

HOTĂRÂREA NR. _____

privind mandatarea reprezentantului de drept al Municipiului Craiova să aprobe și să voteze în Adunarea Generală a Asociațiilor Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ECODOLJ Actul Adițional nr.7 la Contractul nr.370/22.05.2018 „Delegarea prin concesionare a gestiunii unor activități componente ale serviciului de salubritate, respectiv colectarea și transportul deșeurilor municipale și a altor fluxuri de deșeurii în județul Dolj precum și operarea stației de sortare și transfer Goicea” și Actul Adițional nr.1 la Contractul nr.1818/30.06.2022 ”Delegarea prin concesionare a operării instalațiilor de gestionare a deșeurilor municipale realizate în cadrul proiectului Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Dolj”

Consiliul Local al Municipiului Craiova, întrunit în ședința ordinară din 27.07.2023.

Având în vedere referatul de aprobare nr.229513/2023, raportul nr.233257/2023 al Direcției Servicii Publice și raportul de avizare nr.246328/2023 al Direcției Juridice, Asistență de Specialitate și Contencios Administrativ, prin care se propune mandatarea reprezentantului de drept al Municipiului Craiova să aprobe și să voteze în Adunarea Generală a Asociațiilor Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ECODOLJ Actul Adițional nr.7 la Contractul nr.370/22.05.2018 „Delegarea prin concesionare a gestiunii unor activități componente ale serviciului de salubritate, respectiv colectarea și transportul deșeurilor municipale și a altor fluxuri de deșeurii în județul Dolj precum și operarea stației de sortare și transfer Goicea” și Actul Adițional nr.1 la Contractul nr.1818/30.06.2022 ”Delegarea prin concesionare a operării instalațiilor de gestionare a deșeurilor municipale realizate în cadrul proiectului Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Dolj”;

În conformitate cu prevederile Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006, cu modificările și completările ulterioare, Legii serviciului de salubritate a localităților nr.101/2006, cu modificările și completările ulterioare, Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.133/2022 pentru modificarea și completarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.92/2021 privind regimul deșeurilor, precum și a Legii serviciului de salubritate a localităților nr.101/2006;

În temeiul art.129 alin.2 lit.d coroborat alin.7 lit.n, art.132, art.139 alin.3 lit.h, art.154 alin.1 și art.196 alin.1 lit.a din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă mandatarea reprezentantului de drept al Municipiului Craiova, doamna Primar Lia-Olguța Vasilescu, să aprobe și să voteze în Adunarea Generală a Asociațiilor Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de Gestionare a Deșeurilor ECODOLJ, Actul Adițional nr. 7 la Contractul nr. 370/22.05.2018 „Delegarea prin concesionare a gestiunii unor activități componente ale serviciului de salubritate, respectiv colectarea și transportul deșeurilor municipale și a altor

fluxuri de deșuri în județul Dolj precum și operarea stației de sortare și transfer Goicea”, prevăzut în anexa nr.1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

- Art.2.** Se aprobă mandatarea reprezentantului de drept al Municipiului Craiova, doamna Primar Lia - Olguța Vasilescu, să aprobe și să voteze în Adunarea Generală a Asociațiilor Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de Gestionare a Deșeurilor ECODOLJ, Actul Adițional nr.1 la Contractul nr. 1818/30.06.2022 ”Delegarea prin concesiune a operării instalațiilor de gestionare a deșeurilor municipale realizate în cadrul proiectului Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Dolj”, prevăzut în anexa nr. 2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre
- Art.3.** Se aprobă mandatarea Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de Gestionare a Deșeurilor ECODOLJ să aprobe în Adunarea Generală a Asociațiilor, Actul Adițional nr.7 la Contractul nr.370/22.05.2018 și Actul Adițional nr.1 la Contractul nr. 1818/30.06.2022, prevăzute la art.1 și 2 din prezenta hotărâre.
- Art.4.** Se aprobă mandatarea Președintelui Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ECODOLJ și Directorului Executiv al asociației, ca în numele și pe seama municipiului Craiova, să semneze Actul Adițional nr.7 la Contractul nr.370/22.05.2018 și Actul Adițional nr.1 la Contractul nr.1818/30.06.2022, prevăzute la art.1 și 2 din prezenta hotărâre.
- Art.5.** Se aprobă modificarea, în mod corespunzător, a Hotărârilor Consiliului Local al Municipiului Craiova nr.141/2018 și nr.294/2022.
- Art.6.** Primarul Municipiului Craiova, prin aparatul de specialitate: Serviciul Administrație Publică Locală, Direcția Servicii Publice și Asociația de Dezvoltare Intercomunitară de Gestionare a Deșeurilor ECODOLJ vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**INIȚIATOR,
PRIMAR,
Lia-Olguța VASILESCU**

**AVIZAT,
SECRETAR GENERAL,
Nicoleta MIULESCU**

Referat de aprobare

privind mandatarea reprezentantului de drept al Municipiului Craiova să aprobe și să voteze în Adunarea Generală a Asociațiilor ADI ECODOLJ Actul Adițional nr. 7 la Contractul nr. 370/22.05.2018 „Delegarea prin concesiune a gestiunii unor activități componente ale serviciului de salubritate, respectiv colectarea și transportul deșeurilor municipale și a altor fluxuri de deșeurii în județul Dolj precum și operarea stației de sortare și transfer Goicea” și Actul Adițional nr. 1 la Contractul nr. 1818/30.06.2022 *”Delegarea prin concesiune a operării instalațiilor de gestionare a deșeurilor municipale realizate în cadrul proiectului Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Dolj”*.

Potrivit prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 133/2022 pentru modificarea și completarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.92/2021 privind regimul deșeurilor, precum și ale legii serviciului de salubritate a localităților nr 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, autoritățile administrativ teritoriale, respectiv asociațiile de dezvoltare intercomunitară, au obligația să încheie acte adiționale la contractele de delegare încheiate cu operatorii în vederea includerii tuturor indicatorilor de performanță aferenți activităților prestate de operatori pe fluxul deșeurilor municipale, inclusiv pentru includerea penalităților suportate de către operator în caz de neîndeplinire a acestora.

În cadrul Proiectului ” Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Dolj” pentru operaționalizarea acestuia, în urma unor licitații publice A.D.I. ECODOLJ a încheiat:

- Contractul nr. 370/22.05.2018 intitulat *”Delegarea prin concesiune a gestiunii unor activități componente ale serviciului de salubritate, respectiv colectarea și transportul deșeurilor municipale și a altor fluxuri de deșeurii în județul Dolj precum și operarea stației de sortare și transfer Goicea”* cu Asocieria IRIDEX GROUP SALUBRIZARE S.R.L. - SERVICII SALUBRITATE BUCUREȘTI S.A. - IRIDEX GROUP IMPORT EXPORT S.R.L. care a devenit operatorul de colectare și transport al deșeurilor la nivelul întregului județ, mai puțin Orașul Filiași;

- Contractul nr. 1818/30.06.2022 *”Delegarea prin concesiune a operării instalațiilor de gestionare a deșeurilor municipale realizate în cadrul proiectului Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Dolj”* cu Asocieria IRIDEX GROUP

SALUBRIZARE S.R.L. - SERVICII SALUBRITATE BUCUREȘTI S.A. - IRIDEX GROUP
IMPORT EXPORT S.R.L.

De asemenea, în contractele de delegare menționate mai sus, sunt prevăzuți indicatorii de performanță, inclusiv penalități pentru neîndeplinirea acestora, însă este necesară modificarea acestor penalități conform cerințelor legale, respectiv să fie stabilite *la nivelul cheltuielilor cu contribuția pentru economia circulară și al cheltuielilor cu depozitarea deșeurilor pentru cantități de deșeuri municipale care depășesc cantitățile destinate a fi depozitate corespunzător indicatorilor de performanță.*

Totodată, s-a procedat și la actualizarea contractelor de delegare conform modificărilor legislative, în sensul:

- au fost actualizate definițiile termenilor;
- a fost actualizată denumirea activităților ce fac obiectul contractelor;
- au fost actualizate obligațiile părților contractuale;
- au fost actualizate obligațiile cu privire la contravaloarea serviciului

Prin HCL nr. 141/2018, s-a aprobat contractul privind delegarea prin concesiune a gestiunii unor activități componente ale serviciului de salubritate, respectiv colectarea și transportul deșeurilor municipale și a altor fluxuri de deșeuri în județul Dolj, precum și operarea stațiilor de sortare și transfer Goicea.

Prin HCL nr. 294/2022 s-a aprobat mandatarea reprezentantului de drept al municipiului Craiova în Adunarea Generală a Asociațiilor Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ECODOLJ, să aprobe încheierea contractului „Delegarea prin concesiune a operării instalațiilor de gestionare a deșeurilor municipale realizate în cadrul proiectului Sistem de Management al Deșeurilor în Județul Dolj”.

Având în vedere cele de mai sus, propunem spre aprobare Consiliului Local al Municipiului Craiova următoarele:

1. Mandatarea reprezentantului de drept al Municipiului Craiova doamna Primar Lia - Olga VASILESCU să aprobe și să voteze în Adunarea Generală a Asociațiilor ADI ECODOLJ Actul Adițional nr. 7 la Contractul nr. 370/22.05.2018 „*Delegarea prin concesiune a gestiunii unor activități componente ale serviciului de salubritate, respectiv colectarea și transportul deșeurilor municipale și a altor fluxuri de deșeuri în județul Dolj precum și operarea stației de sortare și transfer Goicea*”.

2. Mandatarea reprezentantului de drept al Municipiului Craiova doamna Primar Lia - Olga VASILESCU să aprobe și să voteze în Adunarea Generală a Asociațiilor ADI ECODOLJ Actul Adițional nr. 1 la Contractul nr. 1818/30.06.2022 „*Delegarea prin concesiune a operării instalațiilor de gestionare a deșeurilor municipale realizate în cadrul proiectului Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Dolj*”.

3. Mandatarea Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de Gestionare a Deșeurilor ECODOLJ să aprobe în Adunarea Generală a Asociațiilor Actul Adițional nr. 7 la Contractul nr. 370/22.05.2018, prevăzut la pct. nr. 1 din prezentul raport.

4. Mandatarea Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de Gestionare a Deșeurilor ECODOLJ să aprobe în Adunarea Generală a Asociațiilor Actul Adițional nr. 1 la Contractul nr. 1818/30.06.2022 prevăzut la pct. nr. 2 din prezentul raport.

5. Mandatarea Președintelui ADI ECODOLJ și a Directorului Executiv al Asociației, ca în numele și pe seama Municipiului Craiova să semneze Actul Adițional nr. 7 la Contractul nr. 370/22.05.2018, prevăzut la pct. nr. 1 din prezentul raport.

6. Mandatarea Președintelui ADI ECODOLJ și a Directorului Executiv al Asociației, ca în numele și pe seama Municipiului Craiova să semneze Actul Adițional nr. 1 la Contractul nr. 1818/30.06.2022, prevăzut la pct. nr. 2 din prezentul raport.

7. Modificarea Hotărârilor Consiliului Local ale Municipiului Craiova nr. 141/2018 și 294/2022.

Primar,
Lia-Olguța Vasilescu

Director Executiv,
Delia Ciucă

*Îmi asum responsabilitatea pentru
fundamentare, realitatea și legalitatea
întocmirii acestui act oficial*

Data:

Semnătura:

Director ExecutivAdj.,
Alin Glăvan

*Îmi asum responsabilitatea pentru
fundamentarea, realitatea și legalitatea
întocmirii acestui act oficial*

Data:

Semnătura:

MUNICIPIUL CRAIOVA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CRAIOVA
DIRECȚIA SERVICII PUBLICE
Serviciul Administrarea și Monitorizarea
Serviciilor de Utilitate Publică
Nr.233257/ 07.07.2023

Raport de specialitate

privind mandatarea reprezentantului de drept al Municipiului Craiova să aprobe și să voteze în Adunarea Generală a Asociațiilor A.D.I. ECODOLJ Actul Adițional nr. 7 la Contractul nr. 370/22.05.2018 „*Delegarea prin concesionare a gestiunii unor activități componente ale serviciului de salubritate, respectiv colectarea și transportul deșeurilor municipale și a altor fluxuri de deșeuri în județul Dolj precum și operarea stației de sortare și transfer Goicea*” și Actul Adițional nr. 1 la Contractul nr. 1818/30.06.2022 ”*Delegarea prin concesionare a operării instalațiilor de gestionare a deșeurilor municipale realizate în cadrul proiectului Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Dolj*”.

Prin adresa transmisă de ADI ECODOLJ, înregistrată la Primăria Municipiului Craiova cu nr. 211149/19.06.2023, se solicită acordarea mandatului special pentru aprobarea în Adunarea Generală a Asociațiilor ADI ECODOLJ a Actului Adițional nr. 7 la Contractul nr. 370/22.05.2018 „*Delegarea prin concesionare a gestiunii unor activități componente ale serviciului de salubritate, respectiv colectarea și transportul deșeurilor municipale și a altor fluxuri de deșeuri în județul Dolj precum și operarea stației de sortare și transfer Goicea*” și a Actului Adițional nr. 1 la Contractul nr. 1818/30.06.2022 ”*Delegarea prin concesionare a operării instalațiilor de gestionare a deșeurilor municipale realizate în cadrul proiectului Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Dolj*”.

Prin referatul de aprobare nr. 229513/2023 se propune Consiliului Local al Municipiului Craiova mandatarea reprezentantului de drept al Municipiului Craiova să aprobe și să voteze în Adunarea Generală a Asociațiilor A.D.I. ECODOLJ și mandatarea ADI ECODOLJ să aprobe în Adunarea Generală a Asociațiilor Asociației, Actul Adițional nr. 7 la Contractul nr. 370/22.05.2018 „*Delegarea prin concesionare a gestiunii unor activități componente ale serviciului de salubritate, respectiv colectarea și transportul deșeurilor municipale și a altor fluxuri de deșeuri în județul Dolj precum și operarea stației de sortare și transfer Goicea*” și Actul Adițional nr. 1 la Contractul nr. 1818/30.06.2022 ”*Delegarea prin concesionare a operării instalațiilor de gestionare a deșeurilor municipale realizate în cadrul proiectului Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Dolj*, precum și mandatarea președintelui ADI ECODOLJ și a directorului executiv al Asociației ca în numele și pe seama municipiului Craiova să semneze actele adiționale.

În conformitate cu prevederile art. 2 alin. (1) din Legea 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare, serviciul public de salubritate a localităților face parte din sfera serviciilor comunitare de utilități publice și se desfășoară sub controlul, conducerea sau coordonarea autorităților administrației publice locale, ori ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară, în scopul salubrității localităților.

Potrivit prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 133/2022 pentru modificarea și completarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.92/2021 privind regimul deșeurilor, precum și ale legii serviciului de salubritate a localităților nr 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, autoritățile administrativ teritoriale, respectiv asociațiile de dezvoltare intercomunitară, au obligația să încheie acte adiționale la contractele de delegare încheiate cu operatorii în vederea includerii tuturor indicatorilor de performanță aferenți activităților prestate de operatori pe fluxul deșeurilor municipale, inclusiv pentru includerea penalităților suportate de către operator în caz de neîndeplinire a acestora.

În cadrul Proiectului ” Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Dolj” pentru operaționalizarea acestuia, în urma unor licitații publice A.D.I. ECODOLJ a încheiat:

- Contractul nr. 370/22.05.2018 intitulat ”*Delegarea prin concesiune a gestiunii unor activități componente ale serviciului de salubritate, respectiv colectarea și transportul deșeurilor municipale și a altor fluxuri de deșeuri în județul Dolj precum și operarea stației de sortare și transfer Goicea*” cu Asocieria IRIDEX GROUP SALUBRIZARE S.R.L. - SERVICII SALUBRITATE BUCUREȘTI S.A. - IRIDEX GROUP IMPORT EXPORT S.R.L. care a devenit operatorul de colectare și transport al deșeurilor la nivelul întregului județ, mai puțin Orașul Filiași;

- Contractul nr. 1818/30.06.2022 ”*Delegarea prin concesiune a operării instalațiilor de gestionare a deșeurilor municipale realizate în cadrul proiectului Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Dolj*” cu Asocieria IRIDEX GROUP SALUBRIZARE S.R.L. - SERVICII SALUBRITATE BUCUREȘTI S.A. - IRIDEX GROUP IMPORT EXPORT S.R.L.

Prin HCL nr. 141/2018, s-a aprobat contractul privind delegarea prin concesiune a gestiunii unor activități componente ale serviciului de salubritate, respectiv colectarea și transportul deșeurilor municipale și a altor fluxuri de deșeuri în județul Dolj, precum și operarea stațiilor de sortare și transfer Goicea.

Prin HCL nr. 294/2022 s-a aprobat mandatarea reprezentantului de drept al municipiului Craiova în Adunarea Generală a Asociațiilor Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ECODOLJ, să aprobe încheierea contractului „Delegarea prin concesiune a operării instalațiilor de gestionare a deșeurilor municipale realizate în cadrul proiectului Sistem de Management al Deșeurilor în Județul Dolj”.

Contractele de delegare menționate mai sus, prevăd indicatori de performanță, inclusiv penalități pentru neîndeplinirea acestora, însă este necesară modificarea acestor penalități conform cerințelor legale, respectiv să fie stabilite *la nivelul cheltuielilor cu contribuția pentru economia circulară și al cheltuielilor cu depozitarea deșeurilor pentru cantități de deșeuri municipale care depășesc cantitățile destinate a fi depozitate corespunzător indicatorilor de performanță.*

De asemenea pe lângă cele menționate mai sus s-a procedat și la actualizarea contractelor de delegare conform modificărilor legislative, în sensul că:

-au fost actualizate definițiile termenilor;

- a fost actualizată denumirea activităților ce fac obiectul contractelor de delegare, astfel cum sunt prevăzute la art. 2, alin. (3) din Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

-au fost actualizate prevederile referitoare la obligațiile părților contractuale și cele referitoare la achitarea contravalorii serviciului, în sensul armonizării acestora cu dispozițiile Ordinului A.N.R.S.C. nr. 640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate și Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, printre care:

- modalitatea de facturare a contravalorii serviciului prestat utilizatorilor,
- obligațiile cu privire la instituirea taxelor de salubritate pentru utilizatorii care beneficiază de prestarea serviciului;
- acordarea delegatului dreptul exclusiv de a presta activitatea;
- veniturile din vânzarea deșeurilor reciclabile să fie raportate către A.D.I. ECODOLJ și să un devină profit al delegatului;

- contribuția pentru economia circulară și tariful de eliminare prin depozitare pentru cantitățile de deșuri municipale destinate a fi depozitate, care depășesc cantitățile corespunzătoare indicatorului de performanță prevăzut în contract, să fie suportate de către delegat;
- delegatul să pună la dispoziția utilizatorilor care optează pentru implementarea instrumentului economic ”plătește pentru cât arunci” conform prevederilor art. 17 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 92/2021, privind regimul deșeurilor, cu modificările ulterioare, prin înlocuirea recipientului de colectare pentru deșeurile reziduale cu un recipient cu capacitate mai mică sau mai mare;
- adăugarea unei noi sancțiuni a operatorului pentru situația în care se constată că a colectat deșuri generate de agenții economici în autospeciale angrenate în cadrul fluxului de colectare a deșeurilor menajere de la populație.

