

HOTĂRÂREA NR. _____
privind actualizarea inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul privat al
municipiului Craiova

Consiliul Local al Municipiului Craiova, întrunit de îndată, în ședința extraordinară din data de 22.12.2023;

Având în vedere referatul de aprobare nr.457587/2023, raportul nr.457803/2023 al Direcției Patrimoniu și raportul de avizare nr.458152/2023 al Direcției Juridice, Asistență de Specialitate și Contencios Administrativ prin care se propune actualizarea inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul privat al municipiului Craiova;

În conformitate cu prevederile art.555-557 din Codul Civil și art.357 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art.129 alin.2 lit.c, art.139 alin.2, art.154 alin.1 și art.196 alin.1 lit.a din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

- Art.1.** Se aprobă actualizarea inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul privat al municipiului Craiova, prin completarea cu bunurile identificate în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.
- Art.2.** Pe data prezentei hotărâri, se modifică în mod corespunzător Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Craiova nr.522/2007 referitoare la aprobarea inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul privat al municipiului Craiova, cu modificările și completările ulterioare.
- Art.3.** Primarul Municipiului Craiova, prin aparatul de specialitate: Serviciul Administrație Publică Locală, Direcția Patrimoniu și Direcția Economico-Financiară vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

INIȚIATOR,
PRIMAR,
Lia-Olguța VASILESCU

AVIZAT,
SECRETAR GENERAL,
Nicoleta MIULESCU

Referat de aprobare la proiectul de hotărâre,
privind actualizarea inventarului bunurilor aparținând domeniului privat al Municipiului Craiova

Având în vedere :

Prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Craiova nr. 522/2007, cu modificările ulterioare, s-a aprobat inventarul bunurilor care alcătuiesc domeniul privat al municipiului Craiova iar la nivelul autorității publice locale există solicitări care necesită modificări ale inventarului.

Ținând cont de prevederile art.357 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ și ale Hotărârii Guvernului nr. 392/2020, propunem promovarea proiectului de hotărâre privind actualizarea inventarului bunurilor aparținând domeniului privat al Municipiului Craiova.

Primar,
Lia – Olguța Vasilescu

Întocmit,
Director executiv,
Cristian Ionuț Gâlea

Îmi asum responsabilitatea privind
fundamentarea, realitatea și
legalitatea întocmirii acestui act oficial
Data:
Semnatura:

Raport
pentru adoptarea unei hotărâri privind actualizarea
inventarului bunurilor care aparțin domeniului privat al municipiului Craiova

Prin referatul de aprobare nr. 457587/2023 al Primarului Municipiului Craiova se propune adoptarea unei hotărâri de consiliu local privind actualizarea inventarului domeniului privat al municipiului Craiova.

Prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Craiova nr. 522/2007, cu modificările și completările ulterioare, s-a aprobat inventarul bunurilor care alcătuiesc domeniul privat al municipiului Craiova.

1.Prin adresa înregistrată sub nr. 454585/18.12.2023, Serviciul Administrarea și Monitorizarea Serviciilor de Utilitate Publică, înaintează documentele privind recepția obiectivului de investiții „Autoutilitară dotată cu benă basculabilă trilateral, masă maximă autorizată de 7-7,5 tone (3 buc)” în vederea predării în administrare către S.C. Salubritate Craiova S.R.L

Astfel, în baza procesului verbal de recepție nr. 442626/2023,

Propunem actualizarea inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul privat al Municipiului Craiova, prin introducerea bunului cu următoarele elemente de identificare:

Nr. crt.	Codul de clasificare	Denumirea bunului	Elementele de identificare	Anul dobândirii și/sau al dării în folosință	Valoarea de inventar (lei)	Situația juridică actuală
1	2.1.24.2	Autoutilitară dotată cu benă basculabilă trilateral, masă maximă autorizată de 7-7,5 tone (3 buc)	Durata de funcționare 6-10 ani	2023	334.866,00 lei bucata	Facturile nr. 0081792/12.12.2023 0081793/12.12.2023 0081794/12.12.2023

În conformitate cu prevederile art. 129 alin 2 lit. c), art. 196 alin 1 lit. a) din OUG nr.57/2019, art. 555-557 din Codul Civil și cu referatul de aprobare nr. 457587/2023 propunem spre aprobare Consiliului Local al Municipiului Craiova, actualizarea inventarului domeniului privat al municipiului Craiova prin:

- Completarea inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul privat al municipiului Craiova, cu bunurile identificate în anexa la prezentul raport;

- Modificarea în mod corespunzător a Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Craiova nr. 522/2007 referitoare la aprobarea inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniului privat al municipiului Craiova, cu modificările și completările ulterioare;

Director Executiv,
Cristian Ionuț Gâlea

Îmi asum responsabilitatea privind realitatea și legalitatea în solidar cu întocmitorul înscrisului

Data: 19.12.2023

Semnătura:

Șef Serviciu,

Lucian Cosmin Mitucă

Îmi asum responsabilitatea privind realitatea și legalitatea în solidar cu întocmitorul înscrisului

Data: 19.12.2023

Semnătura:

Întocmit,

Insp. Petroșanu Ștefăniță

Îmi asum responsabilitatea pentru fundamentarea, realitatea și legalitatea întocmirii acestui act oficial

Data: 19.12.2023

Semnătura :

**Intrari bunuri in inventarul domeniului
privat al municipiului Craiova**

pagini 1/1

Nr. Crt.	cod de clasificare	Denumirea bunului	elemente de identificare, observații, stare de operativitate	anul dobandi rii/sau al dării în folosinta	Valoare Inv/lei.	Situația juridică actuală(actul juridic prin care bunul respectiv a fost dobândit în proprietatea privată)
1	2.1.24.2	Autoutilitară dotată cu benă basculabilă trilateral, masă maximă autorizată de 7-7,5 tone Iveco Daily serie șasiu ZCFCE70B305586066	Durata de funcționare 6-10 ani	2023	334.866,00 lei	Factura nr. 0081792/12.12.2023
2	2.1.24.2	Autoutilitară dotată cu benă basculabilă trilateral, masă maximă autorizată de 7-7,5 tone Iveco Daily serie șasiu ZCFCE70B805586449	Durata de funcționare 6-10 ani	2023	334.866,00 lei	Factura nr. 0081793/12.12.2023
3	2.1.24.2	Autoutilitară dotată cu benă basculabilă trilateral, masă maximă autorizată de 7-7,5 tone Iveco Daily serie șasiu ZCFCE70B805586449	Durata de funcționare 6-10 ani	2023	334.866,00 lei	Factura nr.0081794/12.12.2023

Director Executiv
Gâlea Ionuț Cristian

MUNICIPIUL CRAIOVA
PRIMARIA MUNICIPIULUI CRAIOVA

Directia Juridica, Asistenta de Specialitate si Contencios Administrativ

Nr. 458152/ 19.12.2023

RAPORT DE AVIZARE

Având in vedere:

- Referatul de aprobare nr. 457587/2023;
- Raportul nr. 457803/2023 al Directiei Patrimoniu-Serviciul Patrimoniu privind actualizarea inventarului bunurilor care aparțin domeniului privat al municipiului Craiova;
- Luând în considerare art. 555-557 din Codul Civil;
- Potrivit art. 129 alin. 2 lit. c, art. 129 alin.14, art.357 și art. 196 alin.1 lit. a din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ.;
- Potrivit Legii 514/2003, privind organizarea și exercitarea profesiei de consilier juridic.

AVIZAM FAVORABIL

propunerea privind actualizarea inventarului bunurilor care aparțin domeniului privat al municipiului Craiova.

**Director Executiv,
Ovidiu Mischianu**

Îmi asum responsabilitatea privind
realitatea și legalitatea în solidar cu

întocmitorul înscrisului

Data: 19.

Semr

**Intocmit,
cons. Jur. Isabela Cruceru**

Îmi asum responsabilitatea pentru
fundamentarea, realitatea și legalitatea

întocmirii acestui act oficial

Data: 19.12.2023

Semnăți

MUNICIPIUL CRAIOVA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CRAIOVA
Direcția Servicii Publice
Serviciul Administrarea și Monitorizarea
Serviciilor de Utilitate Publică
Nr. 454585/18.12.2023

Către,
Direcția Patrimoniu

Va înaintam copie după documentele privind recepția obiectivului de investiții
”Autoutilitara dotata cu bena basculabila trilateral, masa maxima autorizata de 7-
7,5 tone (3 buc.)”, în vederea predării în administrare la S.C. Salubritate Craiova
S.R.L.:

- contract nr. 277495/17.08.2023;
- factura nr. 446074,446078,447098/2023;
- proces verbal de recepție nr. 442626/2023.

Director Executiv Adj.,
Alin Glăvan

Pro. Cuioc
05.12.2023

SEAP
703

SEAP
01.08.23
426895
04 12 April 2023

Municipiul Craiova – Primăria Municipiului Craiova
Contract de achiziție publică de produse având ca obiect: "Autoutilitare dotate cu benă basculabilă trilateral, masa maximă autorizată 7-7,5 tone (3 buc.)",
încheiat cu S.C. DUTCH TRUCK SERVICES S.R.L.

Em. Mincă H
05.12.2023

Contract de achiziție publică de produse
privind
"Autoutilitare dotate cu benă basculabilă trilateral, masa maximă autorizată 7-7,5 tone (3 buc.)"
Nr. ~~277~~ ⁹⁷⁷ ~~95~~ ⁹⁵ din data ~~17~~ ¹⁷ ~~08~~ ⁰⁸ 2023

Prezentul Contract de achiziție publică de produse, (denumit în continuare „Contract”), s-a încheiat având în vedere prevederile din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare (denumită în continuare „Legea nr. 98/2016”), precum și orice alte prevederi legale emise în aplicarea acesteia

încheiat între:

MUNICIPIUL CRAIOVA, cu sediul în: Craiova, jud. Dolj, str. Târgului nr. 26 , telefon: +40 251-416235/416236/416237, fax: +40 251-411561, e-mail: consiliulocal@primariacraiova.ro, cod de înregistrare fiscală 4417214, cont IBAN nr. RO60TREZ24A740501710102X deschis la Trezoreria Operativă Municipiul Craiova reprezentată prin d-na. Lia-Olguța Vasilescu– Primar, în calitate de și denumită în continuare „Autoritatea contractantă”, pe de o parte

și

S.C. DUTCH TRUCK SERVICES S.R.L., cu sediul în: Municipiul Pitești, str. Depozitelor, nr.21A, județul Argeș, telefon: +40 742703987, e-mail: madalin.neacsu@plo.dtservices.ro, număr de înmatriculare J3/971/2014, cod de înregistrare fiscală RO33427149, cont IBAN RO27TREZ0465069XXX014037, deschis la Trezoreria Operativă Municipiul Pitești, reprezentată prin dl. Stanciu Gabriel-Iulian, în calitate de administrator și denumită în continuare „Contractant”, pe de altă parte, denumite, în continuare, împreună, "Părțile" și care, având în vedere că:

- Autoritatea contractantă a derulat procedura de atribuire având ca obiect "Autoutilitare dotate cu benă basculabilă trilateral, masa maximă autorizată 7-7,5 tone (3 buc.)", inițiată prin publicarea în SEAP a Anunțului de participare nr. CN1055169 publicat la data de 13.05.2023;
- Prin Raportul procedurii de atribuire nr.258941 din data de 01.08.2023, Autoritatea contractantă a declarat câștigătoare Oferta Contractantului, S.C. DUTCH TRUCK SERVICES S.R.L. au convenit încheierea prezentului Contract.

