

HOTĂRÂRE NR. _____

privind prelungirea duratei contractului de asociere nr.42/2013 încheiat între municipiul Craiova, prin Consiliul Local al Municipiului Craiova și Regia Autonomă de Administrare a Domeniului Public și Fondului Locativ Craiova, în vederea administrării în comun a Centrului Multifuncțional Craiova

Consiliul Local al Municipiului Craiova, întrunit în ședința ordinară din data de 26.09.2019;

Având în vedere referatul de aprobare nr.151510/2019, raportul nr.153890/2019 întocmit de Direcția Patrimoniu și raportul de avizare nr.157090/2019 întocmit de Direcția Juridică, Asistență de Specialitate și Contencios Administrativ prin care se propune prelungirea duratei contractului de asociere nr.42/2013 încheiat între municipiul Craiova, prin Consiliul Local al Municipiului Craiova și Regia Autonomă de Administrare a Domeniului Public și Fondului Locativ Craiova, în vederea administrării în comun a Centrului Multifuncțional Craiova;

În temeiul art.129, alin.2, lit.e coroborat cu alin.9, lit.a, art.139, alin.3, lit.f, art.154 alin.1 și art.196 alin.1 lit.a din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ;

HOTĂRĂȘTE:

- Art.1.** Se aprobă prelungirea duratei contractului de asociere nr.42/2013 încheiat între municipiul Craiova, prin Consiliul Local al Municipiului Craiova și Regia Autonomă de Administrare a Domeniului Public și Fondului Locativ Craiova, în vederea administrării în comun a Centrului Multifuncțional Craiova, până la data de 31.10.2021.
- Art.2.** Se împuternicește Primarul Municipiului Craiova să semneze actul adițional la contractul de asociere prevăzut la art.1 din prezenta hotărâre.
- Art.3.** Pe data prezentei hotărâri, se modifică în mod corespunzător Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Craiova nr.594/2013.
- Art.4.** Primarul Municipiului Craiova, prin aparatul de specialitate: Serviciul Administrație Publică Locală, Direcția Patrimoniu și Regia Autonomă de Administrare a Domeniului Public și Fondului Locativ Craiova vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

INIȚIATOR,
PRIMAR,
Mihail GENOIU

AVIZAT,
SECRETAR GENERAL,
Nicoleta MIULESCU

Se aprobă,
PRIMAR,
Mihail Genoiu

Referat de aprobare a proiectului de hotărâre,
privind prelungirea contractului de asociere în vederea administrării în comun a Centrului
Multifuncțional

Prin HCL nr.594/2013 a fost aprobată asocierea între Municipiul Craiova prin Consiliul Local al Municipiului Craiova și Regia Autonomă de Administrare a Domeniului Public și Fondului Locativ Craiova în vederea administrării în comun a Centrului Multifuncțional Craiova.

În acest sens a fost încheiat Contractul de asociere nr.42 din 07.11.2013 în vederea administrării în comun a Centrului Multifuncțional pe o perioadă de șase ani începând cu data semnării, respectiv până la 07.11.2019 și cu posibilitatea prelungirii cu acordul părților prin act adițional, conform prev art.2 din acesta.

Având în vedere cele menționate mai sus, , în conformitate cu prevederile HCL nr. 594/2013 privind aprobarea asocierii între Municipiul Craiova prin Consiliul local al Municipiului Craiova și RAADPFL în vederea administrării în comun a Centrului Multifuncțional Craiova, în temeiul art 108 lit a și potrivit art. 129 alin 2 lit a, b, c ale alin. 6 lit a și b, și art. 196 alin(1) lit a din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ, considerăm necesară și oportună inițierea, dezbateră, analizarea și respectiv aprobarea unui proiect de hotărâre privind prelungirea contractului de asociere în vederea administrării în comun a Centrului Multifuncțional

Director executiv,
Cristian Ionuț Gâlea

**SE APROBĂ,
PRIMAR,
Mihail Genoiu**

RAPORT

Proiectul "Centrul Multifunctional Craiova – Pavilion Central" a fost finantat in cadrul Programului Operational Regional, Axa prioritara 4 - Sprijinirea dezvoltarii mediului de afaceri regional si local, Domeniul major de interventie 4.1 – Dezvoltarea durabila, in baza contractul de finanțare nr. 808/25.08.2010, cod SMIS 3766, incheiat intre Ministerul Dezvoltării Regionale si Turismului – AM POR, prin Agenția pentru Dezvoltare Regională Sud-Vest Oltenia – Ol și Unitatea Administrativ Teritoriala Municipiul Craiova.

La finalizarea lucrarilor, s-a efectuat receptia acestora si s-a incheiat procesul - verbal de receptie la terminarea lucrarilor nr. 148057/04.10.2013.

Potrivit contractului de finantare nr. 808/ 25.08.2010 Municipiul Craiova în calitate de beneficiar al finanțării nerambursabile, are obligația implementării corecte și în termenele stabilite prin contract a Proiectului intitulat Centrul Multifunctional Craiova-Pavilion Central, care presupune și obligația de a asigura un management eficient al Proiectului, inclusiv prin asigurarea resurselor umane și materiale necesare. Structura de administrare a Centrului Multifunctional trebuie sa fie Consiliul Local sau o regie în subordinea Consiliului Local, asa cum este prevazut in contractul de finantare nr. 808/ 25.08.2010 si in conformitate cu adresele transmise de ADR sud-Vest Oltenia.

De asemenea, in cadrul planului de afaceri, anexa la cererea de finantare a fost prevazută atat cerinte de administrare a acestei structuri de afaceri si responsabilitatile ei, cat si resursele umane ce vor fi implicate in activitatea de administrare a Centrului Multifunctional. Angajarea personalului care sa asigure administrarea Centrului Multifunctional Craiova având profilurile si responsabilitatile descrise in cererea de finantare, reprezintă una din cele mai importante activitati din cadrul proiectului prin intermediul careia trebuia sa se asigure sustenabilitatea proiectului si monitorizarea lui timp de 5 ani de la finalizarea sa.