Conform prevederilor art.132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, privind Codul administrativ, „comunele, orașele și municipiile sunt reprezentate de drept în adunările generale ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară și în adunările generale ale operatorilor regionali și locali de către primari. Primarii pot delega calitatea lor de reprezentanți ai unităților administrativ-teritoriale în adunările generale viceprimarilor, administratorilor publici, precum și oricărui alte persoane din aparatul de specialitate al primarului sau din cadrul unei instituții publice de interes local.”.

Având în vedere cele de mai sus, precum și prevederile Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, republicată cu modificările și completările ulterioare, Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 92/2021, privind regimul deșeurilor, cu modificările ulterioare, Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 133/2022, pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, precum și ale Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare, Ordinului nr. 640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate, precum și adresei înregistrată la Primăria Municipiului Craiova cu nr. 211149/19.06.2023, supunem spre aprobare Consiliului Local al Municipiului Craiova următoarele:

1. Mandatarea reprezentantului de drept al Municipiului Craiova doamna Primar Lia - Olguța VASILESCU să aprobe și să voteze în Adunarea Generală a Asociațiilor ADI ECODOLJ Actul Adițional nr. 7 la Contractul nr. 370/22.05.2018 „*Delegarea prin concesiune a gestiunii unor activități componente ale serviciului de salubritate, respectiv colectarea și transportul deșeurilor municipale și a altor fluxuri de deșuri în județul Dolj precum și operarea stației de sortare și transfer Goicea*”, prevăzut în anexa nr.1 care face parte integrantă din prezentul raport.

2. Mandatarea reprezentantului de drept al Municipiului Craiova doamna Primar Lia - Olguța VASILESCU să aprobe și să voteze în Adunarea Generală a Asociațiilor ADI ECODOLJ Actul Adițional nr. 1 la Contractul nr. 1818/30.06.2022 ”*Delegarea prin concesiune a operării instalațiilor de gestionare a deșeurilor municipale realizate în cadrul proiectului Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Dolj*” prevăzut în anexa nr. 2 care face parte integrantă din prezentul raport.

3. Mandatarea Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de Gestionare a Deșeurilor ECODOLJ să aprobe în Adunarea Generală a Asociațiilor Actul Adițional nr. 7 la Contractul nr. 370/22.05.2018, prevăzut la pct. nr. 1 din prezentul raport.

4. Mandatarea Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de Gestionare a Deșeurilor ECODOLJ să aprobe în Adunarea Generală a Asociațiilor Actul Adițional nr. 1 la Contractul nr. 1818/30.06.2022 prevăzut la pct. nr. 2 din prezentul raport.

5. Mandatarea Președintelui ADI ECODOLJ și a Directorului Executiv al Asociației, ca în numele și pe seama Municipiului Craiova să semneze Actul Adițional nr. 7 la Contractul nr. 370/22.05.2018, prevăzut la pct. nr. 1 din prezentul raport.

6. Mandatarea Președintelui ADI ECODOLJ și a Directorului Executiv al Asociației, ca în numele și pe seama Municipiului Craiova să semneze Actul Adițional nr. 1 la Contractul nr. 1818/30.06.2022, prevăzut la pct. nr. 2 din prezentul raport.

7. Modificarea Hotărârilor Consiliului Local ale Municipiului Craiova nr. 141/2018 și 294/2022.

Viceprimar,
Aurelia FILIP

Director Executiv
Delia Ciucă

Îmi asum responsabilitatea privind realitatea și legalitatea în solidar cu întocmitorul înscrisului

Data:

Semnătura:

Director Executiv Adj.,
Alin Glăvan

Îmi asum responsabilitatea privind realitatea și legalitatea în solidar cu întocmitorul înscrisului

Data:

Semnătura:

Pt. Șef Serviciu,
Andreea Sava

Îmi asum responsabilitatea privind realitatea și legalitatea în solidar cu întocmitorul înscrisului

Data:

Semnătura:

Întocmit,
insp. Liviu Troacă

Îmi asum responsabilitatea pentru fundamentarea, realitatea și legalitatea întocmirii acestui act oficial

Data:

Semnătura:

MUNICIPIUL CRAIOVA
PRIMARIA MUNICIPIULUI CRAIOVA
Directia Juridica, Asistenta de Specialitate si Contencios Administrativ
Nr. 246328/ 19.07.2023

RAPORT DE AVIZARE

Având în vedere:

- Referatul de aprobare nr. 229513/2023 al Direcției Servicii Publice - Serviciul Administrarea și Monitorizarea Serviciilor de Utilitate Publică;
- Raportul de specialitate nr. 233257/2023 al Direcției Servicii Publice - Serviciul Administrarea și Monitorizarea Serviciilor de Utilitate Publică;
- Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006;
- Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006;
- Ordonanța de urgență nr. 133/2022 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, precum și a Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006;
- Adresa ADI de Gestionare a Deșeurilor ECODOLJ nr. 211149/19.06.2023;
- O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;
- Legea nr. 514/2003 privind organizarea și exercitarea profesiei de consilier juridic;

AVIZĂM FAVORABIL

proponerea privind mandatarea reprezentantului de drept al Municipiului Craiova să aprobe și să voteze în Adunarea Generală a Asociațiilor A.D.I. ECODOLJ Actul Adițional nr. 7 la Contractul nr. 370/22.05.2018 „Delegarea prin concesiune a gestiunii unor activități componente ale serviciului de salubritate, respectiv colectarea și transportul deșeurilor municipale și a altor fluxuri de deșeuri în județul Dolj, precum și operarea stației de sortare și transfer Goicea” și Actul Adițional nr. 1 la Contractul nr. 1818/30.06.2022 „Delegarea prin concesiune a operării instalațiilor de gestionare a deșeurilor municipale realizate în cadrul proiectului Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Dolj”.

DIRECTOR EXECUTIV,
Ovidiu Mischianu

Îmi asum responsabilitatea privind realitatea și legalitatea în solidar cu întocmitorul înscrisului
Data 19.07.2023
Semnatura

ÎNTOCMIT,
consilier juridic Ana-Maria Mihaiu

Îmi asum responsabilitatea pentru fundamentarea, realitatea și legalitatea întocmirii acestui act oficial
Data 19.07.2023
Semnatura



**ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ
DE GESTIONARE A DEȘEURILOR ECODOLJ**

NR. ȘI DATĂ ÎNSCRIERE ÎN REGISTRUL SPECIAL: 81/03.11.2009, C.I.F. RO 26186870, CRAIOVA, STR. NICOLAE TITULESCU, NR. 22, CORP B, ET. 1, TEL./FAX: 0251.412.539 MAIL: adi.ecodolj@yahoo.ro

ACTUL ADIȚIONAL nr. 7

LA CONTRACTUL nr. 370/22.05.2018

**PRIVIND DELEGAREA PRIN CONCESIONARE A GESTIUNII UNOR
ACTIVITĂȚI COMPONENTE ALE SERVICIULUI DE SALUBRIZARE,
RESPECTIV COLECTAREA ȘI TRANSPORTUL DEȘEURILOR MUNICIPALE ȘI
A ALTOR FLUXURI DE DEȘEURI ÎN JUDEȚUL DOLJ, PRECUM ȘI OPERAREA
STAȚIEI DE SORTARE ȘI TRANSFER GOICEA**

Încheiat astăzi, _____, între:

1. Asociația de Dezvoltare Intercomunitară de Gestionare a Deșeurilor ECODOLJ, cu sediul în ... , reprezentată de ...:

în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre: ...

aceste unități administrativ-teritoriale având împreună calitatea de delegatar, pe de o parte,

și

2. Asocieria S.C. IRIDEX GROUP SALUBRIZARE S.R.L. – S.C. IRIDEX GROUP S.R.L., reprezentată prin lider S.C. IRIDEX GROUP SALUBRIZARE S.R.L cu sediul în ..., în calitate de delegat, pe de altă parte,

Preambul

Având în vedere:

1. OUG nr. 133/2022 pentru modificarea și completarea OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, precum și a Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006;
2. Ordinul Președintelui ANRSC nr. 640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate;
3. Necesitatea actualizării definițiilor și a obiectului contractului în conformitate cu legislația în vigoare, mai sus menționată;
4. Art. 28², alin. (4) din Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare care prevede: *“cheltuielile cu contribuția pentru economia circulară pentru cantitățile de deșeuri municipale destinate a fi depozitate care depășesc cantitățile corespunzătoare indicatorilor de performanță prevăzuți în hotărârea de dare în administrare, sau, după caz, în contractul de delegare a gestiunii,*

inclusiv cheltuielile aferente cu depozitarea acestor deșeuri, se suportă de către operatori, sub formă de penalități pentru neîndeplinirea indicatorilor de performanță, care nu se includ în tarifele/taxele aplicate utilizatorilor”;

5. La data de 31.10.2022 IRIDEX GROUP SALUBRIZARE SRL (in calitate de societate absorbanta) a fuzionat cu SERVICII SALUBRITATE BUCURESTI SA (in calitate de societate absorbita), conform Incheiere nr. 26654/20.02.2023, eliberata de Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunalul Bucuresti, denumirea “Asocierii SC IRIDEX GROUP SALUBRIZARE SRL – SC SERVICII SALUBRITATE BUCURESTI SA – SC IRIDEX GROUP SRL” se modifica in “Asocierea SC IRIDEX GROUP SALUBRIZARE SRL – SC IRIDEX GROUP SRL.”;

părțile au convenit modificarea Contractului nr. 370/22.05.2018, modificat prin Actul Adițional nr. 1/31.01.2020, prin Actul Adițional nr. 2/02.02.2021, Actul Adițional nr. 3/14.07.202, prin Actul Adițional nr. 4/03.12.2021, prin Actul Adițional nr. 5/01.03.2022 și Actul Adițional nr. 6/25.11.2022, după cum urmează:

Art. 1. Denumirea “Asocierii SC IRIDEX GROUP SALUBRIZARE SRL – SC SERVICII SALUBRITATE BUCURESTI SA – SC IRIDEX GROUP SRL” se modifica in “Asocierea SC IRIDEX GROUP SALUBRIZARE SRL – SC IRIDEX GROUP SRL”.

Art. 2. Se modifică art. 1, alin. (1) care va avea următorul cuprins:

(1) În sensul prezentului **Contract**, termenii și expresiile scrise cu majusculă vor avea, cu excepția situației în care contextul reclamă altfel, sensul stabilit în prezentul **Articol**:

Afiliat înseamnă cu privire la orice persoană, oricare altă persoană (juridică) care controlează direct sau indirect prima persoană, care este sub controlul primei persoane sau care este controlată împreună cu prima persoană de către un terț; în sensul prezentului **Contract**-termenul „control” cu referire la orice persoană înseamnă deținerea, direct sau indirect, a oricăreia dintre următoarele:

(i) cel puțin jumătate din capitalul social sau activele afacerii sau (ii) cel puțin jumătate din drepturile de vot în adunările acționarilor/asociațiilor sau (iii) dreptul de a numi cel puțin jumătate dintre membrii consiliului de administrație sau organelor statutare care reprezintă o asemenea persoană (juridică);

An Contractual înseamnă o perioadă de timp începând la Data Începerii Contractului și terminându-se la aceeași dată a anilor următori, până la data încetării duratei prezentului **Contract**;

Aria Delegării înseamnă raza teritorială a unităților administrative care formează împreună Delegatarul.

Asociația/ADI/ADI ECODOLJ înseamnă Asociația de Dezvoltare Intercomunitară de Gestionare a Deseurilor “ECODOLJ”, înregistrată în Registrul asociațiilor și fundațiilor de pe lângă judecătoria Craiova cu numărul 81 din 03.11.2009

Autoritatea Competentă înseamnă orice instanță judecătorească competentă și orice autoritate locală, națională sau organizație internațională, inspectorat, agenție, ministru, minister, persoană oficială sau funcționar public din cadrul Guvernului României, instituție publică, inclusiv, dar nelimitându-se la, Autoritatea de Reglementare;

Autoritatea de Reglementare înseamnă Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Publice de Gospodărie Comunală (ANRSC) sau orice altă instituție similară care poate fi autorizată și împuternicită conform Legii în vigoare la un moment dat să monitorizeze și să reglementeze regimul tarifelor și/sau al Serviciului;

Autorizații înseamnă toate autorizațiile, licențele, permisele, certificatele, avizele, aprobările etc., emise de Autoritatea de Reglementare sau 8 altă Autoritate Competentă, în scopul furnizării/prestării și gestiunii Serviciului;

Biodeșeuri – conform prevederilor pct. 3 din anexa 1 la Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;

Bune Practici Comerciale înseamnă toate acțiunile, faptele, metodele și practicile relevante aplicabile în general în vederea gestionării Deșeurilor care, la un anumit moment dat, în termeni rezonabili și în condițiile legii, pot asigura rezultatul dorit pentru gestiunea Serviciului. Pentru scopul Serviciului care face obiectul prezentului Contract, Bunele Practici Comerciale includ:

(A) disponibilitatea necesarului de echipamente, utilaje, vehicule, materiale, instalații și stații, resurse adecvate, inclusiv a utilităților necesare astfel încât aceste elemente antemenționate să funcționeze la capacitate maximă atât în condiții normale de operare, cât și în condiții excepționale de operare ce pot fi prevăzute în limite rezonabile;

(B) suficient personal de exploatare cu experiență și instruire adecvate în operarea corectă și eficientă a elementelor menționate la litera (A) de mai sus, ținând cont de specificațiile și normele de fabricație; totodată, acest personal trebuie să fie capabil să lucreze și în condiții neobișnuite ce pot fi prevăzute în limite rezonabile;

(C) operațiile de întreținere și reparații preventive ori de rutină, executate într-un mod care asigură exploatarea și operarea în siguranță și pe termen lung, ținând cont de recomandările fabricantului; de asemenea, operațiunile de întreținere și reparații antemenționate vor fi executate de personal instruit și cu experiență, care deține know-howul, tehnica, uneltele și echipamentele adecvate;

(D) verificări și controale inopinate și adecvate pentru a asigura funcționarea la parametri optimi a echipamentelor și utilajelor folosite în gestiunea Serviciului conform, atât în condiții normale, cât și în condiții neobișnuite (ce pot fi prevăzute în limite rezonabile);

(E) operarea echipamentelor și utilajelor folosite în gestiunea Serviciului în condiții de siguranță deplină pentru personalul manevrant, alți angajați, populație, mediul înconjurător, precum și pentru alte instalații conexe;

Bunuri de Preluare înseamnă acele bunuri care la Data Încetării Contractului pot reveni Delegatarului, în măsura în care acesta din urmă își manifesta intenția de a prelua bunurile respective în schimbul plății unei compensații, în condițiile Legii și ale prezentului Contract;

Bunuri de Retur înseamnă acele bunuri care, la Data Încetării Contractului, revin sau intră în proprietatea Delegatarului, de plin drept, în principiu gratuit (cu excepția cazurilor prevăzute de prezentul Contract), în bună stare, exploatabile și libere de orice sarcini, ipotecă, gajuri sau garanții ori obligații similare;

Bunuri Proprii înseamnă acele bunuri care aparțin Delegatului și care rămân în proprietatea sa după Data Încetării Contractului;

Colectare separată - conform prevederilor pct. 7 din anexa nr. 1 la Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare;

Contract înseamnă prezentul Contract de delegare a gestiunii Serviciului, împreună cu toate Anexele sale, așa cum pot fi modificate acestea sau Contractul la un moment dat cu acordul Părților prin acte adiționale;

Data de Începere (a Contractului) înseamnă data predării pentru operare către delegat a cel puțin 200 de platforme din numărul total de platforme pentru containerele îngropate, necesare pentru colectarea deșeurilor în Municipiul Craiova și a datei începerii prestării serviciului în Municipiul Craiova, data care va comunicată operatorului ulterior finalizării perioadei de mobilizare aferente Municipiului Craiova

Data de Începere Parțială a Contractului reprezintă data ulterioară Datei Semnării Contractului, a comunicării Ordinului de începere parțial și a preluării bunurilor de concesiune pentru prestarea serviciului de salubritate în prima zonă/grup de UAT – uri, moment în care începe Perioada Intermediară, respectiv prestarea parțială a activităților ce fac obiectul contractului;

Datele de Începere Parțială a Activităților reprezintă datele ulterioare Datei de începere parțială a contractului, date în care poate începe prestarea parțială a activităților ce fac obiectul contractului pentru activitățile/zonelor/grupurile de UAT următoare;

Data de Începere Parțială a activităților ca urmare a intrării în operare a instalațiilor(stațiilor) reprezintă data ulterioară Datei de Începere Parțială a contractului și de la care predarea deșeurilor colectate se face la noile instalații intrate în operare;

Data Intrării în Vigoare înseamnă Data Semnării Contractului, mai jos definită, dată la care Contractul va intra în vigoare;

Data Încetării (Contractului) înseamnă data la care Contractul își încetează efectele între Părți, fără a aduce atingere excepțiilor stipulate la Articolul 49 (“Menținerea unor prevederi după Data Încetării”) din prezentul Contract;

Data Ordinului de Începere data de începere a perioadei de mobilizare indicată în ordinul de începere emis de autoritatea contractantă;

Data Semnării (Contractului) înseamnă data când Contractul a fost semnat de către reprezentanții Delegatului și ai Delegatarului/ ADI în numele și pe seama Delegatarului sau de către ultimul dintre aceștia în cazul în care Contractul nu este semnat în aceeași zi de ambele Părți ;

Daună înseamnă orice prejudiciu, direct sau indirect, constând în pierderea efectivă suferită de creditorul obligației neîndeplinite de cealaltă Parte și beneficiul de care acesta este lipsit, la stabilirea prejudiciului ținându-se cont și de cheltuielile pe care Partea prejudiciată le-a realizat pentru limitarea sau evitarea prejudiciului și orice alte costuri și cheltuieli de orice natură și tip, angajate în vederea restabilirii situației care ar fi trebuit să existe în lipsa respectivului prejudiciu;

Delegat înseamnă **Asocierea S.C. IRIDEX GROUP SALUBRIZARE S.R.L. - S.C. SERVICII SALUBRITATE BUCURESTI S.A. -IRIDEX GROUP IMPORT EXPORT S.R.L.**, căreia i-a fost atribuit prezentul Contract;

Delegatar înseamnă toate unitățile administrativ-teritoriale ale județului Dolj și județul Dolj, membre ale ADI ECODOLJ, care au atribuit prezentul Contract prin intermediul ADI ECODOLJ;

Depozit înseamnă rampa pentru depozitarea Deșeurilor, la suprafață sau subteran, pentru scopul prezentului contract acesta referindu-se la depozitul conform județean situat în Mofleni, jud. Dolj.

Deșeu(uri) înseamnă orice substanță sau obiect pe care deținătorul îl aruncă ori are intenția sau obligația să îl arunce;

Deșuri din ambalaje înseamnă Deșeurile care au fost inițial utilizate ca ambalaje (orice material care este utilizat pentru a împacheta, proteja, înmâna, preda și prezenta bunuri). Deșeurile din ambalaje pot rezulta dintr-o gamă largă de surse incluzând supermarketuri, magazine de desfacere, industrii producătoare, gospodării, spitale, hoteluri, restaurante și companii de transport. Obiecte precum sticle, cutii de plastic, doze de aluminiu, ambalaje de mâncare, paleți de lemn, și bidoane sunt clasificate ca ambalaje.

