

MUNICIPIUL CRAIOVA
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI CRAIOVA

HOTĂRÂREA NR.705
privind stabilirea și aprobarea impozitelor și taxelor locale, pentru anul 2023

Consiliul Local al Municipiului Craiova, întrunit în ședința extraordinară din data de 27.12.2022.

Având în vedere referatul de aprobare nr.226741/2022, raportul nr.226745/2022 întocmit de Direcția Impozite și Taxe și raportul de avizare nr.226764/2022 întocmit de Direcția Juridică, Asistență de Specialitate și Contencios Administrativ prin care se propune aprobarea impozitelor și taxelor locale, pentru anul 2023 și avizele nr.80/2022 al Comisiei I-Buget Finanțe, Studii, Prognoze și Administrarea domeniului, nr.62/2022 al Comisiei II-Urbanism, Protecția Mediului și Conservarea Monumentelor, nr.80/2022 al Comisiei III-Servicii Publice, Liberă Inițiativă și Relații Internaționale, nr.61/2022 al Comisiei IV-Învățământ, Cultură, Sănătate, Culte, Tineret și Sport și nr.80/2022 al Comisiei V-Juridică, Administrație Publică și Drepturi Cetățenești.

În conformitate cu prevederile:

- art.56, art.120 alin.(1), art.121 alin.(1) și (2) și art.139 alin.(2) din Constituția României, republicată;
- art.4 și art.9 paragraful 3 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr.199/1997;
- art.7 alin.(2) din Legea nr.287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările ulterioare;
- art.5 alin.(1) lit.a) și alin.(2), art.16 alin.(2), art.20 alin.(1) lit.b), art.27, art.30 din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- art.1, art.2 alin.(1) lit.h), precum și pe cele ale titlului IX din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr.370/2022 privind aprobarea Ordonanței Guvernului nr. 16/2022 pentru modificarea și completarea Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, abrogarea unor acte normative și alte măsuri financiar-fiscale;
- Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.80/2013 privind taxele judiciare de timbru, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr.207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanței Guvernului nr.99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr.119/1996 cu privire la actele de stare civilă, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- Ordonanței Guvernului nr.84/2001 privind înființarea, organizarea și funcționarea serviciilor publice comunitare de evidență a persoanelor, cu modificările și completările ulterioare;

- Legii nr.16/1996 privind Arhivele Naționale, republicată;

- Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare;

- Ordinului nr. 839/2009 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții;

- Hotărârii de Guvern nr. 1/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal;

- Hotărârii de Guvern nr. 348/2004 privind exercitarea comerțului cu produse și servicii de piață în unele zone publice;

- art.7 alin.(13) din Legea nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu completările ulterioare;

În temeiul art.129 alin.(2) lit.b, alin.(4) lit.c, art.139 alin.(3) lit.c, art.154 alin.(1) și art.196 alin.(1) lit.a din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

- Art.1.** (1) Impozitele și taxele locale, pe anul 2023, se stabilesc potrivit prezentei hotărâri.
- (2) Nivelurile cotelor, valorile impozabile, nivelurile impozitelor și taxelor care se stabilesc, se actualizează și se ajustează, după caz, de către Consiliul Local al Municipiului Craiova, sunt prevăzute în **anexa nr.1**, parte integrantă din prezenta hotărâre.
- (3) Nivelurile altor taxelor locale instituite în temeiul Legii nr.227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările ulterioare, care se stabilesc, se actualizează, după caz, de către Consiliul Local al Municipiului Craiova, sunt prevăzute în **anexa nr.2**, parte integrantă din prezenta hotărâre.
- (4) Se aprobă zonele de atracție comercială, conform **anexei nr.3**, parte integrantă din prezenta hotărâre.
- (5) Nivelurile taxelor locale pentru utilizarea temporară a locurilor publice "Complex Sportiv Craiova–Stadion de Fotbal" care se stabilesc, se actualizează, după caz, de către Consiliul Local al Municipiului Craiova și procedura de administrare a acestora, sunt prevăzute în **anexa nr.4**, parte integrantă din prezenta hotărâre.
- (6) Nivelurile taxelor locale pentru utilizarea temporară a Complexului Sportiv Craiova - Stadion de Atletism care se stabilesc, se actualizează, după caz, de către Consiliul Local al Municipiului Craiova și procedura de administrare a acestora, sunt prevăzute în **anexa nr.5**, parte integrantă din prezenta hotărâre.
- (7) Nivelurile taxelor speciale instituite în temeiul Legii nr.227/2015 privind Codul fiscal, care se stabilesc, se actualizează, după caz, de către Consiliul Local al

Municipiului Craiova, sunt prevăzute în **anexa nr.6**, parte integrantă din prezenta hotărâre.

(8) Nivelurile taxelor speciale instituite în temeiul Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, pentru utilizarea Complexului de agrement acvatic "WATER PARK" în Parcul Tineretului din Municipiul Craiova și regulamentul de funcționare a acestuia sunt prevăzute în **anexa nr. 7**, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Se aprobă zonarea teritoriului municipiului Craiova, în conformitate cu prevederile Legii nr.227/2015 privind Codul fiscal, în vederea determinării impozitului/taxei pe clădiri și a impozitului/taxei pe terenul din intravilanul localității, conform **anexei nr.8**, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. (1) Se aprobă acordarea unei bonificații de 10%, pentru plata cu anticipație a impozitului/taxei pe clădiri, datorat pentru întregul an de către contribuabili, până la data de 31 martie 2023, în conformitate cu prevederile Legii nr.227/2015 privind Codul fiscal.

(2) Se aprobă acordarea unei bonificații de 10%, pentru plata cu anticipație a impozitului/taxei pe teren, datorat pentru întregul an de către contribuabili, până la data de 31 martie 2023, în conformitate cu prevederile Legii nr.227/2015 privind Codul fiscal.

(3) Se aprobă acordarea unei bonificații de 10%, pentru plata cu anticipație a impozitului pe mijloacele de transport, datorat pentru întregul an de către contribuabili, până la data de 31 martie 2023, în conformitate cu prevederile Legii nr.227/2015 privind Codul fiscal.

Art.4. Se aprobă limitele amenzilor pentru contravențiile prevăzute la art.493 din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal, conform **anexei nr.9**, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.5. (1) Se aprobă acordarea scutirii/reducerii de la plata impozitului/taxei pe clădiri, scutirii impozitului/taxei pe teren și scutirii de la plata taxei pentru eliberarea certificatelor, avizelor și autorizațiilor prezentate în **anexa nr.10**, parte integrantă din prezenta hotărâre.

(2) Se aprobă procedurile de acordare a scutirilor de la plata impozitului/taxei pe clădiri și scutirii impozitului/taxei pe teren conform **anexelor nr.11-20**, parte integrantă din prezenta hotărâre.

(3) Se aprobă procedura și criteriile de acordare a reducerii cu 50% a impozitului/taxei pe clădiri pe o perioadă de 3 ani consecutivi, în cazul clădirilor rezidențiale la care au fost executate lucrări de reparare/refacere a finisajelor exterioare prevăzute la art.6 alin.(1), lit.b din Legea nr.153/2011 privind măsuri de creștere a calității arhitectural-ambientale a clădirilor, cu modificările și completările ulterioare, conform **anexei nr.21**, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.6. (1) Se aprobă majorarea cu 500% a impozitului pentru clădirile și/sau terenurile neîngrijite, situate în intravilanul municipiului Craiova.

(2) Criteriile de încadrare a clădirilor/terenurilor în categoria „neîngrijite” sunt stabilite prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Craiova nr.9/2017 privind aprobarea criteriilor de încadrare în categoria clădirilor și terenurilor neîngrijite

situate în intravilanul municipiului Craiova și a normelor de procedură instituite în acest sens.

Art.7. Prevederile prezentei hotărâri se aplică începând cu data de 1 ianuarie 2023.

Art.8. Orice modificare a legislației incidente în domeniu, modifică de drept prevederile prezentei hotărâri.

Art.9. Primarul Municipiului Craiova prin aparatul de specialitate: Serviciul Administrație Publică Locală, Direcția Investiții, Achiziții și Licitații, Direcția de Evidența a Persoanelor, Direcția Impozite și Taxe, Direcția Economico-Financiară, Direcția Urbanism, Amenajarea Teritoriului, Direcția Servicii Publice, Direcția Juridică, Asistență de Specialitate și Contencios Administrativ, Direcția Patrimoniu, Direcția Elaborare și Implementare Proiecte, Direcția Fond Locativ și Control Asociații de Proprietari, Direcția Baze Sportive și Agrement, Direcția Relații Publice și Management Documente, Serviciul Registrul Agricol, Serviciul Imagine, Serviciul Resurse Umane, Biroul Situații de Urgență și Protecție Civilă, Serviciul Autoritate Tutelară și Biroul Relații cu Consiliul Local, Evidență Documente și Arhivă vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Lucian Costin DINDIRICĂ

**CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL,
Nicoleta MIULESCU**

I. Impozitul pe clădiri

I.a Cotele aprobate pentru stabilirea impozitului pe clădiri

Descriere	Prevedere	Cota pentru anul 2022	Cota pentru anul 2023
1.Cota de impozitare pentru clădirile cu destinație rezidențială și clădirile anexă aflate în proprietatea persoanelor fizice, prevăzută la art.457 alin.(1) din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal.	0,08% - 0,2%	0,1%	0.1%
2. Cota de impozitare pentru clădirile cu destinație nerezidențială aflate în proprietatea persoanelor fizice, prevăzută la art.458 alin.(1) din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal	0,2% - 1,3%	1,3%	1,3%
3. Cota de impozitare pentru clădirile cu destinație nerezidențială aflate în proprietatea sau deținute de persoanele fizice, a căror valoare nu a fost actualizată în ultimii 5 ani, anteriori anului de referință, prevăzută la art.458 alin.(4) din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal	2%	2%	2%
4. Cota de impozitare pentru clădirile cu destinație nerezidențială utilizate în activități din domeniul agricol, aflate în aflate în proprietatea sau deținute de persoanele fizice/juridice, prevăzută la art.458 alin.(3) și art.460 alin(3) din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal	0,4%	0,4%	0,4%
5. Cota de impozitare pentru clădirile cu destinație rezidențială aflate în proprietatea sau deținute de persoanele juridice, prevăzută la art.460 alin.(1) din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal.	0,08% - 0,2%	0,2%	0,2%

6. Cota de impozitare pentru clădirile cu destinație nerezidențială aflate în proprietatea sau deținute de persoanele juridice, prevăzute la art.460 alin.(2) din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal.	0,2% - 1,3%	1,3%	1,3%
7. Cota de impozitare pentru clădirile în aflate în proprietatea sau deținute de persoanele juridice, a căror valoare nu a fost actualizată în ultimii 5 ani, anteriori anului de referință, prevăzute la art.460 alin.(8) din Legea nr.227/2015	5%	5%	5%

I.b Cotele adiționale stabilite de Consiliul Local al Municipiului Craiova

Descriere	Prevedere	Cotele aprobate pentru anul 2022	Cotele stabilite pentru anul 2023
1.Cota adițională la impozitul pe clădiri pentru clădirile cu destinație rezidențială și clădirile anexă, aflate în proprietatea persoanelor fizice, prevăzută la art.489 din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal.	Maxim 50% față de nivelurile maxime stabilite de Codul fiscal	0	0
2.Cota adițională la impozitul/taxa pe clădiri pentru clădirile cu destinație nerezidențială, aflate în proprietatea persoanelor fizice, prevăzută la art.489 din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal.	Maxim 50% față de nivelurile maxime stabilite de Codul fiscal	0	0
3.Cota adițională la impozitul/taxa pe clădiri pentru clădirile cu destinație nerezidențială aflate în proprietatea sau deținute de persoanele fizice, a căror valoare nu a fost actualizată în ultimii 5 ani, anteriori anului de referință, prevăzută la art.489 din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal.	Maxim 50% față de nivelurile maxime stabilite de Codul fiscal	0	0
4.Cota adițională la impozitul/taxa pe clădiri, pentru clădirile cu destinație nerezidențială utilizate în activități din domeniul agricol, aflate	Maxim 50% față de nivelurile maxime stabilite de Codul fiscal	0	0

în proprietatea sau deținute de persoanele fizice/juridice, prevăzută la art.489 din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal.			
5.Cota adițională la impozitul/taxa pe clădiri pentru clădirile cu destinație rezidențială, aflate în proprietatea sau deținute de persoanele juridice, prevăzută la art.489 din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal.	Maxim 50% față de nivelurile maxime stabilite de Codul fiscal	50%	50%
6.Cota adițională la impozitul/taxa pe clădiri pentru clădirile cu destinație nerezidențială aflate în proprietatea sau deținute de persoanele juridice prevăzută la art.489 din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal.	Maxim 50% față de nivelurile maxime stabilite de Codul fiscal	10%	10%
7.Cota adițională la impozitul/taxa pe clădirile pentru aflate în proprietatea sau deținute de persoanele juridice a căror valoare nu a fost actualizată în ultimii 5 ani, anteriori anului de referință, prevăzută la art.489 din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal.	Maxim 50% față de nivelurile maxime stabilite de Codul fiscal	50%	50%
8.(1)Cota adițională la impozitul/taxa pe clădiri, pentru clădirile cu destinație nerezidențială aflate în proprietatea sau deținute de persoanele fizice/ juridice, care se află în zona pilot - "Lipscănia Craiovei" definită prin Planul Urbanistic Zonal aprobat prin HCL 284/30.10.2008, care nu respectă prevederile Regulamentului Local de Urbanism - art.8 cu privire la aspectul exterior al cladirilor din capitolul II 3.3 Dispozitii particulare pentru unitatile teritoriale de referinta (UTR), cu privire la fiecare UTR, prevăzută la art.489 din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal; (2) Majorarea se aplică începând cu anul următor constatării.	Maxim 50% față de nivelurile maxime stabilite de Codul fiscal	50%	50%

(3) În cazul cumulării mai multor cote adiționale aferente aceluiași tip de impozit se va aplica o cotă cumulată de maxim 50% conform prevederilor art. 489 din Legea 227/2015 privind Codul Fiscal.			
--	--	--	--

I.c Valorile impozabile pe metru pătrat, în cazul persoanelor fizice prevăzute la art.457 alin.(2) din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal, indexate cu rata inflației este de 5,1 %, potrivit datelor publicate pe site-ul Ministerului Finanțelor Publice, conform art.491 din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal

Tipul clădirii	Valoarea impozabilă 2022 - lei/m ² -		Valoarea impozabilă 2023 - lei/m ² -	
	Cu instalații de apă, canalizare, electrice și încălzire (condiții cumulative)	Fără instalații de apă, canalizare, electrice sau încălzire	Cu instalații de apă, canalizare, electrice și încălzire (condiții cumulative)	Fără instalații de apă, canalizare, electrice sau încălzire
A. Clădire cu cadre din beton armat sau cu pereți exteriori din cărămidă arsă sau din orice alte materiale rezultate în urma unui tratament termic și/sau chimic	1129	677	1187	712
B. Clădire cu pereții exteriori din lemn, din piatră naturală, din cărămidă nearsă, din vălătuci sau din orice alte materiale nesupuse unui tratament termic și/sau chimic	339	226	356	238
C. Clădire-anexă cu cadre din beton armat sau cu pereți exteriori din cărămidă arsă sau din orice alte materiale rezultate în urma unui tratament termic și/sau chimic	226	197	238	207
D. Clădire-anexă cu pereții exteriori din lemn, din piatră naturală, din cărămidă nearsă, din vălătuci sau din orice alte materiale nesupuse unui tratament termic și/sau chimic	142	84	149	88

E. În cazul contribuabilului care deține la aceeași adresă încăperi amplasate la subsol, demisol și/sau la mansardă, utilizate ca locuință, în oricare dintre tipurile de clădiri prevăzute la lit. A-D	75% din suma care s-ar aplica clădirii	75% din suma care s-ar aplica clădirii	75% din suma care s-ar aplica clădirii	75% din suma care s-ar aplica clădirii
F. În cazul contribuabilului care deține la aceeași adresă încăperi amplasate la subsol, la demisol și/sau la mansardă, utilizate în alte scopuri decât cel de locuință, în oricare dintre tipurile de clădiri prevăzute la lit. A-D	50% din suma care s-ar aplica clădirii	50% din suma care s-ar aplica clădirii	50% din suma care s-ar aplica clădirii	50% din suma care s-ar aplica clădirii

II. Impozitul/taxa pe teren

II.a Nivelul impozitului/taxei pe teren pe hectar pentru terenurile situate în intravilanul municipiului Craiova, înregistrate în registrul agricol la categoria de folosință terenuri cu construcții, prevăzut la art.465 alin.(2) din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal, indexate cu rata inflației este de 5,1 %, potrivit datelor publicate pe site-ul Ministerului Finanțelor Publice, conform art.491 din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal

Zona în cadrul localității	Nivelurile impozitului/taxei pentru anul 2022 - lei/ha -	Nivelurile minime și maxime ale impozitului/taxei din Legea nr.227/2015 indexate cu rata inflației (5,1%) -lei/ha-	Nivelurile impozitului/taxei pentru anul 2023 - lei/ha -
A	14.189	8.158-20.393	14.913
B	10.727	6.166-15.416	11.274
C	7.340	4.220-10.549	7.714
D	3.486	2.004-5.012	3.664

II.b Nivelul impozitului/taxei pe teren pe hectar pentru terenurile situate în intravilanul municipiului Craiova, înregistrate în registrul agricol la altă categorie de folosință decât cea de terenuri cu construcții, prevăzut la art.465 alin.(4) din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal, indexate cu rata inflației este de 5,1 %, potrivit datelor publicate pe site-ul Ministerului Finanțelor Publice, conform art.491 din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal

Nr. crt.	Zona Categorია de folosință	A	B	C	D	A	B	C	D
		Nivelurile pt.2022 lei/ha				Nivelurile pt.2023 lei/ha			
1	Teren arabil	31	24	22	17	33	25	23	18
2	Pășune	24	22	17	15	25	23	18	16
3	Fâneață	24	22	17	15	25	23	18	16
4	Vie	52	39	31	22	55	41	33	23
5	Livadă	60	52	39	31	63	55	41	33
6	Pădure sau alt teren cu vegetație forestieră	31	24	22	17	33	25	23	18
7	Teren cu ape	17	15	8	0	18	16	8	0
8	Drumuri și căi ferate	0	0	0	0	0	0	0	0
9	Teren neproductiv	0	0	0	0	0	0	0	0

II.c Nivelul impozitului/taxei pe teren pe hectar pentru terenurile situate în extravilanul municipiului Craiova, prevăzut la art.465 alin.(7) din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal, indexate cu rata inflației este de 5,1 %, potrivit datelor publicate pe site-ul Ministerului Finanțelor Publice, conform art.491 din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal

Nr. crt.	Categoria de folosință	Limitele minime și maxime ale impozitului/taxei din Legea nr.227/2015 indexate cu rata inflației -lei/ha-	Impozit/Taxă 2022 (lei/ha)	Impozit/Taxă 2023 (lei/ha)
1	Teren cu construcții	26-36	34	36
2	Teren arabil	50-59	56	59
3	Pășune	24-33	31	33
4	Fâneață	24-33	31	33
5	Vie pe rod, alta decât cea prevăzută la nr. crt. 5.1	56-66	63	66
5.1	Vie până la intrarea pe rod	0	0	0

6	Livadă pe rod, alta decât cea prevăzută la nr. crt. 6.1	57-67	64	67
6.1	Livadă până la intrarea pe rod	0	0	0
7	Pădure sau alt teren cu vegetație forestieră, cu excepția celui prevăzut la nr. crt. 7.1	8-19	18	19
7.1	Pădure în vârstă de până la 20 de ani și pădure cu rol de protecție	0	0	0
8	Teren cu apă, altul decât cel cu amenajări piscicole	1-6	6	6
8.1	Teren cu amenajări piscicole	30-40	38	40
9	Drumuri și căi ferate	0	0	0
10	Teren neproductiv	0	0	0

III. Impozitul pe mijloacele de transport

III.a Pentru autovehiculele prevăzute la art.470 alin.(2) se stabilesc următoarele niveluri pe fiecare grupă de 200 cm³ sau fracțiune, indexate cu rata inflației este de 5,1 %, potrivit datelor publicate pe site-ul Ministerului Finanțelor Publice, conform art.491 din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal:

Nr. crt.	Mijloace de transport cu tracțiune mecanică	2022 lei/200 cm ³ sau fracțiune din aceasta	2023 lei/200 cm ³ sau fracțiune din aceasta
I. Vehicule înmatriculate			
1	Motociclete, tricicluri, cvadricicluri și autoturisme cu capacitatea cilindrică de până la 1.600 cm ³ , inclusiv	8	8
2	Motociclete, tricicluri și cvadricicluri cu capacitatea cilindrică de peste 1.600 cm ³	9	9
3	Autoturisme cu capacitatea cilindrică între 1.601 cm ³ și 2.000 cm ³ inclusiv	21	22
4	Autoturisme cu capacitatea cilindrică între 2.001 cm ³ și 2.600 cm ³ inclusiv	81	85
5	Autoturisme cu capacitatea cilindrică între 2.601 cm ³ și 3.000 cm ³ inclusiv	163	171
6	Autoturisme cu capacitatea cilindrică de peste 3.001 cm ³	328	345
7	Autobuze, autocare, microbuze	27	28

8	Alte vehicule cu tracțiune mecanică cu masa totală maximă autorizată de până la 12 tone, inclusiv	33	35
9	Tractoare înmatriculate	21	22
II. Vehicule înregistrate			
1	Vehicule cu capacitate cilindrică	Lei/200 cm ³	
1.1	Vehicule înregistrate cu capacitate cilindrică < 4.800 cm ³	4	4
1.2	Vehicule înregistrate cu capacitate cilindrică > 4.800 cm ³	6	6
2	Vehicule fără capacitate cilindrică evidențiată	169 lei/an	178 lei/an

III.b Impozitului pentru mijloacele de transport hibride, prevăzut la art.470 alin.(3) din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal.

Impozitul pe mijloacele de transport hibride, conform Codului fiscal	Reducerea aprobată pentru impozitul pe mijloacele de transport hibride pe anul 2022	Reducerea aprobată pentru impozitul pe mijloacele de transport hibride pe anul 2023
Impozitul se reduce cu minimum 50%, conform hotărârii consiliului local	95%	95%

III.c În cazul unui autovehicul de transport de marfă cu masa totală autorizată egală sau mai mare de 12 tone, impozitul pe mijloacele de transport este egal cu suma corespunzătoare prevăzută în tabelul următor, conform art.470 alin.(5) din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal, indexate în funcție de rata de schimb a monedei euro în vigoare în prima zi lucrătoare a lunii octombrie a fiecărui an și publicată în Jurnalul Uniunii Europene și de nivelurile minime prevăzute în Directiva 1999/62/CE de aplicare la vehiculele grele de marfă pentru utilizarea anumitor infrastructuri. Cursul de schimb a monedei euro și nivelurile minime, exprimate în euro, prevăzute în Directiva 1999/62/CE de aplicare la vehiculele grele de marfă pentru utilizarea anumitor infrastructuri se comunică pe site-urile oficiale ale Ministerului Finanțelor Publice și Ministerului Lucrărilor Publice, Dezvoltării și Administrației, conform art.491 alin.(1¹) din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal

		Impozitul (în lei/an) pentru 2022		Impozitul (în lei/an) pentru 2023	
		Ax(e) motor(oare) cu sistem de suspensie pneumatică sau echivalentele recunoscute	Alte sisteme de suspensie pentru axele motoare	Ax(e) motor(oare) cu sistem de suspensie pneumatică sau echivalentele recunoscute	Alte sisteme de suspensie pentru axele motoare
I	două axe				
	1 Masa de cel puțin 12 tone, dar mai mică de 13 tone	0	153	0	153
	2 Masa de cel puțin 13 tone, dar mai mică de 14 tone	153	425	153	426
	3 Masa de cel puțin 14 tone, dar mai mică de 15 tone	425	599	426	599

	4	Masa de cel puțin 15 tone, dar mai mică de 18 tone	599	1355	599	1.356
	5	Masa de cel puțin 18 tone	599	1355	599	1.356
II	3 axe					
	1	Masa de cel puțin 15 tone, dar mai mică de 17 tone	153	267	153	267
	2	Masa de cel puțin 17 tone, dar mai mică de 19 tone	267	549	267	549
	3	Masa de cel puțin 19 tone, dar mai mică de 21 tone	549	712	549	713
	4	Masa de cel puțin 21 tone, dar mai mică de 23 tone	712	1098	713	1.099
	5	Masa de cel puțin 23 tone, dar mai mică de 25 tone	1098	1707	1.099	1.707
	6	Masa de cel puțin 25 tone, dar mai mică de 26 tone	1098	1707	1.099	1.707
	7	Masa de cel puțin 26 tone	1098	1707	1.099	1.707
III	4 axe					
	1	Masa de cel puțin 23 tone, dar mai mică de 25 tone	712	722	713	723
	2	Masa de cel puțin 25 tone, dar mai mică de 27 tone	722	1128	723	1.128
	3	Masa de cel puțin 27 tone, dar mai mică de 29 tone	1128	1791	1.128	1.792
	4	Masa de cel puțin 29 tone, dar mai mică de 31 tone	1791	2657	1.792	2.658
	5	Masa de cel puțin 31 tone, dar mai mică de 32 tone	1791	2657	1.792	2.658
	6	Masa de cel puțin 32 tone	1791	2657	1.792	2.658

III.d În cazul unei combinații de autovehicule, un autovehicul articulat sau tren rutier, de transport de marfă cu masa totală maximă autorizată egală sau mai mare de 12 tone, impozitul pe mijloacele de transport este egal cu suma corespunzătoare prevăzută în tabelul următor, conform art.470 alin.(6) din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal, indexate în funcție de rata de schimb a monedei euro în vigoare în prima zi lucrătoare a lunii octombrie a fiecărui an și publicată în Jurnalul Uniunii Europene și de nivelurile minime prevăzute în Directiva 1999/62/CE de aplicare la vehiculele grele de marfă pentru utilizarea anumitor infrastructuri. Cursul de schimb a monedei euro și nivelurile minime, exprimate în euro, prevăzute în Directiva 1999/62/CE de aplicare la vehiculele grele de marfă pentru utilizarea anumitor infrastructuri se comunică pe site-urile oficiale ale Ministerului Finanțelor Publice și Ministerului Lucrărilor Publice, Dezvoltării și Administrației, conform art.491 alin.(1¹) din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal.

