilfov.
25.	Membru regional	Membru în Consiliului Federal al FRA, reprezentând o regiune, astfel cum este definită la punctul 24.
26.	Calendar competițional	Calendarul tuturor competițiilor oficiale tutelate de FRA desfășurate la nivel național și internațional.
27.	Majoritate simplă	Reprezintă jumatate plus unu din membrii afiliați prezenți la vot.
28.	Majoritate absolută	Reprezintă jumatate plus unu din totalul membrilor afiliați cu drept de vot.
29.	Majoritate calificată	Este determinată de prevederile prezentului statut ca fiind de 2/3 din totalul membrilor afiliați prezenți cu drept de vot.
30.	Majoritate relativă	Reprezintă numărul cel mai mare de voturi obținut de un candidat în raport cu voturile obținute de ceilalti candidați.
31.	Taxa	Suma de bani pe care o achita membrii FRA, sportivii, antrenorii, arbitri în schimbul unor servicii prestate sau al anumitor drepturi, în condițiile și la termenele stabilite de regulamentele FRA.
32.	Cotizație	Suma de bani pe care trebuie să o achite în fiecare an membrii FRA, în condițiile și la termenele stabilite de regulamentele FRA.
33.	Penalitate	Sancțiune pecuniara ce constă în suma de bani pe care cel care săvârșește o abatere disciplinară/o încălcare a prevederilor prezentului statut, a regulamentelor și a normelor FRA este obligat să o plătească în contul FRA.

CAPITOLUL II
DISPOZIȚII GENERALE

Art. 2

(1) Federația Română de Atletism este continuatoarea de drept a Federației Sportive Naționale de Atletism ce a funcționat ca persoană juridică de drept public în subordinea Ministerului Tineretului și Sportului, devenind persoană juridică de drept privat, de utilitate publică, prin reorganizarea dispusă de Legea educației fizice și sportului nr. 69/2000.

(2) Federația Română de Atletism, denumită în continuare FRA, funcționează în baza Statutului propriu, a Legii educației fizice şi sportului nr. 69/2000, cu completările şi modificările ulterioare, a HG nr. 884/2001 pentru aprobarea Regulamentului de punere în aplicare a dispozițiilor Legii educației fizice şi sportului nr. 69/2000, a Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații şi fundații, aprobată cu modificări şi completări de Legea nr. 246/2005 şi a altor dispoziții legale în materie, precum şi în conformitate cu Statutul IAAF si A.E.A, la care FRA este afiliată.

(3) FRA deține în condițiile legislației în vigoare Certificatul de Înscriere a Persoanei Juridice Fără Scop Patrimonial nr. 18 din data de 28.01.2002, eliberat de Tribunalul Municipiului Bucureşti – Secția a III-a Civilă şi Certificat de Identitate Sportivă nr. B/C/00020/2002, eliberat de Ministerul Tineretului şi Sportului la data de 29.01.2002, având în registrul special nr. 138.

Art. 3

(1) FRA este structură sportivă de interes național, persoană juridică de drept privat, de utiliatate publică, autonomă, neguvernamentală, apolitică şi fără scop lucrativ.

(2) FRA este singura autoritate a atletismului recunoscută de organismele internaționale – IAAF şi AEA – şi autorizată conform legii să organizeze activitatea atletică din România.

Art. 4

FRA se constituie din asocierea cluburilor sportive cu secții de atletism şi asociațiilor județene de atletism şi a municipiului Bucureşti, afiliate şi recunoscute conform legii.

CAPITOLUL III
ELEMENTE DE IDENTIFICARE

Art. 5

Denumirea federației este FEDERAȚIA ROMÂNĂ DE ATLETISM, potrivit dovezii privind disponibilitatea denumirii eliberată de către Ministerul Justiției cu nr. 685 din data de 14.09.2001.

Art. 6

Sediul FRA este în mun. Bucureşti, strada Doctor Primo Nebiolo nr. 2, sector 1 şi poate fi schimbat în condițiile legii prin hotărârea Consiliului Federal.

Art. 7

FRA are steag, însemne şi emblemă proprie. Acestea pot fi modificate numai prin hotărârea Adunării Generale.

Art. 8

Durata de funcționare a FRA este pe termen nedeterminat.

CAPITOLUL IV
PATRIMONIUL

Art. 9

FRA administrează şi dispune, în condițiile legii, de bunurile aflate în patrimoniul propriu, în scopul realizării obiectului său de activitate.

Patrimoniul FRA poate fi modificat potrivit competențelor stabilite prin prezentul Statut prin hotărârea Adunării Generale, cu respectarea dispozițiilor legale în materie.

CAPITOLUL V
RELAȚIA FRA – IAAF, AEA şi ANS

Art. 10

(1) FRA este afiliată la Asociația Internațională a Federațiilor de Atletism (IAAF) şi Asociația Europeană de Atletism (AEA) şi este recunoscută de acestea, conform statutelor lor, drept singura autoritate a atletismului în România.

(2) În activitatea lor, membrii FRA percum şi oficialii şi comisiile FRA au obligația de a respecta Statutele, regulamentele, deciziile IAAF şi AEA. În domeniul activității sportive de atletism, FRA îşi elaborează Regulamentele proprii care cuprind norme tehnice de specialitate ce vor fi în conformitate cu Regulamentele IAAF şi AEA. În caz de neconcordanță între reglementarile FRA şi cele internaționale în domeniu, prevalează cele internaționale.

Art. 11

(1) Pentru realizarea programelor şi obiectivelor sale, Federația Română de Atletism colaborează cu Agenția Națională pentru Sport, în condițiile legii.

(2) Agenția Națională pentru Sport exercită supravegherea şi controlul activității FRA potrivit prevederilor art. 49 din Legea educației fizice şi sportului nr. 69/2000, cu modificarile şi completările ulterioare.

CAPITOLUL VI
SCOPUL, OBIECTIVELE ŞI ATRIBUȚIILE FRA

Art. 12

(1) Scopul FRA îl constituie organizarea, administrarea şi coordonarea activității atletice pe teritoriul Romaniei, la toate nivelurile.

(2) În acest sens, principalele obiective ale FRA sunt:

a) dezvoltarea şi promovarea practicării atletismului pe teritoriul României, sub toate formele sale şi fără nici un fel de discriminare pe motive politice, religioase, rasiale, de naționalitate, sex sau vârstă;

b) promovarea atletismului, prin loturile reprezentative şi cele ale cluburilor, în competițiile internaționale;

c) reprezentarea şi apărarea intereselor atletismului românesc pe plan intern şi internațional;

d) prevenirea şi sancționarea încălcării Statutului, regulamentelor şi normelor FRA, precum şi cele ale IAAF şi AEA;

e) prevenirea şi sancționarea oricărei metode şi/sau practici neregulamentare în atletism, precum şi protejarea activității atletice de orice abuzuri.

(3) În vederea realizării obiectivelor sale, FRA exercită următoarele atribuții principale:

a) elaborează strategia națională de dezvoltare a atletismului şi controlează aplicarea acesteia de către membrii afiliați;

b) elaborează şi adoptă regulamente şi norme de organizare, tehnice, financiare şi de asigurare materială pentru activitatea proprie şi activitatea atletică, în general;

c) stabileşte calendarul competițional anual;

d) organizează activitățile şi competițiile sportive oficiale la nivel național în baza normelor şi regulamentelor adoptate potrivit statutului FRA;

e) organizează şi coordonează întreaga activitate a arbitrilor de atletism privind formarea, perfecționarea continuă, clasificarea şi promovarea acestora, pe baza regulamentului propriu de funcționare;