Deșuri menajere - conform prevederilor art. 1 alin. (1) din Decizia Comisiei din 18 noiembrie 2011 de stabilire a normelor și a metodelor de calcul pentru verificarea respectării obiectivelor fixate la articolul 11 alineatul (2) din Directiva 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului;

Deșuri municipale - conform prevederilor pct. 13 din anexa nr. 1 la Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare;

Deșuri Reciclabile înseamnă deșeurile care prin operațiuni de valorificare pot fi transformate în produse, materiale sau substanțe pentru a-și îndeplini funcția inițială ori pentru alte scopuri. Operațiunile de valorificare care se încadrează în categoria reciclării includ retratarea materialelor organice, dar nu includ valorificarea energetică și conversia în vederea folosirii materialelor drept combustibil sau pentru operațiunile de umplere;

Deșuri reziduale - deșuri în amestec provenite din gospodăriile populației și din deșeurile similare, cu excepția fracțiilor colectate separat (cod deșeu 20 03 01);

Deșuri similare - conform prevederilor art. 1 alin. (2) din Decizia Comisiei 2011/753/UE;

Deșuri Verzi înseamnă Bio-deșeurile compuse din Deșuri provenind din parcuri sau grădini, precum frunze, iarbă, flori, garduri vii, crengi, etc.

Documentația de Atribuire înseamnă documentația ce cuprinde toate informațiile legate de obiectul Contractului și de procedura de atribuire a acestuia, inclusiv documentele licitației, conform procedurii aplicabile potrivit Legii;

Durata Contractului va avea înțelesul prevăzut la Art. 3 din prezentul Contract;

Garanția de Bună Execuție înseamnă garanția de bună execuție a Contractului, constituită legal de Delegat, printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, în conformitate cu prevederile legislației naționale în vigoare privind achizițiile publice executabilă la prima cerere a Delegatarului/ADI, cuprinzând angajamentul irevocabil și necondiționat al emitentului de a plăti orice sumă de bani solicitată de Delegatar dar în limita valorii Garanției de Bună Execuție, pentru a garanta:

a) plata oricăror penalități care se pot înregistra în favoarea Delegatarului,

b) plata Redevenței

c) plata oricăror sume către Delegatar sau ADI conform prezentului Contract, inclusiv ca urmare a neîndeplinirii de către Delegat a obligațiilor asumate prin prezentul Contract;

Generator înseamnă orice operator economic situat în interiorul Ariei Delegării, care generează Deșeuri Reciclabile sau Bio-deseuri, pe care le predă direct și sunt acceptate la sortare, respectiv tratare biologică, după caz la Instalațiile de Deșeuri operate de Delegat;

Indicatori de Performanță înseamnă Indicatorii Tehnici și Indicatorii Privind Țintele, astfel cum sunt definiți în prezentul Articol;

Indicatori privind Țintele înseamnă cerințele tehnice, cantitative și procentuale legate de țintele care trebuie atinse în gestiunea Serviciului, de îndeplinit de către Delegatar conform Regulamentului Serviciului (Anexa nr. 1 la prezentul Contract);

Indicatori Tehnici înseamnă cerințele și standardele legate de eficiența Serviciului, care trebuie îndeplinite de Delegat, conform Regulamentului Serviciului (Anexa nr. 1 la prezentul Contract);

Informații Confidențiale înseamnă: (i) toate evidențele, rapoartele, conturile și alte documente și informații transmise sau puse la dispoziție (și marcate drept confidențiale) de o Parte celeilalte (sau, în înțelesul prezentului Contract, de sau către ADI) în legătură cu obiectul prezentului Contract (transmise în orice mod și indiferent de suportul pe care sunt stocate), inclusiv toate datele cu caracter personal în sensul Legii privind protecția datelor cu caracter personal; și (ii) informațiile sensibile din punct de vedere comercial care reprezintă acele informații a căror dezvăluire ar prejudicia sau ar putea prejudicia interesele comerciale ale oricărei persoane, secretele comerciale, drepturile de proprietate intelectuală și elementele de know-how ale oricărei Părți și care sunt exceptate de la liberul acces la informații conform Legii;

Instalațiile de Deșeuri înseamnă următoarele elemente ale sistemului de salubritate, infrastructura aferentă Serviciului, concesionată Delegatului prin prezentul Contract, ca Bunuri de Retur, respectiv, stația de sortare și transfer situată în comuna Goicea proprietate publică a comunei Goicea construită în cadrul Proiectului „Dezvoltarea sistemului de colectare selectivă și amenajarea stației de transfer în comuna Goicea, județul Dolj”, finanțat prin Programul Phare CES;

Lege înseamnă orice norme de drept aplicabile în România incluzând, dar fără a se limita la acestea: tratate, legi, ordonanțe, hotărâri, regulamente, coduri, norme metodologice, ordine, decizii, decrete, directive, principii generale de drept și hotărâri judecătorești obligatorii erga omnes, precum și reglementările obligatorii emise la nivelul Uniunii Europene, precum și orice cerință sau recomandare a Autorității de Reglementare, a unei Autorități Competente din România sau la nivelul Uniunii Europene, sau interpretare sau aplicare a oricăreia dintre cele de mai sus de către o Autoritate Competentă din România sau la nivelul Uniunii Europene. În sensul prezentei definiții „hotărârile judecătorești obligatorii erga omnes” reprezintă (i) hotărârile judecătorești definitive pronunțate în materia contenciosului administrativ prin care s-a anulat în tot sau în parte un act administrativ cu caracter normativ, (ii) deciziile Curții Constituționale prin care se constată neconstituționalitatea unui act normativ, (iii) recursurile în interesul legii pronunțate de Înalta Curte de Casație și Justiție asupra problemelor de drept care au fost soluționate diferit de instanțele de judecată precum și (iv) hotărârile judecătorești pronunțate în acțiunile colective introduse de către o categorie anume de cetățeni și care beneficiază de efectele acesteia;

Legea Achizițiilor înseamnă Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, precum și orice acte normative care aduc modificări, completări sau care înlocuiesc această Ordonanță;

Modificare Legislativă înseamnă orice intrare în vigoare, modificare, completare, suspendare, abrogare (totală sau parțială) a oricărui act normativ sau orice alt eveniment cu efect similar, intervenit după Data Intrării în Vigoare, inclusiv dar fără a se limita la:

a) intrarea în vigoare, modificarea, completarea, suspendarea sau abrogarea oricăror convenții internaționale, regulamente, directive, decizii sau altor acte cu forță obligatorie emise de instituțiile Uniunii Europene cu condiția ca acestea să fie direct aplicabile în România sau transpuse în legislația română;

b) intrarea în vigoare, modificarea, completarea, suspendarea sau abrogarea în România de noi legi și/sau ordonanțe de urgență, ordonanțe și/sau hotărâri ale Guvernului, ordine ale miniștrilor, regulamente sau alte acte normative;

c) orice schimbări în interpretarea și/sau aplicarea oricăror astfel de acte menționate la literele (a) și/sau (b) de mai sus, în baza unor hotărâri judecătorești sau ale altor organe cu atribuții jurisdicționale având efect definitiv și general obligatoriu în România;

Oferta înseamnă oferta depusă de Delegat în cadrul procedurii de atribuire a prezentului Contract; oferta cuprinde propunerea financiară și propunerea tehnică și este atașată ca Anexa nr. 3 la prezentul Contract;

Ordinul de Începere actul emis de Autoritatea Contractantă cu privire la începerea perioadei de mobilizare a activităților din prezentul contract;

Ordin de Începere Parțială a Contractului actul emis de Autoritatea Contractantă cu privire la data începerii perioadei de mobilizare pentru zonele/grupuri de UAT-uri unde sunt întrunite condițiile începerii activității;

Ordin de Începere Parțială ca urmare a intrării în operare a instalațiilor actul emis de Autoritatea Contractantă cu privire la data începerii perioadei de mobilizare ca urmare a dării în administrare a Stațiilor de Transfer de la Băilești, Filiași, Calafat și Dobrești, a Stațiilor de Compostare Mofleni și Calafat și a Stației de Sortare Mofleni.

Ordin de Începere Final actul emis de Autoritatea Contractantă cu privire la data de începere a ultimei perioade de mobilizare, ulterior dării în administrare a Stațiilor de Transfer de la Băilești, Filiași, Calafat și Dobrești, a Stațiilor de Compostare Mofleni și Calafat, a Stației de Sortare Mofleni și predării containerelor îngropate pentru colectarea deșeurilor în Municipiul Craiova și a utilajelor aferente acestora;

Perioada Intermediară perioada cuprinsă între Data de Începere Parțială a Contractului și Data de Începere a Contractului;

Perioada de Mobilizare reprezintă perioadele, fiecare cuprinsă între:

a. de la data menționată în Ordinul de Începere Parțială a contractului până la ultima dintre Datele de Începere Parțială a activităților,

b. de la data menționată în Ordinul de Începere Parțială a activităților ca urmare a dării în administrare a instalațiilor până la data începerii activității ca urmare a intrării în operare a instalațiilor,

c. perioada cuprinsă între data Ordinului de începere final și Data de Începere a Contractului, fiecare perioadă având durata detaliată la alineatul (5) al art. 3;

Perioada de Monitorizare înseamnă o perioadă specifică pe parcursul cărei Delegatarul sau

ADI monitorizează modul de prestare a Serviciului de către Delegat sau orice perioadă de timp pe parcursul căreia Delegatarul sau ADI a decis să monitorizeze performanțele Delegatului prin inspecții inopinate;

Programul de Operare înseamnă frecvența cu care Delegatul trebuie să își îndeplinească obligațiile specifice de furnizare/prestare a Serviciului, în special să încarce Deșeurile din cadrul activității de colectare, astfel cum este stabilit în Articolul 16 (“Prestarea Serviciului, graficul de operare și întreținerea bunurilor”) din prezentul Contract;

Proiectul POS înseamnă Proiectul „Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Dolj” finanțat prin Axa 2 POS Mediu, al cărui beneficiar este județul Dolj;

Redevența înseamnă suma de bani plătită Delegatarului sau unora dintre unitățile administrativ-teritoriale care formează Delegatarul (județ, municipiu, oraș, comună), după caz, de către Delegat conform prevederilor Art. 11 („Redevența”) din prezentul Contract;

Regulamentul Serviciului înseamnă regulamentul serviciului de salubritate (Anexa nr 1 la prezentul Contract), aprobat de Delegatar/ADI conform regulamentului-cadru la nivel național adoptat de Autoritatea de Reglementare; în scopul prezentului Contract vor fi aplicate doar prevederile din regulament care privesc Serviciului astfel cum este acesta definit în prezentul Articol;

Serviciul înseamnă următoarele activități componente ale serviciului de salubritate al Delegatarului, conform Legii:

- Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori;
- Colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora
- Operarea/administrarea stației de transfer Goicea, pentru deșeurile municipale și deșeurile similare;
- Sortarea deșeurilor municipale și deșeurilor similare în stația de sortare Goicea
- colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare;

Tarife înseamnă contravaloarea furnizării/prestării Serviciului care face obiectul prezentului Contract, conform Articolului 10 („Tarife”) din prezentul Contract;

Utilizatori - reprezintă utilizatori casnici, persoane fizice și asociații de proprietari/locatari, precum și utilizatori noncasnici, persoane juridice, altele decât asociațiile de proprietari, beneficiari ai serviciului de salubritate.”

Utilizator(i) Casnic(i) înseamnă Utilizatorii, astfel cum sunt definiți mai jos, care sunt persoane fizice sau asociații de proprietari ai apartamentelor din condominii, după caz;

Utilizator(i) Non-Casnic(i) înseamnă Utilizatorii, alții decât Utilizatorii Casnici, astfel cum sunt definiți de prezentul Articol, și în special persoanele juridice precum:

agenți economici(firme cu/sau fara personalitate juridica din : industrie, comert, servicii; organizatii non-profit; liber -profesionisti), instituții publice, asociații altele decât asociațiile de proprietate, fundații etc.;

Valorificarea Energetică a Deșeurilor înseamnă un proces de incinerare prin care Deșeurilor solide sunt transformate în energie termică pentru producerea de aburi care, în schimb, alimentează turbine generatoare de electricitate;

Zi înseamnă orice zi calendaristică, atunci când nu se face referire expresă la „Zi Lucrătoare”;

Zi Lucrătoare înseamnă orice zi în afara (i) zilelor de sâmbătă și duminică; (ii) oricărei zile de sărbători legale în România sau oricărei zile în care băncile sunt închise pentru tranzacții, în conformitate cu Legea în vigoare.

“Plateste pentru cat arunci”-instrument economic care are drept scop cresterea ratei de reutilizare,reciclare si reducerea cantitatilor de deseuri la depozitare prin stimularea colectarii separate a deseurilor.

Art. 3. Se modifică art. 2, alin. (1), care va avea următorul cuprins:

”**(1)** *Obiectul prezentului Contract este delegarea gestiunii activităților componente ale serviciului de salubritate a localităților, care compun “Serviciul” astfel cum este definit acesta la Articolul 1 („Definiții și interpretări”) de mai sus, respectiv:*

Activitățile de salubritate care fac obiectul prezentului Contract, respectiv a procedurii de atribuire așa cum sunt ele menționate în Legea nr. 101/2006 republicată, cu modificările și completările ulterioare sunt:

- *Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat;*
- *Transferul deșeurilor municipale în stații de transfer, inclusiv transportul separat al deșeurilor reziduale la depozitele de deșeuri nepericuloase și/sau la instalațiile integrate de tratare, al deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă colectate separat la stațiile de sortare și al biodeșeurilor la instalațiile de compostare și/sau de digestie anaerobă;*
- *Sortarea deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate separat din deșeurile municipale în stații de sortare, inclusiv transportul reziduurilor rezultate din sortare la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică;*
- *Colectarea separata a deseurilor municipale generate ocazional:*
 - a) *deseurile voluminoase, inclusiv saltele si mobila, in baza unui program prestabilit cu autoritatile administratiei publice locale, la solicitarea generatorilor de deseuri;*
 - b) *deseurile provenite din locuinte, generate de activitati de reamenajare si reabilitare interioara si/sau exterioara a acestora, la solicitarea generatorilor de deseuri;*
 - c) *alte deseuri similare provenite de la evenimente publice, la solicitarea organizatorilor.*
- *Colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public si predarea acestora catre unitatile de ecarisaj sau catre instalatiile de neutralizare.*

Mai specific, activitatile care fac obiectul procedurii de delegare sunt:

a) colectarea separata si transportul separat al deseurilor menajere si similare reziduale (inclusiv din colectari ocazionale si servicii suplimentare) (cod 20 03 01);

b) colectarea separata si transportul separat al deseurilor menajere si similare reciclabile pe 3 fractii (hartie si carton – cod 15 01 01 si 20 01 01, plastic si metal – cod 15 01 02, 15 01 04, 20 01 39 si 20 01 40, sticla – cod 15 01 07 si 20 01 02)

c) colectarea separata de la populatie si transportul deseurilor biodegradabile (cod 20 01 08);

d) colectarea separată si transportul deseurilor provenite din piete (cod 20 03 02)

e) colectarea separata de la populatie si gestionarea deseurilor periculoase din deseurile menajere (cod 20 01 13*, 20 01 14*, 20 01 15*, 20 01 17*, 20 01 19*, 20 01 21*, 20 01 27*, 20 01 29*, 20 01 33*, 20 01 37*);

f) colectarea separată si transportul deseurilor voluminoase provenite de la populatie, institutii publice si agenti economici, neasimilabile celor menajere (cod 20 03 07);

g) colectarea, transportul, sortarea, valorificarea si eliminarea deseurilor provenite din activitati de reamenajare si reabilitare interioara si/sau a locuintelor (cod 17 01, 17 02, 17 04, 17 08, 17 09);

h) colectarea deseurilor abandonate pe domeniul public(cod 20 03 01);

i) colectarea deseurilor abandonate pe domeniul public provenite de la lucrări de construcții (cod 17 01, 17 02, 17 04, 17 08, 17 09);

j) colectarea separată și transportul deseurilor similare provenite de la evenimente publice, la solicitarea organizatorilor (cod 20 03 01, hartie si carton – cod 15 01 01 si 20 01 01, plastic si metal – cod 15 01 02, 15 01 04, 20 01 39 si 20 01 40, sticla – cod 15 01 07 si 20 01 02, 20 01 08);

k) operarea si administrarea statiei de transfer si sortare Goicea;

l) sortarea deseurilor reciclabile provenite din zona 6 Goicea in cadrul statiei de transfer si sortare din aceasta zona;

m) colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public si predarea acestora catre unitatile de ecarisaj sau catre instalatiile de neutralizare.

În scopul îndeplinirii obiectului prezentului Contract, Delegatul va desfășura de asemenea activitatea de transport a Deșeurilor reziduale de la Stația de sortare și transfer Goicea către Depozit (conform fluxului de Deșeuri prevăzut la Articolul 14 din prezentul Contract), și în acest scop Delegatul va obține de la Autoritatea de Reglementare licența de operare corespunzătoare pentru transportul de Deșeuri.”

Art. 4. Se modifică art. 7, lit. b), care va avea urmatorul cuprins:

”b) sa aprobe ori sa reduca/sa refuze justificat, prin hotarare, nivelul tarifelor activitatilor de salubritate solicitate de delegat;

Art. 5. La art. 7, dupa litera k,se introduc patru noi litere, litera l), litera m), litera n) și o) , care vor avea urmatorul cuprins:

l) sa acorde delegatului dreptul exclusiv de a presta activitatea;

m) să instituie și să aprobe o taxă de salubritate pentru utilizatorii non-casnici care beneficiază individual de prestarea serviciului de salubritate fără contract încheiat cu

delegatul, de până la 3 ori mai mare decât nivelul rezultat din însumarea tarifelor distincte pentru activitățile desfășurate de operatori pentru gestionarea fracțiilor de deșeuri municipale colectate separat, exprimată în lei/mc;

n) să respecte orice alte obligații prevăzute de prezentul Contract și legislația aplicabilă;

o) delegatarul, după caz, ADI ECODOLJ au obligația să sancționeze utilizatorii care nu separă corect deșeurile, prin stabilirea și aprobarea unui tarif/taxă pentru separarea incorectă a fracțiilor de deșeuri municipale.”

Art. 6. Se modifică art. 8, lit. n), o), dd), lit. ee), lit. gg) și lit. hh), care vor avea urmatorul cuprins:

”n) să vândă Deșeurile Reciclabile, rezultate din sortare sau alte activități de tratare, la cel mai bun preț, iar sumele primite să se raporteze către ADI și să nu devină profit al delegatului; toate contracte privind vânzarea deșeurilor reciclabile și compostului trebuie încheiate cu avizul conform prealabil al Delegatarului/ADI;

o) să aplice metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurențiale prevăzute de normele legale în vigoare privind achizițiile publice, și să asigure totodată respectarea cerințelor specifice din legislația privind protecția mediului;

dd) orice alte obligații prevăzute de prezentul Contract și legislația aplicabilă.

ee) să suporte contribuția pentru economia circulară și tariful de eliminare prin depozitare pentru cantitățile de deșeuri municipale destinate a fi depozitate care depășesc cantitățile corespunzătoare indicatorului de performanță prevăzut în contract, în Anexa 8 Indicatori de performanță pentru activitatea de colectare și transport al deșeurilor municipale;

gg) să desemneze o persoană, din rândul angajaților proprii, care să urmărească și să asigure îndeplinirea obligațiilor prevăzute de OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, conform autorizației de mediu deținute sau să delege această obligație unei terțe persoane.

hh) să pună la dispoziția utilizatorilor care optează pentru implementarea instrumentului economic ”plătește pentru cât arunci”, conform prevederilor art. 17 alin. 5 lit. h) din OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare, prin înlocuirea (la schimb) a recipientului de colectare pentru deșeurile reziduale (pubela neagră 120 l) cu un recipient de capacitate mai mare sau mai redusă (pubela neagră de 240 l sau 60 l) cu respectarea următoarelor cerințe:

- Recipientul pentru care se solicită înlocuirea să fie în stare de folosință/reutilizabil;*
- Numarul de recipiente achiziționate în vederea asigurării înlocuirilor nu va determina depășirea numărului total de recipiente pentru colectarea deșeurilor reziduale, pe care delegatul s-a obligat prin oferta să le distribuie/pună la dispoziție.*

Art. 7. La art. 8, după litera hh, se introduce o nouă literă, lit. ii), care va avea urmatorul cuprins:

”ii) în vederea stabilirii influenței sistemului de garanție-returnare pentru ambalajele primare nereutilizabile în ponderea cantității totale de deșeuri de hartie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale și implicit în nivelul cheltuielilor cu contribuția pentru economia circulară, delegatul realizează periodic, cel puțin semestrial, determinări de

compozitie a deseurilor. In lipsa determinarilor de compozitie a deseurilor municipale, cantitatea totala generata de deseuri de hartie, metal, plastic si sticla din deseurile municipale care se ia in calcul la ajustarea sau modificarea tarifului se considera a fi la nivelul cotei procentuale din fundamentarea anterioara a tarifului. Cheltuielile cu determinarea compozitiei deseurilor se includ in tarifele activitatilor de salubritate.”