	Impozitul (în lei/an) 2022		Impozitul (în lei/an) 2023	
	Ax(e) motor(oare) cu sistem de suspensie pneumatică sau echivalentele recunoscute	Alte sisteme de suspensie pentru axele motoare	Ax(e) motor(oare) cu sistem de suspensie pneumatică sau echivalentele recunoscute	Alte sisteme de suspensie pentru axele motoare
"Numărul de axe și greutatea brută încărcată maximă admisă				

I	2 + 1 axe				
	1 Masa de cel puțin 12 tone, dar mai mică de 14 tone	0	0	0	0
	2 Masa de cel puțin 14 tone, dar mai mică de 16 tone	0	0	0	0
	3 Masa de cel puțin 16 tone, dar mai mică de 18 tone	0	69	0	69
	4 Masa de cel puțin 18 tone, dar mai mică de 20 tone	69	158	69	158
	5 Masa de cel puțin 20 tone, dar mai mică de 22 tone	158	371	158	371
	6 Masa de cel puțin 22 tone, dar mai mică de 23 tone	371	480	371	480
	7 Masa de cel puțin 23 tone, dar mai mică de 25 tone	480	866	480	866
	8 Masa de cel puțin 25 tone, dar mai mică de 28 tone	866	1519	866	1.519
	9 Masa de cel puțin 28 tone	866	1519	866	1.519
II	2 + 2 axe				
	1 Masa de cel puțin 23 tone, dar mai mică de 25 tone	148	346	148	346
	2 Masa de cel puțin 25 tone, dar mai mică de 26 tone	346	569	346	569
	3 Masa de cel puțin 26 tone, dar mai mică de 28 tone	569	836	569	836
	4 Masa de cel puțin 28 tone, dar mai mică de 29 tone	836	1009	836	1.010
	5 Masa de cel puțin 29 tone, dar mai mică de 31 tone	1009	1657	1.010	1.658
	6 Masa de cel puțin 31 tone, dar mai mică de 33 tone	1657	2300	1.658	2.301
	7 Masa de cel puțin 33 tone, dar mai mică de 36 tone	2300	3493	2.301	3.494
	8 Masa de cel puțin 36 tone, dar mai mică de 38 tone	2300	3493	2.301	3.494
	9 Masa de cel puțin 38 tone	2300	3493	2.301	3.494
III	2 + 3 axe				
	1 Masa de cel puțin 36 tone, dar mai mică de 38 tone	1830	2548	1.831	2.549
	2 Masa de cel puțin 38 tone, dar mai mică de 40 tone	2548	3463	2.549	3.464
	3 Masa de cel puțin 40 tone	2548	3463	2.549	3.464
IV	3 + 2 axe				
	1 Masa de cel puțin 36 tone, dar mai mică de 38 tone	1618	2246	1.618	2.247
	2 Masa de cel puțin 38 tone, dar mai mică de 40 tone	2246	3107	2.247	3.108
	3 Masa de cel puțin 40 tone, dar mai mică de 44 tone	3107	4596	3.108	4.598
	4 Masa de cel puțin 44 tone	3107	4596	3.108	4.598
V	3 + 3 axe				

1	Masa de cel puțin 36 tone, dar mai mică de 38 tone	920	1113	921	1.114
2	Masa de cel puțin 38 tone, dar mai mică de 40 tone	1113	1662	1.114	1.663
3	Masa de cel puțin 40 tone, dar mai mică de 44 tone	1662	2647	1.663	2.648
4	Masa de cel puțin 44 tone	1662	2647	1.663	2.648

III.e În cazul unei remorci, al unei semiremorci sau rulote care nu face parte dintr-o combinație de autovehicule prevăzută la III.d, impozitul pe mijloacele de transport prevăzute la art.470 alin.(7) din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal se indexează cu rata inflației de 5,1 %, potrivit datelor publicate pe site-ul Ministerului Finanțelor Publice, conform art.491 din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal și este egal cu suma corespunzătoare din tabelul următor:

Masa totală maximă autorizată	2022 Impozit - lei -	2023 Impozit - lei -
a. Până la 1 tonă, inclusiv	9	9
b. Peste 1 tonă, dar nu mai mult de 3 tone	38	40
c. Peste 3 tone, dar nu mai mult de 5 tone	58	61
d. Peste 5 tone	73	77

III.f În cazul mijloacelor de transport pe apă, impozitul pe mijlocul de transport prevăzute la art.470 alin.(8) din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal se indexează cu rata inflației de 5,1 %, potrivit datelor publicate pe site-ul Ministerului Finanțelor Publice, conform art.491 din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal și este egal cu suma corespunzătoare din tabelul următor :

Mijlocul de transport pe apă	2022 Impozit - lei/an -	2023 Impozit - lei/an -
1. Luntre, bărci fără motor, folosite pentru pescuit și uz personal	24	25
2. Bărci fără motor, folosite în alte scopuri	64	67
3. Bărci cu motor	237	249
4. Nave de sport și agrement		
a) Cu lungimea de la 2,5 m până la 7 m inclusiv	564	593
b) Cu lungimea de la 7,01 m până la 15 m inclusiv	903	949
c) Cu lungimea de peste 15 m	1263	1327
d) Yahturi	Stabilită conform lit.a-c	Stabilită conform lit.a-c
5. Scutere de apă	237	249

6. Remorhere și împingătoare:	X	X
a) până la 500 CP, inclusiv	630	662
b) peste 500 CP și până la 2000 CP, inclusiv	1026	1078
c) peste 2000 CP și până la 4000 CP, inclusiv	1578	1658
d) peste 4000 CP	2525	2654
7. Vapoare - pentru fiecare 1000 tdw sau fracțiune din acesta	204	214
8. Ceamuri, șlepuri și barje fluviale:	X	X
a) cu capacitatea de încărcare până la 1500 de tone, inclusiv	204	214
b) cu capacitatea de încărcare de peste 1500 de tone și până la 3000 de tone, inclusiv	316	332
c) cu capacitatea de încărcare de peste 3000 de tone	554	582

III.g Cote adiționale stabilite de Consiliul Local al Municipiului Craiova în cazul impozitului pe mijloacele de transport

	Cotele adițională pentru anul 2022	Cotele adițională pentru anul 2023
Cota adițională pentru impozitul pe mijloacele de transport, prevăzută la art.489 din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal	13%	13%

IV. Taxe pentru eliberarea certificatelor, avizelor și a autorizațiilor prevăzute la art.474 din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal

IV. a Taxa pentru eliberarea certificatului de urbanism, în mediul urban, este egală cu suma stabilită conform tabelului următor:

Suprafața pentru care se obține certificatul de urbanism	Nivel taxă conform Codului fiscal	Taxa 2022	Taxa 2023
a) până la 150 m ² , inclusiv	5-6	6	6
b) între 151 și 250 m ² , inclusiv	6-7	7	7
c) între 251 și 500 m ² , inclusiv	7-9	9	9
d) între 501 și 750 m ² , inclusiv	9-14	13	14
e) între 751 și 1.000 m ² , inclusiv	15-17	16	17
f) peste 1.000 m ²	17+ 0,01 lei/m ² , pentru fiecare m ² care depășește 1.000 m ²	16+ 0,01 lei/m ² , pentru fiecare m ² care depășește 1.000 m ²	17+ 0,01 lei/m ² , pentru fiecare m ² care depășește 1.000 m ²

IV.b Nivelul taxei pentru prelungirea certificatului de urbanism, în cuantum de 30% din cuantumul taxei pentru eliberarea autorizației inițiale.

IV.c Nivelul taxei pentru eliberarea autorizației de construire pentru o clădire rezidențială sau clădire-anexă, în cuantum de 0,5% din valoarea autorizată a lucrărilor de construcții.

IV.d. Nivelul taxei pentru eliberarea autorizației de construire pentru alte construcții decât cele menționate la art.474 alin.(5) din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal, în cuantum de 1% din valoarea autorizată a lucrărilor de construcție, inclusiv valoarea instalațiilor aferente.

IV.e. Nivelul taxei pentru prelungirea autorizației de construire, în cuantum de 30% din cuantumul taxei pentru eliberarea certificatului sau a autorizației inițiale.

IV.f. Nivelul taxei pentru eliberarea autorizației de desființare, totală sau parțială, a unei construcții, în cuantum de 0,1% din valoarea impozabilă stabilită pentru determinarea impozitului pe clădiri, aferentă părții desființate.

IV.g. Nivelul taxei pentru eliberarea autorizației necesare pentru lucrările de organizare de șantier, în vederea realizării unei construcții, care nu sunt incluse în altă autorizație de construire, în cuantum de 3% din valoarea autorizată a lucrărilor de organizare de șantier.

IV.h. nivelul taxei pentru eliberarea autorizației de amenajare de tabere de corturi, căsuțe sau rulote, ori campinguri, în cuantum de 2% din valoarea autorizată a lucrărilor de construcție.

IV.i Taxa pentru eliberarea autorizației de foraje sau excavări necesare lucrărilor de cercetare și prospectare a terenurilor în etapa efectuării studiilor geotehnice și a studiilor privind ridicările topografice, sondele de gaze, petrol și alte excavări se datorează de către titularii drepturilor de prospecțiune și explorare

Nivel taxă conform Codului fiscal	Cuquantum taxă 2022	Cuquantum taxă 2023
Până la 17 lei pentru fiecare metru pătrat afectat	8	8

IV.j Taxa pentru autorizarea amplasării de chioșcuri, containere, tonete, cabine, spații de expunere, corpuri și panouri de afișaj, firme și reclame situate pe căile și în spațiile publice

Nivel taxă conform Codului fiscal	Cuquantum taxă 2022	Cuquantum taxă 2023
Până la 8 lei pentru fiecare metru pătrat ocupat de construcție	8	8

IV.k Taxa pentru eliberarea unei autorizații privind lucrările de racorduri și bransamente la rețele publice de apă, canalizare, gaze, termice, energie electrică, telefonie și televiziune prin cablu

Nivel taxă conform Codului fiscal	Cuquantum taxă 2022	Cuquantum taxă 2023
Până la 14 lei pentru fiecare bransament	13	14

IV.I Taxa pentru eliberarea certificatului de nomenclatură stradală.

Nivel taxă conform Codului fiscal	Cuquantum taxă 2022	Cuquantum taxă 2023
Până la 9 lei pentru fiecare metru pătrat ocupat de construcție	9	9

V. Taxe pentru eliberarea autorizațiilor pentru desfășurarea unor activități prevăzute la art.475 din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal

V.a. Taxa pentru eliberarea autorizațiilor sanitare de funcționare

Nivel taxă conform Codului fiscal	Cuquantum taxă 2022	Cuquantum taxă 2023
Până la 24 lei	23	24

V.b Taxa pentru eliberarea atestatului de producator si viza anuala a acestuia.

Nivel taxă conform Codului fiscal	Cuquantum taxă 2022	Cuquantum taxă 2023
Până la 103 lei	98	103
Majorare conform art.489	9%	9%

V.c Taxa pentru eliberarea carnetului de comercializare a produselor din sectorul agricol

Nivel taxă conform Codului fiscal	Cuquantum taxă 2022	Cuquantum taxă 2023
Până la 90 lei	15	16

V.d(1) Taxă pentru eliberarea/vizarea anuală a autorizației privind desfășurarea activităților înregistrate în grupele CAEN 561 - Restaurante, 563 - Baruri și alte activități de servire a băuturilor se stabilește astfel:

Categorie	Nivel taxă conform Codului fiscal	Cuquantum taxă 2022	Cuquantum taxă 2023
a) pentru unitățile cu suprafață desfășurată până la 50 mp	Până la 4513 lei/an	477	954
b) pentru unitățile cu suprafață desfășurată între 51 mp și 150 mp		954	1908

c) pentru unitățile cu suprafață desfășurată între 151 mp și 300 mp		1749	3498
d) pentru unitățile cu suprafață desfășurată de peste 301 mp-500 mp		2120	4240
e) pentru unitățile cu suprafață desfășurată de peste 500 mp	Până la 9028 lei/an	2385	4770

(2) Taxă pentru eliberarea/vizarea anuală a autorizației privind desfășurarea activităților înregistrate în grupa CAEN 932 - Alte activități recreative și distractive

Categorie	Nivel taxă conform Codului fiscal	Cuquantum taxă 2022	Cuquantum taxă 2023
a) pentru unitățile cu suprafață desfășurată de până la 500 mp, inclusiv	Până la 4513 lei/an	564	593
e) pentru unitățile cu suprafață desfășurată de peste 500 mp	Până la 9028 lei/an		

(3) Taxa se plătește anticipat la eliberarea/vizarea autorizației de funcționare. Autorizațiile pentru desfășurarea unei activități economice se vizează anual, până la data de 31 decembrie pentru anul următor.

VI. Taxa pentru folosirea mijloacelor de reclamă și publicitate

VI.a. Taxa pentru servicii de reclamă și publicitate prevăzută la art.477 din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal

Nivel taxă conform Codului fiscal	Cuquantum taxă 2022	Cuquantum taxă 2023
Între 1% și 3% din valoarea serviciilor de reclamă și publicitate	3%	3%
Cota adițională conform art.489	20%	20%

VI.b. Taxa pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate prevăzută la art.478 din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal

VI.b.1) în cazul unui afișaj situat în locul în care persoana derulează o activitate economică

Nivel taxă conform Codului fiscal	Cuquantum taxă 2022	Cuquantum taxă 2023
-----------------------------------	---------------------	---------------------

Până la 37 lei/mp/an	35	37
----------------------	----	----

VI.b.2) în cazul oricărui altui panou, afișaj sau oricărei altei structuri de afișaj pentru reclamă și publicitate

Nivel taxă conform Codului fiscal	Cuquantum taxă 2022	Cuquantum taxă 2023
Până la 27 lei/mp/an	26	27

VII. Impozitul pe spectacole prevăzut la art.481 din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal

Categorie	Nivel impozit conform Codului fiscal	Cuquantum impozit 2022	Cuquantum impozit 2023
a)Spectacol de teatru, balet, operă, operetă, concert filarmonic sau altă manifestare muzicală, prezentarea unui film la cinematograful, un spectacol de circ sau orice competiție sportivă internă sau internațională	Până la 2% din suma încasată din valoarea biletelor de intrare și abonamentelor	2%	2%
b)în cazul oricărei altei manifestări artistice decât cele enumerate la lit. a).	Până la 5% din suma încasată din valoarea biletelor de intrare și abonamentelor	5%	5%

VIII. Alte dispoziții comune

Criteriile de majorare a impozitelor și taxelor locale

Temeiul legal conform Cod fiscal	
Art.489 alin.(1) și (3) din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal	a) păstrarea unui nivel al fiscalității comparabil cu anii anteriori, în scopul asigurării caracterului predictibil al veniturilor obținute din impozitul pe proprietate; b) asigurarea resurselor pentru realizarea de servicii publice de calitate pentru locuitorii municipiului Craiova.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Lucian Costin DINDIRICĂ**

Anexa nr. 2 la Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Craiova nr.705/2022

Tabloul cuprinzând nivelurile altor taxe locale instituite conform art 486 din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal indexate cu rata inflației de 5,1 % , potrivit datelor publicate pe site-ul Ministerului Finanțelor Publice

Nr. crt.	Denumirea și cuantumul taxei	Direcția/Serviciul care o administrează																						
1.	<p>Taxa pentru ocuparea terenurilor aparținând domeniului public și privat cu terase sezoniere, în care se desfășoară activități comerciale, diferențiată pe zone de atracție comercială*, se stabilește astfel:</p> <table border="1" data-bbox="465 632 1332 855"> <thead> <tr> <th rowspan="2">Zona de atracție comercială</th> <th colspan="2">lei/mp/zi</th> </tr> <tr> <th>2022</th> <th>2023</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Zona 0</td> <td>0,6</td> <td>0,63</td> </tr> <tr> <td>Zona 1</td> <td>0,4</td> <td>0,42</td> </tr> <tr> <td>Zonele 2 și 3</td> <td>0,3</td> <td>0,31</td> </tr> </tbody> </table>	Zona de atracție comercială	lei/mp/zi		2022	2023	Zona 0	0,6	0,63	Zona 1	0,4	0,42	Zonele 2 și 3	0,3	0,31	Direcția Patrimoniu								
Zona de atracție comercială	lei/mp/zi																							
	2022	2023																						
Zona 0	0,6	0,63																						
Zona 1	0,4	0,42																						
Zonele 2 și 3	0,3	0,31																						
2.	<p>Taxa pentru ocuparea terenurilor aparținând domeniului public și privat cu construcții provizorii și rulote, diferențiată pe zone de atracție comercială*, se stabilește astfel:</p> <p>a) Pentru activități de producție și prestări de servicii:</p> <table border="1" data-bbox="450 1007 1326 1230"> <thead> <tr> <th rowspan="2">Zona de atracție comercială</th> <th colspan="2">lei/mp/zi</th> </tr> <tr> <th>2022</th> <th>2023</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Zona 0</td> <td>0,26</td> <td>0,27</td> </tr> <tr> <td>Zona 1</td> <td>0,21</td> <td>0,22</td> </tr> <tr> <td>Zonele 2 și 3</td> <td>0,10</td> <td>0,10</td> </tr> </tbody> </table> <p>b) Pentru activități comerciale:</p> <table border="1" data-bbox="450 1273 1326 1412"> <thead> <tr> <th rowspan="2">Zona de atracție comercială</th> <th colspan="2">lei/mp/zi</th> </tr> <tr> <th>2022</th> <th>2023</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Zona 0</td> <td>0,42</td> <td>0,44</td> </tr> </tbody> </table>	Zona de atracție comercială	lei/mp/zi		2022	2023	Zona 0	0,26	0,27	Zona 1	0,21	0,22	Zonele 2 și 3	0,10	0,10	Zona de atracție comercială	lei/mp/zi		2022	2023	Zona 0	0,42	0,44	Direcția Patrimoniu
Zona de atracție comercială	lei/mp/zi																							
	2022	2023																						
Zona 0	0,26	0,27																						
Zona 1	0,21	0,22																						
Zonele 2 și 3	0,10	0,10																						
Zona de atracție comercială	lei/mp/zi																							
	2022	2023																						
Zona 0	0,42	0,44																						

	<table border="1"> <tr> <td>Zona 1</td> <td>0,37</td> <td>0,38</td> </tr> <tr> <td>Zonele 2 și 3</td> <td>0,32</td> <td>0,33</td> </tr> </table>	Zona 1	0,37	0,38	Zonele 2 și 3	0,32	0,33									
Zona 1	0,37	0,38														
Zonele 2 și 3	0,32	0,33														
3.	<p>(1) Taxă pentru ocuparea temporară a terenurilor aparținând domeniului public și privat, cu standuri/module/tonete stradale, măsuțe, etc, pentru vânzare, expunere, diferentiată pe zone de atracție comercială*, se stabilește astfel:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">Zona de atracție comercială</th> <th colspan="2">lei/mp/zi</th> </tr> <tr> <th>2022</th> <th>2023</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Zona 0</td> <td>7</td> <td>7</td> </tr> <tr> <td>Zona 1</td> <td>5</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>Zonele 2 și 3</td> <td>4</td> <td>4</td> </tr> </tbody> </table> <p>(2) Pentru ocuparea temporară a locurilor publice pe o perioadă mai mică de 10 zile, nivelul taxelor de mai sus, va fi majorat cu 300%.</p>	Zona de atracție comercială	lei/mp/zi		2022	2023	Zona 0	7	7	Zona 1	5	5	Zonele 2 și 3	4	4	Direcția Patrimoniu
Zona de atracție comercială	lei/mp/zi															
	2022	2023														
Zona 0	7	7														
Zona 1	5	5														
Zonele 2 și 3	4	4														
4.	<p>(1) Taxa pentru ocuparea temporară a terenurilor aparținând domeniului public și privat, în scopul amplasării de tonete/măsuțe pentru comercializarea de carte-presă și prestări de servicii diferentiată pe zone de atracție comercială*, se stabilește astfel:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">Zona de atracție comercială</th> <th colspan="2">lei/mp/zi</th> </tr> <tr> <th>2022</th> <th>2023</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Zona 0</td> <td>3</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>Zona 1</td> <td>2</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>Zonele 2 și 3</td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> </tbody> </table> <p>(2) Pentru ocuparea temporară a locurilor publice pe o perioadă mai mică de 3 zile, nivelul taxelor de mai sus, va fi majorat cu 300%.</p>	Zona de atracție comercială	lei/mp/zi		2022	2023	Zona 0	3	3	Zona 1	2	2	Zonele 2 și 3	1	1	Direcția Patrimoniu
Zona de atracție comercială	lei/mp/zi															
	2022	2023														
Zona 0	3	3														
Zona 1	2	2														
Zonele 2 și 3	1	1														
5.	<p>Taxa pentru ocuparea temporară a terenurilor aparținând domeniului public și privat, în scopul depozitării de diverse materiale și utilaje, precum și amplasarea de schele pentru efectuarea unor lucrări de construcții/reparații clădiri, diferențiate pe zone de atracție comercială*, se stabilește astfel:</p>	Direcția Patrimoniu														

	<table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">Zona de atracție comercială</th> <th colspan="2">lei/mp/zi</th> </tr> <tr> <th>2022</th> <th>2023</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Zona 0</td> <td>3</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>Zona 1</td> <td>2</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>Zonele 2 și 3</td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> </tbody> </table>	Zona de atracție comercială	lei/mp/zi		2022	2023	Zona 0	3	3	Zona 1	2	2	Zonele 2 și 3	1	1	
Zona de atracție comercială	lei/mp/zi															
	2022	2023														
Zona 0	3	3														
Zona 1	2	2														
Zonele 2 și 3	1	1														
6.	<p>Tariful minim pentru scoaterea la licitație și ocuparea spațiilor comerciale și a construcțiilor provizorii (căsuțe, chioșcuri, etc) ce aparțin domeniului public/privat al municipiului Craiova, în funcție de zona de atracție comercială, se stabilesc astfel:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">Zona de atracție comercială</th> <th colspan="2">lei/mp/zi</th> </tr> <tr> <th>2022</th> <th>2023</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Zona 0</td> <td>23</td> <td>24</td> </tr> <tr> <td>Zona 1</td> <td>19</td> <td>20</td> </tr> <tr> <td>Zonele 2 și 3</td> <td>17</td> <td>18</td> </tr> </tbody> </table>	Zona de atracție comercială	lei/mp/zi		2022	2023	Zona 0	23	24	Zona 1	19	20	Zonele 2 și 3	17	18	Direcția Patrimoniu
Zona de atracție comercială	lei/mp/zi															
	2022	2023														
Zona 0	23	24														
Zona 1	19	20														
Zonele 2 și 3	17	18														
7.	<p>(1) Taxa pentru folosirea suprafețelor de teren aparținând domeniului public sau privat al Municipiului Craiova, prevăzute în autorizațiile de construire, pentru executarea de căi de acces la spațiile cu altă destinație decât cea de locuit situate în blocurile de locuințe ori în alte clădiri și locuri de parcare la spațiile cu orice destinație, situate în construcțiile noi, se stabilește la valoarea de 71 lei/mp/an.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>2022</th> <th>2023</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>68 lei/mp/an</td> <td>71 lei/mp/an</td> </tr> </tbody> </table> <p>(2) Prin cale de acces se înțelege realizarea de: alei, scări, rampe, jardiniere și alte lucrări pentru realizarea de accese la spațiile cu altă destinație decât cea de locuit, care nu vor fi prevăzute cu închideri laterale.</p> <p>(3) Taxa se datorează începând cu luna următoare celei în care s-a eliberat autorizația de construire.</p>	2022	2023	68 lei/mp/an	71 lei/mp/an	Direcția Patrimoniu										
2022	2023															
68 lei/mp/an	71 lei/mp/an															

	<p>(4) Taxa se plătește anticipat la eliberarea autorizațiilor de construire pentru întreaga perioadă prevăzută în acestea.</p> <p>(5) Pentru anii următori celui în care s-a eliberat autorizația de construire taxa se plătește integral până la data de 31 martie, inclusiv, a fiecărui an.</p> <p>(6) Pentru sumele neachitate în termen, contribuabilii datorează majorări de întârziere calculate potrivit prevederilor legale pentru neplata în termen a obligațiilor bugetare.</p>					
8.	<p>Taxa pentru folosința terenurilor aparținând domeniului privat al municipiului Craiova, cultivat cu legume și zarzavaturi* se stabilește la 2,8 lei /mp/an.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>2022</th> <th>2023</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2,7 lei/mp/an</td> <td>2,8 lei/mp/an</td> </tr> </tbody> </table>	2022	2023	2,7 lei/mp/an	2,8 lei/mp/an	Direcția Patrimoniu
2022	2023					
2,7 lei/mp/an	2,8 lei/mp/an					
9.	<p>Taxa pentru folosința terenurilor ocupate cu construcții provizorii având destinația de garaje* se stabilește la 1,7 lei/mp/lună.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>2022</th> <th>2023</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1,6 lei/mp/lună</td> <td>1,7 lei/mp/lună</td> </tr> </tbody> </table>	2022	2023	1,6 lei/mp/lună	1,7 lei/mp/lună	Direcția Patrimoniu
2022	2023					
1,6 lei/mp/lună	1,7 lei/mp/lună					
10.	<p>Taxa pentru folosința terenurilor ocupate cu construcții provizorii având destinația de copertine*, se stabilește la 1,3 lei/mp/lună.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>2022</th> <th>2023</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1,2 lei/mp/lună</td> <td>1,3 lei/mp/lună</td> </tr> </tbody> </table>	2022	2023	1,2 lei/mp/lună	1,3 lei/mp/lună	Direcția Patrimoniu
2022	2023					
1,2 lei/mp/lună	1,3 lei/mp/lună					
11.	<p>Taxa pentru folosirea cu timp parțial a caselor memoriale, monumentelor istorice de arhitectură și arheologie și altele asemenea* se stabilește la 178 lei/oră.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>2022</th> <th>2023</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>169 lei/oră</td> <td>178 lei/oră</td> </tr> </tbody> </table>	2022	2023	169 lei/oră	178 lei/oră	Direcția Patrimoniu
2022	2023					
169 lei/oră	178 lei/oră					
12.	<p>Taxa anuală pentru folosirea terenurilor aparținând domeniului public al municipiului Craiova pe care sunt amplasate echipamente electronice și de telecomunicații* se stabilește la 48 lei/mp/lună.</p>	Direcția Patrimoniu				

		2022	2023
		46 lei/mp/lună	48 lei/mp/lună
13.	<p>Taxa pentru folosirea temporară a locurilor publice pentru desfășurarea de:</p> <p>a) evenimente promoționale și campanii publicitare* se stabilește la 11 lei/mp/zi;</p> <p>b) expoziții auto* se stabilește la 18 lei/mp/zi.</p>		Direcția Patrimoniu
		2022	2023
	<i>a</i>	10 lei/mp/zi	11 lei/mp/zi
	<i>b</i>	17 lei/mp/zi	18 lei/mp/zi
14.	<p>I. Taxa pentru folosirea temporară a locurilor publice cu căsuțe/corturi proprii la sărbători, festivaluri și târguri pentru activități de comerț alimentație publică:</p> <p>a) pentru folosirea temporară sub 5 zile* se stabilește la 35 lei/mp/zi;</p> <p>b) pentru folosirea temporară mai mult de 5 zile* se stabilește la 11 lei/mp/zi.</p>		Direcția Patrimoniu
		2022	2023
	<i>a</i>	33 lei/mp/zi	35 lei/mp/zi
	<i>b</i>	10 lei/mp/zi	11 lei/mp/zi
	<p>II. Taxa pentru folosirea temporară a locurilor publice cu căsuțe/corturi proprii la sărbători, festivaluri și târguri pentru activități de comerț produse nealimentare și alimentare preambalate:</p> <p>a) pentru folosirea temporară sub 5 zile* se stabilește la 11 lei/mp/zi;</p> <p>b) pentru folosirea temporară mai mult de 5 zile* se stabilește la 5 lei/mp/zi.</p>		
15.	<p>I. Taxa pentru folosirea temporară a locurilor publice cu căsuțe/corturi puse la dispoziție de Primăria Municipiului Craiova la sărbători, festivaluri și târguri pentru activități de comerț alimentație publică:</p> <p>a) pentru folosirea temporară sub 5 zile* se stabilește la 48 lei/mp/zi;</p>		Direcția Patrimoniu

	<p>b) pentru folosirea temporară mai mult de 5 zile* se stabilește la 24 lei/mp/zi.</p>															
	<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>2022</th> <th>2023</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><i>a</i></td> <td>46 lei/mp/zi</td> <td>48 lei/mp/zi</td> </tr> <tr> <td><i>b</i></td> <td>23 lei/mp/zi</td> <td>24 lei/mp/zi</td> </tr> </tbody> </table>				2022	2023	<i>a</i>	46 lei/mp/zi	48 lei/mp/zi	<i>b</i>	23 lei/mp/zi	24 lei/mp/zi				
	2022	2023														
<i>a</i>	46 lei/mp/zi	48 lei/mp/zi														
<i>b</i>	23 lei/mp/zi	24 lei/mp/zi														
II.	<p>II. Taxa pentru folosirea temporară a locurilor publice cu căsuțe/corturi puse la dispoziție de Primăria Municipiului Craiova la sărbători, festivaluri și târguri pentru activități de comerț produse nealimentare și alimentare preambalate:</p> <p>a) pentru folosirea temporară sub 5 zile se stabilește* la 15 lei/mp/zi;</p> <p>b) pentru folosirea temporară mai mult de 5 zile se stabilește* la 7 lei/mp/zi.</p>															
16.	<p>Taxă pentru ocuparea terenurilor aparținând domeniului public al municipiului cu piețe volante conform art. 7 lit.e) din H.G. 348/2004 privind exercitarea comerțului cu produse și servicii de piață în unele zone publice, diferențiată pe zone de atracție comercială*, se stabilește astfel:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Zona de atracție comercială</th> <th>lei/mp/zi 2022</th> <th>lei/mp/zi 2023</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Zona 0</td> <td>5</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>Zona 1</td> <td>4</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td>Zona 2,3</td> <td>3</td> <td>3</td> </tr> </tbody> </table>			Zona de atracție comercială	lei/mp/zi 2022	lei/mp/zi 2023	Zona 0	5	5	Zona 1	4	4	Zona 2,3	3	3	Direcția Patrimoniu
Zona de atracție comercială	lei/mp/zi 2022	lei/mp/zi 2023														
Zona 0	5	5														
Zona 1	4	4														
Zona 2,3	3	3														
17.	<p>Taxa pentru ocuparea terenurilor aparținând domeniului public și privat cu autorulote comerciale, parcuri de distracții și activități de agrement, în care se desfășoară activități comerciale, diferențiată pe zone de atracție comercială*, se stabilește astfel:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Zona de atracție comercială</th> <th>lei/mp/zi 2022</th> <th>lei/mp/zi 2023</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Zona 0</td> <td>1,5</td> <td>1,6</td> </tr> <tr> <td>Zona 1</td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>Zona 2,3</td> <td>0,5</td> <td>0,5</td> </tr> </tbody> </table>			Zona de atracție comercială	lei/mp/zi 2022	lei/mp/zi 2023	Zona 0	1,5	1,6	Zona 1	1	1	Zona 2,3	0,5	0,5	Direcția Patrimoniu
Zona de atracție comercială	lei/mp/zi 2022	lei/mp/zi 2023														
Zona 0	1,5	1,6														
Zona 1	1	1														
Zona 2,3	0,5	0,5														

