

MUNICIPIUL CRAIOVA
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI CRAIOVA

HOTĂRÂREA NR.362

privind stabilirea și aprobarea impozitelor și taxelor locale, pentru anul 2021

Consiliul Local al Municipiului Craiova, întrunit în ședința ordinară din data de 31.12.2020;

Având în vedere referatul de aprobare nr.189527/2020, raportul nr.189565/2020 întocmit de Direcția Impozite și Taxe și raportul de avizare nr.189673/2020 întocmit de Direcția Juridică, Asistență de Specialitate și Contencios Administrativ prin care se propune aprobarea impozitelor și taxelor locale, pentru anul 2021 și avizele nr.404/2020 al Comisiei II-Urbanism, Protecția Mediului și Conservarea Monumentelor, nr.405/2020 al Comisiei III-Servicii Publice, nr.406/2020 al Comisiei IV-Învățământ, Cultură, Sănătate, Culte, Tineret și Sport, nr.407/2020 al Comisiei V-Juridică, Administrație Publică și Drepturi Cetățenești și nr.408/2020 al Comisiei I-Buget Finanțe, Studii, Prognoze și Administrarea domeniului;

În conformitate cu prevederile art.56, art.120 alin.(1), art.121 alin.(1) și (2) și art.139 alin.(2) din Constituția României, republicată, art.4 și art.9 paragraful 3 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr.199/1997, art.7 alin.(2) din Legea nr.287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările ulterioare, art.5 alin.(1) lit.a) și alin.(2), art.16 alin.(2), art.20 alin.(1) lit.b), art.27, art.30 din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, art.1, art.2 alin.(1) lit.h), precum și pe cele ale titlului IX din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, Legii nr.296/2020, Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.80/2013 privind taxele judiciare de timbru, cu modificările și completările ulterioare, Legii nr.207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, Legii nr.295/2020, art.6 lit.b) din Ordonanța Guvernului nr.99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Legii nr.119/2006 cu privire la actele de stare civilă, cu modificările și completările ulterioare, Ordonanței Guvernului nr.84/2001 privind înființarea, organizarea și funcționarea serviciilor publice comunitare de evidență a persoanelor, Legii nr.16/1996 privind Arhivele Naționale, republicată, Legii nr.50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, modificată și completată, Ordinului nr.839/2009 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a Legii nr.50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, Hotărârii Guvernului

nr.348/2004 privind exercitarea comerțului cu produse și servicii de piață în unele zone publice și art.7 alin.13 din Legea nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu completările ulterioare;

În temeiul art.129 alin.2 lit.b coroborate cu alin.4 lit.c, art.139 alin.3 lit.c, art.154 alin.1 și art.196 alin.1 lit.a din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ;

HOTĂRĂȘTE:

- Art.1.** Se aprobă nivelurile impozitelor/taxelor și valorilor impozabile, stabilite în sumă fixă, conform **anexei nr.1**, parte integrantă din prezenta hotărâre.
- Art.2.** Se aprobă cota impozitului pe clădiri, pentru clădirile rezidențiale și clădirile anexă, aflate în proprietatea persoanelor fizice, la 0,08% asupra valorii impozabile a clădirii.
- Art.3.** Se aprobă cota impozitului pe clădiri, pentru clădirile nerezidențiale, aflate în proprietatea persoanelor fizice, la 0,4 % asupra valorii clădirii.
- Art.4.** Se aprobă impozitul pe clădiri, pentru clădirile nerezidențiale aparținând persoanelor fizice, a căror valoare nu a fost actualizată în ultimii 5 ani, anteriori anului de referință, prin aplicarea cotei de 2% asupra valorii impozabile.
- Art.5.** Se aprobă cota impozitului pe clădiri, pentru clădirile nerezidențiale utilizate în activități din domeniul agricol, aflate în proprietatea persoanelor fizice, la 0,4% asupra valorii impozabile a clădirii.
- Art.6.** Se aprobă cota impozitului/taxei pe clădiri, pentru clădirile rezidențiale, aflate în proprietatea persoanelor juridice, la 0,2% asupra valorii impozabile a clădirii.
- Art.7.** Se aprobă cota impozitului/taxei pe clădiri, pentru clădirile nerezidențiale, aflate în proprietatea persoanelor juridice, la 1,3% asupra valorii impozabile a clădirii.
- Art.8.** Se aprobă cota impozitului/taxei pe clădiri, pentru clădirile nerezidențiale, utilizate în activități din domeniul agricol, aflate în proprietatea persoanelor juridice, la 0,4% asupra valorii impozabile a clădirii.
- Art.9.** Se aprobă impozitul/ taxa pentru clădirile deținute sau utilizate de către persoanele juridice, a căror valoare nu a fost actualizată în ultimii 3 ani, anteriori anului de referință, prin aplicarea cotei de 5% asupra valorii impozabile.
- Art.10.(1)** Se aprobă ajustarea impozitelor/taxelor calculate prin aplicarea cotelor de impozitare sau sume fixe, cu cote adiționale, astfel:
- în cazul persoanelor juridice, impozitul/ taxa pentru clădirile rezidențiale a căror valoare a fost actualizată în ultimii 3 ani față de anul de referință, se ajustează prin aplicarea cotei de 50%;
 - în cazul persoanelor juridice, impozitul/ taxa pentru clădirile nerezidențiale a căror valoare a fost actualizată în ultimii 3 ani față de anul de referință, se ajustează prin aplicarea cotei adiționale de 20 %;
 - impozitul pe mijloacele de transport, se ajustează prin aplicarea cotei adiționale de 13%.

- (2) Se aprobă următoarele criterii de stabilire a cotelor adiționale:
- a) păstrarea unui nivel al fiscalității comparabil cu anii anteriori, în scopul asigurării caracterului predictibil al impozitelor și taxelor locale;
 - b) asigurarea resurselor pentru realizarea de servicii publice de calitate pentru locuitorii municipiului Craiova;

- Art.11.** (1) Se aprobă majorarea cu 500% a impozitului pentru clădirile și/sau terenurile neîngrijite, situate în intravilanul municipiului Craiova.
- (2) Criteriile de încadrare a clădirilor/terenurilor în categoria „neîngrijite” sunt stabilite prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Craiova nr.9/2017 privind aprobarea criteriilor de încadrare în categoria clădirilor și terenurilor neîngrijite situate în intravilanul municipiului Craiova și a normelor de procedură instituite în acest sens.
- Art.12.** Se aprobă acordarea unei bonificații de 10%, pentru plata cu anticipație a impozitului pe clădiri, datorat pentru întregul an de către contribuabili, până la data de 31 martie 2021.
- Art.13.** Se aprobă acordarea unei bonificații de 10%, pentru plata cu anticipație a impozitului pe teren, datorat pentru întregul an de către contribuabili, până la data de 31 martie 2021.
- Art.14.** Se aprobă acordarea unei bonificații de 10%, pentru plata cu anticipație a impozitului pe mijloacele de transport, datorat pentru întregul an de către contribuabili, până la data de 31 martie 2021.
- Art.15.** Se aprobă reducerea cu 95% a impozitului calculat în cazul mijloacelor de transport hibride.
- Art.16.** Se aprobă nivelul taxei pentru prelungirea certificatului de urbanism, în cuantum de 30% din cuantumul taxei pentru eliberarea autorizației inițiale.
- Art.17.** Se aprobă nivelul taxei pentru eliberarea autorizației de construire pentru o clădire rezidențială sau clădire-anexă, în cuantum de 0,5% din valoarea autorizată a lucrărilor de construcții.
- Art.18.** Se aprobă nivelul taxei pentru eliberarea autorizației de construire pentru alte construcții decât cele menționate la art.474 alin.(5) din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal, în cuantum de 1% din valoarea autorizată a lucrărilor de construcție, inclusiv valoarea instalațiilor aferente.
- Art.19.** Se aprobă nivelul taxei pentru prelungirea autorizației de construire, în cuantum de 30% din cuantumul taxei pentru eliberarea certificatului sau a autorizației inițiale.
- Art.20.** Se aprobă nivelul taxei pentru eliberarea autorizației de desființare, totală sau parțială, a unei construcții, în cuantum de 0,1% din valoarea impozabilă stabilită pentru determinarea impozitului pe clădiri, aferentă părții desființate.
- Art.21.** Se aprobă nivelul taxei pentru eliberarea autorizației necesare pentru lucrările de organizare de șantier, în vederea realizării unei construcții, care nu sunt incluse în altă autorizație de construire, în cuantum de 3% din valoarea autorizată a lucrărilor de organizare de șantier.
- Art.22.** Se aprobă nivelul taxei pentru eliberarea autorizației de amenajare de tabere de corturi, căsuțe sau rulote, ori campinguri, în cuantum de 2% din valoarea autorizată a lucrărilor de construcție.

- Art.23.** (1) Se aprobă cota utilizată aferentă taxei pentru servicii reclamă și publicitate pe bază de contract, la 3% din valoarea serviciilor de reclamă și publicitate.
(2) Se aprobă ajustarea taxei pentru servicii reclamă și publicitate pe bază de contract, cu cota adițională de 20%.
- Art.24.** (1) Se aprobă cota utilizată pentru stabilirea impozitului pe spectacole, în cazul unui spectacol de teatru, balet, operă, operetă, concert filarmonică sau altă manifestare muzicală, prezentarea unui film la cinematograful, un spectacol de circ sau orice competiție sportivă internă sau internațională, la 2% din suma încasată din vânzarea билетelor de intrare și a abonamentelor.
(2) Se aprobă cota utilizată în cazul oricărei alte manifestări artistice decât cele prevăzute la alin.(1), la 5% din suma încasată din vânzarea билетelor de intrare și a abonamentelor.
- Art.25.** Se aprobă nivelurile altor taxelor locale instituite în temeiul art.486 din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările ulterioare, conform **anexei nr.2**, parte integrantă din prezenta hotărâre.
- Art.26.** Se aprobă taxele locale pentru utilizarea temporară a locurilor publice "Complex Sportiv Craiova-Stadion de Fotbal" și procedura privind calculul și plata acestora, prevăzute în **anexa nr.3**, parte integrantă din prezenta hotărâre.
- Art.27.** Începând cu anul 2021, se aprobă instituirea taxelor locale pentru utilizarea temporară a obiectivului „Complex Sportiv Craiova - Stadion de Atletism” ca urmare a finalizării investiției. Quantumul taxelor locale pentru utilizarea temporară a locurilor publice din cadrul obiectivului „Complex Sportiv Craiova-Stadion de Atletism” și procedura privind utilizarea temporară a locurilor publice din cadrul obiectivului sunt prezentate în **anexa nr.4**, parte integrantă din prezenta hotărâre.
- Art.28.** Se aprobă nivelurile taxelor speciale, prevăzute în **anexa nr.5**, parte integrantă din prezenta hotărâre.
- Art.29.** Se aprobă limitele amenzilor pentru contravențiile prevăzute la art.493 din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal, conform **anexei nr.6**, parte integrantă din prezenta hotărâre.
- Art.30.** Se aprobă zonarea teritoriului municipiului Craiova, în vederea determinării impozitului pe clădiri și a impozitului/taxei pe terenul din intravilanul localității, conform **anexei nr.7**, parte integrantă din prezenta hotărâre.
- Art.31.** Se aprobă zonele de atracție comercială, conform **anexei nr.8**, parte integrantă din prezenta hotărâre.
- Art.32.** (1) Se aprobă acordarea scutirii de la plata impozitului/taxei pe clădiri datorate pentru următoarele clădiri:
a) clădirile utilizate pentru furnizarea de servicii sociale de către organizații neguvernamentale și întreprinderi sociale ca furnizori de servicii sociale;
b) clădirile utilizate de organizații nonprofit folosite exclusiv pentru activitățile fără scop lucrativ;
c) clădirile restituite potrivit art.16 din Legea nr.10/2001 privind regimul juridic al unor imobile preluate în mod abuziv în perioada 6 martie 1945-22 decembrie

1989, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pentru perioada pentru care proprietarul mențineafecetațiunea de interes public;

d) clădirile retrocedate potrivit art.1 alin.(10) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.94/2000 privind retrocedarea unor bunuri imobile care au aparținut cultelor religioase din România, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pentru perioada pentru care proprietarul mențineafecetațiunea de interes public;

e) clădirile restituite potrivit art.1 alin.(5) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.83/1999 privind restituirea unor bunuri imobile care au aparținut comunităților cetățenilor aparținând minorităților naționale din România, republicată, pentru perioada pentru care proprietarul mențineafecetațiunea de interes public;

f) clădirile deținute de asociațiile de dezvoltare intercomunitară;

g) clădirea folosită ca domiciliu și/sau alte clădiri aflate în proprietatea sau coproprietatea persoanelor prevăzute la art.3 alin. (1) lit. b) și art.4 alin. (1) din Legea nr.341/2004, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Se aprobă procedurile de acordare a scutirilor de la plata impozitului/taxei pe clădiri prevăzute la alin.(1), conform **anexelor nr.9-15**, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.33. (1) Se aprobă reducerea cu 50%, a impozitului pe clădirile aflate în proprietatea persoanelor fizice și juridice care sunt utilizate pentru prestarea de servicii turistice cu caracter sezonier, pe o durată de cel mult 6 luni în cursul unui an calendaristic;

(2) Reducerea prevăzută la alin.(1) se aplică în anul fiscal următor celui în care este îndeplinită această condiție.

Art.34. (1) Se aprobă scutirea de la plata impozitului/taxei pe teren datorate pentru următoarele terenuri:

a) terenul aferent clădirilor restituite potrivit art.16 din Legea nr.10/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pe durata pentru care proprietarul mențineafecetațiunea de interes public;

b) terenul aferent clădirilor retrocedate potrivit art.1 alin.(10) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.94/2000, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pe durata pentru care proprietarul mențineafecetațiunea de interes public;

c) terenurile utilizate pentru furnizarea de servicii sociale de către organizații neguvernamentale și întreprinderi sociale ca furnizori de servicii sociale;

d) terenurile afectate de calamități naturale, pentru o perioadă de până la 5 ani;

e) suprafețele terenurilor afectate de cercetările arheologice, pe întreaga durată a efectuării cercetărilor;

f) terenurile aferente clădirii de domiciliu și/sau alte terenuri aflate în proprietatea sau coproprietatea persoanelor prevăzute la art.3 alin. (1) lit. b) și art.4 alin. (1) din Legea nr.341/2004, cu modificările și completările ulterioare;

g) terenurile utilizate de organizații nonprofit folosite exclusiv pentru activitățile fără scop lucrativ;

(2) Se aprobă procedurile de acordare a scutiilor de la plata impozitului/taxei pe teren prevazute la alin.(1), conform **anexelor nr.16-22**, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.35. (1) Se aprobă scutirea de la plata taxei pentru eliberarea certificatelor, avizelor și autorizațiilor pentru:

a) lucrări de întreținere, reparare, conservare, consolidare, restaurare, punere în valoare a monumentelor istorice, astfel cum sunt definite în Legea nr.422/2001 privind protejarea monumentelor istorice, republicată, cu modificările ulterioare, datorate de proprietarii persoane fizice care realizează, integral sau parțial, aceste lucrări, pe cheltuială proprie;

b) lucrări destinate păstrării integrității fizice și a cadrului construit sau natural al monumentelor istorice definite în Legea nr.422/2001, republicată, cu modificările ulterioare, finanțate de proprietarii imobilelor din zona de protecție a monumentelor istorice, în concordanță cu reglementările cuprinse în documentațiile de urbanism întocmite potrivit legii.

(2) Scutirea prevăzută la alin.(1) se acordă, pe bază de cerere depusă la compartimentele de specialitate din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Craiova și însoțită de documentația necesară eliberării certificatelor, avizelor și autorizațiilor necesare pentru realizarea lucrărilor.

Art.36. Prevederile prezentei hotărâri se aplică, începând cu data de 1 ianuarie 2021.

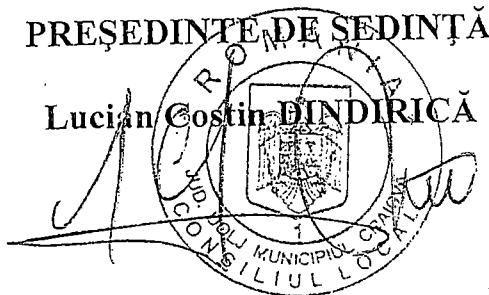
Art.37. La data adoptării prezentei hotărâri se modifică în mod corespunzător Hotărârea Consiliului Local nr.158/2018 privind indexarea nivelurilor impozitelor, taxelor locale și a altor sume care se fac venit la bugetul local, care constau într-o anumită sumă în lei sau care sunt stabilite pe baza unei anumite sume în lei, în municipiul Craiova, începând cu anul 2019.

Art.38. Orice modificare a legislației incidente în domeniu, modifică de drept prevederile prezentei hotărâri.

Art.39. Primarul Municipiului Craiova prin aparatul de specialitate: Serviciul Administrație Publică Locală, Direcția Investiții, Achiziții și Licitații, Direcția de Evidența a Persoanelor, Direcția Impozite și Taxe, Direcția Economico-Financiară, Direcția Urbanism, Amenajarea Teritoriului, Direcția Servicii Publice, Direcția Juridică, Asistență de Specialitate și Contencios Administrativ, Direcția Patrimoniu, Direcția Elaborare și Implementare Proiecte, Direcția Fond Locativ și Control Asociații de Proprietari, Direcția Baze Sportive și Agreement, Direcția Relații Publice și Management Documente, Serviciul Registrul Agricol, Serviciul Imagine, Serviciul Resurse Umane, Biroul Situații de Urgență și Protecție Civilă, Serviciul Autoritate Tutelară și Biroul Relații cu Consiliul Local, Evidența Documente și Arhivă vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Lucian Costin DINDIRICĂ



CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL,
Nicoleta MIULESCU

Potrivit datelor publicate pe site-ul Ministerului Finanțelor Publice, pentru indexarea impozitelor și taxelor locale aferente anului 2021, rata inflației este de 3,8 % .

I. Impozitul pe clădiri

Valorile impozabile pe metru pătrat, în cazul persoanelor fizice prevăzute la art.457 alin.(2) din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal:

Tipul clădirii	Valoarea impozabilă 2020 - lei/m ² -		Valoarea impozabilă 2021 - lei/m ² -	
	Cu instalații de apă, canalizare, electrice și încălzire (condiții cumulative)	Fără instalații de apă, canalizare, electrice sau încălzire	Cu instalații de apă, canalizare, electrice și încălzire (condiții cumulative)	Fără instalații de apă, canalizare, electrice sau încălzire
A. Clădire cu cadre din beton armat sau cu pereți exteriori din cărămidă arsă sau din orice alte materiale rezultate în urma unui tratament termic și/sau chimic	1060	636	1100	660
B. Clădire cu pereții exteriori din lemn, din piatră naturală, din cărămidă nearsă, din vâlătuci sau din orice alte materiale nesupuse unui tratament termic și/sau chimic	318	212	330	220
C. Clădire-anexă cu cadre din beton armat sau cu pereți exteriori din cărămidă arsă sau din orice alte materiale rezultate în urma unui tratament termic și/sau chimic	212	185	220	192
D. Clădire-anexă cu pereții exteriori din lemn, din piatră naturală, din cărămidă nearsă, din vâlătuci sau din orice alte materiale nesupuse unui tratament termic și/sau chimic	133	79	138	82
E. În cazul contribuabilului care deține la aceeași adresă încăperi amplasate la subsol, demisol și/sau la mansardă, utilizate ca locuință, în oricare dintre tipurile de clădiri prevăzute la lit. A-D	75% din suma care s-ar aplica clădirii	75% din suma care s-ar aplica clădirii	75% din suma care s-ar aplica clădirii	75% din suma care s-ar aplica clădirii
F. În cazul contribuabilului care deține la aceeași adresă încăperi amplasate la subsol, la demisol și/sau la mansardă, utilizate în alte scopuri decât cel de locuință, în oricare dintre tipurile de clădiri prevăzute la lit. A-D	50% din suma care s-ar aplica clădirii	50% din suma care s-ar aplica clădirii	50% din suma care s-ar aplica clădirii	50% din suma care s-ar aplica clădirii

II.b Nivelul impozitului/taxei pe teren pe hectar pentru terenurile situate în extravilanul municipiului Craiova

Nr. crt.	Categoria de folosință	Impozit/Taxă 2020 (lei)	Impozit/Taxă 2021 (lei)
1	Teren cu construcții	32	33
2	Teren arabil	53	55
3	Pășune	29	30
4	Fâneață	29	30
5	Vie pe rod, alta decât cea prevăzută la nr. crt. 5.1	59	61
5.1	Vie până la intrarea pe rod	0	0
6	Livadă pe rod, alta decât cea prevăzută la nr. crt. 6.1	60	62
6.1	Livadă până la intrarea pe rod	0	0
7	Pădure sau alt teren cu vegetație forestieră, cu excepția celui prevăzut la nr. crt. 7.1	17	18
7.1	Pădure în vârstă de până la 20 de ani și pădure cu rol de protecție	0	0
8	Teren cu apă, altul decât cel cu amenajări piscicole	6	6
8.1	Teren cu amenajări piscicole	36	37
9	Drumuri și căi ferate	0	0
10	Teren neproductiv	0	0

III. Impozitul pe mijloacele de transport

III.a Pentru vehiculele din listă se stabilesc următoarele niveluri pe fiecare grupă de 200 cm³ sau fracțiune:

Nr. crt.	Mijloace de transport cu tracțiune mecanică	2020 lei/200 cm ³ sau fracțiune din aceasta	2021 lei/200 cm ³ sau fracțiune din aceasta
I. Vehicule înmatriculate (lei/200 cm³ sau fracțiune din aceasta)			
1	Motociclete, tricicluri, cvadricicluri și autoturisme cu capacitatea cilindrică de până la 1.600 cm ³ , inclusiv	8	8
2	Motociclete, tricicluri și cvadricicluri cu capacitatea cilindrică de peste 1.600 cm ³	9	9
3	Autoturisme cu capacitatea cilindrică între 1.601 cm ³ și 2.000 cm ³ inclusiv	19	20
4	Autoturisme cu capacitatea cilindrică între 2.001 cm ³ și 2.600 cm ³ inclusiv	76	79

5	Autoturisme cu capacitatea cilindrică între 2.601 cm ³ și 3.000 cm ³ inclusiv	153	159
6	Autoturisme cu capacitatea cilindrică de peste 3.001 cm ³	308	320
7	Autobuze, autocare, microbuze	25	26
8	Alte vehicule cu tracțiune mecanică cu masa totală maximă autorizată de până la 12 tone, inclusiv	31	32
9	Tractoare înmatriculate	19	20
II. Vehicule înregistrate			
1	Vehicule cu capacitate cilindrică	lei/200 cm ³	
1.1	Vehicule înregistrate cu capacitate cilindrică < 4.800 cm ³	4	4
1.2	Vehicule înregistrate cu capacitate cilindrică > 4.800 cm ³	6	6
2	Vehicule fără capacitate cilindrică evidențiată	159 lei/an	165 lei/an

III.b În cazul unui autovehicul de transport de marfă cu masa totală autorizată egală sau mai mare de 12 tone, impozitul pe mijloacele de transport este egal cu suma corespunzătoare prevăzută în tabelul următor:

		2020		2021	
		Impozitul (în lei/an)		Impozitul (în lei/an)	
"Numărul de axe și greutatea brută încărcată maximă admisă		Ax(e) motor(oare) cu sistem de suspensie pneumatică sau echivalentele recunoscute	Alte sisteme de suspensie pentru axele motoare	Ax(e) motor(oare) cu sistem de suspensie pneumatică sau echivalentele recunoscute	Alte sisteme de suspensie pentru axele motoare
		I	două axe		
1	Masa de cel puțin 12 tone, dar mai mică de 13 tone	0	151	0	157
2	Masa de cel puțin 13 tone, dar mai mică de 14 tone	151	418	157	434
3	Masa de cel puțin 14 tone, dar mai mică de 15 tone	418	588	434	610
4	Masa de cel puțin 15 tone, dar mai mică de 18 tone	588	1333	610	1384
5	Masa de cel puțin 18 tone	588	1333	610	1384
II	3 axe				
1	Masa de cel puțin 15 tone, dar mai mică de 17 tone	151	263	157	273
2	Masa de cel puțin 17 tone, dar mai mică de 19 tone	263	540	273	561
3	Masa de cel puțin 19 tone, dar mai mică de 21 tone	540	701	561	728

4	Masa de cel puțin 21 tone, dar mai mică de 23 tone	701	1081	728	1122
5	Masa de cel puțin 23 tone, dar mai mică de 25 tone	1081	1678	1122	1742
6	Masa de cel puțin 25 tone, dar mai mică de 26 tone	1081	1678	1122	1742
7	Masa de cel puțin 26 tone	1081	1678	1122	1742
III	4 axe				
1	Masa de cel puțin 23 tone, dar mai mică de 25 tone	701	710	728	737
2	Masa de cel puțin 25 tone, dar mai mică de 27 tone	710	1109	737	1151
3	Masa de cel puțin 27 tone, dar mai mică de 29 tone	1109	1760	1151	1827
4	Masa de cel puțin 29 tone, dar mai mică de 31 tone	1760	2612	1827	2711
5	Masa de cel puțin 31 tone, dar mai mică de 32 tone	1760	2612	1827	2711
6	Masa de cel puțin 32 tone	1760	2612	1827	2711

III.c În cazul unei combinații de autovehicule, un autovehicul articulat sau tren rutier, de transport de marfă cu masa totală maximă autorizată egală sau mai mare de 12 tone, impozitul pe mijloacele de transport este egal cu suma corespunzătoare prevăzută în tabelul următor:

"Numărul de axe și greutatea brută încărcată maximă admisă	Impozitul (în lei/an) 2020		Impozitul (în lei/an) 2021	
	Ax(e) motor(oare) cu sistem de suspensie pneumatică sau echivalentele recunoscute	Alte sisteme de suspensie pentru axele motoare	Ax(e) motor(oare) cu sistem de suspensie pneumatică sau echivalentele recunoscute	Alte sisteme de suspensie pentru axele motoare
I 2 + 1 axe				
1 Masa de cel puțin 12 tone, dar mai mică de 14 tone	0	0	0	0
2 Masa de cel puțin 14 tone, dar mai mică de 16 tone	0	0	0	0
3 Masa de cel puțin 16 tone, dar mai mică de 18 tone	0	68	0	71
4 Masa de cel puțin 18 tone, dar mai mică de 20 tone	68	156	71	162
5 Masa de cel puțin 20 tone, dar mai mică de 22 tone	156	365	162	379
6 Masa de cel puțin 22 tone, dar mai mică de 23 tone	365	472	379	490
7 Masa de cel puțin 23 tone, dar mai mică de 25 tone	472	851	490	883
8 Masa de cel puțin 25 tone, dar mai mică de 28 tone	851	1493	883	1550
9 Masa de cel puțin 28 tone	851	1493	883	1550
II 2 + 2 axe				