Art. 8. Se modifică art. 10, alin. (1), lit. a), alin. (2) – alin. (7), care vor avea urmatorul cuprins:

”**(1) a)** Tarifele pentru activitățile specifice serviciului de salubritate prevăzute în prezentul contract sunt cele aprobate prin Hotărârea Adunării Generale ADI ECODOLJ în conformitate cu legislația specială, respectiv Legea nr. 101/2006 și Ordinul ANRSC nr. 640/2022, nefiind necesară încheierea unui act adițional la prezentul contract.

(2) Tarifele aferente prezentului contract, cu excepția tarifului pentru gestionarea deșeurilor voluminoase, inclusiv saltelele și mobila, colectate la solicitarea utilizatorilor nu includ costurile aferente activităților de transfer, sortare, compostare și eliminare prin depozitare la Depozit și nici costurile cu contribuția pentru economia circulară.

(3) Tarifele vor fi modificate sau ajustate în conformitate cu metodologia aplicabilă, adoptată de Autoritatea de Reglementare, respectiv Ordinul Președintelui ANRSC nr. 640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate.

Tarifele aprobate trebuie să conducă la atingerea următoarelor obiective:

a) asigurarea prestării Serviciului la nivelurile de calitate și Indicatorii de Performanță stabiliți prin Caietul de Sarcini al Serviciului, Regulamentul Serviciului și prin prezentul Contract;

b) realizarea unui raport calitate-cost cât mai bun pentru Serviciul prestat pe Durata Contractului și asigurarea unui echilibru între riscurile și beneficiile asumate de Părți;

c) asigurarea funcționării eficiente a Serviciului și a exploatării bunurilor aparținând domeniului public și privat al Delegatarului, afectate Serviciului de salubritate, precum și asigurarea protecției mediului.

(4) Contravaloarea Serviciului prestat pe Aria Delegării, se facturează de către Delegat, după cum urmează:

- pentru contravaloarea Serviciului prestat aferent fiecărui UAT în parte pentru utilizatorii casnici lunar, cel târziu până în cea de-a 15-a zi a lunii următoare lunii în care a fost prestat Serviciul, facturile urmând a fi emise către ADI ECODOLJ, urmând ca ADI în termen de maxim 5 zile de la primire să refactureze corespunzător fiecare UAT în parte;

- pentru contravaloarea Serviciului prestat utilizatorilor agenți economici și instituții conform contractelor individuale de prestări servicii încheiate cu aceștia, facturile urmând a fi emise către fiecare agent economic/instituție în baza contractului individual; Factura emisă va cuprinde distinct și costul serviciilor prestate de către fiecare operator care desfășoară activități de salubritate pe fluxul deșeurilor municipale, conform Ordinului ANRSC nr. 640/2022, cel puțin:

- transferul al deseurilor;
- cheltuielile cu compostarea;

- *cheltuielile cu sortarea;*
- *cheltuielile cu depozitarea și cu valoarea contribuției pentru economia circulară;*

- pentru contravaloarea Serviciului prestat utilizatorilor agenți economici și instituții, Delegatul va aplica la facturare tariful exprimat în lei/mc;

- pentru contravaloarea serviciului prestat utilizatorilor noncasnici, care nu au contracte individuale încheiate, facturile vor fi emise către autoritatea deliberativă a unității administrative-teritoriale/, pe raza caruia are sediul/punctul de lucru utilizatorul noncasnic. Modalitatea de emitere a facturii se va face în conformitate cu dispozițiile Ordinului ANRSC 640/2022.

- pentru contravaloarea Serviciului privind colectarea și transportul deșeurilor reciclabile, contravaloarea costurilor nete pentru deșeurile de ambalaje valorificate din cantitățile colectate de la populație se utilizează de către ADI pentru acoperirea costurilor serviciului privind gestionarea deșeurilor de ambalaje din deșeurile reciclabile aferente fiecărui UAT în parte, proporțional cu cantitățile acceptate la plată de organizațiile care implementează răspunderea extinsă a producătorului.

- pentru contravaloarea Serviciului privind sortarea deșeurilor reciclabile provenite de la populație/utilizatorii casnici din zona 6 Goicea în cadrul stației de sortare din această zonă, ADI ECODOLJ va calcula și aproba tariful de facturare conform Ordinului ANRSC nr. 640/2022. Tariful de facturare se va aplica conform hotărârii AGA, cu respectarea prevederilor Ordinului ANRSC nr. 640/2022, în funcție de necesitatea modificării sau nu a taxelor de salubritate, dar nu mai devreme de data de întâi a lunii următoare aprobării. În termen de 2 zile de la aprobarea tarifului de către AGA, ADI va comunica delegatului tariful de facturare și data de la care se va aplica. În acest sens delegatul va raporta lunar veniturile realizate din vânzarea și/sau valorificarea deșeurilor, precum și cantitățile aferente.

(5) Delegatarul se obligă să plătească:

- pentru deșeurile menajere reziduale și biodeșeuri prin intermediul ADI facturile emise de Delegat, în termenul de maxim 45 zile de la înregistrarea facturii la sediul ADI;

- pentru deșeurile menajere reciclabile (colectarea și sortarea) plata sumelor aferente gestionării deșeurilor de la organizațiile care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorilor se va face în termen de 75 de zile de la data emiterii facturilor;

În cazul neplății de către Delegatar, acesta din urmă va plăti penalități de întârziere de 0,02% din suma datorată, pe zi de întârziere, aplicabile din prima zi de întârziere după expirarea termenului menționat la alineatul precedent.

În cazul în care autoritatea deliberativă a unității administrative-teritoriale nu aprobă taxa de salubritate în termen de 30 de zile de la data aprobării tarifelor/tarifelor distincte și de către adunarea generală a asociației de dezvoltare intercomunitară, operatorii au dreptul să factureze autoritățile administrației publice locale/Asociația de Dezvoltare Intercomunitară de Gestionare a Deșeurilor ECODOLJ la nivelul tarifelor/tarifelor distincte aprobate de asociația de dezvoltare intercomunitară, iar diferența dintre sumele facturate de operator și sumele aferente taxelor plătite de utilizatori se suportă de la bugetul local al unității/subdiviziunii administrative-teritoriale în cauză.

In situația în care adunarea generală a ADI ECODOLJ nu adoptă în termenle legale hotărârea privind aprobarea tarifelor/tarifelor distincte, delegatul poate solicita ANRSC aprobarea tarifelor/tarifelor distincte în baza unei documentații întocmite în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de ANRSC.

(6) Soluționarea oricăror dispute legate de Tarife se face conform prevederilor Articolului 51 („Legea aplicabilă și soluționarea litigiilor”) din prezentul Contract, Ordinul ANRSC nr. 640/2022 și Legea nr. 101/2006.

(7) Pentru evitarea oricărui dubiu, părțile confirmă că plata facturilor emise de Delegat către Delegatar-ADI pentru tarifele aferente activităților de colectare și transport a deșeurilor reziduale menajere, reciclabile menajere și biodegradabile menajere, ca și tarifele aferente operațiilor de transfer/sortare realizate la stația de la Goicea pentru deșeurile reziduale, respectiv reciclabile colectate de la utilizatorii casnici se asigură din taxa de salubritate instituită în acest scop de unitățile administrativ-teritoriale membre ADI. Unitățile administrativ-teritoriale virează către ADI sumele aferente fiecărei luni, conform facturilor emise de către ADI. ADI va delimita din suma integrală primită cota aferentă activităților ce fac obiectul prezentului Contract și are obligația de a achita din aceste sume facturile emise de Delegat. Orice tarif de depozitare sau alte tarife aferente activităților gestionate prin intermediul instalațiilor de tratare a deșeurilor vor fi achitate de ADI direct acelor operatori, pe baza evidențelor cantităților de deșeuri depuse de Delegat la acele instalații, neexistând nici un fel de operații de plată directe între operatorii de salubritate care operează pe teritoriul județului Dolj, pentru Serviciul prestat utilizatorilor casnici. Unitățile administrativ teritoriale membre ADI ECODOLJ confirmă că plata facturii emise de Delegat către Delegatar-ADI pentru tariful de transfer rezidual menajer se datorează și se asigură de către fiecare UAT din taxa instituită, proporțional cu cantitățile de deșeuri reziduale colectate de pe raza fiecărui UAT, raportat la întreaga cantitate de deșeuri reziduale colectate din aria de delegare. În tariful încasat de Delegat în baza prezentului Contract pentru Serviciul prestat utilizatorilor nu va fi acceptată nici o componentă care să corespundă contravalorii vreunui tarif de sortare, tratare a deșeurilor sau depozitare, care fac obiectul activității altor operatori din județul Dolj.

Pentru deșeurile similare provenind de la utilizatorii non casnici, care nu au contracte individuale încheiate, părțile confirmă că plata facturilor emise de Delegat către Delegatar/ADI aferente activităților de colectare și transport a deșeurilor reziduale și reciclabile similare și activităților de transfer/sortare realizate la stația de la Goicea, se asigură din taxa de salubritate instituită în acest scop de unitățile administrativ-teritoriale membre ADI.”

Art. 9. La art. 27, alin. (3), după lit. g), se introduce o nouă literă, lit. i), care va avea următorul cuprins:

”...i) 2.000 lei/caz constat - colectarea de deșeuri generate de agenții economici în autospeciale în cadrul fluxului/programului de colectare a deșeurilor menajere colectate de la populație.

Art. 10. Se modifică art. 27, alin.(9), care va avea următorul cuprins:

(9) Sumele primite de către Delegatar ca penalități vor constitui o sursă de alimentare a Fondului IID, excepție sumele primite de către Delegatar ca penalități în baza alin. (3) care vor constitui o sursă de finanțare a serviciului de salubritate pentru localitatea în care se

constată abaterea. Penalitățile ce reprezintă contribuția cu economia circulară și costurile de depozitare vor constitui o sursă de finanțare a serviciului de salubritate.”

Art. 11. Se modifică Anexa 2 la Contract - ”Caietul de Sarcini al Serviciului și toate clarificările comunicate de către autoritatea contractantă înainte de deschiderea ofertelor”, conform Anexei 1 la prezentul Act Adițional. Celelalte prevederi din ”Caietul de Sarcini și clarificările comunicate de către autoritatea contractantă înainte de deschiderea ofertelor” rămân neschimbate.

Art. 12. Se modifică Anexa 8 la Contract - ”Indicatori de Performanță”, conform Anexei 2 la prezentul Act Adițional.

Art. 13. Celelalte clauze ale Contractului nr. 370/22.05.2018, astfel cum au fost modificate prin actele adiționale anterioare, rămân neschimbate.

Prezentul Act adițional a fost încheiat în limba română astăzi, _____, în 2 (două) exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

ZONA	Localitati	Cantitati deseuri reziduale (estimate tona/an)	Cantitati deseuri reciclabile (estimate tona/an)	Frecventa de colectare a deseurilor reziduale (zona case)	Infrastructura pentru deseurile reciclabile (zona case)
ZONA 1					
1	CRAIOVA	56,406.46	9,840.29	O data pe saptamana	hartie/carton si plastic/metal - 2 pubela 240l sticla - container clopot 3mc
1	Almăj	345.11	43.74	O data pe saptamana	hartie/carton/plastic/metal - Sac sticla - container clopot 1.1mc
1	Argetoaia	349.77	32.37	O data la doua saptamani	hartie/carton, plastic/metal, sticla - 3 containere clopot 1.1 mc
1	Botoșești-Paia	50.98	4.72	O data la doua saptamani	hartie/carton, plastic/metal, sticla - 3 containere clopot 1.1 mc
1	Brabova	68.83	6.37	O data la doua saptamani	hartie/carton, plastic/metal, sticla - 3 containere clopot 1.1 mc
1	Braloștița	293.26	27.14	O data la doua saptamani	hartie/carton, plastic/metal, sticla - 3 containere clopot 1.1 mc
1	Bratovoesti	507.11	64.28	O data pe saptamana	hartie/carton/plastic/metal - Sac sticla - container clopot 1.1mc
1	Breasta	875.62	110.98	O data pe saptamana	hartie/carton/plastic/metal - 1 pubela sticla - container clopot 1.1mc
1	Bucovăț	531.63	67.38	O data la doua saptamani	hartie/carton/plastic/metal - 1 pubela sticla - container clopot 1.1mc
1	Bulzești	137.32	17.41	O data pe saptamana	hartie/carton/plastic/metal - Sac sticla - container clopot 1.1mc
1	Calopar	373.45	47.33	O data pe saptamana	hartie/carton/plastic/metal - Sac sticla - container clopot 1.1mc
1	Cârcea	1,270.93	161.09	O data pe saptamana	hartie/carton/plastic/metal - 1 pubela sticla - container clopot 1.1mc
1	Carpen	96.88	8.96	O data la doua saptamani	hartie/carton, plastic/metal, sticla - 3 containere clopot 1.1 mc

1	Castranova	513.42	65.08	O data pe saptamana	hartie/carton/plastic/metal - Sac sticla - container clopot 1.1mc
1	Cerăt	574.25	72.78	O data pe saptamana	hartie/carton/plastic/metal - Sac sticla - container clopot 1.1mc
1	Cernătești	141.71	13.11	O data la doua saptamani	hartie/carton, plastic/metal, sticla - 3 containere clopot 1.1 mc
1	Coșoveni	608.30	77.10	O data pe saptamana	hartie/carton/plastic/metal - Sac sticla - container clopot 1.1mc
1	Coțofenii din Dos	318.26	40.34	O data la doua saptamani	hartie/carton/plastic/metal - Sac sticla - container clopot 1.1mc
1	Coțofenii din Fata	329.45	30.49	O data pe saptamana	hartie/carton/plastic/metal - Sac sticla - container clopot 1.1mc
1	Dioști	488.86	45.24	O data pe saptamana	hartie/carton, plastic/metal, sticla - 3 containere clopot 1.1 mc
1	Drăgotești	143.39	13.27	O data la doua saptamani	hartie/carton, plastic/metal, sticla - 3 containere clopot 1.1 mc
1	Ghercești	376.33	47.70	O data pe saptamana	hartie/carton/plastic/metal - 1 pubela sticla - container clopot 1.1mc
1	Ghindenii	396.72	50.28	O data pe saptamana	hartie/carton/plastic/metal - Sac sticla - container clopot 1.1mc
1	Gogoșu	34.99	3.24	O data la doua saptamani	hartie/carton, plastic/metal, sticla - 3 containere clopot 1.1 mc
1	Goiești	399.61	50.65	O data pe saptamana	hartie/carton/plastic/metal - Sac sticla - container clopot 1.1mc
1	Grecești	114.85	10.63	O data la doua saptamani	hartie/carton, plastic/metal, sticla - 3 containere clopot 1.1 mc
1	întorsura	134.16	12.42	O data la doua saptamani	hartie/carton, plastic/metal, sticla - 3 containere clopot 1.1 mc
1	Ișalnița	966.48	122.50	O data pe saptamana	hartie/carton/plastic/metal - 1 pubela sticla - container clopot 1.1mc
1	Leu	620.17	78.60	O data la doua saptamani	hartie/carton/plastic/metal - 1 pubela sticla - container clopot 1.1mc
1	Lipovu	173.41	16.05	O data la doua saptamani	hartie/carton, plastic/metal, sticla - 3 containere clopot 1.1 mc

1	Malu Mare	2,157.73	273.49	O data pe saptamana	hartie/carton/plastic/metal - 1 pubela sticla - container clopot 1.1mc
1	Mischii	326.62	41.40	O data pe saptamana	hartie/carton/plastic/metal - 1 pubela sticla - container clopot 1.1mc
1	Murgași	168.10	21.31	O data la doua saptamani	hartie/carton/plastic/metal - Sac sticla - container clopot 1.1mc
1	Pielești	1,054.55	133.66	O data pe saptamana	hartie/carton/plastic/metal - 1 pubela sticla - container clopot 1.1mc
1	Pleșoi	52.64	4.87	O data la doua saptamani	hartie/carton, plastic/metal, sticla - 3 containere clopot 1.1 mc
1	Podari	1,547.29	196.12	O data pe saptamana	hartie/carton/plastic/metal - 1 pubela sticla - container clopot 1.1mc
1	Predești	253.28	32.10	O data la doua saptamani	hartie/carton/plastic/metal - Sac sticla - container clopot 1.1mc
1	Radovan	219.64	27.84	O data pe saptamana	hartie/carton/plastic/metal - Sac sticla - container clopot 1.1mc
1	Robănești	274.28	34.76	O data pe saptamana	hartie/carton/plastic/metal - Sac sticla - container clopot 1.1mc
1	Sălcuța	152.47	14.11	O data pe saptamana	hartie/carton, plastic/metal, sticla - 3 containere clopot 1.1 mc
1	Scăești	221.58	20.50	O data la doua saptamani	hartie/carton/plastic/metal - Sac sticla - container clopot 1.1mc
1	Seaca de Pădure	71.70	6.64	O data la doua saptamani	hartie/carton, plastic/metal, sticla - 3 containere clopot 1.1 mc
1	Secu	79.58	7.36	O data la doua saptamani	hartie/carton, plastic/metal, sticla - 3 containere clopot 1.1 mc
1	Segarcea	1,456.62	212.53	O data pe saptamana	hartie/carton si plastic/metal - 2 pubela 240l sticla - container clopot 3mc
1	șimnicu de Sus	1,503.40	190.55	O data pe saptamana	hartie/carton/plastic/metal - 1 pubela sticla - container clopot 1.1mc
1	Sopot	132.96	12.30	O data la doua saptamani	hartie/carton, plastic/metal, sticla - 3 containere clopot 1.1 mc
1	Teasc	519.37	65.83	O data pe saptamana	hartie/carton/plastic/metal - Sac sticla - container clopot 1.1mc