1. DEFINIȚII

1.1. În prezentul Contract, următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- (a) **Autoritate contractantă și Contractant** - Părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul Contract;
- (b) **Act Adițional** - document prin care se modifică termenii și condițiile prezentului Contract de achiziție publică/sectorială de produse, în condițiile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- (c) **Caiet de Sarcini** – anexa 1 la Contract care include obiectivele, sarcinile specificațiile și caracteristicile Produselor descrise în mod obiectiv, într-o manieră corespunzătoare îndeplinirii necesității Autorității/entității contractante, menționând, după caz, metodele și resursele care urmează să fie utilizate de către Contractant și/sau rezultatele care trebuie realizate/prestate și furnizate de către Contractant, inclusiv niveluri de calitate, performanță, protecție a mediului, sănătate publică/sectorială, siguranță și altele asemenea, după caz, precum și cerințe aplicabile Contractantului în ceea ce privește informațiile și documentele care trebuie puse la dispoziția Autorității/entității contractante;
- (d) **Cazul fortuit** – Eveniment care nu poate fi prevăzut și nici împiedicat de către cel care ar fi fost chemat să răspundă dacă evenimentul nu s-ar fi produs.
- (e) **Cesiune** - înțelegere scrisă prin care Contractantul transferă unei terțe părți, în condițiile Legii nr. 98/2016, drepturile și/sau obligațiile deținute prin Contract sau parte din acestea;
- (f) **Conflict de interese** - orice situație influențând capacitatea Contractantului de a exprima o opinie profesională obiectivă și imparțială sau care îl împiedică pe acesta, în orice moment, să acorde prioritate intereselor Autorității/entității contractante, orice motiv în legătură cu posibile contracte în viitor sau în conflict cu alte angajamente, trecute sau prezente, ale Contractantului. Aceste restricții sunt, de asemenea, aplicabile oricărui Subcontractanți autoritatea și controlul Contractantului, în condițiile Legii nr. 98/2016, în cazul în care este aplicabil;

- (g) **Contract** - prezentul Contract de achiziție publică de produse care are ca obiect furnizarea „**Achiziție cu montaj chiller – cladire Business Center**” (și toate Anexele sale), cu titlu oneros, asimilat, potrivit Legii, actului administrativ, încheiat în scris, între Autoritatea contractantă și Contractant, care are ca obiect furnizarea de Produse.
- (h) **Contract de Subcontractare** - acordul încheiat în scris între Contractant și un terț ce dobândește calitatea de Subcontractant, în condițiile Legii nr. 98/2016, prin care Contractantul subcontractează Subcontractantului partea din Contract în conformitate cu prevederile Contractului;
- (i) **Despăgubire** - suma, neprevăzută expres în Contractul, care este acordată de către instanța de judecată ca despăgubire plătită Părții prejudiciate în urma încălcării prevederilor Contractului de către cealaltă Parte;
- (j) **Dispoziție** - document scris(ă) emis(ă) de Autoritatea contractantă în executarea Contractului și cu respectarea prevederilor acestuia, în limitele Legii nr. 98/2016 și a normelor de aplicare a acesteia;
- (k) **Documentele Autorității/entității contractante** - toate și fiecare dintre documentele necesare în mod direct sau implicit prin natura Produselor care fac obiectul Contractului, inclusiv, dar fără a se limita la: planuri, regulamente, specificații, desene, schițe, modele, date informatice și rapoarte, furnizate de Autoritatea contractantă și necesare Contractantului în vederea realizării obiectului Contractului;
- (l) **Durata de valabilitate a Contractului** - intervalul de timp în care prezentul Contract produce efecte, respectiv de la data intrării în vigoare a Contractului și până la epuizarea convențională, legală sau stabilită de instanța de judecată a oricărui efect pe care îl produce. Durata Contractului este egală cu durata de furnizare a Produselor, dacă aceasta din urmă este neîntreruptă. Durata Contractului este mai mare decât durata reală de furnizare a Produselor, dacă aceasta din urmă se întrerupe, din orice motiv, caz în care Durata Contractului cuprinde și intervalele de timp în care furnizarea Produselor este suspendată sau prelungită. Durata de furnizare a Produselor nu poate depăși, ca termen, limita termenului la care expiră durata Contractului.
- (m) **Contractul este considerat finalizat atunci când contractantul:**
- i. a realizat toate activitățile stabilite prin Contract și a prezentat toate Rezultatele, astfel cum este stabilit în Oferta sa și în Contract,
 - ii. a remediat eventualele Neconformități care nu ar fi permis utilizarea Produselor de către Autoritatea contractantă, în vederea obținerii beneficiilor anticipate și îndeplinirii obiectivelor comunicate prin Caietul de Sarcini;
- (n) **Forță majoră** - eveniment independent de controlul Părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzută în momentul încheierii Contractului și care face imposibilă îndeplinirea obligațiilor de către una dintre Părți și include calamități, greve, sau alte perturbări ale activității industriale, acțiuni ale unui inamic public, războaie, fie declarate sau nu, blocaje, insurecții, revolte, epidemii, alunecări de teren, cutremure, furtuni, trăsnete, inundații, deversări, turbulențe civile, explozii și orice alte evenimente similare imprevizibile, mai presus de controlul Părților și care nu ar putea fi evitate prin luarea măsurilor corespunzătoare de diligență;
- (o) **Întârziere** - orice eșec al Contractantului sau al Autorității/entității contractante de a executa orice obligații contractuale în termenul convenit;
- (p) **Lege** - normă, reglementare cu caracter obligatoriu și care se referă la legislația română dar și la Regulamente emise de CE și, de asemenea, la obligațiile care decurg din tratatele la care este parte statul român și orice altă legislație secundară direct aplicabilă din dreptul comunitar sau din jurisprudența comunitară;
- (q) **Lună** - luna calendaristică (12 luni/an);
- (r) **Mijloace electronice de comunicare în cadrul Contractului** - echipamente electronice de procesare, inclusiv compresie digitală, și stocare a datelor emise, transmise și, respectiv, primite prin cablu, radio, mijloace optice sau prin alte mijloace electromagnetice și utilizate inclusiv pentru transmiterea Rezultatelor obținute în cadrul Contractului;
- (s) **Neconformitate (Neconformități)** - execuția de slabă calitate sau deficiențe care încalcă siguranța, calitatea sau cerințele tehnice și/sau profesionale prevăzute de prezentul Contract și/sau de Legea aplicabilă și/sau care fac Rezultatele furnizării produselor necorespunzătoare scopurilor acestora, astfel cum sunt prevăzute în prezentul Contract și/sau de Legea aplicabilă precum și orice abatere de la cerințele și de la obiectivele stabilite în Caietul de Sarcini. Neconformitățile includ atât viciile aparente, cât și viciile ascunse ale Produselor care fac obiectul prezentului Contract;
- (t) **Ofertă** - actul juridic prin care Contractantul și-a manifestat voința de a se angaja, din punct de vedere juridic, în acest Contract de achiziție publică/sectorială de Produse și cuprinde Propunerea Financiară, Propunerea Tehnică precum și alte documente care au fost menționate în Documentația de Atribuire;
- (u) **Penalitate** - suma de bani stabilită procentual în Contract ca fiind plătită de către una dintre Părțile contractante către cealaltă Parte în caz de neîndeplinire a obligațiilor din Contract, în caz de neîndeplinire a unei părți a Contractului sau de îndeplinire cu întârziere a obligațiilor, astfel cum s-a stabilit prin Documentele Contractului;
- (v) **Personal** - persoanele desemnate de către Contractant sau de către oricare dintre Subcontractanți pentru îndeplinirea Contractului;
- (w) **Prețul Contractului** - Prețul plătit Contractantului de către Autoritatea contractantă, în baza și în conformitate cu prevederile Contractului, a ofertei Contractantului și a documentației de atribuire, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin Contract;
- (x) **Prejudiciu** - paguba produsă Autorității/entității Contractante de către Contractant prin neexecutarea/ executarea necorespunzătoare ori cu întârziere a obligațiilor stabilite în sarcina sa, prin prezentul contract;

- (y) **Proces-Verbal de Recepție a Produselor** - documentul prin care sunt acceptate Produsele furnizate, întocmit de Contractant și semnat de Autoritatea contractantă, prin care acesta din urmă confirmă furnizarea Produselor în mod corespunzător de către Contractant și că acestea au fost acceptate de către Autoritatea contractantă;
- (z) **Recepția** - reprezintă operațiunea prin care Autoritatea contractantă își exprimă acceptarea față de produsele furnizate în cadrul contractului de achiziție publică/sectorială și pe baza căreia efectuează plata;
- (aa) **Rezultat/Rezultate** - oricare și toate informațiile, documentele, rapoartele colectate și/sau pregătite de Contractant ca urmare a Produselor furnizate astfel cum sunt acestea descrise în Caietul de Sarcini;
- (bb) **Scris(ă) sau în scris** - orice ansamblu de cuvinte sau cifre care poate fi citit, reprodus și comunicat ulterior, stocat pe suport de hârtie, inclusiv informații transmise și stocate prin Mijloace electronice de comunicare în cadrul Contractului;
- (cc) **Standarde profesionale** - cerințele profesionale legate de calitatea Produselor care ar fi respectate de către orice Contractant diligent care posedă cunoștințele și experiența necesară și pe care Contractantul este obligat să le respecte în furnizarea tuturor Produselor incluse în prezentul Contract;
- (dd) **Subcontractant** - orice operator economic care nu este parte a acestui Contract și care execută și/sau furnizează anumite părți ori elemente ale Contractului ori îndeplinește activități care fac parte din obiectul Contractului, răspunzând în fața Contractantului pentru organizarea și derularea tuturor etapelor necesare în acest scop;
- (ee) **Termen** - intervalul de timp în care Părțile trebuie să-și îndeplinească obligațiile, astfel cum este stabilit prin Contract, exprimat în zile, care începe să curgă de la începutul primei ore a primei zile a termenului și se încheie la expirarea ultimei ore a ultimei zile a termenului; ziua în cursul căreia a avut loc un eveniment sau s-a realizat un act al Autorității/entității contractante nu este luată în calculul termenului. Dacă ultima zi a unui termen exprimat altfel decât în ore este o zi de sărbătoare legală, o duminică sau o sâmbătă, termenul se încheie la expirarea ultimei ore a următoarei zile lucrătoare;
- (ff) **Zi** - înseamnă zi calendaristică, iar anul înseamnă 365 de zile; în afara cazului în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare.

2. Interpretare

- 2.1. În prezentul Contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural, și invers, iar cuvintele la forma de gen masculin vor include forma de gen feminin, și invers, acolo unde acest lucru este permis de context.
- 2.2. În cazul în care se constată contradicții între prevederile clauzelor contractuale și documentele achiziției, se vor aplica regulile specifice stabilite prin documentele achiziției.

3. Obiectul Contractului

- 3.1. Obiectul prezentului Contract îl reprezintă furnizarea de "Autoutilitare dotate cu benă basculabilă trilateral, masa maximă autorizată 7-7,5 tone (3 buc.)", denumite în continuare Produse, pe care Contractantul se obligă să le presteze în conformitate cu prevederile din prezentul Contract, Anexa nr. 1 – Caietul de sarcini, Anexa nr. 2 – Propunerea tehnică, cu dispozițiile legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare.

4. Prețul Contractului

- 4.1. Autoritatea contractantă se obligă să plătească Contractantului Prețul total convenit prin prezentul Contract pentru achiziție publică a Produselor, în sumă de 844.200,00 lei fără TVA (optsutepatruzecișipatrumiidouă sute lei), la care se adaugă TVA în valoare de 160.398,00 lei (osutășazecimiitreisutenouăzecișiopt lei), conform prevederilor legale.
- 4.2. Prețul Contractului este ferm.
- 4.3. Prin excepție de la prevederile pct. 4.2 prețul contractului poate fi ajustat în cazul în care au loc modificări legislative sau au fost emise de către autoritățile locale acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite locale al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-au fundamentat prețurile oferite.

5. Durata Contractului

- 5.1. Durata prezentului Contract începe de la data intrării în vigoare și se finalizează la data îndeplinirii obligațiilor contractuale în sarcina Părților.
- 5.2. Contractul intră în vigoare la data semnării acestuia de către ambele părți.
- 5.3. Livrarea produselor aferente contractului, se va face în termen de 150 zile de la data semnării contractului.

6. Documentele Contractului

- 6.1. Documentele prezentului Contract sunt:
- (i) Caietul de sarcini nr.123204/12.04.2023 – Anexa nr. 1;
 - (ii) Propunerea tehnică, inclusiv clarificările din perioada de evaluare – Anexa nr. 2;
 - (iii) Propunerea financiară – Anexa nr. 3;

- (iv) Anexa privind principiile de prelucrare a datelor cu caracter personal;
- (v) Garanția de bună execuție.

7. Ordinea de precedență

7.1. În cazul oricărei contradicții între documentele prevăzute la pct. 6, prevederile acestora vor fi aplicate în ordinea de precedență stabilită conform succesiunii documentelor enumerate mai sus.

7.2. În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii Contractului, se constată faptul că anumite elemente ale Propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în Caietul de sarcini, prevalează prevederile Caietului de sarcini.

8. Comunicarea între Părți

8.1. Orice comunicare făcută de Părți va fi redactată în scris și depusă personal de Parte sau expediată prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire sau prin alt mijloc de comunicare care asigură confirmarea primirii documentului.