1	Masa de cel puțin 23 tone, dar mai mică de 25 tone	146	340	152	353
2	Masa de cel puțin 25 tone, dar mai mică de 26 tone	340	560	353	581
3	Masa de cel puțin 26 tone, dar mai mică de 28 tone	560	821	581	852
4	Masa de cel puțin 28 tone, dar mai mică de 29 tone	821	993	852	1031
5	Masa de cel puțin 29 tone, dar mai mică de 31 tone	993	1630	1031	1692
6	Masa de cel puțin 31 tone, dar mai mică de 33 tone	1630	2261	1692	2347
7	Masa de cel puțin 33 tone, dar mai mică de 36 tone	2261	3433	2347	3563
8	Masa de cel puțin 36 tone, dar mai mică de 38 tone	2261	3433	2347	3563
9	Masa de cel puțin 38 tone	2261	3433	2347	3563
III 2 + 3 axe					
1	Masa de cel puțin 36 tone, dar mai mică de 38 tone	1800	2505	1868	2600
2	Masa de cel puțin 38 tone, dar mai mică de 40 tone	2505	3404	2600	3533
3	Masa de cel puțin 40 tone	2505	3404	2600	3533
IV 3 + 2 axe					
1	Masa de cel puțin 36 tone, dar mai mică de 38 tone	1590	2208	1650	2292
2	Masa de cel puțin 38 tone, dar mai mică de 40 tone	2208	3054	2292	3170
3	Masa de cel puțin 40 tone, dar mai mică de 44 tone	3054	4518	3170	4690
4	Masa de cel puțin 44 tone	3054	4518	3170	4690
V 3 + 3 axe					
1	Masa de cel puțin 36 tone, dar mai mică de 38 tone	904	1094	938	1136
2	Masa de cel puțin 38 tone, dar mai mică de 40 tone	1094	1635	1136	1697
3	Masa de cel puțin 40 tone, dar mai mică de 44 tone	1635	2601	1697	2700
4	Masa de cel puțin 44 tone	1635	2601	1697	2700

III.d În cazul unei remorci, al unei semiremorci sau rulote care nu face parte dintr-o combinație de autovehicule prevăzută la III.c impozitul pe mijloacele de transport este egal cu suma corespunzătoare din tabelul următor:

Masa totală maximă autorizată	2020 Impozit - lei -	2021 Impozit - lei -
a. Până la 1 tonă, inclusiv	9	9
b. Peste 1 tonă, dar nu mai mult de 3 tone	36	37

c. Peste 3 tone, dar nu mai mult de 5 tone	55	57
d. Peste 5 tone	68	71

III.e În cazul mijloacelor de transport pe apă, impozitul pe mijlocul de transport este egal cu suma corespunzătoare din tabelul următor:

Mijlocul de transport pe apă	2020 Impozit - lei/an -	2021 Impozit - lei/an -
1. Luntre, bărci fără motor, folosite pentru pescuit și uz personal	22	23
2. Bărci fără motor, folosite în alte scopuri	60	62
3. Bărci cu motor	223	231
4. Nave de sport și agrement		
a) Cu lungimea de la 2,5 m până la 7 m inclusiv	530	550
b) Cu lungimea de la 7,01 m până la 15 m inclusiv	848	880
c) Cu lungimea de peste 15 m	1186	1231
d) Yahturi	Stabilită conform lit.a-c	Stabilită conform lit.a-c
5. Scutere de apă	223	231
6. Remorhere și împingătoare:	X	X
a) până la 500 CP, inclusiv	592	614
b) peste 500 CP și până la 2000 CP, inclusiv	963	1000
c) peste 2000 CP și până la 4000 CP, inclusiv	1482	1538
d) peste 4000 CP	2371	2461
7. Vapoare - pentru fiecare 1000 tdw sau fracțiune din acesta	192	199
8. Ceamuri, șleपुरi și barje fluviale:	X	X
a) cu capacitatea de încărcare până la 1500 de tone, inclusiv	192	199
b) cu capacitatea de încărcare de peste 1500 de tone și până la 3000 de tone, inclusiv	297	308
c) cu capacitatea de încărcare de peste 3000 de tone	520	540

IV. Taxe pentru eliberarea certificatelor, avizelor și a autorizațiilor

IV. a Taxa pentru eliberarea certificatului de urbanism, în mediul urban, este egală cu suma stabilită conform tabelului următor:

Suprafața pentru care se obține certificatul de urbanism	Taxa 2020	Taxa 2021
a) până la 150 m ² , inclusiv	6	6
b) între 151 și 250 m ² , inclusiv	7	7
c) între 251 și 500 m ² , inclusiv	9	9
d) între 501 și 750 m ² , inclusiv	13	13
e) între 751 și 1.000 m ² , inclusiv	15	16
f) peste 1.000 m ²	14 + 0,01 lei/m ² , pentru fiecare m ² care depășește 1.000 m ²	15 + 0,01 lei/m ² , pentru fiecare m ² care depășește 1.000 m ²

IV. b Taxa pentru eliberarea autorizației de foraje sau excavări necesare lucrărilor de cercetare și prospectare a terenurilor în etapa efectuării studiilor geotehnice și a studiilor privind ridicările topografice, sondele de gaze, petrol și alte excavări se datorează de către titularii drepturilor de prospecțiune și explorare, se stabilește la 8 lei/mp afectat.

Cuantum taxă 2020	Cuantum taxă 2021
8	8

IV. c Taxa pentru autorizarea amplasării de chioșcuri, containere, tonete, cabine, spații de expunere, corpuri și panouri de afișaj, firme și reclame situate pe căile și în spațiile publice este de 8 lei, pentru fiecare metru pătrat de suprafață ocupată de construcție.

Cuantum taxă 2020	Cuantum taxă 2021
8	8

IV. d Taxa pentru eliberarea unei autorizații privind lucrările de racorduri și branșamente la rețele publice de apă, canalizare, gaze, termice, energie electrică, telefonie și televiziune prin cablu se stabilește la valoarea de 13 lei, pentru fiecare racord.

Cuantum taxă 2020	Cuantum taxă 2021
13	13

IV.e Taxa pentru eliberarea certificatului de nomenclatură stradală .

Cuquantum taxă 2020	Cuquantum taxă 2021
9	9

IV.f Taxa pentru eliberarea atestatului de producator si viza anuala a acestuia.

Cuquantum taxă 2020	Cuquantum taxă 2021
84	96

IV.g Taxa pentru eliberarea carnetului de comercializare a produselor din sectorul agricol se stabilește la 15 lei.

Cuquantum taxă 2020	Cuquantum taxă 2021
14	15

IV.h(1) Taxă pentru eliberarea/vizarea anuală a autorizației privind desfășurarea activităților înregistrate în grupele CAEN 561 - Restaurante, 563 - Baruri și alte activități de servire a băuturilor se stabilește astfel:

Categorie	Cuquantum taxă 2020	Cuquantum taxă 2021
a) pentru unitățile cu suprafață desfășurată până la 50 mp	954	477
b) pentru unitățile cu suprafață desfășurată între 51 mp și 150 mp	1908	954
c) pentru unitățile cu suprafață desfășurată între 151 mp și 300 mp	3498	1749
d) pentru unitățile cu suprafață desfășurată de peste 301 mp-500 mp	4240	2120
e) pentru unitățile cu suprafață desfășurată de peste 500 mp	4770	2385

(2) Taxă pentru eliberarea/vizarea anuală a autorizației privind desfășurarea activităților înregistrate în grupa CAEN 932 - Alte activități recreative și distractive se stabilește la 550 lei.

Cuquantum taxă 2020	Cuquantum taxă 2021
530	550

(3) Taxa se plătește anticipat la eliberarea/vizarea autorizației de funcționare. Autorizațiile pentru desfășurarea unei activități economice se vizează anual, până la data de 31 decembrie pentru anul următor.

IV.i Taxa pentru eliberarea autorizațiilor sanitare de funcționare se stabilește la 22 lei.

Cuquantum taxă 2020	Cuquantum taxă 2021
21	22

V. Taxa pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate

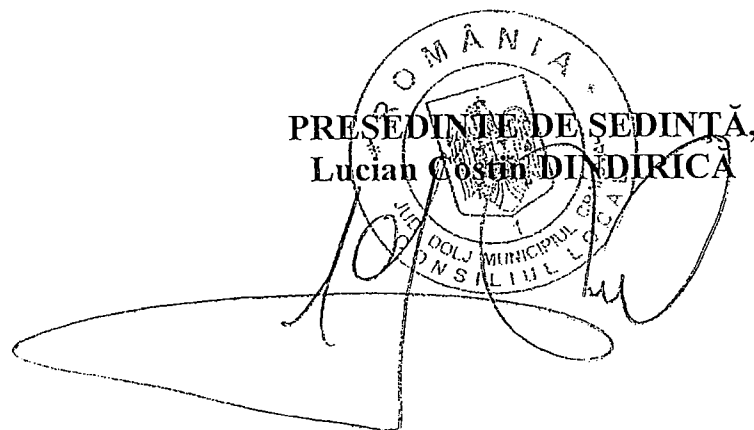
V.a) în cazul unui afișaj situat în locul în care persoana derulează o activitate economică, suma este de 34 lei.

Cuquantum taxă 2020	Cuquantum taxă 2021
33	34

V.b) în cazul oricărui altui panou, afișaj sau oricărei altei structuri de afișaj pentru reclamă și publicitate, suma este de 25 lei.

Cuquantum taxă 2020	Cuquantum taxă 2021
24	25

ROMÂNIA
PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Lucian Cosmin DINDIRICĂ
Județul Dolj Municipiul Comana
CONSILIUL LOCAL



Anexa nr. 2 la Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Craiova nr.362/2020

Potrivit datelor publicate pe site-ul Ministerului Finanțelor Publice, pentru indexarea impozitelor și taxelor locale aferente anului 2021, rata inflației este de 3,8 % .

Alte taxe locale

Nr. crt.	Denumirea și cuantumul taxei	Direcția/Serviciul care o adminstrează																						
1.	<p>Taxa pentru ocuparea terenurilor aparținând domeniului public și privat cu terase sezoniere, parcuri de distracții și activități de agrement în care se desfășoară activități comerciale, diferențiată pe zone de atracție comercială, se stabileste astfel:</p> <table border="1" data-bbox="517 663 1361 884"> <thead> <tr> <th rowspan="2">Zona de atracție comercială</th> <th colspan="2">lei/mp/zi</th> </tr> <tr> <th>2020</th> <th>2021</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Zona 0</td> <td>0,60</td> <td>0,03</td> </tr> <tr> <td>Zona 1</td> <td>0,40</td> <td>0,02</td> </tr> <tr> <td>Zonele 2 și 3</td> <td>0,30</td> <td>0,01</td> </tr> </tbody> </table>	Zona de atracție comercială	lei/mp/zi		2020	2021	Zona 0	0,60	0,03	Zona 1	0,40	0,02	Zonele 2 și 3	0,30	0,01	Direcția Patrimoniu								
Zona de atracție comercială	lei/mp/zi																							
	2020	2021																						
Zona 0	0,60	0,03																						
Zona 1	0,40	0,02																						
Zonele 2 și 3	0,30	0,01																						
2.	<p>Taxa pentru ocuparea terenurilor aparținând domeniului public și privat cu construcții provizorii și rulote, diferențiată pe zone de atracție comercială, se stabileste astfel:</p> <p>a) Pentru activități de producție și prestări de servicii:</p> <table border="1" data-bbox="510 1027 1361 1248"> <thead> <tr> <th rowspan="2">Zona de atracție comercială</th> <th colspan="2">lei/mp/zi</th> </tr> <tr> <th>2020</th> <th>2021</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Zona 0</td> <td>0,25</td> <td>0,25</td> </tr> <tr> <td>Zona 1</td> <td>0,20</td> <td>0,20</td> </tr> <tr> <td>Zonele 2 și 3</td> <td>0,10</td> <td>0,10</td> </tr> </tbody> </table> <p>b) Pentru activități comerciale:</p> <table border="1" data-bbox="510 1289 1361 1420"> <thead> <tr> <th rowspan="2">Zona de atracție comercială</th> <th colspan="2">lei/mp/zi</th> </tr> <tr> <th>2020</th> <th>2021</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Zona 0</td> <td>0,40</td> <td>0,41</td> </tr> </tbody> </table>	Zona de atracție comercială	lei/mp/zi		2020	2021	Zona 0	0,25	0,25	Zona 1	0,20	0,20	Zonele 2 și 3	0,10	0,10	Zona de atracție comercială	lei/mp/zi		2020	2021	Zona 0	0,40	0,41	Direcția Patrimoniu
Zona de atracție comercială	lei/mp/zi																							
	2020	2021																						
Zona 0	0,25	0,25																						
Zona 1	0,20	0,20																						
Zonele 2 și 3	0,10	0,10																						
Zona de atracție comercială	lei/mp/zi																							
	2020	2021																						
Zona 0	0,40	0,41																						

		Zona 1	0,35	0,36															
		Zonele 2 și 3	0,30	0,31															
3.	<p>(1) Taxă pentru ocuparea temporară a terenurilor aparținând domeniului public și privat, cu tonete stradale, măsuțe, etc, pentru vânzare, expunere, diferentiată pe zone de atracție comercială, se stabilește astfel:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">Zona de atracție comercială</th> <th colspan="2">lei/mp/zi</th> </tr> <tr> <th>2020</th> <th>2021</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Zona 0</td> <td>7</td> <td>7</td> </tr> <tr> <td>Zona 1</td> <td>5</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>Zonele 2 și 3</td> <td>4</td> <td>4</td> </tr> </tbody> </table> <p>(2) Pentru ocuparea temporară a locurilor publice pe o perioadă mai mică de 10 zile, nivelul taxelor de mai sus, va fi majorat cu 300%.</p>				Zona de atracție comercială	lei/mp/zi		2020	2021	Zona 0	7	7	Zona 1	5	5	Zonele 2 și 3	4	4	Direcția Patrimoniu
Zona de atracție comercială	lei/mp/zi																		
	2020	2021																	
Zona 0	7	7																	
Zona 1	5	5																	
Zonele 2 și 3	4	4																	
4.	<p>(1) Taxa pentru ocuparea temporară a terenurilor aparținând domeniului public și privat, în scopul amplasării de tonete/măsuțe pentru comercializarea de carte-presă și prestări de servicii diferentiată pe zone de atracție comercială, se stabilește astfel:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">Zona de atracție comercială</th> <th colspan="2">lei/mp/zi</th> </tr> <tr> <th>2020</th> <th>2021</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Zona 0</td> <td>3</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>Zona 1</td> <td>2</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>Zonele 2 și 3</td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> </tbody> </table> <p>(2) Pentru ocuparea temporară a locurilor publice pe o perioadă mai mică de 3 zile, nivelul taxelor de mai sus, va fi majorat cu 300%.</p>				Zona de atracție comercială	lei/mp/zi		2020	2021	Zona 0	3	3	Zona 1	2	2	Zonele 2 și 3	1	1	Direcția Patrimoniu
Zona de atracție comercială	lei/mp/zi																		
	2020	2021																	
Zona 0	3	3																	
Zona 1	2	2																	
Zonele 2 și 3	1	1																	
5.	<p>Taxa pentru ocuparea temporară a terenurilor aparținând domeniului public și privat, în scopul depozitării de diverse materiale și utilaje, precum și amplasarea de schele pentru efectuarea unor lucrări de construcții/reparații clădiri, diferențiate pe zone de atracție comercială, se stabilește astfel:</p>				Direcția Patrimoniu														

	Zona de atracție comercială	lei/mp/zi																	
		2020	2021																
	Zona 0	3	3																
	Zona 1	2	2																
	Zonele 2 și 3	1	1																
6.	<p>Tariful minim pentru scoaterea la licitație și ocuparea spațiilor comerciale și a construcțiilor provizorii (căsuțe, chioșcuri, etc) ce aparțin domeniului public/privat al municipiului Craiova, în funcție de zona de atracție comercială, se stabilesc astfel:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">Zona de atracție comercială</th> <th colspan="2">lei/mp/zi</th> </tr> <tr> <th>2020</th> <th>2021</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Zona 0</td> <td>21</td> <td>22</td> </tr> <tr> <td>Zona 1</td> <td>18</td> <td>19</td> </tr> <tr> <td>Zonele 2 și 3</td> <td>16</td> <td>17</td> </tr> </tbody> </table>				Zona de atracție comercială	lei/mp/zi		2020	2021	Zona 0	21	22	Zona 1	18	19	Zonele 2 și 3	16	17	Direcția Patrimoniu
Zona de atracție comercială	lei/mp/zi																		
	2020	2021																	
Zona 0	21	22																	
Zona 1	18	19																	
Zonele 2 și 3	16	17																	
7.	<p>(1) Taxa pentru folosirea suprafețelor de teren aparținând domeniului public al Municipiului Craiova, prevăzute în autorizațiile de construire, pentru executarea de căi de acces la spațiile cu altă destinație, decât cea de locuit situate în blocurile de locuințe ori în alte clădiri, se stabilește la valoarea de 66 lei/mp/an.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>2020</th> <th>2021</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>64 lei/mp/an</td> <td>66 lei/mp/an</td> </tr> </tbody> </table> <p>(2) Prin cale de acces se înțelege realizarea de: alei, scări, rampe, jardiniere și alte lucrări pentru realizarea de accese la spațiile cu altă destinație decât cea de locuit, care nu vor fi prevăzute cu închideri laterale.</p> <p>(3) Taxa se datorează începând cu luna următoare celei în care s-a eliberat autorizația de construire.</p> <p>(4) Taxa se plătește anticipat la eliberarea autorizațiilor de construire pentru întreaga perioadă prevăzută în acestea.</p> <p>(5) Pentru anii următori celui în care s-a eliberat autorizația de construire taxa se plătește integral până la data de 31 martie, inclusiv, a fiecărui an.</p>				2020	2021	64 lei/mp/an	66 lei/mp/an	Direcția Patrimoniu										
2020	2021																		
64 lei/mp/an	66 lei/mp/an																		

	(6) Pentru sumele neachitate în termen, contribuabilii datorează majorări de întârziere calculate potrivit prevederilor legale pentru neplata în termen a obligațiilor bugetare.					
8.	<p>Taxa pentru folosința terenurilor aparținând domeniului privat al municipiului Craiova, cultivat cu legume și zarzavaturi se stabilește la 2,6 lei /mp/an.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>2020</th> <th>2021</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2,5 lei/mp/an</td> <td>2,6 lei/mp/an</td> </tr> </tbody> </table>	2020	2021	2,5 lei/mp/an	2,6 lei/mp/an	Direcția Patrimoniu
2020	2021					
2,5 lei/mp/an	2,6 lei/mp/an					
9.	<p>Taxa pentru folosința terenurilor ocupate cu construcții provizorii având destinația de garaje se stabilește la 1,6 lei/mp/lună.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>2020</th> <th>2021</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1,5 lei/mp/lună</td> <td>1,6 lei/mp/lună</td> </tr> </tbody> </table>	2020	2021	1,5 lei/mp/lună	1,6 lei/mp/lună	Direcția Patrimoniu
2020	2021					
1,5 lei/mp/lună	1,6 lei/mp/lună					
10.	<p>Taxa pentru folosința terenurilor ocupate cu construcții provizorii având destinația de copertine, se stabilește la 1,2 lei/mp/lună.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>2020</th> <th>2021</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1,2 lei/mp/lună</td> <td>1,2 lei/mp/lună</td> </tr> </tbody> </table>	2020	2021	1,2 lei/mp/lună	1,2 lei/mp/lună	Direcția Patrimoniu
2020	2021					
1,2 lei/mp/lună	1,2 lei/mp/lună					
11.	<p>Taxa pentru folosirea cu timp parțial a caselor memoriale, monumentelor istorice de arhitectură și arheologie și altele asemenea se stabilește la 165 lei/oră.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>2020</th> <th>2021</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>159 lei/oră</td> <td>165 lei/oră</td> </tr> </tbody> </table>	2020	2021	159 lei/oră	165 lei/oră	Direcția Patrimoniu
2020	2021					
159 lei/oră	165 lei/oră					
12.	<p>Taxa anuală pentru folosirea terenurilor aparținând domeniului public al municipiului Craiova pe care sunt amplasate echipamente electronice și de telecomunicații se stabilește la 45 lei/mp/lună.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>2020</th> <th>2021</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>43 lei/mp/lună</td> <td>45 lei/mp/lună</td> </tr> </tbody> </table>	2020	2021	43 lei/mp/lună	45 lei/mp/lună	Direcția Patrimoniu
2020	2021					
43 lei/mp/lună	45 lei/mp/lună					
13.	<p>Taxa pentru folosirea temporară a locurilor publice pentru desfășurarea de: a) evenimente promoționale și campanii publicitare se stabilește la 10 lei/mp/zi;</p>	Direcția Patrimoniu				

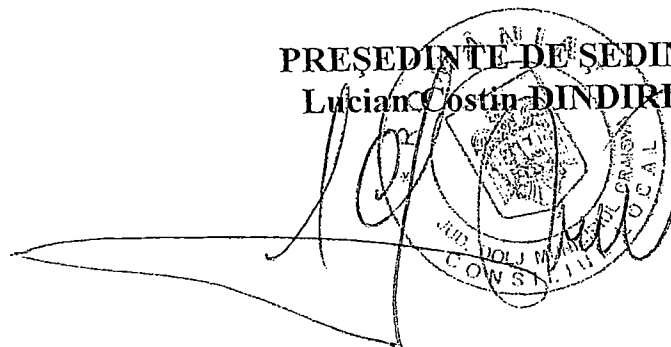
	<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>2020</th> <th>2021</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><i>a</i></td> <td>10 lei/mp/zi</td> <td>10 lei/mp/zi</td> </tr> <tr> <td><i>b</i></td> <td>16 lei/mp/zi</td> <td>17 lei/mp/zi</td> </tr> </tbody> </table>		2020	2021	<i>a</i>	10 lei/mp/zi	10 lei/mp/zi	<i>b</i>	16 lei/mp/zi	17 lei/mp/zi	b) expoziții auto se stabilește la 17 lei/mp/zi.	
	2020	2021										
<i>a</i>	10 lei/mp/zi	10 lei/mp/zi										
<i>b</i>	16 lei/mp/zi	17 lei/mp/zi										
14.	<p>Taxa anuală folosirea temporară a locurilor publice cu căsuțe/corturi proprii la sărbători, festivaluri și târguri pentru activități de comerț:</p> <p>a) pentru folosirea temporară sub 5 zile se stabilește la 32 lei/mp/zi;</p> <p>b) pentru folosirea temporară mai mult de 5 zile se stabilește la 10 lei/mp/zi.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>2020</th> <th>2021</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><i>a</i></td> <td>31 lei/mp/zi</td> <td>32 lei/mp/zi</td> </tr> <tr> <td><i>b</i></td> <td>10 lei/mp/zi</td> <td>10 lei/mp/zi</td> </tr> </tbody> </table>		2020	2021	<i>a</i>	31 lei/mp/zi	32 lei/mp/zi	<i>b</i>	10 lei/mp/zi	10 lei/mp/zi		Direcția Patrimoniu
	2020	2021										
<i>a</i>	31 lei/mp/zi	32 lei/mp/zi										
<i>b</i>	10 lei/mp/zi	10 lei/mp/zi										
15.	<p>Taxa anuală folosirea temporară a locurilor publice cu căsuțe/corturi puse la dispoziție de Primăria Municipiului Craiova la sărbători, festivaluri și târguri pentru activități de comerț:</p> <p>a) pentru folosirea temporară sub 5 zile se stabilește la 45 lei/mp/zi;</p> <p>b) pentru folosirea temporară mai mult de 5 zile se stabilește la 22 lei/mp/zi.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>2020</th> <th>2021</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><i>a</i></td> <td>43 lei/mp/zi</td> <td>45 lei/mp/zi</td> </tr> <tr> <td><i>b</i></td> <td>21 lei/mp/zi</td> <td>22 lei/mp/zi</td> </tr> </tbody> </table>		2020	2021	<i>a</i>	43 lei/mp/zi	45 lei/mp/zi	<i>b</i>	21 lei/mp/zi	22 lei/mp/zi		Direcția Patrimoniu
	2020	2021										
<i>a</i>	43 lei/mp/zi	45 lei/mp/zi										
<i>b</i>	21 lei/mp/zi	22 lei/mp/zi										
16.	<p>Taxa de parcare pe domeniul public sau privat al municipiului Craiova, referitoare la autovehiculele operatorilor de transport public județeni, care utilizează capete de traseu pe domeniul public sau privat al municipiului Craiova, aprobată prin Hotărârea Consiliului Local nr.267/2006, se stabilește la 6 lei/zi/vehicul.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>2020</th> <th>2021</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td>6 lei/zi/vehicul</td> <td>6 lei/zi/vehicul</td> </tr> </tbody> </table>		2020	2021		6 lei/zi/vehicul	6 lei/zi/vehicul		Direcția Servicii Publice			
	2020	2021										
	6 lei/zi/vehicul	6 lei/zi/vehicul										
17.	<p>Taxa pentru parcare curentă pe domeniul public al municipiului, cu excepția parcarilor prin SMS sau alte mijloace de plată, semnalizată prin indicator „Parcare cu plată”, se stabilește la</p>		Direcția Servicii Publice									

	<p>43 lei/an. Taxa se plătește în conformitate cu procedura aprobată prin HCL 31/2017 cu modificările și completările ulterioare.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>2020</th> <th>2021</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>43 lei/an</td> <td>45 lei/an</td> </tr> </tbody> </table>	2020	2021	43 lei/an	45 lei/an									
2020	2021													
43 lei/an	45 lei/an													
18.	<p>Taxa pentru parcare pe domeniul public cu plata prin SMS sau alte mijloace de plată, semnalizată cu indicator „Parcare cu Plată”, se stabilește la 2 lei/oră. Taxa se plătește în conformitate cu procedura aprobată prin HCL 31/2017 cu modificările și completările ulterioare.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>2020</th> <th>2021</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2 lei/oră</td> <td>2 lei/oră</td> </tr> </tbody> </table>	2020	2021	2 lei/oră	2 lei/oră	Direcția Servicii Publice								
2020	2021													
2 lei/oră	2 lei/oră													
19.	<p>Taxa pentru parcare ocazională pe domeniul public cu plata prin SMS se stabilește la 1 lei/zi și 13 lei/lună. Taxa se plătește în conformitate cu procedura aprobată prin HCL 31/2017 cu modificările și completările ulterioare.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>2020</th> <th>2021</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1 lei/zi</td> <td>1 lei/zi</td> </tr> <tr> <td>13 lei/lună</td> <td>13 lei/lună</td> </tr> </tbody> </table>	2020	2021	1 lei/zi	1 lei/zi	13 lei/lună	13 lei/lună	Direcția Servicii Publice						
2020	2021													
1 lei/zi	1 lei/zi													
13 lei/lună	13 lei/lună													
20.	<p>(1) Taxa pentru parcare de reședință cu plată, pe domeniul public al municipiului, pentru utilizatorii locurilor de parcare atribuite prin repartizare directă, conform art.52 din HCL 73/2019, se stabilește la:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Zona</th> <th>2020</th> <th>2021</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Zona 0</td> <td>150 lei/an</td> <td>156 lei/an</td> </tr> <tr> <td>Zona 1</td> <td>120 lei/an</td> <td>125 lei/an</td> </tr> <tr> <td>Zona 2</td> <td>100 lei/an</td> <td>104 lei/an</td> </tr> </tbody> </table>	Zona	2020	2021	Zona 0	150 lei/an	156 lei/an	Zona 1	120 lei/an	125 lei/an	Zona 2	100 lei/an	104 lei/an	Direcția Servicii Publice
Zona	2020	2021												
Zona 0	150 lei/an	156 lei/an												
Zona 1	120 lei/an	125 lei/an												
Zona 2	100 lei/an	104 lei/an												