1	Terpezița	109.10	10.10	O data la doua saptamani	hartie/carton, plastic/metal, sticla - 3 containere clopot 1.1 mc
1	Teslui	191.50	17.72	O data pe saptamana	hartie/carton, plastic/metal, sticla - 3 containere clopot 1.1 mc
1	Tuglui	445.69	56.49	O data pe saptamana	hartie/carton/plastic/metal - Sac sticla - container clopot 1.1mc
1	Vârvoru de Jos	443.01	40.99	O data pe saptamana	hartie/carton, plastic/metal, sticla - 3 containere clopot 1.1 mc
1	Vela	120.12	11.12	O data la doua saptamani	hartie/carton, plastic/metal, sticla - 3 containere clopot 1.1 mc
ZONA 2					
2	Afumați	175.66	16.26	O data la doua saptamani	hartie/carton/plastic/metal - Sac sticla - container clopot 1.1mc
2	Bailesti	4,282.61	639.08	O data pe saptamana	hartie/carton si plastic/metal - 2 pubela 240l sticla - container clopot 3mc
2	Caraula	338.65	31.34	O data pe saptamana	hartie/carton, plastic/metal, sticla - 3 containere clopot 1.1 mc
2	Cioroiși	127.67	11.81	O data la doua saptamani	hartie/carton, plastic/metal, sticla - 3 containere clopot 1.1 mc
2	Galicea Mare	360.07	45.64	O data la doua saptamani	hartie/carton/plastic/metal - Sac sticla - container clopot 1.1mc
2	Galiciuica	186.55	17.26	O data la doua saptamani	hartie/carton, plastic/metal, sticla - 3 containere clopot 1.1 mc
2	Ghidici	94.60	8.75	O data la doua saptamani	hartie/carton, plastic/metal, sticla - 3 containere clopot 1.1 mc
2	Giubega	377.58	47.86	O data pe saptamana	hartie/carton/plastic/metal - Sac sticla - container clopot 1.1mc
2	Izvoare	112.77	10.44	O data la doua saptamani	hartie/carton, plastic/metal, sticla - 3 containere clopot 1.1 mc
2	Moțaței	1,227.55	155.59	O data pe saptamana	hartie/carton/plastic/metal - 1 pubela sticla - container clopot 1.1mc
2	Negoi	289.10	26.75	O data pe saptamana	hartie/carton, plastic/metal, sticla - 3 containere clopot 1.1 mc
2	Orodel	193.47	17.90	O data la doua saptamani	hartie/carton, plastic/metal,

					sticla - 3 containere clopot 1.1 mc
2	Perișor	251.79	23.30	O data pe saptamana	hartie/carton, plastic/metal, sticla - 3 containere clopot 1.1 mc
2	Plenița	1,051.56	97.31	O data pe saptamana	hartie/carton, plastic/metal, sticla - 3 containere clopot 1.1 mc
2	Rast	580.19	53.69	O data pe saptamana	hartie/carton, plastic/metal, sticla - 3 containere clopot 1.1 mc
2	Siliștea Crucii	114.30	10.58	O data la doua saptamani	hartie/carton/plastic/metal - Sac sticla - container clopot 1.1mc
2	Unirea	741.89	68.65	O data pe saptamana	hartie/carton/plastic/metal - Sac sticla - container clopot 1.1mc
2	Urzicuța	241.53	30.61	O data la doua saptamani	hartie/carton/plastic/metal - Sac sticla - container clopot 1.1mc
2	Vârtop	168.69	15.61	O data la doua saptamani	hartie/carton, plastic/metal, sticla - 3 containere clopot 1.1 mc
2	Verbița	124.05	11.48	O data la doua saptamani	hartie/carton, plastic/metal, sticla - 3 containere clopot 1.1 mc
ZONA 3					
3	Calafat	2,653.30	398.40	O data pe saptamana	hartie/carton si plastic/metal - 2 pubela 240l sticla - container clopot 3mc
3	Cetate	1,271.58	161.17	O data pe saptamana	hartie/carton/plastic/metal - Sac sticla - container clopot 1.1mc
3	Ciupercenii Noi	596.16	55.17	O data la doua saptamani	hartie/carton, plastic/metal, sticla - 3 containere clopot 1.1 mc
3	Desa	405.59	37.53	O data la doua saptamani	hartie/carton/plastic/metal - Sac sticla - container clopot 1.1mc
3	Maglavit	636.23	80.64	O data pe saptamana	hartie/carton/plastic/metal - Sac sticla - container clopot 1.1mc
3	Piscu Vechi	205.00	18.97	O data la doua saptamani	hartie/carton, plastic/metal, sticla - 3 containere clopot 1.1 mc
3	Poiana Mare	875.45	110.96	O data la doua saptamani	hartie/carton/plastic/metal - Sac sticla - container clopot 1.1mc
3	Seaca de Câmp	173.98	16.10	O data la doua saptamani	hartie/carton, plastic/metal, sticla - 3 containere clopot 1.1 mc

ZONA 4					
4	Brădești	794.68	100.72	O data pe saptamana	hartie/carton/plastic/metal - Sac sticla - container clopot 1.1mc
4	Farcaș	197.24	18.25	O data la doua saptamani	hartie/carton, plastic/metal, sticla - 3 containere clopot 1.1 mc
4	Melinești	316.59	29.30	O data la doua saptamani	hartie/carton, plastic/metal, sticla - 3 containere clopot 1.1 mc
4	Tălpaș	104.79	9.70	O data la doua saptamani	hartie/carton, plastic/metal, sticla - 3 containere clopot 1.1 mc
ZONA 5					
5	Amărăștii de Jos	409.21	37.87	O data la doua saptamani	hartie/carton/plastic/metal - Sac sticla - container clopot 1.1mc
5	Amărăștii de Sus	139.24	12.88	O data la doua saptamani	hartie/carton, plastic/metal, sticla - 3 containere clopot 1.1 mc
5	Apele Vii	156.08	14.44	O data la doua saptamani	hartie/carton, plastic/metal, sticla - 3 containere clopot 1.1 mc
5	Bechet	418.82	60.49	O data pe saptamana	hartie/carton si plastic/metal - 2 pubela 240l sticla - container clopot 3mc
5	Călărași	497.13	63.01	O data la doua saptamani	hartie/carton/plastic/metal - Sac sticla - container clopot 1.1mc
5	Celaru	256.75	23.76	O data la doua saptamani	hartie/carton, plastic/metal, sticla - 3 containere clopot 1.1 mc
5	Dabuleni	2,561.32	374.19	O data pe saptamana	hartie/carton si plastic/metal - 2 pubela 240l sticla - container clopot 3mc
5	Daneți	510.32	64.68	O data la doua saptamani	hartie/carton/plastic/metal - Sac sticla - container clopot 1.1mc
5	Dobrești	207.11	19.17	O data pe saptamana	hartie/carton, plastic/metal, sticla - 3 containere clopot 1.1 mc
5	Dobrotești	103.52	9.58	O data la doua saptamani	hartie/carton, plastic/metal, sticla - 3 containere clopot 1.1 mc
5	Drănic	473.42	43.81	O data la doua saptamani	hartie/carton, plastic/metal, sticla - 3 containere clopot 1.1 mc
5	Gângiova	177.81	16.45	O data pe saptamana	hartie/carton, plastic/metal, sticla - 3 containere clopot 1.1 mc

5	Mârșani	417.52	52.92	O data la doua saptamani	hartie/carton/plastic/metal - Sac sticla - container clopot 1.1mc
5	Ostroveni	446.96	56.65	O data pe saptamana	hartie/carton/plastic/metal - Sac sticla - container clopot 1.1mc
5	Rojiște	347.14	44.00	O data pe saptamana	hartie/carton/plastic/metal - Sac sticla - container clopot 1.1mc
5	Sadova	886.92	112.42	O data pe saptamana	hartie/carton/plastic/metal - Sac sticla - container clopot 1.1mc
5	Valea Stanciului	1,012.39	93.68	O data pe saptamana	hartie/carton, plastic/metal, sticla - 3 containere clopot 1.1 mc
ZONA 6					
6	Bârca	313.00	39.67	O data la doua saptamani	hartie/carton/plastic/metal - Sac sticla - container clopot 1.1mc
6	Bistreț	256.59	32.52	O data la doua saptamani	hartie/carton/plastic/metal - Sac sticla - container clopot 1.1mc
6	Cârna	175.81	16.27	O data la doua saptamani	hartie/carton, plastic/metal, sticla - 3 containere clopot 1.1 mc
6	Catane	160.64	14.86	O data pe saptamana	hartie/carton, plastic/metal, sticla - 3 containere clopot 1.1 mc
6	Gighera	218.11	20.18	O data la doua saptamani	hartie/carton, plastic/metal, sticla - 3 containere clopot 1.1 mc
6	Giurgița	224.00	28.39	O data la doua saptamani	hartie/carton/plastic/metal - Sac sticla - container clopot 1.1mc
6	Goicea	210.33	26.66	O data la doua saptamani	hartie/carton/plastic/metal - Sac sticla - container clopot 1.1mc
6	Măceșu de Jos	94.82	8.77	O data la doua saptamani	hartie/carton, plastic/metal, sticla - 3 containere clopot 1.1 mc
6	Măceșu de Sus	103.60	9.59	O data la doua saptamani	hartie/carton, plastic/metal, sticla - 3 containere clopot 1.1 mc

Nota:

1. Frecventa de colectare a deseurilor reziduale (zona case) se poate modifica în mod justificat cu acordul operatorului;
2. Infrastructura pentru deseurile reciclabile (zona case) se poate modifica în mod justificat cu acordul operatorului;

Anexa 2 la Actul Adițional nr. 7/ _____

Indicatori de performanță pentru activitatea de colectare și transport al deșeurilor municipale

Indicatorii de performanță menționați în tabelul de mai jos se analizează pentru fiecare an calendaristic.

	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	UM	VALOARE
1.	INDICATORI DE PERFORMANTA GENERALI		
1.1.	CONTRACTAREA SERVICIILOR DE SALUBRIZARE		
	a) numarul de contracte încheiate raportate la numarul de utilizatori, pe categorii de utilizatori	%	100
	b) numarul de contracte incheiate raportat la numarul de solicitari, pe categorii de utilizatori	%	100
	c) procentul de contracte de la lit. b) incheiate in mai putin de 10 zile calendaristice de la solicitare.	%	100
	d) numarul de contracte modificate la solicitare, raportate la numarul total de solicitari de modificare a prevederilor contractuale, rezolvate in 10 zile	%	100
	e) numarul de contracte modificate în vederea creșterii parametrilor de calitate aferenți activității desfășurate în raport cu numărul de solicitări juste privind modificarea clauzelor contractuale, pe categorii de activitati	%	100
1.2	MASURAREA SI GESTIUNEA CANTITATII SERVICIILOR PRESTATE		
	a) populația deservită de serviciu de salubritate ca procent din populația totală din aria de delegare	%	100
	b) numarul de recipiente de colectare asigurate, pe tipodimensiuni, ca urmare a solicitarilor, raportat la numarul total de solicitari	%	100
	c) numarul de reclamatii rezolvate privind cantitatile de servicii prestate, raportat la numarul total de reclamatii privind cantitatile de servicii prestate pe tipuri de activitati si categorii de utilizatori	%	100
	d) ponderea din numarul de reclamatii de la lit. c) care s-au dovedit justificate	%	0

e) procentul de solicitari de la lit. d) care au fost rezolvate in mai putin de 5 zile lucratoare	%	100
f) numarul de sesizari din partea agentilor de protectia mediului raportat la numarul total de sesizari din partea autoritatilor centrale si locale	%	10
g) numarul anual de sesizari din partea agentilor de sanatate publica raportat la numarul total de sesizari din partea autoritatilor centrale si locale	%	10
h) cantitatea de Deseuri reciclabile colectate separat (hârtie/carton, plastic, metale, sticlă,) raportata la cantitatea totala de deseuri reciclabile (hârtie/carton, plastic, metale, sticlă,) generate (40% incepand din 2019,50% incepand cu 2020, 60% incepand din anul 2021, 70% incepand din anul 2022)	%	40 - anul 2019 50 – anul 2020 60 – anul 2021 70 – anul 2022

i) cantitatea de deșeuri predate la stațiile de transfer/depozit, raportata la cantitatea totală de deșeuri colectate, pe categorii de deșeuri	%	100
j) reducerea cu 15% a cantitatilor reziduale transportate direct la depozit in anul curent, fata de cantitatea totala de deseuri reziduale transportata direct la depozitate in anul anterior-	%	100
k) cantitatea de deșeuri periculoase colectate separat/locuitor și an în raport cu cantitatea prezentata spre colectare de catre generator.	%	100
l) cantitatea de deșeuri periculoase menajere colectată separat, predată la Stațiile de transfer/eliminator/valorificator, raportată la cantitatea totală de deseuri periculoase colectată	%	100
m)cantitatea de deșeuri voluminoase colectate separat/locuitor și an în raport cu cantitatea prezentata spre colectare de catre generator.	%	100
n) cantitatea de deșeuri voluminoase predată la stațiile de transfer/depozit sau valorificată, raportată la cantitatea totală de deseuri voluminoase colectată	%	100

	o) cantitatea de deseuri de constructii-demolari provenita din activitati de reamenajare a locuintelor colectată separat/locuitor și an ca procent stabilit din cantitatea prezentata spre colectare de catre generatori.	%	100
	p) Cantitatea totala de deseuri provenite din locuinte, generate de activitati de reamenajare si reabilitare interioara si/sau exterioara a acestora, predata pentru reutilizare, reciclare si alte operatiuni de valorificare materiala, inclusiv operatiuni de umplere, rambleiere, direct sau prin intermediul unei statii de transfer ca procentaj din cantitatea de deseuri provenite din locuinte, generate de activitati de reamenajare si reabilitare interioara si/sau exterioara a acestora colectate (55% incepand din anul 2019 si 70% incepand din anul 2020)	%	55 – anul 2019 70 – anul 2020
	q) penalitatile contractuale totale aplicate de autoritatile administratiei publice locale, raportate la valoarea prestatiei, pe activitati	%	0
	r) cantitatea totala de deseuri colectate pe baza de contract raportata la cantitatea totala de deseuri colectata	%	98
	s) cantitatea totala de deseuri colectate din locurile neamenajate, raportata la cantitatea totala de deseuri colectate	%	2
	t) numarul de reclamatii rezolvate privind calitatea activitatii prestate, raportat la numarul total de reclamatii privind calitatea activitatii prestate, pe tipuri de activitati si categorii de utilizatori	%	100
	u) ponderea din numarul de reclamatii de la pct. t) care s-au dovedit justificate	%	2
	v) procentul de solicitari de la lit. u) care au fost rezolvate in mai putin de doua zile calendaristice	%	100
	w) raportul dintre cantitatea de deseuri biodegradabile colectate separat intr-un trimestru și cea colectată separat în trimestrul anterior	%	>1%
1.3.	FACTURAREA SI INCASAREA CONTRAVALORII PRESTATIILOR		
	a) numarul de reclamatii privind facturarea raportat la numarul total de utilizatori pe categorii de utilizatori	%	0.5
	b) procentul de reclamatii de la lit. a) rezolvate in mai putin de 10 zile	%	100
	c) procentul din reclamatiiile de la lit. a) care s-au dovedit a fi justificate	%	2

	d) valoarea totala a facturilor incasate de la utilizatorii noncasnici raportata la valoarea totala a facturilor emise, pe categorii de activitati	%	92
	e) valoarea totala a facturilor emise pentru utilizatorii noncasnici raportata la cantitatile de servicii prestate, pe activitati si pe categorii de activitati	%	98
1.4	RASPUNSURI LA SOLICITARILE SCRISE ALE UTILIZATORILOR		
	a) numarul de sesizari scrise, raportate la numarul total de utilizatori, pe activitati si categorii de utilizatori	%	1
	b) procentul din totalul de la lit. a) la care s-a raspuns intr-un termen mai mic de 30 de zile calendaristice	%	100
	c) procentul din totalul de la lit. a) care s-a dovedit a fi intemeiat	%	1
2.	INDICATORI DE PERFORMANTA GARANTATI		
2.1	INDICATORI DE PERFORMANTA GARANTATI PRIN LICENTA DE PRESTARE A SERVICIULUI		
	a) numarul de sesizari scrise privind nerespectarea de catre operator a obligatiilor din licenta	%	0
	b) numarul de incalcarii ale obligatiilor operatorului rezultate din analizele si controalele organismelor abilitate	%	0
2.2	INDICATORI DE PERFORMANTA A CAROR NERESPECTARE ATRAGE PENALITATI CONFORM CONTRACTULUI DE DELEGARE		
	a) numărul de cazuri in care s-au produs pagube de orice fel in dauna utilizatorilor sau imbolnavirea utilizatorilor din cauza nerespectării condițiilor corespunzătoare de prestare a activității, din culpa operatorului	%	0
	b) valoarea despăgubirilor acordate de operator pentru situațiile de la lit. a)	%	100
	c) numărul de neconformități din Caietul de sarcini constatate de autoritatea administrației publice (ADI ECODOLJ), pe activități	%	0
	d) numărul de contracte încheiate între operator și utilizatori în mai puțin de 30 zile calendaristice de la primirea solicitării din partea utilizatorului, în raport cu numărul de solicitări, pe categorii de utilizatori	%	100

	e) cantitatea de Deseuri reciclabile colectate separat (hârtie/carton, plastic, metale, sticlă,) raportata la cantitatea totala de deseuri reciclabile (hârtie/carton, plastic, metale, sticlă) generate (40% pentru anul 2019, 50% incepand cu 2020, 60% incepand din anul 2021, 70% incepand din anul 2022)	%	40 - anul 2019 50 – anul 2020 60 – anul 2021 70 – anul 2022
	f) Cantitatea de deșeuri biodegradabile colectate separat ca procent din cantitatea totală de deșeuri biodegradabile generate incepand cu 2020 (in conditiile intrarii in operare a statiilor de compostare din SMID)	%	10
	g) Cantitatea totala de deseuri provenite din locuinte, generate de activitati de reamenajare si reabilitare interioara si/sau exterioara a acestora, predata pentru reutilizare, reciclare si alte operatiuni de valorificare materiala, inclusiv operatiuni de umplere, rambleiere, direct sau prin intermediul unei statii de transfer ca procentaj din cantitatea de deseuri provenite din locuinte, generate de activitati de reamenajare si reabilitare interioara si/sau exterioara a acestora colectate (55% pentru anul 2019 și 70% incepand cu anul 2020)	%	55 – anul 2019 70 – anul 2020

2.1	Colectarea separată a deșeurilor municipale reciclabile, inclusiv ambalaje	<p>Cantitatea de deseuri de hartie, metal, plastic si sticla din deseurile municipale colectate separat ca procentaj din cantitatea totala generata de deseuri de hartie, metal, plastic si sticla din deseurile municipale.</p> <p>Cantitatea de deseuri de hartie, metal, plastic si sticla din deseurile municipale colectate separat reprezinta cantitatea acceptata intr-un an calendaristic de catre statia/statiile de sortare.</p> <p>Cantitatea totala generata de deseuri de hartie, metal, plastic si sticla din deseurile municipale se calculeaza pe baza determinarilor de compozitie realizate de catre operatorul de salubritate.</p> <p>In lipsa determinarilor de compozitie a deșeurilor municipale, cantitatea de deseuri de hartie, metal, plastic si sticla din deseurile municipale se considera a fi 33 %.</p>	70% incepand cu anul 2022	Pentru cantitatea de deșeuri municipale destinate a fi depozitate ce depășește cantitatea corespunzătoare indicatorului de performanță delegatul va suporta cheltuielile cu contribuția pentru economia circulară și tariful pentru eliminarea deșeurilor respective la depozitul din cadrul SMID Dolj, conform prevederilor legale în vigoare.
2.2	Colectarea separata a deșeurilor biodegradabile	Cantitatea de deșeuri biodegradabile menajere colectate separat ca procent din cantitatea totală de deșeuri biodegradabile generate in localitatile care beneficiaza de infrastructura de colectare si se	10% incepand din anul 2020	Următoarea penalitate ar urma să se aplice anual (2020 și în continuare): Mai puțin de 10%: 300.000 LEI

		colecteaza aceste deseuri.		
2.3	Colectarea si transportul deeurilor provenite din locuinte, generate de activitati de reamenajare si reabilitare interioara si/sau exterioara a acestora.	Cantitatea totala de deseuri provenite din locuinte, generate de activitati de reamenajare si reabilitare interioara si/sau exterioara a acestora, predata pentru reutilizare, reciclare si alte operatiuni de valorificare materiala, inclusiv operatiuni de umplere, rambleiere, direct sau prin intermediul unei statii de transfer ca procentaj din cantitatea de deseuri provenite din locuinte, generate de activitati de reamenajare si reabilitare interioara si/sau exterioara a acestora colectate (%). NOTA: Obligatiile anuale se calculeaza pe baza cantitatilor de deseuri generate in anul respectiv.	55% incepand din anul 2019; 70% incepand din anul 2020.	Urmatoarele penalitati urmeaza sa se aplice anual: - mai putin de 55% din cantitatea de deseuri provenite din activitatile de constructii in anul 2019: 50.000 LEI; - mai putin de 70% din cantitatea de deseuri provenite din activitatile de constructii in anul 2020: 50.000 LEI.