18.	<p>Taxa de parcare pe domeniul public pentru autovehiculele operatorilor județeni de transport public de persoane, care utilizează capetele de traseu pe domeniul public al municipiului Craiova, aprobată prin Hotărârea Consiliului Local nr.267/2006, se stabilește la 6 lei/zi/vehicul.</p> <table border="1" data-bbox="645 309 1267 416"> <thead> <tr> <th>2022</th> <th>2023</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>6 lei/zi/vehicul</td> <td>6 lei/zi/vehicul</td> </tr> </tbody> </table>	2022	2023	6 lei/zi/vehicul	6 lei/zi/vehicul	Direcția Servicii Publice								
2022	2023													
6 lei/zi/vehicul	6 lei/zi/vehicul													
19.	<p>(1)Taxa pentru parcare curentă pe domeniul public al municipiului, cu excepția parcarilor cu plată prin SMS sau alte mijloace de plată, semnalizată prin indicator „Parcare cu plată”</p> <table border="1" data-bbox="589 520 1444 810"> <thead> <tr> <th>Tip</th> <th>2022</th> <th>2023</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>a) Autovehicule cu excepția celor de la punctele b și c</td> <td>70 lei/an</td> <td>74 lei/an</td> </tr> <tr> <td>b)Autovehicule acționate electric</td> <td>11 lei/an</td> <td>37 lei/an</td> </tr> <tr> <td>c)Mijloace de transport hibride</td> <td>23 lei/an</td> <td>37 lei/an</td> </tr> </tbody> </table> <p>Taxa se plătește în conformitate cu procedura aprobată prin HCL 31/2017, cu modificările și completările ulterioare.</p>	Tip	2022	2023	a) Autovehicule cu excepția celor de la punctele b și c	70 lei/an	74 lei/an	b)Autovehicule acționate electric	11 lei/an	37 lei/an	c)Mijloace de transport hibride	23 lei/an	37 lei/an	Direcția Servicii Publice
Tip	2022	2023												
a) Autovehicule cu excepția celor de la punctele b și c	70 lei/an	74 lei/an												
b)Autovehicule acționate electric	11 lei/an	37 lei/an												
c)Mijloace de transport hibride	23 lei/an	37 lei/an												
20.	<p>Taxa pentru parcare pe domeniul public cu plata prin SMS sau alte mijloace de plată, semnalizată cu indicator „Parcare cu Plată”, se stabilește la 2 lei/oră. Taxa se plătește în conformitate cu procedura aprobată prin HCL 31/2017, cu modificările și completările ulterioare.</p> <table border="1" data-bbox="703 1126 1326 1233"> <thead> <tr> <th>2022</th> <th>2023</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2 lei/oră</td> <td>2 lei/oră</td> </tr> </tbody> </table>	2022	2023	2 lei/oră	2 lei/oră	Direcția Servicii Publice								
2022	2023													
2 lei/oră	2 lei/oră													
21.	<p>Taxa pentru parcare ocazională pe domeniul public, cu plata prin SMS se stabilește la 1 leu/zi și 21 lei/lună. Taxa se plătește în conformitate cu procedura aprobată prin HCL 31/2017, cu modificările și completările ulterioare.</p>	Direcția Servicii Publice												

	<table border="1"> <tr> <th>2022</th> <th>2023</th> </tr> <tr> <td>1 leu/zi</td> <td>1 leu/zi</td> </tr> <tr> <td>20 lei/lună</td> <td>21 lei/lună</td> </tr> </table>	2022	2023	1 leu/zi	1 leu/zi	20 lei/lună	21 lei/lună							
2022	2023													
1 leu/zi	1 leu/zi													
20 lei/lună	21 lei/lună													
22.	<p>(1) Taxa pentru parcare de reședință cu plată, pe domeniul public al municipiului, pentru utilizatorii locurilor de parcare atribuite prin repartizare directă, conform art.52 din HCL 73/2019, se stabilește la:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Zona</th> <th>2022</th> <th>2023</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Zona 0</td> <td>160 lei/an</td> <td>168 lei/an</td> </tr> <tr> <td>Zona 1</td> <td>128 lei/an</td> <td>135 lei/an</td> </tr> <tr> <td>Zona 2</td> <td>107 lei/an</td> <td>112 lei/an</td> </tr> </tbody> </table> <p>(2) Taxa pentru parcare de reședință cu plată, pe domeniul public al municipiului, pentru utilizatorii locurilor de parcare atribuite prin procedura competițională prevăzută la art.53 din HCL 73/2019 va fi stabilită la nivelul rezultat în urma licitației locului de parcare, având ca preț de pornire nivelul taxei stabilite la punctul 1.</p> <p>(3) Taxa se plătește anticipat în conformitate cu procedura aprobată prin HCL 31/2017 cu modificările și completările ulterioare.</p> <p>(4) Taxa pentru parcare de reședință cu plată, pe domeniul public al municipiului se recalculează începând cu data de întâi a lunii următoare celei în care au survenit modificările cu privire la dreptul de proprietate sau de utilizare al bunului.</p>	Zona	2022	2023	Zona 0	160 lei/an	168 lei/an	Zona 1	128 lei/an	135 lei/an	Zona 2	107 lei/an	112 lei/an	Direcția Servicii Publice
Zona	2022	2023												
Zona 0	160 lei/an	168 lei/an												
Zona 1	128 lei/an	135 lei/an												
Zona 2	107 lei/an	112 lei/an												
23.	Taxa de reabilitare termică stabilită conform HCL nr.35/2013, cu modificările și completările ulterioare.	Direcția Elaborare și Implementare Proiecte												
24.	Taxa de reabilitare termică stabilită conform HCL nr.344/2017.	Direcția Elaborare și Implementare Proiecte												

25.	Taxa pentru eliberarea copiilor heliografice de pe planuri cadastrale sau alte asemenea planuri, deținute de autoritatea locală, se stabilește la 5 lei/ filă.	2022	2023	Direcția Urbanism
		5 lei/ filă	5 lei/ filă	
26.	Taxa de divorț pe cale administrativă se stabilește la 593 lei.	2022	2023	Direcția de Evidență a Persoanelor
		564 lei	593 lei	

* Taxele pentru ocuparea temporară a domeniului public al municipiului Craiova, administrate de către Direcția Patrimoniu, se achită anticipat

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Lucian Costin DINDIRICĂ**

Anexa nr. 3 la Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Craiova nr.705/2022

ORGANIZAREA teritoriului municipiului Craiova pe zone de atracție comercială

ZONA 0 - delimitată de străzile: Calea București, Unirii, Mihail Kogălniceanu, Eugeniu Carada (Ialomicioarea), Arieș, B-dul Carol, Parcul Romanescu.

ZONA 1 - delimitată de străzile: Vasile Alecsandri de la intersecția cu str.Frații Golești (Reforma Agrară), str.Fr. Golești de la intersecția cu Vasile Alecsandri până la Calea București, str.Dezrobirii de la intersecția Calea București până la A.I.Cuza, Lupeni, Împăratul Traian (Siloz) de la str.Buzești până la str.Lupeni, Alexandru Macedonski, de la intersecția cu str.Împăratul Traian (Siloz), până la str.Unirii, Unirii de la intersecția cu str.Macedonski până la b-dul Știrbei Vodă (23 August), Știrbei Vodă de la intersecția cu str. Unirii, Unirii până la intersecția cu str. Cîmpia Izlaz, Cîmpia Izlaz de la intersecția cu str.Știrbei Vodă până la intersecția cu str.Madona Dudu (Maxim Gorki), Brândușa, Mihai Viteazu de la intersecția cu str.Breștei, Breștei de la intersecția cu str.Iancu Jianu, Iancu Jianu până la intersecția cu str.Nicolae Titulescu, Nicolae Titulescu până la str.Constantin Brâncuși, Constantin Brâncuși până la str.Principatele Unite, Ștefan cel Mare, de la Principatele Unite până la str.Doinei, Vasile Conta de la str.Doinei până la b-dul Carol I, B-dul Carol I de la Calea București până la intersecția cu b-dul Dacia, b-dul Decebal de la intersecția cu b-dul Carol I până la intersecția cu str.Bătrânilor, str.Vasile Alecsandri de la intersecția cu str.Frații Golești până la intersecția cu str.Dezrobirii, str.Dezrobirii de la intersecția cu str.Gilortului până la intersecția str.Petre Ispirescu, str.Petre Ispirescu de la intersecția cu str.Dezrobirii până la intersecția cu Calea București, Calea București de la intersecția cu str.Frații Golești (Reforma Agrară) până la intersecția cu str. Petre Ispirescu, Nicolae Titulescu de la intersecția cu str.Iancu Jianu până la intersecția cu str.Maria Tănase, B-dul 1 Mai de la intersecția cu b-dul Știrbei Vodă până la intersecția cu b-dul Nicolae Romanescu.

ZONA 2 - celelalte străzi din municipiul Craiova necuprinse în zona 0 și 1.

ZONA 3 - cartierele Șimnicu de Jos, Făcăi, Mofleni, Cernele, Izvorul Rece, Rovine.

OBS.- În toate cazurile, pe ambele laturi ale unei străzi care delimitează două zone de atracție comercială, taxa pentru folosirea domeniului public va fi reprezentată de taxa aplicabilă zonei superioare.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Lucian Costin DINDIRICĂ**

Anexa nr.4 la Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Craiova nr.705/2022

Nivelul taxelor locale pentru utilizarea temporară a Complexului Sportiv Craiova-Stadion de Fotbal situat în B-dul. Ilie Balaci nr. 8, Craiova și procedura de administrare a acestora

Potrivit datelor publicate pe site-ul Ministerului Finanțelor Publice, pentru indexarea impozitelor și taxelor aferente anului 2023, rata inflației este de 5,1%

I. Nivelul taxelor

Nr. crt.	Denumire activitate/eveniment	Taxă pentru anul 2022	Taxă pentru anul 2023
1	Evenimente fotbalistice: -Meciuri ale echipei naționale (inclusiv antrenamente oficiale); -Meciuri interne – Liga 1, Liga 2, Cupa României începând cu faza șaisprezecimilor, Supercupa României; - Meciuri fazele preliminare UEFA Champions League, UEFA Europa League și UEFA Conference League (inclusiv antrenamente oficiale).	50.129 lei/eveniment	52.686 lei/eveniment
2	Evenimente fotbalistice: -Meciuri UEFA Champions League (inclusiv antrenamente oficiale); -Meciuri UEFA Europa League (inclusiv antrenamente oficiale). - Meciuri UEFA Conference League (inclusiv antrenamente oficiale).	123.807 lei/eveniment	130.121 lei/eveniment
3	Alte activități sportive la nivelul sportului de performanță (meciuri de rugby la nivel de club cât și la nivel de echipe naționale)	50.129 lei/eveniment	52.686 lei/eveniment
4	Evenimente speciale (altele decât cele sportive), cu utilizarea inclusiv a suprafeței de joc din Complexul Sportiv Craiova - Stadion de Fotbal (expoziții, spectacole, concerte, festivaluri, întruniri cu caracter comercial etc)	25.650 lei/zi	26.958 lei/zi
5	Evenimente restrânse, care nu implică utilizarea gazonului și a spațiilor din tribune (caritate, dineuri etc)	725 lei/mp/eveniment	762 lei/mp/eveniment

6	Evenimente ce implică utilizarea unei tribune: - fără utilizarea suprafeței de joc; - cu utilizarea zonei de gardă a terenului.	1.026 lei/oră 1.539 lei/oră	1.078 lei/oră 1.617 lei/oră
7	Utilizare temporară spații birouri și anexe pentru diverse activități	18 lei/mp/oră	19 lei/mp/oră
8	Conferințe de presă, conferințe de vânzări și training-uri (în sală conferințe)	836 lei/oră/sală	879 lei/oră/sală
9	Evenimente sezoniere (târguri sezoniere) inclusiv aprovizionare	33 lei/mp/zi	35 lei/mp/zi
10	Ședințe foto/video private, grup max. 10 persoane Ședințe foto/video private, grup min. 11 persoane	1.560 lei/oră 1.847 lei/oră	1.640 lei/oră 1.941 lei/oră
11	Filmări private cu caracter comercial	2.590 lei/oră	2.722 lei/oră
12	a. Tur turistic, inclusiv vestiar oaspeți b. Tur turistic, inclusiv vestiar oaspeți, grup min 10 pers.	15 lei/ persoană/tur 10 lei/persoană/tur	16 lei/ persoană/tur 11 lei/persoană/tur
13	Utilizare spații publicitare interioare stadionului (altele decât cele adiacente suprafeței de joc)	134 lei/mp/zi	141 lei/mp/zi
14	Utilizare spații publicitare exterioare stadionului	134 lei/mp/lună	141 lei/mp/lună
15	Utilizare temporară spații destinate activităților comerciale	17 lei/mp/eveniment	18 lei/mp/eveniment
16	Utilizare lojă pentru alte evenimente în afara celor fotbalistice/competiționale	1.129 lei/oră; 3.386 lei/4 ore	1.187 lei/oră; 3.559 lei/4 ore

II. Procedura privind taxele locale pentru utilizarea temporară a Complexului Sportiv Craiova – Stadion de Fotbal situat în B-dul Ilie Balaci, nr. 8, Craiova

1. Dispoziții generale

Complexul Sportiv Craiova-Stadion de Fotbal este un stadion modern dotat la cele mai înalte standarde, un spațiu dedicat publicului, astfel încât să sprijine și să încurajeze desfășurarea cât mai multor evenimente din domenii cât mai variate, demonstrându-se în acest fel multifuncționalitatea și utilitatea acestuia pentru comunitate.

Acesta este bun public aflat în proprietatea Municipiului Craiova, definit ca atare conform HCL nr. 437/08.11.2017, și în administrarea Primăriei Municipiului Craiova - Direcția Serviciii Publice – Serviciul Administrare și Exploatare Stadion.

2. Scopul prezentei proceduri este acela de a crea un cadru unitar privind activitățile ce se desfășoară în cadrul Complexului Sportiv Craiova-Stadion de Fotbal în procesul de administrare, prin taxarea dreptului de folosință, în vederea creșterii calității vieții locuitorilor din zonă prin participarea la evenimente sportive la nivel european și național sau alte evenimente cu public, fără a afecta timpul alocat competițiilor sportive: concerte, conferințe, târguri, expoziții, întruniri, festivități etc, cât și pentru atragerea de venituri la bugetul local, cu respectarea și protejarea vieții, sănătății și intereselor cetățenilor, precum și a mediului.

Prin procedură se urmărește asigurarea unui circuit corect, eficient, operativ și legal al informațiilor.

3. Structura organizatorică a personalului de la Complex Sportiv Craiova- Stadion de Fotbal este cea prevăzută în organigrama Primăriei Municipiului Craiova – Direcția Serviciii Publice – Serviciul Administrare și Exploatare Stadion.

4. Domeniul de aplicare

Activitatea este procedurabilă, identificându-se atribuții de aceeași natură care determină procese de muncă cu același grad de complexitate și omogenitate, pentru care se pot stabili reguli și modalități de lucru, general valabile, în vederea îndeplinirii, în condiții de regularitate, eficacitate, economicitate și eficiență, a obiectivelor administrării obiectivului aflat în proprietatea autorității publice. Se încadrează în categoria procedurilor operaționale care reglementează activitatea în cadrul mai multor compartimente din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Craiova.

Complexul Sportiv Craiova-Stadion de Fotbal, cu o capacitate de 30.983 de locuri pe scaune în tribune acoperite, deține:

- Spații pentru sportivi, arbitri, staff echipe: 2 vestiare sportivi, 2 vestiare antrenori, 2 zone de recuperare, 2 vestiare arbitri, camera delegați, cabinet medical, cabinet control doping, 38 camere cazare sportivi, bază recuperare sportivi, vestiar copii escorta, vestiar purtători de steaguri naționale, vestiar copii mingi, vestiar purtători mingi de joc, vestiar purtători de steaguri.
- Spații pentru spectatori: grupuri sanitare, prim ajutor, catering etc;
- Spații pentru spectatori VIP : zona UEFA club, lounge, bucătării VIP, zona prezidențială, birou prezidențial, grupuri sanitare separate, parcări VIP, zone interviu VIP, recepție etc.;

- Spații pentru Media: zona mixtă, flash interviu, sală conferințe, zone de lucru, birouri, studiouri, media cafe, tribune comentatori, tribune presă scrisă, tribune observatori, tribune fotografi, camere TV etc. ;
- Spații administrative: centrul operativ pentru situații de urgență, securitate, întreținere, management care cuprinde la rândul său birouri management, birouri administrație protocol, săli ședințe, depozite etc. ;
- Facilitați temporare: săli de antrenament;
- Amenajări exterioare urbane și peisagere cuprinzând parcaje (pentru spectatori, fani, oaspeți, oficiali meci, VIP , UEFA club, administrație/organizatori, media, furnizori, care TV etc), alei pietonale si carosabile.

Pentru dreptul de folosință al tuturor acestor dotări sunt instituite anual taxe locale.

Prezenta procedură se aplică în cadrul Direcției Servicii Publice - Serviciul Administrare și Exploatare Stadion, și în cadrul Direcției Patrimoniu - Serviciul Urmărire Contracte Agenți Economici din cadrul Primăriei Municipiului Craiova în vederea implementării și respectării acestuia.

5. Documente de referință

În temeiul dispozițiilor:

- Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ;
- Codul Civil.

Se instituie ca taxe locale, aprobate prin Hotărâre a Consiliului Local, taxele pentru utilizarea temporară a locurilor publice-Complexul Sportiv Craiova-Stadion de Fotbal situat în B-dul. Ilie Balaci, nr. 8, Craiova, prevăzute în prezenta procedură.

6. Descrierea procedurii

Obiectivul general îl reprezintă reglementarea modului de folosință a bunului Complex Sportiv Craiova-Stadion de Fotbal situat în B-dul. Ilie Balaci, nr. 8, Craiova.

Prezenta Procedură se aplică în vederea încasării taxelor locale de utilizare temporară a complexului sportiv identificat mai sus, instituite în baza art. 486 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal.

Utilizarea spațiilor, dotărilor și serviciilor obiectivelor este permisă numai cu respectarea destinației și în condițiile stabilite de către Consiliul Local al Municipiului Craiova, prin prezenta procedură. De asemenea, utilizarea stadionului se face în baza unor taxe reglementate și aprobate de Consiliul Local sau în baza altor contracte/acorduri în derulare cu anumite entități până la finalizarea acestora, dacă este cazul.

6.1. Identificare

Etapa de identificare reprezintă analiza solicitării înregistrată la Primăria Municipiului Craiova. Ulterior primirii adreselor și a documentelor justificative ce cuprind solicitarea de folosință a obiectivului, de la administratori ori alți abilitați reprezentativi ai potențialilor utilizatori, prin Serviciul Centrul de Informare Pentru Cetățeni și Audiențe, directorul executiv al Direcției Servicii Publice, șeful Serviciului Administrare și Exploatare Stadion stabilește funcționarii publici de execuție din cadrul serviciului pentru a îndeplini sarcinile

corespunzătoare activităților desfășurate de serviciu, conform fișelor posturilor.

6.2. Utilizare

În utilizarea temporară a Complexului Sportiv Craiova- Stadion de Fotbal, evenimentele vor avea următoarea prioritizare:

a) meciuri de fotbal:

- turneul final al Campionatului European;
- ale echipei nationale;
- ale echipei nationale U21;
- UEFA CHAMPIONS LEAGUE, UEFA EUROPA LEAGUE și UEFA CONFERENCE LEAGUE;
- fazele preliminare ale UEFA CHAMPIONS LEAGUE, UEFA EUROPA LEAGUE și UEFA CONFERENCE LEAGUE;
- Liga I;
- fazele superioare ale Cupei României, începând cu faza șaisprezecimilor;
- Liga II;

b) meciuri de rugby;

c) alte evenimente cu public.

astfel încât să se respecte manualul tehnic de mentenanță pentru suprafața cu gazon a Complexului Sportiv Craiova- Stadion de Fotbal privind frecvența recomandată a evenimentelor ce se vor organiza pe acest stadion.

6.3. Operare

Se analizează solicitarea din punct de vedere al categoriei și datei evenimentului (astfel încât să nu se suprapună cu altele deja programate), apoi se întocmește răspunsul către solicitant favorabil sau nefavorabil; în situația acceptării solicitării se comunică și taxa locală pentru dreptul de folosință. Circuitul petițiilor ori adreselor de răspuns/comunicare către petenți se face prin intermediul Direcției Relații Publice și Management Documente.

Cuantumul taxelor locale pentru utilizarea temporară a locurilor publice Complexul Sportiv Craiova-Stadion de Fotbal se stabilește prin hotărâri ale Consiliului Local și, după întocmirea notei de plată în cadrul Direcției Patrimoniu -Serviciul Urmărire Contracte Agenți Economici, se încasează, anticipat evenimentului, prin ordin de plată sau direct la casieriile Direcției Impozite și Taxe, în bugetul local, la subcapitolul „Alte impozite și taxe pe proprietate – 07.02.50” . Chitanța-documentul care certifică plata efectuată conferă solicitantului dreptul de folosință al obiectivului conform categoriei achitate. În ziua evenimentului, la predarea-primirea spre folosință a bunului, se întocmește de către Direcția Servicii Publice – Serviciul Administrare și Exploatare Stadion cu beneficiarul solicitării protocol de predare-primire (tur) în care sunt consemnate zonele, mijloacele fixe, obiectele de inventar care fac obiectul predării-primirii și pentru care solicitantul deține folosința și este răspunzător pentru eventualele deteriorări aduse imobilului pe perioada preluării și desfășurării evenimentului, suportând cheltuielile necesare remedierii acestora.

Utilizatorii Complexului Sportiv Craiova – Stadion de Fotbal au următoarele obligații:

- să păstreze destinația bunurilor preluate și să le folosească potrivit specificului lor, să se

îngrijească de folosința normală a acestora, potrivit destinației și specificului lor și să ia măsuri în vederea menținerii parametrilor legali de funcționare impuși de domeniul de utilizare;

- răspunde pentru eventualele deteriorări aduse imobilului (atât în interior, cât și în exterior) pe perioada preluării și desfășurării evenimentului, suportând cheltuielile necesare remedierii acestora;
- să facă dovada existenței unui contract cu o firmă de reparații, în vederea remedierii eventualelor deteriorări aduse imobilului pe perioada preluării și desfășurării evenimentului;
- să constituie o garanție de bună execuție în contul Primăriei Municipiului Craiova, neîndeplinirea obligațiilor de plată ducând la reținerea garanției de bună execuție în contul sumelor neachitate;
- să asigure prima intervenție în caz de incendiu cu serviciu privat pentru situații de urgență, constituit conform normelor metodologice de aprobare a criteriilor de performanță privind constituirea, încadrarea și dotarea serviciilor voluntare și a serviciilor private pentru situații de urgență, aprobate cu O.M.A.I. nr. 75/2019;
- să coopereze cu salariații proprietarului în vederea realizării măsurilor de apărare împotriva incendiilor;
- să furnizeze persoanelor abilitate toate datele și informațiile de care au cunoștință, referitoare la producerea incendiilor.

Pentru folosirea zonei de alimentație publică, utilizatorul Complexului Sportiv Craiova – Stadion de Fotbal are obligația de a obține toate avizele și autorizațiile necesare în vederea funcționării în condițiile legii.

Pentru evenimentele, altele decât cele sportive, utilitățile nu sunt incluse în valoarea taxei de utilizare temporară, acestea facturându-se separat. Se va realiza o anexă la protocolul de predare-primire al Complexului Sportiv Craiova- Stadion de Fotbal în care vor fi trecuți indecșii pentru apă, energie termică, energie electrică și la final se va întocmi anexă cu consumul.

Facturarea pentru utilități va fi efectuată de către Serviciul Urmărire Contracte Agenți Economici în baza consumului constat de către inspectorii Serviciului Administrare și Exploatare Stadion. Expedierea facturii pentru utilități va fi efectuată de către personalul Serviciului Administrare și Exploatare Stadion.

De asemenea, utilizatorul trebuie să dețină contract cu o firmă specializată în vederea ridicării selective a deșeurilor rezultate în urma utilizării zonei de alimentație publică și zonelor de fan-shop.

Utilizatorul are obligația de a comercializa băuturile nealcoolice în pahare prevăzute cu capac. În cazul în care nu comercializează astfel băuturile, utilizatorul își va reține, din garanția de bună execuție, contravaloarea serviciilor de curățenie în cadrul Complexului Sportiv Craiova – Stadion de Fotbal, ulterioare folosirii acestuia.

Utilizatorul are obligația ca, la momentul întocmirii protocolului de predare primire către acesta, să prezinte:

- contractul cu serviciul privat pentru situații de urgență;
- contractul cu furnizorul de servicii privind remedierea daunelor provocate pe întreaga perioadă în care a fost predat Complexul Sportiv Craiova- Stadion de Fotbal;

- chitanța care să ateste achitarea contravalorii taxei pentru utilizare temporară a Complexului Sportiv Craiova- Stadion de Fotbal;
- dovada depunerii garanției de bună execuție privind utilizarea temporară a Complexului Sportiv Craiova- Stadion de Fotbal.

Municipiul Craiova are obligația de a preda Complexul Sportiv Craiova- Stadion de Fotbal către utilizator, cu toate bunurile componente.

La încheierea evenimentului, se întocmește un alt protocol (retur) privind predarea bunurilor și starea acestora.

6.4. Garanții solicitate

1. Garanția de bună execuție se va constitui până la data semnării protocolului de predare-primire și va reprezenta:

- pentru evenimentele în care sunt predate părți ale Complexului Sportiv Craiova – Stadion de Fotbal – contravaloarea taxei pentru spațiul predat;
- pentru evenimentele în care este predat întreg Complexul Sportiv Craiova – Stadion de Fotbal: a) evenimente sportive -20.000 lei;

b) evenimente, altele decât cele sportive (concerte, festivaluri, spectacole etc.)– 100.000 lei.

2. Garanția de bună execuție se va depune într-un cont de garanții deschis de Primăria Municipiului Craiova la Trezorerie, cont în care utilizatorul va depune contravaloarea garanției de bună execuție și va fi la dispoziția Primăriei Municipiului Craiova.

3. Garanția de bună execuție se va elibera/restitui în cel mult 14 zile de la data expirării perioadei pentru care a fost predat Complexul Sportiv Craiova – Stadion de Fotbal, cu condiția îndeplinirii de către utilizator a obligațiilor asumate prin protocolul de predare-primire.

În cazul în care utilizatorul formulează o altă solicitare în intervalul de 14 zile, garanția de bună execuție deja depusă va fi utilizată și pentru următorul eveniment și va fi restituită în cel mult 14 zile, în urma unei solicitări scrise a utilizatorului.

4. În cazul în care utilizatorul nu își îndeplinește obligațiile de plată și/sau aduce deteriorări în întreg Complexul Sportiv Craiova - Stadion de Fotbal transmis în folosință, autoritatea publică va reține utilizatorului din garanția de bună execuție contravaloarea obligațiilor de plată neachitate și/sau contravaloarea daunelor provocate.

5. Remedierea deteriorărilor provocate în incinta Complex Sportiv Craiova - Stadion de Fotbal, în cazul în care nu sunt efectuate de către utilizator în termenul stabilit, vor fi realizate de către R.A.A.D.P.F.L. Craiova.

Facturarea lucrărilor efectuate de către R.A.A.D.P.F.L. Craiova se va face în baza normelor și a unui deviz de lucrări. Factura va fi plătită din garanția de bună execuție.

La terminarea lucrărilor se va întocmi un proces verbal de recepție între R.A.A.D.P.F.L. Craiova și Primăria Municipiului Craiova, prin Serviciul Administrare și Exploatare Stadion.

6. Orice organizator care nu remediază în termen de 3 zile lucrătoare deteriorările produse cu ocazia evenimentului, nu va mai putea organiza un alt eveniment în cadrul Complexului Sportiv Craiova – Stadion de Fotbal.

7. La finalizarea lucrărilor de remediere a deteriorărilor produse, se va întocmi un proces verbal în care va fi consemnată starea bunurilor evidențiate în protocolul de predare-primire (retur) de la sfârșitul evenimentului.

6.5. Responsabilități

Director executiv: Avizează și semnează documentele întocmite.

Șef Serviciu: Verifică modul de realizare a documentelor, avizează și semnează documentele întocmite.

Inspector Serviciul Administrare și Exploatare Stadion: analizează, verifică documentația primită și întocmește răspunsul către solicitant.

Inspector Serviciul Urmărire Contracte Agenți Economici: întocmește nota de plată, utilizând taxele locale aprobate prin hotărâri ale Consiliului Local, și o transmite solicitantului.

7. Formulare tipizate utilizate: nota de plată, chitanță.

8. Gratuități:

Sunt asigurate următoarele gratuități, cu solicitarea scrisă din partea instituțiilor sau unităților care funcționează sub coordonarea Ministerului Educației sau a Ministerului Sportului, cu excepția incintelor folosite pentru activități economice:

- festivități și alte evenimente școlare (în sala de conferințe);
- tur turistic Stadion de Fotbal - grup elevi/studenți + 1 însoțitor la 10 elevi/studenți.

