MUNICIPIUL CRAIOVA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CRAIOVA

PROIECT

HOTĂRÂREA NR._____

privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al Municipiului Craiova, pentru anul 2021

Consiliul Local al Municipiului Craiova, întrunit în şedinţa ordinară din data de 28.01.2021.

Având în vedere referatul de aprobare nr.3244/2021, raportul nr.5720/2021 întocmit de Direcţia Economico-Financiară și raportul de avizare nr.5728/2021 întocmit de Direcţia Juridică, Asistenţă de Specialitate şi Contencios Administrativ prin care se propune aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate şi finanțate din bugetul local al Municipiului Craiova, pentru anul 2021;

În conformitate cu prevederile Legii asistenţei sociale nr.292/2011, cu modificările şi completările ulterioare, Hotărârii Guvernului nr.797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare şi funcţionare ale serviciilor publice de asistenţă socială şi a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare, Hotărârii Guvernului nr.383/2015 privind aprobarea Strategiei naționale privind incluziunea socială și reducerea sărăciei pentru perioada 2015-2020 şi a Planului strategic de acţiuni pentru perioada 2015-2020, Programului de interes național aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.193/2018 privind aprobarea programului de interes naţional în domeniul protecţiei şi promovării drepturilor persoanelor cu dizabilităţi „Înființarea de servicii sociale în vederea asigurării tranziției tinerilor cu dizabilități”, Ordinului Ministerului Muncii și Justiției Sociale nr.1086/2018 privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de acţiune privind serviciile sociale administrate şi finanţate din bugetul consiliului judeţean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului Bucureşti, Hotărârii Consiliului Județean Dolj nr.74/2015 privind aprobarea Strategiei județene în domeniul asistenței sociale, protecției familiei și copilului, pentru perioada 2015-2020;

Potrivit Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Craiova nr.227/2019 referitoare la aprobarea Strategiei de dezvoltare a serviciilor sociale din municipiul Craiova, pentru perioada 2019-2024;

În temeiul art.129 alin.2 lit.d, coroborat cu alin.7, lit.b, art.139, alin.3 lit.h, art.154 alin.1 şi art.196 alin.1 lit.a din Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, modificată și completată;

HOTĂRĂŞTE:

Art.1. Se aprobă Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al Municipiului Craiova, pentru anul 2021, prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Primarul Municipiului Craiova, prin aparatul de specialitate: Serviciul Administraţie Publică Locală, Direcţia Economico-Financiară şi Direcţia Generală de Asistenţă Socială Craiova vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

INIŢIATOR,	**AVIZAT,**
PRIMAR,	**SECRETAR GENERAL,**
Lia-Olguța VASILESCU	**Nicoleta MIULESCU**

MUNICIPIUL CRAIOVA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CRAIOVA
DIRECŢIA ECONOMICO-FINANCIARĂ
SERVICIUL BUGET
Nr. 3244/08.01.2021

REFERAT DE APROBARE

a proiectului de hotarare privind aprobarea Planului anual de acţiune privind serviciile sociale administrate şi finanţate din bugetul local al Municipiului Craiova pentru anul 2021

Conform prevederilor art. 112, alin. (3), lit. b) din Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare autoritățile administrației publice locale „în urma consultării furnizorilor publici şi privaţi, a asociaţiilor profesionale şi a organizaţiilor reprezentative ale beneficiarilor elaborează planurile anuale de acţiune privind serviciile sociale administrate şi finanţate din bugetul consiliului judeţean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului Bucureşti, care cuprind date detaliate privind numărul şi categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înfiinţate, programul de contractare a serviciilor din fonduri publice, bugetul estimat şi sursele de finanţare”.

Conform art. 118, alin (1), (2), (3) din Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, planurile anuale de acţiune privind serviciile sociale se elaborează de către autorităţile administraţiei publice locale, în conformitate cu măsurile şi acţiunile prevăzute în strategia de dezvoltare a serviciilor sociale a judeţului de care aparţin, respectiv în cea a municipiului Bucureşti, pentru sectoarele de la nivelul capitalei. Planurile anuale de acţiune privind serviciile sociale prevăzute la alin. (1) cuprind date detaliate privind numărul şi categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înfiinţate, programul de contractare a serviciilor de la furnizorii privaţi, programul de subvenţionare, bugetul estimat şi sursele de finanţare. Planurile anuale de acţiune elaborate de autorităţile administraţiei publice locale, anterior aprobării acestora prin hotărâre a

consiliului local, se transmit pentru consultare consiliului judeţean, respectiv Consiliului General al Municipiului Bucureşti”.

În baza art. 3 alin. (2), lit. b) din Anexa nr. 2 la H.G. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare şi funcţionare ale serviciilor publice de asistenţă socială şi a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare, **direcţia de asistenţă socială organizată în subordinea consiliului local** „elaborează planurile anuale de acţiune privind serviciile sociale administrate şi finanţate din bugetul consiliului local şi le propune spre aprobare consiliului local”.

Conform art. 5, alin. (1) Anexa nr. 2 la H.G. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare şi funcţionare ale serviciilor publice de asistenţă socială şi a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare, „ Planul anual de acţiune prevăzut la art. 3, alin. (2), lit. b) se elaborează înainte de fundamentarea proiectului de buget pentru anul următor, în conformitate cu strategia de dezvoltare a serviciilor sociale proprie, precum şi cu cea a judeţului de care aparţine unitatea administrativ- teritorială, şi cuprinde date detaliate privind numărul şi categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înfiinţate, programul de contractare şi programul de subvenţionare a serviciilor din fonduri publice, derulate cu respectarea legislaţiei în domeniul ajutorului de stat, bugetul estimat şi sursele de finanţare.

Conform art. 6 alin. (1), lit d) din Anexa nr. 2 la H.G. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare şi funcţionare ale serviciilor publice de asistenţă socială şi a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare, **direcţia de asistenţă socială organizată în subordinea consiliului local** are ca obligaţie „organizarea de sesiuni de consultări cu reprezentanţi ai organizaţiilor beneficiarilor şi ai furnizorilor de servicii sociale, în scopul fundamentării strategiei de dezvoltare a serviciilor sociale şi a planului anual de acţiune.”

Prin H.C.L. nr. 227/2019 s-a aprobat Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale din municipiul Craiova pentru perioada 2019-2024.

Prin nota de fundamentare nr.12/04.01.2021, Direcția Generală de Asistență Socială Craiova propune spre aprobare Planul anual de acţiune privind serviciile

sociale administrate şi finanţate din bugetul Consiliului Local al Municipiului Craiova pentru anul 2021,

În temeiul prevederilor art. 3 alin. (2), lit. b) din Anexa nr. 2 la H.G. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare şi funcţionare ale serviciilor publice de asistenţă socială şi a structurii orientative de personal, cu modificările şi completările ulterioare, art.136, art.196, alin 1, lit.a din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, coroborate cu art. 30, 31 din Legea 24/2000 privind normele de tehnică legislativă, **propunem** promovarea pe ordinea de zi a ședinței ordinare din data de 28.01.2021 a proiectului de hotărâre privind aprobarea Planului anual de acţiune privind serviciile sociale administrate şi finanţate din bugetul local al Municipiului Craiova pentru anul 2021.

PRIMAR,
LIA- OLGUȚA VASILESCU

ÎNTOCMIT,
PT. DIRECTOR EXECUTIV,
DANIELA MILITARU

MUNICIPIUL CRAIOVA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CRAIOVA
DIRECŢIA ECONOMICO-FINANCIARĂ
SERVICIUL BUGET
Nr. 5720/13.01.2021

RAPORT

privind aprobarea Planului anual de acţiune privind serviciile sociale administrate şi finanţate din bugetul local al Municipiului Craiova pentru anul 2021

Prin H.C.L. nr. 227/2019 s-a aprobat Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale din municipiul Craiova pentru perioada 2019-2024. Aceasta a fost elaborată în conformitate cu prevederile art. 112 alin. (3) lit. a) din Legea asistenţei sociale nr. 292/2011**,** după consultarea furnizorilor publici şi privaţi, a asociaţiilor profesionale şi a organizaţiilor reprezentative ale beneficiarilor de pe raza municipiului Craiova în concordanţă cu obiectivele stabilite la nivel judeţean pentru prevenirea, limitarea sau înlaturarea efectelor temporare ori permanente ale situaţiilor care pot genera marginalizarea sau excluziunea socială a persoanei, familiei, grupurilor ori comunităţii locale.

Direcția Generală de Asistență Socială Craiova din subordinea Consiliului Local al MUNICIPIULUI CRAIOVA și-a asumat obligaţia de a organiza şi acorda serviciile sociale din sfera de atribuţii şi competenţe, precum şi de a planifica dezvoltarea acestora, în funcţie de nevoile identificate ale persoanelor din comunitate, de prioritățile asumate, de resursele disponibile şi cu respectarea celui mai eficient raport cost/beneficiu. Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul municipiului Craiova, pentru perioada 2019-2024, și-a propus implementarea unui sistem prin care autoritatea locală raspunde nevoilor sociale ale persoanelor, familiilor, grupurilor sau comunităţii, în vederea prevenirii şi depăşirii unor situaţii de dificultate, vulnerabilitate ori dependenta, pentru creşterea calităţii vieţii şi promovarea coeziunii sociale, valorificarea şi asigurarea unei vieţi decente tuturor persoanelor care vor beneficia de drepturi şi oportunităţi reale în vederea îmbunătăţirii calităţii vieţii personale.

Misiunea strategiei presupune dezvoltarea unui sistem funcţional de servicii sociale la nivelul municipiului, proactiv, în concordanţă cu strategiile naţionale şi strategia judeteană care să permită persoanelor, familiilor şi grupurilor vulnerabile să-şi rezolve problemele ce apar în cadrul procesului de adaptare la o societate în permanentă evoluţie, să identifice cauzele care pot conduce la compromiterea echilibrului de funcţionare socială şi să acţioneze în vederea ameliorării condiţiilor economice şi sociale ale categoriilor ţintă. Aşadar, misiunea strategiei, prin serviciile sociale şi beneficiile sociale acordate, asigură dezvoltarea capacităţilor indivizilor şi/sau a comunităţii pentru soluţionarea propriilor nevoi sociale, precum şi pentru creşterea calităţii vieţii şi promovarea principiilor de coeziune şi incluziune socială.

Serviciile sociale reprezintă activitatea sau ansamblul de activităţi realizate pentru a răspunde nevoilor sociale, precum şi a celor speciale, individuale, familiale sau de grup, în vederea depăşirii situaţiilor de dificultate, prevenirii şi combaterii riscului de excluziune socială, promovării incluziunii sociale şi creşterii calităţii vieţii.

