

**HOTĂRÂREA NR. \_\_\_\_\_**

**privind modificarea organigramei și statului de funcții ale unității de învățământ  
„Creșa – Craiova”**

Consiliul Local al Municipiului Craiova întrunit în ședința ordinară din data de 29.09.2022;

Având în vedere referatul de aprobare nr.166745/2022, raportul nr.167251/2022 întocmit de Serviciul Resurse Umane și raportul de avizare nr.167300/2022 întocmit de Direcția Juridică, Asistență de Specialitate și Contencios Administrativ prin care se propune modificarea organigramei și statului de funcții ale unității de învățământ „Creșa – Craiova”;

În conformitate cu prevederile Legii cadru nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, Legii nr.53/2003, republicată – Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare, Legii nr.287/2009 privind Codul Civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare, Hotărârii nr.566/2022 privind aprobarea Metodologiei de organizare și funcționare a creșelor și a altor unități de educație timpurie antepreșcolară, Legii nr.17/2022 privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr.100/2021 pentru modificarea și completarea Legii educației naționale nr.1/2011 și abrogarea unor acte normative din domeniul protecției sociale, Legii educației naționale nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art.129 alin.2 lit.a, coroborat cu alin.3 lit.c, art.139 alin.3 lit.h, art.154 alin.1, art.196 alin.1 lit.a din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

**HOTĂRĂȘTE:**

- Art.1.** Se aprobă modificarea organigramei și statului de funcții ale unității de învățământ „Creșa – Craiova”, conform anexelor nr.1 și 2 care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.
- Art.2.** Pe data prezentei hotărâri, se modifică în mod corespunzător Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Craiova nr.252/2022.
- Art.3.** Primarul Municipiului Craiova, prin aparatul de specialitate: Serviciul Administrație Publică Locală și Serviciul Resurse Umane și „Creșa – Craiova” vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**INIȚIATOR,  
PRIMAR,  
Lia-Olguța VASILESCU**

**AVIZAT,  
SECRETAR GENERAL,  
Nicoleta MIULESCU**

**REFERAT DE APROBARE**  
**A PROIECTULUI DE HOTARÂRE PRIVIND MODIFICAREA ORGANIGramei**  
**ȘI STATULUI DE FUNCȚII ALE UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT „CREȘA-CRAIOVA”**

Având în vedere:

- adresa unității de învățământ „Creșa-Craiova” înregistrată la autoritatea locală sub nr. 157/22.09.2022;

- Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 17/2022 privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 100/2021 pentru modificarea și completarea Legii educației naționale nr. 1/2011 și abrogarea unor acte normative din domeniul protecției sociale;
- HG nr.566/2022 privind aprobarea metodologiei de organizare și funcționare a creșelor și a altor unități de educație timpurie antepreșcolară;
- Hotărârea nr. 204/2022 pentru modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 72/2013 privind aprobarea normelor metodologice pentru determinarea costului standard per antepreșcolar/preșcolar/elev și stabilirea finanțării de bază a unităților de învățământ preuniversitar de stat, care se asigură din bugetul de stat, din sume defalcate din T.V.A. prin bugetele locale, pe baza costului standard per antepreșcolar/preșcolar/elev;
- Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Ordonanței de Urgență nr. 57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Legii 53/2003 privind Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

propunem promovarea proiectului de hotarâre privind:

- modificarea organigramei și statului de funcții ale unității de învățământ „Creșa-Craiova și, pe cale de consecință, modificarea H.C.L. nr. 252/2022.

**PRIMAR,**  
**LIA –OLGUȚA VASILESCU**

ÎNTOCMIT:  
CAMELIA-NICOLETA FLOREA  
Îmi asum responsabilitatea privind  
fundamentarea, realitatea și legalitatea  
întocmirii acestui act oficial  
Data:22.09.2022  
Semnătura: \_\_\_\_\_

**MUNICIPIUL CRAIOVA**  
**PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CRAIOVA**  
**SERVICIUL RESURSE UMANE**  
**Nr. 167251/23.09.2022**

**RAPORT**

privind modificarea organigramei și statului de funcții ale unității de învățământ ”CREȘA – CRAIOVA” și, pe cale de consecință , modificarea H.C.L. nr. 252/2022

În conformitate cu prevederile art. 129 alin. 2 lit. a și alin. 3 lit. c din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, Consiliul Local exercită următoarele categorii de atribuții: atribuții privind unitatea administrativ-teritorială, organizarea proprie, precum și organizarea și funcționarea aparatului de specialitate al primarului, ale instituțiilor publice de interes local și ale societăților și regiilor autonome de interes local și aprobă, în condițiile legii, la propunerea primarului, înființarea, organizarea și statul de funcții ale aparatului de specialitate al primarului, ale instituțiilor publice de interes local, reorganizarea și statul de funcții ale regiilor autonome de interes local, precum și înființarea, reorganizarea sau desființarea de societăți de interes local și statul de funcții al acestora;

Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, reglementează nivelul antepreșcolar ca făcând parte din educația timpurie. Educația antepreșcolară se organizează în creșe, grădinițe și în centre de zi. Prin art. I din Legea nr. 201/2018 pentru modificarea și completarea unor acte normative în domeniul educației se stabilește faptul că statul asigură finanțarea de bază pentru toți antepreșcolarii, iar la art. II se reglementează: creșele înființate prin hotărâre a consiliului local, în subordinea acestuia, sunt parte a sistemului public educațional.