f) elaborează şi realizează planurile de pregătire şi de participare a atleţilor de performanţă români din cadrul reprezentativelor naţionale la competiţiile internaţionale;
g) exercită supravegherea, controlul şi puterea disciplinară în termenii prevăzuţi de Legea educaţiei fizice şi sportului nr. 69/2000, cu modificările şi completările ulterioare, de Statutul şi regulamentele proprii;
h) organizează sau tutelează competiţiile de atletism oficiale cu caracter internaţional care au loc pe teritoriul României, cu avizul Agenţiei Naţionale pentru Sport;
i) colaborează cu Institutul Naţional de Cercetare pentru Sport şi Institutul Naţional de Medicină Sportivă pentru asigurarea asistenţei metodico-ştiinţifice şi medicale de specialitate potrivit cerinţelor specifice atletismului modern internaţional;
j) colaborează cu Agenţia Naţională pentru Sport, cu Ministerul Educaţiei, Cercetării şi Tineretului şi/sau cu instituţiile din structura acestora pentru formarea, avansarea şi perfecţionarea specialiştilor în domeniu;
k) promovează măsurile de prevenire şi control al folosirii substanţelor şi/sau a metodelor interzise destinate să mărească în mod artificial capacitatea fizică a atleţilor sau să modifice rezultatele competiţiilor, în concordanţă cu reglementarile WADA, IAAF, AEA, CIO, precum şi cu legislaţia internă în materie;
l) întreprinde măsuri pentru prevenirea şi combaterea violenţei, precum şi pentru promovarea spiritului de fair-play şi a toleranţei în activitatea atletică;
m) administrează şi gestionează mijloacele financiare şi materiale aflate în patrimoniu în conformitate cu prevederile legale, ale Statului, regulamentelor şi normelor proprii;
n) asigură mijloacele financiare şi materiale prin efort propriu, din activităţi economice directe realizate în legătură cu scopul şi obiectul de activitate a federaţiei, organizate în unităţi proprii cu sau fără personalitate juridică;
o) poate înfiinţa societăţi comerciale şi/sau poate desfăşura orice alte activităţi economice directe, dacă acestea au caracter accesoriu şi sunt în strânsă legătură cu scopul principal al federaţiei;
p) colaborează cu autorităţile administraţiei publice centrale şi locale, precum şi cu alţi factori interesaţi, pentru dezvoltarea şi/sau modernizarea bazei materiale destinate practicării atletismului şi în alte domenii de interes;
q) elaborează şi editează publicaţii poprii privind activitatea atletică;
r) organizează banca de date a FRA privind activitatea atletică din România;
s) are drept de procurare (achiziţionare), folosire, transport, manipulare a oricărui fel de aparatură specifică de stadion, aparatură electronică de calcul şi cronometraj, materiale de stadion, precum şi a pistoalelor de start şi capse pentru acestea, alte instalaţii specifice în conformitate cu legislaţia în vigoare;
t) asigură reprezentarea României în competiţiile sportive şi în organismele internaţionale la care FRA este afiliată.

Art. 13

(1) Discriminarea de orice tip împotriva unei ţări, a unei persoane fizice sau a unor grupuri de persoane având la baza etnia, sexul, limba, religia, orientarea politică sau orice alt motiv este strict interzisă.

(2) Orice tip de discriminare, directă sau indirectă, va fi sancţionată conform reglementarilor FRA, IAAF, AEA.

Art.14

(1) FRA promovează măsurile de prevenire şi combatere a folosirii substanţelor şi/sau a metodelor interzise destinate să mărească în mod artificial capacitatea fizică a atleţilor sau să modifice rezultatele competiţiilor, în concordanţă cu reglementările IAAF şi AEA, CIO, WADA, precum şi cu legislaţia internă în materie.

(2) FRA elaborează programe de informare şi educare a atleţilor, programe care furnizează informaţii asupra procedurilor de control doping, drepturilor şi obligaţiilor sportivilor, substanţelor şi metodelor aflate pe „Lista interzisă", consecinţelor dopajului asupra sanătăţii şi aspra implicaţiilor juridice.

Art. 15

(1) Federaţia Română de Atletism elaborează şi adoptă în cadrul organelor sale, potrivit competenţelor care le sunt atribuite în prezentul statut, şi în acord cu reglementările în vigoare, următoarele:

a) Regulamentul de organizare a activităţii de atletism din România;
b) Regulamentul intern al F.R.A.;
c) Regulament de organizare şi funcţionare a FRA;
d) Regulamente de organizare şi funcţionare a Comisiilor FRA;
e) Regulamentul disciplinar;
f) Regulamentul privind statutul antrenorului de atletism;
g) Norme de organizare, tehnice, financiare şi de asigurare materială, pentru propria activitate;
h) Alte regulamente sau norme specifice necesare pentru îndeplinirea obiectivelor prevăzute în prezentul statut.

(2) Statutul, regulamentele, normele, hotărârile şi deciziile organelor F.R.A. sunt obligatorii pentru membrii afiliaţi şi membrii acestora. Membrii afiliaţi au obligaţia de a-şi adapta permanent statutele şi regulamentele proprii astfel încat să fie în concordanţă cu Statutul, regulamentele, normele şi hotărârile FRA. Nerespectarea obligaţiilor stipulate constituie abatere disciplinară şi poate atrage aplicarea unei sancţiuni disciplinare.

CAPITOLUL VII
MEMBRII FRA. CONDIŢII DE AFILIERE

Art. 16

Potrivit prevederilor Legii educaţiei fizice şi sportului nr. 69/2000, cu modificările şi completările ulterioare, pot fi membri FRA următoarele structuri sportive în care se desfăşoară în mod organizat activitatea de atletism. Acestea sunt:

a) Cluburi sportive, persoane juridice de drept public, inclusiv unităţile de învăţământ cu program sau profil sportiv, palatele şi cluburile copiilor şi elevilor;
b) Cluburi sportive, persoane juridice de drept privat;
c) Asociaţiile Judeţene de Atletism şi Asociaţia Municipiului Bucureşti de Atletism.

Art. 17

Calitatea de membru al FRA se dobândeste prin efectul afilierii.

Art. 18

(1) Structurile sportive care se afiliază la federaţie, trebuie să îndeplinească următoarele condiţii de afiliere:

a) să aibă secţie de atletism;
b) să deţină Certificatul de identitate sportivă;

c) să recunoască şi să respecte Statutul şi Regulamentul FRA;

d) să solicite în scris opţiunea de a face parte din FRA, printr-o cerere-tip adresată Consiliului Federal, care va conţine: numărul de identificare sportivă, numărul şi data emiterii certificatului de identitate sportivă; denumirea structurii sportive; sediul (adresa completă şi telefonul); organele de conducere şi administrare, culorile clubului, data, semnătura, ştampila. Prin cererea de afiliere, clubul sau asociaţia judeţeană de atletism care doreşte să devină membru al FRA se obligă să respecte Statutul, regulamentele, normele şi hotărârile acesteia, obligaţie care trebuie înscrisă în statutul structurii sportive;

e) să achite taxa de afiliere în condiţiile şi termenele prevăzute de prezentul statut.

(2) La cererea de afiliere se ataşează următoarele înscrisuri doveditoare:

A. În cazul structurilor sportive persoane juridice de drept privat:

a) actul constituirii şi statutul, autentificate;

b) copie de pe hotărârea judecătorească definitivă şi irevocabilă de acordare a personalităţii juridice;

c) copie legalizată de pe Certificatul de identitate sportivă;

d) copie legalizată de pe Certificatul de înscriere în Registrul naţional al persoanelor juridice fără scop patrimonial, în cazul structurilor sportive persoane juridice fără scop patrimonial;

e) copie legalizată de pe Certificatul de înmatriculare în Registrul comerţului, în cazul structurilor sportive organizate ca societăţi comerciale sportive pe acţiuni;

f) dovada sediului;

g) dovada patrimoniului.

B. În cazul cluburilor sportive persoane juridice de drept public:

a) actul de dispoziţie prin care au fost înfiinţate şi/sau organizate, legalizat;

b) actul de dispoziţie prin care este aprobat regulamentul de organizare şi funcţionare, legalizat;

c) copie legalizată de pe Certificatul de identitate sportivă;

d) dovada sediului;

e) dovada patrimoniului.

C. În cazul unităţilor de învăţământ cu program sportiv:

a) actul de dispoziţie prin care au fost înfiinţate, legalizat;

b) actul de dispoziţie, legalizat, prin care se stabileşte ca respectiva unitate de învăţământ să desfăşoare, pe lângă activitatea de învăţământ şi activităţi de selecţie, pregătire şi participare la sistemul competiţional naţional de atletism;

c) copie legalizată de pe Certificatul de identitate sportivă;

d) dovada sediului;

e) dovada patrimoniului.

Art. 19

După depunerea acestor acte, Consiliu Federal hotărăşte afilierea cu titlu provizoriu pe care o supune spre ratificare primei adunări generale care va decide afilierea definitivă, conform art. 30 din HG nr. 884/2001 pentru aprobarea Regulamentului de punere in aplicare a dispozitiilor Legii educatiei fizice si sportului nr. 69/2000.

Art. 20

(1) Fiecare membru afiliat la federaţie plăteşte o cotizaţie anuală fixă, care trebuie achitată la începutul fiecărui an, dar nu mai tarziu de 30 martie a anului în curs. Membru nou afiliat trebuie să achite cotizaţia pentru anul în cursul căruia a fost admis. Plata cotizaţiei trebuie efectuată în termen de 30 de zile de la data admiterii ca membru al FRA

de către Consiliul Federal. În cazul în care adunarea generală nu ratifică afilierea, cotizația se va restitui.

(2) Un membru afiliat la federație care nu şi-a achitat cotizația în termenul prevăzut de prezentul statut este suspendat de drept de către Consiliul Federal, ceea ce determină ridicarea :

- dreptului de a participa la competiții, până la achitarea integrala a cotizației;
- dreptul de vot la adunarea generală imediat următoare. Redobândirea dreptului de vot este conditionată de achitarea integrală a cotizațiilor restante şi scadente, în termenele prevăzute în prezentul statut.