Scopul strategiei este acela de a asigura condiţiile furnizării unor servicii sociale de calitate, care implicit să conducă la îmbunătăţirea calităţii vieţii familiilor şi persoanelor sărace, care nu au nici un venit sau care au venituri foarte mici, a persoanelor cu handicap, a persoanelor vârstnice, precum şi a altor categorii de persoane defavorizate din municipiul Craiova. Scopul Strategiei de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul municipiului Craiova pentru perioada 2019-2024 este crearea unui sistem de asistenţă socială sustenabil, echilibrat, bazat pe principiile justiţiei sociale, care promoveaza incluziunea socială prin măsuri active.

Conform prevederilor art. 112, alin. (3), lit. b) din Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare autoritățile administrației publice locale „în urma consultării furnizorilor publici şi privaţi, a asociaţiilor profesionale şi a organizaţiilor reprezentative ale beneficiarilor elaborează planurile anuale de acţiune privind serviciile sociale administrate şi finanţate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului Bucureşti, care cuprind date detaliate privind numărul şi categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înfiinţate, programul de contractare a serviciilor din fonduri publice, bugetul estimat şi sursele de finanţare”.

Conform art. 118, alin (1), (2), (3) din Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările şi completările ulterioare, planurile anuale de acţiune privind serviciile sociale se elaborează de către autorităţile administraţiei publice locale, în conformitate cu măsurile şi acţiunile prevăzute în strategia de dezvoltare a serviciilor sociale a judeţului de care aparţin, respectiv în cea a municipiului Bucureşti, pentru sectoarele de la nivelul capitalei. Planurile anuale de acţiune privind serviciile sociale prevăzute la alin. (1) cuprind date detaliate privind numărul şi categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înfiinţate, programul de contractare a serviciilor de la furnizorii privaţi, programul de subvenţionare, bugetul estimat şi sursele de finanţare. Planurile anuale de acţiune elaborate de autorităţile administraţiei publice locale, anterior aprobării acestora prin hotărâre a consiliului local, se transmit pentru consultare consiliului judeţean, respectiv Consiliului General al Municipiului Bucureşti".

În baza art. 3 alin. (2), lit. b) din Anexa nr. 2 la H.G. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare şi funcţionare ale serviciilor publice de asistenţă socială şi a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare, **Direcţia Generală de Asistenţă Socială organizată în subordinea Consiliului Local** „elaborează planurile anuale de acţiune privind serviciile sociale administrate şi finanţate din bugetul consiliului local şi le propune spre aprobare consiliului local".

Conform art. 5, alin. (1) Anexa nr. 2 la H.G. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare şi funcţionare ale serviciilor publice de asistenţă socială şi a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare, „ Planul anual de acţiune prevăzut la art. 3, alin. (2), lit. b) se elaborează înainte de fundamentarea proiectului de buget pentru anul următor, în conformitate cu strategia de dezvoltare a serviciilor sociale proprie, precum şi cu cea a judeţului de care aparţine unitatea administrativ- teritorială, şi cuprinde date detaliate privind numărul şi categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înfiinţate, programul de contractare şi programul de subvenţionare a serviciilor din fonduri publice, derulate cu respectarea legislaţiei în domeniul ajutorului de stat, bugetul estimat şi sursele de finanţare.

Conform art. 6 alin. (1), lit d) din Anexa nr. 2 la H.G. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare şi funcţionare ale serviciilor publice de asistenţă socială şi a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare, **Direcţia Generală de Asistenţă Socială organizată în subordinea Consiliului Local** are ca obligație „organizarea de sesiuni de consultări cu reprezentanţi ai organizaţiilor beneficiarilor şi ai furnizorilor de servicii sociale, în scopul fundamentării strategiei de dezvoltare a serviciilor sociale şi a planului anual de acţiune.”

Astfel, prin nota de fundamentare nr.12/04.01.2021, Direcția Generală de Asistență Socială Craiova ***propune spre aprobare*** Consiliului Local, Planul anual de acţiune privind serviciile sociale administrate şi finanţate din bugetul Consiliului Local al Municipiului Craiova pentru anul 2021.

Prin Ordinul nr. 1086/2018 privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de acţiune privind serviciile sociale administrate şi finanţate din bugetul consiliului judeţean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului Bucureşti s-a aprobat modelul-cadru al Planului anual de acţiune privind serviciile sociale administrate şi finanţate din bugetul consiliului judeţean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului Bucureşti.

Faţă de cele prezentate mai sus, în conformitate cu prevederile Legii asistenţei sociale nr. 292/2011, cu modificările şi completările ulterioare, H.G. nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare şi funcţionare ale serviciilor publice de asistenţă socială şi a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare, H.G. 383/2015 privind aprobarea Strategiei naționale privind incluziunea socială și reducerea sărăciei pentru perioada 2015-2020 şi a Planului strategic de acţiuni pentru perioada 2015 – 2020, Programului de interes național aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 193/2018 privind aprobarea programului de interes naţional în domeniul protecţiei şi promovării drepturilor persoanelor cu dizabilităţi „Înfiinţarea de servicii sociale în vederea asigurării tranziţiei tinerilor cu dizabilităţi”, Ordinului nr. 1086/2018 privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de acţiune privind serviciile sociale administrate şi finanţate din bugetul consiliului judeţean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului Bucureşti,

H.C.J. nr. 74/2015 privind aprobarea Strategiei județene în domeniul asistenței sociale, protecției familiei și copilului, pentru perioada 2015-2020; H.C.L. nr. 227/2019 privind aprobarea Strategiei de dezvoltare a serviciilor sociale din municipiul Craiova pentru perioada 2019-2024 și O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, **propunem** Consiliului Local al MUNICIPIULUI CRAIOVA aprobarea Planului anual de acţiune privind serviciile sociale administrate şi finanţate din bugetul local al Municipiului Craiova pentru anul 2021, conform anexei și notei de fundamentare atașate la prezentul raport.

Pt.Director executiv,

Daniela Militaru

Imi asum responsabilitatea privind realitatea și legalitatea în solidar cu întocmitorul înscrisului

Data:

Semnătura:

Director executive adj.,

Lucia Ștefan

Imi asum responsabilitatea privind realitatea și legalitatea în solidar cu întocmitorul înscrisului

Data:

Semnătura:

Întocmit,

Consilier Daniela Crețu

Imi asum responsabilitatea pentru fundamentarea, realitatea și legalitatea întocmirii acestui act oficial

Data:

Semnătura:

2ex/D.C.

Anexă la Hotărârea nr._____/2021

Planul anual de acţiune privind serviciile sociale administrate şi finanţate din bugetul Consiliului Local al Municipiului Craiova pentru anul 2021

Având în vedere:

1. Strategia locală de dezvoltare a serviciilor sociale - **STRATEGIA DE DEZVOLTARE A SERVICIILOR SOCIALE DIN MUNICIPIUL CRAIOVA 2019-2024**, aprobată prin Hotărârea Consiliului Local nr. 227/30.05.2019, respectiv următoarele obiective operaţionale/direcţiile de acţiune:

<u>OBIECTIV STRATEGIC 1 -</u> Dezvoltarea şi diversificarea serviciilor sociale furnizate la nivel local cu scopul de a răspunde cât mai bine nevoilor sociale ale comunităţii – având următoarele obiective operaționale:

A. Familii şi copii în situaţie de risc (inclusiv victime ale violenţei în familie)

a) **Responsabilizarea familiei pentru creşterea, îngrijirea şi educarea propriilor copii;**
b) **Prevenirea şi combaterea oricăror forme de abuz asupra copilului;**
c) **Prevenirea şi reducerea abandonului şcolar determinat de cauze socio-economice;**
d) **Dezvoltarea acţiunilor de prevenire a separării copilului de părinţi şi susţinerea reintegrării acestuia în familie;**
e) **Prevenirea excluziunii şi marginalizării sociale a copiilor aflaţi în situaţie de vulnerabilitate;**
f) **Prevenirea violenţei în familie, în vederea diminuării fenomenului şi protecţia victimelor violenţei în familie.**

B. **Persoane cu dizabilităţi**

a) Dezvoltarea şi diversificarea serviciilor sociale acordate persoanelor cu dizabilităţi;

b) Asigurarea protecţiei, asistării şi îngrijirii tinerilor cu dizabilităţi din sistemul de protecţie al copilului în cel de protecţie al adulţilor cu dizabilităţi;

c) **Facilitarea accesului persoanelor cu dizabilităţi la servicii de natură medicală;**
d) **Acces la toate formele educaţionale;**
e) **Susţinerea încadrării pe piaţa muncii a persoanelor cu dizabilităţi;**
f) **Sprijinirea familiilor care au în componenţă persoane cu dizabilităţi;**
g) **Promovarea şi aplicarea de măsuri în vederea integrării sociale a persoanelor cu dizabilităţi;**
h) **Monitorizarea persoanelor cu dizabilităţi care au domiciliul sau reşedinţa pe raza Municipiului Craiova;**
i) **Facilitarea accesului la locuinţă, mediu fizic şi informaţional specific persoanelor cu dizabilităţi.**

C. **Persoane Vârstnice**

a) **Identificarea şi sprijinirea persoanelor vârstnice aflate în situaţie de risc şi/sau dificultate;**

b) **Crearea unui continuum de servicii sociale individualizate, bazate pe nevoile persoanelor vârstnice;**
c) **Prevenirea excluziunii sociale şi promovarea integrării sociale;**
d) **Prevenirea şi combaterea neglijării, abuzului şi violenţei asupra persoanelor vârstnice.**

D. **Persoanele aflate în risc de excluziune şi marginalizare socială, persoane singure şi familii fără venituri sau cu venituri reduse, persoane fără adăpost, victime ale traficului de persoane, precum şi persoanelor private de libertate**

a) **Susţinerea persoanelor adulte fără adăpost pentru depăşirea situaţiei de criză;**
b) **Promovarea integrării sociale a persoanelor adulte fără adăpost;**
c) **Promovarea măsurilor active pentru prevenirea sau depăşirea situaţiei de dificultate pentru persoanele/familiile fără venituri sau cu venituri mici;**
d) **Facilitarea integrării sociale a persoanelor care au executat o pedeapsă privativă de libertate;**
e) **Facilitarea integrării sociale a persoanelor care părăsesc centre de plasament şi care provin din familii defavorizate;**
f) **Facilitarea integrării sociale a persoanelor cu adicţii care prezintă risc crescut de excluziune şi marginalizare socială;**
g) **Facilitarea integrării profesionale a persoanelor vulnerabile;**
h) **Îmbunătăţirea calităţii vieţii persoanelor de etnie romă;**
i) **Dinamizarea activităţilor de prevenire a traficului de persoane, încurajarea/implicarea societăţii civile în derularea acestora şi protecţia, asistenţa şi reintegrarea socială a victimelor traficului de persoane.**

