

HOTĂRÂREA NR. _____

privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al municipiului Craiova, pentru anul 2024

Consiliul Local al Municipiului Craiova, întrunit în ședința ordinară din data de 25.01.2024.

Având în vedere referatul de aprobare nr.15673/2024, raportul nr.22550/2024 întocmit de Direcția Economico-Financiară și raportul de avizare nr.22600/2024 întocmit de Direcția Juridică, Asistență de Specialitate și Contencios Administrativ prin care se propune aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al municipiului Craiova, pentru anul 2024;

În conformitate cu prevederile Legii asistenței sociale nr.292/2011, cu modificările și completările ulterioare, Hotărârii Guvernului nr.797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare, cu modificările și completările ulterioare, Ordinului Ministerului Muncii și Justiției Sociale nr.1086/2018 privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București și Hotărârii Consiliului Județean Dolj nr.296/2021 privind aprobarea Strategiei județene de dezvoltare a serviciilor sociale 2021-2027;

Potrivit Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Craiova nr.227/2019 referitoare la aprobarea Strategiei de dezvoltare a serviciilor sociale din municipiul Craiova, pentru perioada 2019-2024;

În temeiul art.129 alin.2 lit.d, coroborat cu alin.7, lit.b, art.139, alin.3 lit.h, art.154 alin.1 și art.196 alin.1 lit.a din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

- Art.1.** Se aprobă Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al municipiului Craiova, pentru anul 2024, prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.
- Art.2.** Primarul Municipiului Craiova, prin aparatul de specialitate: Serviciul Administrație Publică Locală și Relații cu Consiliul Local, Direcția Economico-Financiară și Direcția Generală de Asistență Socială Craiova vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**INIȚIATOR,
PRIMAR,
Lia-Olguța VASILESCU**

**AVIZAT,
SECRETAR GENERAL,
Nicoleta MIULESCU**

MUNICIPIUL CRAIOVA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CRAIOVA
DIRECȚIA ECONOMICO-FINANCIARĂ
SERVICIUL BUGET
Nr.15673/15.01.2024

REFERAT DE APROBARE

a proiectului de hotarare privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al Municipiului Craiova pentru anul 2024

Conform art. 118, alin (1), (2), (3) din Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, autoritățile administrației publice locale elaborează planurile anuale de acțiune privind serviciile sociale, în conformitate cu măsurile și acțiunile prevăzute în strategia de dezvoltare a serviciilor sociale a județului de care aparțin, respectiv în cea a municipiului București, pentru sectoarele de la nivelul capitalei. Planurile anuale de acțiune privind serviciile sociale cuprind date detaliate privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, programul de contractare a serviciilor de la furnizorii privați, programul de subvenționare, bugetul estimat și sursele de finanțare. Planurile anuale de acțiune elaborate de autoritățile administrației publice locale, anterior aprobării acestora prin hotărâre a consiliului local, se transmit pentru consultare consiliului județean, respectiv Consiliului General al Municipiului București”.

Astfel, prin nota de fundamentare nr.15/03.01.2024, Direcția Generală de Asistență Socială Craiova propune spre aprobare Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al Municipiului Craiova pentru anul 2024.

În temeiul prevederilor art. 118, alin (1), (2), (3) art.136 și art.196, alin 1, lit.a din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, **propunem** promovarea pe ordinea de zi a ședinței ordinare din data de **25.01.2024** a proiectului de hotărâre privind aprobarea ***Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al Municipiului Craiova pentru anul 2024.***

PRIMAR,
LIA- OLGUȚA VASILESCU

ÎNTOCMIT,
DIRECTOR EXECUTIV,
DANIELA MILITARU

Avizat,
VICEPRIMAR
RĂZVAN CRISTIAN DIACONU

RAPORT

privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al Municipiului Craiova pentru anul 2024

Având în vedere referatul de aprobare nr. 15673/2024 și H.C.L. nr. 227/2019 prin care s-a aprobat Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale din municipiul Craiova pentru perioada 2019-2024, strategie ce a fost elaborată în conformitate cu prevederile art. 112 alin. (3) lit. a) din Legea asistenței sociale nr. 292/2011 după consultarea furnizorilor publici și privați, a asociațiilor profesionale și a organizațiilor reprezentative ale beneficiarilor de pe raza municipiului Craiova în concordanță cu obiectivele stabilite la nivel județean pentru prevenirea, limitarea sau înlăturarea efectelor temporare ori permanente ale situațiilor care pot genera marginalizarea sau excluziunea socială a persoanei, familiei, grupurilor ori comunității locale, Direcția Generală de Asistență Socială Craiova din subordinea Consiliului Local al MUNICIPIULUI CRAIOVA propune spre aprobare Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al Municipiului Craiova pentru anul 2024.

Misiunea strategiei presupune dezvoltarea unui sistem funcțional de servicii sociale la nivelul municipiului, proactiv, în concordanță cu strategiile naționale și strategia județeană care să permită persoanelor, familiilor și grupurilor vulnerabile să-și rezolve problemele ce apar în cadrul procesului de adaptare la o societate în permanentă evoluție, să identifice cauzele care pot conduce la compromiterea echilibrului de funcționare socială și să acționeze în vederea ameliorării condițiilor economice și sociale ale categoriilor țintă. Așadar, misiunea strategiei, prin serviciile

sociale și beneficiile sociale acordate, asigură dezvoltarea capacităților indivizilor și/sau comunității pentru soluționarea propriilor nevoi sociale, precum și pentru creșterea calității vieții și promovarea principiilor de coeziune și incluziune socială.

Scopul strategiei este acela de a asigura la nivelul municipiului Craiova, pentru perioada 2019-2024, condițiile furnizării unor servicii sociale de calitate, care implicit să conducă la îmbunătățirea calității vieții familiilor și persoanelor sărace, care nu au nici un venit sau care au venituri foarte mici, a persoanelor cu handicap, a persoanelor vârstnice, precum și a altor categorii de persoane defavorizate prin dezvoltarea serviciilor sociale și crearea unui sistem de asistență socială sustenabil, echilibrat, bazat pe principiile justiției sociale, care promovează incluziunea socială prin măsuri active.

Serviciile sociale reprezintă activitatea sau ansamblul de activități realizate pentru a răspunde nevoilor sociale, precum și a celor speciale, individuale, familiale sau de grup, în vederea depășirii situațiilor de dificultate, prevenirii și combaterii riscului de excluziune socială, promovării incluziunii sociale și creșterii calității vieții.

Direcția Generală de Asistență Socială Craiova și-a asumat obligația de a organiza și acorda servicii sociale din sfera de atribuții și competențe, precum și de a planifica dezvoltarea acestora, în funcție de nevoile identificate ale persoanelor din comunitate, de prioritățile asumate, de resursele disponibile și cu respectarea celui mai eficient raport cost/beneficiu. Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul municipiului Craiova, pentru perioada 2019-2024, și-a propus implementarea unui sistem prin care autoritatea locală răspunde nevoilor sociale ale persoanelor, familiilor, grupurilor sau comunității, în vederea prevenirii și depășirii unor situații de dificultate, vulnerabilitate ori dependentă, pentru creșterea calității vieții și promovarea coeziunii sociale, valorificarea și asigurarea unei vieți decente tuturor persoanelor care vor beneficia de drepturi și oportunități reale în vederea îmbunătățirii calității vieții personale.

Conform prevederilor art. 112 alin. (3) lit. b) din Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, autoritățile administrației publice

locale „în urma consultării furnizorilor publici și privați, a asociațiilor profesionale și a organizațiilor reprezentative ale beneficiarilor elaborează planurile anuale de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București, care cuprind date detaliate privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, programul de contractare a serviciilor din fonduri publice, bugetul estimat și sursele de finanțare”.

Conform art. 118 alin (1) - (3) din Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, planurile anuale de acțiune privind serviciile sociale se elaborează de către autoritățile administrației publice locale, în conformitate cu măsurile și acțiunile prevăzute în strategia de dezvoltare a serviciilor sociale a județului de care aparțin, respectiv în cea a municipiului București, pentru sectoarele de la nivelul capitalei. Planurile anuale de acțiune privind serviciile sociale prevăzute la alin. (1) cuprind date detaliate privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, programul de contractare a serviciilor de la furnizorii privați, programul de subvenționare, bugetul estimat și sursele de finanțare. Planurile anuale de acțiune elaborate de autoritățile administrației publice locale, anterior aprobării acestora prin hotărâre a consiliului local, se transmit pentru consultare consiliului județean, respectiv Consiliului General al Municipiului București”. Având în vedere prevederile art. 119, alin. (1) - (3) din Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare autoritățile administrației publice locale și toți furnizorii publici de servicii sociale au obligația de a organiza și acorda serviciile sociale, precum și de a planifica dezvoltarea acestora, numai în funcție de nevoile identificate ale persoanelor din comunitate, de prioritățile asumate, de resursele disponibile și cu respectarea celui mai eficient raport cost/beneficiu. Pentru asigurarea unor servicii sociale adecvate și de calitate, autoritățile administrației publice locale au obligația de a asigura resursele umane, financiare și materiale, în conformitate cu reglementările în vigoare, strategia proprie de dezvoltare a serviciilor sociale și planurile anuale de acțiune în domeniu. Autoritățile administrației publice

locale de la nivelul comunelor, orașelor, municipiilor și sectoarelor municipiului București înființează servicii sociale rezidențiale de interes local, numai dacă numărul solicitărilor justifică existența unui astfel de serviciu pe raza lor teritorială.”

Precizăm că, la nivelul municipiului Craiova, se află în derulare încă din anul 2023, luna noiembrie, proiectul ”Înființarea centrului de zi de asistență și recuperare, cu echipă mobilă de îngrijire la domiciliu pentru persoane vârstnice Sf.Maria”. Acesta are ca scop îmbunătățirea condițiilor de viață pentru persoanele vârstnice din municipiu și extinderea rețelelor locale de servicii comunitare pentru această categorie de persoane vulnerabile.

Serviciul social centrul de zi de asistență și recuperare cu echipă mobilă de îngrijire la domiciliu pentru persoane vârstnice ”Sf. Maria” va avea o capacitate totală de 75 locuri, 50 de beneficiari ai serviciilor de zi de asistență și recuperare și 25 de beneficiari ai serviciilor de îngrijire la domiciliu. Prin înființarea acestui serviciu social se urmărește creșterea gradului de integrare și de acces la serviciile sociale a persoanelor vârstnice și dezvoltarea calității serviciilor de asistență socială, precum și întărirea capacității administrative a serviciilor publice de asistență socială de a asigura managementul de caz, astfel încât persoanele vârstnice să trăiască la ei acasă cât mai mult timp posibil, pe măsură ce îmbătrânesc, să fie prevenită agravarea situației de dependență și instituționalizarea acestora.

În baza art. 3 alin. (2) lit. b) din Anexa nr. 2 la H.G. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare, **Direcția Generală de Asistență Socială organizată în subordinea Consiliului Local** „elaborează planurile anuale de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local și le propune spre aprobare consiliului local”.

Conform art. 5 alin. (1) Anexa nr. 2 la H.G. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare, „ Planul anual de acțiune prevăzut la art. 3, alin. (2), lit. b) se elaborează

înainte de fundamentarea proiectului de buget pentru anul următor, în conformitate cu strategia de dezvoltare a serviciilor sociale propriie, precum și cu cea a județului de care aparține unitatea administrativă - teritorială, și cuprinde date detaliate privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, programul de contractare și programul de subvenționare a serviciilor din fonduri publice, derulate cu respectarea legislației în domeniul ajutorului de stat, bugetul estimat și sursele de finanțare.

Conform art. 6 alin. (1) lit d) din Anexa nr. 2 la H.G. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare, Direcția Generală de Asistență Socială organizată în subordinea Consiliului Local are ca obligație „organizarea de sesiuni de consultări cu reprezentanți ai organizațiilor beneficiarilor și ai furnizorilor de servicii sociale, în scopul fundamentării strategiei de dezvoltare a serviciilor sociale și a planului anual de acțiune.”

Astfel, prin nota de fundamentare nr.15/03.01.2024, Direcția Generală de Asistență Socială Craiova propune spre aprobare Consiliului Local, Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local al Municipiului Craiova pentru anul 2024, elaborat conform Ordinului nr. 1086/2018 privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București, prin care s-a aprobat modelul-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București.

Înainte de a fi supus spre aprobare Consiliului Local al municipiului Craiova, Planului general de acțiune pentru anul 2024 propus de către Direcția Generală de Asistență Socială Craiova, a fost trimis spre consultare Consiliului Județean Dolj, conform legislației în vigoare.

Față de cele prezentate mai sus, în conformitate cu prevederile Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare; H.G. nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare; Ordinului nr. 1086/2018 privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București; Hotărârea Consiliului Județean nr. 296/17.12.2021 privind aprobarea Strategiei județene de dezvoltare a serviciilor sociale 2021-2027; Hotărârea Consiliului Local nr. 227/2019 privind aprobarea Strategiei de dezvoltare a serviciilor sociale din municipiul Craiova pentru perioada 2019-2024 și art. 129, alin. 2, lit. d, coroborat cu alin.7, lit. b, art. 196, alin. (1), lit. a din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, propunem Consiliului Local al Municipiului Craiova aprobarea **Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al Municipiului Craiova pentru anul 2024**, conform anexei și notei de fundamentare atașate la prezentul raport.

Ordonator principal de credite delegat,

Daniela Militaru

*Imi asum responsabilitatea privind
realitatea și legalitatea în solidar cu
întocmitorul înscrisului*

Data:

Semnătura:

Director executiv adj.,

Lucia Ștefan

*Imi asum responsabilitatea privind
realitatea și legalitatea în solidar cu
întocmitorul înscrisului*

Data:

Semnătura:

Întocmit,

Consilier Daniela Crețu

*Imi asum responsabilitatea pentru fundamentarea, realitatea
și legalitatea întocmirii acestui act oficial*

Data:

Semnătura:

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al municipiului Craiova pentru anul 2024

Având în vedere:

1. Strategia locală de dezvoltare a serviciilor sociale - **STRATEGIA DE DEZVOLTARE A SERVICIILOR SOCIALE DIN MUNICIPIUL CRAIOVA 2019-2024**, aprobată prin Hotărârea Consiliului Local nr. 227/30.05.2019, respectiv următoarele obiective operaționale/direcțiile de acțiune:

OBIECTIV STRATEGIC 1 - Dezvoltarea și diversificarea serviciilor sociale furnizate la nivel local cu scopul de a răspunde cât mai bine nevoilor sociale ale comunității – având următoarele obiective operaționale:

A. Familii și copii în situație de risc (inclusiv victime ale violenței în familie)

- a) Responsabilizarea familiei pentru creșterea, îngrijirea și educarea propriilor copii;
- b) Prevenirea și combaterea oricăror forme de abuz asupra copilului;
- c) Prevenirea și reducerea abandonului școlar determinat de cauze socio-economice;
- d) Dezvoltarea acțiunilor de prevenire a separării copilului de părinți și susținerea reintegrării acestuia în familie;
- e) Prevenirea excluziunii și marginalizării sociale a copiilor aflați în situație de vulnerabilitate;
- f) Prevenirea violenței în familie, în vederea diminuării fenomenului și protecția victimelor violenței în familie.

B. Persoane cu dizabilități

- a) Dezvoltarea și diversificarea serviciilor sociale acordate persoanelor cu dizabilități;
- b) Asigurarea protecției, asistării și îngrijirii tinerilor cu dizabilități din sistemul de protecție al copilului în cel de protecție al adulților cu dizabilități;
- c) Facilitarea accesului persoanelor cu dizabilități la servicii de natură medicală;
- d) Acces la toate formele educaționale;
- e) Susținerea încadrării pe piața muncii a persoanelor cu dizabilități;
- f) Sprijinirea familiilor care au în componență persoane cu dizabilități;
- g) Promovarea și aplicarea de măsuri în vederea integrării sociale a persoanelor cu dizabilități;
- h) Monitorizarea persoanelor cu dizabilități care au domiciliul sau reședința pe raza Municipiului Craiova;
- i) Facilitarea accesului la locuință, mediu fizic și informațional specific persoanelor cu dizabilități.