Astfel, potrivit art.1 alin.1 lit.c, alin.2 și alin.3 din Anexa la Hotărârea nr. 566/2022 privind aprobarea Metodologiei de organizare și funcționare a creșelor și a altor unități de educație timpurie antepreșcolară *„Serviciile de educație timpurie antepreșcolară sunt servicii integrate de educație, îngrijire și supraveghere oferite copiilor antepreșcolari, pe timpul zilei, în următoarele tipuri de unități/instituții, denumite în continuare unități de educație timpurie antepreșcolară, în condițiile prevăzute de legislația în vigoare și de prezenta metodologie”, creșe nearondate unei unități de învățământ, pentru care autoritățile administrației publice locale au calitatea de persoană juridică fondatoare și care devin unități de învățământ cu personalitate juridică și sunt coordonate metodologic de inspectoratul școlar județean/al municipiului București.*

Creșa este un serviciu public sau privat care are misiunea de a oferi, pe timpul zilei, servicii integrate de educație, îngrijire și supraveghere a copiilor cu vârste cuprinse între 0 și 3 ani.

Unitățile de învățământ preuniversitar cu personalitate juridică în care se organizează grupe de educație timpurie antepreșcolară sau cele care au arondată o creșă fac parte din sistemul de învățământ preuniversitar, reglementat de Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare.

Potrivit art. 1 alin 1 din Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Craiova nr. 252/2022 s-a aprobat înființarea unității de învățământ cu personalitate juridică – CREȘA-CRAIOVA, în subordinea Consiliului Local al Municipiului Craiova, prin reorganizarea Serviciului Public Management Spitale.

De asemenea, potrivit art. 2 din hotărârea sus-menționată, a fost aprobată organigrama și statul de funcții ale unității de învățământ ”CREȘA –CRAIOVA”, conform anexelor nr. 1 și 2 la aceasta.

Creșa-Craiova – unitate de învățământ cu personalitate juridică are un număr total de 124 posturi contractuale dintre care : 11 posturi de conducere și 113 posturi de execuție.

Potrivit art. 33,34, 35 din Anexa la Hotărârea nr. 566/2022 privind aprobarea Metodologiei de organizare și funcționare a creșelor și a altor unități de educație timpurie antepreșcolară, structura orientativă a personalului din unitățile de învățământ preuniversitar cu nivel antepreșcolar este formată din:

a) personal de conducere: director, în cazul unităților prevăzute la art. 1 alin. (3) și la art. 6 alin. (1); în cazul celor prevăzute la art. 1 alin. (3), acesta este directorul unității de învățământ preuniversitar cu personalitate juridică;

b) personal didactic de predare: educator-puericultor;

c) personal didactic auxiliar: administrator financiar, administrator de patrimoniu, infirmieră și, după caz, secretar;

d) personal nedidactic: asistent medical și, după caz, medic, bucătar, ajutor de bucătar (în cazul unităților cu program prelungit), îngrijitoare.

Structura personalului din unitățile de educație timpurie antepreșcolară este stabilită în conformitate cu prevederile legale în vigoare pentru fiecare tip de serviciu în parte, cu obligativitatea respectării prevederilor prezentei metodologii.

**În situația funcționării unităților de educație timpurie antepreșcolară cu program prelungit, menționate la art. 1 alin. (3) și la art. 6 alin. (1), din Anexa, personalul didactic de predare se normează pe ture, conform prevederilor în vigoare.**

Asigurarea personalului didactic de predare din unitățile publice de educație timpurie antepreșcolară se realizează, cu respectarea standardelor de calitate și a legislației în vigoare, de către inspectoratul școlar în colaborare cu:

a) unitatea de învățământ preuniversitar, cu personalitate juridică, care are arondată o creșă;

b) autoritățile administrației publice locale, în cazul creșelor nearondate unei unități de învățământ, pentru care autoritățile administrației publice locale au calitatea de persoană juridică fondatoare, și în cazul centrelor de zi.

Asigurarea personalului didactic auxiliar și nedidactic din unitățile publice și private în care se oferă servicii de educație antepreșcolară este în responsabilitatea angajatorului.

Totodată, potrivit art. 54 alin.1 din Anexa la Hotărârea nr. 566/2022 privind aprobarea Metodologiei de organizare și funcționare a creșelor și a altor unități de educație timpurie antepreșcolară, *“finanțarea unităților de învățământ preuniversitar de stat, prevăzute la art. 1 alin. (1) lit. a), b) și c), care oferă servicii de educație timpurie antepreșcolară se realizează din următoarele surse:*

*a) bugetul de stat, prin bugetul Ministerului Educației, pentru cheltuieli cu salariile, sporurile, indemnizațiile și alte drepturi salariale în bani, stabilite prin lege, precum și contribuțiile aferente acestora, conform prevederilor art. 104 alin. (2) lit. a) din Legea nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;*

*b) sume defalcate din unele venituri ale bugetului de stat, prin bugetele locale, conform prevederilor art. 104 alin. (2) lit. b) și d) din Legea nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;*

*c) venituri proprii ale bugetelor locale;*

*d) donații și sponsorizări;*

*e) alte surse legal constituite, inclusiv sume defalcate din unele venituri ale bugetului de stat pentru echilibrarea bugetelor locale”.*

Conform art. 37 din Hotărârea nr. 566/2022 privind aprobarea Metodologiei de organizare și funcționare a creșelor și a altor unități de educație timpurie antepreșcolară, structura orientativă a personalului din unitățile de învățământ preuniversitar cu nivel antepreșcolar, conducerea unităților de învățământ preuniversitar cu nivel antepreșcolar se asigură de către director și Consiliul de Administrație.