<u>OBIECTIV STRATEGIC 2</u> - Promovarea incluziunii sociale prin dezvoltarea serviciilor de asistenţă medicală comunitară – având următorul obiectiv operațional:

a) **Optimizarea accesului persoanelor vulnerabile la serviciile medicale esenţiale;**

<u>OBIECTIV STRATEGIC 3</u> - Dezvoltarea capacităţii instituţionale pentru a oferi sprijinul social adecvat şi adaptat nevoilor sociale existente la nivel local - având următoarele obiective operaționale:

a) **Realizarea unei hărţi a nevoilor sociale şi a unei hărţi a serviciilor sociale existente la nivel local;**
b) **Creşterea capacităţii instituţionale de a oferi servicii/beneficii sociale de calitate;**
c) **Asigurarea unui continuum de servicii sociale individualizate bazate pe nevoile persoanelor aflate în dificultate;**
d) **Asigurarea unui mediu informatic integrat pentru asistarea şi monitorizarea procesului de acordare a serviciilor/beneficiilor sociale;**
e) **Promovarea serviciilor sociale existente la nivelul comunităţii locale;**

<u>OBIECTIV STRATEGIC 4</u> - Creşterea implicării comunităţii locale şi a societăţii civile în procesul de furnizare, diversificare şi dezvoltare a serviciilor sociale - având următoarele obiective operaționale:

a) **Promovarea voluntariatului în furnizarea serviciilor sociale/organizarea diferitelor acţiuni;**
b) **Promovarea implicării comunităţii locale în procesul de planificare şi furnizare a serviciilor sociale;**
c) **Colaborarea cu instituţii de profil, ONG-uri de pe plan local/extern în soluţionarea problemelor comunităţii;**

2. Strategia naţională privind incluziunea socială şi reducerea sărăciei pentru perioada 2015-2020 aprobata prin HOTĂRÂREA nr. 383 din 27 mai 2015;
3. Strategia județenă în domeniul asistenței sociale, protecției familiei și copilului, pentru perioada 2015-2020, aprobată prin H.C.J. nr. 74/2015 privind aprobarea;
4. Strategiei de dezvoltare a serviciilor sociale din municipiul Craiova pentru perioada 2019-2024, aprobată prin H.C.L. nr. 227/2019;
5. Programul de interes național aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 193/2018 privind aprobarea programului de interes naţional în domeniul protecţiei şi promovării drepturilor persoanelor cu dizabilităţi „Înfiinţarea de servicii sociale în vederea asigurării tranziţiei tinerilor cu dizabilităţi";
6. Modelul-cadru al Planului anual de acţiune privind serviciile sociale administrate şi finanţate din bugetul consiliului judeţean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului Bucureşti, aprobat prin Ordinul nr. 1086/2018;
7. Procesul-verbal al consultării în vederea elaborării Planului anual de acţiune privind serviciile sociale, organizată cu următorii/următoarele furnizori publici şi privaţi/asociaţii profesionale şi organizaţii reprezentative ale beneficiarilor: **Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Dolj; Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Dolj; Inspectoratul Școlar Județean Dolj; Inspectoratul de Poliție Județean Dolj; Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Dolj, Serviciul Public Management Spitale, Cabinete Medicale și Creșe din Municipiul Craiova; Centrul de Prevenire, Evaluare și Consiliere Antidrog al Județului Dolj; Penitenciarul Craiova; Căminul pentru Persoane Vârstnice Craiova; Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Dolj; Societatea Națională de Cruce Roșie din România- filiala Dolj; Fundația WORLD Vision- filiala Dolj; Asociația Global Help Craiova; Asociația „Vasiliada" Craiova; Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „Zona Metropolitană Craiova"; Fundația Creștină „Ethos"; Asociația Națională pentru Copii și Adulți cu Autism- filiala Craiova; Comunitatea Evreilor Craiova; Uniunea Romilor din Craiova și Județul Dolj și Asociația CREDIS Craiova**, din data de **24.12.2020.**

Planul anual de acţiune privind serviciile sociale administrate şi finanţate din bugetul Consiliului Local Craiova cuprinde:
1. Date privind administrarea, înfiinţarea şi finanţarea serviciilor sociale - capitolul I;
2. Planificarea activităţilor de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local/judeţean - capitolul II;
3. Programul de formare şi îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale - capitolul III.

CAPITOLUL I

Administrarea, înfiinţarea şi finanţarea serviciilor sociale

A. Serviciile sociale existente la nivel **local**

Nr. crt.	Cod serviciu social, conform Nomenclatorului serviciilor sociale	Denumirea serviciului social	Capacitate	Grad de ocupare	Bugetele estimate pe surse de finanţare, pentru serviciile sociale existente (**lei**):				
					Buget local	Buget judeţean	Buget de stat	Contribuţii persoane beneficiare	Alte surse
1	8810 CZ-V-I	Compartimentul de asistență și consiliere pentru persoane vârstnice	50 beneficiari	73%	113.675,00	0	0	0	0
2	8810 ID-I	Compartimentul îngrijire la domiciliu a persoanelor vârstnice	87 beneficiari	144%	1.477.707,00	0	0	117.200,00	0
3	8730 CR-V-I	Căminul pentru persoane vârstnice Craiova	320 beneficiari	100%	13.309.000,00	0	0	2.500.000,00	0
4	8810 CZ-V-II	Centrul de zi pentru persoane vârstnice „Clubul Seniorilor” – prevăzut în cadrul proiectului ”Îmbătrânirea activă o șansă pentru o viață demnă”,POCU/436/4/4/127706	170 beneficiari	100%	29.000,00	0	0	0	1.400.000,00
5	8790 CR-VD-III	Locuință protejată pentru victimele violenței domestice - prevăzută în cadrul proiectului privind combaterea violenţei împotriva femeilor şi a violenţei domestice- „VENUS- Împreună pentru o viaţă în siguranţă!”, POCU: 465/4/4/128038	6 beneficiari/ an	100%	11.000,00	0	0	0	538.000,00
6		Servicii complementare de grupuri de suport și consiliere vocațională – prevăzute în cadrul proiectului privind combaterea violenţei împotriva femeilor şi a violenţei domestice- „VENUS- Împreună pentru o viaţă în siguranţă!”, POCU: 465/4/4/128038	min. 14 beneficiari/ an – grup de suport min. 34 de beneficiari/ an - consiliere vocațională	100%	4.000,00	0	0	0	174.000,00
7		Centrul Social de Urgenţă pentru Persoanele fără Adăpost “Sf. Vasile”	52 beneficiari	90%	750.000,00	0	135.000,00	0	246.000,00
8		Servicii de îngrijire la domiciliu pentru persoanele încadrate într-un grad de handicap	550 persoane	92%	11.600.000,00	0	11.600.000,00	0	0

		prin asistentul personal							
9		Activităţi recreative în cadrul Clubului pensionarilor	20 beneficiari	100%	4.000,00	0	0	0	0
Total					27.298.382,00		11.735.000,00	2.617.200,00	2.358.000,00

B. Servicii sociale propuse spre a fi înfiinţate

Denumire serviciu social propus	Cod serviciu social	Categorie beneficiari	Capacitate necesară	Capacitate clădire/ spaţiu necesar - mp -	Resurse umane necesare (personal de specialitate, de îngrijire şi asistenţă; personal gospodărie, întreţinere-reparaţii, deservire)	Bugetele estimate pe surse de finanţare, pentru serviciile sociale propuse pentru a fi înfiinţate:	Justificare					
						Buget local	Buget judeţean	Buget de stat	Contribuţi persoane beneficiare	Alte surse		
			Nr. benef./zi	Nr. locuri (în paturi)								
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

C. Programul anual de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice, în baza prevederilor Legii asistenţei sociale nr. 292/2011, cu modificările şi completările ulterioare.

În anul 2021 Direcția Generală de Asistență Socială Craiova nu urmărește contractarea de servicii sociale din fonduri publice.

Totodată, conform H.C.L. nr. 33/2020 privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli al Municipiului Craiova, Serviciul Imagine din cadrul aparatul de specialitate al Primarului Municipiului Craiova a prevăzut pe anul 2020 un buget în sumă totală de 200.000,00 lei pentru concursul de proiecte privind acordarea de finanțări nerambursabile din fondurile bugetului Municipiului Craiova, alocate pentru activități nonprofit de interes local, conform Legii nr. 350/2005 și a Regulamentului pentru elaborarea și prezentarea propunerilor de proiecte, implementat de Serviciul Imagine.

În cadrul Regulamentului mai sus menționat, supus consultării publice în luna august 2020, conform Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, pentru domeniul Asistență Socială au fost propuse limite ale valorilor minime și maxime/proiect de 8.000,00 lei, respectiv de 35.000,00 lei pentru proiectele individuale care pot fi finanțate în cadrul programului.

D. Programul de subvenţionare a asociaţiilor, fundaţiilor şi cultelor recunoscute de lege, în baza Legii nr. 34/1998 privind acordarea unor subvenţii asociaţiilor şi fundaţiilor române cu personalitate juridică, care înfiinţează şi administrează unităţi de asistenţă socială, cu completările ulterioare:

1. Serviciile sociale eligibile/neeligibile pentru a primi subvenţii de la bugetul local:

a) **8790 CR-D-VII - Centre rezidenţiale pentru persoane adulte cu dizabilităţi - Locuinţe protejate**
b) **8891CZ-C III - Centre de zi pentru copii: copii în familie, copii separaţi sau în risc de separare de părinţi; Centre de zi de recuperare copii cu dizabilităţi**
c) **8899 CZ-D-I - Centre de zi pentru persoane adulte cu dizabilităţi - Centre de zi**

2. Capitolele de cheltuieli curente de funcţionare a unităţilor de asistenţă socială, pentru care se pot acorda subvenţii;

Pentru 8790 CR-D-VII - Centre rezidenţiale pentru persoane adulte cu dizabilităţi - Locuinţe protejate:

- **Cheltuieli de personal pentru personalul de specialitate de îngrijire şi asistenţă şi personalul de specialitate auxiliar;**
- **Cheltuieli cu hrana pentru beneficiarii centrelor rezidenţiale;**
- **Cheltuieli de întreţinere şi gospodărie: încălzire, iluminat, apă, canal, salubrizare, poştă, telefon şi internet;**
- **Cheltuieli cu materiale didactice pentru persoanele asistate**