Art. 21

Schimarea situației juridice a unui membru afiliat la FRA impune obligația reafilierii la aceasta, potrivit procedurilor prevăzute de Legea educatiei fizice si sportului nr. 69/2000, cu modificarile si completarile ulterioare.

Art. 22

Membrii FRA au următoarele **drepturi:**

a) de a avea reprezentați, în condițiile prezentului statut, în organele de conducere ale FRA;

b) de a participa la adunarea generală cu drept de vot în sistemul: un membru (structură sportivă) =un vot, în condițiile prezentului Statut;

c) de a iniția propuneri de modificare sau completare a actelor normative sau cu caracter normativ care reglementează activitatea atletică din România;

e) de a se adresa organelor FRA cu probleme legate de activitatea proprie şi de a fi susținuți de FRA în rezolvarea acestora;

f) de a se afilia la organisme internaționale cu avizul FRA;

g) de a propune dezbateri pe teme profesionale, legate de activitatea de atletism (tehnice, financiare, disciplinare);

h) de a primi distincții, premieri, titluri onorifice, ce țin de competența FRA;

i) de a organiza/participa la competiții interne şi internaționale, cu avizul FRA;

j) de a încheia contracte cu diferiți sponsori fără a încălca însă prevederile regulamentelor FRA şi IAAF şi legile în vigoare.

Art. 23

Membrii FRA au următoarele **obligații:**

a) să-şi desfăşoare activitatea respectând Statutul, regulamentele, normele, hotărârile şi deciziile FRA;

b) să asigure îndeplinirea obligațiilor ce le revin ca membru FRA, în cadrul structurilor proprii;

c) să permită şi să sprijine controlul dispus de către adunarea generală şi organele executive ale FRA;

d) să respecte şi să apere imaginea şi prestigiul FRA şi ale organelor sale;

e) să respecte toate obligațiile asumate față de FRA de ordin tehnic, profesional şi financiar, stabilite prin Statut, regulamente, normele şi hotărârile FRA;

f) să conserve scopul şi obiectivele proprii, pentru care i s-a admis calitatea de membru;

g) să solicite acordul FRA pentru organizarea/participarea la competiții interne şi internationale;

h) să acționeze, prin toate mijloacele, împotriva folosiri substanțelor și/sau metodelor interzise și să se supună necondiționat controalelor doping interne și internaționale;

i) să acționeze împotriva oricăror manifestări de violență în sport și pentru promovarea spiritului de fair-play în competiții și în afara lor;

j) să achite taxele, vizele, cotizațiile și alte sume hotărâte de organele FRA, conform legii;

k) să participe anual la cel puțin o competiție din calendarul competițional al FRA.

Art. 24

Încetarea calității de membru al FRA are loc în următoarele cazuri:

a) retragerea structurii din cadrul FRA, caz în care nu se vor restitui taxele și cotizațiile avansate în anul respectiv;

b) dizolvarea membrului afiliat;

c) dizolvarea secției de atletism a structurii afiliate;

d) dizolvarea FRA;

e) excluderea.

Art. 25

(1) Retragerea unui membru afiliat se aprobă de către adunarea generală a acestuia, în conformitate cu prevederile statutului propriu.

(2) Membrul afiliat are obligația să transmită Consiliului Federal al F.R.A. hotărârea de retragere luată de adunarea generală a membrilor săi, în termen de maximum 15 zile de la adoptarea acesteia.

(3) Consiliul Federal va informa adunarea generală a F.R.A., la proxima sa întrunire, cu privire la retragerea membrului afiliat respectiv.

Art. 26

(1) Dizolvarea unui membru afiliat se aprobă de către adunarea generală a acestuia, în conformitate cu prevederile statutului propriu.

(2) Membrul afiliat dizolvat are obligația să transmită Consiliului Federal al F.R.A. hotărârea de dizolvare luată de adunarea generală a membrilor săi, în termen de maximum 15 zile de la adoptarea acesteia.

(3) În cazul în care dizolvarea intervine de drept sau în temeiul unei hotărâri judecatorești, membrul afiliat dizolvat are obligația să transmită Consiliului Federal al F.R.A. hotărârea judecatoreasca de dizolvare în termen de maximum 15 zile de la comunicarea acesteia.

(4) Dacă un membru afiliat se dizolvă, el își pierde automat calitatea de membru al F.R.A.

(5) Consiliul Federal va informa adunarea generală a F.R.A., la proxima sa întrunire, cu privire la dizolvarea membrului afiliat respectiv.

Art. 27

(1) Excluderea unei structuri sportive intervine în următoarele situații:

a) neîndeplinirea timp de 2 ani a obligațiilor finaciare asumate față de FRA;

b) neparticiparea la nicio competiție timp de 2 ani;

c) imposibilitatea realizării scopului pentru care a fost constituită, dacă această imposibilitate durează mai mult de un an;

d) scopul și obiectul său de activitate a devenit ilicit, sau contrar bunelor moravuri, ordinii publice și siguranței naționale;

e) scopul este altul decât cel pentru care s-a constituit sau pe care l-a declarat, fără să fi fost autorizată în mod legal;

f) încălcarea gravă şi/sau repetată a Statutului FRA, IAAF, AEA, a regulamentelor, normelor, hotărârilor FRA;

(2) Pentru situaţiile prevăzute la alin. 1 lit a) – d) excluderea operează de drept. Excluderea se constată de către Consiliul Federal care va informa adunarea generală a F.R.A. la proxima sa întrunire.

(3) Pentru celelelate situaţii, excluderea unui membru afiliat al F.R.A. intervine în temeiul hotărârii adunării generale, la propunerea motivată a Consiliului Federal. În acest caz, hotărârea adunării generale se pronunţă numai cu o majoritate calificată de 2/3 din voturile exprimate de delegaţii cu drept de vot prezenţi la adunarea generală respectivă.

Art. 28

(1) Adunarea generală este competentă să decidă asupra suspendării membrilor afiliaţi, pe o perioadă de până la 1 an, în cazul în care aceştia încalcă statutul, regulamentele, hotărârile şi deciziile F.R.A.

(2) Consiliul Federal poate decide suspendarea cu titlu provizoriu. În acest caz, decizia de suspendare va fi supusă validării primei adunări generale a FRA. Adunarea generală poate decide continuarea suspendării, prelungirea, diminuarea, încetarea acesteia sau excluderea.

(3) Pe întreaga perioadă a suspendării, dreptul de vot al membrului afiliat este suspendat corespunzător.

CAPITOLUL VIII
ORGANIZAREA FRA

Art. 29

(1) Organele FRA sunt:

a) Adunarea Generală;

b) Consiliul Federal;

c) Comisia de Cenzori;

d) Comisiile FRA.

(2) Membrii Consiliului Federal, cu excepţia secretarului general şi a trezorierului, şi ai Comisiei de Cenzori nu pot fi desemnaţi decât prin alegeri libere, în cadrul adunării generale, de către membrii săi, într-un sistem electoral independent, în conformitate cu prevederile prezentului Statut.

A. ADUNAREA GENERALĂ

Art. 30

(1) Adunarea generală este organul legislativ şi, în consecinţă, autoritatea supremă.

(2) Adunarea generală este ordinară şi extraordinară.

(3) Adunarea generală ordinară este anuală şi de alegeri.

Art. 31

(1) Adunarea generală ordinară se desfăşoară şi se convoacă anual de către Consiliul Federal, cu cel puţin 30 de zile înaintea datei stabilite.

(2) Adunarea generală ordinară de alegeri are loc odată la patru ani şi se convoacă de către Consiliul Federal cu 45 de zile înainte de data de desfăşurare, cu excepţia reorganizării (30 de zile conform Legii educaţiei fizice şi sportului nr. 69/2000, cu modificările şi completările ulterioare).

(3) Adunarea generală extraordinară se convoacă de către Consiliul Federal cu 30 de zile înainte de data fixată de desfăşurare, în următoarele condiţii:

a) dacă acest lucru este cerut în scris de majoritatea simplă a membrilor Consiliului Federal;

b) ca urmare a depunerii unei moţiuni de neîncredere pentru activitatea Consiliului Federal, semnată de majoritatea absolută a membrilor afiliaţi cu drept de vot;

(4) Adunarea generală extraordinară mai poate fi convocată la cererea ANS, în situaţiile prevăzute de lege.

Art. 32

La adunarea generală participă cu drept de vot, în condiţiile prezentului statut, câte un reprezentant al fiecărei structuri sportive afiliate, pe principiul un membru afiliat – un vot. Pot avea drept de vot numai membrii FRA care au participat în anul precedent adunării generale la cel puţin o competiţie din calendarul competiţional.

Art. 33

(1) La adunarea generală vor putea participa şi persoane invitate, fără drept de vot, inclusiv reprezentanţi mass-media.