Consiliul de administrație (CA) al unității de învățământ preuniversitar cu nivel antepreșcolar este format din 7 membri, în următoarea componență:

- 2 cadre didactice, dintre care unul este directorul;
- primarul/reprezentantul primarului;
- 1 reprezentant al consiliului local;
- 2 reprezentanți ai părinților și 1 reprezentant al grădiniței desemnate a avea rol de coordonare metodologică.

Prin adresa înregistrată la Consiliul Local al Municipiului Craiova sub numărul 157/22.09.2022, unitatea de învățământ ”Creșa -Craiova” propune modificarea organigramei și statului de funcții.

Conform notei de fundamentare nr. 1204/22.09.2022 transmisă prin adresa sus-menționată, unitatea de învățământ ”Creșa -Craiova” propune următoarele:

- suplimentarea cu un număr de 20 posturi de educator-puericultor;

În structura ”Creșa -Craiova” funcționează 17 grupe de antepreșcolari, fiind nevoie de 34 posturi de educator-puericultor.

În prezent, în structura ”Creșa -Craiova” sunt aprobate un număr de 14 posturi de educator-puericultor, fiind necesar suplimentarea cu un număr de 20 posturi de educator-puericultor.

Astfel, Serviciul Creșa, va avea următoarea structură:

- 1 post contractual de conducere de Șef serviciu, nivel studii superioare;
- 9 posturi contractuale de conducere : Asistent medical principal șef;
- 25 posturi contractuale de execuție de asistent medical principal, nivel studii PL/SSD,;
- 34 posturi contractuale de execuție de educator-puericultor, nivel studii medii/superioare;
- 35 posturi contractuale de execuție de infirmieră, nivel studii medii,
- 1 post contractual de execuție de spălătoreasă, nivel studii medii,
- 16 posturi contractuale de execuție de îngrijitoare, nivel studii medii;
- 8 posturi contractuale de execuție de muncitor calificat I ( bucătar ), nivel studii medii;
- 3 posturi contractuale de execuție de muncitor calificat II ( bucătar ), nivel studii medii.

- completarea organigramei unității de învățământ „CREȘA –CRAIOVA” cu Consiliul de administrație (CA).

Având în vedere cele prezentate, propunem Consiliului Local al Municipiului Craiova, în conformitate cu prevederile *Ordonanței de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu*

*modificările și completările ulterioare, Legii cadru.nr 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare Legii nr. 53/2003, republicată – Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare Legii nr. 287/2009 privind Codul Civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare, Hotărârii nr. 566/2022 privind aprobarea Metodologiei de organizare și funcționare a creșelor și a altor unități de educație timpurie antepreșcolară, Legea nr. 17/2022 privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 100/2021 pentru modificarea și completarea Legii educației naționale nr. 1/2011 și abrogarea unor acte normative din domeniul protecției sociale, Legii educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare:*

- aprobarea modificării organigramei și statului de funcții, ale unității de învățământ „CREȘA –CRAIOVA” conform anexelor 1 și 2 la prezentul raport și, pe cale de consecință, modificarea H.C.L. nr. 252/2022.

**ȘEF SERVICIU,  
CAMELIA-NICOLETA FLOREA**  
Îmi asum responsabilitatea privind  
realitatea și legalitatea în solidar cu  
întocmitorul înscrisului

