

Atribuțiile prevăzute în fișa postului pentru muncitor calificat (instalator)

- să respecte cu strictețe programul de lucru
- să aibă echipament de protecția muncii aferent meseriei pe care o efectuează
- întreține și repară instalațiile sanitare , de apă, canal, rețelele de apă și echipamentele aparținând sistemului de stingere a incendiilor,
- întreține și repară instalațiile de încălzire cu agent termic apa, înlocuiește componentele sau conductele deteriorate ,
- intervine de urgență la toate solicitările de intervenție,
- să participe la reparațiile necesare în cadrul sediilor primăriei și să participe la toate muncile și activitățile desfășurate în cadrul instituției
- în caz de incendiu ,să ia imediat măsuri de stingere și salvare a bunurilor ,să respecte prevederile legislației din domeniul protecției civile,situațiilor de urgență și regulile de comportare în caz de dezastru
- respectă prevederile legislației din domeniul securității și sănătății în muncă și măsurile de aplicare a acestora
- să efectueze orice alte sarcini de serviciu dispuse de șeful direct sau conducerea unității
- să nu efectueze activități pentru care nu a fost desemnat, nu posedă instruirea, calificarea sau autorizațiile necesare
- să comunice imediat șefului direct orice defecțiune, avarie sau eveniment care împiedică buna desfășurare a activității în cadrul instituției
- să nu introducă în incinta locului de muncă băuturi alcoolice, sau substanțe cu efecte halucinogene
- să nu consume băuturi alcoolice, sau substanțe cu efecte halucinogene în timpul programului de lucru
- să nu se prezinte la lucru sub influența băuturilor alcoolice sau a substanțelor halucinogene sau în stare de oboseală
- respectă cerințele Legii 132/2010 privind colectarea selectivă a deșeurilor
- execută orice altă sarcină trasată de șeful direct sau de conducătorul instituției
- asigură implementarea menținerea și îmbunătățirea Sistemului de Management al Calității în propria activitate
- respectă cerințele documentelor Sistemului de Management al Calității în propria activitate cu următoarele atribuții :
- pune în aplicare prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE;
- raspunde de aplicarea măsurilor stabilite de Regulamentul (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE, în ceea ce privește comunicarea informațiilor cu caracter personal.
- ia la cunoștință modificările pe baza cărora se desfășoară activitatea serviciului

Titularul postului are următoarele obligații în domeniul securității și sănătății în muncă:

- să desfășoare activitatea astfel încât să nu expună la pericol de accidentare sau

- îmbolnăvire profesională atât propria persoană cât și alte persoane care pot fi afectate de acțiunile sau omisiunile sale în timpul procesului de muncă;
- să utilizeze corect echipamentele de muncă din dotarea instituției/direcției/serviciului (mijloace de transport și aparatură, unelte, instalații);
 - să utilizeze corect echipamentul individual de protecție acordat, iar după utilizare să îl păstreze la locul destinat pentru păstrare;
 - să își însușească și să respecte prevederile legislației din domeniul securității și sănătății în muncă și măsurile de aplicare a acestora;
 - să aducă la cunoștință conducătorului locului de muncă și/sau angajatorului accidentele suferite de propria persoană;
 - să nu părăsească locul de muncă fără acordul conducătorului locului de muncă;
 - să respecte prevederile Regulamentului Intern;
 - să comunice imediat angajatorului și/sau lucrătorului desemnat orice situație de muncă despre care are motive întemeiate să o considere un pericol pentru securitatea și sănătatea lucrătorilor, precum și orice deficiență a sistemelor de protecție utilizate;
 - să acorde informațiile solicitate de către inspectorii de muncă și inspectorii sanitari cu aprobarea conducătorului locului de muncă și / sau angajatorului;
 - să nu procedeze la scoaterea din funcțiune, la modificarea, schimbarea sau înlăturarea arbitrară a dispozitivelor de securitate proprii a aparaturii (videoterminale, xerox, fax, aparat de tăiat hârtia etc.) și să utilizeze corect aceste dispozitive;
 - să coopereze, atât timp cât este necesar cu angajatorul și/sau cu lucrătorul desemnat, pentru a permite angajatorului să se asigure că mediul de muncă și condițiile de muncă sunt sigure și fără riscuri pentru securitate și sănătate, în domeniul său de activitate;
 - să coopereze cu angajatorul și/sau lucrătorul desemnat, atât timp cât este necesar, pentru a face posibilă realizarea oricăror măsuri sau cerințe dispuse de către inspectorii de muncă și inspectorii sanitari, pentru protecția securității și sănătății lucrătorilor;
 - să cunoască măsurile de prim ajutor care trebuie luate în caz de accidentări sau îmbolnăviri profesionale;
 - să efectueze controlul medical periodic;
 - în conformitate cu prevederile Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006 cu modificările ulterioare, are obligația să participe la toate formele de instruire în domeniul respectiv.