(2) În principiu, adunarea generală este publică, accesul fiind permis pe baza de invitaţii. Adunarea generală poate hotărî, cu majoritate simplă, ca adunarea generală să nu fie publică.

Art. 34

(1) O dată cu convocarea adunării generale, care cuprinde data, ora şi locul desfăşurării, se comunică şi ordinea de zi. Ordinea de zi va fi supusă la vot adunării generale.

(2) Membrii afiliaţi pot face propuneri pentru completarea şi/sau modificarea ordinii de zi în termen de şapte zile de la comunicare. Propunerile pentru completarea şi/sau modificarea ordinii de zi se supun votului adunării generale. Ordinea de zi a adunării generale ordinare poate fi completată şi/sau modificată numai cu votul a 2/3 din membrii afiliaţi prezenţi.

(3) Dacă în ordinea de zi figurează propuneri pentru modificarea şi/sau completarea statutului, convocarea trebuie să cuprindă şi textul integral al acestora.

Art. 35

(1) Ordinea de zi a adunării generale ordinare va include cel puţin următoarele puncte:

a) constatarea întrunirii cvorumului;

b) aprobarea ordinii de zi;

c) alocuţiunea preşedintelui F.R.A.;

d) desemnarea a 3-5 persoane pentru întocmirea procesului-verbal oficial;

e) desemnarea persoanelor care verifică scrutinul – Comisia de validare;

f) raportul Consiliul Federal privind activitatea pe perioada parcursă de la ultima adunare generală;prezentarea bilanţului contabil pe anul precedent şi aprobarea prin vot a acestuia;

g) prezentarea şi aprobarea prin vot a raportului Comisiei de cenzori;

h) prezentarea şi aprobarea planului anual de activitate şi a bugetului anual de venituri şi cheltuieli;

i) afilierea, suspendarea şi/sau excluderea membrilor F.R.A., după caz;

j) alegerea preşedintelui federaţiei, vicepreşedinţilor şi membrilor Consiliului Federal, a membrilor Comisiei de cenzori (în cadrul adunării generale ordinare de alegeri sau când este necesar).

(2) Ordinea de zi a unei adunări generale extraordinare va include numai temele (problemele) care au determinat necesitatea convocării ei. Nicio altă problemă, în afara celor incluse pe ordinea de zi, nu se poate aborda în cadrul unei astfel de adunări.

Art. 36

(1) În cadrul desfăşurării adunării generale se verifică şi se stabilesc:

- prezenţa delegaţilor cu delegaţii scrise din partea membrilor afiliaţi;
- persoanele care vor întocmi procesul-verbal oficial sau îl vor verifica în cazul că a fost făcut prin stenogramă, care constituie secretariatul adunării generale – desemnarea acestora se face prin votul deschis al delegaţilor participanţi la adunare;
- componenţa Comisiei de validare a voturilor numai în cazul adunării generale de alegeri - desemnarea membrilor acesteia se face prin votul deschis al delegaţilor cu drept de vot participanţi la adunarea generelă.

(2) Validarea reprezentanţilor cu drept de vot se va face înaintea începerii adunării generale, pe baza delegaţiei scrise, emise de structura sportivă care i-a desemnat. Preşedintele, în deschiderea adunării, prezintă situaţia prezenţei delegaţilor cu drept de vot.

(3) Numai delegaţii cu drept de vot prezenţi şi abilitaţi să voteze vor putea decide asupra chestiunilor supuse la vot.

(4) Membrii afiliaţi suspendaţi nu au drept de vot în adunarea generală în perioada suspendării.

(5) Votul prin corespondenţă sau prin împuternicire (procură) nu este admis.

Art. 37

(1) Adunarea generală este statutar constituită în prezenţa a două treimi din numărul delegaţilor cu drept de vot. În cazul în care nu se întruneşte cvorumul necesar, se va convoca o nouă adunare generală în termen de 15 zile, care se va desfăşura indiferent de numărul membrilor prezenţi cu drept de vot.

(2) Adunarea generală este condusă de către preşedintele FRA sau, în lipsa acestuia, de unul dintre vicepreşedinţi desemnat de către Consiliul Federal. În lipsa acestora, adunarea generală va hotărî cu majoritate simplă cine va conduce şedinţa.

(3) Prezidiul adunării generale poate fi format din presedintele federaţiei, vicepreşedinţi, ceilalţi membri ai Consiliului Federal şi alţi invitaţi oficiali.

Art. 38

(1) Secretariatul adunării generale va redacta procesul verbal care va cuprinde:

a) modalitatea prin care a fost convocată adunarea generală şi caracterul;
b) anul, luna, ziua şi locul desfăşurării;
c) numărul membrilor prezenţi;
d) componenţa prezidiului adunării generale;
e) ordinea de zi votată de adunarea generală;
f) dezbaterile şi luările de cuvânt;
g) hotărârile adoptate;
h) orice alte activităţi desfăşurate în adunarea generală.

(2) Procesul verbal va purta semnătura presedintelui FRA sau a persoanelor desemnate, în condiţiile art. 37 alin. 2), să conducă adunarea generală şi a persoanelor care au întocmit procesul verbal. Procesul verbal va fi înregistrat într-un Registru al FRA, a cărui consultare este permisă membrilor afiliaţi, reprezentanţilor ANS şi altor organe abilitate de lege.

Art. 39

(1) Hotărârile adunării generale se iau cu majoritate simplă, în afară de cazurile de mai jos în care este necesară o majoritate de 2/3 din numărul membrilor prezenți, pentru:

- modificări şi completări la statut;
- completări la ordinea de zi a adunării generale;
- excluderea membrilor afiliați;
- dizolvarea federației;

(2) Hotărârile se adoptă prin vot deschis sau secret, în raport de modalitatea şi prevederile prezentului statut.

(3) Hotărârile adunării generale sunt obligatorii pentru toți membrii afiliați.

(4) Membrul afiliat care, într-o anumită problemă supusă hotărârii adunării generale, este interesat direct nu va putea lua parte la deliberare şi nici la vot.

(5) Membrul afiliat care încalcă dispozițiile paragrafului de mai sus este răspunzător de daunele cauzate federației, dacă fără votul său nu s-ar fi putut obține majoritatea cerută.

(6) Hotărârile luate de adunarea generală, în limitele legii şi ale prezentului statut, sunt obligatorii chiar şi pentru membrii care nu luat parte la adunarea generală sau au votat împotrivă.

(7) Hotărârile adunării generale, contrare legii sau dispozițiilor cuprinse în prezentul statut, pot fi atacate în justiție de către oricare dintre membrii care nu au luat parte la adunarea generală sau care au votat împotrivă şi au cerut să se insereze aceasta în procesul verbal de şedință, în termen de 15 zile de la data când au luat cunoştință despre hotărâre, sau de la data când a avut loc şedința, după caz.

(8) Hotărârile adunării generale se certifică, prin semnătură, de către preşedinte sau de către persoanele desemnate, în condițiile art. 37 alin. 2), să conducă adunarea generală, şi intră în vigoare la data stabilită de adunarea generală.

Art. 40

(1) Toate alegerile se fac prin vot secret cu buletine de vot. Distribuirea şi numărarea buletinelor de vot se face de către Comisia de validare.

(2) Numărul buletinelor de vot eliberate va fi anunțat de Comisiea de validare înainte de numărarea voturilor. Dacă numărul buletinelor returnate este egal sau inferior celui al buletinelor eliberate, votul este validat. Dacă numărul buletinelor returnate îl depăşeşte pe cel al buletinelor eliberate, votul este anulat şi se va proceda la o altă votare.

(3) La stabilirea rezultatului votării se iau în calcul numai buletinele valabile returnate. Buletinele necompletate şi buletinele anulate nu intră în calcul.

(4) Rezultatul alegerilor va fi confirmat de Comisia de validare şi consemnat în procesul-verbal al adunării generale.

Art. 41

(1) Preşedintele şi cei 4 vicepreşedinți ai Federației Române de Atletism sunt aleşi prin vot de către adunarea generală de alegeri a F.R.A, pentru un mandat de 4 ani.

(2) Alegerea preşedintelui şi a celor 4 vicepreşedinți ai federației se face prin vot secret, pe funcții, candidații fiind declarați aleşi după următoarea procedură:

a) Preşedintele numai dacă întruneşte majoritatea absolută. În situația în care după desfăşurarea primului tur de scrutin pentru această funcție nici un candidat nu a întrunit majoritatea absolută, se va organiza un al doilea tur de scrutin, la care vor participa primii doi candidați (în ordinea dată de numărul de voturi obținute în primul tur de scrutin) iar, dacă nici în acest al doilea tur nu se realizează majoritatea absolută a voturilor, va fi declarat ales candidatul care obține majoritatea relativă a voturilor. Dacă pe primul loc sunt mai mulți

B. CONSILIUL FEDERAL

Art. 48

(1) Consiliul Federal se compune din 21 de persoane după cum urmează:

a) preşedintele FRA care este şi preşedinte al Consiliului Federal;

b) 4 vicepreşedinţi ai FRA, vicepreşedinţi ai Consiliului Federal;

c) secretarul general, membru de drept al Consiliului Federal, numit de către preşedinte;

d) trezorierul, membru de drept al Consiliului Federal, numit de către preşedinte;

e) 8 membri regionali, câte unul pentru fiecare regiune definită conform prezentului statut;

f) 6 membri.