La nivelul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Craiova nu existau posturi vacante de natura celor prezentate în planul de afaceri iar numărul maxim de posturi prevăzut la nivelul aparatului de specialitate nu putea fi majorat.

R.A.A.D.P.F.L. Craiova putea însă încadra personalul necesar și putea pune la dispoziție resursele umane implicate în activitatea de administrare a Centrului Multifunctional. Regia nu dispunea însă de resursele necesare pentru a finanța din bugetul propriu cheltuielile necesare implementării Proiectului și administrării Centrului în condițiile unui management eficient. Dat fiind aceste aspecte, prin HCL nr.594/2013 a fost aprobată asocierea între Municipiul Craiova prin Consiliul Local al Municipiului Craiova și Regia

Autonomă de Administrare a Domeniului Public și Fondului Locativ Craiova în vederea administrării în comun a Centrului Multifuncțional Craiova.

În acest sens a fost încheiat Contractul de asociere nr.42 din 07.11.2013 în vederea administrării în comun a Centrului Multifuncțional pe o perioadă de șase ani începând cu data semnării, respectiv până la 07.11.2019 și cu posibilitatea prelungirii cu acordul părților prin act adițional, conform prev art.2 din acesta.

Ulterior, RAADPFL Craiova a preluat în administrare alte trei proiecte ale municipalității care se adresează mediului de afaceri local și regiona și pe care le administrează prin aceeași structură de personal creată la nivelul regiei. Prin hotărârea nr. 112/2018 a consiliului de administrație al RAADPFL Craiova înaintată Primăriei Municipiului Craiova, a fost aprobată propunerea de prelungire a contractului de asociere nr. 42/2013.

Perioadele de durabilitate pentru aceste obiective, adică perioadele de menținere a tuturor obligațiilor din cadrul proiectelor de finanțare, după finalizarea implementării, ne-au fost comunicate de Direcția Elaborare și Implementare proiecte ca răspuns la adresa nr.151415/2019. Data de finalizare a monitorizării ultimului din cele patru proiecte administrate în comun prin structura de personal special creată în acest sens respectiv Business Center Sud Craiova este 31 octombrie 2021 aceasta fiind perioada propusă pentru prelungirea contractului nr.42/2013.

Având în vedere cele prezentate mai sus în conformitate cu referatul de aprobare nr. 151510/04.09.2019 pentru inițierea unui proiect de hotărâre, în conformitate cu prevederile HCL nr. 594/2013 privind aprobarea asocierii între Municipiul Craiova prin Consiliul local al Municipiului Craiova și RAADPFL în vederea administrării în comun a Centrului Multifuncțional Craiova, în temeiul art 108 lit a și potrivit art. 129 alin 2 lit a, b, c ale alin. 6 lit a și b, și art. 196 alin(1) lit a din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ, supunem spre aprobare Consiliului Local al Municipiului Craiova:

- Prolungirea duratei contractului nr.42/2013 de asociere între Municipiul Craiova prin Consiliul Local al Municipiului Craiova și RAADPFL, în vederea administrării în comun a Centrului Multifuncțional Craiova, până la data de 31.10.2021.

- Împuternicirea Primarului Municipiului Craiova să semneze actul adițional la contractul menționat la pct.1

- Modificarea în mod corespunzător a HCL nr. 594/2013 privind aprobarea asocierii între Municipiul Craiova prin Consiliul local al Municipiului Craiova și RAADPFL în vederea administrării în comun a Centrului Multifuncțional Craiova

DIRECTOR EXECUTIV
Cristian Ionuț Gâlea

Sef serviciu,
Lucian Mitucă

Întocmit,
Exp. Madlen Chiriac

RAPORT DE AVIZARE

Având în vedere:

- Referatul de aprobare nr.151510/04.09.2019 și Raportul nr.153890/11.09.2019 ale Direcției Patrimoniu;
- Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Craiova nr.594/2013;
- Hotărârea nr. 112/2018 a Consiliului de administrație al RAADPFL;
- Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ;
- Potrivit Legii 514/2003 privind organizarea și exercitarea profesiei de consilier juridic;

AVIZAM FAVORABIL

propunerea privind supunerea spre aprobare Consiliului Local:

- Prelungirea duratei contractului nr.42/2013 de asociere între Municipiul Craiova prin Consiliul Local al Municipiului Craiova și RAADPFL, în vederea administrării în comun a Centrului Multifuncțional Craiova, până la data de 31.10.2021.
- Împuternicirea Primarului Municipiului Craiova să semneze actul adițional la contractul menționat la pct.1
- Modificarea în mod corespunzător a HCL nr. 594/2013 privind aprobarea asocierii între Municipiul Craiova prin Consiliul local al Municipiului Craiova și RAADPFL în vederea administrării în comun a Centrului Multifuncțional Craiova

Director Executiv,
Ovidiu Mischianu

Întocmit,
cons. jr. Nicoleta Bedelici



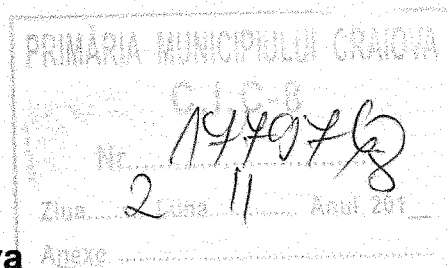
Regia Autonomă de Administrare a Domeniului Public și Fondului Locativ

Craiova, str. Brestei nr 129 A, județul Dolj; Tel. :0251411214; 0251418973; Fax :0251414205

CUI: RO 7403230; Nr. ORC: J16/752/1995; RO58CECEDJ0152RON0525452 – CEC BANK

e-mail: raadpfl.craiova@yahoo.com

NR. 24512/02.11.2018



Către,

Primăria Municipiului Craiova

Direcția Patrimoniu, Serviciul Patrimoniu

Vă rugăm să inițiați demersurile în vederea prelungirii contractului de asociere, privind administrarea în comun a Centrului Multifuncțional Craiova de către Consiliul Local al Municipiului Craiova și RAADPFL Craiova.