8.2. Comunicările între Părți se pot face și prin fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

8.3. În cazul în care expeditorul solicită confirmare de primire, aceasta trebuie să indice această cerință în comunicarea sa și să solicite o astfel de dovadă de primire ori de câte ori există un termen limită pentru primirea comunicării. În orice caz, expeditorul ia toate măsurile necesare pentru a asigura primirea la timp și în termen a comunicării sale.

8.4. Adresele la care se transmit comunicările sunt următoarele:

Pentru Autoritatea contractantă: Primăria Municipiului Craiova	Pentru Contractant: S.C. Dutch Truck Services S.R.L.
Adresă: Mun. Craiova, str. Târgului, nr. 26, jud. Dolj	Adresă: Mun. Pitești, str. Depozitelor, nr. 21A, jud. Argeș
Telefon/Fax: +40 251 416 425, înt 352	Telefon/Fax: +40348457247, mobil: +40 742703987
E-mail: consiliulocal@primariacraiova.ro	E-mail: madalin.neacsu@plo.dtservices.ro
Persoana de contact: Simona Cimbrea	Persoana de contact: Neacsu Mădălin-Cosmin

8.5. Orice document (dispoziție, adresă, propunere, înregistrare, Proces-Verbal de Recepție, notificare și altele) întocmit în cadrul Contractului, este realizat și transmis, în scris, într-o formă ce poate fi citită, reproducă și înregistrată.

8.6. Orice comunicare între Părți trebuie să conțină precizări cu privire la elementele de identificare ale Contractului (titlul și numărul de înregistrare) și să fie transmisă la adresa/adrețele menționate la pct. 8.4.

8.7. Orice comunicare făcută de una dintre Părți va fi considerată primită:

- (i) la momentul înmănării, dacă este depusă personal de către una dintre Părți,
- (ii) la momentul primirii de către destinatar, în cazul trimiterii prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire,
- (iii) la momentul primirii confirmării de către expeditor, în cazul în care comunicarea este făcută prin fax sau e-mail (cu condiția ca trimiterea să nu fi intervenit într-o zi nelucrătoare, caz în care va fi considerată primită la prima oră a zilei lucrătoare următoare).

8.8. Părțile se declară de acord că nerespectarea cerințelor referitoare la modalitatea de comunicare stabilite în prezentul Contract să fie sancționată cu inopozabilitatea respectivei comunicări.

8.9. În orice situație în care este necesară emiterea de notificări, înștiințări, instrucțiuni sau alte forme de comunicare de către una dintre Părți, dacă nu este specificat altfel, aceste comunicări vor fi redactate în limba Contractului și nu vor fi reținute sau întârziate în mod nejustificat.

8.10. Nicio modificare a datelor de contact prevăzute în prezentul Contract nu este opozabilă celeilalte Părți, decât în cazul în care a fost notificată în prealabil.

9. Garanția de bună execuție a contractului

9.1. Contractantul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de ambele părți. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică. Cuantumul garanției de bună execuție reprezintă 10% din pretul contractului (excl. TVA), respectiv 84.420,00 lei.

9.2. Garanția de bună execuție este irevocabilă și neconditionată și se constituie în conformitate cu prevederile art. 154 alin (4) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

9.3. (1) Autoritatea Contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție în condițiile prevăzute la art. 41 din HG nr. 395/2016.

(2) În cazul rezilierii contractului ca urmare a îndeplinirii cu întârziere sau necorespunzătoare a obligațiilor de către contractant, achizitorul va reține de drept garanția de bună execuție.

9.4. Autoritatea contractantă se obligă să restituie garanția de bună execuție conform prevederilor art. 154 alin. (1) din Legea 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, respectiv în cel mult 14 zile de la data întocmirii procesului verbal de recepție a produselor care fac obiectul contractului de achiziție publică și/sau de la plata facturii finale, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

10. Începere, Întârzieri, Sistare

10.1. Contractantul are obligația de a începe furnizarea Produselor în conformitate cu prevederile art. 5.3 din prezentul contract.

10.2. În cazul în care orice motive de întârziere, ce nu se datorează Contractantului, sau alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea Contractului de către Contractant, îndreptățesc Contractantul de a solicita prelungirea perioadei de furnizare a Produselor, atunci Părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

11. Derularea și monitorizarea contractului

11.1. Raportarea în cadrul Contractului de achiziție publică de Produse

- (i) Dacă este cazul, Contractantul va prezenta documentele și rapoartele conform celor specificate în Caietul de Sarcini și cu respectarea Graficului de furnizare acceptat de către Autoritatea contractantă.
- (ii) Contractantul are obligația să elaboreze, pe perioada de furnizare a Produselor, toate Rapoartele și documente solicitate conform prevederilor cuprinse în Caietul de Sarcini.
- (iii) Aprobarea de către Autoritatea contractantă a rapoartelor și documentelor realizate și furnizate de către Contractant, va fi făcută astfel cum este stabilit în Caietul de Sarcini și va certifica faptul că acestea sunt conforme cu termenii Contractului.

11.2. Contractantul va întreprinde toate măsurile și acțiunile necesare sau corespunzătoare pentru realizarea cel puțin a performanțelor contractuale astfel cum sunt stabilite în Caietul de Sarcini.

11.3. Prevederi contractuale privind monitorizarea performanțelor, dacă este cazul

- (i) La intervalele de referință stabilite în Caietul de Sarcini, Graficul de furnizare este analizat și revizuit în cadrul întâlnirilor de lucru stabilite cu scopul analizării stadiului activităților din Contract.
- (ii) Condițiile în care se realizează ședințele de monitorizare sunt cele descrise în Caietul de Sarcini.
- (iii) Pentru prima întâlnire de monitorizare a progresului se utilizează versiunea Graficului de furnizare stabilită în Caietul de Sarcini.
- (iv) Pentru fiecare întâlnire de monitorizare a progresului în cadrul Contractului și de analiză a Graficului de furnizare, Contractantul prezintă Autorității/entității contractante informațiile solicitate conform Caietului de Sarcini.
- (v) Pentru analiza Graficului de furnizare de către Autoritatea contractantă și emiterea acceptului sau a refuzului Graficului de furnizare, Contractantul include, în datele de intrare furnizate pentru fiecare întâlnire de analiză a stadiului realizării activităților din Contract, informații privind situația plăților către Subcontractanți, dacă este cazul.
- (vi) Motivele pentru care Autoritatea contractantă va putea emite un refuz pentru Graficul de furnizare propus spre aprobare sunt cele specificate în Caietul de Sarcini.
- (vii) În intervalul stabilit, Autoritatea contractantă comunică Contractantului acceptul sau refuzul cu privire la Graficul de furnizare prezentat, împreună cu motivele care au stat la baza acceptului sau refuzului Autorității/entității contractante.

12. Graficul de livrare

12.1. Părțile se asigură că, la momentul semnării Contractului, Graficul de livrare reprezintă eșalonarea fizică și valorică a livrărilor de Produse din Contract stabilită în corelație cu data efectivă a semnării Contractului și conține datele exacte pentru toate Termenele și/sau Punctele de Reper, astfel cum sunt acestea determinate pentru toate activitățile din Contract.

12.2. Livrarea Produselor se realizează în succesiunea și cu respectarea termenelor stabilite prin Graficul de livrare, alcătuit în ordinea tehnologică de execuție, astfel cum este acceptat de către Autoritatea contractantă și cum este constituit ca parte integrantă din Contract.

12.3. Verificarea îndeplinirii obligațiilor contractuale de către Contractant și evaluarea stadiului activităților, în sensul respectării Termenelor și Punctelor de Reper stabilite pentru livrarea Produselor, se face prin raportare la conținutul Graficului de livrare acceptat.

12.4. În cazul în care, pe parcursul duratei Contractului, Autoritatea contractantă constată și consideră că livrarea Produselor nu respectă eșalonarea fizică a activităților, astfel cum este stabilită prin Graficul de livrare, Autoritatea contractantă are obligația de a solicita Contractantului să prezinte graficul actualizat, iar Contractantul are obligația de a prezenta graficul revizuit, în vederea Finalizării Lucrărilor la data stabilită în Contract.

12.5. Orice versiune aprobată a Graficului de livrare înlocuiește versiunile anterioare.

13. Modificarea Contractului, Clauze de revizuire

13.1. Pe durata perioadei de valabilitate a Contractului Părțile au dreptul de a conveni modificarea și/sau completarea clauzelor acestuia, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, cu acordul Părților, fără a afecta caracterul general al Contractului, în limitele dispozițiilor prevăzute de actele normative în vigoare.

13.2. Modificările contractuale, nu trebuie să afecteze, în niciun caz și în niciun fel, rezultatul procedurii de atribuire, prin anularea sau diminuarea avantajului competitiv pe baza căruia Contractantul a fost declarat câștigător în cadrul procedurii de atribuire.

13.3. Partea care propune modificarea Contractului are obligația de a transmite celeilalte Părți propunerea de modificare a Contractului cu respectarea clauzelor prevăzute la pct. 8 Comunicarea între Părți cu cel puțin 5 zile înainte de data la care se consideră că modificarea ar trebui să producă efecte.

13.4. Modificarea va produce efecte doar dacă părțile au convenit asupra acestui aspect prin semnarea unui act adițional. Acceptarea modificării poate rezulta și din faptul executării acesteia de către ambele părți.

13.5. Revizuirea prezentului Contract se realizează ca urmare a evaluării activităților, rezultatelor și performanțelor Contractantului în cadrul Contractului. Modificarea Contractului prin revizuire intervine cu scopul atingerii obiectului Contractului, care constă în Produsele pe care Contractantul se obligă să le presteze în conformitate cu prevederile din prezentul Contract, cu dispozițiilor legale și conform cerințelor din Caietul de Sarcini.

13.6. Clauzele de modificare a contractului se pot referi, fără a se limita la:

- (i) Variații ale activităților din contract necesare în scopul îndeplinirii obiectului contractului (diferențele dintre cantitățile estimate inițial (în contract) și cele real prestate, fără modificarea caietului de sarcini);
- (ii) Necesitatea extinderii duratei de furnizare a produselor.

14. Evaluarea Modificărilor Contractului și a circumstanțelor acestora, dacă este cazul

14.1. Identificarea circumstanțelor care generează Modificarea Contractului este în sarcina ambelor Părți.

14.2. Modificările Contractului se realizează de Părți, în cadrul Duratei de Execuție a Contractului și cu respectarea prevederilor stipulate la capitolul 8. – Comunicarea între Părți din prezentul Contract, ca urmare a:

- (i) identificării, determinării și documentării de soluții juste și necesare, raportat la circumstanțele care ar putea împiedica îndeplinirea obiectului Contractului și obiectivelor urmărite de Autoritatea contractantă, astfel cum sunt precizate aceste obiective în Caietul de Sarcini și/sau
- (ii) concluziilor obținute ca urmare a evaluării activităților, rezultatelor și performanței Contractantului în cadrul Contractului. Părțile stabilesc, prin consultare, efectele soluțiilor asupra Termenului/Termenelor de livrare și/sau asupra prețului Contractului și/sau asupra Produselor, astfel cum fac acestea obiectul Contractului. Efectele soluțiilor, cuantificate devin Modificări Contractuale, putând conta în:
 - prelungirea Termenului/Termenelor de livrare și/sau
 - suplimentarea prețului Contractului, ca urmare a cheltuielilor suplimentare realizate de Contractant și a profitului rezonabil stabilit de Părți ca necesar a fi asociat cheltuielilor suplimentare.

14.3. Fiecare Parte are obligația de a notifica cealaltă Parte, în cazul în care constată existența unor circumstanțe care pot genera Modificarea Contractului, întârzia sau împiedica livrarea Produselor sau care pot genera o suplimentare a prețului Contractului.

14.4. Autoritatea contractantă poate emite Dispoziții privind Modificarea Contractului, cu respectarea clauzelor stipulate la capitolul 18 - Obligații ale Autorității contractante, cu respectarea prevederilor contractuale și cu respectarea Legii.

14.5. În cazul în care Contractantul înregistrează întârzieri și/sau se produc costuri suplimentare ca urmare a unei erori, omisiuni, viciu în cerințele Autorității contractante și Contractantul dovedește că a fost în imposibilitatea de a depista/sesiza o astfel de eroare/omisiune/viciu până la depunerea Ofertei, Contractantul notifică Autoritatea contractantă, având dreptul de a solicita modificarea contractului.

15. Subcontractarea, dacă este cazul

15.1. Contractantul are dreptul de a subcontracta orice parte a prezentului Contract și/sau poate schimba Subcontractantul/Subcontractanții specificat/specificați în Propunerea Tehnică numai cu acordul prealabil, scris, al Autorității contractante.