(2) Alegerile pentru Consiliul Federal se desfăşoară o dată la patru ani, prin vot secret, pe funcţii.

(3) O persoană poate candida numai pentru o singură funcţie în Consiliul Federal.

Art. 49

(1) Consiliul Federal se întruneşte în şedinţe ordinare, de regulă o dată pe lună, sau de câte ori este nevoie, dar nu mai puţin de şase ori pe an.

(2) Şedinţa Consiliului Federal este statutară dacă sunt prezenţi majoritatea calificată de 2/3 a membrilor.

Art. 50

(1) Hotărârile sunt valabile dacă sunt adoptate cu majoritatea simplă a voturilor membrilor prezenţi la şedinţă. În caz de egalitate, decide votul preşedintelui.

(2) Hotărârile Consiliului Federal intră în vigoare la data stabilită de acesta.

(3) Au dreptul să voteze toţi membrii Consiliului Federal, cu un singur vot fiecare.

(4) Voturile se pot exprima deschis sau secret, în funcţie de decizia membrilor Consiliului Federal prezenţi la şedinţa respectivă.

(5) Votul prin corespondenţă sau împuternicire (procură) nu este admis.

(6) Membrii Consiliului Federal nu au drept de vot dacă în cadrul acestuia se decide asupra unui litigiu în care sunt implicaţi ei sau clubul din care fac parte .

(7) La fiecare şedinţă a Consiliului Federal se întocmeşte un proces-verbal, în care se înscriu problemele dezbătute şi hotărârile adoptate, semnat de membrii prezenţi. Procesele-verbale se consemnează într-un registru cu file numerotate, acesta constituind documentul oficial al F.R.A. şi se păstrează la secretariatul general al federaţiei. Se pot folosi şi alte mijloace de înregistrare a şedinţelor, situaţie în care stenogramele, benzile audio sau casetele video se inventariază şi se păstrează la secretariatul general al federaţiei ca documente oficiale.

(8) Şedinţele Consiliului Federal nu sunt publice.

Art. 51

Membrii Consiliului Federal care, pe parcursul unui an calendaristic, nu participă la cel puţin jumătate din numărul şedinţelor, îşi pierd, de drept, calitatea de membru.

Art. 52

Delegaţii ANS pot participa la şedinţele adunării generale şi ale Consiliului Federal în condiţiile legii.

Art. 53

(1) Consiliul Federal conduce întreaga activitate a FRA între adunările generale.

a) asigură aplicarea hotărârilor adunării generale, precum şi respectarea de către toţi membrii FRA a Statutului şi a legii;
b) asigură aplicarea planurilor de activitate elaborate pentru îndeplinirea strategiei FRA pe termen lung, mediu sau anual;
c) aprobă regulamentele şi normele FRA;
d) propune adunării generale cazurile de încetare, suspendare a calităţii de membru;
e) ia decizii în legatură cu afilierea, suspendarea şi excluderea provizorie a unui membru FRA şi le supune aprobării adunării generale,
f) aprobă componenţa Comisiilor FRA;
g) aprobă anual proiectul bugetului de venituri şi cheltuieli, urmăreşte execuţia acestuia şi îl supune aprobării adunării generale;
h) aprobă dubla legitimare şi transferările atleţilor conform regulamentului;
i) aprobă proiectul Calendarului competiţional şi Calendarului acţiunilor competiţionale internaţionale şi le supune adunării generale;
j) aprobă regulamentele de organizare şi desfăşurare ale competiţiilor interne şi internaţionale organizate de către FRA;
k) aprobă componenţa loturilor naţionale şi înaintează spre aprobare COSR componenţa lotului olimpic, structura colectivelor tehnice şi obiectivele de realizat;
l) aprobă componenţa delegaţiilor care participă la competiţii şi reuniuni internaţionale;
m) aprobă mandatul reprezentanţilor FRA în vederea participării la reuniunile IAAF şi AEA şi alte reuniuni internaţionale similare;
n) analizează periodic activitatea de pregătire şi nivelul atins de componenţii loturilor olimpice şi naţionale de atletism precum şi a secţiilor afiliate;
analizează activitatea desfăşurată şi rezultatele obţinute la competiţiile internaţionale de o) obiectiv pe baza rapoartelor întocmite şi prezentate de conducătorii acestor delegaţii, împreună cu colectivele tehnice şi ia măsuri în consecinţă;
p) aprobă propunerile de afiliere a FRA la foruri sportive regionale, continentale sau internaţionale cu avizul ANS;
q) aproba candidaţii FRA pentru a fi aleşi, cooptaţi sau numiţi în organismele IAAF, AEA, ABAF şi alte organizaţii internaţionale atletice;
r) organizează şi asigură îndrumarea şi controlul activităţii structurilor sportive afiliate şi a Comisiilor Centrale;
s) aprobă anual lista arbitriilor de nivel naţional şi a candidaţilor pentru calificarea ca arbitru internaţional de atletism;
t) convoacă adunarea generală a FRA, aprobă ordinea de zi şi materialele ce urmează a fi prezentate;
u) propune adunării generale acordarea titlurilor de preşedinte de onoare şi membrii de onoare ai FRA;
v) propune ANS acordarea titlului de Maestru al Sportului şi Maestru Emerit al Sportului pentru atleţi, precum şi de Antrenor Emerit tehnicienilor care au îndeplinit cerinţele stabilite prin normativele în vigoare precum şi acordarea de distincţii, medalii şi decoraţii;
x) contribuie la atragerea fondurilor financiare pentru activitatea FRA din alte surse decât cele bugetare;
w) aprobă anual cuantumul taxelor, penalităţilor şi cotizaţiilor către FRA.

Art. 54

(1) **Preşedintele FRA** are următoarele atribuţii:

a) reprezintă Federația Română de Atletism în relațiile cu autoritățile publice române, cu federațiile similare din alte țări, cu IAAF, AEA, ABAF, cu alte foruri sportive internaționale, precum şi cu persoanele juridice şi fizice române şi străine, cu respectarea prevederilor prezentului statut.
b) asigură aducerea la îndeplinire a hotărârilor Adunării Generale şi ale Consiliului Federal şi urmăreşte realizarea acestora, putând decide asupra măsurilor necesare;
c) realizează relația funcțională cu ANS şi COSR, cu alte ministere şi organizații pe problemele activității de atletism;
d) stabileşte împreună cu secretarul general ordinea de zi şi documentele care se prezintă în adunarea generală;
e) selectează, angajează, promovează şi concediază personalul salariat al federației, în condițiile legii, stabileste îndatoririle şi responsabilitățile acestuia, negociază contractele individuale de munca şi decide asupra salarizării personalului angajat, în funcție de studii şi munca efectiv prestată;
f) prezidează toate şedințele Adunării Generale şi ale Consiliului Federal;
g) la şedințele de Consiliul Federal, preşedintele votează şi, în caz de egalitate, votul său este decisiv;
h) asigură aplicarea strategiilor şi politicilor de dezvoltare a activității atletice stabilite de adunarea generală;
i) numeşte şi demite secretarul general şi trezorierul;
j) aprobă organigrama şi statul de funcții;
k) încheie acte juridice în numele şi pe seama federației, potrivit competențelor acordate prin prezentul statut;
l) orice atribuții delegate de Adunarea Generală şi/sau Consiliul Federal, cu respectarea prevederilor din prezentul statut;

(2) În exercitarea atribuților ce îi revin, preşedintele FRA emite decizii.

(3) În îndeplinirea atribuțiilor sale, preşedintele este ajutat de către vicepreşedinți care reprezintă şi angajează legal federația prin delegarea scrisă de competență a preşedintelui.

(4) Dacă preşedintele nu isi mai poate indeplinii atributiile, inlocuitorul sau este secretarul general, care îi va prelua toate atributiile pana la urmatoarea adunare generala ordinara de alegeri.