Vă atașăm Hotărârea Consiliului de Administrație al RAADPFL Craiova, nr. 112/07.07.2018.

Cu stimă,

DIRECTOR GENERAL,

FILIP Aurelia



27177/05.11.18

HOTĂRÂREA NR. 112/07.07.2018

Consiliul de Administrație al R.A.A.D.P.F.L. CRAIOVA, numit prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Craiova nr.93/30.03.2017, conform OUG nr.109/2011, completata si modificata prin Legea nr.111/2016, precum si H.G. nr.722/2016, întrunit în ședința ordinară din data de 7 iulie 2018.

Având în vedere referatul nr.13685/03.07.2018, întocmita de către domnul manager al Centrului Multifunctional Craiova – Badoi Mircea Daniel, privind prelungirea perioadei contractului de asociere nr.42/07.11.2013.,

HOTĂRĂȘTE

Art. 1 Aproba propunerea de prelungire a contractului de asociere nr.42/07.11.2013, privind administrarea in comun a Centrului Multifunctional Craiova de către Consiliul Local al Municipiului Craiova si R.A.A.D.P.F.L. Craiova.

Art. 2 Se inainteaza prezenta hotarare catre Primaria Municipiului Craiova.

Art.3 Managerul Centrului Multifunctional Craiova va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

PREȘEDINTE DE SEDINTA,
Mateita Constantin Ovidiu

SECRETAR,
Oprea Leon

VIZAT LEGALITATE,
G. Fracke Constantin

CONTRACT DE FINANTARE

NR 808

**BENEFICIAR: Unitatea Administrativ Teritorială
Municipiul Craiova**

0000001



CONTRACT DE FINANȚARE

prin Programul Operațional Regional 2007-2013

Axa prioritară 4 „Sprijinirea dezvoltării mediului de afaceri regional și local”

Domeniul major de intervenție 4.1. „Dezvoltarea durabilă a structurilor de sprijinire a afacerilor de importanță regională și locală”

Nr _____/_____

Părțile:

Ministerul Dezvoltării Regionale și Turismului, cu sediul în București, strada Apolodor nr.17, Latura Nord, sector 5, Tel. 037 211 14 09, fax. 037 211 15 13, cod de înregistrare fiscală 26369185, reprezentat legal de Elena Gabriela Udrea, având funcția de Ministru, în calitate de Autoritate de Management pentru Programul Operațional Regional 2007-2013, denumit în cele ce urmează **AM POR**

prin

Agencia de Dezvoltare Regională Sud-Vest, cu sediul în Craiova, Str.Unirii, nr.19, cod poștal 200585, Tel./fax 0251.412.780, e-mail : office@adroltenia.ro, cod de înregistrare fiscală 11642243, reprezentată legal de dna. Marilena Bogheanu, în funcția de Director, în calitate de Organism Intermediar pentru Programul Operațional Regional 2007-2013, denumită în cele ce urmează **OI**, care semnează în numele și pentru Ministerul Dezvoltării Regionale și Turismului, pe de o parte

si

Unitatea administrativ-teritorială Municipiul Craiova, având sediul în str.A.I.Cuza, nr.7, cod de înregistrare fiscală 4417214, reprezentată legal de dl Marinică Dincă, având funcția de viceprimar al Municipiului Craiova, identificat prin C.I seria DX nr. 405002, CNP 1760804280791

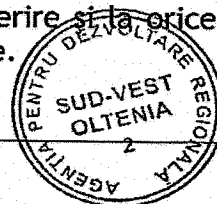
în calitate de **Beneficiar**,

au convenit încheierea prezentului Contract de finanțare în următoarele condiții:

Interpretare

- (1) În prezentul Contract, cu excepția cazului când contextul cere altfel sau a unei prevederi contrare:
 - a. Cuvintele care indică singularul includ și pluralul, iar cuvintele care indică pluralul includ și singularul;
 - b. Cuvintele care indică un gen includ toate genurile;
 - c. Cuvintele care indică persoane vor include persoane fizice și/sau juridice, după caz.
- (2) Referințele la orice acte normative se consideră a face referire și la orice acte normative subsecvente prin care acestea sunt modificate.

0000002



HOTĂRÂRE NR. 594

privind aprobarea asocierii între municipiul Craiova, prin Consiliul Local al Municipiului Craiova și Regia Autonomă de Administrare a Domeniului Public și Fondului Locativ Craiova, în vederea administrării în comun a Centrului Multifuncțional Craiova

Consiliul Local al Municipiului Craiova, întrunit în ședința ordinară din data de 31.10.2013;

Având în vedere raportul nr. 158613/2013 întocmit de Direcția Juridică, Asistență de Specialitate și Contencios Administrativ prin care se propune aprobarea asocierii între municipiul Craiova, prin Consiliul Local al Municipiului Craiova și Regia Autonomă de Administrare a Domeniului Public și Fondului Locativ Craiova, în vederea administrării în comun a Centrului Multifuncțional Craiova și rapoartele comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al Municipiului Craiova nr.252, 254, 255, 256 și 257/2013;

În temeiul art.36, alin.2, lit.e coroborat cu alin.7, lit.a, art.45, alin.2, lit.f, art.61, alin.2 și art.115, alin.1, lit.b din Legea nr.215/2001, republicată, privind administrația publică locală, republicată;