**Data: 23.09.2022**

**Semnătura: \_\_\_\_\_**

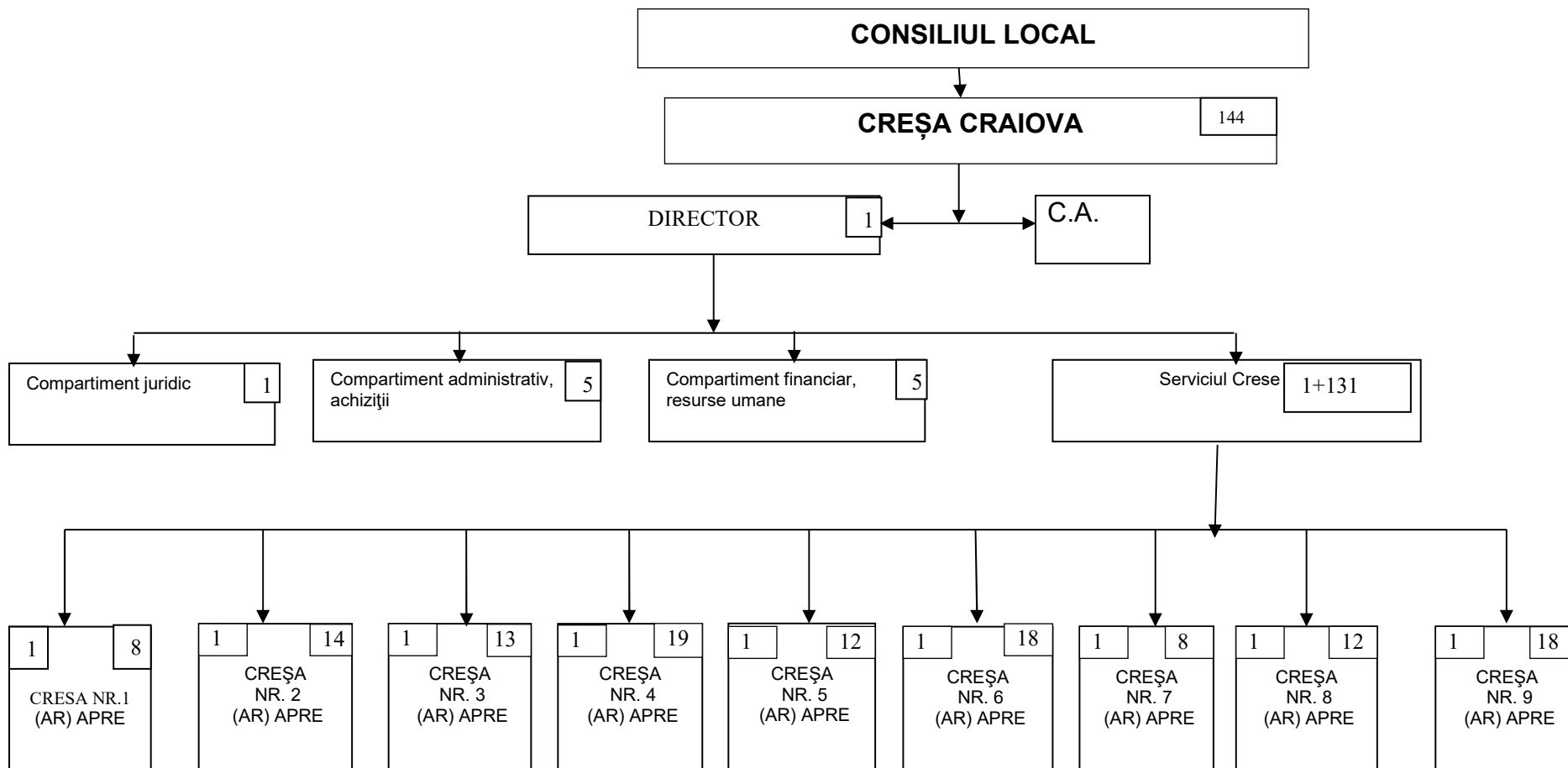
**ÎNTOCMIT:**

**Denisa-Loredana FLOREA**  
Îmi asum responsabilitatea privind  
fundamentarea, realitatea și legalitatea întocmirii  
acestui act oficial

**Data: 23.09.2022**

**Semnătura: \_\_\_\_\_**

ORGANIGRAMA "CREȘA-CRAIOVA"



**STAT DE FUNCȚII  
"CREȘA-CRAIOVA"**

DENUMIREA FUNCȚIEI	FUNCȚIE Conducere/ Execuție	NUMĂR TOTAL POSTURI	NUMĂR POSTURI OCUPATE	NUMĂR POSTURI VACACANTE
DIRECTOR	C	1	1	0
<b>COMPARTIMENT FINANCIAR, RESURSE UMANE</b>				
CONSILIER IA	E	3	3	0
CASIER	E	1	1	
PSIHOLOG STAGIAR	E	1	-	1
<b>COMPARTIMENT AMINISTRATIV, ACHIZIȚII</b>				
INSPECTOR SPECIALITATE IA	E	2	2	0
MAGAZINER	E	1	1	0
MUNCITOR	E	2	2	0
<b>COMPARTIMENT JURIDIC</b>				
CONSILIER JURIDIC 1 A	E	1	-	1
<b>SERVICIUL CREȘE</b>				
ȘEF SERVICIU	C	1	1	
<b>CREȘA NR.1</b>				
ASISTENT MEDICAL PRINCIPAL SEF	C	1	1	
ASISTENT MEDICAL PRINCIPAL	E	1	1	
EDUCATOR PUERICULTOR	E	2		2
INFIRMIERĂ	E	2	2	
ÎNGRIJITOARE	E	2	1	1
MUNCITOR CALIFICAT II ( BUCĂȚAR )	E	1	1	-
<b>CREȘA NR. 2</b>				
ASISTENT MEDICAL PRINCIPAL SEF	C	1	1	
ASISTENT MEDICAL PRINCIPAL	E	3	3	
EDUCATOR PUERICULTOR	E	4		4
INFIRMIERĂ	E	5	4	1
ÎNGRIJITOARE	E	1	1	0
MUNCITOR CALIFICAT I ( BUCĂȚAR )	E	1	1	
<b>CREȘA NR. 3</b>				
ASISTENT MEDICAL PRINCIPAL SEF	C	1	1	
ASISTENT MEDICAL PRINCIPAL	E	3	3	
EDUCATOR PUERICULTOR	E	4		4
INFIRMIERĂ	E	3	3	0
ÎNGRIJITOARE	E	2	2	
MUNCITOR CALIFICAT II ( BUCĂȚAR )	E	1	1	
<b>CREȘA NR. 4</b>				
ASISTENT MEDICAL PRINCIPAL SEF	C	1		1
ASISTENT MEDICAL PRINCIPAL	E	3	3	