	<p>(2) Taxa pentru parcare de reședință cu plată, pe domeniul public al municipiului, pentru utilizatorii locurilor de parcare atribuite prin procedura competițională prevăzută la art.53 din HCL 73/2019 va fi stabilită la nivelul rezultat în urma licitației locului de parcare, având ca preț de pornire nivelul taxei stabilite la punctul 1.</p> <p>(3) Taxa se plătește anticipat în conformitate cu procedura aprobată prin HCL 31/2017 cu modificările și completările ulterioare.</p> <p>(4) Taxa pentru parcare de reședință cu plată, pe domeniul public al municipiului se recalculează începând cu data de întâi a lunii următoare celei în care a survenit modificările cu privire la dreptul de proprietate sau de utilizare al bunului.</p>					
21.	Taxa de reabilitare termică stabilită conform HCL nr.35/2013, cu modificările și completările ulterioare.	Direcția Elaborare și Implementare Proiecte				
22.	Taxa de reabilitare termică stabilită conform HCL nr.344/2017.	Direcția Elaborare și Implementare Proiecte				
23.	<p>Taxa pentru eliberarea copiilor heliografice de pe planuri cadastrale sau alte asemenea planuri, deținute de autoritatea locală, se stabilește la 5 lei/ filă.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>2020</th> <th>2021</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>5 lei/ filă</td> <td>5 lei/ filă</td> </tr> </tbody> </table>	2020	2021	5 lei/ filă	5 lei/ filă	Direcția Urbanism
2020	2021					
5 lei/ filă	5 lei/ filă					
24.	<p>Taxa de divorț pe cale administrativă se stabilește la 550 lei.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>2020</th> <th>2021</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>530 lei</td> <td>550 lei</td> </tr> </tbody> </table>	2020	2021	530 lei	550 lei	Direcția de Evidența a Persoanelor
2020	2021					
530 lei	550 lei					

25.	Taxă pentru ocuparea terenurilor aparținând domeniului public al muncipiului cu piețe volante conform art. 7 lit.e) din H.G. 348/2004 privind exercitarea comerțului cu produse și servicii de piață în unele zone publice, diferențiată pe zone de atracție comercială, se stabilește astfel:		Direcția Patrimoniu	
	Zona de atracție comercială	lei/mp/zi 2020		lei/mp/zi 2021
	Zona 0	5		5
	Zona 1	4		4
	Zona 2,3	3	3	

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Lucian Costin DINDIRICĂ



Anexa nr. 3 la Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Craiova nr.362/2020

Nivelul taxelor locale pentru utilizarea temporară a Complexului Sportiv Craiova-Stadion de Fotbal situat în B-dul. Ilie Balaci nr. 8, Craiova și procedura de administrare a acestora

Potrivit datelor publicate pe site-ul Ministerului Finanțelor Publice, pentru indexarea impozitelor și taxelor aferente anului 2021, rata inflației este de 3,8%

I. Nivelul taxelor

Nr. crt.	Denumire activitate/eveniment	Taxă pentru anul 2020	Taxă pentru anul 2021
1	Evenimente fotbalistice: -Meciuri ale echipei naționale (inclusiv antrenamente oficiale); -Meciuri interne – Liga 1 (inclusiv antrenament 30 min. în ziua precedentă jocului), Liga 2, Cupa României începând cu faza șaisprezecimilor (inclusiv antrenament 30 min. în ziua precedentă jocului sau antrenamente oficiale), Supercupa României (inclusiv antrenamente oficiale); - Meciuri fazele preliminare UEFA Champions League, UEFA Europa League și UEFA Conference League (inclusiv antrenamente oficiale); - Antrenamente UEFA EURO 2021;	47.070,00 lei/eveniment	48.859,00 lei/eveniment
2	Evenimente fotbalistice: -Meciuri UEFA EURO 2021 (inclusiv antrenamente oficiale); -Meciuri UEFA Champions League (inclusiv antrenamente oficiale); -Meciuri UEFA Europa League (inclusiv antrenamente oficiale). - Meciuri UEFA Conference League (inclusiv antrenamente oficiale).	116.252,00 lei/eveniment	120.670,00 lei/eveniment
3	Alte activități sportive la nivelul sportului de performanță (meciuri de rugby la nivel de club cât și la nivel de echipe naționale)	47.070,00 lei/eveniment	48.859,00 lei/eveniment
4	Evenimente speciale (altele decât cele sportive), cu utilizarea inclusiv a suprafeței de joc din Complexul Sportiv Craiova - Stadion de Fotbal (expoziții, spectacole, concerte, festivaluri, întruniri cu caracter comercial etc)	135.216,00 lei/eveniment	25.000,00 lei/zi

5	Evenimente restrânse, care nu implică utilizarea gazonului și a spațiilor din tribune (caritate, dineuri etc)	681,00 lei/mp/eveniment	707,00 lei/mp/eveniment
6	Evenimente ce implică utilizarea unei tribune: - fără utilizarea suprafeței de joc; - cu utilizarea zonei de gardă a terenului.	- -	1.000,00 lei/oră 1.500,00 lei/oră
7	Utilizare temporară spații birouri și anexe pentru diverse activități	17,00 lei/mp/oră	18,00 lei/mp/oră
8	Conferințe de presă, conferințe de vânzări și training-uri (în sală conferințe)	785,00 lei/oră/sală	815,00 lei/oră/sală
9	Evenimente sezoniere (târguri sezoniere) inclusiv aprovizionare	31,00 lei/mp/zi	32,00 lei/mp/zi
10	Ședințe foto/video private, grup max. 10 persoane Ședințe foto/video private, grup min. 11 persoane	1.464,00 lei/oră -	1.520,00 lei/oră 1.800,00 lei/oră
11	Filmări private cu caracter comercial	2.432,00 lei/oră	2.524,00 lei/oră
12	a. Tur turistic, inclusiv vestiar oaspeți b. Tur turistic, inclusiv vestiar oaspeți, grup min 10 pers.	- 10,00 lei/persoană/ tur	15,00 lei/ persoană/tur 10,00 lei/persoană/ tur
13	Utilizare spații publicitare interioare stadionului (altele decât cele adiacente suprafeței de joc)	126,00 lei/mp/zi	131,00 lei/mp/zi
14	Utilizare spații publicitare exterioare stadionului	126,00 lei/mp/lună	131,00 lei/mp/lună
15	Utilizare temporară spații destinate activităților comerciale	16,00 lei/mp/eveniment	17,00 lei/mp/eveniment
16	Utilizare lojă pentru alte evenimente în afara celor fotbalistice/competiționale	1.060,00 lei/oră; 3.180,00 lei/4 ore	1.100,00 lei/oră; 3.300,00 lei/4 ore

II. Procedura privind taxele locale pentru utilizarea temporară a Complexului Sportiv Craiova – Stadion de Fotbal situat în B-dul Ilie Balaci, nr. 8, Craiova

1. Dispoziții generale

Complexul Sportiv Craiova-Stadion de Fotbal este un stadion modern dotat la cele mai înalte standarde, un spațiu dedicat publicului, astfel încât să sprijine și să încurajeze desfășurarea cât mai multor evenimente din domenii cât mai variate, demonstrându-se în acest fel multifuncționalitatea și utilitatea acestuia pentru comunitate.

Acesta este bun public aflat în proprietatea Municipiului Craiova, definit ca atare conform HCL nr. 437/08.11.2017, și în administrarea Primăriei Municipiului Craiova - Direcția Servicii Publice – Serviciul Administrare și Exploatare Stadion.

2. Scopul prezentei proceduri este acela de a crea un cadru unitar privind activitățile ce se desfășoară în cadrul Complexului Sportiv Craiova-Stadion de Fotbal în procesul de administrare, prin taxarea dreptului de folosință, în vederea creșterii calității vieții locuitorilor din zonă prin participarea la evenimente sportive la nivel european și național sau alte evenimente cu public, fără a afecta timpul alocat competițiilor sportive: concerte, conferințe, târguri, expoziții, întruniri, festivități etc, cât și pentru atragerea de venituri la bugetul local, cu respectarea și protejarea vieții, sănătății și intereselor cetățenilor, precum și a mediului.

Prin procedură se urmărește asigurarea unui circuit corect, eficient, operativ și legal al informațiilor.

3. Structura organizatorică a personalului de la Complex Sportiv Craiova- Stadion de Fotbal este cea prevăzută în organigrama Primăriei Municipiului Craiova – Direcția Servicii Publice – Serviciul Administrare și Exploatare Stadion.

4. Domeniul de aplicare

Activitatea este procedurabilă, identificându-se atribuții de aceeași natură care determină procese de muncă cu același grad de complexitate și omogenitate, pentru care se pot stabili reguli și modalități de lucru, general valabile, în vederea îndeplinirii, în condiții de regularitate, eficacitate, economicitate și eficiență, a obiectivelor administrării obiectivului aflat în proprietatea autorității publice. Se încadrează în categoria procedurilor operaționale care reglementează activitatea în cadrul mai multor compartimente din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Craiova.

Complexul Sportiv Craiova-Stadion de Fotbal, cu o capacitate de 30.983 de locuri pe scaune în tribune acoperite, deține:

- Spații pentru sportivi, arbitri, staff echipe: 2 vestiare sportivi, 2 vestiare antrenori, 2 zone de recuperare, 2 vestiare arbitri, camera delegați, cabinet medical, cabinet control doping, 38 camere cazare sportivi, bază recuperare sportivi, vestiar copii escorta, vestiar purtători de steaguri naționale, vestiar copii mingi, vestiar purtători mingi de joc, vestiar purtători de steaguri.
- Spații pentru spectatori: grupuri sanitare, prim ajutor, catering etc;
- Spații pentru spectatori VIP : zona UEFA club, lounge, bucătăria VIP, zona prezidențială, birou prezidențial, grupuri sanitare separate, parcuri VIP, zone interviu VIP, recepție etc.;
- Spații pentru Media: zona mixtă, flash interviu, sală conferințe, zone de lucru, birouri, studiouri, media cafe, tribune comentatori, tribune presă scrisă, tribune observatori, tribune fotografi, camere TV etc. ;
- Spații administrative: centrul operativ pentru situații de urgență, securitate, întreținere, management care cuprinde la rândul său birouri management, birouri administrație protocol, săli ședințe, depozite etc. ;
- Facilitați temporare: săli de antrenament;
- Amenajări exterioare urbane și peisagere cuprinzând parcaje (pentru spectatori, fani, oaspeți, oficiali meci, VIP , UEFA club, administrație/organizatori, media, furnizori, care TV etc), alei pietonale și carosabile.

Pentru dreptul de folosință al tuturor acestor dotări sunt instituite anual taxe locale.

Prezenta procedură se aplică în cadrul Direcției Servicii Publice - Serviciul Administrare și Exploatare Stadion, și în cadrul Direcției Patrimoniu - Serviciul Urmărire Contracte Agenți Economici din cadrul Primăriei Municipiului Craiova în vederea implementării și respectării acestuia.

5. Documente de referință

În temeiul dispozițiilor:

- Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ;
- Codul Civil.

Se instituie ca taxe locale, aprobate prin Hotărâre a Consiliului Local, taxele pentru utilizarea temporară a locurilor publice-Complexul Sportiv Craiova-Stadion de Fotbal situat în B-dul. Ilie Balaci, nr. 8, Craiova, prevăzute în prezenta procedură.

6. Descrierea procedurii

Obiectivul general îl reprezintă reglementarea modului de folosință a bunului Complex Sportiv Craiova-Stadion de Fotbal situat în B-dul. Ilie Balaci, nr. 8, Craiova.

Prezenta Procedură se aplică în vederea încasării taxelor locale de utilizare temporară a complexului sportiv identificat mai sus, instituite în baza art. 486 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal.

Utilizarea spațiilor, dotărilor și serviciilor obiectivelor este permisă numai cu respectarea destinației și în condițiile stabilite de către Consiliul Local al Municipiului Craiova, prin prezenta procedură. De asemenea, utilizarea stadionului se face în baza unor taxe reglementate și aprobate de Consiliul Local sau în baza altor contracte/acorduri în derulare cu anumite entități până la finalizarea acestora, dacă este cazul.

6.1. Identificare

Etapa de identificare reprezintă analiza solicitării înregistrată la Primăria Municipiului Craiova. Ulterior primirii adreselor și a documentelor justificative ce cuprind solicitarea de folosință a obiectivului, de la administratori ori alți abilitați reprezentativi ai potențialilor utilizatori, prin Serviciul Centrul de Informare Pentru Cetățeni și Audiențe, directorul executiv al Direcției Servicii Publice, șeful Serviciului Administrare și Exploatare Stadion stabilește funcționarii publici de execuție din cadrul serviciului pentru a îndeplini sarcinile corespunzătoare activităților desfășurate de serviciu, conform fișelor posturilor.

6.2.Utilizare

În utilizarea temporară a Complexului Sportiv Craiova- Stadion de Fotbal, evenimentele vor avea următoarea prioritizare:

a) meciuri de fotbal:

- turneul final al Campionatului European;
- ale echipei nationale;
- ale echipei nationale U21;
- UEFA CHAMPIONS LEAGUE, UEFA EUROPA LEAGUE și UEFA CONFERENCE LEAGUE;
- fazele preliminare ale UEFA CHAMPIONS LEAGUE, UEFA EUROPA LEAGUE și UEFA CONFERENCE LEAGUE;
- Liga I;
- fazele superioare ale Cupei României, începând cu faza șaisprezecimilor;
- Liga II;

b) meciuri de rugby;

c) alte evenimente cu public.

astfel încât să se respecte manualul tehnic de mentenanță pentru suprafața cu gazon a Complexului Sportiv Craiova- Stadion de Fotbal privind frecvența recomandată a evenimentelor ce se vor organiza

pe acest stadion.

6.3. Operare

Se analizează solicitarea din punct de vedere al categoriei și datei evenimentului (astfel încât să nu se suprapună cu altele deja programate), apoi se întocmește răspunsul către solicitant favorabil sau nefavorabil; în situația acceptării solicitării se comunică și taxa locală pentru dreptul de folosință. Circuitul petițiilor ori adreselor de răspuns/comunicare către petenți se face prin intermediul Direcției Relații Publice și Management Documente.

Cuantumul taxelor locale pentru utilizarea temporară a locurilor publice Complexul Sportiv Craiova-Stadion de Fotbal se stabilește prin hotărâri ale Consiliului Local și, după întocmirea notei de plată în cadrul Direcției Patrimoniu -Serviciul Urmărire Contracte Agenți Economici, se încasează, anticipat evenimentului, prin ordin de plată sau direct la casieriile Direcției Impozite și Taxe, în bugetul local, la subcapitolul „Alte impozite și taxe pe proprietate – 07.02.50” . Chitanța-documentul care certifică plata efectuată conferă solicitantului dreptul de folosință al obiectivului conform categoriei achitate. În ziua evenimentului, la predarea-primirea spre folosință a bunului, se întocmește de către Direcția Servicii Publice – Serviciul Administrare și Exploatare Stadion cu beneficiarul solicitării protocol de predare-primire (tur) în care sunt consemnate zonele, mijloacele fixe, obiectele de inventar care fac obiectul predării-primirii și pentru care solicitantul deține folosința și este răspunzător pentru eventualele deteriorări aduse imobilului pe perioada preluării și desfășurării evenimentului, suportând cheltuielile necesare remedierii acestora.

Utilizatorii Complexului Sportiv Craiova – Stadion de Fotbal au următoarele obligații:

- să păstreze destinația bunurilor preluate și să le folosească potrivit specificului lor, să se îngrijească de folosința normală a acestora, potrivit destinației și specificului lor și să ia măsuri în vederea menținerii parametrilor legali de funcționare impuși de domeniul de utilizare;
- răspunde pentru eventualele deteriorări aduse imobilului (atât în interior, cât și în exterior) pe perioada preluării și desfășurării evenimentului, suportând cheltuielile necesare remedierii acestora;
- să facă dovada existenței unui contract cu o firmă de reparații, în vederea remedierii eventualelor deteriorări aduse imobilului pe perioada preluării și desfășurării evenimentului;
- să constituie o garanție de bună execuție în contul Primăriei Municipiului Craiova, neîndeplinirea obligațiilor de plată ducând la reținerea garanției de bună execuție în contul sumelor neachitate;
- să asigure prima intervenție în caz de incendiu cu serviciu privat pentru situații de urgență, constituit conform normelor metodologice de aprobare a criteriilor de performanță privind constituirea, încadrarea și dotarea serviciilor voluntare și a serviciilor private pentru situații de urgență, aprobate cu O.M.A.I. nr. 75/2019;
- să coopereze cu salariații proprietarului în vederea realizării măsurilor de apărare împotriva incendiilor;
- să furnizeze persoanelor abilitate toate datele și informațiile de care au cunoștința, referitoare la producerea incendiilor.

Pentru folosirea zonei de alimentație publică, utilizatorul Complexului Sportiv Craiova – Stadion de Fotbal are obligația de a obține toate avizele și autorizațiile necesare în vederea funcționării în condițiile legii.

Pentru evenimentele, altele decât cele sportive, utilitățile nu sunt incluse în valoarea taxei de utilizare temporară, acestea facturându-se separat. Se va realiza o anexă la protocolul de predare-primire al Complexului Sportiv Craiova- Stadion de Fotbal în care vor fi trecuți indecșii pentru apă, energie termică, energie electrică și la final se va întocmi anexă cu consumul.

Facturarea pentru utilități va fi efectuată de către Serviciul Urmărire Contracte Agenți Economici în baza consumului constat de către inspectorii Serviciului Administrare și Exploatare

Stadion. Expedierea facturii pentru utilități va fi efectuată de către personalul Serviciului Administrare și Exploatare Stadion.

De asemenea, utilizatorul trebuie să dețină contract cu o firmă specializată în vederea ridicării selective a deșeurilor rezultate în urma utilizării zonei de alimentație publică și zonelor de fan-shop.

Utilizatorul are obligația de a comercializa băuturile nealcoolice în pahare prevăzute cu capac. În cazul în care nu comercializează astfel băuturile, utilizatorului i se va reține, din garanția de bună execuție, contravaloarea serviciilor de curățenie în cadrul Complexului Sportiv Craiova – Stadion de Fotbal, ulterioare folosirii acestuia.

Utilizatorul are obligația ca, la momentul întocmirii protocolului de predare primire către acesta, să prezinte:

- contractul cu serviciul privat pentru situații de urgență;
- contractul cu furnizorul de servicii privind remedierea daunelor provocate pe întreaga perioadă în care a fost predat Complexul Sportiv Craiova- Stadion de Fotbal;
- chitanța care să ateste achitarea contravalorii taxei pentru utilizare temporară a Complexului Sportiv Craiova- Stadion de Fotbal;
- dovada depunerii garanției de bună execuție privind utilizarea temporară a Complexului Sportiv Craiova- Stadion de Fotbal.

Municipiul Craiova are obligația de a preda Complexul Sportiv Craiova- Stadion de Fotbal către utilizator, cu toate bunurile componente.

La încheierea evenimentului, se întocmește un alt protocol (retur) privind predarea bunurilor și starea acestora.

6.4. Garanții solicitate

1. Garanția de bună execuție se va constitui până la data semnării protocolului de predare-primire și va reprezenta:

- pentru evenimentele în care sunt predate părți ale Complexului Sportiv Craiova -- Stadion de Fotbal – contravaloarea taxei pentru spațiul predat;
- pentru evenimentele în care este predat întreg Complexul Sportiv Craiova – Stadion de Fotbal, 20.000 lei.

2. Garanția de bună execuție se va depune într-un cont de garanții deschis de Primăria Municipiului Craiova la Trezorerie, cont în care utilizatorul va depune contravaloarea garanției de bună execuție și va fi la dispoziția Primăriei Municipiului Craiova.

3. Garanția de bună execuție se va elibera/restitui în cel mult 14 zile de la data expirării perioadei pentru care a fost predat Complexul Sportiv Craiova – Stadion de Fotbal, cu condiția îndeplinirii de către utilizator a obligațiilor asumate prin protocolul de predare-primire.

În cazul în care utilizatorul formulează o altă solicitare în intervalul de 14 zile, garanția de bună execuție deja depusă va fi utilizată și pentru următorul eveniment și va fi restituită în cel mult 14 zile, în urma unei solicitări scrise a utilizatorului.

4. În cazul în care utilizatorul nu își îndeplinește obligațiile de plată și/sau aduce deteriorări în întreg Complexul Sportiv Craiova - Stadion de Fotbal transmis în folosință, autoritatea publică va reține utilizatorului din garanția de bună execuție contravaloarea obligațiilor de plată neachitate și/sau contravaloarea daunelor provocate.

5. Remedierea deteriorărilor provocate în incinta Complex Sportiv Craiova - Stadion de Fotbal, în cazul în care nu sunt efectuate de către utilizator în termenul stabilit, vor fi realizate de către R.A.A.D.P.F.L. Craiova.

Facturarea lucrărilor efectuate de către R.A.A.D.P.F.L. Craiova se va face în baza normelor și a unui deviz de lucrări. Factura va fi plătită din garanția de bună execuție.

La terminarea lucrărilor se va întocmi un proces verbal de recepție între R.A.A.D.P.F.L.

Craiova și Primăria Municipiului Craiova, prin Serviciul Administrare și Exploatare Stadion.

6. Orice organizator care nu remediază în termen de 3 zile lucrătoare deteriorările produse cu ocazia evenimentului, nu va mai putea organiza un alt eveniment în cadrul Complexului Sportiv Craiova – Stadion de Fotbal.

7. La finalizarea lucrărilor de remediere a deteriorărilor produse, se va întocmi un proces verbal în care va fi consemnată starea bunurilor evidențiate în protocolul de predare-primire (retur) de la sfârșitul evenimentului.

6.5. Responsabilități

Director executiv: Avizează și semnează documentele întocmite.

Șef Serviciu: Verifică modul de realizare a documentelor, avizează și semnează documentele întocmite.

Inspector Serviciul Administrare și Exploatare Stadion: analizează, verifică documentația primită și întocmește răspunsul către solicitant.

Inspector Serviciul Urmărire Contracte Agenți Economici: întocmește nota de plată, utilizând taxele locale aprobate prin hotărâri ale Consiliului Local, și o transmite solicitantului.

7. **Formulare tipizate utilizate:** nota de plată, chitanță.

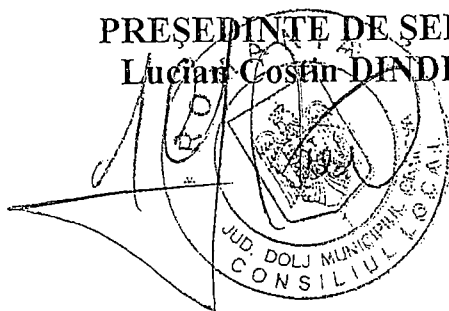
8. Gratuități:

Sunt asigurate următoarele gratuități, cu solicitarea scrisă din partea instituțiilor sau unităților care funcționează sub coordonarea Ministerului Educației și Cercetării Științifice sau a Ministerului și Sportului, cu excepția incintelor folosite pentru activități economice:

- festivități și alte evenimente școlare (în sala de conferințe);
- tur turistic Stadion de Fotbal - grup elevi/studenti + 1 însoțitor la 10 elevi/studenti.

9. Prezenta Procedură se completează cu celelalte prevederi legale în vigoare și ulterioare.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Lucian Costin DINDIRICĂ**



Anexa nr. 4 la Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Craiova nr.362/2020

Nivelul taxelor locale pentru utilizarea temporară a Complexului Sportiv Craiova-Stadion de Atletism situat în B-dul. Ilie Balaci nr. 8, Craiova și procedura de administrare a acestora

I. Nivelul taxelor

Nr. crt.	Denumire activitate/eveniment	Taxă pentru anul 2021
1	Evenimente atletice si maratoane internaționale	20.000,00 lei/zi
2	Evenimente atletice si maratoane locale, județene, regionale și naționale	7.000,00 lei/zi
3	Acess pista de atletism de concurs sau zonă de incalzire (warm-up)	5,00 lei/pers/ora
4	Abonament pista de atletism de concurs sau zonă de incalzire (warm-up), max 15 sedinte	50,00 lei/pers/luna
5	a. Tur turistic, inclusiv vestiare b. Tur turistic, inclusiv vestiare, grup min 10 pers.	15,00 lei/persoană/tur 10,00 lei/persoană/ tur
6	Folosire nocturna a. competitii b. antrenament, zona warm-up	1.500,00 lei/ora 500,00 lei/ora
7	Conferințe de presă, conferințe de vânzări și training-uri (în sală conferințe)	500,00 lei/oră/sală 1000,00 lei/4 ore/sală 1500,00 lei/8 ore/sală
8	Evenimente cu public (expoziții, spectacole, concerte, festivaluri, întruniri cu caracter comercial si religios etc), inclusiv exterior	15.000,00 lei/zi
9	Evenimente ce implică utilizarea tribunei, fara utilizarea pistei si gazonului	1000,00 lei/oră 1500,00 lei/4 ore 1700,00 lei/8 ore
10	Evenimente restrânse, care nu implică utilizarea gazonului si a spațiilor din tribune (caritate, dineuri etc)	10,00 lei/mp/eveniment
11	Acess sala fitness (exclusiv pentru sportivi)	5,00 lei/pers/ora
12	Abonament sala fitness, max 15 sedinte (exclusiv pentru sportivi)	50,00 lei/pers/luna
13	Abonament acces vestiar	25,00 lei/pers/lună
14	Utilizare temporara vestiar, in afara competițiilor sportive	100,00 lei/oră 300,00 lei/4 ore

15	Ședințe foto/video private, grup max. 10 persoane Ședințe foto/video private, grup min. 11 persoane	400,00 lei/oră 500,00 lei/oră
16	Ședințe foto/video private cu caracter comercial	1.000,00 lei/oră
17	Evenimente sezoniere (târguri sezoniere) inclusiv aprovizionare	32,00 lei/mp/zi
18	Utilizare spații publicitare interioare stadionului (altele decât cele adiacente pistei și gazonului)	100,00 lei/mp/zi
19	Utilizare spații publicitare exterioare stadionului: - suprafața utilizată minim 150 mp - suprafața utilizată minim 10 mp și maxim 149 mp	50,00 lei/mp/lună 70,00 lei/mp/lună
20	Utilizare temporară spații destinate activităților comerciale	17,00 lei/mp/eveniment
21	Utilizare temporară etaj III pentru alte evenimente în afara celor competiționale	1.000,00 lei/oră/ev 2.500,00 lei/4 ore/ev 3.500,00 lei/8 ore/ev

II. Procedura privind taxele locale pentru utilizarea temporară a Complexului Sportiv Craiova – Stadion de Atletism situat în B-dul Ilie Balaci, nr. 8, Craiova

1. Dispoziții generale

Art.1.1. Procedura pentru utilizarea temporară a Complexului Sportiv Craiova – Stadion de Atletism situat în B-dul Ilie Balaci, nr. 8, Craiova, denumită în continuare Procedura, cuprinde norme privind organizarea și funcționarea "Complex Sportiv Craiova – Stadion de Atletism".