HOTĂRĂȘTE:

- Art.1.** Se aprobă asocierea între municipiul Craiova, prin Consiliul Local al Municipiului Craiova și Regia Autonomă de Administrare a Domeniului Public și Fondului Locativ Craiova, în vederea administrării în comun a Centrului Multifuncțional Craiova, conform contractului de asociere prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.
- Art.2.** Se împuternicește Primarul Municipiului Craiova să semneze contractul de asociere prevăzut la art.1 din prezenta hotărâre și să urmărească îndeplinirea indicatorilor proiectului pe perioada de implementare a acestuia, cât și pe perioada de valabilitate a contractului de finanțare.
- Art.3.** Primarul Municipiului Craiova, prin aparatul de specialitate: Serviciul Administrație Publică Locală, Direcția Juridică, Asistență de Specialitate și Contencios Administrativ și Regia Autonomă de Administrare a Domeniului Public și Fondului Locativ Craiova vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Traian Alexandru Corneliu BETIU

CONTRASEMNEAZĂ,

SECRETAR,

Nicoleta MIULESCU

**CONTRACT DE ASOCIERE
ÎNCHEIAT ÎNTRE
MUNICIPIUL CRAIOVA PRIN CONSILIUL LOCAL AL
MUNICIPIULUI CRAIOVA,
SI REGIA AUTONOMĂ DE ADMINISTRARE A DOMENIULUI
PUBLIC ȘI FONDULUI LOCATIV CRAIOVA**

Nr. 42 din 07.11.2013

Cap.I - PĂRȚILE

Între:

MUNICIPIUL CRAIOVA, prin **CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI CRAIOVA**, cu sediul în Craiova, str. A.I. Cuza nr.7, județul Dolj, cod fiscal 4417214, tel 416235, reprezentat legal prin Primarul Municipiului Craiova, dna Lia-Olguța Vasilescu, *denumit în continuare asociat participant*

și
R.A.A.D.P.F.L. CRAIOVA, cu sediul în municipiul Craiova, str. Brestel, nr. 129 prin reprezentatul său legal, Lungu Florin - director, *denumit în continuare asociat administrator*

a intervenit, în temeiul art. 866 și următoarele din Noul Cod civil, al art.123 alin.(1) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, prezentul contract de asociere.

Cap. II - OBIECTUL CONTRACTULUI

Art.1 -Obiectul prezentului contract îl reprezintă administrarea și exploatarea în comun a Centrului Multifuncțional Craiova, situat în Craiova, str Târgului nr.26.

Cap.III - DURATA CONTRACTULUI

Art.2- Prezentul contract se încheie pe o perioadă de 6 ani începând cu data semnării sale, cu posibilitatea prelungirii prin acordul părților prin act adițional.

Cap. IV - DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

Cap. IV - DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

Art.3.Drepturile Municipiului Craiova sunt următoarele:

3.1- să ceară, în cazul expirării duratei contractului sau a rezilierii acestuia din orice cauză, restituirea folosinței bunului cu care a contribuit la asociere;

3.2- să fie informat cu privire la beneficii și pierderi;

3.3- să-i fie adusă la cunoștință, în cazul în care va solicita, evidența veniturilor și a cheltuielilor aferente asocierii;

3.4- să verifice starea imobilului și modul de aplicare a derulării prezentului contract de asociere în privința angajamentelor asumate.

Art.4.Obligațiile Municipiului Craiova sunt următoarele:

4.1.- să pună la dispoziția asociatului administrator folosința imobilului, în vederea desfășurării activității prevăzute în contractul de finațare;

4.2- să asigure folosința utilă și netulburată a imobilului în vederea desfășurării activităților prevăzute în contractul de finațare.

4.3- sa asigure contravaloarea tuturor utilităților necesare în vederea bunei funcționări a imobilului.

4.4- să suporte contravaloarea cheltuielilor rezultate din întreținerea (consum de energie electrică, energie termică, apă și canalizare, salubritate, telefon etc.), reparațiile rezultate din uzura normală a imobilului, asigurarea bunului

Art.5. Drepturile RAADPFL Craiova sunt următoarele:

5.1.- să ia în mod liber orice măsuri pentru buna și legala funcționare a activității, cu respectarea prezentului contract, inclusiv stabilirea tarifelor de exploatare a imobilului, în conformitate cu politica de pret stabilită în cererea de finanțare

5.2.- să încaseze contravaloarea chiriei rezultată din contractele încheiate cu terții beneficiari conform destinației imobilului

5.3. - să încheie contracte de exploatare a spațiilor create în Centrul Multifuncțional potrivit destinației acestora

5.4. - să negocieze contractele încheiate ca urmare a campaniilor de promovare a Centrului Multifuncțional.

Art.6. Obligațiile RAADPFL Craiova sunt următoarele:

6.1.- să asigure administrarea și exploatarea imobilului în conformitate cu prevederile contractuale și cu prevederile legale în vigoare;

6.2. În vederea realizării scopului prevăzut la art. 8 din acest contract,

asociatul administrator va asigura:

a) personalul calificat;
b) negocierea și încheierea contractelor necesare bunei administrări a imobilului;

c) să organizeze campanii de promovare a Centrului Multifuncțional pe piața locală și regională în vederea identificării firmelor interesate de închirierea de spații de birouri și/sau expoziționale în cadrul centrului ;

d) orice altă activitate rentabilă convenită de părți prin acte adiționale.