**RAPORT DE AVIZARE**

Având în vedere:

-Referatul de aprobare nr. 166745/22.09.2022,

-Raportul Serviciului Resurse Umane nr.167215/23.09.2022 privind modificarea organigramei si statului de functii ale unitatii de invatamant „ Cresa -Craiova”

-In conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, Legii cadru.nr 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, Legii nr. 53/2003, republicată – Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare, Legii nr. 287/2009 privind Codul Civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare, Hotărârii nr. 566/2022 privind aprobarea Metodologiei de organizare și funcționare a creșelor și a altor unități de educație timpurie antepreșcolară, Legea nr. 17/2022 privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 100/2021 pentru modificarea și completarea Legii educației naționale nr. 1/2011 și abrogarea unor acte normative din domeniul protecției sociale, Legii educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, HCL 252/2022,

- În conformitate cu prevederile art. 129 si art. 196 alin 1 lit a din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

- Potrivit Legii nr. 514/2003 privind organizarea si exercitarea profesiei de consilier juridic;

**AVIZĂM FAVORABIL**

propunerea Serviciului Resurse Umane nr.167215/23.09.2022 privind modificarea organigramei si statului de functii ale unitatii de invatamant „ Cresa -Craiova” si, pe cale de consecinta, modificarea HCL 252/2022.

**Director Executiv,**  
**Ovidiu Mischianu**

Îmi asum responsabilitatea privind realitatea  
si legalitatea in solidar cu intocmitorul inscrisului  
Semnatura:

**Intocmit,**  
**Cons.jur.Lia Martha Toncea**

Imi asum responsabilitatea privind legalitatea actului  
administrativ  
Semnatura:

CONSILIUL LOCAL  
AL MUNICIPIULUI CRAIOVA

NR. 154 / 22.09.2022



CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI CRAIOVA  
CRESA-CRAIOVA  
CUI 46221476  
Cal. Unirii, Nr. 45 , Craiova, cod postal 200409  
Tel, Fax : 0251/533063

**CĂTRE**  
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CRAIOVA

Vă transmitem alăturat nota de fundamentare privind modificarea organigramei și statului de funcții pentru CRESA-CRAIOVA – în vederea aprobării de către ordonatorul principal de credite.

DIRECTOR  
IORDACHE AELINA



D. Filipa Dănilă  
22.09.2022



**CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI CRAIOVA  
CREȘA-CRAIOVA**

Cod fiscal : 46221476

Str. Unirii, Nr. 45, Craiova, cod postal 200409

Fax : 0251/533063

**Nr.1204 din 22.09.2022**

**NOTĂ DE FUNDAMENTARE**

**pentru aprobarea modificării organigramei și statului de funcții în cadrul CREȘA-CRAIOVA**

Creșa-Craiova – unitate de învățământ cu personalitate juridică înființată prin H.C.L NR 252/2022– are în prezent un număr total de 124 posturi contractuale dintre care : 11 posturi de conducere și 113 posturi de execuție.

Conform art.37 din HG 566/2022 conducerea unităților de învățământ preuniversitar cu nivel anteprescolar se asigură de către Director și Consiliul de Administrație, drept urmare trebuie modificată organigrama în acest sens prin introducerea în organigrama a Consiliului de Administrație.

Consiliul de Administrație este format din două cadre didactice din care unul este directorul, primarul sau reprezentant al primarului, un reprezentant al Consiliului Local, 2 reprezentanți ai părinților și un reprezentant al grădiniței desemnate să aibă rol de coordonare metodologică.

Conform art.34 din H.G.566/2022 cadrele didactice necesare desfășurării procesului instructiv-educativ se normează pe ture. În structura Creșa-Craiova funcționează 17 grupe de anteprescolari și este nevoie de 34 de educatori puericultori, drept urmare avem nevoie de suplimentarea unui număr de 20 de posturi de educatori puericultori, în prezent organigrama actuală având un număr de 14 posturi aprobate.

**În ceea ce privește cele 9 creșe, acestea vor avea următoarea structură în urma modificării organigramei :**

- **9 posturi contractuale de conducere** : Asistent medical principal șef;
- **25 posturi contractuale de execuție de asistent medical principal**, nivel studii PL/SSD<sub>3,3</sub>;
- **34 posturi contractuale de execuție de educator-puericultor**, nivel studii medii/superioare;
- **35 posturi contractuale de execuție de infirmieră**, nivel studii medii,
- **1 post contractual de execuție de spălătoareasă**, nivel studii medii,
- **16 posturi contractuale de execuție de îngrijitoare**, nivel studii medii;

- **8 posturi contractuale de execuție de muncitor calificat I ( bucătar ), nivel studii medii;**
- **3 posturi contractuale de execuție de muncitor calificat II ( bucătar ), nivel studii medii.**