9. Prezenta Procedură se completează cu celelalte prevederi legale în vigoare și ulterioare.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Lucian Costin DINDIRICĂ**

Anexa nr. 5 la Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Craiova nr.705/2022

**Nivelul taxelor locale pentru utilizarea temporară
a Complexului Sportiv Craiova-Stadion de Atletism situat în B-dul. Ilie Balaci nr. 8,
Craiova și procedura de administrare a acestora**

Potrivit datelor publicate pe site-ul Ministerului Finanțelor Publice, pentru indexarea impozitelor și taxelor aferente anului 2023, rata inflației este de 5,1%

I. Nivelul taxelor

Nr. crt.	Denumire activitate/eveniment	Taxă pentru anul 2022	Taxă pentru anul 2023
1	Evenimente atletice si maratoane internaționale	10.000 lei/zi	10.510 lei/zi
2	Evenimente atletice si maratoane locale, județene, regionale și naționale	5.000 lei/zi	5.255 lei/zi
3	Acces pista de atletism de concurs sau zonă de incalzire (warm-up)	5 lei/pers/ora	5 lei/pers/ora
4	Abonament pista de atletism de concurs sau zonă de incalzire (warm-up), max 15 sedinte	51 lei/pers/luna	54 lei/pers/luna
5	Antrenament pe suprafața înierbată a. max 19 persoane b. min. 20 persoane	1.000 lei/ora 1.500 lei/ora	1.051 lei/ora 1.577 lei/ora
6	a. Tur turistic, inclusiv vestiare b. Tur turistic, inclusiv vestiare, grup min 10 pers.	15 lei/persoană/tur 10 lei/persoană/ tur	16 lei/persoană/tur 11 lei/persoană/ tur
7	Folosire nocturna a. competitii b. antrenament, zona warm-up	1.539 lei/ora 513 lei/ora	1.617 lei/ora 539 lei/ora
8	Conferințe de presă, conferințe de vânzări și training-uri (în sală conferințe)	513 lei/oră/sală 1026 lei/4 ore/sală 1539 lei/8 ore/sală	539 lei/oră/sală 1078 lei/4 ore/sală 1617 lei/8 ore/sală
9	Evenimente cu public (expoziții, spectacole, concerte, festivaluri, întruniri cu caracter comercial si religios, evenimente sportive altele decât cele atletice etc), inclusiv exterior	10.000 lei/zi	10.510 lei/zi
10	Evenimente ce implică utilizarea tribunei, fara utilizarea pistei si	1026 lei/oră 1539 lei/4 ore	1078 lei/oră 1617 lei/4 ore

	gazonului	1744 lei/8 ore	1833 lei/8 ore
11	Evenimente restrânse, care nu implică utilizarea gazonului și a spațiilor din tribune (caritate, dineuri etc)	10 lei/mp/eveniment	11 lei/mp/eveniment
12	Acess sala fitness (exclusiv pentru sportivi)	5 lei/pers/ora	5 lei/pers/ora
13	Abonament sala fitness, max 15 sedinte (exclusiv pentru sportivi)	51 lei/pers/luna	54 lei/pers/luna
14	Abonament acces vestiar	26 lei/pers/lună	27 lei/pers/lună
15	Utilizare temporara vestiar, în afara competițiilor sportive	103 lei/oră 308 lei/4 ore	108 lei/oră 324 lei/4 ore
16	Ședințe foto/video private, grup max. 10 persoane Ședințe foto/video private, grup min. 11 persoane	410 lei/oră 513 lei/oră	431 lei/oră 539 lei/oră
17	Ședințe foto/video private cu caracter comercial	1.026 lei/oră	1.078 lei/oră
18	Evenimente sezoniere (târguri sezoniere) inclusiv aprovizionare	33 lei/mp/zi	35 lei/mp/zi
19	Utilizare spații publicitare interioare stadionului (altele decât cele adiacente pistei și gazonului)	103 lei/mp/zi	108 lei/mp/zi
20	Utilizare spații publicitare exterioare stadionului: - suprafața utilizată minim 150 mp - suprafața utilizată minim 10 mp și maxim 149 mp	51 lei/mp/lună 72 lei/mp/lună	54 lei/mp/lună 76 lei/mp/lună
21	Utilizare temporară spații destinate activităților comerciale	17 lei/mp/eveniment	18 lei/mp/eveniment
22	Utilizare temporară etaj III pentru alte evenimente în afara celor competiționale	1.026 lei/oră/ev 2.565 lei/4 ore/ev 3.591 lei/8 ore/ev	1.078 lei/oră/ev 2.696 lei/4 ore/ev 3.774 lei/8 ore/ev

II. Procedura privind taxele locale pentru utilizarea temporară a Complexului Sportiv Craiova – Stadion de Atletism situat în B-dul Ilie Balaci, nr. 8, Craiova

1. Dispoziții generale

Art.1.1. Procedura pentru utilizarea temporară a Complexului Sportiv Craiova – Stadion de Atletism situat în B-dul Ilie Balaci, nr. 8, Craiova, denumită în continuare Procedura, cuprinde norme privind organizarea și funcționarea "Complex Sportiv Craiova – Stadion de Atletism".

Art.1.2. "Complex Sportiv Craiova – Stadion de Atletism" este un bun public aflat în proprietatea municipiului Craiova și în administrarea Direcției Servicii Publice Craiova, un stadion modern cu destinația atletism construit în urma renunțării la pista de atletism de pe vechiul stadion Ion Oblemenco, respectându-se Legea 69/2000, dotat la cele mai înalte standarde, un spațiu dedicat atletismului, astfel încât să sprijine și să încurajeze dezvoltarea acestei ramuri sportive în Craiova, prin desfășurarea antrenamentelor și competițiilor atletice de nivel local, județean, zonal, interjudețean, național și internațional.

Art.1.3. Scopul prezentei Proceduri este acela de a crea un cadru adecvat de desfășurare a activităților sportive cu prioritate, dar și cele cultural educative, de divertisment și sociale, care să sprijine activitatea de dezvoltare a sportului de masă și competițional, precum și petrecerea timpului liber a locuitorilor municipiului Craiova, cu respectarea și protejarea vieții, sănătății și intereselor cetățenilor, precum și a mediului.

Art.1.4. Structura organizatorică a personalului de la "Complex Sportiv Craiova- Stadion de Atletism" este cea prevăzută în organigrama Primăriei Municipiului Craiova – Direcția Servicii Publice – Serviciul Administrare și Exploatare Stadion, putând fi modificată prin HCL atunci când situația o impune.

Serviciile de pază, curățenie, de întreținere a gazonului, a pistei sau a altor spații, de supraveghere tehnică (centrale termice, instalații electrice și electronice, telefonie, internet, grup electrogen, instalație nocturnă, supraveghere video, control acces, alarmare incendii etc) se vor realiza prin personalul propriu specializat sau prin externalizare, după caz.

Art.1.5. Domeniul de aplicare. Prezenta procedură se aplică în cadrul Direcției Servicii Publice - Serviciul Administrare și Exploatare Stadion, și în cadrul Direcției Patrimoniu - Serviciul Urmărire Contracte Agenți Economici din cadrul Primăriei Municipiului Craiova în vederea implementării și respectării acestuia.

Procedura stabilește raporturile dintre administrația stadionului și beneficiari privind accesul și utilizarea "Complex Sportiv Craiova – Stadion de Atletism", drepturile și obligațiile administrației stadionului, a beneficiarilor în scopul desfășurării corespunzătoare a activităților sportive atletice de nivel local, județean, interjudețean, național și internațional precum și activități culturale, educative și de agrement, pentru care a fost realizat edificiul și desfășurarea în condiții optime a activității de administrare și întreținere a acestuia.

Art.1.6. Prevederile prezentei Proceduri se vor aplica beneficiarilor în raport cu fiecare contract, abonament, drept de folosință etc., încheiat cu administrația stadionului sau reprezentanții legali ai "Complex Sportiv Craiova – Stadion de Atletism".

Art.1.7. Utilizarea spațiilor, dotărilor și serviciilor obiectivelor este permisă numai cu respectarea destinației și în condițiile stabilite de către prezenta Procedură. De asemenea, utilizarea "Complex Sportiv Craiova – Stadion de Atletism" se face în baza unor tarife reglementate și aprobate de Consiliul Local.

Art.1.8. Documente de referință

În temeiul dispozițiilor:

- Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ;
- Codul Civil.

Se instituie ca taxe locale, aprobate prin Hotărâre a Consiliului Local, taxele pentru utilizarea temporară a locurilor publice-Complexul Sportiv Craiova-Stadion de Atletism situat în B-dul. Ilie Balaci, nr. 8, Craiova, prevăzute în prezenta procedură.

2. Reglementări privind utilizarea "Complexului Sportiv Craiova- Stadion de Atletism"

Art.2.1. Fiind cea mai moderna baza sportiva atletică din țară, beneficiind de investitii la cele mai înalte standard, prin prezenta Procedură pot fi enumerate, fără a se limita la acestea, activitățile sportive, educative si culturale care pot fi organizate, după cum urmează:

a) evenimente sportive desfășurate conform calendarului sportiv la nivelul Municipiului Craiova pentru disciplina atletism precum și includerea stadionului în calendarul evenimentelor atletice judetene zonale, naționale și internaționale pentru competiții oficiale cuprinse in calendarele A.J.A. DOLJ, F.R.A., I.S.J. DOLJ, D.J.T.S. DOLJ, F.E.F.S. CRAIOVA.

b) Organizarea de competiții sportive municipale, județene, naționale și internaționale la care participă cluburile sportive scolare si universitare subordonate M.E.C. și de drept public organizate de asociațiile județene de atletism.

c) competițiile atletice organizate de alte structuri sportive (structurii MAI,MAPN);

d) activități sportive atletice ce se desfășoară în baza unor acorduri de utilizare temporară cu alte persoane fizice sau juridice, cluburi sau asociații sportive în limita capacităților disponibile, a programului stabilit, in funcție de calendarul competițional și a capacității de folosință a bazei sportive.

e) evenimente culturale și distractive - concerte, festivaluri, spectacole in fuctie de programul de antrenament si calendarul competition al AJA Dolj , F.R.A.

f) evenimente sociale și educative - reuniuni, expoziții și târguri tematice diverse (turism, imobiliare, joburi, hobby, produse tradiționale, bunuri de larg consum etc., fara a periclita activitatea ateltica de performanta;

g) activități comerciale ale agenților economici în vederea comercializării produselor alimentare si nu numai cu ocazia evenimentelor sportive organizate în incinta "Complex Sportiv Craiova – Stadion de Atletism", ce au încheiat în acest scop acorduri cu proprietarul bazei sportive.

h) Organizarea de competiții atletice destinate persoanelor cu dezabilitati

Art.2.2. Programarea competițiilor sportive cu caracter local, județean, zonal, național sau internațional, precum și a manifestărilor educative sau culturale, precum și celelalte activități menționate în Procedură se va face cu aprobarea Primăriei Municipiului Craiova.

Art.2.3. Baza sportivă "Complex Sportiv Craiova – Stadion de Atletism" va fi utilizată, în principal, pentru activitatea sportivă atletică conform programului stabilit de administrația stadionului, prioritate având evenimentele competiționale la nivelul F.R.A, A.J.A. Dolj, la începutul fiecărui an/sezon competițional, datele evenimentelor sportive și calendarul competițional fiind transmise Direcției Servicii Publice- Serviciul Administrare și Exploatare Stadion din cadrul Primăriei Municipiului Craiova.

Art.2.4. Competițiile și activitățile sportive atletice au prioritate în desfășurarea evenimentelor organizate, celelalte activități menționate în conținutul Art.2.1. se vor desfășura în limita disponibilităților, cu aprobarea Primăriei Municipiului Craiova, în funcție de toți factorii organizatorici raportați la calendarul competițional aprobat.

Art.2.5. "Complex Sportiv Craiova – Stadion de Atletism" poate fi folosit și de către alte ramuri sportive pentru perioada de pregătire fizică generală în funcție de programul de antrenament și calendarul competițional al A.J.A Dolj, F.R.A.

3. Reglementări privind accesul în incinta "Complexului Sportiv Craiova- Stadion de Atletism"

Art.3.1. Accesul în incinta "Complex Sportiv Craiova – Stadion de Atletism", se face în intervalul orar stabilit de către administrația stadionului în baza solicitărilor reprezentanților A.J.A. Dolj, cluburilor sportive, F.E.F.S., Liceului cu Program Sportiv, școlilor sportive etc. și care este afișat la intrare sau într-un loc accesibil vizualizării;

Art.3.2. Orice modificări ale orarului vor fi aduse la cunostința beneficiarilor prin afișare sau prin înștiințări/notificări transmise prin orice mijloace de comunicare (inclusiv electronice), prevăzute de lege și atunci când se consideră necesar a se transmite. Din momentul afișării pe o perioadă de șapte zile calendaristice, modificările orarului se consideră însușite de către beneficiari.

Art.3.3. Întreruperea accesului pe perioade mai lungi, va fi notificată și afișată în timp util, iar eventualele abonamente emise în intervalul acestei perioade fiind prelungite corespunzător, după caz, iar acordurile încheiate în scopul folosinței bazei sportive vor putea fi modificate prin acte adiționale la acestea.

Art.3.4. Accesul în incinta "Complex Sportiv Craiova – Stadion de Atletism" se va face în baza următoarelor documente:

- a)** Bilete/abonamente achiziționate cu ocazia desfășurării evenimentelor sportive, competițiilor sau manifestărilor sportive cu public;
- b)** Documentul ce atestă achitarea taxei de utilizare temporară a Complexului Sportiv Craiova – Stadion de Atletism;
- c)** Invitații emise de către entitățile sportive organizatoare sau municipalitate, după caz;
- d)** Legitimații emise de către entitățile ce utilizează temporar "Complexul Sportiv Craiova – Stadion de Atletism";

- e) Documentele menționate în acordurile de folosință încheiate între Primăria Municipiului Craiova - Direcția Servicii Publice și beneficiari;
- f) Accesul în incinta stadionului este gratuit pentru entitățile și persoanele fizice, aceste categorii fiind menționate în prezenta Procedură;

Art.3.5. Accesul cu autovehicule în incinta "Complex Sportiv Craiova – Stadion de Atletism" este STRICT INTERZIS, cu excepția:

- a) Personalului angajat cât și personalului desemnat de către administrația stadionului, care vor avea acces cu autovehicule în incinta "Complex Sportiv Craiova – Stadion de Atletism", dar fără obturarea sau blocarea căilor de acces și doar în scopul întreținerii, reparațiilor sau mentenanței bazei sportive și în afara programelor sportive în desfășurare;
- b) Agenții economici care au încheiat acorduri de utilizare în vederea comercializării de cafea, băuturi răcoritoare sau produse de patiserie ori alimentare, aceștia vor putea face aprovizionarea cu 5 ore înainte de începerea activităților sportive și de intrarea publicului către locurile din tribune;
- c) Autovehiculele aparținând instituțiilor publice, respectiv ambulanța, poliția, pompierii, ISU, menite să asigure siguranța pentru buna desfășurare a activităților sportive, vor avea acces în incinta "Complex Sportiv Craiova – Stadion de Atletism";
- d) Autoturismele societății de pază în vederea realizării activităților specifice;
- e) Autoturismele antrenorilor și profesorilor de atletism să aibă acces în parcare stadionului de atletism, atunci când nu sunt competiții.

Art.3.6. În afara perioadelor în care sunt în desfășurare competiții sportive planificate, intrarea în incinta "Complex Sportiv Craiova – Stadion de Atletism", indiferent de tipul beneficiarului, se va consemna într-un registru de acces persoane, consemnându-se următoarele date:

- a) Numele și prenumele persoanei fizice și/sau a însoțitorului;
- b) Denumirea persoanei juridice, dacă este cazul;
- c) Seria și nr. abonamentului sau a legitimației, după caz;
- d) Data și ora intrării/ieșirii din incinta stadionului;
- e) Observații, unde este cazul;
- f) Semnătura de confirmare a beneficiarului.

Obligativitatea solicitării documentelor doveditoare și înscrierea acestora în registru, revine personalului de pază, iar beneficiarii au obligația de a prezenta documentele solicitate, în caz contrar interzicându-li-se accesul.

Art.3.7. Orarul de funcționare al "Complex Sportiv Craiova – Stadion de Atletism" este zilnic între orele 08.00 - 21.00, acesta putând suporta modificări în funcție de evenimentele sportive sau alte activități.

Art.3.8. Entitățile sportive vor prezenta calendarul competițional pentru anul în curs și programul săptămânal/lunar de antrenament și vor notifica în scris sau prin mijloace electronice administrația stadionului, cu cel puțin 3 zile lucrătoare înainte, asupra modificărilor apărute pe parcurs.

Art.3.9. Entitățile sportive vor transmite administrației stadionului liste cu persoanele desemnate să participe la antrenamente sau competiții sportive, precum și lista persoanelor care au acces în tribuna

”Complexului Sportiv Craiova – Stadion de Atletism”.

Art. 3.10. Documentele necesare întocmirii abonamentului sunt:

- a) copie după actul de identitate al solicitantului;
- b) dovada achitării taxei de abonament stabilite de către autoritatea publică.

Art.3.11. Angajații entităților sportive afiliate la A.J.A. Dolj, precum și reprezentanții acestora, în baza legitimației eliberată și vizată de către acestea, au acces gratuit în incinta ”Complex Sportiv Craiova – Stadion de Atletism”, cu acordul administrației stadionului și cu respectarea normelor din prezenta Procedură.

Art.3.12. Reprezentanții mass-media au acces gratuit în incinta ”Complex Sportiv Craiova – Stadion de Atletism” în baza unei solicitări prealabile privind prezența la competiții sportive aprobate, cu prezentarea dovezii deținerii unei legitimații profesionale vizată.

Art.3.13. Transmiterea în direct a competițiilor de atletism sau a altor evenimente pe posturile de televiziune se va putea realiza doar cu acordul entităților sportive/organizatorilor de evenimente și a reprezentanților ”Complex Sportiv Craiova – Stadion de Atletism”.

Art.3.14. Accesul în incinta ”Complex Sportiv Craiova – Stadion de Atletism” a persoanelor în stare de ebrietate, sub influența băuturilor alcoolice, a substanțelor halucinogene, cu produse ori substanțe periculoase, cu materiale explozibile, arme albe, arme letale sau neletale, este STRICT INTERZIS!

Art.3.15. Municipiul Craiova, prin Primăria Municipiului Craiova - Direcția Servicii Publice, Serviciul Administrare și Exploatare Stadion, în calitate de proprietar al bazei sportive ce face obiectul prezentei Proceduri, își rezervă dreptul de a elimina din incinta locației orice persoană, în orice moment, dacă aceasta nu respectă regulile de conduită morală, de disciplină și curățenie.

Art.3.16. Este permis portul de arme letale sau neletale pentru angajații instituțiilor aflați în exercițiul funcțiunii, a persoanelor autorizate în acest sens sau a altor categorii de persoane, dotate legal pentru portul sau utilizarea acestora (Ministerul Administrației și Internelor, agenți de pază și protecție aparținând societății de prestări servicii de pază contractantă etc.), conform legilor Statului Român.

Art.3.17. Alte prevederi privind accesul în stadion

- a) Accesul pe stadionul de atletism se face conform programului de acces cu bilet de acces, carduri de acces sau abonament.
- b) Accesul sportivilor se face pe baza cardurilor de acces/abonamente emise de Primăria Municipiului Craiova.
- c) Accesul copiilor sub 12 ani este interzis fără antrenor/profesor însoțitor.
- d) Este obligatorie respectarea programului orelor de antrenament sportiv destinat atleților de performanță, în conformitate cu programarea.
- e) Este interzis accesul pe pista de atletism cu patine, role, cărucioare, trotinete, biciclete, animale de companie etc.

f) Este interzisă utilizarea bazei pentru antrenamente și alergări în timpul competițiilor sau evenimente organizate de F.R.A, A.J.A.Dolj, I.S.J Dolj, D.J.T.S., F.E.F.S. Acestea vor fi afișate cu cel puțin 48 ore înainte de intrarea pe stadionul de atletism.

4. Reglementări privind utilizarea dotărilor Complexului Sportiv Craiova – Stadion de Atletism

Art. 4.1. Utilizarea pistei

- a) Accesul pe pista se face doar în echipament adecvat.
- b) Alergarea se face obligatoriu în sensul invers al ACELOR DE CEASORNIC.
- c) Culoare 1, 2 (din interiorul pistei) sunt rezervate pentru antrenamentele de viteză, competițiilor și antrenamentele de verificare lunare.
- d) Se evita staționarea pe pista de alergare. Repaosul sau exercițiile statice se vor face în interiorul turnantelor.
- e) Alergarea în crampoane este interzisă (accesul pe teren se face doar cu încălțăminte corespunzătoare)
- f) antrenamentul cu mingea este interzis

Art. 4.2. Interdicții

- a) este interzisă folosirea de către public a: sectoarelor de aruncări și sărituri, obstacolelor, gardurilor și a materialelor destinate cu preponderență antrenamentelor de atletism.
- b) Sunt interzise categoriei public aruncările, chiar și cu materiale sportive personale;
- c) sunt interzise antrenamentele și alergarea pe scări, pentru public;
- d) Consumul băuturilor alcoolice și substanțelor interzise prin lege;
- e) Fumatul (cu excepția locurilor amenajate)
- f) Consumul gumei de mestecat, al semințelor și al altor produse care degradează pista, în tribune, pe gazon sau pe suprafața de alergare;
- g) Postarea de marcaje, anunțuri, bannere sau alte anunțuri pe pista, gard sau clădire din Complex Sportiv Craiova – Stadion de Atletism, fără aprobarea scrisă a Primăriei Municipiului Craiova.
- h) Este interzisă marcarea, trasarea de semne pe suprafața de alergare.

Art. 4.3. Alte precizări

- a) Spațiile complexului sportiv – stadionul de atletism vor fi folosite corespunzător.
- b) Deteriorarea instalațiilor, gardurilor și echipamentelor, respectiv scaune, tribuna, panouri împrejmuitoare etc. va fi imputată celor în cauză.
- c) Cluburile sportive ce realizează pregătirea fizică în cadrul Complexului Sportiv Craiova – Stadion de Atletism, altele decât cele de atletism, precum și persoanele fizice, vor utiliza numai zona de încălzire a acestuia (warm-up).

5. Reglementări privind accesul agenților economici în incinta ”Complexului Sportiv Craiova – Stadion de Atletism”

Art.5.1. Accesul agenților economici în incinta ”Complex Sportiv Craiova – Stadion de Atletism” este permis doar cu aprobarea Primăriei Municipiului Craiova – Direcția Serviciilor Publice, în baza

unui contract/acord încheiat.

Art.5.2. În incinta ”Complex Sportiv Craiova – Stadion de Atletism”, respectiv în interiorul tribunelor către terenul de joc, nu se vor desfășura activități comerciale.

Art.5.3. Activitățile comerciale vor putea fi desfășurate, cu ocazia evenimentelor ce au loc în incinta bazei, numai pe spațiul de sub tribune sau pe spațiul din afara acestora, de-a lungul gardului situat la limita de proprietate sau în alte locuri special amenajate în acest sens prin grija administrației stadionului.

Art.5.4. Agenții economici care solicită să presteze servicii comerciale (fără comercializarea băuturilor alcoolice), cu ocazia desfășurării unor evenimente cultural-sportive, în incinta ”Complex Sportiv Craiova – Stadion de Atletism”, vor primi aprobare pentru desfășurarea activității comerciale, în zonele stabilite de către administrația stadionului în parteneriat cu organizatorul, în conformitate cu tarifele stabilite prin prezenta procedură. Predarea zonei se va efectua în baza unui proces verbal de predare-primire.

Art.5.5. În incinta ”Complex Sportiv Craiova – Stadion de Atletism” nu se vor comercializa băuturi alcoolice sau alte substanțe interzise prin lege, iar comercializarea apei, a băuturilor răcoritoare de orice fel, a cafelei, va fi permisă numai în ambalaje din plastic prevăzute cu capac.

Art.5.6. Instalarea agenților economici, în incinta ”Complex Sportiv Craiova – Stadion de Atletism”, va fi coordonată de către administrația stadionului și se va face înainte cu cel puțin 5 (cinci) ore de la începerea activităților sportive, educative sau culturale.

Art.5.7. Agenții economici care s-au instalat pe spațiile stabilite și destinate scopului comercial, după efectuarea operațiunilor de descărcare a mărfurilor și instalarea materialelor transportate, vor elibera incinta ”Complex Sportiv Craiova – Stadion de Atletism” de autovehiculele transportatoare.

Art.5.8. În perioada desfășurării activităților sportive stabilite prin calendarul competițional (festivități educative sau de agrement), nu se vor desfășura activități comerciale în afara ”Complex Sportiv Craiova – Stadion de Atletism”, pe o distanță de minim 5 metri de la limita de proprietate, pe domeniul public, de către vânzători ambulanti sau comercianți neautorizați.

6. Solicitări utilizare Complex Sportiv Craiova – Stadion de Atletism

Art.6.1. Operare

Se analizează solicitarea din punct de vedere al categoriei și datei evenimentului (astfel încât să nu se suprapună cu altele deja programate), apoi se întocmește răspunsul către solicitant favorabil sau nefavorabil; în situația acceptării solicitării se comunică și taxa locală pentru dreptul de folosință. Circuitul petițiilor ori adreselor de răspuns/comunicare către petenți se face prin intermediul Direcției Relații Publice și Management Documente din cadrul Primăriei Municipiului Craiova.

Cuantumul taxelor locale pentru utilizarea temporară a locurilor publice Complexul Sportiv Craiova-Stadion de Atletism se stabilește prin hotărâri ale Consiliului Local și, după întocmirea notei de plată în cadrul Direcției Patrimoniu -Serviciul Urmărire Contracte Agenți Economici, se

încasează, anticipat evenimentului, prin ordin de plată sau direct la casieriile Direcției Impozite și Taxe, în bugetul local, la subcapitolul „Alte impozite și taxe pe proprietate – 07.02.50” . Chitanța-documentul care certifică plata efectuată conferă solicitantului dreptul de folosință al obiectivului conform categoriei achitate. În ziua evenimentului, la predarea-primirea spre folosință a bunului, se întocmește de către Direcția Servicii Publice – Serviciul Administrare și Exploatare Stadion cu beneficiarul solicitării protocol de predare-primire (tur) sau minuta, după caz, în care sunt consemnate zonele, mijloacele fixe, obiectele de inventar care fac obiectul predării-primirii și pentru care solicitantul deține folosința și este răspunzător pentru eventualele deteriorări aduse imobilului pe perioada preluării și desfășurării evenimentului sau utilizării temporare a unui spațiu, suportând cheltuielile necesare remedierii acestora.

La încheierea evenimentului, se întocmește un alt protocol (retur)/minută privind predarea bunurilor și starea acestora.

Art.6.2. Obligații utilizatori

Utilizatorii Complexului Sportiv Craiova – Stadion de Atletism au următoarele obligații:

- să păstreze destinația bunurilor preluate și să le folosească potrivit specificului lor, să se îngrijească de folosința normală a acestora, potrivit destinației și specificului lor și să ia măsuri în vederea menținerii parametrilor legali de funcționare impuși de domeniul de utilizare;
- răspunde pentru eventualele deteriorări aduse imobilului (atât în interior, cât și în exterior) pe perioada preluării și desfășurării evenimentului, suportând cheltuielile necesare remedierii acestora;
- să facă dovada existenței unui contract cu o firmă de reparații, în vederea remedierii eventualelor deteriorări aduse imobilului pe perioada preluării și desfășurării evenimentului;
- să constituie o garanție de bună execuție în contul Primăriei Municipiului Craiova, neîndeplinirea obligațiilor de plată ducând la reținerea garanției de bună execuție în contul sumelor neachitate;
- sa asigure prima interventie in caz de incendiu cu serviciu privat pentru situatii de urgenta, constituit conform normelor metodologice de aprobare a criteriilor de performanta privind constituirea, încadrarea și dotarea serviciilor voluntare si a serviciilor private pentru situatii de urgenta, aprobate cu O.M.A.I. nr. 75/2019;
- sa coopereze cu salariatii proprietarului in vederea realizarii masurilor de aparare impotriva incendiilor;
- sa furnizeze persoanelor abilitate toate datele si informatiile de care au cunostinta, referitoare la producerea incendiilor.

Art.6.3. Obligații proprietar

Municipiul Craiova, prin Primăria Municipiului Craiova – Direcția Servicii Publice, Serviciul Administrare și Exploatare Stadion, are obligația de a preda Complexul Sportiv Craiova- Stadion de Atletism către utilizator, cu toate bunurile componente (gazonul, pista de atletism sau celelalte dependințe, inclusiv echipamentele, după caz), în cele mai bune condiții și în limitele contractelor/acordurilor de utilizare încheiate în scopul organizării de evenimente.

Personalul angajat are obligația de a sprijini utilizatorii în desfășurarea evenimentului.

Art.6.4. Alte precizări

a) pentru folosirea zonei de alimentație publică, utilizatorul Complexului Sportiv Craiova – Stadion de Atletism are obligația de a obține toate avizele și autorizațiile necesare în vederea funcționării în condițiile legii.

b) Pentru evenimentele, altele decât cele sportive, utilitățile nu sunt incluse în valoarea taxei de utilizare temporară, acestea facturându-se separat. Se va realiza o anexă la protocolul de predare-primire al Complexului Sportiv Craiova- Stadion de Atletism în care vor fi trecuți indecșii pentru apă, energie termică, energie electrică și la final se va întocmi anexă cu consumul.

c) facturarea pentru utilități va fi efectuată de către Serviciul Urmărire Contracte Agenți Economici în baza consumului constat de către personalul Serviciului Administrare și Exploatare Stadion. Expedierea facturii pentru utilități va fi efectuată de către personalul Serviciului Administrare și Exploatare Stadion.

d) utilizatorul trebuie să dețină contract cu o firmă specializată în vederea ridicării selective a deșeurilor rezultate în urma utilizării zonei de alimentație publică și zonelor de fan-shop.

Art.6.5. Documente necesare

Utilizatorul are obligația ca, la momentul întocmirii protocolului de predare primire către acesta, să prezinte:

- contractul cu serviciul privat pentru situații de urgență;
- contractul cu furnizorul de servicii privind remedierea daunelor provocate pe întreaga perioadă în care a fost predat Complexul Sportiv Craiova- Stadion de Atletism;
- chitanța care să ateste achitarea contravalorii taxei pentru utilizare temporară a Complexului Sportiv Craiova- Stadion de Atletism
- dovada depunerii garanției de bună execuție privind utilizarea temporară a Complexului Sportiv Craiova- Stadion de Atletism.