Art.1.2. "Complex Sportiv Craiova – Stadion de Atletism" este un bun public aflat în proprietatea municipiului Craiova și în administrarea Direcției Servicii Publice Craiova, un stadion modern cu destinația atletism construit în urma renunțării la pista de atletism de pe vechiul stadion Ion Oblemenco, respectându-se Legea 69/2000, dotat la cele mai înalte standarde, un spațiu dedicat atletismului, astfel încât să sprijine și să încurajeze dezvoltarea acestei ramuri sportive în Craiova, prin desfășurarea antrenamentelor și competițiilor atletice de nivel local, județean, zonal, interjudețean, național și internațional.

Art.1.3. Scopul prezentei Proceduri este acela de a crea un cadru adecvat de desfășurare a activităților sportive cu prioritate, dar și cele culturale educative, de divertisment și sociale, care să sprijine activitatea de dezvoltare a sportului de masă și competițional, precum și petrecerea timpului liber a locuitorilor municipiului Craiova, cu respectarea și protejarea vieții, sănătății și intereselor cetățenilor, precum și a mediului.

Art.1.4. Structura organizatorică a personalului de la "Complex Sportiv Craiova- Stadion de Atletism" este cea prevăzută în organigrama Primăriei Municipiului Craiova – Direcția Servicii Publice – Serviciul Administrare și Exploatare Stadion, putând fi modificată prin HCL atunci când situația o impune.

Serviciile de pază, curățenie, de întreținere a gazonului, a pistei sau a altor spații, de supraveghere tehnică (centrale termice, instalații electrice și electronice, telefonie, internet, grup electrogen, instalație nocturnă, supraveghere video, control acces, alarmare incendii etc) se vor realiza prin personalul propriu specializat sau prin externalizare, după caz.

Art.1.5. Domeniul de aplicare. Prezenta procedură se aplică în cadrul Direcției Servicii Publice - Serviciul Administrare și Exploatare Stadion, și în cadrul Direcției Patrimoniu - Serviciul Urmărire Contracte Agenți Economici din cadrul Primăriei Municipiului Craiova în vederea implementării și respectării acestuia.

Procedura stabilește raporturile dintre administrația stadionului și beneficiari privind accesul și utilizarea "Complex Sportiv Craiova – Stadion de Atletism", drepturile și obligațiile administrației stadionului, a beneficiarilor în scopul desfășurării corespunzătoare a activităților sportive atletice de nivel local, județean, interjudețean, național și internațional precum și activități culturale, educative și de agreement, pentru care a fost realizat edificiul și desfășurarea în condiții optime a activității de administrare și întreținere a acestuia.

Art.1.6. Prevederile prezentei Proceduri se vor aplica beneficiarilor în raport cu fiecare contract, abonament, drept de folosință etc., încheiat cu administrația stadionului sau reprezentanții legali ai "Complex Sportiv Craiova – Stadion de Atletism".

Art.1.7. Utilizarea spațiilor, dotărilor și serviciilor obiectivelor este permisă numai cu respectarea destinației și în condițiile stabilite de către prezenta Procedură. De asemenea, utilizarea "Complex Sportiv Craiova – Stadion de Atletism" se face în baza unor tarife reglementate și aprobate de Consiliul Local.

Art.1.8. Documente de referință

În temeiul dispozițiilor:

- Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ;
- Codul Civil.

Se instituie ca taxe locale, aprobate prin Hotărâre a Consiliului Local, taxele pentru utilizarea temporară a locurilor publice-Complexul Sportiv Craiova-Stadion de Atletism situat în B-dul. Ilie Balaci, nr. 8, Craiova, prevăzute în prezenta procedură.

2. Reglementări privind utilizarea "Complexului Sportiv Craiova- Stadion de Atletism"

Art.2.1. Fiind cea mai moderna baza sportiva atletică din țară, beneficiind de investitii la cele mai înalte standard, prin prezenta Procedură pot fi enumerate, fără a se limita la acestea, activitățile sportive, educative și culturale care pot fi organizate, după cum urmează:

a) evenimente sportive desfășurate conform calendarului sportiv la nivelul Municipiului Craiova pentru disciplina atletism precum și includerea stadionului în calendarul evenimentelor atletice județene zonale, naționale și internaționale pentru competiții oficiale cuprinse în calendarele A.J.A. DOLJ, F.R.A., I.S.J. DOLJ, D.J.T.S. DOLJ, F.E.F.S. CRAIOVA.

b) Organizarea de competiții sportive municipale, județene, naționale și internaționale la care participă cluburile sportive școlare și universitare subordonate M.E.C. și de drept public organizate de asociațiile

județene de atletism.

c) competițiile atletice organizate de alte structuri sportive (structurii MAI, MAPN);

d) activități sportive atletice ce se desfășoară în baza unor acorduri de utilizare temporară cu alte persoane fizice sau juridice, cluburi sau asociații sportive în limita capacităților disponibile, a programului stabilit, în funcție de calendarul competițional și a capacității de folosință a bazei sportive.

e) evenimente culturale și distractive - concerte, festivaluri, spectacole în funcție de programul de antrenament și calendarul competițional al AJA Dolj, F.R.A.

f) evenimente sociale și educative - reuniuni, expoziții și târguri tematice diverse (turism, imobiliare, joburi, hobby, produse tradiționale, bunuri de larg consum etc., fără a periclita activitatea atletică de performanță;

g) activități comerciale ale agenților economici în vederea comercializării produselor alimentare și nu numai cu ocazia evenimentelor sportive organizate în incinta "Complex Sportiv Craiova – Stadion de Atletism", ce au încheiat în acest scop acorduri cu proprietarul bazei sportive.

h) Organizarea de competiții atletice destinate persoanelor cu dizabilități

Art.2.2. Programarea competițiilor sportive cu caracter local, județean, zonal, național sau internațional, precum și a manifestărilor educative sau culturale, precum și celelalte activități menționate în Procedură se va face cu aprobarea Primăriei Municipiului Craiova.

Art.2.3. Baza sportivă "Complex Sportiv Craiova – Stadion de Atletism" va fi utilizată, în principal, pentru activitatea sportivă atletică conform programului stabilit de administrația stadionului, prioritate având evenimentele competiționale la nivelul F.R.A., A.J.A. Dolj, la începutul fiecărui an/sezon competițional, datele evenimentelor sportive și calendarul competițional fiind transmise Direcției Servicii Publice- Serviciul Administrare și Exploatare Stadion din cadrul Primăriei Municipiului Craiova.

Art.2.4. Competițiile și activitățile sportive atletice au prioritate în desfășurarea evenimentelor organizate, celelalte activități menționate în conținutul Art.2.1. se vor desfășura în limita disponibilităților, cu aprobarea Primăriei Municipiului Craiova, în funcție de toți factorii organizatorici raportați la calendarul competițional aprobat.

Art.2.5. "Complex Sportiv Craiova – Stadion de Atletism" poate fi folosit și de către alte ramuri sportive pentru perioada de pregătire fizică generală în funcție de programul de antrenament și calendarul competițional al AJA Dolj, F.R.A., numai în zona de antrenament (warm-up).

3. Reglementări privind accesul în incinta "Complexului Sportiv Craiova- Stadion de Atletism"

Art.3.1. Accesul în incinta "Complex Sportiv Craiova – Stadion de Atletism", se face în intervalul orar stabilit de către administrația stadionului în baza solicitărilor reprezentanților A.J.A. Dolj, cluburilor sportive, F.E.F.S., Liceului cu Program Sportiv, școlilor sportive etc. și care este afișat la intrare sau într-un loc accesibil vizualizării;

Art.3.2. Orice modificări ale orarului vor fi aduse la cunoștința beneficiarilor prin afișare sau prin înștiințări/notificări transmise prin orice mijloace de comunicare (inclusiv electronice), prevăzute de lege și atunci când se consideră necesar a se transmite. Din momentul afișării pe o perioadă de șapte zile calendaristice, modificările orarului se consideră însușite de către beneficiari.

Art.3.3. Întreruperea accesului pe perioade mai lungi, va fi notificată și afișată în timp util, iar eventualele abonamente emise în intervalul acestei perioade fiind prelungite corespunzător, după caz, iar acordurile încheiate în scopul folosinței bazei sportive vor putea fi modificate prin acte adiționale la acestea.

Art.3.4. Accesul în incinta "Complex Sportiv Craiova – Stadion de Atletism" se va face în baza următoarelor documente:

- a) Bilete/abonamente achiziționate cu ocazia desfășurării evenimentelor sportive, competițiilor sau manifestărilor sportive cu public;
- b) Documentul ce atestă achitarea taxei de utilizare temporară a Complexului Sportiv Craiova – Stadion de Atletism;
- c) Invitații emise de către entitățile sportive organizatoare sau municipalitate, după caz;
- d) Legitimații emise de către entitățile ce utilizează temporar "Complexul Sportiv Craiova – Stadion de Atletism";
- e) Documentele menționate în acordurile de folosință încheiate între Primăria Municipiului Craiova - Direcția Servicii Publice și beneficiari;
- f) Accesul în incinta stadionului este gratuit pentru entitățile și persoanele fizice, aceste categorii fiind menționate în prezenta Procedură;

Art.3.5. Accesul cu autovehicule în incinta "Complex Sportiv Craiova – Stadion de Atletism" este STRICT INTERZIS, cu excepția:

- a) Personalului angajat cât și personalului desemnat de către administrația stadionului, care vor avea acces cu autovehicule în incinta "Complex Sportiv Craiova – Stadion de Atletism", dar fără obturarea sau blocarea căilor de acces și doar în scopul întreținerii, reparațiilor sau mentenanței bazei sportive și în afara programelor sportive în desfășurare;
- b) Agenții economici care au încheiat acorduri de utilizare în vederea comercializării de cafea, băuturi răcoritoare sau produse de patiserie ori alimentare, aceștia vor putea face aprovizionarea cu 5 ore înainte de începerea activităților sportive și de intrarea publicului către locurile din tribune;
- c) Autovehiculele aparținând instituțiilor publice, respectiv ambulanța, poliția, pompierii, ISU, menite să asigure siguranța pentru buna desfășurare a activităților sportive, vor avea acces în incinta "Complex Sportiv Craiova – Stadion de Atletism";
- d) Autoturismele societății de pază în vederea realizării activităților specifice;
- e) Autoturismele antrenorilor și profesorilor de atletism să aibă acces în parcare stadionului de atletism, atunci când nu sunt competiții.

Art.3.6. În afara perioadelor în care sunt în desfășurare competiții sportive planificate, intrarea în incinta "Complex Sportiv Craiova – Stadion de Atletism", indiferent de tipul beneficiarului, se va consemna într-un registru de acces persoane, consemnându-se următoarele date:

- a) Numele și prenumele persoanei fizice și/sau a însoțitorului;
- b) Denumirea persoanei juridice, dacă este cazul;
- c) Seria și nr. abonamentului sau a legitimației, după caz;
- d) Data și ora intrării/ieșirii din incinta stadionului;
- e) Observații, unde este cazul;
- f) Semnătura de confirmare a beneficiarului.

Obligativitatea solicitării documentelor doveditoare și înscrierea acestora în registru, revine personalului de pază, iar beneficiarii au obligația de a prezenta documentele solicitate, în caz contrar interzicându-li-se accesul.

Art.3.7. Orarul de funcționare al "Complex Sportiv Craiova – Stadion de Atletism" este zilnic între orele 08.00 - 21.00, acesta putând suporta modificări în funcție de evenimentele sportive sau alte activități.

Art.3.8. Entitățile sportive vor prezenta calendarul competițional pentru anul în curs și programul săptămânal/lunar de antrenament și vor notifica în scris sau prin mijloace electronice administrația stadionului, cu cel puțin 3 zile lucrătoare înainte, asupra modificărilor apărute pe parcurs.

Art.3.9. Entitățile sportive vor transmite administrației stadionului liste cu persoanele desemnate să participe la antrenamente sau competiții sportive, precum și lista persoanelor care au acces în tribuna "Complexului Sportiv Craiova – Stadion de Atletism".

Art. 3.10. Documentele necesare întocmirii abonamentului sunt:

- a) copie după actul de identitate al solicitantului;
- b) dovada achitării taxei de abonament stabilite de către autoritatea publică.

Art.3.11. Angajații entităților sportive afiliate la A.J.A. Dolj, precum și reprezentanții acestora, în baza legitimației eliberată și vizată de către acestea, au acces gratuit în incinta "Complex Sportiv Craiova – Stadion de Atletism", cu acordul administrației stadionului și cu respectarea normelor din prezenta Procedură.

Art.3.12. Reprezentanții mass-media au acces gratuit în incinta "Complex Sportiv Craiova – Stadion de Atletism" în baza unei solicitări prealabile privind prezența la competiții sportive aprobate, cu prezentarea dovezii deținerii unei legitimații profesionale vizată.

Art.3.13. Transmiterea în direct a competițiilor de atletism sau a altor evenimente pe posturile de televiziune se va putea realiza doar cu acordul entităților sportive/organizatorilor de evenimente și a reprezentanților "Complex Sportiv Craiova – Stadion de Atletism".

Art.3.14. Accesul în incinta "Complex Sportiv Craiova – Stadion de Atletism" a persoanelor în stare de ebrietate, sub influența băuturilor alcoolice, a substanțelor halucinogene, cu produse ori substanțe periculoase, cu materiale explozibile, arme albe, arme letale sau neletale, este STRICT INTERZIS!

Art.3.15. Municipiul Craiova, prin Primăria Municipiului Craiova - Direcția Servicii Publice, Serviciul Administrare și Exploatare Stadion, în calitate de proprietar al bazei sportive ce face obiectul prezentei Proceduri, își rezervă dreptul de a elimina din incinta locației orice persoană, în orice moment, dacă aceasta nu respectă regulile de conduită morală, de disciplină și curățenie.

Art.3.16. Este permis portul de arme letale sau neletale pentru angajații instituțiilor aflați în exercițiul funcțiunii, a persoanelor autorizate în acest sens sau a altor categorii de persoane, dotate legal pentru portul sau utilizarea acestora (Ministerul Administrației și Internelor, agenți de pază și protecție aparținând societății de prestări servicii de pază contractantă etc.), conform legilor Statului Român.

Art.3.17. Alte prevederi privind accesul în stadion

- a) Accesul pe stadionul de atletism se face conform programului de acces cu bilet de acces, carduri de acces sau abonament.
- b) Accesul sportivilor se face pe baza cardurilor de acces/abonamente emise de Primăria Municipiului Craiova.
- c) Accesul copiilor sub 12 ani este interzis fără antrenor/profesor însoțitor.
- d) Este obligatorie respectarea programului orelor de antrenament sportiv destinat atleților de performanță, în conformitate cu programarea.
- e) Este interzis accesul pe pista de atletism cu patine, role, cărucioare, trotinete, biciclete, animale de companie etc.

f) Este interzisă utilizarea bazei pentru antrenamente și alergări în timpul competițiilor sau evenimente organizate de F.R.A., A.J.A.Dolj, I.S.J Dolj, D.J.T.S., F.E.F.S. Acestea vor fi afișate cu cel puțin 48 ore înainte de intrarea pe stadionul de atletism.

4. Reglementări privind utilizarea dotărilor Complexului Sportiv Craiova – Stadion de Atletism

Art. 4.1. Utilizarea pistei

- a) Accesul pe pista se face doar în echipament adecvat.
- b) Alergarea se face obligatoriu în sensul invers al ACELOR DE CEASORNIC.
- c) Culoare 1, 2 (din interiorul pistei) sunt rezervate pentru antrenamentele de viteză, competițiilor și a antrenamentele de verificare lunare.
- d) Se evita staționarea pe pista de alergare. Repaosul sau exercițiile statice se vor face în interiorul turnantelor.
- e) Alergarea în crampoane este interzisă (accesul pe teren se face doar cu încălțăminte corespunzătoare)
- f) antrenamentul cu mingea este interzis

Art. 4.2. Interdicții

- a) este interzisă folosirea de către public a: sectoarelor de aruncări și sărituri, obstacolelor, gardurilor și a materialelor destinate cu preponderență antrenamentelor de atletism.
- b) Sunt interzise categoriei public aruncările, chiar și cu materiale sportive personale;
- c) sunt interzise antrenamentele și alergarea pe scări, pentru public;
- d) Consumul băuturilor alcoolice și substanțelor interzise prin lege;
- e) Fumatul (cu excepția locurilor amenajate)
- f) Consumul gumei de mestecat, al semințelor și al altor produse care degradează pista, în tribune, pe gazon sau pe suprafața de alergare;
- g) Postarea de marcaje, anunțuri, bannere sau alte anunțuri pe pista, gard sau clădire din Complex Sportiv Craiova – Stadion de Atletism, fără aprobarea scrisă a Primăriei Municipiului Craiova.
- h) Este interzisă marcarea, trasarea de semne pe suprafața de alergare.

Art. 4.3. Alte precizări

- a) Spațiile complexului sportiv – stadionul de atletism vor fi folosite corespunzător.
- b) Deteriorarea instalațiilor, gardurilor și echipamentelor, respectiv scaune, tribuna, panouri împrejmuitoare etc. va fi imputată celor în cauză.
- c) Cluburile sportive ce realizează pregătirea fizică în cadrul Complexului Sportiv Craiova – Stadion de Atletism, altele decât cele de atletism, precum și persoanele fizice, vor utiliza numai zona de încălzire a acestuia (warm-up).

5. Reglementări privind accesul agenților economici în incinta "Complexului Sportiv Craiova – Stadion de Atletism"

Art.5.1. Accesul agenților economici în incinta "Complex Sportiv Craiova – Stadion de Atletism" este permis doar cu aprobarea Primăriei Municipiului Craiova – Direcția Serviciilor Publice, în baza unui contract/acord încheiat.

Art.5.2. În incinta "Complex Sportiv Craiova – Stadion de Atletism", respectiv în interiorul tribunelor către terenul de joc, nu se vor desfășura activități comerciale.

Art.5.3. Activitățile comerciale vor putea fi desfășurate, cu ocazia evenimentelor ce au loc în incinta bazei, numai pe spațiul de sub tribune sau pe spațiul din afara acestora, de-a lungul gardului situat la limita de proprietate sau în alte locuri special amenajate în acest sens prin grija administrației stadionului.

Art.5.4. Agenții economici care solicită să presteze servicii comerciale (fără comercializarea băuturilor alcoolice), cu ocazia desfășurării unor evenimente cultural-sportive, în incinta "Complex Sportiv Craiova – Stadion de Atletism", vor primi aprobare pentru desfășurarea activității comerciale, în zonele stabilite de către administrația stadionului în parteneriat cu organizatorul, în conformitate cu tarifele stabilite prin prezenta procedură. Predarea zonei se va efectua în baza unui proces verbal de predare-primire.

Art.5.5. În incinta "Complex Sportiv Craiova – Stadion de Atletism" nu se vor comercializa băuturi alcoolice sau alte substanțe interzise prin lege, iar comercializarea apei, a băuturilor răcoritoare de orice fel, a cafelei, va fi permisă numai în ambalaje din plastic prevăzute cu capac.

Art.5.6. Instalarea agenților economici, în incinta "Complex Sportiv Craiova – Stadion de Atletism", va fi coordonată de către administrația stadionului și se va face înainte cu cel puțin 5 (cinci) ore de la începerea activităților sportive, educative sau culturale.

Art.5.7. Agenții economici care s-au instalat pe spațiile stabilite și destinate scopului comercial, după efectuarea operațiunilor de descărcare a mărfurilor și instalarea materialelor transportate, vor elibera incinta "Complex Sportiv Craiova – Stadion de Atletism" de autovehiculele transportatoare.

Art.5.8. În perioada desfășurării activităților sportive stabilite prin calendarul competițional (festivități educative sau de agrement), nu se vor desfășura activități comerciale în afara "Complex Sportiv Craiova – Stadion de Atletism", pe o distanță de minim 5 metri de la limita de proprietate, pe domeniul public, de către vânzători ambulanti sau comercianți neautorizați.

6. Solicitări utilizare Complex Sportiv Craiova – Stadion de Atletism

Art.6.1. Operare

Se analizează solicitarea din punct de vedere al categoriei și datei evenimentului (astfel încât să nu se suprapună cu altele deja programate), apoi se întocmește răspunsul către solicitant favorabil sau nefavorabil; în situația acceptării solicitării se comunică și taxa locală pentru dreptul de folosință. Circuitul petițiilor ori adreselor de răspuns/comunicare către petenți se face prin intermediul Direcției Relații Publice și Management Documente din cadrul Primăriei Municipiului Craiova.

Cuantumul taxelor locale pentru utilizarea temporară a locurilor publice Complexul Sportiv Craiova-Stadion de Atletism se stabilește prin hotărâri ale Consiliului Local și, după întocmirea notei de plată în cadrul Direcției Patrimoniu -Serviciul Urmărire Contracte Agenți Economici, se încasează, anticipat evenimentului, prin ordin de plată sau direct la casieriile Direcției Impozite și Taxe, în bugetul local, la subcapitolul „Alte impozite și taxe pe proprietate – 07.02.50” . Chitanța-documentul care certifică plata efectuată conferă solicitantului dreptul de folosință al obiectivului conform categoriei achitate. În ziua evenimentului, la predarea-primirea spre folosință a bunului, se întocmește de către Direcția Servicii Publice – Serviciul Administrare și Exploatare Stadion cu beneficiarul solicitării protocol de predare-primire (tur) sau minuta, după caz, în care sunt consemnate zonele, mijloacele fixe, obiectele de inventar care fac obiectul predării-primirii și pentru care solicitantul deține folosința și este răspunzător pentru eventualele deteriorări aduse imobilului pe perioada preluării și desfășurării evenimentului sau utilizării temporare a unui spațiu, suportând cheltuielile necesare remedierii acestora.

La încheierea evenimentului, se întocmește un alt protocol (retur)/minută privind predarea bunurilor și starea acestora.

Art.6.2. Obligații utilizatori

Utilizatorii Complexului Sportiv Craiova – Stadion de Atletism au următoarele obligații:

- să păstreze destinația bunurilor preluate și să le folosească potrivit specificului lor, să se îngrijească de folosința normală a acestora, potrivit destinației și specificului lor și să ia măsuri în vederea menținerii parametrilor legali de funcționare impuși de domeniul de utilizare;
- răspunde pentru eventualele deteriorări aduse imobilului (atât în interior, cât și în exterior) pe perioada preluării și desfășurării evenimentului, suportând cheltuielile necesare remedierii acestora;
- să facă dovada existenței unui contract cu o firmă de reparații, în vederea remedierii eventualelor deteriorări aduse imobilului pe perioada preluării și desfășurării evenimentului;
- să constituie o garanție de bună execuție în contul Primăriei Municipiului Craiova, neîndeplinirea obligațiilor de plată ducând la reținerea garanției de bună execuție în contul sumelor neachitate;
- să asigure prima intervenție în caz de incendiu cu serviciu privat pentru situații de urgență, constituit conform normelor metodologice de aprobare a criteriilor de performanță privind constituirea, încadrarea și dotarea serviciilor voluntare și a serviciilor private pentru situații de urgență, aprobate cu O.M.A.I. nr. 75/2019;
- să coopereze cu salariații proprietarului în vederea realizării măsurilor de apărare împotriva incendiilor;
- să furnizeze persoanelor abilitate toate datele și informațiile de care au cunoștința, referitoare la producerea incendiilor.

Art.6.3. Obligații proprietar

Municipiul Craiova, prin Primăria Municipiului Craiova – Direcția Servicii Publice, Serviciul Administrare și Exploatare Stadion, are obligația de a preda Complexul Sportiv Craiova- Stadion de Atletism către utilizator, cu toate bunurile componente (gazonul, pista de atletism sau celelalte dependințe, inclusiv echipamentele, după caz), în cele mai bune condiții și în limitele contractelor/acordurilor de utilizare încheiate în scopul organizării de evenimente.

Personalul angajat are obligația de a sprijini utilizatorii în desfășurarea evenimentului.

Art.6.4. Alte precizări

a) pentru folosirea zonei de alimentație publică, utilizatorul Complexului Sportiv Craiova – Stadion de Atletism are obligația de a obține toate avizele și autorizațiile necesare în vederea funcționării în condițiile legii.

b) Pentru evenimentele, altele decât cele sportive, utilitățile nu sunt incluse în valoarea taxei de utilizare temporară, acestea facturându-se separat. Se va realiza o anexă la protocolul de predare-primire al Complexului Sportiv Craiova- Stadion de Atletism în care vor fi trecuți indecșii pentru apă, energie termică, energie electrică și la final se va întocmi anexă cu consumul.

c) facturarea pentru utilități va fi efectuată de către Serviciul Urmărire Contracte Agenți Economici în baza consumului constatat de către personalul Serviciului Administrare și Exploatare Stadion. Expedierea facturii pentru utilități va fi efectuată de către personalul Serviciului Administrare și Exploatare Stadion.

d) utilizatorul trebuie să dețină contract cu o firmă specializată în vederea ridicării selective a deșeurilor rezultate în urma utilizării zonei de alimentație publică și zonelor de fan-shop.

Art.6.5. Documente necesare

Utilizatorul are obligația ca, la momentul întocmirii protocolului de predare primire către acesta, să prezinte:

- contractul cu serviciul privat pentru situații de urgență;
- contractul cu furnizorul de servicii privind remedierea daunelor provocate pe întreaga perioadă în care a fost predat Complexul Sportiv Craiova- Stadion de Atletism;
- chitanța care să ateste achitarea contravalorii taxei pentru utilizare temporară a Complexului Sportiv Craiova- Stadion de Atletism
- dovada depunerii garanției de bună execuție privind utilizarea temporară a Complexului Sportiv Craiova- Stadion de Atletism.

Art. 6.6. Garanții solicitate

1. Garanția de bună execuție se va constitui până la data semnării protocolului de predare-primire și va reprezenta:

- pentru evenimentele în care sunt predate părți ale Complexului Sportiv Craiova – Stadion de Atletism – contravaloarea taxei pentru spațiul predat;
- pentru evenimentele în care este predat întreg Complexul Sportiv Craiova – Stadion de Atletism, 15.000 lei.

2. Garanția de bună execuție se va depune într-un cont de garanții deschis de Primăria Municipiului Craiova la Trezorerie, constituit prin direcția de specialitate a Primăriei Municipiului Craiova, cont în care utilizatorul va depune contravaloarea garanției de bună execuție și va fi la dispoziția Primăriei Municipiului Craiova.

3. Garanția de bună execuție se va elibera/restitui în cel mult 14 zile de la data expirării perioadei pentru care a fost predat Complexul Sportiv Craiova – Stadion de Atletism, cu condiția îndeplinirii de către utilizator a obligațiilor asumate prin protocolul de predare-primire.

În cazul în care utilizatorul formulează o altă solicitare în intervalul de 14 zile, garanția de bună execuție deja depusă va fi utilizată și pentru următorul eveniment și va fi restituită în cel mult 14 zile, în urma unei solicitări scrise a utilizatorului.

4. În cazul în care utilizatorul nu își îndeplinește obligațiile de plată și/sau aduce deteriorări în întreg Complexul Sportiv Craiova - Stadion de Atletism transmis în folosință, autoritatea publică va reține utilizatorului din garanția de bună execuție contravaloarea obligațiilor de plată neachitate și/sau contravaloarea daunelor provocate.