15.2. Contractantul are obligația de a prezenta la încheierea Contractului contractele încheiate cu Subcontractanții desemnați în cadrul Ofertei depuse pentru atribuirea acestui Contract. Contractul/Contractele de Subcontractare se constituie anexă la Contract, făcând parte integrantă din acesta.

15.3. Contractantul are dreptul de a solicita Autorității/entității contractante, în orice moment pe perioada derulării Contractului, numai în baza unor motive justificate, fie înlocuirea/renunțarea la un Subcontractant, fie implicarea de noi Subcontractanți. Contractantul trebuie să solicite, în scris, aprobarea prealabilă a Autorității/entității contractante înainte de încheierea unui nou Contract de Subcontractare. Solicitarea în scris în vederea obținerii aprobării Autorității/entității contractante privind implicarea de noi Subcontractanți se realizează numai după ce Contractantul a efectuat el însuși o verificare prealabilă a Subcontractantului ce urmează a fi propus, prin raportare la caracteristicile activităților care urmează a fi subcontractate.

15.4. Autoritatea contractantă notifică Contractantului decizia sa cu privire la înlocuirea unui Subcontractant/implicarea unui nou Subcontractant, motivând decizia sa în cazul respingerii aprobării.

15.5. Contractantul se obligă să încheie Contracte de Subcontractare doar cu Subcontractanții care își exprimă acordul cu privire la obligațiile contractuale asumate de către Contractant prin prezentul Contract.

- 15.6. Niciun Contract de Subcontractare nu creează raporturi contractuale între Subcontractant și Autoritatea contractantă. Contractantul este pe deplin răspunzător față de Autoritatea contractantă pentru modul în care îndeplinește Contractul. Contractantul răspunde pentru actele și faptele Subcontractanților săi ca și cum ar fi actele sau faptele Contractantului. Aprobarea de către Autoritatea contractantă a subcontractării oricărei părți a Contractului sau a angajării de către Contractant a unor Subcontractanți pentru anumite părți din Contract nu eliberează Contractantul de niciuna dintre obligațiile sale din Contract.
- 15.7. În cazul în care un Subcontractant nu reușește să își execute obligațiile contractuale, Autoritatea contractantă poate solicita Contractantului fie să înlocuiască respectivul Subcontractant cu un alt Subcontractant, care să dețină calificările și experiența solicitate de Autoritatea contractantă, fie să preia el însuși partea din Contract care a fost subcontractată.
- 15.8. Partea/părțile din Contract încredințată/incredințate unui Subcontractant de Contractant nu poate/pot fi încredințate unor terțe părți de către Subcontractant.
- 15.9. Orice schimbare a Subcontractantului fără aprobarea prealabilă în scris a Autorității/entității contractante sau orice încredințare a unei părți din Contract, de Subcontractant către terțe părți este considerată o încălcare a Contractului, situație care îndreptățește Autoritatea contractantă la rezoluțiune/rezilierență a Contractului și obținerea de despăgubiri din partea Contractantului.
- 15.10. În orice moment, pe perioada derulării Contractului, Contractantul trebuie să se asigure că Subcontractantul/Subcontractanții nu afectează drepturile Autorității/entității contractante în temeiul prezentului Contract.
- 15.11. În orice moment, pe perioada derulării Contractului, Autoritatea contractantă poate solicita Contractantului să înlocuiască un Subcontractant care se află în una dintre situațiile de excludere specificate în Lege.
- 15.12. În cazul în care un Subcontractant și-a exprimat opțiunea de a fi plătit direct, atunci această opțiune este valabilă numai dacă sunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele condiții:
- această opțiune este inclusă explicit în Contractul de Subcontractare constituit ca anexă la Contract și făcând parte integrantă din acesta;
 - Contractul de Subcontractare include la rândul său o anexă explicită și specifică privind modalitatea în care se efectuează plata directă de către Autoritatea contractantă către Subcontractant și care precizează toate și fiecare dintre elementele de mai jos:
 - partea din Contract/activitate realizată de Subcontractant astfel cum trebuie specificată în factura prezentată la plată,
 - modalitatea concretă de certificare a părții din Contract/activitate de către Contractant pentru rezultatul obținut de Subcontractant/partea din Contract executată de Subcontractant înainte de prezentarea facturii de către Contractant Autorității/entității contractante,
 - partea/proporția din suma solicitată la plată corespunzătoare părții din Contract/activității care este în sarcina Subcontractantului, prin raportare la condițiile de acceptare la plată a facturilor emise de Contractant pentru Autoritatea contractantă, așa cum sunt acestea detaliate în Contract,
 - stabilește condițiile în care se materializează opțiunea de plată directă,
 - precizează contul bancar al Subcontractantului.
16. **Cesiunea**
- 16.1. În prezentul Contract este permisă cesiunea drepturilor și obligațiilor născute din acest Contract, numai cu acordul prealabil scris al Autorității/entității contractante și în condițiile Legii nr. 98/2016.
- 16.2. Contractantul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin Contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al Autorității/entității contractante.
- 16.3. Cesiunea nu va exonera Contractantul de nicio responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin Contract.
- 16.4. Contractantul este obligat să notifice Autoritatea contractantă, cu privire la intenția de a cesiona drepturile sau obligațiile născute din acest Contract. Cesiunea va produce efecte doar dacă toate părțile convin asupra acesteia.
- 16.5. În cazul în care drepturile și obligațiile Contractantului stabilite prin acest Contract sunt preluate de către un alt operator economic, ca urmare a unei succesiuni universale sau cu titlu universal în cadrul unui proces de reorganizare, contractantul poate să cesioneze oricare dintre drepturile și obligațiile ce decurg din Contract, inclusiv drepturile la plată, doar cu acceptul prealabil scris din partea Autorității/entității contractante. În astfel de cazuri, Contractantul trebuie să furnizeze Autorității/entității contractante informații cu privire la identitatea entității careia îi cesionează drepturile.
- 16.6. Orice drept sau obligație cesionat de către Contractant fără o autorizare prealabilă din partea Autorității/entității contractante nu este executoriu împotriva Autorității/entității contractante.
- 16.7. În cazul transmiterii/preluării obligațiilor de către Contractant, Notificarea generează inițierea novației între cele două Părți, cu condiția respectării cerințelor stabilite prin art. 221 alin. (1) lit. d) pct. (ii) din Legea nr. 98/2016, pentru:
- Operatorul Economic ce preia drepturile și obligațiile Contractantului din acest Contract, care îndeplinește criteriile de calificare stabilite inițial, respectiv în cadrul procedurii din care a rezultat prezentul Contract,

- (ii) prezentul Contract, cu condiția ca această modificare să nu presupună alte modificări substanțiale ale Contractului,
- (iii) Autoritatea contractantă, dar să nu se realizeze cu scopul de a eluda aplicarea procedurilor de atribuire prevăzute de Legea nr. 98/2016.
- 16.8. În cazul încetării anticipate a Contractului, Contractantul principal cesionează Autorității contractante contractele încheiate cu Subcontractanții.
În cazul în care terțul susținător nu și-a respectat obligațiile asumate prin angajamentul ferm de susținere, dreptul de creanță al Contractantului asupra terțului susținător este cesionat cu titlu de garanție, către Autoritatea contractantă.
- 17. Confidențialitatea informațiilor și protecția datelor cu caracter personal**
- 17.1. Contractantul va considera toate documentele și informațiile care îi sunt puse la dispoziție în vederea încheierii și executării Contractului drept strict confidențiale.
- 17.2. Obligația de confidențialitate nu se aplică în cazul solicitărilor legale privind divulgarea unor informații venite, în format oficial, din partea anumitor autorități publice conform prevederilor legale aplicabile.
- 18. Obligațiile principale ale Autorității contractante**
- 18.1. Autoritatea contractantă va pune la dispoziția Contractantului, cu promptitudine, orice informații și/sau documente pe care le deține și care pot fi relevante pentru realizarea Contractului. În măsura în care Autoritatea contractantă nu furnizează datele/informațiile/documentele solicitate de către Contractant, termenele stabilite în sarcina Contractantului pentru furnizarea produselor se prelungesc în mod corespunzător.
- 18.2. Autoritatea contractantă se obligă să respecte dispozițiile din Caietul de sarcini.
- 18.3. Autoritatea contractantă își asumă răspunderea pentru veridicitatea, corectitudinea și legalitatea datelor/informațiilor/documentelor puse la dispoziția Contractantului în vederea îndeplinirii Contractului. În acest sens, se prezumă că toate datele/informațiile. Documentele prezentate Contractantului sunt însușite de către conducătorul unității și/sau de către persoanele în drept având funcție de decizie care au aprobat respectivele documente.
- 18.4. Autoritatea contractantă va colabora, atât cât este posibil, cu Contractantul pentru furnizarea informațiilor pe care acesta din urmă le poate solicita în mod rezonabil pentru realizarea Contractului.
- 18.5. Autoritatea contractantă are obligația să desemneze, în termen de 3 zile de la semnarea contractului, persoana de contact.
- 18.6. Autoritatea Contractantă se obligă să recepționeze produsele furnizate și să certifice conformitatea astfel cum este prevăzut în Caietul sarcini.
- 18.7. Autoritatea Contractantă poate notifica Contractantul cu privire la necesitatea revizuirii/respingerea Produselor. Solicitarea de revizuire/respingerea va fi motivată, cu comentarii scrise. Autoritatea contractantă are dreptul de a rezoluționa/rezilia contractul atunci când se respinge produsul livrat, de 3 ori, pe motive de calitate.
- 18.8. Recepția produselor se va realiza conform procedurii prevăzute în Caietul de sarcini.
- 18.9. Autoritatea contractantă se obligă să plătească Prețul Contractului către Contractant, în termen de maximum 30 de zile de la primirea facturii în original la sediul său și numai în condițiile Caietului de sarcini.
- 18.10. Contractantul va emite factura împreună cu documentele justificative în conformitate cu prevederile Caietului de sarcini privind aprobarea Raportului de activitate aferent activității/perioadei pentru care se solicită plata.
- 19. Asocierea de operatori economici, dacă este cazul**
- 19.1. Fiecare asociați este responsabil individual și în solidar față de Autoritatea contractantă, fiind considerat ca având obligații comune și individuale pentru executarea Contractului.
- 19.2. Membrii asocierii înțeleg și confirmă că liderul stabilit prin acordul de asociere este desemnat de asociere să acționeze în numele său și este autorizată să angajeze asocierea în cadrul Contractului.
- 19.3. Membrii asocierii înțeleg și confirmă că liderul asocierii este autorizat să primească Dispoziții din partea Autorității/entității contractante și să primească plata pentru și în numele persoanelor care constituie asocierea.
- 19.4. Prevederile contractului de asociere nu sunt opozabile Autorității/entității contractante.
- 20. Obligațiile principale ale Contractantului**
- 20.1. Contractantul va furniza Produsele și își va îndeplini obligațiile în condițiile stabilite prin prezentul Contract, cu respectarea prevederilor documentației de atribuire și a ofertei în baza căreia i-a fost adjudecat contractul.
- 20.2. Contractantul va furniza Produsele cu atenție, eficientă și diligență, cu respectarea dispozițiilor legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare.
- 20.3. Contractantul se obligă să depună garanția de bună execuție în termenul prevăzut la art. 9.1 din prezentul contract.
- 20.4. Contractantul va respecta toate prevederile legale în vigoare în România și se va asigura că și Personalul său, implicat în Contract, va respecta prevederile legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare.

20.5. În cazul în care Contractantul este o asocierie alcătuită din doi sau mai mulți operatori economici, toți aceștia vor fi ținuți solidar responsabili de îndeplinirea obligațiilor din Contract.

20.6. Părțile vor colabora, pentru furnizarea de informații pe care le pot solicita în mod rezonabil între ele pentru realizarea Contractului.

20.7. Contractantul va adopta toate măsurile necesare pentru a asigura, în mod continuu, Personalul, echipamentele și suportul necesare pentru îndeplinirea în mod eficient a obligațiilor asumate prin Contract.

20.8. Contractantul are obligația de a desemna, în termen de 5 (cinci) zile de la semnarea contractului, persoana de contact.

20.9. Contractantul are obligația de a asigura disponibilitatea Personalului, pe toată durata Contractului. Contractantul are obligația de a asigura desfășurarea activităților stipulate în Contract prin acoperirea cu Personal specializat pe toată durata implementării Contractului. Contractantul trebuie să se asigure că, pentru toată perioada Contractului, Personalul principal alocat fiecărei activități vor îndeplini obligațiile stabilite în sarcina acestora.