Art. 6.6. Garanții solicitate

1. Garanția de bună execuție se va constitui până la data semnării protocolului de predare-primire și va reprezenta:

- pentru evenimentele în care sunt predate părți ale Complexului Sportiv Craiova – Stadion de Atletism – contravaloarea taxei pentru spațiul predat;
- pentru evenimentele în care este predat întreg Complexul Sportiv Craiova – Stadion de Atletism, 15.000 lei.

2. Garanția de bună execuție se va depune într-un cont de garanții deschis de Primăria Municipiului Craiova la Trezorerie, constituit prin direcția de specialitate a Primăriei Municipiului Craiova, cont în care utilizatorul va depune contravaloarea garanției de bună execuție și va fi la dispoziția Primăriei Municipiului Craiova.

3. Garanția de bună execuție se va elibera/restitui în cel mult 14 zile de la data expirării perioadei pentru care a fost predat Complexul Sportiv Craiova – Stadion de Atletism, cu condiția îndeplinirii de către utilizator a obligațiilor asumate prin protocolul de predare-primire.

În cazul în care utilizatorul formulează o altă solicitare în intervalul de 14 zile, garanția de bună execuție deja depusă va fi utilizată și pentru următorul eveniment și va fi restituită în cel mult

14 zile, în urma unei solicitări scrise a utilizatorului.

4. În cazul în care utilizatorul nu își îndeplinește obligațiile de plată și/sau aduce deteriorări în întreg Complexul Sportiv Craiova - Stadion de Atletism transmis în folosință, autoritatea publică va reține utilizatorului din garanția de bună execuție contravaloarea obligațiilor de plată neachitate și/sau contravaloarea daunelor provocate.

5. Remedierea deteriorărilor provocate în incinta Complex Sportiv Craiova - Stadion de Atletism, în cazul în care nu sunt efectuate de către utilizator în termenul stabilit, vor fi realizate de către R.A.A.D.P.F.L. Craiova.

Facturarea lucrărilor efectuate de către R.A.A.D.P.F.L. Craiova se va face în baza normelor și a unui deviz de lucrări. Factura va fi plătită din garanția de bună execuție.

La terminarea lucrărilor se va întocmi un proces verbal de recepție între R.A.A.D.P.F.L. Craiova și Primăria Municipiului Craiova, prin Serviciul Administrare și Exploatare Stadion.

6. La finalizarea lucrărilor de remediere a deteriorărilor produse, se va întocmi un proces verbal în care va fi consemnată starea bunurilor evidențiate în protocolul de predare-primire (retur) de la sfârșitul evenimentului.

7. Utilizatorului i se va reține, din garanția de bună execuție, contravaloarea serviciilor de curățenie în cadrul Complexului Sportiv Craiova – Stadion de Atletism, ulterioare folosirii acestuia, atunci când comercializează apă, băuturi răcoritoare, cafea etc. în recipiente fără capac.

7. Abateri și sancțiuni

Nerespectarea obligațiilor precizate mai sus conduc la aplicarea de avertismente și sancțiuni.

Art.7.1. Refuzul prezentării documentelor solicitate, prevăzute în prezenta Procedură, conduce la interzicerea accesului în incinta ”Complex Sportiv Craiova – Stadion de Atletism”.

Art.7.2. Pentru încălcarea regulilor privind accesul în incinta ”Complex Sportiv Craiova – Stadion de Atletism” prevăzute, utilizatorul va fi avertizat verbal, apoi în scris. Avertismentul poate fi transmis și prin poșta electronică.

Art.7.3. Pentru nerespectarea ordinii și curățeniei în incinta ”Complex Sportiv Craiova – Stadion de Atletism”, utilizatorul va fi avertizat verbal, apoi în scris.

Art.7.4. Pentru producerea de pagube sau exploatarea defectuoasă a bunurilor din dotare, persoanele fizice și persoanele juridice stabilite vinovate vor suporta integral paguba produsă, iar în cazul în care nu remediază cele deteriorate în 3 zile de la producerea acestora, li se va interzice accesul în Complex Sportiv Craiova – Stadion de Atletism pe o perioadă de 5 ani;

Art.7.5. Orice organizator care nu remediază în termen de 3 zile deteriorările produse cu ocazia evenimentului, nu va mai putea organiza un alt eveniment în cadrul Complexului Sportiv Craiova – Stadion de Atletism timp de 5 ani.

Art.7.6. Refuzul de a suporta pagubele produse prin utilizarea defectuoasă, producerea de pagube prin distrugerea dotărilor, echipamentelor, spațiilor sau oricăror alte bunuri puse la dispoziție de către administrația stadionului, atrage după sine răspunderea materială sau penală, prevăzută de

reglementările și legislația în vigoare;

Art.7.7. Nerespectarea oricăror alte reglementări, norme și prevederi legale în vigoare, atrage după sine suportarea consecințelor de către persoanele vinovate.

8. Dispoziții finale

Art.8.1. La efectuarea lucrărilor de întreținere ale "Complex Sportiv Craiova – Stadion de Atletism", administrația stadionului va înștiința și eventual va afișa la loc vizibil programul de acces și măsurile suplimentare ce se impun, atunci când este cazul.

Art.8.2. Administrația "Complexului Sportiv Craiova – Stadion de Atletism" nu își asumă responsabilitatea pentru nerespectarea prezentei Proceduri de către utilizatori, nu este răspunzător de pagubele produse de aceștia și nici nu va suporta despăgubiri materiale în cazul producerii de accidente, pagube de orice fel;

Art.8.3. Utilizatorii au obligația de a respecta deciziile administrației stadionului, în cazul în care gazonul nu este pregătit din punct de vedere tehnic (timp ploios, timp secetos, acumulare straturi de zăpadă etc.) în sensul de a nu intra pe gazon pentru antrenamente sau alte activități sportive, pentru a nu distruge gazonul, respectiv pentru a permite efectuarea operațiunilor de întreținere, refacere și reabilitare a acestuia. În aceste situații, antrenamentele sau activitățile respective se vor reprograma.

Art.8.4. Informații suplimentare, reclamații, solicitări, altele decât cele menționate în prezenta Procedură vor fi adresate sau depuse în scris sau electronic administrației stadionului prin Serviciul de Relații cu Publicul din cadrul Primăriei Municipiului Craiova.

Art.8.5. Orice litigiu sau neînțelegere vor fi rezolvate pe cale amiabilă între părți, iar în cazul nerezolvării acestora, litigiile vor fi soluționate de către instanțele competente din punct de vedere material și teritorial.

Art.8.6. Prezenta Procedură va intra în vigoare după aprobarea acestuia de către Consiliul Local al Municipiului Craiova.

Art.8.7. Responsabilități

Director executiv: Avizează și semnează documentele întocmite.

Șef Serviciu: Verifică modul de realizare a documentelor, avizează și semnează documentele întocmite.

Inspector Serviciul Administrare și Exploatare Stadion: analizează, verifică documentația primită și întocmește răspunsul către solicitant.

Inspector Serviciul Urmărire Contracte Agenți Economici: întocmește nota de plată, utilizând taxele locale aprobate prin hotărâri ale Consiliului Local, și o transmite solicitantului.

Art. 8.8. Formulare tipizate utilizate: nota de plată, chitanță.

Art. 8.9. Gratuități

Sunt asigurate următoarele gratuități, cu solicitarea scrisă din partea instituțiilor sau unităților care funcționează sub coordonarea Ministerului Educației sau a Ministerului Sportului, cu excepția incintelor folosite pentru activități economice:

- festivități și alte evenimente școlare (în sala de conferințe);
- tur turistic Stadion de Atletism - grup elevi/studenti + 1 însoțitor la 10 elevi/studenti.

De asemenea, se va sigura gratuitate pentru evenimentele organizate de Federația Română de Atletism și de Federația Internațională de Atletism.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Lucian Costin DINDIRICĂ**

Tabloul cuprinzând nivelurile taxelor speciale instituite conform art 484 din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal indexate cu rata inflației de 5,1 %, potrivit datelor publicate pe site-ul Ministerului Finanțelor Publice,

Nr. crt.	Denumirea și cuantumul taxei	Direcția/Serviciul care o administrează																				
1.	<p>(1) Taxa pentru eliberarea autorizațiilor de liber acces pentru autovehiculele cu greutate mai mare de 3,5 tone, în perimetrul „A” și „B” ale municipiului Craiova, se stabilește la următoarele niveluri:</p> <table border="1" data-bbox="327 603 1648 1345"> <thead> <tr> <th rowspan="2">Perimetrul</th> <th rowspan="2">Specificație</th> <th colspan="2">lei/zi/vehicul</th> </tr> <tr> <th>Cuantum taxă 2022</th> <th>Cuantum taxă 2023</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="2">Perimetrul „A”: Bd. Dacia – Bd. Decebal – Str. Caracal – Str. Corneliu Coposu – Bd. 1 Mai – Bd. Stirbei Voda – Str. Brestei – Str. Pelendava, din care se exceptează perimetrul interior B</td> <td>Pentru transportarea unor marfuri perisabile (carne, peste, produse lactate, vin, etc.) și materiale de construcții</td> <td>13</td> <td>14</td> </tr> <tr> <td>Pentru transportarea altor tipuri de mărfuri</td> <td>27</td> <td>28</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">Perimetrul „B”: Calea București – Bd. Carol I – str. Aries – str. M.Kogalniceanu – str. Sf. Dumitru – str. Felix Aderca – str. Madona Dudu – str. Ion Maiorescu – str. Mihai Viteazu – str. Unirii</td> <td>Pentru transportarea unor marfuri perisabile (carne, peste, produse lactate, vin, etc.) și materiale de construcții</td> <td>17</td> <td>18</td> </tr> <tr> <td>Pentru transportarea altor tipuri de mărfuri</td> <td>33</td> <td>35</td> </tr> </tbody> </table>	Perimetrul	Specificație	lei/zi/vehicul		Cuantum taxă 2022	Cuantum taxă 2023	Perimetrul „A”: Bd. Dacia – Bd. Decebal – Str. Caracal – Str. Corneliu Coposu – Bd. 1 Mai – Bd. Stirbei Voda – Str. Brestei – Str. Pelendava, din care se exceptează perimetrul interior B	Pentru transportarea unor marfuri perisabile (carne, peste, produse lactate, vin, etc.) și materiale de construcții	13	14	Pentru transportarea altor tipuri de mărfuri	27	28	Perimetrul „B”: Calea București – Bd. Carol I – str. Aries – str. M.Kogalniceanu – str. Sf. Dumitru – str. Felix Aderca – str. Madona Dudu – str. Ion Maiorescu – str. Mihai Viteazu – str. Unirii	Pentru transportarea unor marfuri perisabile (carne, peste, produse lactate, vin, etc.) și materiale de construcții	17	18	Pentru transportarea altor tipuri de mărfuri	33	35	<p>Direcția Servicii Publice</p>
Perimetrul	Specificație			lei/zi/vehicul																		
		Cuantum taxă 2022	Cuantum taxă 2023																			
Perimetrul „A”: Bd. Dacia – Bd. Decebal – Str. Caracal – Str. Corneliu Coposu – Bd. 1 Mai – Bd. Stirbei Voda – Str. Brestei – Str. Pelendava, din care se exceptează perimetrul interior B	Pentru transportarea unor marfuri perisabile (carne, peste, produse lactate, vin, etc.) și materiale de construcții	13	14																			
	Pentru transportarea altor tipuri de mărfuri	27	28																			
Perimetrul „B”: Calea București – Bd. Carol I – str. Aries – str. M.Kogalniceanu – str. Sf. Dumitru – str. Felix Aderca – str. Madona Dudu – str. Ion Maiorescu – str. Mihai Viteazu – str. Unirii	Pentru transportarea unor marfuri perisabile (carne, peste, produse lactate, vin, etc.) și materiale de construcții	17	18																			
	Pentru transportarea altor tipuri de mărfuri	33	35																			

	<p>(2) Se exceptează de la plata acestei taxe, următoarele categorii de autovehicule:</p> <ul style="list-style-type: none"> - autovehicule aparținând unităților bugetare din municipiul Craiova; - autovehicule destinate intervențiilor de orice fel la agenții economici și instituțiile publice; - autovehicule destinate transportului public local de persoane (în perimetrul „A”); - autovehicule aparținând unităților militare, salvării, unităților de pompieri, unităților de jandarmi, penitenciarelor; - autovehiculele folosite în scopul salubrității; - autovehiculele folosite pentru aprovizionarea populației cu butelii de aragaz; - autovehiculele destinate transportului angajaților la locul de muncă și de la locul de muncă; - autovehiculele ce efectuează colectarea deșeurilor (de hârtie, de proveniență animală etc.) și transporturi funerare. <p>(3) Autorizațiile de liber acces se eliberează în temeiul O.G.nr.43/1997 privind regimul drumurilor, republicată.</p>							
<p>2.</p>	<p>Taxa pentru eliberarea autorizației de acces în Parcul Nicolae Romanescu pentru autovehicule destinate aprovizionării, așa cum sunt menționate în HCL nr.334/2019 se stabilește la:</p> <p>-45 lei/zi -448 lei/lună</p> <table border="1" data-bbox="414 778 1187 901"> <thead> <tr> <th>Cuquantum taxă 2022</th> <th>Cuquantum taxă 2023</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>43 lei/zi</td> <td>45 lei/zi</td> </tr> <tr> <td>426 lei/lună</td> <td>448 lei/lună</td> </tr> </tbody> </table> <p>Sunt exceptate de la plată, autovehiculele ce aparțin Primăriei Municipiului Craiova și a celor din coloanele oficiale.</p>	Cuquantum taxă 2022	Cuquantum taxă 2023	43 lei/zi	45 lei/zi	426 lei/lună	448 lei/lună	<p>Direcția Servicii Publice</p>
Cuquantum taxă 2022	Cuquantum taxă 2023							
43 lei/zi	45 lei/zi							
426 lei/lună	448 lei/lună							

3. Taxa de parcare pentru parcare subterană în zona Teatrului Național „Marin Sorescu”, instituită prin HCL nr.97/2016, se stabilește la:
- a) 1 leu/oră, pentru parcare (staționarea) de până la 2 ore;
 - b) 6 lei, pentru staționarea de la 2 ore până la 5 ore;
 - c) 119 lei/lună, pentru parcare pe timpul nopții, de luni până vineri (18.00-6.00) și tot weekendul;
 - d) 143 lei/lună, parcare pe timpul zilei, de luni până vineri (6.00-18.00);
 - e) 59 lei/lună, parcare pe timpul zilei, de luni până vineri (8.00-18.00) pentru mașinile electrice;
 - f) 119 lei/lună, staționare nelimitată, pentru mașinile electrice;
 - g) 356 lei/lună, staționare nelimitată, pentru restul mașinilor;
 - h) 59 lei, taxă remitere tichet, pentru pierderea, deteriorarea, etc a tichetului.

	Cuquantum taxă 2022	Cuquantum taxă 2023
a)	1	1
b)	6	6
c)	113	119
d)	136	143
e)	56	59
f)	113	119
g)	339	356
h)	56	59

Direcția Servicii
Publice

4. Taxa specială pentru eliberarea adeverinței privind edificarea/extinderea construcției fără autorizație de construire, iar împlinirea termenului de prescripție (mai vechi de 3 ani) nu permite aplicarea sancțiunilor, conform art.31 și art.37, alin.(6) din Legea 50/1991, republicată, instituită prin HCL 463/2021, se stabilește astfel:
- 0,5% din valoarea impozabilă a clădirii rezidențiale (construcții destinate locuirii și anexe);
 - 1% din valoarea impozabilă a clădirii nerezidențiale.
- Regulamentul privind instituirea taxei speciale pentru eliberarea adeverinței privind edificarea/extinderea construcției fără autorizație de construire este prevăzut în Anexa nr.7 la HCL nr.463/2021.

Direcția Urbanism,
Amenajarea
Teritoriului

5.	Taxa pentru acordarea autorizatiei de transport persoane efectuat cu tramvaie (tarif pentru 5 ani), stabilită prin Hotărârea Consiliului Local nr.71/2009 se stabileste la 593 lei.	Direcția Servicii Publice				
<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="414 220 779 260">Cuantum taxă 2022</th> <th data-bbox="779 220 1151 260">Cuantum taxă 2023</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="414 260 779 304">564</td> <td data-bbox="779 260 1151 304">593</td> </tr> </tbody> </table>		Cuantum taxă 2022	Cuantum taxă 2023	564	593	
Cuantum taxă 2022	Cuantum taxă 2023					
564	593					
6.	Taxa pentru modificarea autorizatiei de transport persoane efectuat cu tramvaie (date de identificare, denumire, sediu), stabilită prin Hotărârea Consiliului Local nr.71/2009 se stabileste la 50% din tariful initial.	Direcția Servicii Publice				
<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="414 427 779 467">Cuantum taxă 2022</th> <th data-bbox="779 427 1151 467">Cuantum taxă 2023</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="414 467 779 517">282</td> <td data-bbox="779 467 1151 517">296</td> </tr> </tbody> </table>		Cuantum taxă 2022	Cuantum taxă 2023	282	296	
Cuantum taxă 2022	Cuantum taxă 2023					
282	296					
7.	Taxa pentru prelungirea autorizației de transport persoane efectuat cu tramvaie, stabilită prin Hotărârea Consiliului Local nr.71/2009 se stabileste la 50% din tariful initial.	Direcția Servicii Publice				
<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="414 619 779 659">Cuantum taxă 2022</th> <th data-bbox="779 619 1151 659">Cuantum taxă 2022</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="414 659 779 703">282</td> <td data-bbox="779 659 1151 703">296</td> </tr> </tbody> </table>		Cuantum taxă 2022	Cuantum taxă 2022	282	296	
Cuantum taxă 2022	Cuantum taxă 2022					
282	296					
8.	Taxa pentru eliberare duplicat al autorizatiei de transport persoane efectuat cu tramvaie ocazionata de pierderea, sustragerea sau deteriorarea celei eliberate anterior, stabilită prin Hotărârea Consiliului Local nr.71/2009, se stabilește la 593 lei.	Direcția Servicii Publice				
<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="414 847 779 887">Cuantum taxă 2022</th> <th data-bbox="779 847 1151 887">Cuantum taxă 2023</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="414 887 779 932">564</td> <td data-bbox="779 887 1151 932">593</td> </tr> </tbody> </table>		Cuantum taxă 2022	Cuantum taxă 2023	564	593	
Cuantum taxă 2022	Cuantum taxă 2023					
564	593					
9.	Taxa pentru eliberarea autorizatiei de transport pentru transportul de persoane sau bunuri, în regim de taxi, stabilită prin Hotărârea Consiliului Local nr.122/2008 se stabileste la 59 lei.	Direcția Servicii Publice				
<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="414 1023 779 1062">Cuantum taxă 2022</th> <th data-bbox="779 1023 1151 1062">Cuantum taxă 2023</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="414 1062 779 1107">56</td> <td data-bbox="779 1062 1151 1107">59</td> </tr> </tbody> </table>		Cuantum taxă 2022	Cuantum taxă 2023	56	59	
Cuantum taxă 2022	Cuantum taxă 2023					
56	59					
10.	Taxa pentru eliberarea unui duplicat al autorizatiei de transport/ autorizatiei de taxi stabilită prin Hotărârea Consiliului Local nr.122/2008 se stabileste la 4 lei.	Direcția Servicii Publice				
<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="414 1214 779 1254">Cuantum taxă 2022</th> <th data-bbox="779 1214 1151 1254">Cuantum taxă 2023</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="414 1254 779 1299">4</td> <td data-bbox="779 1254 1151 1299">4</td> </tr> </tbody> </table>		Cuantum taxă 2022	Cuantum taxă 2023	4	4	
Cuantum taxă 2022	Cuantum taxă 2023					
4	4					

11.	<p>Taxa pentru eliberarea autorizatiei de dispecerat, stabilită prin Hotărârea Consiliului Local nr.122/2008 se stabileste la 59 lei.</p> <table border="1" data-bbox="416 197 1151 280"> <thead> <tr> <th>Cuquantum taxă 2022</th> <th>Cuquantum taxă 2023</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>56</td> <td>59</td> </tr> </tbody> </table>	Cuquantum taxă 2022	Cuquantum taxă 2023	56	59	Direcția Servicii Publice
Cuquantum taxă 2022	Cuquantum taxă 2023					
56	59					
12.	<p>Taxa pentru înlocuirea autorizației de transport, a autorizației de taxi sau a autorizației pentru activitatea de dispecerat taxi ocazionată de schimbarea denumirii transportatorului, a sediului social, de înlocuirea persoanei desemnate sau a autovehiculului, stabilită prin Hotărârea Consiliului Local nr.122/2008 se stabileste la 29 lei.</p> <table border="1" data-bbox="416 466 1151 549"> <thead> <tr> <th>Cuquantum taxă 2022</th> <th>Cuquantum taxă 2023</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>28</td> <td>29</td> </tr> </tbody> </table>	Cuquantum taxă 2022	Cuquantum taxă 2023	28	29	Direcția Servicii Publice
Cuquantum taxă 2022	Cuquantum taxă 2023					
28	29					
13.	<p>Taxa pentru eliberarea cazierului de conduita profesionala, stabilită prin Hotărârea Consiliului Local nr.122/2008 se stabileste la 11 lei.</p> <table border="1" data-bbox="416 651 1151 734"> <thead> <tr> <th>Cuquantum taxă 2022</th> <th>Cuquantum taxă 2023</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>10</td> <td>11</td> </tr> </tbody> </table>	Cuquantum taxă 2022	Cuquantum taxă 2023	10	11	Direcția Servicii Publice
Cuquantum taxă 2022	Cuquantum taxă 2023					
10	11					
14.	<p>Taxa de eliberarea autorizației taxi/prelungirea autorizației taxi/vizarea autorizației de transport în regim de taxi, stabilită prin Hotărârea Consiliului Local nr.258/2007, se stabilește la 71 lei/an.</p> <table border="1" data-bbox="416 836 1151 919"> <thead> <tr> <th>Cuquantum taxă 2022</th> <th>Cuquantum taxă 2023</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>68</td> <td>71</td> </tr> </tbody> </table>	Cuquantum taxă 2022	Cuquantum taxă 2023	68	71	Direcția Servicii Publice
Cuquantum taxă 2022	Cuquantum taxă 2023					
68	71					
15.	<p>Taxa pentru folosirea parcarilor aparținând domeniului public de către autovehiculele care desfășoară activitatea de taximetrie, stabilită prin Hotărârea Consiliului Local nr.258/2007, se stabilește la 1 leu/zi/vehicul.</p> <table border="1" data-bbox="416 1056 1151 1139"> <thead> <tr> <th>Cuquantum taxă 2022</th> <th>Cuquantum taxă 2023</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>0,38</td> <td>1</td> </tr> </tbody> </table>	Cuquantum taxă 2022	Cuquantum taxă 2023	0,38	1	Direcția Servicii Publice
Cuquantum taxă 2022	Cuquantum taxă 2023					
0,38	1					
16.	<p>Taxa pentru eliberarea licentei de traseu pentru transportul public local de persoane prin curse regulate, stabilita prin Hotărârea Consiliului Local nr.118/2016, se stabileste la 36 lei.</p> <table border="1" data-bbox="416 1241 1151 1324"> <thead> <tr> <th>Cuquantum taxă 2022</th> <th>Cuquantum taxă 2023</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>34</td> <td>36</td> </tr> </tbody> </table>	Cuquantum taxă 2022	Cuquantum taxă 2023	34	36	Direcția Servicii Publice
Cuquantum taxă 2022	Cuquantum taxă 2023					
34	36					

17.	Taxa pentru eliberare duplicat al licenței de traseu pentru transportul public local de persoane ocazionat de pierderea, sustragerea sau deteriorarea celei eliberate anterior, stabilită prin Hotărârea Consiliului Local nr.118/2016, tarif initial.	Direcția Servicii Publice		
			Cuquantum taxă 2022	Cuquantum taxă 2023
	34	36		
18.	Taxa pentru modificarea licenței de traseu pentru transportul public local de persoane prin curse regulate (datele de identificare, denumire, sediu), stabilită prin Hotărârea Consiliului Local nr.118/2016, se stabilește la 18 lei.	Direcția Servicii Publice		
			Cuquantum taxă 2022	Cuquantum taxă 2023
	17	18		
19.	Taxa pentru prelungirea licenței de traseu pentru transportul public local de persoane prin curse regulate, în limita valabilității programului de transport, instituită prin Hotărârea Consiliului Local nr.118/2016, se stabilește la 18 lei.	Direcția Servicii Publice		
			Cuquantum taxă 2022	Cuquantum taxă 2023
	17	18		
20.	Taxa pentru bransamente aeriene electrice de telefonie și televiziune prin cablu, stabilită prin HCL 293/2021, este de 14 lei.	Direcția Servicii Publice		
			Cuquantum taxă 2022	Cuquantum taxă 2023
	13	14		
21.	Taxa pentru obținerea Autorizației spargere stradă, stabilită prin Hotărârea Consiliului Local nr. 293/2021, va reprezenta 1% din valoarea autorizată a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora.	Direcția Servicii Publice		
22.	Taxa pentru prelungirea Autorizației spargere stradă, stabilită prin Hotărârea Consiliului Local nr. 293/2021, este de 119 lei pentru persoane fizice și 5932 lei pentru persoane juridice.	Direcția Servicii Publice		
			Cuquantum taxă 2022	Cuquantum taxă 2023
			Persoane fizice : 113	119
	Persoane juridice : 5644	5932		

23.	<p>Taxa de eliberare a Certificatului de agreere, instituită prin Hotărârea Consiliului Local nr.18/2013, modificată prin HCL 158/2021, este de 2968 lei.</p> <table border="1" data-bbox="416 188 1151 272"> <thead> <tr> <th>Cuquantum taxă 2022</th> <th>Cuquantum taxă 2023</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2824</td> <td>2968</td> </tr> </tbody> </table>	Cuquantum taxă 2022	Cuquantum taxă 2023	2824	2968	Direcția Servicii Publice
Cuquantum taxă 2022	Cuquantum taxă 2023					
2824	2968					
24.	<p>Taxa pentru eliberarea autorizației de liber acces în Centrul Istoric pentru aprovizionare, instituită prin HCL 211/2015, se stabilește la 48 lei/vehicul/an.</p> <table border="1" data-bbox="416 384 1151 469"> <thead> <tr> <th>Cuquantum taxă 2022</th> <th>Cuquantum taxă 2023</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>46</td> <td>48</td> </tr> </tbody> </table>	Cuquantum taxă 2022	Cuquantum taxă 2023	46	48	Direcția Servicii Publice
Cuquantum taxă 2022	Cuquantum taxă 2023					
46	48					
25.	<p>Taxa pentru eliberarea certificatului de înregistrare a vehiculului care nu este supus înmatriculării, instituită prin HCL 391/2007, se stabilește la 6 lei.</p> <table border="1" data-bbox="416 576 1151 660"> <thead> <tr> <th>Cuquantum taxă 2022</th> <th>Cuquantum taxă 2023</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>6</td> <td>6</td> </tr> </tbody> </table>	Cuquantum taxă 2022	Cuquantum taxă 2023	6	6	Direcția Servicii Publice
Cuquantum taxă 2022	Cuquantum taxă 2023					
6	6					
26.	<p>Taxa pentru eliberarea plăcuței cu numărul de înregistrare a mopedului, instituită prin HCL 391/2007, se stabilește la 26 lei.</p> <table border="1" data-bbox="416 767 1151 852"> <thead> <tr> <th>Cuquantum taxă 2022</th> <th>Cuquantum taxă 2023</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>25</td> <td>26</td> </tr> </tbody> </table>	Cuquantum taxă 2022	Cuquantum taxă 2023	25	26	Direcția Servicii Publice
Cuquantum taxă 2022	Cuquantum taxă 2023					
25	26					
27.	<p>Taxa pentru eliberarea plăcuțelor cu numărul de înregistrare pentru alte vehicule, instituită prin HCL 391/2007, se stabilește la 71 de lei.</p> <table border="1" data-bbox="416 959 1151 1043"> <thead> <tr> <th>Cuquantum taxă 2022</th> <th>Cuquantum taxă 2023</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>68</td> <td>71</td> </tr> </tbody> </table>	Cuquantum taxă 2022	Cuquantum taxă 2023	68	71	Direcția Servicii Publice
Cuquantum taxă 2022	Cuquantum taxă 2023					
68	71					
28.	<p>Contravaloare carte de identitate se stabilește la 7 lei.</p> <table border="1" data-bbox="416 1110 1151 1195"> <thead> <tr> <th>Cuquantum taxă 2022</th> <th>Cuquantum taxă 2023</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>7</td> <td>7</td> </tr> </tbody> </table>	Cuquantum taxă 2022	Cuquantum taxă 2023	7	7	Direcția de Evidența a Persoanelor
Cuquantum taxă 2022	Cuquantum taxă 2023					
7	7					
29.	<p>Contravaloare carte de identitate provizorie se stabilește la 11eu.</p> <table border="1" data-bbox="416 1254 1151 1339"> <thead> <tr> <th>Cuquantum taxă 2022</th> <th>Cuquantum taxă 2023</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>1</td> </tr> </tbody> </table>	Cuquantum taxă 2022	Cuquantum taxă 2023	1	1	Direcția de Evidența a Persoanelor
Cuquantum taxă 2022	Cuquantum taxă 2023					
1	1					