6.3.- să utilizeze imobilul ce face obiectul prezentului contract potrivit destinației stabilite prin contractul de finanțare nr.808/25.08.2010;

6.4.- să efectueze reparațiile apărute din vina sa și din exploatare cu excepția celor apărute ca urmare a uzurii normale a imobilului;

6.5.- să restituie folosința bunului, la expirarea contractului sau la rezilierea acestuia, investițiile realizate revenind de plin drept asociatului;

6.6.- sa asigure organizarea si conducerea evidentelor contabile;

6.7.-să determine venitul net/pierdere obținută în cadrul asociației, precum și distribuirea venitului net/pierderi pe asociați;

6.8.- să asigure implementarea corectă și în termenele stabilite prin contractul de finanțare nr.808/25.08.2010, a Proiectului intitulat Centrul Multifuncțional Craiova-Pavilion Central, care presupune și obligația de a asigura un management eficient al Proiectului inclusiv prin asigurarea resurselor umane și materiale necesare

6.9.- să-i achite anual, asociatului cota de 50% din profitul net, conform prevederilor prezentului contract.

Cap. V. - MENȚINEREA OBIECTULUI ASOCIERII.

Art.7. Părțile convin că vor acționa și vor depune toate diligențele necesare pentru realizarea și menținerea obiectului prezentului contract de asociere, respectiv pentru administrarea și exploatarea în comun a Centrului Multifuncțional Craiova în conformitate cu prevederile contractului de finanțare nr.808/25.08.2010.

Cap.VI. CONDIȚII DE ADMINISTRARE

Art.8. Indicatorii proiectului cad în sarcina asociatului administrator și constau în realizarea :

a) Indicatori la finalizarea perioadei de implementare a proiectului, respectiv:
- 1 structura de afaceri nou creata;
- 40 locuri de muncă nou create în cadrul structurii de sprijinire a afacerilor, din care 21 pentru femei si 19 pentru barbati.

b) Indicatori la 2 ani dupa finalizarea proiectului

Indicator	Valoare la 2 ani dupa finalizarea proiectului
-----------	---

Rata de ocupare in cadrul structurii de sprijinire a afacerilor -spatii expozitionale interioare temporare(parter) -spatii expozitionale exterioare -spatii expozitionale permanente(etajul I) -spatii birouri	65% 92% 80% 80%
Numarul total de agenti economici atrasi in cadrul structurii de sprijinire a afacerilor („locatari” ai structurii) este de 137 din care: 1. microintreprinderi 2. intreprinderi mici 3. intreprinderi mijlocii 4. intreprinderi mari	- 37 agenti economici care expun permanent - 30 agenti economici care inchiriaza spatii de birouri - 15 agenti economici care expun in spatii exterioare - 55 agenti economici care expun in spatiul interior 23 67 43 4
Numarul total de locuri de munca nou create in cadrul firmelor gazduite in structura de sprijinire a afacerilor, din care: 197 5. pentru femei 6. pentru barbati	 110 87

Conform planului de afaceri, anexa la contractul de finantare nr. 808/ 25.08.2010 se prevad urmatoarele caracteristicile ale firmelor locatare):

Profilul firmelor locatare:

1. Imm-uri și, cu precădere, microîntreprinderi din domeniul serviciilor – legale, financiare, comerciale, marketing, comunicare-PR etc – maxim 9 angajați/ firmă/ sucursală

Proporția IMM-urilor (*inclusiv microîntreprinderi*) în numărul total de firme din cadrul structurii, prevăzută la 2 ani de la finalizarea proiectului este de minim 90% (dintre care cel puțin 66% întreprinderi micro și mici) (conform cererii de finantare)

2. Imm-uri din domeniul serviciilor – organizări de evenimente, expoziții permanente sau în cadrul târgurilor de profil – maxim 9 angajați / birou firmă

3. Instituții bancare – sucursale

4. Firme de asigurări

5. Reprezentante ale diverselor companii din domeniul serviciilor
6. Firmele participante la târguri și expoziții în cadrul evenimentelor periodice sau în cadrul expozițiilor permanente pot fi din domeniul industriei prelucrătoare, mobilier, construcțiilor, aparatură medicală sau agricultură, turism, obiecte de lux etc.

Art.9. Serviciile de bază ce urmează să fie prestate în cadrul Centrului Multifuncțional Craiova trebuie să se orienteze pe următoarele cinci direcții:

1. Organizare de expoziții periodice la parter
2. Organizare de expoziții permanente la etajul I
3. Inchiriere spații pentru birouri la etajul II
4. Inchiriere săli de conferință
5. Organizare de expoziții periodice în exterior

Realizarea indicatorilor proiectului la 2 ani de la finalizarea proiectului și asigurarea costurilor de operare a Centrului Multifuncțional și obținerea veniturilor în urma prestării serviciilor descrise mai sus reprezintă principalele responsabilități ale structurii de administrare.

Cap.VII. EVIDENȚA CONTABILĂ

Art. 10. Evidența contabilă a asociației în participațiune va fi ținută centralizat și distinct de către asociatul administrator, respectiv de către RAADPFL Craiova, această contabilitate fiind ținută autonom de propria activitate.

Cap.VIII. MODALITATEA DE ÎMPĂRȚIRE A REZULTATELOR ACTIVITĂȚILOR ECONOMICE COMUNE DESFĂȘURATE

Art. 11. Împărțirea rezultatelor financiare (profit/pierderi) se va face astfel:

- 50% pentru asociatul administrator;
- 50% pentru asociatul participant.

Cap.IX. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

Art. 12. În relațiile cu terți, răspunderea pentru obligațiile comerciale asumate revine părții care s-a obligat.

Art. 13. Prezentul înscris servește interesul comun al părților care se obligă să-l execute întocmai și întru totul cu bună credință, sinceritate și seriozitate.

Art. 14. Ambele părți se obligă să urmărească și să se informeze reciproc asupra derulării acestui contract.

Art. 15. Nicio parte nu poate modifica unilateral prezentul contract. Modificarea poate interveni numai prin acordul de voință exprimat al părților

prin act adițional.

Art. 16. Pentru neîndeplinirea, îndeplinirea defectuoasă sau cu întârziere a obligațiilor comerciale asumate în acest contract partea în culpă suportă daune.

