MUNICIPIUL CRAIOVA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CRAIOVA
Str. A.I. Cuza, nr. 7 Tel.: 40251/416235
Craiova, 200585 Fax: 40251/411561
consiliulocal@primariacraiova.ro
www.primariacraiova.ro

ISC 9001 Certificat nr. 845C
ISO 27001 Certificat nr. 053SI

DIRECŢIA RELAŢII PUBLICE ŞI MANAGEMENT DOCUMENTE
SERVICIUL CENTRUL DE INFORMARE PENTRU CETĂŢENI ŞI AUDIENŢE

**Document constatator nr. 11768 emis în data** 15.01.2026
referitor la îndeplinirea obligaţiilor contractuale
**□primar** **□final**

**1. Contractant** (adresă, tel/fax, cod fiscal, număr înmatriculare Oficiul Registrului Comerţului): Compania Națională Poșta Română S.A., Bucureşti, B-dul Dacia, Nr. 140, sector 2, Tel. 021/2007303, Fax: 021/2007470, J40/8636/1998, CUI 427410, CIF RO427410.

**2. Calitatea in care a participat la indeplinirea contractului**:
◙ contractant □ contractant asociat

**3. Procedura de achiziţie/ Modalitatea de achiziţie/ data organizării**: procedura proprie / 31.05.2024.

**4. Refuzul ofertantului câştigător de a semna contractul:**
□ **Da** ◙**Nu**

**Dacă DA,**
**Informaţii privind :**
- data la care ar fi trebuit încheiat contractului ---
- motivul refuzului semnării contractului ---

**5. Numărul, data şi obiectul contractului**: Contract subsecvent nr. 129958/23.04.2025 la Acordul cadru nr. 282115/07.08.2024 – Servicii poştale de distribuire a corespondenţei în ţară şi străinătate.

**6. Informaţii[1] privind data:**

-terminării furnizării produselor: ---
-terminării prestării serviciilor altele decât serviciile de proiectare: 31.12.2025.
-terminării prestării serviciilor de proiectare: ---
-încheierii procesului verbal de recepţie: ---

**7. Informaţii[2] privind data:**
-expirării perioadei de garanţie a produselor: ---
-încheierii procesului-verbal de recepţie la terminarea lucrărilor proiectate: ---
-încheierii procesului verbal de recepţie finală a lucrărilor întocmit la expirarea perioadei de garanţie a lucrărilor în cauză: ---

**8. Contractul a fost îndeplinit în mod corespunzător**
◙ **Da** □**Nu**

**Dacă NU,**
**Motivaţie/motivaţii :**
a) abateri de la calitatea produselor/serviciilor/lucrărilor contractate: ---
b) nerespectarea termenelor contractuale de livrare produse/prestare servicii/executare lucrări: din culpă ---

---

1 valabil pentru documentul constatator primar
2 valabil pentru documentul constatator final

c) abateri de la respectarea normelor de securitate şi sănătatea muncii, PSI, legislaţia de protecţia mediului: _____---_____
d) altele_____---_____
e) eventuale litigii şi modul lor de soluţionare_____---_____
f) rezilierea contractului : □ **Da** ☒ **Nu**

**9. Prejudicii care au fost sau care ar fi putut fi aduse autorităţii contractante pe perioada derulării contractului (daca este posibil cuantificarea valorica a acestora)** _____---_____.

Prezentul document constatator s-a eliberat în 3 (trei) exemplare în conformitate cu prevederile art. 166 din HG nr. 395/2016 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziţie publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achiziţiile publice, cu completările şi modificările ulterioare.

**Secretar General,**
**Nicoleta Miulescu**

| Nume şi prenume | Funcţia | Data | *Semnătura* |
|---|---|---|---|
| Verificat<br>Claudiu Popescu | Director Executiv | 14.01.2026 | |
| Oana Pînișoară | Șef Serviciu | 14.01.2026 | |
| Vizat pentru legalitate<br>Dana Boșoteanu | Consilier juridic | 14.01.2026 | |
| Întocmit<br>Doina Popa | Referent | 14.01.2026 | |

*Lista de difuzare a copiilor documentului*

| *Nr.* | *Nr. exemplar difuzat* | *Destinatar* | *Nr. file* | *Nr. file/anexe* | *Observații* |
|---|---|---|---|---|---|
| *1* | Exemplar 1 | DRPMD | 2 | | |
| *2* | Exemplar 2+3 | Serviciul Licitații | 2 | | Comunicat direct |

***Notă :***

***documentul constatator primar se emite la recepţia/recepţia preliminară***

***documentul constatator final se emite la recepţia finală***