5. Remedierea deteriorărilor provocate în incinta Complex Sportiv Craiova - Stadion de Atletism, în cazul în care nu sunt efectuate de către utilizator în termenul stabilit, vor fi realizate de către R.A.A.D.P.F.L. Craiova.

Facturarea lucrărilor efectuate de către R.A.A.D.P.F.L. Craiova se va face în baza normelor și a unui deviz de lucrări. Factura va fi plătită din garanția de bună execuție.

La terminarea lucrărilor se va întocmi un proces verbal de recepție între R.A.A.D.P.F.L. Craiova și Primăria Municipiului Craiova, prin Serviciul Administrare și Exploatare Stadion.

6. La finalizarea lucrărilor de remediere a deteriorărilor produse, se va întocmi un proces verbal în care va fi consemnată starea bunurilor evidențiate în protocolul de predare-primire (retur) de la sfârșitul evenimentului.

7. Utilizatorului i se va reține, din garanția de bună execuție, contravaloarea serviciilor de curățenie în cadrul Complexului Sportiv Craiova – Stadion de Atletism, ulterioare folosirii acestuia, atunci când comercializează apă, băuturi răcoritoare, cafea etc. în recipiente fără capac.

7. Abateri și sancțiuni

Nerespectarea obligațiilor precizate mai sus conduc la aplicarea de avertismente și sancțiuni.

Art.7.1. Refuzul prezentării documentelor solicitate, prevăzute în prezenta Procedură, conduce la interzicerea accesului în incinta "Complex Sportiv Craiova – Stadion de Atletism".

Art.7.2. Pentru încălcarea regulilor privind accesul în incinta "Complex Sportiv Craiova – Stadion de Atletism" prevăzute, utilizatorul va fi avertizat verbal, apoi în scris. Avertismentul poate fi transmis și prin poșta electronică.

Art.7.3. Pentru nerespectarea ordinii și curățeniei în incinta "Complex Sportiv Craiova – Stadion de Atletism", utilizatorul va fi avertizat verbal, apoi în scris.

Art.7.4. Pentru producerea de pagube sau exploatarea defectuoasă a bunurilor din dotare, persoanele fizice și persoanele juridice stabilite vinovate vor suporta integral paguba produsă, iar în cazul în care nu remediază cele deteriorate în 3 zile de la producerea acestora, li se va interzice accesul în Complex Sportiv Craiova – Stadion de Atletism pe o perioadă de 5 ani;

Art.7.5. Orice organizator care nu remediază în termen de 3 zile deteriorările produse cu ocazia evenimentului, nu va mai putea organiza un alt eveniment în cadrul Complexului Sportiv Craiova – Stadion de Atletism timp de 5 ani.

Art.7.6. Refuzul de a suporta pagubele produse prin utilizarea defectuoasă, producerea de pagube prin distrugerea dotărilor, echipamentelor, spațiilor sau oricăror alte bunuri puse la dispoziție de către administrația stadionului, atrage după sine răspunderea materială sau penală, prevăzută de reglementările și legislația în vigoare;

Art.7.7. Nerespectarea oricăror alte reglementări, norme și prevederi legale în vigoare, atrage după sine suportarea consecințelor de către persoanele vinovate.

8. Dispoziții finale

Art.8.1. La efectuarea lucrărilor de întreținere ale "Complex Sportiv Craiova – Stadion de Atletism", administrația stadionului va înștiința și eventual va afișa la loc vizibil programul de acces și măsurile suplimentare ce se impun, atunci când este cazul.

Art.8.2. Administrația "Complexului Sportiv Craiova – Stadion de Atletism" nu își asumă responsabilitatea pentru nerespectarea prezentei Proceduri de către utilizatori, nu este răspunzător de pagubele produse de aceștia și nici nu va suporta despăgubiri materiale în cazul producerii de accidente, pagube de orice fel;

Art.8.3. Utilizatorii au obligația de a respecta deciziile administrației stadionului, în cazul în care gazonul nu este pregătit din punct de vedere tehnic (timp ploios, timp secetos, acumulare straturi de zapadă etc.) în sensul de a nu intra pe gazon pentru antrenamente sau alte activități sportive, pentru a nu distruge gazonul, respectiv pentru a permite efectuarea operațiunilor de întreținere, refacere și reabilitare a acestuia. În aceste situații, antrenamentele sau activitățile respective se vor reprograma.

Art.8.4. Informații suplimentare, reclamații, solicitări, altele decât cele menționate în prezenta Procedură vor fi adresate sau depuse în scris sau electronic administrației stadionului prin Serviciul de

Relații cu Publicul din cadrul Primăriei Municipiului Craiova.

Art.8.5. Orice litigiu sau neînțelegere vor fi rezolvate pe cale amiabilă între părți, iar în cazul nerezolvării acestora, litigiile vor fi soluționate de către instanțele competente din punct de vedere material și teritorial.

Art.8.6. Prezenta Procedură va intra în vigoare după aprobarea acestuia de către Consiliul Local al Municipiului Craiova.

Art.8.7. Responsabilități

Director executiv: Avizează și semnează documentele întocmite.

Șef Serviciu: Verifică modul de realizare a documentelor, avizează și semnează documentele întocmite.

Inspector Serviciul Administrare și Exploatare Stadion: analizează, verifică documentația primită și întocmește răspunsul către solicitant.

Inspector Serviciul Urmărire Contracte Agenți Economici: întocmește nota de plată, utilizând taxele locale aprobate prin hotărâri ale Consiliului Local, și o transmite solicitantului.

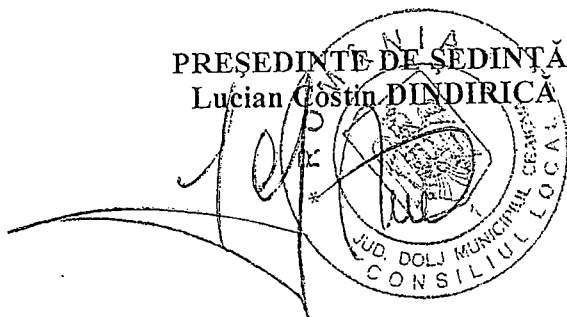
Art. 8.8. Formulare tipizate utilizate: nota de plată, chitanță.

Art. 8.9. Gratuități

Sunt asigurate următoarele gratuități, cu solicitarea scrisă din partea instituțiilor sau unităților care funcționează sub coordonarea Ministerului Educației și Cercetării Științifice sau a Ministerului și Sportului, cu excepția incintelor folosite pentru activități economice:

- festivități și alte evenimente școlare (în sala de conferințe);
- tur turistic Stadion de Atletism - grup elevi/studenti + 1 însoțitor la 10 elevi/studenti.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Lucian Costin DINDIRICĂ



Anexa nr. 5 la Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Craiova nr.362/2020

Taxe speciale

Nr. crt.	Denumirea și cuantumul taxei	Direcția/Serviciul care o administrează																				
1.	<p>(1) Taxă pentru eliberarea autorizațiilor de liber acces pentru autovehiculele cu greutate mai mare de 3,5 tone, în perimetrul „A” și „B” ale municipiului Craiova, se stabilește la următoarele niveluri:</p> <table border="1" data-bbox="324 494 1624 1228"> <thead> <tr> <th rowspan="2">Perimetrul</th> <th rowspan="2">Specificație</th> <th colspan="2">lei/zi/vehicul</th> </tr> <tr> <th>Cuantum taxă 2020</th> <th>Cuantum taxă 2021</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="2">Perimetrul „A”: Bd. Dacia – Bd. Decebal – Str. Caracal – Str. Corneliu Coposu – Bd. 1 Mai – Bd. Stirbei Voda – Str. Brestei – Str. Pelendava, din care se exceptează perimetrul interior B</td> <td>Pentru transportarea unor marfuri perisabile (carne, peste, produse lactate, vin, etc.) și materiale de construcții</td> <td align="center">13</td> <td align="center">13</td> </tr> <tr> <td>Pentru transportarea altor tipuri de mărfuri</td> <td align="center">25</td> <td align="center">26</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">Perimetrul „B”: Calea București – Bd. Carol I – str. Aries – str. M.Kogalniceanu – str. Sf. Dumitru – str. Felix Aderca – str. Madona Duda – str. Ion Măiorescu – str. Mihai Viteazu – str. Unirii</td> <td>Pentru transportarea unor marfuri perisabile (carne, peste, produse lactate, vin, etc.) și materiale de construcții</td> <td align="center">16</td> <td align="center">17</td> </tr> <tr> <td>Pentru transportarea altor tipuri de mărfuri</td> <td align="center">31</td> <td align="center">32</td> </tr> </tbody> </table> <p>(2) Se exceptează de la plata acestei taxe, următoarele categorii de autovehicule:</p>	Perimetrul	Specificație	lei/zi/vehicul		Cuantum taxă 2020	Cuantum taxă 2021	Perimetrul „A”: Bd. Dacia – Bd. Decebal – Str. Caracal – Str. Corneliu Coposu – Bd. 1 Mai – Bd. Stirbei Voda – Str. Brestei – Str. Pelendava, din care se exceptează perimetrul interior B	Pentru transportarea unor marfuri perisabile (carne, peste, produse lactate, vin, etc.) și materiale de construcții	13	13	Pentru transportarea altor tipuri de mărfuri	25	26	Perimetrul „B”: Calea București – Bd. Carol I – str. Aries – str. M.Kogalniceanu – str. Sf. Dumitru – str. Felix Aderca – str. Madona Duda – str. Ion Măiorescu – str. Mihai Viteazu – str. Unirii	Pentru transportarea unor marfuri perisabile (carne, peste, produse lactate, vin, etc.) și materiale de construcții	16	17	Pentru transportarea altor tipuri de mărfuri	31	32	Direcția Serviciilor Publice
Perimetrul	Specificație			lei/zi/vehicul																		
		Cuantum taxă 2020	Cuantum taxă 2021																			
Perimetrul „A”: Bd. Dacia – Bd. Decebal – Str. Caracal – Str. Corneliu Coposu – Bd. 1 Mai – Bd. Stirbei Voda – Str. Brestei – Str. Pelendava, din care se exceptează perimetrul interior B	Pentru transportarea unor marfuri perisabile (carne, peste, produse lactate, vin, etc.) și materiale de construcții	13	13																			
	Pentru transportarea altor tipuri de mărfuri	25	26																			
Perimetrul „B”: Calea București – Bd. Carol I – str. Aries – str. M.Kogalniceanu – str. Sf. Dumitru – str. Felix Aderca – str. Madona Duda – str. Ion Măiorescu – str. Mihai Viteazu – str. Unirii	Pentru transportarea unor marfuri perisabile (carne, peste, produse lactate, vin, etc.) și materiale de construcții	16	17																			
	Pentru transportarea altor tipuri de mărfuri	31	32																			

	<ul style="list-style-type: none"> - autovehicule aparținând unităților bugetare din municipiul Craiova; - autovehicule destinate intervențiilor de orice fel la agenții economici și instituțiile publice; - autovehicule aparținând unităților militare, salvării, unităților de pompieri, unităților de jandarmi, penitenciarelor; - autovehiculele folosite în scopul salubrității; - autovehiculele folosite pentru aprovizionarea populației cu butelii de aragaz; - autovehiculele destinate transportului angajaților la locul de muncă și de la locul de muncă; - autovehiculele ce efectuează colectarea deșeurilor (de hârtie, de proveniență animală etc.) și transporturi funerare. 							
2	<p>Taxa pentru eliberarea autorizației de acces în Parcul Nicolae Romanescu pentru autovehicule destinate aprovizionării, așa cum sunt menționate în HCL nr.334/2019 se stabilește la:</p> <p>-42 lei/zi -415 lei/lună</p> <table border="1" data-bbox="416 619 1167 738"> <thead> <tr> <th data-bbox="416 619 784 660">Cuantum taxă 2020</th> <th data-bbox="784 619 1167 660">Cuantum taxă 2021</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="416 660 784 699">40 lei/zi</td> <td data-bbox="784 660 1167 699">42 lei/zi</td> </tr> <tr> <td data-bbox="416 699 784 738">400 lei/lună</td> <td data-bbox="784 699 1167 738">415 lei/lună</td> </tr> </tbody> </table>	Cuantum taxă 2020	Cuantum taxă 2021	40 lei/zi	42 lei/zi	400 lei/lună	415 lei/lună	<p>Direcția Servicii Publice</p>
Cuantum taxă 2020	Cuantum taxă 2021							
40 lei/zi	42 lei/zi							
400 lei/lună	415 lei/lună							

3.

Taxa de parcare pentru parcare subterană în zona Teatrului Național „Marin Sorescu”, instituită prin HCL nr.97/2016, se stabilește la:

- a) 1 leu/oră, pentru parcare (staționarea) de până la 2 ore;
- b) 6 lei, pentru staționarea de la 2 ore până la 5 ore;
- c) 110 lei/lună, pentru parcare pe timpul nopții, de luni până vineri (18.00-6.00) și tot weekendul;
- d) 133 lei/lună, parcare pe timpul zilei, de luni până vineri (6.00-18.00);
- e) 55 lei/lună, parcare pe timpul zilei, de luni până vineri (8.00-18.00) pentru mașinile electrice;
- f) 110 lei/lună, staționare nelimitată, pentru mașinile electrice;
- g) 330 lei/lună, staționare nelimitată, pentru restul mașinilor;
- h) 55 lei, taxă remitere tichet, pentru pierderea, deteriorarea, etc a tichetului.

	Quantum taxă 2020	Quantum taxă 2021
a)	1	1
b)	6	6
c)	106	110
d)	128	133
e)	53	55
f)	106	110
g)	318	330
h)	53	55

Direcția Servicii
Publice

4.	<p>Taxa de intrare pentru accesul la „Craiova Water Park”, instituită prin HCL 161/2016, se stabilește la:</p> <p>a) 26 lei/zi pentru copii între 5 și 10 ani, de luni până vineri; b) 39 lei/zi pentru persoanele peste 10 ani, de luni până vineri; c) 37 lei/zi pentru copii între 5 și 10 ani, în week-end; d) 55 lei/zi pentru persoanele peste 10 ani, în week-end; e) 18 lei/zi pentru acces la saună, persoane de peste 16 ani; f) 22 lei/curs/copil pentru cursurile de înot pentru copii.</p> <table border="1" data-bbox="405 416 1485 703"> <thead> <tr> <th></th> <th>Quantum taxă 2020</th> <th>Quantum taxă 2021</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>a)</td> <td>25</td> <td>26</td> </tr> <tr> <td>b)</td> <td>38</td> <td>39</td> </tr> <tr> <td>c)</td> <td>36</td> <td>37</td> </tr> <tr> <td>d)</td> <td>53</td> <td>55</td> </tr> <tr> <td>e)</td> <td>17</td> <td>18</td> </tr> <tr> <td>f)</td> <td>21</td> <td>22</td> </tr> </tbody> </table>		Quantum taxă 2020	Quantum taxă 2021	a)	25	26	b)	38	39	c)	36	37	d)	53	55	e)	17	18	f)	21	22	Direcția Baze Sportive și de Agreement
	Quantum taxă 2020	Quantum taxă 2021																					
a)	25	26																					
b)	38	39																					
c)	36	37																					
d)	53	55																					
e)	17	18																					
f)	21	22																					
5.	<p>Taxa pentru acordarea autorizației de transport persoane efectuat cu tramvaie, stabilită prin Hotărârea Consiliului Local nr.71/2009 se stabilește la 550 lei.</p> <table border="1" data-bbox="412 823 1128 906"> <thead> <tr> <th>Quantum taxă 2020</th> <th>Quantum taxă 2021</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>530</td> <td>550</td> </tr> </tbody> </table>	Quantum taxă 2020	Quantum taxă 2021	530	550	Direcția Servicii Publice																	
Quantum taxă 2020	Quantum taxă 2021																						
530	550																						
6.	<p>Taxa pentru modificarea autorizației de transport persoane efectuat cu tramvaie (date de identificare, denumire, sediu), stabilită prin Hotărârea Consiliului Local nr.71/2009 se stabilește la 50% din tariful initial.</p> <table border="1" data-bbox="412 1031 1128 1114"> <thead> <tr> <th>Quantum taxă 2020</th> <th>Quantum taxă 2021</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>265</td> <td>275</td> </tr> </tbody> </table>	Quantum taxă 2020	Quantum taxă 2021	265	275	Direcția Servicii Publice																	
Quantum taxă 2020	Quantum taxă 2021																						
265	275																						
7.	<p>Taxa pentru prelungirea autorizației de transport persoane efectuat cu tramvaie, stabilită prin Hotărârea Consiliului Local nr.71/2009 se stabilește la 50% din tariful initial.</p> <table border="1" data-bbox="412 1214 1128 1297"> <thead> <tr> <th>Quantum taxă 2020</th> <th>Quantum taxă 2021</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>265</td> <td>275</td> </tr> </tbody> </table>	Quantum taxă 2020	Quantum taxă 2021	265	275	Direcția Servicii Publice																	
Quantum taxă 2020	Quantum taxă 2021																						
265	275																						

8.	<p>Taxa pentru eliberare duplicat al autorizatiei de transport persoane efectuat cu tramvaie ocazionata de pierderea, sustragerea sau deteriorarea celei eliberate anterior, stabilită prin Hotărârea Consiliului Local nr.71/2009, se stabilește la 550 lei.</p> <table border="1" data-bbox="398 225 1115 311"> <thead> <tr> <th>Cuquantum taxă 2020</th> <th>Cuquantum taxă 2021</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>265</td> <td>550</td> </tr> </tbody> </table>	Cuquantum taxă 2020	Cuquantum taxă 2021	265	550	Direcția Servicii Publice
Cuquantum taxă 2020	Cuquantum taxă 2021					
265	550					
9.	<p>Taxa pentru eliberarea autorizatiei de transport pentru transportul de persoane sau bunuri, în regim de taxi, stabilită prin Hotărârea Consiliului Local nr.122/2008 se stabileste la 55 lei.</p> <table border="1" data-bbox="398 400 1115 486"> <thead> <tr> <th>Cuquantum taxă 2020</th> <th>Cuquantum taxă 2021</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>53</td> <td>55</td> </tr> </tbody> </table>	Cuquantum taxă 2020	Cuquantum taxă 2021	53	55	Direcția Servicii Publice
Cuquantum taxă 2020	Cuquantum taxă 2021					
53	55					
10.	<p>Taxa pentru eliberarea unui duplicat al autorizatiei de transport/ autorizatiei de taxi stabilită prin Hotărârea Consiliului Local nr.122/2008 se stabileste la 4 lei.</p> <table border="1" data-bbox="398 580 1115 667"> <thead> <tr> <th>Cuquantum taxă 2020</th> <th>Cuquantum taxă 2021</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>4</td> <td>4</td> </tr> </tbody> </table>	Cuquantum taxă 2020	Cuquantum taxă 2021	4	4	Direcția Servicii Publice
Cuquantum taxă 2020	Cuquantum taxă 2021					
4	4					
11.	<p>Taxa pentru eliberarea autorizatiei de dispeccerat, stabilită prin Hotărârea Consiliului Local nr.122/2008 se stabileste la 55 lei.</p> <table border="1" data-bbox="398 777 1115 863"> <thead> <tr> <th>Cuquantum taxă 2020</th> <th>Cuquantum taxă 2021</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>53</td> <td>55</td> </tr> </tbody> </table>	Cuquantum taxă 2020	Cuquantum taxă 2021	53	55	Direcția Servicii Publice
Cuquantum taxă 2020	Cuquantum taxă 2021					
53	55					
12.	<p>Taxa pentru înlocuirea autorizației de transport, a autorizației de taxi sau a autorizației pentru activitatea de dispeccerat taxi ocazionată de schimbarea denumirii transportatorului, de înlocuirea persoanei desemnate sau a autovehiculului, stabilită prin Hotărârea Consiliului Local nr.122/2008 se stabileste la 27 lei.</p> <table border="1" data-bbox="398 1021 1115 1107"> <thead> <tr> <th>Cuquantum taxă 2020</th> <th>Cuquantum taxă 2021</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>26</td> <td>27</td> </tr> </tbody> </table>	Cuquantum taxă 2020	Cuquantum taxă 2021	26	27	Direcția Servicii Publice
Cuquantum taxă 2020	Cuquantum taxă 2021					
26	27					
13.	<p>Taxa pentru eliberarea cazierului de conduita profesionala, stabilită prin Hotărârea Consiliului Local nr.122/2008 se stabileste la 10 lei.</p> <table border="1" data-bbox="398 1201 1115 1287"> <thead> <tr> <th>Cuquantum taxă 2020</th> <th>Cuquantum taxă 2021</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>10</td> <td>10</td> </tr> </tbody> </table>	Cuquantum taxă 2020	Cuquantum taxă 2021	10	10	Direcția Servicii Publice
Cuquantum taxă 2020	Cuquantum taxă 2021					
10	10					

14.	Taxa de eliberarea autorizației taxi/prelungirea autorizației taxi/vizarea autorizației de transport în regim de taxi, stabilită prin Hotărârea Consiliului Local nr.258/2007, se stabilește la 64 lei/an.			Direcția Servicii Publice
		Cuquantum taxă 2020	Cuquantum taxă 2021	
		64	66	
15.	Taxa pentru folosirea parcarilor aparținând domeniului public de către autovehiculele care desfășoară activitatea de taximetrie, stabilită prin Hotărârea Consiliului Local nr.258/2007, se stabilește la 0,37 lei/zi/vehicul.			Direcția Servicii Publice
		Cuquantum taxă 2020	Cuquantum taxă 2021	
		0,36	0,37	
16.	Taxa pentru eliberarea licenței de traseu pentru transportul public local de persoane prin curse regulate, stabilită prin Hotărârea Consiliului Local nr.118/2016, se stabilește la 33 lei.			Direcția Servicii Publice
		Cuquantum taxă 2020	Cuquantum taxă 2021	
		32	33	
17.	Taxa pentru eliberare duplicat al licenței de traseu pentru transportul public local de persoane ocazionat de pierderea, sustragerea sau deteriorarea celei eliberate anterior, stabilită prin Hotărârea Consiliului Local nr.118/2016, tarif initial.			Direcția Servicii Publice
		Cuquantum taxă 2020	Cuquantum taxă 2021	
		32	33	
18.	Taxa pentru modificarea licenței de traseu (datele de identificare, denumire, sediu), stabilită prin Hotărârea Consiliului Local nr.118/2016, se stabilește la 17 lei.			Direcția Servicii Publice
		Cuquantum taxă 2020	Cuquantum taxă 2021	
		16	17	
19.	Taxa pentru prelungirea licenței de traseu pentru transportul public local de persoane prin curse regulate, în limita valabilității programului de transport, instituită prin Hotărârea Consiliului Local nr.118/2016, se stabilește la 17 lei.			Direcția Servicii Publice
		Cuquantum taxă 2020	Cuquantum taxă 2021	
		16	17	

20.	<p>Taxa pentru bransamente aeriene electrice de telefonie și televiziune prin cablu, stabilită prin HCL 37/2014, este de 13 lei.</p> <table border="1" data-bbox="405 204 1122 284"> <thead> <tr> <th data-bbox="405 204 759 244">Cuantum taxă 2020</th> <th data-bbox="759 204 1122 244">Cuantum taxă 2021</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="405 244 759 284">13</td> <td data-bbox="759 244 1122 284">13</td> </tr> </tbody> </table>	Cuantum taxă 2020	Cuantum taxă 2021	13	13	Direcția Servicii Publice		
Cuantum taxă 2020	Cuantum taxă 2021							
13	13							
21.	Taxa pentru obținerea Autorizației spargere stradă, stabilită prin Hotărârea Consiliului Local nr.37/2014, va reprezenta 1% din valoarea autorizată a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora.	Direcția Servicii Publice						
22.	<p>Taxa pentru prelungirea Autorizației spargere stradă, stabilită prin Hotărârea Consiliului Local nr.468/2013, este de 110 lei pentru persoane fizice și 5501 lei pentru persoane juridice.</p> <table border="1" data-bbox="349 504 1214 627"> <thead> <tr> <th data-bbox="349 504 831 544">Cuantum taxă 2020</th> <th data-bbox="831 504 1214 544">Cuantum taxă 2021</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="349 544 831 584">Persoane fizice : 110</td> <td data-bbox="831 544 1214 584">110</td> </tr> <tr> <td data-bbox="349 584 831 627">Persoane juridice : 5300</td> <td data-bbox="831 584 1214 627">5501</td> </tr> </tbody> </table>	Cuantum taxă 2020	Cuantum taxă 2021	Persoane fizice : 110	110	Persoane juridice : 5300	5501	Direcția Servicii Publice
Cuantum taxă 2020	Cuantum taxă 2021							
Persoane fizice : 110	110							
Persoane juridice : 5300	5501							
23.	<p>Taxa de eliberare a Certificatului de agreere, stabilită prin Hotărârea Consiliului Local nr.18/2013 modificată prin HCL 541/2013, este de 2752 lei.</p> <table border="1" data-bbox="405 722 1122 802"> <thead> <tr> <th data-bbox="405 722 759 762">Cuantum taxă 2020</th> <th data-bbox="759 722 1122 762">Cuantum taxă 2021</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="405 762 759 802">2651</td> <td data-bbox="759 762 1122 802">2752</td> </tr> </tbody> </table>	Cuantum taxă 2020	Cuantum taxă 2021	2651	2752	Direcția Servicii Publice		
Cuantum taxă 2020	Cuantum taxă 2021							
2651	2752							

24.	<p>Taxa specială de salubritate instituită prin HCL nr.424/2015, cu modificările și completările ulterioare, care se datorează de către utilizatori, persoane fizice și juridice, în cazul prestațiilor de care aceștia beneficiază individual, fără contract încheiat cu operatorii serviciului de salubritate din municipiul Craiova este în cuantum de :</p> <p>a) 12,81 lei/lună/persoană, pentru persoane fizice; b) 126,00 lei/lună/mc, pentru persoane juridice; c) 126,00 lei/lună/mc, pentru persoanele fizice care exercită orice profesii, cum sunt cele: medicale, de avocatură, notariale, de expertiză contabilă, de expertiză tehnică, de consultanță fiscală, de contabil autorizat, de consultant de plasament în valori imobiliare, de arhitectură, de executare judecătorească, cele autorizate să execute lucrări de specialitate din domeniile cadastrului, geodeziei și cartografiei sau alte profesii asemănătoare, desfășurate în mod autonom, în condițiile legii, care nu au încheiat contract de prestări servicii cu S.C. Salubritate Craiova S.R.L.</p> <table border="1" data-bbox="412 576 1144 735"> <thead> <tr> <th>Cuantum taxă 2020</th> <th>Cuantum taxă 2021</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>a) 12,81</td> <td>12,81</td> </tr> <tr> <td>b) 126,00</td> <td>126,00</td> </tr> <tr> <td>c) 126,00</td> <td>126,00</td> </tr> </tbody> </table>	Cuantum taxă 2020	Cuantum taxă 2021	a) 12,81	12,81	b) 126,00	126,00	c) 126,00	126,00	Direcția Servicii Publice
Cuantum taxă 2020	Cuantum taxă 2021									
a) 12,81	12,81									
b) 126,00	126,00									
c) 126,00	126,00									
25.	<p>Taxa pentru eliberarea autorizației de liber acces în centrul istoric pentru aprovizionare, instituită prin HCL 211/2015, se stabilește la 45 lei/vehicul/an.</p> <table border="1" data-bbox="412 831 1128 911"> <thead> <tr> <th>Cuantum taxă 2020</th> <th>Cuantum taxă 2021</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>43</td> <td>45</td> </tr> </tbody> </table>	Cuantum taxă 2020	Cuantum taxă 2021	43	45	Direcția Servicii Publice				
Cuantum taxă 2020	Cuantum taxă 2021									
43	45									
26.	<p>Taxa pentru eliberarea certificatului de înregistrare a vehiculului neînmatriculabil, instituită prin HCL 391/2007, se stabilește la 6 lei.</p> <table border="1" data-bbox="412 1015 1128 1094"> <thead> <tr> <th>Cuantum taxă 2020</th> <th>Cuantum taxă 2021</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>6</td> <td>6</td> </tr> </tbody> </table>	Cuantum taxă 2020	Cuantum taxă 2021	6	6	Direcția Servicii Publice				
Cuantum taxă 2020	Cuantum taxă 2021									
6	6									
27.	<p>Taxa pentru eliberarea plăcuței cu numărul de înregistrare a mopedului, instituită prin HCL 391/2007, se stabilește la 24 lei.</p> <table border="1" data-bbox="412 1198 1128 1278"> <thead> <tr> <th>Cuantum taxă 2020</th> <th>Cuantum taxă 2021</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>23</td> <td>24</td> </tr> </tbody> </table>	Cuantum taxă 2020	Cuantum taxă 2021	23	24	Direcția Servicii Publice				
Cuantum taxă 2020	Cuantum taxă 2021									
23	24									