Pentru 8891CZ-C III - Centre de zi pentru copii: copii în familie, copii separaţi sau în risc de separare de părinţi - Centre de zi de recuperare copii cu dizabilităţi, respectiv 8899 CZ-D-I - Centre de zi pentru persoane adulte cu dizabilităţi - Centre de zi:

- **Cheltuieli de personal pentru personalul de specialitate de îngrijire şi asistenţă şi personalul de specialitate auxiliar;**
- **Cheltuieli cu hrana pentru beneficiarii centrelor de zi;**
- **Cheltuieli pentru carburanţii necesari funcţionării mijloacelor de transport pentru centrele de zi;**
- **Cheltuieli de întreţinere şi gospodărie: încălzire, iluminat, apă, canal, salubrizare, poştă, telefon şi internet;**
- **Cheltuieli cu materiale didactice pentru persoanele asistate.**

3. Bugetul estimat al programului de subvenţionare: **-**

CAPITOLUL II

Planificarea activităţilor de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local în conformitate cu prevederile art. 6 din Hotărârea Guvernului nr. 797/2017

1. Revizuirea/Actualizarea informaţiilor care se publică pe pagina proprie de internet/se afişează la sediul serviciului public de asistenţă socială:

a) Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale- **documentul este publicat site-ul Direcției Generale de Asistență Socială Craiova- www.spascraiova.ro și se actualizează ori de câte ori este nevoie prin hotărâre a consiliului local municipal;**

b) Planul anual de acţiune privind serviciile sociale administrate şi finanţate din bugetul consiliului judeţean/consiliului local- **documentul se aprobă prin hotărâre a consiliului local municipal, se publică pe site-ul Direcției Generale de Asistență Socială Craiova- www.spascraiova.ro și se actualizează ori de câte ori este nevoie prin hotărâre a consiliului local municipal;**

c) Activitatea proprie şi serviciile aflate în proprie administrare - formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituţiei, condiţii de eligibilitate, informaţiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat etc. - **sunt publicate pe site-ul Direcției Generale de Asistență Socială Craiova- www.spascraiova.ro și afișate la sediul direcției. Se actualizează de câte ori apar modificări. Anual se întocmește Raportul de activitate al Direcției Generale de Asistență Socială Craiova, care se publică pe site-ul instituției- www.spascraiova.ro și este disponibil la sediul acesteia;**

d) Informaţii privind serviciile sociale disponibile la nivelul unităţii administrativ-teritoriale/subdiviziunii administrativ- teritoriale, acordate de furnizori publici ori privaţi– **Lista furnizorilor de servicii sociale publici și privați e afișată la sediul Direcției Generale de Asistență Socială Craiova și actualizată ori de câte ori este nevoie**:

(i) lista furnizorilor de servicii sociale din comunitate şi din judeţ şi a serviciilor sociale acordate de aceştia - se actualizează lunar;

(ii) serviciile sociale care funcţionează în cadrul/coordonarea serviciului public de asistenţă socială: nr. cod serviciu, datele privind beneficiarii, costurile şi personalul/tipul de serviciu, înregistrate în anul anterior etc. - **informațiile privind serviciile sociale care funcționează în cadrul Direcției Generale de Asistență Socială Craiova se publică pe site-ul instituției- www.spascraiova.ro și se actualizează anual sau atunci când apar modificări.**

(iii) situaţii statistice care privesc serviciile sociale organizate şi acordate la nivelul judeţului şi al sectoarelor municipiului Bucureşti - **se actualizează cel puţin anual, prin întocmirea Raportului de activitate al Direcției Generale de Asistență Socială Craiova, care se publică pe site-ul Direcției Generale de Asistență Socială Craiova- www.spascraiova.ro.**

2. Activităţi de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării iniţiale, a anchetelor sociale sau a activităţii de consiliere în cadrul centrelor de zi- **informare privind legislația în domeniu; informarea privind serviciile si beneficiile sociale existente în municipiul Craiova, adaptate nevoilor fiecărei persoane; informarea părinţilor cu privire la drepturile şi obligaţiile pe care le au faţă de copiii lor; informarea în comunitate în scopul identificării copiilor cu părinţi plecaţi în străinătate; informarea şi consilierea persoanelor singure/familiilor cu privire la drepturile şi obligaţiile acestora; informare a comunității cu privire la tulburarea în spectru autist, riscul de excluziune socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea masurilor de asistenta sociala.**

3. Telefonul verde- **în scopul susţinerii comunicării directe între craioveni şi autoritatea locală este pus la dispoziție Telefonul cetățeanului- 0251.984.**

4. Campanii de informare şi sensibilizare a comunităţii, organizate de serviciul public de asistenţă socială sau în colaborare cu alte servicii publice de interes local etc.- **în cadrul Direcției Generale de Asistență Socială Craiova se desășoară activități de informare privind prevenirea violenței în familie; intervenția de urgență în cazurile de violență în familie prin intermediul echipei mobile; acțiuni de informare în vederea creşterii gradului de cunoaştere a legislaţiei în domeniu şi a măsurilor care pot fi**

luate în situaţii de violenţă în familie /asupra copilului; activități privind problematica copiilor cu părinți plecați la muncă în străinătate; activități cu privire la prevenirea a separării copiilor de familiile acestora; participarea la activităţi de informare, în colaborare cu D.G.A.S.P.C. Dolj, ONG-urile, instituţiile de învăţământ, pentru asigurarea accesului la informaţii pentru toţi copiii; promovarea şi organizarea de activităţi specifice care vizează încurajarea copilului de a-şi exprima liber opiniile şi de a fi ascultat; activităţi specifice (informare/consiliere/acompaniere) a gravidelor/viitoarelor mame la nivelul serviciilor publice de asistenţă socială din comunităţile locale, în colaborare cu cabinetele de medicină de familie, pentru prevenirea abandonului copiilor; monitorizare a relațiilor personale dintre părinte și copilul care a fost încredințat spre creștere și educare celuilalt părinte; activități de informare a comunității privind serviciile sociale acordate persoanelor fără adăpost; activităţi legate de domeniul reducerii cererii de droguri, în baza Protocolului de colaborare încheiat între Consiliul Local al Muncipiului Craiova prin Direcţia Generală de Asistenţă Socială Craiova şi Agenţia Naţională Antidrog prin Centrul de Prevenire, Evaluare şi Consiliere Antidrog (C.P.E.C.A.) Dolj, aprobat prin H.C.L. nr. 253/2015, care a fost prelungit/modificat prin acte adiționale subsecvente; activităţi de mediatizare la nivelul comunităţilor locale, cu privire la drepturile persoanelor cu dizabilităţi, pentru valorizarea rolului persoanei cu dizabilităţi în familie şi societate; participarea la activităţi de conştientizare şi/sau sensibilizare a opiniei publice inclusiv pentru a combate stereotipiile şi prejudecăţile existente despre persoanele cu dizabilităţi; acţiuni de informare şi sensibilizare a opiniei publice în vederea valorizării rolului persoanelor vârstnice în societate, în parteneriat cu societatea civilă şi mass-media; informarea cu privire la formele de abuz, neglijare la care ar putea fi supuse persoanele vârstnice; acţiuni de identificare a persoanelor vârstnice dependente sau cu grad crescut de vulnerabilitate, posibile victime ale abuzului, neglijării violenţei şi îndrumarea lor către servicii abilitate.

5. Campanii de promovare a serviciilor sociale ale serviciului public de asistenţă socială- **în cadrul Direcției Generale de Asistență Socială Craiova se desășoară activităţi de identificare a nevoilor beneficiarilor, activități de informare și consiliere a persoanelor singure/familiilor aflate în situație de vulnerabilitate din municipiul Craiova cu privire la beneficiile și serviciile ce se acordă pe plan local, activități de informare cu privire la drepturile și obligațiile beneficiarilor. De asemenea, autoritatea locală desfășoară, anual, activităţi şi manifestări sociale şi culturale cu şi pentru vârstnici cu ocazia Zilei Veteranilor de Război din data de 29 aprilie; activități cu ocazia Zilei Internaționale a Persoanelor Vârstnice din data de 1 octombrie; organizează, la finalul lunii decembrie al fiecărui an, o seară specială pentru cuplurile craiovene care vor sărbători „Nunta de Aur”; precum și acordă un premiu în cuantum de 1000 lei, fiecărei persoane care împlineşte vârsta de 100 de ani.**

6. Organizarea de întâlniri tripartite: furnizorii de servicii sociale, organizaţii de voluntariat, asociaţii ale persoanelor beneficiare etc.- **Direcția Generală de Asistență Socială Craiova va organiza o serie de întalniri cu furnizorii de servicii sociale (publici și privați) cu scopul colaborării în vederea îmbunătățirii calității serviciilor sociale oferite.**

7. Activităţi de informare şi consiliere realizate prin serviciul de asistenţă comunitară, cum ar fi: conştientizare şi sensibilizare a publicului privind riscul de excluziune socială, respectarea drepturilor sociale şi promovarea măsurilor de asistenţă socială, mediere socială etc**.- medierea relațiilor dintre comunitatea de etnie romă și autoritățile publice locale prin mediatorul sanitar. Acesta facilitează accesul non discriminatoriu al persoanelor din comunitatea de romi la servicii de sănătate de calitate, cultiva încrederea şi mijlocește relaţia dintre comunitatea de romi şi autorităţile locale sanitare şi instituţiile de protecţie socială, promovează sănătatea în comunitate, informează şi educă membrii comunităţii prin respectarea măsurilor de igienă, identifică problemele de sănătate ale romilor, aduce în atenția cadrelor medicale și vizitează periodic comunitatea, pentru a monitoriza cazurile de îmbolnăvire și a informa autoritătile sanitare despre eventualele schimbări care se produc. Totodată, contribuie la informarea cadrelor sanitare/ medicale despre obiceiuri şi tradiţiile grupurilor minoritare din comunitate.**

8. Mesaje de interes public transmise prin presă

- **informare privind distribuirea pachetelor de produse de igienă și produse alimentare, conform O.U.G. 84/2020 privind implementarea Programului operaţional „Ajutorarea persoanelor defavorizate”-POAD;**
- **informare privind acordarea de tichete electronice pentru mese calde pentru persoanele vârstnice si pentru persoanele fără adăpost, conform Ordonanței de Urgență nr. 115 din 16 iulie 2020 privind unele măsuri pentru sprijinirea categoriilor de persoane cele mai defavorizate care beneficiază de mese calde pe bază de tichete sociale pe suport electronic pentru mese calde, acordate din fonduri externe nerambursabile, precum și unele măsuri de distribuire a acestora;**
- **informare privind distribuirea tichetelor sociale acordate invalizilor și veteranilor de război din municipiul Craiova;**
- **informare privind ajutoarele pentru încălzirea locuinței;**
- **informare privind distribuirea stimulentului educațional;**
- **informare privind acordarea de tichete sociale pe suport electronic pentru sprijin educational în anul școlar 2020 - 2021**
- **informare privind monitorizarea copiilor cu părinți plecați la muncă în străinătate;**
- **informare privind serviciile destinate victimelor violenței domestice;**
- **informare privind serviciile destinate persoanelor vârstnice;**
- **orice modificare legislativă de interes public etc.**