20.10. Costurile suplimentare generate de înlocuirea Personalului incumbă Contractantului.

20.11. Contractantul se obligă să emită factura aferentă produselor furnizate prin prezentul Contract numai după aprobarea/recepția produselor în condițiile din Caietul de sarcini.

20.12. Contractantul este pe deplin responsabil pentru furnizarea produselor în condițiile Caietului de sarcini, în conformitate cu propunerea sa tehnică. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

20.13. Contractantul nu poate fi considerat răspunzător pentru încălcarea de către Autoritatea Contractantă sau de către orice altă persoană a reglementărilor aplicabile în ceea ce privește modul de utilizare a Produselor.

21. Conflictul de interese

21.1. Contractantul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni ori stopa orice situație care ar putea compromite derularea obiectivă și imparțială a Contractului. Conflictele de interese pot apărea, în mod special, ca rezultat al intereselor economice, afinităților politice ori de naționalitate, legăturilor de rudenie ori afinitate sau al oricăror alte legături ori interese comune. Orice conflict de interese apărut în timpul derulării Contractului trebuie notificat în scris Autorității contractante, fără întârziere.

21.2. Contractantul se va asigura că Personalul său nu se află într-o situație care ar putea genera un conflict de interese. Contractantul va înlocui, imediat și fără vreo compensație din partea Autorității contractante, orice membru al Personalului său, care se regăsește într-o astfel de situație (ex.: înlocuire, încetare, aprobare, deplasare/delegare, orar/program), cu o altă persoană ce îndeplinește condițiile minime stabilite prin prezentul Contract.

21.3. Contractantul are obligația de a respecta prevederile legale în domeniul achizițiilor publice cu privire la evitarea conflictului de interese. Contractantul nu are dreptul de a angaja sau de a încheia orice alte înțelegeri privind furnizarea de produse, direct ori indirect, în scopul îndeplinirii Contractului, cu persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor depuse în cadrul unei proceduri de atribuire ori angajați/foști angajați ai autorității/entității contractante sau ai furnizorului de servicii de achiziție implicați în procedura de atribuire cu care autoritatea contractantă/furnizorul de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire a încetat relațiile contractuale ulterior atribuirii Contractului de achiziție publică/sectorială, pe parcursul unei perioade de 12 (douăsprezece) luni de la încheierea Contractului, sub sancțiunea rezoluțiunii/rezilierii contractului.

22. Conduita Contractantului

22.1. Contractantul/Personalul Contractantului/Subcontractanții va/vor acționa întotdeauna loial și imparțial și ca un consilier de încredere pentru Autoritatea contractantă, conform regulilor și/sau codului de conduită al domeniului său de activitate precum și cu discreția necesară.

22.2. În cazul în care Contractantul sau oricare dintre Subcontractanții săi se oferă să dea/să acorde sau dau/acordă oricărei persoane mită, bunuri, facilități, comisioane în scopul de a determina sau recompensa îndeplinirea/neîndeplinirea oricăror acte sau fapte în legătură cu prezentul Contract sau pentru a favoriza/defavoriza orice persoană în legătură cu prezentul Contract, Autoritatea contractantă poate decide încetarea Contractului.

22.3. Contractantul și Personalul său vor respecta secretul profesional, pe perioada executării Contractului, inclusiv pe perioada oricărei prelungiri a acestuia, precum și după încetarea Contractului.

23. Obligații privind daunele și penalitățile de întârziere

23.1. Contractantul se obligă să despăgubească Autoritatea contractantă în limita prejudiciului creat, împotriva oricăror:

- (i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile folosite pentru sau în legătură cu Produsele furnizate, și/sau
- (ii) daune, despăgubiri, penalități, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente eventualelor încălcări ale dreptului de proprietate intelectuală, precum și ale obligațiilor sale conform prevederilor Contractului.

23.2. Contractantul va despăgubi Autoritatea contractantă în măsura în care sunt îndeplinite cumulativ următoarele condiții:

- (i) despăgubirile să se refere exclusiv la daunele suferite de către Autoritatea contractantă ca urmare a culpei Contractantului;
- (ii) Autoritatea contractantă a notificat Contractantul despre primirea unei notificări/cereri cu privire la incidența oricăreia dintre situațiile prevăzute mai sus;
- (iii) valoarea despăgubirilor a fost stabilită prin titluri executorii emise conform prevederilor legale/hotărâri judecătorești definitive, după caz.

23.3. În cazul în care, Contractantul nu își îndeplinește la termen obligațiile asumate prin contract sau le îndeplinește necorespunzător, atunci Autoritatea contractantă are dreptul de a percepe dobânda legală penalizatoare prevăzută la art. 3 alin. 2¹ din O.G. nr.13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, cu modificările și completările ulterioare. Dobânda se aplică la valoarea fără TVA a produselor nelivrate pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de valoarea contractului.

23.4. Răspunderea Contractantului nu operează în următoarele situații:

- a) datele/informațiile/documentele necesare pentru îndeplinirea Contractului nu sunt puse la dispoziția Contractantului sau sunt puse la dispoziție cu întârziere;
- b) neexecutarea sau executarea în mod necorespunzător a obligațiilor ce revin Contractantului se datorează culpei Autorității/entității contractante;
- c) Contractantul se află în imposibilitatea fortuită de executare a obligațiilor contractuale imputate.

23.5. În cazul în care Autoritatea contractantă, din vina sa exclusivă, nu își îndeplinește obligația de plată a facturii în termenul prevăzut la pct. 27.3, Contractantul are dreptul de a solicita plata dobânzii legale penalizatoare, aplicată la valoarea plății neefectuate, în conformitate cu prevederile art. 4 din Legea 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante, dar nu mai mult decât valoarea plății neefectuate, care curge de la expirarea termenului de plată.

23.6. Penalitățile de întârziere datorate curg de drept din data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.

23.7. În măsura în care Autoritatea contractantă nu efectuează plata în termenul stabilit la pct. 27.3, Contractantul are dreptul de a rezoluționa/rezilia contractul, fără a-i fi afectate drepturile la sumele convenite pentru furnizarea produselor și la plata unor daune interese.

24. **Obligații privind asigurările și securitatea muncii care trebuie respectate de către Contractant**

24.1. Contractantul se obligă să respecte reglementările referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii și, după caz, standardele internaționale agreeate cu privire la forța de muncă, convențiile cu privire la libertatea de asociere și negocierile colective, eliminarea muncii forțate și obligatorii, eliminarea discriminării în privința angajării și ocupării forței de muncă și abolirea muncii minorilor.

24.2. Contractantul este Partea asigurată, care are obligația de a încheia, înainte de începerea Contractului, Asigurările, astfel cum este stabilit în Caietul de Sarcini.

24.3. Toate costurile ce decurg din sau în legătură cu încheierea și menținerea Asigurărilor Contractantului stabilită în prezentul Contract se suportă de către Contractant.

24.4. Orice daune neacoperite de beneficiile de asigurare cad în sarcina Părții obligate să suporte aceste daune conform Legii și/sau prevederilor contractuale.

25. **Drepturi de proprietate intelectuală**

25.1. Orice Rezultat/Rezultate elaborat(e) și/sau prelucrat(e) de către Contractant în executarea Contractului vor deveni proprietatea exclusivă a Autorității/entității contractante, la momentul efectuării plății sumelor datorate Contractantului conform prevederilor prezentului Contract.

25.2. Orice Rezultate ori drepturi, inclusiv drepturi de autor sau alte drepturi de proprietate intelectuală ori industrială, dobândite în executarea Contractului vor fi proprietatea exclusivă a Autorității/entității contractante, care le va putea utiliza, publica, cesiona ori transfera așa cum va considera de cuviință, fără limitare geografică ori de altă natură, cu excepția situațiilor în care există deja asemenea drepturi de proprietate intelectuală ori industrială.

26. **Obligații în legătură cu calitatea Produselor**

26.1. Contractantul garantează Autorității/entității contractante că acesta operează un sistem de management al calității pentru Produsele furnizate în cadrul Contractului și că va aplica acest sistem, pe toată perioada derulării Contractului. Contractantul va corecta, pe cheltuiala sa, orice Neconformitate, astfel încât să demonstreze, în orice moment, Autorității/entității contractante, că remediarea acestor Neconformități, se realizează conform Planului de management al calității.

26.2. Autoritatea contractantă notifică Contractantul cu privire la fiecare Neconformitate imediat ce acesta o identifică. La Finalizare, Contractantul notifică Autoritatea contractantă cu privire la Neconformitățile care nu au fost remediate și comunică Autorității/entității contractante perioada de remediere a acestora. Drepturile Autorității/entității contractante cu privire la orice Neconformitate neidentificat(ă) sau nenotificată de către Contractant, pe perioada de derulare a Contractului, nu sunt afectate. Contractantul remediază Neconformitățile, în termenul comunicat de Autoritatea contractantă.

27. Facturare și plăți în cadrul Contractului

27.1. Plățile care urmează a fi realizate în cadrul contractului se vor face numai după emiterea facturii ca urmare a aprobării de către Autoritatea Contractantă a produselor aferente activităților efectuate de Contractant, în condițiile Caietului de sarcini.

27.2. Plata contravalorii Produselor furnizate se face, prin virament bancar, în baza facturii, emisă de către Contractant pentru suma la care este îndreptățit conform prevederilor contractuale, direct în contul Contractantului indicat pe factură.

27.3. Termenul de plată este de maxim 30 de zile de la primirea facturii în original la sediul Autorității contractante în condițiile stabilite mai sus.

27.4. Moneda utilizată în cadrul prezentului Contract: LEU

27.5. Facturile furnizate vor fi emise și completate în conformitate cu legislația română în vigoare.

27.6. Dacă factura are elemente greșite și/sau greșeli de calcul identificate de Autoritatea Contractantă, și sunt necesare revizuirii, clarificării suplimentare sau alte documente suport din partea Contractantului, termenul de 30 de zile pentru plata facturii se suspendă. Repunerea în termen se face de la momentul îndeplinirii condițiilor de formă și de fond ale facturii.

27.7. Contractantul este răspunzător de corectitudinea și exactitatea datelor înscrise în facturi și se obligă să restituie atât sumele încasate în plus cât și foloasele realizate necuvenit, aferent acestora. Sumele încasate în plus, cât și foloasele necuvenite aferente acestora (pe perioada de la încasare până la constatarea lor), vor fi stabilite în urma verificărilor executate de către Organele de Control Intern ale contractantului sau alte Organisme de control abilitate de lege.

27.8. Solicitățile de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni de drepturi/obligații ale Contractantului către terți, cu respectarea clauzelor prezentului Contract.

28. Suspendarea Contractului

28.1. În situații temeinic justificate, părțile pot conveni suspendarea executării Contractului.

28.2. În cazul în care se constată că procedura de atribuire a Contractului de Produse sau executarea Contractului este viciată de erori esențiale, nereguli sau de fraudă, Părțile au dreptul să suspende executarea Contractului.

28.3. În cazul suspendării/sistării temporare a furnizării Produselor, durata Contractului se va prelungi automat cu perioada suspendării/sistării.

29. Forța majoră

29.1. Forța majoră și cazul fortuit exonerează de răspundere Părțile în cazul neexecutării parțiale sau totale a obligațiilor asumate prin prezentul Contract, în conformitate cu prevederile art. 1.351 din Codul civil.

29.2. Forța majoră și cazul fortuit trebuie dovedite.

29.3. Partea care invocă forța majoră sau cazul fortuit are obligația să o aducă la cunoștință celeilalte părți, în scris, de îndată ce s-a produs evenimentul.

29.4. Partea care a invocat forța majoră sau cazul fortuit are obligația să aducă la cunoștință celeilalte părți încetarea cauzei acesteia de îndată ce evenimentul a luat sfârșit.

29.5. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

29.6. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 3 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

30. Încetarea Contractului

30.1. Prezentul Contract încetează de drept prin atingere la termen sau la momentul la care toate obligațiile stabilite în sarcina părților au fost executate.