28.	<p>Taxa pentru eliberarea plăcuțelor cu numărul de înregistrare pentru alte vehicule, instituită prin HCL 391/2007, se stabilește la 66 de lei.</p> <table border="1" data-bbox="405 193 1122 276"> <thead> <tr> <th>Cuquantum taxă 2020</th> <th>Cuquantum taxă 2021</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>64</td> <td>66</td> </tr> </tbody> </table>	Cuquantum taxă 2020	Cuquantum taxă 2021	64	66	Direcția Servicii Publice
Cuquantum taxă 2020	Cuquantum taxă 2021					
64	66					
29.	<p>Contravaloare carte de identitate se stabilește la 7 lei.</p> <table border="1" data-bbox="405 336 1122 419"> <thead> <tr> <th>Cuquantum taxă 2020</th> <th>Cuquantum taxă 2021</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>7</td> <td>7</td> </tr> </tbody> </table>	Cuquantum taxă 2020	Cuquantum taxă 2021	7	7	Direcția de Evidența a Persoanelor
Cuquantum taxă 2020	Cuquantum taxă 2021					
7	7					
30.	<p>Contravaloare carte de identitate provizorie se stabilește la 1 leu.</p> <table border="1" data-bbox="405 485 1122 568"> <thead> <tr> <th>Cuquantum taxă 2020</th> <th>Cuquantum taxă 2021</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>1</td> </tr> </tbody> </table>	Cuquantum taxă 2020	Cuquantum taxă 2021	1	1	Direcția de Evidența a Persoanelor
Cuquantum taxă 2020	Cuquantum taxă 2021					
1	1					
31.	<p>Taxa pentru executarea de fotografii în incinta Casei Căsătoriilor se stabilește la 38 lei.</p> <table border="1" data-bbox="405 633 1122 716"> <thead> <tr> <th>Cuquantum taxă 2020</th> <th>Cuquantum taxă 2021</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>37</td> <td>38</td> </tr> </tbody> </table>	Cuquantum taxă 2020	Cuquantum taxă 2021	37	38	Direcția de Evidența a Persoanelor
Cuquantum taxă 2020	Cuquantum taxă 2021					
37	38					
32.	<p>Taxa înregistrare video în incinta Casei Căsătoriilor se stabilește la 38 lei.</p> <table border="1" data-bbox="405 782 1122 865"> <thead> <tr> <th>Cuquantum taxă 2020</th> <th>Cuquantum taxă 2021</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>37</td> <td>38</td> </tr> </tbody> </table>	Cuquantum taxă 2020	Cuquantum taxă 2021	37	38	Direcția de Evidența a Persoanelor
Cuquantum taxă 2020	Cuquantum taxă 2021					
37	38					
33.	<p>Contravaloarea fotografiilor executate de Direcția de Evidență a Persoanelor Craiova este de 3,8 lei/bucată.</p> <table border="1" data-bbox="405 962 1122 1045"> <thead> <tr> <th>Cuquantum taxă 2020</th> <th>Cuquantum taxă 2021</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>3,7</td> <td>3,8</td> </tr> </tbody> </table>	Cuquantum taxă 2020	Cuquantum taxă 2021	3,7	3,8	Direcția de Evidența a Persoanelor
Cuquantum taxă 2020	Cuquantum taxă 2021					
3,7	3,8					
34.	<p>Taxa arhivă pentru eliberarea documentelor în baza Registrelor de Stare Civilă aflate în arhiva proprie se stabilește la 10 lei.</p> <table border="1" data-bbox="405 1150 1122 1233"> <thead> <tr> <th>Cuquantum taxă 2020</th> <th>Cuquantum taxă 2021</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>10</td> <td>10</td> </tr> </tbody> </table>	Cuquantum taxă 2020	Cuquantum taxă 2021	10	10	Direcția de Evidența a Persoanelor
Cuquantum taxă 2020	Cuquantum taxă 2021					
10	10					

35.	<p>Taxa furnizare date se stabilește la 1 leu/ persoană.</p> <table border="1" data-bbox="398 159 1115 239"> <tr> <th>Cuquantum taxă 2020</th> <th>Cuquantum taxă 2021</th> </tr> <tr> <td>1</td> <td>1</td> </tr> </table>	Cuquantum taxă 2020	Cuquantum taxă 2021	1	1	Direcția de Evidența a Persoanelor															
Cuquantum taxă 2020	Cuquantum taxă 2021																				
1	1																				
36.	<p>Taxele pentru eliberarea de copii ale documentelor existente în arhiva Primăriei Municipiului Craiova, cu excepția celor referitoare la drepturile salariale, precum și copii ale documentelor aflate în cadrul compartimentelor de specialitate, stabilesc astfel:</p> <table border="1" data-bbox="425 438 1545 686"> <thead> <tr> <th rowspan="2">Tip format</th> <th colspan="2"><i>Persoane fizice lei/filă</i></th> <th colspan="2"><i>Persoane juridice lei/filă</i></th> </tr> <tr> <th>Cuquantum taxă 2020</th> <th>Cuquantum taxă 2021</th> <th>Cuquantum taxă 2020</th> <th>Cuquantum taxă 2021</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Format A4</td> <td>4</td> <td>4</td> <td>5</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>Format A3</td> <td>5</td> <td>5</td> <td>7</td> <td>7</td> </tr> </tbody> </table>	Tip format	<i>Persoane fizice lei/filă</i>		<i>Persoane juridice lei/filă</i>		Cuquantum taxă 2020	Cuquantum taxă 2021	Cuquantum taxă 2020	Cuquantum taxă 2021	Format A4	4	4	5	5	Format A3	5	5	7	7	Biroul Relații cu Consiliul Local, Evidență Documente și Arhivă
Tip format	<i>Persoane fizice lei/filă</i>		<i>Persoane juridice lei/filă</i>																		
	Cuquantum taxă 2020	Cuquantum taxă 2021	Cuquantum taxă 2020	Cuquantum taxă 2021																	
Format A4	4	4	5	5																	
Format A3	5	5	7	7																	
37.	<p>Taxă identificare documente în arhivă se stabilește la 32 lei/cerere.</p> <table border="1" data-bbox="403 798 1120 877"> <tr> <th>Cuquantum taxă 2020</th> <th>Cuquantum taxă 2021</th> </tr> <tr> <td>31</td> <td>32</td> </tr> </table>	Cuquantum taxă 2020	Cuquantum taxă 2021	31	32	Biroul Relații cu Consiliul Local, Evidență Documente și Arhivă															
Cuquantum taxă 2020	Cuquantum taxă 2021																				
31	32																				
38.	<p>(1) Taxă pentru eliberarea/vizarea anuală a acordului de funcționare pentru activități comerciale conform O.G. nr.99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, se stabilește la 110 lei.</p> <table border="1" data-bbox="403 1029 1120 1109"> <tr> <th>Cuquantum taxă 2020</th> <th>Cuquantum taxă 2021</th> </tr> <tr> <td>106</td> <td>110</td> </tr> </table> <p>(2) Taxa de viză reprezintă 50% din cuquantumul taxei pentru eliberarea autorizației și se plătește anticipat, până la 31 decembrie a anului în curs, pentru anul următor.</p>	Cuquantum taxă 2020	Cuquantum taxă 2021	106	110	Direcția Patrimoniu															
Cuquantum taxă 2020	Cuquantum taxă 2021																				
106	110																				

39.	<p>Taxele pentru eliberarea formularelor necesare emiterii certificatelor de urbanism și autorizațiilor de construire, se stabilesc astfel:</p> <table border="1" data-bbox="322 293 1644 815"> <thead> <tr> <th data-bbox="322 293 1205 373" rowspan="2">Denumirea formularului</th> <th colspan="2" data-bbox="1218 293 1644 373">lei/set</th> </tr> <tr> <th data-bbox="1218 373 1429 453">Cuantum taxă 2020</th> <th data-bbox="1442 373 1644 453">Cuantum taxă 2021</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="322 453 1205 533">a) formulare documentație pentru obținerea certificatului de urbanism</td> <td data-bbox="1218 453 1429 533">9</td> <td data-bbox="1442 453 1644 533">9</td> </tr> <tr> <td data-bbox="322 533 1205 612">b) formulare documentație pentru obținerea autorizației de construire</td> <td data-bbox="1218 533 1429 612">13</td> <td data-bbox="1442 533 1644 612">13</td> </tr> <tr> <td data-bbox="322 612 1205 692">c) formulare documentație pentru obținerea autorizației de demolare</td> <td data-bbox="1218 612 1429 692">13</td> <td data-bbox="1442 612 1644 692">13</td> </tr> <tr> <td data-bbox="322 692 1205 772">d) formulare documentație pentru obținerea avizului Consiliului Județean</td> <td data-bbox="1218 692 1429 772">7</td> <td data-bbox="1442 692 1644 772">7</td> </tr> <tr> <td data-bbox="322 772 1205 815">e) formulare documentație pentru obținerea fișei tehnice</td> <td data-bbox="1218 772 1429 815">2</td> <td data-bbox="1442 772 1644 815">2</td> </tr> </tbody> </table>	Denumirea formularului	lei/set		Cuantum taxă 2020	Cuantum taxă 2021	a) formulare documentație pentru obținerea certificatului de urbanism	9	9	b) formulare documentație pentru obținerea autorizației de construire	13	13	c) formulare documentație pentru obținerea autorizației de demolare	13	13	d) formulare documentație pentru obținerea avizului Consiliului Județean	7	7	e) formulare documentație pentru obținerea fișei tehnice	2	2	Direcția Urbanism, Amenajarea Teritoriului
Denumirea formularului	lei/set																					
	Cuantum taxă 2020	Cuantum taxă 2021																				
a) formulare documentație pentru obținerea certificatului de urbanism	9	9																				
b) formulare documentație pentru obținerea autorizației de construire	13	13																				
c) formulare documentație pentru obținerea autorizației de demolare	13	13																				
d) formulare documentație pentru obținerea avizului Consiliului Județean	7	7																				
e) formulare documentație pentru obținerea fișei tehnice	2	2																				
40.	<p>Taxa pentru fiecare aviz obținut, în numele solicitantului, de structura de specialitate organizată în cadrul Primăriei Municipiului Craiova se stabilește la 8 lei.</p> <table border="1" data-bbox="412 900 1128 979"> <thead> <tr> <th data-bbox="412 900 770 943">Cuantum taxă 2020</th> <th data-bbox="770 900 1128 943">Cuantum taxă 2021</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="412 943 770 979">8</td> <td data-bbox="770 943 1128 979">8</td> </tr> </tbody> </table>	Cuantum taxă 2020	Cuantum taxă 2021	8	8	Direcția Urbanism, Amenajarea Teritoriului																
Cuantum taxă 2020	Cuantum taxă 2021																					
8	8																					
41.	<p>Taxa pentru eliberarea avizului prealabil de oportunitate se stabilește la 55 lei, în baza HCL 15/2016.</p> <table border="1" data-bbox="412 1059 1128 1139"> <thead> <tr> <th data-bbox="412 1059 770 1102">Cuantum taxă 2020</th> <th data-bbox="770 1059 1128 1102">Cuantum taxă 2021</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="412 1102 770 1139">53</td> <td data-bbox="770 1102 1128 1139">55</td> </tr> </tbody> </table>	Cuantum taxă 2020	Cuantum taxă 2021	53	55	Direcția Urbanism, Amenajarea Teritoriului																
Cuantum taxă 2020	Cuantum taxă 2021																					
53	55																					
42.	<p>Taxa pentru eliberarea certificatului de atestare a stadiului construcției se stabilește la 10 lei.</p> <table border="1" data-bbox="412 1187 1128 1270"> <thead> <tr> <th data-bbox="412 1187 770 1230">Cuantum taxă 2020</th> <th data-bbox="770 1187 1128 1230">Cuantum taxă 2021</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="412 1230 770 1270">10</td> <td data-bbox="770 1230 1128 1270">10</td> </tr> </tbody> </table>	Cuantum taxă 2020	Cuantum taxă 2021	10	10	Direcția Urbanism, Amenajarea Teritoriului																
Cuantum taxă 2020	Cuantum taxă 2021																					
10	10																					

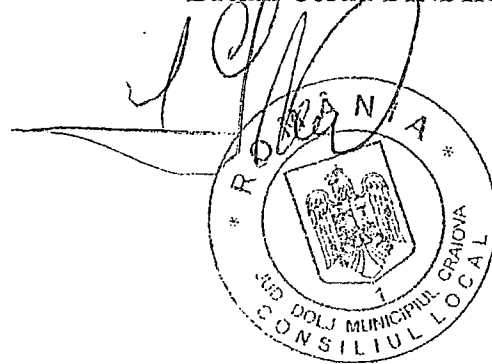
43.	Taxa pentru eliberarea certificatului de atestare a edificării/extinderii construcției se stabilește la 10 lei.	Cuquantum taxă 2020	Cuquantum taxă 2021	Direcția Urbanism, Amenajarea Teritoriului
		10	10	
44.	Taxa pentru eliberarea certificatului de recenat și adresă evoluție stradă se stabilește la 10 lei.	Cuquantum taxă 2020	Cuquantum taxă 2021	Direcția Urbanism, Amenajarea Teritoriului
		10	10	
45.	Taxa pentru eliberarea avizului de amplasament (banner, mash, etc.) se stabilește la 10 lei.	Cuquantum taxă 2020	Cuquantum taxă 2021	Direcția Urbanism, Amenajarea Teritoriului
		10	10	
46.	Taxa pentru eliberarea adeverinței de intravilan se stabilește la 10 de lei.	Cuquantum taxă 2020	Cuquantum taxă 2021	Direcția Urbanism, Amenajarea Teritoriului
		10	10	
47.	Taxa pentru eliberarea de copii după documentele solicitate în conformitate cu prevederile Legii nr.544/2001, se stabilește la 0,3 lei/coala si/sau filă.	Cuquantum taxă 2020	Cuquantum taxă 2021	Direcția Relații Publice și Management Documente
		0,3	0,3	
48.	Taxa de urgență pentru eliberarea adeverinței de intravilan se stabilește la 55 de lei. Termenul pentru eliberarea în regim de urgență este de 5 zile. Taxa de urgență se adaugă la taxa stabilită pentru eliberarea documentului în termenul legal.	Cuquantum taxă 2020	Cuquantum taxă 2021	Direcția Urbanism, Amenajarea Teritoriului
		53	55	
49.	Taxa de urgență pentru eliberarea extras PUG/PUZ se stabilește la 55 de lei. Termenul pentru eliberarea în regim de urgență este de 5 zile. Taxa de urgență se adaugă la taxa stabilită pentru eliberarea documentului în termenul legal.	Cuquantum taxă 2020	Cuquantum taxă 2021	Direcția Urbanism, Amenajarea Teritoriului
		53	55	

50.	<p>Taxa de urgență pentru eliberarea certificatului de nomenclatură stradală se stabilește la 55 de lei. Termenul pentru eliberarea în regim de urgență este de o zi. Taxa de urgență se adaugă la taxa stabilită pentru eliberarea documentului în termenul legal.</p> <table border="1" data-bbox="398 233 1115 319"> <thead> <tr> <th>Cuquantum taxă 2020</th> <th>Cuquantum taxă 2021</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>53</td> <td>55</td> </tr> </tbody> </table>	Cuquantum taxă 2020	Cuquantum taxă 2021	53	55	Direcția Urbanism, Amenajarea Teritoriului
Cuquantum taxă 2020	Cuquantum taxă 2021					
53	55					
51.	<p>Taxa de urgență pentru eliberarea certificatului de recenizat se stabilește la 55 de lei. Termenul pentru eliberarea în regim de urgență este de 5 zile. Taxa de urgență se adaugă la taxa stabilită pentru eliberarea documentului în termenul legal.</p> <table border="1" data-bbox="398 453 1115 539"> <thead> <tr> <th>Cuquantum taxă 2020</th> <th>Cuquantum taxă 2021</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>53</td> <td>55</td> </tr> </tbody> </table>	Cuquantum taxă 2020	Cuquantum taxă 2021	53	55	Direcția Urbanism, Amenajarea Teritoriului
Cuquantum taxă 2020	Cuquantum taxă 2021					
53	55					
52.	<p>Taxa de urgență pentru eliberarea adresei evoluție stradă se stabilește la 55 lei. Termenul pentru eliberarea în regim de urgență este de 5 zile. Taxa de urgență se adaugă la taxa stabilită pentru eliberarea documentului în termenul legal.</p> <table border="1" data-bbox="398 673 1115 759"> <thead> <tr> <th>Cuquantum taxă 2020</th> <th>Cuquantum taxă 2021</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>53</td> <td>55</td> </tr> </tbody> </table>	Cuquantum taxă 2020	Cuquantum taxă 2021	53	55	Direcția Urbanism, Amenajarea Teritoriului
Cuquantum taxă 2020	Cuquantum taxă 2021					
53	55					
53.	<p>Taxa de urgență pentru eliberarea certificatului de urbanism pentru înstrăinare/informare se stabilește la 550 de lei. Termenul pentru eliberarea în regim de urgență este de 7 zile. Taxa de urgență se adaugă la taxa stabilită pentru eliberarea documentului în termenul legal.</p> <table border="1" data-bbox="398 903 1115 989"> <thead> <tr> <th>Cuquantum taxă 2020</th> <th>Cuquantum taxă 2021</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>530</td> <td>550</td> </tr> </tbody> </table>	Cuquantum taxă 2020	Cuquantum taxă 2021	530	550	Direcția Urbanism, Amenajarea Teritoriului
Cuquantum taxă 2020	Cuquantum taxă 2021					
530	550					
54.	<p>Taxa de urgență pentru obținerea avizului de amplasament (banner, panou publicitar, mash) se stabilește la 110 de lei. Termenul pentru eliberarea în regim de urgență este de 5 zile. Taxa de urgență se adaugă la taxa stabilită pentru eliberarea documentului în termenul legal.</p> <table border="1" data-bbox="398 1161 1115 1248"> <thead> <tr> <th>Cuquantum taxă 2020</th> <th>Cuquantum taxă 2021</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>106</td> <td>110</td> </tr> </tbody> </table>	Cuquantum taxă 2020	Cuquantum taxă 2021	106	110	Direcția Urbanism, Amenajarea Teritoriului
Cuquantum taxă 2020	Cuquantum taxă 2021					
106	110					

55.	<p>Taxa de urgență pentru eliberarea certificatului de atestare a edificării/extinderii construcției se stabilește la 220 de lei. Termenul pentru eliberarea în regim de urgență este de 5 zile. Taxa de urgență se adaugă la taxa stabilită pentru eliberarea documentului în termenul legal.</p> <table border="1" data-bbox="398 247 1115 331"> <thead> <tr> <th>Cuquantum taxă 2020</th> <th>Cuquantum taxă 2021</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>212</td> <td>220</td> </tr> </tbody> </table>	Cuquantum taxă 2020	Cuquantum taxă 2021	212	220	Direcția Urbanism, Amenajarea Teritoriului
Cuquantum taxă 2020	Cuquantum taxă 2021					
212	220					
56.	<p>Taxa de urgență pentru eliberarea de copii ale documentelor existente la nivelul Direcției Urbanism, Amenajarea Teritoriului, cu excepția celor referitoare la drepturile salariale se stabilește la 165 de lei. Termenul pentru eliberarea în regim de urgență este de 5 zile. Taxa de urgență se adaugă la taxa stabilită pentru eliberarea documentului în termenul legal.</p> <table border="1" data-bbox="398 518 1115 603"> <thead> <tr> <th>Cuquantum taxă 2020</th> <th>Cuquantum taxă 2021</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>159</td> <td>165</td> </tr> </tbody> </table>	Cuquantum taxă 2020	Cuquantum taxă 2021	159	165	Direcția Urbanism, Amenajarea Teritoriului
Cuquantum taxă 2020	Cuquantum taxă 2021					
159	165					
57.	<p>Taxa de urgență pentru eliberarea în termen de 24 de ore de la data înregistrării cererii, a certificatelor (duplicatelor) și dovezilor de stare civilă, a faptelor de stare civilă, precum și a adevărințelor și a furnizării datelor din Registrul Național de Evidență a Persoanelor se stabilește la 110 lei.</p> <table border="1" data-bbox="398 766 1115 850"> <thead> <tr> <th>Cuquantum taxă 2020</th> <th>Cuquantum taxă 2021</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>106</td> <td>110</td> </tr> </tbody> </table>	Cuquantum taxă 2020	Cuquantum taxă 2021	106	110	Direcția de Evidență a Persoanelor
Cuquantum taxă 2020	Cuquantum taxă 2021					
106	110					
58.	<p>Taxa de urgență pentru soluționarea declarațiilor fiscale/cererilor privind impozitele și taxele locale privind bunurile imobile se stabilește la 110 de lei. Termenul pentru efectuarea lucrărilor în regim de urgență este de până la 5 zile de la înregistrare. În cazul în care documentația depusă este incompletă, termenul se suspendă până la completarea cu documentele solicitate.</p> <table border="1" data-bbox="398 1005 1115 1090"> <thead> <tr> <th>Cuquantum taxă 2020</th> <th>Cuquantum taxă 2021</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>106</td> <td>110</td> </tr> </tbody> </table>	Cuquantum taxă 2020	Cuquantum taxă 2021	106	110	Direcția Impozite și Taxe
Cuquantum taxă 2020	Cuquantum taxă 2021					
106	110					
59.	<p>Taxa de urgență pentru soluționarea declarațiilor fiscale/cererilor privind impozitele și taxele locale privind mijloacele de transport se stabilește la 110 de lei. Înregistrarea/răspunsul se face în aceeași zi cu înregistrarea. În cazul în care documentația depusă este incompletă, termenul se suspendă până la completarea cu documentele solicitate.</p> <table border="1" data-bbox="398 1244 1115 1329"> <thead> <tr> <th>Cuquantum taxă 2020</th> <th>Cuquantum taxă 2021</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>106</td> <td>110</td> </tr> </tbody> </table>	Cuquantum taxă 2020	Cuquantum taxă 2021	106	110	Direcția Impozite și Taxe
Cuquantum taxă 2020	Cuquantum taxă 2021					
106	110					

60.	Taxa hotelieră se stabilește la 1% valoarea totală a cazării/tariful de cazare pentru fiecare zi de sejur a turistului.	Direcția Impozite și Taxe
-----	---	---------------------------

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Lucian Costin DINDIRICĂ

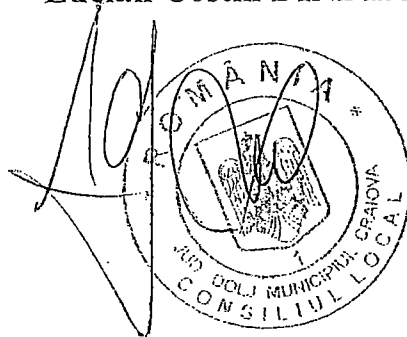


Potrivit datelor publicate pe site-ul Ministerului Finanțelor Publice, pentru indexarea impozitelor și taxelor locale aferente anului 2021, rata inflației este de 3,8 % .

SANCTIUNI ȘI CONTRAVENTII		
Limitele minime și maxime ale amenzilor în cazul <u>PERSOANELOR FIZICE</u>		
Nr.crt.	NIVELURILE PRACTICATE ÎN ANUL 2020	NIVELURILE APLICABILE ÎN ANUL 2021
1	Art.493 alin.3) din Legea nr.227/2015 -Contravenția prevăzută la alin.(2) lit.a) se sancționează cu amendă de la 74 lei la 296 lei ; -Contravenția prevăzută la lit.b) se sancționează cu amendă de la 296 lei la 737 lei.	Art.493 alin.3) din Legea nr.227/2015 -Contravenția prevăzută la alin.(2) lit.a) se sancționează cu amendă de la 77 lei la 307 lei ; Contravenția prevăzută la lit.b)-d) se sancționează cu amendă de la 307 lei la 765 lei.
2	Art.493 alin.4) din Legea nr.227/2015 Încălcarea normelor tehnice privind tipărirea, înregistrarea, vânzarea, evidența și gestionarea, după caz, a abonamentelor și a biletelor de intrare la spectacole constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 344 lei la 1.673 lei.	Art.493 alin.4) din Legea nr.227/2015 Încălcarea normelor tehnice privind tipărirea, înregistrarea, vânzarea, evidența și gestionarea, după caz, a abonamentelor și a biletelor de intrare la spectacole constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 357 lei la 1.737 lei.
Limitele minime și maxime ale amenzilor în cazul <u>PERSOANELOR JURIDICE</u>		
Nr.crt.	NIVELURILE PRACTICATE ÎN ANUL 2020	NIVELURILE APLICABILE ÎN ANUL 2021
1	Art.493 alin.5) din Legea nr.227/2015 -Contravenția prevăzută la alin.(2) lit.a) se sancționează cu amendă de la 297 lei la 1.183 lei ; -Contravenția prevăzută la lit.b) se sancționează cu amendă de la 1.183 lei la 2.951 lei.	Art.493 alin.5) din Legea nr.227/2015 -Contravenția prevăzută la alin.(2) lit.a) se sancționează cu amendă de la 308 lei la 1.228 lei ; -Contravenția prevăzută la lit.b) se sancționează cu amendă de la 1.228 lei la 3.063 lei.
2	Art.493 alin.4) și 5) din Legea nr.227/2015 Încălcarea normelor tehnice privind tipărirea, înregistrarea, vânzarea, evidența și gestionarea, după caz, a abonamentelor și a biletelor de intrare la spectacole constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 1.378 lei la 6.691 lei.	Art.493 alin.4) și 5) din Legea nr.227/2015 Încălcarea normelor tehnice privind tipărirea, înregistrarea, vânzarea, evidența și gestionarea, după caz, a abonamentelor și a biletelor de intrare la spectacole constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 1.430 lei la 6.945 lei.