CAPITOLUL III

Programul de formare şi îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale

1. Propuneri de activităţi de formare profesională continuă în vederea creşterii performanţei personalului din structurile proprii/instruire etc.:

a) cursuri de perfecţionare

b) cursuri de calificare

	Nr. de persoane	Buget estimat
. . .	0	-

c) sesiuni de instruire pentru:

c.1. personalul din centre conform cerinţelor standardelor de calitate- **în cadrul Direcției Generale de Asistență Socială Craiova au loc instruiri interne, prin personalul propriu, pentru personalul din cadrul centrelor de servicii sociale;**

c.2. asistenţi personali- **Instruiri periodice organizate de personalul responsabil din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială Craiova privind respectarea normelor de SSM/PSI pentru toți asistenții personali; instruire conform prevederilor art. 38 din Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu prevederile Ordinului nr. 319/2007; prelucrarea prevederilor Regulamentului Intern din cadrul instituției pentru asistenții personali angajați în cursul anului 2021.**

c.3. îngrijitori informali- **Conform tematicilor stabilite în Anexa nr. 8 la Ordinul nr. 29/2019 se va realiza informarea şi consilierea membrilor de familie care locuiesc împreună cu beneficiarul sau au grijă de acesta în afara perioadelor în care activează îngrijitorii formali cu privire la modul de continuare a îngrijirilor şi adoptarea celor mai adecvate măsuri de menţinere şi încurajare a participării acestora la viaţa de familie şi în comunitate.**

c.4. voluntari - **În conformitate cu prevederile art. 9 alin. (3) şi (4) din Legea nr. 78/2014 privind reglementarea activităţii de voluntariat în România, cu modificările ulterioare, Direcția Generală de Asistență Socială Craiova, prin personalul propriu, oferă instruire iniţială cu privire la:**

a) structura, misiunea şi activităţile direcției;

b) drepturile şi responsabilităţile voluntarului;

c) regulamentele interne care reglementează implicarea voluntarului.

Nr. crt.	Nr. de persoane	Buget estimat
1.	**10**	**-**

MUNICIPIUL CRAIOVA
PRIMARIA MUNICIPIULUI CRAIOVA
Directia Juridica, Asistenta de Specialitate si Contencios Administrativ

Nr. 5728 / 13.01.2021

RAPORT DE AVIZARE

Având in vedere:

- Referatul de aprobare nr.3244/08.01.2021,
- Raportul Directiei Economico-Financiara, Serviciul Buget nr.5720/13.01.2021 privind proiectului de hotarare pentru aprobarea Planului anual de acţiune privind serviciile sociale administrate şi finanţate din bugetul local al Municipiului Craiova pentru anul 2021,
- Potrivit prevederilor art.112, alin.(3), lit.b) din Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare autoritățile administrației publice locale coroborat cu art. 118, alin (1), (2), (3) din Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare,
- H.C.L. nr. 227/2019 s-a aprobat Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale din municipiul Craiova pentru perioada 2019-2024.
- În temeiul prevederilor art.3 alin.(2), lit.b) din Anexa nr.2 la H.G.797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare şi funcţionare ale serviciilor publice de asistenţă socială şi a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare, art.136, art.196, alin 1, lit.a din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, coroborate cu art. 30, 31 din Legea 24/2000 privind normele de tehnică legislativă
- Potrivit Legii 514/2003 privind organizarea şi exercitarea profesiei de consilier juridic,

AVIZAM FAVORABIL

Raportul Directiei Economico-Financiara, Serviciul Buget nr. 5720/13.01.2021 privind proiectului de hotarare pentru aprobarea Planului anual de acţiune privind serviciile sociale administrate şi finanţate din bugetul local al Municipiului Craiova pentru anul 2021.

Director Executiv
Ovidiu Mischianu

Intocmit
Cons. Jur. Ghita Robert

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI CRAIOVA
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ CRAIOVA
CUI 36884072

Str. Eustaţiu Stoenescu bl.T8,
parter Craiova, 200618

Tel./Fax: 0251437617
contact@spascraiova.ro

www.spascraiova.ro

Serviciul Strategii, Programe și Proiecte în Domeniul Asistenței Sociale și Relația cu Asociațiile și Fundațiile
Compartimentul Strategii, Programe, Proiecte și Relația cu ONG
Nr.12/04.01.2021

Avizat,
VICEPRIMAR,
Daniela Barbu

NOTĂ DE FUNDAMENTARE

privind aprobarea Planului anual de acţiune privind serviciile sociale administrate şi finanţate din bugetul Consiliului Local al Municipiului Craiova pentru anul 2021

Conform prevederilor art. 112, alin. (3) lit. b) din Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare autoritățile administrației publice locale „*în urma consultării furnizorilor publici şi privaţi, a asociaţiilor profesionale şi a organizaţiilor reprezentative ale beneficiarilor elaborează planurile anuale de acţiune privind serviciile sociale administrate şi finanţate din bugetul consiliului judeţean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului Bucureşti, care cuprind date detaliate privind numărul şi categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înfiinţate, programul de contractare a serviciilor din fonduri publice, bugetul estimat şi sursele de finanţare”*. De asemenea, conform art. 118 „*(1) Planurile anuale de acţiune privind serviciile sociale se elaborează de către autorităţile administraţiei publice locale, în conformitate cu măsurile şi acţiunile prevăzute în strategia de dezvoltare a serviciilor sociale a judeţului de care aparţin, respectiv în cea a municipiului Bucureşti, pentru sectoarele de la nivelul capitalei. (2) Planurile anuale de acţiune privind serviciile sociale prevăzute la alin. (1) cuprind date detaliate privind numărul şi categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înfiinţate, programul de contractare a serviciilor de la furnizorii privaţi, programul de subvenţionare, bugetul estimat şi sursele de finanţare. (3) Planurile anuale de acţiune elaborate de autorităţile administraţiei publice locale, anterior aprobării acestora prin hotărâre a consiliului local, se transmit pentru consultare consiliului judeţean, respectiv Consiliului General al Municipiului Bucureşti”*.

În baza art. 3 alin. (2) lit. b) din Anexa nr. 2 la H.G. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare şi funcţionare ale serviciilor publice de asistenţă socială şi a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare, Direcția Generală de Asistență Socială Craiova „*elaborează planurile anuale de acţiune privind serviciile sociale administrate şi finanţate din bugetul consiliului local şi le propune spre aprobare consiliului local”*. Conform art. 5 „ *(1) Planul anual de acţiune prevăzut la art. 3 alin. (2) lit. b) se elaborează înainte de fundamentarea proiectului de buget pentru anul următor, în conformitate cu strategia de dezvoltare a serviciilor sociale proprie, precum şi cu cea a judeţului de care aparţine unitatea administrativ- teritorială, şi cuprinde date detaliate privind numărul şi categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înfiinţate, programul de contractare şi programul de subvenţionare a serviciilor din fonduri publice, derulate cu respectarea legislaţiei în domeniul ajutorului de stat, bugetul estimat şi sursele de finanţare.*

(5) Anterior aprobării prin hotărâre a consiliului local a planului anual de acţiune, Direcţia îl transmite spre consultare consiliului judeţean."

Totodată, conform art. 6 alin. (1) lit d) Direcția Generală de Asistență Socială Craiova are ca obligație „*organizarea de sesiuni de consultări cu reprezentanţi ai organizaţiilor beneficiarilor şi ai furnizorilor de servicii sociale, în scopul fundamentării strategiei de dezvoltare a serviciilor sociale şi a planului anual de acţiune."*

Planul anual de acţiune privind serviciile sociale administrate şi finanţate din bugetul Consiliului Local al Municipiului Craiova, elaborat de către Direcţia Generală de Asistenţă Socială Craiova reprezintă un instrument util în managementul general al instituției precum și în procesul de dezvoltare a serviciilor sociale de la nivel local inclusiv prin accesarea de fonduri nerambursabile. Obiectivul general al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate şi finanţate din bugetul Consiliului Local al Municipiului Craiova îl constituie identificarea și planificarea acțiunilor de furnizare și dezvoltare a serviciilor sociale administrate și finanțate din bugetul local.

Planul anual de acţiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local al Municipiului Craiova pentru anul 2021, s-a elaborat în conformitate cu măsurile şi acţiunile prevăzute în Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale la nivel local, aprobată prin H.C.L. nr. 227/2019, Strategia județenă în domeniul asistenței sociale, protecției familiei și copilului, cât și în conformitate cu strategiile naționale, după consultarea furnizorilor publici și privați de servicii sociale din municipiul Craiova, consemnată prin Procesul verbal nr. 42745 încheiat în data de 30.12.2020, anexat la prezenta. Acesta a fost elaborat în conformitate cu Ordinul 1086/2018 privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de acţiune privind serviciile sociale administrate şi finanţate din bugetul consiliului judeţean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București și cuprinde date privind:

Capitolul I - Date privind administrarea, înființarea şi finanţarea serviciilor sociale;

A. Servicii sociale existente la nivel local;

B. Servicii sociale propuse spre a fi înființate;

C. Programul anual de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice în baza prevederilor Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările şi completările ulterioare, pentru realizarea obiectivului operaţional/direcţiei de acţiune;

D. Programul de subvenţionare a asociaţiilor, fundaţiilor şi cultelor recunoscute de lege, în baza Legii nr. 34/1998 privind acordarea unor subvenţii asociaţiilor şi fundaţiilor române cu personalitate juridică, care înfiinţează şi administrează unităţi de asistenţă socială, cu completările ulterioare:

1. Servicii sociale eligibile pentru a primi subvenție de la bugetul local în anul 2021;

2. Categorii de cheltuieli curente de funcţionare a unităţilor de asistenţă socială pentru care se acordă subvenții în anul 2021;

3. Bugetul estimat al programului de subvenţionare pentru asociațiile, fundațiile și cultele recunoscute în România, acreditate ca furnizori de servicii sociale potrivit legii, care administrează unități de asistență socială îndreptățite să primească subvenție de la bugetul local în anul 2021;

Capitolul II. Planificarea activităţilor de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local/judeţean;

Capitolul III. Programul de formare şi îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale.