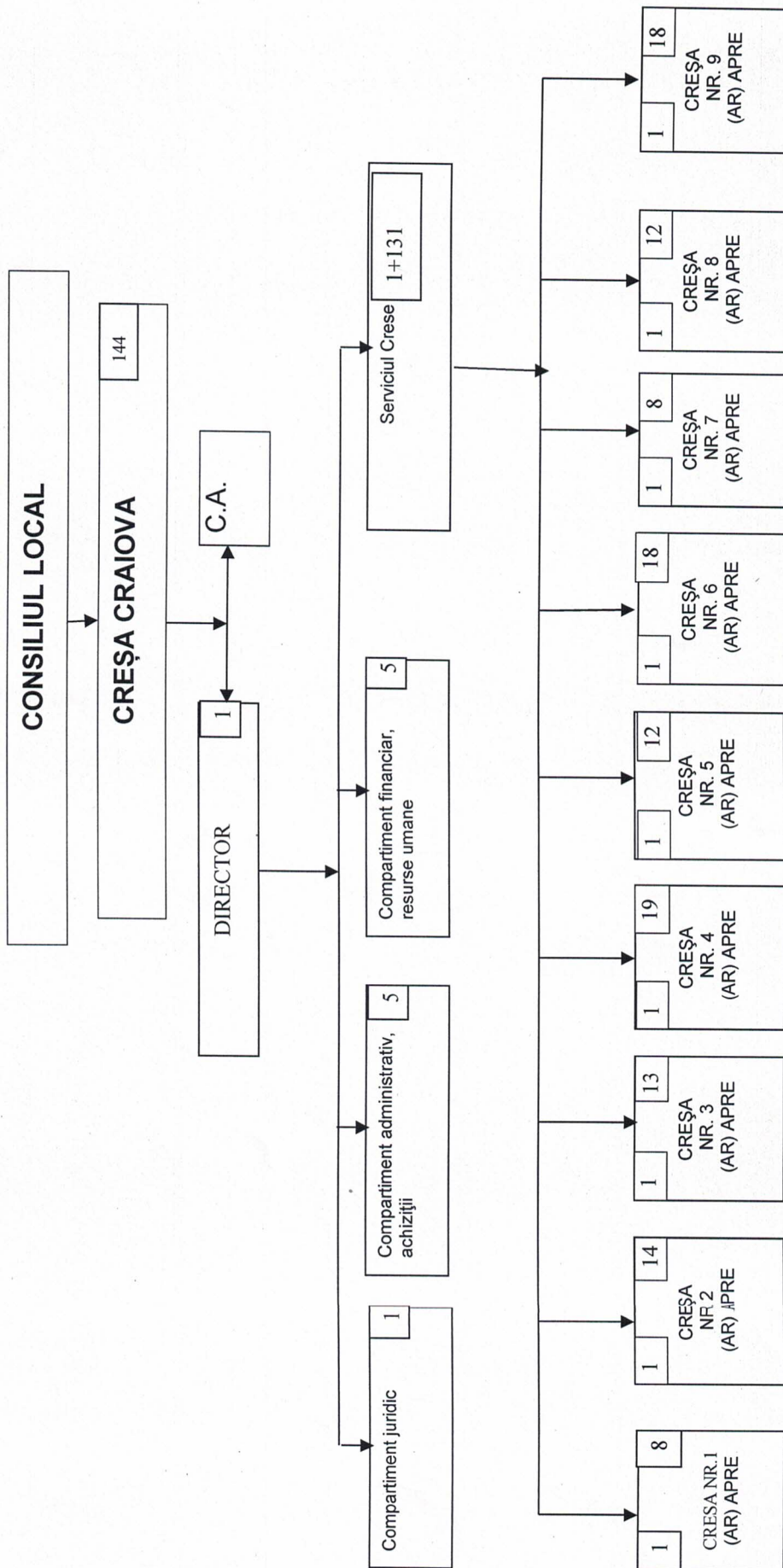
Astfel în urma modificărilor intervenite, structura organizatorică, statul de funcții și numărul total de posturi din cadrul CREȘA-CRAIOVA va fi după cum urmează:

➤ Număr total posturi contractuale – 144, dintre care:

- 11 posturi de conducere;
- 133 posturi de execuție.