30.	Taxa pentru executarea de fotografii în incinta Casei Căsătoriilor se stabilește la 41 lei.			Direcția de Evidență a Persoanelor
	Cuquantum taxă 2022	Cuquantum taxă 2023		
	39	41		
31.	Taxa înregistrare video în incinta Casei Căsătoriilor se stabilește la 41 lei.			Direcția de Evidență a Persoanelor
	Cuquantum taxă 2022	Cuquantum taxă 2023		
	39	41		
32.	Taxa arhivă pentru eliberarea documentelor în baza Registrelor de Stare Civilă aflate în arhiva proprie se stabilește la 11 lei.			Direcția de Evidență a Persoanelor
	Cuquantum taxă 2022	Cuquantum taxă 2023		
	10	11		
33.	Taxa furnizare date se stabilește la 1 leu/ persoană.			Direcția de Evidență a Persoanelor
	Cuquantum taxă 2022	Cuquantum taxă 2023		
	1	1		
34.	Taxa de urgență pentru eliberarea în termen de 24 de ore de la data înregistrării cererii, a certificatelor (duplicatelor) și dovezilor de stare civilă, a faptelor de stare civilă, precum și a adeverințelor și a furnizării datelor din Registrul Național de Evidență a Persoanelor se stabilește la 119 lei.			Direcția de Evidență a Persoanelor
	Cuquantum taxă 2022	Cuquantum taxă 2023		
	113	119		

35.	<p>Taxele pentru eliberarea de copii ale documentelor existente în arhiva Primăriei Municipiului Craiova, cu excepția celor referitoare la drepturile salariale, precum și copii ale documentelor aflate în cadrul compartimentelor de specialitate, stabilesc astfel:</p> <table border="1" data-bbox="439 284 1592 531"> <thead> <tr> <th rowspan="2">Tip format</th> <th colspan="2"><i>Persoane fizice lei/filă</i></th> <th colspan="2"><i>Persoane juridice lei/filă</i></th> </tr> <tr> <th>Cuquantum taxă 2022</th> <th>Cuquantum taxă 2023</th> <th>Cuquantum taxă 2022</th> <th>Cuquantum taxă 2023</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Format A4</td> <td>4</td> <td>4</td> <td>5</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>Format A3</td> <td>5</td> <td>5</td> <td>7</td> <td>7</td> </tr> </tbody> </table>	Tip format	<i>Persoane fizice lei/filă</i>		<i>Persoane juridice lei/filă</i>		Cuquantum taxă 2022	Cuquantum taxă 2023	Cuquantum taxă 2022	Cuquantum taxă 2023	Format A4	4	4	5	5	Format A3	5	5	7	7	Biroul Relații cu Consiliul Local, Evidență Documente și Arhivă
Tip format	<i>Persoane fizice lei/filă</i>		<i>Persoane juridice lei/filă</i>																		
	Cuquantum taxă 2022	Cuquantum taxă 2023	Cuquantum taxă 2022	Cuquantum taxă 2023																	
Format A4	4	4	5	5																	
Format A3	5	5	7	7																	
36.	<p>Taxă identificare documente în arhivă se stabilește la 35 lei/cerere.</p> <table border="1" data-bbox="414 647 1151 732"> <thead> <tr> <th>Cuquantum taxă 2022</th> <th>Cuquantum taxă 2023</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>33</td> <td>35</td> </tr> </tbody> </table>	Cuquantum taxă 2022	Cuquantum taxă 2023	33	35	Biroul Relații cu Consiliul Local, Evidență Documente și Arhivă															
Cuquantum taxă 2022	Cuquantum taxă 2023																				
33	35																				
37.	<p>(1) Taxă pentru eliberarea/vizarea anuală a acordului de funcționare pentru activități comerciale conform O.G. nr.99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, se stabilește la 119 lei.</p> <table border="1" data-bbox="414 932 1151 1016"> <thead> <tr> <th>Cuquantum taxă 2022</th> <th>Cuquantum taxă 2023</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>113</td> <td>119</td> </tr> </tbody> </table> <p>(2) Taxa de viză reprezintă 50% din cuquantumul taxei pentru eliberarea autorizației și se plătește anticipat, până la 31 decembrie a anului în curs, pentru anul următor.</p>	Cuquantum taxă 2022	Cuquantum taxă 2023	113	119	Direcția Patrimoniu															
Cuquantum taxă 2022	Cuquantum taxă 2023																				
113	119																				
38.	<p>Taxele pentru eliberarea formularelor necesare emiterii certificatelor de urbanism și autorizațiilor de construire, se stabilesc astfel:</p>	Direcția Urbanism, Amenajarea Teritoriului																			

	Denumirea formularului	Cuquantum taxă 2022 (lei/set)	Cuquantum taxă 2023 (lei/set)					
	a) formulare documentație pentru obținerea certificatului de urbanism	9	9					
	b) formulare documentație pentru obținerea autorizației de construire	13	14					
	c) formulare documentație pentru obținerea autorizației de desființare	13	14					
	d) formulare documentație pentru obținerea avizului Consiliului Județean	7	7					
	e) formular fișă tehnică/buc	2	2					
39.	<p>Taxa pentru fiecare aviz obținut, în numele solicitantului, de structura de specialitate organizată în cadrul Primăriei Municipiului Craiova se stabilește la 8 lei.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cuquantum taxă 2022</th> <th>Cuquantum taxă 2023</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>8</td> <td>8</td> </tr> </tbody> </table>	Cuquantum taxă 2022	Cuquantum taxă 2023	8	8			Direcția Urbanism, Amenajarea Teritoriului
Cuquantum taxă 2022	Cuquantum taxă 2023							
8	8							
40.	<p>Taxa pentru eliberarea avizului prealabil de oportunitate se stabilește la 59 lei, în baza HCL 15/2016.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cuquantum taxă 2022</th> <th>Cuquantum taxă 2023</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>56</td> <td>59</td> </tr> </tbody> </table>	Cuquantum taxă 2022	Cuquantum taxă 2023	56	59			Direcția Urbanism, Amenajarea Teritoriului
Cuquantum taxă 2022	Cuquantum taxă 2023							
56	59							
41.	<p>Taxa pentru eliberarea certificatului de atestare a stadiului construcției se stabilește la 11 lei.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cuquantum taxă 2022</th> <th>Cuquantum taxă 2023</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>10</td> <td>11</td> </tr> </tbody> </table>	Cuquantum taxă 2022	Cuquantum taxă 2023	10	11			Direcția Urbanism, Amenajarea Teritoriului
Cuquantum taxă 2022	Cuquantum taxă 2023							
10	11							
42.	<p>Taxa pentru eliberarea certificatului de atestare a edificării/extinderii construcției se stabilește la 11 lei.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cuquantum taxă 2022</th> <th>Cuquantum taxă 2023</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>10</td> <td>11</td> </tr> </tbody> </table>	Cuquantum taxă 2022	Cuquantum taxă 2023	10	11			Direcția Urbanism, Amenajarea Teritoriului
Cuquantum taxă 2022	Cuquantum taxă 2023							
10	11							

43.	Taxa pentru eliberarea certificatului de recenizat și adresă evoluție stradă se stabilește la 11 lei.			Direcția Urbanism, Amenajarea Teritoriului
	Cuquantum taxă 2022	Cuquantum taxă 2023		
	10	11		
44.	Taxa pentru eliberarea avizului de amplasament (banner, mash, etc,) se stabilește la 11 lei.			Direcția Urbanism, Amenajarea Teritoriului
	Cuquantum taxă 2022	Cuquantum taxă 2023		
	10	11		
45.	Taxa pentru eliberarea adevăriniței de intravilan se stabilește la 11 de lei.			Direcția Urbanism, Amenajarea Teritoriului
	Cuquantum taxă 2022	Cuquantum taxă 2023		
	10	11		
46.	Taxa de urgență pentru eliberarea adevăriniței de intravilan se stabilește la 59 de lei. Termenul pentru eliberarea în regim de urgență este de 5 zile. Taxa de urgență se adaugă la taxa stabilită pentru eliberarea documentului în termenul legal.			Direcția Urbanism, Amenajarea Teritoriului
	Cuquantum taxă 2022	Cuquantum taxă 2023		
	56	59		
47.	Taxa de urgență pentru eliberarea extras PUG/PUZ se stabilește la 59 de lei. Termenul pentru eliberarea în regim de urgență este de 5 zile. Taxa de urgență se adaugă la taxa stabilită pentru eliberarea documentului în termenul legal.			Direcția Urbanism, Amenajarea Teritoriului
	Cuquantum taxă 2022	Cuquantum taxă 2023		
	56	59		
48.	Taxa de urgență pentru eliberarea certificatului de nomenclatură stradală se stabilește la 59 de lei. Termenul pentru eliberarea în regim de urgență este de o zi. Taxa de urgență se adaugă la taxa stabilită pentru eliberarea documentului în termenul legal.			Direcția Urbanism, Amenajarea Teritoriului
	Cuquantum taxă 2022	Cuquantum taxă 2023		
	56	59		
49.	Taxa de urgență pentru eliberarea certificatului de recenizat se stabilește la 59 de lei. Termenul pentru eliberarea în regim de urgență este de 5 zile. Taxa de urgență se adaugă la taxa stabilită pentru eliberarea documentului în termenul legal.			Direcția Urbanism, Amenajarea Teritoriului
	Cuquantum taxă 2022	Cuquantum taxă 2023		
	56	59		

50.	<p>Taxa de urgență pentru eliberarea adresei evoluție stradă se stabilește la 59 lei. Termenul pentru eliberarea în regim de urgență este de 5 zile. Taxa de urgență se adaugă la taxa stabilită pentru eliberarea documentului în termenul legal.</p> <table border="1" data-bbox="416 229 1151 312"> <thead> <tr> <th>Cuquantum taxă 2022</th> <th>Cuquantum taxă 2023</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>56</td> <td>59</td> </tr> </tbody> </table>	Cuquantum taxă 2022	Cuquantum taxă 2023	56	59	Direcția Urbanism, Amenajarea Teritoriului
Cuquantum taxă 2022	Cuquantum taxă 2023					
56	59					
51.	<p>Taxa de urgență pentru eliberarea certificatului de urbanism pentru înstrăinare/informare se stabilește la 593 de lei. Termenul pentru eliberarea în regim de urgență este de 7 zile. Taxa de urgență se adaugă la taxa stabilită pentru eliberarea documentului în termenul legal.</p> <table border="1" data-bbox="416 467 1151 550"> <thead> <tr> <th>Cuquantum taxă 2022</th> <th>Cuquantum taxă 2023</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>564</td> <td>593</td> </tr> </tbody> </table>	Cuquantum taxă 2022	Cuquantum taxă 2023	564	593	Direcția Urbanism, Amenajarea Teritoriului
Cuquantum taxă 2022	Cuquantum taxă 2023					
564	593					
52.	<p>Taxa de urgență pentru obținerea avizului de amplasament (banner, panou publicitar, mash) se stabilește la 119 de lei. Termenul pentru eliberarea în regim de urgență este de 5 zile. Taxa de urgență se adaugă la taxa stabilită pentru eliberarea documentului în termenul legal.</p> <table border="1" data-bbox="416 730 1151 813"> <thead> <tr> <th>Cuquantum taxă 2022</th> <th>Cuquantum taxă 2023</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>113</td> <td>119</td> </tr> </tbody> </table>	Cuquantum taxă 2022	Cuquantum taxă 2023	113	119	Direcția Urbanism, Amenajarea Teritoriului
Cuquantum taxă 2022	Cuquantum taxă 2023					
113	119					
53.	<p>Taxa de urgență pentru eliberarea certificatului de atestare a edificării/extinderii construcției se stabilește la 238 de lei. Termenul pentru eliberarea în regim de urgență este de 5 zile. Taxa de urgență se adaugă la taxa stabilită pentru eliberarea documentului în termenul legal.</p> <table border="1" data-bbox="416 962 1151 1045"> <thead> <tr> <th>Cuquantum taxă 2022</th> <th>Cuquantum taxă 2023</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>226</td> <td>238</td> </tr> </tbody> </table>	Cuquantum taxă 2022	Cuquantum taxă 2023	226	238	Direcția Urbanism, Amenajarea Teritoriului
Cuquantum taxă 2022	Cuquantum taxă 2023					
226	238					
54.	<p>Taxa de urgență pentru eliberarea de copii ale documentelor existente la nivelul Direcției Urbanism, Amenajarea Teritoriului, cu excepția celor referitoare la drepturile salariale se stabilește la 178 de lei. Termenul pentru eliberarea în regim de urgență este de 5 zile. Taxa de urgență se adaugă la taxa stabilită pentru eliberarea documentului în termenul legal.</p> <table border="1" data-bbox="416 1238 1151 1321"> <thead> <tr> <th>Cuquantum taxă 2022</th> <th>Cuquantum taxă 2023</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>169</td> <td>178</td> </tr> </tbody> </table>	Cuquantum taxă 2022	Cuquantum taxă 2023	169	178	Direcția Urbanism, Amenajarea Teritoriului
Cuquantum taxă 2022	Cuquantum taxă 2023					
169	178					

55.	<p>Taxa pentru eliberarea de copii după documentele solicitate în conformitate cu prevederile Legii nr.544/2001, se stabilește la 0,3 lei/coala si/sau filă.</p> <table border="1" data-bbox="414 209 1149 292"> <thead> <tr> <th>Cuquantum taxă 2022</th> <th>Cuquantum taxă 2023</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>0,3</td> <td>0,3</td> </tr> </tbody> </table>	Cuquantum taxă 2022	Cuquantum taxă 2023	0,3	0,3	Direcția Relații Publice și Management Documente
Cuquantum taxă 2022	Cuquantum taxă 2023					
0,3	0,3					
56.	<p>Taxa de urgență pentru soluționarea declarațiilor fiscale/cererilor privind impozitele și taxele locale privind bunurile imobile se stabilește la 119 de lei. Termenul pentru efectuarea lucrărilor în regim de urgență este de până la 5 zile de la înregistrare. În cazul în care documentația depusă este incompletă, termenul se suspendă până la completarea cu documentele solicitate.</p> <table border="1" data-bbox="414 544 1149 627"> <thead> <tr> <th>Cuquantum taxă 2022</th> <th>Cuquantum taxă 2023</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>113</td> <td>119</td> </tr> </tbody> </table>	Cuquantum taxă 2022	Cuquantum taxă 2023	113	119	Direcția Impozite și Taxe
Cuquantum taxă 2022	Cuquantum taxă 2023					
113	119					
57.	<p>Taxa de urgență pentru soluționarea declarațiilor fiscale/cererilor privind impozitele și taxele locale privind mijloacele de transport se stabilește la 119 de lei. Înregistrarea/răspunsul se face în aceeași zi cu înregistrarea declarației/cererii. În cazul în care documentația depusă este incompletă, termenul se suspendă până la completarea cu documentele solicitate.</p> <table border="1" data-bbox="414 855 1149 938"> <thead> <tr> <th>Cuquantum taxă 2022</th> <th>Cuquantum taxă 2023</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>113</td> <td>119</td> </tr> </tbody> </table>	Cuquantum taxă 2022	Cuquantum taxă 2023	113	119	Direcția Impozite și Taxe
Cuquantum taxă 2022	Cuquantum taxă 2023					
113	119					
58.	Taxa hotelieră se stabilește la 1% valoarea totală a cazării/tariful de cazare, exclusiv TVA, pentru fiecare zi de sejur a turistului.	Direcția Impozite și Taxe				

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Lucian Costin DINDIRICĂ**

Anexa nr.7 la Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Craiova nr.705/2022

**Nivelul taxelor speciale pentru utilizarea Complexului de agrement acvatic
"WATER PARK" în Parcul Tineretului din Municipiul Craiova și regulamentul de
funcționare a acestuia**

I. Nivelul taxelor

- **20 LEI / ORA ACCES BAZIN**
- **5 LEI / ORA TAXA DEPASIRE PACHET**
- **45 LEI / ZI ACCES BAZIN**
- **45 LEI / 2 ORE ACCES BAZIN + SAUNA**
- **60 LEI / 3 ORE ACCES BAZIN + SAUNA + SALA FITNESS**
- **600 LEI ABONAMENT NOMINAL ACCES NELIMITAT BAZIN (VALABIL 30 DE ZILE)**
- **800 LEI ABONAMENT NOMINAL ACCES NELIMITAT BAZIN + SAUNA (VALABIL 30 DE ZILE)**
- **1000 LEI ABONAMENT NOMINAL ACCES NELIMITAT BAZIN + SAUNA + FITNESS (VALABIL 30 DE ZILE)**
- **3 LEI / ORA ACCES INSOTITOR COPIL CURS DE INOT**
- **50 LEI ACCES EVENIMENTE**
- **15 LEI - SUPRATAXA PIERDERE BRATARA**
- **15 LEI - SUPRATAXA PIERDERE CHEIE VESTIAR**

***ACCESUL COPIILOR CU VARSTA CUPRINSA INTRE 0-5 ANI ESTE GRATUIT**

****30 MINUTE GRATUITE - TIMP NECESAR ECHIPARII SI DEZECHIPARII**

II. Regulamentul de funcționare a Complexului de agrement acvatic în Parcul Tineretului din Municipiul Craiova

Cap.1. Destinația obiectivului

Art.1 Complexul Water Park a fost construit pentru a satisface necesitățile de agrement și sport ale cetățenilor municipiului Craiova și turistilor.

Art.2 Respectarea acestui Regulament este obligatorie pentru toți utilizatorii Water Park.

Cap.2 Legislație

Art.3 În incinta Water Park se aplică legislația română în domeniu, care include, fără a fi însă limitativă la:

- Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare
- H.G. nr. 113/2007, pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea serviciilor publice de salvare acvatică – salvamar și a posturilor de prim ajutor pe plajă
- Legea nr. 273/2006, a Finanțelor Publice Locale, cu modificările și completările ulterioare
- Legea nr. 155/2010, legea Poliției Locale
- H.G. nr.1332/2010, privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a Poliției Locale
- O.G. nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- Reglementări cu privire la comportarea în caz de incendii

Cap.3 Reglementări generale

Art.4 Toți utilizatorii Water Park au obligația de a respecta prezentele reglementări în interiorul Water Park, instrucțiunile afișate pe panouri și indicatoare, precum și indicațiile personalului de specialitate.

Art.5 Reglementările sunt create cu scopul de a conferi un nivel ridicat de siguranță tuturor utilizatorilor fără însă a crea restricții deranjante. Persoanele care apreciază că aceste reglementări sunt restrictive sau nu sunt de acord cu ele, au libertatea de a nu intra în incinta Water Park.

Art.6 Accederea în perimetrul Water Park semnifică implicit faptul că utilizatorii au consimțit acestor reguli și se obligă să le respecte. Orice reclamație ulterioară, urmează a fi tratată în acest context.

Art.7 Pentru a limita riscurile de accidentare în piscine și tobogane, sau alte situații care pot produce consecințe grave și/sau iremediabile, utilizatorii Water Park sunt obligați să respecte toate reglementările prezentului Regulament, pe care se prezumă că le-au citit, le-au înțeles și le-au acceptat, odată cu intrarea în incinta Water Park.

Cap.4 Program de funcționare și acces

Art.8 Programul de funcționare al Water Park este zilnic, între orele 08:00 și orele 22:00, cu excepția sărbătorilor de Paste, Craciun și 1 Ianuarie.

Accesul clienților este permis între orele 10:00 și orele 22:00 în timpul sezonului rece și între orele 09:00 și orele 22:00 în timpul sezonului cald.

În zilele cu evenimente, programul complexului acvatic Water Park se prelungește până la ora 04:00.

Accesul la tobogane este între orele 11:00 și orele 19:00 în timpul sezonului rece și între orele 09:00 și 20:00 în timpul sezonului cald. Toboganele se pot opri ori de câte ori este nevoie din punct de vedere tehnic.

Art.9 (1) Accesul utilizatorilor în incinta Water Park se face doar în cadrul orelor de program, în urma achitării contravalorii unui tichet sau a unui abonament și înmânarea unei brățări individuale de acces.

(2) Procurarea brățărilor individuale de acces, realizate din material rezistent la apă (plastic, silicon etc), se poate face la casieria Water Park.

(3) Insoțitorii cursanților au acces numai în spațiul de așteptare și la grupurile sanitare, cu excepția insoțitorilor copiilor minori sau cu dizabilități, cu vârsta până la 14 ani cărora le este permis accesul și la vestiare în vederea echipării și dezechipării.

Art.10 Părăsirea definitivă sau temporară a perimetrului Water Park, este echivalentă cu anularea brățării de acces fără nicio despăgubire sau rambursare a costului acesteia din partea Water Park, cu excepția cazului în care acesta detine un abonament care să îi permită accesul.

Art.11 (1) Este interzisă intrarea în Water Park cu brățara aparținând altui utilizator și/sau împrumutul acesteia către altă persoană.

(2) Este interzisă, de asemenea, intrarea în perimetrul Water Park forțând accesul, în spatele altei persoane, etc.

(3) Accesul este strict individual, ca și răspunderea pentru respectarea/încălcarea regulilor acestui Regulament.

Art.12 Este interzis accesul pe spațiul verde oriunde în perimetrul Water Park, precum și în zonele expres delimitate ca nefiind accesibile vizitatorilor/utilizatorilor Water Park prin semnalizare corespunzătoare.

Art.13 (1) Accesul în Water Park pentru copii sub 14 ani este restricționat, acesta fiind posibil doar dacă sunt însoțiți de un adult și supravegheați pe toată durata sederii în Water Park.

(2) Răspunderea pentru respectarea de către copii, indiferent dacă sunt sau nu împreună cu părinți/însoțitori a prezentelor reglementări, pentru faptele și integritatea copiilor este exclusiv a fiecărui părinte/însoțitor. Administrația Water Park nu își asumă nicio obligație și/sau răspundere în acest sens civilă sau penală.

(3) Noțiunea de părinte/însoțitor include orice persoană care accesează serviciile Water Park împreună, sau nu, cu copilul/copii de a cărui/căror supraveghere este pe deplin responsabil fără a ține seama de gradul de rudenie sau de afinitate.

Cap.5 Norme de comportament și riscuri de accidentare

Art.14 (1) Este interzis ca utilizatorii să folosească facilitățile și mijloacele de divertisment ale Water Park înainte de a citi și însuși cu atenție regulile de utilizare.

(2) Regulile/instrucțiunile de folosire se regăsesc menționate pe panouri sau alte semne specifice.

(3) Scopul oricăror limitări vizează exclusiv securitatea fiecărui consumator de astfel de servicii, fiind în acord cu instrucțiunile de operare, instalare și folosire specificate de producător pentru fiecare din asemenea mijloace de divertisment.

Art.15 Solicităm utilizatorilor să respecte întocmai instrucțiunile personalului Water Park și să nu folosească gesturi sau acțiuni care nu se încadrează în limitele unui comportament civilizat,

sau nu respectă instrucțiunile personalului Water Park, în caz contrar, responsabilitatea revine în integralitate și exclusiv celor care nu respectă aceste reguli.

Art.16 În incinta Water Park este interzis:

- a) Accesul/intrarea cu animale de orice fel, inclusiv animale de companie;
- b) Accesul sau utilizarea în Water Park a rotelor, bicicletelor sau skateboard-urilor;
- c) Accesul fără încălțăminte sau îmbrăcăminte adecvată, nudismul și expunerea top-less fiind interzise;
- d) Accesul inițial în piscine sau la tobogane fără a efectua în prealabil duș;
- e) A se vorbi la telefon sau la orice alt dispozitiv care poate distra atenția, pe perioada folosirii toboganelor sau în piscine;
- f) A se staționa în zona de ieșire din tobogane sau în raza de acțiune a mijloacelor de divertisment folosite de altă/alte persoane;
- g) A se purta bijuterii, ceasuri, ochelari sau alte accesorii metalice ori casante în timpul folosirii toboganelor;
- h) A se introduce, a se folosi, sau a se abandona în perimetrul Water Park (pe plaje, în piscine, la tobogane etc.) a oricărui obiect ascuțit, sau casant, care poate provoca răni;
- i) A sări în apă, a face scufundări, a provoca împrânceli, bruscări sau alte violențe, inclusiv cele verbale;
- j) A se folosi guma de mestecat în timpul înotului, aruncarea acesteia pe plajă sau în apă;
- k) A se bloca sau a se restricționa circulația persoanelor pe căile de acces, cu diverse obiecte personale, sezlonguri, etc;
- l) Fumatul, care este permis doar în locurile special amenajate, conform legislației în vigoare;
- m) Accesul cu produse mari, de genul: lăzi frigorifice, saltele de plajă, articole gonflabile, precum și a armelor de orice tip;
- n) Intrarea utilizatorilor îmbrăcați sau încălțați în piscine sau la tobogane, cu mâncare și/sau băutură, iar copiii mici vor avea scutece adecvate;
- o) A se depozita resturile alimentare sau deseuri de orice natură în afara locurilor special amenajate;
- p) A distruge și/sau a deteriora echipamente, dotări sau amenajări din incinta Water Park. Este interzisă, de asemenea, atingerea obiectelor din decor;
- q) Atingerea firelor, panourilor electrice, sau echipamentelor electrice;
- r) Este interzis accesul cu produse alimentare sau bauturi din afara complexului acvatic. De asemenea este interzisă folosirea recipientelor din sticlă;
- s) este interzis consumul de semințe, alune etc. cu coaja în incinta complexului;

Art.17 Este obligatorie folosirea echipamentelor gonflabile doar în piscine și pe toboganele special amenajate, fiind interzisă folosirea/depozitarea acestora în orice altă locație și reținerea lor lângă sezlong după folosire.

Art.18 Este interzisă folosirea piscinelor sau toboganelor sau oricăror facilități ale Water Park cu încălțăminte și/sau îmbrăcăminte neadecvată.

Art.19 Este interzisă folosirea piscinelor (cu excepția celor dedicate copiilor) de către utilizatorii Water Park care nu știu să înoate deloc.

Art.20 (1) În perimetrul Water Park, în zonele piscinelor și a mijloacelor de divertisment, la dusuri, sunt suprafețe umede care pot cauza alunecarea/căderea, fiind necesară folosirea încălțăminte adecvate pentru a evita alunecarea.

(2) Folosirea pe plajă a unei încălțăminte inadecvate, alergarea, neatenția la trepte, la suprafețele cu gresie, la suprafețele umede și/sau abrazive poate duce la căderi și răni cu posibile consecințe severe, utilizatorii Water Park fiind pe deplin responsabili în acest sens.

Art.21 (1) Este interzis a se folosi atracțiile/echipamentele Water Park sub influența băuturilor alcoolice sau în situația existenței unor antecedente medicale ce pot include, dar fără a se limita la: lesinuri, aritmii cardiace, boli cardiace, tensiune, fobii, episoade de pierdere a cunoștinței.

(2) Administrația Water Park nu-și asumă răspunderea pentru niciun incident provocat pe teritoriul Water Park care rezultă din existența unei situații medicale precare, sau de tipul celor menționate la alineatul anterior, din nerespectarea instrucțiunilor personalului, sau nerespectarea instrucțiunilor de folosire a atracțiilor/echipamentelor, etc. Profesorii/ instructorii de înot/fitness (colaboratorul) membri sau nu ai unor cluburi sportive, sunt răspunzători civil și penal pentru orice accident produs în timpul antrenamentului inclusiv de la intrarea și până la parasirea complexului acvatic, precum și pentru orice stricăciune provocată complexului acvatic. Pentru evitarea acestor evenimente și situații neplăcute, antrenorul/ instructorul trebuie să ia din timp toate măsurile necesare pentru a preveni absolut orice problemă care ar putea provoca neajunsuri copiilor, însoțitorilor sau complexului acvatic.

Art.22 După folosirea unor produse cosmetice pentru protejarea/îngrijirea pielii (creme protectoare la radiații solare, de hidratare, farduri, etc.) este obligatorie folosirea dusurilor, pentru curățarea pielii, înainte de intrarea în piscine, sau la folosirea toboganelor.

Art.23 Nu se utilizează dușul în stare de ebrietate, disconfort sau intoxicație.

Art.24 (1) Pentru evitarea unor incidente nedorite, este interzisă deschiderea/utilizarea umbrelor de plajă în perioadele de vânt.

(2) În cazul producerii unui incident din cauza nerespectării acestei prevederi, responsabilitatea este integrală și exclusivă a celor care nu respectă această regulă.

Art.25 Este interzis comportamentul violent și orice formă de încălcare a legii, precum și orice activitate din care poate să rezulte rănirea sau disconfortul celorlalți utilizatori ai Water Park. În caz contrar, personalul de pază și supraveghere al Water Park poate solicita persoanei respective să părăsească incinta Water Park, fără returnarea contravalorii brățării sau acordarea vreunei despăgubiri. Ne rezervăm dreptul de a ne selecta clienții cu respectarea normelor în vigoare.

Art.26 (1) Este obligatorie respectarea semnelor și indicatoarelor afișate oriunde în Water Park, precum și a indicațiilor oferite de către salvamari și de către personalul de supraveghere.

(2) Totodată, este obligatorie păstrarea distanței corespunzătoare unul față de altul, mai ales în cazul folosirii toboganelor, orice plecare pe tobogan făcându-se exclusiv la semnalul personalului de supraveghere (salvamar).