Cap.X. ALTE CLAUZE

Art. 17. Aderarea unor terțe persoane fizice sau juridice la prezentul contract de asociere se poate face numai cu acordul ambilor asociați.

Art. 18. Cesiunea acestui contract este posibilă numai pe baza acordului expres al părților contractante consemnat în act adițional.

Art. 19. Cheltuielile făcute de asociatul administrator trebuie să aibă la bază actele legale doveditoare.

Cap.XI. MODIFICAREA CONTRACTULUI.

Art. 20. Prezentul contract poate fi modificat de către părți numai prin act adițional scris la acesta, semnat de către reprezentanții autorizați ai acestora.

Cap.XII. ÎNCETAREA CONTRACTULUI.

Art.21. Prezentul contract încetează în următoarele condiții:

- (a) la expirarea duratei pentru care a fost încheiat contractul;
- (b) prin acordul scris al părților.

Cap. XIII. FORȚA MAJORĂ ȘI CAZUL FORTUIT.

Art.22. În înțelesul prezentului contract, forța majoră este orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil. Cazul fortuit este un eveniment care nu poate fi prevăzut și nici împiedicat de către cel care ar fi fost chemat să răspundă dacă evenimentul nu s-ar fi produs.

Art.23. Forța majoră și cazul fortuit exonerează părțile de răspundere în cazul executării necorespunzătoare sau cu întârziere a obligațiilor asumate prin prezentul contract.

Art.24. Surveniența forței majore și a cazului fortuit vor fi comunicate celeilalte părți în termen de cel mult 3 (trei) zile de la data la care partea împiedicată să execute corespunzător obligația putea face comunicarea în condițiile date.

Art.25. Părțile răspund pentru prejudiciul material cauzat celeilalte părți printr-o faptă săvârșită cu intenție sau din culpă.

Cap. XIV. LITIGIILE-INSTANȚA.

Art. 26. Litigiile născute din interpretarea sau executarea prezentului contract se vor soluționa de către instanțele de judecată competente din

Art. 27. Notificările sau comunicările dintre părți se vor face prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire la adresele acestora menționate în introducerea contractului, prin fax, e-mail la numerele menționate în contract.

Art. 28. Notificările sau comunicările dintre părți cu caracter litigios, respectiv cele care se referă la o dispută de orice fel între părți ori la neexecutarea obligațiilor/executarea neconformă a obligațiilor din acest contract, se vor face exclusiv prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire.

Art. 29. Fiecare parte poate, prin notificarea celeilalte părți cu cel puțin 10 (zece) zile înainte, să își schimbe adresa precizată anterior.

Art. 30. Prezentul contract de asociere este asimilat actului administrativ conform Legii 554/2004 privind contenciosul administrativ cu modificările și completările ulterioare și s-a încheiat astăzi 07.11.2013, în 2 (două) exemplare originale, având aceeași forță de drept, asigurându-se câte un exemplar pentru fiecare parte.

Municipiul Craiova
prin Consiliul Local al
Municipiului Craiova
reprezentat prin
Primarul Municipiului Craiova

LIA OLGUTA VASILESCU

Direcția Economico-Financiară

Director executiv

Nicolae Pascu 003-764-11 7/13

Direcția Patrimoni

Director executiv

Cristian Ionuț Gâlea

Vizat de legalitate

Cons.jr. Isabela Ana Maria Cruceru

Regia AUTONOMĂ DE
ADMINISTRARE A DOMENIULUI
PUBLIC ȘI FONDULUI LOCATIV
CRAIOVA

Director

LUNGU FLORIN

Director tehnic

Nicolae Viorel

Contabil șef

Iuliana Popescu

Vizat de legalitate

Cons.jr. Ana Maria Radu



Regia Autonomia de Administrare a Domeniului Public si Fondului Locativ
Craiova, str. Brestel nr 129 A, Judetul Dolj; Tel.: 0251411214; 0251418973; Fax :0251414205
CUI: RO 7403230; Nr. ORC: J16/752/1995; RO58CECEDJ0152RON0525452 – CEC BANK
e-mail: raadpfl.craiova@yahoo.com
Centrul Multifunctional Craiova; str. Targului, nr. 26; Tel.: 0351/408305
BRD GROUPE SOCIETE GENERALE: RO70 BRDE 170S V446 9451 1700
E-mail: centrulmultifunctional.craiova@gmail.com

Nr. ____ / ____

**CATRE,
Consiliul de Administratie al RAADPFL Craiova**

Referitor la hotararea nr.80/30.05.2018, inregistrata la Centrul Multifunctional sub nr.1287/02.07.2018, va aduc la cunostinta urmatoarele:

-Solicitarea privind aprobarea prelungirii contractului de asociere nr.42/07.11.2013 se incadreaza in prevederile art.9 alin.2 din OUG 109/2011 care reglementeaza atributiile de baza ale Consiliului de Administratie, respectiv aprobarea directiilor principale de activitate a RAADPFL si implicit a Centrului Multifunctional ca structura organizata in cadrul RAADPFL.