Indicatori de performanță anuali pentru activitatea de operare a stațiilor de transfer, transferul către instalațiile de sortare, și operarea acestor instalații

Nr. Crt.	Indicatori de performanță	Unitate măsură	Valoare
1.	INDICATORI DE PERFOMANTA GENERALI		
1.1	Măsurarea și gestiunea cantității serviciilor prestate		

1.1.1	Numărul de sesizări din partea reprezentanților Gărzii de mediu raportat la numărul total de sesizări din partea autorităților centrale și locale	%	10
1.1.2	Numărul anual de sesizări din partea autorităților de sănătate publică raportat la numărul total de sesizări din partea autorităților centrale și locale	%	10
1.1.3	Cantitatea totală de deșeuri reziduale transportate spre instalațiile de tartare și eliminare raportată la cantitatea totală de deșeuri reziduale intrate în stația de transfer	%	100
1.1.4.	Cantitatea totală de deșeuri valorificate în instalația de sortare, în procente față de cantitatea totală de deșeuri acceptată în instalație	%	80
1.1.5	Cantitatea totală de deșeuri de hârtie/carton sortate și reciclate raportată la cantitatea totală de deșeuri de hârtie/carton intrate în stația de sortare	%	>85
1.1.6.	Cantitatea totală de deșeuri de plastic și metal sortate și reciclate raportată la cantitatea totală de deșeuri de plastic și metal intrate în stația de sortare	%	>75
1.1.7	Reducerea cu 15% a cantitatilor de deșeuri reziduale rezultate din instalațiile de tratare (sortare) depozitate în anul curent față de cantitățile depozitate în anul anterior	%	100
1.1.8	Penalități contractuale totale aplicate de autoritățile administrației publice locale, raportate la valoarea prestației activității de operare a stației de transfer și sortare	%	0
1.1.9	Numărul de reclamații rezolvate privind calitatea operării stației de sortare și transfer, raportat la numărul total de reclamații privind calitatea operării stației de sortare și transfer	%	100
1.1.10.	Ponderea din numărul de reclamații de la punctul 1.1.9 care s-au dovedit justificate	%	1

1.1.11	Procentul de reclamații de la punctul 1.1.10 care au fost rezolvate în mai puțin de două zile calendaristice	%	100
2.	INDICATORI DE PERFORMANTA GARANTATI		
Nr. Crt.	Indicatori de performanță	Unitate măsură	Valoare
2.1	Indicatori de performanță garantați prin licența de prestare a serviciului		
2.1.1	Numărul de încălcări ale obligațiilor operatorului stației de sortare și transfer rezultate din analizele și controalele organismelor abilitate	Nr.	0
2.2	Indicatori de performanță a căror nerespectare atrage penalități conform contractului de delegare		
2.2.1	Cantitatea totală de deșuri valorificate ca procent din cantitatea totală de deșuri acceptate în instalația de sortare	%	>80

INDICATORI CU PENALITĂȚI

Nr.	Titlu	Descriere/unitate de măsurare	Valori propuse/ interval de valori	Penalități propuse
1. Indicatori de Performanță				
1.1	Eficiență în sortare pentru stația de sortare	Cantitatea totală de deseuri trimisă la reciclare ca procentaj din cantitatea totală de deseuri acceptate la stațiile de sortare (%).	Min. 75 %	Pentru cantitatea de deșuri depozitată ce depășește cantitatea corespunzătoare indicatorului de performanță delegatul va suporta contribuția cu economia circulară și tariful pentru eliminarea deșeurilor. Mai precis dacă delegatul depozitează

				<p>peste 25% din cantitatea de deșeuri acceptată la stația de sortare, acesta va suporta contribuția cu economia circulară și tariful pentru eliminarea deșeurilor ce depășesc cei 25%.</p> <p>Pentru cantitatea de deșeuri valorificată prin reciclare mai mică decât indicatorul de 75% se aplică anual următorul sistem gradat de penalizare: 10.000 LEI pentru fiecare 5 % sub procentul indicat.</p>
		Cantitatea totală de deșeuri trimisă la valorificare (altă formă decât reciclare) ca procentaj din cantitatea totală de deșeuri acceptate la stațiile de sortare (%).	Min. 5%	Se va aplica o penalizare în caz de mai puțin de 5% pe an: 5.000 LEI

INDICATORI FĂRĂ PENALITĂȚI

Nr.	Titlu	Descriere/unitate de măsurare	Valori propuse/ interval de valori	Comentarii
2. Indicatori tehnici				
2.1	Deșeuri reciclate de hârtie și carton (%)	Cantitatea totală de deșeuri de hârtie și carton (inclusiv deșeuri de ambalaje) reciclată ca procent din cantitatea totală de deșeuri de hârtie și carton acceptată la Stația de sortare	Minim 85%	Datele sunt folosite în scopuri de monitorizare.

2.2	Deșeuri reciclate de plastic și metal	Cantitatea totală de deșeuri din plastic și metal (inclusiv deșeuri de ambalaje) reciclată ca procent din cantitatea totală de deșeuri de plastic și metal acceptată la stația de sortare (%)	Minim 75%	Datele sunt folosite în scopuri de monitorizare.
2.3	Deșeuri reciclate de sticlă	Cantitatea totală de deșeuri de sticlă (inclusiv deșeuri de ambalaje) reciclate ca procent din cantitatea totală de deșeuri de sticlă acceptată la stația de sortare (%)	Minim 75%	Datele sunt folosite în scopuri de monitorizare.



**ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ
DE GESTIONARE A DEȘEURILOR ECODOLJ**

NR. ȘI DATĂ ÎNSCRIERE ÎN REGISTRUL SPECIAL: 81/03.11.2009, C.I.F. RO 26186870, CRAIOVA, STR. NICOLAE TITULESCU, NR. 22, CORP B, ET. 1, TEL./FAX: 0251.412.539 MAIL: adi.ecodolj@yahoo.ro

ACTUL ADIȚIONAL nr. 1

LA CONTRACTUL nr. 1818/30.06.2022

**PRIVIND DELEGAREA PRIN CONCESIONARE A OPERĂRII INSTALAȚIILOR
DE GESTIONARE A DEȘEURILOR MUNICIPALE REALIZATE ÎN CADRUL
PROIECTULUI "SISTEM DE MANAGEMENT INTEGRAT AL DEȘEURILOR ÎN
JUDEȚUL DOLJ"**

Încheiat astăzi, _____, între:

1. Asociația de Dezvoltare Intercomunitară de Gestionare a Deșeurilor ECODOLJ, cu sediul în ... , reprezentată de ...:

în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre: ...

aceste unități administrativ-teritoriale având împreună calitatea de delegatar, pe de o parte,

și

2. Asocieria S.C. IRIDEX GROUP SALUBRIZARE S.R.L. – S.C. IRIDEX GROUP S.R.L., reprezentată prin lider S.C. IRIDEX GROUP SALUBRIZARE S.R.L cu sediul în ..., în calitate de delegat, pe de altă parte,

Preambul

Având în vedere:

1. OUG nr. 133/2022 pentru modificarea și completarea OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, precum și a Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006;
2. Ordinul Președintelui ANRSC nr. 640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate;
3. Necesitatea actualizării definițiilor și a obiectului contractului în conformitate cu legislația în vigoare, mai sus menționată;
4. Art. 28², alin. (4) din Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare care prevede: *“cheltuielile cu contribuția pentru economia circulară pentru cantitățile de deșeuri municipale destinate a fi depozitate care depășesc cantitățile corespunzătoare indicatorilor de performanță prevăzuți în hotărârea de dare în administrare, sau, după caz, în contractul de delegare a gestiunii, inclusiv cheltuielile aferente cu depozitarea acestor deșeuri, se suportă de către operatori,*

sub formă de penalități pentru neîndeplinirea indicatorilor de performanță, care nu se includ în tarifele/taxele aplicate utilizatorilor”;

5. La data de 31.10.2022 IRIDEX GROUP SALUBRIZARE SRL (in calitate de societate absorbanta) a fuzionat cu SERVICII SALUBRITATE BUCURESTI SA (in calitate de societate absorbita), conform Incheiere nr. 26654/20.02.2023, eliberata de Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunalul Bucuresti, denumirea “Asocierii SC IRIDEX GROUP SALUBRIZARE SRL – SC IRIDEX GROUP SRL – SC SERVICII SALUBRITATE BUCURESTI SA” se modifica in “Asocierea SC IRIDEX GROUP SALUBRIZARE SRL – SC IRIDEX GROUP SRL.”;

părțile au convenit modificarea Contractului nr. 1818/30.06.2022 după cum urmează:

Art. 1. Denumirea “Asocierii SC IRIDEX GROUP SALUBRIZARE SRL – SC IRIDEX GROUP SRL – SC SERVICII SALUBRITATE BUCURESTI SA” se modifica in “Asocierea SC IRIDEX GROUP SALUBRIZARE SRL – SC IRIDEX GROUP SRL”.

Art. 2. Se modifică art. 1, alin. (1), care va avea următorul cuprins:

(1) În sensul prezentului Contract, termenii și expresiile scrise cu majusculă vor avea, cu excepția situației în care contextul reclamă altfel, sensul stabilit în prezentul Articol:

“**Afiliat**” înseamnă cu privire la orice persoană, oricare altă persoană (juridică) care controlează direct sau indirect prima persoană, care este sub controlul primei persoane sau care este controlată împreună cu prima persoană de către un terț; în sensul prezentului Contract termenul „control” cu referire la orice persoană înseamnă deținerea, direct sau indirect, a oricăreia dintre următoarele: (i) cel puțin jumătate din capitalul social sau activele afacerii sau (ii) cel puțin jumătate din drepturile de vot în adunările acționarilor/asociațiilor sau (iii) dreptul de a numi cel puțin jumătate dintre membrii consiliului de administrație sau organelor statutare care reprezintă o asemenea persoană (juridică);

“**An Contractual**” înseamnă o perioadă de timp începând la Data Începerii Contractului și terminându-se la aceeași dată a anilor următori, până la data încetării duratei prezentului Contract;

„**Aria Delegării**” înseamnă raza teritorială a unităților administrative care formează împreună Delegatarul.

„**Asociația**” sau „**ADI ECODOLJ**” înseamnă Asociația de Dezvoltare Intercomunitară de Gestionare a Deseurilor “ECODOLJ”, înregistrată în Registrul asociațiilor și fundațiilor de pe lângă judecătoria Craiova cu numărul 81 din 03.11.2009

„**Autoritate Competentă**” înseamnă orice instanță judecătorească competentă și orice autoritate locală, națională sau organizație internațională, inspectorat, agenție, ministru, minister, persoană oficială sau funcționar public din cadrul Guvernului României, instituție publică, inclusiv, dar nelimitându-se la, Autoritatea de Reglementare;

„**Autoritatea de Reglementare**” înseamnă Autoritatea Națională de Reglementare pentru Servicii Comunitare de Utilități Publice (ANRSC) sau orice altă

instituție similară care poate fi autorizată și împuternicită conform Legii în vigoare la un moment dat să monitorizeze și să reglementeze regimul tarifelor și/sau al Serviciului;

„Autorizații”

înseamnă toate autorizațiile, licențele, permisele, certificatele, avizele, aprobările etc., emise de Autoritatea de Reglementarea sau altă Autoritate Competentă, în scopul furnizării/prestării și gestiunii Serviciului;

Biodeșeuri – conform prevederilor pct. 3 din anexa 1 la Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;

”Bune Practici Comerciale”

înseamnă toate acțiunile, faptele, metodele și practicile relevante aplicabile în general în vederea gestionării Deșeurilor care, la un anumit moment dat, în termeni rezonabili și în condițiile legii, pot asigura rezultatul dorit pentru gestiunea Serviciului. Pentru scopul Serviciului care face obiectul prezentului Contract, Bunele Practici Comerciale includ:

(A) disponibilitatea necesarului de echipamente, utilaje, vehicule, materiale, instalații și stații, resurse adecvate, inclusiv a utilităților necesare astfel încât aceste elemente ante-menționate să funcționeze la capacitate maximă atât în condiții normale de operare, cât și în condiții excepționale de operare ce pot fi prevăzute în limite rezonabile;

(B) suficient personal de exploatare cu experiență și instruire adecvate în operarea corectă și eficientă a elementelor menționate la litera (A) de mai sus, ținând cont de specificațiile și normele de fabricație; totodată, acest personal trebuie să fie capabil să lucreze și în condiții neobișnuite ce pot fi prevăzute în limite rezonabile;

(C) operațiile de întreținere și reparații preventive ori de rutină, executate într-un mod care asigură exploatarea și operarea în siguranță și pe termen lung, ținând cont de recomandările fabricantului; de asemenea, operațiunile de întreținere și reparații ante-menționate vor fi executate de personal instruit și cu experiență, care deține know-how-ul, tehnica, uneltele și echipamentele adecvate;

(D) verificări și controale inopinate și adecvate pentru a asigura funcționarea la parametri optimi a echipamentelor și utilajelor folosite în gestiunea Serviciului conform, atât în condiții normale, cât și în condiții neobișnuite (ce pot fi prevăzute în limite rezonabile); și

(E) operarea echipamentelor și utilajelor folosite în gestiunea Serviciului în condiții de siguranță deplină pentru personalul manevrant, alți angajați, populație, medii înconjurătoare, precum și pentru alte instalații conexe;

”Bunuri de Preluare”

înseamnă acele bunuri care la Data Încetării Contractului pot reveni Delegatarului, în măsura în care acesta din urmă își manifesta intenția de a prelua bunurile respective în schimbul plății unei compensații, în condițiile Legii și ale prezentului Contract;

- ”Bunuri de Retur”** înseamnă acele bunuri care, la Data Încetării Contractului, revin sau intră în proprietatea Delegatarului, de plin drept, în principiu gratuit (cu excepția cazurilor prevăzute de prezentul Contract), în bună stare, exploatabile și libere de orice sarcini, ipoteci, gajuri sau garanții ori obligații similare;
- ”Bunuri Proprii”** înseamnă acele bunuri care aparțin Delegatului și care rămân în proprietatea sa după Data Încetării Contractului;
- ”Contract”** înseamnă prezentul Contract de delegare a gestiunii Serviciului, împreună cu toate Anexele sale, așa cum pot fi modificate acestea sau Contractul la un moment dat cu acordul Părților prin acte adiționale;
- ”Data de Începere (a Contractului)”** înseamnă data emiterii primului ordin de începere a activității/activităților, după finalizarea perioadei de mobilizare;
- ”Data Intrării în Vigoare”** înseamnă Data Semnării Contractului, mai jos definită, dată la care Contractul va intra în vigoare.
- ”Data Încetării (Contractului)”** înseamnă data la care Contractul își încetează efectele între Părți, fără a aduce atingere excepțiilor stipulate la Articolul 50 (“Menținerea unor prevederi după Data Încetării”) din prezentul Contract;
- ”Data Semnării (Contractului)”** înseamnă data când Contractul a fost semnat de către reprezentanții Delegatului și ai Delegatarului/ ADI în numele și pe seama Delegatarului sau de către ultimul dintre aceștia în cazul în care Contractul nu este semnat în aceeași zi de ambele Părți ;
- ”Daună”** înseamnă orice prejudiciu, direct sau indirect, constând în pierderea efectivă suferită de creditorul obligației neîndeplinite de cealaltă Parte și beneficiul de care acesta este lipsit, la stabilirea prejudiciului ținându-se cont și de cheltuielile pe care Partea prejudiciată le-a realizat pentru limitarea sau evitarea prejudiciului și orice alte costuri și cheltuieli de orice natură și tip, angajate în vederea restabilirii situației care ar fi trebuit să existe în lipsa respectivului prejudiciu;
- ”Delegatar”** înseamnă toate unitățile administrativ-teritoriale ale județului Dolj și județul Dolj, membre ale ADI ECODOLJ, care au atribuit prezentul Contract prin intermediul ADI ECODOLJ;
- Delegatul -** înseamnă societatea Asocieria S.C. IRIDEX GROUP SALUBRIZARE S.R.L. - S.C. IRIDEX GROUP S.R.L., căreia i-a fost atribuit prezentul Contract;
- „Depozit”** înseamnă rampa pentru depozitarea Deșeurilor, la suprafață sau subteran.
- “Deșeu(uri)”** înseamnă orice substanță sau obiect pe care deținătorul îl aruncă ori are intenția sau obligația să îl arunce;

- “Deșeuri din ambalaje”** înseamnă Deșeurile care au fost inițial utilizate ca ambalaje (orice material care este utilizat pentru a împacheta, proteja, înmâna, preda și prezenta bunuri). Deșeurile din ambalaje pot rezulta dintr-o gamă largă de surse incluzând supermarketuri, magazine de desfacere, industrii producătoare, gospodării, spitale, hoteluri, restaurante și companii de transport. Obiecte precum sticle, cutii de plastic, doze de aluminiu, ambalaje de mâncare, paleți de lemn, și bidoane sunt clasificate ca ambalaje.
- Deșeuri menajere** conform prevederilor art. 1 alin. (1) din Decizia Comisiei din 18 noiembrie 2011 de stabilire a normelor și a metodelor de calcul pentru verificarea respectării obiectivelor fixate la articolul 11 alineatul (2) din Directiva 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului;
- Deșeuri municipale** conform prevederilor pct. 13 din anexa nr. 1 la Ordonanța Urgentă a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare;
- “Deșeuri Reciclabile”** înseamnă deșeurile care prin operațiuni de valorificare pot fi transformate în produse, materiale sau substanțe pentru a-și îndeplini funcția inițială ori pentru alte scopuri. Operațiunile de valorificare care se încadrează în categoria reciclării includ retratarea materialelor organice, dar nu includ valorificarea energetică și conversia în vederea folosirii materialelor drept combustibil sau pentru operațiunile de umplere
- Deșeuri reziduale - deșeuri în amestec provenite din gospodăriile populației și din deșeurile similare, cu excepția fracțiilor colectate separat (cod deșeu 20 03 01);*
- “Deșeuri Similare”** - conform prevederilor art. 1 alin. (2) din Decizia Comisiei 2011/753/UE;
- “Deșeuri Verzi”** înseamnă Bio-deșeurile compuse din Deșeuri provenind din parcuri sau grădini, precum frunze, iarbă, flori, garduri vii, crengi, etc.
- ”Documentația de Atribuire”** înseamnă documentația ce cuprinde toate informațiile legate de obiectul Contractului și de procedura de atribuire a acestuia, inclusiv documentele licitației, conform procedurii aplicabile potrivit Legii;
- ”Durata Contractului”** va avea înțelesul prevăzut la Art. 3 din prezentul Contract;
- „Garanția de Bună Execuție”** înseamnă garanția de bună execuție a Contractului, constituită legal de Delegat, prin scrisoare de garanție bancară emisă de o bancă comercială română sau străină având o sucursală deschisă în România sau de o societate de asigurări, executabilă la prima cerere

a Delegatarului/ ADI, cuprinzând angajamentul irevocabil și necondiționat al emitentului de a plăti orice sumă de bani solicitată de Delegatar dar în limita valorii Garanției de Bună Execuție, pentru a garanta:

- a) plata oricăror penalități care se pot înregistra în favoarea Delegatarului,
- b) plata Redevenței
- c) plata oricăror sume către Delegatar sau ADI conform prezentului Contract, inclusiv ca urmare a neîndeplinirii de către Delegat a obligațiilor asumate prin prezentul Contract.