Menționăm că, Planul anual de acţiune privind serviciile sociale administrate şi finanţate din bugetul Consiliului Local al Municipiului Craiova pentru anul 2021, anterior aprobării acestuia prin hotărâre a consiliului local, va fi transmis pentru consultare Consiliului Judeţean Dolj.

Faţă de cele prezentate mai sus, în conformitate cu prevederile Legii asistenţei sociale nr. 292/2011, cu modificările şi completările ulterioare; H.G. nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare şi funcţionare ale serviciilor publice de asistenţă socială şi a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare; H.G. 383/2015 privind aprobarea Strategiei naționale privind incluziunea socială și reducerea sărăciei pentru perioada 2015-2020 şi a Planului strategic de acţiuni pentru perioada 2015 - 2020; Programului de interes național aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 193/2018 privind aprobarea programului de interes

naţional în domeniul protecţiei şi promovării drepturilor persoanelor cu dizabilităţi „Înfiinţarea de servicii sociale în vederea asigurării tranziţiei tinerilor cu dizabilităţi”; Ordinului nr. 1086/2018 privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de acţiune privind serviciile sociale administrate şi finanţate din bugetul consiliului judeţean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului Bucureşti; H.C.J. nr. 74/2015 privind aprobarea Strategiei județene în domeniul asistenței sociale, protecției familiei și copilului, pentru perioada 2015-2020; H.C.L. nr. 227/2019 privnid aprobarea Strategiei de dezvoltare a serviciilor sociale din municipiul Craiova pentru perioada 2019-2024 și O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, **propunem**:

- Aprobarea Planului anual de acţiune privind serviciile sociale administrate şi finanţate din bugetul Consiliului Local al Municipiului Craiova pentru anul 2021, conform anexei care face parte integrantă din prezenta Nota de fundamentare.

DIRECTOR GENERAL, **ȘEF SERVICIU,**

Maria-Mihaela Sorescu **Elena-Sorina Caragiani**

Întocmit,

Insp. Elena Oprea

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI CRAIOVA
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ CRAIOVA
CUI 36884072

Str. Eustațiu Stoenescu bl.T8, parter Craiova, 200618
Tel./Fax: 0251437617
contact@spascraiova.ro

www.spascraiova.ro

Serviciul Strategii, Programe și Proiecte în Domeniul Asistenței Sociale și Relația cu Asociațiile și Fundațiile
Compartimentul Strategii, Programe, Proiecte și Relația cu ONG
Nr.: 170/05.01.2021

CONSILIUL JUDEȚEAN DOLJ
NR. INTRARE 185
Ziua 06 Luna 01 An 2021

Către,
Consiliul Județean Dolj
Calea Unirii nr. 19, municipiul Craiova, județul Dolj

În vederea promovării pe ordinea de zi a ședinței Consiliului Local al Municipiului Craiova din luna ianuarie 2021, în conformitate cu prevederile art. 118 alin. (3) din Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare și art. 5 alin. (5) din Anexa nr. 2 la H.G. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare şi funcţionare ale serviciilor publice de asistenţă socială şi a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare, va transmitem spre consultare **Planul anual de acţiune privind serviciile sociale administrate şi finanţate din bugetul Consiliului Local al Municipiului Craiova pentru anul 2021**, întocmit conform Ordinului nr. 1086/2018 privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de acţiune privind serviciile sociale administrate şi finanţate din bugetul consiliului judeţean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului Bucureşti.

Vă mulțumim pentru colaborare!

DIRECTOR GENERAL,
Maria la Sorescu

SEF SERVICIU.
Elena-Sorina Caragiani

Întocmit,
Insp. Elena Oprea

Anexă la Hotărârea Consiliului Local
al Municipiului Craiova nr. ...../ 2021

VIZAT
SEF S.C.P.S.S.A.

Aviz consultativ Consiliul Județean Dolj

ROMANIA 2 JUDEȚUL DOLJ

Planul anual de acţiune privind serviciile sociale administrate şi finanţate din bugetul Consiliului Local al Municipiului Craiova pentru anul 2021

Având în vedere:

1. Strategia locală de dezvoltare a serviciilor sociale - **STRATEGIA DE DEZVOLTARE A SERVICIILOR SOCIALE DIN MUNICIPIUL CRAIOVA 2019-2024**, aprobată prin Hotărârea Consiliului Local nr. 227/30.05.2019, respectiv următoarele obiective operaţionale/direcţiile de acţiune:

OBIECTIV STRATEGIC 1 - Dezvoltarea şi diversificarea serviciilor sociale furnizate la nivel local cu scopul de a răspunde cât mai bine nevoilor sociale ale comunităţii – având următoarele obiective operaționale:

A. Familii şi copii în situaţie de risc (inclusiv victime ale violenţei în familie)

a) Responsabilizarea familiei pentru creşterea, îngrijirea şi educarea propriilor copii;
b) Prevenirea şi combaterea oricăror forme de abuz asupra copilului;
c) Prevenirea şi reducerea abandonului şcolar determinat de cauze socio-economice;
d) Dezvoltarea acţiunilor de prevenire a separării copilului de părinţi şi susţinerea reintegrării acestuia în familie;
e) Prevenirea excluziunii şi marginalizării sociale a copiilor aflaţi în situaţie de vulnerabilitate;
f) Prevenirea violenţei în familie, în vederea diminuării fenomenului şi protecţia victimelor violenţei în familie.

B. Persoane cu dizabilităţi

a) Dezvoltarea şi diversificarea serviciilor sociale acordate persoanelor cu dizabilităţi;

b) Asigurarea protecţiei, asistării şi îngrijirii tinerilor cu dizabilităţi din sistemul de protecţie al copilului în cel de protecţie al adulţilor cu dizabilităţi;

c) Facilitarea accesului persoanelor cu dizabilităţi la servicii de natură medicală;
d) Acces la toate formele educaţionale;
e) Susţinerea încadrării pe piaţa muncii a persoanelor cu dizabilităţi;
f) Sprijinirea familiilor care au în componenţă persoane cu dizabilităţi;
g) Promovarea şi aplicarea de măsuri în vederea integrării sociale a persoanelor cu dizabilităţi;
h) Monitorizarea persoanelor cu dizabilităţi care au domiciliul sau reşedinţa pe raza Municipiului Craiova;
i) Facilitarea accesului la locuinţă, mediu fizic şi informaţional specific persoanelor cu dizabilităţi.

C. Persoane Vârstnice

a) Identificarea şi sprijinirea persoanelor vârstnice aflate în situaţie de risc şi/sau dificultate;
b) Crearea unui continuum de servicii sociale individualizate, bazate pe nevoile persoanelor vârstnice;
c) Prevenirea excluziunii sociale şi promovarea integrării sociale;
d) Prevenirea şi combaterea neglijării, abuzului şi violenţei asupra persoanelor vârstnice.

D. Persoanele aflate în risc de excluziune şi marginalizare socială, persoane singure şi familii fără venituri sau cu venituri reduse, persoane fără adăpost, victime ale traficului de persoane, precum şi persoanelor private de libertate

a) Susţinerea persoanelor adulte fără adăpost pentru depăşirea situaţiei de criză;
b) Promovarea integrării sociale a persoanelor adulte fără adăpost;
c) Promovarea măsurilor active pentru prevenirea sau depăşirea situaţiei de dificultate pentru persoanele/familiile fără venituri sau cu venituri mici;
d) Facilitarea integrării sociale a persoanelor care au executat o pedeapsă privativă de libertate;
e) Facilitarea integrării sociale a persoanelor care părăsesc centre de plasament şi care provin din familii defavorizate;
f) Facilitarea integrării sociale a persoanelor cu adicţii care prezintă risc crescut de excluziune şi marginalizare socială;
g) Facilitarea integrării profesionale a persoanelor vulnerabile;
h) Îmbunătăţirea calităţii vieţii persoanelor de etnie romă;
i) Dinamizarea activităţilor de prevenire a traficului de persoane, încurajarea/implicarea societăţii civile în derularea acestora şi protecţia, asistenţa şi reintegrarea socială a victimelor traficului de persoane.

<u>OBIECTIV STRATEGIC 2</u> - Promovarea incluziunii sociale prin dezvoltarea serviciilor de asistenţă medicală comunitară – având următorul obiectiv operaţional:

a) **Optimizarea accesului persoanelor vulnerabile la serviciile medicale esenţiale;**

OBIECTIV STRATEGIC 3 - Dezvoltarea capacităţii instituţionale pentru a oferi sprijinul social adecvat şi adaptat nevoilor sociale existente la nivel local - având următoarele obiective operaţionale:

a) **Realizarea unei hărţi a nevoilor sociale şi a unei hărţi a serviciilor sociale existente la nivel local;**
b) **Creşterea capacităţii instituţionale de a oferi servicii/beneficii sociale de calitate;**
c) **Asigurarea unui continuum de servicii sociale individualizate bazate pe nevoile persoanelor aflate în dificultate;**
d) **Asigurarea unui mediu informatic integrat pentru asistarea şi monitorizarea procesului de acordare a serviciilor/beneficiilor sociale;**
e) **Promovarea serviciilor sociale existente la nivelul comunităţii locale;**

OBIECTIV STRATEGIC 4 - Creşterea implicării comunităţii locale şi a societăţii civile în procesul de furnizare, diversificare şi dezvoltare a serviciilor sociale - având următoarele obiective operaţionale:

a) **Promovarea voluntariatului în furnizarea serviciilor sociale/organizarea diferitelor acţiuni;**
b) **Promovarea implicării comunităţii locale în procesul de planificare şi furnizare a serviciilor sociale;**
c) **Colaborarea cu instituţii de profil, ONG-uri de pe plan local/extern în soluţionarea problemelor comunităţii;**

2. Strategia naţională privind incluziunea socială şi reducerea sărăciei pentru perioada 2015-2020 aprobata prin HOTĂRÂREA nr. 383 din 27 mai 2015;
3. Strategia județeană în domeniul asistenței sociale, protecției familiei și copilului, pentru perioada 2015-2020, aprobată prin H.C.J. nr. 74/2015 privind aprobarea;
4. Strategiei de dezvoltare a serviciilor sociale din municipiul Craiova pentru perioada 2019-2024, aprobată prin H.C.L. nr. 227/2019;
5. Programul de interes național aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 193/2018 privind aprobarea programului de interes naţional în domeniul protecţiei şi promovării drepturilor persoanelor cu dizabilităţi „Înfiinţarea de servicii sociale în vederea asigurării tranziţiei tinerilor cu dizabilităţi";
6. Modelul-cadru al Planului anual de acţiune privind serviciile sociale administrate şi finanţate din bugetul consiliului judeţean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului Bucureşti, aprobat prin Ordinul nr. 1086/2018;
7. Procesul-verbal al consultării în vederea elaborării Planului anual de acţiune privind serviciile sociale, organizată cu următorii/următoarele furnizori publici şi privaţi/asociaţii profesionale şi organizaţii reprezentative ale beneficiarilor: **Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Dolj; Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Dolj; Inspectoratul Școlar Județean Dolj; Inspectoratul de Poliție Județean Dolj; Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Dolj, Serviciul Public Management Spitale, Cabinete Medicale și Creșe din Municipiul Craiova;**