-Adaugand la nota de fundamentare nr.993/21.05.2018 arat ca prelungirea contractului de asociere nr.42/07.11.2013 este necesar a se face cu minim un an inainte de expirarea acestuia (07.11.2019) tocmai pentru a se asigura continuitate si predictibilitate in chiar realizarea obiectivului contractului si respectarea conditiilor din contractele de finantare nr.3516/29.10.2012, nr. 3377/28.08.2012, nr. 3530/29.10.2012 si nr.808/25.08.2010;

-In lipsa prelungirii contractului de asociere mai sus mentionat, dupa data de 07.11.2018 nu mai este posibila angajarea unor contracte noi de inchiriere sau prelungirea celor care expira dupa aceasta data, decat pe un termen mai mic de 1 (un) an, in contradictie cu draftul de contract de inchiriere aprobat deja de Consiliul de Administratie prin HCA nr. 58/18.05.2016 si evident cu principiile de buna practica in domeniul de activitate ce face obiectul contractului de asociere;

In context, precizez ca la data prezentei sunt atinse integral cerintele de ocupare a spatiilor de birouri si depozitare conform contractelor de finantare mentionate, urmand ca acestea sa fie mentinute pana la sfarsitul perioadei de monitorizare (27.11.2020) si se depun eforturi pentru ocuparea integrala a spatiului expozitional permanent localizat la etajul nr. 1;

-Cerintele din Contractele de finantare nr. 3516/29.10.2012, nr. 3377/28.08.2012, nr. 3530/29.10.2012 si nr.808/25.08.2010 privind utilizarea unei structuri comune de administrare a celor 4 (patru) proiecte mentionate in nota de fundamentare, justifica data de 10.08.2022 ca data pana la care se solicita prelungirea Contractului de asociere nr.42/07.11.2013.

De asemenea, incheierea contractelor de asociere nr.42/07.11.2013, nr.45/15.03.2016, nr.46/15.03.2016 si 14271/10.08.2017 pentru administrarea in comun a Centrului Multifunctional Craiova, a Centrului de Dezvoltare Tehnologica si Excelenta in Afaceri, a Centrului de Sprijin al IMM-urilor si Institutelor de Cercetare si Inovare si Business Center Sud Craiova, sustine cele mai sus prezentate.

-Corelat cu cele anterior precizate si avand in vedere caracterul consensual al contractului de asociere care se probeaza numai prin in scris (art.1950 din NCC) consider oportuna initierea in

acest sens a demersurilor necesare prelungirii acestuia, demersuri care implica dezbateri si hotararea Consiliului de Administratie a RAADPFL, analiza si punct de vedere in comisia de specialitate a Consiliului Local Craiova, supunerea la vot in Consiliul Local, obtinerea vizei de legalitate asupra H.C.L si in final, eventuala incheiere a unui act aditional intre partile contractante.

-Prevederile art.2 din contractul de asociere nr.42/07.11.2013 invocate de dumneavoastra ca motivare pentru inadmisibilitatea solicitarii Centrului Multifunctional, nu sunt in contradictie cu cele solicitate si in consecinta, va rog sa reanalizati si sa va exprimati in timp util hotararea in legatura cu prelungirea contractului sus mentionat.

Pentru orice detalii si informatii suplimentare va stau la dispozitie.

Cu stima Manager,
Daniel Mircea Badoi

Anu primit 1 ex
Stefan Codruta
04.09.2019

Municipiul Craiova
Primăria Municipiului Craiova
Direcția Patrimoniu
Serviciul Patrimoniu

M. 151415/04.09.2019

Către,

Direcția Elaborare și Implementare Proiecte

Potrivit contractului de finanțare nr. 808/ 25.08.2010 Municipiul Craiova, în calitate de beneficiar al finanțării nerambursabile, are obligația implementării corecte și în termenele stabilite prin contract a **Proiectului intitulat Centrul Multifuncțional Craiova-Pavilion Central**, care presupune și obligația de a asigura un management eficient al Proiectului, inclusiv prin asigurarea resurselor umane și materiale necesare. Structura de administrare a Centrului Multifuncțional a fost stabilită prin HCL nr.594/2013 care a aprobat asocierea între Municipiul Craiova prin Consiliul Local al Municipiului Craiova și Regia Autonomă de Administrare a Domeniului Public și Fondului Locativ Craiova în vederea administrării în comun a Centrului Multifuncțional Craiova.

În acest sens a fost încheiat Contractul de asociere nr.42 din 07.11.2013 în vederea administrării în comun a Centrului Multifuncțional pe o perioadă de șase ani începând cu data semnării, respectiv până la 07.11.2019 și cu posibilitatea prelungirii cu acordul părților prin act adițional, conform prev art.2 din acesta.

Pentru a putea propune prelungirea duratei contractului nr.42/2013 de asociere între Municipiul Craiova prin Consiliul Local al Municipiului Craiova și RAADPFL în vederea administrării în comun a Centrului Multifuncțional Craiova, avem rugămintea să ne comunicați când se termină perioada de durabilitate a pentru fiecare dintre cele patru proiecte administrate în comun pe structura de personal creată în acest sens și care sunt administrate în comun în baza unor contracte de administrare.

Direct
Gîl

utiv,
tian

Șef serviciu,
Lucian Mitucă

Întocmit,
Chiriac Madlen

- Conform Contractului de finantare cu nr.3530/29.10.2012 si HCLM nr. 415/26.11.2015 - Centrul de Sprijin al IMM-urilor si Institutelor de Cercetare si Inovare (Contract Asociere nr.45/15.03.2016 - avand o perioada de valabilitate de 5 ani, adica pana la data de 15.03.2021)

- Conform Contractului de finantare nr. 3516/29.10.2012 si HCLM nr. 210/25.10.2017 - Business Center Sud Craiova (Contract de Asociere nr. 14271/10.08.2017 - avand o perioada de valabilitate de 5 ani, adica pana la data de 10.08.2022)

Prin cererea de finantare aprobata pentru proiectul "Centrul Multifunctional - Pavilion Central" s-a conceput o schema de personal a Societatii Administrator alcatuita din 40 de persoane, care va asigura sustenabilitatea proiectului. Conform cererii de finantare pentru proiectul "Business Center Sud Craiova", "Aceasta structura de personal va fi capabila sa administreze toate structurile ce se vor dezvolta in aceasta zona : Centrul Multifunctional, Centrul de Dezvoltare Tehnologica si Excelenta in Afaceri, Business Center Sud si Centrul de Sprijin al IMM-urilor si Institutelor de Cercetare si Inovare".(pag.49) .