Art. 55

(1) **Secretarul general** îndeplineşte următoarele atribuții:
a) asigură aducerea la îndeplinire a hotararilor Consiliului Federal şi a deciziilor Preşedintelui Federației, cărora le prezintă lunar rapoarte de activitate.
b) răspunde operativ la cerințele de informare formulate de conducerea ANS si COSR şi prezintă periodic sinteze asupra activității desfăşurate şi a problematicii atletismului;
c) în îndeplinirea atribuțiilor sale, colaborează cu Direcțiile Județene de Sport şi Direcția de Sport a Municipiului Bucureşti, cu Institutul Național de Cercetare în Sport şi Institutul Național de Medicină Sportivă, Comitetul Olimpic si Sportiv Român, Agentia Nationala Anti-Doping, Academia Națională de Educație Fizică şi Sport, Şcoala Națională de Antrenori, Complexele Sportive Naționale şi alte structuri.
d) organizează activitatea de control şi sprijin a activității, alături de antrenorii federali, a loturilor reprezentative şi structurilor afiliate, prezentând în Consiliul Federal concluzii şi propuneri pentru optimizarea acesteia
e) urmăreşte îndeplinirea atribuțiilor fiecărui salariat al FRA;
f) asigură buna desfăşurare a şedințelor Adunării Generale şi ale Consiliului Federal;

g) reprezintă şi angajează legal federaţia prin delegarea de competenţă a preşedintelui;

(2) Secretarul general preia atribuţiile preşedintelui în situaţia în care acesta nu şi le mai poate îndeplini pentu o perioada determinată sau până la prima adunare generală ordinară de alegeri.

(3) Dacă secretarul general nu îşi mai poate îndeplinii atribuţiile sale, acestea sunt preluate, până la următoarea adunare generală ordinară de alegeri, de unul dintre vicepreşedinţi desemnat de Consiliul Director.

Art. 56

(1) Trezorierul este numit de către preşedintele FRA, este membru de drept al Consiliului Federal, funcţia sa fiind asimilată, din punct de vedere al drepturilor salariale, cu cea de contabil şef.

(2) Trezorierul îndeplineşte următoarele atribuţii:

a) întocmeşte şi supune aprobării bugetul anual de venituri şi cheltuieli;

b) întocmeşte şi supune aprobării Consiliului Federal procedurile contabile interne ale FRA.

c) organizează activitatea financiar-contabilă a Federaţiei, în conformitate cu actele normative în vigoare şi cu procedurile contabile interne, supraveghează şi controlează personalul de specialitate în acest domeniu, pentru respectarea dispoziţiilor legale privind ţinerea contabilităţii şi efectuarea operaţiunilor financiare;

participă la luarea deciziilor în toate problemele de natură financiară, alături de Preşedinte, respectiv secretarul general, în limitele valorice stabilite de Consiliul Federal.

reprezintă Federaţia în raporturile cu instituţiile financiare interne şi internaţionale, precum şi la derularea operaţiunilor de atragere de fonduri.

(3) Daca trezorierul nu îşi mai poate îndeplinii atribuţiile, preşedintele va desemna un nou trezorier.

PERSONALUL ANGAJAT AL FRA

Art. 57

(1) FRA are stat de funcţii propriu care se aprobă de preşedinte FRA.

(2) Personalul salariat al FRA încheie contracte individuale de muncă cu preşedintele FRA.

(3) Contractul individual de muncă al preşedintelui FRA poate fi încheiat pe o perioadă egală cu mandatul sau prevazut in prezentul statut.

(4) Contractele individuale de muncă ale secretarului general şi respectiv al trezorierului se pot încheia de regulă pe o perioadă egală cu mandatul preşedintelui şi vor conţine în mod obligatoriu o clauza prin care pot înceta oricând prin decizie scrisă a preşedintelui.

(5) Funcţia de vicepreşedinte nu poate face parte din statul de funcţii al FRA.

COMISIA DE CENZORI

Art. 58

Controlul financiar al FRA este asigurat de Comisia de cenzori, formată din trei persoane, alese de adunarea generală potrivit statutului. Dintre membrii comisiei, cel puţin un cenzor trebuie să fie contabil autorizat sau expert contabil.

Art. 59

Comisia de cenzori îşi poate elabora un regulament de organizare şi funcţionare, aprobat de adunarea generală.

Art. 60

Membrii Consiliului Federal nu pot face parte din Comisia de cenzori.

Art. 61

În realizarea competenţelor sale, Comisia de cenzori:

a) verifică modul în care este administrat patrimoniul FRA;

b) întoc meşte rapoarte şi le prezintă adunării generale;

c) poate participa, prin reprezentantul său, la şedinţele Consiliului Federal, fără drept de vot;

d) îndeplineşt e orice alte atribuţii prevăzute în prezentul Statut sau stabilite de Adunarea Generală.

Art. 62

Comisia de cenzori este subordonată adunării generale.

Art. 63

Organele de administrare ale FRA sunt obligate să pună la dispoziţia cenzorilor documentele necesare îndeplinirii atribuţiilor acestora.

COMISIILE FRA

Art. 64

Comisiile FRA sunt organe specializate pe principalele domenii de activitate, care sprijină activitatea Consiliului Federal în conformitate cu prezentul Statut. Activitatea acestora se organizează şi se desfăşoară pe baza atribuţiilor stabilite de Consiliul Federal.

Art. 65

Preşedinţii comisiilor FRA şi membrii acestora sunt numiţi de Consiliul Federal, la propunerile preşedintelui FRA. Lista, conţinutul numeric şi nominal, precum şi organizarea comisiilor, precum şi orice modificare sunt stabilite de Consiliul Federal.

Art. 66

Comisiile FRA sunt formate din preşedinte, vicepreşedinte şi membri. Sedintele Comisiilor FRA sunt legal intrunite indiferent de numarul membrilor prezenti. Hotărârile comisiilor FRA se adoptă cu majoritatea simplă din numărul membrilor prezenţi la şedinţă. Şedinţele nu sunt publice. Comisiile pot avea subcomisii.

Art. 67

Membrul unei comisii a FRA care pe parcursul unui an nu participă în mod repetat la sedinţele comisiilor, poate fi revocat şi înlocuit de către Consiliul Federal, la propunerea preşedintelui FRA.

Art. 68

Comisiile FRA prezintă anual, sau ori de câte ori este nevoie, rapoarte de activitate Consiliului Federeal.

Art. 69

În cadrul FRA funcţionează următoarele comisii FRA:

1) Co misia tehnico - metodică;
2) Co misia de arbitrii;
3) Co misia de competiţii, legitimări, transferări şi clasificări;
4) Co misia de cros, marş alergare pe şosea, maraton şi alergare montană;

5) Co misia de femei;
6) Co misia medicală ;
7) Co misia anti-doping;
8) Co misia mass-media;
9) Co misia de veterani;
10)Comisia de disciplină;
11)Comisia de apel;
12)Comisia de atleți;
13)Comisia de marketing şi relații publice;
14)Comisia de buget-finanțe;
15)Comisia de etică sportivă;
16)Comisia de formare şi perfecționare profesională.

Art. 70

Atribuțiile Comisiilor FRA şi numărul de membri al fiecărei comisii se stabilesc şi se aprobă de Consiliul Federal şi se regăsesc în Regulamentele proprii.

CAPITOLUL IX
ASOCIAȚIILE JUDEȚENE DE ATLETISM ŞI ASOCIAȚIA MUN. BUCUREŞTI DE ATLETISM

Art. 71

Asociațiile Județene de atletism şi Asociația Municipiului Bucureşti sunt structuri sportive de drept privat, fără scop patrimonial, constituite în scopul organizării, promovării şi extinderii practicării atletismului la nivel județean şi respectiv al municipiului Bucureşti, în conformitate cu strategiile şi reglementările elaborate de FRA.

a) la nivelul județului, respectiv al municipiului Bucureşti, se poate consitui pe ramura de atletism o singură asociație sportivă județeană, persoană juridică de drept privat;
b) Asociațiile Județene şi Asociația Municipiului Bucureşti pe ramura de atletism, sunt constituite din asociațiile sportive (fără personalitate juridică) şi cluburile sportive (cu sau fără personalitate juridică), de pe teritoriul județului, respectiv municipiului Bucureşti, toate având obligatoriu secții de atletism, cuprinse în sistemul competițional, afiliate şi recunoscute conform legii;
c) Asociațiile Județene de Atletism se pot constitui, potrivit legii, numai în județele unde funcționează cel puțin trei structuri sportive cu secții de atletism;
d) procedura de constituire, statutul, actul constitutiv, obținerea personalității juridice şi a certificatului de identitate sportivă se fac potrivit prevederilor OG. 26/2000, Legii 69/2000, H.G. 884/2001;
e) Asociațiile Județene de Atletism şi Asociația Municipiului Bucureşti de Atletism se afiliază la FRA, în condițiile legii şi prezentului Statut;
f) Asocaițiile Județene de Atletism şi Asociația Municipiului Bucureşti de Atletism reprezintă interesele FRA la nivel teritorial, fiind recunoscute şi sprijinite de Direcțiile Județene pentru Tineret şi Sport, respectiv Direcția Municipiului pentru Tineret şi Sport pe ramura de atletism din raza lor teritorială;
g) obiectivele, drepturile şi îndatoririle Asociațiilor Județene de Atletism şi Asociației Municipiului Bucureşti de Atletism, decurg din Statutul şi Regulamentele FRA corespunzătoare, precum şi din puterea delegată de către organele FRA;