C. Persoane Vârstnice

- a) Identificarea și sprijinirea persoanelor vârstnice aflate în situație de risc și/sau dificultate;**
- b) Crearea unui continuum de servicii sociale individualizate, bazate pe nevoile persoanelor vârstnice;**
- c) Prevenirea excluziunii sociale și promovarea integrării sociale;**
- d) Prevenirea și combaterea neglijării, abuzului și violenței asupra persoanelor vârstnice.**

D. Persoanele aflate în risc de excluziune și marginalizare socială, persoane singure și familii fără venituri sau cu venituri reduse, persoane fără adăpost, victime ale traficului de persoane, precum și persoanelor private de libertate

- a) Susținerea persoanelor adulte fără adăpost pentru depășirea situației de criză;**
- b) Promovarea integrării sociale a persoanelor adulte fără adăpost;**
- c) Promovarea măsurilor active pentru prevenirea sau depășirea situației de dificultate pentru persoanele/familiile fără venituri sau cu venituri mici;**
- d) Facilitarea integrării sociale a persoanelor care au executat o pedeapsă privativă de libertate;**
- e) Facilitarea integrării sociale a persoanelor care părăsesc centre de plasament și care provin din familii defavorizate;**
- f) Facilitarea integrării sociale a persoanelor cu adicții care prezintă risc crescut de excluziune și marginalizare socială;**
- g) Facilitarea integrării profesionale a persoanelor vulnerabile;**
- h) Îmbunătățirea calității vieții persoanelor de etnie romă;**
- i) Dinamizarea activităților de prevenire a traficului de persoane, încurajarea/implicarea societății civile în derularea acestora și protecția, asistența și reintegrarea socială a victimelor traficului de persoane.**

OBIECTIV STRATEGIC 2 - Promovarea incluziunii sociale prin dezvoltarea serviciilor de asistență medicală comunitară – având următorul obiectiv operațional:

- a) Optimizarea accesului persoanelor vulnerabile la serviciile medicale esențiale;**

OBIECTIV STRATEGIC 3 - Dezvoltarea capacității instituționale pentru a oferi sprijinul social adecvat și adaptat nevoilor sociale existente la nivel local - având următoarele obiective operaționale:

- a) Realizarea unei hărți a nevoilor sociale și a unei hărți a serviciilor sociale existente la nivel local;**
- b) Creșterea capacității instituționale de a oferi servicii/beneficii sociale de calitate;**
- c) Asigurarea unui continuum de servicii sociale individualizate bazate pe nevoile persoanelor aflate în dificultate;**
- d) Asigurarea unui mediu informatic integrat pentru asistarea și monitorizarea procesului de acordare a serviciilor/beneficiilor sociale;**

- e) **Promovarea serviciilor sociale existente la nivelul comunității locale;**

OBIECTIV STRATEGIC 4 - Creșterea implicării comunității locale și a societății civile în procesul de furnizare, diversificare și dezvoltare a serviciilor sociale - având următoarele obiective operaționale:

- a) **Promovarea voluntariatului în furnizarea serviciilor sociale/organizarea diferitelor acțiuni;**
b) **Promovarea implicării comunității locale în procesul de planificare și furnizare a serviciilor sociale;**
c) **Colaborarea cu instituții de profil, ONG-uri de pe plan local/extern în soluționarea problemelor comunității;**
2. Strategia națională privind incluziunea socială și reducerea sărăciei pentru perioada 2022-2027, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 440/2022;
3. Strategia județeană de dezvoltare a serviciilor sociale 2021-2027, aprobată prin Hotărârea Consiliului Județean nr. 296/17.12.2021;
4. Modelul-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București, aprobat prin Ordinul nr. 1086/2018;
5. Minuta consultării în vederea elaborării Planului anual de acțiune privind serviciile sociale, organizată cu următorii/următoarele furnizori publici și privați/asociații profesionale și organizații reprezentative ale beneficiarilor: Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Dolj, Asociația „Vasiliada”, Arhiepiscopia Craiovei, Penitenciarul Craiova, Centrul de Prevenire, Evaluare și Consiliere Antidrog Dolj, Inspectoratul de Poliție Județean Dolj, nr.35911 din data de 21.12.2023.

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local Craiova cuprinde:

1. Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale - capitolul I;
2. Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local - capitolul II;
3. Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale - capitolul III.

CAPITOLUL I

Administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale

A. Serviciile sociale existente la nivel local

Nr. crt.	Cod serviciu social, conform Nomenclatorului serviciilor sociale	Denumirea serviciului social	Capacitate	Grad de ocupare	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale existente (lei):
----------	--	------------------------------	------------	-----------------	---

					Buget local	Buget județean	Buget de stat	Contribuții persoane beneficiare	Alte surse
1	8810 CZ-V-II	Compartimentul de asistență și consiliere pentru persoane vârstnice	50 beneficiari	80%	135.450,00	0	0	0	0
2	8810 ID-I	Compartimentul îngrijire la domiciliu a persoanelor vârstnice	116 beneficiari	95%	1.495.920,00	0	0	210.400,00	0
3	8730 CR-V-I	Căminul pentru persoane vârstnice Craiova	320 beneficiari	100%	19.863.000,00	0	0	0	0
4	8810 CZ-V-II	Centrul de zi pentru persoane vârstnice „Clubul Seniorilor” – prevăzut în cadrul proiectului „Îmbătrânirea activă o șansă pentru o viață demnă”, POCU/436/4/4/127706	170 beneficiari	100%	463.200,00	0	0	0	0
5	8790 CR-VD-III	Locuință protejată pentru victimele violenței domestice - prevăzută în cadrul proiectului privind combaterea violenței împotriva femeilor și a violenței domestice- „VENUS- Împreună pentru o viață în siguranță!”, POCU: 465/4/4/128038	6 beneficiari/an	100%	70.000,00	0	0	0	0
6		Servicii complementare de grupuri de suport și consiliere vocațională – prevăzute în cadrul proiectului privind combaterea violenței împotriva femeilor și a violenței domestice- „VENUS- Împreună pentru o viață în siguranță!”, POCU: 465/4/4/128038	min. 14 beneficiari/an – grup de suport min. 34 de beneficiari/an - consiliere vocațională	100%	0	0	0	0	0
7	8790 CR-PFA-I	Centrul Social de Urgență pentru Persoane fără Adăpost “Sf. Vasile”	52 beneficiari	90%	750.000,00	0	0	0	667.000,00
8		Servicii de îngrijire la domiciliu pentru persoanele încadrate într-un grad de handicap prin asistentul personal	550 persoane	90%	2.802.000,00	0	25.218.000,00	0	0
9		Activități recreative în cadrul Clubului pensionarilor	20 beneficiari	100%	10.000,00	0	0	0	0
10	8790 CR-D-VI	Centru de tip respiro	12 beneficiari	100%	960.000,00	0	0	0	0
Tota l					26.549.570,00	0	25.218.000,00	210.400,00	667.000,00

B. Servicii sociale propuse spre a fi înființate

Denumire serviciu social propus	Cod serviciu social	Categorie beneficiari	Capacitate necesară		Capacitate clădire/ spațiu necesar - mp -	Resurse umane necesare (personal de specialitate, de îngrijire și asistență; personal gospodărie, întreținere-reparații, deservire)	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale propuse pentru a fi înființate (lei):						
			Nr. benef./zi	Nr. locuri (în paturi)			Buget local	Buget județe an	Buget de stat	Contribuții persoane beneficiare	Alte surse		
Centrul de zi de asistență și recuperare, cu echipă mobilă de îngrijire la domiciliu pentru persoane vârstnice „Sf. Maria”	8810 CZ-V-I	persoane vârstnice din municipiul Craiova	75 de persoane (beneficiari unici), după cum urmează: 50 de beneficiari în cadrul centrului de zi și 25 de persoane vârstnice dependente care nu se pot deplasa la centru, în cadrul componentelor serviciilor de îngrijire la domiciliu acordate de echipele mobile		Suprafața imobilului din acte este de 2250 mp, iar suprafața totală măsurată a imobilului este de 2564 mp	coordonator de centru- 1 pers.; asistent social- 2 pers.; kinetoterapeut- 1 pers.; fizioterapeut-1 pers.; maseur- 1 pers.; ergoterapeut- 1 pers.; psiholog-1 pers.; psihoterapeut- 1 pers.; consilier juridic- 1 pers.; medic - 1 pers.; asistent medical generalist - 1 pers.; infirmieră- 1 pers.; îngrijitor curățenie- 1 pers.; muncitor calificat- 1 pers.; voluntari; îngrijitori la domiciliu- 6 pers.; șofer- 1 pers.	70.000,00 lei					3.500.000,00 lei (finanțare nerambursabilă oferită de Ministerul Muncii și Solidarității Sociale, autoritate finanțatoare, în calitate de coordonator de investiții Planul Național de Redresare și Reziliență)	Aut. adm. pu. lo. Craiova cont. cu p. ma. ce. prive. ser. sc. de pers. vârst. una. cel. vuln. cate. per. F. înfi. „Cen. z. asis. recu. cu o. mol. îng. dor. pe. per. vârst. M. D.C. Craiova pro. cre. gra. acco. calit. rez. ser. sc. pe. pers. vârst. mur. Cra.

C. Programul anual de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice, în baza prevederilor Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare.

În anul 2024 Direcția Generală de Asistență Socială Craiova nu urmărește contractarea de servicii sociale din fonduri publice.

Serviciul Imagine din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Craiova va aloca pe anul 2024 fonduri pentru activități nonprofit de interes local, conform Legii nr. 350/2005 și a Regulamentului pentru elaborarea și prezentarea propunerilor de proiecte, după ce bugetul Municipiului Craiova va fi aprobat pentru anul 2024.

D. Programul de subvenționare a asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute de lege, în baza Legii nr. 34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială, cu completările ulterioare:

1. Serviciile sociale eligibile/neeligibile pentru a primi subvenții de la bugetul local:

- a) 8790 CR-D-VII- Centre rezidențiale pentru persoane adulte cu dizabilități de tip locuințe protejate;**
- b) 8891CZ-C III - Centre de zi de recuperare pentru copii cu dizabilități;**
- c) 8899 CZ-D-I -Centre de zi (pentru persoane adulte cu dizabilități).**

Nu sunt eligibile centrele de zi care acordă exclusiv servicii de consiliere și informare, precum și servicii de tip after-school.

2. Capitolele de cheltuieli curente de funcționare a unităților de asistență socială, pentru care se pot acorda subvenții;

Pentru 8790 CR-D-VII - Centre rezidențiale pentru persoane adulte cu dizabilități de tip locuințe protejate:

- **Cheltuieli de personal, pentru personalul de specialitate de îngrijire și asistență, respectiv personal de specialitate și auxiliar;**
- **Cheltuieli cu hrana pentru beneficiarii centrelor rezidențiale;**
- **Cheltuieli de întreținere și gospodărie: încălzire, iluminat, apă, canal, salubritate, poștă, telefon și internet.**

Pentru 8891CZ-C III - Centre de zi de recuperare pentru copii cu dizabilități, respectiv 8899 CZ-D-I - Centre de zi (pentru persoane adulte cu dizabilități):

- **Cheltuieli de personal pentru personalul de specialitate de îngrijire și asistență, respectiv personal de specialitate și auxiliar;**
- **Cheltuieli cu hrana pentru beneficiarii centrelor de zi;**
- **Cheltuieli pentru carburanții necesari funcționării mijloacelor de transport pentru centrele de zi;**
- **Cheltuieli de întreținere și gospodărie: încălzire, iluminat, apă, canal, salubritate, poștă, telefon și internet.**

3. Bugetul estimat al programului de subvenționare: **30.000,00 lei**

CAPITOLUL II

Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local în conformitate cu prevederile art. 6 din Hotărârea Guvernului nr. 797/2017

1. Revizuirea/Actualizarea informațiilor care se publică pe pagina proprie de internet/se afișează la sediul serviciului public de asistență socială:

a) Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale- **documentul este publicat pe site-ul Direcției Generale de Asistență Socială Craiova- www.spascraiova.ro și se actualizează ori de câte ori este nevoie prin hotărâre a consiliului local municipal;**

b) Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local- **documentul se aprobă prin hotărâre a consiliului local municipal, se publică pe site-ul Direcției Generale de Asistență Socială Craiova- www.spascraiova.ro și se actualizează ori de câte ori este nevoie prin hotărâre a consiliului local municipal;**

c) Activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare - formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat etc. - **sunt publicate pe site-ul Direcției Generale de Asistență Socială Craiova- www.spascraiova.ro și afișate la sediul direcției. Se actualizează de câte ori apar modificări. Anual se întocmește Raportul de activitate al Direcției Generale de Asistență Socială Craiova, care se publică pe site-ul instituției- www.spascraiova.ro și este disponibil la sediul acesteia;**

d) Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrativ-teritoriale/subdiviziunii administrativ- teritoriale, acordate de furnizori publici ori privați- **Lista furnizorilor de servicii sociale publici și privați e afișată la sediul Direcției Generale de Asistență Socială Craiova și actualizată ori de câte ori este nevoie:**

(i) lista furnizorilor de servicii sociale din comunitate și din județ și a serviciilor sociale acordate de aceștia - se actualizează lunar;

(ii) serviciile sociale care funcționează în cadrul/coordonarea serviciului public de asistență socială: nr. cod serviciu, datele privind beneficiarii, costurile și personalul/tipul de serviciu, înregistrate în anul anterior etc. - **informațiile privind serviciile sociale care funcționează în cadrul Direcției Generale de Asistență Socială Craiova se publică pe site-ul instituției- www.spascraiova.ro și se actualizează anual sau atunci când apar modificări.**

(iii) situații statistice care privesc serviciile sociale organizate și acordate la nivelul județului și al sectoarelor municipiului București - **se actualizează cel puțin anual, prin întocmirea Raportului de activitate al Direcției Generale de Asistență Socială Craiova, care se publică pe site-ul Direcției Generale de Asistență Socială Craiova- www.spascraiova.ro.**

2. Activități de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării inițiale, a anchetelor sociale sau a activității de consiliere în cadrul centrelor de zi- **informare privind legislația în domeniu; informarea privind serviciile și beneficiile sociale existente în municipiul Craiova, adaptate nevoilor fiecărei persoane; informarea părinților cu privire la drepturile și obligațiile pe care le au față de copiii lor; informarea în comunitate în scopul identificării copiilor cu părinți plecați în străinătate; informarea și consilierea persoanelor singure/famiiliilor cu privire la drepturile și obligațiile acestora; riscul de excluziune socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea masurilor de asistenta sociala.**

3. Telefonul verde- în scopul susținerii comunicării directe între craioveni și autoritatea locală este pus la dispoziție Telefonul cetățeanului-0251.984.

4. Campanii de informare și sensibilizare a comunității, organizate de serviciul public de asistență socială sau în colaborare cu alte servicii publice de interes local etc.- în cadrul Direcției Generale de Asistență Socială Craiova se desășoară activități de informare privind prevenirea violenței în familie; intervenția de urgență în cazurile de violență în familie prin intermediul echipei mobile; acțiuni de informare în vederea creșterii gradului de cunoaștere a legislației în domeniu și a măsurilor care pot fi luate în situații de violență în familie /asupra copilului; activități privind problematica copiilor cu părinți plecați la muncă în străinătate; activități cu privire la prevenirea separării copiilor de familiile acestora; participarea la activități de informare, în colaborare cu D.G.A.S.P.C. Dolj, ONG-urile, instituțiile de învățământ, pentru asigurarea accesului la informații pentru toți copiii; promovarea și organizarea de activități specifice care vizează încurajarea copilului de a-și exprima liber opiniile și de a fi ascultat; activități specifice (informare/consiliere/acompaniere) a gravidelor/viitoarelor mame la nivelul serviciilor publice de asistență socială din comunitățile locale, în colaborare cu cabinetele de medicină de familie, pentru prevenirea abandonului copiilor; monitorizare a relațiilor personale dintre părinte și copilul care a fost încredințat spre creștere și educare celuilalt părinte; activități de informare a comunității privind serviciile sociale acordate persoanelor fără adăpost; activități legate de domeniul reducerii cererii de droguri, în baza Protocolului de colaborare încheiat între Consiliul Local al Municipiului Craiova, prin Direcția Generală de Asistență Socială Craiova și Agenția Națională Antidrog, prin Centrul de Prevenire, Evaluare și Consiliere Antidrog (C.P.E.C.A.) Dolj, aprobat prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Craiova nr. 476/2022; activități de mediatizare la nivelul comunităților locale, cu privire la drepturile persoanelor cu dizabilități, pentru valorizarea rolului persoanei cu dizabilități în familie și societate; participarea la activități de conștientizare și/sau sensibilizare a opiniei publice inclusiv pentru a combate stereotipiile și prejudecățile existente despre persoanele cu dizabilități; acțiuni de informare și sensibilizare a opiniei publice în vederea valorizării rolului persoanelor vârstnice în societate, în parteneriat cu societatea civilă și mass-media; informarea cu privire la formele de abuz, neglijare la care ar putea fi supuse persoanele vârstnice; acțiuni de identificare a persoanelor vârstnice dependente sau cu grad crescut de vulnerabilitate, posibile victime ale abuzului, neglijării violenței și îndrumarea lor către servicii abilitate.