Avand in vedere:

- Valabilitatea contractului de asociere nr. 42/07.11.2013, incheiat intre Municipiul Craiova, prin Consiliul Local al Municipiului Craiova si Regia Autonoma de Administrare a Domeniului Public si Fondului Locativ Craiova, pana la data de 07.11.2019;

- Cerinta din contractele de finantare cu nr.808/25.08.2010, nr. 3377/28.08.2012, nr. 3530/29.10.2012 si nr. 3516/29.10.2012, de a utiliza o structura de administrare comuna pentru cele 4 proiecte, in care personalul angajat la Centrul Multifunctional sa deserveasca cu timp partial de munca si celelalte proiecte;

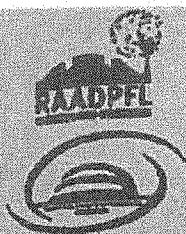
- Necesitatea realizarii indicatorilor stabiliti prin contractele de finantare mai sus mentionate

Va rugam sa aprobatii prelungirea printr-un act aditional a contractului de asociere nr.42/07.11.2013 pana la data de 10.08.2022, data de finalizare a monitorizarii ultimului din cele 4 (patru) proiecte, administrate in comun prin structura de personal special creata in acest sens.

Cu consideratie,

Birou Marketing, Vanzari,
Organizare de targuri si expozitii

Compartiment
Economic



Regia Autonomă de Administrare a Domeniului Public și Fondului Locativ
Craiova, str. Brestei nr 129 A, județul Dolj; Tel.: 0251411214; 0251418973; Fax: 0251414205
CUI: RO 7403230; Nr. ORC: J16/752/1995; RO58CECEDJ0152RON0525452 – CEC BANK
e-mail: raadpfl-craiova@yahoo.com
Centrul Multifunctional Craiova; str. Targului, nr. 26; Tel.: 0351/400305
BRD GROUPE SOCIETE GENERALE: RO70 BRDE 170S V446 9451 1700
E-mail: centrulmultifunctional.craiova@gmail.com

Nr. 993 / 21.03.2018

Aprobat
Consiliul de Administratie
RAADPFL CRAIOVA

Avizat
Manager Centrul Multifunctional
Daniel Mircea Badoi



NOTA DE FUNDAMENTARE privind prelungirea perioadei contractului de asociere nr.42/07.11.2013

Infintarea Centrului Multifunctional Craiova, a reprezentat un proiect prioritar pentru Municipiul Craiova, privind dezvoltarea si sprijinirea mediului de afaceri local si regional.

Proiectul "Centrul Multifunctional Craiova – Pavilion Central" a fost finantat in cadrul Programului Operational Regional, Axa prioritara 4 - Sprijinirea dezvoltarii mediului de afaceri regional si local, Domeniul major de interventie 4.1 – Dezvoltarea durabila, in baza contractului de finantare nr.808/25.08.2010, cod SMIS 3766, incheiat intre Ministerul Dezvoltarii Regionale a Turismului – AM POR, prin Agentia pentru Dezvoltare Regionala SUD – Vest Oltenia – Ol si Unitatea Administrativ Teritoriala Municipiul Craiova.

Prin HCLM nr.594/31.10.2013 s-a aprobat asocierea intre Municipiul Craiova, prin Consiliul Local al Municipiului Craiova si Regia Autonomă de Administrare a Domeniului Public si Fondului Locativ Craiova, in vederea administrarii in comun a Centrului Multifunctional Craiova, incheindu-se contractul de asociere cu nr. 42/07.11.2013, cu o durata de 6 ani, conform cap. III, art.2, adica pana la data de 07.11.2019.

In conformitate cu contractul de finantare nr.808/25.08.2010 si actul aditional nr. 5/05.11.2012 au fost stabiliti indicatorii proiectului, ce trebuie sa fie atinsi si care urmeaza sa fie monitorizati pe intreaga perioada de valabilitate a contractului, respectiv 5 ani de la finalizarea proiectului, adica 27.11.2020, durata calculata avand ca reper data de 27.11.2015 ca data de finalizare, mentionata in Raportul privind vizita ex-post la fata locului, nr.2/16.10.2017, efectuat de ADR SV Oltenia.

Ulterior, Regia Autonomă de Administrare a Domeniului Public si a Fondului Locativ Craiova a preluat spre administrare inca 3 proiecte ale municipalitatii care se adreseaza mediului de afaceri local si regional, dupa cum urmeaza:

- Conform Contractului de finantare cu nr.3377/28.08.2012 si HCLM nr. 414/26.11.2015 - Centrul de Dezvoltare Tehnologica si Excelenta in Afaceri (Contract Asociere nr. 46/15.03.2016, avand o perioada de valabilitate de 5 ani, adica pana la data de 15.03.2021).

Municipiul Craiova
Primaria Municipiului Craiova
Directia Elaborare si Implementare Proiecte
Nr. 151415/1/05.09.2019

*Se elibereaza
dupa discutare*

Catre
Directia Patrimoniu

Urmare adresei dumneavoastra nr. 151415/04.09.2019 prin care solicitati sa va
perioadele de durabilitate pentru anumite proiecte, va transmitem urmatoarele:

Nr. crt.	Denumire proiect	Finalizare perioada durabilitate
1	Centrul Multifunctional Craiova - Pavilion Central	Septembrie 2020
2	Centru de dezvoltare tehnologica si excelenta in afaceri	August 2019
3	Business Center Sud Craiova	Octombrie 2021
4	Centru de sprijin al IMM-urilor si institutelor de cercetare si inovare	Septembrie 2020

D.E.I.P.
Dana Bosoteanu

Intocmit
Alina Rosc

Oana Radulesc

6751/05-09-2019