„Indicatori de Performanță” înseamnă Indicatorii Tehnici și Indicatorii Privind Țintele, astfel cum sunt definiți în prezentul Articol;

„Indicatori privind țintele” înseamnă cerințele tehnice, cantitative și procentuale legate de țintele care trebuie atinse în gestiunea Serviciului, de îndeplinit de către Delegatar conform Regulamentului Serviciului (Anexa 1 la prezentul contract);

„Indicatori Tehnici” înseamnă cerințele și standardele legate de eficiența Serviciului, care trebuie îndeplinite de Delegat, conform Regulamentului Serviciului (Anexa 1 la prezentul Contract)

„Informații Confidențiale” înseamnă: (i) toate evidențele, rapoartele, conturile și alte documente și informații transmise sau puse la dispoziție (și marcate drept confidențiale) de o Parte celeilalte (sau, în înțelesul prezentului Contract, de sau către ADI) în legătură cu obiectul prezentului Contract (transmise în orice mod și indiferent de suportul pe care sunt stocate), inclusiv toate datele cu caracter personal în sensul Legii privind protecția datelor cu caracter personal; și (ii) informațiile sensibile din punct de vedere comercial care reprezintă acele informații a căror dezvăluire ar prejudicia sau ar putea prejudicia interesele comerciale ale oricărei persoane, secretele comerciale, drepturile de proprietate intelectuală și elementele de know-how ale oricărei Părți și care sunt exceptate de la liberul acces la informații conform Legii;

„Instalațiile de Deșeuri” înseamnă următoarele elemente ale sistemului de salubritate, infrastructura aferentă Serviciului, concesionată Delegatului prin prezentul Contract, ca Bunuri de Retur, respectiv:

- a) stația de sortare și stația de compostare, situate în Craiova-Mofleni proprietate publică a județului Dolj construite în cadrul Proiectului „Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Dolj” finanțat prin Programul POS Mediu.
- b) stația de transfer Băilești, situată în Băilești, proprietate publică a județului Dolj construită în cadrul Proiectului „Sistem de

management integrat al deșeurilor în județul Dolj” finanțat prin Programul POS Mediu

- c) stația de transfer și stația de compostare Calafat, situate în Calafat, proprietate publică a județului Dolj construite în cadrul Proiectului „Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Dolj” finanțat prin Programul POS Mediu
- d) stația de transfer Filiași, situată în Filiași, proprietate publică a județului Dolj construită în cadrul Proiectului „Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Dolj” finanțat prin Programul POS Mediu
- e) stația de transfer Dobrești, situată în com. Dobrești, jud. Dolj, proprietate publică a județului Dolj construită în cadrul Proiectului „Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Dolj” finanțat prin Programul POS Mediu .

„Lege”

înseamnă orice norme de drept aplicabile în România incluzând, dar fără a se limita la acestea: tratate, legi, ordonanțe, hotărâri, regulamente, coduri, norme metodologice, ordine, decizii, decrete, directive, principii generale de drept și hotărâri judecătorești obligatorii *erga omnes*, precum și reglementările obligatorii emise la nivelul Uniunii Europene, precum și orice cerință sau recomandare a Autorității de Reglementare, a unei Autorități Competente din România sau la nivelul Uniunii Europene, sau interpretare sau aplicare a oricăreia dintre cele de mai sus de către o Autoritate Competentă din România sau la nivelul Uniunii Europene. În sensul prezentei definiții „*hotărârile judecătorești obligatorii erga omnes*” reprezintă (i) hotărârile judecătorești definitive pronunțate în materia contenciosului administrativ prin care s-a anulat în tot sau în parte un act administrativ cu caracter normativ, (ii) deciziile Curții Constituționale prin care se constată neconstituționalitatea unui act normativ, (iii) recursurile în interesul legii pronunțate de Înalta Curte de Casație și Justiție asupra problemelor de drept care au fost soluționate diferit de instanțele de judecată precum și (iv) hotărârile judecătorești pronunțate în acțiunile colective introduse de către o categorie anume de cetățeni și care beneficiază de efectele acesteia;

“Modificare Legislativă” înseamnă orice intrare în vigoare, modificare, completare, suspendare, abrogare (totală sau parțială) a oricărei Legi astfel cum este definită mai sus sau orice alt eveniment cu efect similar, intervenit după Data Intrării în Vigoare a Contractului;

”Oferta” înseamnă oferta depusă de Delegat în cadrul procedurii de atribuire a prezentului Contract; oferta cuprinde propunerea financiară și propunerea tehnică și este atașată ca Anexa nr. 3 la prezentul Contract;

“Operator de Salubritate” înseamnă orice operator, altul decât Delegatul și decât Operatorul Depozitului, căruia i-a fost delegată gestiunea

unor activități componente ale serviciului de salubritate (în special colectare și transport, dar și alte activități, după caz), în Aria Delegării, prin contracte de delegare a gestiunii atribuite de unitățile administrativ-teritoriale care formează Delegatarul din prezentul Contract, separat sau împreună prin ADI sau altă asociație de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciul de salubritate.

„Operatorul Depozitului” înseamnă operatorul care gestionează și operează Depozitul conform, destinat să deservescă județul Dolj, în baza unui contract de delegare a gestiunii activității de administrare a depozitelor de deșeuri, componentă a serviciului de salubritate;

Ordin/ordine de incepere al activitatii/activitatilor actul emis de ADI ECODOLJ prin care se atesta finalizarea perioadei de mobilizare si inceperea uneia sau mai multor activitati;

”Perioada de Mobilizare” înseamnă perioada cuprinsă între Data Semnării și Data de Începere a prezentului Contract;

“Perioada de Monitorizare” înseamnă perioada pe parcursul căreia Delegatarul sau ADI monitorizează modul de prestare a Serviciului de către Delegat sau orice perioadă de timp pe parcursul căreia Delegatarul sau ADI a decis să monitorizeze performanțele Delegatului prin inspecții inopinate.

„Programul de Operare” înseamnă frecvența cu care Delegatul trebuie să își îndeplinească obligațiile specifice de furnizare/prestare a Serviciului, în special programul pentru recepția Deșeurilor la Instalațiile de Deșeuri, astfel cum este prevăzut la Articolul 16 (“Prestarea Serviciului, graficul de operare și întreținerea bunurilor”) din prezentul Contract;

„Redevența” înseamnă suma de bani plătită Delegatarului sau unora dintre unitățile administrativ-teritoriale care formează Delegatarul (județ, municipiu, oraș, comună), după caz, de către Delegat conform prevederilor Art. 11 („Redevența”) din prezentul Contract;

“Regulamentul Serviciului” înseamnă regulamentul serviciului de salubritate (Anexa nr 1 la prezentul Contract), aprobat de Delegatar/ADI conform regulamentului-cadru la nivel național adoptat de Autoritatea de Reglementare; în scopul prezentului Contract vor fi aplicate doar prevederile din regulament care privesc Serviciului astfel cum este acesta definit în prezentul Articol;

”Serviciul” înseamnă următoarele activități componente ale serviciului de salubritate al Delegatarului, conform Legii:

- a) organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale și energetice a deșeurilor (inclusiv transportul deșeurilor reziduale rezultate la depozitul conform);
- b) operarea/administrarea stațiilor de transfer pentru deșeurile municipale și deșeurile similare (inclusiv transportul deșeurilor de la stațiile de transfer la celelalte instalații de tratare sau la depozitul conform);
- c) sortarea deșeurilor municipale și a deșeurilor similare în stațiile de sortare (inclusiv transportul deșeurilor reziduale rezultate la depozitul conform).

“Tariful” înseamnă contravaloarea furnizării/prestării Serviciului care face obiectul prezentului Contract, conform Articolului 10 („Tariful”) din prezentul Contract;

Utilizatori - reprezintă utilizatori casnici, persoane fizice și asociații de proprietari/locatari, precum și utilizatori noncasnici, persoane juridice, altele decât asociațiile de proprietari, beneficiari ai serviciului de salubritate.”

“Utilizator(i) Casnic(i)” înseamnă Utilizatorii persoane fizice sau asociații de proprietari ai apartamentelor din condominii, după caz;

“Utilizator(i) Non-Casnic(i)” înseamnă Utilizatorii, alții decât Utilizatorii Casnici, astfel cum sunt definiți de prezentul Articol, și în special persoanele juridice precum: agenți economici(firme cu/sau fara personalitate juridica din : industrie, comert, servicii; organizatii non-profit; liber-profesionisti), instituții publice, asociații altele decât asociațiile de proprietate, fundații etc.;

„Zi” înseamnă orice zi calendaristică, atunci când nu se face referire expresă la „Zi Lucrătoare”

„Zi Lucrătoare” înseamnă orice zi în afara (i) zilelor de sâmbătă și duminică; (ii) oricărei zile de sărbători legale în România sau oricărei zile în care băncile sunt închise pentru tranzacții, în conformitate cu Legea în vigoare;

Art. 3. Se modifică art. 2 , alin. (1), care va avea următorul cuprins:

”(1) *Obiectul prezentului Contract este delegarea gestiunii activităților componente ale serviciului de salubritate a localităților, care compun “Serviciul” astfel cum este definit acesta la Articolul 1 („Definiții și interpretări”) de mai sus, respectiv:*

a) transferul deșeurilor municipale în stații de transfer Filiași, Calafat, Băilești, Dobrești, inclusiv transportul separat al deșeurilor reziduale la depozitul de deșeuri nepericuloase, al deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă colectate separat la stația de sortare și al biodeșeurilor la instalațiile de compostare;

b) sortarea deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate separat din deșeurile municipale în stația de sortare Craiova-Mofleni, inclusiv transportul reziduurilor rezultate din sortare la depozitul de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică;

c) tratarea aerobă a biodeșeurilor colectate separat în instalațiile de compostare Craiova-Mofleni și Calafat, inclusiv transportul reziduurilor la depozitul de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică.”

Art. 4. Se modifică art. 7, lit. b), care va avea următorul cuprins:

”b) să aprobe ori să reducă/să refuze justificat, prin hotărâre, nivelul tarifelor activităților de salubritate solicitate de delegat;

Art. 5. La art. 7, după lit. i), se introduc două noi litere, lit. j) și litera k), care vor avea următorul cuprins:

j) să acorde delegatului dreptul exclusiv de a presta activitatea;

k) să respecte orice alte obligații prevăzute de prezentul Contract și legislația aplicabilă;”

Art. 6. Se modifică art. 8, lit. l), lit. m), lit. w), lit. cc), lit. dd), care vor avea următorul cuprins:

”l) să aplice metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurențiale prevăzute de normele legale în vigoare privind achizițiile publice, și să asigure totodată respectarea cerințelor specifice din legislația privind protecția mediului;

m) să vândă Deșeurile Reciclabile și Compostul, rezultate din sortare, compostare sau alte activități de tratare, la cel mai bun preț, iar sumele primite să se raporteze către ADI și să nu devină profit al delegatului; toate contracte privind vânzarea deșeurilor reciclabile și compostului trebuie încheiate cu avizul conform prealabil al Delegatarului/ADI;

w) să plătească pentru utilizatorii non-casnici tariful pentru activitatea de eliminare la Depozit a reziduurilor obținute în stațiile de sortare și compostare și să suporte contribuția pentru economia circulară aferentă acestor cantități de deșeuri conform legii;

cc) să suporte contribuția pentru economia circulară și tariful de eliminare prin depozitare pentru cantitățile de deșeuri municipale destinate a fi depozitate care depășesc cantitățile corespunzătoare indicatorului de performanță prevăzut în contract, în Anexa 8 Indicatori de performanță pentru activitatea de sortare a deșeurilor reciclabile;

dd) orice alte obligații prevăzute de prezentul Contract și legislația aplicabilă.

Art. 7. La art. 8, după lit. dd), se introduc două noi litere, lit. ee) și lit. ff), care vor avea următorul cuprins:

ee) să desemneze o persoană, din rândul angajaților proprii, care să urmărească și să asigure îndeplinirea obligațiilor prevăzute de OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, conform autorizației de mediu deținute sau să delege această obligație unei terțe persoane.

ff) în vederea stabilirii influenței sistemului de garanție-returnare pentru ambalajele primare nereutilizabile în ponderea cantității totale de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale și implicit în nivelul cheltuielilor cu contribuția pentru economia circulară, delegatul realizează periodic, cel puțin semestrial, determinări de compoziție a

deșeurilor. În lipsa determinărilor de compoziție a deșeurilor municipale, cantitatea totală generată de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale care se ia în calcul la ajustarea sau modificarea tarifului se consideră a fi la nivelul cotei procentuale din fundamentarea anterioară a tarifului. Cheltuielile cu determinarea compoziției deșeurilor se includ în tarifele activităților de salubritate.”

Art. 8. Se modifică art. 10, alin.(1), alin.(2)-alin.(4), alin.(6)-alin.(8) și alin. (10), care vor avea următorul cuprins:

”**(1)** Tarifele pentru activitățile specifice serviciului de salubritate prevăzute în prezentul contract sunt cele aprobate prin Hotărârea Adunării Generale ADI ECODOLJ în conformitate cu legislația specială, respectiv Legea nr. 101/2006 și Ordinul ANRSC nr. 640/2022, nefiind necesară încheierea unui act adițional la prezentul contract.

Tarifele pentru operarea stațiilor de transfer vor include și costul transportului până la următoarea facilitate de tratare/eliminare.

Tarifele pentru operarea stațiilor de compostare și a stației de sortare vor include și costul transportului reziduurilor rezultate din sortare/compostare până la depozit.

(2) Contravaloarea Serviciului furnizat/presat este facturată de Delegat după cum urmează:

- pentru deșeurile recepționate care au fost colectate de la Utilizatorii Non-Casnici, conform contractelor individuale încheiate de Delegat cu operatorul de colectare și transport și/sau operatorii de salubritate existenți;
- pentru deșeurile reziduale și biodegradabile recepționate care au fost colectate de la Utilizatorii Casnici, tariful va fi facturat către Delegatar/ADI lunar, în a 15 zi lucrătoare a lunii următoare lunii în care a fost prestat Serviciul, iar facturile vor fi plătite în termen de maxim 45 de zile de la înregistrarea facturii la sediul ADI pentru activitatea de transfer deșeuri reziduale, transfer deșeuri biodegradabile și activitatea de compostare;
- pentru deșeurile reciclabile recepționate care au fost colectate de la Utilizatorii Casnici, tariful va fi facturat către Delegatar/ADI lunar, în a 15 zi lucrătoare a lunii următoare lunii în care a fost prestat Serviciul, iar facturile vor fi plătite în termen de maxim 75 de zile de la înregistrarea facturii la sediul ADI pentru activitatea de transfer deșeuri reciclabile și activitatea de sortare.

În caz de neplată a facturilor de către Delegatar/ADI, acesta/aceasta va plăti penalități de întârziere de 0.02 % din suma datorată, pe zi de întârziere, aplicabile din prima zi de întârziere după expirarea termenului de 45 de zile.

(3) Pentru evitarea oricărui dubiu, părțile confirmă că plata facturilor emise de Delegat către Delegatar/ADI conform alin. (2) din prezentul articol se asigură pe de o parte din taxa specială instituită în acest scop de unitățile administrativ-teritoriale membre ADI, iar pe de alta parte pentru deșeurile menajere reciclabile care fac obiectul răspunderii extinse a producătorilor din costurile nete acoperite de către OIREP-uri prin intermediul ADI conform legislației în vigoare la momentul încheierii contractului.

Unitățile administrativ teritoriale virează către ADI sumele aferente fiecărei luni, conform facturilor emise de către ADI, iar ADI va delimita din suma integrală primită, cota aferentă

activităților ce fac obiectul prezentului Contract și are obligația de a achita din aceste sume, corespunzător, facturile emise de Delegat.

Pentru confirmarea cantităților reciclate/valorificate, Delegatul împreună cu operatorii/agenții economici care asigură gestionarea fluxului de deșeuri de ambalaje au responsabilitatea transmiterii către ADI a documentelor care asigură trasabilitatea deșeurilor reciclate/valorificate, ADI urmând a le transmite către OIREP-uri.

(4) Pentru utilizatorii non-casnici delegatul va plăti tariful de depozitare și contribuția pentru economia circulară pentru reziduurile din deșeurile similare care se depozitează în urma operării instalațiilor de compostare și sortare, sume pe care le va recupera de la operatorul de colectare și transport și/sau operatorii de salubritate existenți în limita indicatorilor de performanță prevăzuți în contract, în Anexa 8 Indicatori de performanță.

(6) Tarifele vor fi modificate sau ajustate în conformitate cu metodologia aplicabilă, adoptată de Autoritatea de Reglementare, respectiv Ordinul Președintelui ANRSC nr. 640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate.

(7) În cazul în care autoritatea deliberativă a unității administrative-teritoriale nu aprobă taxa de salubritate în termen de 30 de zile de la data aprobării tarifelor/tarifelor distincte și de către adunarea generală a asociației de dezvoltare intercomunitară, operatorii au dreptul să factureze la nivelul tarifelor/tarifelor distincte aprobate de asociația de dezvoltare intercomunitară.

Diferența dintre sumele facturate de operator și sumele aferente taxelor plătite de utilizatori se suportă de la bugetul local al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale în cauză.

În situația în care adunarea generală a ADI ECODOLJ nu adoptă în termenle legale hotărârea privind aprobarea tarifelor/tarifelor distincte, delegatul poate solicita ANRSC aprobarea tarifelor/tarifelor distincte în baza unei documentații întocmite în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de ANRSC.

(8) Pentru contravaloarea Serviciului privind sortarea deșeurilor reciclabile provenite de la populație/utilizatorii casnici în cadrul stației de sortare, ADI ECODOLJ va calcula și aproba tariful de facturare conform Ordinului ANRSC nr. 640/2022. Tariful de facturare se va aplica conform hotărârii AGA, cu respectarea prevederilor Ordinului ANRSC nr. 640/2022, în funcție de necesitatea modificării sau nu a taxelor de salubritate, dar nu mai devreme de data de întâi a lunii următoare aprobării. În termen de 2 zile de la aprobarea tarifului de către AGA, ADI va comunica delegatului tariful de facturare și data de la care se va aplica. În acest sens delegatul va raporta lunar veniturile realizate din vânzarea și/sau valorificarea deșeurilor, precum și cantitățile aferente.