30.2. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a rezoluționa/rezilia Contractul, fără însă a fi afectat dreptul Părților de a pretinde plata unor daune sau alte prejudicii, dacă:

(i) Contractantul nu se conformează, în perioada de timp, conform notificării emise de către Autoritatea contractantă, prin care i se solicită remedierea Neconformității sau executarea obligațiilor care decurg din prezentul Contract;

(ii) Contractantul subcontractează părți din Contract fără a avea acordul scris al Autorității/entității contractante;

(iii) Contractantul cesionează drepturile și obligațiile sale fără acordul scris al Autorității/entității contractante;

(iv) Contractantul înlocuiește personalul/expertii nominalizați fără acordul Autorității/entității Contractante;

- (v) Are loc orice modificare organizațională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul Contractantului, cu excepția situației în care asemenea modificări sunt realizate prin Act Adițional la prezentul Contract, cu respectarea dispozițiilor legale;
 - (vi) Devin incidente oricare alte incapacități legale care să împiedice executarea Contractului;
 - (vii) Contractantul eșuează în a furniza/menține/prelungi/reîntregi/completa garanțiile ori asigurările solicitate prin Contract;
 - (viii) în cazul în care, printr-un act normativ, se modifică interesul public al Autorității/entității contractante în legătură cu care se furnizează Produsele care fac obiectul Contractului;
 - (ix) la momentul atribuirii Contractului, Contractantul se afla în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire;
 - (x) în situația în care Contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit Contractantului deoarece au fost încălcate grav obligațiile care rezultă din legislația europeană relevantă iar această împrejurare fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene;
 - (xi) În cazul în care împotriva Contractantului se deschide procedura falimentului;
 - (xii) Contractantul a săvârșit nereguli sau fraude în cadrul procedurii de atribuire a Contractului sau în legătură cu executare acestuia, ce au provocat o vătămare Autorității/entității contractante;
 - (xiii) Valorificarea de către Autoritatea contractantă a rezultatelor prezentului contract este grav compromisă ca urmare a întârzierii prestațiilor din vina Contractantului.
- 30.3. Contractantul poate rezoluționa/rezilia Contractul fără însă a fi afectat dreptul Părților de a pretinde plata unor daune sau alte prejudicii, în cazul în care:
- (i) Autoritatea contractantă a comis erori esențiale, nereguli sau fraude în cadrul procedurii de atribuire a Contractului sau în legătură cu executare acestuia, ce au provocat o vătămare Contractantului.
 - (ii) Autoritatea contractantă nu își îndeplinește obligațiile de plată a produselor prestate de Contractant, în condițiile stabilite prin prezentul Contract.
- 30.4. Rezoluțiunea/Rezilierea Contractului în condițiile pct. 30.2 și pct. 30.3 intervine cu efecte depline, fără a mai fi necesară îndeplinirea vreunei formalități prealabile și fără a mai fi necesară intervenția vreunei instanțe judecătorești și/sau arbitrale.
- 30.5. Prevederile prezentului Contract în materia rezoluțiunii/rezilierii Contractului se completează cu prevederile în materie ale Codului Civil în vigoare.
- 30.6. În situația rezoluțiunii/rezilierii totale/parțiale din cauza neexecutării/executării parțiale de către Contractant a obligațiilor contractuale, acesta va datora Autorității/entității contractante daune-interese cu titlu de clauză penală în cuantum egal cu valoarea obligațiilor contractuale neexecutate.
- 30.7. În cazul în care Contractantul nu transmite garanția de bună execuție în perioada specificată, contractul este rezoluționat/reziliat de drept, fără obligația de notificare sau îndeplinire a oricărei formalități de către Autoritatea contractantă.
- 30.8. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de furnizare produse, în cel mult 15 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului, cu condiția notificării Contractantului cu cel puțin 3 zile înainte de momentul denunțării.
- 31. Insolvență și faliment**
- 31.1. În cazul deschiderii unei proceduri generale de insolvență împotriva Contractantului, acesta are obligația de a notifica Autoritatea contractantă în termen de 3 (trei) zile de la deschiderea procedurii.
- 31.2. Contractantul, are obligația de a prezenta Autorității/entității contractante, în termen de 30 (treizeci) de zile de la notificare, o analiză detaliată referitoare la incidența deschiderii procedurii generale de insolvență asupra Contractului și asupra livrărilor și de a propune măsuri, acționând ca un Contractant diligent.
- 31.3. În cazul deschiderii unei proceduri generale de insolvență împotriva unui Subcontractant, unui terț susținător sau, dacă este cazul, în situația menționată la capitolul 19. – Asocierea de operatori economici din prezentul Contract, Contractantul are aceleași obligații stabilite la clauzele 31.1 și 31.2 din prezentul Contract.
- 31.4. În cazul în care Contractantul intră în stare de faliment, în proces de lichidare sau se află într-o situație care produce efecte similare, Contractantul este obligat să acționeze în același fel cum este stipulat la clauzele 31.1, 31.2 și 31.3 din prezentul Contract.
- 31.5. Nicio astfel de măsură propusă conform celor stipulate la clauzele 31.2, 31.3 și 31.4 din prezentul Contract, nu poate fi aplicată, dacă nu este acceptată, în scris, de Autoritatea contractantă.
- 32. Limba Contractului**
- 32.1. Limba prezentului Contract și a tuturor comunicărilor scrise va fi limba oficială a Statului Român, respectiv limba română.
- 33. Legea aplicabilă**
- 33.1. Legea aplicabilă prezentului Contract, este legea română, Contractul urmând a fi interpretat potrivit acestei legi.

34. Soluționarea eventualelor divergențe și a litigiilor

34.1. Părțile vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe și negociere amiabilă, orice neînțelegere sau dispute/divergențe care se poate/pot ivi între ele în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea Contractului.

34.2. Dacă disputa nu a fost astfel soluționată și Părțile au, în continuare, opinii divergente în legătură cu sau în îndeplinirea Contractului, acestea trebuie să se notifice reciproc și în scris, în privința poziției lor asupra aspectului în dispută precum și cu privire la a soluția pe care o întrevăd pentru rezolvarea ei.

34.3. Dacă încercarea de soluționare pe cale amiabilă eșuează sau dacă una dintre Părți nu răspunde în termen de 3 zile lucrătoare la solicitare, oricare din Părți are dreptul de a se adresa instanțelor de judecată competente.

35. Dispoziții finale

35.1 Implementarea, derularea și administrarea prezentului contract se va face de către Direcția Servicii Publice, Serviciul Administrare și Monitorizare Servicii de Utilitate Publică din cadrul Primăriei Municipiului Craiova.

Drept pentru care, Părțile au încheiat prezentul Contract azi, [data încheierii Contractului], în Craiova, în 3 (trei) exemplare.

ACHIZITOR,
MUNICIPIUL CRAIOVA
Primar, Lia-Olgu



FURNIZOR,
S.C. DUTCH TRUCK SERVICES SRL
Administrator,
Stanciu Gabriel-Iulian

Direcția Economică
Director executiv, E

Viza C.I
Cons.Elena-Gabriela
N.R.

Direcția Servicii
Director executiv

Direcția Investiții, A
Director executiv

Serviciu Licitații
Sef Serviciu, Cristina

Direcția Juridică, Asistență
Contencios Administrativ
Cons. jr. Anamaria

Intocmit
Cons.jr.Serviciul Licitații



**Anexa privind principiile de prelucrare a datelor cu caracter personal
la contractul de achiziție publică nr. 277/195 din 17.08.2023**

în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor)

Chestiuni preliminare:

Primăria Municipiului Craiova este operator de date cu caracter personal și prelucrează date cu caracter personal referitoare la: nume, prenume, numele și prenumele părinților, sexul, data și locul nașterii, cetățenia, semnătura, date din actele de stare civilă, date din permisul de conducere/certificatul de înmatriculare, telefon/fax, adresa (domiciliu/reședința), profesie, loc de muncă, formare profesională (diplome, studii), imagine, voce, date de geolocalizare date de trafic, codul numeric personal, seria și numărul actului de identitate/pașaportului, date privind sancțiuni contravenționale, cazierul judiciar, prin mijloace mixte, destinate scopului de monitorizarea/securitatea persoanelor, spațiilor și/sau bunurilor publice/private și constatarea și sancționarea contravențiilor, dosare candidați pentru ocuparea funcțiilor publice și dosare personale salariați.

Informațiile înregistrate sunt destinate utilizării și sunt comunicate numai următorilor destinatari: autorități judecătorești, autorități publice centrale, autorități publice locale și poliție, în situații temeinic justificate.

MUNICIPIUL CRAIOVA, adresa sediului: str. Târgului, nr. 26, cod postal 200632, Craiova, jud. Dolj, tel./fax 0251-416.235/411.561, email: consiliulocal@primariacraiova.ro, cod fiscal 4417214, reprezentat prin dna. Lia-Olguța Vasilescu-Primar, în calitate de "Operator", numit în continuare "Operatorul de Date", pe de o parte

și
S.C. DUTCH TRUCK SERVICES S.R.L., cu sediul în: Municipiul Pitești, str. Depozitelor, nr. 21A, județul Argeș, telefon: +40 742703987, e-mail: madalin.neacsu@plo.dtservices.ro, număr de înmatriculare J3/971/2014, cod de înregistrare fiscală RO33427149, reprezentată prin dl. Stanciu Gabriel-Iulian-administrator, în calitate de "Operator", numit în continuare "Operatorul de Date"

în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, încheie prezenta Anexă privind principiile de prelucrare a datelor cu caracter personal

AVÂND ÎN VEDERE:

1. DEFINIȚII

1.1. "Date cu caracter personal" înseamnă orice informații privind o persoană fizică identificată sau identificabilă ("persoana vizată"); o persoană fizică identificabilă este o persoană care poate fi identificată, direct sau indirect, în special prin referire la un element de identificare, cum ar fi un nume, un număr de identificare, date de localizare, un identificator online, sau la unul sau mai multe elemente specifice, proprii identității sale fizice, fiziologice, genetice, psihice, economice, culturale sau sociale;

1.2. "Prelucrare" înseamnă orice operațiune sau set de operațiuni efectuate asupra datelor cu caracter personal sau asupra seturilor de date cu caracter personal, cu sau fără utilizarea de mijloace automatizate, cum ar fi colectarea, înregistrarea, organizarea, structurarea, stocarea, adaptarea sau modificarea, extragerea, consultarea, utilizarea, divulgarea prin transmitere, diseminarea sau punerea la dispoziție în orice alt mod, alinierea sau combinarea, restricționarea, ștergerea sau distrugerea;

1.3. "Consimțământ" al persoanei vizate înseamnă orice manifestare de voință liberă, specifică, informată și lipsită de ambiguitate a persoanei vizate prin care aceasta acceptă, printr-o declarație sau printr-o acțiune fără echivoc, ca datele cu caracter personal care o privesc să fie prelucrate;

1.4. "Încălcarea securității datelor cu caracter personal" înseamnă o încălcare a securității care duce, în mod accidental sau ilegal, la distrugerea, pierderea, modificarea, sau divulgarea neautorizată a datelor cu caracter personal transmise, stocate sau prelucrate într-un alt mod, sau la accesul neautorizat la acestea;

1.5. "RGPD" înseamnă Regulamentul Uniunii Europene (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului; RGPD - Regulamentul General privind Prelucrarea Datelor.

2. PRINCIPII DE PRELUCRARE

2.1. Părțile vor utiliza și/ sau prelucra doar Datele cu Caracter Personal în modul - și în măsura în care - acest lucru este necesar pentru îndeplinirea obligațiilor legale.

2.2. Părțile nu pot să utilizeze, să exploateze sau să dezvăluie niciuna dintre datele personale pentru niciun alt scop sau pentru interesele sau beneficiile sale sau ale terților. Această obligație acoperă transferul datelor cu caracter personal

către orice țară terță sau orice altă organizație internațională, cu excepția cazului în care Părțile au obligația de a realiza acest lucru în conformitate cu legislația internă sau a UE.

2.3. Părțile vor avea libertatea să își exercite dreptul de a selecta și utiliza aceste mijloace după cum vor considera necesar pentru a respecta prevederile legale în vigoare.

3. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

3.1 Utilizarea datelor personale furnizate trebuie să fie în conformitate cu dispozițiile legale aplicabile, inclusiv, dar fără a se limita la, cele ale Regulamentului 2016/679/UE, dar și cu instrucțiunile furnizate de cealaltă parte (dacă este cazul).

3.2 Dacă părțile consideră că o instrucțiune din partea celeilalte părți încalcă RGPD sau alte prevederi legale, atât interne cât și ale UE, privind protecția datelor, aceasta va informa imediat partea, în scris.