Centrul de Prevenire, Evaluare și Consiliere Antidrog al Județului Dolj; Penitenciarul Craiova; Căminul pentru Persoane Vârstnice Craiova; Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Dolj; Societatea Națională de Cruce Roșie din România- filiala Dolj; Fundația WORLD Vision- filiala Dolj; Asociația Global Help Craiova; Asociația „Vasiliada" Craiova; Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „Zona Metropolitană Craiova"; Fundația Creștină „Ethos"; Asociația Națională pentru Copii și Adulți cu Autism- filiala Craiova; Comunitatea Evreilor Craiova; Uniunea Romilor din Craiova și Județul Dolj și Asociația CREDIS Craiova, din data de **24.12.2020.**

Planul anual de acţiune privind serviciile sociale administrate şi finanţate din bugetul Consiliului Local Craiova cuprinde:

1. Date privind administrarea, înfiinţarea şi finanţarea serviciilor sociale - capitolul I;

2. Planificarea activităţilor de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local/judeţean - capitolul II;

3. Programul de formare şi îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale - capitolul III.

CAPITOLUL I

Administrarea, înfiinţarea şi finanţarea serviciilor sociale

A. Serviciile sociale existente la nivel **local**

Nr. crt.	Cod serviciu social, conform Nomenclatorului serviciilor sociale	Denumirea serviciului social	Capacitate	Grad de ocupare	Bugetele estimate pe surse de finanţare, pentru serviciile sociale existente (**lei**):				
					Buget local	Buget judeţean	Buget de stat	Contribuţii persoane beneficiare	Alte surse
1	8810 CZ-V-I	**Compartimentul de asistență și consiliere pentru persoane vârstnice**	**50 beneficiari**	**73%**	**113.675,00**	**0**	**0**	**0**	**0**
2	8810 ID-I	**Compartimentul îngrijire la domiciliu a persoanelor vârstnice**	**87 beneficiari**	**144%**	**1.477.707,00**	**0**	**0**	**117.200,00**	**0**
3	8730 CR-V-I	**Căminul pentru persoane vârstnice Craiova**	**320 beneficiari**	**100%**	**13.309.000,00**	**0**	**0**	**2.500.000,00**	**0**
4	8810 CZ-V-II	**Centrul de zi pentru persoane vârstnice „Clubul Seniorilor" – prevăzut în cadrul proiectului "Îmbătrânirea activă o șansă pentru o viață demnă",POCU/436/4/4/127706**	**170 beneficiari**	**100%**	**29.000,00**	**0**	**0**	**0**	**1.400.000,00**
5	8790 CR-VD-III	**Locuință protejată pentru victimele violenței domestice - prevăzută în cadrul proiectului privind combaterea violenței împotriva**	**6 beneficiari/an**	**100%**	**11.000,00**	**0**	**0**	**0**	**538.000,00**

		femeilor şi a violenţei domestice- „VENUS- Împreună pentru o viaţă în siguranţă!", POCU: 465/4/4/128038							
6		Servicii complementare de grupuri de suport şi consiliere vocaţională – prevăzute în cadrul proiectului privind combaterea violenţei împotriva femeilor şi a violenţei domestice- „VENUS- Împreună pentru o viaţă în siguranţă!", POCU: 465/4/4/128038	min. 14 beneficiari/ an – grup de suport min. 34 de beneficiari/ an - consiliere vocaţională	100%	4.000,00	0	0	0	174.000,00
7		Centrul Social de Urgenţă pentru Persoanele fără Adăpost "Sf. Vasile"	52 beneficiari	90%	750.000,00	0	135.000,00	0	246.000,00
8		Servicii de îngrijire la domiciliu pentru persoanele încadrate într-un grad de handicap prin asistentul personal	550 persoane	92%	11.600.000,00	0	11.600.000,00	0	0
9		Activităţi recreative în cadrul Clubului pensionarilor	20 beneficiari	100%	4.000,00	0	0	0	0
Total					27.298.382,00		11.735.000,00	2.617.200,00	2.358.000,00

B. Servicii sociale propuse spre a fi înfiinţate

Denumire serviciu social propus	Cod serviciu social	Categorie beneficiari	Capacitate necesară		Capacitate clădire/ spaţiu necesar - mp -	Resurse umane necesare (personal de specialitate, de îngrijire şi asistenţă; personal gospodărie, întreţinere-reparaţii, deservire)	Bugetele estimate pe surse de finanţare, pentru serviciile sociale propuse pentru a fi înfiinţate:					Justificare
							Buget local	Buget judeţean	Buget de stat	Contribuţii persoane beneficiare	Alte surse	
			Nr. benef./zi	Nr. locuri (în paturi)								
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

C. Programul anual de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice, în baza prevederilor Legii asistenţei sociale nr. 292/2011, cu modificările şi completările ulterioare.

În anul 2021 Direcţia Generală de Asistenţă Socială Craiova nu urmăreşte contractarea de servicii sociale din fonduri publice.

Totodată, conform H.C.L. nr. 33/2020 privind aprobarea bugetului de venituri şi cheltuieli al Municipiului Craiova, Serviciul Imagine din cadrul

aparatul de specialitate al Primarului Municipiului Craiova a prevăzut pe anul 2020 un buget în sumă totală de 200.000,00 lei pentru concursul de proiecte privind acordarea de finanțări nerambursabile din fondurile bugetului Municipiului Craiova, alocate pentru activități nonprofit de interes local, conform Legii nr. 350/2005 și a Regulamentului pentru elaborarea și prezentarea propunerilor de proiecte, implementat de Serviciul Imagine.

În cadrul Regulamentului mai sus menționat, supus consultării publice în luna august 2020, conform Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, pentru domeniul Asistență Socială au fost propuse limite ale valorilor minime și maxime/proiect de 8.000,00 lei, respectiv de 35.000,00 lei pentru proiectele individuale care pot fi finanțate în cadrul programului.

D. Programul de subvenţionare a asociaţiilor, fundaţiilor şi cultelor recunoscute de lege, în baza Legii nr. 34/1998 privind acordarea unor subvenţii asociaţiilor şi fundaţiilor române cu personalitate juridică, care înfiinţează şi administrează unităţi de asistenţă socială, cu completările ulterioare:

1. Serviciile sociale eligibile/neeligibile pentru a primi subvenţii de la bugetul local:

a) **8790 CR-D-VII - Centre rezidenţiale pentru persoane adulte cu dizabilităţi - Locuinţe protejate**
b) **8891CZ-C III - Centre de zi pentru copii: copii în familie, copii separaţi sau în risc de separare de părinţi; Centre de zi de recuperare copii cu dizabilităţi**
c) **8899 CZ-D-I - Centre de zi pentru persoane adulte cu dizabilităţi - Centre de zi**

2. Capitolele de cheltuieli curente de funcţionare a unităţilor de asistenţă socială, pentru care se pot acorda subvenţii;

Pentru 8790 CR-D-VII - Centre rezidenţiale pentru persoane adulte cu dizabilităţi - Locuinţe protejate:

- **Cheltuieli de personal pentru personalul de specialitate de îngrijire şi asistenţă şi personalul de specialitate auxiliar;**
- **Cheltuieli cu hrana pentru beneficiarii centrelor rezidenţiale;**
- **Cheltuieli de întreţinere şi gospodărie: încălzire, iluminat, apă, canal, salubrizare, poştă, telefon şi internet;**
- **Cheltuieli cu materiale didactice pentru persoanele asistate**

Pentru 8891CZ-C III - Centre de zi pentru copii: copii în familie, copii separaţi sau în risc de separare de părinţi - Centre de zi de recuperare copii cu dizabilităţi, respectiv 8899 CZ-D-I - Centre de zi pentru persoane adulte cu dizabilităţi - Centre de zi:

- **Cheltuieli de personal pentru personalul de specialitate de îngrijire şi asistenţă şi personalul de specialitate auxiliar;**
- **Cheltuieli cu hrana pentru beneficiarii centrelor de zi;**
- **Cheltuieli pentru carburanţii necesari funcţionării mijloacelor de transport pentru centrele de zi;**
- **Cheltuieli de întreţinere şi gospodărie: încălzire, iluminat, apă, canal, salubrizare, poştă, telefon şi internet;**
- **Cheltuieli cu materiale didactice pentru persoanele asistate.**

3. Bugetul estimat al programului de subvenţionare: -

CAPITOLUL II

Planificarea activităţilor de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local în conformitate cu prevederile art. 6 din Hotărârea Guvernului nr. 797/2017

1. Revizuirea/Actualizarea informaţiilor care se publică pe pagina proprie de internet/se afişează la sediul serviciului public de asistenţă socială:

a) Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale- **documentul este publicat site-ul Direcției Generale de Asistență Socială Craiova- www.spascraiova.ro și se actualizează ori de câte ori este nevoie prin hotărâre a consiliului local municipal;**

b) Planul anual de acţiune privind serviciile sociale administrate şi finanţate din bugetul consiliului judeţean/consiliului local- **documentul se aprobă prin hotărâre a consiliului local municipal, se publică pe site-ul Direcției Generale de Asistență Socială Craiova- www.spascraiova.ro și se actualizează ori de câte ori este nevoie prin hotărâre a consiliului local municipal;**

c) Activitatea proprie şi serviciile aflate în proprie administrare - formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituţiei, condiţii de eligibilitate, informaţiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat etc. - **sunt publicate pe site-ul Direcției Generale de Asistență Socială Craiova- www.spascraiova.ro și afișate la sediul direcției. Se actualizează de câte ori apar modificări. Anual se întocmește Raportul de activitate al Direcției Generale de Asistență Socială Craiova, care se publică pe site-ul instituției- www.spascraiova.ro și este disponibil la sediul acesteia;**

d) Informaţii privind serviciile sociale disponibile la nivelul unităţii administrativ-teritoriale/subdiviziunii administrativ- teritoriale, acordate de furnizori publici ori privaţi– **Lista furnizorilor de servicii sociale publici și privați e afișată la sediul Direcției Generale de Asistență Socială Craiova și actualizată ori de câte ori este nevoie**:

(i) lista furnizorilor de servicii sociale din comunitate şi din judeţ şi a serviciilor sociale acordate de aceştia - se actualizează lunar;

(ii) serviciile sociale care funcţionează în cadrul/coordonarea serviciului public de asistenţă socială: nr. cod serviciu, datele privind beneficiarii, costurile şi personalul/tipul de serviciu, înregistrate în anul anterior etc. - **informațiile privind serviciile sociale care funcționează în cadrul Direcției Generale de Asistență Socială Craiova se publică pe site-ul instituției- www.spascraiova.ro și se actualizează anual sau atunci când apar modificări.**

(iii) situaţii statistice care privesc serviciile sociale organizate şi acordate la nivelul judeţului şi al sectoarelor municipiului Bucureşti - **se actualizează cel puţin anual, prin întocmirea Raportului de activitate al Direcției Generale de Asistență Socială Craiova, care se publică pe site-ul Direcției Generale de Asistență Socială Craiova- www.spascraiova.ro.**

2. Activităţi de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării iniţiale, a anchetelor sociale sau a activităţii de consiliere în cadrul centrelor de zi- **informare privind legislația în domeniu; informarea privind serviciile si beneficiile sociale existente în municipiul Craiova, adaptate nevoilor fiecărei persoane; informarea părinţilor cu**

privire la drepturile şi obligaţiile pe care le au faţă de copiii lor; informarea în comunitate în scopul identificării copiilor cu părinţi plecaţi în străinătate; informarea şi consilierea persoanelor singure/familiilor cu privire la drepturile şi obligaţiile acestora; informare a comunităţii cu privire la tulburarea în spectru autist, riscul de excluziune socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea masurilor de asistenta sociala.