Art.27 Este interzisă folosirea piscinelor și a tuturor instalațiilor de apă din Water Park în cazul unor condiții atmosferice neprielnice, sau în orice situații neprevăzute, care pun în pericol utilizatorii.

Art.28 Este interzisă folosirea piscinelor sau a oricăror altor facilități din cadrul Water Park de către persoane suferind de boli de piele sau boli contagioase. Orice persoană care intră în Water Park se consideră a fi în stare bună de sănătate și că nu suferă de boli de piele sau contagioase, prin simpla intrare în Water Park, fără a fi necesară vreo altă formalitate.

Art.29 (1) Este interzis accesul în Water Park cu lucruri de vânzare, cu mostre, sau alte substanțe interzise prin lege

(2) Este interzisă, de asemenea promovarea, împărțirea de mostre, recrutarea sau intervierea

de persoane în incinta Water Park, fără acordul Administrației Water Park.

Art.30 Este recomandat ca accesarea toboganelor și a piscinelor să se facă fără ca în prealabil să se fi consumat mâncare și băutură în exces, existând riscul de infarct.

Art.31 Toboganele nu vor fi utilizate dacă s-au consumat medicamente care au efect asupra echilibrului, puterii de concentrare, orientare, sau a capacității de a decide și nici dacă persoana în cauză este însărcinată, sau a suferit vreo intervenție medicală de natură a-i crea vreun risc în această situație.

Art.32 Este interzisă vânzarea, cumpărarea, consumul sau posesia de droguri sau alte substanțe interzise prin lege în interiorul Water Park.

Art.33 Reprezentanții Water Park nu își asumă responsabilitatea pentru obiectele personale lăsate nesupravegheate, uitate sau furate, oriunde în interiorul perimetrului Water Park .

Art.34 Administrația Water Park nu are nicio responsabilitate în ceea ce privește parcare aflată în afara incintei Water Park.

Art.35 (1) Pentru satisfacerea nevoilor fiziologice este obligatorie folosirea exclusivă doar a toaletelor.

(2) Este interzisă deversarea oricăror fluide umane în apă sau pe plajă (nu se scuipă, nu se suflă nasul, etc).

(3) Accesul la vestiare și grupuri sanitare este permis doar persoanelor ce poartă încălțăminte adecvată.

Cap.6 Reguli pentru utilizatorii de saună și sală fitness

Art.36 (1). **Accesul în saună se face pe propria răspundere, respectând următoarele:**

- a) accesul în saună a persoanelor cu vârsta sub 16 ani este interzis;
- b) accesul în saună se face doar după dus;
- c) accesul în saună se face desculț (fără slapi/papuci);
- d) în incinta saunei utilizarea prosopului este obligatorie;
- e) este interzisă așezarea pe băncuțele din incinta saunei fără a fi întins un prosop în prealabil;
- f) este interzisă introducerea sau consumarea de alimente sau băuturi alcoolice în incinta saunei.

(2) **Sfaturi de utilizare a saunei :**

- a) se recomandă ca staționarea în incinta saunei să nu depășească 10 – 15 minute, întrucât staționarea prelungită în incinta saunei poate produce stări de greață, dureri de cap, amețeli și chiar leșin;
- b) nu consumați niciun fel de băuturi alcoolice între sesiunile consecutive;
- c) nu intrați în saună cu bijuterii, sau alte accesorii metalice, costum de baie, deoarece acestea pot cauza arsuri la nivelul pielii.

(3) **Accesul în sala de fitness se face pe propria răspundere, respectând următoarele:**

- a) accesul în sala de fitness a persoanelor cu vârsta sub 16 ani este interzis;
- b) accesul în sala de fitness este obligatorie în echipament adecvat;
- c) în incinta salii de fitness utilizarea prosopului este obligatorie;
- d) este interzisă așezarea pe echipamentele din incinta salii de fitness fără a fi întins un prosop în prealabil;
- e) este interzisă introducerea sau consumarea de alimente sau băuturi în incinta salii de fitness;
- f) utilizarea echipamentelor de fitness se face pe propria răspundere și doar dacă au experiență

necesara pentru a evita orice fel de accidentare.

Cap.7 Drepturile operatorului

Art.37 (1) Deținerea unei brățări de acces dă dreptul posesorului, la utilizarea facilităților standard, în limita locurilor disponibile.

(2) Pentru facilitățile specifice se achită contravaloarea diferenței de cost.

Art.38 (1) Accesul în Water Park se poate obține doar în baza unei brățări electronice de acces, confecționată din material rezistent la apă (plastic, silicon, etc.), cu microcip încorporat (denumită în continuare “brățară”) care se poate obține la casieria Water Park.

(2) Brățara de acces se eliberează numai după verificarea datelor de identificare ale deținătorului cardului prezentat cu datele ale solicitantului.

Art.39 (1) Brățara are culoare diferită, în funcție de mai multe caracteristici si facilități permise.

(2) Brățările se invalidează automat după 12 ore de la activare.

Art.40 a) Facilitățile comune presupun accesul la: zona de bazine exterioare si interioare, tobogane si echipamente specifice, la zona de vestiare si toalete in functie de anotimp.

b) Facilitățile specifice presupun accesul selectiv, în funcție de opțiunea aleasă: la sala de fitness, la sauna, la evenimente si orice alte activitati specifice, in functie de anotimp.

Art.41 Administrația Water Park își rezervă dreptul:

a) de a modifica unilateral programul de funcționare al Water Park sau prezentele reglementări sau de a închide Water Park în cazul unor condiții atmosferice neprielnice anunțând si/sau notificând despre aceasta prin orice mijloace.

b) de a nu mai permite accesul utilizatorilor, dacă nu mai sunt locuri disponibile si nu se mai permite temporar accesul în incinta Water Park.

c) de a scoate în afara incintei Water Park orice persoană care încalcă reglementările prezentului Regulament.

d) de a limita accesul liber în Water Park în timpul desfășurării anumitor evenimente speciale;

e) de a renunța oricând în sezonul de operare la orice utilizator al Water Park posesor de card, fără explicații dar cu despăgubirea acestuia în limita contravalorii cardului-abonament achitat, in cazul in care aceasta nu se intampla din vina exclusiva a posesorului de card.

f) echipamentele auxiliare (sezlong, colac, umbrela etc.) sunt in limita disponibilitatii si nu conditioneaza accesul in incinta complexului acvatic

Art.42 Pentru o experiență cât mai placută si sigură în perimetrul Water Park, orice titular de card-abonament valabil, prin intrarea în perimetrul Water Park, își asumă neechivoc respectarea tuturor reglementărilor existente.

Art.43 Reprezentanții Water Park nu vor răspunde în nicio manieră de prejudiciile de orice natură cauzate prin nerespectarea/respectarea necorespunzătoare de către utilizatorii Water Park a oricăreia dintre obligațiile asumate mai sus.

Cap.8 Taxe speciale. Achiziția de bilete si abonamente

Art.44 (1) Pentru asigurarea finanțării cheltuielilor curente, de întreținere si funcționare a Water Park – Complex de agrement acvatic din Municipiul Craiova si pentru îndeplinirea indicatorilor din analiza cost-beneficiu se instituie taxe speciale.

(2) Cuanumul taxelor speciale se stabileste anual, pentru anul 2023 fiind cele prevăzute la punctul I din anexa.

(3) Taxele speciale se încasează numai de la utilizatorii care folosesc Water Park – Complex de agrement acvatic din municipiul Craiova.

(4) Taxele speciale instituite în conformitate cu prevederile prezentului regulament se vor încasa și vira în contul RO08TREZ29121360206XXXXX, beneficiar Municipiul Craiova, C.U.I. 4417214.

Art.45 Prin intermediul casieriei, Water Park pune la dispoziția utilizatorilor mai multe modalități de achiziționare a abonamentelor de sezon și a biletelor zilnice.

Art.46 Vizitatorii care achiziționează anticipat bilete sau abonamente la Water Park **nu pot** solicita restituirea sumelor.

Art.47 La ieșirea din Water Park brățările se restituie personalului de specialitate prezent în zona porților de acces, acestea urmând a fi resetate pentru a fi reutilizate.

Art.48 Revânzarea cu scop comercial a cardurilor-abonament este interzisă, altfel Administrația Water Park își rezervă dreptul de a-si solicita drepturile și mai ales de a pretinde despăgubiri.

Art.49 (1) În situația producerii unor evenimente de tipul: incendii, schimbări de vreme care devine brusc nefavorabilă (fenomene meteo now-casting), sau alte incidente, utilizatorii sunt obligați să se supună de îndată indicațiilor personalului de specialitate.

(2) Apariția unor evenimente de tipul celor menționate la alineatul anterior dă dreptul Administrației Water Park să decidă inclusiv evacuarea de urgență a incintei Water Park fără acordarea vreunei despăgubiri.

Cap.9. Răspunderea contravențională

Art.50 Faptele săvârșite ca urmare a nerespectării prevederilor prezentului Regulament sau neîndeplinirea obligațiilor stabilite prin aceasta, dacă nu au fost comise în astfel de condiții încât, potrivit legii penale să fie considerate infracțiuni, constituie contravenții, și se sancționează ca atare în conformitate cu prevederile O.G. nr.2/2001, privind regimul juridic al contravențiilor, republicată.

Art.51 Constituie contravenție și se sancționează cu amendă de către organele competente orice abatere de la prezentul regulament.

Art.52 În situația tentativei de modificare a brățării de acces, Administrația Water Park poate decide retragerea brățării fără acordarea vreunei despăgubiri și în funcție de situație anunțarea organelor de Poliție.

Art.53 Constatarea și sancționarea contravențiilor se face de către organele competente.

Cap.10. Dispoziții Finale

Art.54 Orice modificare legislativă, modifică de drept prevederile prezentului Regulament.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Lucian Costin DINDIRICĂ**

Anexa nr. 8 la Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Craiova nr.705/2022

**ZONAREA MUNICIPIULUI CRAIOVA
INTRAVILAN
în vederea stabilirii impozitului/taxei pe clădiri și
impozitului/taxei pe teren**

ZONA A* – Perimetrul cuprins între străzile:

- **Vest:** str.Paşcani, str.Maria Tănase, str.Breștei, str.Mohorului, str.Str. Calugareni, Câmpia Islaz, str.Pictor H. Barbousse, str.Alexandru cel Bun, str.Petuniilor, str.Bucovat, str.Ecaterina Teodoroiu, Str.Şoimului, Bvd.1 Mai.
- **Sud:** Bvd.1 Mai, str.Unirii, str.Corneliu Coposu, str.Ana Ipătescu, str.Anul 1848.
- **Est:** str.Anul 1848, str.G-ral Magheru, str.Imparatul Traian, str.Sararilor, str.Calea Bucuresti, str.Petre Ispirescu, str. N. Iorga.
- **Nord:** str.N. Iorga, str.Frati Golesti, str.G-ral C-tin Argetoianu, str.G-ral Cernătescu, str.Serg. C-tin Popescu, str.Lămîiței, str.Brazda lui Novac, str.Maresal Averescu, str.1 Decembrie 1918, str.Doljului, str.Opanez, str.G.Enescu, str.Pascani.

ZONA B* -Perimetrul cuprins între străzile:

- **Vest:**Limita estică a localității Izvorul Rece, Calea Severinului, Canalul HC 200, Canalul HC 181/1, limita intravilan până la intersecția cu De 1, limita vestică a proprietăților S.C. CEZ CRAIOVA S.A., Regia Autonomă de Transport Craiova, SC VALROM INDUSTRIE SRL, canal până la Balta HB 479, limita de est a Bălții HB 479 până la intersecția cu str.Fermierului, str.Pelendava, limita estică a lacului Craiovița, str.Râului până la intersecția cu str.Popoveni.
- **Sud:**str.Popoveni până la intersecția cu bvd.Nicolae Romanescu, bvd.N. Romanescu până la intersecția cu bvd.1 Mai, str.Unirii, limita de nord a Parcului Nicolae Romanescu, limita de sud a U.M., drumul de exploatare DE 357 până la intersecția cu calea ferata Craiova-Calafat.
- **Est:**Limita Vestică de-a lungul Căii ferate Craiova-Calafat, str.Caracal, limita vestică a străzii Drumul Apelor și aleile, calea ferata Bucuresti-Craiova-Timișoara.
- **Nord:**Limita sudică a Căii ferate București-Craiova-Timisoara, limita de sud a localității Izvorul Rece.

ZONA C* – Perimetrul cuprins între strazile:

- Limita exterioară a zonei B până la marginile localităților componente ale municipiului Craiova respectiv Şimnicul de Jos, Făcăi, Popoveni, Mofleni, Cernele, Izvorul Rece, Rovine.

ZONA D

- în zona D a municipiului Craiova sunt cuprinse cele 7 (șapte) cartiere arondate municipiului Craiova, respectiv Mofleni Popoveni, Cernele, Izvorul Rece, Făcăi, Rovine și Șimnicul de Jos .

*Notă: Limita dintre zone se consideră axul străzii

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Lucian Costin DINDIRICĂ**

Anexa nr. 9 la Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Craiova nr.705/2022

Tabloul cu limitele amenzilor pentru contravențiile prevăzute la art.493 din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal, indexate cu rata inflației de 5,1 %, potrivit datelor publicate pe site-ul Ministerului Finanțelor Publice, pentru indexarea impozitelor și taxelor locale aferente anului 2023

SANCTIUNI ȘI CONTRAVENTII		
Limitele minime și maxime ale amenzilor în cazul <u>PERSOANELOR FIZICE</u>		
Nr.crt.	NIVELURILE PRACTICATE ÎN ANUL 2022	NIVELURILE APLICABILE ÎN ANUL 2023
1	Art. 493 alin.3) din Legea nr.227/2015 Contravenția prevăzută la alin.(2) lit.a) se sancționează cu amendă de la 79 lei la 315 lei ; Contravenția prevăzută la lit.b)-d) se sancționează cu amendă de la 315 lei la 785 lei.	Art. 493 alin.3) din Legea nr.227/2015 Contravenția prevăzută la alin.(2) lit.a) se sancționează cu amendă de la 83 lei la 331 lei ; Contravenția prevăzută la lit.b)-d) se sancționează cu amendă de la 331 lei la 825 lei.
2	Art. 493 alin.4) din Legea nr.227/2015 Încălcarea normelor tehnice privind tipărirea, înregistrarea, vânzarea, evidența și gestionarea, după caz, a abonamentelor și a biletelor de intrare la spectacole constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 366 lei la 1.782 lei.	Art. 493 alin.4) din Legea nr.227/2015 Încălcarea normelor tehnice privind tipărirea, înregistrarea, vânzarea, evidența și gestionarea, după caz, a abonamentelor și a biletelor de intrare la spectacole constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 385 lei la 1.873 lei.
Limitele minime și maxime ale amenzilor în cazul <u>PERSOANELOR JURIDICE</u>		
Nr.crt.	NIVELURILE PRACTICATE ÎN ANUL 2022	NIVELURILE APLICABILE ÎN ANUL 2023
1	Art.493 alin.5) din Legea nr.227/2015 -Contravenția prevăzută la alin.(2) lit.a) se sancționează cu amendă de la 316 lei la 1.260 lei ; -Contravenția prevăzută la lit.b) se sancționează cu amendă de la 1.260 lei la 3.143 lei.	Art.493 alin.5) din Legea nr.227/2015 -Contravenția prevăzută la alin.(2) lit.a) se sancționează cu amendă de la 332 lei la 1.324 lei ; -Contravenția prevăzută la lit.b) se sancționează cu amendă de la 1.324 lei la 3.303 lei.

2	<p>Art.493 alin.4) si 5) din Legea nr.227/2015 Încălcarea normelor tehnice privind tipărirea, înregistrarea, vânzarea, evidența și gestionarea, după caz, a abonamentelor și a biletelor de intrare la spectacole constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 1.467 lei la 7.126 lei.</p>	<p>Art.493 alin.4) si 5) din Legea nr.227/2015 Încălcarea normelor tehnice privind tipărirea, înregistrarea, vânzarea, evidența și gestionarea, după caz, a abonamentelor și a biletelor de intrare la spectacole constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 1.542 lei la 7.489 lei.</p>
3	<p>Art.493 alin.4¹) din Legea nr.227/2015 (4¹) Necomunicarea informațiilor și a documentelor de natura celor prevăzute la art. 494 alin. (12) în termen de cel mult 15 zile lucrătoare de la data primirii solicitării constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 564 la 2.824 lei.</p>	<p>Art.493 alin.4¹) din Legea nr.227/2015 (4¹) Necomunicarea informațiilor și a documentelor de natura celor prevăzute la art. 494 alin. (12) în termen de cel mult 15 zile lucrătoare de la data primirii solicitării constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 593 la 2.968 lei.</p>

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
 Lucian Costin DINDIRICĂ**

Anexa nr. 10 la Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Craiova nr.705/2022

Tabloul cuprinzând scutiri/reduceri de la plata impozitului/taxei pe clădiri, scutiri de la plată a impozitului/taxei pe teren și scutiri de la plata taxei pentru eliberarea certificatelor, avizelor și autorizațiilor

Temeiul legal conform Codului fiscal	Facilitatea fiscală acordată
Scutiri de la plata impozitului/taxei pe clădiri și impozitului/taxei pe teren pentru:	
Art.456, alin.(2), lit.c	clădirile utilizate pentru furnizarea de servicii sociale de către organizații neguvernamentale și întreprinderi sociale ca furnizori de servicii sociale;
Art.456, alin.(2), lit.d	clădirile utilizate de organizații nonprofit folosite exclusiv pentru activitățile fără scop lucrativ
Art.456, alin.(2), lit.e	clădirile restituite potrivit art.16 din Legea nr.10/2001 privind regimul juridic al unor imobile preluate în mod abuziv în perioada 6 martie 1945-22 decembrie 1989, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pentru perioada pentru care proprietarul menține afectarea de interes public
Art.456, alin.(2), lit.f	clădirile retrocedate potrivit art.1 alin.(10) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.94/2000 privind retrocedarea unor bunuri imobile care au aparținut cultelor religioase din România, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pentru perioada pentru care proprietarul menținea afectarea de interes public;
Art.456, alin.(2), lit.g	clădirile restituite potrivit art.1 alin.(5) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.83/1999 privind restituirea unor bunuri imobile care au aparținut comunităților cetățenilor aparținând minorităților naționale din România, republicată, pentru perioada pentru care proprietarul menținea afectarea de interes public;
Art.456, alin.(2), lit.r	clădirile deținute de asociațiile de dezvoltare intercomunitară
Art.464, alin.(2), lit.a	terenul aferent clădirilor restituite potrivit art.16 din Legea nr.10/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pe durata pentru care proprietarul menține afectarea de interes public
Art.464, alin.(2), lit.b	terenul aferent clădirilor retrocedate potrivit art.1 alin.(10) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.94/2000, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pe durata pentru care proprietarul menține afectarea de interes public
Art.464, alin.(2), lit.d	terenurile utilizate pentru furnizarea de servicii sociale de către organizații neguvernamentale și întreprinderi sociale ca furnizori de servicii sociale;

Art.464, alin.(2), lit.e	terenurile utilizate de organizații nonprofit folosite exclusiv pentru activitățile fără scop lucrativ
Reduceri de la plata impozitului/taxei pe clădiri	
Art.456, alin.(2), lit.n	reducerea cu 50% de la plată a impozitului/taxei pe clădiri pe o perioadă de 3 ani consecutivi, în cazul clădirilor rezidențiale unde au fost executate lucrări de reparare/refacere a finisajelor exterioare prevăzute la art.6 alin.(1), lit.b din Legea nr.153/2011 privind măsuri de creștere a calității arhitectural-ambientale a clădirilor, cu modificările și completările ulterioare
Scutiri de la plata taxei pentru eliberarea certificatelor, avizelor și autorizațiilor pentru	
Art.476, alin.(2), lit.a	lucrări de întreținere, reparare, conservare, consolidare, restaurare, punere în valoare a monumentelor istorice, astfel cum sunt definite în Legea nr.422/2001 privind protejarea monumentelor istorice, republicată, cu modificările ulterioare, datorate de proprietarii persoane fizice care realizează, integral sau parțial, aceste lucrări, pe cheltuială proprie
Art.476, alin.(2), lit.b	lucrări destinate păstrării integrității fizice și a cadrului construit sau natural al monumentelor istorice definite în Legea nr.422/2001, republicată, cu modificările ulterioare, finanțate de proprietarii imobilelor din zona de protecție a monumentelor istorice, în concordanță cu reglementările cuprinse în documentațiile de urbanism întocmite potrivit legii
Scutirea de la plata taxei pentru eliberarea certificatelor, avizelor și autorizațiilor se acordă pe bază de cerere depusă la compartimentele de specialitate din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Craiova și însoțită de documentația necesară eliberării certificatelor, avizelor și autorizațiilor necesare pentru realizarea lucrărilor	

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Lucian Costin DINDIRICĂ**

Anexa nr.11 la Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Craiova nr.705/2022

Procedura

de acordare a scutirii de la plata impozitului/taxei pentru clădirile utilizate pentru furnizarea de servicii sociale de către organizații neguvernamentale și întreprinderi sociale ca furnizori de servicii sociale

Art. 1 Nu se datorează impozit/taxa pe clădiri în anul 2023 pentru clădirile utilizate de către **organizații neguvernamentale și întreprinderi sociale** sau de către acestea în parteneriat cu autorități sau instituții publice, exclusiv pentru acordarea de servicii sociale care constau în: asigurarea de găzduire, hrană, sprijin material; servicii de îngrijire; asistență socială; consiliere în vederea integrării sociale - psihologică, profesională, familială; activități educaționale și suport pentru găsirea unui loc de muncă, a unei locuințe, accesarea de cursuri de formare/recalificare profesională; activități de recuperare, reabilitare și reinsertie socială pentru persoanele aflate în situații de risc social.

Art.2 Scutirea se acordă începând cu data de 1 ianuarie 2023, pe bază de cerere, persoanelor care dețin documente justificative valabile la 31.12.2022 și care sunt depuse la Direcția Impozite și Taxe, până la data de 31 martie 2023, inclusiv.

Art. 3 Cererea de acordare a scutirii va cuprinde:

- Datele de identificare ale solicitantului;
- Elementele de identificare ale clădirii sau părții din clădire pentru care se solicită acordarea scutirii;
- Temeiul de drept în baza căruia se solicită acordarea scutirii;
- Motivele de fapt pe care se întemeiază cererea.

La cerere vor fi anexate următoarele documente:

- Declarația pe propria răspundere a reprezentantului legal al organizației neguvernamentale sau întreprinderi sociale în care să se menționeze următoarele informații:
- dacă clădirea pentru care se solicită scutirea de la plata impozitului/taxei este utilizată total sau parțial pentru activitățile prevăzute la art.1;
- toate activitățile desfășurate în clădirea pentru care se solicită scutirea;
- modalitatea de furnizare a serviciilor respective;
- actul constitutiv al organizației neguvernamentale sau întreprinderi sociale;
- certificatul de acreditare emis de autoritatea competentă, după caz;
- atestatul de întreprindere socială, după caz.

Documentele depuse vor fi certificate de conformitate cu originalul potrivit prevederilor art. 64 alin. (5) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare.

Art.4 Serviciul de specialitate va efectua verificarea documentelor depuse și va întocmi un referat prin care se va propune acordarea sau respingerea scutirii.

Art.5 Referatul va fi verificat de șeful serviciului și înaintat spre aprobare conducerii direcției.

Art.6 Pe baza referatului de acordare a scutirii aprobat, se va proceda la operarea scutirii în evidența fiscală.

Art. 7 Acordarea/ respingerea scutirii va fi comunicată beneficiarului în termen de 15 zile de la aprobarea referatului.

Art. 8 Contribuabilul care beneficiază de scutirea de la plata impozitului/taxei pe clădiri are obligația ca ulterior acordării scutirii să aducă la cunoștința organului fiscal orice modificari intervenite față de situația existentă la data acordării scutirii.

Art.9 În cazul în care după acordarea facilității fiscale, se constată că beneficiarul a indus în eroare organele fiscale prin declararea unor date nereale impozitul/taxa pe clădiri va fi recalculată începând cu data de 1 ianuarie 2023.

Art.10 Scutirea se acordă și în cazul contribuabililor care au beneficiat de această facilitate în anul 2022, pe baza documentelor justificative aflate la dispoziția Direcției Impozite și Taxe.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Lucian Costin DINDIRICĂ**

Anexa nr. 12 la Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Craiova nr.705/2022

Procedura de acordare a scutirii de la plata impozitului/taxei pentru clădirile utilizate de organizații nonprofit folosite exclusiv pentru activitățile fără scop lucrativ

Art. 1 Nu se datorează impozit/taxa pe clădiri în anul 2023, pentru clădirile utilizate de către **organizații nonprofit folosite exclusiv pentru activitățile fără scop lucrativ**.

Art. 2 Scutirea se acordă pentru clădirea afectată activităților prevăzute la art.1.

Art. 3 Scutirea se acordă începând cu data de 1 ianuarie 2023, pe bază de cerere, persoanelor care dețin documente justificative valabile la data de 31 decembrie 2022 și care sunt depuse la Direcția Impozite și Taxe, până la data de 31 martie 2023 inclusiv.

Art. 4 Cererea de acordare a scutirii va cuprinde:

- Datele de identificare ale solicitantului;
- Datele de identificare ale utilizatorului, după caz;
- Elementele de identificare ale clădirii sau părții din clădire pentru care se solicită acordarea scutirii;
- Temeiul de drept în baza căruia se solicită acordarea scutirii;
- Motivele de fapt pe care se întemeiază cererea.

La cerere vor fi anexate următoarele documente:

- Declarația pe propria răspundere a reprezentantului legal al organizației nonprofit în care să se menționeze următoarele informații:
- dacă clădirea pentru care se solicită scutirea de la plata impozitului/taxei este utilizată total sau parțial pentru activitățile prevăzute la art.1;
- toate activitățile desfășurate în clădirea pentru care se solicită scutirea;
- actul constitutiv al organizației nonprofit;
- contractul de închiriere și actele adiționale, în baza cărora este utilizată clădirea.

Documentele depuse vor fi certificate de conformitate cu originalul potrivit prevederilor art. 64 alin. (5) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare.

Art.5 Serviciul de specialitate va efectua verificarea documentelor depuse și va întocmi un referat prin care se va propune acordarea sau respingerea scutirii.

Art.6 Referatul va fi verificat de șeful serviciului și înaintat spre aprobare conducerii direcției.

Art.7 Pe baza referatului de acordare a scutirii aprobat, se va proceda la operarea scutirii în evidența fiscală.

Art. 8 Acordarea/ respingerea scutirii va fi comunicată beneficiarului în termen de 15 zile de la aprobarea referatului prevăzut la art.5.

Art. 9 Contribuabilul care beneficiază de scutirea de la plata impozitului/taxei pe clădiri are obligația ca ulterior acordării scutirii să aducă la cunoștința organului fiscal orice modificari intervenite față de situația existentă la data acordării scutirii.

Art.10 În cazul în care după acordarea facilității fiscale, se constată că beneficiarul a indus în eroare organele fiscale prin declararea unor date nereale impozitul/taxa pe clădiri va fi recalculată începând cu data de 1 ianuarie 2023.

Art.11 Scutirea se acordă și în cazul contribuabililor care au beneficiat de această facilitate în anul 2022, pe baza documentelor justificative aflate la dispoziția Direcției Impozite și Taxe.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Lucian Costin DINDIRICĂ**

Anexa nr.13 la Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Craiova nr.705/2022

Procedura

de acordare a scutirii de la plata impozitului/taxei pentru clădirile restituite potrivit art.16 din Legea nr.10/2001 privind regimul juridic al unor imobile preluate în mod abuziv în perioada 6 martie 1945-22 decembrie 1989, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pentru perioada pentru care proprietarul menține afectarea de interes public.

Art. 1 Nu se datorează impozit/taxa pe clădiri în anul fiscal 2023 pentru clădirile restituite potrivit art.16 din Legea nr.10/2001 privind regimul juridic al unor imobile preluate în mod abuziv în perioada 6 martie 1945-22 decembrie 1989, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pentru perioada pentru care proprietarul menține afectarea de interes public.

Art. 2 Scutirea se acordă începând cu data de 1 ianuarie 2023, pe bază de cerere, persoanelor care dețin documente justificative valabile la 31.12.2022 și care sunt depuse la Direcția Impozite și Taxe, până la data de 31 martie 2023, inclusiv.

Art. 3 Cererea de acordare a scutirii va cuprinde:

- Datele de identificare ale solicitantului;
- Elementele de identificare ale clădirii sau părții din clădire pentru care se solicită acordarea scutirii;
- Temeiul de drept în baza căruia se solicită acordarea scutirii.

La cerere vor fi anexate următoarele documente:

- actul de identitate al proprietarului;
- actul de proprietate;
- documentul justificativ prin care este dovedită afectarea de interes public.

Documentele depuse vor fi certificate de conformitate cu originalul potrivit prevederilor art. 64 alin. (5) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare.

Art.4 Serviciile de specialitate, vor efectua verificarea documentelor depuse și vor întocmi un referat prin care se va propune acordarea sau respingerea scutirii.

Art.5 Referatul va fi verificat de șeful serviciului și înaintat spre aprobare conducerii direcției.

Art.6 Pe baza referatului de acordare a scutirii aprobat, se va proceda la operarea scutirii în evidența fiscală.

Art. 7 Acordarea/ respingerea scutirii va fi comunicată beneficiarului în termen de 15 zile de la aprobarea referatului prevăzut la art.5.