Art. 72

În atingerea scopului, Asociațiile Județene de Atletism şi Asociația Municipiului Bucureşti de Atletism au următoarele obiective şi atribuții:

a) acționează pentru respectarea Statutului şi Regulamentului FRA, pentru punerea în practică la nivel teritorial, a strategiei naționale de dezvoltare a atletismului elaborată de FRA, precum şi a planurilor şi a programelor proprii de formare şi afirmare a atleților şi de organizare a activității de atletism la nievl local;

b) sprijină inițiativele de înființare de noi secții de atletism, de organizare a unor activități şi competiții locale, în mod deosebit pentru copii şi juniori, organizând acțiuni de selecție;

c) pe baza împuternicirilor date de FRA, asigură îndrumarea şi controlul structurilor cu secții de atletism care îşi desfăşoară activitatea la nivel local, urmăreşte şi contribuie la aplicarea în practică a normelor tehnico-metodice şi a cerințelor privind selecția şi pregătirea sportivă precum şi a celor ce vizează activitatea competițională;

d) contribuie la buna organizare a competițiilor din calendarul sportiv intern şi interațional, desfăşurate pe raza lor de activitate;

e) urmăresc şi sprijină buna pregătire a tinerilor atleți de perspectivă, precum şi promovarea acestora la eşaloanele superioare sau/şi la loturile naționale;

f) acționează pentru prevenirea şi combaterea violenței, pentru promovarea spiritului de sportivitate şi a toleranței în întreaga activitate atletică de nivel local;

g) promovează, împreună cu structurile sportive, acțiunile de pregătire şi combatere a folosirii substanțelor interzise şi a metodelor neregulamentare de influențare a rezultatelor sportive;

h) acționează, în colaborare cu factorii responsabili, pentru întreținerea şi modernizarea bazei materiale destinate activității atletice, precum şi pentru atragerea unor sponsori şi susținători în scopul creşterii surselor de venituri;

i) desfăşoară activități de informare şi promovare a atletismului prin mijloace mass-media, elaborează şi difuzează materiale documentare, de informare şi propagandă, vizând atingerea scopului propus;

j) se preocupă de asigurarea necesarului de resurse umane, de formarea, perfecționarea şi valorificarea potențialului din acest domeniu în vederea atingerii scopului propus;

k) sprijină inițiativele structurilor sportive, sau a altor factori meniți să contribuie la organizarea, desfăşurarea şi dezvoltarea activităților atletice în raza administrativ-teritorială de competență; structurile sportive neconstituite nu au nici un drept/nici de a participa la competiții locale decât după organizarea lor conform legii;

l) prezintă anual FRA în raport de activitate privind activitatea desfăşurată.

Art. 73

Organele de conducere ale Asociațiilor Județene de Atletism şi ale Asociației Municipiului Bucureşti sunt: Adunarea Generală, Consiliul Director, Comisia de cenzori.

Art. 74

Adunarea generală este organul de conducere al Asociațiilor Județene de Atletism şi al Asociației Municipiului Bucureşti alcătuit din totalitatea asociațiilor şi are următoarele competențe:

a) stabileşte strategia şi obiectivele generale ale asociației;

b) aprobă buge tul de venituri şi cheltuieli şi bilanțul contabil;

c) alege şi revocă membrii consiliului director, conform prevederilor propriului statut şi ale legislației în vigoare;

d) alege şi revo că cenzorul;

e) hotărăşte asupra modificării/completării actului constitutiv şi a statutului;

f) procedează la dizolvarea şi lichidarea asociaţiei judeţene precum şi la stabilirea destinaţiei bunurilor cu respectarea dispoziţiilor legale;
g) analizează acti vitatea asociaţiei judeţene şi a organelor acesteia;
h) îndeplineşt e orice alte atribuţii prevăzute în Statutul prorpiu, Statutul FRA şi de lege.

Art. 75

Consiliu Director are următoarele atribuţii principale:
a) prezintă adunării generale rapoarte de activitate, execuţia bugetară, bilanţul contabil, proiectul bugetului de venituri şi cheltuieli, proiectul programelor asociaţiei, calendarul acţiunilor;
b) încheie acte j uridice în numele şi pe seama asociaţiei;
c) aprobă organizarea şi politica de personal a asociaţiei;
d) elaborează reg ulamentul intern al asociaţiei;
e) poate dispune acordarea de premii gratificaţii şi alte asemenea în limita disponibilităţilor;
f) mandatează persoane pentru a reprezenta asociaţia în relaţii cu personae fizice şi/sau juridice;
g) hotărăşte, în condiţiile legi, înfiinţarea unor entităţi economice ale căror activităţi să concureze exclusiv la dezvoltarea asociaţiei;
h) îndeplineşt e orice alte atribuţii stabilite de adunarea generală a asociaţiei sau reieşite din puterea delegată de FRA.

Art. 76

Comisia de cenzori efectuează controlul financiar intern al asociaţiei, având următoarele competenţe:
a) verifică modul în care este administrat patrimoniul asociaţiei;
b) înto cmeşte rapoarte şi le prezintă adunării generale;
c) îndeplineşte orice alte atribuţii stabilite de adunarea generală cu respectarea dispoziţiilor legale în materie;
d) cenzorul poa te participa la şedinţele Consiliului Director fără drept de vot.

CAPITOLUL X
FINANŢAREA FRA

Art. 77

(1) Veniturile, indiferent de sursa lor, şi cheltuielile de orice natură ale FRA sunt cuprinse în bugetul anual propriu.

(2) Administrarea bugetului de venituri şi cheltuieli se efectuează:

a) potrivit competenţelor stabilite în Statut şi Regulament pentru veniturile proprii;

b) potrivit condiţiilor stabilite prin contracte pentru sumele acordate de organele administraţiei publice centrale şi locale, pentru finanţarea programelor structurilor sportive de drept privat fără scop lucrativ şi de utilitate publică;

c) în condiţiile prevăzute de normele privind finanţele publice, pentru alocaţiile de la bugetul de stat şi bugetele locale, acordate de organele administraţiei publice centrale şi locale structurilor sportive de drept public precum si pentru veniturile proprii ale acestora.

(3) Bugetul anual cuprinde la partea de venituri:

a) venituri porprii precum şi sume destinate finanţării unor programe sportive de utilitate publică;

b) sume acordate de organele administrației publice centrale şi locale pentru finanțarea pe bază de programe a structurilor sportive de drept privat, fără scop lucrativ, de utilitate publică;

c) alocații de la bugetul de stat şi de la bugetele locale, acordate structurilor sportive de drept public de organele administrației publice centrale sau locale.

(4) Sursele de finanțare provin din:

a) sume destinate finanțării programelor sportive proprii şi înscrise în contractele încheiate cu organele administrației publice centrale şi/sau locale, după caz, potrivit prevederilor art. 51 din prezentul statut;
b) venituri obținute din activități economice realizate în legătură cu scopul şi obiectul de activitate al federației;
c) dividendele societatilor comerciale infiintate de FRA
d) cotizații, taxe, contribuții, penalități potrivit prevederilor prezentului statut, regulamentelor şi normelor proprii;
e) donații şi sponsorizări;
f) dobânzile şi dividendele obținute prin plasarea disponibilităților realizate
g) venituri ob ținute din reclamă şi publicitate;
h) veniturile pentru care se datorează impozit pe spectacole;
i) veniturile obținute prin valorificarea bunurilor aflate în patrimoniul acestora;
j) veniturile obținute din vize taxe şi penalități sportive;
k) chirie baze s portive;
l) sume rămase din exercițiul financiar precedent;
m) alte venituri în condițiile legii;

Art. 78.

(1) FRA poate deține în proprietate, în coproprietate, în administrare directă, în folosință şi/sau prin închiriere mijloace materiale necesare activității sale, ca: imobile, stadioane, baze şi terenuri sportive, diferite construcții şi spații pentru sport, instalații şi dotări specifice, spații de cazare şi masă pentru sportivi, mijloace de transport.

(2) F.R.A., ca persoană juridică fără scop lucrativ, de utilitate publică poate primi în folosință gratuită, pe termen limitat, bunuri imobile din patrimoniul statutului şi al unităților administrativ - teritoriale.

(3) FRA poate efectua, cu mijloace auto proprii, transportul loturilor nationale care se deplaseaza in tara si peste hotare la competitii si/sau cantonamente de pregatire, pecum si al reprezentantilor federatiei participanti la reuniunile internationale.

(4) FRA poate asigura servicii de cazare si de pregatire si servire a hranei pentru sportivi.