**DIRECTOR**  
**IORDACHE ALINA-MARINELA**





DIRECTOR,  
IORDACHE ALINA-MARINELA

STAT DE FUNCȚII  
CREȘA CRAIOVA

DENUMIREA FUNCȚIEI	FUNCȚIE Conducere/ Execuție	NUMĂR TOTAL POSTURI	NUMĂR POSTURI OCUPATE	NUMĂR POSTURI VACANTE
DIRECTOR	C	1	1	0
COMPARTIMENT FINANCIAR, RESURSE UMANE				
CONSILIER IA	E	3	3	0
CASIER	E	1	1	
PSIHOLOG STAGIAR	E	1	-	1
COMPARTIMENT AMINISTRATIV, ACHIZIȚII			-	
INSPECTOR SPECIALITATE IA	E	2	2	0
MAGAZINER	E	1	1	0
MUNCITOR	E	2	2	0
COMPARTIMENT JURIDIC				
CONSILIER JURIDIC 1 A	E	1	-	1
SERVICIUL CRESE				
ȘEF SERVICIU CRESA NR.1	C	1	1	
ASISTENT MEDICAL PRINCIPAL SEF	C	1	1	
ASISTENT MEDICAL PRINCIPAL	E	1	1	
EDUCATOR PUERICULTOR	E	2		2
INFIRMIERĂ	E	2	2	
ÎNGRIJITOARE	E	2	1	1
MUNCITOR CALIFICAT II ( BUCĂȚAR )	E	1	1	-
CRESA NR. 2				
ASISTENT MEDICAL PRINCIPAL SEF	C	1	1	
ASISTENT MEDICAL PRINCIPAL	E	3	3	
EDUCATOR PUERICULTOR	E	4		4
INFIRMIERĂ	E	5	4	1
ÎNGRIJITOARE	E	1	1	0
MUNCITOR CALIFICAT I ( BUCĂȚAR )	E	1	1	
CRESA NR. 3				
ASISTENT MEDICAL PRINCIPAL SEF	C	1	1	
ASISTENT MEDICAL PRINCIPAL	E	3	3	
EDUCATOR PUERICULTOR	E	4		4
INFIRMIERĂ	E	3	3	0
ÎNGRIJITOARE	E	2	2	
MUNCITOR CALIFICAT II ( BUCĂȚAR )	E	1	1	
CRESA NR. 4				
ASISTENT MEDICAL PRINCIPAL SEF	C	1		1
ASISTENT MEDICAL PRINCIPAL	E	3	3	
EDUCATOR PUERICULTOR	E	4		4
INFIRMIERĂ	E	7	4	3
ÎNGRIJITOARE	E	3	3	0
MUNCITOR CALIFICAT I ( BUCĂȚAR )	E	2	2	
CRESA NR. 5				
ASISTENT MEDICAL PRINCIPAL SEF	C	1	1	
ASISTENT MEDICAL PRINCIPAL	E	1	1	0
EDUCATOR PUERICULTOR	E	4		4
INFIRMIERĂ	E	4	4	
ÎNGRIJITOARE	E	2	2	
MUNCITOR CALIFICAT I ( BUCĂȚAR )	E	1	1	
CRESA NR. 6				
ASISTENT MEDICAL PRINCIPAL SEF	C	1	1	

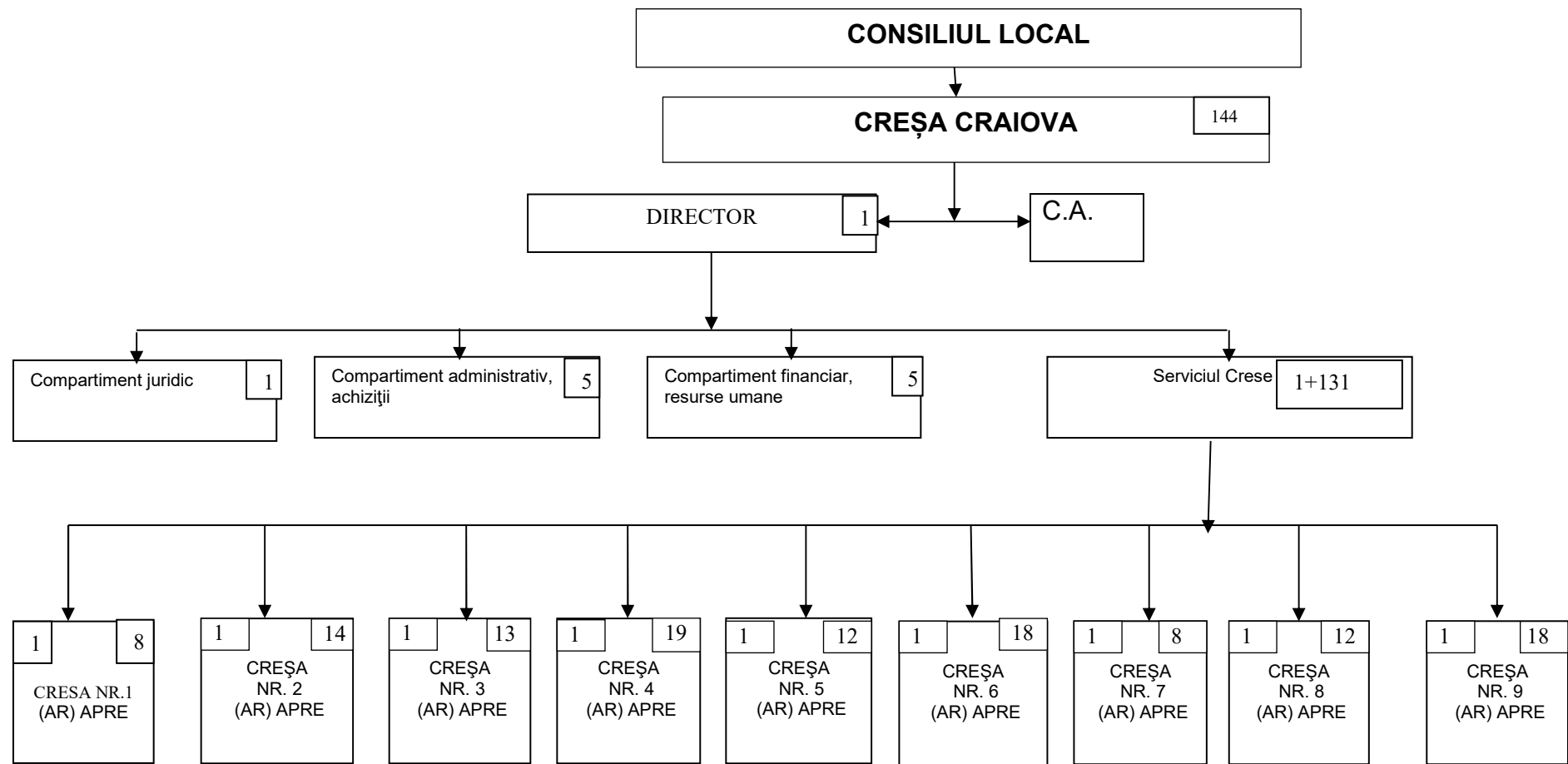
ASISTENT MEDICAL PRINCIPAL	E	5	4	1
EDUCATOR PUERICULTOR	E	6		6
INFIRMIERĂ	E	3	3	0
SPĂLĂTOREASĂ	E	1	1	
ÎNGRIJITOARE	E	2	2	
MUNCITOR CALIFICAT I ( BUCĂȚAR )	E	1	1	
<b>CRESA NR. 7</b>				
ASISTENT MEDICAL PRINCIPAL SEF	C	1	1	
ASISTENT MEDICAL PRINCIPAL	E	2	2	
EDUCATOR PUERICULTOR	E	2		2
INFIRMIERĂ	E	3	3	0
MUNCITOR CALIFICAT I ( BUCĂȚAR )	E	1	1	
<b>CRESA NR. 8</b>				
ASISTENT MEDICAL PRINCIPAL SEF	C	1	1	
ASISTENT MEDICAL PRINCIPAL	E	3	3	
EDUCATOR PUERICULTOR	E	4		4
INFIRMIERĂ	E	3	3	
ÎNGRIJITOARE	E	1	1	0
MUNCITOR CALIFICAT II ( BUCĂȚAR )	E	1	0	1
<b>CRESA NR. 9</b>				
ASISTENT MEDICAL PRINCIPAL SEF	C	1	1	
ASISTENT MEDICAL PRINCIPAL	E	4	4	0
EDUCATOR PUERICULTOR	E	4		4
INFIRMIERĂ	E	5	4	1
ÎNGRIJITOARE	E	3	1	2
MUNCITOR CALIFICAT I ( BUCĂȚAR )	E	2	2	0
TOTAL POSTURI		144	97	47