Art. 8 Contribuabilul care beneficiază de scutirea de la plata impozitului/taxei pe clădiri are obligația ca ulterior acordării scutirii să aducă la cunoștința organului fiscal orice modificări intervenite față de situația existentă la data acordării scutirii.

Art.9 În cazul în care după acordarea facilității fiscale, se constată că beneficiarul a indus în eroare organele fiscale prin declararea unor date nereale impozitul/taxa pe clădiri va fi recalculată începând cu data de 1 ianuarie 2023.

Art.10 Scutirea se acordă și în cazul contribuabililor care au beneficiat de această facilitate în anul 2022, pe baza documentelor justificative aflate la dispoziția Direcției Impozite și Taxe.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Lucian Costin DINDIRICĂ**

Anexa nr.14 la Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Craiova nr.705/2022

Procedura

de acordare a scutirii de la plata impozitului/taxei pentru pentru clădirile retrocedate potrivit art.1 alin.(10) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.94/2000 privind retrocedarea unor bunuri imobile care au aparținut cultelor religioase din România, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pentru perioada pentru care proprietarul menține afecțiunea de interes public

Art. 1 Nu se datorează impozit/țaxa pe clădiri în anul fiscal 2023 pentru clădirile retrocedate potrivit art.1 alin.(10) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.94/2000 privind retrocedarea unor bunuri imobile care au aparținut cultelor religioase din România, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pentru perioada pentru care proprietarul menține afecțiunea de interes public.

Art. 2 Scutirea se acordă începând cu data de 1 ianuarie 2023, pe bază de cerere, persoanelor care dețin documente justificative valabile la 31 decembrie 2022 și care sunt depuse la Direcția Impozite și Taxe, până la data de 31 martie 2023, inclusiv.

Art. 3 Cererea de acordare a scutirii va cuprinde:

- Datele de identificare ale solicitantului;
- Elementele de identificare ale clădirii pentru care se solicită acordarea scutirii;
- Temeiul de drept în baza căruia se solicită acordarea scutirii.

La cerere vor fi anexate următoarele documente:

- actul de identitate al proprietarului;
- actul de proprietate;
- documentul justificativ prin care este dovedită afecțiunea de interes public.

Documentele depuse vor fi certificate de conformitate cu originalul potrivit prevederilor art. 64 alin. (5) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare.

Art.4 Serviciile de specialitate vor efectua verificarea documentelor depuse și vor întocmi un referat prin care se va propune acordarea sau respingerea scutirii.

Art.5 Referatul va fi verificat de șeful serviciului și înaintat spre aprobare conducerii direcției.

Art.6 Pe baza referatului de acordare a scutirii aprobat, se va proceda la operarea scutirii în evidența fiscală.

Art. 7 Acordarea/ respingerea scutirii va fi comunicată beneficiarului în termen de 15 zile de la aprobarea referatului prevăzut la art.5.

Art.8 Contribuabilul care beneficiază de scutirea de la plata impozitului/taxei pe clădiri are obligația ca ulterior acordării scutirii să aducă la cunoștința organului fiscal orice modificari intervenite față de situația existentă la data acordării scutirii.

Art.9 În cazul în care după acordarea facilității fiscale, se constată că beneficiarul a indus în eroare organele fiscale prin declararea unor date nereale impozitul/taxa pe clădiri va fi recalculată începând cu data de 1 ianuarie 2023.

Art.10 Scutirea se acordă și în cazul contribuabililor care au beneficiat de această facilitate în anul 2022, pe baza documentelor justificative aflate la dispoziția Direcției Impozite și Taxe.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Lucian Costin DINDIRICĂ**

Anexa nr. 15 la Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Craiova nr.705/2022

Procedura

de acordare a scutirii de la plata impozitului/taxei pentru pentru clădirile restituite potrivit art.1 alin.(5) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.83/1999 privind restituirea unor bunuri imobile care au aparținut comunităților cetățenilor aparținând minorităților naționale din România, republicată, pentru perioada pentru care proprietarul menține afectarea de interes public

Art. 1 Nu se datorează impozit/țaxa pe clădiri în anul fiscal 2023 pentru clădirile restituite potrivit art.1 alin.(5) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.83/1999 privind restituirea unor bunuri imobile care au aparținut comunităților cetățenilor aparținând minorităților naționale din România, republicată, pentru perioada pentru care proprietarul menține afectarea de interes public.

Art. 2 Scutirea se acordă începând cu data de 1 ianuarie 2023, pe bază de cerere, persoanelor care dețin documente justificative valabile la data de 31.12.2022 și care sunt depuse la Direcția Impozite și Taxe, până la data de 31 martie 2023, inclusiv.

Art. 3 Cererea de acordare a scutirii va cuprinde:

- Datele de identificare ale solicitantului;
- Elementele de identificare ale clădirii pentru care se solicită acordarea scutirii;
- Temeiul de drept în baza căruia se solicită acordarea scutirii.

La cerere vor fi anexate următoarele documente:

- actul de identitate al proprietarului;
- actul de proprietate;
- documentul justificativ prin care este dovedită afectarea de interes public.

Documentele depuse vor fi certificate de conformitate cu originalul potrivit prevederilor art. 64 alin. (5) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare.

Art.4 Serviciile de specialitate vor efectua verificarea documentelor depuse și vor întocmi un referat prin care se va propune acordarea sau respingerea scutirii.

Art.5 Referatul va fi verificat de șeful serviciului și înaintat spre aprobare conducerii direcției.

Art.6 Pe baza referatului de acordare a scutirii aprobat, se va proceda la operarea scutirii în evidența fiscală.

Art. 7 Acordarea/ respingerea scutirii va fi comunicată beneficiarului în termen de 15 zile de la aprobarea referatului prevăzut la art.5.

Art. 8 Contribuabilul care beneficiază de scutirea de la plata impozitului/taxei pe clădiri are obligația ca ulterior acordării scutirii să aducă la cunoștința organului fiscal orice modificari intervenite față de situația existentă la data acordării scutirii.

Art.9 În cazul în care după acordarea facilității fiscale, se constată că beneficiarul a indus în eroare organele fiscale prin declararea unor date nereale impozitul/taxa pe clădiri va fi recalculată începând cu data de 1 ianuarie 2023.

Art.10 Scutirea se acordă și în cazul contribuabililor care au beneficiat de această facilitate în anul 2022, pe baza documentelor justificative aflate la dispoziția Direcției Impozite și Taxe.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Lucian Costin DINDIRICĂ**

Anexa nr.16 la Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Craiova nr.705/2022

**Procedura
de acordare a scutirii de la plata impozitului/taxei pentru
clădirile deținute de asociațiile de dezvoltare intercomunitară**

Art. 1 Nu se datorează impozit/taxa pe clădiri în anul fiscal 2023 pentru clădirile deținute de asociațiile de dezvoltare intercomunitară.

Art. 2 Scutirea se acordă începând cu data de 1 ianuarie 2023, pe bază de cerere depusă la Direcția Impozite și Taxe, până la data de 31 martie 2023, inclusiv.

Art. 3 Cererea de acordare a scutirii va cuprinde:

- Datele de identificare ale solicitantului;
- Elementele de identificare ale clădirii sau părții din clădire pentru care se solicită acordarea scutirii;
- Temeiul de drept în baza căruia se solicită acordarea scutirii;
- Motivele de fapt pe care se întemeiază cererea.

La cerere vor fi anexate următoarele documente:

- actul constitutiv al asociației de dezvoltare intercomunitară;
- actul de proprietate al clădirii pentru care se solicită scutirea de la plată.

Documentele depuse vor fi certificate de conformitate cu originalul potrivit prevederilor art. 64 alin. (5) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare.

Art.4 Serviciul de specialitate va efectua verificarea documentelor depuse și va întocmi un referat prin care se va propune acordarea sau respingerea scutirii.

Art.5 Referatul va fi verificat de șeful serviciului și înaintat spre aprobare conducerii direcției.

Art.6 Pe baza referatului de acordare a scutirii aprobat, se va proceda la operarea scutirii în evidența fiscală.

Art.7 Acordarea/ respingerea scutirii va fi comunicată beneficiarului în termen de 15 zile de la aprobarea referatului prevăzut la art.5.

Art.8 Contribuabilul care beneficiază de scutirea de la plata impozitului/taxei pe clădiri are obligația ca ulterior acordării scutirii să aducă la cunoștința organului fiscal orice modificări intervenite față de situația existentă la data acordării scutirii.

Art.9 În cazul în care după acordarea facilității fiscale, se constată că beneficiarul a indus în eroare organele fiscale prin declararea unor date nereale impozitul/ taxa pe clădiri va fi recalculată începând cu data de 1 ianuarie 2023.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Lucian Costin DINDIRICĂ**

Anexa nr. 17 la Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Craiova nr.705/2022

Procedura

de acordare a scutirii de la plata impozitului pentru terenul aferent clădirilor restituite potrivit art.16 din Legea nr.10/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pe durata pentru care proprietarul menține afectarea de interes public

Art. 1 Nu se datorează impozit pe teren în anul fiscal 2023 pentru terenul aferent clădirilor restituite potrivit art.16 din Legea nr.10/2001 privind regimul juridic al unor imobile preluate în mod abuziv în perioada 6 martie 1945-22 decembrie 1989, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pentru perioada pentru care proprietarul menține afectarea de interes public.

Art. 2 Scutirea se acordă începând cu data de 1 ianuarie 2023, pe bază de cerere, persoanelor care dețin documente justificative valabile la data de 31.12.2022 și care sunt depuse la Direcția Impozite și Taxe, până la data de 31 martie 2023, inclusiv.

Art. 3 Cererea de acordare a scutirii va cuprinde:

- Datele de identificare ale solicitantului;
- Elementele de identificare ale terenului pentru care se solicită acordarea scutirii;
- Temeiul de drept în baza căruia se solicită acordarea scutirii.

La cerere vor fi anexate următoarele documente:

- actul de identitate al proprietarului;
- actul de proprietate;
- documentul justificativ prin care este dovedită afectarea de interes public.

Documentele depuse vor fi certificate de conformitate cu originalul potrivit prevederilor art. 64 alin. (5) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare.

Art.4 Serviciile de specialitate vor efectua verificarea documentelor depuse și vor întocmi un referat prin care se va propune acordarea sau respingerea scutirii.

Art.5 Referatul va fi verificat de șeful serviciului și înaintat spre aprobare conducerii direcției.

Art.6 Pe baza referatului de acordare a scutirii aprobat, se va proceda la operarea scutirii în evidența fiscală.

Art. 7 Acordarea/ respingerea scutirii va fi comunicată beneficiarului în termen de 15 zile de la aprobarea referatului prevăzut la art.5.

Art. 8 Contribuabilul care beneficiază de scutirea de la plata impozitului/taxei pe teren are obligația ca ulterior acordării scutirii să aducă la cunoștința organului fiscal orice modificări intervenite față de situația existentă la data acordării scutirii.

Art.9 În cazul în care după acordarea facilității fiscale, se constată că beneficiarul a indus în eroare organele fiscale prin declararea unor date nereale impozitul/ taxa pe teren va fi recalculată începând cu data de 1 ianuarie 2023.

Art.10 Scutirea se acordă și în cazul contribuabililor care au beneficiat de această facilitate în anul 2022, pe baza documentelor justificative aflate la dispoziția Direcției Impozite și Taxe.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Lucian Costin DINDIRICĂ**

Anexa nr. 18 la Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Craiova nr.705/2022

Procedura

de acordare a scutirii de la plata impozitului pentru terenul aferent clădirilor retrocedate potrivit art.1 alin.(10) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.94/2000 privind retrocedarea unor bunuri imobile care au aparținut cultelor religioase din România, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pe durata pentru care proprietarul menține afectarea de interes public

Art. 1 Nu se datorează impozit pe teren în anul fiscal 2023, pentru terenurile aferente clădirilor retrocedate potrivit art.1 alin.(10) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.94/2000 privind retrocedarea unor bunuri imobile care au aparținut cultelor religioase din România, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pentru perioada pentru care proprietarul menține afectarea de interes public.

Art. 2 Scutirea se acordă începând cu data de 1 ianuarie 2023, pe bază de cerere, persoanelor care dețin documente justificative valabile la 31.12.2022 și care sunt depuse la Direcția Impozite și Taxe, până la data de 31 martie 2023, inclusiv.

Art. 3 Cererea de acordare a scutirii va cuprinde:

- Datele de identificare ale solicitantului;
- Elementele de identificare ale terenului pentru care se solicită acordarea scutirii;
- Temeiul de drept în baza căruia se solicită acordarea scutirii.

La cerere vor fi anexate următoarele documente:

- actul de identitate al proprietarului;
- actul de proprietate;
- documentul justificativ prin care este dovedită afectarea de interes public.

Documentele depuse vor fi certificate de conformitate cu originalul potrivit prevederilor art. 64 alin. (5) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare.

Art.4 Serviciile de specialitate vor efectua verificarea documentelor depuse și vor întocmi un referat prin care se va propune acordarea sau respingerea scutirii.

Art.5 Referatul va fi verificat de șeful serviciului și înaintat spre aprobare conducerii direcției.

Art.6 Pe baza referatului de acordare a scutirii aprobat, se va proceda la operarea scutirii în evidența fiscală.

Art. 7 Acordarea/ respingerea scutirii va fi comunicată beneficiarului în termen de 15 zile de la aprobarea referatului prevăzut la art.5.

Art. 8 Contribuabilul care beneficiază de scutirea de la plata impozitului/taxei pe teren are obligația ca ulterior acordării scutirii să aducă la cunoștința organului fiscal orice modificari intervenite față de situația existentă la data acordării scutirii.

Art.9 În cazul în care după acordarea facilității fiscale, se constată că beneficiarul a indus în eroare organele fiscale prin declararea unor date nereale impozitul/taxa pe teren va fi recalculată începând cu data de 1 ianuarie 2023.

Art.10. Scutirea se acordă și în cazul contribuabililor care au beneficiat de această facilitate în anul 2022, pe baza documentelor justificative aflate la dispoziția Direcției Impozite și Taxe.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Lucian Costin DINDIRICĂ**

Anexa nr. 19 la Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Craiova nr.705/2022

Procedura de acordare a scutirii de la plata impozitului pentru terenurile utilizate pentru furnizarea de servicii sociale de către organizații neguvernamentale și întreprinderi sociale ca furnizori de servicii sociale

Art. 1 Nu se datorează impozit pe teren în anul fiscal 2023 pentru terenurile utilizate de către **organizații neguvernamentale și întreprinderi sociale** sau de către acestea în parteneriat cu autorități sau instituții publice, exclusiv pentru acordarea de servicii sociale care constau în: asigurarea de găzduire, hrană, sprijin material; servicii de îngrijire; asistență socială; consiliere în vederea integrării sociale - psihologică, profesională, familială; activități educaționale și suport pentru găsirea unui loc de muncă, a unei locuințe, accesarea de cursuri de formare/recalificare profesională; activități de recuperare, reabilitare și reinsertie socială pentru persoanele aflate în situații de risc social.

Art.2 Scutirea se acordă începând cu data de 1 ianuarie 2023, pe bază de cerere, persoanelor care dețin documente justificative valabile la 31.12.2022 și care sunt depuse la Direcția Impozite și Taxe, până la data de 31 martie 2023, inclusiv.

Art. 3 Cererea de acordare a scutirii va cuprinde:

- Datele de identificare ale solicitantului;
- Elementele de identificare ale terenului pentru care se solicită acordarea scutirii;
- Temeiul de drept în baza căruia se solicită acordarea scutirii;
- Motivele de fapt pe care se întemeiază cererea.

La cerere vor fi anexate următoarele documente:

- Declarația pe propria răspundere a reprezentantului legal al organizației neguvernamentale sau întreprinderi sociale în care să se menționeze următoarele informații:
- dacă terenul pentru care se solicită scutirea de la plata impozitului/taxei este utilizat total sau parțial pentru activitățile prevăzute la art.1;
- toate activitățile desfășurate pe terenul pentru care se solicită scutirea;
- modalitatea de furnizare a serviciilor respective;
- actul constitutiv al organizației neguvernamentale sau întreprinderi sociale;
- certificatul de acreditare emis de autoritatea competentă, dup caz;
- atestatul de întreprindere socială, după caz.

Documentele depuse vor fi certificate de conformitate cu originalul potrivit prevederilor art. 64 alin. (5) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare.

Art.4 Serviciul de specialitate va efectua verificarea documentelor depuse și va întocmi un referat prin care se va propune acordarea sau respingerea scutirii.

Art.5 Referatul va fi verificat de șeful serviciului și înaintat spre aprobare conducerii direcției.

Art.6 Pe baza referatului de acordare a scutirii aprobat, se va proceda la operarea scutirii în evidența fiscală.

Art.7 Acordarea/ respingerea scutirii va fi comunicată beneficiarului în termen de 15 zile de la aprobarea referatului prevăzut la art.5.

Art.8 Contribuabilul care beneficiază de scutirea de la plata impozitului/taxei pe teren are obligația ca ulterior acordării scutirii să aducă la cunoștința organului fiscal orice modificari intervenite față de situația existentă la data acordării scutirii.

Art.9 În cazul în care după acordarea facilității fiscale, se constată că beneficiarul a indus în eroare organele fiscale prin declararea unor date nereale impozitul/taxa pe teren va fi recalculată începând cu data de 1 ianuarie 2023.

Art.10. Scutirea se acordă și în cazul contribuabililor care au beneficiat de această facilitate în anul 2022, pe baza documentelor justificative aflate la dispoziția Direcției Impozite și Taxe.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Lucian Costin DINDIRICĂ**

Anexa nr.20 la Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Craiova nr.705/2022

Procedura de acordare a scutirii de la plata impozitului/taxei pentru terenurile utilizate de organizații nonprofit folosite exclusiv pentru activitățile fără scop lucrativ

Art. 1 Nu se datorează impozit/taxa pe teren în anul 2023 pentru terenurile utilizate de către organizații nonprofit folosite exclusiv pentru activitățile fără scop lucrativ.

Art. 2 Scutirea se acordă pentru terenurile afectate activităților prevăzute la art.1.

Art. 3 Scutirea se acordă începând cu data de 1 ianuarie 2023, pe bază de cerere, persoanelor care dețin documente justificative valabile la data de 31 decembrie 2022 și care sunt depuse la Direcția Impozite și Taxe, până la data de 31 martie 2023 inclusiv.

Art. 4 Cererea de acordare a scutirii va cuprinde:

- Datele de identificare ale solicitantului;
- Datele de identificare ale utilizatorului, după caz;
- Elementele de identificare ale terenului sau părții din teren pentru care se solicită acordarea scutirii;
- Temeiul de drept în baza căruia se solicită acordarea scutirii;
- Motivele de fapt pe care se întemeiază cererea;

La cerere vor fi anexate următoarele documente:

- Declarația pe propria răspundere a reprezentantului legal al organizației nonprofit în care să se menționeze următoarele informații:
- dacă terenul pentru care se solicită scutirea de la plata impozitului/taxei este utilizat total sau parțial pentru activitățile prevăzute la art.1;
- toate activitățile desfășurate pe terenul pentru care se solicită scutirea;
- actul constitutiv al organizației nonprofit;
- contractul de închiriere și actele adiționale, în baza cărora este utilizat terenul;

Documentele depuse vor fi certificate de conformitate cu originalul potrivit prevederilor art. 64 alin. (5) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare.

Art.5 Serviciul de specialitate va efectua verificarea documentelor depuse și va întocmi un referat prin care se va propune acordarea sau respingerea scutirii.

Art.6 Referatul va fi verificat de șeful serviciului și înaintat spre aprobare conducerii direcției.

Art.7 Pe baza referatului de acordare a scutirii aprobat, se va proceda la operarea scutirii în evidența fiscală.

Art. 8 Acordarea/ respingerea scutirii va fi comunicată beneficiarului în termen de 15 zile de la aprobarea referatului prevăzut la art.5.

Art. 9 Contribuabilul care beneficiază de scutirea de la plata impozitului/taxei pe teren are obligația ca ulterior acordării scutirii să aducă la cunoștința organului fiscal orice modificări intervenite față de situația existentă la data acordării scutirii.

Art.10 În cazul în care după acordarea facilității fiscale, se constată că beneficiarul a indus în eroare organele fiscale prin declararea unor date nereale impozitul/taxa pe teren va fi recalculată începând cu data de 1 ianuarie 2023.

Art.11 Scutirea se acordă și în cazul contribuabililor care au beneficiat de această facilitate în anul 2022, pe baza documentelor justificative aflate la dispoziția Direcției Impozite și Taxe.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Lucian Costin DINDIRICĂ**

Procedura și criteriile

de acordare a reducerii cu 50% de la plată a impozitului/taxei pe clădiri pe o perioadă de 3 ani consecutivi, în cazul clădirilor rezidențiale unde au fost executate lucrări de reparare/refacere a finisajelor exterioare prevăzute la art.6 alin.(1), lit.b din Legea nr.153/2011 privind măsuri de creștere a calității arhitectural-ambientale a clădirilor, cu modificările și completările ulterioare

Art.1 Potrivit prevederilor Legii nr. 153/2011 privind măsuri de creștere a calității arhitectural-ambientale a clădirilor, cu modificările și completările ulterioare și ale Legii nr 227/2015 privind Codul fiscal deținătorii clădirilor rezidențiale care, prin nivelul de degradare a sistemului de închidere perimetrală, pun în pericol sănătatea, viața, integritatea fizică și siguranța populației și/sau afectează calitatea mediului înconjurător, a cadrului urban construit și a spațiilor publice urbane, sunt obligați ca, din proprie inițiativă, să ia măsuri de realizare a lucrărilor de intervenție pentru reabilitarea structural-arhitecturală a anvelopei clădirilor.

Art. 2 (1) Reducerea cu 50 % a impozitului pe clădiri pe o perioadă de 3 ani consecutivi, în cazul clădirilor rezidențiale la care au fost executate lucrări de reparare/refacere a finisajelor exterioare, precum tencuieli, zugrăveli, vopsitorii, placaje și altele asemenea, în condițiile Legii nr.153/2011 privind măsuri de creștere a calității arhitectural-ambientale a clădirilor, cu modificările și completările ulterioare, se aplică începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care persoana depune documentele justificative și numai dacă se întrunesc toate criteriile pentru acordarea facilității fiscale, cumulativ.

(2) Facilitatea fiscală se aplică începând cu 1 ianuarie a anului fiscal, persoanelor care dețin documente justificative emise până la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior și care sunt depuse la compartimentele de specialitate ale autorităților publice locale, până la data de 31 martie, inclusiv.

Art. 3 Criteriile pentru acordarea facilității fiscale, sunt următoarele :

1. Clădirile rezidențiale unde au fost executate lucrările de intervenție privind reabilitarea structural-arhitecturală a anvelopei clădirilor stabilite prin Legea nr.153/2011 privind măsuri de creștere a calității arhitectural-ambientale a clădirilor, cu modificările și completările ulterioare, să includă în mod obligatoriu lucrări de reparare/refacere a finisajelor exterioare, precum tencuieli, zugrăveli, vopsitorii, placaje și altele asemenea și să fie realizate pe cheltuială proprie cu respectarea reglementărilor prevăzute în același act normativ și în conformitate cu prevederile Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Craiova nr 505/2011 privind Regulamentul local de urbanism referitor la cromatica fațadelor pentru creșterea calității arhitectural-ambientale a clădirilor în Municipiul Craiova, cu modificările și completările ulterioare;

2. Clădirile rezidențiale unde au fost executate numai lucrări de reparare/refacere a finisajelor exterioare, precum tencuieli, zugrăveli, vopsitorii, placaje și altele asemenea, trebuie să fie realizate pe cheltuială proprie cu respectarea reglementărilor prevăzute în același act normativ și în conformitate cu prevederile Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Craiova nr 505/2011 privind Regulamentul local de urbanism referitor la cromatica fațadelor pentru creșterea calității arhitectural-ambientale a clădirilor în Municipiul Craiova, cu modificările și completările

ulterioare; Înainte de modificarea aspectului fațadei imobilului/condominiului, proprietarul/președintele asociației de proprietari are obligația de a solicita, în scris, autorității administrației publice locale toate informațiile și restricțiile referitoare la culoare, aspect, materiale și altele asemenea, stabilite prin regulamentul local de urbanism.

3. Până la data depunerii cererii de acordare a facilității fiscale, să fie achitate toate creanțele bugetare restante;

4. Pentru lucrările de intervenție privind reabilitarea structural-arhitecturală a anvelopei clădirilor stabilite prin Legea nr.153/2011 privind măsuri de creștere a calității arhitectural-ambientale a clădirilor, cu modificările și completările ulterioare, care necesită emiterea autorizației de construire, din procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor de creștere a calității arhitectural-ambientale a clădirilor, întocmit în condițiile legii, să rezulte că s-au realizat lucrările de reparare/refacere a finisajelor exterioare, precum tencuieli, zugrăveli, vopsitorii, placaje și altele asemenea;

5. Facilitatea fiscală se acordă pentru clădirile rezidențiale la care au fost executate lucrări de reparare/refacere a finisajelor exterioare, precum tencuieli, zugrăveli, vopsitorii, placaje și altele asemenea, finalizate după intrarea în vigoare a prezentei proceduri.

Art. 4 Reducerea cu 50 % a impozitului pe clădirile rezidențiale pe o perioadă de 3 ani consecutivi, pentru clădirile rezidențiale unde au fost executate lucrări de reparare/refacere a finisajelor exterioare, se acordă pe bază de cerere de acordare a facilității fiscale depusă la organul fiscal local, însoțită de documentele justificative certificate de conformitate cu originalul potrivit prevederilor art. 64 alin. (5) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, și va cuprinde :

- Datele de identificare ale proprietarului;
- Elementele de identificare ale clădirii rezidențiale pentru care se solicită acordarea facilității fiscale;
- Temeiul de drept în baza căruia se solicită acordarea facilității fiscale;
- Motivele de fapt pe care se întemeiază cererea.

La cererea de acordare a facilității fiscale vor fi anexate următoarele documente justificative, după caz:

1. Nota de constatare emisă de Poliția Locală a Municipiului Craiova - organ cu atribuții de control al autorității administrației publice locale - prin care se constată îndeplinirea obligațiilor ce le revin deținătorilor de clădiri în conformitate cu prevederile Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Craiova nr 505/2011 privind Regulamentul local de urbanism referitor la cromatica fațadelor pentru creșterea calității arhitectural-ambientale a clădirilor în Municipiul Craiova, cu modificările și completările ulterioare;

2. buletin/carte de identitate a proprietarilor;

3. autorizația de construire, în situația în care, în condițiile legii, lucrările de intervenție realizate în condițiile Legii nr.153/2011 privind măsuri de creștere a calității arhitectural-ambientale a clădirilor, cu modificările și completările ulterioare, pot fi efectuate numai cu autorizație de construire, însoțită de **procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor** de creștere a calității arhitectural-ambientale a clădirilor, întocmit în condițiile legii, din care să rezulte că s-au realizat lucrările de intervenție precizate la art 3 pct. 1;

4. avizul conform al Ministerului Culturii sau al Direcțiilor Județene de Cultură, în situația în care, în condițiile legii, lucrările de intervenție pentru clădirile clasate/în curs de clasare ca monumente istorice și/sau amplasate în zonele de protecție ale monumentelor istorice ori în zonele construite

protejate sunt realizate în condițiile Legii nr.153/2011 privind măsuri de creștere a calității arhitectural-ambientale a clădirilor, cu modificările și completările ulterioare;

5. declarația pe propria răspundere a proprietarului/coproprietarului care să ateste faptul că lucrările de intervenție realizate în condițiile Legii nr.153/2011 privind măsuri de creștere a calității arhitectural-ambientale a clădirilor, cu modificările și completările ulterioare au fost efectuate pe cheltuială proprie.

6. acordul de ocupare temporară a domeniului public/privat pentru montare schelă, după caz.

Art.5 Serviciul de specialitate va efectua verificarea documentelor depuse și va întocmi un referat prin care se va propune acordarea sau respingerea facilității fiscale.

Art.6 Referatul va fi verificat de șeful serviciului și înaintat spre aprobare conducerii direcției, conform delegării de competențe.

Art.7 Pe baza referatului de acordare a facilității fiscale aprobat, se va proceda la operarea acesteia în evidența fiscală.

Art.8 Acordarea/ respingerea facilității fiscale va fi comunicată beneficiarului în termen de 15 zile de la aprobarea referatului prevăzut la art.6.

Art.9 Contribuabilul care beneficiază de facilitatea fiscală are obligația ca ulterior acordării acesteia să aducă la cunoștința organului fiscal orice modificari intervenite față de situația existentă la data acordării.

Art.10 În cazul în care după acordarea facilității fiscale, se constată că beneficiarul a indus în eroare organele fiscale prin declararea unor date nereale impozitul va fi recalculat începând cu anul acordării.

Art.11 Prezenta procedură se completează cu prevederile Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr.153/2011 privind măsuri de creștere a calității arhitectural-ambientale a clădirilor, cu modificările și completările ulterioare și prevederile Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Craiova nr 505/2011 privind Regulamentul local de urbanism referitor la cromatica fațadelor pentru creșterea calității arhitectural-ambientale a clădirilor în Municipiul Craiova, cu modificările și completările ulterioare;

Art.12 Orice modificare a legislației în materie sau a actelor de autoritate, modifică de drept prevederile prezentei proceduri.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Lucian Costin DINDIRICĂ**