5. Campanii de promovare a serviciilor sociale ale serviciului public de asistență socială- în cadrul Direcției Generale de Asistență Socială Craiova se desășoară activități de identificare a nevoilor beneficiarilor, activități de informare și consiliere a persoanelor singure/familiilor aflate în situație de vulnerabilitate din municipiul Craiova cu privire la beneficiile și serviciile ce se acordă pe plan local, activități de informare cu privire la drepturile și obligațiile beneficiarilor. De asemenea, autoritatea locală desfășoară, anual, activități și manifestări sociale și culturale cu și pentru vârstnici cu ocazia Zilei Veteranilor de Război din data de 29 aprilie; activități cu ocazia Zilei Internaționale a Persoanelor

Vârstnice din data de 1 octombrie; precum și acordă un premiu în cuantum de 1.000,00 lei, fiecărei persoane care împlinește vârsta de 100 de ani.

6. Organizarea de întâlniri tripartite: furnizorii de servicii sociale, organizații de voluntariat, asociații ale persoanelor beneficiare etc.- Direcția Generală de Asistență Socială Craiova va organiza o serie de întâlniri cu furnizorii de servicii sociale (publici și privați) cu scopul colaborării în vederea îmbunătățirii calității serviciilor sociale oferite.

7. Activități de informare și consiliere realizate prin serviciul de asistență comunitară, cum ar fi: conștientizare și sensibilizare a publicului privind riscul de excludere socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistență socială, mediere socială etc.- medierea relațiilor dintre comunitatea de etnie romă și autoritățile publice locale prin mediatorul sanitar. Acesta facilitează accesul non discriminatoriu al persoanelor din comunitatea de romi la servicii de sănătate de calitate, cultiva încrederea și mijlocește relația dintre comunitatea de romi și autoritățile locale sanitare și instituțiile de protecție socială, promovează sănătatea în comunitate, informează și educă membrii comunității prin respectarea măsurilor de igienă, identifică problemele de sănătate ale romilor, aduce în atenția cadrelor medicale și vizitează periodic comunitatea, pentru a monitoriza cazurile de îmbolnăvire și a informa autoritățile sanitare despre eventualele schimbări care se produc. Totodată, contribuie la informarea cadrelor sanitare/ medicale despre obiceiuri și tradițiile grupurilor minoritare din comunitate.

8. Mesaje de interes public transmise prin presă informare privind beneficiile sociale acordate pentru ajutorarea persoanelor dezavantajate din municipiul Craiova prin [Fondul de ajutor european pentru cele mai defavorizate persoane](#);

- informare privind distribuirea tichetelor sociale acordate invalizilor și veteranilor de război din municipiul Craiova;
- informare privind ajutoarele pentru încălzirea locuinței;
- informare privind monitorizarea copiilor cu părinți plecați la muncă în străinătate;
- informare privind serviciile destinate victimelor violenței domestice;
- informare privind beneficiile și serviciile sociale acordate persoanelor încadrate într-un grad de handicap;
- informare privind beneficiile și serviciile destinate persoanelor vârstnice;
- informare privind premiile centenarilor conform Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Craiova nr. 148/2016, prin care se aprobă acordarea, din bugetul local al municipiului Craiova, a unui premiu în valoare netă de 1000 lei, pentru fiecare persoană care împlineste vârsta de 100 de ani și are domiciliul în municipiul Craiova;
- informare privind acordarea beneficiilor sociale conform Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune;
- orice modificare legislativă de interes public etc.

CAPITOLUL III

Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale

1. Propuneri de activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii/instruire etc.:

a) cursuri de perfecționare

	Nr. de persoane	Buget estimat
Personalul de specialitate	-	-

b) cursuri de calificare

	Nr. de persoane	Buget estimat
...	-	-

c) sesiuni de instruire pentru:

c.1. personalul din centre conform cerințelor standardelor de calitate- în cadrul Direcției Generale de Asistență Socială Craiova au loc instruirii interne, prin personalul propriu, pentru personalul din cadrul centrelor de servicii sociale;

c.2. asistenți personali- Instruirii periodice organizate de personalul responsabil din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială Craiova privind respectarea normelor de SSM/PSI pentru toți asistenții personali; instruire conform prevederilor art. 38 din Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu prevederile Ordinului nr. 319/2007; prelucrarea prevederilor Regulamentului Intern din cadrul instituției pentru asistenții personali angajați în cursul anului 2024.

c.3. îngrijitori informali- Conform tematicilor stabilite în Anexa nr. 8 la Ordinul nr. 29/2019 se va realiza informarea și consilierea membrilor de familie care locuiesc împreună cu beneficiarul sau au grijă de acesta în afara perioadelor în care activează îngrijitorii formali cu privire la modul de continuare a îngrijirilor și adoptarea celor mai adecvate măsuri de menținere și încurajare a participării acestora la viața de familie și în comunitate.

c.4. voluntari - În conformitate cu prevederile art. 9 alin. (3) și (4) din Legea nr. 78/2014 privind reglementarea activității de voluntariat în România, cu modificările ulterioare, Direcția Generală de Asistență Socială Craiova, prin personalul propriu, oferă instruire inițială cu privire la:

a) structura, misiunea și activitățile direcției;

b) drepturile și responsabilitățile voluntarului;

c) regulamentele interne care reglementează implicarea voluntarului.

Nr. crt.	Nr. de persoane	Buget estimat
1.	19	-

MUNICIPIUL CRAIOVA

PRIMARIA MUNICIPIULUI CRAIOVA

Directia Juridica, Asistenta de Specialitate si Contencios Administrativ

Nr. 22600/18.01.2024

RAPORT DE AVIZARE

Având in vedere:

- Referatul de aprobare nr. 15673/2024,
- Raportul Directiei Economico-Financiara, Serviciul Buget nr. 22550/18.01.2024 privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al Municipiului Craiova pentru anul 2024,
- Prevederile Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare; H.G. nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare, Ordinului nr. 1086/2018 privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București, Hotărârea Consiliului Județean nr. 296/17.12.2021 privind aprobarea Strategiei județene de dezvoltare a serviciilor sociale 2021-2027; Hotărârea Consiliului Local nr. 227/2019 privind aprobarea Strategiei de dezvoltare a serviciilor sociale din municipiul Craiova pentru perioada 2019-2024, coroborat cu art. 129, alin. 2, lit. d, coroborat cu alin.7, lit. b, art. 196, alin. (1), lit. a din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,
- Potrivit Legii 514/2003 privind organizarea și exercitarea profesiei de consilier juridic,

AVIZAM FAVORABIL

Raportul Directiei Economico-Financiara, Serviciul Buget nr. 22550/18.01.2024 privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al Municipiului Craiova pentru anul 2024.

**Director Executiv,
Ovidiu Mischianu**

Îmi asum responsabilitatea privind realitatea
și legalitatea în solidar cu întocmitorul înscrisului

Data: 18.01.2024

Semnatura:

Intocmit,

Cons.jur. Adela-Andreea Predoi

Îmi asum responsabilitatea pentru fundamentarea, realitatea
și legalitatea întocmirii acestui act oficial

Data: 18.01.2024

Semnatura:

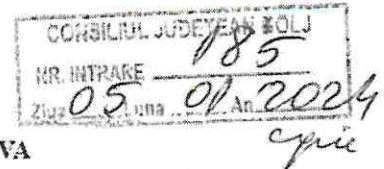


CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI CRAIOVA
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ CRAIOVA
CUI 36884072

Str. Eustațiu Stoenescu bl.T8,
parter Craiova, 200618

Tel./Fax: 0251437617
contact@spascraiova.ro

www.spascraiova.ro



Compartimentul Strategii, Elaborare și Implementare Proiecte în Domeniul Asistenței Sociale
Nr. 136 / 04-01 / 2024

Către,
Consiliul Județean Dolj
Str. Olteț nr.4

În vederea promovării pe ordinea de zi a ședinței Consiliului Local al Municipiului Craiova din luna ianuarie 2024, în conformitate cu prevederile art. 118 alin. (3) din Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare și art. 5 alin. (5) din Anexa nr. 2 la H.G. nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare, vă transmitem spre consultare **Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al municipiului Craiova, pentru anul 2024**, întocmit conform Ordinului nr. 1086/2018 privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București.

Vă mulțumim pentru solicitudine!

DIRECTOR GENERAL,

Ionel-Cosmin Găgiu



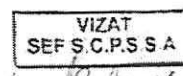
Întocmit,

Insp. Elena Oprea

Insp. Lelia-Maria Dia

Anexă la Hotărârea Consiliului Local al
Municipiului Craiova nr. _____ / _____ 2024

Aviz consultativ Consiliul Județean Dolj



**Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate
din bugetul local al municipiului Craiova,
pentru anul 2024**

Având în vedere:

1. Strategia locală de dezvoltare a serviciilor sociale - **STRATEGIA DE DEZVOLTARE A SERVICIILOR SOCIALE DIN MUNICIPIUL CRAIOVA 2019-2024**, aprobată prin Hotărârea Consiliului Local nr. 227/30.05.2019, respectiv următoarele obiective operaționale/direcțiile de acțiune:

OBIECTIV STRATEGIC 1 - Dezvoltarea și diversificarea serviciilor sociale furnizate la nivel local cu scopul de a răspunde cât mai bine nevoilor sociale ale comunității – având următoarele obiective operaționale:

- A. Familii și copii în situație de risc (inclusiv victime ale violenței în familie)**
- a) Responsabilizarea familiei pentru creșterea, îngrijirea și educarea propriilor copii;
 - b) Prevenirea și combaterea oricăror forme de abuz asupra copilului;
 - c) Prevenirea și reducerea abandonului școlar determinat de cauze socio-economice;
 - d) Dezvoltarea acțiunilor de prevenire a separării copilului de părinți și susținerea reintegrării acestuia în familie;
 - e) Prevenirea excluziunii și marginalizării sociale a copiilor aflați în situație de vulnerabilitate;
 - f) Prevenirea violenței în familie, în vederea diminuării fenomenului și protecția victimelor violenței în familie.

B. Persoane cu dizabilități

- a) Dezvoltarea și diversificarea serviciilor sociale acordate persoanelor cu dizabilități;
- b) Asigurarea protecției, asistării și îngrijirii tinerilor cu dizabilități din sistemul de protecție al copilului în cel de protecție al adulților cu dizabilități;
- c) Facilitarea accesului persoanelor cu dizabilități la servicii de natură medicală;
- d) Acces la toate formele educaționale;
- e) Susținerea încadrării pe piața muncii a persoanelor cu dizabilități;

- f) Sprijinirea familiilor care au în componență persoane cu dizabilități;
- g) Promovarea și aplicarea de măsuri în vederea integrării sociale a persoanelor cu dizabilități;
- h) Monitorizarea persoanelor cu dizabilități care au domiciliul sau reședința pe raza Municipiului Craiova;
- i) Facilitarea accesului la locuință, mediu fizic și informațional specific persoanelor cu dizabilități.

C. Persoane Vârstnice

- a) Identificarea și sprijinirea persoanelor vârstnice aflate în situație de risc și/sau dificultate;
- b) Crearea unui continuum de servicii sociale individualizate, bazate pe nevoile persoanelor vârstnice;
- c) Prevenirea excluziunii sociale și promovarea integrării sociale;
- d) Prevenirea și combaterea neglijării, abuzului și violenței asupra persoanelor vârstnice.

D. Persoanele aflate în risc de excluziune și marginalizare socială, persoane singure și familii fără venituri sau cu venituri reduse, persoane fără adăpost, victime ale traficului de persoane, precum și persoanelor private de libertate

- a) Susținerea persoanelor adulte fără adăpost pentru depășirea situației de criză;
- b) Promovarea integrării sociale a persoanelor adulte fără adăpost;
- c) Promovarea măsurilor active pentru prevenirea sau depășirea situației de dificultate pentru persoanele/familiile fără venituri sau cu venituri mici;
- d) Facilitarea integrării sociale a persoanelor care au executat o pedeapsă privativă de libertate;
- e) Facilitarea integrării sociale a persoanelor care părăsesc centre de plasament și care provin din familii defavorizate;
- f) Facilitarea integrării sociale a persoanelor cu adicții care prezintă risc crescut de excluziune și marginalizare socială;
- g) Facilitarea integrării profesionale a persoanelor vulnerabile;
- h) Îmbunătățirea calității vieții persoanelor de etnie romă;
- i) Dinamizarea activităților de prevenire a traficului de persoane, încurajarea/implicarea societății civile în derularea acestora și protecția, asistența și reintegrarea socială a victimelor traficului de persoane.

OBIECTIV STRATEGIC 2 - Promovarea incluziunii sociale prin dezvoltarea serviciilor de asistență medicală comunitară – având următorul obiectiv operațional:

- a) Optimizarea accesului persoanelor vulnerabile la serviciile medicale esențiale;

OBIECTIV STRATEGIC 3 - Dezvoltarea capacității instituționale pentru a oferi sprijinul social adecvat și adaptat nevoilor sociale existente la nivel local - având următoarele obiective operaționale:

- a) Realizarea unei hărți a nevoilor sociale și a unei hărți a serviciilor sociale existente la nivel local;

- b) Creșterea capacității instituționale de a oferi servicii/beneficii sociale de calitate;
- c) Asigurarea unui continuum de servicii sociale individualizate bazate pe nevoile persoanelor aflate în dificultate;
- d) Asigurarea unui mediu informatic integrat pentru asistarea și monitorizarea procesului de acordare a serviciilor/beneficiilor sociale;
- e) Promovarea serviciilor sociale existente la nivelul comunității locale;

OBIECTIV STRATEGIC 4 - Creșterea implicării comunității locale și a societății civile în procesul de furnizare, diversificare și dezvoltare a serviciilor sociale - având următoarele obiective operaționale:

- a) Promovarea voluntariatului în furnizarea serviciilor sociale/organizarea diferitelor acțiuni;
 - b) Promovarea implicării comunității locale în procesul de planificare și furnizare a serviciilor sociale;
 - c) Colaborarea cu instituții de profil, ONG-uri de pe plan local/extern în soluționarea problemelor comunității;
2. Strategia națională privind incluziunea socială și reducerea sărăciei pentru perioada 2022-2027, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 440/2022;
 3. Strategia județeană de dezvoltare a serviciilor sociale 2021-2027, aprobată prin Hotărârea Consiliului Județean nr. 296/17.12.2021;
 4. Modelul-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București, aprobat prin Ordinul nr. 1086/2018;
 5. Minuta consultării în vederea elaborării Planului anual de acțiune privind serviciile sociale, organizată cu următorii/următoarele furnizori publici și privați/asociații profesionale și organizații reprezentative ale beneficiarilor: Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Dolj, Asociația „Vasiliada”, Arhiepiscopia Craiovei, Penitenciarul Craiova, Centrul de Prevenire, Evaluare și Consiliere Antidrog Dolj, Inspectoratul de Poliție Județean Dolj, nr.35911 din data de 21.12.2023.

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local Craiova cuprinde:

1. Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale - capitolul I;
2. Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local - capitolul II;
3. Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale - capitolul III.