3.3 Părțile vor dispune toate măsurile de securitate necesare și adecvate, inclusiv măsurile de securitate fizică, administrativă, organizațională, tehnică și personală, inclusiv măsurile suplimentare necesare pentru a împiedica ca datele personale să fie:

- distruse, pierdute sau afectate în mod accidental sau ilegal,
- dezvăluite sau puse la dispoziție fără autorizație,
- utilizate în mod abuziv sau prelucrate în alt mod într-o manieră contrară legislației aplicabile, inclusiv RGPD, reglementări sau lege națională aplicabilă.

3.4. Părțile trebuie să acorde autorităților care, în temeiul legislației interne sau celei a UE, au dreptul de a accesa facilitățile fizice ale acestora, sau reprezentanților autorităților, acces la facilitățile fizice.

3.5. Dacă părțile primesc o cerere de dezvăluire a datelor cu caracter personal utilizate în temeiul prezentei Anexă din partea unor autorități competente, acestea se vor informa reciproc, cu excepția cazului în care această informare este interzisă în mod expres prin legislația internă sau cea a UE.

3.6. Părțile sunt direct răspunzătoare pentru respectarea principiilor legate de prelucrarea datelor cu caracter personal, în ceea ce privește datele cu caracter personal furnizate/transmise către cele două părți. În acest sens, Părțile garantează că, datele cu caracter personal furnizate/transmise au fost :

- a. prelucrate în mod legal, echitabil și transparent față de persoana vizată;
- b. colectate în scopuri determinate, explicite și legitime și nu sunt prelucrate ulterior într-un mod incompatibil cu aceste scopuri;
- c. adecvate, relevante și limitate la ceea ce este necesar pentru respectarea prevederilor legale;
- d. exacte și, în cazul în care este necesar, să fie actualizate; va lua toate măsurile necesare pentru a se asigura că datele cu caracter personal care sunt inexacte, având în vedere scopurile pentru care sunt prelucrate, sunt șterse sau rectificate fără întârziere;
- e. păstrate într-o formă care permite identificarea persoanelor vizate pe o perioadă care nu depășește perioada necesară îndeplinirii scopurilor în care sunt prelucrate datele;
- f. prelucrate într-un mod care asigură securitatea adecvată a datelor cu caracter personal, inclusiv protecția împotriva prelucrării neautorizate sau ilegale și împotriva pierderii, a distrugerii sau a deteriorării accidentale, prin luarea de măsuri tehnice sau organizatorice corespunzătoare.

3.7 Părțile se vor sprijini în a răspunde la orice solicitări din partea subiecților de date în baza RGPD sau a legislației naționale, inclusiv orice solicitare de acces, rectificare, blocare sau ștergere.

3.8 Nici o prevedere a prezentei Anexă nu împiedică Părțile să ia măsurile pe care le consideră necesare pentru a respecta legea aplicabile privind protecția datelor.

4. CONFIDENȚIALITATEA

4.1 Părțile vor păstra confidențialitatea datelor cu caracter personal furnizate în vederea îndeplinirii sarcinilor de serviciu și respectării prevederilor legale în vigoare.

4.2 Părțile nu vor divulga datele personale unor terțe părți sau nu va face copii ale datelor cu caracter personal decât dacă această operațiune este strict necesară pentru îndeplinirea obligațiilor legale în conformitate cu prezenta Anexă și cu condiția ca persoana căreia îi sunt divulgate datele să aibă cunoștință cu privire la caracterul confidențial al datelor și să fi acceptat păstrarea confidențială a datelor cu caracter personal în conformitate cu prezenta Anexă.

4.3 Obligația de confidențialitate subzistă fără limitare de timp.

4.4 Părțile trebuie să trateze informațiile confidențiale primite ca fiind confidențiale și să nu utilizeze sau să dezvăluie ilegal informațiile confidențiale.

5. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

a. Fiecare Parte va răspunde individual pentru acțiunile săvârșite care pot aduce prejudicii persoanelor vizate. Răspunderea Părții se limitează la dauna efectiv suferită.

b. Fiecare Parte va fi pe deplin răspunzătoare în ceea ce privește:

- prelucrările efectuate prin personalul propriu;
- informarea persoanelor vizate cu privire la prelucrările Datelor cu caracter personal colectate de către Partea în cauză.


Municipiul Craiova – Primăria Municipiului Craiova

Contract de achiziție publică de produse având ca obiect: "Autoutilitare dotate cu benă basculabilă trilateral, masa maximă autorizată 7-7,5 tone (3 buc.)", încheiat cu S.C. DUTCH TRUCK SERVICES S.R.L.

6.ALTE PREVEDERI

6.1 Prezentul acord de voință se supune legislației din România și legislației relevante aplicabile la nivelul UE.

Prezenta Anexă a fost încheiată astăzi, în 3 (trei) exemplare, din care 2 (două) exemplare la achizitor și 1 exemplar la cealaltă parte.


ACHIZITOR
MUNICIPIUL
Primar, Lia-Olgă

Direcția Economică
Director executiv,

Viza C
Cons. Elena-Gabriela
N

Direcția Serviciilor
Director executiv

Direcția Investițiilor,
Director executiv

Serviciul
Șef Serviciu, Cristinel

Direcția Juridică, Asistență
Contencioasă
Cons. jr. Anamaria

Intocmit
Cons. jr. Serviciul Licențier



REPREZINTANT
S.C. DUTCH TRUCK SERVICES SRL
rator,
Iulian



Municipiul Craiova
Primaria Municipiului Craiova

Directia Investitii, Achizitii si Licitatii
Serv. Investitii si Achizitii

Nr. 442626/11.12.2023

Obiectivul de investitii: Autoutilitara dotata cu
bena basculabila trilateral, masa maxima autorizata
de 7-7,5 tone (3 buc.)

Obiectivul supus receptiei: Autoutilitara dotata
cu bena basculabila trilateral, masa maxima
autorizata de 7-7,5 tone (3 buc.)

Concluzia ... ACCEPTAT

PROCES VERBAL DE RECEPTIE

(Cod 14-2-5)

I. DATE GENERALE

1. Comisia de receptie convocata la data de 12.12.2023
si-a desfasurat activitatea in intervalul 10⁰⁰ - 12⁰⁰

II. CONSTATARI

In urma examinarii documentatiei prezentate si a cercetarii pe teren a lucrarilor
executate s-au constatat:

1. Documentatia tehnico-economica a fost prezentata comisiei de receptie cu
urmatoarele exceptii:

Comisia constata ca lipsa documentatiei prevazute mai sus nu impiedica/impiedica
efectuarea receptiei.

2. Receptia punerii in functiune a fost efectuata la data de 12.12.2023,
iar pana la receptia obiectivului de la data punerii in functiune au trecut luni.

3. Valoarea lucrarilor supuse receptiei, conform documentelor de decontare este de
1004598 lei.

4. La data receptiei, nivelul atins de indicatorii tehnico-economici aprobati se
prezinta astfel:

5. Urmatorii factori au influentat nefavorabil realizarea indicatorilor care n-au atins
nivelul aprobat:

6. La data receptiei se constata urmatoarele disponibilitati de capacitati ale
utilajelor tehnologice si de spatii construite care pot conduce la imbunatatirea
indicatorilor tehnico-economici:

7. S-a constatat ca sunt/~~nu sunt~~ luate masurile pentru mentinerea nivelului aprobat
al indicatorilor tehnico-economici in ceea ce priveste:

- asigurarea cu materii prime, materiale, combustibil, energie, apa, etc. (se vor
arata cele ce nu sunt asigurate);
- lucrari conexe, utilitati, deservire etc.;
- forta de munca;
-

III. CONCLUZII

1. Pe baza constatarilor si concluziilor consemnate mai sus, comisia de receptie hotaraste in unanimitate/ cu majoritate de pareri:

SE/NU SE ADMITE RECEPTIA OBIECTIVULUI DE INVESTITII SI SE ACORDA CALIFICATIVUL *COPEBPUH ZATOIR*

2. Comisia de receptie stabileste ca, pentru mentinerea nivelului aprobat al indicatorilor tehnico-economici si pentru o cat mai buna exploatare a ce se receptioneaza, mai sunt necesare urmatoarele masuri:

3. Prezentul proces verbal, care contine ...*2*... file si ...*1*... anexe numerotate cu un total de ...*3*... file, care fac parte integranta din cuprinsul acestuia, a fost incheiat azi ...*12.12.2023*... in trei exemplare originale.

	Numele si prenumele	Funcția	Locul de munca	Semnătura
Președinte	Alin GLĂVAN	Director executiv ad-junct	Primăria mun. Craiova	/
Membrii:	Andreea Elena COANDĂ	Șef Serviciu	Primăria mun. Craiova	
	Ionuț PARVU	Manager flota auto	S.C. Salubritate Craiova S.R.L.	
	Andreea SAVA	Inspector	Primăria mun. Craiova	
	Liviu TROACĂ	Inspector	Primăria mun. Craiova	
Specialiști - consultanți				
Asistenți la recepție				
Secretar	Alina MARIN	Inspector	Primăria mun. Craiova	

ANEXA

la Procesul verbal nr. 442626/11.12.2023

Potrivit Catalogului privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe aprobat prin H.G. nr. 2139/2004, propunem încadrarea mijlocului fix „Autoutilitara dotata cu bena basculabila trilateral, masa maxima autorizata de 7-7,5 tone(3 buc.)” în clasificării și durata normală de funcționare, astfel:

- cod de clasificare: 2.1.24.2-masini, utilaje și instalații de salubritate și îngrijirea spațiilor verzi

- durata normală de funcționare: 6-10 ani

Mijlocul fix este de natura domeniului: public/privat

COMISIA DE RECEPȚIE:

Președinte: Alin GLĂVAN– director executiv adjunct- Direcția Serviciu Publice

Membrii:-Andreea Elena COANDĂ-Șef Serviciu-Direcția Servicii Publice

- Ionuț PARVU-manager flota auto-S.C. Salubritate Craiova S.R.L

- Andreea SAVA-Inspector-Direcția Servicii Publice

- Liviu TROACĂ-Inspector-Direcția Servicii Publice

Secretar: Alina MARIN-Inspector -Direcția Servicii Publice

ANEXA

la Procesul verbal nr. 442626/11.12.2023

Potrivit Catalogului privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe aprobat prin H.G. nr. 2139/2004, propunem încadrarea mijlocului fix „Autoutilitara dotata cu bena basculabila trilateral, masa maxima autorizata de 7-7,5 tone(3 buc.)” în clasificării și durata normală de funcționare, astfel:

- cod de clasificare: 2.1.24.2-masini,utilaje și instalații de salubritate și ingrijirea spatiilor verzi
 - durata normală de funcționare: 6-10 ani
- Mijlocul fix este de natura domeniului: public/privat

COMISIA DE RECEPȚIE:

Președinte: Alin GLĂVAN– director executiv adjunct- Direcția Serv
Publice

Membrii:-Andreea Elena COANDĂ-Șef Serviciu-Direcția Servicii Publice
- Ionuț PARVU-manager flota auto-S.C. Salubritate Craiova S.R
- Andreea SAVA-Inspector-Direcția Servicii Publice
- Liviu TROACĂ-Inspector-Direcția Servicii Publice

Secretar: Alina MARIN-Inspector -Direcția Servicii Publice

PROCES – VERBAL CUSTODIE nr. 446428
Incheiat astazi *R.M. 2023*.....

Intre:

Primăria Municipiului Craiova, avand sediul in Craiova, str. Târgului nr.26, Cod fiscal 4417214, in calitate de achizitor, pe de o parte

si

S.C. Salubritate Craiova S.R.L., avand sediul in Craiova, str. Brestei nr. 129A, in calitate de depozitar, pe de altă parte

de comun acord am convenit astazi 12.12.2023 la incheierea prezentului proces verbal in baza caruia am procedat la predarea de catre achizitor si primirea de catre depozitar a bunului "Autoutilitara dotata cu bena basculabila trilateral, masa maxima autorizata de 7-7,5 tone (3 buc.)"

Durata custodiei este pana la semnarea procesului verbal de predare-primire în vederea administrării bunului.

Custodele are obligatia sa asigure paza si depozitarea in bune conditii a bunului lasat in custodie.

Drept pentru care s-a incheiat prezentul proces – verbal de custodie in 2 (două) exemplare + anexa cu componente.

Am predat,
Primăria Municipiului Craiova

Am primit,
S.C. Salubritate Craiova S.R.L.