3	Art.493 alin.4¹) din Legea nr.227/2015 (4 ¹) Necomunicarea informațiilor și a documentelor de natura celor prevăzute la art. 494 alin. (12) în termen de cel mult 15 zile lucrătoare de la data primirii solicitării constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 530 la 2.651 lei.	Art.493 alin.4¹) din Legea nr.227/2015 (4 ¹) Necomunicarea informațiilor și a documentelor de natura celor prevăzute la art. 494 alin. (12) în termen de cel mult 15 zile lucrătoare de la data primirii solicitării constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 550 la 2.752 lei.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Lucian Costin DINDIRICĂ**



Anexa nr. 7 la Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Craiova nr.362/2020

**ZONAREA MUNICIPIULUI CRAIOVA
INTRAVILAN**

în vederea stabilirii impozitului (taxei) pe clădiri și impozitului (taxei) pe teren

ZONA A* – Perimetrul cuprins între străzile:

- **Vest:** str.Paşcani, str.Maria Tănase, str.Breștei, str.Mohorului, str.Str. Calugareni, Câmpia Islaz, str.Pictor H. Barbousse, str.Alexandru cel Bun, str.Petuniilor, str.Bucovat, str.Ecaterina Teodoroiu, Str.Șoimului, Bvd.1 Mai.
- **Sud:** Bvd.1 Mai, str.Unirii, str.Corneliu Coposu, str.Ana Ipătescu, str.Anul 1848.
- **Est:** str.Anul 1848, str.G-ral Magheru, str.Imparatul Traian, str.Sararilor, str.Calea Bucuresti, str.Petre Ispirescu, str. N. Iorga.
- **Nord:** str.N. Iorga, str.Fratii Golesti, str.G-ral C-tin Argetoianu, str.G-ral Cernătescu, str.Serg. C-tin Popescu, str.Lămâiței, str.Brazda lui Novac, str.Maresal Averescu, str.1 Decembrie 1918, str.Doljului, str.Opandez, str.G.Enescu, str.Pascani.

ZONA B* -Perimetrul cuprins între străzile:

- **Vest:**Limita estică a localității Izvorul Rece, Calea Severinului, Canalul HC 200, Canalul HC 181/1, limita intravilan până la intersecția cu De 1, limita vestică a proprietăților S.C. CEZ CRAIOVA S.A., Regia Autonomă de Transport Craiova, SC VALROM INDUSTRIE SRL, canal până la Balta HB 479, limita de est a Bălții HB 479 până la intersecția cu str.Fermierului, str.Pelendava, limita estică a lacului Craiovița, str.Râului până la intersecția cu str.Popoveni.
- **Sud:**str.Popoveni până la intersecția cu bvd.Nicolae Romanescu, bvd.N. Romanescu până la intersecția cu bvd.1 Mai, str.Unirii, limita de nord a Parcului Nicolae Romanescu, limita de sud a U.M., drumul de exploatare DE 357 până la intersecția cu calea ferata Craiova-Calafat.
- **Est:**Limita Vestică de-a lungul Căii ferate Craiova-Calafat, str.Caracal, limita vestică a străzii Drumul Apelor și aleile, calea ferata Bucuresti-Craiova-Timișoara.
- **Nord:**Limita sudică a Căii ferate București-Craiova-Timisoara, limita de sud a localității Izvorul Rece.

ZONA C* – Perimetrul cuprins între strazile:

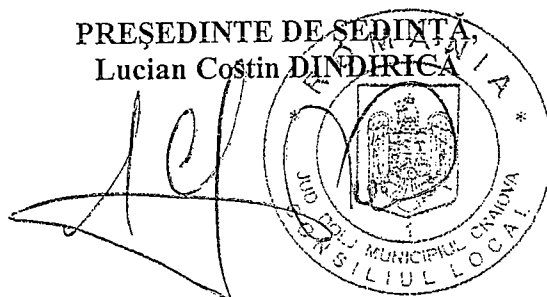
- Limita exterioară a zonei B până la marginile localităților componente ale municipiului Craiova respectiv Șimnicul de Jos, Făcăi, Popoveni, Mofleni, Cernele, Izvorul Rece, Rovine.

ZONA D

- în zona D a municipiului Craiova sunt cuprinse cele 7 (șapte) cartiere arondate municipiului Craiova, respectiv Mofleni Popoveni, Cernele, Izvorul Rece, Făcăi, Rovine și Șimnicul de Jos .

*Notă: Limita dintre zone se consideră axul străzii

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Lucian Costin DINDIRICA



Anexa nr. 8 la Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Craiova nr.362/2020

ORGANIZAREA
teritoriului municipiului Craiova
pe zone de atracție comercială

ZONA 0 - delimitată de străzile: Calea București, Unirii, Mihail Kogălniceanu, Eugeniu Carada (Ialomicioarea), Arieș, B-dul Carol, Parcul Romanescu.

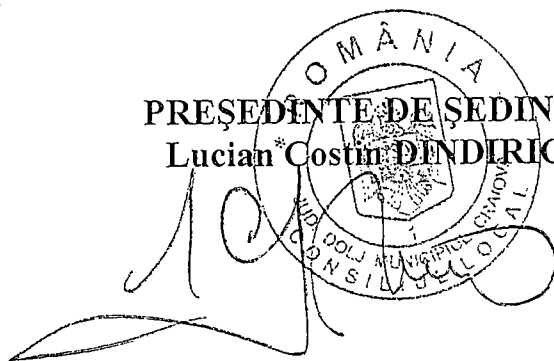
ZONA 1 - delimitată de străzile: Vasile Alecsandri de la intersecția cu str.Frații Golești (Reforma Agrară), str.Fr. Golești de la intersecția cu Vasile Alecsandri până la Calea București, str.Dezrobirii de la intersecția Calea București până la A.I.Cuza, Lupeni, Împăratul Traian (Siloz) de la str.Buzești până la str.Lupeni, Alexandru Macedonski, de la intersecția cu str.Împăratul Traian (Siloz), până la str.Unirii, Unirii de la intersecția cu str.Macedonski până la b-dul Știrbei Vodă (23 August), Știrbei Vodă de la intersecția cu str. Unirii, Unirii până la intersecția cu str. Cîmpia Izlaz, Cîmpia Izlaz de la intersecția cu str.Știrbei Vodă până la intersecția cu str.Madona Dudu (Maxim Gorki), Brândușa, Mihai Viteazu de la intersecția cu str.Breței, Breței de la intersecția cu str.Iancu Jianu, Iancu Jianu până la intersecția cu str.Nicolae Titulescu, Nicolae Titulescu până la str.Constantin Brâncuși, Constantin Brâncuși până la str.Principatele Unite, Ștefan cel Mare, de la Principatele Unite până la str.Doinei, Vasile Conta de la str.Doinei până la b-dul Carol I, B-dul Carol I de la Calea București până la intersecția cu b-dul Dacia, b-dul Decebal de la intersecția cu b-dul Carol I până la intersecția cu str.Bătrânilor, str.Vasile Alecsandri de la intersecția cu str.Frații Golești până la intersecția cu str.Dezrobirii, str.Dezrobirii de la intersecția cu str.Gilortului până la intersecția str.Petre Ispirescu, str.Petre Ispirescu de la intersecția cu str.Dezrobirii până la intersecția cu Calea București, Calea București de la intersecția cu str.Frații Golești (Reforma Agrară) până la intersecția cu str. Petre Ispirescu, Nicolae Titulescu de la intersecția cu str.Iancu Jianu până la intersecția cu str.Maria Tănase, B-dul 1 Mai de la intersecția cu b-dul Știrbei Vodă până la intersecția cu b-dul Nicolae Romanescu.

ZONA 2 - celelalte străzi din municipiul Craiova necuprinse în zona 0 și 1.

ZONA 3 - cartierele Șimnicu de Jos, Făcăi, Mofleni, Cernele, Izvorul Rece, Rovine.

OBS.- În toate cazurile, pe ambele laturi ale unei străzi care delimitează două zone de atracție comercială, taxa pentru folosirea domeniului public va fi reprezentată de taxa aplicabilă zonei superioare.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Lucian Costin DINDIRICĂ



Anexa nr.9 la Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Craiova nr.362/2020

Procedura

de acordare a scutirii de la plata impozitului/taxei pentru clădirile utilizate pentru furnizarea de servicii sociale de către organizații neguvernamentale și întreprinderi sociale ca furnizori de servicii sociale

Art. 1 Nu se datorează impozit/taxa pe clădiri în anul 2021, pentru clădirile utilizate de către **organizații neguvernamentale și întreprinderi sociale** sau de către acestea în parteneriat cu autorități sau instituții publice, exclusiv pentru acordarea de servicii sociale care constau în: asigurarea de găzduire, hrană, sprijin material; servicii de îngrijire; asistență socială; consiliere în vederea integrării sociale - psihologică, profesională, familială; activități educaționale și suport pentru găsirea unui loc de muncă, a unei locuințe, accesarea de cursuri de formare/recalificare profesională; activități de recuperare, reabilitare și reinserție socială pentru persoanele aflate în situații de risc social.

Art.2 Scutirea se acordă începând cu data de 1 ianuarie 2021, pe bază de cerere, persoanelor care dețin documente justificative valabile la 31.12.2020 și care sunt depuse la Direcția Impozite și Taxe, până la data de 31 martie 2021, inclusiv.

Art. 3 Cererea de acordare a scutirii va cuprinde:

- Datele de identificare ale solicitantului;
- Elementele de identificare ale clădirii sau părții din clădire pentru care se solicită acordarea scutirii;
- Temeiul de drept în baza căruia se solicită acordarea scutirii;
- Motivele de fapt pe care se întemeiază cererea.

La cerere vor fi anexate următoarele documente:

- Declarația pe propria răspundere a reprezentantului legal al organizației neguvernamentale sau întreprinderi sociale în care să se menționeze următoarele informații:
- dacă clădirea pentru care se solicită scutirea de la plata impozitului/taxei este utilizată total sau parțial pentru activitățile prevăzute la art.1;
- toate activitățile desfășurate în clădirea pentru care se solicită scutirea;
- modalitatea de furnizare a serviciilor respective;
- actul constitutiv al organizației neguvernamentale sau întreprinderi sociale;
- certificatul de acreditare emis de autoritatea competentă, după caz;
- atestatul de întreprindere socială, după caz.

Documentele depuse vor fi certificate de conformitate cu originalul potrivit prevederilor art. 64 alin. (5) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare.

Art.4 Serviciul de specialitate va efectua verificarea documentelor depuse și va întocmi un referat prin care se va propune acordarea sau respingerea scutirii.

Art.5 Referatul va fi verificat de șeful serviciului și înaintat spre aprobare conducerii direcției.

Art.6 Pe baza referatului de acordare a scutirii aprobat, se va proceda la operarea scutirii în evidența fiscală.

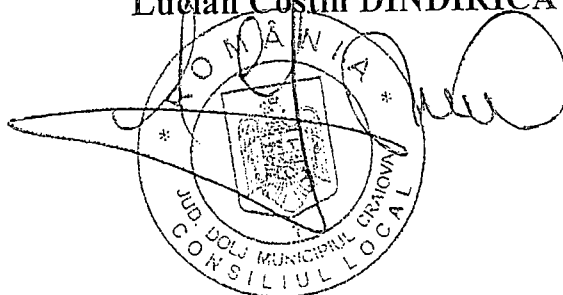
Art. 7 Acordarea/ respingerea scutirii va fi comunicată beneficiarului în termen de 15 zile de la aprobarea referatului.

Art. 8 Contribuabilul care beneficiază de scutirea de la plata impozitului/taxei pe clădiri are obligația ca ulterior acordării scutirii să aducă la cunoștința organului fiscal orice modificari intervenite față de situația existentă la data acordării scutirii.

Art.9 În cazul în care după acordarea facilității fiscale, se constată că beneficiarul a indus în eroare organele fiscale prin declararea unor date nereale impozitul/taxa pe clădiri va fi recalculată începând cu data 1 ianuarie 2021.

Art.10 Scutirea se acordă și în cazul contribuabililor care au beneficiat de această facilitate în anul 2020, pe baza documentelor justificative aflate la dispoziția Direcției Impozite și Taxe.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Lucian Coștin DINDIRICĂ**



Anexa nr. 10 la Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Craiova nr.362/2020

Procedura

de acordare a scutirii de la plata impozitului/taxei pentru clădirile utilizate de organizații nonprofit folosite exclusiv pentru activitățile fără scop lucrativ

Art. 1 Nu se datorează impozit/taxa pe clădiri în anul 2021, pentru clădirile utilizate de către organizații nonprofit folosite exclusiv pentru activitățile fără scop lucrativ.

Art. 2 Scutirea se acordă pentru clădirea afectată activităților prevăzute la art.1.

Art. 3 Scutirea se acordă începând cu data de 1 ianuarie 2021, pe bază de cerere, persoanelor care dețin documente justificative valabile la data de 31 decembrie 2020 și care sunt depuse la Direcția Impozite și Taxe, până la data de 31 martie 2021 inclusiv.

Art. 4 Cererea de acordare a scutirii va cuprinde:

- Datele de identificare ale solicitantului;
- Datele de identificare ale utilizatorului, după caz;
- Elementele de identificare ale clădirii sau părții din clădire pentru care se solicită acordarea scutirii;
- Temeiul de drept în baza căruia se solicită acordarea scutirii;
- Motivele de fapt pe care se întemeiază cererea.

La cerere vor fi anexate următoarele documente:

- Declarația pe propria răspundere a reprezentantului legal al organizației nonprofit în care să se menționeze următoarele informații:
- dacă clădirea pentru care se solicită scutirea de la plata impozitului/taxei este utilizată total sau parțial pentru activitățile prevăzute la art.1;
- toate activitățile desfășurate în clădirea pentru care se solicită scutirea;
- actul constitutiv al organizației nonprofit;
- contractul de închiriere și actele adiționale, în baza cărora este utilizată clădirea.

Documentele depuse vor fi certificate de conformitate cu originalul potrivit prevederilor art. 64 alin. (5) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare.

Art.5 Serviciul de specialitate va efectua verificarea documentelor depuse și va întocmi un referat prin care se va propune acordarea sau respingerea scutirii.

Art.6 Referatul va fi verificat de șeful serviciului și înaintat spre aprobare conducerii direcției.

Art.7 Pe baza referatului de acordare a scutirii aprobat, se va proceda la operarea scutirii în evidența fiscală.

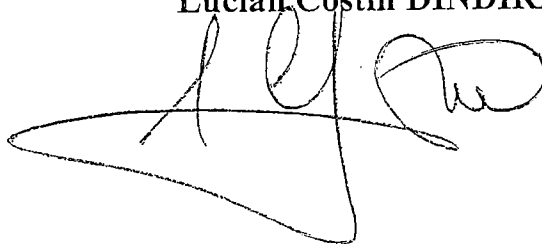
Art. 8 Acordarea/ respingerea scutirii va fi comunicată beneficiarului în termen de 15 zile de la aprobarea referatului prevăzut la art.5.

Art. 9 Contribuabilul care beneficiază de scutirea de la plata impozitului/taxei pe clădiri are obligația ca ulterior acordării scutirii să aducă la cunoștința organului fiscal orice modificari intervenite față de situația existentă la data acordării scutirii.

Art.10 În cazul în care după acordarea facilității fiscale, se constată că beneficiarul a indus în eroare organele fiscale prin declararea unor date nereale impozitul/taxa pe clădiri va fi recalculată începând cu data 1 ianuarie 2021.

Art.11 Scutirea se acordă și în cazul contribuabililor care au beneficiat de această facilitate în anul 2020, pe baza documentelor justificative aflate la dispoziția Direcției Impozite și Taxe.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Lucian.Costin DINDIRICĂ**



Anexa nr.11 la Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Craiova nr.362/2020

Procedura

de acordare a scutirii de la plata impozitului/taxei pentru clădirile restituite potrivit art.16 din Legea nr.10/2001 privind regimul juridic al unor imobile preluate în mod abuziv în perioada 6 martie 1945-22 decembrie 1989, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pentru perioada pentru care proprietarul menține afectarea de interes public.

Art. 1 Nu se datorează impozit/taxa pe clădiri în anul fiscal 2021, pentru clădirile restituite potrivit art.16 din Legea nr.10/2001 privind regimul juridic al unor imobile preluate în mod abuziv în perioada 6 martie 1945-22 decembrie 1989, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pentru perioada pentru care proprietarul menține afectarea de interes public.

Art. 2 Scutirea se acordă începând cu data de 1 ianuarie 2021, pe bază de cerere, persoanelor care dețin documente justificative valabile la 31.12.2020 și care sunt depuse la Direcția Impozite și Taxe, până la data de 31 martie 2021, inclusiv.

Art. 3 Cererea de acordare a scutirii va cuprinde:

- Datele de identificare ale solicitantului;
- Elementele de identificare ale clădirii sau părții din clădire pentru care se solicită acordarea scutirii;
- Temeiul de drept în baza căruia se solicită acordarea scutirii.

La cerere vor fi anexate următoarele documente:

- actul de identitate al proprietarului;
- actul de proprietate și documentația cadastrală a clădirii;
- documentul justificativ prin care este dovedită afectarea de interes public.

Documentele depuse vor fi certificate de conformitate cu originalul potrivit prevederilor art. 64 alin. (5) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare.

Art.4 Serviciile de specialitate, vor efectua verificarea documentelor depuse și vor întocmi un referat prin care se va propune acordarea sau respingerea scutirii.

Art.5 Referatul va fi verificat de șeful serviciului și înaintat spre aprobare conducerii direcției.

Art.6 Pe baza referatului de acordare a scutirii aprobat, se va proceda la operarea scutirii în evidența fiscală.

Art. 7 Acordarea/ respingerea scutirii va fi comunicată beneficiarului în termen de 15 zile de la aprobarea referatului prevăzut la art.5.

Art. 8 Contribuabilul care beneficiază de scutirea de la plata impozitului/taxei pe clădiri are obligația ca ulterior acordării scutirii să aducă la cunoștința organului fiscal orice modificări intervenite față de situația existentă la data acordării scutirii.

Art.9 În cazul în care după acordarea facilității fiscale, se constată că beneficiarul a indus în eroare organele fiscale prin declararea unor date nereale impozitul/taxa pe clădiri va fi recalculată începând cu data 1 ianuarie 2021.

Art.10 Scutirea se acordă și în cazul contribuabililor care au beneficiat de această facilitate în anul 2020, pe baza documentelor justificative aflate la dispoziția Direcției Impozite și Taxe.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Lucian Costin DINDIRICĂ



Anexa nr.12 la Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Craiova nr.362/2020

Procedura

de acordare a scutirii de la plata impozitului/taxei pentru pentru clădirile retrocedate potrivit art.1 alin.(10) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.94/2000 privind retrocedarea unor bunuri imobile care au aparținut cultelor religioase din România, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pentru perioada pentru care proprietarul menține afectarea de interes public

Art. 1 Nu se datorează impozit/taxa pe clădiri în anul fiscal 2021, pentru clădirile retrocedate potrivit art.1 alin.(10) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.94/2000 privind retrocedarea unor bunuri imobile care au aparținut cultelor religioase din România, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pentru perioada pentru care proprietarul menține afectarea de interes public.

Art. 2 Scutirea se acordă începând cu data de 1 ianuarie 2021, pe bază de cerere, persoanelor care dețin documente justificative valabile la 31 decembrie 2020 și care sunt depuse la Direcția Impozite și Taxe, până la data de 31 martie 2021, inclusiv.

Art. 3 Cererea de acordare a scutirii va cuprinde:

- Datele de identificare ale solicitantului;
- Elementele de identificare ale clădirii pentru care se solicită acordarea scutirii;
- Temeiul de drept în baza căruia se solicită acordarea scutirii.

La cerere vor fi anexate următoarele documente:

- actul de identitate al proprietarului;
- actul de proprietate și documentația cadastrală a clădirii;
- documentul justificativ prin care este dovedită afectarea de interes public.

Documentele depuse vor fi certificate de conformitate cu originalul potrivit prevederilor art. 64 alin. (5) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare.

Art.4 Serviciile de specialitate vor efectua verificarea documentelor depuse și vor întocmi un referat prin care se va propune acordarea sau respingerea scutirii.

Art.5 Referatul va fi verificat de șeful serviciului și înaintat spre aprobare conducerii direcției.

Art.6 Pe baza referatului de acordare a scutirii aprobat, se va proceda la operarea scutirii în evidența fiscală.

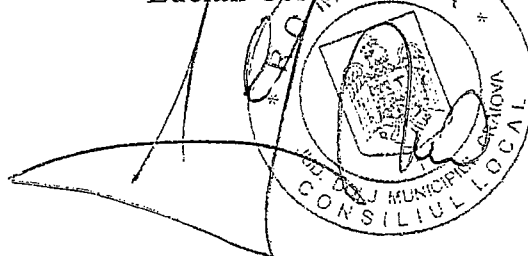
Art. 7 Acordarea/ respingerea scutirii va fi comunicată beneficiarului în termen de 15 zile de la aprobarea referatului prevăzut la art.5.

Art.8 Contribuabilul care beneficiază de scutirea de la plata impozitului/taxei pe clădiri are obligația ca ulterior acordării scutirii să aducă la cunoștința organului fiscal orice modificări intervenite față de situația existentă la data acordării scutirii.

Art.9 În cazul în care după acordarea facilității fiscale, se constată că beneficiarul a indus în eroare organele fiscale prin declararea unor date nereale impozitul/taxa pe clădiri va fi recalculată începând cu data 1 ianuarie 2021.

Art.10 Scutirea se acordă și în cazul contribuabililor care au beneficiat de această facilitate în anul 2020, pe baza documentelor justificative aflate la dispoziția Direcției Impozite și Taxe.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Lucian Cosmin DÎNDRICĂ**



Anexa nr. 13 la Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Craiova nr.362/2020

Procedura

de acordare a scutirii de la plata impozitului/taxei pentru pentru clădirile restituite potrivit art.1 alin.(5) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.83/1999 privind restituirea unor bunuri imobile care au aparținut comunităților cetățenilor aparținând minorităților naționale din România, republicată, pentru perioada pentru care proprietarul menține afectarea de interes public

Art. 1 Nu se datorează impozit/taxa pe clădiri în anul fiscal 2021, pentru clădirile restituite potrivit art.1 alin.(5) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.83/1999 privind restituirea unor bunuri imobile care au aparținut comunităților cetățenilor aparținând minorităților naționale din România, republicată, pentru perioada pentru care proprietarul menține afectarea de interes public.

Art. 2 Scutirea se acordă începând cu data de 1 ianuarie 2021, pe bază de cerere, persoanelor care dețin documente justificative valabile la data de 31.12.2020 și care sunt depuse la Direcția Impozite și Taxe, până la data de 31 martie 2021, inclusiv.

Art. 3 Cererea de acordare a scutirii va cuprinde:

- Datele de identificare ale solicitantului;
- Elementele de identificare ale clădirii pentru care se solicită acordarea scutirii;
- Temeiul de drept în baza căruia se solicită acordarea scutirii.

La cerere vor fi anexate următoarele documente:

- actul de identitate al proprietarului;
- actul de proprietate și documentația cadastrală a clădirii;
- documentul justificativ prin care este dovedită afectarea de interes public.

Documentele depuse vor fi certificate de conformitate cu originalul potrivit prevederilor art. 64 alin. (5) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare.

Art.4 Serviciile de specialitate vor efectua verificarea documentelor depuse și vor întocmi un referat prin care se va propune acordarea sau respingerea scutirii.

Art.5 Referatul va fi verificat de șeful serviciului și înaintat spre aprobare conducerii direcției.

Art.6 Pe baza referatului de acordare a scutirii aprobat, se va proceda la operarea scutirii în evidența fiscală.

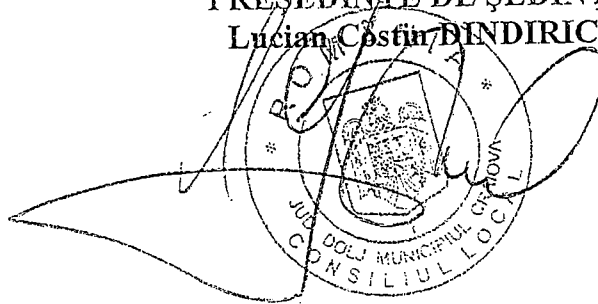
Art. 7 Acordarea/ respingerea scutirii va fi comunicată beneficiarului în termen de 15 zile de la aprobarea referatului prevăzut la art.5.

Art. 8 Contribuabilul care beneficiază de scutirea de la plata impozitului/taxei pe clădiri are obligația ca ulterior acordării scutirii să aducă la cunoștința organului fiscal orice modificari intervenite față de situația existentă la data acordării scutirii.

Art.9 În cazul în care după acordarea facilității fiscale, se constată că beneficiarul a indus în eroare organele fiscale prin declararea unor date nereale impozitul/taxa pe clădiri va fi recalculată începând cu data 1 ianuarie 2021.

Art.10 Scutirea se acordă și în cazul contribuabililor care au beneficiat de această facilitate în anul 2020, pe baza documentelor justificative aflate la dispoziția Direcției Impozite și Taxe.

PRESEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Lucian Căstiu DINDIRICĂ



Anexa nr.14 la Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Craiova nr.362/2020

Procedura de acordare a scutirii de la plata impozitului/taxei pentru clădirile deținute de asociațiile de dezvoltare intercomunitară

Art. 1 Nu se datorează impozit/taxa pe clădiri în anul fiscal 2021, pentru clădirile deținute de asociațiile de dezvoltare intercomunitară.

Art. 2 Scutirea se acordă începând cu data de 1 ianuarie 2021, pe bază de cerere depusă la Direcția Impozite și Taxe, până la data de 31 martie 2021, inclusiv.

Art. 3 Cererea de acordare a scutirii va cuprinde:

- Datele de identificare ale solicitantului;
- Elementele de identificare ale clădirii sau părții din clădire pentru care se solicită acordarea scutirii;
- Temeiul de drept în baza căruia se solicită acordarea scutirii;
- Motivele de fapt pe care se întemeiază cererea.

La cerere vor fi anexate următoarele documente:

- actul constitutiv al asociației de dezvoltare intercomunitară;
- actul de proprietate al clădirii pentru care se solicită scutirea de la plată.

Documentele depuse vor fi certificate de conformitate cu originalul potrivit prevederilor art. 64 alin. (5) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare.

Art.4 Serviciul de specialitate va efectua verificarea documentelor depuse și va întocmi un referat prin care se va propune acordarea sau respingerea scutirii.

Art.5 Referatul va fi verificat de șeful serviciului și înaintat spre aprobare conducerii direcției.

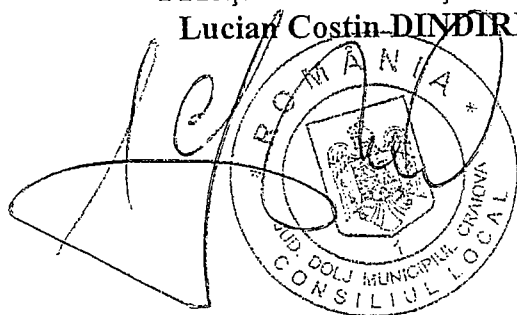
Art.6 Pe baza referatului de acordare a scutirii aprobat, se va proceda la operarea scutirii în evidența fiscală.