CAPITOLUL I

Adminstrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale

A. Serviciile sociale existente la nivel local

Nr. crt.	Cod serviciu social, conform Nomenclat orului serviciilor sociale	Denumirea serviciului social	Capacitate	Grad de ocupare	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale existente (lei):				
					Buget local	Buget județean	Buget de stat	Contribuții persoane beneficiare	Alte surse
1	8810 CZ-V-II	Compartimentul de asistență și consiliere pentru persoane vârstnice	50 beneficiari	80%	135.450,00	0	0	0	0
2	8810 ID-I	Compartimentul îngrijire la domiciliu a persoanelor vârstnice	116 beneficiari	95%	1.495.920,00	0	0	210.400,00	0
3	8730 CR-V-I	Căminul pentru persoane vârstnice Craiova	320 beneficiari	100%	19.863.000,00	0	0	0	0
4	8810 CZ-V-II	Centrul de zi pentru persoane vârstnice „Clubul Seniorilor” – prevăzut în cadrul proiectului ”Îmbătrânirea activă o șansă pentru o viață demnă”, POCU/436/4/4/127706	170 beneficiari	100%	463.200,00	0	0	0	0
5	8790 CR-VD-III	Locuință protejată pentru victimele violenței domestice - prevăzută în cadrul proiectului privind combaterea violenței împotriva femeilor și a violenței domestice- „VENUS- Împreună pentru o viață în siguranță!”, POCU: 465/4/4/128038	6 beneficiari/ an	100%	70.000,00	0	0	0	0
6		Servicii complementare de grupuri de suport și consiliere vocațională – prevăzute în cadrul proiectului privind combaterea violenței împotriva femeilor și a violenței domestice- „VENUS- Împreună pentru o viață în siguranță!”, POCU: 465/4/4/128038	min. 14 beneficiari/ an – grup de suport min. 34 de beneficiari/ an - consiliere vocațională	100%	0	0	0	0	0
7	8790 CR-PFA-I	Centrul Social de Urgență pentru Persoane fără Adăpost “Sf. Vasile”	52 beneficiari	90%	750.000,00	0	0	0	667.000,00
8		Servicii de îngrijire la domiciliu pentru persoanele încadrate într-un grad de handicap	550 persoane	90%	2.802.000,00	0	25.218.000,00	0	0

		prin asistentul personal							
9		Activități recreative în cadrul Clubului pensionarilor	20 beneficiari	100%	10.000,00	0	0	0	0
10	8790 CR-D-VI	Centru de tip respiro	12 beneficiari	100%	960.000,00	0	0	0	0
Total					26.549.570,00	0	25.218.000,00	210.400,00	667.000,00

B. Servicii sociale propuse spre a fi înființate

Denumirea serviciului social propus	Cod serviciu social	Categorie beneficiari	Capacitate necesară		Resurse umane necesare (personal de specialitate, de îngrijire și asistență; personal gospodărie, întreținere-reparații, deservire)	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale propuse pentru a fi înființate (lei):					Justificare	
			Nr. benef./zi	Nr. locuri (în paturi)		Buget local	Buget județean	Buget de stat	Contribuții persoane beneficiare	Alte surse		
Centrul de zi de asistență și recuperare, cu echipă mobilă de îngrijire la domiciliu pentru persoane vârstnice „Sf. Maria”	8810 CZ-V-I	persoane vârstnice din municipiul Craiova	75 de persoane (beneficiari unici), după cum urmează: 50 de beneficiari în cadrul centrului de zi și 25 de persoane vârstnice dependente care nu se pot deplasa la centru, în cadrul componentei serviciilor de îngrijire la domiciliu acordate de echipele mobile		Suprafața imobilului din acte este de 2250 mp, iar suprafața totală măsurată a imobilului este de 2564 mp	coordonator de centru- 1 pers.; asistent social- 2 pers.; kinetoterapeut- 1 pers.; fizioterapeut-1 pers.; maseur- 1 pers.; ergoterapeut- 1 pers.; psiholog-1 pers.; psihoterapeut- 1 pers.; consilier juridic- 1 pers.; medic - 1 pers.; asistent medical generalist - 1 pers.; infirmieră- 1 pers.; îngrijitor curățenie- 1 pers.; muncitor calificat- 1 pers.; voluntari; îngrijitori la domiciliu- 6 pers.; șofer- 1 pers.	70.000,00 lei				3.500.000,00 lei (finanțare nerambursabilă oferită de Ministerul Muncii și Solidarității Sociale, autoritate finanțatoare, în calitate de coordonator de investiții Planul Național de Redresare și Reziliență)	Autoritățile administrației publice locale Craiova se confruntă cu provocări majore în ceea ce privește lipsa serviciilor sociale dedicate persoanelor vârstnice, una dintre cele mai vulnerabile categorii de persoane. Prin înființarea „Centrului de zi de asistență și recuperare, cu echipă mobilă de îngrijire la domiciliu pentru persoane vârstnice „Sf. Maria”, D.G.A.S. Craiova și-a propus să crească gradul de acoperire, calitatea și reziliența serviciilor sociale pentru persoanele vârstnice în municipiul Craiova.

C. Programul anual de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice, în baza prevederilor Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare.

În anul 2024 Direcția Generală de Asistență Socială Craiova nu urmărește contractarea de servicii sociale din fonduri publice.

Serviciul Imagine din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Craiova va aloca pe anul 2024 fonduri pentru activități nonprofit de interes local, conform Legii nr. 350/2005 și a Regulamentului pentru elaborarea și prezentarea propunerilor de proiecte, după ce bugetul Municipiului Craiova va fi aprobat pentru anul 2024.

D. Programul de subvenționare a asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute de lege, în baza Legii nr. 34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială, cu completările ulterioare:

1. Serviciile sociale eligibile/neeligibile pentru a primi subvenții de la bugetul local:

- a) 8790 CR-D-VII- Centre rezidențiale pentru persoane adulte cu dizabilități de tip locuințe protejate;
- b) 8891CZ-C III - Centre de zi de recuperare pentru copii cu dizabilități;
- c) 8899 CZ-D-I -Centre de zi (pentru persoane adulte cu dizabilități).

Nu sunt eligibile centrele de zi care acordă exclusiv servicii de consiliere și informare, precum și servicii de tip after-school.

2. Capitolele de cheltuieli curente de funcționare a unităților de asistență socială, pentru care se pot acorda subvenții;

Pentru 8790 CR-D-VII - Centre rezidențiale pentru persoane adulte cu dizabilități de tip locuințe protejate:

- Cheltuieli de personal, pentru personalul de specialitate de îngrijire și asistență, respectiv personal de specialitate și auxiliar;
- Cheltuieli cu hrana pentru beneficiarii centrelor rezidențiale;
- Cheltuieli de întreținere și gospodărie: încălzire, iluminat, apă, canal, salubritate, poștă, telefon și internet.

Pentru 8891CZ-C III - Centre de zi de recuperare pentru copii cu dizabilități, respectiv 8899 CZ-D-I - Centre de zi (pentru persoane adulte cu dizabilități):

- Cheltuieli de personal pentru personalul de specialitate de îngrijire și asistență, respectiv personal de specialitate și auxiliar;
- Cheltuieli cu hrana pentru beneficiarii centrelor de zi;
- Cheltuieli pentru carburanții necesari funcționării mijloacelor de transport pentru centrele de zi;
- Cheltuieli de întreținere și gospodărie: încălzire, iluminat, apă, canal, salubritate, poștă, telefon și internet.

3. Bugetul estimat al programului de subvenționare: 30.000,00 lei

CAPITOLUL II

Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local în conformitate cu prevederile art. 6 din Hotărârea Guvernului nr. 797/2017

1. Revizuirea/Actualizarea informațiilor care se publică pe pagina proprie de internet/se afișează la sediul serviciului public de asistență socială:

a) Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale- **documentul este publicat pe site-ul Direcției Generale de Asistență Socială Craiova- www.spascraiova.ro și se actualizează ori de câte ori este nevoie prin hotărâre a consiliului local municipal;**

b) Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local- **documentul se aprobă prin hotărâre a consiliului local municipal, se publică pe site-ul Direcției Generale de Asistență Socială Craiova- www.spascraiova.ro și se actualizează ori de câte ori este nevoie prin hotărâre a consiliului local municipal;**

c) Activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare - formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat etc. - **sunt publicate pe site-ul Direcției Generale de Asistență Socială Craiova- www.spascraiova.ro și afișate la sediul direcției. Se actualizează de câte ori apar modificări. Anual se întocmește Raportul de activitate al Direcției Generale de Asistență Socială Craiova, care se publică pe site-ul instituției- www.spascraiova.ro și este disponibil la sediul acesteia;**

d) Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrativ-teritoriale/subdiviziunii administrativ- teritoriale, acordate de furnizori publici ori privați- **Lista furnizorilor de servicii sociale publici și privați e afișată la sediul Direcției Generale de Asistență Socială Craiova și actualizată ori de câte ori este nevoie:**

(i) lista furnizorilor de servicii sociale din comunitate și din județ și a serviciilor sociale acordate de aceștia - se actualizează lunar;

(ii) serviciile sociale care funcționează în cadrul/coordonarea serviciului public de asistență socială: nr. cod serviciu, datele privind beneficiarii, costurile și personalul/tipul de serviciu, înregistrate în anul anterior etc. - **informațiile privind serviciile sociale care funcționează în cadrul Direcției Generale de Asistență Socială Craiova se publică pe site-ul instituției- www.spascraiova.ro și se actualizează anual sau atunci când apar modificări.**

(iii) situații statistice care privesc serviciile sociale organizate și acordate la nivelul județului și al sectoarelor municipiului București - **se actualizează cel puțin anual, prin întocmirea Raportului de activitate al Direcției Generale de Asistență Socială Craiova, care se publică pe site-ul Direcției Generale de Asistență Socială Craiova- www.spascraiova.ro.**

2. Activități de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării inițiale, a anchetelor sociale sau a activității de consiliere în cadrul centrelor de zi- **informare privind legislația în domeniu; informarea privind serviciile și beneficiile sociale existente în municipiul Craiova, adaptate nevoilor fiecărei persoane; informarea părinților cu privire la drepturile și obligațiile pe care le au față de copiii lor; informarea în comunitate în scopul identificării copiilor cu părinți plecați în străinătate; informarea și consilierea persoanelor singure/familiilor cu privire la drepturile și obligațiile acestora; riscul de excluziune socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea masurilor de asistentă socială.**

3. Telefonul verde- în scopul susținerii comunicării directe între craioveni și autoritatea locală este pus la dispoziție Telefonul cetățeanului- 0251.984.

4. Campanii de informare și sensibilizare a comunității, organizate de serviciul public de asistență socială sau în colaborare cu alte servicii publice de interes local etc.- în cadrul Direcției Generale de Asistență Socială Craiova se desfășoară activități de informare privind prevenirea violenței în familie; intervenția de urgență în cazurile de violență în familie prin intermediul echipei mobile; acțiuni de informare în vederea creșterii gradului de cunoaștere a legislației în domeniu și a măsurilor care pot fi luate în situații de violență în familie /asupra copilului; activități privind problematica copiilor cu părinți plecați la muncă în străinătate; activități cu privire la prevenirea separării copiilor de familiile acestora; participarea la activități de informare, în colaborare cu D.G.A.S.P.C. Dolj, ONG-urile, instituțiile de învățământ, pentru asigurarea accesului la informații pentru toți copiii; promovarea și organizarea de activități specifice care vizează încurajarea copilului de a-și exprima liber opiniile și de a fi ascultat; activități specifice (informare/consiliere/acompaniere) a gravidelor/viitoarelor mame la nivelul serviciilor publice de asistență socială din comunitățile locale, în colaborare cu cabinetele de medicină de familie, pentru prevenirea abandonului copiilor; monitorizare a relațiilor personale dintre părinte și copilul care a fost încredințat spre creștere și educare celuilalt părinte; activități de informare a comunității privind serviciile sociale acordate persoanelor fără adăpost; activități legate de domeniul reducerii cererii de droguri, în baza Protocolului de colaborare încheiat între Consiliul Local al Municipiului Craiova, prin Direcția Generală de Asistență Socială Craiova și Agenția Națională Antidrog, prin Centrul de Prevenire, Evaluare și Consiliere Antidrog (C.P.E.C.A.) Dolj, aprobat prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Craiova nr. 476/2022; activități de mediatizare la nivelul comunităților locale, cu privire la drepturile persoanelor cu dizabilități, pentru valorizarea rolului persoanei cu dizabilități în familie și societate; participarea la activități de conștientizare și/sau sensibilizare a opiniei publice inclusiv pentru a combate stereotipiile și prejudecățile existente despre persoanele cu dizabilități; acțiuni de informare și sensibilizare a opiniei publice în vederea valorizării rolului persoanelor vârstnice în societate, în parteneriat cu societatea civilă și mass-media; informarea cu privire la formele de abuz, neglijare la care ar putea fi supuse persoanele vârstnice; acțiuni de identificare a persoanelor vârstnice dependente sau cu grad crescut de vulnerabilitate, posibile victime ale abuzului, neglijării violenței și îndrumarea lor către servicii abilitate.

5. Campanii de promovare a serviciilor sociale ale serviciului public de asistență socială- în cadrul Direcției Generale de Asistență Socială Craiova se desfășoară activități de identificare a nevoilor beneficiarilor, activități de informare și consiliere a persoanelor singure/familiilor aflate în situație de vulnerabilitate din municipiul Craiova cu privire la beneficiile și serviciile ce se acordă pe plan local, activități de informare cu privire la drepturile și obligațiile beneficiarilor. De asemenea, autoritatea locală desfășoară, anual, activități și manifestări sociale și culturale cu și pentru vârstnici cu ocazia Zilei Veteranilor de Război din data de 29 aprilie; activități cu ocazia Zilei Internaționale a Persoanelor Vârstnice din data de 1 octombrie; organizează, la finalul lunii decembrie al fiecărui an; precum și acordă un premiu în cuantum de 1.000,00 lei, fiecărei persoane care împlinește vârsta de 100 de ani.

6. Organizarea de întâlniri tripartite: furnizorii de servicii sociale, organizații de voluntariat, asociații ale persoanelor beneficiare etc.- Direcția Generală de Asistență Socială Craiova va organiza o serie de întâlniri cu furnizorii de

servicii sociale (publici și privați) cu scopul colaborării în vederea îmbunătățirii calității serviciilor sociale oferite.

7. Activități de informare și consiliere realizate prin serviciul de asistență comunitară, cum ar fi: conștientizare și sensibilizare a publicului privind riscul de excluziune socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistență socială, mediere socială etc.- medierea relațiilor dintre comunitatea de etnie romă și autoritățile publice locale prin mediatorul sanitar. Acesta facilitează accesul non discriminatoriu al persoanelor din comunitatea de romi la servicii de sănătate de calitate, cultiva încrederea și mijlocește relația dintre comunitatea de romi și autoritățile locale sanitare și instituțiile de protecție socială, promovează sănătatea în comunitate, informează și educă membrii comunității prin respectarea măsurilor de igienă, identifică problemele de sănătate ale romilor, aduce în atenția cadrelor medicale și vizitează periodic comunitatea, pentru a monitoriza cazurile de îmbolnăvire și a informa autoritățile sanitare despre eventualele schimbări care se produc. Totodată, contribuie la informarea cadrelor sanitare/ medicale despre obiceiuri și tradițiile grupurilor minoritare din comunitate.

8. Mesaje de interes public transmise prin presă

- informare privind beneficiile sociale acordate pentru ajutorarea persoanelor dezavantajate din municipiul Craiova prin Fondul de ajutor european pentru cele mai defavorizate persoane;
- informare privind distribuirea tichetelor sociale acordate invalizilor și veteranilor de război din municipiul Craiova;
- informare privind ajutoarele pentru încălzirea locuinței;
- informare privind monitorizarea copiilor cu părinți plecați la muncă în străinătate;
- informare privind serviciile destinate victimelor violenței domestice;
- informare privind beneficiile și serviciile sociale acordate persoanelor încadrate într-un grad de handicap;
- informare privind beneficiile și serviciile destinate persoanelor vârstnice;
- informare privind premiarea centenarilor conform Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Craiova nr. 148/2016, prin care se aprobă acordarea, din bugetul local al municipiului Craiova, a unui premiu în valoare netă de 1000 lei, pentru fiecare persoană care împlineste vârsta de 100 de ani și are domiciliul în municipiul Craiova;
- informare privind acordarea beneficiilor sociale conform Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune;
- orice modificare legislativă de interes public etc.

CAPITOLUL III

Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale

1. Propuneri de activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii/instruire etc.:

- a) cursuri de perfecționare

	Nr. de persoane	Buget estimat
Personalul de specialitate	-	-

b) cursuri de calificare

	Nr. de persoane	Buget estimat
...	-	-

c) sesiuni de instruire pentru:

c.1. personalul din centre conform cerințelor standardelor de calitate- în cadrul Direcției Generale de Asistență Socială Craiova au loc instruirii interne, prin personalul propriu, pentru personalul din cadrul centrelor de servicii sociale;

c.2. asistenți personali- Instruirii periodice organizate de personalul responsabil din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială Craiova privind respectarea normelor de SSM/PSI pentru toți asistenții personali; instruire conform prevederilor art. 38 din Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu prevederile Ordinului nr. 319/2007; prelucrarea prevederilor Regulamentului Intern din cadrul instituției pentru asistenții personali angajați în cursul anului 2024.

c.3. îngrijitori informali- Conform tematicilor stabilite în Anexa nr. 8 la Ordinul nr. 29/2019 se va realiza informarea și consilierea membrilor de familie care locuiesc împreună cu beneficiarul sau au grijă de acesta în afara perioadelor în care activează îngrijitorii formali cu privire la modul de continuare a îngrijirilor și adoptarea celor mai adecvate măsuri de menținere și încurajare a participării acestora la viața de familie și în comunitate.

c.4. voluntari - În conformitate cu prevederile art. 9 alin. (3) și (4) din Legea nr. 78/2014 privind reglementarea activității de voluntariat în România, cu modificările ulterioare, Direcția Generală de Asistență Socială Craiova, prin personalul propriu, oferă instruire inițială cu privire la:

- a) structura, misiunea și activitățile direcției;
- b) drepturile și responsabilitățile voluntarului;
- c) regulamentele interne care reglementează implicarea voluntarului.