(5) Dobândirea mijloacelor financiare şi materiale ale federației, precum şi administrarea acestora se fac în condițiile legii.

(6) F.R.A. dispune de bunurile aflate în proprietatea sa, poate încheia contracte de împrumut şi poate elibera titluri de credit cu condiția ca aceste acte juridice să fie încheiate pentru realizarea obiectul său de activitate.

(7) F.R.A. are organisme proprii de administrare şi gestionare a bugetului şi patrimoniului, constituite conform legii, precum şi statutului şi regulamentelor proprii.

(8) F.R.A. se supune verificărilor financiare potrivit legii şi statutului propriu.

CAPITOLUL XI
STATUTUL DISCIPLINAR

Art. 79

Răspunderea disciplinară reprezintă ansamblul de norme legale privind sancționarea faptelor de încălcare cu vinovăție, de către orice persoană fizică sau juridică a unor reguli sau norme de conduită, care asigură desfăşurarea în condiții de eficiență a procesului de activitate atletică, reguli acceptate şi asumate prin chiar actul afilierii la FRA. Astfel de fapte sunt:

a) nerespectarea şi abaterile de la Statutul, regulamentele, normele, hotararile FRA;
b) neluarea măsurilor pentru prevenirea violenței fizice exercitată în timpul pregătirii sportivilor, în concursuri, în orice loc în care se practică sportul;
c) nerespectarea principiului de fair-play şi sportivitate în locurile în care se desfăşoară acțiuni sportive de atletism;
d) prevenirea ieşirilor necontrolate şi manifestărilor agresive ale practicanților atletismului: sportivi, antrenori, arbitrii, alți tehnicieni etc.;
e) neluarea măsurilor anti-doping pentru eliminarea dopajului, sustragerea de la controlul doping, nerespectarea normelor tehnice privind organizarea şi desfăşurarea controlului doping, privind toate persoanele care se dovedesc a fi implicate în cazuri de dopaj;
f) nerespectarea obligatiilor statutare asumate fata de FRA
g) afilierea la organis me internationale fara avizul FRA
h) organizarea d e competitii interne si internationale fara avizul FRA
i) participarea sportivilor legitimați la competiții interne si internaționale fără aprobarea prealabilă scrisă a FRA.
j) declaratii publice ale conducatorilor, tehnicienilor, arbitrilor sau sportivilor, care pot incita sau pot conduce la acte de violenta
k) declaratii publice ale conducatorilor, tehnicienilor, arbitrilor sau sportivilor, care pot prejudicia imaginea FRA
l) absenta nejustificata de la competitii si de la alte actiuni in cazul convocarilor la lotul national
m) participarea neautorizata, neprezentarea sau retragerea nejustificata din orice proba sau competitie
n) orice alte tipuri de abateri date in competenta Comisiei de disciplina a FRA prin Regulamentul de organizare si functionare al acesteia.

Art. 80

(1) Autoritatea disciplinară în cadrul FRA se exercită pe deplin şi legitim în conformitate cu prevederile Statutului şi regulamentelor FRA, precum şi Statutul şi regulamentele IAAF.

(2) Modalitatea de exercitare a autorității disciplinare se realizează prin:

a) un sistem coerent de sancțiuni, corespunzător domeniilor respective, gradat, în funcție de gravitatea faptelor;
b) diferențierea gradată a faptelor, excluderea posibilității dublei sancțiuni pentru aceeaşi faptă, excluderea retroactivității în aplicarea sancțiunilor, interdicția de a da sancțiuni pentru fapte săvârşite anterior momentului comiterii faptei în cauză;
c) cauze sau împrejurări care scutesc, atenuează sau agravează răspunderea făptuitorului şi cerințele pentru stingerea sau suspendarea sancțiunii;
d) competențele privind cercetarea faptei, determinarea şi aplicarea sancțiunii;

a) dreptul asupra imaginii de grup sau individuale, statice şi în mişcare a atleţilor în echipamentul de concurs şi de reprezentare, când participă la competiţii în numele loturilor naţionale;
b) drepturile de folosinţă asupra siglei (emblemei proprii);
c) drepturile de reclamă, publicitate şi televiziune la competiţiile pe care le organizează sau la care participă, după caz;

i. Drepturile menţionate la alin. (1) pot fi cesionate de federaţie, în condiţiile legii.

ii. Prevederile prezentului Statut se completează de drept cu dispoziţiile legale în viguare.

iii. Orice modificare/completare a prezentului Statut se va opera prin act adiţional autentificat, în condiţiile legii şi prevederilor prezentului Statut.

Art. 86.

Consiliul Federal al FRA decide în toate cazurile neprevăzute în prezentul statut, cu respectarea reglementarilor IAAF, AEA şi a dispoziţiilor legale în vigoare. Deciziile Consiliului FRA sunt obligatorii.

Art. 87.

(1) Membrii afiliaţi sunt de acord să se conformeze deciziilor adoptate de organele FRA competente care, în concordanţa cu prezentul statut, sunt obligatorii.

(2) Membrii afiliaţi au obligaţia să adopte măsuri necesare pentru a se asigura că oficialii şi atleţii se conformează principiului enunţat la alin. 1).

Art. 88.

(1) Prezentul statut a fost adoptat în şedinţa Adunării Generale din data de 14.12.2007.

(2) Prezentul Statut intră în vigoare dupa îndeplinirea procedurilor legale prevăzute pentru modificarea statutului şi actului constitutiv.

(3) Prevederile prezentului statut referitoare la membrii regionali intra în vigoare după expirarea mandatului Consiliului Federal ales pentru perioada 2005 – 2009.

Preşedinte FRA

Matei Sorin

Secretar General FRA

Buligă Ion

CUPRINS

CAPITOLUL I - INTERPRETARE..... 1

CAPITOLUL II - DISPOZIȚII GENERALE..... 2

CAPITOLUL III - ELEMENTE DE IDENTIFICARE..... 3

CAPITOLUL IV – PATRIMONIUL..... 3

CAPITOLUL V - RELAȚIA FRA – IAAF, AEA şi ANS..... 3

CAPITOLUL VI - SCOPUL, OBIECTIVELE ŞI ATRIBUȚIILE FRA..... 4

CAPITOLUL VII - MEMBRII FRA. CONDIȚII DE AFILIERE..... 6

CAPITOLUL VIII - ORGANIZAREA FRA..... 9

CAPITOLUL IX - ASOCIAȚIILE JUDEȚENE DE ATLETISM ŞI ASOCIAȚIA MUN. BUCUREŞTI DE ATLETISM..... 17

CAPITOLUL X - FINANȚAREA FRA..... 19

CAPITOLUL XI - STATUTUL DISCIPLINAR..... 20

CAPITOLUL XII - DIZOLVAREA FRA 22

CAPITOLUL XIII - DISPOZIȚII FINALE..... 23

Preşedinte FRA

Matei Sorin

Secretar General FRA

Buligă Ion

ROMÂNIA
BIROUL NOTARULUI PUBLIC LAZĂR MONICA-ŞTEFANIA
SEDIUL : Bucureşti, B-dul Ion Mihalache nr.126, Bl.2, Sc. A,
Et.1, Ap.6, sector 1
Tel/fax : 665 73 13 ; e-mail : monicadinu80@yahoo.com
Operator de date cu caracter personal nr.2641

ÎNCHEIERE DE AUTENTIFICARE NR. 415
ANUL 2008 LUNA 03 ZIUA 11

În faţa mea, **LAZĂR MONICA-ŞTEFANIA**, notar public, la sediul biroului s-au prezentat:

1. **MATEI SORIN**, domiciliat în M
   eliberată de poliţia Mun. Craiova la data de 2 , cod numeric personal ,
2. **BULIGĂ ION,** domiciliat în Mun.
   eliberată de , cod numeric personal

În calitate de Preşedinte şi respectiv Secretar General - reprezentanţi legali ai Federaţiei Române de Atletism, cu sediul în Mun. Bucureşti, str. Dr. Primo Nebiolo nr. 2, sector 1, având C.I.F. 4203423, cu Certificat de înscriere în Registrul Special al persoanelor juridice fără scop patrimonial nr. 18/28.01.2002 şi nr. de identificare în Registrul Sportiv B/C/00020/2002,

care, după citirea prezentului înscris au solicitat şi consimţit la autentificarea acestuia, semnând toate cele 11 (unsprezece) exemplare.

În temeiul art. 8 lit. b) din Legea nr. 36/1995

SE DECLARĂ AUTENTIC PREZENTUL ÎNSCRIS

S-a perceput onorariu în sumă de 1000 lei şi TVA în sumă de 190 lei, conform bonului fiscal nr. 0006 din 11.03.2008.

NOTAR PUBLIC,

ROMÂNIA BIROUL NOTARULUI PUBLIC LAZĂR MONICA ŞTEFANIA BUCUREŞTI