DIRECTOR

Alina-Marinela Iordache







DIRECTOR,  
IORDACHE ALINA-MARINELA

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI CRAIOVA  
CREȘA CRAIOVA

STAT DE FUNCȚII  
CREȘA CRAIOVA

DENUMIREA FUNCȚIEI	FUNCȚIE Conducere/ Execuție	NUMĂR TOTAL POSTURI	NUMĂR POSTURI OCUPATE	NUMĂR POSTURI VACANTE
DIRECTOR	C	1	1	0
<b>COMPARTIMENT FINANCIAR, RESURSE UMANE</b>				
CONSILIER IA	E	3	3	0
CASIER	E	1	1	
PSIHOLOG STAGIAR	E	1	-	1
<b>COMPARTIMENT AMINISTRATIV, ACHIZIȚII</b>				
INSPECTOR SPECIALITATE IA	E	2	2	0
MAGAZINER	E	1	1	0
MUNCITOR	E	2	2	0
<b>COMPARTIMENT JURIDIC</b>				
CONSILIER JURIDIC 1 A	E	1	-	1
<b>SERVICIUL CREȘE</b>				
ȘEF SERVICIU	C	1	1	
<b>CREȘA NR.1</b>				
ASISTENT MEDICAL PRINCIPAL SEF	C	1	1	
ASISTENT MEDICAL PRINCIPAL	E	1	1	
EDUCATOR PUERICULTOR	E	2		2
INFIRMIERĂ	E	2	2	
ÎNGRIJITOARE	E	2	1	1
MUNCITOR CALIFICAT II ( BUCĂȚAR )	E	1	1	-
<b>CREȘA NR. 2</b>				
ASISTENT MEDICAL PRINCIPAL SEF	C	1	1	
ASISTENT MEDICAL PRINCIPAL	E	3	3	
EDUCATOR PUERICULTOR	E	4		4
INFIRMIERĂ	E	5	4	1
ÎNGRIJITOARE	E	1	1	0
MUNCITOR CALIFICAT I ( BUCĂȚAR )	E	1	1	
<b>CREȘA NR. 3</b>				
ASISTENT MEDICAL PRINCIPAL SEF	C	1	1	
ASISTENT MEDICAL PRINCIPAL	E	3	3	
EDUCATOR PUERICULTOR	E	4		4
INFIRMIERĂ	E	3	3	0
ÎNGRIJITOARE	E	2	2	
MUNCITOR CALIFICAT II ( BUCĂȚAR )	E	1	1	
<b>CREȘA NR. 4</b>				
ASISTENT MEDICAL PRINCIPAL SEF	C	1		1
ASISTENT MEDICAL PRINCIPAL	E	3	3	