Nr. crt.	Nr. de persoane	Buget estimat
1.	19	-

DIRECTOR GENERAL,

Ionel-Cosmin Gagiu



Întocmit,

Insp. Elena Oprea

Insp. Lelia-Maria Di



CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI CRAIOVA
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ CRAIOVA
CUI 36884072

Str. Eustațiu Stoenescu bl.T8,
parter Craiova, 200618

Tel./Fax: 0251437617
contact@spascraiova.ro

www.spascraiova.ro



Compartimentul Strategii, Elaborare și Implementare Proiecte în Domeniul Asistenței Sociale

Anexă la Nota de fundamentare nr. 15/03.01.2024

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al municipiului Craiova, pentru anul 2024

Având în vedere:

1. Strategia locală de dezvoltare a serviciilor sociale - **STRATEGIA DE DEZVOLTARE A SERVICIILOR SOCIALE DIN MUNICIPIUL CRAIOVA 2019-2024**, aprobată prin Hotărârea Consiliului Local nr. 227/30.05.2019, respectiv următoarele obiective operaționale/direcțiile de acțiune:

OBIECTIV STRATEGIC 1 - Dezvoltarea și diversificarea serviciilor sociale furnizate la nivel local cu scopul de a răspunde cât mai bine nevoilor sociale ale comunității – având următoarele obiective operaționale:

- A. Familii și copii în situație de risc (inclusiv victime ale violenței în familie)
 - a) Responsabilizarea familiei pentru creșterea, îngrijirea și educarea propriilor copii;
 - b) Prevenirea și combaterea oricăror forme de abuz asupra copilului;
 - c) Prevenirea și reducerea abandonului școlar determinat de cauze socio-economice;
 - d) Dezvoltarea acțiunilor de prevenire a separării copilului de părinți și susținerea reintegrării acestuia în familie;
 - e) Prevenirea excluziunii și marginalizării sociale a copiilor aflați în situație de vulnerabilitate;
 - f) Prevenirea violenței în familie, în vederea diminuării fenomenului și protecția victimelor violenței în familie.

B. Persoane cu dizabilități

- a) Dezvoltarea și diversificarea serviciilor sociale acordate persoanelor cu dizabilități;
- b) Asigurarea protecției, asistării și îngrijirii tinerilor cu dizabilități din sistemul de protecție al copilului în cel de protecție al adulților cu dizabilități;
- c) Facilitarea accesului persoanelor cu dizabilități la servicii de natură medicală;
- d) Acces la toate formele educaționale;
- e) Susținerea încadrării pe piața muncii a persoanelor cu dizabilități;
- f) Sprijinirea familiilor care au în componență persoane cu dizabilități;
- g) Promovarea și aplicarea de măsuri în vederea integrării sociale a persoanelor cu dizabilități;
- h) Monitorizarea persoanelor cu dizabilități care au domiciliul sau reședința pe raza Municipiului Craiova;
- i) Facilitarea accesului la locuință, mediu fizic și informațional specific persoanelor cu dizabilități.

C. Persoane Vârstnice

- a) Identificarea și sprijinirea persoanelor vârstnice aflate în situație de risc și/sau dificultate;
- b) Crearea unui continuum de servicii sociale individualizate, bazate pe nevoile persoanelor vârstnice;
- c) Prevenirea excluziunii sociale și promovarea integrării sociale;
- d) Prevenirea și combaterea neglijării, abuzului și violenței asupra persoanelor vârstnice.

D. Persoanele aflate în risc de excluziune și marginalizare socială, persoane singure și familii fără venituri sau cu venituri reduse, persoane fără adăpost, victime ale traficului de persoane, precum și persoanelor private de libertate

- a) Susținerea persoanelor adulte fără adăpost pentru depășirea situației de criză;
- b) Promovarea integrării sociale a persoanelor adulte fără adăpost;
- c) Promovarea măsurilor active pentru prevenirea sau depășirea situației de dificultate pentru persoanele/famiile fără venituri sau cu venituri mici;
- d) Facilitarea integrării sociale a persoanelor care au executat o pedeapsă privativă de libertate;
- e) Facilitarea integrării sociale a persoanelor care părăsesc centre de plasament și care provin din familii defavorizate;
- f) Facilitarea integrării sociale a persoanelor cu adicții care prezintă risc crescut de excluziune și marginalizare socială;
- g) Facilitarea integrării profesionale a persoanelor vulnerabile;
- h) Îmbunătățirea calității vieții persoanelor de etnie romă;
- i) Dinamizarea activităților de prevenire a traficului de persoane, încurajarea/implicarea societății civile în derularea acestora și

protecția, asistența și reintegrarea socială a victimelor traficului de persoane.

OBIECTIV STRATEGIC 2 - Promovarea incluziunii sociale prin dezvoltarea serviciilor de asistență medicală comunitară – având următorul obiectiv operațional:

- a) Optimizarea accesului persoanelor vulnerabile la serviciile medicale esențiale;

OBIECTIV STRATEGIC 3 - Dezvoltarea capacității instituționale pentru a oferi sprijinul social adecvat și adaptat nevoilor sociale existente la nivel local - având următoarele obiective operaționale:

- a) Realizarea unei hărți a nevoilor sociale și a unei hărți a serviciilor sociale existente la nivel local;
- b) Creșterea capacității instituționale de a oferi servicii/beneficii sociale de calitate;
- c) Asigurarea unui continuum de servicii sociale individualizate bazate pe nevoile persoanelor aflate în dificultate;
- d) Asigurarea unui mediu informatic integrat pentru asistarea și monitorizarea procesului de acordare a serviciilor/beneficiilor sociale;
- e) Promovarea serviciilor sociale existente la nivelul comunității locale;

OBIECTIV STRATEGIC 4 - Creșterea implicării comunității locale și a societății civile în procesul de furnizare, diversificare și dezvoltare a serviciilor sociale - având următoarele obiective operaționale:

- a) Promovarea voluntariatului în furnizarea serviciilor sociale/organizarea diferitelor acțiuni;
- b) Promovarea implicării comunității locale în procesul de planificare și furnizare a serviciilor sociale;
- c) Colaborarea cu instituții de profil, ONG-uri de pe plan local/extern în soluționarea problemelor comunității;

2. Strategia națională privind incluziunea socială și reducerea sărăciei pentru perioada 2022-2027, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 440/2022;
3. Strategia județeană de dezvoltare a serviciilor sociale 2021-2027, aprobată prin Hotărârea Consiliului Județean nr. 296/17.12.2021;
4. Modelul-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București, aprobat prin Ordinul nr. 1086/2018;
5. Minuta consultării în vederea elaborării Planului anual de acțiune privind serviciile sociale, organizată cu următorii/următoarele furnizori publici și privați/asociații profesionale și organizații reprezentative ale beneficiarilor: Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Dolj, Asociația „Vasiliada”, Arhiepiscopia Craiovei, Penitenciarul Craiova, Centrul de Prevenire, Evaluare și Consiliere Antidrog Dolj, Inspectoratul de Poliție Județean Dolj, nr.35911 din data de 21.12.2023.

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local Craiova cuprinde:

1. Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale - capitolul I;
2. Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local - capitolul II;
3. Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale - capitolul III.

CAPITOLUL I

Administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale

A. Serviciile sociale existente la nivel local

Nr. crt.	Cod serviciu social, conform Nomenclatorului serviciilor sociale	Denumirea serviciului social	Capacitate	Grad de ocupare	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale existente (lei):				
					Buget local	Buget județean	Buget de stat	Contribuții persoane beneficiare	Alte surse
1	8810 CZ-V-II	Compartimentul de asistență și consiliere pentru persoane vârstnice	50 beneficiari	80%	135.450,00	0	0	0	0
2	8810 ID-I	Compartimentul îngrijire la domiciliu a persoanelor vârstnice	116 beneficiari	95%	1.495.920,00	0	0	210.400,00	0
3	8730 CR-V-I	Căminul pentru persoane vârstnice Craiova	320 beneficiari	100%	19.863.000,00	0	0	0	0
4	8810 CZ-V-II	Centrul de zi pentru persoane vârstnice „Clubul Seniorilor” – prevăzut în cadrul proiectului ”Îmbătrânirea activă o șansă pentru o viață demnă”, POCU/436/4/4/127706	170 beneficiari	100%	463.200,00	0	0	0	0
5	8790 CR-VD-III	Locuință protejată pentru victimele violenței domestice - prevăzută în cadrul proiectului privind combaterea violenței împotriva femeilor și a violenței domestice- „VENUS- Împreună pentru o viață în siguranță!”, POCU: 465/4/4/128038	6 beneficiari/an	100%	70.000,00	0	0	0	0
6		Servicii complementare de grupuri de suport și consiliere vocațională – prevăzute în cadrul proiectului privind combaterea violenței împotriva femeilor și a violenței	min. 14 beneficiari/an – grup de suport min. 34 de beneficiari/an - consiliere vocațională	100%	0	0	0	0	0

		domestic- „VENUS- Împreună pentru o viață în siguranță!”, POCU: 465/4/4/128038							
7	8790 CR- PFA-I	Centrul Social de Urgență pentru Persoane fără Adăpost „Sf. Vasile”	52 beneficiari	90%	750.000,00	0	0	0	667.000,00
8		Servicii de îngrijire la domiciliu pentru persoanele încadrate într-un grad de handicap prin asistentul personal	550 persoane	90%	2.802.000,00	0	25.218.000,00	0	0
9		Activități recreative în cadrul Clubului pensionarilor	20 beneficiari	100%	10.000,00	0	0	0	0
10	8790 CR- D-VI	Centru de tip respiro	12 beneficiari	100%	960.000,00	0	0	0	0
Tot al					26.549.570,00	0	25.218.000,00	210.400,00	667.000,00

B. Servicii sociale propuse spre a fi înființate

Denumire serviciu social propus	Cod serviciu social	Categorie beneficiari	Capacitate necesară		Resurse umane necesare (personal de specialitate, de îngrijire și asistență; personal gospodărie, întreținere- reparații, deservire)	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale propuse pentru a fi înființate (lei):					Justificare	
			Nr. benef./zi	Nr. locuri (în paturi)		Buget local	Buget județe an	Buget de stat	Contri buții perso ane benefi ciare	Alte surse		
Centrul de zi de asistență și recupera re, cu echipă mobilă de îngrijire la domicili u pentru persoane vârstnic e „Sf. Maria”	8810 CZ-V-I	persoane vârstnice din municipiul Craiova	75 de persoane (beneficiari unici), după cum urmează: 50 de beneficiari în cadrul centrului de zi și 25 de persoane vârstnice dependente care nu se pot deplasa la centru, în cadrul component ei serviciilor de îngrijire la domiciliu acordate de echipele mobile		Suprafa ța imobilul ui din acte este de 2250 mp, iar suprafața totală masurat ă a imobilul ui este de 2564 mp	coordonator de centru- 1 pers.; asistent social- 2 pers.; kinetoterapeut- 1 pers.; fizioterapeut-1 pers.; maseur- 1 pers.; ergoterapeut- 1 pers.; psiholog-1 pers.; psihoterapeut- 1 pers.; consilier juridic- 1 pers.; medic - 1 pers.; asistent medical generalist - 1 pers.; infirmieră- 1 pers.; îngrijitor curățenie- 1 pers.; muncitor calificat- 1 pers.; voluntari; îngrijitori la domiciliu- 6 pers.; șofer- 1 pers.	70.000, 00 lei				3.500.000,00 lei (finanțare nerambursabilă oferită de Ministerul Muncii și Solidarității Sociale, autoritate finanțatoare, în calitate de coordonator de investiții Planul Național de Redresare și Reziliență)	Autoritățile administrați ei publice locale Craiova se confruntată cu provocări majore în ceea ce privește lipsa serviciilor sociale dedicate persoanelor vârstnice, una dintre cele mai vulnerabile categorii de persoane. Prin înființarea „Centrului de zi de asistență și recupera re, cu echipă mobilă de

												Îngrijire la domiciliu pentru persoane vârstnice „Sf. Maria”, D.G.A.S. Craiova și-a propus să crească gradul de acoperire, calitatea și reziliența serviciilor sociale pentru persoanele vârstnice în municipiul Craiova.
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---

C. Programul anual de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice, în baza prevederilor Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare.

În anul 2024 Direcția Generală de Asistență Socială Craiova nu urmărește contractarea de servicii sociale din fonduri publice.

Serviciul Imagine din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Craiova va aloca pe anul 2024 fonduri pentru activități nonprofit de interes local, conform Legii nr. 350/2005 și a Regulamentului pentru elaborarea și prezentarea propunerilor de proiecte, după ce bugetul Municipiului Craiova va fi aprobat pentru anul 2024.

D. Programul de subvenționare a asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute de lege, în baza Legii nr. 34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială, cu completările ulterioare:

1. Serviciile sociale eligibile/neeligibile pentru a primi subvenții de la bugetul local:

- a) **8790 CR-D-VII- Centre rezidențiale pentru persoane adulte cu dizabilități de tip locuințe protejate;**
- b) **8891CZ-C III - Centre de zi de recuperare pentru copii cu dizabilități;**
- c) **8899 CZ-D-I -Centre de zi (pentru persoane adulte cu dizabilități).**

Nu sunt eligibile centrele de zi care acordă exclusiv servicii de consiliere și informare, precum și servicii de tip after-school.

2. Capitolele de cheltuieli curente de funcționare a unităților de asistență socială, pentru care se pot acorda subvenții;

Pentru 8790 CR-D-VII - Centre rezidențiale pentru persoane adulte cu dizabilități de tip locuințe protejate:

- **Cheltuieli de personal, pentru personalul de specialitate de îngrijire și asistență, respectiv personal de specialitate și auxiliar;**
- **Cheltuieli cu hrana pentru beneficiarii centrelor rezidențiale;**
- **Cheltuieli de întreținere și gospodărie: încălzire, iluminat, apă, canal, salubritate, poștă, telefon și internet.**

Pentru 8891CZ-C III - Centre de zi de recuperare pentru copii cu dizabilități, respectiv 8899 CZ-D-I - Centre de zi (pentru persoane adulte cu dizabilități):

- **Cheltuieli de personal pentru personalul de specialitate de îngrijire și asistență, respectiv personal de specialitate și auxiliar;**

- Cheltuieli cu hrana pentru beneficiarii centrelor de zi;
- Cheltuieli pentru carburanții necesari funcționării mijloacelor de transport pentru centrele de zi;
- Cheltuieli de întreținere și gospodărie: încălzire, iluminat, apă, canal, salubritate, poștă, telefon și internet.