5

FACTURA



Dna D. Cioc
13.12.2023

BT-1 Nr. factura 0081793
BT-2 Data emitere factura 2023-12-12
BT-9 Data scadenta factura 2024-01-11
BT-3 Codul tipului facturii 380-FACTURA
BT-5 Codul monedei facturii RON
BT-6 Codul monedei de contabilizare a TVA
BT-7 Data de exigibilitate a TVA
BT-73 Data de început a perioadei de facturare
BT-74 Data de sfârșit a perioadei de facturare
BT-8 Codul datei de exigibilitate a taxei pe valoarea adăugată
BT-10 Referința contabilă a cumpărătorului
BT-19 Referința cumpărătorului
BT-12 Referința contractului 277495

VANZATOR

BT-34 Adresa electronică
BT-34-1 Identificatorul schemei
BT-41 Persoana de contact Madalin Neacsu
BT-42 Telefon persoana de contact
BT-43 E-mail persoana de contact madalin.neacsu@dtsservices.ro
Adresa
BT-35 Strada DEPOZITELOR 20A
BT-36 Informații suplimentare stradă
BT-37 Oras PITESTI
BT-38 Cod Postal
BT-39 Subdiviziunea țării RO-AG
BT-40 Țară RO
BT-31 Identificatorul de TVA RO33427149
BT-27 Nume DUTCH TRUCK SERVICES
BT-30 Identificatorul de înregistrare legală J03/971/2014
BT-30-1 Identificatorul schemei
BT-33 Informații juridice suplimentare

CUMPARATOR

BT-49 Adresa electronica
BT-49-1 Identificatorul schemei
BT-56 Persoana de contact Lia-Olguta Vasilescu
BT-57 Telefon persoana de contact
BT-58 E-mail persoana de contact

Adresa

BT-50 Strada Tirgului, 26, -
BT-51 Informatii suplimentare strada
BT-52 Oras Craiova
BT-53 Cod Postal 200585
BT-54 Subdiviziunea tarii RO-DJ
BT-55 Tara RO
BT-48 Identificatorul de TVA RO4417214
BT-44 Nume MUNICIPIUL CRAIOVA
BT-47 Identificatorul de inregistrare legala RO4417214
BT-47-1 Identificatorul schemei

INSTRUCTIUNI DE PLATA

BT-81 Codul tipului instrumentului de plata 42
BT-82 Nota privind instrumentul de plata
BT-83 Aviz de plata
BT-87 Numarul contului principal al cardului de plata
BT-88 Numele detinatorului cardului de plata
BT-84 Identificatorul contului de plata RO27TREZ0465069XXX014037
BT-85 Numele contului de plata
BT-86 Identificatorul furnizorului de servicii de plata
Debitare directa
BT-89 Identificatorul referintei mandatului
BT-91 Identificatorul contului debitat

TOTALURI TVA

BT-110 Valoarea totala a TVA a facturii 53466
Codul monedei RON

TOTALURILE DOCUMENTULUI

BT-106 Suma valorilor nete ale liniilor facturii 281400
Codul monedei RON
BT-109 Valoarea totala a facturii fara TVA 281400

Codul monedei RON
 BT-112 Valoarea totala a facturii cu TVA 334866
 Codul monedei RON
 BT-107 Suma deducerilor la nivelul documentului
 Codul monedei
 BT-108 Suma taxelor suplimentare la nivelul
 Codul monedei
 BT-113 Suma platita
 Codul monedei
 BT-114 Valoare de rotunjire
 Codul monedei
 BT-115 Suma de plata 334866
 Codul monedei RON

LINIA FACTURII: 1

BT-153 Nume articol	BT-146 Pretul net al articolului	Codul monedei	BT-149 Cantitatea de baza a pretului articolului	BT-129 Cantitate facturata	BT-130 UM	BT-151 Codul categoriei de TVA	BT-152 Cota de TVA	BT-131 Valoarea neta a liniei
1	281400	RON		1	H87	S	19	281400

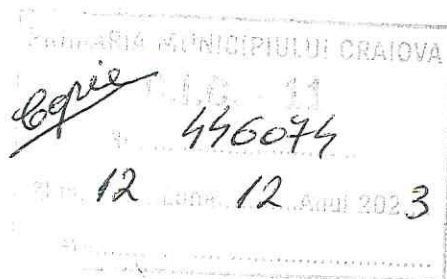
Informatii suplimentare

BT-154 Descriere articol

Autoutilitara dotata cu bena basculabila Iveco Daily serie sasiu
 ZCFCE70B805586449 CONFORM CONTRACT ACHIZITIE 277495 17.08.2023

BT-159 Tara de origine a articolului

FACTURA



BT-1 Nr. factura 0081792
BT-2 Data emitere factura 2023-12-12
BT-9 Data scadenta factura 2024-01-11
BT-3 Codul tipului facturii 380-FACTURA
BT-5 Codul monedei facturii RON
BT-6 Codul monedei de contabilizare a TVA
BT-7 Data de exigibilitate a TVA
BT-73 Data de început a perioadei de facturare
BT-74 Data de sfarsit a perioadei de facturare
BT-8 Codul datei de exigibilitate a taxei pe valoarea adaugata
BT-10 Referinta contabila a cumparatorului
BT-19 Referinta cumparatorului
BT-12 Referinta contractului 277495

Dne D. Garcia
10.12.2023

VANZATOR

BT-34 Adresa electronica
BT-34-1 Identificatorul schemei
BT-41 Persoana de contact Madalin Neacsu
BT-42 Telefon persoana de contact
BT-43 E-mail persoana de contact madalin.neacsu@dtsservices.ro

Adresa

BT-35 Strada DEPOZITELOR 20A
BT-36 Informatii suplimentare strada
BT-37 Oras PITESTI
BT-38 Cod Postal
BT-39 Subdiviziunea tarii RO-AG
BT-40 Tara RO
BT-31 Identificatorul de TVA RO33427149
BT-27 Nume DUTCH TRUCK SERVICES
BT-30 Identificatorul de inregistrare legala J03/971/2014
BT-30-1 Identificatorul schemei

BT-33 Informatii juridice suplimentare

CUMPARATOR

BT-49 Adresa electronica
BT-49-1 Identificatorul schemei
BT-56 Persoana de contact Lia-Olguta Vasilescu
BT-57 Telefon persoana de contact
BT-58 E-mail persoana de contact
Adresa
BT-50 Strada Tirgului, 26, -
BT-51 Informatii suplimentare strada
BT-52 Oras Craiova
BT-53 Cod Postal 200585
BT-54 Subdiviziunea tarii RO-DJ
BT-55 Tara RO
BT-48 Identificatorul de TVA RO4417214
BT-44 Nume MUNICIPIUL CRAIOVA
BT-47 Identificatorul de inregistrare legala RO4417214
BT-47-1 Identificatorul schemei

INSTRUCTIUNI DE PLATA

BT-81 Codul tipului instrumentului de plata 42
BT-82 Nota privind instrumentul de plata
BT-83 Aviz de plata
BT-87 Numarul contului principal al cardului de plata
BT-88 Numele detinatorului cardului de plata
BT-84 Identificatorul contului de plata RO27TREZ0465069XXX014037
BT-85 Numele contului de plata
BT-86 Identificatorul furnizorului de servicii de plata
Debitare directa
BT-89 Identificatorul referintei mandatului
BT-91 Identificatorul contului debitat

TOTALURI TVA

BT-110 Valoarea totala a TVA a facturii 53466
Codul monedei RON

TOTALURILE DOCUMENTULUI

BT-106 Suma valorilor nete ale liniilor facturii 281400
Codul monedei RON
BT-109 Valoarea totala a facturii fara TVA 281400

Codul monedei RON
 BT-112 Valoarea totala a facturii cu TVA 334866
 Codul monedei RON
 BT-107 Suma deducerilor la nivelul documentului
 Codul monedei
 BT-108 Suma taxelor suplimentare la nivelul
 Codul monedei
 BT-113 Suma platita
 Codul monedei
 BT-114 Valoare de rotunjire
 Codul monedei
 BT-115 Suma de plata 334866
 Codul monedei RON

LINIA FACTURII: 1

BT-153 Nume articol	BT-146 Pretul net al articolului	Codul monedei	BT-149 Cantitatea de baza a pretului articolului	BT-129 Cantitate facturata	BT-130 UM	BT-151 Codul categoriei de TVA	BT-152 Cota de TVA	BT-131 Valoarea neta a liniei
1	281400	RON		1	H87	S	19	281400

Informatii suplimentare

BT-154 Descriere articol Autoutilitara dotata cu bena basculabila Iveco Daily serie sasiu ZCFCE70B305586066

BT-159 Tara de origine a articolului

FACTURA

447058
12 12 3
Zinc... Lună... Anul 202...
Anexa...

BT-1 Nr. factura 0081794
BT-2 Data emitere factura 2023-12-12
BT-9 Data scadenta factura 2024-01-11
BT-3 Codul tipului facturii 380-FACTURA
BT-5 Codul monedei facturii RON
BT-6 Codul monedei de contabilizare a TVA
BT-7 Data de exigibilitate a TVA
BT-73 Data de început a perioadei de facturare
BT-74 Data de sfarsit a perioadei de facturare
BT-8 Codul datei de exigibilitate a taxei pe valoarea adaugata
BT-10 Referinta contabila a cumparatorului
BT-19 Referinta cumparatorului
BT-12 Referinta contractului 277495

Dne D. Neacsu
12.12.2023

VANZATOR

BT-34 Adresa electronica
BT-34-1 Identificatorul schemei
BT-41 Persoana de contact Madalin Neacsu
BT-42 Telefon persoana de contact
BT-43 E-mail persoana de contact madalin.neacsu@dtsservices.ro

Adresa

BT-35 Strada DEPOZITELOR 20A
BT-36 Informatii suplimentare strada
BT-37 Oras PITESTI
BT-38 Cod Postal
BT-39 Subdiviziunea tarii RO-AG
BT-40 Tara RO
BT-31 Identificatorul de TVA RO33427149
BT-27 Nume DUTCH TRUCK SERVICES
BT-30 Identificatorul de inregistrare legala J03/971/2014
BT-30-1 Identificatorul schemei
BT-33 Informatii juridice suplimentare

CUMPARATOR

BT-49 Adresa electronica
BT-49-1 Identificatorul schemei
BT-56 Persoana de contact Lia-Olguta Vasilescu
BT-57 Telefon persoana de contact
BT-58 E-mail persoana de contact

Adresa

BT-50, Strada Tirgului, 26, -
BT-51 Informatii suplimentare strada
BT-52 Oras Craiova
BT-53 Cod Postal 200585
BT-54 Subdiviziunea tarii RO-DJ
BT-55 Tara RO
BT-48 Identificatorul de TVA RO4417214
BT-44 Nume MUNICIPIUL CRAIOVA
BT-47 Identificatorul de inregistrare legala RO4417214
BT-47-1 Identificatorul schemei

INSTRUCTIUNI DE PLATA

BT-81 Codul tipului instrumentului de plata 42
BT-82 Nota privind instrumentul de plata
BT-83 Aviz de plata
BT-87 Numarul contului principal al cardului de plata
BT-88 Numele detinatorului cardului de plata
BT-84 Identificatorul contului de plata RO27TREZ0465069XXX014037
BT-85 Numele contului de plata
BT-86 Identificatorul furnizorului de servicii de plata
Debitare directa
BT-89 Identificatorul referintei mandatului
BT-91 Identificatorul contului debitat

TOTALURI TVA

BT-110 Valoarea totala a TVA a facturii 53466
Codul monedei RON

TOTALURILE DOCUMENTULUI

BT-106 Suma valorilor nete ale liniilor facturii 281400
Codul monedei RON
BT-109 Valoarea totala a facturii fara TVA 281400

Codul monedei RON
 BT-112 Valoarea totala a facturii cu TVA 334866
 Codul monedei RON
 BT-107 Suma deducerilor la nivelul documentului
 Codul monedei
 BT-108 Suma taxelor suplimentare la nivelul
 Codul monedei
 BT-113 Suma platita
 Codul monedei
 BT-114 Valoare de rotunjire
 Codul monedei
 BT-115 Suma de plata 334866
 Codul monedei RON

LINIA FACTURII: 1

BT-153 Nume articol	BT-146 Pretul net al articolului	Codul monedei	BT-149 Cantitatea de baza a pretului articolului	BT-129 Cantitate facturata	BT-130 UM	BT-151 Codul categoriei de TVA	BT-152 Cota de TVA	BT-131 Valoarea neta a liniei
1	281400	RON		1	H87	S	19	281400

Informatii suplimentare

BT-154 Descriere articol

Autoutilitara dotata cu bena basculabila Iveco Daily 70C16H3.0 serie sasiu ZCFCE70B805585687 conform contract achizitie 277495 17.08.2023

BT-159 Tara de origine a articolului