3. Telefonul verde- în scopul susţinerii comunicării directe între craioveni şi autoritatea locală este pus la dispoziție Telefonul cetățeanului-0251.984.

4. Campanii de informare şi sensibilizare a comunităţii, organizate de serviciul public de asistenţă socială sau în colaborare cu alte servicii publice de interes local etc.- în cadrul Direcției Generale de Asistență Socială Craiova se desășoară activități de informare privind prevenirea violenței în familie; intervenția de urgență în cazurile de violență în familie prin intermediul echipei mobile; acțiuni de informare în vederea creşterii gradului de cunoaştere a legislaţiei în domeniu şi a măsurilor care pot fi luate în situaţii de violenţă în familie /asupra copilului; activități privind problematica copiilor cu părinți plecați la muncă în străinătate; activități cu privire la prevenirea a separării copiilor de familiile acestora; participarea la activităţi de informare, în colaborare cu D.G.A.S.P.C. Dolj, ONG-urile, instituţiile de învăţământ, pentru asigurarea accesului la informaţii pentru toţi copiii; promovarea şi organizarea de activităţi specifice care vizează încurajarea copilului de a-şi exprima liber opiniile şi de a fi ascultat; activităţi specifice (informare/consiliere/acompaniere) a gravidelor/viitoarelor mame la nivelul serviciilor publice de asistenţă socială din comunităţile locale, în colaborare cu cabinetele de medicină de familie, pentru prevenirea abandonului copiilor; monitorizare a relațiilor personale dintre părinte și copilul care a fost încredințat spre creștere și educare celuilalt părinte; activități de informare a comunității privind serviciile sociale acordate persoanelor fără adăpost; activităţi legate de domeniul reducerii cererii de droguri, în baza Protocolului de colaborare încheiat între Consiliul Local al Muncipiului Craiova prin Direcţia Generală de Asistenţă Socială Craiova şi Agenţia Naţională Antidrog prin Centrul de Prevenire, Evaluare şi Consiliere Antidrog (C.P.E.C.A.) Dolj, aprobat prin H.C.L. nr. 253/2015, care a fost prelungit/modificat prin acte adiționale subsecvente; activităţi de mediatizare la nivelul comunităţilor locale, cu privire la drepturile persoanelor cu dizabilităţi, pentru valorizarea rolului persoanei cu dizabilităţi în familie şi societate; participarea la activităţi de conştientizare şi/sau sensibilizare a opiniei publice inclusiv pentru a combate stereotipiile şi prejudecăţile existente despre persoanele cu dizabilităţi; acţiuni de informare şi sensibilizare a opiniei publice în vederea valorizării rolului persoanelor vârstnice în societate, în parteneriat cu societatea civilă şi mass-media; informarea cu privire la formele de abuz, neglijare la care ar putea fi supuse persoanele vârstnice; acţiuni de identificare a persoanelor vârstnice dependente sau cu grad crescut de vulnerabilitate, posibile victime ale abuzului, neglijării violenţei şi îndrumarea lor către servicii abilitate.

5. Campanii de promovare a serviciilor sociale ale serviciului public de asistenţă socială- **în cadrul Direcției Generale de Asistență Socială Craiova se desășoară activităţi de identificare a nevoilor beneficiarilor, activități de informare și consiliere a persoanelor singure/familiilor aflate în situație de vulnerabilitate din municipiul Craiova cu privire la beneficiile și serviciile ce se acordă pe plan local, activităţi de informare cu privire la drepturile și obligațiile beneficiarilor. De asemenea, autoritatea locală desfășoară, anual, activităţi şi manifestări sociale şi culturale cu şi pentru vârstnici cu ocazia Zilei Veteranilor de Război din data de 29 aprilie; activități cu ocazia Zilei Internaționale a Persoanelor Vârstnice din data de 1 octombrie; organizează, la finalul lunii decembrie al fiecărui an, o seară specială pentru cuplurile craiovene care vor sărbători „Nunta de Aur"; precum și acordă un premiu în cuantum de 1000 lei, fiecărei persoane care împlineşte vârsta de 100 de ani.**

6. Organizarea de întâlniri tripartite: furnizorii de servicii sociale, organizaţii de voluntariat, asociaţii ale persoanelor beneficiare etc.- **Direcția Generală de Asistență Socială Craiova va organiza o serie de întalniri cu furnizorii de servicii sociale (publici și privați) cu scopul colaborării în vederea îmbunătățirii calității serviciilor sociale oferite.**

7. Activităţi de informare şi consiliere realizate prin serviciul de asistenţă comunitară, cum ar fi: conştientizare şi sensibilizare a publicului privind riscul de excluziune socială, respectarea drepturilor sociale şi promovarea măsurilor de asistenţă socială, mediere socială etc.**- medierea relațiilor dintre comunitatea de etnie romă și autoritățile publice locale prin mediatorul sanitar. Acesta facilitează accesul non discriminatoriu al persoanelor din comunitatea de romi la servicii de sănătate de calitate, cultiva încrederea şi mijlocește relaţia dintre comunitatea de romi şi autorităţile locale sanitare şi instituţiile de protecţie socială, promovează sănătatea în comunitate, informează şi educă membrii comunităţii prin respectarea măsurilor de igienă, identifică problemele de sănătate ale romilor, aduce în atenția cadrelor medicale și vizitează periodic comunitatea, pentru a monitoriza cazurile de îmbolnăvire și a informa autoritătile sanitare despre eventualele schimbări care se produc. Totodată, contribuie la informarea cadrelor sanitare/ medicale despre obiceiuri şi tradiţiile grupurilor minoritare din comunitate.**

8. Mesaje de interes public transmise prin presă

- informare privind distribuirea pachetelor de produse de igienă și produse alimentare, conform O.U.G. 84/2020 privind implementarea Programului operaţional „Ajutorarea persoanelor defavorizate"-POAD;

- informare privind acordarea de tichete electronice pentru mese calde pentru persoanele vârstnice si pentru persoanele fără adăpost, conform Ordonanței de Urgență nr. 115 din 16 iulie 2020 privind unele măsuri pentru sprijinirea categoriilor de persoane cele mai defavorizate care beneficiază de mese calde pe bază de tichete sociale pe suport electronic pentru mese calde, acordate din fonduri externe nerambursabile, precum și unele măsuri de distribuire a acestora;

- informare privind distribuirea tichetelor sociale acordate invalizilor și veteranilor de război din municipiul Craiova;

- **informare privind ajutoarele pentru încălzirea locuinței;**
- **informare privind distribuirea stimulentului educațional;**
- **informare privind acordarea de tichete sociale pe suport electronic pentru sprijin educational în anul școlar 2020 - 2021**
- **informare privind monitorizarea copiilor cu părinți plecați la muncă în străinătate;**
- **informare privind serviciile destinate victimelor violenței domestice;**
- **informare privind serviciile destinate persoanelor vârstnice;**
- **orice modificare legislativă de interes public etc.**

CAPITOLUL III

Programul de formare şi îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale

1. Propuneri de activităţi de formare profesională continuă în vederea creşterii performanţei personalului din structurile proprii/instruire etc.:

a) cursuri de perfecţionare

	Nr. de persoane	Buget estimat
Personalul de specialitate	**60**	-

b) cursuri de calificare

	Nr. de persoane	Buget estimat
...	0	-

c) sesiuni de instruire pentru:

c.1. personalul din centre conform cerinţelor standardelor de calitate- **în cadrul Direcției Generale de Asistență Socială Craiova au loc instruiri interne, prin personalul propriu, pentru personalul din cadrul centrelor de servicii sociale;**

c.2. asistenţi personali- **Instruiri periodice organizate de personalul responsabil din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială Craiova privind respectarea normelor de SSM/PSI pentru toți asistenții personali; instruire conform prevederilor art. 38 din Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu prevederile Ordinului nr. 319/2007; prelucrarea prevederilor Regulamentului Intern din cadrul instituției pentru asistenții personali angajați în cursul anului 2021.**

c.3. îngrijitori informali- **Conform tematicilor stabilite în Anexa nr. 8 la Ordinul nr. 29/2019 se va realiza informarea şi consilierea membrilor de familie care locuiesc împreună cu beneficiarul sau au grijă de acesta în afara perioadelor în care activează îngrijitorii formali cu privire la modul de continuare a îngrijirilor şi adoptarea celor mai adecvate măsuri de menţinere şi încurajare a participării acestora la viaţa de familie şi în comunitate.**

c.4. voluntari - **În conformitate cu prevederile art. 9 alin. (3) şi (4) din Legea nr. 78/2014 privind reglementarea activităţii de voluntariat în România, cu**

modificările ulterioare, Direcția Generală de Asistență Socială Craiova, prin personalul propriu, oferă instruire inițială cu privire la:

a) structura, misiunea şi activităţile direcției;

b) drepturile şi responsabilităţile voluntarului;

c) regulamentele interne care reglementează implicarea voluntarului.

Nr. crt.	Nr. de persoane	Buget estimat
1.	**10**	-

TOR GENERAL,

Mihaela Sorescu

SEF SERVICIU,

Elena-Sorina Caragiani

Întocmit,

Insp. Elena Opre