3. Bugetul estimat al programului de subvenționare: **30.000,00 lei**

CAPITOLUL II

Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local în conformitate cu prevederile art. 6 din Hotărârea Guvernului nr. 797/2017

1. Revizuirea/Actualizarea informațiilor care se publică pe pagina proprie de internet/se afișează la sediul serviciului public de asistență socială:

a) Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale- **documentul este publicat pe site-ul Direcției Generale de Asistență Socială Craiova- www.spascraiova.ro și se actualizează ori de câte ori este nevoie prin hotărâre a consiliului local municipal;**

b) Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local- **documentul se aprobă prin hotărâre a consiliului local municipal, se publică pe site-ul Direcției Generale de Asistență Socială Craiova- www.spascraiova.ro și se actualizează ori de câte ori este nevoie prin hotărâre a consiliului local municipal;**

c) Activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare - formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat etc. - **sunt publicate pe site-ul Direcției Generale de Asistență Socială Craiova- www.spascraiova.ro și afișate la sediul direcției. Se actualizează de câte ori apar modificări. Anual se întocmește Raportul de activitate al Direcției Generale de Asistență Socială Craiova, care se publică pe site-ul instituției- www.spascraiova.ro și este disponibil la sediul acesteia;**

d) Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrativ-teritoriale/subdiviziunii administrativ- teritoriale, acordate de furnizori publici ori privați- **Lista furnizorilor de servicii sociale publici și privați e afișată la sediul Direcției Generale de Asistență Socială Craiova și actualizată ori de câte ori este nevoie:**

(i) lista furnizorilor de servicii sociale din comunitate și din județ și a serviciilor sociale acordate de aceștia - se actualizează lunar;

(ii) serviciile sociale care funcționează în cadrul/coordonarea serviciului public de asistență socială: nr. cod serviciu, datele privind beneficiarii, costurile și personalul/tipul de serviciu, înregistrate în anul anterior etc. - **informațiile privind serviciile sociale care funcționează în cadrul Direcției Generale de Asistență Socială Craiova se publică pe site-ul instituției- www.spascraiova.ro și se actualizează anual sau atunci când apar modificări.**

(iii) situații statistice care privesc serviciile sociale organizate și acordate la nivelul județului și al sectoarelor municipiului București - **se actualizează cel puțin anual, prin întocmirea Raportului de activitate al Direcției Generale de Asistență Socială Craiova, care se publică pe site-ul Direcției Generale de Asistență Socială Craiova- www.spascraiova.ro.**

2. Activități de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării inițiale, a anchetelor sociale sau a activității de consiliere în cadrul centrelor de zi- **informare privind legislația în domeniu; informarea privind serviciile și beneficiile sociale existente în municipiul Craiova, adaptate nevoilor fiecărei persoane; informarea părinților cu privire la drepturile și obligațiile pe care le au față de copiii lor; informarea în comunitate în scopul identificării copiilor cu părinți plecați în străinătate; informarea și consilierea persoanelor singure/famiiliilor cu privire la drepturile și obligațiile acestora; riscul de excluziune socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistența sociala.**

3. Telefonul verde- în scopul susținerii comunicării directe între craioveni și autoritatea locală este pus la dispoziție Telefonul cetățeanului-0251.984.

4. Campanii de informare și sensibilizare a comunității, organizate de serviciul public de asistență socială sau în colaborare cu alte servicii publice de interes local etc.- în cadrul Direcției Generale de Asistență Socială Craiova se desășoară activități de informare privind prevenirea violenței în familie; intervenția de urgență în cazurile de violență în familie prin intermediul echipei mobile; acțiuni de informare în vederea creșterii gradului de cunoaștere a legislației în domeniu și a măsurilor care pot fi luate în situații de violență în familie /asupra copilului; activități privind problematica copiilor cu părinți plecați la muncă în străinătate; activități cu privire la prevenirea separării copiilor de familiile acestora; participarea la activități de informare, în colaborare cu D.G.A.S.P.C. Dolj, ONG-urile, instituțiile de învățământ, pentru asigurarea accesului la informații pentru toți copiii; promovarea și organizarea de activități specifice care vizează încurajarea copilului de a-și exprima liber opiniile și de a fi ascultat; activități specifice (informare/consiliere/acompaniere) a gravidelor/viitoarelor mame la nivelul serviciilor publice de asistență socială din comunitățile locale, în colaborare cu cabinetele de medicină de familie, pentru prevenirea abandonului copiilor; monitorizare a relațiilor personale dintre părinte și copilul care a fost încredințat spre creștere și educare celuilalt părinte; activități de informare a comunității privind serviciile sociale acordate persoanelor fără adăpost; activități legate de domeniul reducerii cererii de droguri, în baza Protocolului de colaborare încheiat între Consiliul Local al Municipiului Craiova, prin Direcția Generală de Asistență Socială Craiova și Agenția Națională Antidrog, prin Centrul de Prevenire, Evaluare și Consiliere Antidrog (C.P.E.C.A.) Dolj, aprobat prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Craiova nr. 476/2022; activități de mediatizare la nivelul comunităților locale, cu privire la drepturile persoanelor cu dizabilități, pentru valorizarea rolului persoanei cu dizabilități în familie și societate; participarea la activități de conștientizare și/sau sensibilizare a opiniei publice inclusiv pentru a combate stereotipiile și prejudecățile existente despre persoanele cu dizabilități; acțiuni de informare și sensibilizare a opiniei publice în vederea valorizării rolului persoanelor vârstnice în societate, în parteneriat cu societatea civilă și mass-media; informarea cu privire la formele de abuz, neglijare la care ar putea fi supuse

persoanele vârstnice; acțiuni de identificare a persoanelor vârstnice dependente sau cu grad crescut de vulnerabilitate, posibile victime ale abuzului, neglijării violenței și îndrumarea lor către servicii abilitate.

5. Campanii de promovare a serviciilor sociale ale serviciului public de asistență socială- în cadrul **Direcției Generale de Asistență Socială Craiova se desfășoară activități de identificare a nevoilor beneficiarilor, activități de informare și consiliere a persoanelor singure/familiilor aflate în situație de vulnerabilitate din municipiul Craiova cu privire la beneficiile și serviciile ce se acordă pe plan local, activități de informare cu privire la drepturile și obligațiile beneficiarilor. De asemenea, autoritatea locală desfășoară, anual, activități și manifestări sociale și culturale cu și pentru vârstnici cu ocazia Zilei Veteranilor de Război din data de 29 aprilie; activități cu ocazia Zilei Internaționale a Persoanelor Vârstnice din data de 1 octombrie; precum și acordă un premiu în cuantum de 1.000,00 lei, fiecărei persoane care împlinește vârsta de 100 de ani.**

6. Organizarea de întâlniri tripartite: furnizorii de servicii sociale, organizații de voluntariat, asociații ale persoanelor beneficiare etc.- **Direcția Generală de Asistență Socială Craiova va organiza o serie de întâlniri cu furnizorii de servicii sociale (publici și privați) cu scopul colaborării în vederea îmbunătățirii calității serviciilor sociale oferite.**

7. Activități de informare și consiliere realizate prin serviciul de asistență comunitară, cum ar fi: conștientizare și sensibilizare a publicului privind riscul de excluziune socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistență socială, mediere socială etc.- **medierea relațiilor dintre comunitatea de etnie romă și autoritățile publice locale prin mediatorul sanitar. Acesta facilitează accesul non discriminatoriu al persoanelor din comunitatea de romi la servicii de sănătate de calitate, cultiva încrederea și mijloacele relația dintre comunitatea de romi și autoritățile locale sanitare și instituțiile de protecție socială, promovează sănătatea în comunitate, informează și educă membrii comunității prin respectarea măsurilor de igienă, identifică problemele de sănătate ale romilor, aduce în atenția cadrelor medicale și vizitează periodic comunitatea, pentru a monitoriza cazurile de îmbolnăvire și a informa autoritățile sanitare despre eventualele schimbări care se produc. Totodată, contribuie la informarea cadrelor sanitare/ medicale despre obiceiuri și tradițiile grupurilor minoritare din comunitate.**

8. Mesaje de interes public transmise prin presă

- informare privind beneficiile sociale acordate pentru ajutorarea persoanelor dezavantajate din municipiul Craiova prin Fondul de ajutor european pentru cele mai defavorizate persoane;
- informare privind distribuirea tichetelor sociale acordate invalizilor și veteranilor de război din municipiul Craiova;
- informare privind ajutoarele pentru încălzirea locuinței;
- informare privind monitorizarea copiilor cu părinți plecați la muncă în străinătate;
- informare privind serviciile destinate victimelor violenței domestice;

- informare privind beneficiile și serviciile sociale acordate persoanelor încadrate într-un grad de handicap;
- informare privind beneficiile și serviciile destinate persoanelor vârstnice;
- informare privind premiarea centenarilor conform Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Craiova nr. 148/2016, prin care se aprobă acordarea, din bugetul local al municipiului Craiova, a unui premiu în valoare netă de 1000 lei, pentru fiecare persoană care împlineste vârsta de 100 de ani și are domiciliul în municipiul Craiova;
- informare privind acordarea beneficiilor sociale conform Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune;
- orice modificare legislativă de interes public etc.

CAPITOLUL III

Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale

1. Propuneri de activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii/instruire etc.:

a) cursuri de perfecționare

	Nr. de persoane	Buget estimat
Personalul de specialitate	-	-

b) cursuri de calificare

	Nr. de persoane	Buget estimat
...	-	-

c) sesiuni de instruire pentru:

c.1. personalul din centre conform cerințelor standardelor de calitate- în cadrul Direcției Generale de Asistență Socială Craiova au loc instruirii interne, prin personalul propriu, pentru personalul din cadrul centrelor de servicii sociale;

c.2. asistenți personali- Instruirii periodice organizate de personalul responsabil din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială Craiova privind respectarea normelor de SSM/PSI pentru toți asistenții personali; instruire conform prevederilor art. 38 din Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu prevederile Ordinului nr. 319/2007; prelucrarea prevederilor Regulamentului Intern din cadrul instituției pentru asistenții personali angajați în cursul anului 2024.

c.3. îngrijitori informali- Conform tematicilor stabilite în Anexa nr. 8 la Ordinul nr. 29/2019 se va realiza informarea și consilierea membrilor de familie care locuiesc împreună cu beneficiarul sau au grijă de acesta în afara perioadelor în care activează îngrijitorii formali cu privire la modul de continuare a îngrijirilor și adoptarea celor mai adecvate măsuri de menținere și încurajare a participării acestora la viața de familie și în comunitate.

c.4. voluntari - În conformitate cu prevederile art. 9 alin. (3) și (4) din Legea nr. 78/2014 privind reglementarea activității de voluntariat în România, cu modificările ulterioare, Direcția Generală de Asistență Socială Craiova, prin personalul propriu, oferă instruire inițială cu privire la:

- a) structura, misiunea și activitățile direcției;**
- b) drepturile și responsabilitățile voluntarului;**
- c) regulamentele interne care reglementează implicarea voluntarului.**

Nr. crt.	Nr. de persoane	Buget estimat
1.	19	-

DIRECTOR GENERAL,

Ionel-Cosmin Gagi

Întocmit,

Insp. Elena Oprea

Insp. Lelia-Maria Diaconu

E.O.-2ex.



Compartimentul Strategii, Elaborare și Implementare Proiecte în Domeniul Asistenței Sociale

Nr.15/03.01.2024

Avizat,
VICERIMAR,

Răzvan-Cristian Ciocanu



NOTĂ DE FUNDAMENTARE

privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al municipiului Craiova, pentru anul 2024

Conform prevederilor art. 112, alin. (3) lit. b) din Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare autoritățile administrației publice locale „în urma consultării furnizorilor publici și privați, a asociațiilor profesionale și a organizațiilor reprezentative ale beneficiarilor elaborează planurile anuale de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București, care cuprind date detaliate privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, programul de contractare a serviciilor din fonduri publice, bugetul estimat și sursele de finanțare”. De asemenea, conform art. 118 „(1) Planurile anuale de acțiune privind serviciile sociale se elaborează de către autoritățile administrației publice locale, în conformitate cu măsurile și acțiunile prevăzute în strategia de dezvoltare a serviciilor sociale a județului de care aparțin, respectiv în cea a municipiului București, pentru sectoarele de la nivelul capitalei. (2) Planurile anuale de acțiune privind serviciile sociale prevăzute la alin. (1) cuprind date detaliate privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, programul de contractare a serviciilor de la furnizorii privați, programul de subvenționare, bugetul estimat și sursele de finanțare. (3) Planurile anuale de acțiune elaborate de autoritățile administrației publice locale, anterior aprobării acestora prin hotărâre a consiliului local, se transmit pentru consultare consiliului județean, respectiv Consiliului General al Municipiului București”.

În baza art. 3 alin. (2) lit. b) din Anexa nr. 2 la H.G. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare, Direcția Generală de Asistență Socială Craiova „elaborează planurile anuale de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local și le propune spre aprobare consiliului local; acestea cuprind date detaliate privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, programul de contractare a serviciilor din fonduri publice, bugetul estimat și sursele de finanțare”. Conform art. 5 „(1) Planul anual de acțiune prevăzut la art. 3 alin. (2) lit. b) se elaborează înainte de fundamentarea proiectului de buget pentru anul următor, în

conformitate cu strategia de dezvoltare a serviciilor sociale proprie, precum și cu cea a județului de care aparține unitatea administrativ-teritorială, și cuprinde date detaliate privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, programul de contractare și programul de subvenționare a serviciilor din fonduri publice, derulate cu respectarea legislației în domeniul ajutorului de stat, bugetul estimat și sursele de finanțare.

(5) Anterior aprobării prin hotărâre a consiliului local a planului anual de acțiune, Direcția îl transmite spre consultare consiliului județean.”

Totodată, conform art. 6 alin. (1) lit. d) Direcția Generală de Asistență Socială Craiova are ca obligație „*organizarea de sesiuni de consultări cu reprezentanți ai organizațiilor beneficiarilor și ai furnizorilor de servicii sociale, în scopul fundamentării strategiei de dezvoltare a serviciilor sociale și a planului anual de acțiune.*”

Organizarea, administrarea și acordarea serviciilor sociale intră în responsabilitatea autorităților publice locale, una dintre principalele atribuții legale ale acestora fiind elaborarea strategiei locale de dezvoltare a serviciilor sociale pe termen mediu și lung, în concordanță cu strategiile naționale, strategiile județene și cu nevoile locale identificate, precum și elaborarea planurilor anuale de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate de consiliul local.

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al municipiului Craiova, elaborat de către Direcția Generală de Asistență Socială Craiova reprezintă un instrument util în managementul general al instituției precum și în procesul de dezvoltare a serviciilor sociale de la nivel local inclusiv prin accesarea de fonduri nerambursabile. Obiectivul general al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local al Municipiului Craiova îl constituie identificarea și planificarea acțiunilor de furnizare și dezvoltare a serviciilor sociale administrate și finanțate din bugetul local.

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al municipiului Craiova, pentru anul 2024, s-a elaborat în conformitate cu măsurile și acțiunile prevăzute în Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale la nivel local, aprobată prin H.C.L. nr. 227/2019 și Strategia județeană de dezvoltare a serviciilor sociale, după consultarea furnizorilor publici și privați de servicii sociale din municipiul Craiova, consemnată prin Minuta nr. 35911 încheiată în data de 21.12.2023, anexată la prezenta. Acesta a fost elaborat în conformitate cu Ordinul 1086/2018 privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București și cuprinde date privind:

Capitolul I - Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale;

A. Servicii sociale existente la nivel local.

Autoritatea locală prin serviciile sociale oferite răspunde nevoilor sociale ale persoanelor, familiilor, grupurilor sau comunității, în vederea prevenirii și depășirii unor situații de dificultate, vulnerabilitate ori dependență, pentru creșterea calității vieții și promovarea coeziunii sociale.

B. Servicii sociale propuse spre a fi înființate.

Având în vedere prevederile art. 96 din Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, „(2) *Autoritățile administrației publice locale au responsabilitatea identificării și evaluării nevoilor persoanelor vârstnice, a organizării, planificării și asigurării finanțării sau cofinanțării serviciilor sociale, iar furnizorii de servicii sociale publici și privați au responsabilitatea acordării acestora cu respectarea standardelor de calitate.* Totodată, conform art. 97 din Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, „(2) *Autoritățile administrației publice locale au obligația de a asigura serviciile de îngrijire personală acordate la domiciliu sau în centre rezidențiale pentru persoanele vârstnice dependente singure ori a căror familie nu poate să le asigure îngrijirea.*”

Precizăm că, autoritățile administrației publice locale din municipiul Craiova se confruntată cu provocări majore în ceea ce privește lipsa serviciilor sociale dedicate persoanelor vârstnice, una dintre cele mai vulnerabile categorii de persoane. În acest sens, ținând cont de oportunitatea de finanțare oferită de Planul Național de Redresare și Reziliență, în cadrul apelului de proiecte PNRR/2023/C13/MMSS/I4, componenta C13 – REFORME SOCIALE, Investitia I4-Crearea unei rețele de centre de zi de asistență și recuperare pentru persoanele vârstnice, Direcția Generală de Asistență Socială Craiova a semnat contractul de finanțare nr. 2015/13.11.2023 pentru proiectul «Înființarea Centrului de zi de asistență și recuperare, cu echipă mobilă de îngrijire la domiciliu pentru persoane vârstnice „Sf. Maria”».