Art.7 Acordarea/ respingerea scutirii va fi comunicată beneficiarului în termen de 15 zile de la aprobarea referatului prevăzut la art.5.

Art.8 Contribuabilul care beneficiază de scutirea de la plata impozitului/taxei pe clădiri are obligația ca ulterior acordării scutirii să aducă la cunoștința organului fiscal orice modificări intervenite față de situația existentă la data acordării scutirii.

Art.9 În cazul în care după acordarea facilității fiscale, se constată că beneficiarul a indus în eroare organele fiscale prin declararea unor date nereale impozitul/ taxa pe clădiri va fi recalculată începând cu data 1 ianuarie 2021.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Lucian Costin-DINDIRICĂ**



Anexa nr. 15 la Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Craiova nr.362/2020

Procedura

de acordare a scutirii de la plata impozitului pentru clădirea folosită ca domiciliu si/sau alte clădiri aflate în proprietatea sau coproprietatea persoanelor prevăzute la art. 3 alin.

(1) lit. b) și art. 4 alin. (1) din Legea nr. 341/2004, cu modificările și completările ulterioare

Art. 1 Nu se datorează impozit pe clădiri în anul fiscal 2021, pentru clădirea folosită ca domiciliu si/sau alte clădiri aflate în proprietatea sau coproprietatea persoanelor prevăzute la art. 3 alin. (1) lit. b) și art. 4 alin. (1) din Legea nr. 341/2004, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 2 Scutirea se acordă pe bază de cerere, pe cota de proprietate deținută de persoana prevăzută la art. 3 alin. (1) lit. b) și art. 4 alin. (1) din Legea nr. 341/2004, începând cu data de 1 ianuarie 2021, persoanelor care dețin documente justificative valabile la 31.12.2020 și care sunt depuse la Direcția Impozite și Taxe, până la data de 31 martie 2021, inclusiv.

Art. 3 Cererea de acordare a scutirii va cuprinde:

- Datele de identificare ale solicitantului;
- Elementele de identificare ale clădirii sau părții din clădire pentru care se solicită acordarea scutirii;
- Temeiul de drept în baza căruia se solicită acordarea scutirii.

La cerere vor fi anexate următoarele documente:

- actul de identitate/codul unic de înregistrare al proprietarului ;
- actul de proprietate și documentația cadastrală a clădirii;
- certificatul de revoluționar emis de autoritatea competentă.

Documentele depuse vor fi certificate de conformitate cu originalul potrivit prevederilor art. 64 alin. (5) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare.

Art.4 Serviciile de specialitate vor efectua verificarea documentelor depuse și vor întocmi un referat prin care se va propune acordarea sau respingerea scutirii.

Art.5 Referatul va fi verificat de șeful serviciului și aprobat de conducerea direcției.

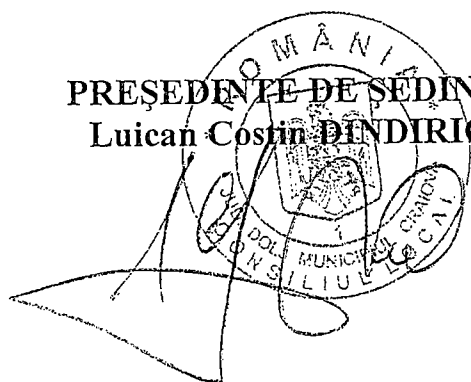
Art.6 Pe baza referatului de acordare a scutirii aprobat, se va proceda la operarea scutirii în evidența fiscală.

Art. 7 Acordarea/ respingerea scutirii va fi comunicată beneficiarului în termen de 15 zile de la aprobarea referatului prevăzut la art.5.

Art.8 În cazul în care după acordarea facilității fiscale, se constată că beneficiarul a indus în eroare organele fiscale prin declararea unor date nereale impozitul/ taxa pe clădiri va fi recalculată începând cu data 1 ianuarie 2021.

Art.9. Scutirea se acordă și în cazul contribuabililor care au beneficiat de această facilitate în anii anteriori, pe baza documentelor justificative aflate la dispoziția Direcției Impozite și Taxe.

ROMÂNIA
PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Luican Costin DINDIRICĂ



Anexa nr. 16 la Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Craiova nr.362/2020

Procedura

de acordare a scutirii de la plata impozitului pentru terenul aferent clădirilor restituite potrivit art.16 din Legea nr.10/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pe durata pentru care proprietarul menține afectarea de interes public

Art. 1 Nu se datorează impozit pe teren în anul fiscal 2021, pentru terenul aferent clădirilor restituite potrivit art.16 din Legea nr.10/2001 privind regimul juridic al unor imobile preluate în mod abuziv în perioada 6 martie 1945-22 decembrie 1989, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pentru perioada pentru care proprietarul menține afectarea de interes public.

Art. 2 Scutirea se acordă începând cu data de 1 ianuarie 2021, pe bază de cerere, persoanelor care dețin documente justificative valabile la data de 31.12.2020 și care sunt depuse la Direcția Impozite și Taxe, până la data de 31 martie 2021, inclusiv.

Art. 3 Cererea de acordare a scutirii va cuprinde:

- Datele de identificare ale solicitantului;
- Elementele de identificare ale terenului pentru care se solicită acordarea scutirii;
- Temeiul de drept în baza căruia se solicită acordarea scutirii.

La cerere vor fi anexate următoarele documente:

- actul de identitate al proprietarului;
- actul de proprietate și documentația cadastrală a terenului;
- documentul justificativ prin care este dovedită afectarea de interes public.

Documentele depuse vor fi certificate de conformitate cu originalul potrivit prevederilor art. 64 alin. (5) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare.

Art.4 Serviciile de specialitate vor efectua verificarea documentelor depuse și vor întocmi un referat prin care se va propune acordarea sau respingerea scutirii.

Art.5 Referatul va fi verificat de șeful serviciului și înaintat spre aprobare conducerii direcției.

Art.6 Pe baza referatului de acordare a scutirii aprobat, se va proceda la operarea scutirii în evidența fiscală.

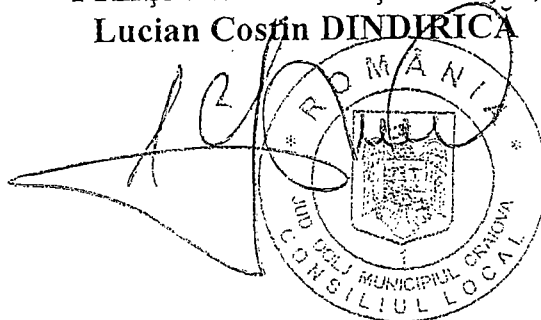
Art. 7 Acordarea/ respingerea scutirii va fi comunicată beneficiarului în termen de 15 zile de la aprobarea referatului prevăzut la art.5.

Art. 8 Contribuabilul care beneficiază de scutirea de la plata impozitului/taxei pe teren are obligația ca ulterior acordării scutirii să aducă la cunoștința organului fiscal orice modificări intervenite față de situația existentă la data acordării scutirii.

Art.9 În cazul în care după acordarea facilității fiscale, se constată că beneficiarul a indus în eroare organele fiscale prin declararea unor date nereale impozitul/taxa pe teren va fi recalculată începând cu data 1 ianuarie 2021.

Art.10 Scutirea se acordă și în cazul contribuabililor care au beneficiat de această facilitate în anul 2020, pe baza documentelor justificative aflate la dispoziția Direcției Impozite și Taxe.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Lucian Costin DINDIRICĂ**



Anexa nr. 17 la Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Craiova nr.362/2020

Procedura

de acordare a scutirii de la plata impozitului pentru terenul aferent clădirilor retrocedate potrivit art.1 alin.(10) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.94/2000, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pe durata pentru care proprietarul menține afectatiunea de interes public

Art. 1 Nu se datorează impozit pe teren în anul fiscal 2021, pentru terenurile aferente clădirilor retrocedate potrivit art.1 alin.(10) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.94/2000 privind retrocedarea unor bunuri imobile care au aparținut cultelor religioase din România, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pentru perioada pentru care proprietarul menține afectatiunea de interes public.

Art. 2 Scutirea se acordă începând cu data de 1 ianuarie 2021, pe bază de cerere, persoanelor care dețin documente justificative valabile la 31.12.2020 și care sunt depuse la Direcția Impozite și Taxe, până la data de 31 martie 2021, inclusiv.

Art. 3 Cererea de acordare a scutirii va cuprinde:

- Datele de identificare ale solicitantului;
- Elementele de identificare ale terenului pentru care se solicită acordarea scutirii;
- Temeiul de drept în baza căruia se solicită acordarea scutirii.

La cerere vor fi anexate următoarele documente:

- actul de identitate al proprietarului;
- actul de proprietate și documentația cadastrală a terenului;
- documentul justificativ prin care este dovedită afectatiunea de interes public.

Documentele depuse vor fi certificate de conformitate cu originalul potrivit prevederilor art. 64 alin. (5) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare.

Art.4 Serviciile de specialitate vor efectua verificarea documentelor depuse și vor întocmi un referat prin care se va propune acordarea sau respingerea scutirii.

Art.5 Referatul va fi verificat de șeful serviciului și înaintat spre aprobare conducerii direcției.

Art.6 Pe baza referatului de acordare a scutirii aprobat, se va proceda la operarea scutirii în evidența fiscală.

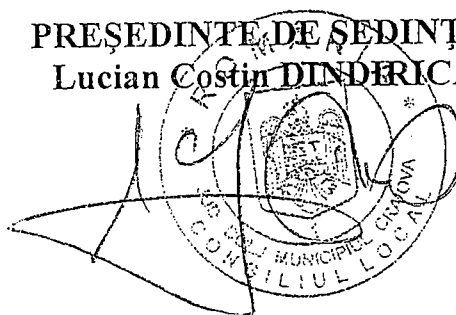
Art. 7 Acordarea/ respingerea scutirii va fi comunicată beneficiarului în termen de 15 zile de la aprobarea referatului prevăzut la art.5.

Art. 8 Contribuabilul care beneficiază de scutirea de la plata impozitului/taxei pe teren are obligația ca ulterior acordării scutirii să aducă la cunoștința organului fiscal orice modificări intervenite față de situația existentă la data acordării scutirii.

Art.9 În cazul în care după acordarea facilității fiscale, se constată că beneficiarul a indus în eroare organele fiscale prin declararea unor date nereale impozitul/taxa pe teren va fi recalculată începând cu data 1 ianuarie 2021.

Art.10. Scutirea se acordă și în cazul contribuabililor care au beneficiat de această facilitate în anul 2020, pe baza documentelor justificative aflate la dispoziția Direcției Impozite și Taxe.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Lucian Costin DINDERICĂ**



Anexa nr. 18 la Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Craiova nr.362/2020

Procedura de acordare a scutirii de la plata impozitului pentru terenurile utilizate pentru furnizarea de servicii sociale de către organizații neguvernamentale și întreprinderi sociale ca furnizori de servicii sociale

Art. 1 Nu se datorează impozit pe teren în anul fiscal 2021, pentru terenurile utilizate de către **organizații neguvernamentale și întreprinderi sociale** sau de către acestea în parteneriat cu autorități sau instituții publice, exclusiv pentru acordarea de servicii sociale care constau în: asigurarea de găzduire, hrană, sprijin material; servicii de îngrijire; asistență socială; consiliere în vederea integrării sociale - psihologică, profesională, familială; activități educaționale și suport pentru găsirea unui loc de muncă, a unei locuințe, accesarea de cursuri de formare/recalificare profesională; activități de recuperare, reabilitare și reinserție socială pentru persoanele aflate în situații de risc social.

Art.2 Scutirea se acordă începând cu data de 1 ianuarie 2021, pe bază de cerere, persoanelor care dețin documente justificative valabile la 31.12.2020 și care sunt depuse la Direcția Impozite și Taxe, până la data de 31 martie 2021, inclusiv.

Art. 3 Cererea de acordare a scutirii va cuprinde:

- Datele de identificare ale solicitantului;
- Elementele de identificare ale terenului pentru care se solicită acordarea scutirii;
- Temeiul de drept în baza căruia se solicită acordarea scutirii;
- Motivele de fapt pe care se întemeiază cererea.

La cerere vor fi anexate următoarele documente:

- Declarația pe propria răspundere a reprezentantului legal al organizației neguvernamentale sau întreprinderi sociale în care să se menționeze următoarele informații:
- dacă terenul pentru care se solicită scutirea de la plata impozitului/taxei este utilizată total sau parțial pentru activitățile prevăzute la art.1;
- toate activitățile desfășurate pe terenul pentru care se solicită scutirea;
- modalitatea de furnizare a serviciilor respective;
- actul constitutiv al organizației neguvernamentale sau întreprinderi sociale;
- certificatul de acreditare emis de autoritatea competentă, după caz.

Documentele depuse vor fi certificate de conformitate cu originalul potrivit prevederilor art. 64 alin. (5) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare.

Art.4 Serviciul de specialitate va efectua verificarea documentelor depuse și va întocmi un referat prin care se va propune acordarea sau respingerea scutirii.

Art.5 Referatul va fi verificat de șeful serviciului și înaintat spre aprobare conducerii direcției.

Art.6 Pe baza referatului de acordare a scutirii aprobat, se va proceda la operarea scutirii în evidența fiscală.

Art.7 Acordarea/ respingerea scutirii va fi comunicată beneficiarului în termen de 15 zile de la aprobarea referatului prevăzut la art.5.

Art.8 Contribuabilul care beneficiază de scutirea de la plata impozitului/taxei pe teren are obligația ca ulterior acordării scutirii să aducă la cunoștința organului fiscal orice modificari intervenite față de situația existentă la data acordării scutirii.

Art.9 În cazul în care după acordarea facilității fiscale, se constată că beneficiarul a indus în eroare organele fiscale prin declararea unor date nereale impozitul/taxa pe clădiri va fi recalculată începând cu data 1 ianuarie 2021.

Art.10. Scutirea se acordă și în cazul contribuabililor care au beneficiat de această facilitate în anul 2020, pe baza documentelor justificative aflate la dispoziția Direcției Impozite și Taxe.


PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Lucian Costin DINDIRICĂ


Anexa nr. 19 la Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Craiova nr.362/2020

Procedura de acordare a scutirii de la plata impozitului pentru terenurile afectate de calamități naturale, pentru o perioadă de 5 ani

Art.1 Nu se datorează impozit pe teren în anul fiscal 2021, pentru terenurile afectate de calamități naturale, pentru o perioadă de 5 ani.

Art.2 Scutirea se acordă începând cu data de 1 ianuarie 2021, pe bază de cerere, persoanelor care dețin documente justificative emise până la data de 31 decembrie 2020 și care sunt depuse la Direcția Impozite și Taxe, până la data de 31 martie 2021, inclusiv.

Art. 3 Cererea de acordare a scutirii va cuprinde:

- Datele de identificare ale solicitantului;
- Elementele de identificare ale terenului pentru care se solicită acordarea scutirii;
- Temeiul de drept în baza căruia se solicită acordarea scutirii;
- Motivele de fapt pe care se întemeiază cererea.

La cerere vor fi anexate următoarele documente:

- documentația cadastrală;
- documentul justificativ care atestă afectarea terenului de calamități naturale.

Documentele depuse vor fi certificate de conformitate cu originalul potrivit prevederilor art. 64 alin. (5) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare.

Art.4 Serviciul de specialitate va efectua verificarea documentelor depuse și va întocmi un referat prin care se va propune acordarea sau respingerea scutirii.

Art.5 Referatul va fi verificat de șeful serviciului și înaintat spre aprobare conducerii direcției.

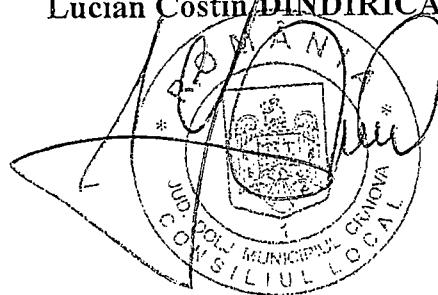
Art.6 Pe baza referatului de acordare a scutirii aprobat, se va proceda la operarea scutirii în evidența fiscală.

Art.7 Acordarea/ respingerea scutirii va fi comunicată beneficiarului în termen de 15 zile de la aprobarea referatului prevăzut la art.5.

Art.8 În cazul în care după acordarea facilității fiscale, se constată că beneficiarul a indus în eroare organele fiscale prin declararea unor date nereale impozitul/taxa pe teren va fi recalculată începând cu data 1 ianuarie 2021.

Art.9. Scutirea se acordă și în cazul contribuabililor care au beneficiat de această facilitate în anul 2020, pe baza documentelor justificative aflate la dispoziția Direcției Impozite și Taxe.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Lucian Costin DINDIRICĂ**



Anexa nr. 20 la Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Craiova nr.362/2020

Procedura

de acordare a scutirii de la plata impozitului pentru suprafețele terenurilor afectate de cercetările arheologice, pe întreaga durată a efectuării cercetărilor

Art.1 Nu se datorează impozit pe teren pentru suprafețele terenurilor afectate de cercetările arheologice, pe întreaga durată a efectuării cercetărilor.

Art.2 Scutirea se acordă începând cu data de 1 ianuarie 2021, pe bază de cerere. persoanelor care dețin documente justificative valabile la data de 31 decembrie 2020 și care sunt depuse la Direcția Impozite și Taxe, până la data de 31 martie 2021, inclusiv.

Art. 3 Cererea de acordare a scutirii va cuprinde:

- Datele de identificare ale solicitantului;
- Elementele de identificare ale terenului pentru care se solicită acordarea scutirii;
- Temeiul de drept în baza căruia se solicită acordarea scutirii;
- Motivele de fapt pe care se întemeiază cererea.

La cerere vor fi anexate următoarele documente:

- documentația cadastrală;
- documentul justificativ care atestă afectarea terenului de cercetările arheologice.

Documentele depuse vor fi certificate de conformitate cu originalul potrivit prevederilor art. 64 alin. (5) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare.

Art.4 Serviciul de specialitate va efectua verificarea documentelor depuse și va întocmi un referat prin care se va propune acordarea sau respingerea scutirii.

Art.5 Referatul va fi verificat de șeful serviciului și înaintat spre aprobare conducerii direcției.

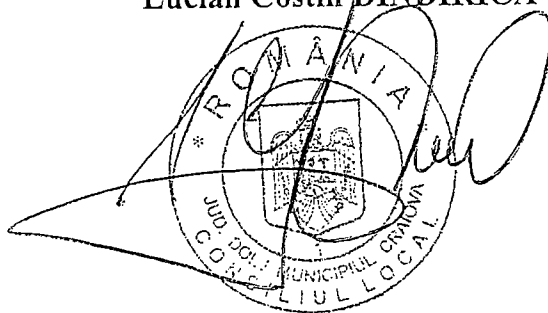
Art.6 Pe baza referatului de acordare a scutirii aprobat, se va proceda la operarea scutirii în evidența fiscală.

Art.7 Acordarea/ respingerea scutirii va fi comunicată beneficiarului în termen de 15 zile de la aprobarea referatului prevăzut la art.5.

Art.8 În cazul în care după acordarea facilității fiscale, se constată că beneficiarul a indus în eroare organele fiscale prin declararea unor date nereale impozitul/taxa pe teren va fi recalculată începând cu data 1 ianuarie 2021.

Art.9. Scutirea se acordă și în cazul contribuabililor care au beneficiat de această facilitate în anul 2020, pe baza documentelor justificative aflate la dispoziția Direcției Impozite și Taxe.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Lucian Costin DINDIRICĂ**



Anexa nr. 21 la Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Craiova nr.362/2020

Procedura

de acordare a scutirii de la plata impozitului pentru terenul folosit ca domiciliu si/sau alte terenuri aflate în proprietatea sau coproprietatea persoanelor prevăzute la art. 3 alin. (1) lit. b) și art. 4 alin. (1) din Legea nr. 341/2004, cu modificările și completările ulterioare

Art. 1 Nu se datorează impozit pe teren în anul fiscal 2021, pentru terenul folosit ca domiciliu si/sau alte terenuri aflate în proprietatea sau coproprietatea persoanelor prevăzute la art. 3 alin. (1) lit. b) și art. 4 alin. (1) din Legea nr. 341/2004, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 2 Scutirea se acordă pe bază de cerere, pe cota de proprietate deținută de persoana prevăzută la art. 3 alin. (1) lit. b) și art. 4 alin. (1) din Legea nr. 341/2004, începând cu data de 1 ianuarie 2021, persoanelor care dețin documente justificative valabile la 31.12.2020 și care sunt depuse la Direcția Impozite și Taxe, până la data de 31 martie 2021, inclusiv.

Art. 3 Cererea de acordare a scutirii va cuprinde:

- Datele de identificare ale solicitantului;
- Elementele de identificare ale terenului sau părții din teren pentru care se solicită acordarea scutirii;
- Temeiul de drept în baza căruia se solicită acordarea scutirii.

La cerere vor fi anexate următoarele documente:

- actul de identitate/codul unic de înregistrare al proprietarului ;
- actul de proprietate și documentația cadastrală a terenului;
- certificatul de revoluționar emis de autoritatea competentă.

Documentele depuse vor fi certificate de conformitate cu originalul potrivit prevederilor art. 64 alin. (5) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare.

Art.4 Serviciile de specialitate vor efectua verificarea documentelor depuse și vor întocmi un referat prin care se va propune acordarea sau respingerea scutirii.

Art.5 Referatul va fi verificat de șeful serviciului și aprobat de conducerea direcției.

Art.6 Pe baza referatului de acordare a scutirii aprobat, se va proceda la operarea scutirii în evidența fiscală.

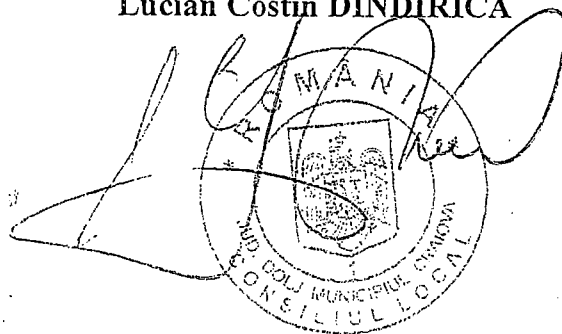
Art.7 Acordarea/ respingerea scutirii va fi comunicată beneficiarului în termen de 15 zile de la aprobarea referatului prevăzut la art.5.

Art. 8 Contribuabilul care beneficiază de scutirea de la plata impozitului/taxei pe teren are obligația ca ulterior acordării scutirii să aducă la cunoștința organului fiscal orice modificări intervenite față de situația existentă la data acordării scutirii.

Art.9 În cazul în care după acordarea facilității fiscale, se constată că beneficiarul a indus în eroare organele fiscale prin declararea unor date nereale impozitul/taxa pe teren va fi recalculată începând cu data 1 ianuarie 2021.

Art.10 Scutirea se acordă și în cazul contribuabililor care au beneficiat de această facilitate în anii anteriori, pe baza documentelor justificative aflate la dispoziția Direcției Impozite și Taxe.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Lucian Costin DINDIRICĂ**



Anexa nr. 22 la Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Craiova nr.362/2020

Procedura

de acordare a scutirii de la plata impozitului/taxei pentru terenurile utilizate de organizații nonprofit folosite exclusiv pentru activitățile fără scop lucrativ

Art. 1 Nu se datorează impozit/taxa pe teren în anul 2021, pentru terenurile utilizate de către organizații nonprofit folosite exclusiv pentru activitățile fără scop lucrativ.

Art. 2 Scutirea se acordă pentru terenurile afectate activităților prevăzute la art.1.

Art. 3 Scutirea se acordă începând cu data de 1 ianuarie 2021, pe bază de cerere, persoanelor care dețin documente justificative valabile la data de 31 decembrie 2020 și care sunt depuse la Direcția Impozite și Taxe, până la data de 31 martie 2021 inclusiv.

Art. 4 Cererea de acordare a scutirii va cuprinde:

- Datele de identificare ale solicitantului;
- Datele de identificare ale utilizatorului, după caz;
- Elementele de identificare ale terenului sau părții din teren pentru care se solicită acordarea scutirii;
- Temeiul de drept în baza căruia se solicită acordarea scutirii;
- Motivele de fapt pe care se întemeiază cererea;

La cerere vor fi anexate următoarele documente:

- Declarația pe propria răspundere a reprezentantului legal al organizației nonprofit în care să se menționeze următoarele informații:
- dacă terenul pentru care se solicită scutirea de la plata impozitului/taxei este utilizată total sau parțial pentru activitățile prevăzute la art.1;
- toate activitățile desfășurate pe terenul pentru care se solicită scutirea;
- actul constitutiv al organizației nonprofit;
- contractul de închiriere și actele adiționale, în baza cărora este utilizat terenul;

Documentele depuse vor fi certificate de conformitate cu originalul potrivit prevederilor art. 64 alin. (5) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare.

Art.5 Serviciul de specialitate va efectua verificarea documentelor depuse și va întocmi un referat prin care se va propune acordarea sau respingerea scutirii.

Art.6 Referatul va fi verificat de șeful serviciului și înaintat spre aprobare conducerii direcției.

Art.7 Pe baza referatului de acordare a scutirii aprobat, se va proceda la operarea scutirii în evidența fiscală.

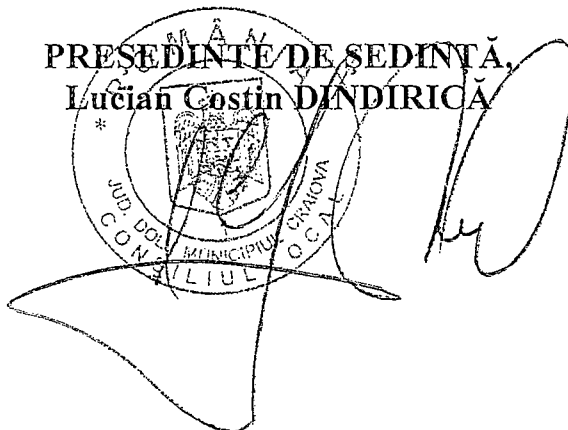
Art. 8 Acordarea/ respingerea scutirii va fi comunicată beneficiarului în termen de 15 zile de la aprobarea referatului prevăzut la art.5.

Art. 9 Contribuabilul care beneficiază de scutirea de la plata impozitului/taxei pe teren are obligația ca ulterior acordării scutirii să aducă la cunoștința organului fiscal orice modificari intervenite față de situația existentă la data acordării scutirii.

Art.10 În cazul în care după acordarea facilității fiscale, se constată că beneficiarul a indus în eroare organele fiscale prin declararea unor date nereale impozitul/taxa pe teren va fi recalculată începând cu data 1 ianuarie 2021.

Art.11 Scutirea se acordă și în cazul contribuabililor care au beneficiat de această facilitate în anul 2020, pe baza documentelor justificative aflate la dispoziția Direcției Impozite și Taxe.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Lucian Costin DINDIRICA



The stamp is circular and contains the text: "JUD. DOLOJ", "CONSILIUL LOCAL", "MUNICIPIUL", "SARNOVA", and "O.C.A.L.". In the center of the stamp is a coat of arms. A handwritten signature is written over the stamp.