(10) Soluționarea oricăror dispute legate de Tarife se face conform prevederilor Articolului 51 („Legea aplicabilă și soluționarea litigiilor”) din prezentul Contract, Ordinul ANRSC nr. 640/2022 și Legea nr. 101/2006.”

Art. 9. Se modifică art. 28, alin. (8), care va avea următorul cuprins:

”(8) Sumele primite de către Delegatar ca penalități vor constitui o sursă de alimentare a Fondului IID, excepție sumele primite de către Delegatar ca penalități ce reprezintă

contribuția cu economia circulară și costurile de depozitare care vor constitui o sursă de finanțare a serviciului de salubritate.”

Art. 10. Se modifică Anexa 8 la Contract - ”Indicatori de Performanță”, conform Anexei 1 la prezentul Act Adițional.

Art. 11. Celelalte clauze ale Contractului nr. 1818/30.06.2022, astfel cum au fost modificate prin actele adiționale anterioare, rămân neschimbate.

Prezentul Act adițional a fost încheiat în limba română astăzi, _____, în 2 (două) exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

INDICATORII DE PERFORMANTA SI EVALUARE

Indicatori de performanță anuali pentru activitatea de operare a stațiilor de transfer, transferul către instalațiile de sortare, compostare și operarea acestor instalații

Nr. Crt.	Indicatori de performanță	Unitate măsură	Valoare
1.	INDICATORI DE PERFORMANTA GENERALI		
1.1	Măsurarea și gestiunea cantității serviciilor prestate		
1.1.1	Numărul de sesizări din partea reprezentanților Gărzii de mediu raportat la numărul total de sesizări din partea autorităților centrale și locale	%	10
1.1.2	Numărul anual de sesizări din partea autorităților de sănătate publică raportat la numărul total de sesizări din partea autorităților centrale și locale	%	10
1.1.3	Cantitatea totală de deșuri transportate spre instalațiile de tartare și eliminare a deșeurilor raportată la cantitatea totală de deșuri intrate în stațiile de transfer (excepție fluxurile de deșuri speciale)	%	100
1.1.4.	Cantitatea totală de deșuri trimise la reciclare ca procentaj din cantitatea totală de deșuri acceptate la stațiile de sortare	%	75
1.1.5.	Cantitatea de deșuri efectiv încredințată spre reciclare și alte forme de valorificare (Conform anexa 6 din OUG 196/2005)	%	Anul 2019 42% din care reciclare minim 35 % și alte forme de valorificare 7% Anul 2020 și urm 60 % din care reciclare minim 50 % și alte forme de valorificare 10%

Nr. Crt.	Indicatori de performanță	Unitate măsură	Valoare
1.1.6	Cantitatea totală de compost produs raportată la cantitatea de deseuri biodegradabile acceptata la statia de compostare	%	>40
1.1.7	Cantitatea totală de compost valorificat raportată la cantitatea de compost produsa	%	>70
1.1.8.	Penalități contractuale totale aplicate de autoritățile administrației publice locale, raportate la valoare prestației activității de operare a instalațiilor de gestionare a deșeurilor (stații de transfer, stații de sortare, stații compostare)	%	0
1.1.9	Numărul de reclamații rezolvate privind calitatea operării stațiilor de sortare, raportat la numărul total de reclamații privind calitatea operării instalațiilor de gestionare a deșeurilor (stații de transfer, stații de sortare, stații de compostare)	%	100
1.1.10	Ponderea din numărul de reclamații de la punctul 1.1.9 care s-au dovedit justificate	%	1
1.1.11	Procentul de reclamații de la punctul 1.1.10 care au fost rezolvate în mai puțin de două zile calendaristice	%	100
1.1.12	Numărul de reclamații rezolvate privind calitatea operării stațiilor de compostare, raportat la numărul total de reclamații privind calitatea operării instalațiilor de gestionare a deșeurilor	%	100
1.1.13	Ponderea din numărul de reclamații de la punctul 1.1.12 care s-au dovedit justificate	%	1
1.1.14	Procentul de reclamații de la punctul 1.1.13 care au fost rezolvate în mai puțin de două zile calendaristice	%	100
1.1.15	Numărul de reclamații rezolvate privind calitatea operării stațiilor de transfer, raportat la numărul total de reclamații privind calitatea operării instalațiilor de gestionare a deșeurilor	%	100
1.1.16	Ponderea din numărul de reclamații de la punctul 1.1.15 care s-au dovedit justificate	%	1
1.1.17	Procentul de reclamații de la punctul 1.1.16 care au fost rezolvate în mai puțin de două zile calendaristice	%	100
1.2	Facturarea și încasarea contravalorii prestațiilor		
1.2.1	Valoarea totală a facturilor încasate de la operatorii de colectare si transport raportată la valoarea totală a facturilor emise catre acestia	%	92
1.3	Răspunsuri la solicitări scrise ale utilizatorilor		

Nr. Crt.	Indicatori de performanță	Unitate măsură	Valoare
1.3.1	Numărul de sesizări scrise privind activitatea de operare a instalațiilor de gestionare a deșeurilor, raportat la numărul total de utilizatori	%	1
1.3.2	Procentul din totalul de la punctul 1.3.1 la care s-a răspuns într-un termen mai mic de 30 zile calendaristice	%	100
1.3.3	Procentul din totalul de la punctul 1.3.2 care s-a dovedit a fi întemeiat	%	1
2.	INDICATORI DE PERFORMANTA GARANTATI		
2.1	Indicatori de performanță garanțați prin licența de prestare a serviciului		
2.1.1	Numărul de sesizări scrise privind nerespectarea de către operatorul instalațiilor de gestionare a deșeurilor a obligațiilor din licență	Nr.	0
2.1.2	Numărul de încălcări ale obligațiilor operatorului instalațiilor de gestionare a deșeurilor rezultate din analizele și controalele organismelor abilitate	Nr.	0

Nr.	Titlu	Descriere/unitate de măsurare	Valori propuse/ interval de valori	Penalități propuse
1. Indicatori de performanță cu penalități				
1.1	Nerespectarea condițiilor corespunzătoare de prestare a activității	- numărul de cazuri în care s-au produs pagube de orice fel în dauna utilizatorilor sau îmbolnavirea utilizatorilor din cauza nerespectării condițiilor corespunzătoare de prestare a activității, din culpa operatorului	0	O penalitate de 1.000 lei/caz.
1.2	Neconformități din Caietul de sarcini	numărul de neconformități din Caietul de sarcini constatate de autoritatea administrației publice (ADI ECODOLJ), pe activități	0	O penalitate de 500 lei/caz.
2. Indicatori tehnici				
2.1.	Operarea Stației de Sortare	Cantitatea totală de deșuri trimise la reciclare ca procentaj din cantitatea totală de deșuri acceptate la stațiile de sortare	75%	<p>Pentru cantitatea de deșuri depozitată ce depășește cantitatea corespunzătoare indicatorului de performanță delegatul va suporta contribuția cu economia circulară și tariful pentru eliminarea deșeurilor.</p> <p>Mai precis dacă delegatul depozitează peste 25% din cantitatea de deșuri acceptată la stația de sortare, acesta va suporta contribuția cu economia circulară și tariful pentru eliminarea deșeurilor ce depășesc</p>

				<p>cei 25%.</p> <p>Pentru cantitatea de deșeuri valorificată prin reciclare mai mică decât indicatorul de 75% se aplică anual următorul sistem gradat de penalizare: 10.000 LEI pentru fiecare 5 % sub procentul indicat.</p>
		<p>Cantitatea totală de deșeuri trimisa la valorificare (altă formă decât reciclare) ca procentaj din cantitatea totală de deșeuri acceptate la stațiile de sortare (%).</p>	<p>Min. 5%</p>	<p>Se va aplica o penalizare în caz de mai puțin de 5% pe an: 5.000 LEI</p>
2.2.	<p>Operarea Stațiilor de Compostare</p>	<p>Cantitatea totală depozitată într-un an calendaristic ca urmare a operării stațiilor de compostare raportată la cantitatea totală de deșeuri acceptată la stațiile de compostare (%)</p>	<p>Max. 35%</p>	<p>Pentru cantitatea de deșeuri depozitată ce depășește cantitatea corespunzătoare indicatorului de performanță delegatul va suporta contribuția cu economia circulară și tariful pentru eliminarea deșeurilor.</p>

Indicatori fără penalități pentru activitatea de sortare/compostare

Nr.	Titlu	Descriere/unitate de măsurare	Comentarii
1	Deșeuri reciclate de hârtie și carton (%)	Cantitatea totală de deșeuri de hârtie și carton (inclusiv deșeuri de ambalaje) reciclată ca procent din cantitatea totală de deșeuri de hârtie și carton acceptată la Instalația de deșeuri	Datele sunt folosite in scopuri de monitorizare.
2	Deșeuri reciclate de plastic și metal	Cantitatea totală de deșeuri din plastic și metal (inclusiv deșeuri de ambalaje) reciclată ca procent din cantitatea totală de deșeuri de plastic și metal acceptată la Instalația de deșeuri (%)	Datele sunt folosite in scopuri de monitorizare.
3	Cantitatea de compost valorificata	Cantitatea totală de compost valorificata ca procent din cantitatea totala de compost produsa in stațiile de compostare (%)	Datele sunt folosite in scopuri de monitorizare.
4	Cantitatea de deșeuri tratate biologic	Cantitatea totală de compost produs raportată la cantitatea totală de deșeuri acceptată la stațiile de compostare (%)	Datele sunt folosite in scopuri de monitorizare.



**ASOCIATIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARA
DE GESTIONARE A DESEURILOR ECODOLJ**

NR. SI DATA INSCRIERE IN REGISTRUL SPECIAL: 81/03.11.2009, C.I.F. RO 26186870, CRAIOVA, STR. NICOLAE TITULESCU, NR. 22, CORP B, ET. 1, TEL./FAX: 0251.412.539 MAIL: adi.ecodolj@yahoo.ro

20/0/20.06.23

*Ana Duce
20.06.2023*

*Sana A
20.06.2023*

*Traco
Vlad
Sorica
20.06.2023*

Către,
Unitatea Administrativ Teritorială Craiova

ADI ECODOLJ	
INTRARE Nr.	1608
IEȘIRE	
Data:	16.06.2023



NR: 211149
DATA: 19/06/2023
COD: D144E
PRIMĂRIA MUN. CRAIOVA

În atenția Doamnei Primar Lia Olgața Vasilescu

Referitor: **mandatarea ADI ECODOLJ pentru aprobare actelor adiționale aferente Contractului nr. 370/22.05.2018 și Contractului nr. 1818/30.06.2022**

În cadrul Proiectului "Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Dolj" pentru operaționalizarea acestuia, în urma unor licitații publice ADI ECODOLJ a încheiat:

- Contractul nr. 370/22.05.2018 intitulat "Delegarea prin concesiune a gestiunii unor activități componente ale serviciului de salubritate, respectiv colectarea și transportul deșeurilor municipale și a altor fluxuri de deșeurii în județul Dolj, precum și operarea stației de sortare și transfer Goicea" cu Asocieria IRIDEX GROUP SALUBRIZARE S.R.L. - IRIDEX GROUP S.R.L. care a devenit astfel operatorul de colectare și transport al deșeurilor la nivelul întregului județ, mai puțin pentru Orașul Filiași;

- Contractul nr. 1818/30.06.2022 intitulat "Delegarea prin concesiune a operării instalațiilor de gestionare a deșeurilor municipale realizate în cadrul proiectului Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Dolj" cu Asocieria IRIDEX GROUP SALUBRIZARE S.R.L. - IRIDEX GROUP S.R.L. care a devenit operatorul instalațiilor de gestionare a deșeurilor la nivelul întregului județ.

Potrivit art. V alin. (3) din OUG nr. 133/2022 pentru modificarea și completarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, precum și a Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006 autoritățile administrative teritoriale, respectiv asociațiile de dezvoltare intercomunitară, au obligația ca până la data de 31.12.2023 să încheie acte adiționale la contractele de delegare încheiate cu operatorii în vederea includerii tuturor indicatorilor de performanță aferenți activităților prestate de operatori pe fluxul deșeurilor municipale, inclusiv pentru includerea penalităților suportate de către operator în caz de neîndeplinire a acestora.

Menționăm că, în cele două contracte de delegare menționate mai sus există deja incluși indicatorii de performanță, inclusiv penalități pentru neîndeplinirea acestora, însă este necesară modificarea acestor penalități conform cerințelor legale, respectiv să fie stabilite "la nivelul cheltuielilor cu contribuția pentru economia circulară și al cheltuielilor cu depozitarea deșeurilor pentru cantitățile de deșeurii municipale care depășesc cantitățile destinate a fi depozitate corespunzătoare indicatorilor de performanță".

Pe lângă penalitățile stabilite conform celor citate mai sus, în contractele de delegare au fost menținute și alte penalități contractuale pentru neatingerea indicatorilor de performanță.

De asemenea, prin actele adiționale propuse s-a procedat și la actualizarea contractelor de delegare cu noile modificări legislative, în sensul:

- au fost actualizate definițiile termenilor;
- a fost actualizată denumirea activităților ce fac obiectul contractelor;
- au fost actualizate obligațiile părților contractuale;
- au fost actualizate obligațiile cu privire la contravaloarea serviciului.

Având în vedere cele de mai sus, vă solicităm acordarea mandatului special pentru aprobarea în Adunarea Generală a Asociațiilor ADI ECODOLJ a Actului Adițional nr. 7 la Contractul nr. 370/22.05.2018 "Delegarea prin concesiune a gestiunii unor activități componente ale serviciului de salubritate, respectiv colectarea și transportul deșeurilor municipale și a altor fluxuri de deșuri în județul Dolj și operarea stației de sortare și transfer Goicea" și Actului Adițional nr. 1 la Contractul nr. 1818/30.06.2022 "Delegarea prin concesiune a operării instalațiilor de gestionare a deșeurilor municipale realizate în cadrul proiectului Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Dolj".

Anexăm prezentei, în format electronic:

- Proiectul Actului Adițional nr. 7 la Contractul nr. 370/22.05.2018 "Delegarea prin concesiune a gestiunii unor activități componente ale serviciului de salubritate, respectiv colectarea și transportul deșeurilor municipale și a altor fluxuri de deșuri în județul Dolj și operarea stației de sortare și transfer Goicea";
- Proiectul Actului Adițional nr. 1 la Contractul nr. 1818/30.06.2022 "Delegarea prin concesiune a operării instalațiilor de gestionare a deșeurilor municipale realizate în cadrul proiectului Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Dolj";
- Proiectul de Hotărâre a Consiliului Local.

Cu stimă,

PREȘEDINTE
DORIN COSMIN VASILE



DIRECTOR EXECUTIV
ADELA PLĂCINTESCU

Șef Serviciu Juridic

RALUCA MATEESCU

ROMÂNIA
JUDEȚUL DOLJ
CONSILIUL LOCAL AL _____

H O T Ă R Ă R E

**privind Actul Adițional nr. 7 la Contractul nr. 370/22.05.2018 ”Delegarea prin
concesionare a gestiunii unor activități componente ale serviciului de salubritate, respectiv
colectarea și transportul deșeurilor municipale și a altor fluxuri de deșeuri în județul Dolj și
operarea stației de sortare și transfer Goicea” și Actul Adițional nr. 1 la Contractul nr.
1818/30.06.2022 ”Delegarea prin concesionare a operării instalațiilor de gestionare a
deșeurilor municipale realizate în cadrul proiectului Sistem de Management Integrat al
Deșeurilor în Județul Dolj”**

Consiliul Local al _____ întrunit în ședința _____ din data de _____

Având în vedere:

- prevederile Legii nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilitati publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile OUG nr. 133/2022 pentru modificarea și completarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, precum și a Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006;
- prevederile Legii nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Ordinului nr. 109/2007 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților;
- prevederile OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor;
- Contractul de Asocierie privind modul de implementare al Proiectului Sistem de Management Integrat al Deșeurilor din județul Dolj revizuit (acord) din 28.11.2012 cu modificările ulterioare și actele constitutive ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de Gestionare a Deșeurilor ECODOLJ;
- Adresa nr. _____/_____ a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de Gestionare a Deșeurilor ECODOLJ.

având în vedere necesitatea aprobării Actului Adițional nr. 7 la Contractul nr. 370/22.05.2018 ”Delegarea prin concesionare a gestiunii unor activități componente ale serviciului de salubritate, respectiv colectarea și transportul deșeurilor municipale și a altor fluxuri de deșeuri în județul Dolj și operarea stației de sortare și transfer Goicea” și Actului Adițional nr. 1 la Contractul nr. 1818/30.06.2022 ”Delegarea prin concesionare a operării instalațiilor de gestionare a deșeurilor municipale realizate în cadrul proiectului Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Dolj”,

în temeiul art. 129 alin. 2 lit. d coroborat cu art. 129 alin. 7 lit. n și art. 139 din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se mandatează Asociația de Dezvoltare Intercomunitară de Gestionare a Deșeurilor ECODOLJ să aprobe în Adunarea Generală Actul Adițional nr. 7 la Contractul nr. 370/22.05.2018 *”Delegare prin concesionare a gestiunii unor activități componente ale serviciului de salubritate, respectiv colectarea și transportul deșeurilor municipale și a altor fluxuri de deșeuri în județul Dolj și operarea stației de sortare și transfer Goicea”*, conform Anexei 1 la prezenta hotărâre.

Art. 2 Se mandatează Asociația de Dezvoltare Intercomunitară de Gestionare a Deșeurilor ECODOLJ să aprobe în Adunarea Generală a Asociațiilor Actul Adițional nr. 1 la Contractul nr. 1818/30.06.2022 *”Delegarea prin concesionare a operării instalațiilor de gestionare a deșeurilor municipale realizate în cadrul proiectului Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Dolj”*, conform Anexei 2 la prezenta hotărâre.

Art. 3 Se mandatează dna./dl. _____, reprezentant legal în AGA ADI ECODOLJ să voteze în Adunarea Generală a Asociațiilor aprobarea Actului Adițional nr. 7 la Contractul nr. 370/2018 și a Actului Adițional nr. 1 la Contractul nr. 1818/2022, conform Anexelor 1 și 2 la prezenta hotărâre.

Art. 4 Se mandatează Președintele Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de Gestionare a Deșeurilor ECODOLJ și Directorul Executiv al Asociației, ca în numele și pe seama municipiul/orașul/comuna _____ să semneze Actul Adițional nr. 7 la Contractul nr. 370/2018 *”Delegare prin concesionare a gestiunii unor activități componente ale serviciului de salubritate, respectiv colectarea și transportul deșeurilor municipale și a altor fluxuri de deșeuri în județul Dolj și operarea stației de sortare și transfer Goicea”* și Actul Adițional nr. 1 la Contractul nr. 1818/2022 *”Delegarea prin concesionare a operării instalațiilor de gestionare a deșeurilor municipale realizate în cadrul proiectului Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Dolj”*.

Art. 5 Prezenta hotărâre va fi comunicată Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de Gestionare a Deșeurilor ECODOLJ, Prefectului Județului Dolj și va fi adusă la cunoștință publică, în condițiile legii.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

CONTRASEMNEAZĂ