Serviciul social centrul de zi de asistență și recuperare cu echipă mobilă de îngrijire la domiciliu pentru persoane vârstnice ”Sf. Maria”, cod serviciu social 8810 CZ-V-I, care va fi înființat prin intermediul proiectului menționat anterior, are ca scopul îmbunătățirea condițiilor de viață pentru persoanele vârstnice din municipiul Craiova și extinderea rețelelor locale de servicii comunitare pentru această categorie de persoane vulnerabile.

Serviciul social centrul de zi de asistență și recuperare cu echipă mobilă de îngrijire la domiciliu pentru persoane vârstnice ”Sf. Maria” va avea o capacitate totală de 75 locuri, 50 de beneficiari ai serviciilor de zi de asistență și recuperare și 25 de beneficiari ai serviciilor de îngrijire la domiciliu.

Prin înființarea acestui serviciu social se urmărește creșterea gradului de integrare și de acces la serviciile sociale a persoanelor vârstnice și dezvoltarea calității serviciilor de asistență socială, precum și întărirea capacității administrative a serviciilor publice de asistență socială de a asigura managementul de caz, astfel încât persoanele vârstnice să trăiască la ei acasă cât mai mult timp posibil, pe măsură ce îmbătrânesc, să fie prevenită agravarea situației de dependență și instituționalizarea acestora.

Precizăm că, în anul 2024, Direcția Generală de Asistență Socială Craiova va realiza următoarele demersuri în vederea implementării proiectului «Înființarea Centrului de zi de asistență și recuperare, cu echipă mobilă de îngrijire la domiciliu pentru persoane vârstnice „Sf. Maria”»:

- va achiziționa serviciile de elaborare a documentație tehnico-economică-studiu de fezabilitate, elaborat în conformitate cu H.G. nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;

- va aproba prin hotărâre de consiliu indicatorii tehnico-economici;
- va obține autorizația de construire împreună cu toate avizele, pe baza certificatului de urbanism;

- va achiziționa serviciile de proiectare și execuție lucrări pentru realizarea obiectivului de investiție menționat anterior.

C. Programul anual de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice în baza prevederilor Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare.

D. Programul de subvenționare a asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute de lege, în baza Legii nr. 34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială, cu completările ulterioare:

1. Servicii sociale eligibile/neeligibile pentru a primi subvenție de la bugetul local în anul 2024;

2. Categoriile de cheltuieli curente de funcționare a unităților de asistență socială, pentru care se acordă subvenții în anul 2024;

3. Bugetul estimat al programului de subvenționare pentru asociațiile, fundațiile și cultele recunoscute în România, acreditate ca furnizori de servicii sociale potrivit legii, care administrează unități de asistență socială îndreptățite să primească subvenție de la bugetul local în anul 2024;

Capitolul II. Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local;

Capitolul III. Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale.

Menționăm că, Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al municipiului Craiova, pentru anul 2024, anterior aprobării acestuia prin hotărâre a consiliului local, va fi transmis pentru consultare Consiliului Județean Dolj.

Față de cele prezentate mai sus, în conformitate cu prevederile Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, Hotărârii Guvernului nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare, Ordinului nr. 1086/2018 privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București, Hotărârii Guvernului nr. 440/2022 pentru aprobarea Strategiei naționale privind incluziunea socială și reducerea sărăciei pentru perioada 2022-2027, Hotărârii Consiliului Județean nr. 296/17.12.2021 privind aprobarea Strategiei județene de dezvoltare a serviciilor sociale 2021-2027, Hotărârii Consiliului Local nr. 227/2019 privind aprobarea Strategiei de dezvoltare a serviciilor sociale din municipiul Craiova pentru perioada 2019-2024 și Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, **propunem:**

- aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al municipiului Craiova, pentru anul 2024, conform anexei care face parte integrantă din prezenta Notă de fundamentare.

DIRECTOR GENERAL,

Ionel-Cosmin Gagiu



Întocmit,

Insp. Elena Oprea

Insp. Lelia-Maria Dia



Compartimentul Strategii, Elaborare și Implementare Proiecte în Domeniul
Asistenței Sociale

Anexă la Nota de fundamentare nr. 15/03.01.2024

**Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate
din bugetul local al municipiului Craiova,
pentru anul 2024**

Având în vedere:

1. Strategia locală de dezvoltare a serviciilor sociale - **STRATEGIA DE DEZVOLTARE A SERVICIILOR SOCIALE DIN MUNICIPIUL CRAIOVA 2019-2024**, aprobată prin Hotărârea Consiliului Local nr. 227/30.05.2019, respectiv următoarele obiective operaționale/direcțiile de acțiune:

OBIECTIV STRATEGIC 1 - Dezvoltarea și diversificarea serviciilor sociale furnizate la nivel local cu scopul de a răspunde cât mai bine nevoilor sociale ale comunității – având următoarele obiective operaționale:

- A. Familii și copii în situație de risc (inclusiv victime ale violenței în familie)**
 - a) Responsabilizarea familiei pentru creșterea, îngrijirea și educarea propriilor copii;
 - b) Prevenirea și combaterea oricăror forme de abuz asupra copilului;
 - c) Prevenirea și reducerea abandonului școlar determinat de cauze socio-economice;
 - d) Dezvoltarea acțiunilor de prevenire a separării copilului de părinți și susținerea reintegrării acestuia în familie;
 - e) Prevenirea excluziunii și marginalizării sociale a copiilor aflați în situație de vulnerabilitate;
 - f) Prevenirea violenței în familie, în vederea diminuării fenomenului și protecția victimelor violenței în familie.

B. Persoane cu dizabilități

a) Dezvoltarea și diversificarea serviciilor sociale acordate persoanelor cu dizabilități;

b) Asigurarea protecției, asistării și îngrijirii tinerilor cu dizabilități din sistemul de protecție al copilului în cel de protecție al adulților cu dizabilități;

c) Facilitarea accesului persoanelor cu dizabilități la servicii de natură medicală;

d) Acces la toate formele educaționale;

e) Susținerea încadrării pe piața muncii a persoanelor cu dizabilități;

f) Sprijinirea familiilor care au în componență persoane cu dizabilități;

g) Promovarea și aplicarea de măsuri în vederea integrării sociale a persoanelor cu dizabilități;

h) Monitorizarea persoanelor cu dizabilități care au domiciliul sau reședința pe raza Municipiului Craiova;

i) Facilitarea accesului la locuință, mediu fizic și informațional specific persoanelor cu dizabilități.

C. Persoane Vârstnice

a) Identificarea și sprijinirea persoanelor vârstnice aflate în situație de risc și/sau dificultate;

b) Crearea unui continuum de servicii sociale individualizate, bazate pe nevoile persoanelor vârstnice;

c) Prevenirea excluziunii sociale și promovarea integrării sociale;

d) Prevenirea și combaterea neglijării, abuzului și violenței asupra persoanelor vârstnice.

D. Persoanele aflate în risc de excluziune și marginalizare socială, persoane singure și familii fără venituri sau cu venituri reduse, persoane fără adăpost, victime ale traficului de persoane, precum și persoanelor private de libertate

a) Susținerea persoanelor adulte fără adăpost pentru depășirea situației de criză;

b) Promovarea integrării sociale a persoanelor adulte fără adăpost;

c) Promovarea măsurilor active pentru prevenirea sau depășirea situației de dificultate pentru persoanele/familiile fără venituri sau cu venituri mici;

d) Facilitarea integrării sociale a persoanelor care au executat o pedeapsă privativă de libertate;

e) Facilitarea integrării sociale a persoanelor care părăsesc centre de plasament și care provin din familii defavorizate;

f) Facilitarea integrării sociale a persoanelor cu adicții care prezintă risc crescut de excluziune și marginalizare socială;

g) Facilitarea integrării profesionale a persoanelor vulnerabile;

h) Îmbunătățirea calității vieții persoanelor de etnie romă;

i) Dinamizarea activităților de prevenire a traficului de persoane, încurajarea/implicarea societății civile în derularea acestora și

protecția, asistența și reintegrarea socială a victimelor traficului de persoane.

OBIECTIV STRATEGIC 2 - Promovarea incluziunii sociale prin dezvoltarea serviciilor de asistență medicală comunitară – având următorul obiectiv operațional:

- a) Optimizarea accesului persoanelor vulnerabile la serviciile medicale esențiale;

OBIECTIV STRATEGIC 3 - Dezvoltarea capacității instituționale pentru a oferi sprijinul social adecvat și adaptat nevoilor sociale existente la nivel local - având următoarele obiective operaționale:

- a) Realizarea unei hărți a nevoilor sociale și a unei hărți a serviciilor sociale existente la nivel local;
- b) Creșterea capacității instituționale de a oferi servicii/beneficii sociale de calitate;
- c) Asigurarea unui continuum de servicii sociale individualizate bazate pe nevoile persoanelor aflate în dificultate;
- d) Asigurarea unui mediu informatic integrat pentru asistarea și monitorizarea procesului de acordare a serviciilor/beneficiilor sociale;
- e) Promovarea serviciilor sociale existente la nivelul comunității locale;

OBIECTIV STRATEGIC 4 - Creșterea implicării comunității locale și a societății civile în procesul de furnizare, diversificare și dezvoltare a serviciilor sociale - având următoarele obiective operaționale:

- a) Promovarea voluntariatului în furnizarea serviciilor sociale/organizarea diferitelor acțiuni;
- b) Promovarea implicării comunității locale în procesul de planificare și furnizare a serviciilor sociale;
- c) Colaborarea cu instituții de profil, ONG-uri de pe plan local/extern în soluționarea problemelor comunității;

2. Strategia națională privind incluziunea socială și reducerea sărăciei pentru perioada 2022-2027, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 440/2022;
3. Strategia județeană de dezvoltare a serviciilor sociale 2021-2027, aprobată prin Hotărârea Consiliului Județean nr. 296/17.12.2021;
4. Modelul-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București, aprobat prin Ordinul nr. 1086/2018;
5. Minuta consultării în vederea elaborării Planului anual de acțiune privind serviciile sociale, organizată cu următorii/următoarele furnizori publici și privați/asociații profesionale și organizații reprezentative ale beneficiarilor: Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Dolj, Asociația „Vasiliada”, Arhiepiscopia Craiovei, Penitenciarul Craiova, Centrul de Prevenire, Evaluare și Consiliere Antidrog Dolj, Inspectoratul de Poliție Județean Dolj, nr.35911 din data de 21.12.2023.

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local Craiova cuprinde:

1. Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale - capitolul I;

2. Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local - capitolul II;

3. Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale - capitolul III.

CAPITOLUL I

Administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale

A. Serviciile sociale existente la nivel local

Nr. crt.	Cod serviciu social, conform Nomenclatorului serviciilor sociale	Denumirea serviciului social	Capacitate	Grad de ocupare	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale existente (lei):				
					Buget local	Buget județean	Buget de stat	Contribuții persoane beneficiare	Alte surse
1	8810 CZ-V-II	Compartimentul de asistență și consiliere pentru persoane vârstnice	50 beneficiari	80%	135.450,00	0	0	0	0
2	8810 ID-I	Compartimentul îngrijire la domiciliu a persoanelor vârstnice	116 beneficiari	95%	1.495.920,00	0	0	210.400,00	0
3	8730 CR-V-I	Căminul pentru persoane vârstnice Craiova	320 beneficiari	100%	19.863.000,00	0	0	0	0
4	8810 CZ-V-II	Centrul de zi pentru persoane vârstnice „Clubul Seniorilor” – prevăzut în cadrul proiectului „Îmbătrânirea activă o șansă pentru o viață demnă”, POCU/436/4/4/127706	170 beneficiari	100%	463.200,00	0	0	0	0
5	8790 CR-VD-III	Locuință protejată pentru victimele violenței domestice - prevăzută în cadrul proiectului privind combaterea violenței împotriva femeilor și a violenței domestice- „VENUS- Împreună pentru o viață în siguranță!”, POCU: 465/4/4/128038	6 beneficiari/ an	100%	70.000,00	0	0	0	0
6		Servicii complementare de grupuri de suport și consiliere vocațională – prevăzute în cadrul proiectului privind combaterea violenței împotriva femeilor și a violenței	min. 14 beneficiari/ an – grup de suport min. 34 de beneficiari/ an - consiliere vocațională	100%	0	0	0	0	0

		domestice- „VENUS- Împreună pentru o viață în siguranță!”, POCU: 465/4/4/128038							
7	8790 CR- PFA-I	Centrul Social de Urgență pentru Persoane fără Adăpost „Sf. Vasile”	52 beneficiari	90%	750.000,00	0	0	0	667.000,00
8		Servicii de îngrijire la domiciliu pentru persoanele încadrate într-un grad de handicap prin asistentul personal	550 persoane	90%	2.802.000,00	0	25.218.000,00	0	0
9		Activități recreative în cadrul Clubului pensionarilor	20 beneficiari	100%	10.000,00	0	0	0	0
10	8790 CR- D-VI	Centru de tip respiro	12 beneficiari	100%	960.000,00	0	0	0	0
Total					26.549.570,00	0	25.218.000,00	210.400,00	667.000,00

B. Servicii sociale propuse spre a fi înființate

Denumirea serviciului social propus	Codul serviciului social	Categorie beneficiari	Capacitate necesară		Resurse umane necesare (personal de specialitate, de îngrijire și asistență; personal gospodărie, întreținere-reparații, deservire)	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale propuse pentru a fi înființate (lei):					Justificare	
			Nr. benef./zi	Nr. locuri (în paturi)		Buget local	Buget județean	Buget de stat	Contribuții persoane beneficiare	Alte surse		
Centrul de asistență și recuperare, cu echipă mobilă de îngrijire la domiciliu pentru persoanele „Sf. Maria”	8810 CZ-V-I	persoane vârstnice din municipiul Craiova	75 de persoane (beneficiari unici), după cum urmează: 50 de beneficiari în cadrul centrului de zi și 25 de persoane vârstnice dependente care nu se pot deplasa la centru, în cadrul componentei serviciilor de îngrijire la domiciliu acordate de echipele mobile		Suprafața imobilului din acte este de 2250 mp, iar suprafața totală măsurată a imobilului este de 2564 mp	coordonator de centru- 1 pers.; asistent social- 2 pers.; kinetoterapeut- 1 pers.; fizioterapeut-1 pers.; maseur- 1 pers.; ergoterapeut- 1 pers.; psiholog-1 pers.; psihoterapeut- 1 pers.; consilier juridic- 1 pers.; medic - 1 pers.; asistent medical generalist - 1 pers.; infirmieră- 1 pers.; îngrijitor curățenie- 1 pers.; muncitor calificat- 1 pers.; voluntari; îngrijitori la domiciliu- 6 pers.; șofer- 1 pers.	70.000,00 lei				3.500.000,00 lei (finanțare nerambursabilă oferită de Ministerul Muncii și Solidarității Sociale, autoritate finanțatoare, în calitate de coordonator de investiții Planul Național de Redresare și Reziliență)	Autoritățile administrației publice locale Craiova se confruntă cu provocări majore în ceea ce privește lipsa serviciilor sociale dedicate persoanelor vârstnice, una dintre cele mai vulnerabile categorii de persoane. Prin înființarea „Centrului de zi de asistență și recuperare, cu echipă mobilă de

- Cheltuieli cu hrana pentru beneficiarii centrelor de zi;
 - Cheltuieli pentru carburanții necesari funcționării mijloacelor de transport pentru centrele de zi;
 - Cheltuieli de întreținere și gospodărie: încălzire, iluminat, apă, canal, salubritate, poștă, telefon și internet.
3. Bugetul estimat al programului de subvenționare: **30.000,00 lei**

CAPITOLUL II

Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local în conformitate cu prevederile art. 6 din Hotărârea Guvernului nr. 797/2017

1. Revizuirea/Actualizarea informațiilor care se publică pe pagina proprie de internet/se afișează la sediul serviciului public de asistență socială:

a) Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale- **documentul este publicat pe site-ul Direcției Generale de Asistență Socială Craiova- www.spascraiova.ro și se actualizează ori de câte ori este nevoie prin hotărâre a consiliului local municipal;**

b) Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local- **documentul se aprobă prin hotărâre a consiliului local municipal, se publică pe site-ul Direcției Generale de Asistență Socială Craiova- www.spascraiova.ro și se actualizează ori de câte ori este nevoie prin hotărâre a consiliului local municipal;**

c) Activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare - formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat etc. - **sunt publicate pe site-ul Direcției Generale de Asistență Socială Craiova- www.spascraiova.ro și afișate la sediul direcției. Se actualizează de câte ori apar modificări. Anual se întocmește Raportul de activitate al Direcției Generale de Asistență Socială Craiova, care se publică pe site-ul instituției- www.spascraiova.ro și este disponibil la sediul acesteia;**

d) Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrativ-teritoriale/subdiviziunii administrativ- teritoriale, acordate de furnizori publici ori privați- **Lista furnizorilor de servicii sociale publici și privați e afișată la sediul Direcției Generale de Asistență Socială Craiova și actualizată ori de câte ori este nevoie:**

(i) lista furnizorilor de servicii sociale din comunitate și din județ și a serviciilor sociale acordate de aceștia - se actualizează lunar;

(ii) serviciile sociale care funcționează în cadrul/coordonarea serviciului public de asistență socială: nr. cod serviciu, datele privind beneficiarii, costurile și personalul/tipul de serviciu, înregistrate în anul anterior etc. - **informațiile privind serviciile sociale care funcționează în cadrul Direcției Generale de Asistență Socială Craiova se publică pe site-ul instituției- www.spascraiova.ro și se actualizează anual sau atunci când apar modificări.**

(iii) situații statistice care privesc serviciile sociale organizate și acordate la nivelul județului și al sectoarelor municipiului București - se actualizează cel puțin anual, prin întocmirea Raportului de activitate al Direcției Generale de Asistență Socială Craiova, care se publică pe site-ul Direcției Generale de Asistență Socială Craiova- www.spascraiova.ro.

2. Activități de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării inițiale, a anchetelor sociale sau a activității de consiliere în cadrul centrelor de zi- **informare privind legislația în domeniu; informarea privind serviciile și beneficiile sociale existente în municipiul Craiova, adaptate nevoilor fiecărei persoane; informarea părinților cu privire la drepturile și obligațiile pe care le au față de copiii lor; informarea în comunitate în scopul identificării copiilor cu părinți plecați în străinătate; informarea și consilierea persoanelor singure/familiilor cu privire la drepturile și obligațiile acestora; riscul de excluziune socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistența socială.**

3. Telefonul verde- **în scopul susținerii comunicării directe între craioveni și autoritatea locală este pus la dispoziție Telefonul cetățeanului-0251.984.**

4. Campanii de informare și sensibilizare a comunității, organizate de serviciul public de asistență socială sau în colaborare cu alte servicii publice de interes local etc.- **în cadrul Direcției Generale de Asistență Socială Craiova se desășoară activități de informare privind prevenirea violenței în familie; intervenția de urgență în cazurile de violență în familie prin intermediul echipei mobile; acțiuni de informare în vederea creșterii gradului de cunoaștere a legislației în domeniu și a măsurilor care pot fi luate în situații de violență în familie /asupra copilului; activități privind problematica copiilor cu părinți plecați la muncă în străinătate; activități cu privire la prevenirea separării copiilor de familiile acestora; participarea la activități de informare, în colaborare cu D.G.A.S.P.C. Dolj, ONG-urile, instituțiile de învățământ, pentru asigurarea accesului la informații pentru toți copiii; promovarea și organizarea de activități specifice care vizează încurajarea copilului de a-și exprima liber opiniile și de a fi ascultat; activități specifice (informare/consiliere/acompaniere) a gravidelor/viitoarelor mame la nivelul serviciilor publice de asistență socială din comunitățile locale, în colaborare cu cabinetele de medicină de familie, pentru prevenirea abandonului copiilor; monitorizare a relațiilor personale dintre părinte și copilul care a fost încredințat spre creștere și educare celuilalt părinte; activități de informare a comunității privind serviciile sociale acordate persoanelor fără adăpost; activități legate de domeniul reducerii cererii de droguri, în baza Protocolului de colaborare încheiat între Consiliul Local al Municipiului Craiova, prin Direcția Generală de Asistență Socială Craiova și Agenția Națională Antidrog, prin Centrul de Prevenire, Evaluare și Consiliere Antidrog (C.P.E.C.A.) Dolj, aprobat prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Craiova nr. 476/2022; activități de mediatizare la nivelul comunităților locale, cu privire la drepturile persoanelor cu dizabilități, pentru valorizarea rolului persoanei cu dizabilități în familie și societate; participarea la activități de conștientizare și/sau sensibilizare a opiniei publice inclusiv pentru a combate stereotipiile și prejudecățile existente despre persoanele cu dizabilități; acțiuni de informare și sensibilizare a opiniei publice în vederea valorizării rolului persoanelor vârstnice în societate, în parteneriat cu societatea civilă și mass-media; informarea cu privire la formele de abuz, neglijare la care ar putea fi supuse**

persoanele vârstnice; acțiuni de identificare a persoanelor vârstnice dependente sau cu grad crescut de vulnerabilitate, posibile victime ale abuzului, neglijării violenței și îndrumarea lor către servicii abilitate.

5. Campanii de promovare a serviciilor sociale ale serviciului public de asistență socială- în cadrul **Direcției Generale de Asistență Socială Craiova** se desfășoară activități de identificare a nevoilor beneficiarilor, activități de informare și consiliere a persoanelor singure/familiilor aflate în situație de vulnerabilitate din municipiul Craiova cu privire la beneficiile și serviciile ce se acordă pe plan local, activități de informare cu privire la drepturile și obligațiile beneficiarilor. De asemenea, autoritatea locală desfășoară, anual, activități și manifestări sociale și culturale cu și pentru vârstnici cu ocazia Zilei Veteranilor de Război din data de 29 aprilie; activități cu ocazia Zilei Internaționale a Persoanelor Vârstnice din data de 1 octombrie; precum și acordă un premiu în cuantum de 1.000,00 lei, fiecărei persoane care împlinește vârsta de 100 de ani.

6. Organizarea de întâlniri tripartite: furnizorii de servicii sociale, organizații de voluntariat, asociații ale persoanelor beneficiare etc.- **Direcția Generală de Asistență Socială Craiova** va organiza o serie de întâlniri cu furnizorii de servicii sociale (publici și privați) cu scopul colaborării în vederea îmbunătățirii calității serviciilor sociale oferite.

7. Activități de informare și consiliere realizate prin serviciul de asistență comunitară, cum ar fi: conștientizare și sensibilizare a publicului privind riscul de excluziune socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistență socială, mediere socială etc.- **medierea relațiilor dintre comunitatea de etnie romă și autoritățile publice locale prin mediatorul sanitar. Acesta facilitează accesul non discriminatoriu al persoanelor din comunitatea de romi la servicii de sănătate de calitate, cultiva încrederea și mijlocește relația dintre comunitatea de romi și autoritățile locale sanitare și instituțiile de protecție socială, promovează sănătatea în comunitate, informează și educă membrii comunității prin respectarea măsurilor de igienă, identifică problemele de sănătate ale romilor, aduce în atenția cadrelor medicale și vizitează periodic comunitatea, pentru a monitoriza cazurile de îmbolnăvire și a informa autoritățile sanitare despre eventualele schimbări care se produc. Totodată, contribuie la informarea cadrelor sanitare/ medicale despre obiceiuri și tradițiile grupurilor minoritare din comunitate.**

8. Mesaje de interes public transmise prin presă

- informare privind beneficiile sociale acordate pentru ajutorarea persoanelor dezavantajate din municipiul Craiova prin Fondul de ajutor european pentru cele mai defavorizate persoane;
- informare privind distribuirea tichetelor sociale acordate invalizilor și veteranilor de război din municipiul Craiova;
- informare privind ajutoarele pentru încălzirea locuinței;
- informare privind monitorizarea copiilor cu părinți plecați la muncă în străinătate;
- informare privind serviciile destinate victimelor violenței domestice;

- informare privind beneficiile și serviciile sociale acordate persoanelor încadrate într-un grad de handicap;
- informare privind beneficiile și serviciile destinate persoanelor vârstnice;
- informare privind premiarea centenarilor conform Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Craiova nr. 148/2016, prin care se aprobă acordarea, din bugetul local al municipiului Craiova, a unui premiu în valoare netă de 1000 lei, pentru fiecare persoană care împlineste vârsta de 100 de ani și are domiciliul în municipiul Craiova;
- informare privind acordarea beneficiilor sociale conform Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune;
- orice modificare legislativă de interes public etc.

CAPITOLUL III

Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale

1. Propuneri de activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii/instruire etc.:

a) cursuri de perfecționare

	Nr. de persoane	Buget estimat
Personalul de specialitate	-	-

b) cursuri de calificare

	Nr. de persoane	Buget estimat
...	-	-

c) sesiuni de instruire pentru:

c.1. personalul din centre conform cerințelor standardelor de calitate- în cadrul Direcției Generale de Asistență Socială Craiova au loc instruirii interne, prin personalul propriu, pentru personalul din cadrul centrelor de servicii sociale;

c.2. asistenți personali- Instruirii periodice organizate de personalul responsabil din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială Craiova privind respectarea normelor de SSM/PSI pentru toți asistenții personali; instruire conform prevederilor art. 38 din Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu prevederile Ordinului nr. 319/2007; prelucrarea prevederilor Regulamentului Intern din cadrul instituției pentru asistenții personali angajați în cursul anului 2024.

c.3. îngrijitori informali- Conform tematicilor stabilite în Anexa nr. 8 la Ordinul nr. 29/2019 se va realiza informarea și consilierea membrilor de familie care locuiesc împreună cu beneficiarul sau au grijă de acesta în afara perioadelor în care activează îngrijitorii formali cu privire la modul de continuare a îngrijirilor și adoptarea celor mai adecvate măsuri de menținere și încurajare a participării acestora la viața de familie și în comunitate.

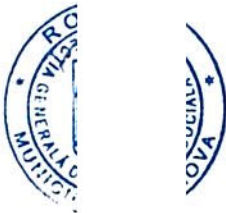
c.4. voluntari - În conformitate cu prevederile art. 9 alin. (3) și (4) din Legea nr. 78/2014 privind reglementarea activității de voluntariat în România, cu modificările ulterioare, Direcția Generală de Asistență Socială Craiova, prin personalul propriu, oferă instruire inițială cu privire la:

- a) structura, misiunea și activitățile direcției;
- b) drepturile și responsabilitățile voluntarului;
- c) regulamentele interne care reglementează implicarea voluntarului.

Nr. crt.	Nr. de persoane	Buget estimat
1.	19	-

DIRECTOR GENERAL,

Ionel-Cosmin Gagi



Întocmit,

Insp. Elena Oprea

Insp. Lelia-Maria Di

E.O.- 2ex.



Compartimentul Strategii, Elaborare și Implementare Proiecte în Domeniul Asistenței Sociale
Nr. 35911/21.12.2023

MINUTA

încheiată azi 21.12.2023, cu ocazia consultării în scopul fundamentării Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al municipiului Craiova, pentru anul 2024, cu reprezentanți ai organizațiilor beneficiarilor și ai furnizorilor de servicii sociale

În conformitate cu prevederilor art. 112, alin. (3) lit. b) din Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare autoritățile administrației publice locale „în urma consultării furnizorilor publici și privați, a asociațiilor profesionale și a organizațiilor reprezentative ale beneficiarilor elaborează planurile anuale de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București, care cuprind date detaliate privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, programul de contractare a serviciilor din fonduri publice, bugetul estimat și sursele de finanțare”.

În temeiul prevederilor art. 6 alin. (1) lit. d) din Anexa nr. 2 la H.G. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare, Direcția Generală de Asistență Socială Craiova are ca obligație „organizarea de sesiuni de consultări cu reprezentanți ai organizațiilor beneficiarilor și ai furnizorilor de servicii sociale, în scopul fundamentării strategiei de dezvoltare a serviciilor sociale și a planului anual de acțiune.”

Având în vedere cele prezentate mai sus, în data de 21.12.2023 Directorul General al Direcției Generale de Asistență Socială a prezidat sesiunea de consultării în scopul fundamentării Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al municipiului Craiova, pentru anul 2024, la care au participat reprezentanți ai instituțiilor publice, ONG-urilor cu atribuții în domeniul asistenței sociale din municipiul Craiova, care s-a desfășurat în sala de ședințe din locația dată în administrarea Direcției Generale de Asistență Socială Craiova, situată în municipiul Craiova, Șoseaua Popoveni, nr.144, între orele 11⁰⁰-13⁰⁰.

Discuțiile au debutat cu prezentarea draftului Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al municipiului Craiova pentru anul 2024, care cuprinde următoarele date:

Capitolul I - Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale;

A. Servicii sociale existente la nivel local;

B. Servicii sociale propuse spre a li înființate;

C. Programul anual de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice în baza prevederilor Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, pentru realizarea obiectivului operațional/direcției de acțiune;

D. Programul de subvenționare a asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute de lege, în baza Legii nr. 34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială, cu completările ulterioare:

I Servicii sociale eligibile/neeligibile pentru a primi subvenție de la bugetul local în anul 2024:

2. Categoriile de cheltuieli curente de funcționare a unităților de asistență socială, pentru care se acordă subvenții în anul 2024;

3. Bugetul estimat al programului de subvenționare pentru asociațiile, fundațiile și cultele recunoscute în România, acreditate ca furnizori de servicii sociale potrivit legii, care administrează unități de asistență socială îndreptățite să primească subvenție de la bugetul local în anul 2024;

Capitolul II. Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local;

Capitolul III. Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale.

Sesiunea de consultări a continuat cu exprimarea opiniilor participanților cu privire la implementarea unui sistem prin care autoritatea locală să răspundă nevoilor sociale ale persoanelor, familiilor, grupurilor sau comunităților, în vederea prevenirii și depășirii unor situații de dificultate, vulnerabilitate ori dependență, pentru creșterea calității vieții și promovarea coeziunii sociale.

Totodată, în cadrul acestei sesiuni s-a adus în discuție importanța colaborării strânse între sectorul public și privat prin angrenarea tuturor actorilor social și a tuturor resurselor necesare unei bune comunicări între ambele sectoare, implicarea acestora fiind deosebit de importantă și necesară în realizarea procesului de reformă instituțională și de creștere a calității serviciilor asigurate beneficiarilor, în conformitate cu politicile naționale și cu standardele minime de calitate.

La finalul discuțiilor, s-a stabilit că toate informațiile care au fost diseminate la această întâlnire vor fi analizate și utilizate în scopul elaborării Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al municipiului Craiova, pentru anul 2024, care ulterior va fi transmis spre consultare către Consiliul Județean Dolj.

La prezenta, anexăm Lista nr. 3598/21.12.2023 cu participanții la sesiunea de consultări din data de 21.12.2023, în scopul fundamentării Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al municipiului Craiova, pentru anul 2024.

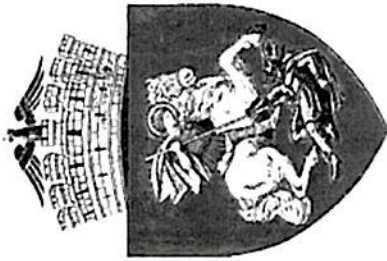
DIRECTOR GENERAL,

Ionel Cosmin Găgiu



Întocmit,

Insp. Elena-Sorina Caragiani



CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI CRAIOVA
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ CRAIOVA



CUI 36884072

Str. Eustațiu Stoenescu bl.T8,
parter Craiova, 200618

Tel./Fax: 0251437617
contact@spascraiova.ro

www.spascraiova.ro

Compartimentul Strategii, Elaborare și Implementare Proiecte în Domeniul Asistenței Sociale
Nr. ~~3588~~ 21.12.2023

Lista participanților la sesiunea de consultări din data de 21.12.2023, în scopul fundamentării
Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al municipiului Craiova
pentru anul 2024

Nr. crt.	Nume și prenume	Instituția/ONG	Funcția	Date de contact/ e-mail	Semnătură
1	GAGIU COSMIN	AGAS Craiova	Director		
2	CAPAGANTU SOFIA	DEAS CRAIOVA	INSPECTOR		
3	DILIONU (EUA) MIHAIL	DEAS CRAIOVA	INSPECTOR		
4	DR. Gabriela NEA MITCHEL	DEAS CRAIOVA	DR. MEDICAL		
5	COTIGĂ OLIVIA LUCIANA	AGAS CRAIOVA	INSPECTOR		
6	BAIE ROXANA	AFORM DOIJ	Cons. Superior		
7	BĂNEȘU RENATA	AS. SAUIMBA / ARHEIPROCTA PSHIACOB			
8	Tiriac Poluța	Pentru viața Craiova	Director adjunct		
9	NICOLĂȚĂ TUDORIN	ANACIPECA DOIJ	OFITER		
10	CONSTANTIN ANA-IGLIANA	IPJ DOIJ	OFITER		